

156. A Jogi-, adójogi feladatok ellátása megnevezésű, 10156-12 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Adójogszabályokban előírt feladatokat végez
Adózással kapcsolatos adatszolgáltatást végez
Kérelmezi az adómentesség/adókedvezmény megállapítását
Érvényesíti az adóigazgatási eljáráshoz kapcsolódó jogorvoslati rendszert
Közigazgatási hatósági eljárási jogszabályokat alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

Adóelmélet, adójog, adózás, adóztatás anyagi- és eljárásjogi szabályai (Art.)
Általános forgalmi adóra vonatkozó szabályok
Regisztrációs adóra vonatkozó szabályok
Energiaadóra vonatkozó szabályok
Népegészségügyi termékadóra vonatkozó szabályok
Jog fogalma, sajátosságai
Jogalkotás, jogforrások, jogforrási rendszer sajátosságai, hatályok
Jogszabályok közzététele, jogszabályok megismerésének eszközei
Közigazgatási hatósági eljárás fogalma, alapelvei, jogforrása
Joghatóság, hatáskör és illetékesség a közigazgatási hatósági eljárásban
Közigazgatási hatósági eljárás szakaszai; az alapeljárás
Tényállás tisztázása
Döntés a közigazgatási eljárásban: határozat és végzés

szakmai készségek:

Hallott szakmai szöveg megértése
Jogszabály-alkalmazás készsége
Kész szoftverek használata
Szakmai kommunikáció

Személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés
Önállóság
Pontosság

Társas kompetenciák:

Kommunikációs rugalmasság
Segítőkészség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
Következtetési képesség
Rendszerező képesség