

### **53. A Vendéglátó üzleti gazdálkodás megnevezésű, 10053-12 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

#### **Feladatprofil:**

Megkülönbözteti a vállalkozási lehetőségeket és azok feltételeit, kiválasztja a megfelelő vállalkozási formát, vállalkozást hoz létre és működtet

Meghatározza a vállalkozási tevékenység végzéséhez szükséges eszközök és források mennyiségét és összetételét

Megállapítja a vállalkozási tevékenység végzéséhez szükséges humán erőforrásokat

Meghatározza a vendéglátó tevékenység tárgyi és személyi feltételeit, jellemző munkafolyamatait

Megállapítja a megrendelendő áruk körét, mennyiségét, rendelést állít össze, és figyelemmel kíséri az árukészletet

Árut vesz át a mennyiségi, minőségi és értékbeni átvétel szempontjainak figyelembevételével, dokumentálja az áruátvételt

Árkalkulációkat készít, veszteségszámításokat végez

Megtervezi a vállalkozás bevételeit, figyelemmel kíséri és elemzi a bevétel alakulását

Megtervezi a vállalkozás anyagfelhasználását, figyelemmel kíséri és elemzi az anyagfelhasználás alakulását

Megtervezi a vállalkozás árrését, felméri és elemzi az árrés alakulását, következtetéseket von le

Megtervezi a várható kiadásokat, felméri a vállalkozás költségeit, gondoskodik a költségek hatékony felhasználásáról

Megtervezi a vállalkozás eredményeit, figyelemmel kíséri és elemzi a vállalkozás eredményének alakulását

Javaslatokat tesz az eredmény felhasználására, elvégzi az üzlet eredményességének komplex vizsgálatát

Figyelemmel kíséri és elemzi az eszközök nagyságának és összetételének alakulását, értékeli a kapott adatokat

Megtervezi a vállalkozás munkaerő-szükségletét, figyelemmel kíséri és elemzi a bérekkel kapcsolatos kiadásokat, bérezési, ösztönzési formákat dolgoz ki

Megtervezi a vállalkozás pénzgazdálkodását, betartja és betartatja a pénzügyi teljesítési határidőket

Elvégzi/elvégezteti az adózással és egyéb fizetési kötelezettségekkel kapcsolatos teendőket

A vállalkozás számára fejlesztési, beruházási javaslatokat készít

Értékeli a kockázatokat a SWOT-elemzés felhasználásával

Elkészíteti és elemzi az üzleti beszámolókat, a vagyonmérleget, a gazdálkodáshoz kapcsolódóan jelentéseket, statisztikai kimutatásokat készít

Elkészíti/elkészíteti az üzleti tervet, kialakítja a vállalkozás üzletpolitikáját

Ellátja a vállalkozás megszüntetésének gazdálkodási feladatait

#### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

A vállalkozások formái és azok jellemzői

A vállalkozás alapításának, működésének jogszabályi előírásai és gyakorlati feladatai

A vállalkozások eszközei, forrásai, a vagyonmérleg szerkezete

Vállalkozások humán erőforrásai, a szükséges létszám meghatározásának szempontjai

Vendéglátó tevékenység tárgyi és személyi feltételei

Árubeszerzési tevékenység részei és feladatai

Raktározási tevékenység részei és feladatai

Termelési tevékenység részei és feladatai

Értékesítési tevékenység részei és feladatai

Szolgáltatási tevékenység részei és feladatai

Az árképzés szempontjai és módszerei

Vendéglátó szakmai számítások, statisztikai elemzések formái és módszerei

Bevétellel való gazdálkodás szerepe, feladatai

Anyagfelhasználással való gazdálkodás szerepe, feladatai

Árrés-gazdálkodás szerepe, feladatai

Költséggazdálkodás szerepe, feladatai

Eredmény-gazdálkodás szerepe, feladatai

Eszközgazdálkodás szerepe, feladatai

Munkaerő- és bérigazdálkodás szerepe, feladatai  
Munkajogi alapfogalmak, a munkavégzés feltételeivel kapcsolatos jogszabályi előírások  
Fizetési kötelezettségek formái, gyakorlati teendők  
Fejlesztés, beruházás fogalma, szükségességének szempontjai  
Gazdasági kockázatok formái, az értékelés szempontjai  
Üzleti beszámolók szerepe, adatainak értelmezése  
Üzleti terv, üzletpolitika tartalma, felépítése  
A vállalkozás megszüntetésének jogszabályi előírásai és gyakorlati feladatai

*szakmai készségek:*

Logikai összefüggések megértése  
Számolási készség  
Olvasott szakmai szöveg megértése  
Szakmai nyelvi íráskészség,  
Szakmai nyelvű beszédkészség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Pontosság  
Önállóság

Társas kompetenciák:

Konfliktusmegoldó készség  
Kompromisszumkészség  
Meggyőzőkészség

Módszerkompetenciák:

Tervezés  
Rendszerező képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás