

# NEMZETGAZDASÁGI MINISZTERIUM

Vizgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:  
6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:  
6269-11/2 Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének,  
tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre  
vonatkozó előírások

## Szóbeli vizsgatevékenység


Szóbeli vizsgatevékenység időtartama: 30 perc

A 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 23. § 1. bekezdésében foglaltak alapján a szakmai  
vizsga szóbeli tételét a NGM/431/1/2012. számon kiadom.

EREDETVEL MINDENBEN  
MEGEGYEZŐ MÁSOLAT



Jóváhagyta:

  
Dr. Odrobina László  
főosztályvezető



NEMZETI MUNKAÜGYI HIVATAL  
Szak- és Felnőttképzési Igazgatóság

Érvényes: 2012. 03. 08-tól

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelet alapján.**

**Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:**

<b>52 725 01 0000 00 00</b>	<b>Látszerész és fotócikk-kereskedő</b>	<b>Látszerész és fotócikk-kereskedő</b>
<b>52 213 01 1000 00 00</b>	<b>Fényképész és fotótermék-kereskedő</b>	<b>Fényképész és fotótermék-kereskedő</b>

- A tételek az adott témakörhöz tartozó ismereteket úgy kéri számon, hogy a vizsgázónak fel kell használnia a gyakorlati munkahelyen szerzett tapasztalatait is, ezeket szervesen be kell illesztenie a feleletébe.
- A tételeket a szaktanárok által összeállított feladatok, mellékletek, segédanyagként felhasználható okmányok egészítsék ki! Erre a tételek címében, illetve az információtartalom vázlatában egyértelmű utalás található.

***A tételsor a (32/2011. (VIII.25.) NGM rendelettel módosított) 15/2008. (VIII. 13.) SZMM rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.***

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**1. Az üzlet vezetője megbízza Önt azzal, hogy készüljön fel a holnap érkező áru fogadására! Gondolja végig, milyen feltételei vannak az áruátvételnek!**

Információtartalom vázlata

- Az áruátvétel helye a beszerzés folyamatában
- Az áruátvétel hatása az üzlet gazdálkodására
- Az áruátvétel tárgyi feltételei és szerepük
- Az áruátvétel személyi feltételei és feladataik

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

1. Az üzlet vezetője megbízza Önt azzal, hogy készüljön fel a holnap érkező áru fogadására! Gondolja végig, milyen feltételei vannak az áruátvételnek!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása	Az áruátvétel helye a beszerzés folyamatában	20	
		Az áruátvétel hatása az üzlet gazdálkodására	20	
		Az áruátvétel tárgyi feltételei és szerepük	20	
		Az áruátvétel személyi feltételei és feladataik	20	
Összesen			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		10	
Összesen			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Önállóság	4	
	Társas	Meggyőző készség	3	
	Módszer	Helyzetfelismerés	3	
Összesen			<b>10</b>	
Mindösszesen			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
alírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

## **2. Az üzlet vezetőjétől azt a feladatot kapta, hogy vegyen részt a beérkezett áru mennyiségi és minőségi átvételében!**

Információtartalom vázlata

- Az áruátvétel munkafolyamatai
- A mennyiségi átvétel célja, módjai
- A mennyiségi átvétel eszközei
- A minőségi átvétel célja, lehetséges módjai és eszközei

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizgázó neve: .....

## Értékelő lap

2. Az üzlet vezetőjétől azt a feladatot kapta, hogy vegyen részt a beérkezett áru mennyiségi és minőségi átvételében!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása	Az áruátvétel munkafolyamatai	20	
		A mennyiségi átvétel célja, módjai	20	
		A mennyiségi átvétel eszközei	20	
		A minőségi átvétel célja, lehetséges módjai és eszközei	20	
Összesen			80	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		10	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Megbízhatóság	4	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	2	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	4	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

### **3. Az áruátvételhez kapcsolódó bizonylatok segítségével ismertesse az áruátvétel adminisztrációs teendőit!**

Információtartalom vázlata

- A mellékelt bizonylatok (megrendelő levél, számla, szállítólevél, átvételi jegyzék stb.) szerepe, tartalmi követelményei
- Teendők az áruátvétel során mennyiségi vagy minőségi eltérés esetén
- Az áruátvétel igazolásának jelentősége és szabályai
- A mellékelt esettelírás megoldása

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**3. Az áruátvételhez kapcsolódó bizonylatok segítségével ismertesse az áruátvétel adminisztrációs teendőit!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása	A mellékelt bizonylatok (megrendelő levél, számla, szállítólevél, átvételi jegyzék stb.) szerepe, tartalmi követelményei	20	
		Teendők az áruátvétel során mennyiségi vagy minőségi eltérés esetén	20	
		Az áruátvétel igazolásának jelentősége és szabályai	20	
		A mellékelt esetleírás megoldása	20	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
<b>Szint</b>	<b>Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		5	
3	Olvasott szakmai szöveg megértés		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
	Személyes	Megbízhatóság	2	
		Önállóság	2	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2	
		Helyzetfelismerés	3	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

C



Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**4. Boltvezetője azt a megbízást adja, hogy a korábban átvett árut helyezze el a raktárban. Ismertesse az áruehelyezés szempontjait, az árutároláshoz és mozgatáshoz használt eszközöket!**

Információtartalom vázlata

- A tárolóhelyek kialakításának szempontjai
- Az áruk tárolását meghatározó tényezők
- Az árutárolás eszközei
- Az árumozgatáshoz használt gépek és eszközök

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**4. Boltvezetője azt a megbízást adja, hogy a korábban átvett árut helyezze el a raktárban. Ismertesse az áruelhelyezés szempontjait, az árutároláshoz és mozgatáshoz használt eszközöket!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok	A tárolóhelyek kialakításának szempontjai	20	
		Az áruk tárolását meghatározó tényezők	20	
		Az árutárolás eszközei	20	
		Az árumozgatáshoz használt gépek és eszközök	20	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Megbízhatóság	3	
		Önállóság	2	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	2	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	3	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
alíírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**5. Az üzletben leltározásra készülnek. Ismertesse a leltározás célját, előkészítését és lebonyolítását.**

Információtartalom vázlata

- A leltározás lényege, jelentősége
- A leltár fajtái
- A leltározás előkészítésének feladatai (adminisztráció, személyi és egyéb feltételek)
- A leltározás lebonyolításának módjai
- A mellékelt leltározási bizonylatok szerepe

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

5. Az üzletben leltározásra készülnek. Ismertesse a leltározás célját, előkészítését és lebonyolítását.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása	A leltározás lényege, jelentősége	15	
		A leltár fajtái	15	
		A leltározás előkészítésének feladatai (adminisztráció, személyi és egyéb feltételek)	20	
		A leltározás lebonyolításának módjai	15	
		A mellékelt leltározási bizonylatok szerepe	15	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
<b>Szint</b>	<b>Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
	Személyes	Megbízhatóság	3	
		Önállóság	3	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2	
		Figyelemmegosztás	1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**6. Az Ön feladata, hogy az üzletben forgalmazott árukat előkészítse az értékesítésre. Ismertesse teendőit, sorolja fel az áruk elárúsító helyiségben történő elhelyezésének szempontjait! Milyen berendezési tárgyak állnak rendelkezésre az áruk elhelyezéséhez?**

Információtartalom vázlata

- Az árulőkészítés műveletei
- Az árulőkészítést segítő gépek, eszközök
- A fogyasztói ár feltüntetésének szabályai, lehetőségei
- Az áruk eladótéri elhelyezésének szempontjai és szabályai
- Az áruk elhelyezésére szolgáló berendezések

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

6. Az Ön feladata, hogy az üzletben forgalmazott árukat előkészítse az értékesítésre. Ismertesse teendőit, sorolja fel az áruk elárusító helyiségben történő elhelyezésének szempontjait! Milyen berendezési tárgyak állnak rendelkezésre az áruk elhelyezéséhez?

Típus	Szakmai ismeretek / feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről	Az árulőkészítés műveletei	10	
B	Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai	Az árulőkészítést segítő gépek, eszközök	15	
A	Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok	A fogyasztói ár feltüntetésének szabályai, lehetőségei	20	
A	Az árukihelyezés szabályai	Az áruk eladótéri elhelyezésének szempontjai és szabályai	20	
B	Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai	Az áruk elhelyezésére szolgáló berendezések	15	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Megbízhatóság	3	
		Önállóság	3	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	1	
		Helyzetfelismerés	2	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**7. Az üzlet, amelyben Ön dolgozik, átalakítás előtt áll. Az üzlet vezetője megbízza azzal, hogy gondolja végig érdemes-e megváltoztatni az értékesítés módját?**

Információtartalom vázlat

- Az értékesítési mód lényege
- Az egyes értékesítési módok jellemzői:
  - hagyományos
  - önkiválasztó
  - önkiszolgáló
  - minta utáni
  - csomagküldő
  - internetes
- Az egyes értékesítési módok előnyei és hátrányai:
  - hagyományos
  - önkiválasztó
  - önkiszolgáló
  - minta utáni
  - csomagküldő
  - internetes
- A különböző értékesítési módok alkalmazásának szempontjai
- A termékcsoporthoz jellemző értékesítési módjai

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

7. Az üzlet, amelyben Ön dolgozik, átalakítás előtt áll. Az üzlet vezetője megbízza azzal, hogy gondolja végig érdemes-e megváltoztatni az értékesítés módját?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk	Az értékesítési mód lényege	5	
		Az egyes értékesítési módok jellemzői: hagyományos önkiválasztó önkiszolgáló minta utáni csomagküldő internetes	20	
		Az egyes értékesítési módok előnyei és hátrányai: hagyományos önkiválasztó önkiszolgáló minta utáni csomagküldő internetes	20	
		A különböző értékesítési módok alkalmazásának szempontjai	20	
		A termékcsoport jellemző értékesítési módjai	15	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
<b>Szint</b>	<b>Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
4	Szakmai nyelvű beszédkésztség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
	Személyes	Önállóság	3	
	Társas	Meggyőző készség	3	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2	
		Helyzetfelismerés	2	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás



Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**8. Üzletük hagyományos módon értékesíti termékeit. Mutassa be az eladás folyamatát a vevő fogadásától kezdve a vásárlás befejezéséig!**

Információtartalom vázlata

- Az eladási folyamat szakaszai
- A vevő fogadása
- Az áru bemutatásának alapelvei
- Az ellenérték elszámolásának módjai, a számlázás és nyugtaadás szabályai
- Az áru becsomagolása

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

8. **Üzletük hagyományos módon értékesíti termékeit. Mutassa be az eladás folyamatát a vevő fogadásától kezdve a vásárlás befejezéséig!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig	Az eladási folyamat szakaszai	10	
		A vevő fogadása	20	
		Az áru bemutatásának alapelvei	20	
A	A fizettetés módja	Az ellenérték elszámolásának módjai, a számlázás és nyugtaadás szabályai	20	
B	A számlázás, nyugtaadás szabályai			
B	Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig	Az áru becsomagolása	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Önállóság	2	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	2	
		Meggyőző készség	2	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2	
		Figyelemmegosztás	1	
		Helyzetfelismerés	1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

## **9. A rendelkezésére álló dokumentációk alapján mutassa be a kereskedelmi vállalkozások pénzforgalmát!**

Információtartalom vázlata

- A pénzforgalom lényege
- A készpénzes és a készpénz nélküli fizetési módok előnyei és hátrányai
- A bankszámla nyitása, fajtái, a bankszámlák feletti rendelkezés
- Készpénz nélküli fizetési módok és jellemzésük a kereskedelemben
- A készpénzforgalom: a házipénztár és a pénzkezelés szabályai
- A pénztár és a bankszámla közti forgalom
- A rendelkezésére álló dokumentációk szerepe

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**9. A rendelkezésére álló dokumentációk alapján mutassa be a kereskedelmi vállalkozások pénzforgalmát!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	A fizettetés módja	A pénzforgalom lényege	5	
		A készpénzes és a készpénz nélküli fizetési módok előnyei és hátrányai	10	
		A bankszámla nyitása, fajtái, a bankszámlák feletti rendelkezés	10	
		Készpénz nélküli fizetési módok és jellemzésük a kereskedelemben	15	
A	A pénzkezelésre vonatkozó szabályok	A készpénzforgalom: a házipénztár és a pénzkezelés szabályai	15	
		A pénztár és a bankszámla közti forgalom	15	
		A rendelkezésére álló dokumentációk szerepe	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
4	Szakmai nyelvű beszédképesség	5		
3	Olvasott szakmai szöveg megértés	5		
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
Személyes	Megbízhatóság	3		
	Önállóság	2		
Társas	Kapcsolatteremtő készség	2		
Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2		
	Helyzetfelismerés	1		
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

## **10. A rendelkezésére álló bizonylatok alapján foglalja össze a kereskedelmi egységekben használatos bizonylatokat és a bizonylatkezelés szabályait!**

Információtartalom vázlata

- A bizonylatok fogalma és csoportosítása
- A bizonylatok tartalmi és formai kellékei
- A bizonylati fegyelem lényege
- A Bizonylati Szabályzat és a Bizonylati Album jelentősége
- A szigorú számadásra kötelezett nyomtatványok köre, kezelésük és nyilvántartásuk szabályai különös tekintettel a számlára és a nyugtára
- Egy adott bizonylat kitöltésének ellenőrzése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**10. A rendelkezésére álló bizonylatok alapján foglalja össze a kereskedelmi egységekben használatos bizonylatokat és a bizonylatkezelés szabályait!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A számlázás, nyugtaadás szabályai	A bizonylatok fogalma és csoportosítása	15	
		A bizonylatok tartalmi és formai kellékei	15	
		A bizonylati fegyelem lényege	5	
		A Bizonylati Szabályzat és a Bizonylati Album jelentősége	10	
		A szigorú számadásra kötelezett nyomtatványok köre, kezelésük és nyilvántartásuk szabályai különös tekintettel a számlára és a nyugtára	20	
		Egy adott bizonylat kitöltésének ellenőrzése	15	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
<b>Szint</b>	<b>Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
	Személyes	Megbízhatóság	3	
		Önállóság	3	
	Társas	Meggyőző készség	1	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	3	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**11. Ön pénztárosként dolgozik az üzletben. A rendelkezésére álló bizonylatokat is felhasználva ismertesse az ellenérték elszámolásával kapcsolatos feladatait, készpénzes, készpénz nélküli, valamint készpénzkímélő fizetéshez kapcsolódó szabályokat, teendőit pénztárzáráskor!**

Információtartalom vázlata

- A pénztáros feladatai munkakezdés előtt, munkavégzés idején és műszak végén
- Az ellenérték elszámolásával kapcsolatos teendők és szabályok és bizonylatok
- A készpénz nélküli és készpénzkímélő fizetés esetén alkalmazott szabályok és nyilvántartások
- A pénztárzárás menete és bizonylatai
- A pénzkészlet postázása
- A rendelkezésére álló bizonylatok szerepe a pénztáros munkájában

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**11. Ön pénztárosként dolgozik az üzletben. A rendelkezésére álló bizonylatokat is felhasználva ismertesse az ellenérték elszámolásával kapcsolatos feladatait, készpénzes, készpénz nélküli, valamint készpénzkímélő fizetéshez kapcsolódó szabályokat, teendőit pénztárzáráskor!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	A pénzkezelésre vonatkozó szabályok	A pénztáros feladatai munkakezdés előtt, munkavégzés idején és műszak végén	10	
A	A pénztárgépek használatának szabályai			
A	A pénzkezelésre vonatkozó szabályok	Az ellenérték elszámolásával kapcsolatos teendők és szabályok és bizonylatok	10	
A	A fizetés módja	A készpénz nélküli és készpénzkímélő fizetés esetén alkalmazott szabályok és nyilvántartások	15	
A	A pénzkezelésre vonatkozó szabályok	A pénztárzárás menete és bizonylatok	15	
		A pénzkészlet postázása	10	
		A rendelkezésére álló bizonylatok szerepe a pénztáros munkájában	20	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
<b>Szint</b>	<b>Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
4	Szakmai nyelvű beszéd-készség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
	Személyes	Megbízhatóság	2	
		Önállóság	2	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	2	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2	
		Figyelemmegosztás	2	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás



Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

## **12. Ismertesse az áruk forgalomba hozatalának feltételeit a rendelkezésére álló szemléltető anyag felhasználásával!**

Információtartalom vázlata

- A fogyasztói érdekek védelmét biztosító jogszabályi előírások
- A termék biztonságosságára vonatkozó előírások:
  - a termékfelelősség
  - a minőségi bizonyítvány
  - a megfelelőség tanúsítása
  - a CE jelzés
- A fogyasztók tájékoztatására vonatkozó előírások: termékcimke, használati- és kezelési útmutató, fogyasztói ár
- Megkülönböztető minőségi jelek
- Az áruk forgalomba hozatalának kötelező előírásai
- A rendelkezésére álló szemléltető anyag ismertetése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**12. Ismertesse az áruk forgalomba hozatalának feltételeit a rendelkezésére álló szemléltető anyag felhasználásával!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai	A fogyasztói érdekek védelmét biztosító jogszabályi előírások	10	
		A termék biztonságosságára vonatkozó előírások: – a termékfelelősség – a minőségi bizonyítvány – a megfelelőség tanúsítása – a CE jelzés	20	
		A fogyasztók tájékoztatására vonatkozó előírások: termékcimke, használati- és kezelési útmutató, fogyasztói ár	15	
		Megkülönböztető minőségi jelek	10	
		Az áruk forgalomba hozatalának kötelező előírásai	10	
		A rendelkezésére álló szemléltető anyag ismertetése	15	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
4	Szakmai nyelvű beszédképesség	5		
3	Olvasott szakmai szöveg megértés	5		
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Megbízhatóság	2	
		Önállóság	1	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	2	
		Meggyőző készség	1	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2	
Helyzetfelismerés		2		
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**13. Az Ön feladata vevőreklamációk intézése. A mellékelt eseteleírások felhasználásával értelmezze a szavatosságot és jótállást, ismertesse a panaszok intézésének szabályait!**

Információtartalom vázlata

- A fogyasztói érdekvédelem feladata, a fogyasztókat megillető jogok
- A szavatossági jog lényege, a panaszok intézésének szabályai
- A jótállási jog lényege, a jótállással értékesített áruk eladásához kapcsolódó feladatok, a panaszok intézésének szabályai
- A szavatossággal és a jótállással kapcsolatos eseteleírások megoldása
- A vásárlók könyvének szerepe a fogyasztói érdekvédelemben, a vásárlók könyvének kezelési szabályai

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**13. Az Ön feladata vevőreklamációk intézése. A mellékelt esetleírások felhasználásával értelmezze a szavatosságot és jótállást, ismertesse a panaszok intézésének szabályait!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai	A fogyasztói érdekvédelem feladata, a fogyasztókat megillető jogok	10	
		A szavatossági jog lényege, a panaszok intézésének szabályai	20	
		A jótállási jog lényege, a jótállással értékesített áruk eladásához kapcsolódó feladatok, a panaszok intézésének szabályai	20	
		A szavatossággal és a jótállással kapcsolatos esetleírások megoldása	15	
		A vásárlók könyvének szerepe a fogyasztói érdekvédelemben, a vásárlók könyvének kezelési szabályai	15	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
4	Szakmai nyelvű beszédképesség	5		
3	Olvasott szakmai szöveg megértés	5		
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért	
Személyes	Megbízhatóság	2		
	Önállóság	1		
Társas	Kapcsolatteremtő készség	2		
	Meggyőző készség	1		
Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2		
	Figyelemmegosztás	1		
	Helyzetfelismerés	1		
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**14. Az Ön feladata, hogy az üzletben kialakítsa az áru- és vagyonvédelem rendszerét. Gondolja végig, hogy milyen veszélyeket kell elhárítania, és ehhez milyen eszközök állnak rendelkezésére!**

Információtartalom vázlata

- Az áru- és vagyonvédelem fontossága
- Az üzlet veszélyeztetettségét befolyásoló tényezők
- Az eljárás szabályai bolti lopások esetén
- A bolti lopások megelőzésének lehetőségei
- Külső és belső vagyonvédelmi rendszerek
- Áruvédelmi rendszerek

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**14. Az Ön feladata, hogy az üzletben kialakítsa az áru- és vagyonsvédelem rendszerét. Gondolja végig, hogy milyen veszélyeket kell elhárítania, és ehhez milyen eszközök állnak rendelkezésére!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Az áru- és vagyonsvédelmi berendezések fajtái, használata	Az áru- és vagyonsvédelem fontossága	10	
		Az üzlet veszélyeztetettségét befolyásoló tényezők	10	
		Az eljárás szabályai bolti lopások esetén	15	
		A bolti lopások megelőzésének lehetőségei	15	
		Külső és belső vagyonsvédelmi rendszerek	15	
		Áruvédelmi rendszerek	15	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
<b>Szint</b>	<b>Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
	4 Szakmai nyelvű beszéd-készség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
	Személyes	Megbízhatóság	2	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	2	
		Meggyőző készség	2	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2	
		Figyelemmegosztás	1	
		Helyzetfelismerés	1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**15. Ismertesse, hogy bolti munkája során milyen munkavédelmi, baleset- és tűz- és környezetvédelmi előírásokat kell betartania!**

Információtartalom vázlata

- Munkavédelem, baleset, munkabaleset fogalma
- A biztonságos munkavégzés tárgyi és személyi követelményei
- A legfontosabb tűzvédelmi alapfogalmak
- A kereskedelmi egységre vonatkozó tűzvédelmi szabályok, tűzoltási módok
- A kereskedelem szerepe a környezetvédelemben
  - hulladékgazdálkodás
  - csomagolás és csomagolóanyagok
  - a fogyasztók tájékoztatása az áruk tulajdonságairól

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**15. Ismertesse, hogy bolti munkája során milyen munkavédelmi, baleset- és tűz- és környezetvédelmi előírásokat kell betartania!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások	Munkavédelem, baleset, munkabaleset fogalma	10	
		A biztonságos munkavégzés tárgyi és személyi követelményei	20	
		A legfontosabb tűzvédelmi alapfogalmak	10	
		A kereskedelmi egységre vonatkozó tűzvédelmi szabályok, tűzoltási módok	20	
		A kereskedelem szerepe a környezetvédelemben – hulladékgazdálkodás – csomagolás és csomagolóanyagok – a fogyasztók tájékoztatása az áruk tulajdonságairól	20	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
<b>Szint</b>	<b>Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
4	Szakmai nyelvű beszéd-készség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
	Személyes	Megbízhatóság	2	
		Önállóság	2	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2	
		Figyelemmegosztás	1	
		Helyzetfelismerés	2	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

C



Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

## **16. Foglalja össze a munkaviszony létesítésére, megszűnésére és megszüntetésére vonatkozó szabályokat a rendelkezésére álló dokumentumok alapján!**

Információtartalom vázlata

- A munkaviszony fogalma, a munkaszerződés tartalma
- A munkáltató bejelentési kötelezettsége munkaviszony keletkezésekor
- A munkaviszony módosítása
- A munkaviszony megszűnése
- Felmondás a munkavállaló és a munkáltató részéről, felmondási idő, végkielégítés
- Azonnali hatályú felmondás okai és következményei
- A munkaviszony jogellenes megszüntetésének jogkövetkezményei
- A munkavállaló és a munkáltató feladatai a munkaviszony megszűnése és megszüntetése esetén
- A rendelkezésére álló dokumentumok szerepének ismertetése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**16. Foglalja össze a munkaviszony létesítésére, megszűnésére és megszüntetésére vonatkozó szabályokat a rendelkezésére álló dokumentumok alapján!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A munkaviszony jogi szabályozása	A munkaviszony fogalma, a munkaszerződés tartalma	10	
		A munkáltató bejelentési kötelezettsége munkaviszony keletkezésekor	5	
		A munkaviszony módosítása	5	
		A munkaviszony megszűnése	5	
		Felmondás a munkavállaló és a munkáltató részéről, felmondási idő, végkielégítés	15	
		Azonnali hatályú felmondás okai és következményei	10	
		A munkaviszony jogellenes megszüntetésének jogkövetkezményei	10	
		A munkavállaló és a munkáltató feladatai a munkaviszony megszűnése és megszüntetése esetén	10	
		A rendelkezésére álló dokumentumok szerepének ismertetése	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
<b>Szint</b>	<b>Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>	<b>Max.</b>	<b>Elért</b>	
4	Szakmai nyelvű beszédképesség	5		
3	Olvasott szakmai szöveg megértés	5		
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>	<b>Max.</b>	<b>Elért</b>	
Személyes	Megbízhatóság	2		
	Önállóság	2		
Társas	Kapcsolatteremtő készség	2		
	Meggyőző készség	2		
Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	2		
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**17. A rendelkezésére álló esetleírás kapcsán ismertesse a kártérítési felelősség formáit a kereskedelemben! Melyek a munkavégzés legfontosabb szabályai?**

Információtartalom vázlata

- A kártérítési felelősség fogalma
- A munkáltató kártérítési felelőssége, a kártérítés mértéke és módja
- A munkavállaló kártérítési felelőssége
  - vétkes felelősség
  - megőrzési felelősség
  - felelősség leltárhányért
- A munkavégzés szabályai a kártérítési felelősség szempontjából
  - a munkáltató kötelezettségei
  - a munkavállaló kötelezettségei
- A rendelkezésére álló esetleírás értelmezése, megoldása

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

17. A rendelkezésére álló esetleírás kapcsán ismertesse a kártérítési felelősség formáit a kereskedelemben! Melyek a munkavégzés legfontosabb szabályai?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A munkaviszony jogi szabályozása	A kártérítési felelősség fogalma	10	
		A munkáltató kártérítési felelőssége, a kártérítés mértéke és módja	15	
		A munkavállaló kártérítési felelőssége – vétkes felelősség – megőrzési felelősség – felelősség leltárhiányért	20	
		A munkavégzés szabályai a kártérítési felelősség szempontjából – a munkáltató kötelezettségei – a munkavállaló kötelezettségei	20	
		A rendelkezésére álló esetleírás értelmezése, megoldása	15	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
4	Szakmai nyelvű beszédképesség	5		
3	Olvasott szakmai szöveg megértés	5		
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
	Személyes	Megbízhatóság	3	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	2	
	Módszer	Problémamegoldás, hibaelhárítás	3	
		Helyzetfelismerés	2	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**18. Az Ön feladata az üzletben a munkaidő beosztása és a pihenőidő biztosítása a munkavállalók számára. Foglalja össze, milyen szabályok vonatkoznak a munkaidőre, a munkarendre a kereskedelemben! Milyen szempontokat vesz figyelembe a dolgozónak járó pihenőidő biztosításakor!**

Információtartalom vázlata

- A munkaidő hossza
- A kereskedelemben jellemző munkarend és kialakításánál figyelembe veendő szempontok
- A dolgozókat megillető pihenőidők fajtái
- A pihenőidő kiadására vonatkozó jogszabályi előírások
- A pihenőidő kiadásának munkahelyi szempontjai

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**18. Az Ön feladata az üzletben a munkaidő beosztása és a pihenőidő biztosítása a munkavállalók számára. Foglalja össze, milyen szabályok vonatkoznak a munkaidőre, a munkarendre a kereskedelemben! Milyen szempontokat vesz figyelembe a dolgozónak járó pihenőidő biztosításakor!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A munkaviszony jogi szabályozása	A munkaidő hossza	10	
		A kereskedelemben jellemző munkarend és kialakításánál figyelembe veendő szempontok	20	
		A dolgozókat megillető pihenőidők fajtái	20	
		A pihenőidő kiadására vonatkozó jogszabályi előírások	15	
		A pihenőidő kiadásának munkahelyi szempontjai	15	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Önállóság	2	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	3	
		Meggyőző készség	2	
	Módszer	Helyzetfelismerés	3	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

**19. Ismertesse, hogy egy új üzlet megnyitásának milyen feltételei vannak! Mely hatóságok ellenőrzik az üzletet működése során, milyen teendői vannak az üzletnek a hatósági ellenőrzés során?**

Információtartalom vázlata

- A kereskedelmi egység működési engedélyének megszerzésére vonatkozó szabályok
- A működést ellenőrző hatóságok és feladataik
- A jogellenes működés és következményei
- Az üzlet teendői hatósági ellenőrzés során
- A nyitva tartási időre vonatkozó szabályok
- Az üzlet elnevezése, feliratai

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

6269-11 Kereskedelmi és áruforgalmi tevékenységek

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete és szabályai, illetve az üzemeltetésre vonatkozó előírások

A vizsgázó neve: .....

## Értékelő lap

**19. Ismertesse, hogy egy új üzlet megnyitásának milyen feltételei vannak! Mely hatóságok ellenőrzik az üzletet működése során, milyen teendői vannak az üzletnek a hatósági ellenőrzés során?**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok	A kereskedelmi egység működési engedélyének megszerzésére vonatkozó szabályok	20	
		A működést ellenőrző hatóságok és feladataik	15	
		A jogellenes működés és következményei	10	
		Az üzlet teendői hatósági ellenőrzés során	15	
		A nyitva tartási időre vonatkozó szabályok	10	
		Az üzlet elnevezése, feliratai	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
<b>Szint</b>	<b>Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		10	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Max.</b>	<b>Elért</b>
	Személyes	Megbízhatóság	2	
		Önállóság	2	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	2	
		Meggyőző készség	2	
	Módszer	Helyzetfelismerés	2	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás