

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:
2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:
2753-10 /3 Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

Szóbeli vizsgatevékenység

Szóbeli vizsgatevékenység időtartama: 30 perc

A 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 23. § 1. bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételét a 1727/2012. számon kiadom.

EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ MÁSZOLAT

Rudolf Jé

Jóváhagyta:

Brassóí Sándor
főosztályvezető



2012



NEMZETI MUNKAÜGYI HIVATAL
Szak-és Felnőttképzési Igazgatóság

Érvényes: 2012. 09. 17-től

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelet alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

55 213 02 0010 55 01	Média moderátor	Moderátor
----------------------	-----------------	-----------

A tételsor a (2/2011. (I. 24.) NEFMI rendelettel módosított) 25/2010. (V. 14.) OKM rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.

1. Ön moderátorként dolgozik egy regionális televíziós csatorna közéleti-politikai műsorában. Feladata, hogy egy aktuális közéleti kérdés kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Válasszon egy sokakat érintő, vélhetően minden jelenlévő által ismert közéleti témát! Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön álláspontja ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- **Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése**
- **Felkonferálás, műsorszámok összekötése**
- **Beszélgetések, viták vezetése és moderálása**
- **Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek**
- **Kapcsolatépítés és -fenntartás**
- **Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség**
- **Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése**

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

1. Ön moderátorként dolgozik egy regionális televíziós csatorna közéleti-politikai műsorában. Feladata, hogy egy aktuális közéleti kérdés kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért	
Személyes kompetenciák:	Precizitás	1		
	Önállóság	1		
Társas kompetenciák:	Közérthetőség	2		
	Nyelvhelyesség	4		
	Tömör fogalmazás képessége	5		
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság	1		
	Tervezési képesség	2		
	Áttekintő képesség	1		
	Eredményorientáltság	1		
	Információgyűjtés	1		
Rendszerező képesség	1			
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

2. Ön moderátorként dolgozik az egyik televíziós csatorna szórakoztató műsorában. Feladata, hogy az egyik úgynevezett valóságshow kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Válasszon egy sokakat érintő, vélhetően minden jelenlévő által ismert témát a valóságshow-k világából! Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön véleménye ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

2. Ön moderátorként dolgozik az egyik televíziós csatorna szórakoztató műsorában. Feladata, hogy az egyik úgynevezett valóságshow kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
		Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért
Személyes kompetenciák:		Precizitás	1	
		Önállóság	1	
Társas kompetenciák:		Közérthetőség	2	
		Nyelvhelyesség	4	
		Tömör fogalmazás képessége	5	
Módszerkompetenciák:		Körültekintés, elővigyázatosság	1	
		Tervezési képesség	2	
		Áttekintő képesség	1	
		Eredményorientáltság	1	
		Információgyűjtés	1	
		Rendszerező képesség	1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

3. Ön moderátorként dolgozik az egyik televíziós csatorna szórakoztató műsorában. Feladata, hogy az egyik televízió-sorozat, úgynevezett szappanopera kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Válasszon egy sokakat érintő, vélhetően minden jelenlévő által ismert témát a szappanoperák világából! Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön véleménye ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

3. Ön moderátorként dolgozik az egyik televíziós csatorna szórakoztató műsorában. Feladata, hogy az egyik televízió-sorozat, úgynevezett szappanopera kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes kompetenciák:	Precizitás	1	
		Önállóság	1	
	Társas kompetenciák:	Közérthetőség	2	
		Nyelvhelyesség	4	
		Tömör fogalmazás képessége	5	
	Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság	1	
		Tervezési képesség	2	
		Áttekintő képesség	1	
		Eredményorientáltság	1	
		Információgyűjtés	1	
		Rendszerező képesség	1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

4. Ön moderátorként dolgozik az egyik televíziós csatorna szórakoztató műsorában. Feladata, hogy a médiából ismert személyek, úgynevezett „celebek” kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Válasszon egy sokakat érintő, vélhetően minden jelenlévő által ismert témát a celebritások világából! Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön véleménye ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

4. Ön moderátorként dolgozik az egyik televíziós csatorna szórakoztató műsorában. Feladata, hogy a médiából ismert személyek, úgynevezett „celebek” kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes kompetenciák:	Precizitás	1	
		Önállóság	1	
	Társas kompetenciák:	Közérthetőség	2	
		Nyelvhelyesség	4	
		Tömör fogalmazás képessége	5	
	Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság	1	
		Tervezési képesség	2	
		Áttekintő képesség	1	
		Eredményorientáltság	1	
		Információgyűjtés	1	
		Rendszerező képesség	1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

5. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy egy tudományos felfedezés, tudományos esemény vagy kutató személye, munkássága kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Válasszon egy sokakat érintő, vélhetően minden jelenlévő által ismert témát/személyt a tudomány világából! Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

5. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy egy tudományos felfedezés, tudományos esemény vagy kutató személye, munkássága kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes kompetenciák:	Precizitás	1	
		Önállóság	1	
	Társas kompetenciák:	Közérthetőség	2	
		Nyelvhelyesség	4	
		Tömör fogalmazás képessége	5	
	Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság	1	
		Tervezési képesség	2	
		Áttekintő képesség	1	
		Eredményorientáltság	1	
		Információgyűjtés	1	
		Rendszerező képesség	1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

6. Ön moderátorként dolgozik az egyik kereskedelmi televíziós csatorna sportműsorában. Feladata, hogy egy sportesemény vagy sportoló személye, munkássága kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Válasszon egy sokakat érintő, vélhetően minden jelenlévő által ismert témát/személyt a sport világából! Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

6. Ön moderátorként dolgozik az egyik kereskedelmi televíziós csatorna sportműsorában. Feladata, hogy egy sportesemény vagy sportoló személye, munkássága kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért	
Személyes kompetenciák:	Precizitás	1		
	Önállóság	1		
Társas kompetenciák:	Közérthetőség	2		
	Nyelvhelyesség	4		
	Tömör fogalmazás képessége	5		
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság	1		
	Tervezési képesség	2		
	Áttekintő képesség	1		
	Eredményorientáltság	1		
	Információgyűjtés	1		
Rendszerező képesség	1			
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

7. Ön moderátorként dolgozik az egyik kereskedelmi televíziós csatorna turisztikai műsorában. Feladata, hogy egy ismert turisztikai célpont, ország vagy üdülöhely kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Válasszon egy vélhetően minden jelenlévő által ismert turisztikai célpontot! Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

7. Ön moderátorként dolgozik az egyik kereskedelmi televíziós csatorna turisztikai műsorában. Feladata, hogy egy ismert turisztikai célpont, ország vagy üdülöhely kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért	
Személyes kompetenciák:	Precizitás	1		
	Önállóság	1		
Társas kompetenciák:	Közérthetőség	2		
	Nyelvhelyesség	4		
	Tömör fogalmazás képessége	5		
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság	1		
	Tervezési képesség	2		
	Áttekintő képesség	1		
	Eredményorientáltság	1		
	Információgyűjtés	1		
	Rendszerező képesség	1		
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

8. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy a hazai idegennyelv-oktatás, nyelvi vizsgáztatás, illetve a nyelvtudás hiányából eredő problémák és azok lehetséges okai kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön álláspontja ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

8. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy a hazai idegennyelv-oktatás, nyelvi vizsgáztatás, illetve a nyelvtudás hiányából eredő problémák és azok lehetséges okai kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint			Max.	Elért
Személyes kompetenciák:	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
Társas kompetenciák:	Közérthetőség		2	
	Nyelvhelyesség		4	
	Tömör fogalmazás képessége		5	
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság		1	
	Tervezési képesség		2	
	Áttekintő képesség		1	
	Eredményorientáltság		1	
	Információgyűjtés		1	
	Rendszerező képesség		1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

9. Ön moderátorként dolgozik az egyik kereskedelmi televíziós csatorna szórakoztató műsorában. Feladata, hogy a zenei felvételek illegális internetes letöltése, a szerzői jogok megsértése és e magatartás lehetséges okai kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön álláspontja ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

9. Ön moderátorként dolgozik az egyik kereskedelmi televíziós csatorna szórakoztató műsorában. Feladata, hogy a zenei felvételek illegális internetes letöltése, a szerzői jogok megsértése és e magatartás lehetséges okai kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint			Max.	Elért
Személyes kompetenciák:	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
Társas kompetenciák:	Közérthetőség		2	
	Nyelvhelyesség		4	
	Tömör fogalmazás képessége		5	
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság		1	
	Tervezési képesség		2	
	Áttekintő képesség		1	
	Eredményorientáltság		1	
	Információgyűjtés		1	
	Rendszerező képesség		1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

10. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy az üzemanyagok árának alakulása, a túlzott üzemanyag-felhasználás által okozott környezeti problémák, illetve az alternatív üzemanyagokban rejlő lehetőségek kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön álláspontja ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

10. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy az üzemanyagok árának alakulása, a túlzott üzemanyag-felhasználás által okozott környezeti problémák, illetve az alternatív üzemanyagokban rejlő lehetőségek kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint			Max.	Elért
Személyes kompetenciák:	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
Társas kompetenciák:	Közérthetőség		2	
	Nyelvhelyesség		4	
	Tömör fogalmazás képessége		5	
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság		1	
	Tervezési képesség		2	
	Áttekintő képesség		1	
	Eredményorientáltság		1	
	Információgyűjtés		1	
	Rendszerező képesség		1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

11. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy globális környezetvédelmi problémák – például víz- és levegőszennyezés, erdőirtás, túlnépesedés, éghajlat-változás – kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön álláspontja ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

11. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy globális környezetvédelmi problémák – például víz- és levegőszennyezés, erdőirtás, túlnépesedés, éghajlat-változás – kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért	
Személyes kompetenciák:	Precizitás	1		
	Önállóság	1		
Társas kompetenciák:	Közérthetőség	2		
	Nyelvhelyesség	4		
	Tömör fogalmazás képessége	5		
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság	1		
	Tervezési képesség	2		
	Áttekintő képesség	1		
	Eredményorientáltság	1		
	Információgyűjtés	1		
	Rendszerező képesség	1		
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

12. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna kulturális műsorában. Feladata, hogy a hazánkban tapasztalható kulturális megosztottság, az úgynevezett elit kultúra és a populáris kultúra szétválása, ellentéte, illetve ennek lehetséges okai kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön álláspontja ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

12. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna kulturális műsorában. Feladata, hogy a hazánkban tapasztalható kulturális megosztottság, az úgynevezett elit kultúra és a populáris kultúra szétválása, ellentéte, illetve ennek lehetséges okai kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint			Max.	Elért
Személyes kompetenciák:	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
Társas kompetenciák:	Közérthetőség		2	
	Nyelvhelyesség		4	
	Tömör fogalmazás készsége		5	
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság		1	
	Tervezési képesség		2	
	Áttekintő képesség		1	
	Eredményorientáltság		1	
	Információgyűjtés		1	
			1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

13. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy a hazai lakosság egészségi állapota, az egészségnevelés problémái, illetve ezen problémák lehetséges okai kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön álláspontja ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

13. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy a hazai lakosság egészségi állapota, az egészségnevelés problémái, illetve ezen problémák lehetséges okai kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint			Max.	Elért
Személyes kompetenciák:	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
Társas kompetenciák:	Közérthetőség		2	
	Nyelvhelyesség		4	
	Tömör fogalmazás képessége		5	
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság		1	
	Tervezési képesség		2	
	Áttekintő képesség		1	
	Eredményorientáltság		1	
	Információgyűjtés		1	
	Rendszerező képesség		1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

14. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy a diákmunka, a gyermekek szünidőben való foglalkoztatása, a szabadidő hasznos eltöltése és a mindezek által felvetett problémák kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön álláspontja ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

14. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy a diákmunka, a gyermekek szünidőben való foglalkoztatása, a szabadidő hasznos eltöltése és a mindezek által felvetett problémák kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédkészség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint			Max.	Elért
Személyes kompetenciák:	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
Társas kompetenciák:	Közérthetőség		2	
	Nyelvhelyesség		4	
	Tömör fogalmazás készsége		5	
Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság		1	
	Tervezési képesség		2	
	Áttekintő képesség		1	
	Eredményorientáltság		1	
	Információgyűjtés		1	
	Rendszerező képesség		1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

15. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy az épülő, egész Európát átszövő kerékpárút, a hazai kerékpárutak állapota és minősége, valamint az autósok és kerékpárosok vélt vagy valós ellentéte kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

- **Készítsen vázlatot a feladatban megadott vitatémáról! Milyen előzetes információi vannak? Milyen kérdéseket fog feltenni a meghívottaknak? Milyen irányba kívánja terelni a beszélgetést? Mi az Ön álláspontja ebben a kérdésben?**
- **Vezesse fel a stúdióbeszélgetést a vonatkozó műfajelméleti szabályok betartásával!**
- **Tételezzük fel, hogy a stúdióbeszélgetés meghívott résztvevői a vizsgabizottság jelenlévő tagjai, illetve a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők. Folytasson velük beszélgetést a témával kapcsolatban!**

A felkészülésre és a felvezetés megírására 15 perc, a beszélgetésre a felvezetéssel együtt 15 perc áll rendelkezésére.

Az információtartalom vázlata

- Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése
- Felkonferálás, műsorszámok összekötése
- Beszélgetések, viták vezetése és moderálása
- Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek
- Kapcsolatépítés és -fenntartás
- Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség
- Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

2753-10 Médiaismeretek alkalmazása

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

3. vizsgafeladat

Műfajelméleti, stilisztikai, sajtónyelvi ismeretek alkalmazása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

15. Ön moderátorként dolgozik az egyik közszolgálati televíziós csatorna ismeretterjesztő műsorában. Feladata, hogy az épülő, egész Európát átszövő kerékpárút, a hazai kerékpárutak állapota és minősége, valamint az autósok és kerékpárosok vélt vagy valós ellentéte kapcsán stúdióbeszélgetést vezessen a meghívottak részvételével.

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Műfajelmélet	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése Felkonferálás, műsorszámok összekötése	15	
C	Stilisztika és sajtónyelv	Felkonferálás, műsorszámok összekötése Beszédtechnika, stilisztika és nyelvhelyesség Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	20	
B	Újságírás	Kommunikációs, metakommunikációs ismeretek és készségek Kapcsolatépítés és -fenntartás Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	15	
C	Műsorstruktúra	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	10	
C	Műsorszerkesztési ismeretek	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
C	Dramaturgia	Felvezetés, felkonferálás szerkesztése és elkészítése	5	
Összesen:			70	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Hangrögzítő eszközök (mikrofonok, magnetofonok) használata	Beszélgetések, viták vezetése és moderálása	5	
3	Idegen nyelvű beszédképesség	Idegen nyelvű tulajdonnevek, fogalmak, szakszavak helyes kiejtése	5	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes kompetenciák:	Precizitás	1	
		Önállóság	1	
	Társas kompetenciák:	Közérthetőség	2	
		Nyelvhelyesség	4	
		Tömör fogalmazás képessége	5	
	Módszerkompetenciák:	Körültekintés, elővigyázatosság	1	
		Tervezési képesség	2	
		Áttekintő képesség	1	
		Eredményorientáltság	1	
		Információgyűjtés	1	
		Rendszerező képesség	1	
Összesen			20	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
alíráss

C