

SZOCIÁLIS ÉS MUNKAÜGYI MINISZTERIUM

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:
1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:
1582-06/1 A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

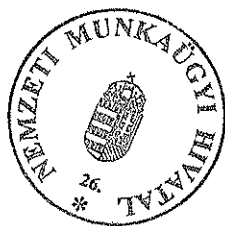
Szóbeli vizsgatevékenység

Szóbeli vizsgatevékenység időtartama: 45 perc

A 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 23. § 1. bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételeit a 1617-1/2007. számon kiadom.

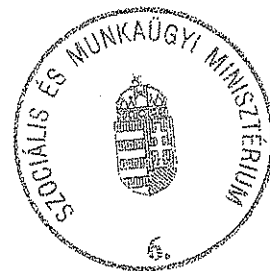
EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ MÁSZOLAT

P. Kovács J. J.



Jóváhagyta:

Mátyus Mihály
főosztályvezető



2008

NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI INTÉZET

Érvényes: 2008. 09. 12-től

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A 10/2007 (II. 27.) SzMM rendelettel módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

52 347 01 0000 00 00	Ellenőrzési és minőségbiztosítási munkatárs	Ellenőrzési és minőségbiztosítási munkatárs
----------------------	---	---

Idegen nyelvi kompetenciák felmérése:

Az egyes feladatok mellé segédanyagként annak tartalmához kötődő mintegy 400-500 karakternyi idegen nyelvű szöveg(ek)et kell elhelyezni. A szöveg(ek)et a tételrészhez úgy kell hozzárendelni, hogy egy ilyen szöveg értelmezése, felhasználása mindenképpen része legyen a tételrész feladata megoldásának, illetve a szakmai megbeszélésnek.

Vagy az idegen nyelv tanára rövid párbeszédet / „telefonos beszélgetést” folytat a vizsgázóval az egyes tételekben meghatározott témakörökkel kapcsolatban a tanult idegen nyelven.

A vizsgázó részére - kérésére - át kell adni a tételhez tartozó idegen nyelvű szöveg magyar fordítását. Ebben az esetben az idegennyelv-használattal kapcsolatos kompetenciákra 0 pontot kell adni.

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

1. Miben rejlik a beszerzés jelentősége a termék, szolgáltatás minősége szempontjából? Miket kell figyelembe venni a beszerzési követelmények meghatározásához? Mi a szerepe az átvételi ellenőrzésnek, és melyek az átvételi ellenőrzés leggyakoribb formái? Mi a „just in time” rendszerű szállítás célja?

Információtartalom vázlat

- a beszerzett termék minősége meghatározza a késztermék minőségét
- szerződések, megállapodások
- saját követelményrendszer
- az egyéb érdekelt felek
- jogszabályi előírások, szabványok
- társadalmi elvárások
- a beérkező terméket ellenőrzéséig, jóváhagyásáig ne használják fel
- gyártóművi átvétel: saját, idegen erőforrások bevonásával
- telephelyi átvétel: saját erőforrásokkal
- közbülső helyen: megállapodás szerinti erőforrásokkal
- szállítás a megfelelő időben
- szükségtelen a raktári készletet feleslegesen növelni

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

1. Miben rejlik a beszerzés jelentősége a termék, szolgáltatás minősége szempontjából? Miket kell figyelembe venni a beszerzési követelmények meghatározásához? Mi a szerepe az átvételi ellenőrzésnek, és melyek az átvételi ellenőrzés leggyakoribb formái? Mi a „just in time” rendszerű szállítás célja?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	Beszerzés, beszállítás	- a beszerzett termék minősége meghatározza a késztermék minőségét	7	
		- szerződések, megállapodások	6	
		- saját követelményrendszer	6	
		- az egyéb érdekelt felek	6	
		- jogszabályi előírások, szabványok	6	
		- társadalmi elvárások	6	
		- a beérkező terméket ellenőrzéséig, jóváhagyásáig ne használják fel	7	
		- gyártóművi átvétel: saját, idegen erőforrások bevonásával	7	
		- telephelyi átvétel: saját erőforrásokkal	7	
		- közbülső helyen: megállapodás szerinti erőforrásokkal	7	
- szállítás a megfelelő időben	6			
- szükségtelen a raktári készletet feleslegesen növelni	6			
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
5	Szakmai nyelvű beszédképesség	3		
5	Olvasott szakmai szöveg megértése	3		
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése	2		
4	Idegen nyelvű beszédképesség	2		
Összesen		87		
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
Személyes	Pontosság	3		
	Szervezőképesség	3		
Társas	Irányítási készség	2		
Módszer	Tervezési képesség	2		
	Rendszerező képesség	3		
Összesen		13		
Mindösszesen		100		

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

2. Mi a termékellenőrzés? Melyek az ellenőrzések fajtái? Melyek a vevő által beszállított termékre, mint a vevő tulajdonára vonatkozó legfontosabb előírások? Mikor cserélhető a vevő tulajdona ugyanolyan, de más beszerzési forrásból származó termékre? Mit jelent szállítás során a felülbiztosítás?

Információtartalom vázlat

- azon tevékenységek végrehajtása, amelyek eredménye a termékkel kapcsolatos megfelelőségi vélemény
- bejövő, átvételi vagy idegenáru ellenőrzés
- folyamatközi vagy gyártásközi ellenőrzés
- végellenőrzés, végátvételi ellenőrzés vagy átadás-átvételi ellenőrzés
- ugyanolyan átvételi ellenőrzés
- a vevő elfogadható terméket szállít
- nem cserélhető össze más termékekkel
- csere csak a vevő beleegyezésével és ha más előírás, jogszabály nem tiltja
- biztosítási ügylet
- célja: hiánytalanul és épen érkezzen meg a küldemény

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

2. Mi a termékellenőrzés? Melyek az ellenőrzések fajtái? Melyek a vevő által beszállított termékre, mint a vevő tulajdonára vonatkozó legfontosabb előírások? Mikor cserélhető a vevő tulajdona ugyanolyan, de más beszerzési forrásból származó termékre? Mit jelent szállítás során a felülbiztosítás?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Átveszi az árut	- azon tevékenységek végrehajtása, amelyek eredménye a termékkel kapcsolatos megfelelőségi vélemény	8	
	Ellenőrzi a kísérő dokumentumokat	- bejövő, átvételi vagy idegenáru ellenőrzés	8	
	Ellenőrzi a minőségcélok teljesítését	- folyamatközi vagy gyártásközi ellenőrzés	8	
	Elvézi a szükséges ellenőrzéseket	- végellenőrzés, végátvételi ellenőrzés vagy átadás-átvételi ellenőrzés	8	
		- ugyanolyan átvételi ellenőrzés	7	
		- a vevő elfogadható terméket szállít	7	
		- nem cserélhető össze más termékekkel	7	
		- csere csak a vevő beleegyezésével	7	
		- más előírás, jogszabály nem tiltja	7	
		- biztosítási ügylet	5	
		- célja: hiánytalanul és épen érkezzen meg a küldemény	5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
4	Idegen nyelvű beszédképesség		2	
Összesen			87	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási képesség	2	
	Módszer	Tervezési képesség	2	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			13	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

3. Miért kell a beszállítókat, alvállalkozókat értékelni? Miben foglalhatók össze a jó beszállító rendszer előnyei? Mennyiben befolyásolja a beszállító minősítése a megrendelő átvételi ellenőrzési feladatait?

Információtartalom vázlata

- a minőségképesség, megbízhatóság objektív meghatározása
- lehetőség a minősítés javítására
- időmegtakarítás
- szakember kapacitás megtakarítás
- költségmegtakarítás
- az egyenrangú felek közötti, a kölcsönös előnyökön alapuló partneri együttműködés
- a megfelelő minősítésű beszállítók és alvállalkozók termékeit, szolgáltatásait egyáltalán nem kell ellenőrizni
- csak könnyített átvételi ellenőrzésnek kell alávetni
- nem kell olyan ellenőrzések elvégzésére felkészülni, amellyel a beszállító rendelkezik

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

3. Miért kell a beszállítókat, alvállalkozókat értékelni? Miben foglalhatók össze a jó beszállítórendszer előnyei? Mennyiben befolyásolja a beszállító minősítése a megrendelő átvételi ellenőrzési feladatait?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Elvégzi a szükséges ellenőrzéseket	- a minőségképesség, megbízhatóság objektív meghatározása - lehetőség a minőség javítására - időmegtakarítás - szakember kapacitás megtakarítás - költségmegtakarítás - az egyenrangú felek közötti, a kölcsönös előnyökön alapuló partneri együttműködés - a megfelelő minőségű beszállítók és alvállalkozók termékeit, szolgáltatásait egyáltalán nem kell ellenőrizni - csak könnyített átvételi ellenőrzésnek kell alávetni - nem kell olyan ellenőrzések elvégzésére felkészülni, amellyel a beszállító rendelkezik	8 8 8 8 8 8 9 9 9	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
4	Idegen nyelvű beszédképesség		2	
Összesen			85	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási készség	3	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			15	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

4. Melyek a mérőeszköz-felügyelet feladatai? Melyek a hitelesítés-köteles eszközök?

Információtartalom vázlata

- a mérőeszközök nyilvántartása
- egyedi azonosító jelölése
- alkalmassági státus meghatározása
- ellenőrzési ciklusidő meghatározása
- az ellenőrzöttségi állapot figyelése
- az ellenőrzés felügyelete
- kalibrálási feltételek megteremtése
- a beállítások védelme
- az új mérőeszköz kezelése
- a mérőeszközök állagmegóvása
- hibás eszközök kivonása, zárolása
- az utólag hibásnak talált mérőeszközzel végzett mérések ismételt felülvizsgálata
- az eszköz hibájának észlelésekor azonnali jelentési kötelezettség
- a vonatkozó jogszabályban felsorolt használati mérőeszközök
- a kalibrálására alkalmazott használati etalonok

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

4. Melyek a mérőeszköz-felügyelet feladatai? Melyek a hitelesítés-köteles eszközök?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Elkészíti a kapcsolódó feljegyzéseket	- a mérőeszközök nyilvántartása - egyedi azonosító jelölése - alkalmassági státus meghatározása - ellenőrzési ciklusidő meghatározása - az ellenőrzöttségi állapot figyelése - az ellenőrzés felügyelete - kalibrálási feltételek megteremtése - a beállítások védelme - az új mérőeszköz kezelése - a mérőeszközök állagmegóvása	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	
	Gondoskodik a mérőeszközök megfelelőségéről	- hibás eszközök kivonása, zárolása - az utólag hibásnak talált mérőeszközzel végzett mérések ismételt felülvizsgálata - az eszköz hibájának észlelésekor azonnali jelentési kötelezettség - a vonatkozó jogszabályban felsorolt használati mérőeszközök - a kalibrálására alkalmazott használati etalonok	5 5 5 5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
4	Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése		2	
Összesen			85	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási készség	3	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			15	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

5. Mi a hitelesítés és a kalibrálás? Melyek a hitelesítés jellemzői? Melyek a kalibrálás jellemzői?

Információtartalom vázlata

- mérésügyi hatósági tevékenység, hogy az eszköz megfelel-e a mérésügyi követelményeknek
- összefüggés megállapítása a mérőeszköz és az etalonnal megvalósított (helyes) érték között
- jogilag szabályozott tevékenység
- feljogosított szervezet végezheti
- meghatározott mérőeszközök
- a mérőeszköztípusra vonatkozó hitelesítési engedély
- hitelesítési bizonyítvány
- meghatározott ideig érvényes
- előírt időközönként megismételni
- nem hatósági tevékenység
- bárki kalibrálhat
- kalibrálni bármely eszközt lehet
- nincs engedélyezési előfeltétele
- nincs érvénytartama
- megújítás saját hatáskörben

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

5. Mi a hitelesítés és a kalibrálás? Melyek a hitelesítés jellemzői? Melyek a kalibrálás jellemzői?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	A mérőeszközök fajtái	<ul style="list-style-type: none">- mérésügyi hatósági tevékenység, hogy az eszköz megfelel-e a mérésügyi követelményeknek- összefüggés megállapítása a mérőeszköz és az etalonnal megvalósított (helyes) érték között- jogilag szabályozott tevékenység- feljogosított szervezet végezheti- meghatározott mérőeszközök- a mérőeszköztípusra vonatkozó hitelesítési engedély- hitelesítési bizonyítvány- meghatározott ideig érvényes- előírt időközönként megismételni- nem hatósági tevékenység- bárki kalibrálhat- kalibrálni bármely eszközt lehet- nincs engedélyezési előfeltétele- nincs érvénytartama- megújítás saját hatáskörben	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
4	Idegen nyelvű hallott szöveg megértése		2	
Összesen			85	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási készség	3	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			15	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

6. Mi a kapcsolat a minőségpolitika és a minőségcélok között? Melyek a minőségcélok kitűzésénél figyelembe veendő információforrások? Melyek a minőségcélok megvalósításának lépései?

Információtartalom vázlata

- a minőségcélok a minőségpolitikából vezethetők le
- a minőségcélok a minőségpolitika megvalósításának részletes utasításai
- a szervezet és a piacok igényei
- vezetői átvizsgálások eredményei
- a termékek és eljárások minősége
- az érdekelt felek elégedettsége
- az önértékelés eredményei
- a versenytárselemzés eredményei
- a fejlesztési lehetőségek
- a fontosság szerinti rangsorolás
- kisebb részcélokra bontás
- a célokhoz feladatok, források, határidők, felelősök rendelése
- ellenőrzési pontok kijelölése
- a minőségcélok megvalósulásának értékelése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

6. Mi a kapcsolat a minőségpolitika és a minőségcélok között? Melyek a minőségcélok kifizetésénél figyelembe veendő információforrások? Melyek a minőségcélok megvalósításának lépései?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	Minőségpolitika, minőségcélok A minőségfejlesztési technikák	- a minőségcélok a minőségpolitikából vezethetők le	5	
		- a minőségcélok a minőségpolitika megvalósításának részletes utasításai	5	
		- a szervezet és a piacok igényei	6	
		- vezetői átvizsgálások eredményei	6	
		- a termékek és eljárások minősége	6	
		- az érdekelt felek elégedettsége	6	
		- az önértékelés eredményei	6	
		- a versenytárs elemzés eredményei	6	
		- a fejlesztési lehetőségek	6	
		- a fontosság szerinti rangsorolás	5	
		- kisebb részcélokra bontás	5	
		- a célokhoz feladatok, források, határidők, felelősök rendelése	5	
		- ellenőrzési pontok kijelölése	5	
		- a minőségcélok megvalósulásának értékelése	5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
5	Szakmai nyelvű beszédképesség	3		
5	Olvasott szakmai szöveg megértése	3		
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése	2		
4	Idegen nyelvű beszédképesség	2		
Összesen		87		
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	2	
	Társas	Irányítási készség	2	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
Rendszerező képesség		3		
Összesen		13		
Mindösszesen		100		

.....
dátum

.....
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

7. Mire kell kiterjednie a minőségügyi rendszer folyamatszabályozásának? A minőségügyi követelményszabvány (ISO 9001) értelmében mely területeken kötelező eljárásutatisításokat bevezetni és dokumentálni?

Információtartalom vázlata

- a termék, szolgáltatás jellemzőire
- az alkalmazandó munkaeszközökre
- a mérő- és megfigyelő eszközökre
- a figyelemmel kísérésre, mérésére
- a továbbengedés feltételeire
- a végső kiszállításra, átadásra
- a szükséges eszközök használatára
- a megfelelő munkakörnyezetre
- az eljárásoknak való megfelelésre
- paraméterek, jellemzők alakulására
- a beavatkozás módjára
- a folyamatok és berendezések jóváhagyására, bizonylatolására
- a dokumentumok szabályozására
- a feljegyzések szabályozására
- belső auditokra
- a nem megfelelő termék kezelésére
- javító intézkedésekre
- megelőző intézkedésekre

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

8. Mely dokumentumok szükségesek a bejövő áru minősítéséhez? Mi a termékvizsgálat és annak célja? Mi az ellenőrzések, vizsgálatok végrehajtásának előfeltétele?

Információtartalom vázlata

- megrendelés
- szállítólevél
- terméktanúsítvány
- műszaki feltét(el)füzet
- jogszabályi előírások
- szabványok
- ellenőrzési utasítás
- ellenőrzési jegyzőkönyv
- a termék jellemzőinek objektív meghatározása
- a termék jellemzőinek összevetése a kritériumokkal, ténymegállapítás annak igazolása, hogy
- az összes előző ellenőrzést és vizsgálatot végrehajtották
- az előírt ellenőrzési, vizsgálati követelmények teljesültek

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

8. Mely dokumentumok szükségesek a bejövő áru minősítéséhez? Mi a termékvizsgálat és annak célja? Mi az ellenőrzések, vizsgálatok végrehajtásának előfeltétele?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Ellenőrzi a mőbizonylatokat	- megrendelés - szállítólevél - terméktanúsítvány - műszaki feltét(el)füzet - jogszabályi előírások - szabványok - ellenőrzési utasítás - ellenőrzési jegyzőkönyv - a termék jellemzőinek objektív meghatározása	6 6 6 6 6 6 6 6 8	
	Minősíti a bejövő árut	- a termék jellemzőinek összevetése a kritériumokkal, ténymegállapítás annak igazolása, hogy - az összes előző ellenőrzést és vizsgálatot végrehajtották - az előírt ellenőrzési, vizsgálati követelmények teljesültek	8 6 6	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
4	Idegen nyelvű beszédképesség		2	
Összesen			86	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási képesség	2	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			14	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

9. Mit tartalmaznak az ellenőrzési és vizsgálati tervek? Melyek a vizsgálati utasítások fontosabb tartalmi követelményei?

Információtartalom vázlata

- a termék neve
- a szerződés azonosítása
- a vonatkozó eljárások, rajzok, előírások
- az ellenőrzési és vizsgálati tevékenységek és sorrendje
- utasítás, szabvány, módszer
- hivatkozás az átvételi kritériumra
- vizsgálatok végrehajtásáért felelős
- a visszatartási pontok megnevezése
- az ellenőrzési, vizsgálati jkv.
- ellenőrzendő termék mennyisége
- az elfogadásra feljogosított személyek, szervezetek
- a vizsgálatok tárgyának, az adott vizsgálat előfeltételeinek, eszközök rendelkezésre állásának, a szükséges felügyelet és a megfelelő környezeti feltételek biztosítása

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

9. Mit tartalmaznak az ellenőrzési és vizsgálati tervek? Melyek a vizsgálati utasítások fontosabb tartalmi követelményei?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	A tervezés szabályozása	- a termék neve	5	
		- a szerződés azonosítása	5	
		- a vonatkozó eljárások, rajzok, előírások	5	
		- az ellenőrzési és vizsgálati tevékenységek és sorrendje	5	
		- utasítás, szabvány, módszer	5	
		- hivatkozás az átvételi kritériumra	5	
		- vizsgálatok végrehajtásáért felelős	5	
		- a visszatartási pontok megnevezése	5	
		- az ellenőrzési, vizsgálati jkv.	5	
		- ellenőrzendő termék mennyisége	5	
		- az elfogadásra feljogosított személyek, szervezetek	5	
		- a vizsgálatok tárgyának	4	
		- az adott vizsgálat előfeltételeinek	4	
		- eszközök rendelkezésre állásának	4	
- a szükséges felügyelet	4			
- a megfelelő környezeti feltételek biztosítása	4			
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
5	Szakmai nyelvű beszédképesség	3		
5	Olvasott szakmai szöveg megértése	3		
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése	2		
4	Idegen nyelvű hallott szöveg megértése	2		
Összesen		85		
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási készség	3	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen		15		
Mindösszesen		100		

.....
dátum

.....
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

10. Mi a szerepe a folyamatközi ellenőrzésnek? Melyek a fokozott felügyeletet igénylő folyamatközi vizsgálatok? Mi az ellenőrzött, vizsgált állapot jelölési szabályozásának lényege?

Információtartalom vázlat

- a terméket mindaddig vissza kell tartani, amíg
 - az előírt ellenőrzést és vizsgálatot el nem végezték
 - a jóváhagyás meg nem történt
- prototípusminősítő vizsgálatok
- gyártásközi vizsgálatok
- igazoló vizsgálatok szerelés előtt
- szerelés közbeni vizsgálatok
- üzemelést megelőző vizsgálatok
- üzemelés közbeni vizsgálatok
- az ellenőrzött és vizsgált állapot úgy jelölendő, hogy egyértelmű legyen
 - a vizsgálatok ténye
 - ideje
 - végrehajtója
 - az ellenőrzés eredménye
 - rögzített legyen az állapot jelölésének módja, technikája
 - a jelölések mindenkinek ismertek legyenek

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

11. Mit értünk vizsgálati módszeren? Melyek a vizsgálat előkészítését szolgáló, a vizsgálóeszközökkel, berendezésekkel kapcsolatos legfontosabb intézkedések? Melyek az ellenőrző és vizsgálóeszközökre, berendezésekre vonatkozó lényegesebb követelmények?

Információtartalom vázlatja

- a vizsgálat elvégzésére előírt műszaki eljárás
- a mérések megnevezése
- pontosság ellenőrzése
- a jóváhagyott státus ellenőrzése
- a kalibrálási eljárások összeállítása, dokumentálása és aktualizálása
- hibamentesség ellenőrzése
- eszközök alkalmassági ellenőrzése
- használatbavétel előtti ellenőrzése
- típus, pontosság, mérés határ
- a feladatra alkalmasak
- megfelelően azonosítottak
- hitelesítési, kalibrálási követelményei meghatározottak
- felelős felügyelő személy

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

11. Mit értünk vizsgálati módszeren? Melyek a vizsgálat előkészítését szolgáló, a vizsgálóeszközökkel, berendezésekkel kapcsolatos legfontosabb intézkedések? Melyek az ellenőrző és vizsgálóeszközökre, berendezésekre vonatkozó lényegesebb követelmények?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Elvégzi a szükséges ellenőrzéseket	- a vizsgálat elvégzésére előírt műszaki eljárás - a mérések megnevezése - pontosság ellenőrzése - a jóváhagyott státus ellenőrzése - a kalibrálási eljárások összeállítása, dokumentálása és aktualizálása - hibamentesség ellenőrzése - eszközök alkalmassági ellenőrzése - használatbavétel előtti ellenőrzése	6 6 6 6 6 6 6 6	
-	Elvégzi a szükséges méréseket	- típus, pontosság, mérés határ - a feladatra alkalmasak - megfelelően azonosítottak - hitelesítési, kalibrálási követelményei meghatározottak - felelős felügyelő személy	6 6 6 6	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszéd-készség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
4	Idegen nyelvű beszéd-készség		2	
Összesen			88	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervező-készség	2	
	Társas	Irányítási készség	2	
	Módszer	Tervezési képesség	2	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			12	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

12. Mi a szerepe a végellenőrzésnek? Melyek a végellenőrzési eljárás szabályozásának legfőbb szempontjai? Miért nem pótolja a végellenőrzés a folyamatszabályozás szerepét? Mi a késztermék minőségi bizonyítványának a rendeltetése?

Információtartalom vázlat

- ellenőrzések áttekintése
- döntés a termék kiszállításáról
- a végtermék megfelelő
- kibocsátás a jóváhagyás után
- a hibás késztermékek kezelése
- csomagolás, konzerválás ellenőrzése
- a végellenőrzési feljegyzések
- átadási-átvételi, szállítási feltételek
- a megfelelés nem a végellenőrzéstől, a termelőfolyamat szabályozottságától függ
- a szabályozottság kizárja a nemkívánatos eseményeket, csökkenti valószínűségüket
- joghiteles
- a terméket azonosító
- megfelelési nyilatkozat

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

12. Mi a szerepe a végellenőrzésnek? Melyek a végellenőrzési eljárás szabályozásának legfőbb szempontjai? Miért nem pótolja a végellenőrzés a folyamatszabályozás szerepét? Mi a késztermék minőségi bizonyítványának a rendeltetése?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Elvégzi a szükséges ellenőrzéseket	- ellenőrzések áttekintése - döntés a termék kiszállításáról - a végtermék megfelelő - kibocsátás a jóváhagyás után - a hibás késztermékek kezelése - csomagolás, konzerválás ell. - a végellenőrzési feljegyzések - átadási-átvételi, szállítási feltételek - a megfelelőség nem a végellenőrzéstől, a termelőfolyamat szabályozottságától függ	6 6 6 6 6 6 6 6	
	Ellenőrzi és igazolja a megfelelőségeket	- a szabályozottság kizárja a nemkívánatos eseményeket, csökkenteni valószínűségüket - joghiteles - a terméket azonosító - megfelelőségi nyilatkozat	5 5 6 6 6	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
4	Idegen nyelvű beszédképesség		2	
Összesen			86	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási készség	2	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			14	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

13. Mi a termék tanúsítvány? Melyek a termék tanúsítvány (minőségi bizonyítvány, műbizonylat) tartalmi elemei? Melyek a tanúsítvány, mint okirat szokásos eredetiségvédelmi megoldásai?

Információtartalom vázlat

- a terméknek az előírásoknak való megfelelést igazoló hiteles okirat
- a termék azonosító adatai
- a tanúsítás szakterülete
- a tanúsítás feltételrendszere
- tanúsítvány kiadása, érvényessége
- a tanúsító szervezet neve, címe
- a tanúsítvány azonosító jelzése
- a tanúsítvány hitelesítése
- többszín-nyomatú alapnyomat
- a tanúsító és további aláírások
- színes nedves bélyegzőlenyomat
- dombormintát adó szárazbélyegző
- hologramos öntapadó címke
- tanúsítvány fóliázása (laminálása)

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

13. Mi a termék tanúsítvány? Melyek a termék tanúsítvány (minőségi bizonyítvány, mûbizonylat) tartalmi elemei? Melyek a tanúsítvány mint okirat szokásos eredetiségvédelmi megoldásai?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Kiállítja a mûbizonylatokat Elkészíti a kapcsolódó feljegyzéseket	- a terméknek az előírásoknak való megfelelőségét igazoló hiteles okirat - a termék azonosító adatai - a tanúsítás szakterülete - a tanúsítás feltételrendszere - tanúsítvány kiadása, érvényessége - a tanúsító szervezet neve, címe - a tanúsítvány azonosító jelzése - a tanúsítvány hitelesítése - többszín-nyomatú alapnyomat - a tanúsító és további aláírások - színes nedves bélyegzőlenyomat - dombormintát adó szárazbélyegző - hologramos öntapadó címke - tanúsítvány fóliázása (laminálása)	4 7 7 7 7 7 7 7 4 4 4 4 4 4	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
5	Köznyelvi beszédképesség		2	
Összesen			87	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	2	
	Társas	Irányítási készség	2	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			13	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

14. Mi a gyártói műszaki dokumentáció tartalma? Mi a gyártói megfelelőségi nyilatkozat célja? Melyek a gyártói megfelelőségi nyilatkozat tartalmi követelményei?

Információtartalom vázlata

- a termék azonosítója
- a gyártó azonosítója
- a származási ország
- a termék műszaki leírása
- tervrajzok, számítások
- vizsgálati jkv., eredmények
- felhasználói, telepítési útmutató
- a vonatkozó irányelv által előírt CE megfelelőségértékelés elvégzésének és eredményének az igazolása
- a termék azonosítója
- gyártó képviselőjének azonosítója
- hivatkozás az irányelvre
- szabványok, műszaki dokumentáció
- a bevont bejelentett szervezet
- forgalmazási korlátozások
- specifikus előírások
- gyártás ellenőrzéséről nyilatkozat
- a meghatalmazott személy aláírása
- keltezés

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

14. Mi a gyártói műszaki dokumentáció tartalma? Mi a gyártói megfelelőségi nyilatkozat célja? Melyek a gyártói megfelelőségi nyilatkozat tartalmi követelményei?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Elkészíti a kapcsolódó feljegyzéseket	<ul style="list-style-type: none">- a termék azonosítója- a gyártó azonosítója- a származási ország- a termék műszaki leírása- tervrajzok, számítások- vizsgálati jkv., eredmények- felhasználói, telepítési útmutató- a vonatkozó irányelv által előírt CE megfelelőségértékelés elvégzésének és eredményének az igazolása- a termék azonosítója- gyártó képviselőjének azonosítója- hivatkozás az irányelvre- szabványok, műszaki dokumentáció- a bevont bejelentett szervezet- forgalmazási korlátozások- specifikus előírások- gyártás ellenőrzéséről nyilatkozat- a meghatalmazott személy aláírása- keltezés	4 4 4 4 4 4 4 4 6 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
4	Információforrások kezelése		2	
Összesen			84	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	4	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási képesség	3	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			16	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

15. Melyek a minőségügyi rendszer főbb igazoló dokumentumai? Melyek az igazoló dokumentumok funkciói? Miért célszerű formanyomtatványokat használni?

Információtartalom vázlat

- feljegyzések
- emlékeztetők
- igazolások
- bizonylatok
- nyilatkozatok
- jegyzőkönyvek
- értékelések
- minősítések
- bizonyítványok
- tanúsítványok
- igazolja, hogy az adott feladatot elvégezték, mindent megtettek a hibák elkerülése érdekében
- a tevékenységek eredményei
- a döntések bizonyítékai
- tények, adatok, információk
- mindezek hitelesített igazolása
- szerkezete és tartalma egységes
- értékelés megbízhatóbb

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

16. Mi a helyesbítő intézkedés? Mi célt szolgálnak az eltéréslapok? Mi a helyesbítő intézkedések dokumentálásának a célja?

Információtartalom vázlata

- a nemmegfelelőség okát megszünteti
- a nemmegfelelőség újbóli előfordulását megakadályozza
- fellépési valószínűségét a kívánt mértékre csökkenti
- tervezett
- dokumentált tevékenység
- a nemmegfelelőségről szóló megállapítások tényszerű rögzítése
- a javító intézkedések elrendelése
- végrehajtásért felelős megjelölése
- a végrehajtás dokumentálása
- az intézkedés dokumentálása
- hasonló esetek megoldásához segítség

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

16. Mi a helyesbítő intézkedés? Mi célt szolgálnak az eltéréslapok? Mi a helyesbítő intézkedések dokumentálásának a célja?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Intézkedik rendellenességek kijavításáról	- a nemmegfelelőség okát megszünteti - a nemmegfelelőség újbóli előfordulását megakadályozza - fellépési valószínűségét a kívánt mértékre csökkenti - tervezett - dokumentált tevékenység - a nemmegfelelőségről szóló megállapítások tényszerű rögzítése - a javító intézkedések elrendelése - végrehajtásért felelős megjelölése - a végrehajtás dokumentálása - az intézkedésnek dokumentálása - hasonló esetek megoldásához segítség	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszéd-készség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
5	Köznyelvi beszéd-készség		2	
Összesen			87	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervező-készség	3	
	Társas	Irányítási készség	2	
	Módszer	Tervezési képesség	2	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			13	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

17. Melyek az eltéréslap tartalmi követelményei? Miért kell a lezárt eltéréslapokat megőrizni (archiválni)?

Információtartalom vázlata

- az audit időpontja
- követelményszabvány rögzítése
- az auditált terület megnevezése
- a képviselő megnevezése
- az auditvezető, auditorok
- a tapasztalt eltérés leírása
- dátum, az auditvezető, az auditált terület képviselőjének aláírása
- a helyesbítő intézkedések rögzítése
- végrehajtásért felelős megnevezése
- dátum, az intézkedés elrendelője
- helyesbítő intézkedések értékelése
- dátum, minőségügyi megbízott aláírása
- a tárolt információk szükségesek a következő auditokhoz
- hasonló eltérések megoldásához hosszú távon igazolják
 - a helyesbítő intézkedéseket
 - a folyamatos fejlődést
- termékfelelősségi biztosítás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

17. Melyek az eltéréslap tartalmi követelményei? Miért kell a lezárt eltéréslapokat megőrizni (archiválni)?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	Az auditálási alapismeretek	- az audit időpontja	4	
		- követelményszabvány rögzítése	4	
		- az auditált terület megnevezése	4	
		- a képviselő megnevezése	4	
		- az auditvezető, auditorok	4	
		- a tapasztalt eltérés leírása	4	
		- dátum, az auditvezető, az auditált terület képviselőjének aláírása	4	
		- a helyesbítő intézkedések rögzítése	4	
		- végrehajtásért felelős megnevezése	4	
		- dátum, az intézkedés elrendelője	4	
		- helyesbítő intézkedések értékelése	4	
		- dátum, minőségügyi megbízott	4	
		- a tárolt információk szükségesség	5	
		- a következő auditokhoz hasonló eltérések megoldásához hosszú távon igazolják	5	
		- a helyesbítő intézkedéseket	5	
- a folyamatos fejlődést	5			
- termékfelelősségi biztosítás	5			
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
5	Szakmai nyelvű beszédképesség	3		
5	Olvasott szakmai szöveg megértése	3		
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése	2		
4	Idegen nyelvű beszédképesség	2		
Összesen		83		
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási készség	4	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	4	
Összesen		17		
Mindösszesen		100		

.....
dátum

.....
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

18. Melyek a minőségügyi dokumentáció jellemző hibái? Kinek a feladata a kifogásolt dokumentumok módosítása? Milyen következményekkel jár, ha a szabályozó dokumentáció nem megfelelő?

Információtartalom vázlat

- a követelmények kielégítésének teljes vagy részleges hiánya
- felelősségi, hatáskörök hiánya
- hiányos szabályozás
- félreérthető szabályozás
- ellentmondásos szabályozás
- semmitmondó szabályozás
- alaki hiányosságok
- dokumentáció karbantartásáért felelős munkatárs feladata
- értelmetlen a helyszíni audit
- nem tanúsítható a szervezet
- megfelelés nem kérhető számon
- nem várható megfelelő termékminőség
- komoly károk keletkezhetnek
- a szervezet hírnevének, megbízhatóságának romlása

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

18. Melyek a minőségügyi dokumentáció jellemző hibái? Kinek a feladata a kifogásolt dokumentumok módosítása? Milyen következményekkel jár, ha a szabályozó dokumentáció nem megfelelő?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
A	A nemmegfelelőségek kezelése	- a követelmények kielégítésének teljes vagy részleges hiánya	5	
		- felelősségi, hatáskörök hiánya	5	
		- hiányos szabályozás	5	
		- félreérthető szabályozás	5	
		- ellentmondásos szabályozás	5	
		- semmitmondó szabályozás	5	
		- alaki hiányosságok	5	
		dokumentáció karbantartásáért felelős munkatárs feladata	5	
		- értelmetlen a helyszíni audit	6	
		- nem tanúsítható a szervezet	6	
		- megfelelőség nem kérhető számon	6	
		- nem várható megfelelő termékminőség	6	
		- komoly károk keletkezhetnek	6	
- a szervezet hírnevének, megbízhatóságának romlása	6			
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
5	Szakmai nyelvű beszédképesség	3		
5	Olvasott szakmai szöveg megértése	3		
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése	2		
5	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése	2		
Összesen		86		
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Max.	Elért	
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási készség	2	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen		14		
Mindösszesen		100		

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

19. Mi a folyamatszabályozás lényege? Mi a folyamatszabályozás célja? Mi a folyamatszabályozásban a visszacsatolás lényege? Mi a folyamatszabályozásban a visszatartási pontok célja?

Információtartalom vázlata

- a jellemzők figyelemmel kísérése
- változás esetén beavatkozás
- a minőség megtartása és egyenletessége
- a folyamatok sorrendje
- kapcsolatok, elágazások
- ellenőrzési, döntési pontok
- reprodukálhatóság
- a beavatkozási határon a folyamatot leállítja
- okok elemzése után módosítás
- ismételt ellenőrzés
- ha megfelelő: tovább engedhető
- ha nem megfelelő: ismételt ellenőrzés és intézkedés szükséges
- csak megfelelés esetén engedi tovább a folyamatot
- ellenkező esetben megállítja, és beavatkozásra utasít

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

19. Mi a folyamatszabályozás lényege? Mi a folyamatszabályozás célja? Mi a folyamatszabályozásban a visszacsatolás lényege? Mi a folyamatszabályozásban a visszatartási pontok célja?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlatja alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
-	Ellenőrzi és igazolja a megfelelőségeket Intézkedik a rendellenességek kijavításáról	- a jellemzők figyelemmel kísérése - változás esetén beavatkozás - a minőség megtartása és egyenletessége - a folyamatok sorrendje - kapcsolatok, elágazások - ellenőrzési, döntési pontok - reprodukálhatóság - a beavatkozási határon a folyamatot leállítja - okok elemzése után módosítás - ismételt ellenőrzés - ha megfelelő: tovább engedhető - ha nem megfelelő: ismételt ellenőrzés és intézkedés szükséges - csak megfelelőség esetén engedi tovább a folyamatot - ellenkező esetben megállítja, és beavatkozásra utasít	6 6 6 6 6 6 6 5 5 5 5 5 5 5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
5	Köznyelvi beszédképesség		2	
Összesen			87	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási készség	2	
	Módszer	Tervezési képesség	2	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			13	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

20. Mi a tárolás, raktározás célja? Mi a FIFO-elv lényege? Mi célt szolgál az azonosítás, nyomonkövethetőség? Melyek a termék csomagolásának, konzerválásának szempontjai?

Információtartalom vázlata

- a termék állagának megőrzése
- vagyonvédelem
- a termék azonosítása
- a termék mennyiségi nyilvántartása
- nemmegfelelő termék elkülönítése
- a szavatosság figyelemmel kísérése
- a folyamatos anyagforgásról való gondoskodás
- a régi, tönkrement készletek keletkezésének megakadályozása
- az egymástól való megkülönböztetés
- az előállított termék előéletének és történetének visszakereshetősége
- az áru jellege
- az átvétel helye, módja
- szállítás távolsága, módja, eszköze, tarifája, várható ideje, időtartama
- a földrajzi meteorológiai viszonyok
- átrakások és közbülső raktározások

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1582-06 A minőségügyi folyamatok ellenőrzése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

A folyamat és a végátvételi ellenőrzések feladatainak ismertetése és értelmezése a napi gyakorlatban

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

20. Mi a tárolás, raktározás célja? Mi a FIFO-elv lényege? Mi célt szolgál az azonosítás, nyomonkövethetőség? Melyek a termék csomagolásának, konzerválásának szempontjai?

Típus	Feladatprofil alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmények szerint	Információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
	Kezeli a nemmegfelelősséget	- a termék állagának megőrzése - vagyoni védelem	5 5	
	Figyelemmel kíséri a folyamatok megfelelőségét	- a termék azonosítása - a termék mennyiségi nyilvántartása - nemmegfelelő termék elkülönítése - a szavatosság figyelemmel kísérése - a folyamatos anyagforgásról való gondoskodás	5 5 5 5 5	
	Ellenőrzi a kísérő dokumentumokat	- a régi, tönkrement készletek keletkezésének megakadályozása - az egymástól való megkülönböztetés	5 5	
	Átveszi az árut	- az előállított termék előéletének és történetének visszakereshetősége - az áru jellege - az átvétel helye, módja - szállítás távolsága, módja, eszköze, tarifája, várható ideje, időtartama - a földrajzi meteorológiai viszonyok - átrakások és közbülső raktározások	5 5 5 5 5 5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
5	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
5	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Idegen nyelvű szakmai szöveg megértése		2	
4	Idegen nyelvű beszédképesség		2	
Összesen			85	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmények szerint		Max.	Elért
	Személyes	Pontosság	3	
		Szervezőképesség	3	
	Társas	Irányítási készség	3	
	Módszer	Tervezési képesség	3	
		Rendszerező képesség	3	
Összesen			15	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

C