

SZOCIÁLIS ÉS MUNKAÜGYI MINISZTERIUM

Vizgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:
0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági
és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

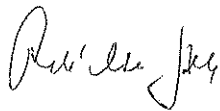
Vizgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:
0747-06/2 Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

Szóbeli vizsgatevékenység


Szóbeli vizsgatevékenység időtartama: 45 perc

A 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 23. § 1. bekezdésében foglaltak alapján a szakmai
vizsga szóbeli tétteleit a 215/2010. számon kiadom.


EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ MÁSOLAT



Jóváhagyta:



Mátys Mihály
főosztályvezető



2010

NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI INTÉZET

Érvényes: 2010. 04. 07-től

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:
0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része
Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:
2. vizsgafeladat
Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

A 10/2007 (II. 27.) SzMM rendelettel módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

54 345 03 0100 52 01	Munkaerőpiaci szolgáltató, ügyintéző	Munkaerőpiaci szervező, elemző
-----------------------------	---	---

A tételsor a 15/2008. (VIII.13.) SZMM rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

1. Cégénél, egy energetikai szektorban tevékenykedő, 80 főt foglalkoztató, budapesti vállalatnál új kontroller munkatárs felvételére kerül sor. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tekintse át részletesen a toborzás lehetséges módszereit, a belső vagy külső munkaerőforrás felhasználási lehetőségeit!

Információtartalom vázlat

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv bemutatása
- Belső (szervezetten belüli) munkaerőforrások
- Külső (szervezetten kívüli) munkaerőforrások

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

1. Cégénél, egy energetikai szektorban tevékenykedő, 80 főt foglalkoztató, budapesti vállalatnál új controller munkatárs felvételére kerül sor. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősenek.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tekintse át részletesen a toborzás lehetséges módszereit, a belső vagy külső munkaerőforrás felhasználási lehetőségeit!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv bemutatása	20	
		Belső (szervezeten belüli) munkaerőforrások	15	
		Külső (szervezeten kívüli) munkaerőforrások	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

2. Cégénél, egy pénzügyi termékekkel kereskedő, nemzetközi tőzsdei vállalatnál új tőzsdei kereskedő munkatárs felvételének igénye fogalmazódott meg. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének, és arra kéri, hogy a toborzási terv elkészítésekor elsősorban a belső munkaerőforrás felhasználási lehetőségeit alkalmazza.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Mutassa be a belső munkaerőforrások felhasználásának előnyeit és hátrányait!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A belső (szervezetén belüli) munkaerőforrások előnyei
- A belső (szervezetén belüli) munkaerőforrások hátrányai

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

2. Cégénél, egy pénzügyi termékekkel kereskedő, nemzetközi tőzsdei vállalatnál új tőzsdei kereskedő munkatárs felvételének igénye fogalmazódott meg. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének, és arra kéri, hogy a toborzási terv elkészítésekor elsősorban a belső munkaerőforrás felhasználási lehetőségeit alkalmazza.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Mutassa be a belső munkaerőforrások felhasználásának előnyeit és hátrányait!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A belső (szervezetben belüli) munkaerőforrások előnyei	15	
		A belső (szervezetben belüli) munkaerőforrások hátrányai	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

3. Cégénél, egy vasúti- és haszonjármű fékrendszerek gyártásával foglalkozó vállalatnál a menedzsment döntése alapján új minőségbiztosítási mérnök munkatárs felvételére kerül sor. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének, és arra kéri, hogy a toborzási terv elkészítésekor elsősorban a külső munkaerőforrás felhasználási lehetőségeit alkalmazza.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Mutassa be a külső munkaerőforrások felhasználásának előnyeit és hátrányait!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A külső (szervezeten kívüli) munkaerőforrások előnyei
- A külső (szervezeten kívüli) munkaerőforrások hátrányai

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

3. Cégénél, egy vasúti- és haszonjármű fékrendszerek gyártásával foglalkozó vállalatnál a menedzsment döntése alapján új minőségbiztosítási mérnök munkatárs felvételére kerül sor. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének, és arra kéri, hogy a toborzási terv elkészítésekor elsősorban a külső munkaerőforrás felhasználási lehetőségeit alkalmazza. Készítse el a szükséges toborzási tervet! Mutassa be a külső munkaerőforrások felhasználásának előnyeit és hátrányait!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A külső (szervezeten kívüli) munkaerőforrások előnyei	15	
		A külső (szervezeten kívüli) munkaerőforrások hátrányai	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

4. Ön egy nemzetközi háttérű, ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó cégnél dolgozik, ahol a közeljövőben új ügyfélszolgálati munkatársak toborzása szükséges. Az új kollégák feladata informatikai kérdések telefonon történő megválaszolása lesz. A munka 7*24 órás munkabeosztásban végezhető, mely éjszakai és hétvégi munkavégzést is igényel.

Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tekintse át a pozícióval kapcsolatos személyi és szakmai elvárásokat, illetve feladatokat!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A meghirdetett pozíció sajátosságai
- Elvárt szakmai és személyes kompetenciák

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

4. Ön egy nemzetközi háttérű, ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó cégnél dolgozik, ahol a közeljövőben új ügyfélszolgálati munkatársak toborzása szükséges. Az új kollégák feladata informatikai kérdések telefonon történő megválaszolása lesz. A munka 7*24 órás munkabeosztásban végezhető, mely éjszakai és hétvégi munkavégzést is igényel.

Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tekintse át a pozícióval kapcsolatos személyi és szakmai elvárásokat, illetve feladatokat!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A meghirdetett pozíció sajátosságai	15	
		Elvárt szakmai és személyes kompetenciák	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés képessége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

5. Cégénél, egy kozmetikai cikkek értékesítésével foglalkozó, 35 főt foglalkoztató multinacionális vállalatnál az értékesítésben dolgozó területi képviselő kolléga múlt héten felmondott. A ma reggeli munkamegbeszélésen munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének. A menedzsment kérése alapján az új munkatársnak a jövő hónapban szükséges munkába állnia, a toborzáshoz szükséges módszereket és egyéb feltételeket Ön szabadon választhatja meg.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Térjen ki részletesen a személyi és tárgyi feltételekre!

Információtartalom vázlat

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A meghirdetett pozíció sajátosságai
- A toborzás munka-, költség- és időigénye

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

5. Cégénél, egy kozmetikai cikkek értékesítésével foglalkozó, 35 főt foglalkoztató multinacionális vállalatnál az értékesítésben dolgozó területi képviselő kolléga múlt héten felmondott. A ma reggeli munkamegbeszélésen munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének. A menedzsment kérése alapján az új munkatársnak a jövő hónapban szükséges munkába állnia, a toborzáshoz szükséges módszereket és egyéb feltételeket Ön szabadon választhatja meg.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Térjen ki részletesen a személyi és tárgyi feltételekre!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A meghirdetett pozíció sajátosságai	15	
		A toborzás munka-, költség- és időigénye	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

6. Ön egy állategészségügyi oltóanyagok kifejlesztésével és forgalmazásával foglalkozó gyógyszeripari cégnél dolgozik, ahol szükségessé vált új klinikai kutató munkatárs felvétele. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősenek.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Határozza meg az érintett célcsoportok paramétereit!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A célcsoport paramétere
- Elvárt szakmai és személyes kompetenciák

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:
 0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része
 Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:
 2. vizsgafeladat
 Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

6. Ön egy állategészségügyi oltóanyagok kifejlesztésével és forgalmazásával foglalkozó gyógyszeripari cégnél dolgozik, ahol szükségessé vált új klinikai kutató munkatárs felvétele. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Határozza meg az érintett célcsoportok paramétereit!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A célcsoport paramétereit	15	
		Elvart szakmai és személyes kompetenciák	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

7. Ön egy a nemzetközi piacon sikeresen működő irodatechnikai cégnél dolgozik, mely nyomtató kellékanyagok gyártásával és forgalmazásával foglalkozik. A cég beszerzési munkatársa a tegnapi napon váratlanul felmondott. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen a szükséges anyagi forrásokat a munkaerőhiány keletkezésétől az új munkatárs beilleszkedéséig!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A toborzási és kiválasztási személyzet költségei
- Média- és egyéb költségek

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

7. Ön egy a nemzetközi piacon sikeresen működő irodatechnikai cégnél dolgozik, mely nyomtató kellékanyagok gyártásával és forgalmazásával foglalkozik. A cég beszerzési munkatársa a tegnapi napon váratlanul felmondott. Munkáltatója Önt jelölte ki a toborzási folyamat felelősének.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen a szükséges anyagi forrásokat a munkaerőhiány keletkezésétől az új munkatárs beilleszkedéséig!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A toborzási és kiválasztási személyzet költségei	15	
		Média- és egyéb költségek	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
3	Számolási készség		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

8. Ön egy piacvezető magazinkiadó vállalatnál dolgozik, ahol a menedzsment bővítés céljából új marketingkoordinátor munkatárs felvételéről döntött. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen a szükséges személyi forrásokat a munkaerő-felvételről szóló döntéstől az új munkatárs beilleszkedéséig!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A toborzási és kiválasztási munkatársak közreműködése
- Külső munkatársak, tanácsadók közreműködése

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

8. Ön egy piacvezető magazin kiadó vállalatnál dolgozik, ahol a menedzsment bővítés céljából új marketingkoordinátor munkatárs felvételéről döntött. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen a szükséges személyi forrásokat a munkaerő-felvételről szóló döntéstől az új munkatárs beilleszkedéséig!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A toborzási és kiválasztási munkatársak közreműködése	15	
		Külső munkatársak, tanácsadók közreműködése	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
3	Számolási készség		2	
4	Köznyelvi beszéd-készség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

9. Ön egy vezető pénzügyi szolgáltató cégnél dolgozik, mely munkatársainak körét a közeljövőben új, lakossági banki tanácsadó kolléga felvételével tervezi bővíteni. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen a toborzási folyamat időkereteit a munkaerő-felvételről szóló döntéstől az új munkatárs beilleszkedéséig!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A toborzás és kiválasztás időkeretei
- Külső munkatársak, tanácsadók munkájának időkeretei

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

9. Ön egy vezető pénzügyi szolgáltató cégnél dolgozik, mely munkatársainak körét a közeljövőben új, lakossági banki tanácsadó kolléga felvételével tervezi bővíteni. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen a toborzási folyamat időkereteit a munkaerő-felvételről szóló döntéstől az új munkatárs beilleszkedéséig!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A toborzás és kiválasztás időkeretei	15	
		Külső munkatársak, tanácsadók munkájának időkeretei	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
3	Számolási készség		2	
4	Köznyelvi beszéd-készség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

10. Ön egy sikeres hazai ingatlanberuházó vállalatnál dolgozik, ahol új gazdasági vezető munkatárs felvétele vált szükségessé. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Úgy döntött, hogy hirdetést ad fel egy közgazdasági végzettségű olvasókat megcélzó hetilapban.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen a hirdetés tartalmának legfontosabb szempontjait!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A meghirdetett pozíció sajátosságai, elvárt kompetenciák
- Kompenzációs rendszer, kapcsolatfelvétel és egyéb információk

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

10. Ön egy sikeres hazai ingatlanberuházó vállalatnál dolgozik, ahol új gazdasági vezető munkatárs felvétele vált szükségessé. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Úgy döntött, hogy hirdetést ad fel egy közgazdasági végzettségű olvasókat megcélzó hetilapban.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen a hirdetés tartalmának legfontosabb szempontjait!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A meghirdetett pozíció sajátosságai, elvárt kompetenciák	15	
		Kompensációs rendszer, kapcsolatfelvétel és egyéb információk	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

11. Ön egy pénzügyi döntéstámogató szoftvereket forgalmazó cégnél dolgozik, ahol új információvédelmi szakember felvétele vált szükségessé. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Úgy döntött, hogy hirdetést ad fel egy informatikai végzettségű olvasókat megcélzó hetilapban.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tekintse át részletesen a hirdetés megjelenésének legfontosabb formai szempontjait!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- Toborzási terv elkészítése
- Személyzeti marketing
- Az információközlés formai jellemzői

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

11. Ön egy pénzügyi döntéstámogató szoftvereket forgalmazó cégnél dolgozik, ahol új információvédelmi szakember felvétele vált szükségessé. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Úgy döntött, hogy hirdetést ad fel egy informatikai végzettségű olvasókat megcélzó hetilapban.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tekintse át részletesen a hirdetés megjelenésének legfontosabb formai szempontjait!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		Személyzeti marketing	15	
		Az információközlés formai jellemzői	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

12. Ön egy nemzetközi háttérrel rendelkező autóipari nagyvállalatnál dolgozik, ahol új kereskedelmi igazgató felvétele vált szükségessé. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Úgy döntött, hogy hirdetést ad fel egy internetes álláskereső portálon.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen, hogy milyen szempontok alapján kívánja vonzóvá tenni a vállalatot a lehetséges jelöltek körében!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- Munkakörülmények, munkahelyi légkör
- Kompenzációs rendszer, munkaerő-fejlesztés

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

12. Ön egy nemzetközi háttérrel rendelkező autóipari nagyvállalatnál dolgozik, ahol új kereskedelmi igazgató felvétele vált szükségessé. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Úgy döntött, hogy hirdetést ad fel egy internetes álláskereső portálon.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen, hogy milyen szempontok alapján kívánja vonzóvá tenni a vállalatot a lehetséges jelöltek körében!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		Munkakörülmények, munkahelyi légkör	15	
		Kompenzációs rendszer, munkaerő-fejlesztés	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humán erőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

13. Ön egy nemzetközi háttérű, HR szolgáltatásokat értékesítő cégnél dolgozik, ahol az értékesítési igazgató mellé rész munkaidőben értékesítési asszisztens gyakornok felvétele vált szükségessé. A gyakornoki munka pusztán jelképes összegű jövedelemmel jár, előnye elsősorban a munkatapasztalat megszerzésében keresendő. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen, hogy milyen módszereket és médiákat használ a hirdetés közzétételéhez!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- Állásbörzék, karrier fórumok
- Iskolai és internetes toborzás

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

13. Ön egy nemzetközi háttérű, HR szolgáltatásokat értékesítő cégnél dolgozik, ahol az értékesítési igazgató mellé rész munkaidőben értékesítési asszisztens gyakornok felvétele vált szükségessé. A gyakornoki munka pusztán jelképes összegű jövedelemmel jár, előnye elsősorban a munkatapasztalat megszerzésében keresendő. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Tervezze meg részletesen, hogy milyen módszereket és médiákat használ a hirdetés közzétételéhez!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		Állásbörzék, karrierforumok	15	
		Iskolai és internetes toborzás	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése	2		
3	Kézírás	2		
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése	2		
4	Köznyelvi beszédképesség	2		
3	Mennyiségérzék	2		
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

14. Ön egy ingatlanüzemeltetéssel foglalkozó nemzetközi cégnél dolgozik, ahol fegyveres biztonsági őr munkakörben új munkatárs felvételére van lehetőség. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Korábban a hasonló munkakört betöltő személyeket televíziós hirdetés segítségével toborozták.

A toborzási terv előkészítéseként győzze meg munkáltatóját arról, hogy ebben a munkakörben hatékonyabbnak látja az újsághirdetés igénybevételét!

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A meghirdetett pozíció sajátosságai
- Marketingeszközök felhasználása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

14. Ön egy ingatlanüzemeltetéssel foglalkozó nemzetközi cégnél dolgozik, ahol fegyveres biztonsági őr munkakörben új munkatárs felvételére van lehetőség. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Korábban a hasonló munkakört betöltő személyeket televíziós hirdetés segítségével toborozták.

A toborzási terv előkészítéseként győzze meg munkáltatóját arról, hogy ebben a munkakörben hatékonyabbnak látja az újsághirdetés igénybevételét!

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A meghirdetett pozíció sajátosságai	15	
		Marketingeszközök felhasználása	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

15. Ön egy pénzügyi szolgáltatással foglalkozó cégnél dolgozik, melynek Hitelgondozási és Ügyfélkapcsolati Igazgatósága munkatársat keres telefonos ügyfélszolgálati ügyintéző munkakörbe. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Korábban a hasonló munkakört betöltő személyeket oktatási intézmények megkeresésével toborozták.

A toborzási terv előkészítéseként győzze meg munkáltatóját arról, hogy ebben a munkakörben hatékonyabbnak látja az internetes toborzás igénybevételét!

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- A meghirdetett pozíció sajátosságai
- Marketingeszközök felhasználása

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

15. Ön egy pénzügyi szolgáltatással foglalkozó cégnél dolgozik, melynek Hitelgondozási és Ügyfélkapcsolati Igazgatósága munkatársat keres telefonos ügyfélszolgálati ügyintéző munkakörbe. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Korábban a hasonló munkakört betöltő személyeket oktatási intézmények megkeresésével toborozták.

A toborzási terv előkészítéseként győzze meg munkáltatóját arról, hogy ebben a munkakörben hatékonyabbnak látja az internetes toborzás igénybevételét!

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		A meghirdetett pozíció sajátosságai	15	
		Marketingeszközök felhasználása	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

16. Ön egy elektronikai összeszerelés területén tevékenykedő vállalatnál dolgozik, melynek bővítése során új gyártástervező munkatárs felvételére kínálkozik lehetőség. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Korábban a hasonló munkakört betöltő személyeket a vállalat saját adatbankja segítségével toborozták.

A toborzási terv előkészítéseként győzze meg munkáltatóját arról, hogy ebben a munkakörben hatékonyabbnak látja a munkaerő-közvetítő szolgáltatások igénybevételét!

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- Belső (szervezetben belüli) munkaerőforrások
- Külső (szervezetben kívüli) munkaerőforrások

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

16. Ön egy elektronikai összeszerelés területén tevékenykedő vállalatnál dolgozik, melynek bővítése során új gyártástervező munkatárs felvételére kínálkozik lehetőség. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Korábban a hasonló munkakört betöltő személyeket a vállalat saját adatbankja segítségével toborozták.

A toborzási terv előkészítéseként győzze meg munkáltatóját arról, hogy ebben a munkakörben hatékonyabbnak látja a munkaerő-közvetítő szolgáltatások igénybevételét!

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		Belső (szervezetben belüli) munkaerőforrások	15	
		Külső (szervezetben kívüli) munkaerőforrások	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

17. Ön egy élelmiszeripari termékeket gyártó cégnél dolgozik, melynek új vezetése innovatív szemléletet hozott a vállalat életébe, és 2 éven belül egy 15 főt foglalkoztató, új kutatórészleggel kívánja bővíteni a meglévő szervezetet.

A hét elején tartott munkaértekezleten felmerült, hogy a fiatal munkavállalókkal való kapcsolatfelvétel céljából a menedzsment ajánlatosnak tartja az állásbörzéken és karrierfórumokon való részvétel növelését. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Az állásbörzék és karrierfórumok hatékonyságának elismerése mellett ajánlja munkáltatójának az ösztöndíjas rendszer bevezetését!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- Állásbörzék, karrierfórumok
- Az ösztöndíjas rendszer

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

17. Ön egy élelmiszeripari termékeket gyártó cégnél dolgozik, melynek új vezetése innovatív szemléletet hozott a vállalat életébe, és 2 éven belül egy 15 főt foglalkoztató, új kutatórészleggel kívánja bővíteni a meglévő szervezetet.

A hét elején tartott munkaértekezleten felmerült, hogy a fiatal munkavállalókkal való kapcsolatfelvétel céljából a menedzsment ajánlatosnak tartja az állásbörzéken és karrierfórumokon való részvétel növelését. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása. Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Az állásbörzék és karrierfórumok hatékonyságának elismerése mellett ajánlja munkáltatójának az ösztöndíjas rendszer bevezetését!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		Állásbörzék, karrierfórumok	15	
		Az ösztöndíjas rendszer	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdésés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

18. Ön egy épületgépészeti berendezéseket gyártó, nemzetközi háttérű cégnél dolgozik, melynek vezetése költséghatékony megoldások alkalmazását sürgeti a toborzás során. A menedzsment kérésére a jövőben nem veszik igénybe a direkt megkereséseket alkalmazó „fejvadász” ügynökségek szolgáltatásait. Helyette vállalati dolgozók ajánlása alapján tervezik betölteni a megüresedett felsővezetői pozíciókat. Így kell megoldani aktuálisan a gazdasági vezetői állásra jelentkezők toborzását is. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Az eddig alkalmazott toborzási terv mely pontjait érinti a módosítás?

Információtartalom vázlat

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- Belső (szervezetben belüli) munkaerőforrások
- Külső (szervezetben kívüli) munkaerőforrások

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

18. Ön egy épületgépészeti berendezéseket gyártó, nemzetközi háttérű cégnél dolgozik, melynek vezetése költséghatékony megoldások alkalmazását sürgeti a toborzás során. A menedzsment kérésére a jövőben nem veszik igénybe a direkt megkereséseket alkalmazó „fejvadász” ügynökségek szolgáltatásait. Helyette vállalati dolgozók ajánlása alapján tervezik betölteni a megüresedett felsővezetői pozíciókat. Így kell megoldani aktuálisan a gazdasági vezetői állásra jelentkezők toborzását is. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet!

Az eddig alkalmazott toborzási terv mely pontjait érinti a módosítás?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		Belső (szervezeten belüli) munkaerőforrások	15	
		Külső (szervezeten kívüli) munkaerőforrások	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése	2		
3	Kézírás	2		
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése	2		
4	Köznyelvi beszédképesség	2		
3	Mennyiségérzék	2		
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Max.	Elért	
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

19. Ön egy szállítmányozással foglalkozó, 45 főt foglalkoztató, Békés megyei cégnél dolgozik, melynek vezetése 3 fő raktári munkatárs felvételét irányozta elő a következő 3 hónapon belül. Az új munkatársaknak a raktár $-28\text{ }^{\circ}\text{C}$ -ra hűtött fagyos szektorában kell dolgozniuk. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet, különös tekintettel a munkavégzés helyszínének kiemelt követelményeire!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- Az elvárt szakmai és személyes kompetenciák
- Ergonómiai jellemzők

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

19. Ön egy szállítmányozással foglalkozó, 45 főt foglalkoztató, Békés megyei cégnél dolgozik, melynek vezetése 3 fő raktári munkatárs felvételét irányozta elő a következő 3 hónapon belül. Az új munkatársaknak a raktár –28 °C-ra hűtött fagyos szektorában kell dolgozniuk. Az Ön feladata a toborzási folyamat koordinálása.

Készítse el a szükséges toborzási tervet, különös tekintettel a munkavégzés helyszínének kiemelt követelményeire!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		Az elvárt szakmai és személyes kompetenciák	15	
D	Ergonómia	Ergonómiai jellemzők	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0747-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok ügyintézőkre vonatkozó része

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Külső és belső munkaerő-toborzási terv készítése és bemutatása

20. Ön egy híradástechnikai és informatikai termékekkel foglalkozó nagykereskedelmi cégnél dolgozik. A vállalatnál az utóbbi időben nagymértékű fluktuáció volt tapasztalható, melynek következtében a négy gazdasági ügyintéző munkatárs közül két fő felmondott. A vállalat vezetése megkéri Önt új munkatársak toborzására, illetve érkezésükig alternatív lehetőségek alkalmazására a munkaerőhiány ideiglenes kezelése érdekében.

Mutassa be, milyen alternatív lehetőségek állnak rendelkezésére!

Készítse el a szükséges toborzási tervet két fő gazdasági ügyintéző munkatárs toborzásához!

Információtartalom vázlata

- A toborzási terv elemei
- A toborzási terv szerkezete
- A toborzási terv elkészítése
- Belső (szervezeten belüli) munkaerőforrások
- Munkakör-áttervezés és átcsoportosítás

A vizsgázó neve:

Értékelő lap

20. Ön egy híradástechnikai és informatikai termékekkel foglalkozó nagykereskedelmi cégnél dolgozik. A vállalatnál az utóbbi időben nagymértékű fluktuáció volt tapasztalható, melynek következtében a négy gazdasági ügyintéző munkatárs közül két fő felmondott. A vállalat vezetése megkéri Önt új munkatársak toborzására, illetve érkezésükig alternatív lehetőségek alkalmazására a munkaerőhiány ideiglenes kezelése érdekében.

Mutassa be, milyen alternatív lehetőségek állnak rendelkezésére!

Készítse el a szükséges toborzási tervet két fő gazdasági ügyintéző munkatárs toborzásához!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
C	Személyiség- és munkapszichológia, szervezetpszichológia és szervezetszociológia	A toborzási terv elemei	20	
		A toborzási terv szerkezete	15	
		A toborzási terv elkészítése	20	
		Belső (szervezetben belüli) munkaerőforrások	15	
		Munkakör-áttervezés és átcsoportosítás	15	
Összesen			85	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
3	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
3	Kézírás		2	
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		2	
3	Mennyiségérzék		2	
Összesen			10	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szorgalom, igyekezet	2	
	Társas	Hatékony kérdés-kérdés készsége	1	
	Módszer	Ismeretek helyén való alkalmazása	2	
Összesen			5	
Mindösszesen			100	

.....
 dátum

.....
 aláírás

C