

A segédeszközök, kiemelten az elektronikus segédeszközök használatának szabályai

A szóbeli vizsgatevékenység során a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott kompetenciák mérésére alkalmas segédeszközök, kizárólag a felkészülési idő alatt használhatóak.

A segédeszközöket a vizsgateremben úgy kell elhelyezni, hogy a vizsgára felkészülő vizsgázó akadály nélkül kiválaszthassa a tételhez szükséges segédeszközt. Azokat a segédeszközöket, amelyek több tételhez is használhatóak legalább két példányban kell biztosítani.

A segédeszközöket biztosítani lehet:

- papíron, nyomtatott formában, vagy
- a jogszabályokat, szabályzatokat elektronikus formában.

Az elektronikus segédeszközök használata esetén a vizsgaszervező az alábbi szabályokat köteles betartani:

- Az elektronikus segédeszközt a vizsgateremben a vizsgaszervező által biztosított és telepített számítógépen lehet megtekinteni, a számítógépek darabszámát a szóbeli vizsgára felkészülő diákok száma szerint kell meghatározni.
- A számítógépen kizárólag operációs rendszer, a rendszerhez szükséges segédprogramok (biztonsági rendszerek, rendszerszoftverek), pdf olvasásra alkalmas rendszer (pl. Adobe Reader) és jogtár kerülhet telepítésre.
- A számítógépen a telepített rendszerek állományain és megengedett segédeszközökön kívül más állomány nem lehet.
- Az elektronikusan biztosított állományok „pdf” formátumban az asztalon helyezhetőek el, úgy hogy az állomány név mutassa az állomány tartalmát (jogszabály név)
- Telepített jogtár esetén csak helyi lemezre telepített jogtár használható, a jogtár indítóikonja az asztalon legyen elhelyezve.
- A számítógép nem kapcsolódhat Internethez a szakmai vizsga alatt, web alapú jogtárak nem használhatók.
- Amennyiben kizárólag számítógépen biztosított a joganyagok elérése a szóbeli vizsgán a rendszerfelügyeletet biztosítani kell (elérhető rendszergazda).
- A számítógépek a fenti szabályok szerinti telepítéséért, a számítógépen lévő állományokért a vizsgaszervező felel, a számítógépeket a vizsga megkezdésekor a vizsgabizottság egyik tagja ellenőrzi.
- A felkészülés alatt a vizsgázó nem használhat semmiféle egyéb számítógépes segédeszközt (pl. Pen drive-t). Ezt a szabályt az elnöknek a szóbeli vizsgatevékenység megkezdése előtt ismertetnie kell.
- A felkészülési idő alatt a vizsgabizottság egy tagjának ellenőriznie kell, hogy a számítógépet a vizsgázók a szabályzatban leírtaknak megfelelően használják-e.
- Szabálytalanság esetén a **szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről** szóló **20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet** szerint kell eljárni.