

**Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárési rendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelet alapján.**

**Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:**

55 344 01 0010 55 02	Költségvetés-gazdálkodási szakügyintéző	Államháztartási szakügyintéző
----------------------	---	-------------------------------

Tájékoztató

A vizsgázó az első lapra írja fel a nevét!

Ha a vizsgafeladat kidolgozásához több lapot használ fel, a nevét valamennyi lapon fel kell tüntetnie, és a lapokat sorszámmal el kell látnia.

### Értékelés

---

**Összesen: 100 pont**

100% = 100 pont

**A VIZSGAFELADAT MEGOLDÁSÁRA JAVASOLT %-OS EREDMÉNY:**

**EBBEN A VIZSGARÉSZBEN A VIZSGAFELADAT ARÁNYA 60%.**

**Pontszám:**

A rész           20 pont  
 B rész           80 pont  
 Összesen:      100 pont

**„A” rész****Elmélet**

<b>20</b>	
-----------	--

**1. Töltse ki a következő táblázat hiányzó adatait!** Hiányzó információnként 0,5-0,5 pont jár.

4	
---	--

**A nemzeti vagyon csoportosítása**

1.	1. kincstári vagyon 1.1. forgalomképtelen 1.1.1.  1.1.2. nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű 1.2.  2. Üzleti vagyon
2. önkormányzati vagyon	1. törzsvagyon 1.1.  1.1.1.  1.1.2.  1.2.  2.

**2.) Mit nevezünk közfeladatnak?**

<b>5</b>	
----------	--

**3.) Melyik számít a felsoroltak közül közigazgatási szervek magánszemélyhez intézett ügyiratának? Húzza alá a megfelelő választ!**

<b>2</b>	
----------	--

- a. munkaviszony megszüntetése
- b. határozat
- c. leckekönyv
- d. könyvelési bizonylat
- e. pályázat

**4.) Rendelje össze a táblázatban az ügyiratkezelés folyamatának három szakaszát az adott szakaszba tartozó tevékenységekkel!**

<b>3</b>	
----------	--

- A. Nyilvántartásba vétel
- B. Ügyiratkezelés az ügyintézés folyamatában
- C. Ügyintézés lezárása utáni iratkezelés
  - a) kiadmányozás
  - b) előzmény kikeresése
  - c) archiválás

A	B	C

**5.) Sorolja fel az államháztartás szervezetei által a gazdasági események rögzítésére használatos főkönyvi számlatípusokat!**

6	
---	--

### **„B” rész Gyakorlati feladatok**

**1.) Rendelje össze a táblázat első sorában szereplő szám és a második sorban a számhoz tartozó kis és nagybetűk tartalmát!** (Egyértelmű helyes összerendelésenként 3 pont jár, legalább két helyes összerendelésnél két részpont adható.)

15	
----	--

1. a közszolgálati tisztviselők illetményalapja
2. 10 fizetési osztályt és 14 fizetési fokozatot tartalmaz
3. kevesebb nem adható
4. alapilletmény, illetménykiegészítés és illetménypótlék összege
5. főkönyvi számlái az 5. számlaosztályban jelennek meg

- a.) a közalkalmazotti illetménytáblázat
- b.) a közszolgálati tisztviselők illetménye
- c.) 38650 Ft/hó
- d.) személyi juttatások
- e.) a közalkalmazottak illetménytáblázat szerinti alapilletménye

- A) 249/2000. Korm. rend. rendelkezik róla
- B) Az éves költségvetési törvények rendelkezése
- C) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény
- D) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII törvény

1	2	3	4	5

**2.) Mely szervezet jogköre, felelőssége a felsorolt döntések meghozatala? Írja be a táblázat második sorába a választását! Több helyes hozzárendelés is előfordulhat!**

<b>10</b>	
-----------	--

- a) éves költségvetési törvény elfogadása
- b) szervezeti-és működési szabályzat jóváhagyása
- c) többletbevétel értékhatár függvényében
- d) költségvetési szerv kötelezettségvállalása
- e) önkormányzati rendelet alkotása
- f) költségvetési törvényjavaslat összeállítása
- g) véleményt nyilváníthat a költségvetés tervezésével, végrehajtásával, a közpénzek felhasználásával, továbbá az államháztartás helyzetével kapcsolatos bármely kérdésről
- h) költségvetési szerv átalakítása, megszüntetése
- i) a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének megbízása, megbízásának visszavonása, díjazásának megállapítása

- 1. országgyűlés
- 2. irányító szerv
- 3. kormány
- 4. miniszter
- 5. államháztartásért felelős miniszter
- 6. költségvetési szerv vezetője
- 7. képviselő-testület
- 8. költségvetési tanács

a	b	c	d	e	f	g	h	i

**3.) Állapítsa meg a hatályos jogszabályok alapján a következő gazdasági tevékenységekről egyenként, hogy az szabályos vagy szabálytalan! Választását jelölje a táblázatban, ha szabályos I, ha nem szabályos N betűvel! Helyes választás 2 pontot ér.**

<b>30</b>	
-----------	--

- 3.1. A költségvetési szerv vezetője döntött a személyi juttatások jóváhagyott előirányzat maradványának részben jutalmazási célú, részben dologi célú felhasználásáról.
- 3.2. A költségvetési szerv a vagyonkezelésbe vett eszközt piaci értéken (bekerülési érték) vette fel a könyveibe
- 3.3. Központi költségvetési szerv helyi önkormányzattól vagyonkezelésbe vett egy ingatlant. Az eszköz forrását a könyvviteli mérlegben tartós tőkeként szerepelteti.

- 3.4. A régészeti leleteket, képzőművészeti alkotásokat mind a szakmai nyilvántartásokban, mind a könyvviteli mérlegben a forgóeszközök között mutatja be a múzeum.
- 3.5. A közalkalmazott munkavállaló alanyi jogon idegen nyelvtudási pótlékban részesült.
- 3.6. A költségvetési szerv átmenetileg szabad pénzeszközéből önkormányzati kötvényt vásárolt.
- 3.7. A központi költségvetési szerv gépekre, berendezésekre vonatkozó vagyonekezelési szerződésben rögzített jogait és kötelezettségeit szerződéssel átruházta egy másik központi költségvetési szervre.
- 3.8. A központi költségvetési szerv vezetője döntött a 14 millió Ft nyilvántartási értékű, tevékenységéhez fölöslegessé vált ingatlan értékesítéséről.
- 3.9. A közigazgatási szerv vezetője a közhatalmi feladat végzésére vállalkozási szerződést kötött.
- 3.10. A helyi önkormányzat 2012-ben 30 millió Ft működési és 20 millió Ft felhalmozási hiányt tervezett, amit tartalékból, bankhitelből, kötvény kibocsátásával kíván finanszírozni.
- 3.11. A költségvetési szerv foglalkoztatottjai bruttó 200 000 Ft/fő/év cafeteria juttatásban részesülhetnek.
- 3.12. A gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal kötelezettségvállalásánál a pénzügyi ellenjegyzést a jegyző végezte.
- 3.13. A költségvetési szerv vezetője döntött az eredeti intézményi működési és beruházási bevételi előirányzatokat meghaladó ún. többletbevétel felújítási célú felhasználásáról.
- 3.14. A költségvetési szerv belső szabályzatban rögzítette, hogy 70 000 Ft alatti kifizetéshez nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás, fölötte igen.
- 3.15. A helyi önkormányzat képviselő-testületének működési kiadásai az önkormányzati hivatal elemi költségvetésében szerepelnek.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

**4.) Oldja meg a következő feladatot!**

<b>10</b>	
-----------	--

Egy önkormányzati költségvetési szerv megrongálás miatt gépet selejtez. Az eszköz nettó értéke 640 000 Ft. A rendeltetésszerű használatból kivonás időpontjáig elszámolt terv szerinti értékcsökkenési leírás 324 800 Ft. A megrongálással szembeni kártérítési igény 33 000 Ft. A kártérítés befolyt a költségvetési szerv számlájára.

Könyvelje el a gazdasági eseményeket!

Megoldás:

**5.) Könyvelje el a következő gazdasági eseményeket!**

<b>8</b>	
----------	--

Az irányító szerv év közben 12 millió Ft-ot zárolt különféle kiadási előirányzatokon. A zárolt előirányzat 20%-át véglegesen elvonta, 80%-nál feloldotta a zárolást.

**6.) Oldja meg a következő feladatot! Válaszait számításokkal támassza alá! Töltse ki a táblázatot!**

7	
---	--

- a) Melyik adónemből érte el a helyi önkormányzat a legnagyobb bevételt a vizsgált időszakban? (2 pont)
- b) Hogyan alakult az időszakban az önkormányzat összes helyi adóbevétele? (2 pont)
- c) Melyik adónem növekedett a legnagyobb mértékben a bázishoz képest? Kerekítés egy tizedesjegyre! (1) pont
- d) Hogyan oszlott meg az egyes adónemek között? Milyen diagrammal ábrázolná? (2 pont)

**Adatok:**

Egy helyi önkormányzat helyi adóbevétele a következőképpen alakult:

e Ft-ban

Év	Építményadó	Idegenforgalmi adó	Iparüzési adó	Összesen
2009	1 690 556	56 919	13 893 341	15 640 816
2010	1 910 418	63 125	13 601 281	15 574 824
2011	1 960 608	70 381	16 284 052	18 315 041
összesen				
Bázis 2011/2009 (%)				
Arány %				100

**Felhasználható segédlet:**

**A 249/2000. (XII 17) Korm. rendelet az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól 9. sz. melléklete**