

A 10/2007 (II. 27.) SzMM rendelettel módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

54 322 01 0000 00 00	Segédkönyvtáros	Segédkönyvtáros
54 322 01 0100 52 01	Könyvtári asszisztens	Segédkönyvtáros

Tájékoztató

A vizsgázó az első lapra írja fel a nevét!

Ha a vizsgafeladat kidolgozásához több lapot használ fel, a nevét valamennyi lapon fel kell tüntetnie, és a lapokat sorszámokkal el kell látnia.

Értékelés

Összesen: 100 pont

100% = 100 pont

A VIZSGAFELADAT MEGOLDÁSÁRA JAVASOLT %-OS EREDMÉNY:

EBBEN A VIZSGARÉSZBEN A VIZSGAFELADAT ARÁNYA 20%.

1. Folytassa az alábbi, félbeszakadt könyvtárhasználati szabályzatot legalább öt további fontos, jellemző elemmel!

Bánk Tiborc Községi Könyvtár Könyvtárhasználati Szabályzata

Bánk Tiborc Községi Könyvtár
1220 Nagyszénás Gertrúd utca 50.
Tel.: 06-66-114-222

www.tiborckonyvtar.hu

E-mail: melinda@tiborckonyvtar.hu

Nyitva tartás: hétfő – péntek: 10.00 -18.00
szombat: 9.00 -17.00

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Összesen: 20 pont

10 pont (tervezet megfogalmazása)
10 pont (öt helyes jellemző)
2 pont (egy helyes jellemző)

2. Válogassa szét az alábbi nyilvános könyvtári szolgáltatásokat az alapján, hogy a könyvtári törvény szerint melyek vehetők igénybe ingyenesen, és melyekért kérhet a könyvtár térítési díjat!

ingyenes

térítéses

.....

.....

Összesen: 8 pont

2 pont (egy helyes megoldás)

3. A városi könyvtár olvasószolgálatos munkatársa beiratkozáskor az alábbi adatokat kérte el egy egyetemistától. Húzza alá közülük azokat, amelyeket a felhasználó a könyvtári törvény vonatkozó előírásai alapján nem köteles megadni a beiratkozáskor!

anyja neve, foglalkozás, név, családi állapot, e-mail cím, születési hely,
vezetékes telefonszám, születési ideje, lakcím

Összesen: 12 pont
3 pont (egy helyes megoldás)

4. Nevezze meg pontos adataival (évszám, sorszám) azt a jogszabályt, amelyből az alábbi idézet származik!

„56. § (1) A könyvtárhasználó jogosult bármely nyilvános könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére.”

.....

Összesen: 4 pont
2 pont (évszám)
2 pont (sorszám)

5. Nevezzen meg három olyan adattípust, amelyet települési könyvtárban dolgozó munkatársként az olvasószolgálat könyvtárhasználatra vonatkozó statisztikai adataiból be kell nyújtania a *JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2010. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL* elnevezésű adatlapon!

.....

.....

.....

Összesen: 6 pont
2 pont (egy helyes megoldás)

6. Igazak vagy a hamisak a következő állítások?

Az országos dokumentum-ellátási rendszert a nyilvános könyvtári ellátásról rendelkező törvény központi szolgáltatásként jelöli meg.

A könyvtárközi dokumentum-ellátás külföldről történő kérés esetén ingyenes a felhasználó számára.

Az ODR lelőhely-adatbázis nem nyújt lehetőséget arra, hogy a könyvtáros közvetlenül elküldje könyvtárközi kérését a szolgáltató könyvtárnak.

A könyvtárközi dokumentum-ellátás keretében történő fénymásolat-szolgáltatásért térítési díjat kérhet a könyvtár.

Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszernek több mint ötven szolgáltató tagkönyvtára van.

Összesen: 10 pont
2 pont (egy helyes válasz)

7. Húzza alá az alábbiak közül azokat a könyvtárakat, amelyek szolgáltató tagkönyvtárai az Országos Dokumentum-ellátási Rendszernek!

Deák Ferenc Megyei Könyvtár (Zalaegerszeg)
 Galgóczi Erzsébet Városi Könyvtár (Győr)
 Pannon Egyetem Központi Könyvtár (Veszprém)
 Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ (Gödöllő)
 Színház- és Filmművészeti Egyetem Könyvtára (Budapest)
 Kodolányi János Főiskola Könyvtára (Székesfehérvár)
 Debreceni Egyetem. Egyetemi és Nemzeti Könyvtár. Nemzeti és Általános Gyűjtemények
 Könyvtára (Debrecen)
 Magyar Táncművészeti Főiskola Könyvtára (Budapest)
 Országos Mezőgazdasági Könyvtár és Dokumentációs Központ (Budapest)

Összesen: 10 pont
2 pont (egy helyes megoldás)

8. Határozza meg az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer fogalmát!

.....
.....
.....

Összesen: 4 pont

9. Városi könyvtárban dolgozik, ahol a könyvtárközi kölcsönzés is a feladatai közé tartozik. Könyvtárosok szakmai napján előadást tart a könyvtárközi dokumentum-szolgáltatásról. Fogalmazza meg, hogyan mutatná be az ezzel kapcsolatos teendőket!

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Összesen: 26 pont

6 pont (megfogalmazás)

20 pont (a munkafolyamat leírása)

4 pont (egy helyes munkafolyamat-rész)

Értékelőlap

Feladat sorszáma	Feladat-, tulajdonságprofil, szakmai készségek és egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Elérhető pontszám	Szerzett pontszám
1.	Feladat- vagy tulajdonságprofil	A könyvtárhasználati szabályzat	20	
	Szakmai készségek	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		
		Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		
	Személyes	Megbízhatóság		
	Társas	Kommunikációs rugalmasság		
Módszer	Ismeretek helyénvaló alkalmazása			
2.	Feladat- vagy tulajdonságprofil	A könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásai	8	
	Szakmai készségek	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		
		Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		
	Személyes	Megbízhatóság		
	Társas	Kommunikációs rugalmasság		
Módszer	Ismeretek helyénvaló alkalmazása			
3.	Feladat- vagy tulajdonságprofil	A beiratkozás és kölcsönzés adminisztrációja	12	
	Szakmai készségek	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		
		Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		
	Személyes	Megbízhatóság		
	Társas	Kommunikációs rugalmasság		
Módszer	Ismeretek helyénvaló alkalmazása			
4.	Feladat- vagy tulajdonságprofil	A könyvtárhasználati szabályzat	4	
	Szakmai készségek	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		
		Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		
	Személyes	Megbízhatóság		
	Társas	Kommunikációs rugalmasság		
Módszer	Ismeretek helyénvaló alkalmazása			
5.	Feladat- vagy tulajdonságprofil	A beiratkozás és kölcsönzés adminisztrációja	6	
	Szakmai készségek	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		
		Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		
	Személyes	Megbízhatóság		
	Társas	Kommunikációs rugalmasság		
Módszer	Ismeretek helyénvaló alkalmazása			
6.	Feladat- vagy tulajdonságprofil	A könyvtárközi kölcsönzés menete, folyamata	10	
	Szakmai készségek	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		
		Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		
	Személyes	Megbízhatóság		
	Társas	Kommunikációs rugalmasság		
Módszer	Ismeretek helyénvaló alkalmazása			

7.	Feladat- vagy tulajdonságprofil	A könyvtárközi kölcsönzés menete, folyamata	10	
	Szakmai készségek	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		
		Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		
	Személyes	Megbízhatóság		
	Társas	Kommunikációs rugalmasság		
Módszer	Ismeretek helyénvaló alkalmazása			
8.	Feladat- vagy tulajdonságprofil	Teendők azonnal nem teljesíthető kérés esetén	4	
	Szakmai készségek	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		
		Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		
	Személyes	Megbízhatóság		
	Társas	Kommunikációs rugalmasság		
Módszer	Ismeretek helyénvaló alkalmazása			
9.	Feladat- vagy tulajdonságprofil	A könyvtárközi kölcsönzés menete, folyamata	26	
	Szakmai készségek	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		
		Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		
	Személyes	Megbízhatóság		
	Társas	Kommunikációs rugalmasság		
Módszer	Ismeretek helyénvaló alkalmazása			
Összesen			100	
A vizsgafeladat százalékban			100%	