

Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelet alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

54 812 02 0010 54 02	Utazásügyintéző	Protokoll és utazásügyintéző
----------------------	-----------------	------------------------------

Tájékoztató

A vizsgázó az első lapra írja fel a nevét!

Ha a vizsgafeladat kidolgozásához több lapot használ fel, a nevét valamennyi lapon fel kell tüntetnie, és a lapokat sorszámmal el kell látnia.

Értékelés

Összesen: 100 pont

100% = 100 pont

A VIZSGAFELADAT MEGOLDÁSÁRA JAVASOLT %-OS EREDMÉNY:

EBBEN A VIZSGARÉSZBEN A VIZSGAFELADAT ARÁNYA 50%.

Feladat**Összesen: 100 pont**

Ön az Anacapri Travel Kft. utazás-ügyintézője. Utazási irodája évek óta üzleti kapcsolatban áll a SIGNAL Biztosító Zrt.-vel. A SIGNAL Biztosító Zrt. mindig az Ön irodájától rendeli meg a dolgozóknak szervezett incentive útját. Az idei évben finnországi utazást szerveztet dolgozói számára, az árajánlatot már megkapták, és telefonon is megbeszélték a részleteket. Az utazási iroda vezetője Önt kéri meg a megrendelőlevél és a biztosító számára kiküldött árajánlat alapján a visszaigazoló levél elkészítésére.

A levelet szövegszerkesztővel készítse el a lentebb megadott szempontok figyelembevételével! Mentse el a levelet a visszaigazolas_nev fájlnev alatt a vizsgaszervező által megadott helyre, a nev helyett a saját nevét használja! Az elkészített levelet nyomtassa ki!

A megrendelő levele, melyet 21/05/2012. iktatószámmal iktattak:

*Anacapri Travel Kft.
Budapest
Bécsi út 22.
1023*

Tisztelt Kovács Anna Irodavezető!

A korábbi években több sikeres incentive utat szervezték a SIGNAL Biztosító Zrt. számára, ezért fordultunk most ismét Önökhöz. Az Önöktől kapott árajánlat és telefonos egyeztetés alapján a következő programot rendeljük meg.

Cégünk 40 alkalmazottja számára megrendeljük a Finnországban, Helsinkiben és környékén lebonyolítandó incentive 6 napos utat 2012. 08. 17–22. között/5 éj.

2 ágyas elhelyezést kérünk. Dolgozóink közül 18 férfi és 22 nő, ezt kérjük a szobabeosztásnál figyelembe venni. A csoport számára az árajánlatukban szereplő 6 napos 24/2012/Helsinki pozíciószámú programot választottuk. Dolgozóink Budapesten a Liszt Ferenc repülőtéren találkoznak, itt szeretnének találkozni idegenvezetőjünkkel is.

Kérem a fenti program visszaigazolását, valamint a fizetési feltételekről tájékoztatást.

Budapest, 2012. május 5.

Üdvözlettel:

*Nagy Gábor
fiókvezető
SIGNAL Biztosító Zrt.
1123 Budapest
Alkotás u. 50.
Tel: +36-06-40-405-405*

A SIGNAL Biztosító Zrt. részére küldött program és árajánlat:

Pozíciószám: 24/2012/Helsinki

- 1. nap Utazás Budapest–Helsinki között repülővel
Szállás elfoglalása
Ebéd a Zucchini étteremben
Városnézés a 3T és 3B jelű különjáratra megrendelt villamossal
Vacsora a szállodában*
- 2. nap Reggeli a szállodában
Az Uszpenszkij-székesegyház és a helsinki dóm (Lutheránus katedrális) megtekintése
Ebéd a Panimo étteremben
Kasvitieteellinen puutarha (Botanikus kert, üvegház) megtekintése
Vacsora a szállodában
A Rómeó és Júlia c. balett megtekintése a Finn Nemzeti Operában*
- 3. nap Reggeli a szállodában
Egész napos hajókirándulás: a Helsinki környéki szigetek megtekintése, ebéd a hajón.
Seurasaaren Ulkomuseo szigetén a skanzen megtekintése, Suomalainen szigetén az
Unesco világörökség részét adó Suomenlinna erőd megtekintése
Vacsora a szállodában*
- 4. nap Reggeli a szállodában
Kirándulás Porvooba, az UNESCO világörökség része (faházak, székesegyház
megtekintése)
Ebéd Porvooban
Sipoonkorpi National Park megtekintése
Vacsora a szállodában*
- 5. nap Reggeli a szállodában
Egész napos hajókirándulás Tallinnba (Városnézés: Szent Brigitta-kolostor,
Alsóvárosi Szentlélek templom, Észt Tengerészeti Múzeum)
Ebéd Tallinnban, vacsora a hajón*
- 6. nap Reggeli a szállodában
Délelőtt szabadprogram
Ebéd a szállodában
Hazautazás*

*Részvételi díj: 360 000 Ft/fő, ami tartalmazza a fenti programokat, idegenvezetővel,
repülőjeggyel, repülőtéri illetékekkel, helyi közlekedéssel, szállással, ellátással Finnországban.*

Információk a szakmai levél elkészítéséhez:

Utazási iroda adatai: Anacapri Travel Kft. (1023 Budapest, Bécsi út 22.)
MKEH eng. szám: R01353/1996/1999.
Adószám: 12103454-2-41
Cégjegyzékszám: 01-09-465632
Budapest Bank: 10025689-56892587-58793026
Tel: +36-1-326-326; E-mail: anacapri@anacapritravel.hu

Megrendelő adatai: SIGNAL Biztosító Zrt.
1123 Budapest
Alkotás u. 50.
Tel: +36-06-40-405-405

Szállás Helsinkiben: Sokos Hotel Presidentti ***
Etelaeinen Rautatkatu 4.
00100 Helsinki

Előleg: 40% az indulást megelőző 60. napig, teljes részvételi díj az indulás előtti 30. napig.

Kötbérmentes lemondás: indulás előtti 31. nap

Kötbérek lemondás esetén: indulás előtti 30–15. nap 50%
14. naptól az indulás napjáig 100%

Repülő: Indulás: 2012. 08. 17. Finnair AY754 járatával 11.40-kor a Budapest Liszt Ferenc reptérről (Helsinki 15.00)
Érkezés: 2012. 08. 22. Finnair AY755 járatával 18.20-kor a Budapestre Liszt Ferenc repülőtérre (Helsinki 17.00)

Szemponatok a visszaigazoló levél formai elkészítéséhez:

- Betűtípus: Times New Roman 12
- Sorköz: 1,5
- Margó: 2,40 cm jobb és bal oldali margó, 2,40 cm alsó és felső margó
- Az utazási iroda adatait a céges levélpapír felső részén, élőfejben helyezze el!
- Oldalszám beszúrása: oldal alja, középre
- Törzsszöveg: sorkizárt
- Címzés: balra zárva, félkövér, 14-es betűnagyság
- Megszólítás: balra zárva, félkövér, dőlt
- Nyomtatás: 1 példányban
- Mentés: a megadott fájlneven