

A 10/2007 (II. 27.) SzMM rendelettel módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

54 140 01 0000 00 00	Gyógypedagógiai asszisztens	Gyógypedagógiai asszisztens
52 140 01 0000 00 00	Pedagógiai asszisztens	Pedagógiai asszisztens

Tájékoztató

A vizsgázó az első lapra írja fel a nevét!

Ha a vizsgafeladat kidolgozásához több lapot használ fel, a nevét valamennyi lapon fel kell tüntetnie, és a lapokat sorszámmal el kell látnia.

## Értékelés

---

**Összesen: 50 pont**

100% = 50 pont

A VIZSGAFELADAT MEGOLDÁSÁRA JAVASOLT %-OS EREDMÉNY:

**EBBEN A VIZSGARÉSZBEN A VIZSGAFELADAT ARÁNYA 25%.**

**Ön egy iskola 2. osztályában pedagógiai asszisztensként dolgozik. Feladata, hogy leltárt készítsen az iskolában található kézügyességet fejlesztő eszközökről.**

**Az alábbi dokumentumot kell elkészítenie:**

A lap tetejére 14-es betűnagysággal, félkövér, álló betűvel, Arial betűtípussal, aláhúzva, középre zártan írja fel

**Manipulációs eszközök**

A cím alatt 5 sor kihagyásával illesszen be egy táblázatot 2 oszloppal, 6 sorral!

Az 1. sor (fejléc) 1. cellájába írja be:

*Eszköz neve,*

mellé az 1. sor 2. cellába írja be: *Száma / db.*

A megnevezéseket 12-es Arial, félkövér, dőlt betűvel, középre zártan szerkessze!

Ha elkészült, töltsse ki a táblázatot, írjon be a korosztálynál használható kézügyesség-fejlesztő eszközökből 5 fajtát tetszés szerint, írjon melléjük tetszés szerinti darabszámot. A felsorolást az eddigi betűtípussal, 12-es álló betűvel, balra zártan készítse el!

A táblázat alatt 5 sor kihagyással balra zártan dátumozza a dokumentumot a magyar helyesírás szabályai szerint (12-es álló Arial betűvel).

**Mentse el a fájlt a C meghajtóra Vizsgafeladat. Saját név fájlneven!**  
(A Saját név helyére az Ön neve kerüljön!)