

Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelet alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

54 215 01 0000 00 00	Műemlékfenntartó technikus	Műemlékfenntartó technikus
54 582 03 0000 00 00	Magasépítő technikus	Magasépítő technikus
54 582 04 0000 00 00	Mélyépítő technikus	Mélyépítő technikus
54 582 05 0000 00 00	Vízépítő technikus	Vízépítő technikus

Tájékoztató

A vizsgázó az első lapra írja fel a nevét!

Ha a vizsgafeladat kidolgozásához több lapot használ fel, a nevét valamennyi lapon fel kell tüntetnie, és a lapokat sorszámmal el kell látnia.

Értékelés

Összesen: 100 pont

100% = 100 pont

A VIZSGAFELADAT MEGOLDÁSÁRA JAVASOLT %-OS EREDMÉNY:

EBBEN A VIZSGARÉSZBEN A VIZSGAFELADAT ARÁNYA 5%.

Feladat**Összesen: 100 pont**

Ön mint technikus, Bodnár Gusztáv egyéni vállalkozó alkalmazottja. Jelenlegi munkájuk (8600 Siófok, Üdülő sétány 25. szám alatti ingatlan épületeinek bontása, a Horgászüdülő felőli kerítés építése) a végéhez közeledik. A vállalkozási szerződés szerint az Ön cége köteles a műszaki átadás-átvételi eljárást megelőzően, adott időpontban a Megrendelőt, illetve képviselőjét és a műszaki ellenőrt a munkák befejezéséről írásban értesíteni, tehát a munkát készre jelenteni.

Közvetlen felettese, a felelős műszaki vezető megbízta Önt, hogy a nevében készítse el a készre jelentést, melyet a vállalkozási szerződésnek megfelelő dátummal kell megírnia. Az átadás-átvételi eljárás napja megegyezik a munka elkészítésének véghatáridejével, kezdési időpontja 10 óra lesz. A levelet még a készítésének napján eljuttatják a Megrendelőnek.

Munkájának könnyítésére megkapta azt a formanyomtatványt, amely céges fejléccel rendelkezik, és csak a különböző munkák esetén megjelenő eltérő adatokat kell beírni.

Töltse ki a készre jelentés nyomtatványt az 1. számú mellékletben megadott vállalkozási szerződés alapján!

A kitöltésnél vegye figyelembe, hogy cégének ez az 5. munkája az év során, melyet É5 iktatószámmal különböztetnek meg, és a munkavégzés során már 14 hivatalos levelet küldtek a Megrendelő számára!

1. számú melléklet**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről:

Cégnév/név: **8600 Siófok Város Önkormányzata**

Székhely/lakhely: 8600 Siófok, Kossuth tér 3.

Adószám: 11223344-2-04

Bankszámlaszám: 22211133-33111222-00000000

Képviseli: Szabó Mihály polgármester

mint **Megrendelő**, másrészről:

Cégnév/név: **Bodnár Gusztáv**

Székhely/lakhely: 8600 Siófok, Zrínyi u. 4.

Vállalkozói igazolvány száma: EV-555111

Adószám: 33445566-2-24

Bankszámlaszám: Bank 555-00005

mint **Vállalkozó** között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A Megállapodás tárgya

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a „**Siófoki városi strand területén lévő, Siófok, Üdülő sétány 25. számú – 270. hrsz.-ú – ingatlanon álló épületek elbontását, valamint a Horgászuduló felőli kerítés építésének munkáit**” (az épületek alapjainak elbontásával és a terület tereprendezésével együtt) a rendelkezésre bocsátott ajánlati felhívásban szereplő műszaki tartalommal.

Felek a jelen megállapodás tárgyát képező munkák szerződésszerű teljesítésének ellenértékét az alábbiak szerint határozzák meg:

Összesen: **950 000,- Ft + áfa**, azaz kilencszázötvenezer 00/100 forint + áfa

A szerződéses díj fedezetet nyújt mindazon elvégzendő munkákra, amelyek a szerződés tárgyát képezik. A szerződéses díj tartalmazza a beruházás rendeltetésszerű használatához szükséges összes munka és anyagok ellenértékét. Többletmunka elszámolására Vállalkozó nem jogosult. Pótmunka csak szerződésmódosítás alapján végezhető.

A vállalkozási díj a beruházás megvalósításához szükséges díjat, költséget foglalja magában, különösen:

- a teljes kivitelezési tevékenység, a bontási, építési munkák, továbbá a megvalósításhoz szükséges összes tevékenység – a jelen Megállapodás megkötéséig keletkezett és átadott összes irat, dokumentáció, az egyeztetett és elfogadott vállalkozói ajánlat – hiány- és hibamentes elvégzésének valamennyi költségét,
- a teljes körű megvalósításhoz, a használatbavételi eljáráshoz szükséges valamennyi költséget és pótlékot (pl. adó-, illeték, felvonulási, építési, energia- és közműkiépítési, mérőhely-kialakítási és fogyasztási, környezet-megóvási, őrzési, vagyon- és balesetvédelmi stb. költségeket, a segédszerkezetek, a segédanyagok, felvonulás költségeit, egyéb díjakat, költségeket);
- a bontási munkával érintett, valamint azzal szomszédos területen (beleértve minden közművezeték és berendezést) az esetlegesen keletkező károk helyreállítási és rekultivációs költségeit.

2. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

Megrendelő gondoskodik arról, hogy a munkaterület szerződés szerű munkára alkalmas állapotban adja át Vállalkozó részére **2013. március 06-án**. Az átadás tényét a mindkét fél által aláírt Munkaterület átadás-átvételi jegyzőkönyv igazolja. A munkavégzésre alkalmas munkaterület át nem vétele – illetve nyilatkozat nem tétele – a teljesítés megtagadásának minősül.

Megrendelő vállalja, hogy nyilatkozattételre és döntéshozatalra jogosult munkatársával vesz részt a Vállalkozó által előre megjelölt tárgyú kooperációs megbeszéléseken.

Megrendelő megbízottja útján a munka végzését bármikor megtekintheti.

3. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

Vállalkozó köteles a bontási munkákat a bontási munkákra, az építési tevékenységet az építési munkákra vonatkozó rendeletekben foglalt előírások figyelembevételével és betartásával végezni.

Vállalkozó köteles a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeit a kiírásban meghatározott, teljes körű, biztonságos használatra alkalmas minőségben és a vonatkozó magyar szabványok szerint I. osztályú minőségben a vállalt határidőre teljesíteni.

Vállalkozó a Beruházás megvalósítása során kizárólag az építésügyi hatóságok által elfogadott anyagokat és eljárásokat alkalmazhatja.

Kizárólag a Vállalkozó felelős az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott valamennyi építési eszközért, módszerért, technikáért, technológiai sorrendért és eljárásért, az építési anyagok minőségéért és mennyiségéért.

A munkaterület átadását követően Vállalkozó gondoskodik a munkaterület állagmegóvásáról, őrzéséről; a vállalkozói építési napló felfektetéséről és vezetéséről.

Amennyiben – a Megrendelő által kezdeményezett – tervtől való eltérések, illetve pótteljesítések válnak szükségessé, arra vonatkozóan a Vállalkozó javaslatot ad, amelynek a Megrendelő részéről történt elfogadását követően kezdhető meg a munka.

4. Átadás-átvétel

A munka megvalósítását az átadás-átvételi eljárást megelőző 15 nappal korábban a Vállalkozó készre jelenti.

A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő rendelkezésére bocsátja a ***Bontási hulladék-nyilvántartó lapot***.

Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során megvizsgálja a Vállalkozótól átvett dokumentumokat és a teljesítés szerződés szerűségét. Jegyzőkönyvben rögzítik a felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt igényeket.

Vállalkozó köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre, saját költségén javítani, pótolni.

Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg, ha annak során olyan jelentéktelen hibákat, hiányosságokat állapított meg, amelyek kijavítása, pótlása nem akadályozza a rendeltetés szerű használatot.

A Vállalkozó készre jelentése alapján a Megrendelő az átadás-átvétel időpontját kitűzi.

Jelen Megállapodás tárgyában meghatározott munka elkészítésének véghatárideje **2013. május 31.**

Végszámla benyújtásának feltétele a sikeres átadás-átvétel megtörténte.

5. Kötbér

Vállalkozó a jelen Megállapodásban vállalt teljesítési határidők tekintetében késedelmi kötbérfizetési kötelezettséget vállal, melynek mértéke napi 50 000 forint.
Megrendelő jogosult a késedelmi kötbér összegét a vállalkozási díjból levonni és a végszámlából érvényesíteni.

6. Kapcsolattartók

Megrendelő részéről a jelen Megállapodás módosítását érintő ügyekben aláíró:

Név: **Szabó Mihály polgármester és Dr. Jeles Ede jegyző**

Megrendelő képviselője egyéb esetben:

Név: Sass Tibor műszaki ellenőr

Cím: 8600 Siófok, Kossuth tér 3.

Tel.: 06-70/123-1234

Vállalkozó részéről a jelen Megállapodás módosítását érintő ügyekben aláíró:

Név: **Bodnár Gusztáv**

Vállalkozó képviselője egyéb esetben:

Név: Hegymegi Attila felelős műszaki vezető

Cím: 8600 Siófok, Zrínyi u. 4.

Tel.: 06-20/444-5555

Jelen szerződéssel kapcsolatosan érvényes jognyilatkozatot tenni kizárólag írásban, az átvétel idejét és helyét bizonyító módon lehetséges.

7. Titoktartás

Felek az egymás rendelkezésére bocsátott adatokat, terveket, terviratokat csak e szerződés céljára használhatják fel, harmadik személy tudomására nem hozhatják.

8. Vegyes és zárórendelkezések

A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag írásban érvényes.

Szerződő Felek a vitás kérdéseket a lehető legrövidebb időn belül és tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben a tárgyalásos rendezésre tett ismételt kísérlet sem járna sikerrel, a Felek közös akarattal alávetik magukat a Siófok Városi Bíróság kizárólagos hatáskörének és illetékességének.

Siófok, 2013. február 25.

Szabó Mihály

Dr. Jeles Ede

Bodnár Gusztáv

.....
Szabó Mihály
polgármester

.....
Dr. Jeles Ede
jegyző

.....
Bodnár Gusztáv
vállalkozó

Siófok Város Önkormányzata
Megrendelő

Munkalap: Itt készítse el a feladatot!

Bodnár Gusztáv egyéni vállalkozó
8600 Siófok, Zrínyi u. 4.
Adószám: 33445566-2-24
Bankszámlaszám: Bank 555-00005
Tel.: 06-20/7654-321

.....

.....

.....

Dátum:

Iktatószám:

.....

Ügyintéző:

.....

Telefon:

.....

E-mail cím:

Tárgy:

.....

.....

Tisztelt

Vállalkozási szerződésünknek megfelelően a tárgyi kivitelezési munkát hiánytalanul elvégeztük. Tájékoztatjuk T. Megrendelőt, hogy a műszaki átadás-átvétel időpontjátóra ra tűztük ki.

Helyszín:

Várjuk szíves megjelenését az adott időpontban.

Tisztelettel:

.....

.....

.....