

# EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA

52 213 02 Rendezvénytechnikus

Komplex szakmai vizsga

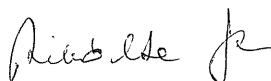
Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek  
(kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

A vizsgafeladat időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)  
A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 40%

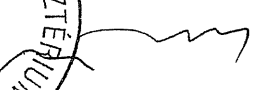
A 315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételét a 001136/2014-5522 számon kiadom.

EREDETIVEL MINDENBEN  
MEGEGYEZŐ MÁSOLAT



Jóváhagyta



  
Szakál Ferenc Pál  
főosztályvezető

2014

NEMZETI MUNKAÜGYI HIVATAL  
Szak- és Felnőttképzési Igazgatóság

Érvényes: 2014. január 14-től

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli vizsgatevékenység központilag összeállított vizsgakérdései a 4. Szakmai követelmények fejezetben szereplő szakmai követelmény-modulok témaköreinek mindegyikét tartalmazzák.

A tételhez segédeszközök nem használhatók.

A feladatsor első részében található 1-20-ig számozott vizsgakérdéseket ki kell nyomtatni, majd a lapokat pontosan kettévágni. Ezek lesznek a húzótételek.

A második részben található a tanári példány, mely az értékelést segíti.

*A tételsor a 37/2013. (V. 28.) EMMI rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.*

### **Szakirodalom**

Gyarmati Ildikó: Rendezvényszervező kézikönyv. Szókratész Külgazdasági Akadémia. Bp. 2001.

Judy Allen: A rendezvényszervezés nagykönyve. Akadémiai Kiadó Zrt.

[www.bmknet.hu](http://www.bmknet.hu)

Jákó Péter - Digitális Hangtechnika

Dr. Husi Géza - Világítástechnika

Majoros András - Belsőterek Világítása

### **Jogszabályok**

Magyarország Alaptörvénye

2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól

1/2000. (I.14.) NKÖM r. a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról

2012. évi I. tv. a munka törvénykönyvéről

1993. évi XCIII. tv. a munkavédelemről

23/2011. (III. 8.) Korm. r. a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről

50/1999. (XI.3.) EüM r. a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről

65/1999. (XII. 22.) EüM r. a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről

66/2005. (XII. 22.) EüM r. a munkavállalókat érő zajexpozícióra vonatkozó minimális egészségi és biztonsági követelményekről

14/2004. (IV. 19.) FMM rendelet a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről

2/1998. (I.16.) MüM r. a munkahelyen alkalmazandó biztonsági és egészségvédelmi jelzésekről

33/1998. (VI.24.) NM r. a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről

3/2002. (II.8.) SZCSM-EüM együttes r. a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről

28/2011. (IX. 6.) BM r. az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról

15/1990. (V.14.) BM r. a rendezvények rendjének biztosításával kapcsolatos rendőri feladatokról

1999. évi LXXVI. tv. a szerzői jogról

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**1. Ismertesse a közművelődési intézmények általános jellemzőit! Ismertesse az intézmények jellemző műszaki adottságait, a technikus feladatait!**

- a közművelődés fogalma
- a közművelődési intézmények jellemző adottságai (infrasturktúra)
- jellemző műszaki adottságok
- a tevékenységhez szükséges személyi feltételek
- a technikus - mint szakember - szerepe, feladatai

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**2. Ismertesse a biztonságos munkavégzés általános szabályait, az egészséges munkavégzés biztosításának feltételeit!**

- munka-, tűz-, érintés- és kémiai biztonsági alapismeretek
- az intézmények munkavédelmi, tűzvédelmi előírásai
- az IKT elterjedése és az egészségünk összefüggése
- a technikai berendezések pszichés és fizikális negatív hatásainak felmérése és a prevenció intézkedések
- ergonómiai szempontok

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**3. Ismertesse a színpadtechnikával kapcsolatos leglényegesebb tudnivalókat, a próbák és előadások biztonságát szabályozó rendeleteket!**

- a kellékek, eszközök, kiegészítők anyagismerete
- statikai alapismérvek, rögzítéstechnika
- a díszletezéssel kapcsolatos tudnivalók
- érintésvédelmi ismeretek
- a felelősség kérdése

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**4. Ismertesse a kommunikáció általános jellemzőit, a tömegkommunikáció fogalmát! Számoljon be hangtechnikai ismereteiről!**

- a kommunikáció fogalma, jellemzői
- a tömegkommunikáció fogalma és eszközei
- hangtan, akusztika
- hangtechnikai eszközök (mint hardverek), a kiegészítők típusai
- üzemeltetési alapvetések
- egyszerű hangosító lánc felépítésének ismertetése

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**5. Mutassa be a kulturális intézmények látogatói köreinek speciális igényeit! Ismertesse a rendezvényeken alkalmazott fénytechnikai eszközöket és ezek alkalmazását!**

- az intézményekben működő önszerveződő csoportok jellemzői
- speciális teendők a korcsoportoknak megfelelően
- fénytani alapismeretek
- fénytechnikai eszközök és alkalmazásuk

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**6. Mutassa be a technikai infrastruktúra költségvetési vonatkozásait!**

- közművelődési intézmények éves költségvetése
- pályázati lehetőségek, szponzoráció
- rendezvények költségvetése
- rendezvények költségvetésében a technikai infrastruktúra szempontjai, tételei
- rendezvényen belüli és kívüli kockázatok

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**7. Ismertesse a technikai felszerelések beszerzésével, szállításával, tárolásával kapcsolatos tudnivalókat, valamint az ehhez kapcsolódó adminisztrációs teendőket!**

- **technikai eszközök beszerzése**
- **biztonságos szállítás és tárolás**
- **ápolás, karbantartás**
- **bővítés, fejlesztés, leltár, amortizáció**
- **az eszközök bérlése bérbeadói és bérbevevői oldalról**

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**8. Ismertesse az állóképek rögzítésével és utómunkálataival kapcsolatos alapvető tudnivalókat! Mutassa be a képek felhasználási lehetőségeit!**

- **képtechnikai alapismeretek**
- **képrögzítési alapismeretek**
- **képszerkesztő programok**
- **kiadványszerkesztési alapismeretek**
- **weboldalszerkesztési alapismeretek**

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**9. Mutassa be a kulturális programok tervezésével, szervezésével kapcsolatos tudnivalókat, különös tekintettel a rendezvény lebonyolítási fázisára!**

- **kulturális rendezvények általános jellemzői**
- **a rendezvény típusát meghatározó tényezők**
- **technikai eszközök jelenléte a rendezvénytípológia alapú rendszerezésben**
- **a rendezvény szervezésének fázisai**
- **látogatók fogadásával és a rendezvényen való tartózkodással kapcsolatos biztonságvédelmi szabályok**
- **lehetséges kockázatok és kezelésük**

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**10. Ismertesse a rendezvényeket megelőző technikai munkálatokat! Mutassa be a technikai forgatókönyv szerepét!**

- **a rendezvény jellegének megfelelő rendszer megtervezése, összeállítása**
- **a technikai eszközök szállításával kapcsolatos tudnivalók**
- **a technikai rendszer előkészítése, átadása**
- **adminisztrációs teendők**
- **a felelősség kérdése**



Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**11. Ismertesse a rendezvényeket lezáró technikai munkálatok lépéseit, az ehhez kapcsolódó adminisztrációs teendőket!**

- a rendszer lebontása, szállítása
- visszaszállítás, raktározás
- adminisztrációs teendők

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**12. Végezze el egy tetszőlegesen kiválasztott beltéri rendezvény típus technikai tervezését!**

- a rendezvény jellemzői
- a forgatókönyv célja, elemei
- a technikai tervezés (látogatók száma, szolgáltatások, helyszín kiválasztása)
- üzembe helyezés, hibaelhárítás
- utómunkálatok

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**13. Ismertesse a beltéri rendezvények technikai, tárgyi feltételeivel kapcsolatos tudnivalókat!**

- teremkapacitás, berendezési típusok
- technikai szükségletek (hang- és fénytechnika)
- mikrofonok típusai, az elhelyezésüket meghatározó tényezők
- zenei aláfestés, hangbejátszás, hangrögzítés
- lámpák, irányított fények

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**14. Ismertesse a marketing- és PR-tevékenységgel összefüggő technikai feladatokat!**

- a marketing és PR fogalma, célja
- marketing anyagok elkészítése
- adatbázisok készítése és kezelése
- közösségi oldalak jelentősége

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**15. Végezze el egy tetszőlegesen kiválasztott szabadtéri rendezvény típus technikai tervezését!**

- **a rendezvény jellemzői**
- **a forgatókönyv célja, elemei**
- **a technikai tervezés (látogatók száma, szolgáltatások, helyszín kiválasztása)**
- **zenés, táncos rendezvényekre vonatkozó kormányrendelet**
- **biztonsági előírások**
- **utómunkálatok**

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**16. Ismertesse a rendezvények anyagi forrásait biztosító különböző lehetőségeket!**

- **szponzoráció**
- **pályázatfigyelés, pályázatírás**
- **pályázatok típusai**
- **a pályázatok tartalmi elemei**

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**17. Jellemezze a szerzői jog előfordulási lehetőségeit, illetve a jogdíjfizetési kötelezettséggel kapcsolatos tennivalókat!**

- **a szerzői jog jellemzője**
- **a rendezvényen felmerülő prózai vagy zenei előadások előzetes és utólagos bejelentése**
- **kiadványokkal kapcsolatos szerzői jogdíj**
- **jogdíj fizetése**

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**18. Mutassa be az oktatási, képzési tevékenységgel kapcsolatos rendezvénytechnikusi feladatokat!**

- **oktatás, képzés, felnőttképzés; a tanulás formái**
- **szemléltetés, prezentáció**
- **elektronikus tananyag**
- **a távoktatás lehetőségei**

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**19. Ismertesse a rendezvénytechnikus foglalkoztatásával kapcsolatos lehetőségeket, a különböző foglalkoztatási formákkal kapcsolatos tudnivalókat!**

- a munkaerő-piaci kritériumoknak való megfelelés
- a rendezvénytechnikus mint alkalmazott
- önéletrajz, motivációs levél
- a rendezvénytechnikus mint vállalkozó

---

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**20. Ismertesse a rendezvénytechnikus továbbképzésével, önképzésével kapcsolatos lehetőségeket!**

- az élethosszig tartó tanulás fogalma, jelentősége
- szakmai tájékozottság (hazai és külföldi elektronikus és nyomtatott szaklapok), újítások figyelemmel kísérése
- együttműködési lehetőségek más szakterületek képviselőivel

## **AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI**

### **Tanári példány**

**1. Ismertesse a közművelődési intézmények általános jellemzőit! Ismertesse az intézmények jellemző műszaki adottságait, a technikus feladatait!**

- a közművelődés fogalma
- a közművelődési intézmények jellemző adottságai (infrastruktúra)
- jellemző műszaki adottságok
- a tevékenységhez szükséges személyi feltételek
- a technikus - mint szakember - szerepe, feladatai

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- a közművelődés célja, intézményei, az intézmények fenntartói
- infrastrukturális adottságok (nagyterem, próbatermek, kiállítótermek, irodák stb.)
- színpad, színpadtechnika, műszaki felszereltség
- a közművelődésben dolgozó szakemberek, továbbképzésük rendje, ügyeleti rend
- hang- és fénytechnika, színpadtechnika

**2. Ismertesse a biztonságos munkavégzés általános szabályait, az egészséges munkavégzés biztosításának feltételeit!**

- **munka-, tűz-, érintés- és kémiai biztonsági alapismeretek**
- **az intézmények munkavédelmi, tűzvédelmi előírásai**
- **az IKT elterjedése és az egészségünk összefüggése**
- **a technikai berendezések pszichés és fizikális negatív hatásainak felmérése és a prevenció intézkedések**
- **ergonómiai szempontok**

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- munkavédelmi, tűzvédelmi rendeletek, a házirend szerepe
- munkavédelmi előírások, felelősök, munkavédelmi oktatás
- munkabalesetek bejelentése, nyilvántartása, kivizsgálása
- információs és kommunikációs technológiák a munkahelyeken, egészségkárosító hatásuk
- függőség elkerülése, testmozgás, rendszeres látás- és hallásvizsgálat kezdeményezése
- munkaállomás ideális kialakítása

**3. Ismertesse a színpadtechnikával kapcsolatos leglényegesebb tudnivalókat, a próbák és előadások biztonságát szabályozó rendeleteket!**

- a kellékek, eszközök, kiegészítők anyagismerete
- statikai alapismérvek, rögzítéstechnika
- a díszletezéssel kapcsolatos tudnivalók
- érintésvédelmi ismeretek
- a felelősség kérdése

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- Színházművészeti Biztonsági Szabályzat
- díszlet használatbavételi engedély
- rögzítéstechnikai eszközök helyes használata, terhelhetősége, biztonsági rögzítés
- életvédelmi relé, földelés használata, elektromos vezetők megfelelő szigetelése



**4. Ismertesse a kommunikáció általános jellemzőit, a tömegkommunikáció fogalmát!**

**Számoljon be hangtechnikai ismereteiről!**

- **a kommunikáció fogalma, jellemzői**
- **a tömegkommunikáció fogalma és eszközei**
- **hangtan, akusztika**
- **hangtechnikai eszközök (mint hardverek), a kiegészítők típusai**
- **üzemeltetési alapvetések**
- **egyszerű hangosító lánc felépítésének ismertetése**

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- verbális, non-verbális kommunikáció, a kommunikációs folyamat összetevői
- a tömegkommunikáció speciális jellemzői (visszacsatolás hiánya, egyidejűleg nagy tömegekhez szól)
- a kommunikációs folyamat zavartalanságának okai
- szimmetrikus és aszimmetrikus jelút, ezek alkalmazása, egyszerű hangosító lánc eszközeinek (mikrofon, média lejátszó, keverő, erősítő, hangfal) és kapcsolatuknak ismertetése

**5. Mutassa be a kulturális intézmények látogatói köreinek speciális igényeit! Ismertesse a rendezvényeken alkalmazott fénytechnikai eszközöket és ezek alkalmazását!**

- az intézményekben működő önszerveződő csoportok jellemzői
- speciális teendők a korcsoportoknak megfelelően
- fénytani alapismeretek
- fénytechnikai eszközök és alkalmazásuk

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- klubok, szakkörök, művészeti csoportok
- védelem, olvashatóság, látómező
- esélyegyenlőség megteremtése
- hagyományos és intelligens fényvetők
- kiegészítő modulok, mint dimmer, splitter
- fényvezérlő megoldások

**6. Mutassa be a technikai infrastruktúra költségvetési vonatkozásait!**

- **közművelődési intézmények éves költségvetése**
- **pályázati lehetőségek, szponzoráció**
- **rendezvények költségvetése**
- **rendezvények költségvetésében a technikai infrastruktúra szempontjai, tételei**
- **rendezvényen belüli és kívüli kockázatok**

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- forrásigény megjelölése a fenntartó felé (fejlesztés, karbantartás)
- az infrastrukturális pályázatok (eszközbeszerzés, weboldalfejlesztés) mint támogatási forma kihasználása
- a rendezvény költségvetésének elemei: bevételi, kiadási oldal; személyi és tárgyi kiadások (bérlés, szállítás, telepítés, üzemeltetés, biztosítás)
- lehetséges kockázatok (árfolyamváltozás, látogatói érdektelenség, időjárás, áramszünet), ezek kezelése

**7. Ismertesse a technikai felszerelések beszerzésével, szállításával, tárolásával kapcsolatos tudnivalókat, valamint az ehhez kapcsolódó adminisztrációs teendőket!**

- **technikai eszközök beszerzése**
- **biztonságos szállítás és tárolás**
- **ápolás, karbantartás**
- **bővítés, fejlesztés, leltár, amortizáció**
- **az eszközök bérlése bérbeadói és bérbevevői oldalról**

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- tájékozódás a piacon, árajánlatok kérése, a megfelelő ajánlat kiválasztása, megrendelés
- konténerekben (rack) történő tárolás, szállítás előtt a készülék állapotának felmérése
- készülékek állapotának felmérése, rendszeres karbantartás, digitális eszközök esetén folyamatos szoftverfrissítés (szoftverkövetés)
- új elemek illesztése a meglévő rendszerbe, leltárkor a készülékek működőképességének ellenőrzése
- készülékek megfelelő állapotban történő átadása, átvétele, eszközök működőképességének ellenőrzése, amortizáció felmérése a készülék visszavételekor

**8. Ismertesse az állóképek rögzítésével és utómunkálataival kapcsolatos alapvető tudnivalókat! Mutassa be a képek felhasználási lehetőségeit!**

- képtехnikai alapismeretek
- képrögzítési alapismeretek
- képszerkesztő programok
- kiadványszerkesztési alapismeretek
- weboldalszerkesztési alapismeretek

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- állóképek rögzítésére alkalmas eszközök típusai, technikai jellemzői
- képszerkesztő programok és fő funkcióik
- kiadványszerkesztő programok
- a kiadványok jellemzőit meghatározó tényezők (tipográfia, arculati elemek stb.)

**9. Mutassa be a kulturális programok tervezésével, szervezésével kapcsolatos tudnivalókat, különös tekintettel a rendezvény lebonyolítási fázisára!**

- **kulturális rendezvények általános jellemzői**
- **a rendezvény típusát meghatározó tényezők**
- **technikai eszközök jelenléte a rendezvénytípológia alapú rendszerezésben**
- **a rendezvény szervezésének fázisai**
- **látogatók fogadásával és a rendezvényen való tartózkodással kapcsolatos biztonságvédelmi szabályok**
- **lehetséges kockázatok és kezelésük**

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- minden rendezvény egyszeri, megismételhetetlen, célmeghatározás, rendezvény-típusok
- cél, célközönség, szervező, a résztvevők száma, a rendezvény helyszíne, időtartama
- koncepció tervezése, előkészítés, tervezés, megvalósítás, zárás
- a rendezvény lebonyolításához szükséges eszközpark meghatározása
- műszaki eszközök biztonságos üzemeltetése a rendezvény alatt

**10. Ismertesse a rendezvényeket megelőző technikai munkálatokat! Mutassa be a technikai forgatókönyv szerepét!**

- a rendezvény jellegének megfelelő rendszer megtervezése, összeállítása
- a technikai eszközök szállításával kapcsolatos tudnivalók
- a technikai rendszer előkészítése, átadása
- adminisztrációs teendők
- a felelősség kérdése

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- terepszemle
- forgatókönyv tartalmi elemei (anyagok, eszközök szállításának módja, ütemezése; eszközigény, technikai berendezések előkészítése, üzembe helyezése; felelősök, elérhetőségek)
- a szállító jármű biztonságos tárolása, a rendezvény zavartalan lebonyolítása érdekében
- a szállító járművek és a műszaki eszközök állapotának felülvizsgálata
- szállítás, kipakolás, tesztelés
- teszt során jelentkező problémák megoldási lehetőségei
- felkészülés váratlan helyzetekre, mely a helyszín sajátosságából fakadhat (szabadtér esetén például eső)
- az üzemelő technika biztonságtechnikai felülvizsgálata

**11. Ismertesse a rendezvényeket lezáró technikai munkálatok lépéseit, az ehhez kapcsolódó adminisztrációs teendőket!**

- a rendszer lebontása, szállítása
- visszaszállítás, raktározás
- adminisztrációs teendők

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- az eszközök szállításra való felkészítése
- a visszacsomagolt technikai eszközök rögzítése a szállító járművön
- hibás eszközök megjelölése
- a dokumentáció alapján az eszközök bepakolása a szállító járműbe



**12. Végezze el egy tetszőlegesen kiválasztott beltéri rendezvénytípus technikai tervezését!**

- a rendezvény jellemzői
- a forgatókönyv célja, elemei
- a technikai tervezés (látogatók száma, szolgáltatások, helyszín kiválasztása)
- üzembe helyezés, hibaelhárítás
- utómunkálatok

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- cél, célközönség, szervező, a résztvevők száma, a rendezvény helyszíne, időtartama
- koncepció tervezése, előkészítés, tervezés, megvalósítás, zárás
- forgatókönyv tartalmi elemei (anyagok, eszközök szállításának módja, ütemezése; eszközigény, technikai berendezések előkészítése, üzembe helyezése; felelősök, elérhetőségek)
- biztonsági terv, rendezvénytartási rendelet szükségessége, a vonatkozó rendelet ismertetése

**13. Ismertesse a beltéri rendezvények technikai, tárgyi feltételeivel kapcsolatos tudnivalókat!**

- teremkapacitás, berendezési típusok
- technikai szükségletek (hang- és fénytechnika)
- mikrofonok típusai, az elhelyezésüket meghatározó tényezők
- zenei aláfestés, hangbejátszás, hangrögzítés
- lámpák, irányított fények

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- alapterület és befogadóképesség, berendezés (színházterem, széksoros, U-alak, patkó alak stb.), teremrajz
- asztali, álló, hordozható, csiptetős mikrofonok, alkalmazásukat befolyásoló tényezők
- az irányított fények szerepe (dekoráció, teremrészlet, előadó kiemelése)
- hangsugárzók közelsége a mikrofonokhoz az esetleges gerjedés elkerülése érdekében
- bejátszó eszközök illesztése a hangosító láncba (CD, MiniDisc, Laptop)
- rögzítő eszközök illesztése a hangosító láncba, a fő kimenet vagy csatornánként történő rögzítés
- világítástechnikát vezérlő eszközök ismertetése

Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**14. Ismertesse a marketing- és PR-tevékenységgel összefüggő technikai feladatokat!**

- **a marketing és PR fogalma, célja**
- **marketing anyagok elkészítése**
- **adatbázisok készítése és kezelése**
- **közösségi oldalak jelentősége**

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- a marketing célja, alapvető marketingeszközök, arculat, külső és belső PR
- marketing anyagok elkészítése (képkészítés, képszerkesztés, kiadványszerkesztés)
- adatbázis-kezelő programok, az adattárolás informatikai háttere
- közösségi oldalak tartalomfejlesztése

**15. Végezze el egy tetszőlegesen kiválasztott szabadtéri rendezvénytípus technikai tervezését!**

- **a rendezvény jellemzői**
- **a forgatókönyv célja, elemei**
- **a technikai tervezés (látogatók száma, szolgáltatások, helyszín kiválasztása)**
- **zenés, táncos rendezvényekre vonatkozó kormányrendelet**
- **biztonsági előírások**
- **utómunkálatok**

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- cél, célközönség, szervező, a résztvevők száma, a rendezvény helyszíne, időtartama
- koncepció tervezése, előkészítés, tervezés, megvalósítás, zárás
- forgatókönyv tartalmi elemei (anyagok, eszközök szállításának módja, ütemezése; eszközigény, technikai berendezések előkészítése, üzembe helyezése; felelősök, elérhetőségek)
- biztonsági terv, rendezvénytartási engedély szerepe, szükségessége, a vonatkozó rendelet ismertetése

**16. Ismertesse a rendezvények anyagi forrásait biztosító különböző lehetőségeket!**

- szponzoráció
- pályázatfigyelés, pályázatírás
- pályázatok típusai
- a pályázatok tartalmi elemei

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- a szponzoráció típusai, a szponzorszerzés lehetőségei, szponzorálási szerződés
- pályázatok típusai (helyi, országos, uniós pályázatok), pályázatfigyelő oldalak
- döntés a pályázaton való részvételről (célcsoport, támogatástartam, elő- ill. utófinanszírozás)
- a pályázat kötelező és nem kötelező elemei (pályázó bemutatása, megfelelés a pályázat céljának, referenciák)

**17. Jellemezze a szerzői jog előfordulási lehetőségeit, illetve a jogdíjfizetési kötelezettséggel kapcsolatos tennivalókat!**

- a szerzői jog jellemzője
- a rendezvényen felmerülő prózai vagy zenei előadások előzetes és utólagos bejelentése
- kiadványokkal kapcsolatos szerzői jogdíj
- jogdíj fizetése

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- szellemi alkotások jogi jellemzői, a szerzői jog elévülése
- előzetes és utólagos bejelentési kötelezettség (Artisjus)
- a jogdíjfizetés átvállalása
- képek, szövegek, zenei betétek felhasználása műsorkészítésben, illetve reklám vagy oktatási anyagokban

**18. Mutassa be az oktatási, képzési tevékenységgel kapcsolatos rendezvénytechnikusi feladatokat!**

- **oktatás, képzés, felnőttképzés; a tanulás formái**
- **szemléltetés, prezentáció**
- **elektronikus tananyag**
- **a távoktatás lehetőségei**

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- iskolai rendszerű és iskolarendszeren kívüli képzések, formális, informális, nonformális tanulás
- vetítők, vetítővászonnal kapcsolatos követelmények, számítástechnikai háttér, kompatibilitás
- prezentációkészítő programok, a jó prezentációval kapcsolatos követelmények
- elektronikus tananyag (írott, képi, videó)
- elektronikus tananyag közvetítésének lehetőségei (adathordozók, multimédiás eszközök, közvetítési lehetőségek), Skype, videomegosztó oldalak, Ustream, Moodle

**19. Ismertesse a rendezvénytechnikus foglalkoztatásával kapcsolatos lehetőségeket, a különböző foglalkoztatási formákkal kapcsolatos tudnivalókat!**

- a munkaerő-piaci kritériumoknak való megfelelés
- a rendezvénytechnikus mint alkalmazott
- önéletrajz, motivációs levél
- a rendezvénytechnikus mint vállalkozó

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- végzettség, továbbképzés, önképzés
- munkajogi alapismeretek (munkaszerződés, próbaidő, munkaviszony, közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszony, felmondás)
- az önéletrajz tartalmi és formai követelményei, a motivációs levéllel szemben támasztott követelmények
- vállalkozói alapismeretek (szerződések, számlázással kapcsolatos követelmények)



Szakképesítés: 52 213 02 Rendezvénytechnikus

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Általános rendezvényszervezési ismeretek (kiemelten a technikai feltételek biztosítása)

**20. Ismertesse a rendezvénytechnikus továbbképzésével, önképzésével kapcsolatos lehetőségeket!**

- az élethosszig tartó tanulás fogalma, jelentősége
- szakmai tájékozottság (hazai és külföldi elektronikus és nyomtatott szaklapok), újítások figyelemmel kísérése
- együttműködési lehetőségek más szakterületek képviselőivel

**Kulcsszavak, fogalmak:**

- versenyképesség, foglalkoztathatóság, társadalmi befogadás, aktív állampolgárság, személyes fejlődés, kompetencia alapú oktatás, hozzáférhetőség
- szakmai oldalak, kiadványok
- az önfejlesztés lehetőségei

