

NEMZETGAZDASÁGI MINISZTERIUM

51 345 04 Médiaművészeti program- és projektszervező

Komplex szakmai vizsga

Szóbeli vizsgatevékenysége

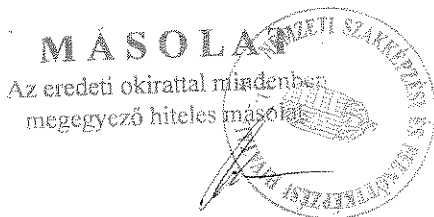
A vizsgafeladat megnevezése: Kulturális programok és projektek tervezése modul

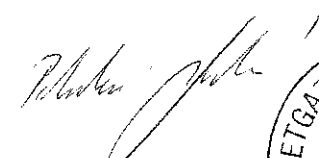
A vizsgafeladat időtartama: 20 perc (felkészülési idő 10 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 40 %

A 315/2013. (VIII. 28.) Kormányrendelet 3. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételait a 000025/2017 – 5520 számon kiadom.

Jóváhagyta:




**Pölöskei Gáborné
helyettes államtitkár**



2017

NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

Érvényes: 2017. 03. 01-től

Részsakképesítés: 51 345 04 Médiaművészeti program- és projektszervező
Szóbeli vizsgatevékenység
A vizsgafeladat megnevezése: Kulturális programok és projektek tervezése modul

A vizsgafeladat ismertetése:

Médiaművészeti program, marketing és munkavédelmi ismereteinek számonkérése a központi szóbeli tételsor alapján.

A tételhez használható segédeszközöket a vizsgaszervező biztosítja.

Amennyiben a tétel kidolgozásához segédeszköz szükséges, annak használata megengedett, az erre vonatkozó információkat a tétel tartalmazza. A felhasználható segédeszközöket a vizsgaszervező biztosítja.

A feladatsor első részében található 1–20-ig számozott vizsgakérdéseket ki kell nyomtatni, majd pontosan kettévágni. Ezek lesznek a húzótételek.

A második részben található a tanári példány, mely az értékelést segíti.

A tételsor a 29/2016 (VIII.26.) NGM rendelettel módosított) 27/2012. (VIII.27.) NGM rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.

1. A helyi művelődési ház művészeti pályázaton indul egy filmklub üzemeltetésére. Önt bízzák meg a pályázat összeállításával.

Mutassa be a tervezés folyamatát és a pályázatírás legfontosabb munkafázisait!

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Részsakképesítés: **51 345 04 Médiaművészeti program- és projektszervező**
Szóbeli vizsgatevékenység
A vizsgafeladat megnevezése: **Kulturális programok és projektek tervezése modul**

2. Új munkatársként csatlakozik egy már futó rendezvény szervezésébe.

Milyen dokumentumokat kér el a korábbi szervezőktől? Hogyan kezdi a tájékozdást?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

3. Sorolja fel a médiaművészet főbb területeit, a médiaművészeti rendezvények főbb típusait és befogadó intézményeit!

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

4. Pályázatot nyert egy szabadtéri médiaművészeti kiállítás ötletével a Városligetben. Hogyan fog hozzá a megvalósításhoz?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvények: 1989. III. törvény a gyülekezési jogról, a közterületi rendezvényekhez kapcsolódóan, 5/2006 (II.7.) EüM rendelet

5. Kétnapos filmfesztivált szervez a Koreai Kulturális Központ számára az Uránia Filmszínházban. Protokolláris program is szerepel a nyitóesten.

A tervezésnél milyen szempontokat kell figyelembe vennie a személyi és tárgyi feltételek tervezése és szervezése kapcsán?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

6. Helyszínt keres egy kétnapos filmfesztivál és ahhoz kapcsolódó kiállítás megszervezéséhez.

Milyen törvényi előírásokat kell figyelembe vennie a munka- és tűzvédelem területén?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvények: 2004. évi II. törvény a mozgóképről, 1993. XCIII. törvény a munkavédelemről és a mozgókép-közvetítésre vonatkozó miniszteri rendelet alapján

- 7. Tematikus filmfesztivál előkészítésével bízta meg az ELLE magazin kiadóvállalata, melyen az elmúlt évtizedek legsikeresebb női témájú filmjeit szeretnék levetíteni. Milyen állomásokon keresztül juthat el a megvalósításig? Mit tart a legnehezebb feladatnak a kivitelezés során?**

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

- 8. Médiaművészeti kiállítást szervezett a Ludwig Múzeumban, mely nagy sikerrel zárult és nagy sajtóvisszhangja is volt. Beszámolót kell írnia a rendezvényről. Hogyan fog hozzá? Melyek a projekt lezárásának főbb lépései?**

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

9. Az Ön által szervezett filmklubban az egyik filmrendező lemondja a kerekasztal beszélgetést az esemény előtt egy héttel. Hogyan oldja meg ezt a problémát? Milyen lépéseken keresztül juthat el a megoldásig?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

10. Közintézmény részére szervez rendezvényt. Több beszállítóval is fel kell vennie a kapcsolatot. Milyen beszerzési szabályok vonatkoznak a közintézményekre? Milyen szerződéstípusokat ismer?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvény: 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésről

**11. A Vakok Intézete megbízza Önt, hogy szervezzen egy audio-narrációval kísért akadálymentes filmvetítést látássérült gyermekek számára.
Hogyan fog hozzá a forrásteremtéshez?**

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

12. Filmklub szervezésébe fog a fővárosban, mellyel a középiskolás korosztályt szeretné megcélozni. Ehhez keres helyszínt. Írjon egy kérelmet a Magyarországon működő legnagyobb multiplex hálózathoz, amely elhatározta, hogy kevésbé kihasznált termeiben nemcsak sikerfilmeknek, hanem magyar és európai művészfilmeknek is teret ad! Milyen érveket tud felsorolni a terve mellett?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Papír és toll a levélíráshoz.

13. Melyek a leggyakoribb és a legnagyobb munkavédelmi kockázatok a mozgó-kép/mozi/filmklub üzemeltetésben, és hogyan lehet ezeket csökkenteni vagy elkerülni? Melyik rendelet szabályozza a mozgóképközvetítésre vonatkozó munkavédelmi előírásokat, és mik a főbb előírásai?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvények: 2004. évi II. törvény a mozgóképről, 1993. XCIII. törvény a munkavédelemről

14. Milyen szempontokat venne figyelembe egy filmklub műsorának összeállításánál? Mutassa be egy filmklub szervezési feladatait!

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

15. A Színház- és Filmművészeti Egyetem végzős dokumentumfilmeseinek szervez a vizsgafilmekből egy rövid egy napos fesztivált az Uránia Filmszínházban. Tervezze meg a rendezvény marketing és PR tevékenységét!

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvény: 2004. évi II. törvény a mozgóképről

16. Szabadtéri filmvetítést szervez az V. Kerületi Önkormányzat megbízásából Budapest belvárosában, a Vörösmarty téren.

Milyen szabályok vonatkoznak a közterületen szervezett rendezvényekre és ebben az esetben milyen egészségügyi biztosítási előírásoknak kell teljesülnie?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvények: 5/2006. (II.7.) rendelet a rendezvényekhez kapcsolódó egészségügyi rendelkezésről, 1989.III. törvény a közterületi rendezvényekről

17. Az Uránia Filmszínház megbízza, hogy szervezzen az Oscar-gála közvetítése után egy after party-t az intézmény termeiben. Milyen webes felületen elérhető PR eszközöket használna a program népszerűsítésére?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

18. Kortárs videóművészeti fesztivál szervezésével bízza meg a Ludwig Múzeum. Milyen szerzői jogi előírásokat kell figyelembe vennie az előkészítés során?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvény: 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról

19. Lehetőséget kap egy magyar művészfilmeket vetítő filmklub megszervezésére. A helyi önkormányzat szórólap kivitelezésére is ad támogatást. Milyen szempontok szerint építené fel a kommunikációs anyagot? Hol terjesztené?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

20. Filmklubot szervez egy vidéki kisvárosban. Milyen szempontok szerint keres helyszínt? Milyen technikai feltételeknek kell megfelelnie?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI

Tanári példány

1. A helyi művelődési ház művészeti pályázaton indul egy filmklub üzemeltetésére. Önt bízzák meg a pályázat összeállításával.

Mutassa be a tervezés folyamatát és a pályázatírás legfontosabb munkafázisait!

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

projekttervezés állomásai:

- célkitűzés
- igényfelmérés,
- információgyűjtés és rendszerezés
- célcsoport meghatározása
- időrendi ütemezés
- erőforrás tervezés
- PR és marketing terv
- projektkövetés
- projektzárás és értékelés

pályázatírás

- hazai és nemzetközi pályázatok rendszere
- elektronikus pályázati rendszerek sajátosságai, a benyújtás módjai
- pályázatírás módszertana, a pályázatok főbb tartalmi elemei:
 - címlap
 - pályázó bemutatása
 - téma összefoglalása
 - program célja
 - értékelés
 - költségvetés
 - mellékletek

2. Új munkatársként csatlakozik egy már futó rendezvény szervezésébe.

Milyen dokumentumokat kér el a korábbi szervezőktől? Hogyan kezdi a tájékozódást?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

Tájékozódás, az első lépések:

A rendezvény helyszíneinek bejárása

Találkozás a szervezőkkel, projektértekezlet

Projekttervezés dokumentumainak bekérése:

- ha van, pályázati dokumentáció
- költségvetés
- szerződések, beszállítók, alvállalkozók adatai, elérhetőségei
- időrendi ütemterv, forgatókönyv
- kommunikációs terv, meghívók, sajtóanyagok
- a projekttel kapcsolatos minden egyéb adat és irat

3. Sorolja fel a médiaművészet főbb területeit, a médiaművészeti rendezvények főbb típusait és befogadó intézményeit!

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

Médiaművészet főbb területei:

- audiovizuális
- mozgóképes
- zenei
- képzőművészeti
- egyéb határterületek
- elektronikus média

Rendezvénytípusok:

- filmfesztivál
- filmklub
- múzeumi kiállítás
- koncert
- összművészeti fesztivál

Befogadó intézmények:

- mozi
- művelődési ház
- színház
- múzeum
- oktatási intézmények
- egyéb kulturális és szórakoztató intézmények, klubok
- szabadtéri helyszínek, közterületek

4. Pályázatot nyert egy szabadtéri médiaművészeti kiállítás ötletével a Városligetben. Hogyan fog hozzá a megvalósításhoz?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvények: 1989. III. törvény a gyülekezési jogról, a közterületi rendezvényekhez kapcsolódóan, 5/2006 (II.7.) EüM rendelet

Kulcsszavak, fogalmak:

- a közterületen zajló rendezvények sajátosságai
- bejelentési kötelezettség
- engedélyek
- időpont meghatározása
- egészségügyi biztosítás a várható látogatói létszám függvényében
- időjárás figyelembe vétele, (évszakok figyelembe vétele, esőnap kijelölése)
- forgatókönyv, menetrend összeállítása, fontosabb határidők meghatározása

5. Kétnapos filmfesztivált szervez a Koreai Kulturális Központ számára az Uránia Filmszínházban. Protokolláris program is szerepel a nyitóesten.

A tervezésnél milyen szempontokat kell figyelembe vennie a személyi és tárgyi feltételek tervezése és szervezése kapcsán?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

Személyi feltételek:

- a rendezvény szervezője
- előadók, közreműködők, a protokolláris rendezvény személyzete
- ha állófogadás is szerepel a programban, a beszállítók, catering személyzete
- műszaki és technikai személyzet, hangosító, világosító, szállításért felelős személyek
- egyéb közreműködők, pl. ruhatáros
- biztonsági személyzet
- A helyszín befogadóképességétől, rendezvény jellegétől pl. (kell-e életkort ellenőrizni) és a biztonságos kiürítéstől függ a létszám
- Elsősegély nyújtására képzett személy

Tárgyi feltételek:

- A technikai eszközök típusa és mennyisége a program, a résztvevők és a helyszíni, helyi adottságok függvényében alakul.
- A résztvevőket, előadókat, közreműködőket fontos megkérdezni, hogy milyen technikai eszközt igényelnek. Ezt követően kell összeállítani a technikai eszköz-igényt (projektorok, fényképezőgép, videokamera, laptop, kábelek, egyéb kiegészítők, hangfalak, hosszabbítók, tolmácskabin(ok), fejhallgatók stb.)
- Az állófogadás tárgyi feltétele, catering

6. Helyszínt keres egy kétnapos filmfesztivál és ahhoz kapcsolódó kiállítás megszervezéséhez.

Milyen törvényi előírásokat kell figyelembe vennie a munka- és tűzvédelem területén?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvények: 2004. évi II. törvény a mozgóképről, 1993. XCIII. törvény a munkavédelemről és a mozgókép-közvetítésre vonatkozó miniszteri rendelet alapján

Kulcsszavak, fogalmak:

A helyszín kiválasztásának szempontjai:

- a helyszín jól megközelíthető és biztonságos legyen
- a mozgókép-közvetítés és a moziüzem veszélyforrásai
- érintés-, tűz-, baleset-, munka- és vagyonvédelmi előírásoknak megfeleljen

7. Tematikus filmfesztivál előkészítésével bízza meg az ELLE magazin kiadóvállalata, melyen az elmúlt évtizedek legsikeresebb női témájú filmjeit szeretnék levetíteni. Milyen állomásokon keresztül juthat el a megvalósításig? Mit tart a legnehezebb feladatnak a kivitelezés során?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

Tervezés:

- feladatok számbavétele, határidők és a végrehajtásért felelős személyek, azok elérhetőségének megjelölése, forgatókönyv, ütemterv készítése

Forgatókönyv fajtái:

- szervezési forgatókönyv: a szervezőknek készül, segít a feladatok elvégzésében és az időpontok betartásában
- technikai forgatókönyv: a résztvevőket tájékoztatja

Előkészítéssel kapcsolatos feladatok:

- Szervező bizottság létrehozása
- Időpont meghatározása
- Helyszín kiválasztása
- Program összeállítása
- Támogatók felkeresése
- Fontosabb határidők meghatározása
- Költségvetés készítése
- Szerződések megkötése
- Forgatókönyv elkészítése
- Helyszín bejárása, egyeztetések
- PR és marketingstratégia kidolgozása
- A rendezvény honlapjának létrehozása, első hírek közzététele, bejelentés hazai és nemzetközi szervezeteknél, rendezvény-naptárak szerkesztőinél, on-line weboldalakon, (pl. port.hu, est.hu stb.)
- Esetleges előadók felkérése
- Meghívók, kiadványok, üdvözlő és tájékoztató anyagok elkészítése
- Technikai feltételek megrendelése
- A közreműködőkkel való találkozás és egyeztetés

8. Médiaművészeti kiállítást szervezett a Ludwig Múzeumban, mely nagy sikerrel zárult és nagy sajtóvisszhangja is volt. Beszámolót kell írnia a rendezvényről. Melyek a projekt lezárásának főbb lépései? Hogyan fog hozzá?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

Zárással összefüggő feladatok:

- kölcsönkért, bérelt eszközök visszaszállítása
- helyszínek visszarendezése, megállító táblák, üdvözlő feliratok, tájékoztató táblák eltávolítása, elszállítása
- számlák kifizetése
- pénzügyi beszámoló készítése
- köszönőlevelek előadók, közreműködők, esetleg szponzorok, támogatók részére
- a kiállításról készült fotók, cikkek megjelenítése (a rendezvény és az intézmény honlapján) és a résztvevőkhöz való eljuttatása

Értékeléssel összefüggő feladatok:

- szervező bizottság ülése,
- beszámoló elkészítése: a rendezvény tartalmi értékelése, elérte-e a célt, meg tudta-e szólítani a célcsoportot, tanulságok megfogalmazása stb.
- a szervezés értékelése
- elszámolások elkészítése, gazdasági jelentés

9. Az Ön által szervezett filmklubban az egyik filmrendező lemondja a kerekasztal beszélgetést az esemény előtt egy héttel. Hogyan oldja meg ezt a problémát? Milyen lépéseken keresztül juthat el a megoldásig?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

- Rendezvénykövetés a forgatókönyv alapján, ennek részeként rendkívüli esemény és változás esetén alternatívák felállítása
- Konfliktuskezelési technikák alkalmazása
- Beavatkozások meghatározása
- Közönségkapcsolati munka
- Médiakapcsolatok kialakítása

10. Közintézmény részére szervez rendezvényt. Több beszállítóval is fel kell vennie a kapcsolatot. Milyen beszerzési szabályok vonatkoznak a közintézményekre? Milyen szerződéstípusokat ismer?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvény: 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésről

Kulcsszavak, fogalmak:

Beszállítókra és közbeszerzésre vonatkozó közbeszerzési szabályok a törvényi előírások szerint

Szerződések típusai:

- adásvételi, szállítási, kölcsönszerződés
- vállalkozói, kivitelezési, fuvarozási
- megbízási, bérleti szerződés

**11. A Vakok Intézete megbízza Önt, hogy szervezzen egy audio-narrációval kísért akadálymentes filmvetítést látássérült gyermekek számára.
Hogyan fog hozzá a forrásteremtéshez?**

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

- a rendezvény költségigényének felmérése: helyszín bejárása, igényfelmérés, egyeztetés a megbízókkal
- pályázati források felmérése (fogyatékosügyi és esélyegyenlőségi témakör szerint)
- vállalati támogatói kör felmérése
- menetrend előkészítése
- prezentációs anyag elkészítése
- a pályázati anyag prezentálása a potenciális támogatóknak

12. Filmklub szervezésébe fog a fővárosban, mellyel a középiskolás korosztályt szeretné megcélózni. Ehhez keres helyszínt. Írjon egy kérelmet a Magyarországon működő legnagyobb multiplex hálózathoz, amely elhatározta, hogy kevésbé kihasznált termekben nemcsak sikerfilmeknek, hanem magyar és európai művészfilmeknek is teret ad! Milyen érveket tud felsorolni a terve mellett?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Papír és toll a levélíráshoz.

Kulcsszavak, fogalmak:

- tárgymegjelölés
- megszólítás
- bemutatkozás
- téma felvázolása
- indoklás
- érvek, indokok a terv mellett
- a levél zárása

13. Melyek a leggyakoribb és a legnagyobb munkavédelmi kockázatok a mozgó-kép/mozi/filmklub üzemeltetésben, és hogyan lehet ezeket csökkenteni vagy elkerülni? Melyik rendelet szabályozza a mozgóképközvetítésre vonatkozó munkavédelmi előírásokat, és mik a főbb előírásai?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvény: 2004. évi II. törvény a mozgóképről, 1993. XCIII. törvény a munkavédelemről

Kulcsszavak, fogalmak:

- törvényi előírások betartása
- balesetek, tüzesetek helyének, jellegének, kiváltó okainak, további veszélyeinek gyors feltárása
- hatékony kommunikáció vészhelyzetben

**14. Milyen szempontokat venne figyelembe egy filmklub műsorának összeállításánál?
Mutassa be egy filmklub szervezési feladatait!**

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

- filmprogramok, filmklubok műsorkiválasztásának szempontjai
- korosztály, érdeklődési kör, célcsoport meghatározása, filmesztétikai szempontok
- a rendelkezésre álló filmkínálat felmérése
- a filmek vetítésének anyagi, jogi feltételei
- a programokhoz megszerezhető támogatások
- szervezés, egyeztetés, szakmai kapcsolatok
- közönségkapcsolatok

15. A Színház- és Filmművészeti Egyetem végzős dokumentumfilmeseinek szervez a vizsgafilmekből egy két napos fesztivált az Uránia Filmszínházban. Tervezze meg a rendezvény marketing és PR tevékenységét!

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvény: 2004. évi II. törvény a mozgóképről

Kulcsszavak, fogalmak:

Marketing fogalma és jelentése, feladata: az információknak a potenciális résztvevőkhöz való eljuttatása, a rendezvénnyel kapcsolatos tájékoztató anyagok összeállítása

A marketing egy szemléletmód: középpontjában a résztvevők állnak, feltételei: kreativitás, pénz és annak hatékony felhasználása, vezetői elkötelezettség, szakemberek, kapcsolatrendszer és stratégia

A marketingkommunikáció az intézmény marketingrendszerébe illeszkedik.

Médium fogalma és fajtái: kommunikációs csatorna, amely információ közlésére és továbbítására alkalmas.

A rendezvényhez felhasználható eszközök:

- Információknak a résztvevőkhöz való eljuttatása: a résztvevőkhöz igazított - egymást kiegészítő - kommunikációs csatornák alkalmazása (írott, nyomtatott, on-line formák: e-mail, közösségi oldalak)
- Meghívók jellemzői, színnel és formával kapcsolatos kritériumok, tartalom, szöveg elrendezése a meghívón, egy és több oldalas meghívó szerkesztése
- A rendezvénnyel kapcsolatos tájékoztató anyagok: plakátok, katalógusok, programfüzetek, formai és tartalmi elemei

16. Szabadtéri filmvetítést szervez az V. Kerületi Önkormányzat megbízásából Budapest belvárosában, a Vörösmarty téren.

Milyen szabályok vonatkoznak a közterületen szervezett rendezvényekre és ebben az esetben milyen egészségügyi biztosítási előírásoknak kell teljesülnie?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvények: 5/2006. (II.7.) rendelet a rendezvényekhez kapcsolódó egészségügyi rendelkezésről, 1989.III. törvény a közterületi rendezvényekről

Kulcsszavak, fogalmak:

- A közterületen tartandó rendezvény szervezésének bejelentése
- Az írásbeli bejelentésnek főbb tartami elemei
- A rendezvény rendjének biztosítása
- Rendezvények egészségügyi biztosításának formái, szintjei és módja
- Résztevői létszám szerinti kötelezettségek

17. Az Uránia Filmszínház megbízza, hogy szervezzen az Oscar-gála közvetítése után egy after party-t az intézmény termeiben. Milyen webes felületen elérhető PR eszközöket használna a program népszerűsítésére?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

- célcsoport meghatározása
- kommunikációs terv főbb elemei
- a webes kommunikációs felületek formái (ingyenes, fizetős)
- kulturális webes portálok
- facebook hirdetés és esemény létrehozása
- a célközönség elérésének optimalizálása

**18. Kortárs videóművészeti fesztivál szervezésével bízta meg a Ludwig Múzeum.
Milyen szerzői jogi előírásokat kell figyelembe vennie az előkészítés során?**

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Vonatkozó hatályos törvény: 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról

Kulcsszavak, fogalmak:

- Szerzői jogi törvény ide vonatkozó rendelkezéseinek ismerete.
- Képzőművészeti, fotóművészeti, építészeti és iparművészeti alkotás kiállításához a szerző beleegyezése szükséges. A mű kiállítása esetén a szerző nevét fel kell tüntetni.
- A közgyűjteményben őrzött mű kiállításához nincs szükség a szerző beleegyezésére és azért a szerzőt díjazás sem illeti meg.

19. Lehetőséget kap egy magyar művészfilmeket vetítő filmklub megszervezésére. A helyi önkormányzat szórólap kivitelezésére is ad támogatást. Milyen szempontok szentelnek építené fel a kommunikációs anyagot? Hol terjesztené?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

- PR és marketing terv elemei
- tartalmi tervezés: célcsoport meghatározása, helyi sajátosságok figyelembe vétele, a célcsoportnak megfelelő arculat megterveztetése
- szórólap kivitelezésének lépései (formátum és példányszám meghatározása, nyomdai árajánlat, ha közbeszerzés is vonatkozik rá, akkor annak szabályait alkalmazni)
- terjesztés: az elérendő célcsoportnak megfelelően oktatási és kulturális intézményekben

20. Filmklubot szervez egy vidéki kisvárosban. Milyen szempontok szerint keres helyszínt? Milyen technikai feltételeknek kell megfelelnie?

A tételhez használható segédeszköz: az előzetesen elkészített forgatókönyv, amennyiben témájában vagy struktúrájában a tételhez illeszkedik.

Kulcsszavak, fogalmak:

A helyszín kiválasztásának szempontjai:

- Alkalmasság: illeszkedik-e a rendezvény témájához, a szervező imidzséhez, rokonszenves lesz-e a látogatóknak, hozzá tud-e járulni a résztvevők pozitív benyomásához
- Elhelyezkedés: könnyen elérhető legyen, megfelelően megközelíthető legyen
- Elérhetőség: szabad-e a helyszín az események időpontjában, periodikusan
- Méret: megfelel-e a helyszín a résztvevők tervezett létszámának
- Költségek: a célcsoport meg tudja-e fizetni a költségeket, illetve a szervező tudja-e finanszírozni
- Komfortérzet: a résztvevők otthonosan, kényelmesen érezzék magukat

Technikai feltételek:

- Alkalmos-e filmvetítésre, vannak-e vagy bérelni kell technikai eszközöket?
- Alkalmos-e kerekasztal-megbeszélések lebonyolítására?

