



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

Tájékoztató a külföldi felhasználásra szánt szakképzési közokiratok hitelesítéséről

A Magyarországon működő szakképzési közokirat kibocsátására jogosult intézmények által kiadott dokumentumok külföldi felhasználásához szükség van azok hitelesítésére. Ez a hitelesítés a dokumentum valódiságának igazolását szolgálja. A szakképzési közokiratok köztes hitelesítési eljárása az alábbiak szerint történik.

A szakképzési közokirat kibocsátására jogosult intézmények által kiállított dokumentumok hitelesítése

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 122. §-a a következők szerint rendelkezik a hitelesítésről: A szakképzési közokirat külföldön történő felhasználásához – ha nemzetközi szerződés eltérően nem rendelkezik – a szakképzési közokiratot hitelesíteni kell és felülhitelesítéssel kell ellátni. A hitelesítést a szakképzési államigazgatási szerv végzi el és a külpolitikaért felelős miniszter hitelesíti felül.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 305. §-ának (1) bekezdése szerint a Kormány szakképzési államigazgatási szervként a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatalt jelölte ki.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 34. § (1) bekezdése szerint közokiratnak minősül az oklevél és a szakmai bizonyítvány, valamint az azok kiállításának alapjául szolgáló nyomtatvány (törzslap).

Fentiek alapján a szakképzési közokiratok köztes hitelesítési ügymenete a következő:

1. A szakképzési közokirat kibocsátására jogosult intézmény kiadja a dokumentumot és ellátja eredeti bélyegzőlenyomattal és hivatalos aláírással (a továbbiakban: **eredeti okirat**). Jogutóddal megszűnt intézmény esetén a szakképzési közokirat hiteles másolatának kiállításáért a jogutód az illetékes.
2. Jogutód nélkül megszűnt intézmény esetén, ahol az intézmény működött, a területileg illetékes levéltárból kell kérni a tanulmányokra vonatkozóan adatszolgáltatást (pl. törzslapból másolatot, ennek hiányában egyéb az irattárban fellelhető irat másolatát, ami hitelt érdemlően bizonyítja, hogy a bizonyítvány tulajdonosa az adott intézményben folytatta tanulmányait). Ezt követően kell az illetékes kormányhivatalhoz (oktatásért felelős főosztály) fordulni a hitelesítésért, vagyis aláírásért és pecsétlenyomatért, melyet szintén az eredeti okiratba tesznek.
3. A fenntartó által hitelesített eredeti okiratot a **Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal** eredeti bélyegzőnyomatóval és hivatalos aláírásával hitelesíti. Az eljárás díj és illetékmentes. (Postacím: 1437 Budapest Pf. 760, Kizárólag személyesen leadható 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky u. 53. IV. emelet 402/2, Ügyfelfogadási idő: H-P 10:00-12:00)

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az adott dokumentumról hiteles másolatot csak a kiállító szerv, vagyis a szakképzési közokirat kibocsátására jogosult intézmény készíthet a hitelesítés céljából. A közjegyző általi ún. hiteles másolat az eljárásra nem alkalmas.

A hitelesítés elvégzésére az eredeti okirat hitelt érdemlő ellenőrzése után kerül sor.

A hitelesítés technikailag az **eredeti okirat** szabad felületén történik, olvasható bélyegzőlenyomattal és az arra jogosult személy aláírásával.

A szakképzési közokiratok felülhitelesítével kapcsolatos további információ itt érhető el:

<https://konzuliszolgalat.kormany.hu/felulhitelesites>

A hiteles fordítással kapcsolatos információ itt érhető el: <http://www.offi.hu/hiteles-forditas>