

FELHÍVÁS

a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal Akkreditált Szakképzési Vizsgaközpont Engedélyezési és Ellenőrzési Igazgatósága által vezetett szakértői hatósági nyilvántartásba vételhez

I. A felhívás háttere, a szakértői tevékenység ismertetése:

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet [a továbbiakban: Szkr.] 305. §-a (5) bekezdésében a Kormány szakképzési államigazgatási szervként a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal Akkreditált Szakképzési Vizsgaközpont Engedélyezési és Ellenőrzési Igazgatóságát [a továbbiakban: Igazgatóság] jelölte ki az akkreditált szakképzési vizsgaközpont működésének engedélyezése, nyilvántartása, ellenőrzése, jogkövetkezmények alkalmazása, valamint az akkreditált szakképzési vizsgaközpont tevékenységének engedélyezéséhez és ellenőrzéséhez kapcsolódó szakértői rendszer működtetése tekintetében.

A hatályos rendelkezések szerint szakma megszerzésére irányuló szakmai vizsgát, illetve szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a szakmai és képesítő vizsgáztatási tevékenység folytatására engedéllyel rendelkező akkreditált szakképzési vizsgaközpont szervezhet. Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont szakmai és képesítő vizsgát akkor szervezhet, ha megfelel a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvényben [a továbbiakban: Szt.], valamint a felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feltételeknek és azokat a vizsgáztatási tevékenysége során folyamatosan biztosítani tudja. E feltételek teljesülését a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint az Igazgatóság ellenőrzi.

Az Igazgatóság az engedélyezési és ellenőrzési eljárások lefolytatását a szakmai és képesítő vizsgáztatási tevékenységhez, a képzési területek egységes osztályozási rendszeréhez igazodó megfelelő végzettségű, valamint szakmai gyakorlattal rendelkező szakértő közreműködésének igénybevételével végzi. Az Szkr. 24/F. § (1) bekezdése alapján az Igazgatóság a szakértőt az általa vezetett hatósági nyilvántartásban [a továbbiakban: szakértői nyilvántartás] szereplő szakértők közül rendeli ki. A szakértői nyilvántartás adattartalmát az Szt. 14/C. §-a tartalmazza.

A szakértői nyilvántartásba kerülés nem von maga után automatikusan felkérést. A szakértői feladat ellátására az adott konkrét hatósági eljárásban történő kirendelés útján kerül sor.

II. A kérelem benyújtásának feltételei:

Kérelmet kizárólag természetes személyek nyújthatnak be.

Alapvető elvárások a kérelmező ügyféllel szemben:

- büntetlen előélet, a kérelmező ügyfél nem állhat a szakértői, vagy a kérelemben megjelölt szakterületnek megfelelő tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- felsőfokú végzettség, mely a kérelem részeként megküldendő Szakmai adatlapon szakterületként megjelölt képzési területek egységes osztályozási rendszeréhez (tartozó szakmához, illetve szakmai képzéshez) igazodó szakképzettség vagy felsőfokú végzettség és a Szakmai adatlapon szakterületként megjelölt képzési területek egységes

osztályozási rendszeréhez (tartozó szakmához, illetve szakmai képzéshez) igazodó szakképzettség vagy szakképesítés,

- legalább 5 év aktív szakmai gyakorlat a Szakmai adatlap szakterületként megjelölt képzési területek egységes osztályozási rendszeréhez (tartozó szakmához, illetve szakmai képzéshez) igazodó területen,
- a kérelmező ügyfél személyes adatainak a szakértői nyilvántartással összefüggő kezeléséhez kapcsolódó hozzájárulása, egyéb vonatkozó nyilatkozatai.

Szakmai gyakorlatként többek között elfogadható:

- szakmai vagy képesítő vizsgák során szerzett vizsgaszervezési vagy vizsgáztatási szakmai tapasztalat,
- oktatásszervezésben, oktatásirányításban szerzett szakmai gyakorlat,
- szakképzési vezetői vagy oktatói tapasztalat.

A szakértői tevékenység során hasznosítható további szakmai tapasztalatok:

- szakképzést érintő minőségfejlesztési szakmai tapasztalat,
- mérés-értékelésben szerzett szakmai gyakorlat,
- szakértői tevékenységben szerzett tapasztalat.

Egyéb elvárás, hogy

- a kérelmező ügyfél a szakértői nyilvántartásba történő felvételét követően részt vesz az Igazgatóság által az akkreditált szakképzési vizsgaközpont tevékenységének engedélyezéséhez és ellenőrzéséhez kapcsolódó szakértőknek szervezett felkészítő képzésen, majd ezt követően részt vesz az időközönként szervezett további képzéseken, melyek költségeinek megfizetését - amennyiben van ilyen - vállalja.

A szakértői tevékenység ellátásához szükséges naprakész szaktudás, szakmai felkészültség biztosítása érdekében a felkészítő képzéseken való részvétel elengedhetetlen, annak ésszerű indok nélküli elmulasztása a szakértő konkrét ügyekben történő felkérését kizárhatja.

III. A kérelem benyújtásának módja:

A szakértői nyilvántartásba történő felvétel iránti kérelmet és a kapcsolódó mellékleteket az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényben [továbbiakban: Ákr.] foglaltak szerint lehet előterjeszteni.

Írásban az alábbi módon:

- **Postai úton:** a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal Akkreditált Szakképzési Vizsgaközpont Engedélyezési és Ellenőrzési Igazgatóságának címezve (1437 Budapest, Pf. 760.);
- **Személyesen:** a 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 53. szám alatt nyújtható be;
- **Elektronikus úton:** elektronikus aláírással vagy bármilyen más elektronikus azonosításra képes eljárással hitelesítve a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal elektronikus elérhetőségére.
Hivatali tárhely rövid neve: NSZFH
KRID azonosító: 449297396

A kérelem benyújtásának határideje: a kérelem a szakértői nyilvántartásra vonatkozó jogszabályi előírások eltérő rendelkezéséig folyamatosan benyújtható.

A kérelemhez kötelezően csatolandó dokumentumok:

- Nyilvántartásba vételi kérelem és Szakmai adatlap;

- Szakmai önéletrajz és Motivációs levél, melynek része a jelen kérelemhez kapcsolódó szakmai tapasztalat/gyakorlat részletes ismertetése;
- Végzettséget, szakképzettséget és szakképesítést igazoló dokumentum(ok) másolata;
- Egyéb, a kérelmező ügyfél szerint releváns dokumentum(ok) – pl.: nyelvi kompetenciákat igazoló okiratok, szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok, esetlegesen szakmai ajánlás stb. – másolata;
- Nyilatkozat a büntetlen előletről és az adott szakértői tevékenység ellátását gátoló körülmény fennállásának hiányáról;
- Nyilatkozat a személyes adatok kezelésével összefüggésben;
- Nyilatkozat a másolatban csatolt dokumentumok eredetiségéről;
- Nyilatkozat a szakértőknek szervezett felkészítő képzéseken való részvétellel összefüggésben.

Kérjük, hogy a szakértői nyilvántartásba vételi kérelmet az ügyintézés hatékonysága érdekében a honlapon elérhető formanyomtatványok felhasználásával készítsék el!

IV. A kérelem elbírálásának módja:

A kérelem az Ákr. szabályai szerint kerül elbírálásra. Az ügyintézési határidő az Ákr. 50. § (1) bekezdése és a 37. § (2) bekezdése alapján, a kérelem Igazgatósághoz történő megérkezésének napján kezdődik. Az ügyintézési határidő az Ákr. 50. § (2) bekezdése alapján sommás eljárásban 8 nap, amennyiben a sommás eljárás lefolytatásának feltételei az adott ügyben nem állnak fenn, teljes eljárásban 60 nap.

Amennyiben a kérelem a jogszabályban foglalt követelményeknek nem felel meg, az Igazgatóság a határidő megjelölésével az Ákr. 44. §-ában foglaltak szerint egy ízben hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt. Szükség esetén az Igazgatóság az Ákr. 62. §-ában foglaltaknak megfelelően a tényállás tisztázásához bizonyítási eljárást folytat le, további nyilatkozatok megtételét és iratok bemutatását kérheti.

Az Igazgatóság a feltételeknek megfelelő kérelmező Szkt. 14/C. § (1) bekezdés szerinti adatait a szakértői nyilvántartásba bejegyzi, és ennek tényét az ügyféllel közli. A hatósági nyilvántartásba történt bejegyzés az Ákr. 94. § (2) bekezdése alapján határozatnak minősül. Amennyiben az elbírálás eredményeként a szakértői nyilvántartásba vétel megtagadásra kerül, erről az Igazgatóság határozatot hoz. Az ügyfél - az Ákr. 114. § (1) bekezdése szerint - a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.