

**Felhatalmazó levél**

Tisztelt

.....

.....

(Számlavezető neve, címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal, NSZFH előirányzat-felhasználási keretszámla
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-00334789-00000000 ERA:1K8401 ERA:1B2501

A felhatalmazás időtartama 2015. év ..... hó ... naptól ..... év..... hó..... napig,  
~~visszavonásig\*.~~

- a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.\*  
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni\*:~~

~~..... az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek\*:

- ~~a) nem kerülnek meghatározásra  
b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~

~~.....Ft~~

~~.....devizanem ISO kódja\*~~

- ~~e) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)  
d) fedezetihiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb ..... nap  
e) fedezetihiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege  
a teljesítés pénznemétől függően:~~

~~.....Ft~~

~~.....devizanem ISO kódja\*~~

- f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: .....

.....  
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: .....

Dátum: .....

.....

Igazgatóság aláírása