

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A szakképzési hozzájárulási kötelezettség **"2010. éves Bevallási és önellen rzési nyomtatvány"- ához**

A bevallási nyomtatványt a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény (továbbiakban: Szht.) 4. § (1) bekezdése szerinti, a 2010. évi szakképzési hozzájárulási kötelezettségüket gyakorlati képzés megszervezésével teljesít hozzájárulásra kötelezetteknek kell kitölteni. Az Szht. 4.§ (2) bekezdésében felsorolt költségekkel csak azok a gyakorlati képzést szervez hozzájárulásra kötelezettek csökkenthetik bruttó kötelezettségüket, amelyek a 13/2008. (VII. 22.) SZMM rendeletben (továbbiakban: Vhr. rendelet) el írt bejelentkezési kötelezettségüknek eleget tettek.

A szakképzési hozzájárulást az Szht. 4. § (1), a (7) és a (8) bekezdések alapján gyakorlati képzés megszervezésével teljesít hozzájárulásra kötelezetteknek a Vhr. rendeletben el írtak szerint bejelentkezési, az Szht. 4/B.-4/D.§ alapján bevallási és elszámolási kötelezettsége van a Nemzeti Szakképzési és Feln tképzési Intézettel (továbbiakban: **NSZFI**) szemben.

A gyakorlati képzés szervezését év közben kezd hozzájárulásra kötelezetteknek a gyakorlati képzés megkezdése id pontjától, illetve az NSZFI által a bejelentkezés visszaigazolásában közölt költség elszámolási id ponttól számított id szakra, a gyakorlati képzést már el z év(ek)ben megkezd , bejelentkezett hozzájárulásra kötelezetteknek pedig az üzleti évére vonatkozóan az Szht. 4. §-sa szerint kell eljárnia, vagyis a 2010. éves bevallási és elszámolási kötelezettségének az NSZFI honlapján közzétett **ŠÉVES BEVALLÁS**ö nyomtatvány kitöltésével, a nyomtatványnak az NSZFI részére a tárgyévet követ második hónap 25. napjáig történ megküldésével, továbbá a bevallásban kimutatott befizetési kötelezettség egyidej megfizetésével eleget tennie.

A gyakorlati képzés szervezését év közben megszüntet hozzájárulásra kötelezett éves hozzájárulási kötelezettségének elszámolásánál és pénzügyi rendezésénél a szintén a fentiek szerint jár el az egész évre vonatkozóan, azzal, hogy a gyakorlati képzés megszüntetésének tényét jelölnie kell a bevallási nyomtatványon.

A többletköltség visszatérítésének igénye a tárgyévet követ második hónap 25. napjától válik esedékessé.

A gyakorlati képzés tanulószerez dés, illetve hallgatói szerz dés alapján történ megszervezése esetén a bevalláshoz csatolni kell a gyakorlati képzés telephelye szerint illetékes területi gazdasági kamara által, **a gyakorlati képzés telephelyére a tárgyévre vonatkozóan érvényes tanúsítvány 60 nappal nem régebben kiállított másodlatát.**

(A tanúsítvány másodlatból 3 eredeti, kamara által kiállított példányt, vagy 1 eredeti, kamara által kiállított és 2 cégszer en hitelesített másolati példányt kell mellékelni a 3 példányban beküldend Éves Bevallás mellé.)

A tanúsítvány tartalmazza

- a) azt, hogy a hozzájárulásra kötelezett rendelkezik a szakmai gyakorlati képzéshez az Szt.-ben, valamint a szakképzés megkezdésének és folytatásának feltételeir l, valamint a térségi integrált szakképz központ tanácsadó testületér l szóló 8/2006. (III. 23.) OM rendeletben [a továbbiakban: 8/2006. (III. 23.) OM rendelet] el írt feltételekkel,
- b) a többm szakos gyakorlati képzést is figyelembe vev létszámkapacitást,
- c) ha a hozzájárulásra kötelezett az Szt. 54/B. § 24. pontja szerinti tanm helyt üzemeltet, ennek tényét.

A tanúsítvány kiadásának feltétele a foglalkozási napló és a tanulószervező, illetve hallgatói szervezők esetén fizetendő pénzügyi juttatás kifizetését igazoló dokumentumok másolatának a területi gazdasági kamara részére történő bemutatása.

A gyakorlati képzés megszervezésével teljesít hozzájárulásra kötelezett elszámolása alapján a szakképzési hozzájárulási kötelezettség teljesítését az NSZFI ellenőrizheti.

A szakképzési hozzájárulást a fentiek alapján gyakorlati képzés megszervezésével teljesít hozzájárulásra kötelezettek **az állami adóhatósággal szemben nem keletkezik** bevallási, befizetési és elszámolási kötelezettsége, azonban az állami adóhatóság a helyszíni ellenőrzés során a szakképzési hozzájárulási kötelezettség teljesítését az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) szabályai szerint ellenőrizheti.

Ha a Vhr. rendelet 1. § (1) bekezdése szerint bejelentkezett hozzájárulásra kötelezett a bevallási és elszámolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, az NSZFI - legfeljebb 30 napos határidő kitűzésével - felhívja a bevallás és elszámolás pótlására.

A bevallás és elszámolás helyességét annak benyújtásától számított 30 napon belül az NSZFI megvizsgálja, a számítási hibát és más hasonló elírást kijavítja, és a javítás tényéről, továbbá annak eredményéről a hozzájárulásra kötelezettet a kijavítástól számított 15 napon belül írásban értesíti.

Ha a hozzájárulásra kötelezett a javítással nem ért egyet, az értesítés kézhezvételét követően 15 napon belül egyeztetés végett az NSZFI-hez fordulhat. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, az NSZFI az egyeztetés eredménytelenségéről tájékoztatja az állami adóhatóságot. **Az állami adóhatóság az NSZFI tájékoztatása alapján a szakképzési hozzájárulási kötelezettséggel kapcsolatos adóigazgatási eljárást megindítja.**

Ha a kijavítás alapján a hozzájárulásra kötelezettet a bevallottnál kisebb fizetési kötelezettség terheli, az NSZFI a befizetés teljesítésének igazolását követően, a hozzájárulásra kötelezett javára mutatkozó összeget 30 napon belül visszatéríti. Amennyiben a hozzájárulásra kötelezett a befizetési kötelezettségének még nem tett eleget, a kijavított összeget kell megfizetnie.

Ha a kijavítás alapján a hozzájárulásra kötelezettet további fizetési kötelezettség terheli, ezt az összeget az értesítés kézhezvételét, illetve az egyeztetés eredményes lezárását követően 30 napon belül kell megfizetni.

Ha a bevallás, elszámolás a hozzájárulásra kötelezett közreműködése nélkül nem javítható ki, vagy a bevalláshoz, illetve feldolgozásához további adatokra, dokumentumokra becsatolására van szükség, vagy a hozzájárulásra kötelezett fennálló köztartozásáról a nyilatkozattételt vagy a külön jogszabályokban előírt igazolások benyújtásának kötelezettségét elmulasztotta, a hozzájárulásra kötelezettet az állami szakképzési és felnőttképzési intézet - legfeljebb 30 napos határidő kitűzésével - a bevallás és elszámolás kijavítására, kiegészítésére, illetve hiánypótlásra szólítja fel.

Ha a hozzájárulásra kötelezett az Szht. 4/B. § (1) bekezdése szerinti bevallási és elszámolási kötelezettségének az NSZFI felhívása ellenére sem tesz eleget, vagy hiánypótlásra szoruló bevallását és elszámolását felszólítás ellenére sem rendezi, az NSZFI az 5. § hatálya alá tartozó hozzájárulásra kötelezettek tekintetében törli a nyilvántartásából, és erről értesíti a hozzájárulásra kötelezettet, valamint a dokumentáció csatolásával az állami adóhatóságot. **Az állami adóhatóság a kötelezettség teljesítése érdekében az adóigazgatási eljárást megindítja.**

Ha a hozzájárulásra kötelezett a fenti bekezdésben említett időszaki alatt, illetve azt követően gyakorlati képzést szervezett, az Szht. 5. § hatálya alá tartozó hozzájárulásra kötelezettnek kell tekinteni. A hozzájárulásra kötelezett nem csökkentheti az Szht. 4. § (2) bekezdése alapján bruttó kötelezettségét, nem érvényesíthet költségelszámolást, illetve nem nyújthat az Szht. 4. § (8) bekezdésében szabályozott költség-hozzájárulást. A mulasztással érintett évekre vonatkozó, illetve tárgyévi bevallását a hozzájárulásra kötelezettnek az állami adóhatósághoz kell benyújtania, és ha ezt követően az Szht. 4. § (1) bekezdése szerinti gyakorlati képzés szervezésével kívánja teljesíteni szakképzési hozzájárulási kötelezettségét, a Vhr. rendelet 1. § (1) bekezdése szerint kell eljárnia, vagyis ismételt bejelentkezési kötelezettség terheli.

A bevallás kitöltésének általános technikai és tartalmi szabályai

Technikai kitöltési segédlet:

A **2010. évi éves Bevallási nyomtatvány** lapjai az Adobe Acrobat programmal készültek, fájlformátumuk a szabványos PDF formátum.

Az oldalak megnyithatók és kitölthetők a díjmentesen letölthető Adobe Acrobat Reader 7.0-s, illetve újabb változataival. Az ékezetes magyar karakterek használata miatt az Acrobat Reader magyar verziójának használata javasolt. A letöltés után az Acrobat Reader program a megfelelő számítógépre telepíthető, ezután nyithatók meg az NSZFI honlapjáról letöltött **2010. évi éves Bevallási nyomtatvány és a Pótlapok**.

A díjmentes Acrobat Reader program a kitöltött lapot ki tudja nyomtatni, de nem tudja elmenteni. Az elmentéshez az Acrobat Standard vagy Professional változat használata szükséges.

A 2010. évi éves Bevallási nyomtatvány és a Pótlapok kitöltése:

Az Adobe Acrobat Reader program elindítása után a kitölteni kívánt bevallási nyomtatványt, vagy pótlapokat a programmal meg kell nyitni. A programmutató (kurzor) ráugrik az lap legelső mezőjére. A kurzor a kívánt mezőre mozgatóval és a mezőn egy kattintással az lap bármely mezője az eredeti sorrendtől függetlenül kiválasztható. Javasolt a mezők folyamatos, az lapon elhelyezkedő sorrendben történő kitöltése. A kitöltött mezőre a következő billentyű megnyomásával, vagy a kurzorral történt kijelölésével és egérekattintással juthat. Egyes mezőkbe - a kitöltött, illetve bejelölt mezők szerint a program funkcióinak megfelelően - nem tud adatot beírni, illetve a beírható adatok tartalma korlátozott. Ilyen például az irányítószám, OKJ-szám, adószám, bankszámlaszám stb. mezők, melyekbe csak a megfelelő formátum szerint lehet írni, a mező jellegének megfelelően.

A bevallási nyomtatvány számszaki adatainak kitöltésénél automatikusan számolásra kerülnek az éves bevallási nyomtatvány 2.; 4.; 6.; 8.; 9.; 11.a. és 11. b.; 19.-20.; 22.-26.; 30. sorai.

A 16. sor, valamint a 21. sor kitöltésénél az elszámolható nagyságrendeknél nagyobb összeget nem lehet rögzíteni, illetve a beírt összeg korrigálására kerül automatikusan az elszámolható összeg értékére.

A 2010. évi éves Bevallási nyomtatvány és a Pótlapok nyomtatása:

A bevallási nyomtatvány egészében, vagy oldalanként, területenként ó az Acrobat nyomtatási funkciójának megfelelően ó nyomtatható. A nyomtatáskor kerül rá az rlapra a kitöltéskor nem látható vonalkód, mely digitálisan tartalmazza a beírt adatokat, ennek beolvasásával történik meg az adatok feldolgozása. Így a vonalkódban csak a programmal kitöltött adatok jelentkeznek, tehát a kinyomtatott rlapra kés bb bármilyen módon ráírt adatok nem kerülnek bele a vonalkódba. A megfelelő vonalkód olvasáshoz szükséges a kód nyomtatának tisztasága, megfelelő pontok mérete, így javasolt a 300 vagy 600 dpi felbontású nyomtatás, a bevallási kötelezettség teljesítéséhez szükséges, beküldendő 3 példányt kérjük, hogy nyomtatón állítsa el . Használjon nagy felbontású, finom nyomatú nyomtatót, a beállítása történjen a fentieknek megfelelő en, felbontást növel , finomító beállításokat ne alkalmazzon. A kinyomtatott rlapot másológépen ne másolja, mivel ez ronthatja a vonalkód min ségét, megakadályozhatja a vonalkód beolvasását, így a bevallás feldolgozását.

Amennyiben a bevallás nyomtatvány, illetve a 08Pótlap üres állapotban, vagy az összes, a nyomtatványon kötelez en kitöltendő adat kitöltése el tt kerül kinyomtatásra, az els oldalon megjelenik a HIÁNYOS KITÖLTÉS felirat. Ilyen feliratot tartalmazó bevallás nyomtatvány, 08Pótlap nem fogadható el.

Tartalmi kitöltési segédlet:

A számvitelr l szóló törvény hatálya alá tartozó hozzájárulásra kötelezett a szakképzési hozzájárulást az üzleti évre, az egyéb hozzájárulásra kötelezett a naptári évre (a továbbiakban az üzleti év és a naptári év együtt: **tárgyév**) állapítja meg. A **naptári évt l eltér üzleti évet választó hozzájárulásra kötelezett az üzleti év els napján hatályos jogszabályok** szerint állapítja meg, vallja be, fizeti meg hozzájárulási kötelezettségét.

A kitöltött bevallást a tárgyév mérlegforduló napján érvényes adószám és az egyéb azonosító adatok feltüntetésével kell beadni.

A bevallásban az adatokat ó az el nyomott šezerő forint szöveg figyelembevételével ó ezer Ft-ra kerekítve kell bejegyezni a kerekítés **általános szabályainak** (499 Ft-ig lefelé, 500 Ft-tól felfelé) alkalmazásával. Például 821 500 Ft esetén a beírandó összeg 822. Amennyiben nyomtatványokon szerepl ősszegő jelleg adatok különféle részadatok összegzésével keletkeznek, a részösszegek kerekítésének értelemszer kiigazításával kell biztosítani az egyez séget.

A 2010. évi bevallás részei:

- 2010. éves Bevallási nyomtatvány (*Borítólap, 1-39. sorszámú adatok*);

Pótlapok:

- L1 Pótlap: Létszámigazolás (*szakképz iskolai tanulókról, illetve fels oktatásban résztvev hallgatókról*);
- L2 Pótlap: Igazolás (*más gyakorlati képzéssel teljesít hozzájárulásra kötelezett l átirányított tanulókról/hallgatókról*);
- 01Pótlap: A szakképzések OKJ számának és megnevezésének további felsorolásához, részletezéséhez;
- 02Pótlap: A gyakorlatigényes alapképzési szakok adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;
- 03Pótlap: A költség-hozzájárulás átvételek adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;
- 04Pótlap: A költség-hozzájárulás átadások adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;

- 05Pótlap: Együttm ködési megállapodások (gyakorlati oktatásra) adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;
- 06Pótlap: Fejlesztési megállapodás alapján átadott fejlesztési támogatások adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;
- 07Pótlap: Az oktatók, szakoktatók akkreditált továbbképzésének további felsorolásához, részletezéséhez.
- 08Pótlap: Nyilatkozat köztartozásról.

A hozzájárulásra kötelezett által kitöltendő és beküldendő **bevallás kötelez tartalma a 2010. éves Bevallási nyomtatványból és a Létszámigazolás(ok)ból, valamint Pótlapokból áll.**

Az a hozzájárulásra kötelezett, aki az éves bevallásában visszatérítési igényt érvényesít, köteles csatolni a kitöltött 08 Pótlap Nyilatkozat köztartozásról cím lapot is.

Amennyiben a hozzájárulásra kötelezethez más gyakorlati képzéssel teljesít hozzájárulásra kötelezett kiegészít gyakorlati képzésre átirányított tanulókat/hallgatókat, akkor **szükséges csatolni a kitöltött Igazolás(oka)t is az** átirányított tanulók/hallgatók létszámáról, illetve az átirányítás időtartamáról.

Amennyiben az éves bevallásban a **kötelez en feltüntetend** 35.1 OKJ szám és megnevezés, illetve a 35.2 gyakorlatigényes alapképzési szak; 36.1 Költség-hozzájárulás átvétel, illetve 36.2 Költség-hozzájárulás átadás részletezés; 37.1 Együttm ködési megállapodás gyakorlati képzésre, illetve 37.2 Fejlesztési megállapodás alapján adott fejlesztési támogatás, 38. oktatók akkreditált továbbképzésének **részletezésére nem áll elegend hely rendelkezésre**, akkor a megfelelő **Pótlap(ok) kitöltésével és csatolásával kell folytatni a felsorolást**, illetve részletezést, jelölve ennek tényét (pótlapon folytat) és a csatolt pótlapok számát a bevalláson.

A 2010. évi Bevallás és a Pótlapok kapcsolata:

- **35.1** OKJ szám és megnevezés további részletezésére a **01Pótlapon**,
- **35.2** Gyakorlatigényes alapképzési szakok további részletezésére a **02Pótlapon**,
- **36.1** Költség-hozzájárulás átvétel további részletezésére a **03Pótlapon**,
- **36.2** Költség-hozzájárulás átadás további részletezésére a **04Pótlapon**,
- **37.1** Együttm ködési megállapodás gyakorlati képzésre további részletezésére **05Pótlapon**,
- **37.2** Fejlesztési megállapodás alapján adott fejlesztési támogatás további részletezésére **06Pótlapon** van lehetőség
- **38. Oktatók akkreditált továbbképzéseinek** további részletezésére **07Pótlapon** van lehetőség.

Ügyintézőként a borítólapon annak a személynek a nevét, telefonszámát kérjük feltüntetni, aki a bevallást összeállította, s aki annak esetleges javításába bevonható. Ha a bevallást külső cég, vagy erre jogosult egyéb személy készítette és a bevallás javításába bevonható, az adatait kérjük szerepeltetni. A bevallást ebben az esetben is **a hozzájárulásra kötelezetteknek kell aláírnia.**

A bevallás borítólapján, kitölteni, illetve jelölni szükséges a következőket:

1. **A bevallási időszakot.** A bevallási időszak a gyakorlati képzést évközben kezdő esetében a bejelentkezés visszaigazolásáról megküldött levélben szereplő költség elszámolási jogosultság napjától a tárgyév utolsó napjáig tart, más esetben pedig a tárgyév időszaka.
2. **A bevallás típusát:**

- A 2010. évi szakképzési hozzájárulás bevallásakor a **2010. évi bevallást** kell megjelölni.
- A 2010. évi szakképzési hozzájárulás önellen rzésénél a **2010. évi önellen rzést** kell megjelölni. (Önellen rzést beadni csak érvényes, elfogadott 2010. évi éves bevallás benyújtása után lehetséges.)
- 3. Az önellen rzés esedékességét.**
- 4. A nyilvántartásba vételi számot** minden esetben fel kell tüntetnie a hozzájárulásra kötelezettnek a f lapon és a csatolt pótlapokon.
- 5. A hozzájárulásra kötelezett adatait.**
- 6. Az eltér üzleti év esetén ennek tényét és az üzleti év fordulónapját.**
- 7. A gyakorlati képzés megszüntetése vagy szüneteltetése esetében ennek tényét.**
- 8. Az elszámolás fajtáját:**
 - tételes költség elszámolást, ha az Szht. mellékletének 1-5. pontjában foglaltak alapján,
 - általány elszámolást, ha az Szht. mellékletének 6. pontja szerint számol el.

Az a hozzájárulásra kötelezett, aki 2010. évben évközi visszaigénylést érvényesített, az évközi (havi vagy negyedéves) visszaigényléseinél alkalmazott, az adatlapokon jelölt (tételes vagy általány) elszámolást kell, hogy alkalmazza az éves bevallásának kitöltésénél is.
- 9. Azt, hogy a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (továbbiakban: Szt.) 54/B.§-ának 24. pontja szerinti **tanm helyben szervezi a gyakorlati képzést, vagy sem.****
- 10. A vállalkozás besorolását.**

A mikro-, kisvállalkozás meghatározását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (továbbiakban: Kkv.) rendelkezései alapján kérjük kitölteni. A szakképzési hozzájárulás elszámolása tekintetében mikro- és kisvállalkozások

 - a) tárgyevi költségei elszámolása esetében a tárgyévet megelőző második év mérlegfőösszegét kell figyelembe venni,
 - b) foglalkoztatotti létszámának számításakor a Kkv. szerinti partner- és kapcsolódó vállalkozások munkavállalóinak létszámát figyelmen kívül kell hagyni.
- 11. Köztartozásról szóló nyilatkozat csatolását.**

Visszaigénylés esetében csatolni kell a 08Pótlap Nyilatkozat köztartozásról nyomtatványt és ennek tényét jelölni kell a f lapon.

A gyakorlati képzésnek több hozzájárulásra kötelezett által közösen megteremtett - gyakorlati képzési célú ó tárgyi feltételrendszer igénybevételevel történő megszervezése esetén a költségelszámolás lehetőséget igénybe vevő hozzájárulásra kötelezettnek az Szht. 4. §-ának (10) bekezdése alapján bejelentkezési kötelezettsége van a Vhr. rendeletben, illetve bevallási és elszámolási kötelezettsége van az Szht. rögzítetteknek megfelelően.

A hozzájárulásra kötelezettek a költségek egymás közötti megosztásáról számlát kötelesek kibocsátani, amelynek adattartalma lehetőséget ad a teljes felosztott költség és az elszámolásra kerülő költséghányad ellenőrzésére. A számlán minden esetben szerepeltetni kell az ügyletben részt vevő hozzájárulásra kötelezettek részére a bejelentkezésükkor az NSZFI által adott egyedi azonosító (nyilvántartásba vételi) számot is.

Ha a hozzájárulásra kötelezettnek az Szht. mellékletében felsorolt költségei elérik vagy meghaladják a bruttó kötelezettsége mértékét, akkor a tanuló, illetve a hallgató gyakorlati képzéséről más hozzájárulásra kötelezett számára is gondoskodó hozzájárulásra kötelezett a **visszatérítési igényét csak a saját tanuló, illetve hallgatói létszáma után érvényesítheti.**

Az a hozzájárulásra kötelezett, aki más hozzájárulásra kötelezett l annak hozzájárulási kötelezettsége terhére a gyakorlati képzés - Szht. mellékletében meghatározott elszámolható - költségeihez költség-hozzájárulásban részesül, a többletköltségei visszatérítésére az Szht. 4. § (8) bekezdésében foglaltak szerint tarthat igényt.

A hozzájárulásra kötelezett a 2010. évi bevallás benyújtását követ en a bevallott hozzájárulási kötelezettségét **az elévülési id n belül önellen rzéssel helyesbítheti**. Az önellen rzéssel feltárt kötelezettségnövekedést, vagy kötelezettségcsökkenést szintén ezen a nyomtatványon kell bevallani, jelölve az önellen rzés tényét. Ha a gyakorlati képzés megszervezésével teljesít hozzájárulásra kötelezett utólagos ellen rzéssel feltárja, hogy éves elszámolását, illet leg a Szht. 4. § (13)-(14) bekezdés szerinti visszaigénylését helytelenül állapította meg, akkor a különbözetet közvetlenül a Munkaer piaci Alap Képzési Alaprészének a Kincstárnál vezetett számlájára kell befizetnie, illet leg onnan visszaigényelnie.

Nem min sül önellen rzésnek, ha az adózó bevallását késedelmesen nyújtja be.

Az éves bevallás, illetve az önellen rzés alapjául szolgáló okiratok meg rzési ideje 5 év. Az okiratokat ezen id szakon belül ellen rzés során rendelkezésre kell bocsátani.

Felhívjuk a figyelmét, hogy a bevallás az NSZFI honlapjáról (<http://www.nive.hu>) a Támogatás és bevalláskezelés/ Szakképzési hozzájárulás oldalról letölthet .

A kitöltött 2010. éves Bevallási nyomtatványt és a csatolandó melléleteket az NSZFI részére (1439 Budapest Pf.:629.) kell benyújtani 3 eredeti, minden oldalon cégszer en aláírt példányban.

Benyújtási határid : a 2010. éves bevallás esetén a tárgyévet követ második hó 25. napja, az önellen rzés esetén az önellen rzés Art. szerinti esedékességének napja.

A bevallás kitöltésének részletes szabályai

Elszámolási kötelezettség:

1.sor: Ide kell beírni az Szht. 3. §-a alapján, a Bevallás els oldalán feltüntetett bevallási id szakra megállapított bruttó kötelezettség **alapját**.

Az Szht. 3. § (1) bekezdése értelmében a szakképzési hozzájárulás alapja a hozzájárulásra kötelezettet terhel társadalombiztosítási járulék alapja.

Az Szht. 19. §. 6. pontja szerint **a társadalombiztosítási járulékalap:** a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetér l szóló 1997. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Tbj.) 4. §-ának k) pontjában, 20. §-ában, 27. § (1) és (4) bekezdésében, 28. §-ában, továbbá a 31. § (1), (4)-(6) bekezdésében meghatározott járulékalap, ide nem értve a Tbj. 21. §-ában meghatározott bevételeket, a felszolgálati díjat, a borraalót és a tanulószertésben meghatározott díjat.

Nem köteles szakképzési hozzájárulásra

a) a büntetés-végrehajtásnál a fogva tartottak kötelez foglalkoztatására létrehozott gazdálkodó szervezet, valamint

- b) az egészségbiztosítási szervvel szerzést kötött nem költségvetési szervként működő egészségügyi szolgáltató a közfeladat ellátásával összefüggésben terhel társadalombiztosítási járulék alapja után,
- c) az egyéni vállalkozó a társadalombiztosítási járulékalapja után, ide nem értve az általa foglalkoztatottra tekintettel terhel társadalombiztosítási járulék alapját,
- d) a közhasznú, a kiemelt közhasznú nonprofit gazdasági társaság a társasági adóról és az osztalék adóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 6. számú melléklet E) fejezete alapján megállapított kedvezményezett tevékenység ellátásával összefügg, a társaságot terhel társadalombiztosítási járulék alapja után.

Az egészségbiztosítási szervvel szerzést kötött, nem költségvetési szervként működő egészségügyi szolgáltatót terhel társadalombiztosítási járulék alapját a közfeladatra és nem közfeladatra fordított munkaórák arányában kell megosztani a szakképzési hozzájárulási kötelezettség kiszámításához.

A közhasznú, a kiemelt közhasznú nonprofit gazdasági társaságot terhel társadalombiztosítási járulék alapját a tárgyévi árbevételéből a 2. § (5) bekezdés d) pontjában meghatározott kedvezményezett tevékenység és a vállalkozási tevékenysége árbevétele arányában kell megosztani a szakképzési hozzájárulási kötelezettség kiszámításához.

2. sor: Ide kell beírni az Szht. 3.§-a alapján megállapított **bruttó kötelezettség összegét**, mely a bruttó kötelezettség alapjának (1. sor) **1,5 %-a**.

3. sor: Ebben a sorban kell feltüntetni az Szht. 4.§ (8) bekezdésben elírt megállapodás alapján a Vhr. rendelet szerint a Képzési Alaprészhez bejelentkezett más hozzájárulásra kötelezett, az adott bevallási időszakban **átvett** - a bruttó kötelezettséget növel - **költség-hozzájárulás összegét**, amely a költség-hozzájárulást átadó gyakorlati képzéssel teljesít hozzájárulásra kötelezett által átirányított tanulók kiegészítő gyakorlati képzésének az Szht. 4.§ (2) bekezdésben feltüntetett tételek fedezetére használható fel.
A költség-hozzájárulást átvevő hozzájárulásra kötelezett nem veheti figyelembe kötelezettségcsökkentésként a költséget (kiadást), amelyet részére a másik hozzájárulásra kötelezett a megállapodás alapján megtérített.

4. sor: Ide kell beírni a bruttó hozzájárulási kötelezettséget (2. sor) és a más hozzájárulásra kötelezettek által átvett költség-hozzájárulás (3. sor) együttes összegét.

5. Visszatérítési igény elbírálásánál figyelembe vehető, az Szht. mellékletének 1-5. pontjában meghatározott költségek (kiadások) kerülhetnek feltüntetésre ebben a pontban.

5.1.aa) sor: Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött és a 33.§ (3) bekezdése szerinti **tanulószerzettel rendelkező tanulók** számára, az Szt. 44.§. (2) bekezdése, valamint a 45.§ (1)-(2) bekezdése szerint a tanulószerzéstől tartamára járó és kifizetett pénzbeli juttatást, havonta a mindenkori minimálbér legfeljebb 50 %-a mértékéig.

A Bevallás 31.1. sorában feltüntetett tanulószerzéstől tartamára járó tanulók után számolható el az id arányosan a juttatás.

5.1.ab) sor: Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött és a 33.§ (3) bekezdése szerinti **tanulószerz déssel rendelkező tanulók** számára, az Szt. 48.§. (2) bekezdése szerint a tanulószerz és id tartamára járó és kifizetett kiegészítő pénzbeli juttatást, a mindenkori minimálbér 20 %-a mértékéig havonta.

A Bevallás 31.11 sorában feltüntetett tanulószerz és tanulók után számolható el id arányosan a juttatás.

5.1.b) sor: Ebben a sorban kell feltüntetni a **támogatási szerz és** keretében a tanulószerz és tanulók kötelező pénzbeli juttatásához **kapott** támogatás tárgyhavi/tárgynegyedévi összegét az el jel feltüntetése nélkül pozitív értéként.

5.1.c) sor: Ide kell beírni az 5.1.aa) és ab) sorban feltüntetett tanulószerz és alapján kifizetett pénzbeli juttatásokat terhelő, a kifizető által fizetendő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulék összegét.

5.2.a) sor: Ide kell beírni Szt. 48.§ (1) bekezdése alapján a szakképzésben **tanulószerz és nélkül résztvevő tanuló(k)** részére a szorgalmi időt követő összefüggő szakmai gyakorlat idő tartamára id arányosan járó és kifizetett díjazást, havonta a mindenkori minimálbér legfeljebb 50 %-a mértékéig.

A Bevallás 31.2., 31.3. soraiban feltüntetett tanulók után 3-6 heti arányos juttatás számolható el évente.

5.2.b) sor: Ide kell beírni az 5.2.a) sorban feltüntetett, a szakképzésben tanulószerz és nélkül résztvevő tanuló(k) részére kifizetett pénzbeli juttatás személyi jövedelem adóköteles része után fizetendő százalékos egészségügyi hozzájárulás összegét.

5.3.a) sor: Ide kell beírni a **felső oktatásban** a gyakorlatigényes alapképzési szakokon **résztvevő hallgatók** részére gyakorlati képzés idő tartamára a felső oktatásról szóló 2005. évi CXIII. törvény 48.§ (3) bekezdése alapján járó, illetve a felső fokú szakképzésben hallgatói szerz és nélkül résztvevő hallgatók részére járó, kifizetett és az Szt. alapján elszámolható díjazást, legfeljebb havonta a mindenkori minimálbér 50 %-a mértékéig.

A Bevallás 31.4. sorában feltüntetett felső fokú szakképzésben résztvevő, hallgatói szerz déssel nem rendelkező és 31.5 sorában szerepeltetett hallgatók után a jelzett gyakorlati képzés idő tartama alatt kifizetett díjazás számolható el id arányosan.

5.3.b) sor: Ide kell beírni a **felső oktatásban** a felső fokú szakképzésben **résztvevő hallgatók** esetében az Szt. 27. § alapján kötött **hallgatói szerz déssel rendelkező hallgatók** számára, az Szt. 44.§. (2) bekezdése, valamint a 45.§ (1)-(2) bekezdése szerint a hallgatói szerz és id tartamára járó és kifizetett pénzbeli juttatást, havonta a mindenkori minimálbér legfeljebb 50 %-a mértékéig.

A Bevallás 31.4. sorában feltüntetett felső fokú szakképzésben résztvevő, hallgatói szerz déssel rendelkező hallgatók után számolható el a juttatás.

5.3.c) sor: Ide kell beírni az 5.3.b) sorban feltüntetett hallgatói szerz és alapján kifizetett pénzbeli juttatásokat terhelő, a kifizető által fizetendő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulék összegét.

5.4. sor: A tanulóknak, illetve a hallgatóknak az Szt. mellékletének 1. d.) pontjában nevesített, jogszabály alapján kötelezően járó juttatások költségeinek (kiadásainak) elszámolásánál a következőket is figyelembe kell venni:

A tanulók esetében a 4/2002. (II. 26.) OM rendeletben, a hallgatók esetében a Vhr. rendeletben foglalt kötelező juttatások:

- A tanulót/hallgatót ugyanolyan, jogszabály alapján **kötelező en járó munkaruha, egyéni védőeszköz, továbbá tisztálkodási eszköz** illeti meg, mint a vele azonos munkahelyen foglalkoztatott dolgozót.
- A tanuló/hallgató részére a gyakorlati képzési napokon egyszeri **kedvezményes étkezést** kell biztosítani.
 - a.) A természetbeni hozzájárulás (étkezési utalvány, jegy stb.) értéke nem lehet kevesebb, mint a vele azonos munkahelyen foglalkoztatott dolgozóknak juttatott étkezési hozzájárulás - a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvényben meghatározott - kedvezményesen adózó természetbeni juttatásként biztosított meleg étkeztetés összegénél.
 - b.) Saját konyha üzemeltetése esetén a költségek elszámolása a gyakorlati képzési napokra közvetlen önköltségen történik. Ebben az esetben a hozzájárulásra kötelezett, az általa az önköltségszámítás rendjére vonatkozóan elkészített belső szabályzat elírásainak megfelelően kell, hogy dokumentálja az étkezési költségeket.

A bruttó kötelezettség terhére az a.) és b.) pontokban részletezett kedvezményesen adózó természetbeni juttatásként biztosított meleg étkeztetés költsége **havonta a gyakorlati képzési napok arányában** számolható el.

- **Vizsgáztatás költségeként** a tanulmányok alatti vizsgákra, beszámolókra történő oda és visszautazáshoz jár a tanulónak/hallgatónak útiköltség-térítés kötelező en.
- Ha gyakorlati képzés átmenetileg a hozzájárulásra kötelezett gyakorlati képzést szervező színhelyén, telephelyén kívül levő munkahelyen történik, az utaztatásról, szállásról és az étkezésről természetben kell gondoskodnia és ezt minden esetben dokumentálni szükséges. Ebben az esetben az ideiglenes átirányítással kapcsolatban felmerült **útiköltség**, illetve legtanuló(k)/hallgató(k) személyszállítási költsége menetlevelek és dokumentumok alapján a tényleges költség (kiadás) összegében, de legfeljebb **szállítási naponként** legfeljebb a mindenkori kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 1,5 százaléka lehet fejenként, feltéve, hogy az útiköltség nem a tömegközlekedés igénybevételével merült fel.

A tömegközlekedési eszköz igénybevételénél a számlával igazolt összeg számolható el.

- Az ideiglenes átirányítással kapcsolatban felmerült számlával igazolt szállásköltség-térítés, naponként a minimálbér 2 százaléka összeghatárig, fejenként az ideiglenes átirányítás időtartamára vonatkozóan elszámolható.

5.5. sor: Ebben a sorban a hozzájárulásra kötelezett az Szt. 15. §-ának (5) bekezdése alapján megszervezett szintvizsgával kapcsolatban két közreműködő szakértő díjazását számolhatja el a szakképzési hozzájárulás teljesítésénél költségcsökkentésként tételként a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) legfeljebb 2 százaléka mértékéig szakértőként és vizsgázóként a vizsga dokumentumok és számviteli bizonylatok alapján.

5.6. sor: Itt kell szerepeltetni a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (továbbiakban: Kt.) 11.§ (3) bekezdésében szereplő, a tanuló javára, illetve a hallgató javára megkötött kötelező felelősségbiztosítás, valamint a tanuló/hallgató rendszeres orvosi vizsgálatának számlával igazolt, kifizetett időarányos költségeit, amelyekre a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 89/1995. (VII. 14.) Kormányrendeletben foglaltak az irányadóak.

5.7. sor: Ide kell beírni az Szht. mellékletének 3. pontja szerint elszámolható, a tanulószerezés, illetve hallgatói szerzés alapján gyakorlati képzésben résztvevő gyakorlati képzésével és költségeinek elszámolásával összefüggő létszám és időarányos **adminisztratív költséget**, amelynek mértéke nem haladhatja meg évente tanulóként, illetve hallgatóként a 15 ezer forintot és vállalkozásként a kötelező legkisebb havi munkabérnek (minimálbér) egy évre kiszámított összegét. Az adminisztratív költségként elszámolható, felmerült és igazolt személyi jellegű költségeket, vagy igénybe vett szolgáltatásokat ellenrizhet, számlák, számviteli bizonylatok alapján, időarányosan lehet elszámolni.

5.8.a) sor: Ebben a sorban csak a hozzájárulásra kötelezett által a **gyakorlati képzésben gyakorlati oktatóként foglalkoztatott dolgozó** díjazását, társadalombiztosítási és egyéb járulékat lehet elszámolni, amennyiben a tanuló/hallgató gyakorlati képzését és felügyeletét ellátó **oktató a hozzájárulásra kötelezett munkaviszonyban áll.**

Az Szht. 19. § (8) bekezdése értelmében az tekinthető f állású oktatónak, aki a Munka Törvénykönyve 117/B. § szerinti teljes munkaidőben foglalkoztatott szakoktató, gyakorlati oktató, valamint a tanuló, illetve a hallgató gyakorlati képzésével megbízott egyéb olyan szakember, aki minden munkanapján tanulókat, illetve hallgatókat gyakorlati képzését végzi.

A tanuló/hallgatók képzésére elszámolható oktatói díjazás összegének meghatározásánál figyelembe kell venni:

- az egyidejűleg leggyakorlati képzésben részesül, az oktatóként foglalkoztatott dolgozóhoz beosztott tanulókat, valamint a felső oktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (továbbá: Ftv.) alapján hallgatói jogviszonyt létesített hallgatók átlagléttségét (a Bevallás 31. soraiban feltüntetett tanuló/hallgatói létszámok),
- a gyakorlati képzés idejét és időtartamát, valamint
- az oktató iskolai végzettségét.

A hozzájárulási kötelezettség terhére az oktatónak ténylegesen kifizetett díjazás számolható el azzal, hogy az oktató díjazásából elszámolható hányad felső határa:

- a középfokú iskolai végzettség** oktató esetén a kötelező legkisebb munkabér (**minimálbér**) **háromszorososa**,
- a középszintű iskolai végzettséggel, vagy mestervizsgával rendelkező** oktató esetén a **minimálbér négyszerese**,
- a felső szintű iskolai végzettség** oktató esetén a **minimálbér négy és félszerese**,

Ha a f állású oktatóhoz beosztott tanulókat, illetve az Ftv. hatálya alá tartozó gyakorlati képzésben résztvevő hallgatók száma eléri a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben (továbbá: Ktv.) a szakközépszintű és szakiskolai gyakorlati képzésre meghatározott átlagos csoportlétszámot (a továbbiakban: átlagléttség), a f állású oktató díjazásából elszámolható hányad felső határát olyan arányban kell csökkenteni, amilyen arányban a tanulókat, illetve hallgatók száma kevesebb az átlagléttszámnál.

(A Ktv. a szakközépszintű és szakiskolai gyakorlati képzésre meghatározott tanuló átlagléttség minimumát 8 f-ben állapítja meg. Amennyiben jogszabály, vagy a gyakorlati oktatás központi programja más csoportlétszámot, ill. időtartamot ír elő, az elszámolható oktatók létszámát annak alapján kell megállapítani. A sajátos nevelési igényű tanulókat esetében a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve az országos szakértői és rehabilitációs tevékenységet

végz bizottság szakért i véleménye szükséges a tanulói csoportlétszám meghatározásának alátámasztásához.)

F állású oktató esetében a kifizetett munkabére - legfeljebb az Szht. mellékletének 4. b. pontjában meghatározott mértékig -, akkor számolható el, ha a gyakorlati oktatás ideje a teljes munkaidejével megegyezik és az ebben az id ben általa oktatott tanulók/hallgatók átlagléttszáma eléri az átlagléttszámot az elszámolási id szakban

Nem f állású oktató esetében munkabérének az a része számolható el - legfeljebb az Szht. mellékletének 4. b. pontjában meghatározott mértékig - oktatói díjazásként, amilyen arányban áll a gyakorlati oktatás ideje a teljes munkaidejével.

Amennyiben az általa oktatott tanulók, illetve hallgatók létszáma nem éri el az átlagléttszámot, akkor a nem f állású oktató oktatói díjazását olyan arányban kell tovább csökkenteni, amilyen arányban kevesebb a tényleges létszám az átlagléttszámnál.

5.8.b) sor: Ebben a sorban kizárólag az 5.8.a) pontban meghatározott oktatók **munkába járással** kapcsolatos utazási költségterítésr l szóló 39/2010. (II. 26.) Kormányrendelet alapján kötelez en járó és téríthet utazási költségek/költségterítések számolhatók el ugyan olyan mértékben, mint amekkora az oktató elszámolható díjazásának és a ténylegesen kifizetett díjazásának aránya.

5.8.c) sor: Ebben a sorban, amennyiben az oktatott tanulói, illetve hallgatói átlagléttszám lehet vé teszi a f állású oktató - 5.8.a) pontban meghatározott szerinti - bérköltségének elszámolását, akkor elszámolható az oktató részére biztosított, akkreditált szakmai, pedagógiai képzés költsége a szakképzési hozzájárulást a saját munkavállalói részére szervezett képzéssel teljesít hozzájárulásra kötelezett költségei elszámolásának feltételeir l és az elszámolás szabályairól szóló 13/2006. (XII.27.) SZMM rendelet, illetve a saját munkavállalók részére szervezett képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történ elszámolásáról szóló 15/2009. (VII.24.) SZMM rendelet alapján, a saját dolgozó képzési költségeinek elszámolására vonatkozó szabályoknak megfelel en.

6. sor: Ez az összeg az Szht. mellékletének 1-5. pontjában felsorolt jogcímen felmerült, a visszatérítés kiszámításánál figyelembe vehet költségek együttes összege.

7. Az általány elszámolást választó hozzájárulásra kötelezettek töltik ki a következ sorokat, ha a gyakorlati képzést kizárólag az Szt. 27. §-a szerinti tanulószorz és, valamint a fels fokú szakképzés esetén hallgatói szerz és alapján szervezik meg.

A megkötött tanulószorz és, hallgatói szerz és esetében **az Szht. mellékletének 1-5. pontjaiban szabályozottak helyett a melléklet 6. pontja** szerint számolhatnak el visszatéríthet költségeket a hozzájárulásra kötelezettek.

7.a) sor: Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött és a 33.§ (3) bekezdése szerinti megkötött **tanulószorz déssel rendelkező tanuló**nak, illetve fels fokú szakképzésben részt vev **hallgatói szerz déssel rendelkező hallgató**nak az Szt. 44. §-ának (2) bekezdése szerinti pénzbeli juttatást legfeljebb a kötelez legkisebb munkabér (minimálbér) ötven százalékáig, valamint az Szt. 48. §-ának (2) bekezdése szerinti kiegészít pénzbeli juttatás legfeljebb a minimálbér húsz százalékáig, továbbá az Szt. 44.§. (2) bekezdése, valamint a 48. §-ának (2) bekezdése szerint kifizetett pénzbeli juttatást, terhel nyugdíj- és egészségbiztosítási járulékot.

A Bevallás 31.1. sorában feltüntetett tanulószerez déses tanulók és 31.4 sorában feltüntetett, hallgatói szerz déssel rendelkező hallgatók után számolható el a pénzbeli juttatás id arányosan.

7.b) sor: Ebben a sorban kell feltüntetni a **támogatási** szerz dés keretében a tanulószerez déses tanulók kötelező pénzbeli juttatásához **kapott** támogatás tárgyhavi/tárgy negyedéves összegét az el jel feltüntetése nélkül pozitív értéként.

7.c) sor: Ebben a sorban a további költségeinek fedezetére tanulószerez déssel rendelkező tanulónként, illetve a fels fokú szakképzésben hallgatói szerz déssel rendelkező hallgatóként **évente** a kötelező legkisebb munkabér **(minimálbér) kétszáz százalékának megfelelő összeg** számolható el.

8. sor: Ez az összeg az Szht. mellékletének 6. pontjában felsorolt jogcímenek felmerült, a visszatérítés kiszámításánál figyelembe vehető általános költségek együttes összege.

III. Visszatérítési igény elszámolása:

9. sor: A hozzájárulásra kötelezett akkor jogosult visszatérítésre, ha az Szht. melléklete szerinti - a bruttó kötelezettség terhére elszámolható - költségeinek összege (6. sor és 8. sor) önmagában meghaladja a bruttó kötelezettség és a 3. sorban feltüntetett költség-hozzájárulás együttes összegét (4. sor).

Az MPA Képzési Alaprész l a rendelkezésre álló összeg, illetve leg a költségvetési törvényben jóváhagyott éves el iránzat erejéig kell kielégíteni a visszatérítési igényeket.

A visszatérítési igényt érvényesítő hozzájárulásra kötelezett a 2010. évi Bevallás Nyomtatványhoz kötelező en csatolja a 08Pótlap ŐNyilatkozat a köztartozásróló szóló nyomtatványt.

10. sor:

Ezt a sort a 2010-ben évközi (havi, vagy negyedéves) igénylést benyújtott hozzájárulásra kötelezetteknek kell kitölteniük. A kitöltésnél ügyelni kell arra, hogy csak a visszatérítés jogcímén kapott összeget kell az éves bevallásban szerepeltetni, az egyéb jogcímen, pl.: támogatási szerz dés alapján kapott támogatást nem szabad figyelembe venni.

11. sor:

Ez a sor a 2010-re pénzügyileg még rendezendő , a 2010-ben évközben az MPA Képzési Alaprész által az évközi igénylésekre kiutalt összegek (10. sor) és a visszatérítési igény (9. sor) közötti differencia.

11.a) A hozzájárulásra kötelezett által visszautalandó az összeg, ha az évközben kiutalt összeg (10. sor) meghaladja a visszatérítési igény összegét (9. sor).

A visszafizetéseket a Munkaer piaci Alap Magyar Államkincstárnál vezetett **10032000-01744260-70000007 számú NSZFI-MPA területi el iránzat-felhasználási keretszámlájára** kell teljesíteni. Az átutalásnál kérjük a közlemény rovatban feltüntetni a "2010. évi visszatérítés elszámolása" szöveget.

11.b) A hozzájárulásra kötelezett javára kiutalandó az összeg, ha az évközben kiutalt összeg (10. sor) kevesebb a visszatérítési igény összegénél (9. sor).

Visszaigényl k esetében értelemszer en a további 12-23. sorokban nem számolható el összeg.

A szakképzési hozzájárulási kötelezettség további elszámolása:

12. sor:

Itt kell feltüntetni, ha az Szht. 4.§ (8) bekezdésében el írt megállapodás alapján - a Vhr. rendelet szerint bejelentkezett más gyakorlati képzés megszervezésével teljesít hozzájárulásra kötelezettnak - az átirányított tanulói/hallgatói létszám és az általa végzett kiegészít gyakorlati képzésnek ideje szerint arányos, az Szht. 4. § (2) bekezdés szerint elszámolható költségeihez (kiadásaihoz) hozzájárulást ad át, melyet a költség-hozzájárulásban részesített a 4.§ (2) bekezdésben feltüntetett tételek fedezetére használhat fel.

A hozzájárulásra kötelezett bevallásában és elszámolásában költség-hozzájárulásként kizárólag a tárgyév utolsó napjáig pénzügyileg teljesített/átadott kifizetéseket szerepeltetheti.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az iskolák *nem* hozzájárulásra kötelezettek, a részükre átadott oktatási költségtérítések nem számolhatók el!

13. sor:

A csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló tárgyi eszköz elszámolása:

A csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló tárgyi eszköz beszerzésére, bérleti díjára, felújítására, pótlására, illet leg b vítésére **fordított összeg 50 százalékaival**, karbantartására, valamint ezen eszközök m kódését biztosító szoftverek beszerzésére a tárgyévben fordított, a foglalkoztatás el segítésér l és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvényben (a továbbiakban: Flt.) meghatározott Munkaer piaci Alap képzési alaprészéb l (a továbbiakban: alaprész) nyújtott támogatás értékével csökkentett összeggel csökkenthet a szakképzési hozzájárulási kötelezettség.

Ha a hozzájárulásra kötelezett a csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló, az Szht. 19. §-ának 4. pontja szerinti tárgyi eszköz (a továbbiakban: tárgyi eszköz) beszerzésre fordított költségét az Szht. 4. § (2) bekezdésének *b*) pontja alapján számolja el, akkor a tárgyi eszközt köteles elkülönítetten nyilvántartani és 5 évig - ingatlan esetén 10 évig - gyakorlati képzés céljaira használni. Tárgyi eszközként elszámolt biológiai alapok, tenyészállatok és szaporítóanyagok esetében az id tartam 5 évnél rövidebb is lehet, ha azt termesztési, illetve tenyésztési okok indokolják.

A tárgyi eszköz - az (1) bekezdésben meghatározott id tartamon belül - csak az NSZFI el zetes írásbeli hozzájárulásával terhelhet meg.

A tárgyi eszköz esetében, ha a rendeltetésszer használatbavétel hónapjától számított 60 hónapon, illetve - ha a tárgyi eszköz ingatlan - 120 hónapon belül

- a) a tárgyi eszközt értékesítik, a jelzett id szak hátralév hónapjaira id arányosan es bekerülési értéknek,
- b) a tárgyi eszköz bérbeadása esetén a jelzett id szak hátralév hónapjaira id arányosan es bekerülési érték b l a bérbeadás idejére jutó részének azt a hányadát kell befizetnie, amilyen arányban a tárgyi eszköz beszerzése a hozzájárulási kötelezettség terhére elszámolásra került.

A hozzájárulásra kötelezett ezen befizetési kötelezettségét az éves bevallásban, elszámolásban vallja be és fizeti meg és a befizetési kötelezettség összege nem használható fel a többletköltség visszatérítési igény rendezésére.

Anyag, segédanyag, üzemanyag stb. és azok szállítási költsége, valamint az amortizáció nem számolható el kötelezettség csökkent tételként a 13. sorokban.

Az átlagos, szinten tartó beruházást meghaladó költségelszámolás esetén az ebbe a sorba beállított összegr l részletes kimutatást kérünk mellékelni, cégszer en aláírva az éves bevalláshoz.

13.a) sor:

Ebben a sorban csak a csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló, a hozzájárulásra kötelezettel folyó gyakorlati képzés szakirányának megfelel , a foglalkoztatott tanulók átlag létszáma alapján indokolt, a gyakorlati oktatás központi programjához kapcsolódó tárgyi eszköz (eszköz, szerszám, kisgép, m szer, tenyészállat, szaporítóanyag, amennyiben tárgyi eszközként kerültek nyilvántartásra) beszerzésére, felújítására, pótlására, b vítésére a tárgyévben elszámolt bekerülésiérték 50 %-a, csökkentve az MPA Képzési Alaprész b l nyújtott támogatás összegével kerülhet feltüntetésre.

13.b) sor:

Ezen a soron a tárgyi eszközök m kódését biztosító szoftverek beszerzésére a tárgyévben kifizetett összeg, csökkentve az MPA Képzési Alaprész b l nyújtott támogatás összegével kerülhet feltüntetésre.

13.c) sor:

Ezen soron a csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök bérleti díjának 50%-a és karbantartására a tárgyévben fordított, felmerült és igazolt összeg kerülhetnek feltüntetésre.

14. sor:

Ebbe a sorba a szakmai alapképzés céljait is szolgáló, az **Szt. 54/B. §-ának 24. pontja szerinti tanm hely** (a továbbiakban: tanm hely) bérleti, munkavédelmi, t zbiztonsági és közüzemi szolgáltatásai díjára (víz, csatorna, elektromos áram, vezetékes gáz, távf tési szolgáltatás, szemétszállítás) a tárgyévben fordított ellen rizhet és arányos költségek összegét kell feltüntetni.

Ebben a sorban akkor van lehet sége a hozzájárulásra kötelezettnek a fent nevesített költségek, kiadások elszámolására, ha a Bevallás f lapján jelölte azt, hogy a szakképzésr l szóló 1993. évi LXXVI. törvény (továbbiakban: Szt.) 54/B.§-ának 24. pontja szerinti tanm helyben szervezi a gyakorlati képzést.

Az Szht. 4. § (2) bekezdésének c) pontja alapján **elszámolható összeg a tanm hely gyakorlati képzéssel hasznosított id tartamára vonatkozó, a tanm hely adottságaihoz viszonyított, oktatott tanulói, illetve hallgatói létszámmal arányos igazolt és ellen rizhet összege.**

15. sor:

Ebben a sorban a hozzájárulásra kötelezett tanulószerez dés, illetve a fels fokú szakképzésben hallgatói szerz dés alapján gyakorlati képzésben részesített tanuló, illetve hallgató gyakorlati képzése során felhasznált anyagköltségre, tanulónként, illetve hallgatónként és évenként:

- legfeljebb a kötelez legkisebb munkabér (minimálbér) húsz százalékának,

- a hiány-szakképesítésekben résztvevő tanulók / hallgatók esetében, legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) negyven százalékának megfelelő összeget számolhat el.

16. sor:

A hozzájárulásra kötelezett saját munkavállalói számára a felnőttképzésről szóló 2001. évi CL. törvény (a továbbiakban: Fktv.) 20. §-ában meghatározott **felnőttképzési szerződés**, illetve legfeljebb a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szerinti **tanulmányi szerződés vagy munkáltatói kötelezés alapján megszervezett képzés**, 13/2006. (XII. 27.) SZMM rendeletben meghatározott feltételekkel és mértékben, az említett SZMM rendelet 4. számú mellékletében szereplő **költségeit**, és/vagy a saját munkavállalók részére szervezett képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásáról szóló 15/2010. (VII.24.) SZMM rendelet 5. számú mellékletében szereplő **költségeinek támogatási intenzitás alapján számított részét** számolhatja el a hozzájárulás terhére. Az elszámolt költségek összege nem haladhatja meg a **mikro- és kisvállalkozások esetében** a bruttó kötelezettség (2. sor) **60 százalékát**, **egyéb hozzájárulásra kötelezettek** esetében a bruttó kötelezettség (2. sor) **33 százalékát**.

A bevallásban történő saját munkavállalók képzési **költségelszámolásának feltétele** az adott képzésekről szóló, a székhely szerint illetékes regionális munkaügyi központ részére a 13/2006. (XII. 27.) SZMM rendelet 1. és 2. számú mellékletének, és/vagy 15/2009. (VII.24.) SZMM rendelet 1. és 2. számú mellékletének megfelelő tartalmú adatszolgáltatás tárgyévét követően február 25-ig történő teljesítése.

17. sor:

A bruttó kötelezettség terhére érvényesíthető kötelezettség csökkentései együttes összege.

18. sor:

A bruttó kötelezettség még fennmaradó része, vagyis a 4. sor és a 17. sor különbözete, amennyiben pozitív összeg.

Amennyiben a 17. sor szerinti összeg azonos a 4. sor szerintivel, úgy a 18. sorba "0" kerül.

19. sor:

Az a hozzájárulásra kötelezett, aki a szakképzési hozzájárulási kötelezettségének részben a fentiek alapján tett eleget, a fennmaradó kötelezettsége még nem teljesített része, vagy a bruttó kötelezettsége (2. sor) legfeljebb 20 százalékának megfelelő összege jelenik meg ezen a soron, mint befizetési kötelezettség.

20. sor:

A befizetési kötelezettség elírása utáni maradvány összege.

Amennyiben a 20. sor összege nagyobb, mint nulla, akkor a 20. sorban szereplő összeget fejlesztési támogatásra lehet fordítani.

21. a), b) és c) sorok:

A 20. sorban szereplő összegből **a tárgyév utolsó napjáig átadott** fejlesztési támogatás összegének feltüntetésére van ezekben a sorokban lehetőség.

Az Szt 2. §-a (5) bekezdésében meghatározott térségi integrált szakképzési központ (a továbbiakban: TISZK) részét képező iskolai rendszerű szakképzést folytató intézményben, valamint a speciális szakiskolában és készségfejlesztő speciális szakiskolában folytatott gyakorlati oktatás és gyakorlati képzés, továbbá a felsőoktatási intézményben az 1. § (1) bekezdés c) pontja szerint folytatott gyakorlati képzés tárgyi feltételeinek fejlesztését - tárgyeszköz-beszerzést - közvetlenül szolgáló felhalmozási támogatás nyújtásával is teljesítheti.

A hozzájárulásra kötelezett a fejlesztési támogatást az Szht. 4/A § (2) bekezdése szerinti tartalmú **fejlesztési megállapodás alapján** az Szt. 2. §-a (5) bekezdésének *b)-c)* pontjában meghatározott intézmény fenntartójának, az Szt. 2. §-a (5) bekezdésének *a)* pontjában meghatározott társulásnak, nonprofit gazdasági társaságnak és az Szt. 2. §-a (5) bekezdésének *d)* pontjában meghatározott szakképzés-szervezési társaságnak adhatja át, ha a TISZK keretei között működő szakképzési feladatot ellátó intézmény vagy intézmények nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő szakképző iskolai tanulóinak létszáma - az iskola hivatalos statisztikai jelentése szerint három tanítási év átlagában - legalább 1500 fő és az NSZFI a TISZK-et nyilvántartásba vette.

A hozzájárulásra kötelezett a fejlesztési támogatást közvetlenül a speciális szakiskolának és készségfejlesztő speciális szakiskolának, valamint a felső oktatási intézménynek az Szht. 1. § (1) bekezdésének *c)* pontja szerinti gyakorlati képzés támogatására továbbra is átadhatja, amennyiben a nevezett intézmények nem valamely NSZFI által regisztrált TISZK részét képezik. Ebben az esetben a fejlesztési megállapodás csak a speciális és készségfejlesztő speciális szakiskola fenntartójának egyetértő nyilatkozatával és a megállapodás ellenjegyzésével jogérvényes továbbra is.

Csak a fejlesztési támogatást fogadó (a TISZK, a speciális szakiskola és készségfejlesztő speciális szakiskola, valamint a felső oktatási intézmény) részére, vagy közvetlenül a bankszámla számára **a tárgyév utolsó napjáig a hozzájárulásra kötelezett által átadott, átutalt** fejlesztési támogatás számolható el.

Nem vehet figyelembe az iskolafenntartóval, alapítvánnyal, társadalmi szervezettel, a Szt. 2. § (5) bekezdésében meghatározottakon kívüli, illetve a felső oktatásról szóló törvény mellékletében nem szereplő intézménnyel, vagy más gazdálkodó szervezettel kötött megállapodás alapján, vagy ezek közvetítésével, illetve számla ellenében átadott összeg.

A fejlesztési támogatás összege csak a hozzájárulásra kötelezettnél képződött bruttó kötelezettség 60 százalékának megfelelő mértékéig vehet figyelembe kötelezettségcsökkentésként.

A felső oktatási intézmények számára nyújtott fejlesztési támogatás ó hozzájárulásra kötelezett bruttó kötelezettségének **60%-os mértékéig** a bruttó kötelezettség **maximum 30%-a lehet.**

Az Szht. 4. § (5) bekezdésében, valamint az Szht. 5. § (2) bekezdésének *a)* pontjában meghatározott, a fejlesztési támogatás mértéke nem haladhatja meg szakképző iskolai tanulóként és a felső oktatási intézmény az általa szervezett, államilag finanszírozott, az Ftv. hatálya alá tartozó gyakorlati képzésben részt vevő hallgatóként - a tárgyi eszköz átadása kivételével - legfeljebb a költségvetési törvényben meghatározott, a szakképzési évfolyamon történő szakmai gyakorlati képzésre megállapított közoktatási kiegészítő hozzájárulás fajlagos összegének (98 000 Ft) a kétszeresét.

Az átadott fejlesztési támogatás összege a bruttó kötelezettség 60%-át illetve 30%-át nem haladhatja meg, azonban a 20. sor összegénél nagyobb összegben nem állítható be az éves bevallásba.

22. sor:

A fejlesztési támogatás összesen sora, vagyis a 21.a, 21.b és a 21.c sorokban szereplő értékek összege.

23. sor:

A fennmaradó különbség összege, vagyis a befizetési kötelezettség elírása utáni maradvány a fejlesztési támogatás levonása után, vagy nulla.

24. sor:

Befizetési kötelezettség sora, amely tartalmazza a 19. sor alapján fizetendő és a 23. sor alapján fizetendő összeget.

25. sor:

A 39. Nyilatkozatban feltüntetett tárgyi eszközök és beruházások könyv szerinti nettó értéke, amely a megszűnés, a gyakorlati képzés megszüntetése, vagy egy tanítási évnél hosszabb szüneteltetése esetén válik befizetési kötelezettséggé.

26. sor:

Befizetési kötelezettség összesen sorban a 2010. éves bevallás befizetési kötelezettségének együttes összege kerül kimutatásra. A befizetési kötelezettség összegét a Munkaerőpiaci Alap Magyar Államkincstárnál vezetett **10032000-01744260-70000007 számú NSZFI-MPA területi el irányzat-felhasználási keretszámlájára** kell teljesíteni. Az átutalásnál kérjük a közlemény rovatban feltüntetni a "2010. évi szakképzési hozzájárulási kötelezettség".

Önellenrzés:

Önellenrzéssel a hozzájárulás alapját, a hozzájárulási kötelezettséget, az elszámolható költségeket és kiadásokat, a befizetési kötelezettség, illetve a többletköltség-igénylés összegét a bevallási kötelezettség eredeti időszakában hatályos szabályok szerint, a helyesbítendő hozzájárulási kötelezettség elírt bevallási időszakára, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 164. §-ában meghatározott adó megállapításhoz való jog elévülési idején belül lehet helyesbíteni.

A hozzájárulásra kötelezett az önellenrzésénél az NSZFI honlapján közzétett, **az adott önellen rzéssel érintett év ŠÉVES BEVALLÁS**ő nyomtatványát használja fel és nyújtja be az önellen rzés időpontját követő 15 napon belül az NSZFI-hez. A nyomtatványon fel kell tüntetni az önellen rzés tényét, időpontját és esedékességét is.

A hozzájárulásra kötelezett az önellen rzésénél az állami szakképzési és felnőttképzési intézet honlapján közzétett, az adott önellen rzéssel érintett év éves bevalláső nyomtatványát használja fel és nyújtja be, az önellen rzés időpontját követő 15 napon belül az állami szakképzési és felnőttképzési intézethez. A nyomtatványon fel kell tüntetni az önellen rzés tényét, időpontját és esedékességét is.

Az önellen rzésről benyújtott bevallás és elszámolás esetében is alkalmazni kell az Szht. 4/C-4/D. §-ban elírtakat, azzal, hogy a hiánypótlás, illetve kijavítás nem teljesítése esetén az önellen rzést az NSZFI elutasítja, és erről a hozzájárulásra kötelezettet a hiánypótlásra, kijavításra való felhívásban megállapított határidő leteltétől számított 30 napon belül értesíti.

Amennyiben önellen rzéssel a hozzájárulásra kötelezett befizetési kötelezettséget állapít meg, a rendezendő különbözetet az önellenrzött év eredeti bevallás benyújtási határidejének időpontjától az önellen rzés időpontjáig számított, kamattal növelt összegben kell befizetnie az Alap kincstárnál vezetett számlájára. A kamat napi mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat 365-öd része. A hozzájárulásra kötelezett javára mutató helyesbítés esetén kamatot sem felszámítani, sem megfizetni nem kell.

Az önellen rzéssel feltárt hozzájárulási kötelezettséget vagy többletköltség-igényt a feltárás időpontjában a hozzájárulásra kötelezettnek nyilvántartásba kell vennie. A nyilvántartásból ki kell tüntetnie az eredeti bevallási kötelezettség és a helyesbítés időpontjának, a helyesbített

szakképzési hozzájárulás alapjának és összegének. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell továbbá a helyesbítés szöveges indokolását.

A nyilvántartást nem kell a bevalláshoz csatolni.

27. sor:

Az önellen rzéssel érintett, az eredetileg benyújtott éves bevallásban szerepl következ összegeket kell feltüntetni:

- a.)** 11.a) a hozzájárulásra kötelezett által visszautalandó eredeti összeget;
- b.)** 11.b) a hozzájárulásra kötelezett javára kiutalandó eredeti összeget;
- c.)** 26. Befizetési kötelezettség eredeti összegét.

28.sor: Ebben a sorban kell feltüntetni:

- a.)** az önellen rzés eredményeként kiszámított kamat összegét,
- b.)** az önellen rzés eredményeként kimutatott befizetend hozzájárulási köztelezettség többlet összegét.

29. sor: Ebben a sorban kell feltüntetni az önellen rzés eredményeként visszaigényelhet összeget.

30. sor:

Tanulói/hallgatói átlagl létszám: A 2010. évben a hozzájárulásra kötelezettnél gyakorlati képzésben részesített tanulók **összes átlagl létszáma szerepel.**

31. sor:

Tanulói/hallgatói átlagl létszám részletezése: a 31.1. sortól a 31.6. sorig szerepl sorok adatai részletezve tartalmazzák a **30. sorban** feltüntetett tanulói/hallgatói átlagl létszámot.

Egy adott tanuló/hallgató csak egy sorban szerepelhet.

A 31.1-31.6 sorokon feltüntetett létszám adatok meg kell, hogy egyezzenek a **L1. Létszámigazolás(ok)**-on és a **L2. Igazolás(ok)**-on szerepl adatokkal.

A részletezésben a két félévre leigazolt tanulólétszám **egyszer számtani átlagát** soronként kell feltüntetni a 31. sor megfelelő pontjaiban.

Amennyiben több szakképz iskolával/felső oktatási intézménnyel, gyakorlati képzés megszervezésével teljesít hozzájárulásra kötelezettel van gyakorlati képzésre irányuló együttm ködési megállapodás, akkor a Létszámigazolás(oka)t, Igazolás(oka)t csatolni kell és a 31. sorokban csak az egyes igazolások adatainak az összesített átlagl létszámát kell megadni.

A szorgalmi időt követ összefügg szakmai gyakorlaton résztvev tanulók között csak azokat kell szerepeltetni, akiknek a szorgalmi idő alatt a gyakorlati képzése nem a hozzájárulásra kötelezettnél történt.

32. sor:

Munkaviszonyban foglalkoztatott gyakorlati oktatói, szakoktatói létszámhoz azoknak az oktatóknak, szakoktatóknak a létszámát kell beírni, akiket a hozzájárulásra kötelezett munkaviszonyban foglalkoztat.

33. sor:

A 32. sorban szereplő létszámból azt az oktatói létszámot kell feltüntetni, amely a tanulói és hallgatói csoportlétszám alapján az 5.8. sorban az elszámolásnál figyelembe vehető. Ez a létszám nem lehet nagyobb a 32. sorban feltüntetett létszámnál.

34. sor:

Tanm hely: A gyakorlati képzést szervező hozzájárulásra kötelezett saját, vagy bérelt, vagy üzemi tanm helyét kérjük egyértelműen jelölni.

35. sor:

A szakképzés(ek) OKJ számának és megnevezésének, valamint a gyakorlatigényes alapképzési szak(ok) megnevezésének feltüntetésére szolgál, amelyeknek a gyakorlati képzése a hozzájárulásra kötelezettnél történt az elszámolási időszakban.

35.1.sor: szakképzés(ek) OKJ száma és megnevezése;

35.2.sor: gyakorlatigényes alapképzési szakok megnevezése;

A 35.1 sorok - helysz ke esetén ó és/vagy a 35.2 kitöltésekor a felsorolás, illetve részletezés folytatásához a kitöltött és cégszer en aláírt 01. és/vagy 02. Pótlap(ok) csatolása szükséges, ennek a ténynek, valamint a csatolt pótlap darab számának a bevalláson történ feltüntetésével.

36. sor:

Együttm kódési megállapodás: tételesen fel kell sorolni - a név, nyilvántartásba vételi szám, átvett/átadott összegek és az átirányított tanulók/hallgatók létszámának feltüntetésével - mindazon hozzájárulásra kötelezettet:

36.1.sor: melyektől a 3. sorban bevallott költség-hozzájárulásra összeget átvett.

36.2.sor: melyeknek a 12. sorban bevallott költség-hozzájárulásra összeget átadott.

37. sor:

Együttm kódési megállapodás: tételesen fel kell sorolni az intézmény nevének és OM azonosítójának feltüntetésével - mindazon szakképző iskolákat/felső oktatási intézményeket, fejlesztési támogatás esetében még továbbá: központi képző helyet/TISZK-et:

37.1.sor: amelyekkel gyakorlati képzésre megállapodást kötöttek,

37.2.sor: amelyekkel fejlesztési támogatás nyújtására megállapodást kötöttek, a támogatásként a tárgyév utolsó napjáig átutalt, a 21. sorban elszámolt összeg támogatottankénti bontásban történő szerepeltetésével. A részletezett összegek összértékének meg kell egyeznie a 21.(a+b+c) sorokon elszámolt támogatás összegével.

A 36. és/vagy a 37. sorok kitöltésekor - helysz ke esetén ó a felsorolás, illetve részletezés folytatásához a kitöltött és cégszer en aláírt 03. és/vagy 04. számú Pótlap(ok) csatolása szükséges, ennek a ténynek, valamint a csatolt pótlap darab számának a bevalláson történ feltüntetésével.

38. sor:

Ha a f állású oktató(k), szakoktató(k) esetében az 5.8.c) pontban elszámolásra került összeg, akkor az akkreditált szakmai, pedagógiai képzés(ek)nek az adatait részletezni szükséges.

A 38. sornál a felsoroláshoz, illetve részletezéshez a kitöltött és cégszer en aláírt 07. Pótlap(ok) csatolása szükséges, ennek a ténynek, valamint a csatolt pótlap darab számának a bevalláson történ feltüntetésével.

39. Nyilatkozat:

A gyakorlati képzés szervezésének teljes megsz nése, vagy egy oktatási évnél hosszabb szünetelése, vagy valamely oktatott szakma gyakorlati képzésének megszüntetése esetén a szakképzési hozzájárulási kötelezettség terhére korábban beszerzett, a megsz és, szünetelés által érintett tárgyi eszközök és beruházások ó **a megsz és id pontjában fennálló** ó könyv szerinti értéke a szakképzési hozzájárulási kötelezettség mértékét növeli, és legkés bb a megsz néssel egyidej leg ó szüneteltetés esetén a tanítási év letelte el tt ó be kell fizetni az Alaprasz Kincstárnál vezetett számlájára.

Az Szht. 4. §-a szerinti gyakorlati képzést szervez hozzájárulásra kötelezett megsz nése minden esetben a gyakorlati képzés szervezésének megsz ését jelenti.

A jogutóddal történ megsz és esetén - amennyiben a jogutód a gyakorlati képzést jogszer en folytatja - a jogel dnek nem keletkezik az Szht. 7. §-ának (9) bekezdésében el írt befizetési kötelezettsége.

Amennyiben záró bevallást ad be a hozzájárulásra kötelezett a vállalkozás megsz nése miatt, minden esetben ki kell töltenie a **39. Nyilatkozatot**, és be kell írnia a gyakorlati képzés megsz nése miatt keletkez befizetési kötelezettségét a 25. sorban. A bevallást akkor is be kell nyújtani, ha a megsz néssel érintett tárgyi eszközök és beruházások könyv szerinti nettó értéke nulla.

Amennyiben a gyakorlati képzést szünetelteti a hozzájárulásra kötelezett:

- Arról a tárgyévr l, amelyben a gyakorlati képzést befejezi, a szakképzési hozzájárulás bevallását és a befizetését az NSZFI felé kell teljesítenie.
- Arról a tárgyévr l, amelyben a gyakorlati képzés teljes évben szünetel, a szakképzési hozzájárulás bevallását és befizetését a területileg illetékes APEH F igazgatósága felé kell teljesítenie.

Az egy tanítási évnél hosszabb szüneteltetés esetén a NSZFI felé is bevallási kötelezettsége keletkezik ó a hozzájárulási kötelezettség terhére korábban elszámolt tárgyi eszközöknek és beruházásoknak a megsz és id pontjában fennálló könyv szerinti értéke vonatkozásában - **a második tanítási év megkezdése el tt a hozzájárulásra kötelezettnek.**

A szakképzési hozzájárulási kötelezettség terhére korábban beszerzett, a szünetelés által érintett tárgyi eszközök és beruházások ó a szüneteltetés id pontjában fennálló ó könyv szerinti értéke a szakképzési hozzájárulási kötelezettség mértékét növeli, és legkés bb a tanítási év letelte el tt ó be kell vallani és egyidej leg fizetni az Alaprasz Kincstárnál vezetett számlájára. Ez a bevallási kötelezettség a tárgyévi szakképzési hozzájárulásról a területileg illetékes APEH F igazgatósága felé teljesítendő bevallást és befizetést nem érinti.

Ebben az esetben is a 2010. ÉVES BEVALLÁS nyomtatványt kell használni és csak a **39. Nyilatkozatot** kell kötelez en kitölteni az azonosító adatokon (1. oldal) túlmen en. A gyakorlati képzés megszüntetését, szüneteltetését az els oldalon jelölni kell.

A bevallást akkor is be kell nyújtani, ha a szüneteltetéssel érintett tárgyi eszközök és beruházások könyv szerinti nettó értéke nulla és emiatt nem keletkezik befizetési kötelezettség.

L1. Létszámigazolás:

A bevallásban szerepl létszámadatokat a **szakképz iskolával**, illetve a **fels oktatási intézménnyel igazoltatni kell az L1 Létszámigazolás nyomtatványon!**

Az igazolás(ok) csak a szakképz iskola, fels oktatási intézmény eredeti, cégszer aláírásával fogadható(k) el.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az igazoláson **ki kell tölteni** a bevallást benyújtó gyakorlati képzést szervező **hozzájárulásra kötelezett nevét** is.

A 31.1-31.5 sorokban lévő létszámadatok igazolására (több szakképz iskola, vagy fels oktatási intézmény esetén) külön-külön kitöltött és a kiállító szakképz iskola, illetve fels oktatási intézmény által cégszer en aláírt **L1. Létszámigazolás** benyújtása szükséges.

A Létszámigazolás összesen értékéhez a két félévben igazolt tanulók/hallgatók egyszer számtani átlagát kell összesítve feltüntetni.

L2. Igazolás:

A 31.6 sorban szerepl létszámadatokat és gyakorlati képzési időtartamot, a hozzájárulásra kötelezettek a kiegészítő gyakorlati képzésre átirányító más gyakorlati képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezettel **igazoltatni kell!**

Az igazolások csak eredeti cégszer aláírásokkal fogadhatók el.

A 31.6 sorban lévő létszámadatok igazolására (több átirányító gyakorlati képzés esetén) külön-külön kitöltött és cégszer en aláírt **L2. Igazolás** benyújtása szükséges.

Az Igazolás összesen értékéhez az igazolt tanulók/hallgatók egyszer számtani átlagát kell összesítve feltüntetni.

A 01-08. Pótlapok kitöltése esetében fontos:

1. **A nyilvántartásba vételi számot** fel kell minden esetben tüntetnie a hozzájárulásra kötelezettek a csatolt pótlapokon.
2. Minden esetben jelölni szükséges a pótlapon a **bevallás típusát, melyhez a pótlapot csatolják:**
 - A 2010. évi bevallás esetében a **2010-es évszám beírása után a ŐBevallásö-t** kell megjelölni.
 - A 2010. évi önellen rzés esetében a **2010-es évszám beírása után az ŐÖnellen rzésö-t** kell megjelölni.
3. Az oldal sorszámát szintén fel kell tüntetni minden pótlapon, egyez en a bevallás megfelelő sorainál rögzítettekkel.

08Pótlap Nyilatkozat köztartozásról:

Ha a hozzájárulásra kötelezett visszatérítésre jogosult, akkor ki kell töltenie a köztartozásról szóló nyilatkozatot és csatolnia kell a bevalláshoz a kiutalás teljesítése érdekében.

Amennyiben a benyújtott nyilatkozaton adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása van, a nyilatkozatban szerepl adó-, illetve köztartozás mértékéig a visszatérítendő összeg nem kerül kiutalásra. Amikor a köztartozás rendezését hitelt érdeml en igazolják, a visszatartott összeg kiutalásra kerül.

Ha a hozzájárulásra kötelezett külön nyilatkozatban a visszatérítendő összeget az adó, illetve köztartozása rendezésére kívánja felhasználni, akkor a visszatérítendő összeg mértékéig az adó, illetve köztartozások rendezésére kérheti annak átutalását.

Kérjük, ügyeljen a bevallás helyes kitöltésére. Ne feledje, hogy a szabályszer en kitöltött nyomtatványok minden oldalát cégszer aláírással (eredeti aláírás és bélyegz lenyomat) hitelesíteni kell!

Nemzeti Szakképzési és Feln tképzési Intézet