

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A szakképzési hozzájárulási kötelezettség "2007. éves Bevallási és önellenőrzési nyomtatvány" - ához

A bevallási nyomtatványt a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény (továbbiakban: Szht.) 4. § (1) bekezdése szerinti gyakorlati képzést szervezőknek kell kitölteni. Az Szht. 4.§ (2) bekezdésében felsorolt költségekkel csak azok a gyakorlati képzést szervező hozzájárulásra kötelezettek csökkenthetik bruttó kötelezettségüket, amelyek a 13/2004. (IV. 27.) OM rendeletben (továbbiakban: Vhr. rendelet) előírt bejelentkezési kötelezettségüknek eleget tettek.

A szakképzési hozzájárulást az Szht. 4. § (1), a (7) és a (8) bekezdések alapján gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezettek a 13/2004.(IV. 27.) OM rendeletében előírtak szerint bejelentkezési, bevallási és elszámolási kötelezettsége van a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézettel (továbbiakban: **NSZFI**) szemben. A hozzájárulásra kötelezett elszámolása alapján a szakképzési hozzájárulási kötelezettség teljesítését a szociális és munkaügyi miniszter megbízásából az NSZFI ellenőrizheti.

A szakképzési hozzájárulást a fentiek alapján gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezettek **az állami adóhatósággal szemben nem keletkezik** bevallási, befizetési és elszámolási kötelezettsége, azonban az állami adóhatóság a helyszíni ellenőrzés során a szakképzési hozzájárulási kötelezettség teljesítését az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) szabályai szerint ellenőrzi.

A. A bevallás kitöltésének általános szabályai

A számvitelről szóló törvény hatálya alá tartozó hozzájárulásra kötelezett a szakképzési hozzájárulást az üzleti évre, az egyéb hozzájárulásra kötelezett a naptári évre (a továbbiakban az üzleti év és a naptári év együtt: **tárgyév**) állapítja meg. A **naptári évtől eltérő üzleti évet választó hozzájárulásra kötelezett az üzleti év első napján hatályos jogszabályok** szerint állapítja meg, vallja be, fizeti meg hozzájárulási kötelezettségét.

A kitöltött bevallást a tárgyév mérlegforduló napján érvényes adószám és az egyéb azonosító adatok feltüntetésével kell beadni.

A bevallásban az adatokat – az előnyomott „ezer” forint szöveg figyelembevételével – ezer Ft-ra kerekítve kell bejegyezni a kerekítés **általános szabályainak** (499 Ft-ig lefelé, 500 Ft-tól felfelé) alkalmazásával. Például 821 500 Ft esetén a beírandó összeg 822. Amennyiben nyomtatványokon szereplő „összeg” jellegű adatok különféle részadatok összegzésével keletkeznek, a részösszegek kerekítésének értelemszerű kiigazításával kell biztosítani az egyezőséget.

A bevallás részei:

- 2007. éves Bevallási nyomtatvány (*Borítólap, 1-38. sorszámú adatok*);
- 39. Létszámigazolás (*szakképző iskolai tanulókról, illetve felsőoktatásban résztvevő hallgatókról*);
- 40. Igazolás (*más gyakorlati képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezettől átirányított tanulókról/hallgatókról*);
- 41. Nyilatkozat köztartozásról;

Pótlapok:

- Pótlap OKJ szám és megnevezés további részletezéséhez;
- Pótlap Költség-hozzájárulás átvétel további részletezéséhez;
- Pótlap Költség-hozzájárulás átadás további részletezéséhez;
- Pótlap Együttműködési megállapodás gyakorlati képzésre további részletezéséhez;
- Pótlap Fejlesztési megállapodás alapján adott fejlesztési támogatás további részletezéséhez.

A hozzájárulásra kötelezett által kitöltendő és beküldendő **bevallás kötelező tartalma a 2007. éves Bevallási nyomtatványból és a 39. Létszámigazolás(ok)**ból áll.

Amennyiben a hozzájárulásra kötelezethez más gyakorlati képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezett kiegészítő gyakorlati képzésre átirányított tanulókat/hallgatókat, akkor **szükséges csatolni a kitöltött 40. Igazolás(oka)t is az átirányított tanulók/hallgatók létszámáról**, illetve az átirányítás időtartamáról.

Az a hozzájárulásra kötelezett, aki az éves bevallásában **visszatérítési igényt érvényesít, köteles csatolni a kitöltött a 41. Nyilatkozat köztartozásról** című lapot is, továbbá a területi gazdasági kamarának az oktatott szakképesítés tekintetében illetékes gazdasági érdek-képviselői szervezettel együttműködve **kiadott és érvényben lévő tanúsítványa másodlatát** arról, hogy rendelkezik az adott szakképesítés gyakorlati képzéséhez jogszabályban előírt feltételekkel. A tanúsítványnak tartalmaznia kell a többműszakos gyakorlati képzést is figyelembe vevő létszámkapacitást.

Amennyiben az éves bevallásban a **kötelezően feltüntetendő** 35. OKJ szám és megnevezés; 36.1 Költség-hozzájárulás átvétel, illetve 36.2 Költség-hozzájárulás átadás részletezés; 37.1 Együttműködési megállapodás gyakorlati képzésre, illetve 37.2 Fejlesztési megállapodás alapján adott fejlesztési támogatás **részletezésére nem áll elegendő hely rendelkezésre**, akkor a **Pótlap(ok) kitöltésével és csatolásával kell folytatni a felsorolást**, illetve részletezést.

Az 2007. éves Bevallás és a Pótlapok kapcsolata:

- **35.** OKJ szám és megnevezés további részletezésére a **05 Pótlapon**,
- **36.1** Költség-hozzájárulás átvétel további részletezésére a **01 Pótlapon**,
- **36.2** Költség-hozzájárulás átadás további részletezésére a **02 Pótlapon**,
- **37.1** Együttműködési megállapodás gyakorlati képzésre további részletezésére **03 Pótlapon**,
- **37.2** Fejlesztési megállapodás alapján adott fejlesztési támogatás további részletezésére **04 Pótlapon** van lehetőség.

Ügyintézőként a borítólapon annak a személynek a nevét, telefonszámát kérjük feltüntetni, aki a bevallást összeállította, s aki annak esetleges javításába bevonható. Ha a bevallást külső cég, vagy erre jogosult egyéb személy készítette és a bevallás javításába bevonható, az ő adatait kérjük szerepeltetni. A bevallást ebben az esetben is **a hozzájárulásra kötelezetteknek kell aláírnia**.

A bevallás borítólapján jelölni szükséges a következőket:

1. A bevallási időszakot.
A bevallási időszak a gyakorlati képzést évközben kezdők esetében a bejelentkezés napjától a tárgyév utolsó napjáig tart.
2. A bevallás típusát:
 - A 2007. évi szakképzési hozzájárulás bevallásakor a **2007. évi bevallást** kell megjelölni.
 - A 2007. évi szakképzési hozzájárulás önellenőrzésénél a **2007. évi önellenőrzést** kell megjelölni.

3. Az eltérő üzleti évet és az üzleti év fordulónapját.
4. A gyakorlati képzés megszüntetését vagy szüneteltetését.
5. Az elszámolás fajtáját:
 - tételes költség elszámolást az Szht. mellékletének 1-4. pontjában foglaltak alapján,
 - általány elszámolást az Szht. mellékletének 5. pontja szerint.
6. Azt, hogy a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (továbbiakban: Szt.) 54/B.§-ának 24. pontja szerinti tanműhelyben szervezi a gyakorlati képzést, vagy sem.
7. A vállalkozás besorolását.

A mikro-, kisvállalkozás meghatározását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény rendelkezései alapján kérjük kitölteni. A minősítés során irányadó az utolsó éves vagy az egyszerűsített éves beszámoló.

A gyakorlati képzésnek több hozzájárulásra kötelezett által közösen megteremtett - gyakorlati képzési célú – tárgyi feltételrendszer igénybevételével történő megszervezése esetén a költségelszámolás lehetőségét igénybe vevő hozzájárulásra kötelezettnek az Szht. 4. §-ának (10) bekezdése alapján bejelentkezési, bevallási és elszámolási kötelezettsége van a Vhr. rendeletben rögzítetteknek megfelelően.

A hozzájárulásra kötelezettek a költségek egymás közötti megosztásáról számlát kötelesek kibocsátani, amelynek adattartalma lehetőséget ad a teljes felosztott költség és az elszámolásra kerülő költséghányad ellenőrizhetőségére. A számlán minden esetben szerepeltetni kell az ügyletben részt vevő hozzájárulásra kötelezettek részére a bejelentkezésükkor az NSZFI által adott egyedi azonosító (nyilvántartásba vételi) számot is.

A hozzájárulásra kötelezett a 2007. évi bevallás benyújtását követően a bevallott hozzájárulási kötelezettségét **az elévülési időn belül önellenőrzéssel helyesbítheti**. Az önellenőrzéssel feltárt kötelezettségnövekedést, vagy kötelezettségcsökkenést szintén ezen a nyomtatványon kell bevallani, jelölve az önellenőrzés tényét. Ha a gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezett utólagos ellenőrzéssel feltárja, hogy éves elszámolását, illetőleg a Szht. 4. § (13)-(14) bekezdés szerinti visszaigénylését helytelenül állapította meg, akkor a különbözet közvetlenül a Munkaerőpiaci Alap Képzési Alaprészének a Kincstárnál vezetett számlájára kell befizetnie, illetőleg onnan visszaigényelnie az NSZFI részére történő, a Vhr. rendeletben meghatározott elszámolásnak, illetőleg iratoknak az egyidejű benyújtásával. Nem minősül önellenőrzésnek, ha az adózó bevallását késedelmesen nyújtja be.

Az éves bevallás, illetve az önellenőrzés alapjául szolgáló okiratok megőrzési ideje 5 év. Az okiratokat ezen időszakon belül ellenőrzés során rendelkezésre kell bocsátani.

Felhívjuk a figyelmét, hogy a bevallás az NSZFI honlapjáról (<http://www.nive.hu>) a Támogatás és bevalláskezelés/ Szakképzési hozzájárulás oldalról letölthető.

A kitöltött 2007. éves Bevallási nyomtatványt és a csatolandó melléleteket az NSZFI részére (1439 Budapest Pf.:629.) kell benyújtani 3 eredeti, minden oldalon cégszerűen aláírt példányban.

Benyújtási határidő: a 2007. éves bevallás esetén a tárgyévet követő második hó 15. napja, az önellenőrzés esetén az önellenőrzés Art. szerinti esedékességének napja.

B. A bevallás kitöltésének részletes szabályai

Elszámolási kötelezettség:

1.sor: Ide kell beírni az Szht. 3. §-a alapján megállapított bruttó kötelezettség **alapját**.

Az Szht. 3. § (1) bekezdése értelmében a szakképzési hozzájárulás alapja:

- a) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számvitelről szóló törvény) 79. §-ának (2) bekezdése által meghatározott bérköltség,
- b) az egyszeres könyvvitelt vezető hozzájárulásra köteleztnél a számvitelről szóló törvény 111. §-ának (3) bekezdése szerint meghatározott (a pénzforgalmi könyvvitelben elszámolt) bérköltség.
- c) a szakképzési hozzájárulás alapja a számvitelről szóló törvény hatálya alá nem tartozó, hozzájárulás fizetésére kötelezett egyéni vállalkozó esetében a munkaviszony keretében foglalkoztatott magánszemély számára kifizetett bérköltség.

2. sor: Ide kell beírni az Szht. 3.§-a alapján megállapított **bruttó kötelezettség összegét**, mely a bruttó kötelezettség alapjának (1. sor) **1,5 %-a**.

3. sor: Ebben a sorban kell feltüntetni az Szht. 4.§ (8) bekezdésben előírt megállapodás alapján a Vhr. rendelet szerint a Képzési Alaprészhez bejelentkezett más hozzájárulásra kötelezettől **átvett** - a bruttó kötelezettséget növelő - **költség-hozzájárulás összegét**, amely a költség-hozzájárulást átadó gyakorlati képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezett által átirányított tanulók kiegészítő gyakorlati képzésének az Szht. 4.§ (2) bekezdésének a)-c) pontjaiban feltüntetett tételek fedezetére használható fel.

A költség-hozzájárulást átvevő hozzájárulásra kötelezett nem veheti figyelembe kötelezettségsökkentő tételként azt a költséget (kiadást), amelyet részére a másik hozzájárulásra kötelezett a megállapodás alapján megtérített. A hozzájárulásra kötelezett bevallásában és elszámolásában költség-hozzájárulásként kizárólag a tárgyév utolsó napjáig pénzügyileg teljesített kifizetéseket szerepeltetheti.

4. sor: Ide kell beírni a bruttó hozzájárulási kötelezettséget (2. sor) és a más hozzájárulásra kötelezettektől átvett költség-hozzájárulás (3. sor) együttes összegét.

I. Tételes költségelszámolás esetén:

5. Visszatérítési igény elbírálásánál figyelembe vehető, az Szht. mellékletének 1-4. pontjában meghatározott költségek (kiadások) kerülhetnek feltüntetésre ebben a pontban.

5.1.aa) sor: Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött és a 33.§ (3) bekezdése szerinti **tanulószerződéssel rendelkező tanulók** számára, az Szt. 44.§. (2) bekezdése, valamint a 45.§ szerint kifizetett pénzbeli juttatást, a mindenkorli minimálbér legfeljebb 50 %-a mértékéig.

A bevallás 31.1. sorában feltüntetett tanulószerződéses tanulók után számolható el a tárgyévi juttatás.

5.1.ab) sor: Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött és a 33.§ (3) bekezdése szerinti **tanulószerződéssel rendelkező tanulók** számára, az Szt. 48.§. (2) bekezdése szerint kifizetett kiegészítő pénzbeli juttatást, a mindenkori minimálbér 20 %-a mértékéig.

A bevallás 31.11. sorában feltüntetett tanulószerződéses tanulók után számolható el 2007. szeptember 1-től kiegészítő pénzbeli juttatás, ha a tanuló olyan szakképesítés megszerzésére irányuló szakképzésben vesz részt, amelyben a nemzetgazdaság igényeinek megfelelő szakképzett munkaerő nehezen biztosítható (a továbbiakban: hiány-szakképesítés).

A hiány-szakképesítések régiónkénti jegyzékét a regionális fejlesztési és képzési bizottság javaslata alapján a szociális és munkaügyi miniszter - a szakképesítésért felelős miniszterek véleményének figyelembevételével - teszi közzé az OKJ-ról szóló rendelet mellékletében.

5.1.b) sor: Ebben a sorban kell feltüntetni az Szt. 14. § (6) bekezdése alapján, **támogatási szerződés** keretében a tanulószerződéses tanulók kötelező pénzbeli juttatásához **kapott** támogatás tárgyevi összegét - az évközi adatlapokon levont összeget is beleértve - az előjel feltüntetése nélkül pozitív értéként.

5.1.c) sor: Ide kell beírni az 5.1.aa) és ab) sorban feltüntetett tanulószerződés alapján kifizetett pénzbeli juttatásokat terhelő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulék összegét.

5.2.a) sor: Ide kell beírni Szt. 48.§ (1) bekezdése alapján a szakképzésben **tanulószerződés nélkül résztvevő tanuló(k)** részére a szorgalmi időt követő összefüggő szakmai gyakorlat időtartamára időarányosan járó, kifizetett díjazást, a mindenkori minimálbér legfeljebb 50 %-a mértékéig.

A bevallás 31.2., 31.3. soraiban feltüntetett tanulók után 3-6 heti juttatás számolható el évente.

5.2.b) sor: Ide kell beírni az 5.2.a) sorban feltüntetett, a szakképzésben tanulószerződés nélkül résztvevő tanuló(k) részére kifizetett pénzbeli juttatás adóköteles része után fizetendő százalékos egészségügyi hozzájárulás összegét.

5.3.a) sor: Ide kell beírni a **felsőoktatásban résztvevő hallgatók** részére a gyakorlati képzés időtartamára a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 48.§ (3) bekezdése alapján kifizetett és az Szt. alapján elszámolható díjazást, legfeljebb a mindenkori minimálbér 50 %-a mértékéig.

A bevallás 31.5. sorában szerepeltetett hallgatók után a jelzett gyakorlati képzés időtartama alatt kifizetett díjazás számolható el.

5.3.b) sor: Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött **hallgatói szerződéssel rendelkező hallgatók** számára, az Szt. 44.§. (2) bekezdése, valamint a 45.§ szerint kifizetett pénzbeli juttatást, a mindenkori minimálbér legfeljebb 50 %-a mértékéig.

A bevallás 31.4. sorában feltüntetett felsőfokú szakképzésben résztvevő, hallgatói szerződéssel rendelkező hallgatók után számolható el a tárgyevi juttatás.

5.3.c) sor: Ide kell beírni az 5.3.b) sorban feltüntetett hallgatói szerződés alapján kifizetett pénzbeli juttatásokat terhelő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulék összegét.

5.4. sor: A tanulóknak, illetve a hallgatóknak az Szt. mellékletének 1. d.) pontjában nevesített, jogszabály alapján kötelezően járó juttatások költségeinek (kiadásainak) elszámolásánál a következőket is figyelembe kell venni.

A tanulók esetében a 4/2002. (II. 26.) OM rendeletben, a hallgatók esetében a Vhr. rendeletben foglalt kötelező juttatások:

- A tanulót/hallgatót ugyanolyan, jogszabály alapján **kötelezően járó munkaruha, egyéni védőeszköz, továbbá tisztálkodási eszköz** illeti meg, mint a vele azonos munkahelyen foglalkoztatott dolgozót.
- A tanuló/hallgató részére a gyakorlati képzési napokon egyszeri **kedvezményes étkezést** kell biztosítani.
 - a.) A természetbeni hozzájárulás (étkezési utalvány, jegy stb.) értéke nem lehet kevesebb, mint a vele azonos munkahelyen foglalkoztatott dolgozóknak juttatott étkezési hozzájárulás - a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvényben meghatározott - adómentes összegénél.
 - b.) Saját konyha üzemeltetése esetén a költségek elszámolása a gyakorlati képzési napokra közvetlen önköltségen történik. Ebben az esetben a hozzájárulásra kötelezett, az általa az önköltségszámítás rendjére vonatkozóan elkészített belső szabályzat előírásainak megfelelően kell, hogy dokumentálja az étkezési költségeket.

A bruttó kötelezettség terhére az a.) és b.) pontokban részletezett adómentes kedvezményes étkeztetés költsége **havonta a gyakorlati képzési napok arányában** számolható el.

- **Vizsgáztatás költségeként** a tanulmányok alatti vizsgákra, beszámolókra történő oda és visszautazáshoz jár a tanulónak/hallgatónak útiköltség-térítés kötelezően.
- Ha gyakorlati képzés átmenetileg a hozzájárulásra kötelezett gyakorlati képzést szervező székhelyén, telephelyén kívül levő munkahelyen történik, az utaztatásról, szállásról és az étkezésről természetben kell gondoskodnia és ezt minden esetben dokumentálni szükséges. Ebben az esetben az ideiglenes átirányítással kapcsolatban felmerült **útiköltség**, illetőleg tanuló(k)/hallgató(k) személyszállítási költsége menetlevelek és dokumentumok alapján a tényleges költség (kiadás) összegében, de legfeljebb **szállítási naponként 1000 Ft/fő** összegig számolható el, abban az esetben, ha az útiköltség nem a tömegközlekedés igénybevételével merült fel. A tömegközlekedési eszköz igénybevételénél a számlával igazolt összeg számolható el útiköltség címen.

A **szállásköltség-térítés** elszámolható mértéke számla alapján tanulóként/hallgatóként **1000 Ft/fő/nap** az ideiglenes átirányítás időtartamára vonatkozóan.

5.5. sor: Ebben a sorban a hozzájárulásra kötelezett az Szt. 15. §-ának (5) bekezdése alapján megszervezett szintvizsgával kapcsolatban két közreműködő szakértő díjazását számolhatja el a szakképzési hozzájárulás teljesítésénél költségcsökkentő tételként a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) legfeljebb 2 százalékanak mértékéig szakértőnként és vizsgázóként a vizsga dokumentumok és számviteli bizonylatok alapján.

5.6. sor: Itt kell szerepeltetni a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 11.§ (3) bekezdésében szereplő, a tanuló/hallgató javára megkötött kötelező felelősségbiztosítás, valamint a tanuló/hallgató rendszeres orvosi vizsgálatának számlával igazolt költségeit, amelyekre a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) Kormányrendeletben foglaltak az irányadóak.

5.7. sor: Ide kell beírni az Szht. mellékletének 4. pontja szerint elszámolható, a tanulószervezés, illetve hallgatói szervezés alapján gyakorlati képzésben résztvevők gyakorlati képzésével és költségeinek elszámolásával összefüggő **adminisztratív költséget**, amelynek mértéke nem haladhatja meg évente tanulónként, illetve hallgatónként a 15 ezer forintot és vállalkozásonként a kötelező legkisebb havi munkabérnek (minimálbér) egy évre kiszámított összegét. A 2007. 04. 01-től adminisztratív költségként elszámolható, felmerült és igazolt személyi jellegű költségeket, vagy igénybe vett szolgáltatásokat ellenőrizhetően, számlák, számviteli bizonylatok alapján, időarányosan lehet elszámolni.

5.8.a) sor: Ebben a sorban csak a hozzájárulásra kötelezett által a **gyakorlati képzésben gyakorlati oktatóként, szakoktatóként, oktatóként foglalkoztatott dolgozó, valamint a tanuló gyakorlati képzésével megbízott egyéb szakember (továbbiakban: oktató)** díjazását, társadalombiztosítási és egyéb járulékát, útiköltség-térítését lehet elszámolni, amennyiben a tanuló/hallgató gyakorlati képzését és felügyeletét ellátó **oktató a hozzájárulásra kötelezettel munkaviszonyban áll.**

A tanulók képzésére elszámolható oktatói díjazás összegének meghatározásánál figyelembe kell venni:

- az egyidejűleg gyakorlati képzésben részesülő, az oktatóként foglalkoztatott dolgozóhoz beosztott tanulók, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény alapján hallgatói jogviszonyt létesített hallgatók átlagléttségét (a 2007. éves bevallás 31. soraiban feltüntetett tanulói/hallgatói létszámok),
- a gyakorlati képzés idejét és időtartamát, valamint
- az oktató iskolai végzettségét.

A hozzájárulási kötelezettség terhére az oktatónak ténylegesen kifizetett díjazás számolható el azzal, hogy az oktató díjazásából elszámolható hányad felső határa:

- a középfokú iskolai végzettségű** oktató esetén a kötelező legkisebb munkabér **(minimálbér) háromszorosa**,
- a középiskolai végzettséggel, vagy mestervizsgával rendelkező** oktató esetén a **minimálbér négyszerese**,
- a felsőfokú iskolai végzettségű** oktató esetén **minimálbér négy és félszerese**,

ha a főállásban foglalkoztatott oktatóhoz beosztott tanulók, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény alapján hallgatói jogviszonyt létesített hallgatók átlagléttszáma eléri a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben meghatározott átlag csoportlétszámot, illetve osztálylétszámot (a továbbiakban: csoportlétszám) Ha a tanulók száma nem éri el a csoportlétszámot, az elszámolható hányad felső határát olyan arányban kell csökkenteni, amilyen arányban a tanulók száma kevesebb a fentiekben meghatározott csoportlétszámnál.

(A közoktatási törvény a szakközépiskolai és szakiskolai gyakorlati képzésre meghatározott tanulói csoportlétszám minimumát 8 főben állapítja meg. Amennyiben jogszabály, vagy a gyakorlati oktatás központi programja más csoportlétszámot ill. időtartamot ír elő, az elszámolható oktatók létszámát annak alapján kell megállapítani. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve az országos szakértői és rehabilitációs tevékenységet végző bizottság szakértői véleménye szükséges a tanulói csoportlétszám meghatározásának alátámasztásához.)

Főállású oktató esetében egy teljes oktatói díjazás akkor számolható el, ha a gyakorlati oktatás ideje a teljes munkaidejével megegyezik és az általa oktatott tanulók/hallgatók átlagléttszáma eléri a csoportlétszámot az elszámolási időszakban.

Nem főállású oktató esetében munkabérének az a része számolható el oktatói díjazásként - legfeljebb az Szht. mellékletének 4. b. pont mértékéig-, amilyen arányban áll a gyakorlati oktatás ideje a teljes munkaidejével. Továbbá amennyiben az általa oktatott tanulók, hallgatók létszáma nem éri el a fentiekben meghatározott csoportlétszámot, akkor az e bekezdésben meghatározott oktatói díjazást olyan arányban kell tovább csökkenteni, amilyen arányban kevesebb a tényleges létszám a csoportlétszámnál az elszámolási időszakban.

Elszámolhatók ebben a sorban továbbá a fentiek szerint elszámolható oktatói díjazást terhelő járulékai (társadalombiztosítási és munkaadói járulék, tételes egészségügyi hozzájárulás) is.

5.8.b) sor: Ebben a sorban kizárólag az 5.8.a) pontban meghatározott oktatók **munkába járással** kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 78/1993.(V.12.) Kormányrendelet alapján kötelezően járó és téríthető utazási költségek/kölségtérítések számolhatók el ugyan olyan mértékben, mint amekkora az oktató elszámolható díjazásának és a ténylegesen kifizetett díjazásának aránya.

6. sor: Ez az összeg az Szht. mellékletének 1-4. pontjában felsorolt jogcímenek felmerült, a visszatérítés kiszámításánál figyelembe vehető költségek együttes összege.

II. Általány elszámolás esetén:

Az általány elszámolást választó hozzájárulásra kötelezettek töltik ki a következő sorokat, ha a gyakorlati képzést kizárólag az Szt. 27. §-a szerinti tanulószerveződés, valamint a felsőfokú szakképzés esetén hallgatói szerveződés alapján szervezik meg, és **az Szht.** mellékletének 1-3. pontjaiban szabályozottak helyett a **melléklet 5. pontja** szerint számolnak el költségeket.

7.a) sor: Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött és a 33.§ (3) bekezdése szerinti megkötött **tanulószerveződéssel rendelkező tanulónak**, illetve felsőfokú szakképzésben részt vevő **hallgatói szerveződéssel rendelkező hallgatónak** az Szt. 44. §-ának (2) bekezdése szerinti pénzbeli juttatást legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) ötven százalékáig, valamint az Szt. 48. §-ának (2) bekezdése szerinti kiegészítő pénzbeli juttatás legfeljebb a minimálbér húsz százalékáig, továbbá az Szt. 44.§. (2) bekezdése, valamint a 48. §-ának (2) bekezdése szerint kifizetett pénzbeli juttatást, terhelő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulékot.

A bevallás 31.11. sorában feltüntetett tanulószerveződéses tanulók után számolható el 2007. szeptember 1-től kiegészítő pénzbeli juttatás, ha a tanuló olyan szakképzés megszerzésére irányuló szakképzésben vesz részt, amelyben a nemzetgazdaság igényeinek megfelelő szakképzett munkaerő nehezen biztosítható (a továbbiakban: hiány-szakképzés).

A hiány-szakképzések régiónkénti jegyzékét a regionális fejlesztési és képzési bizottság javaslata alapján a szociális és munkaügyi miniszter - a szakképzésért felelős miniszterek véleményének figyelembevételével - teszi közzé az OKJ-ról szóló rendelet mellékletében.

7.b) sor: Ebben a sorban kell feltüntetni az Szht. 14. § (6) bekezdése alapján, **támogatási szerződés** keretében a tanulószerveződéses tanulók kötelező pénzbeli juttatásához **kapott** támogatás tárgyevi összegét - az évközi adatlapokon levont összeget is beleértve - az előjel feltüntetése nélkül pozitív értéként.

7.c) sor: Ebben a sorban a további költségeinek fedezetére tanulószerveződéssel rendelkező tanulóként, illetve a felsőfokú szakképzésben hallgatói szerződéssel rendelkező hallgatóként évente 2007. 03. 31-ig a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) százötven százalékanak megfelelő összeg, míg 2007. 04. 01-től a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) kétszáz százalékanak megfelelő összeg számolható el arányosan az adott elszámolási időszakban.

8. sor: Ez az összeg az Szht. mellékletének 5. pontjában felsorolt jogcímenek felmerült, a visszatérítés kiszámításánál figyelembe vehető általános költségek együttes összege.

III. Visszatérítési igény elszámolása:

9. sor: A hozzájárulásra kötelezett akkor jogosult visszatérítésre, ha az Szht. melléklete szerinti - a bruttó kötelezettség terhére elszámolható - költségeinek összege (6. sor és 8. sor) önmagában meghaladja a bruttó kötelezettség és a 3. sorban feltüntetett költség-hozzájárulás együttes összegét (4.sor).

Az MPA Képzési Alaprészből a rendelkezésre álló összeg, illetőleg a költségvetési törvényben jóváhagyott éves előirányzat erejéig kell kielégíteni a visszatérítési igényeket.

A visszatérítési igényt érvényesítő hozzájárulásra kötelezett az éves bevallásához csatolja a 41. Nyilatkozatot a köztartozásról, valamint a területi gazdasági kamarának az oktatott szakképzés tekintetében illetékes gazdasági érdek-képviseleti szervezettel együttműködve kiadott és érvényben lévő tanúsítványa másodlatát arról, hogy rendelkezik az adott szakképzés gyakorlati képzéséhez jogszabályban előírt feltételekkel. A tanúsítványnak tartalmaznia kell a többműszakos gyakorlati képzést is figyelembe vevő létszámkapacitást.

Visszaigénylők esetében értelemszerűen a 12-23. sorokban nem számolható el összeg.

10. sor: Ezt a sort a 2007-ben évközi havi, vagy negyedéves igénylést benyújtott hozzájárulásra kötelezetteknek kell kitölteniük. A kitöltésnél ügyelni kell arra, hogy csak a visszatérítés jogcímén kapott összeget kell az éves bevallásban szerepeltetni, az egyéb jogcímen, pl.: támogatási szerződés alapján kapott támogatást nem szabad figyelembe venni.

11. sor: Ebben a sorban a 2007-re pénzügyileg még rendezendő, a 2007-ben évközben az MPA Képzési Alaprész által évközben kiutalt összegek (10. sor) és a visszatérítési igény (9.sor) közötti differenciát kell kimutatni.

11.a) A hozzájárulásra kötelezett által visszautalandó rovatot akkor kell kitölteni, ha az évközben kiutalt összeg (10. sor) meghaladja a visszatérítési igény összegét (9. sor). A visszafizetéseket a Munkaerőpiaci Alap Magyar Államkincstárnál vezetett **10032000-01744260-70000007 számú NSZFI-MPA területi előirányzat-**

felhasználási keretszámlájára kell teljesíteni. Az átutalásnál kérjük a közlemény rovatban feltüntetni a "2007. évi visszatérítés elszámolása" szöveget.

- 11.b)** **A hozzájárulásra kötelezett javára kiutalandó** rovatot akkor kell kitölteni, ha az év közben kiutalt összeg (10. sor) kevesebb a visszatérítési igény összegénél (9.sor).

IV. szakképzési hozzájárulási kötelezettség elszámolása:

12. sor: Itt kell feltüntetni ha az Szht. 4.§ (8) bekezdésében előírt megállapodás alapján - a Vhr. rendelet szerint bejelentkezett más gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezettek - az átirányított tanulói/hallgatói létszám és az általa végzett kiegészítő gyakorlati képzésnek ideje szerint arányos, az Szht. 4. § (2) bekezdés szerint elszámolható költségeihez (kiadásaihoz) hozzájárulást ad át, melyet a költség-hozzájárulásban részesített a 4.§ (2) bekezdés *a)-c)* pontjaiban feltüntetett tételek fedezetére használhat fel.

A hozzájárulásra kötelezett bevallásában és elszámolásában költség-hozzájárulásként kizárólag a tárgyév utolsó napjáig pénzügyileg teljesített/átadott kifizetéseket szerepeltetheti.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az iskolák *nem* hozzájárulásra kötelezettek, a részükre átadott oktatási költségtérítések nem számolhatók el!

13. sor: Ha a hozzájárulásra kötelezett a csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló, az Szht. 19. §-ának 4. pontja szerinti tárgyi eszköz (a továbbiakban: tárgyi eszköz) beszerzésre fordított költségét az Szht. 4. § (2) bekezdésének *b)* pontja alapján számolja el, akkor a tárgyi eszközt köteles elkülönítetten nyilvántartani és 5 évig - ingatlan esetén 10 évig - gyakorlati képzés céljaira használni. Tárgyi eszközként elszámolt biológiai alapok, tenyésztések és szaporítóanyagok esetében az időtartam 5 évnél rövidebb is lehet, ha azt termesztési, illetve tenyésztési okok indokolják.

A tárgyi eszköz - az (1) bekezdésben meghatározott időtartamon belül - csak az NSZFI előzetes írásbeli hozzájárulásával terhelhető meg.

A tárgyi eszköz esetében, ha a rendeltetésszerű használatbavétel hónapjától számított 60 hónapon, illetve - ha a tárgyi eszköz ingatlan - 120 hónapon belül

a) a tárgyi eszközt értékesítik, a jelzett időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső bekerülési értéknek,

b) a tárgyi eszköz bérbeadása esetén a jelzett időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső bekerülési értékből a bérbeadás idejére jutó részének azt a hányadát kell befizetnie, amilyen arányban a tárgyi eszköz beszerzése a hozzájárulási kötelezettség terhére elszámolásra került.

A hozzájárulásra kötelezett ezen befizetési kötelezettségét az éves bevallásban, elszámolásban vallja be és fizeti meg és a befizetési kötelezettség összege nem használható fel a többletköltség visszatérítési igény rendezésére.

(Anyag, segédanyag, üzemanyag stb. és azok szállítási költsége, valamint az amortizáció nem számolható el kötelezettség csökkentő tételként a 13. sorokban.)

Az átlagos, szinten tartó beruházást meghaladó költségelszámolás esetén az ebbe a sorba beállított összegről részletes kimutatást kérünk mellékelni cégszerűen aláírva az éves bevalláshoz.

13.a) sor: Ebben a sorban csak a csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló, a hozzájárulásra kötelezettnél folyó gyakorlati képzés szakirányának megfelelő, a foglalkoztatott tanulók átlag létszáma alapján indokolt, a gyakorlati oktatás központi programjához kapcsolódó tárgyi eszköz (eszköz, szerszám, kisgép, műszer, tenyészállat, szaporítóanyag, amennyiben tárgyi eszközként kerültek nyilvántartásra) beszerzésére, a tárgyévben elszámolt bekerülési értéke, csökkentve az MPA Képzési Alaprészből nyújtott támogatás összegével kerülhet feltüntetésre.

13.b) sor: Ezen a soron a tárgyi eszközök működését biztosító szoftverek beszerzésére a tárgyévben kifizetett összeg, csökkentve az MPA Képzési Alaprészből nyújtott támogatás összegével kerülhet feltüntetésre.

13.c) sor: Ezen soron a csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök bérleti díjára, karbantartására, felújítására a tárgyévben fordított felmerült és igazolt összeg kerülhet feltüntetésre.

14. sor: Ebbe a sorba a szakmai alapképzés céljait is szolgáló, az **Szt. 54/B. §-ának 24. pontja szerinti tanműhely (a továbbiakban: tanműhely)** bérleti, munkavédelmi, tűzbiztonsági és közüzemi szolgáltatásai díjára (víz, csatorna, elektromos áram, vezetékes gáz, távfűtési szolgáltatás, szemétszállítás) a tárgyévben fordított ellenőrizhető és arányos költségek összegét kell feltüntetni.
Az Szht. 4. § (2) bekezdésének c) pontja alapján **elszámolható összeg a tanműhely gyakorlati képzéssel hasznosított időtartamára vonatkozó, a tanműhely adottságaihoz viszonyított, oktatott tanulólétszámmal arányos igazolt és ellenőrizhető összege.**

A 48 000 Ft/tanuló/év összeget meghaladó költségelszámolás esetén az ebbe a sorba beállított összegről részletes kimutatást kérünk mellékelni cégszerűen aláírva az éves bevalláshoz.

15. sor: Ebben a sorban a hozzájárulásra kötelezett tanulószerveződés, illetve a felsőfokú szakképzésben hallgatói szerveződés alapján foglalkoztatott tanuló, illetve hallgató gyakorlati képzése során felhasznált anyagköltségre, tanulónként, illetve hallgatónként és évenként:

- legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) húsz százalékának,
- 2007. 09. 01-től, időarányosan, a hiány-szakképesítésekben résztvevő tanulók/hallgatók esetében legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) negyven százalékának megfelelő összeget számolhat el.

16. sor: A hozzájárulásra kötelezett saját munkavállalói számára a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény (a továbbiakban: Fktv.) 20. §-ában meghatározott **felnőttképzési szerveződés**, illetőleg a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti **tanulmányi szerveződés alapján megszervezett képzés** 13/2006. (XII. 27.) SZMM rendeletben meghatározott feltételekkel és

mértékben, az említett SZMM rendelet 4. számú mellékletében szereplő **költségeit** elszámolhatja a hozzájárulás terhére. Az elszámolt költségek összege nem haladhatja meg a **mikro- és kisvállalkozások esetében** a bruttó kötelezettség (2. sor) **60 százalékát**, **egyéb hozzájárulásra kötelezettek** esetében a bruttó kötelezettség (2. sor) **33 százalékát**.

17. sor: Itt kell kimutatni a bruttó kötelezettség terhére érvényesíthető kötelezettség csökkentő tételek együttes összegét.

18. sor: Itt kell kimutatni a bruttó kötelezettség még fennmaradó részét, vagyis a 4. sor és a 17. sor különbözetét, amennyiben pozitív összeg.
Amennyiben a 17. sor szerinti összeg azonos a 4. sor szerintivel, úgy a 18. sorba "0"-t kell beírni.

Amennyiben már a 6. vagy 8. sorban szereplő összeg nagyobb, mint a 4. sor szerinti, úgy a 12-16. sorokban beállított összegek pénzügyi rendezést nem igényelnek, így a 18. sorba "0"-t kell beírni. (Negatív befizetési kötelezettség nincs.)

19. sor: Az a hozzájárulásra kötelezett, aki a szakképzési hozzájárulási kötelezettségének részben a fentiek alapján tett eleget, a fennmaradó kötelezettsége még nem teljesített részének, vagy a bruttó kötelezettsége (2. sor) legfeljebb 20 százalékának megfelelő összeget kell, hogy feltüntessen ezen a soron.

20. sor: A befizetési kötelezettség előírása utáni maradvány összegét kell ebben a sorban feltüntetni.
Amennyiben a 20. sor összege nagyobb, mint nulla, akkor a 20. sorban szereplő összeget fejlesztési támogatásra lehet fordítani.

21. a) és b) sorok:

Ebben a sorban csak a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. §-ában meghatározott módon nyilvántartásba vett szakképző iskola, valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény mellékletében rögzített felsőoktatási intézmény számára, **fejlesztési megállapodás alapján**, a gyakorlati képzés tárgyi feltételeinek javítását szolgáló felhalmozási támogatás (a továbbiakban: fejlesztési támogatás) nyújtását lehet feltüntetni. A 13/2004.(IV.27.) OM rendelet 6. §-a (1)-(4) bekezdés előírásainak megfelelő **fejlesztési megállapodás alapján**, az iskola/intézmény önálló számlaszámára **a tárgyév utolsó napjáig** átutalt támogatás számolható el, a bruttó hozzájárulási kötelezettség (2. sor) maximum 70%-os mértékéig.

A fejlesztési támogatás összege csak a hozzájárulásra kötelezettnél képződött bruttó kötelezettség 70 százalékának megfelelő mértékéig vehető figyelembe kötelezettségcsökkentő tételként.

A felsőoktatási intézmények számára nyújtott fejlesztési támogatás – hozzájárulásra kötelezettség bruttó kötelezettségének 70% -os mértékéből – a bruttó kötelezettség **maximum 35 százaléka** lehet.

Az átadott fejlesztési támogatás összege a bruttó kötelezettség 70%-át, illetve 35%-át nem haladhatja meg, azonban a 20. sor összegénél nagyobb összegben nem állítható be az éves bevallásba.

(Nem vehető figyelembe az iskolafenntartóval, alapítvánnyal, társadalmi szervezettel, a Szt. 2. § (1) a, b, c, sorában meghatározottakon kívüli, illetve a felsőoktatásról szóló törvény mellékletében nem szereplő intézménnyel, vagy más gazdálkodó szervezettel kötött megállapodás alapján, vagy ezek közvetítésével, illetve számla ellenében átadott összeg.)

- 22. sor:** A fejlesztési támogatás összesen sora, vagyis a 21.a és a 21.b sorokban szereplő értékek összege.
- 23. sor:** A fennmaradó különbség összege, vagyis a befizetési kötelezettség előírása utáni maradvány a fejlesztési támogatás levonása után, vagy nulla.
- 24. sor:** Befizetési kötelezettség sora, amely tartalmazza a 19. sor alapján fizetendő és a 23. sor alapján fizetendő összeget.
- 25. sor:** A 38. Nyilatkozatban feltüntetett tárgyi eszközök és beruházások könyv szerinti nettó értéke, amely a megszűnés, a gyakorlati képzés megszüntetése, vagy egy tanítási évnél hosszabb szüneteltetése esetén válik befizetési kötelezettséggé.
- 26. sor:** Befizetési kötelezettség összesen sorban a 2007. éves bevallás befizetési kötelezettségének együttes összege kerül kimutatásra. A befizetési kötelezettség összegét a Munkaerőpiaci Alap Magyar Államkincstárnál vezetett **10032000-01744260-70000007 számú NSzFI-MPA területi előirányzat-felhasználási keretszámlájára** kell teljesíteni. Az átutalásnál kérjük a közlemény rovatban feltüntetni a "2007. évi szakképzési hozzájárulási kötelezettség".

V. Önellenőrzés:

- 27. sor:** Az önellenőrzéssel érintett, az eredetileg benyújtott éves bevallásban szereplő következő összegeket kell feltüntetni:
- a.)** 11.a) a hozzájárulásra kötelezett által visszautalandó eredeti összeget;
 - b.)** 11.b) a hozzájárulásra kötelezett javára kiutalandó eredeti összeget;
 - c.)** 26. Befizetési kötelezettség eredeti összegét.
- 28. sor:** Ebben a sorban kell feltüntetni az önellenőrzés eredményeként befizetendő összeget.
- 29. sor:** Ebben a sorban kell feltüntetni az önellenőrzés eredményeként visszaigényelhető összeget.

VI. Létszámadatok:

- 30. sor:** **Tanulói/hallgatói átlagléttség:** A 2007. évben a hozzájárulásra kötelezettnél gyakorlati képzésben részesített tanulók **összes átlagléttségét** kell megadni.
- 31. sor:** **Tanulói/hallgatói átlagléttség részletezése:** a 31.1. sortól a 31.6. sorig szereplő sorok adatai részletezve tartalmazzák a **30. sorban** feltüntetett tanulói/hallgatói átlagléttségét.

Egy adott tanuló/hallgató csak egy sorban szerepelhet.

A 31.1-31.6 sorokon feltüntetett létszámadatok meg kell, hogy egyezzenek a **39. Létszámigazolás-on** és a **40. Létszámigazolás-on** szereplő adatokkal.

A részletezésben a két félévre leigazolt tanulólétszám **egyszerű számtani átlagát** soronként kell feltüntetni a 31. sor megfelelő pontjaiban.

Amennyiben több iskolával/intézménnyel, hozzájárulásra kötelezettel van gyakorlati képzésre irányuló együttműködési megállapodás, akkor az egyes iskolák/intézmények létszámigazolását csatolni kell és a 31. sorokban csak az összesített átlagléttszámot kell megadni.

A szorgalmi időt követő összefüggő szakmai gyakorlaton résztvevő tanulók között csak azokat kell szerepeltetni, akiknek a szorgalmi idő alatt a gyakorlati képzése nem a hozzájárulásra kötelezettnél történt.

32. sor: Munkaviszonyban foglalkoztatott gyakorlati oktatói, szakoktatói létszámhoz azoknak az oktatóknak, szakoktatóknak a létszámát kell beírni, akiket a hozzájárulásra kötelezett munkaviszonyban foglalkoztat.

33. sor: A 32. sorban szereplő létszámból azt az oktatói létszámot kell feltüntetni, amely a tanulói és hallgatói csoportlétszám alapján az 5.8. sorban az elszámolásnál figyelembe vehető. Ez a létszám nem lehet nagyobb a 32. sorban feltüntetett létszámnál.

VII. Tanműhely:

34. sor: **Tanműhely:** A gyakorlati képzést szervező bevalló tanműhelyét kérjük jelölni.

VIII. A szakképzés(ek) OKJ száma és megnevezése

35. sor: A szakképzés(ek) OKJ számának és megnevezésének feltüntetésére szolgál, amelyek gyakorlati képzése a hozzájárulásra kötelezettnél történt az elszámolási időszakban.

A 35. sor kitöltésekor - helyszűke esetén - a felsorolás, illetve részletezés folytatásához kitöltött és cégszerűen aláírt 05. Pótlap(ok) csatolása szükséges.

IX. Együttműködési megállapodások részletezése más hozzájárulásra kötelezettel:

36. sor: **Együttműködési megállapodás:** tételesen fel kell sorolni - a név, nyilvántartásba vételi szám, átvett/átadott összegek és az átirányított tanulók/hallgatók létszámának feltüntetésével - mindazon hozzájárulásra kötelezettet:

36.1.sor: melyektől a 3. sorban bevallott költség-hozzájárulásra összeget átvett.

36.2.sor: melyeknek a 12. sorban bevallott költség-hozzájárulásra összeget átadott.

X. Együttműködési és fejlesztési megállapodások részletezése szakképző iskolákkal és felsőoktatási intézményekkel:

37. sor: **Együttműködési megállapodás:** tételesen fel kell sorolni - a név, cím, adószám, OM azonosító feltüntetésével - mindazon szakképző iskolákat/felsőoktatási intézményeket:

37.1.sor: amelyekkel gyakorlati képzésre megállapodást kötöttek,

37.2.sor: amelyekkel fejlesztési támogatásra nyújtására megállapodást kötöttek, a támogatásként átutalt összeg szerepeltetésével.

A 36-37. sorok kitöltésekor - helyszűke esetén – a felsorolás, illetve részletezés folytatásához kitöltött és cégszerűen aláírt 01.-04. számú Pótlap(ok) csatolása szükséges.

38. Nyilatkozat:

A gyakorlati képzés szervezésének teljes megszűnése, vagy egy oktatási évnél hosszabb szünetelése, vagy valamely oktatott szakma gyakorlati képzésének megszüntetése esetén a szakképzési hozzájárulási kötelezettség terhére korábban beszerzett, a megszűnés, szünetelés által érintett tárgyi eszközök és beruházások – **a megszűnés időpontjában fennálló** – könyv szerinti értéke a szakképzési hozzájárulási kötelezettség mértékét növeli, és legkésőbb a megszűnéssel egyidejűleg – szüneteltetés esetén a tanítási év letelte előtt – be kell fizetni az Alaprasz Kincstárnál vezetett számlájára.

Az Szht. 4. §-a szerinti gyakorlati képzést szervező hozzájárulásra kötelezett megszűnése minden esetben a gyakorlati képzés szervezésének megszűnését jelenti.

A jogutóddal történő megszűnés esetén - amennyiben a jogutód a gyakorlati képzést jogszerűen folytatja - a jogelődnek nem keletkezik az Szht. 7. §-ának (9) bekezdésében előírt befizetési kötelezettsége.

Amennyiben záró bevallást ad be a hozzájárulásra kötelezett a vállalkozás megszűnése miatt, minden esetben ki kell töltenie a **38. Nyilatkozatot**, és be kell írnia a gyakorlati képzés megszűnése miatt keletkező befizetési kötelezettségét a 25. sorban. A bevallást akkor is be kell nyújtani, ha a megszűnéssel érintett tárgyi eszközök és beruházások könyv szerinti nettó értéke nulla.

Amennyiben a gyakorlati képzést szünetelteti a hozzájárulásra kötelezett:

- Arról a tárgyévről, amelyben a gyakorlati képzést befejezi, a szakképzési hozzájárulás bevallását és a befizetését az NSZFI felé kell teljesítenie.
- Arról a tárgyévről, amelyben a gyakorlati képzés teljes évben szünetel, a szakképzési hozzájárulás bevallását és befizetését a területileg illetékes APEH Igazgatósága felé kell teljesítenie.

Az egy tanítási évnél hosszabb szüneteltetés esetén a NSZFI Igazgatósága felé is bevallási kötelezettsége keletkezik – a hozzájárulási kötelezettség terhére korábban elszámolt tárgyi eszközöknek és beruházásoknak a megszűnés időpontjában fennálló könyv szerinti értéke vonatkozásában - a második tanítási év megkezdése előtt a hozzájárulásra kötelezettnek.

A szakképzési hozzájárulási kötelezettség terhére korábban beszerzett, a szünetelés által érintett tárgyi eszközök és beruházások – a szüneteltetés időpontjában fennálló – könyv szerinti értéke a szakképzési hozzájárulási kötelezettség mértékét növeli, és legkésőbb a tanítási év letelte előtt – be kell vallani és egyidejűleg fizetni az Alapréz Kincstárnál vezetett számlájára. Ez a bevallási kötelezettség a tárgyévi szakképzési hozzájárulásról a területileg illetékes APEH Igazgatósága felé teljesítendő bevallást és befizetést nem érinti.

Ebben az esetben is a 2007. ÉVES BEVALLÁS nyomtatványt kell használni és csak a **38. Nyilatkozatot** és a 25. sort kell kötelezően kitölteni az azonosító adatokon (1. oldal) túlmenően. A gyakorlati képzés megszüntetését, szüneteltetését az első oldalon jelölni kell.

A bevallást akkor is be kell nyújtani, ha a szüneteltetéssel érintett tárgyi eszközök és beruházások könyv szerinti nettó értéke nulla és emiatt nem keletkezik befizetési kötelezettség.

39. Létszámigazolás:

A bevallásban szereplő létszámadatokat a **szakképző iskolával**, illetve a **felsőoktatási intézménnyel igazoltatni kell!** Az igazolások csak a kiállítók eredeti cégszerű aláírásával fogadhatók el.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az igazoláson **ki kell tölteni** a bevalló gyakorlati képzést szervező **hozzájárulásra kötelezett nevét** is.

A 31.1-31.5 sorokban lévő létszámadatok igazolására (több szakképző iskola, vagy felsőoktatási intézmény esetén) külön-külön kitöltött és a kiállító szakképző iskola, illetve felsőoktatási intézmény által cégszerűen aláírt **39. Létszámigazolás** benyújtása szükséges.

A létszámigazolás összesen értékéhez a két félévben igazolt tanulók/hallgatók egyszerű számtani átlagát kell összesítve feltüntetni.

40. Igazolás:

A 31.6 sorban szereplő létszámadatokat és gyakorlati képzési időtartamot, a hozzájárulásra kötelezettnek a kiegészítő gyakorlati képzésre átirányító más gyakorlati képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezettel **igazoltatni kell!**

Az igazolások csak eredeti cégszerű aláírásokkal fogadhatók el.

A 31.6 sorban lévő létszámadatok igazolására (több átirányító gyakorlati képző esetén) külön-külön kitöltött és cégszerűen aláírt **40. Igazolás** benyújtása szükséges.

Az igazolás összesen értékéhez az igazolt tanulók/hallgatók egyszerű számtani átlagát kell összesítve feltüntetni.

41. Nyilatkozat köztartozásról:

Ha a hozzájárulásra kötelezett visszatérítésre jogosult, akkor ki kell töltenie a köztartozásról szóló nyilatkozatot és csatolnia kell a bevalláshoz a kiutalás teljesítése érdekében.

Amennyiben adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása van, a nyilatkozatban szereplő tartozás mértékéig a visszatérítendő támogatás összege visszatartásra kerül.

Amikor a köztartozás rendezését hiteltérdemlően igazolják, a visszatartott támogatás kiutalásra kerül.

Kérjük, ügyeljen a bevallás helyes kitöltésére. Ne feledje, hogy a szabályszerűen kitöltött nyomtatvány minden oldalát cégszerű aláírással (eredeti aláírás és bélyegző) hitelesíteni kell!