

# KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

## *A szakképzési hozzájárulási kötelezettség* **"2008. éves Bevallási és önellenőrzési nyomtatvány" - ához**

A bevallási nyomtatványt a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdése szerinti, a 2008. évi szakképzési hozzájárulási kötelezettségüket gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezetteknek kell kitölteni. Az Szt. 4.§ (2) bekezdésében felsorolt költségekkel csak azok a gyakorlati képzést szervező hozzájárulásra kötelezettek csökkenthetik bruttó kötelezettségüket, amelyek a 13/2008. (VII. 22.) SZMM rendeletben (továbbiakban: Vhr. rendelet) előírt bejelentkezési kötelezettségüknek eleget tettek.

A szakképzési hozzájárulást az Szt. 4. § (1), a (7) és a (8) bekezdések alapján gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezetteknek a Vhr. rendeletben előírtak szerint bejelentkezési, bevallási és elszámolási kötelezettsége van a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézettel (továbbiakban: **NSZFI**) szemben.

A hozzájárulásra kötelezett 2008. éves bevallási és elszámolási kötelezettségének az NSZFI honlapján közzétett „ÉVES BEVALLÁS” nyomtatvány kitöltésével, a nyomtatványnak az NSZFI részére a tárgyévet követő második hónap 15. napjáig történő megküldésével, továbbá a bevallásban kimutatott befizetési kötelezettség egyidejű megfizetésével tesz eleget.

A többletköltség visszatérítésének igénye a tárgyévet követő második hónap 15. napjától válik esedékessé.

A hozzájárulásra kötelezett elszámolása alapján a szakképzési hozzájárulási kötelezettség teljesítését a szociális és munkaügyi miniszter megbízásából az NSZFI ellenőrizheti.

**A gyakorlati képzés tanulószerveződés, illetve hallgatói szerveződés alapján történő megszervezése esetén a bevalláshoz csatolni kell a területi gazdasági kamara által kiállított tanúsítvány hitelesített másolatát.**

A tanúsítvány tartalmazza

- a) azt, hogy a hozzájárulásra kötelezett rendelkezik a szakmai gyakorlati képzéshez az Szt.-ben, valamint a szakképzés megkezdésének és folytatásának feltételeiről, valamint a térségi integrált szakképző központ tanácsadó testületéről szóló 8/2006. (III. 23.) OM rendeletben [a továbbiakban: 8/2006. (III. 23.) OM rendelet] előírt feltételekkel,
- b) a többműszakos gyakorlati képzést is figyelembe vevő létszámkapacitást,
- c) ha a hozzájárulásra kötelezett az Szt. 54/B. § 24. pontja szerinti tanműhelyt üzemeltet, ennek tényét.

A tanúsítvány kiadásának feltétele a foglalkozási napló és a tanulószerveződés, illetve hallgatói szerveződés esetén fizetendő pénzbeli juttatás kifizetését igazoló dokumentumok másolatának a területi gazdasági kamara részére történő bemutatása.

A szakképzési hozzájárulást a fentiek alapján gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezetteknek **az állami adóhatósággal szemben nem keletkezik** bevallási, befizetési és elszámolási kötelezettsége, azonban az állami adóhatóság a helyszíni ellenőrzés során a szakképzési hozzájárulási kötelezettség teljesítését az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) szabályai szerint ellenőrzi.

Ha a Vhr. rendelet 1. § (1) bekezdése szerint bejelentkezett hozzájárulásra kötelezett a bevallási és elszámolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, az NSZFI - legfeljebb 30 napos határidő kitűzésével - felhívja a bevallás és elszámolás pótlására.

A bevallás és az elszámolás helyességét annak benyújtásától számított 30 napon belül az NSZFI megvizsgálja, a számítási hibát és más hasonló elírást kijavítja, és a javítás tényéről, továbbá annak eredményéről a hozzájárulásra kötelezettet a kijavítástól számított 15 napon belül írásban értesíti.

Ha a hozzájárulásra kötelezett a javítással nem ért egyet, az értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül egyeztetés végett az NSZFI-hez fordulhat. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, az NSZFI az Szht. 4. § (12) bekezdése szerint jár el.

Ha a kijavítás alapján a hozzájárulásra kötelezettet a bevallottnál kisebb fizetési kötelezettség terheli, az NSZFI a befizetés teljesítésének igazolását követően, a hozzájárulásra kötelezett javára mutatkozó összeget 30 napon belül visszatéríti. Ha a hozzájárulásra kötelezett a befizetési kötelezettségének még nem tett eleget, a kijavított összeget kell megfizetnie.

Ha a kijavítás alapján a hozzájárulásra kötelezettet további fizetési kötelezettség terheli, azt az (1) bekezdés szerinti értesítés kézhezvételét, a (2) bekezdés szerinti egyeztetés foganatosítása esetén az egyeztetés lezárását követő 30 napon belül kell megfizetni.

Ha a bevallás, az elszámolás a hozzájárulásra kötelezett közreműködése nélkül nem javítható ki, vagy a bevalláshoz, illetve a bevallás feldolgozásához további adatokra, dokumentumok becsatolására van szükség, vagy a hozzájárulásra kötelezett fennálló köztartozásáról a nyilatkozattételt elmulasztotta, vagy a külön jogszabályokban előírt igazolások benyújtásának kötelezettségét elmulasztotta, a hozzájárulásra kötelezettet az NSZFI - legfeljebb 30 napos határidő kitűzésével - a bevallás és az elszámolás kijavítására, kiegészítésére, illetve hiánypótlásra szólítja fel.

Ha a hozzájárulásra kötelezett a Vhr. rendelet 4. § (1) bekezdése szerinti bevallási és elszámolási kötelezettségének az NSZFI felhívása ellenére sem tesz eleget, illetve hiánypótlásra szoruló bevallását és elszámolását felszólítás ellenére sem rendezi, az NSZFI az Szht. 5. § hatálya alá tartozó hozzájárulásra kötelezettnek tekinti, törli a nyilvántartásából, és erről értesíti a hozzájárulásra kötelezettet, valamint a dokumentáció csatolásával az állami adóhatóságot az Szht. 4. § (12) bekezdése szerint.

Ha a hozzájárulásra kötelezett a fenti bekezdésben említett időszak alatt, illetve azt követően gyakorlati képzést szervezett, az Szht. 5. § hatálya alá tartozó hozzájárulásra kötelezettnek kell tekinteni. A hozzájárulásra kötelezett nem csökkentheti az Szht. 4. § (2) bekezdése alapján bruttó kötelezettségét, nem érvényesíthet költségelszámolást, illetve nem nyújthat az Szht. 4. § (8) bekezdésében szabályozott költség-hozzájárulást. A mulasztással érintett évekre vonatkozó, illetve tárgyévi bevallását a hozzájárulásra kötelezettnek az állami adóhatósághoz kell benyújtania, és ha ezt követően az Szht. 4. § (1) bekezdése szerinti gyakorlati képzés szervezésével kívánja teljesíteni szakképzési hozzájárulási kötelezettségét, a Vhr. rendelet 1. § (1) bekezdése szerint kell eljárnia, vagyis ismételten bejelentkezési kötelezettség terheli.

## A bevallás kitöltésének általános technikai és tartalmi szabályai

### **Technikai kitöltési segédlet:**

A **2008. évi éves Bevallási nyomtatvány** űrlapjai az Adobe Acrobat programmal készültek, fájlformátumuk a szabványos PDF formátum.

Az űrlapok megnyithatók és kitölthetők a díjmentesen letölthető Adobe Acrobat Reader 7.0-s, illetve újabb változataival. Az ékezetes magyar karakterek használata miatt az Acrobat Reader magyar verziójának használata javasolt. A letöltés után az Acrobat Reader program a megfelelő számítógépre telepíthető, ezután nyithatók meg az NSZFI honlapjáról letöltött **2008. évi éves Bevallási nyomtatvány és a Pótlapok**.

**A díjmentes Acrobat Reader program a kitöltött űrlapot ki tudja nyomtatni, de nem tudja elmenteni. Az elmentéshez az Acrobat Standard vagy Professional változat használata szükséges.**

### **A 2008. évi éves Bevallási nyomtatvány és a Pótlapok kitöltése:**

Az Adobe Acrobat Reader program elindítása után a kitölteni kívánt bevallási nyomtatványt, vagy pótlapokat a programmal meg kell nyitni. A programmutató (kurzor) ráugrik az űrlap legelső mezőjére. A kurzor a kívánt mezőre mozgatással és a mezőn egy kattintással az űrlap bármely mezője az eredeti sorrendtől függetlenül kiválasztható. Javasolt a mezők folyamatos, az űrlapon elhelyezkedő sorrendben történő kitöltése. A kitöltött mezőről a következő mezőre a „Tab” billentyű megnyomásával, vagy a kurzorral történt kijelölésével és egérekattintással juthat. Egyes mezőkbe - a kitöltött, illetve bejelölt mezők szerint a program funkcióinak megfelelően - nem tud adatot beírni, illetve a beírható adatok tartalma korlátozott. Ilyen például az irányítószám, OKJ-szám, adószám, bankszámlaszám stb. mezők, melyekbe csak a megfelelő formátum szerint lehet írni, a mező jellegének megfelelően.

A bevallási nyomtatvány számszaki adatainak kitöltésénél automatikusan számolásra kerülnek az éves bevallási nyomtatvány 2.; 4.; 6.; 8.; 9.; 11.a. és 11. b.; 19.-20.; 22.-26.; 30. sorai.

A 16. sor, valamint a 21. sor kitöltésénél az elszámolható nagyságrendeknél nagyobb összeget nem lehet rögzíteni, illetve a beírt összeg korrigálásra kerül automatikusan az elszámolható összeg értékére.

### **A 2008. évi éves Bevallási nyomtatvány és a Pótlapok nyomtatása:**

A bevallási nyomtatvány egészében, vagy oldalanként, területenként – az Acrobat nyomtatási funkciójának megfelelően – nyomtatható. A nyomtatáskor kerül rá az űrlapra a kitöltéskor nem látható vonalkód, mely digitálisan tartalmazza a beírt adatokat, ennek beolvasásával történik meg az adatok feldolgozása. Így a vonalkódban csak a programmal kitöltött adatok jelentkeznek, tehát a kinyomtatott űrlapra később bármilyen módon ráírt adatok nem kerülnek bele a vonalkódba. A megfelelő vonalkód olvasáshoz szükséges a kód nyomtatásának tisztasága, megfelelő pontok mérete, így javasolt a 300 vagy 600 dpi felbontású nyomtatás, a bevallási kötelezettség teljesítéséhez szükséges, beküldendő 3 példányt kérjük, hogy nyomtatón állítsa elő. Használjon nagy felbontású, finom nyomatú nyomtatót, a beállítása történjen a fentieknek megfelelően, felbontást növelő, finomító beállításokat ne alkalmazzon. A kinyomtatott űrlapot másológépen ne másolja, mivel ez ronthatja a vonalkód minőségét, megakadályozhatja a vonalkód beolvasását, így a bevallás feldolgozását.

Amennyiben a bevallás nyomtatvány, illetve a 08Pótlap üres állapotban, vagy az összes, a nyomtatványon kötelezően kitöltendő adat kitöltése előtt kerül kinyomtatásra, az első oldalon megjelenik a **HIÁNYOS KITÖLTÉS** felirat. Ilyen feliratot tartalmazó bevallás nyomtatvány, 08Pótlap nem fogadható el.

### **Tartalmi kitöltési segédlet:**

A számvitelről szóló törvény hatálya alá tartozó hozzájárulásra kötelezett a szakképzési hozzájárulást az üzleti évre, az egyéb hozzájárulásra kötelezett a naptári évre (a továbbiakban az üzleti év és a naptári év együtt: **tárgyév**) állapítja meg. A **naptári évtől eltérő üzleti évet választó hozzájárulásra kötelezett az üzleti év első napján hatályos jogszabályok** szerint állapítja meg, vallja be, fizeti meg hozzájárulási kötelezettségét.

A kitöltött bevallást a tárgyév mérlegforduló napján érvényes adószám és az egyéb azonosító adatok feltüntetésével kell beadni.

A bevallásban az adatokat – az előnyomott „ezer” forint szöveg figyelembevételével – ezer Ft-ra kerekítve kell bejegyezni a kerekítés **általános szabályainak** (499 Ft-ig lefelé, 500 Ft-tól felfelé) alkalmazásával. Például 821 500 Ft esetén a beírandó összeg 822. Amennyiben nyomtatványokon szereplő „összeg” jellegű adatok különféle részadatok összegzésével keletkeznek, a részösszegek kerekítésének értelemszerű kiigazításával kell biztosítani az egyezőséget.

### **A 2008. évi bevallás részei:**

- 2008. éves Bevallási nyomtatvány (*Borítólap, 1-39. sorszámú adatok*);

### **Pótlapok:**

- L1 Pótlap: Létszámigazolás (*szakképző iskolai tanulókról, illetve felsőoktatásban résztvevő hallgatókról*);
- L2 Pótlap: Igazolás (*más gyakorlati képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezettől átirányított tanulókról/hallgatókról*);
- 01Pótlap: A szakképzések OKJ számának és megnevezésének további felsorolásához, részletezéséhez;
- 02Pótlap: A gyakorlatigényes alapképzési szakok adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;
- 03Pótlap: A költség-hozzájárulás átvételek adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;
- 04Pótlap: A költség-hozzájárulás átadások adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;
- 05Pótlap: Együttműködési megállapodások (gyakorlati oktatásra) adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;
- 06Pótlap: Fejlesztési megállapodás alapján átadott fejlesztési támogatások adatainak további felsorolásához, részletezéséhez;
- 07Pótlap: Az oktatók, szakoktatók akkreditált továbbképzésének további felsorolásához, részletezéséhez.
- 08Pótlap: Nyilatkozat köztartozásról.

A hozzájárulásra kötelezett által kitöltendő és beküldendő **bevallás kötelező tartalma a 2008. éves Bevallási nyomtatványból és a Létszámigazolás(ok)ból, valamint Pótlapokból áll. Az a hozzájárulásra kötelezett, aki az éves bevallásában visszatérítési igényt érvényesít, köteles csatolni a kitöltött 08 Pótlap Nyilatkozat köztartozásról című lapot is.**

Amennyiben a hozzájárulásra kötelezethez más gyakorlati képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezett kiegészítő gyakorlati képzésre átirányított tanulókat/hallgatókat, akkor **szükséges csatolni a kitöltött Igazolások(oka)t is az** átirányított tanulók/hallgatók létszámáról, illetve az átirányítás időtartamáról.

Amennyiben az éves bevallásban a **kötelezően feltüntetendő** 35.1 OKJ szám és megnevezés, illetve a 35.2 gyakorlatigényes alapképzési szak; 36.1 Költség-hozzájárulás átvétel, illetve 36.2 Költség-hozzájárulás átadás részletezés; 37.1 Együttműködési megállapodás gyakorlati képzésre, illetve 37.2 Fejlesztési megállapodás alapján adott fejlesztési támogatás, 38. oktatók akkreditált továbbképzésének **részletezésére nem áll elegendő hely rendelkezésre**, akkor a megfelelő **Pótlap(ok) kitöltésével** és csatolásával **kell folytatni a felsorolást**, illetve részletezést, jelölve ennek tényét (pótlapon folytat) és a csatolt pótlapok számát a bevalláson.

#### **A 2008. évi Bevallás és a Pótlapok kapcsolata:**

- **35.1** OKJ szám és megnevezés további részletezésére a **01Pótlapon**,
- **35.2** Gyakorlatigényes alapképzési szakok további részletezésére a **02Pótlapon**,
- **36.1** Költség-hozzájárulás átvétel további részletezésére a **03Pótlapon**,
- **36.2** Költség-hozzájárulás átadás további részletezésére a **04Pótlapon**,
- **37.1** Együttműködési megállapodás gyakorlati képzésre további részletezésére **05Pótlapon**,
- **37.2** Fejlesztési megállapodás alapján adott fejlesztési támogatás további részletezésére **06Pótlapon** van lehetőség
- **38. Oktatók akkreditált továbbképzéseinek** további részletezésére **07Pótlapon** van lehetőség.

**Ügyintézőként** a borítólapon annak a személynek a nevét, telefonszámát kérjük feltüntetni, aki a bevallást összeállította, s aki annak esetleges javításába bevonható. Ha a bevallást külső cég, vagy erre jogosult egyéb személy készítette és a bevallás javításába bevonható, az ő adatait kérjük szerepeltetni. A bevallást ebben az esetben is **a hozzájárulásra kötelezetteknek kell aláírnia**.

#### **A bevallás borítólapján, kitölteni, illetve jelölni szükséges a következőket:**

1. **A bevallási időszakot.** A bevallási időszak a gyakorlati képzést évközben kezdők esetében a bejelentkezés visszaigazolásáról megküldött levélben szereplő költségelszámolási jogosultság napjától a tárgyév utolsó napjáig tart, más esetben pedig a tárgyév időszaka.
2. **A bevallás típusát:**
  - A 2008. évi szakképzési hozzájárulás bevallásakor a **2008. évi bevallást** kell megjelölni.
  - A 2008. évi szakképzési hozzájárulás önellenőrzésénél a **2008. évi önellenőrzést** kell megjelölni. (Önellenőrzést beadni csak érvényes, elfogadott 2008. évi éves bevallás benyújtása után lehetséges.)
3. **Az önellenőrzés esedékességét.**
4. **A nyilvántartásba vételi számot** fel kell minden esetben tüntetnie a hozzájárulásra kötelezetteknek a főlapon és a csatolt pótlapokon.
5. **A hozzájárulásra kötelezett adatait** fel kell minden esetben tüntetnie.
6. **Az eltérő üzleti év esetén ennek tényét és az üzleti év fordulónapját.**
7. **A gyakorlati képzés megszüntetése vagy szüneteltetése esetében ennek tényét.**
8. **Az elszámolás fajtáját:**

- tételes költség elszámolást, ha az Szht. mellékletének 1-5. pontjában foglaltak alapján,
- általány elszámolást, ha az Szht. mellékletének 6. pontja szerint számol el.

Az a hozzájárulásra kötelezett, aki 2008. évben évközi visszaigénylést érvényesített, az évközi (havi vagy negyedéves) visszaigényléseinél alkalmazott, az adatlapokon jelölt (tételes vagy általány) elszámolást kell, hogy alkalmazza az éves bevallásának kitöltésénél is.

9. Azt, hogy a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (továbbiakban: Szt.) 54/B.§-ának 24. pontja szerinti **tanműhelyben szervezi a gyakorlati képzést, vagy sem.**

#### 10. A vállalkozás besorolását.

A **mikro-, kisvállalkozás** meghatározását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény rendelkezései alapján kérjük kitölteni. A szakképzési hozzájárulás elszámolása tekintetében mikro- és kisvállalkozások

a) tárgyévi költségei elszámolása esetében a tárgyévet megelőző második év mérlegfőösszegét kell figyelembe venni,

b) foglalkoztatotti létszámának számításakor a 2004. évi XXXIV. törvény szerinti partner- és kapcsolódó vállalkozások munkavállalóinak létszámát figyelmen kívül kell hagyni.

#### 11. Köztartozásról szóló nyilatkozat csatolását.

Visszaigénylés esetében csatolni kell a 08Pótlap Nyilatkozat köztartozásról nyomtatványt és ennek tényét jelölni kell a főlapon.

A gyakorlati képzésnek több hozzájárulásra kötelezett által közösen megteremtett - gyakorlati képzési célú – tárgyi feltételrendszer igénybevételel történő megszervezése esetén a költségelszámolás lehetőségét igénybe vevő hozzájárulásra kötelezettnek az Szht. 4. §-ának (10) bekezdése alapján bejelentkezési, bevallási és elszámolási kötelezettsége van a Vhr. rendeletben rögzítetteknek megfelelően.

A hozzájárulásra kötelezettek a költségek egymás közötti megosztásáról számlát kötelesek kibocsátani, amelynek adattartalma lehetőséget ad a teljes felosztott költség és az elszámolásra kerülő költséghányad ellenőrizhetőségére. A számlán minden esetben szerepeltetni kell az ügyletben részt vevő hozzájárulásra kötelezettek részére a bejelentkezésükkor az NSZFI által adott egyedi azonosító (nyilvántartásba vételi) számot is.

Ha a hozzájárulásra kötelezettnek az Szht. mellékletében felsorolt költségei eléri vagy meghaladják a bruttó kötelezettsége mértékét, akkor a tanuló, illetve a hallgató gyakorlati képzéséről más hozzájárulásra kötelezett számára is gondoskodó hozzájárulásra kötelezett **a visszatérítési igényét csak a saját tanulói, illetve hallgatói létszáma után érvényesítheti.**

Az a hozzájárulásra kötelezett, aki más hozzájárulásra kötelezettől annak hozzájárulási kötelezettsége terhére a gyakorlati képzés - Szht. mellékletében meghatározott elszámolható - költségeihez költség-hozzájárulásban részesül, a többletköltségei visszatérítésére az Szht. 4. § (8) bekezdésében foglaltak szerint tarthat igényt.

A hozzájárulásra kötelezett a 2008. évi bevallás benyújtását követően a bevallott hozzájárulási kötelezettségét **az elévülési időn belül önellenőrzéssel helyesbítheti.** Az önellenőrzéssel feltárt kötelezettség-növekedést, vagy kötelezettség-csökkenést szintén ezen a nyomtatványon kell bevallani, jelölve az önellenőrzés tényét. Ha a gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezett utólagos ellenőrzéssel feltárja, hogy éves elszámolását, illetőleg a Szht. 4. § (13)-(14) bekezdés szerinti visszaigénylését helytelenül állapította meg, akkor a különbözetet

közvetlenül a Munkaerőpiaci Alap Képzési Alaprészének a Kincstárnál vezetett számlájára kell befizetnie, illetőleg onnan visszaigényelnie.

**Nem minősül önellenőrzésnek, ha az adózó bevallását késedelmesen nyújtja be.**

Az éves bevallás, illetve az önellenőrzés alapjául szolgáló okiratok megőrzési ideje 5 év. Az okiratokat ezen időszakon belül ellenőrzés során rendelkezésre kell bocsátani.

Felhívjuk a figyelmét, hogy a bevallás az NSZFI honlapjáról (<http://www.nive.hu>) a Támogatás és bevalláskezelés/ Szakképzési hozzájárulás oldalról letölthető.

**A kitöltött 2008. éves Bevallási nyomtatványt és a csatolandó mellékleteket az NSZFI részére (1439 Budapest Pf.:629.) kell benyújtani 3 eredeti, minden oldalon cégszerűen aláírt példányban.**

**Benyújtási határidő:** a 2008. éves bevallás esetén a tárgyévet követő második hó 15. napja, az önellenőrzés esetén az önellenőrzés Art. szerinti esedékességének napja.

### **A bevallás kitöltésének részletes szabályai**

#### **Elszámolási kötelezettség:**

##### **1.sor:**

Ide kell beírni az Szht. 3. §-a alapján megállapított bruttó kötelezettség **alapját**.

**Az Szht. 3. § (1) bekezdése értelmében a szakképzési hozzájárulás alapja:**

- a) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számvitelről szóló törvény) 79. §-ának (2) bekezdése által meghatározott bérköltség,
- b) az egyszeres könyvvitelt vezető hozzájárulásra kötelezettnél a számvitelről szóló törvény 111. §-ának (3) bekezdése szerint meghatározott (a pénzforgalmi könyvvitelben elszámolt) bérköltség.
- c) a szakképzési hozzájárulás alapja a számvitelről szóló törvény hatálya alá nem tartozó, hozzájárulás fizetésére kötelezett egyéni vállalkozó esetében a munkaviszony keretében foglalkoztatott magánszemély számára kifizetett bérköltség.

##### **2. sor:**

Ide kell beírni az Szht. 3.§-a alapján megállapított **bruttó kötelezettség összegét**, mely a bruttó kötelezettség alapjának (1. sor) **1,5 %-a**.

##### **3. sor:**

Ebben a sorban kell feltüntetni az Szht. 4.§ (8) bekezdésben előírt megállapodás alapján a Vhr. rendelet szerint a Képzési Alaprészhez bejelentkezett más hozzájárulásra kötelezettől **átvett** - a bruttó kötelezettséget növelő - **költség-hozzájárulás összegét**, amely a költség-hozzájárulást átadó gyakorlati képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezett által irányított tanulók kiegészítő gyakorlati képzésének az Szht. 4.§ (2) bekezdésének a)-c) pontjaiban feltüntetett tételek fedezetére használható fel.

A költség-hozzájárulást átvevő hozzájárulásra kötelezett nem veheti figyelembe kötelezettségcsökkentő tételként azt a költséget (kiadást), amelyet részére a másik hozzájárulásra kötelezett a megállapodás alapján megtérített.

##### **4. sor:**

Ide kell beírni a bruttó hozzájárulási kötelezettséget (2. sor) és a más hozzájárulásra kötelezettektől átvett költség-hozzájárulás (3. sor) együttes összegét.

5. Visszatérítési igény elbírálásánál figyelembe vehető, az Szht. mellékletének 1-5. pontjában meghatározott költségek (kiadások) kerülhetnek feltüntetésre ebben a pontban.

**5.1.aa) sor:**

Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött és a 33.§ (3) bekezdése szerinti **tanulószerződéssel rendelkező tanulók** számára, az Szt. 44.§. (2) bekezdése, valamint a 45.§ szerint kifizetett pénzbeli juttatást, a mindenkori minimálbér legfeljebb 50 %-a mértékéig.

A bevallás 31.1. sorában feltüntetett tanulószerződéses tanulók után számolható el a tárgyévi vonatkozó, kifizetett juttatás.

**5.1.ab) sor:**

Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött és a 33.§ (3) bekezdése szerinti **tanulószerződéssel rendelkező tanulók** számára, az Szt. 48.§. (2) bekezdése szerint a tárgyévre vonatkozó, kifizetett kiegészítő pénzbeli juttatást, legfeljebb a mindenkori minimálbér 20 %-a mértékéig.

A bevallás 31.11. sorában feltüntetett tanulószerződéses tanulók után számolható el kiegészítő pénzbeli juttatás, ha a tanuló olyan szakképesítés megszerzésére irányuló szakképzésben vesz részt, amelyben a nemzetgazdaság igényeinek megfelelő szakképzett munkaerő nehezen biztosítható (a továbbiakban: hiány-szakképesítés).

A hiány-szakképesítések régiónkénti jegyzékét a regionális fejlesztési és képzési bizottság javaslata alapján a szociális és munkaügyi miniszter - a szakképesítésért felelős miniszterek véleményének figyelembevételével - teszi közzé az OKJ-ről szóló rendelet mellékletében.

**5.1.b) sor:**

Ebben a sorban kell feltüntetni a **támogatási szerződés** keretében, a tanulószerződéses tanulók kötelező pénzbeli juttatásához **kapott** támogatás tárgyévi összegét - az évközi adatlapokon levont összeget is beleértve - az előjel feltüntetése nélkül pozitív értéként.

**5.1.c) sor:**

Ide kell beírni az 5.1.aa) és ab) sorban feltüntetett tanulószerződés alapján kifizetett pénzbeli juttatásokat terhelő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulék összegét.

**5.2.a) sor:**

Ide kell beírni Szt. 48.§ (1) bekezdése alapján a szakképzésben **tanulószerződés nélkül résztvevő tanuló(k)** részére a szorgalmi időt követő összefüggő szakmai gyakorlat időtartamára időarányosan járó, kifizetett díjazást, a mindenkori minimálbér legfeljebb 50 %-a mértékéig.

A bevallás 31.2., 31.3. soraiban feltüntetett tanulók után legfeljebb 3-6 heti juttatás számolható el évente, a gyakorlati képzés idejétől függően.

**5.2.b) sor:**

Ide kell beírni az 5.2.a) sorban feltüntetett, a szakképzésben tanulószerződés nélkül résztvevő tanuló(k) részére kifizetett pénzbeli juttatás adóköteles része után fizetendő százalékos egészségügyi hozzájárulás összegét.

**5.3.a) sor:**

Ide kell beírni a **felsőoktatásban, gyakorlat igényes alapképzési szakon résztvevő hallgatók** részére, a hozzájárulásra kötelezettnél megszervezett gyakorlati képzés időtartamára a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 48.§ (3) bekezdése alapján a hozzájárulásra kötelezett által kifizetett és az Szht. alapján elszámolható díjazást, legfeljebb a mindenkori minimálbér 50 %-a mértékéig.



A bevallás 31.5. sorában szerepeltetett hallgatók után a létszámigazoláson jelzett gyakorlati képzés tárgyévi időtartamára vonatkozó kifizetett díjazás számolható el.

### **5.3.b) sor:**

Ide kell beírni a **felsőoktatásban, felsőfokú szakképzésben résztvevő**, az Szt. 27. § alapján kötött **hallgatói szerződéssel rendelkező hallgatók** számára, az Szt. 44.§. (2) bekezdése, valamint a 45.§ szerint kifizetett pénzbeli juttatást, a mindenkori minimálbér legfeljebb 50 %-a mértékéig.

A bevallás 31.4. sorában feltüntetett felsőfokú szakképzésben résztvevő, hallgatói szerződéssel rendelkező hallgatók után számolható el a tárgyévre vonatkozó kifizetett juttatás.

### **5.3.c) sor:**

Ide kell beírni az 5.3.b) sorban feltüntetett hallgatói szerződés alapján kifizetett pénzbeli juttatásokat terhelő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulék összegét.

### **5.4. sor:**

A tanulóknak, illetve a hallgatóknak az Szht. mellékletének 1. d.) pontjában nevesített, külön jogszabály alapján kötelezően járó juttatások költségeinek (kiadásainak) elszámolásánál a következőket is figyelembe kell venni.

A tanulók esetében a 4/2002. (II. 26.) OM rendeletben, a hallgatók esetében a Vhr. rendeletben foglalt kötelező juttatások.

A tanulót/hallgatót ugyanolyan, jogszabály alapján **kötelezően járó munkaruha, egyéni védőeszköz, továbbá tisztálkodási eszköz** illeti meg, mint a vele azonos munkahelyen foglalkoztatott dolgozót.

A tanuló/hallgató részére a gyakorlati képzési napokon egyszeri **kedvezményes étkezést** kell biztosítani.

a.) A természetbeni hozzájárulás (étkezési utalvány, jegy) értéke nem lehet kevesebb, mint a vele azonos munkahelyen foglalkoztatott dolgozóknak juttatott étkezési hozzájárulás - a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvényben meghatározott - adómentes összegénél.

b.) Saját konyha üzemeltetése esetén a költségek elszámolása a gyakorlati képzési napokra közvetlen önköltségen történik. Ebben az esetben a hozzájárulásra kötelezett, az általa az önköltségszámítás rendjére vonatkozóan elkészített belső szabályzat előírásainak megfelelően kell, hogy dokumentálja az étkezési költségeket.

A bruttó kötelezettség terhére az a.) és b.) pontokban részletezett adómentes kedvezményes étkeztetés költsége **havonta a gyakorlati képzési napok arányában** számolható el.

**Vizsgáztatás költségeként** a tanulmányok alatti vizsgákra, beszámolókra történő oda és visszautazáshoz jár a tanulónak/hallgatónak útiköltség-térítés kötelezően, amennyiben a vizsgára nem a szakképző iskolában, illetve a hozzájárulásra kötelezett székhelyén, telephelyén kerül sor.

Ha gyakorlati képzés **átmenetileg** a hozzájárulásra kötelezett **gyakorlati képzést szervező székhelyén, telephelyén kívül** levő munkahelyen **történik**, az utaztatásról, szállásról és az étkezésről természetben kell gondoskodnia és ezt minden esetben dokumentálni szükséges. Ebben az esetben az ideiglenes átirányítással kapcsolatban felmerült **útiköltség**, illetőleg tanuló(k)/hallgató(k) személyszállítási költsége menetlevelek és dokumentumok, számviteli bizonylatok alapján a tényleges költség (kiadás) összegében, de legfeljebb **szállítási naponként 1000 Ft/fő** összegig számolható el, abban az esetben, ha az útiköltség nem a tömegközlekedés igénybevételével merült fel. A tömegközlekedési eszköz igénybevételénél a számlával igazolt összeg számolható el útiköltség címen.

A **szállásköltség-térítés** elszámolható mértéke számla alapján tanulónként/hallgatónként **1000 Ft/fő/nap** az ideiglenes átirányítás időtartamára vonatkozóan.

#### **5.5. sor:**

Ebben a sorban a hozzájárulásra kötelezett az Szt. 15. §-ának (5) bekezdése alapján megszervezett szintvizsgálással kapcsolatban két közreműködő szakértő díjazását számolhatja el a szakképzési hozzájárulás teljesítésénél költségcsökkentő tételként a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) legfeljebb 2 százalékanak mértékéig szakértőnként és vizsgázónként a vizsga dokumentumok és számviteli bizonylatok alapján.

#### **5.6. sor:**

Itt kell szerepeltetni a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 11.§ (3) bekezdésében szereplő, a tanuló/hallgató javára megkötött kötelező felelősségbiztosítás, valamint a tanuló/hallgató rendszeres orvosi vizsgálatáról történő gondoskodás számlával igazolt költségeit, amelyekre a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) Kormányrendeletben foglaltak az irányadóak.

#### **5.7. sor:**

Ide kell feltüntetni az Szht. mellékletének 4. pontja szerint elszámolható, a tanulószerveződés, illetve hallgatói szerveződés alapján gyakorlati képzésben résztvevők gyakorlati képzésével és költségeinek elszámolásával összefüggő **adminisztratív költséget**, amelynek mértéke nem haladhatja meg évente tanulónként, illetve hallgatónként a 15 ezer forintot és legfeljebb vállalkozásként a kötelező legkisebb havi munkabérnek (minimálbér) egy évre számított összegét. Adminisztratív költségként elszámolható, felmerült és igazolt személyi jellegű költségeket, vagy igénybe vett szolgáltatásokat ellenőrizhetően, számlák, számviteli bizonylatok alapján lehet elszámolni.

#### **5.8.a) sor:**

Ebben a sorban csak a hozzájárulásra kötelezett által a **gyakorlati képzésben gyakorlati oktatóként, szakoktatóként, oktatóként foglalkoztatott dolgozó, valamint a tanuló gyakorlati képzésével megbízott egyéb szakember (továbbiakban: oktató)** díjazását, társadalombiztosítási és egyéb járulékát, útiköltség-térítését lehet elszámolni, amennyiben a tanuló/hallgató gyakorlati képzését és felügyeletét ellátó **oktató a hozzájárulásra kötelezettel munkaviszonyban áll.**

A tanulók képzésére elszámolható oktatói díjazás összegének meghatározásánál figyelembe kell venni:

- - az egyidejűleg gyakorlati képzésben részesülő, az oktatóként foglalkoztatott dolgozóhoz beosztott tanulók, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény alapján hallgatói jogviszonyt létesített hallgatók átlaglétszámát (a 2008. éves bevallás 31. soraiban feltüntetett tanulói/hallgatói létszámok),
- - a gyakorlati képzés idejét és időtartamát, valamint
- - az oktató iskolai végzettségét.

A hozzájárulási kötelezettség terhére az oktatónak ténylegesen kifizetett díjazás számolható el azzal, hogy az oktató díjazásából elszámolható hányad felső határa:

- a középfokú iskolai végzettségű oktató esetén a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) háromszorosa,
- a középszintű iskolai végzettséggel, vagy mestervizsgálattal rendelkező oktató esetén a minimálbér négyszerese,
- a felsőfokú iskolai végzettségű oktató esetén minimálbér négy és félszerese,

ha a főállásban foglalkoztatott oktatóhoz beosztott tanulók, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény alapján hallgatói jogviszonyt létesített hallgatók átlagléttszáma eléri a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben meghatározott átlag csoportlétszámot, illetve osztálylétszámot (a továbbiakban: csoportlétszám). Ha a tanulók száma nem éri el a csoportlétszámot, az elszámolható hányad felső határát olyan arányban kell csökkenteni, amilyen arányban a tanulók száma kevesebb a fentiekben meghatározott csoportlétszámnál.

(A közoktatási törvény a szakközépiskolai és szakiskolai gyakorlati képzésre meghatározott tanulói csoportlétszám minimumát 8 főben állapítja meg. Amennyiben jogszabály, vagy a gyakorlati oktatás központi programja más csoportlétszámot ill. időtartamot ír elő, az elszámolható oktatók létszámát annak alapján kell megállapítani. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve az országos szakértői és rehabilitációs tevékenységet végző bizottság szakértői véleménye szükséges a tanulói csoportlétszám meghatározásának alátámasztásához.)

**Főállású oktató** esetében a kifizetett munkabére - legfeljebb az Szht. mellékletének 4. b. pontjában meghatározott mértékig - akkor számolható el, ha a gyakorlati oktatás ideje a teljes munkaidejével megegyezik és az ebben az időben általa oktatott tanulók/hallgatók átlagléttszáma eléri a csoportlétszámot az elszámolási időszakban.

**Nem főállású oktató** esetében a kifizetett munkabérének az a része számolható el oktatói díjazásként - legfeljebb az Szht. mellékletének 4. b. pontjában meghatározott mértékig -, amilyen arányban áll a gyakorlati oktatás ideje a teljes munkaidejével. Továbbá, amennyiben az általa oktatott tanulók, hallgatók létszáma nem éri el a fentiekben meghatározott csoportlétszámot, akkor az e bekezdésben meghatározott oktatói díjazást olyan arányban kell tovább csökkenteni, amilyen arányban kevesebb a tényleges létszám a csoportlétszámnál az elszámolási időszakban.

Elszámolhatók ebben a sorban továbbá a fentiek szerint elszámolható oktatói díjazást terhelő járulékok (társadalombiztosítási és munkaadói járulék, tételes egészségügyi hozzájárulás) is.

#### **5.8.b) sor:**

Ebben a sorban kizárólag az 5.8.a) pontban meghatározott oktatók **munkába járással** kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 78/1993.(V.12.) Kormányrendelet alapján **kötelezően járó és téríthető** utazási költségek/költségtérítések számolhatók el ugyan olyan mértékben, mint amekkora az oktató elszámolható díjazásának és a ténylegesen kifizetett díjazásának aránya.

#### **5.8.c) sor:**

Ebben a sorban, amennyiben az oktatott tanulói, illetve hallgatói átlagléttszám lehetővé teszi a főállású oktató, szakoktató - 5.8.a) pontban meghatározott szerinti - bérköltségének elszámolását, akkor elszámolható a főállású oktató, szakoktató részére biztosított, akkreditált szakmai, pedagógiai képzés költsége a szakképzési hozzájárulást a saját munkavállalói részére szervezett képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezett költségei elszámolásának feltételeiről és az elszámolás szabályairól szóló 13/2006.(XII.27.) SZMM rendelet alapján, a saját dolgozó képzési költségeinek elszámolására vonatkozó szabályoknak megfelelően dokumentálva.

#### **6. sor:**

Ez az összeg az Szht. mellékletének 1-5. pontjában felsorolt jogcímeken felmerült, a visszatérítés kiszámításánál figyelembe vehető költségek együttes összege.

**7. Az általány elszámolást** választó hozzájárulásra kötelezettek töltik ki a következő sorokat, ha a gyakorlati képzést kizárólag az Szt. 27. §-a szerinti tanuló szerződés, valamint a felsőfokú szakképzés esetén hallgatói szerződés alapján szervezik meg, és **az Szht.** mellékletének 1-3. pontjaiban szabályozottak helyett a **melléklet 6. pontja** szerint számolnak el.

**7.a) sor:**

Ide kell beírni az Szt. 27. § alapján kötött és a 33.§ (3) bekezdése szerinti megkötött **tanulószerződéssel rendelkező tanulónak**, illetve felsőfokú szakképzésben részt vevő **hallgatói szerződéssel rendelkező hallgatónak** az Szt. 44. §-ának (2) bekezdése szerint kifizetett pénzbeli juttatást - legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) ötven százalékáig -, valamint az Szt. 48. §-ának (2) bekezdése szerint kifizetett kiegészítő pénzbeli juttatást - legfeljebb a minimálbér húsz százalékáig -, továbbá az Szt. 44.§. (2) bekezdése, valamint a 48. §-ának (2) bekezdése szerint kifizetett pénzbeli juttatást terhelő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulékot.

A bevallás 31.11. sorában feltüntetett tanulószerződéses tanulók után számolható el kiegészítő pénzbeli juttatás, ha a tanuló olyan szakképesítés megszerzésére irányuló szakképzésben vesz részt, amelyben a nemzetgazdaság igényeinek megfelelő szakképzett munkaerő nehezen biztosítható (a továbbiakban: hiány-szakképesítés).

A hiány-szakképesítések régiónkénti jegyzékét a regionális fejlesztési és képzési bizottság javaslata alapján a szociális és munkaügyi miniszter - a szakképesítésért felelős miniszterek véleményének figyelembevételével - teszi közzé az OKJ-ről szóló rendelet mellékletében.

**7.b) sor:**

Ebben a sorban kell feltüntetni a **támogatási** szerződés keretében a tanulószerződéses tanulók kötelező pénzbeli juttatásához **kapott** támogatás tárgyevi összegét - az évközi adatlapokon levont összeget is beleértve - az előjel feltüntetése nélkül pozitív értéként.

**7.c) sor:**

Ebben a sorban a hozzájárulásra kötelezett további költségeinek fedezetére - tanulószerződéssel rendelkező tanulónként, illetve a felsőfokú szakképzésben hallgatói szerződéssel rendelkező hallgatónként és évente -, a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) kétszáz százalékának megfelelő összeg számolható el.

**8. sor:**

Ez az összeg az Szht. mellékletének 6. pontjában felsorolt jogcímenek felmerült, a visszatérítés kiszámításánál figyelembe vehető általános költségek együttes összege.

**Visszatérítési igény elszámolása:****9. sor:**

A hozzájárulásra kötelezett akkor jogosult visszatérítésre, ha az Szht. melléklete szerinti - a bruttó kötelezettség terhére elszámolható - költségeinek összege (6. és 8. sor) önmagában meghaladja a bruttó kötelezettség 2. sor és a 3. sorban feltüntetett átvett költség-hozzájárulás együttes összegét (4. sor).

**Az MPA Képzési Alaprészből a rendelkezésre álló összeg, illetőleg a költségvetési törvényben jóváhagyott éves előirányzat erejéig kell kielégíteni a visszatérítési igényeket.**

**A visszatérítési igényt érvényesítő hozzájárulásra kötelezett az éves bevallásához kötelezően csatolja a 08Pótlap „Nyilatkozat a köztartozásról” szóló nyomtatványt.**

**10. sor:**

Ezt a sort a 2008-ban évközi (havi, vagy negyedéves) igénylést benyújtott hozzájárulásra kötelezetteknek kell kitölteniük. A kitöltésnél ügyelni kell arra, hogy csak a visszatérítés jogcímén kapott összeget kell az éves bevallásban szerepeltetni, az egyéb jogcímen, pl.: támogatási szerződés alapján kapott támogatást nem szabad figyelembe venni.

**11. sor:**

Ez a sor a 2008-ra pénzügyileg még rendezendő, a 2008-ban évközben az MPA Képzési Alaprész által az évközi igénylésekre kiutalt összegek (10. sor) és a visszatérítési igény (9. sor) közötti differencia.

**11.a) A hozzájárulásra kötelezett által visszautalandó** az összeg, ha az évközben kiutalt összeg (10. sor) meghaladja a visszatérítési igény összegét (9. sor).

A visszafizetéseket a Munkaerőpiaci Alap Magyar Államkincstárnál vezetett **10032000-01744260-70000007 számú NSZFI-MPA területi előirányzat-felhasználási keretszámlájára** kell teljesíteni. Az átutalásnál kérjük a közlemény rovatban feltüntetni a "2008. évi visszatérítés elszámolása" szöveget.

**11.b) A hozzájárulásra kötelezett javára kiutalandó** az összeg, ha az évközben kiutalt összeg (10. sor) kevesebb a visszatérítési igény összegénél (9.sor).

**Visszaigénylők esetében értelemszerűen a további 12-23. sorokban nem számolható el összeg.**

**A szakképzési hozzájárulási kötelezettség további elszámolása:**

**12. sor:**

Itt kell feltüntetni, ha az Szht. 4.§ (8) bekezdésében előírt megállapodás alapján - a Vhr. rendelet szerint bejelentkezett más gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezettnek - az átirányított tanulói/hallgatói létszám és az általa végzett kiegészítő gyakorlati képzésnek ideje szerint arányos, az Szht. 4. § (2) bekezdés szerint elszámolható költségeihez (kiadásaihoz) hozzájárulást ad át, melyet a költség-hozzájárulásban részesített a 4.§ (2) bekezdés a)-c) pontjaiban feltüntetett tételek fedezetére használhat fel.

A hozzájárulásra kötelezett bevallásában és elszámolásában költség-hozzájárulásként kizárólag a tárgyév utolsó napjáig pénzügyileg teljesített/átadott kifizetéseket szerepeltetheti.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy az iskolák *nem* hozzájárulásra kötelezettek, a részükre átadott oktatási költségtérítések nem számolhatók el!**

**13. sor:**

Ha a hozzájárulásra kötelezett a csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló, az Szht. 19. §-ának 4. pontja szerinti tárgyi eszköz (a továbbiakban: tárgyi eszköz) beszerzésre fordított költségét az Szht. 4. § (2) bekezdésének b) pontja alapján számolja el, akkor a tárgyi eszközt köteles elkülönítetten nyilvántartani és 5 évig - ingatlan esetén 10 évig - gyakorlati képzés céljaira használni. Tárgyi eszközként elszámolt biológiai alapok, tenyészállatok és szaporítóanyagok esetében az időtartam 5 évnél rövidebb is lehet, ha azt termesztési, illetve tenyésztési okok indokolják.

A tárgyi eszköz - az (1) bekezdésben meghatározott időtartamon belül - csak az NSZFI előzetes írásbeli hozzájárulásával terhelhető meg.

A tárgyi eszköz esetében, ha a rendeltetésszerű használatbavétel hónapjától számított 60 hónapon, illetve - ha a tárgyi eszköz ingatlan - 120 hónapon belül

a) a tárgyi eszközt értékesítik, a jelzett időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső bekerülési értéknek,

b) a tárgyi eszköz bérbeadása esetén a jelzett időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső bekerülési értékből a bérbeadás idejére jutó részének azt a hányadát kell befizetnie, amilyen arányban a tárgyi eszköz beszerzése a hozzájárulási kötelezettség terhére elszámolásra került.

A hozzájárulásra kötelezett ezen befizetési kötelezettségét az éves bevallásban, elszámolásban vallja be és fizeti meg és a befizetési kötelezettség összege nem használható fel a többletköltség visszatérítési igény rendezésére.

**Anyag, segédanyag, üzemanyag stb. és azok szállítási költsége, valamint az amortizáció nem számolható el kötelezettség csökkentő tételként a 13. sorokban.**

**Az átlagos, szinten tartó beruházást meghaladó költségelszámolás esetén az ebbe a sorba beállított összegről részletes kimutatást kérünk mellékelni, cégszerűen aláírva az éves bevalláshoz.**

**13.a) sor:**

Ebben a sorban csak a csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló, a hozzájárulásra kötelezettnél folyó gyakorlati képzés szakirányának megfelelő, a foglalkoztatott tanulók átlag létszáma alapján indokolt, a gyakorlati oktatás központi programjához kapcsolódó tárgyi eszköz (eszköz, szerszám, kigép, műszer, tenyészállat, szaporítóanyag, amennyiben tárgyi eszközként kerültek nyilvántartásra) beszerzésére, a tárgyévben elszámolt bekerülési értéke, csökkentve az MPA Képzési Alaprészből nyújtott támogatás összegével kerülhet feltüntetésre.

**13.b) sor:**

Ezen a soron a tárgyi eszközök működését biztosító szoftverek beszerzésére a tárgyévben kifizetett összeg, csökkentve az MPA Képzési Alaprészből nyújtott támogatás összegével kerülhet feltüntetésre.

**13.c) sor:**

Ezen soron a csoportos gyakorlati képzést közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök bérleti díjára, karbantartására, felújítására a tárgyévben fordított felmerült és igazolt összeg kerülhet feltüntetésre.

**14. sor:**

Ebbe a sorba a szakmai alapképzés céljait is szolgáló, az **Szt. 54/B. §-ának 24. pontja szerinti tanműhely** (a továbbiakban: tanműhely) bérleti, munkavédelmi, tűzbiztonsági és közüzemi szolgáltatásai díjára (víz, csatorna, elektromos áram, vezetékes gáz, távfűtési szolgáltatás, szemétszállítás) a tárgyévben fordított ellenőrizhető és arányos költségek összegét kell feltüntetni.

Az Szht. 4. § (2) bekezdésének c) pontja alapján **elszámolható összeg a tanműhely gyakorlati képzéssel hasznosított időtartamára vonatkozó, a tanműhely adottságaihoz viszonyított, oktatott tanulói, illetve hallgatói létszámmal arányos igazolt és ellenőrizhető összege.**

**A 48 000 Ft/fő/év összeget meghaladó költségelszámolás esetén az ebbe a sorba beállított összegről részletes kimutatást kérünk mellékelni cégszerűen aláírva az éves bevalláshoz.**

**15. sor:**

Ebben a sorban a hozzájárulásra kötelezett tanulószerveződés, illetve a felsőfokú szakképzésben hallgatói szerveződés alapján foglalkoztatott tanuló, illetve hallgató gyakorlati képzése során felhasznált anyagköltségre, tanulónként, illetve hallgatónként és évenként:

- legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) húsz százalékának,

- a hiány-szakképesítésekben résztvevő tanulók/hallgatók esetében, legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) negyven százalékának megfelelő összeget számolhat el.

### **16. sor:**

A hozzájárulásra kötelezett saját munkavállalói számára a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény (a továbbiakban: Fktv.) 20. §-ában meghatározott **felnőttképzési szerződés**, illetőleg a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti **tanulmányi szerződés vagy munkáltatói kötelezés alapján megszervezett képzés**, 13/2006. (XII. 27.) SZMM rendeletben meghatározott feltételekkel és mértékben, az említett SZMM rendelet 4. számú mellékletében szereplő **költségeit** számolhatja el a hozzájárulás terhére. Az elszámolt költségek összege nem haladhatja meg a **mikro- és kisvállalkozások esetében** a bruttó kötelezettség (2. sor) **60 százalékát**, **egyéb hozzájárulásra kötelezettek** esetében a bruttó kötelezettség (2. sor) **33 százalékát**.

A bevallásban történő saját munkavállalók képzési költségelszámolásának feltétele az adott képzésekről szóló, a székhely szerint illetékes regionális munkaügyi központ részére a 13/2006. (XII. 27.) SZMM rendelet 1. és 2. számú mellékletének megfelelő tartalmú adatszolgáltatás tárgyévét követő február 15-ig történő megküldése.

### **17. sor:**

A bruttó kötelezettség terhére érvényesíthető kötelezettség csökkentő tételek együttes összege.

### **18. sor:**

A bruttó kötelezettség még fennmaradó része, vagyis a 4. sor és a 17. sor különbözete, amennyiben pozitív összeg.

Amennyiben a 17. sor szerinti összeg azonos a 4. sor szerintivel, úgy a 18. sorba "0" kerül.

### **19. sor:**

Az a hozzájárulásra kötelezett, aki a szakképzési hozzájárulási kötelezettségének részben a fentiek alapján tett eleget, a fennmaradó kötelezettsége még nem teljesített része, vagy a bruttó kötelezettsége (2. sor) legfeljebb 20 százalékának megfelelő összege jelenik meg ezen a soron, mint befizetési kötelezettség.

### **20. sor:**

A befizetési kötelezettség előírása utáni maradvány összege.

Amennyiben a 20. sor összege nagyobb, mint nulla, akkor a 20. sorban szereplő összeget fejlesztési támogatásra lehet fordítani.

### **21. a), b) és c) sorok:**

A 20. sorban szereplő összegből a tárgyév utolsó napjáig átadott fejlesztési támogatás összegének feltüntetésére van ezekben a sorokban lehetőség.

A fejlesztési támogatás összege csak a hozzájárulásra köteleztnél képződött bruttó kötelezettség 70 százalékának megfelelő mértékéig vehető figyelembe kötelezettségcsökkentő tételként.

A felsőoktatási intézmények számára nyújtott fejlesztési támogatás – hozzájárulásra kötelezett bruttó kötelezettségének 70% -os mértékéből – a bruttó kötelezettség **maximum 35 százaléka**, továbbá **a felsőoktatási intézmény az általa szervezett, az Ftv. hatálya alá tartozó gyakorlati képzésben részt vevő hallgatónként - a tárgyi eszköz átadása kivételével - legfeljebb a költségvetési törvényben meghatározott iskolai szakképzés (szakmai gyakorlati képzés) fajlagos összege háromszorosával azonos mértékű fejlesztési támogatás fogadására jogosult a 2008. évben.**

Az átadott fejlesztési támogatás összege a bruttó kötelezettség 70%-át, illetve 35%-át nem haladhatja meg, azonban a 20. sor összegénél nagyobb összegben nem állítható be az éves bevallásba.

### **2008. augusztus 31-ig:**

Csak a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. §-ában meghatározott módon nyilvántartásba vett **szakképző iskola, a 2007. szeptember 1-je előtt megalakult térségi integrált szakképző központ keretében működő központi képzőhely** (a továbbiakban: központi képzőhely), valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény mellékletében rögzített **felsőoktatási intézmény** számára, az Szht. 4/A § (2) bekezdése szerinti tartalmú **fejlesztési megállapodás alapján**, a gyakorlati oktatás és gyakorlati képzés - az Szht. 1. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltak kivételével - a szakképző iskolai tanulók gyakorlati képzésére, valamint felsőoktatási intézmény esetében az Szht. 1.§ 1) bekezdés c) pontja alapján a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Ftv.) szabályozott felsőfokú szakképzés és a felsőoktatási alap- és mesterképzésről, valamint a szakindítás eljárási rendjéről szóló 289/2005. (XII. 22.) Korm. rendeletben meghatározott gyakorlatigényes alapképzési szak (a továbbiakban: gyakorlatigényes alapképzési szak) keretében folytatott gyakorlati képzés (a kettő együtt a továbbiakban: Ftv. hatálya alá tartozó gyakorlati képzés) tárgyi feltételeinek fejlesztését közvetlenül szolgáló felhalmozási támogatás nyújtását lehet feltüntetni.

A 2008. évben közvetlenül a szakképző iskolák részére történt fejlesztési támogatásokat abban az esetben lehet a szakképzési hozzájárulás terhére elszámolni, ha 2008. augusztus 31-ig a támogatási szerződést jogérvénnyel megkötötték és ugyan ezen időpontig az átadás, átutalás is megtörtént.

Nincs arányosítási kötelezettsége a hozzájárulásra kötelezettnek a fejlesztési támogatásnál, ennek megfelelően, ha a fejlesztési támogatás éves teljes összegének átadása 2008. augusztus 31-éig hatályos rendelkezéseknek megfelelően megtörtént, a fejlesztési támogatás teljes átadott összege kötelezettség-csökkentő tételként figyelembe vehető.

Abban az esetben, ha a fejlesztési támogatás átadása nem teljes egészében valósult meg 2008. augusztus 31-éig, a szeptember 1-jét követően teljesített utalások, átadások esetében vizsgálni kell, hogy a szeptember 1-jét követően teljesített támogatás megfelel-e a hatályos törvényi feltételeknek, mert ha nem, az éves bevallás, elszámolás során nem lehet figyelembe venni a szeptember 1-je után teljesített részt.

**A szakképző iskola szakképző iskolai tanulónként - a tárgyi eszköz átadása kivételével - legfeljebb a költségvetési törvényben meghatározott iskolai szakképzés (szakmai gyakorlati képzés) fajlagos összege háromszorosával azonos mértékű fejlesztési támogatás arányos fogadására volt jogosult 2008. augusztus 31-ig.**

**A fejlesztési megállapodás csak a szakképző iskolát fenntartó, központi képzőhely esetében a koordinációs feladatot ellátó iskolafenntartó egyetértő nyilatkozatával és a megállapodás ellenjegyzésével vált érvényessé.**

### **2008. szeptember 1-jét követően:**

Az Szt 2. §-a (5) bekezdésében meghatározott térségi integrált szakképző központ (a továbbiakban: TISZK) részét képező iskolai rendszerű szakképzést folytató intézményben, valamint a speciális szakiskolában és készségfejlesztő speciális szakiskolában folytatott gyakorlati oktatás és gyakorlati képzés, továbbá a felsőoktatási intézményben az 1. § (1)



bekezdés c) pontja szerint folytatott gyakorlati képzés tárgyi feltételeinek fejlesztését - tárgyieszköz-beszerzést - közvetlenül szolgáló felhalmozási támogatás nyújtásával is teljesítheti.

A hozzájárulásra kötelezett a fejlesztési támogatást az Szht. 4/A § (2) bekezdése szerinti tartalmú **fejlesztési megállapodás alapján** az Szt. 2. §-a (5) bekezdésének b)-c) pontjában meghatározott intézmény fenntartójának, az Szt. 2. §-a (5) bekezdésének a) pontjában meghatározott társulásnak, nonprofit gazdasági társaságnak és az Szt. 2. §-a (5) bekezdésének d) pontjában meghatározott szakképzés-szervezési társaságnak adhatja át, ha a TISZK keretei között működő szakképzési feladatot ellátó intézmény vagy intézmények nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő szakképző iskolai tanulóinak létszáma - az iskola hivatalos statisztikai jelentése szerint három tanítási év átlagában - legalább 1500 fő és az NSZFI a TISZK-et nyilvántartásba vette.

A hozzájárulásra kötelezett a fejlesztési támogatást közvetlenül a speciális szakiskolának és készségfejlesztő speciális szakiskolának, központi képzőhelynek, valamint a felsőoktatási intézménynek az 1. § (1) bekezdésének c) pontja szerinti gyakorlati képzés támogatására továbbra is átadhatja, amennyiben a nevezett intézmények nem valamely NSZFI által regisztrált TISZK részét képezik. Ebben az esetben a fejlesztési megállapodás csak a speciális és készségfejlesztő speciális szakképző iskolát fenntartó, a központi képzőhely esetében a koordinációs feladatot ellátó iskolafenntartó egyetértő nyilatkozatával és a megállapodás ellenjegyzésével jogérvényes továbbra is.

A fejlesztési támogatást fogadó (a TISZK, a speciális szakiskola és készségfejlesztő speciális szakiskola, a központi képzőhely, valamint a felsőoktatási intézmény) részére, vagy közvetlenül a bankszámla számára **a tárgyév utolsó napjáig a hozzájárulásra kötelezett által átadott, átutalt** fejlesztési támogatás számolható el.

**Nem vehető figyelembe az iskolafenntartóval, alapítvánnyal, társadalmi szervezettel, a Szt. 2. § (5) bekezdésében meghatározottakon kívüli, illetve a felsőoktatásról szóló törvény mellékletében nem szereplő intézménnyel, vagy más gazdálkodó szervezettel kötött megállapodás alapján, vagy ezek közvetítésével, illetve számla ellenében átadott összeg.**

#### **22. sor:**

A fejlesztési támogatás összesen sora, vagyis a 21.a, 21.b és a 21.c sorokban szereplő értékek összege.

#### **23. sor:**

A fennmaradó különbség összege, vagyis a befizetési kötelezettség előírása utáni maradvány a fejlesztési támogatás levonása után, vagy nulla.

#### **24. sor:**

Befizetési kötelezettség sora, amely tartalmazza a 19. sor alapján fizetendő és a 23. sor alapján fizetendő összeget.

#### **25. sor:**

A 39. Nyilatkozatban feltüntetett tárgyi eszközök és beruházások könyv szerinti nettó értéke, amely a megszűnés, a gyakorlati képzés megszüntetése, vagy egy tanítási évnél hosszabb szüneteltetése esetén válik befizetési kötelezettséggé.

#### **26. sor:**

Befizetési kötelezettség összesen sorban a 2008. éves bevallás befizetési kötelezettségének együttes összege kerül kimutatásra. A befizetési kötelezettség összegét a Munkaerőpiaci Alap Magyar Államkincstárnál vezetett **10032000-01744260-70000007 számú NSZFI-MPA területi**

**előirányzat-felhasználási keretszámlájára** kell teljesíteni. Az átutalásnál kérjük a közlemény rovatban feltüntetni a "2008. évi szakképzési hozzájárulási kötelezettség".

### **Önellenőrzés:**

Önellenőrzéssel a hozzájárulás alapját, a hozzájárulási kötelezettséget, az elszámolható költségeket és kiadásokat, a befizetési kötelezettség, illetve a többletköltség-igénylés összegét a bevallási kötelezettség eredeti időszakában hatályos szabályok szerint, a helyesbítendő hozzájárulási kötelezettség előírt bevallási időszakra, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 164. §-ában meghatározott adó megállapításhoz való jog elévülési idején belül lehet helyesbíteni.

A hozzájárulásra kötelezett az önellenőrzésénél az NSZFI honlapján közzétett, **az adott önellenőrzéssel érintett év „ÉVES BEVALLÁS” nyomtatványát használja fel** és nyújtja be az önellenőrzés időpontját követő 15 napon belül az NSZFI-hez. A nyomtatványon fel kell tüntetni az önellenőrzés tényét, időpontját és esedékességét is.

Az önellenőrzésről benyújtott bevallás és elszámolás esetében is alkalmazni kell a Vhr. rendelet 5. §-ban előírtakat azzal, hogy a hiánypótlás, illetve a kijavítás nem teljesítése esetén az önellenőrzést az NSZFI elutasítja, és erről a hozzájárulásra kötelezettet a hiánypótlásra, a kijavításra való felhívásban megállapított határidő leteltétől számított 30 napon belül értesíti.

Az önellenőrzéssel feltárt hozzájárulási kötelezettséget, vagy többletköltség-igényt a feltárás időpontjában a hozzájárulásra kötelezettnek nyilvántartásba kell vennie. A nyilvántartásból ki kell tűnnie az eredeti bevallási kötelezettség és a helyesbítés időpontjának, a helyesbített szakképzési hozzájárulás alapjának és összegének. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell továbbá a helyesbítés szöveges indokolását.

**A nyilvántartást nem kell a bevalláshoz csatolni.**

### **27. sor:**

Az önellenőrzéssel érintett, az eredetileg benyújtott éves bevallásban szereplő következő összegeket kell feltüntetni:

- a.)** 11.a) a hozzájárulásra kötelezett által visszautalandó eredeti összeget;
- b.)** 11.b) a hozzájárulásra kötelezett javára kiutalandó eredeti összeget;
- c.)** 26. Befizetési kötelezettség eredeti összegét.

### **28. sor:**

Ebben a sorban kell feltüntetni az önellenőrzés eredményeként befizetendő összeget.

### **29. sor:**

Ebben a sorban kell feltüntetni az önellenőrzés eredményeként visszaigényelhető összeget.

### **30. sor:**

**Tanulói/hallgatói átlaglétszám:** A 2008. évben a hozzájárulásra kötelezettnek gyakorlati képzésben részesített tanulók **összes átlaglétszámát** kell megadni.

### **31. sor:**

**Tanulói/hallgatói átlaglétszám részletezése:** a 31.1. sortól a 31.6. sorig szereplő sorok adatai részletezve tartalmazzák a **30. sorban** feltüntetett tanulói/hallgatói átlaglétszámot.

**Egy adott tanuló/hallgató csak egy sorban szerepelhet.**

A 31.1-31.6 sorokon feltüntetett létszámadatok meg kell, hogy egyezzenek a **L1. Létszámgazolás(ok)**-on és a **L2. Igazolás(ok)**-on szereplő adatokkal.

A részletezésben a két félévre leigazolt tanulólétszám **egyszerű számtani átlagát** soronként kell feltüntetni a 31. sor megfelelő pontjaiban.

Amennyiben több szakképző iskolával/felsőoktatási intézménnyel, gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezettel van gyakorlati képzésre irányuló együttműködési megállapodás, akkor a Létszámgazolás(oka)t, Igazolás(oka)t csatolni kell és a 31. sorokban csak az egyes igazolások adatainak az összesített átlaglétszámát kell megadni.

A szorgalmi időt követő összefüggő szakmai gyakorlaton résztvevő tanulók között csak azokat kell szerepeltetni, akiknek a szorgalmi idő alatt a gyakorlati képzése nem a hozzájárulásra kötelezettnél történt.

### **32. sor:**

Munkaviszonyban foglalkoztatott gyakorlati oktatói, szakoktatói létszámhoz azoknak az oktatóknak, szakoktatóknak a létszámát kell beírni, akiket a hozzájárulásra kötelezett munkaviszonyban foglalkoztat.

### **33. sor:**

A 32. sorban szereplő létszámból azt az oktatói létszámot kell feltüntetni, amely a tanulói és hallgatói csoportlétszám alapján az 5.8. sorban az elszámolásnál figyelembe vehető. Ez a létszám nem lehet nagyobb a 32. sorban feltüntetett létszámnál.

### **34. sor:**

**Tanműhely:** A gyakorlati képzést szervező hozzájárulásra kötelezett saját, vagy bérelt, vagy üzemi tanműhelyét kérjük egyértelműen jelölni.

### **35. sor:**

A szakképzés(ek) OKJ számának és megnevezésének, valamint a gyakorlatigényes alapképzési szak(ok) megnevezésének feltüntetésére szolgál, amelyeknek a gyakorlati képzése a hozzájárulásra kötelezettnél történt az elszámolási időszakban.

**35.1.sor:** szakképzés(ek) OKJ száma és megnevezése;

**35.2.sor:** gyakorlatigényes alapképzési szakok megnevezése;

A 35.1 sorok - helyszűke esetén – és/vagy a 35.2 kitöltésekor a felsorolás, illetve részletezés folytatásához a kitöltött és cégszerűen aláírt 01. és/vagy 02. Pótlap(ok) csatolása szükséges, ennek a ténynek, valamint a csatolt pótlap darab számának a bevalláson történő feltüntetésével.

### **36. sor:**

**Együttműködési megállapodás:** tételesen fel kell sorolni - a név, nyilvántartásba vételi szám, átvett/átadott összegek és az átirányított tanulók/hallgatók létszámának feltüntetésével - mindazon hozzájárulásra kötelezettet:

**36.1.sor:** melyektől a 3. sorban bevallott költség-hozzájárulásra összeget átvett.

**36.2.sor:** melyeknek a 12. sorban bevallott költség-hozzájárulásra összeget átadott.

### **37. sor:**

**Együttműködési megállapodás:** tételesen fel kell sorolni – az intézmény nevének és OM azonosítójának feltüntetésével - mindazon szakképző iskolákat/felsőoktatási intézményeket, fejlesztési támogatás esetében még továbbá: központi képzőhelyet/TISZK-et:

**37.1.sor:** amelyekkel gyakorlati képzésre megállapodást kötöttek,

**37.2.sor:** amelyekkel fejlesztési támogatás nyújtására megállapodást kötöttek, a támogatásként a tárgyév utolsó napjáig átutalt, a 21. sorban elszámolt összeg támogatottankénti bontásban történő szerepeltetésével. A részletezett összegek összértékének meg kell egyeznie a 21.(a+b+c) sorokon elszámolt támogatás összegével.

**A 36. és/vagy a 37. sorok kitöltésekor - helyszúke esetén – a felsorolás, illetve részletezés folytatásához a kitöltött és cégszerűen aláírt 03. és/vagy 04. számú Pótlap(ok) csatolása szükséges, ennek a ténynek, valamint a csatolt pótlap darab számának a bevalláson történő feltüntetésével.**

### **38. sor:**

Ha a főállású oktató(k), szakoktató(k) esetében az 5.8.c) pontban elszámolásra került összeg, akkor az akkreditált szakmai, pedagógiai képzés(ek)nek az adatait részletezni szükséges.

**A 38. sornál a felsoroláshoz, illetve részletezéshez a kitöltött és cégszerűen aláírt 07. Pótlap(ok) csatolása szükséges, ennek a ténynek, valamint a csatolt pótlap darab számának a bevalláson történő feltüntetésével.**

### **39. Nyilatkozat:**

A gyakorlati képzés szervezésének teljes megszűnése, vagy egy oktatási évnél hosszabb szünetelése, vagy valamely oktatott szakma gyakorlati képzésének megszüntetése esetén a szakképzési hozzájárulási kötelezettség terhére korábban beszerzett, a megszűnés, szünetelés által érintett tárgyi eszközök és beruházások – **a megszűnés időpontjában fennálló** – könyv szerinti értéke a szakképzési hozzájárulási kötelezettség mértékét növeli, és legkésőbb a megszűnéssel egyidejűleg – szüneteltetés esetén a tanítási év letelte előtt – be kell fizetni az Alaprész Kincstárnál vezetett számlájára.

Az Szht. 4. §-a szerinti gyakorlati képzést szervező hozzájárulásra kötelezett megszűnése minden esetben a gyakorlati képzés szervezésének megszűnését jelenti.

A jogutóddal történő megszűnés esetén - amennyiben a jogutód a gyakorlati képzést jogszerűen folytatja - a jogelődnek nem keletkezik az Szht. 7. §-ának (9) bekezdésében előírt befizetési kötelezettsége.

**Amennyiben záró bevallást ad be a hozzájárulásra kötelezett a vállalkozás megszűnése miatt, minden esetben ki kell töltenie a 39. Nyilatkozatot, és be kell írnia a gyakorlati képzés**

megszűnése miatt keletkező befizetési kötelezettségét a 25. sorban. A bevallást akkor is be kell nyújtani, ha a megszűnéssel érintett tárgyi eszközök és beruházások könyv szerinti nettó értéke nulla.

**Amennyiben a gyakorlati képzést szünetelteti a hozzájárulásra kötelezett:**

- Arról a tárgyévről, amelyben a gyakorlati képzést befejezi, a szakképzési hozzájárulás bevallását és a befizetését az NSZFI felé kell teljesítenie.
- Arról a tárgyévről, amelyben a gyakorlati képzés teljes évben szünetel, a szakképzési hozzájárulás bevallását és befizetését a területileg illetékes APEH Igazgatósága felé kell teljesítenie.

**Az egy tanítási évnél hosszabb szüneteltetés esetén a NSZFI felé is bevallási kötelezettsége keletkezik – a hozzájárulási kötelezettség terhére korábban elszámolt tárgyi eszközöknek és beruházásoknak a megszűnés időpontjában fennálló könyv szerinti értéke vonatkozásában - a második tanítási év megkezdése előtt a hozzájárulásra kötelezettnek.**

A szakképzési hozzájárulási kötelezettség terhére korábban beszerzett, a szünetelés által érintett tárgyi eszközök és beruházások – a szüneteltetés időpontjában fennálló – könyv szerinti értéke a szakképzési hozzájárulási kötelezettség mértékét növeli, és legkésőbb a tanítási év letelte előtt – be kell vallani és egyidejűleg fizetni az Alaprész Kincstárnál vezetett számlájára. Ez a bevallási kötelezettség a tárgyévi szakképzési hozzájárulásról a területileg illetékes APEH Igazgatósága felé teljesítendő bevallást és befizetést nem érinti.

Ebben az esetben is a 2008. ÉVES BEVALLÁS nyomtatványt kell használni és csak a **39. Nyilatkozatot** kell kötelezően kitölteni az azonosító adatokon (1. oldal) túlmenően. A gyakorlati képzés megszüntetését, szüneteltetését az első oldalon jelölni kell.

A bevallást akkor is be kell nyújtani, ha a szüneteltetéssel érintett tárgyi eszközök és beruházások könyv szerinti nettó értéke nulla és emiatt nem keletkezik befizetési kötelezettség.

**L1. Létszámigazolás:**

A bevallásban szereplő létszámadatokat a **szakképző iskolával**, illetve a **felsőoktatási intézménnyel igazoltatni kell az L1 Létszámigazolás nyomtatványon!**

**Az igazolás(ok) csak a szakképző iskola, felsőoktatási intézmény eredeti, cégszerű aláírásával fogadható(k) el.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy az igazoláson **ki kell tölteni** a bevallást benyújtó gyakorlati képzést szervező **hozzájárulásra kötelezett nevét** is.

A 31.1-31.5 sorokban lévő létszámadatokat igazolására (több szakképző iskola, vagy felsőoktatási intézmény esetén) külön-külön kitöltött és a kiállító szakképző iskola, illetve felsőoktatási intézmény által cégszerűen aláírt **L1. Létszámigazolás** benyújtása szükséges.

**A Létszámigazolás összesen értékéhez a két félévben igazolt tanulók/hallgatók egyszerű számtani átlagát kell összesítve feltüntetni.**

**L2. Igazolás:**

A 31.6 sorban szereplő létszámadatokat és gyakorlati képzési időtartamot, a hozzájárulásra kötelezettnek a kiegészítő gyakorlati képzésre átirányító más gyakorlati képzéssel teljesítő hozzájárulásra kötelezettel **igazoltatni kell!**

**Az igazolások csak eredeti cégszerű aláírásokkal fogadhatók el.**

A 31.6 sorban lévő létszámadatok igazolására (több átirányító gyakorlati képző esetén) külön-külön kitöltött és cégszerűen aláírt **L2. Igazolás** benyújtása szükséges.

**Az Igazolás összesen értékéhez az igazolt tanulók/hallgatók egyszerű számtani átlagát kell összesítve feltüntetni.**

**A 01-08. Pótlapok kitöltése esetében fontos:**

1. **A nyilvántartásba vételi számot** fel kell minden esetben tüntetnie a hozzájárulásra kötelezettnek a csatolt pótlapokon.
2. Minden esetben jelölni szükséges a pótlapon a **bevallás típusát, melyhez a pótlapot csatolják:**
  - A 2008. évi bevallás esetében a **2008-as évszám beírása után a „Bevallás”-t** kell megjelölni.
  - A 2008. évi önellenőrzés esetében a **2008-as évszám beírása után az „Önellenőrzés”-t** kell megjelölni.
3. Az oldal sorszámát szintén fel kell tüntetni minden pótlapon, egyezően a bevallás megfelelő sorainál rögzítettekkel.

**08Pótlap Nyilatkozat köztartozásról:**

Ha a hozzájárulásra kötelezett visszatérítésre jogosult, akkor ki kell töltenie a köztartozásról szóló nyilatkozatot és csatolnia kell a bevalláshoz a kiutalás teljesítése érdekében.

Amennyiben a benyújtott nyilatkozaton adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása van, a nyilatkozatban szereplő adó, illetve köztartozás mértékéig a visszatérítendő összeg nem kerül kiutalásra. Amikor a köztartozás rendezését hitelt érdemlően igazolják, a visszatartott összeg kiutalásra kerül.

Ha a hozzájárulásra kötelezett külön nyilatkozatban a visszatérítendő összeget az adó, illetve köztartozása rendezésére kívánja felhasználni, akkor a visszatérítendő összeg mértékéig az adó, illetve köztartozások rendezésére kérheti annak átutalását.

**Kérjük, ügyeljen a bevallás helyes kitöltésére. Ne feledje, hogy a szabályszerűen kitöltött nyomtatványok minden oldalát cégszerű aláírással (eredeti aláírás és bélyegző lenyomat) hitelesíteni kell!**

**Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet**