

## **8/2008. (I. 23.) FVM rendelet a földművelésügyi ágazathoz tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményei kiadásáról**

Az Alkotmány 37. § (3) bekezdése alapján, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *a)* pontjában kapott felhatalmazás, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában foglalt feladatkörömben eljárva – a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *g)* pontjában meghatározott feladatkörében eljáró szociális és munkaügyi miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

**1. § (1)** A földművelésügyi ágazathoz tartozó szakképesítések (a továbbiakban: szakképesítések) felsorolását az 1. számú melléklet tartalmazza.

(2) A szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeit a 2. számú melléklet, a szakmai ismeretek típusaihoz és a szakmai készségek szintjeihez tartozó meghatározásokat az 5. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az egyes szakmacsoportok tekintetében a szakképzés megkezdéséhez szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemek (bemeneti kompetenciák) felsorolását a 3. számú melléklet tartalmazza.

**2. §** E rendelet 4. számú melléklete tartalmazza a külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetését a 37/2003. (XII. 27.) OM rendelettel és az 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések között.

**3. § (1)** Ez a rendelet a kihirdetését követő 90. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő képzéseket a megkezdésükkor hatályos jogszabályokban foglalt szakmai és vizsgakövetelmények alapján kell befejezni. Javító-, pótlóvizsgák letételére a képzéskor hatályos jogszabályi követelmények szerint a képzés befejezését követő egy évig, de legkésőbb 2013. augusztus 31-ig van lehetőség.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti:

*a)* a szakmai követelmények kiadásáról szóló 64/1994. (XII. 15.) FM rendelet, valamint a módosításáról szóló 68/2003. (VI. 23.) FM rendelet, a 37/2004. (IV. 1.) FVM rendelet, a 93/2004. (V. 26.) FVM rendelet, a 170/2004. (XII. 18.) FVM rendelet és a 76/2005. (VIII. 31.) FVM rendelet;

*b)* az ipari és kereskedelmi szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 18/1995. (VI. 6.) IKM rendelet mellékletében „Az Oktatási Minisztérium hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelmények jegyzéke” cím 13. sorban a „33 5212 05 Szikvíz és szénsavas üdítőital-készítő” szöveg, továbbá a „Szikvíz és szénsavas üdítőital-készítő” szakképesítés címe és szövege.

*Gráf József* s. k.,  
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter hatáskörébe utalt azon szakképesítések felsorolása, amelyek szakmai és vizsgakövetelményei e rendelettel kerülnek kiadásra**

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							
	sorszama	azonosító száma			megnevezése			
<b>1.</b>	<b>92.</b>	<b>33</b>	<b>521</b>	<b>02</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Cukoripari gépkezelő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Csomagológép-kezelő
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Dohánytermékgyártási gépkezelő
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Élelmiszeripari gépkezelő
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Élelmiszeripari készülék kezelője
					0100	31	06	Rész-szakképesítés: Növényolaj-gyártógép kezelője
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Palackozógép-kezelő
<b>2.</b>	<b>101.</b>	<b>31</b>	<b>521</b>	<b>04</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Erdőgazdasági gépkezelő</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Erdészeti felkészítőgép kezelője
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Erdészeti kötélpálya kezelője
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Erdészeti közelítőgép kezelője
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Erdészeti rakodógép kezelője
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
<b>3.</b>	<b>131.</b>	<b>54</b>	<b>525</b>	<b>02</b>				<b>Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus</b>
					0010	54	01	Elágazás: Erdőgazdasági

								gépésztechnikus
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági gépésztechnikus
4.	334.	33	215	02	0000	00	00	<b>Virágkötő, -berendező, virágkereskedő</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Virágbolti eladó
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Virágdekoratőr
					0100	33	02	Rész-szakképesítés: Virágkereskedő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Virágkötő
5.	381.	31	521	01				<b>Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító</b>
					0010	31	01	Elágazás: Erdészeti gépszerelő, gépjavító
					0010	31	02	Elágazás: Kertészeti gépszerelő, gépjavító
					0010	31	03	Elágazás: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Dieseladagoló-javító
					0001	33	02	Ráépülő szakképesítés: Erő- és munkagépjavító
					0001	33	03	Ráépülő szakképesítés: Hidraulika-javító
					0001	33	04	Ráépülő szakképesítés: Járműelektromos szerelő
6.	382.	52	621	01	1000	00	00	<b>Agrárkörnyezetgazda</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Bioállat-tartó és tenyésztő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Biomasszaelőállító
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Bionövény-termesztő
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Ökogazda
7.	383.	54	621	01	0000	00	00	<b>Agrár-közgazdasági és - áruforgalmazó technikus</b>
8.	384.	55	621	01				<b>Agrármenedzser-asszisztens</b>
					0010	55	01	Elágazás:

						Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens
			0010	55	02	Elágazás: Bortecnológus
			0010	55	03	Elágazás: Élelmiszeripari menedzser
			0010	55	04	Elágazás: Ménesgazda
			0010	55	05	Elágazás: Mezőgazdasági menedzserasszisztens
			0010	55	06	Elágazás: Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens
<b>9.</b>	<b>385.</b>	<b>54</b>	<b>621</b>	<b>02</b>		<b>Agrártechnikus</b>
			0100	31	01	Rész-szakképesítés: Mezőgazdasági vállalkozó
			0010	54	01	Elágazás: Agrárrendész
			0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági technikus
			0010	54	03	Elágazás: Vidékfejlesztési technikus
<b>10.</b>	<b>386.</b>	<b>55</b>	<b>621</b>	<b>02</b>		<b>Agrártechnológus</b>
			0010	55	01	Elágazás: Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus
			0010	55	02	Elágazás: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó
			0010	55	03	Elágazás: Hulladék-gazdálkodási technológus
			0010	55	04	Elágazás: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens
			0010	55	05	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédő technológus
			0010	55	06	Elágazás: Ökológiai gazdálkodó
			0010	55	07	Elágazás: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító

								technológus
					0010	55	08	Elágazás: Vadgazdálkodási technológus
<b>11.</b>	<b>387.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>01</b>				<b>Állatgondozó</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Állattartó-telepi munkás
					0010	31	01	Elágazás: Állatkerti állatgondozó
					0010	31	02	Elágazás: Cirkuszi állatgondozó
					0010	31	03	Elágazás: Haszonállat-gondozó
<b>12.</b>	<b>388.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>02</b>				<b>Állattartási szolgáltató</b>
					0010	31	01	Elágazás: Ebrendész
					0010	31	02	Elágazás: Kutyakiképző
					0010	31	03	Elágazás: Kutyakozmetikus
<b>13.</b>	<b>389.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>03</b>				<b>Állattenyésztő</b>
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)
					0010	31	02	Elágazás: Állattenyésztő (juh és kecske)
					0010	31	03	Elágazás: Állattenyésztő (sertés)
					0010	31	04	Elágazás: Állattenyésztő (szarvasmarha)
<b>14.</b>	<b>390.</b>	<b>54</b>	<b>621</b>	<b>03</b>				<b>Állattenyésztő és állategészségügyi technikus</b>
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
					0010	54	01	Elágazás: Állategészségügyi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Állattenyésztő technikus
<b>15.</b>	<b>391.</b>	<b>33</b>	<b>622</b>	<b>01</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Dísznövénykertész</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Faiskolai munkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Faiskolai termesztő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Mikroszaporító

					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Növényházi dísnövénytermesztő
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Szabadszíves dísnövénytermesztő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Szövetkezeti
<b>16.</b>	<b>392.</b>	<b>31</b>	<b>623</b>	<b>01</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Erdészeti szakmunkás</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Erdészeti növényvédő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Erdőművelő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Erdőőr
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Fakitermelő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Motorfűrész-kezelő
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Lakott-területi fakitermelő
<b>17.</b>	<b>393.</b>	<b>54</b>	<b>623</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Erdésztechnikus</b>
<b>18.</b>	<b>394.</b>	<b>54</b>	<b>581</b>	<b>01</b>				<b>Földmérő, térképész és térinformatikai technikus</b>
					0100	51	01	Rész-szakképesítés: Digitálístérkép-kezelő
					0100	51	02	Rész-szakképesítés: Fotogrammetriai kiértékelő
					0100	51	03	Rész-szakképesítés: Földügyi számítógépes adatkezelő
					0100	52	01	Rész-szakképesítés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző
					0100	52	02	Rész-szakképesítés: Térinformatikai menedzser- asszisztens
					0010	54	01	Elágazás: Földmérő és térinformatikai technikus
					0010	54	02	Elágazás: Térképésztechnikus
					0001	54	01	Ráépülő szakképesítés:

								Földügyi térinformatikai szaktechnikus
					0001	54	02	Ráépülő szakképesítés: Kataszteri szaktechnikus
					0001	54	03	Ráépülő szakképesítés: Létesítménygeodéta szaktechnikus
					0001	54	04	Ráépülő szakképesítés: Távérzékelési szaktechnikus
<b>19.</b>	<b>395.</b>	<b>33</b>	<b>621</b>	<b>02</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Gazda</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Aranykalászos gazda
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Ezüstkalászos gazda
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Mezőgazdasági munkás
<b>20.</b>	<b>396.</b>	<b>31</b>	<b>624</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Halász, haltenyésztő</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Halór
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Horgásztókezelő
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Elektromos halászgép kezelője
<b>21.</b>	<b>397.</b>	<b>51</b>	<b>621</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó</b>
<b>22.</b>	<b>398.</b>	<b>31</b>	<b>641</b>	<b>01</b>				<b>Inszeminátor</b>
					0010	31	01	Elágazás: Inszeminátor (baromfi és kisállat)
					0010	31	02	Elágazás: Inszeminátor (juh és kecske)
					0010	31	03	Elágazás: Inszeminátor (ló)
					0010	31	04	Elágazás: Inszeminátor (sertés)
					0010	31	05	Elágazás: Inszeminátor (szarvasmarha)
<b>23.</b>	<b>399.</b>	<b>31</b>	<b>622</b>	<b>01</b>				<b>Kertész</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Fűszernövény-termesztő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Gombatermesztő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Gyógynövénytermesztő
					0100	21	04	Rész-szakképesítés:

								Kerti munkás
					0010	31	01	Elágazás: Dohánykertész
					0010	31	02	Elágazás: Gyümölcsstermesztő
					0010	31	03	Elágazás: Szőlőtermesztő
					0010	31	04	Elágazás: Zöldségtermesztő
<b>24.</b>	<b>400.</b>	<b>52</b>	<b>621</b>	<b>02</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Laborállat-tenyésztő és - gondozó</b>
<b>25.</b>	<b>401.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>04</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Lótartó és -tenyésztő</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Lóápoló és gondozó
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Belovagló
<b>26.</b>	<b>402.</b>	<b>52</b>	<b>812</b>	<b>02</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Lovastúra-vezető</b>
<b>27.</b>	<b>403.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>05</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Méhész</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Méhészeti munkás
<b>28.</b>	<b>404.</b>	<b>31</b>	<b>521</b>	<b>19</b>				<b>Mezőgazdasági gépkezelő</b>
					0010	31	01	Elágazás: Fejő- és tejkezelőgép kezelője
					0010	31	02	Elágazás: Keltetőgép kezelő
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gép kezelő
					0010	31	04	Elágazás: Majorgép-kezelő
					0010	31	05	Elágazás: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő
					0010	31	06	Elágazás: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
					0010	31	07	Elágazás: Mezőgazdasági rakodógépkezelő
					0010	31	08	Elágazás: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő
					0010	31	09	Elágazás: Növényvédelmi gépkezelő
					0010	31	10	Elágazás: Önjáró betakarítógép kezelője



29.	405.	31	521	20				<b>Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó</b>
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	02	Elágazás: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	04	Elágazás: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
30.	406.	33	521	06				<b>Mezőgazdasági kovács</b>
					0010	33	01	Elágazás: Mezőgazdasági munkagépjavítókovács
					0010	33	02	Elágazás: Patkolókovács
31.	407.	54	621	04				<b>Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Növénytermesztő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Növényvédő és méregraktárkezelő
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Vetőmagtermesztő
					0010	54	01	Elágazás: Kertész és növényvédelmi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus
32.	408.	54	622	01	0000	00	00	<b>Parképítő és -fenntartó technikus</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Golfpálya-fenntartó
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Kertépítő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Kertfenntartó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés:

								Parkgondozó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Temetőkertész
<b>33.</b>	<b>409.</b>	<b>54</b>	<b>625</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Vadgazdálkodási technikus</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Vadász, vadtenyésztő
<b>34.</b>	<b>410.</b>	<b>33</b>	<b>621</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Borász</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Pincemunkás
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Sommelier (borpincér)
					0001	51	01	Ráépülő szakképesítés: Vincellér
<b>35.</b>	<b>411.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Édesipari termékgyártó</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Cukorkagyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Csokoládétermék-gyártó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Kávé- és pótkávégyártó
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Keksz- és ostyagyártó
<b>36.</b>	<b>412.</b>	<b>54</b>	<b>541</b>	<b>01</b>				<b>Élelmiszeripari technikus</b>
					0010	54	01	Elágazás: Bor- és pezsgőgyártó technikus
					0010	54	02	Elágazás: Cukoripari technikus
					0010	54	03	Elágazás: Dohányipari technikus
					0010	54	04	Elágazás: Édesipari technikus
					0010	54	05	Elágazás: Élelmiszer-higiénikus
					0010	54	06	Elágazás: Erjedés- és üdítőitalipari technikus
					0010	54	07	Elágazás: Hús- és baromfiipari technikus
					0010	54	08	Elágazás: Malom- és keveréktakarmány- ipari technikus
					0010	54	09	Elágazás: Sütő- és cukrászipari technikus
					0010	54	10	Elágazás:

								Tartósítóipari technikus
					0010	54	11	Elágazás:
								Tejipari technikus
<b>37.</b>	<b>413.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>02</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Ecetgyártó
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Élesztőgyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Gyümölcspálinka-gyártó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Keményítőgyártó
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Sörgyártó
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Szesz- és szeszitalgyártó
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Szikvízgyártó
					0100	31	06	Rész-szakképesítés: Üdítőital- és ásványvízgyártó
<b>38.</b>	<b>414.</b>	<b>31</b>	<b>541</b>	<b>01</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Húsipari termékgyártó</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Baromfifeldolgozó
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Bélfeldolgozó
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Bolti hentes
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Csontozó munkás
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Halfeldolgozó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Szárazáru készítő
					0100	21	05	Rész-szakképesítés: Vágóhídi munkás
<b>39.</b>	<b>415.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>03</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Molnár</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Keveréktakarmány-gyártó
<b>40.</b>	<b>416.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>04</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Pék</b>
<b>41.</b>	<b>417.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>05</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Pék-cukrász</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Gyorspékségi sütő és eladó
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Mézeskalács-készítő

					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Sütőipari munkás
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Szárasztésztagyártó
<b>42.</b>	<b>418.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>06</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Tartósítóipari termékgyártó</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Gyümölcsfeldolgozó
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Hűtőipari munkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Konzervgyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Növényolajgyártó
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Olajütő
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Savanyító
					0100	21	05	Rész-szakképesítés: Zöldségfeldolgozó
<b>43.</b>	<b>419.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>07</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Tejtermékgyártó</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Elsődleges tejkezelő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Friss és tartós tejtermékek gyártója
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Sajtkészítő
<b>44.</b>	<b>420.</b>	<b>51</b>	<b>541</b>	<b>01</b>				<b>Vágóállat-minősítő</b>
					0010	51	01	Elágazás: Juhminősítő
					0010	51	02	Elágazás: Sertésminősítő
					0010	51	03	Elágazás: Szarvasmarhaminősítő

2. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

# ÉLELMISZER-IPARI GÉPSOR- ÉS RENDSZERÜZEMELTETŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

## I.

### *Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 521 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítések
    - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 01  
Megnevezés: Cukoripari gépkezelő
    - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 02  
Megnevezés: Csomagológép-kezelő
    - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 03  
Megnevezés: Dohánytermékgyártási gépkezelő
    - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 04  
Megnevezés: Élelmiszeripari gépkezelő
    - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 05  
Megnevezés: Élelmiszeripari készülék kezelője
    - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 06  
Megnevezés: Növényolaj-gyártógép kezelője
    - Azonosítószám: 33 521 02 0100 21 01  
Megnevezés: Palackozógép-kezelő
  - 3.2. Elágazások: Nincs
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 8111
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető	–	1200

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Cukoripari gépkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

3. Óraszám: 500

4. Elmélet aránya: 30%

5. Gyakorlat aránya: 70%

6. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

7. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Csomagológép-kezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Dohánytermékgyártási gépkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Élelmiszeripari gépkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Élelmiszeripari készülék kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

- Pályaalakmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alakmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 400
  3. Elmélet aránya: 30%
  4. Gyakorlat aránya: 70%
  5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben) :–
  6. Egészségügyi alakmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Növényolaj-gyártógép kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzés  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalakmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alakmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 400
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alakmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Palackozógép-kezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalakmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alakmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 400
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alakmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*



## IV.

### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelem

A Tűzvédelem

A Munkabiztonság

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

A Elsősegélynyújtás

C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Önállóság  
Döntésképesség  
Felelősségtudat  
Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Rendszerező képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0203–06 A próbagyártás technológiája

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról  
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét  
Tanulmányozza a gyártási dokumentációt  
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket  
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket  
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét  
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz  
Legyártja az első (minta)darabot  
Ellenőrzi az első (minta)darab jóságát  
Elvégzi a szükséges korrekciókat  
Vezeti a gépnaplót  
Ellenőrzi a biztonságtechnikai eszközöket, berendezéseket  
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint  
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat  
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket  
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén  
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait  
Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában  
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak  
Leállítja a berendezéseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Gyártási dokumentáció
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- B Munkavédelem, biztonságtechnika
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek
- B Mintadarab méretének ellenőrzése
- B A termék folyamatos ellenőrzése
- C Az önellenőrzés bizonylatolása
- B Anyagbiztosítás
- B Anyagmozgatás
- B Szállítás
- B Termékellenőrzés (méret, térfogat, súly, alak)
- B Késztermék tárolása
- B Gépápolás (tisztítás, olajozás, kenés stb.)
- C Hulladékeltávolítás
- E Számítógépes vezérlés használata
- B Vészjelzők használata (vészeállító)
- B Menekülési útvonal ismerete
- B Gépek védőberendezésének használata
- B Egyéni védőeszközök használata
- B A gépek munkavédelmi előírásainak ismerete
- B Kollektív védőeszközök használatának ismerete
- B A gépek biztonságtechnikai előírásainak ismerete
- C Alapvető villamos biztonságtechnikai ismeretek
- C A szállítás, rakodás biztonságtechnikája
- B Az anyag, a félkész és késztermék tárolásának biztonságtechnikája
- B Helyi tűzvédelmi utasítások ismerete
- B Veszélyes hulladékok kezelése
- B Szelektív hulladékgyűjtés
- C Munkakörnyezet tisztántartása
- C A környezetvédelem helyi feladatairól készült utasítás ismerete
- C A munkavégzés bizonylatolása (pl. munkalap)
- C A minőség bizonylatolása (jegyzőkönyv)
- C Az oktatások bizonylatolása (balesetvédelem, tűzvédelem stb.)
- C Az anyagfelhasználás dokumentálása
- C A géphiba bizonylatolása
- B Kezelési útmutatók
- B Gyártási előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 2 Fogalmazás írásban

3 Kézírás  
3 Hallott szöveg megértése  
3 Beszédkészség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Hallott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai beszédkészség  
3 Rajzi készségek, képességek  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
3 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
4 Gép kezelőszerveinek kezelése  
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Pontosság  
Önállóság  
Döntésképesség  
Precizitás  
Ízérzékelés  
Látás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Írányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Módszeres munkavégzés  
Értékelés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Figyelemösszpontosítás  
Osztályozó képesség  
Információgyűjtés  
A környezet tisztántartása

## Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0204–06 Gépek, géprendszerek karbantartása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

### Feladatprofil:

A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével  
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel  
Ellenőrzi a gépegységek működését  
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket  
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét  
Ellenőrzi a műszereket  
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket  
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát  
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat  
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét  
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot  
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat  
Beállítja az új termék technológiai paramétereit  
Leszereli, takarítja az egyes alkatrészeket  
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában  
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket  
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában  
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést  
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat  
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit  
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal

### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Gyártási dokumentáció  
C Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei  
C Ábrázolási módok  
C Alkatrészbizalmi és formai jellemzői  
C Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői  
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata  
B Hidraulikus-rajzjelek  
B Pneumatikus-rajzjelek  
B Villamos-rajzjelek  
B Csőhálózati-rajzjelek  
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök

- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- C Levegőelőkészítés
- C Munkavégző elemek
- C Szelepek
- C Csatlakozó elemek, tömlők
- C Pneumatikus elemek jelképei
- C Pneumatikus kapcsolási rajzok
- C Erősáramú ismeretek
- C Motorok
- C Biztosítékok
- C Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotócella
- C Elektromos mérőműszerek
- A Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Villamos kapcsolási rajz olvasása, értelmezése
- 3 Pneumatikus kapcsolási rajz olvasása, értelmezése
- 3 Hidraulikus kapcsolási ábrák olvasása, értelmezése
- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Mérőeszközök használata
- 4 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önállóság

Döntésképesség

Felelősségtudat

Térlátás

Pontosság

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Hatékony kérdezés készsége

Kapcsolatteremtő készség

Közérthetőség

Kezdeményezőképesség

Nyelvhelyesség

Irányítási készség

Tömör fogalmazás készsége

Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Logikus gondolkodás

A környezet tisztántartása

Figyelem-megosztás

Következtetési képesség

Kontroll (ellenőrző képesség)

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerező képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Felfogóképesség

Rendszerekben való gondolkodás

Absztrakt gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0205–06 Élelmiszeripari gépsorok üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát

Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat

Beindítja, üzemelteti a berendezést

Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet

Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik

Feldolgozza a bekészített alapanyagokat

Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket

Elszámol a felhasznált anyagokkal

Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában  
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére  
Részt vesz a műszak utáni takarításban  
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést  
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét  
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi  
A termelés leállításával az üzemrészt áramtalanítja  
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően  
Elvégzi a formacserét  
Elindítja a berendezést  
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit  
Írányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását  
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról  
A kivett formákat megtisztítja  
Ellenőrzi a mérleg jó működését

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Élelmiszer-ipari gépek  
B Élelmiszer-ipari technológiák  
B Élelmiszer-ipari anyagok  
A Technológiai higiénia  
B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
B Munkavédelem, biztonságtechnika  
B Alapvető munkavédelmi szabályok  
A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédkésztség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
3 Rajzkészség, képesség  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése



3 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
4 Gép kezelőszerveinek kezelése  
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Döntésképesség  
Precizitás  
Ízérzékelés  
Látás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség  
Testi erő  
Társas kompetenciák:  
Segítőkészség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0206–06 Cukoripari gépkezelő feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról  
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét  
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz  
Ellenőrzi a gépegységek működését  
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket  
Beindítja, üzemelteti a cukoripari berendezést  
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét  
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot  
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet  
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket  
Ellenőrzi a műszereket  
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában  
Részt vesz a műszak utáni takarításban  
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, szükség esetén a fertőtlenítést  
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat

Vezeti a gépnaplót  
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat  
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket  
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat  
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat  
Leállítja a berendezéseket  
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak  
Elszámol a felhasznált anyagokkal  
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint  
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja  
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket  
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően  
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat  
Beállítja az új termék technológiai paramétereit  
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit  
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát  
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével  
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Cukoripari technológiák  
B Cukoripari anyagok  
A Technológiai higiénia  
B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Cukoripari gépek  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Információforrások kezelése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
3 Elemi számolási készség

- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0364–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő I. a cukoripari gépkezelők számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
- Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
- Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
- Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét
- Legyártja az első (minta)darabot
- Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
- Elvégzi a szükséges korrekciókat
- Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
- Javaslaival részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
- Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
- Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
- Elvégzi a formacserét
- A kivett formákat megtisztítja
- Ellenőrzi a mérleg működését
- Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról
- Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
- Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik

Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat  
A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja  
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére  
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét  
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi  
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában  
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában  
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket  
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést  
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat  
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit  
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal  
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Élelmiszer-ipari technológiák  
B Élelmiszer-ipari anyagok  
A Technológiai higiénia  
B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei  
A Ábrázolási módok  
B Alkatrészbiztosítók tartalmi és formai jellemzői  
B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői  
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata  
B Hidraulikus rajzjelek  
B Pneumatikus rajzjelek  
B Villamos rajzjelek  
B Csőhálózati rajzjelek  
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Élelmiszer-ipari gépek  
B Gépészeti mérőműszerek  
C Léghálózat felépítése, elemei  
A Levegő-előkészítés  
A Munkavégző elemek  
B Szelepek  
B Csatlakozó elemek, tömlők  
B Pneumatikus elemek jelképei  
B Pneumatikus kapcsolási rajzok  
B Erősáramú ismeretek  
B Motorok  
A Biztosítékok

B Gyengeáramú ismeretek  
C Ellenállások, kondenzátorok  
C Félvezetők, IC, fotocella  
B Elektromos mérőműszerek  
B Alapvető munkavédelmi szabályok  
A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika  
B Gáztechnika, GmBSz  
A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája  
A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Rajzképesség, képesség  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
3 Elemi számolási képesség  
5 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
4 Gép kezelőszerveinek kezelése  
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Döntésképeség  
Precizitás  
Ízérezékelés  
Látás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőképeség  
Kapcsolatteremtő készség

## Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0365–06 Csomagológép-kezelő feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról

Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét

Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz

Ellenőrzi a gépegységek működését

Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket

Beindítja, üzemelteti a csomagológépet

A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Ellenőrzi a műszereket

Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában

Részt vesz a műszak utáni takarításban

A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést

A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat

Vezeti a gépnaplót

Betartja a biztonságtechnikai előírásokat

Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket

Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéséhez szükséges feladatokat

Feldolgozza a bekészített alapanyagokat

Leállítja a berendezéseket

Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak

Elszámol a felhasznált anyagokkal

Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint

Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja

Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket

Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően

A kivett formákat megtisztítja

Ellenőrzi a mérleg jó működését

Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat

Beállítja az új termék technológiai paramétereit

Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit

Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát

A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével

Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel

Tulajdonságprofil:

### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari csomagoló technológiák
- B Csomagolóanyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Csomagolóipari gépek
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképesség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkétség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0366–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő II. a csomagológép-  
kezelők számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt  
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket  
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket  
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét  
Legyártja az első (minta)darabot  
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét  
Elvégzi a szükséges korrekciókat  
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait  
Javasolataival részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában  
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét  
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén  
Ellenőrzi a mérleg működését  
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról  
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát  
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik  
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat  
A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja  
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére  
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét  
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi  
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában  
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában  
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket  
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést  
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat  
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit  
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal  
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Élelmiszer-ipari technológiák  
B Élelmiszer-ipari anyagok  
A Technológiai higiénia



B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei  
A Ábrázolási módok  
B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői  
B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői  
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata  
B Hidraulikus rajzjelek  
B Pneumatikus rajzjelek  
B Villamos rajzjelek  
B Csőhálózati rajzjelek  
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Élelmiszer-ipari gépek  
B Gépészeti mérőműszerek  
C Léghálózat felépítése, elemei  
A Levegőelőkészítés  
A Munkavégző elemek  
B Szelepek  
B Csatlakozó elemek, tömlők  
B Pneumatikus elemek jelképei  
B Pneumatikus kapcsolási rajzok  
B Erősáramú ismeretek  
B Motorok  
A Biztosítékok  
B Gyengeáramú ismeretek  
C Ellenállások, kondenzátorok  
C Félvezetők, IC, fotocella  
B Elektromos mérőműszerek  
B Alapvető munkavédelmi szabályok  
A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika  
B Gáztechnika, GmBSz  
A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája  
A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Rajzképesség, képesség  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
3 Elemi számolási képesség  
5 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
4 Gép kezelőszerveinek kezelése  
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Döntésképeség  
Precizitás  
Ízérzékelés  
Látás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőképesség  
Kapcsolatteremtő képesség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0367–06 Dohánytermékgyártási gépkezelő feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról  
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét  
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz  
Ellenőrzi a gépegységek működését  
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket  
Beindítja, üzemelteti a dohánytermékgyártó gépet  
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét  
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot  
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket  
Ellenőrzi a műszereket  
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában  
Részt vesz a műszak utáni takarításban  
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést  
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat  
Vezeti a gépnaplót  
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat  
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket  
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat  
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat  
Leállítja a berendezéseket  
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak  
Elszámol a felhasznált anyagokkal  
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint  
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja  
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket  
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően  
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat  
Beállítja az új termék technológiai paramétereit  
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit  
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát  
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével  
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel  
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Dohánytermékgyártó technológiák  
B Dohányipari anyagok  
A Technológiai higiénia  
B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások  
A Dohánytermékgyártó gépek  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Csomagolóipari gépek  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Információforrások kezelése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék  
4 Gép kezelőszerveinek kezelése  
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Döntésképeség  
Precizitás  
Ízérzékelés  
Látás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkézség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0368–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő III. a  
dohánytermékgyártási gépkezelők számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt  
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket  
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket  
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét  
Legyártja az első (minta)darabot  
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét  
Elvégzi a szükséges korrekciókat  
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait  
Javasolataival részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában

Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét  
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén  
Elvégzi a formacserét  
A kivett formákat megtisztítja  
Ellenőrzi a mérleg jó működését  
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát  
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik  
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat  
A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja  
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére  
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét  
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi  
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában  
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában  
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket  
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést  
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat  
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit  
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal  
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Élelmiszer-ipari technológiák  
B Élelmiszer-ipari anyagok  
A Technológiai higiénia  
B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei  
A Ábrázolási módok  
B Alkatrészbiztosítók tartalmi és formai jellemzői  
B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői  
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata  
B Hidraulikus rajzjelek  
B Pneumatikus rajzjelek  
B Villamos rajzjelek  
B Csőhálózati rajzjelek  
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Élelmiszer-ipari gépek  
B Gépészeti mérőműszerek  
C Léghálózat felépítése, elemei  
A Levegőelőkészítés  
A Munkavégző elemek

B Szelepek  
B Csatlakozó elemek, tömlők  
B Pneumatikus elemek jelképei  
B Pneumatikus kapcsolási rajzok  
B Erősáramú ismeretek  
B Motorok  
A Biztosítékok  
B Gyengeáramú ismeretek  
C Ellenállások, kondenzátorok  
C Félvezetők, IC, fotocella  
B Elektromos mérőműszerek  
B Alapvető munkavédelmi szabályok  
A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika  
B Gáztechnika, GMBSz  
A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája  
A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Rajzkészség, képesség  
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
3 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
4 Gép kezelőszerveinek kezelése  
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Döntésképeség  
Precizitás  
Ízérzékelés

Látás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség  
Testi erő  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Testi erő

Társas kompetenciák:  
Segítőkészség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0369–06 Élelmiszeripari gépkezelő feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról  
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét  
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz  
Ellenőrzi a gépegységek működését  
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket  
Beindítja, üzemelteti az élelmiszer-ipari gépet  
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét  
Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot  
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet  
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket  
Ellenőrzi a műszereket  
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában  
Részt vesz a műszak utáni takarításban  
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést  
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat  
Vezeti a gépnaplót  
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat  
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket  
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat  
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat  
Leállítja a berendezéseket  
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak  
Elszámol a felhasznált anyagokkal  
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint  
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja  
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket  
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően

A kivett formákat megtisztítja  
Ellenőrzi a mérleg jó működését  
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat  
Beállítja az új termék technológiai paramétereit  
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit  
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát  
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével  
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel  
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Élelmiszer-ipari gépek  
B Élelmiszer-ipari technológiák  
B Élelmiszer-ipari anyagok  
A Technológiai higiénia  
B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Információforrások kezelése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék  
4 Gép kezelőszerveinek kezelése  
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Döntésképesség  
Precizitás



Ízérezékelés  
Látás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:  
Segítőkészség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0370–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő IV. az élelmiszeripari gépkezelők számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt  
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket  
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket  
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét  
Legyártja az első (minta)darabot  
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét  
Elvégzi a szükséges korrekciókat  
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait  
Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában  
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét  
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén  
Ellenőrzi a mérleg működését  
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról  
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát  
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik  
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat  
A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja  
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére  
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét  
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi  
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában  
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában  
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket  
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést  
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit  
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat  
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal

Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszer-ipari technológiák

B Élelmiszer-ipari anyagok

A Technológiai higiénia

B Személyi higiénia

B Gyártási dokumentáció

B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei

A Ábrázolási módok

B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői

B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata

B Hidraulikus rajzjelek

B Pneumatikus rajzjelek

B Villamos rajzjelek

B Csőhálózati rajzjelek

B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások

B Gépbeállítási ismeretek

B Hűtő- és kenőanyagok

B Ellenőrzési ismeretek

B Ellenőrző eszközök

A Élelmiszer-ipari gépek

B Gépészeti mérőműszerek

C Léghálózat felépítése, elemei

A Levegőelőkészítés

A Munkavégző elemek

B Szelepek

B Csatlakozó elemek, tömlők

B Pneumatikus elemek jelképei

B Pneumatikus kapcsolási rajzok

B Erősáramú ismeretek

B Motorok

A Biztosítékok

B Gyengeáramú ismeretek

C Ellenállások, kondenzátorok

C Félvezetők, IC, fotocella

B Elektromos mérőműszerek

B Alapvető munkavédelmi szabályok

A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika

B Gáztechnika, GmBSz

A Gázkészülék, gázgő biztonságtechnikája

A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai

A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai

A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Rajzképesség, képesség
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási képesség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérezékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőképesség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0371–06 Élelmiszeripari készülék kezelőjének feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról  
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét  
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz  
Ellenőrzi a gépegységek működését  
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket  
Beindítja, üzemelteti az élelmiszer-ipari készüléket  
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét  
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot  
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet  
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket  
Ellenőrzi a műszereket  
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában  
Részt vesz a műszak utáni takarításban  
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést  
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat  
Vezeti a gépnaplót  
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat  
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket  
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat  
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat  
Leállítja a berendezéseket  
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak  
Elszámol a felhasznált anyagokkal  
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint  
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja  
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket  
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően  
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat  
Beállítja az új termék technológiai paramétereit  
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit  
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában  
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában  
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket  
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést  
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit  
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal  
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát  
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat  
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével  
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel  
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszer-ipari technológiák

B Élelmiszer-ipari anyagok

A Technológiai higiénia

B Személyi higiénia

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata

B Gépbeállítási ismeretek

B Hűtő- és kenőanyagok

B Ellenőrzési ismeretek

B Ellenőrző eszközök

A Élelmiszer-ipari készülékek

A Készüléküzemeltetés munkabiztonsági szabályai

A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A Tűzvédelmi ismeretek

A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Információforrások kezelése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

4 Gép kezelőszerveinek kezelése

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképesség

Precizitás

Ízérzékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

## Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0372–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő V. az élelmiszeripari készülékezelők számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt

Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket

Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket

Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét

Legyártja az első (minta)darabot

Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét

Elvégzi a szükséges korrekciókat

Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait

Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában

Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét

Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén

Elvégzi a formacserét

A kivett formákat megtisztítja

Ellenőrzi a mérleg működését

Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát

Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik

Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat

A termelés leállításával az üzemszert áramtalanítja

Megbontja a berendezést a takarítás elvégzésére

Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét

Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi

Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszer-ipari technológiák

B Élelmiszer-ipari anyagok

A Technológiai higiénia

B Személyi higiénia

B Gyártási dokumentáció

B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei

A Ábrázolási módok

B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői

B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata

B Hidraulikus rajzjelek

B Pneumatikus rajzjelek

B Villamos rajzjelek

B Csőhálózati rajzjelek  
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Élelmiszer-ipari gépek  
B Gépészeti mérőműszerek  
C Léghálózat felépítése, elemei  
A Levegőelőkészítés  
A Munkavégző elemek  
B Szelepek  
B Csatlakozó elemek, tömlők  
B Pneumatikus elemek jelképei  
B Pneumatikus kapcsolási rajzok  
B Erősáramú ismeretek  
B Motorok  
A Biztosítékok  
B Gyengeáramú ismeretek  
C Ellenállások, kondenzátorok  
C Félvezetők, IC, fotocella  
B Elektromos mérőműszerek  
B Alapvető munkavédelmi szabályok  
A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika  
B Gáztechnika, GmBSz  
A Gázkészülék, gázegő biztonságtechnikája  
A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Rajzképesség, képesség  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
3 Elemi számolási képesség  
5 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0373–06 Növényolaj-gyártógép kezelőjének feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Tájékozódik a napi gyártásról
- Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
- Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
- Ellenőrzi a gépegységek működését
- Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
- Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
- A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
- Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
- Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
- Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereiket
- Ellenőrzi a műszereket
- Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
- Részt vesz a műszak utáni takarításban
- A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
- A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
- Vezeti a gépnaplót
- Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
- Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket



Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat  
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat  
Leállítja a berendezéseket  
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak  
Elszámol a felhasznált anyagokkal  
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint  
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja  
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket  
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően  
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat  
Beállítja az új termék technológiai paramétereit  
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit  
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában  
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában  
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket  
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést  
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit  
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal  
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát  
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat  
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével  
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel  
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Növényolaj gyártó technológiák  
B Növényolaj gyártás anyagai  
A Technológiai higiénia  
B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata  
A Növényolaj gyártó gépek  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Információforrások kezelése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék  
4 Gép kezelőszerveinek kezelése  
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Ízérzékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0374–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VI. a növényolaj-gyártógép kezelők számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt

Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket

Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket

Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét

Legyártja az első (minta)darabot

Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét

Elvégzi a szükséges korrekciókat

Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait

Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában

Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét

Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén

Elvégzi a formacserét

A kivett formákat megtisztítja  
Ellenőrzi a mérleg jó működését  
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát  
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik  
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat  
A termelés leállításával az üzemszert áramtalanítja  
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére  
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét  
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi  
Írányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Élelmiszer-ipari technológiák  
B Élelmiszer-ipari anyagok  
A Technológiai higiénia  
B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei  
A Ábrázolási módok  
B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői  
B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői  
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata  
B Hidraulikus rajzjelek  
B Pneumatikus rajzjelek  
B Villamos rajzjelek  
B Csőhálózati rajzjelek  
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Élelmiszer-ipari gépek  
B Gépészeti mérőműszerek  
C Léghálózat felépítése, elemei  
A Levegőelőkészítés  
A Munkavégző elemek  
B Szelepek  
B Csatlakozó elemek, tömlők  
B Pneumatikus elemek jelképei  
B Pneumatikus kapcsolási rajzok  
B Erősáramú ismeretek  
B Motorok  
A Biztosítékok  
B Gyengeáramú ismeretek  
C Ellenállások, kondenzátorok  
C Félvezetők, IC, fotocella

B Elektromos mérőműszerek  
B Alapvető munkavédelmi szabályok  
A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika  
B Gáztechnika, GmBsz  
A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája  
A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek  
A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Rajzkészség, képesség  
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
3 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
4 Gép kezelőszerveinek kezelése  
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Döntésképeség  
Precizitás  
Ízérezékelés  
Látás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkézség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0375–06 Palackozógép-kezelő feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról  
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét  
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz  
Ellenőrzi a gépegységek működését  
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket  
Beindítja, üzemelteti a palackozógépet  
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét  
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot  
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet  
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket  
Ellenőrzi a műszereket  
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában  
Részt vesz a műszak utáni takarításban  
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést  
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat  
Vezeti a gépnaplót  
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat  
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket  
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat  
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat  
Leállítja a berendezéseket  
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak  
Elszámol a felhasznált anyagokkal  
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint  
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja  
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket  
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően  
A kivett formákat megtisztítja  
Ellenőrzi a mérleg jó működését  
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat  
Beállítja az új termék technológiai paramétereit  
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit  
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában  
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában  
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket  
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést  
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit  
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal  
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát  
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat

A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével  
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszer-ipari csomagolótechnológiák

B Palackfajták

A Technológiai higiénia

B Személyi higiénia

B Gyártási dokumentáció

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata

B Gépbeállítási ismeretek

B Hűtő- és kenőanyagok

B Ellenőrzési ismeretek

A Palackozógépek

A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai

A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A Tűzvédelmi ismeretek

A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Információforrások kezelése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

4 Gép kezelőszerveinek kezelése

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Ízérzékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkézség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0376–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VII. a palackozógép-kezelők számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt  
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket  
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket  
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét  
Legyártja az első (minta)darabot  
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét  
Elvégzi a szükséges korrekciókat  
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait  
Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában  
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét  
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén  
Ellenőrzi a mérleg működését  
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról  
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát  
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik  
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat  
A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja  
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére  
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét  
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi  
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Élelmiszer-ipari technológiák  
B Élelmiszer-ipari anyagok  
A Technológiai higiénia  
B Személyi higiénia  
B Gyártási dokumentáció  
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei  
A Ábrázolási módok

B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői  
B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői  
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata  
B Hidraulikus rajzjelek  
B Pneumatikus rajzjelek  
B Villamos rajzjelek  
B Csőhálózati rajzjelek  
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások  
B Gépbeállítási ismeretek  
B Hűtő- és kenőanyagok  
B Ellenőrzési ismeretek  
B Ellenőrző eszközök  
A Élelmiszer-ipari gépek  
B Gépészeti mérőműszerek  
C Léghálózat felépítése, elemei  
A Levegőelőkészítés  
A Munkavégző elemek  
B Szelepek  
B Csatlakozó elemek, tömlők  
B Pneumatikus elemek jelképei  
B Pneumatikus kapcsolási rajzok  
B Erősáramú ismeretek  
B Motorok  
A Biztosítékok  
B Gyengeáramú ismeretek  
C Ellenállások, kondenzátorok  
C Félvezetők, IC, fotocella  
B Elektromos mérőműszerek  
B Alapvető munkavédelmi szabályok  
A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika  
B Gáztechnika, GmBSz  
A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája  
A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A Tűzvédelmi ismeretek  
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Rajzképesség, képesség  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése



- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkézség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0203-06	A próbagyártás technológiája
0204-06	Gépek, géprendszerek karbantartása
0205-06	Élelmiszeripari gépsorok üzemeltetése

A 33 521 02 0100 31 01 azonosító számú, Cukoripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0206-06	Cukoripari gépkezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 02 azonosító számú, Csomagológép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0365-06	Csomagológép-kezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 03 azonosító számú, Dohánytermékgyártási gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelmény moduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0367-06	Dohánytermékgyártási gépkezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 04 azonosító számú, Élelmiszer-ipari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0369-06	Élelmiszeripari gépkezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 05 azonosító számú, Élelmiszer-ipari készülék kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0371-06	Élelmiszeripari készülék kezelőjének feladatai

A 33 521 02 0100 31 06 azonosító számú, Növényolaj-gyártógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0373-06	Növényolaj-gyártógép kezelőjének feladatai

A 33 521 02 0100 21 01 azonosító számú, Palackozógép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0375-06	Palackozógép-kezelő feladatok

## *Vizsgáztatási követelmények*

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt szakmai gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

### *2. A szakmai vizsga részei*

#### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### *2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0203–06 A próbagyártás technológiája

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A próbagyártás dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

#### *3. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0204–06 Gépek, géprendszerek karbantartása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dokumentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0205–06 Élelmiszeripari gépsorok üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0206–06 Cukoripari gépkezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Cukoripari gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0364–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő I. a cukoripari gépkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0365–06 Csomagológép-kezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Csomagoló gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0366–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő II. a csomagológép-kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0367–06 Dohánytermékgyártási gépkezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dohánytermékgyártó gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0368–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő III. a

dohánytermékgyártási gépkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0369–06 Élelmiszeripari gépkezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0370–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő IV. az élelmiszer-ipari

gépkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0371–06 Élelmiszeripari készülék kezelőjének feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari készülékek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0372–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő V. az élelmiszeripari készülékkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 30%
3. feladat: 20%

#### 15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0373–06 Növényolaj-gyártógép kezelőjének feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növényolaj gyártó gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

#### 16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0374–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VI. a növényolaj-gyártógép kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 30%
3. feladat: 20%

#### 17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0375–06 Palackozógép-kezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Palackozó gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli



Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0376–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VII. a palackozógép-kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

### *3. A szakmai vizsga értékelése %-osan*

A 33 521 02 0000 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 30

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 30

A 33 52102 0100 31 01 azonosító számú, Cukoripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 80 00 00

A 33 521 02 0000 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 52102 0100 31 01 azonosító számú Cukoripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

6. vizsgarész 100

A 33 521 02 0100 31 02 azonosító számú, Csomagológép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 02 azonosító számú Csomagológép-kezelő

megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

8. vizsgarész 100

A 33 521 02 0100 31 03 azonosító számú, Dohánytermékgyártási gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész 20

9. vizsgarész 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 03 azonosító számú Dohánytermékgyártási gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

10. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 31 04 azonosító számú, Élelmiszeripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

11. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 04 azonosító számú Élelmiszeripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

12. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 31 05 azonosító számú, Élelmiszeripari készülék kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

13. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 05 azonosító számú Élelmiszeripari készülék kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

14. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 31 06 azonosító számú, Növényolaj-gyártógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 06 azonosító számú Növényolaj-gyártógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

16. vizsgarész: 100

A 33 52102 0100 21 01 azonosító számú, Palackozógép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

17. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 21 01 azonosító számú, Palackozógép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

18. vizsgarész: 100

*4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:*



Csomagológépek (töltő-záró, címkéző, gyűjtő-csomagoló, palettázó, jelölő)	X	X						
Csővezetékek								X
Automatika elemek								X
Elektro-hidraulikus elemek								X
Elektro-pneumatikus elemek								X
Védőfelszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X
Biztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Szalagrendszerek	X		X					X
Munkaasztalok, székek	X		X			X		
Számítógép és perifériák	X		X					
Kommunikációs eszközök	X					X		
Előkészítő gépsor	X			X				
Selejtbontó gép (univerzális)	X			X				
Cigarettagyártó gépsor	X			X				
Filtergyártó gépsor	X			X				
Csomagoló gépsor	X			X				
Tisztító gépek	X				X			
Nedvesítő és kondicionáló gépek	X				X			
Aprítógépek	X				X			
Gyártógépek	X				X			
Szállító és kiegészítő gépek	X				X			
Élelmiszer-ipari gépek	X					X		
Hajaló gépek	X						X	
Magtisztító	X						X	

gépek								
Magórló és lapkázó gépek	X						X	
Olaj sajtolók, olajprések	X						X	

2.

## ERDŐGAZDASÁGI GÉPKEZELŐ<sup>5</sup> SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 04 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Erdőgazdasági gépkezelő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések:

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 01

Megnevezés: Erdészeti felkészítőgép kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 02

Megnevezés: Erdészeti kötélpálya kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 03

Megnevezés: Erdészeti közelítőgép kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 04

Megnevezés: Erdészeti rakodógép kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 05

Megnevezés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője

3.2. Elágazások: Nincs

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 8312

## 5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyam száma	Óraszám
Erdőgazdasági gépkezelő		1000

## II.

### *Egyéb adatok*

#### *Szakképesítés megnevezése: Erdőgazdasági gépkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

#### *Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti felkészítőgép kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti kötélpálya kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti közelítőgépek kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti rakodógép kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alpfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások:

	A munkakör, foglalkozás
FEOR száma	FEOR megnevezése
8312	Erdőgazdasági gépkezelő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Kezeli és karbantartja a gépeket

Alkalmazza az erdészeti alapismereteket

Alkalmazza az Erdészeti Biztonsági Szabályzat (EBSZ) előírásait

A vállalkozással kapcsolatos munkákat elvégzi, munkáját megszervezi

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	–

*IV.*



## *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően kialakítja

Betartja és betartatja a veszélyes és a szelektív hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

C A munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Önállóság

Döntésképesség

Felelősségtudat

Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség  
Módszerkompetenciák:  
Áttekintőképesség  
Figyelem-összpontosítás  
Rendszerezőképesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0358–06 Általános erdőgazdasági gépkezelői alapfeladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Betartja az EBSZ általános szabályait  
Vállalkozást létrehoz, működtet  
Bizonylatol, adminisztrációs feladatokat elvégez  
Munkát vállal  
Vezérgépet működtet  
Gépláncot működtet  
Műszaki dokumentációt használ  
Egyszerűbb javításokat elvégez  
Új technikákat ismer meg

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A gépüzemeltetés alapfogalmai  
C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata  
D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői  
D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei  
C A gépek beállításának elvei  
C A vezérgép, a géplánc fogalma  
C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai  
B Gépek üzemeltetése és azok technológiai  
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége  
C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások  
C A karbantartás eszközei, szerszámjai, anyagai  
C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása  
C Mértékegységek  
A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

- A A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- A Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- B A gépjávitás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C Az EBSZ általános előírásai
- D A vállalkozásra vonatkozó alapvető törvények, rendeletek
- D A vállalkozási formák
- D Az üzleti terv tartalma, felépítése
- D A vállalkozás létrehozásának lépései
- D A belső és külső források biztosításának lehetőségei
- D A telephely kiválasztásának szempontjai
- D A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- D A vagyonvédelem biztosításának módjai
- D A szerződések megkötésére és felbontására vonatkozó előírások
- C A piaci folyamatok követése
- D A vállalkozással kapcsolatos adminisztrációs feladatok
- D Munkatársak, alkalmazottak, alvállalkozók kiválasztásának folyamata
- C Az alku
- D A finanszírozás lehetőségei
- D Új információkhoz jutás lehetőségei
- D Szakmai továbbképzéseken való részvétel
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető magatartás

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Következtetési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerező képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Tervezési képesség

Absztrakt (elméleti) gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0303–06 Erdőgazdasági gépkezelői feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Kötélpályákat kezel és karbantart

Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket

Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket

Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket

Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket

Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit

Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit

Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket

Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart

Használja az erdészeti kéziszerszámokat

Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit

Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat

Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során

Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során

Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében

Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat

Csemetéket termeszt különféle módszerek szerint

Ápolja, neveli az erdőt

Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést

Különbféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat  
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat  
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat  
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait  
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat  
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gyártási utasítások értelmezése

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata

C Mérési utasítás

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

B Gépek üzemeltetése és azok technológiai

C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége

C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások

C A karbantartás eszközei, szerszámjai, anyagai

C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása

C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépjavítás fogalma, jelentősége

C Üzemzavar, meghibásodás felismerése

D A javításhoz használt eszközök, anyagok

D Az egyszerűbb javítások menete

C A kijavított gép ellenőrzése

B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai

B Műszaki mérés eszközismeret

B Előrajzolás

B Reszelés, fűrészelés, köszörülés

B Kézi és kisgépes forgácsolás

C Fontosabb fenyő fajok jellemzése

C Állományalkotó lágy és kemény lombos fajok jellemzése

C Fontosabb kísérő fajok és cserjék jellemzése

B Erdőfelújítási módszerek

C Szaporítóanyag-gyűjtés

- C Csemetetermesztési módszerek
- C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
- A Erdősítés ápolási munkák
- C Erdőnevelési módszerek
- A A fakitermelés módjai, munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
- C Fahibák felismerése
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- C Leggyakoribb védett növények és állatok felismerése
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- D A munkaadók és munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
- D Munkavédelmi oktatás
- D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
- C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- C A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- C Természetvédelmi korlátozások
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Tér-érzékelés
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 4 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképesség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető magatartás
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0304–06 Erdészeti felkészítőgép kezelői feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
- Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma  
C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai  
B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai  
B Gépek üzemeltetése és azok technológiái  
C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai  
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége  
C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások  
C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai  
C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai  
C A gépjavítás fogalma, jelentősége  
C Üzemzavar, meghibásodás felismerése  
D A javításhoz használt eszközök, anyagok  
D Az egyszerűbb javítások menete  
C A kijavított gép ellenőrzése  
C A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai  
C Az EBSZ általános előírásai  
C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai  
D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai  
D A természet és a környezet védendő elemei  
C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre  
C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások  
D Természetvédelmi korlátozások  
D A tűzvédelem jelentősége, feladatai  
D Tűz kialakulásának feltételei  
D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai  
C Tűzoltó eszközök és -anyagok  
C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai  
A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szöveg megértése  
1 Íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Hallott szöveg megértése  
2 Beszédkészség  
1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Információforrások kezelése  
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
2 Gépészeti alkatrészrajz készítés  
2 Szabadkézi vázlatkészítés  
3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata  
4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása  
2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 Műszaki táblázatok kezelése  
3 Tér-érzékelés  
4 Gépipari mérőeszközök használata  
5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata  
5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata  
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:



Pontosság  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Önállóság  
Döntésképeség  
Felelősségtudat  
Térlátás  
Szabálykövető magatartás  
Testi erő

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:  
Figyelem-megosztás  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0305–06 Kiegészítő modul az erdészeti felkészítő gép kezelők számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait  
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait  
Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait  
Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait  
Kötélpályákat kezel és karbantart  
Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket  
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket  
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket  
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket  
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit  
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit  
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket  
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart  
Használja az erdészeti kéziszerszámokat  
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit  
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat  
Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során  
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során  
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében  
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat  
Csemetéket termeszt különféle módszerek szerint  
Ápolja, neveli az erdőt

Különbféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést  
Különbféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat  
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat  
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat  
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait  
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat  
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata

C Mérési utasítás

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

B Gépek üzemeltetése és azok technológiai

C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége

C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások

C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai

C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása

C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépjavítás fogalma, jelentősége

C Üzemzavar, meghibásodás felismerése

D A javításhoz használt eszközök, anyagok

D Az egyszerűbb javítások menete

C A kijavított gép ellenőrzése

B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai

B Műszaki mérés eszközismeret

B Előrajzolás

B Reszelés, fűrészelés, köszörülés

B Kézi és kisgépes forgácsolás

C Fontosabb fenyő fajok jellemzése

C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése

C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése

B Erdőfelújítási módszerek

C Szaporítóanyag-gyűjtés

C Csemetetermesztési módszerek

C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok  
 A Erdősítés-ápolási munkák  
 C Erdőnevelési módszerek  
 B A fakitermelés módjai  
 A A fakitermelés munkaműveletei  
 C A fakitermelés eszközei  
 B A faanyagmozgatás munkaműveletei  
 C Az erdei választékokra vonatkozó előírások  
 C Fahibák felismerése  
 C A gépek okozta károk csökkentésének módjai  
 C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők  
 C Leggyakoribb védett növények, állatok felismerése  
 D A munkavédelem fogalma, jelentősége  
 D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei  
 D Munkavédelmi oktatás  
 D Munkaköri alkalmassági vizsgálat  
 C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei  
 C Az EBSZ általános előírásai  
 C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai  
 C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai  
 C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai  
 C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai  
 C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai  
 C A természet és a környezet védendő elemei  
 C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre  
 C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások  
 C Természetvédelmi korlátozások  
 C Az erdőtüzek megelőzésének módjai és oltásának módjai  
 A Teendők tűz észlelésekor  
 A Érintésvédelmi alapismeretek  
 A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei  
 A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
 A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
 A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
 D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei  
 D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Beszédkészség  
 3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban  
 3 Hallott szakmai szöveg megértése  
 3 Szakmai beszédkészség  
 3 Információforrások kezelése  
 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés  
 2 Szabadkézi vázlatkészítés  
 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata  
 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása  
 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Tér-érzékelés
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképesség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető magatartás
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0306–06 Erdészeti kötélpálya kezelői feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
- Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
- Kötélpályákat kezel és karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei
- D Gépek, eszközök szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei

- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A kötélpályákra vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
  - 3 Olvasott szöveg megértése
  - 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
  - 3 Hallott szöveg megértése
  - 2 Beszédkészség
  - 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
  - 3 Információforrások kezelése
  - 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
  - 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
  - 3 Szabadkézi vázlatkészítés
  - 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
  - 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
  - 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
  - 3 Műszaki táblázatok kezelése
  - 3 Gépipari mérőeszközök használata
  - 4 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kiségek használata
  - 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
  - 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Kézügyesség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Önállóság  
Döntésképesség  
Felelősségtudat  
Térlátás  
Szabálykövető magatartás  
Testi erő

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:  
Figyelem-megosztás  
Következtetési képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Rendszerező képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Tervezési képesség  
Absztrakt (elméleti) gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0307–06 Kiegészítő modul az erdészeti kötélpálya kezelője számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait  
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait  
Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait  
Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait  
Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit  
Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket  
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket  
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket  
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket  
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit  
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit  
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket  
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart  
Használja az erdészeti kéziszerszámokat  
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit  
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat  
Kiválasztja a fontosabb, az értékeesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során

Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során  
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében  
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat  
Csemetéket természetesen különféle módszerek szerint  
Ápolja, neveli az erdőt  
Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést  
Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat  
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat  
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat  
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait  
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat  
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gyártási utasítások értelmezése

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata

C Mérési utasítás

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

B Gépek üzemeltetése és azok technológiai

C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége

C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások

C A karbantartás eszközei, szerszámjai, anyagai

C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása

C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépjavítás fogalma, jelentősége

C Üzemzavar, meghibásodás felismerése

D A javításhoz használt eszközök, anyagok

D Az egyszerűbb javítások menete

C A kijavított gép ellenőrzése

B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai

B Műszaki mérés eszközismeret

B Előrajzolás

B Reszelés, fűrészelés, köszörülés

- B Kézi és kisgépes forgácsolás
- C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
- C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
- C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése
- B Erdőfelújítási módszerek
- C Szaporítóanyag-gyűjtés
- C Csemetetermesztési módszerek
- C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
- A Erdősítés-ápolási munkák
- C Erdőnevelési módszerek
- B A fakitermelés módjai
- A A fakitermelés munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
- C Fahibák felismerése
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- C Leggyakoribb védett növények és állatok felismerése
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
- D Munkavédelmi oktatás
- D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
- C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- C A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- C Természetvédelmi korlátozások
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség



- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0308–06 Erdészeti közelítőgép kezelői feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait  
Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei
- D Gépek, eszközök szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A közelítőgépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése

3 Gépipari mérőeszközök használata  
5 Fémmeigmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata  
5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata  
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Kézügyesség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Önállóság  
Döntésképeség  
Felelősségtudat  
Térlátás  
Szabálykövető  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség  
Módszerkompetenciák:  
Figyelem-megosztás  
Következtetési képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Rendszerező képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Tervezési képesség  
Absztrakt (elméleti) gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0309–06 Kiegészítő modul az erdészeti közelítőgép kezelője számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait  
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait  
Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait  
Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait  
Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit  
Kötélpályákat kezel és karbantart  
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket  
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket  
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket  
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit  
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit

Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket  
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart  
Használja az erdészeti kéziszerszámokat  
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit  
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat  
Kiválasztja a fontosabb, az értékeesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során  
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során  
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében  
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat  
Csemetéket természet különböző módszerek szerint  
Ápolja, neveli az erdőt  
Különböző módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést  
Különböző módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat  
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat  
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvjaa a védett fajokat  
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait  
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat  
Alkalmazza a munkaterületre vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata

C Mérési utasítás

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

B Gépek üzemeltetése és azok technológiai

C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége

C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások

C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai

C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása

C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépjavítás fogalma, jelentősége

C Üzemzavar, meghibásodás felismerése

D A javításhoz használt eszközök, anyagok

D Az egyszerűbb javítások menete

- C A kijavított gép ellenőrzése
- B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- B Műszaki mérés eszközismeret
- B Előrajzolás
- B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- B Kézi és kisgépes forgácsolás
- C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
- C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
- C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése
- B Erdőfelújítási módszerek
- C Szaporítóanyag-gyűjtés
- C Csemetetermesztési módszerek
- C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
- A Erdősítés-ápolási munkák
- C Erdőnevelési módszerek
- B A fakitermelés módjai és munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
- C Fahibák felismerése
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- C Leggyakoribb védett felismerése
- C Leggyakoribb védett növények, állatok felismerése
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- D A munkaadók és munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
- D Munkavédelmi oktatás
- D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
- C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- C A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- C Természetvédelmi korlátozások
- C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Beszédkészség

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkésztség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 4 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0310–06 Erdészeti rakodógép kezelői feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait  
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépjárműüzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Szállító- és rakodógépek jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépjárműüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A szállító- és rakodógépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C Kezelési és karbantartási utasítás
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjárműjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjárműjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 2 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

- 2 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképesség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Következtetési képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezés
- Absztrakt (elméleti) gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0311–06 Kiegészítő modul az erdészeti rakodógép kezelője számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
- Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
- Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
- Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait
- Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit
- Kötélpályákat kezel és karbantart
- Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket
- Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket
- Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket



Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit  
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit  
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket  
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart  
Használja az erdészeti kéziszerszámokat  
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit  
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat  
Kiválasztja a fontosabb, az értékeesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során  
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során  
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében  
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat  
Csemetéket természetesen különféle módszerek szerint  
Ápolja, neveli az erdőt  
Különböző módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést  
Különböző módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat  
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat  
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat  
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait  
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat  
Alkalmazza a munkaterületre vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata

C Mérési utasítás

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

B Gépek üzemeltetése és azok technológiai

C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége

C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások

C A karbantartás eszközei, szerszámjai, anyagai

C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása

C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C A gépjavítás fogalma, jelentősége

C Üzemzavar, meghibásodás felismerése

D A javításhoz használt eszközök, anyagok  
D Az egyszerűbb javítások menete  
C A kijavított gép ellenőrzése  
B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai  
B Műszaki mérés eszközismeret  
B Előrajzolás  
B Reszelés, fűrészelés, köszörülés  
B Kézi és kisgépes forgácsolás  
C Fontosabb fenyő fajok jellemzése  
C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése  
C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése  
B Erdőfelújítási módszerek  
C Szaporítóanyag-gyűjtés  
C Csemetetermesztési módszerek  
C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok  
A Erdősítés-ápolási munkák  
C Erdőnevelési módszerek  
B A fakitermelés módjai  
A A fakitermelés munkaműveletei  
C A fakitermelés eszközei  
B A faanyagmozgatás munkaműveletei  
C Az erdei választékokra vonatkozó előírások  
C Fahibák felismerése  
C A gépek okozta károk csökkentésének módjai  
C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők  
C Leggyakoribb védett növények és állatok felismerése  
D A munkavédelem fogalma, jelentősége  
D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei  
D Munkavédelmi oktatás  
D Munkaköri alkalmassági vizsgálat  
C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei  
C Az EBSZ általános előírásai  
C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai  
C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai  
C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai  
C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai  
C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai  
C A természet és a környezet védendő elemei  
C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre  
C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások  
C Természetvédelmi korlátozások  
C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai  
A Teendők tűz észlelésekor  
A Érintésvédelmi alapismeretek  
A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 3 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképesség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0312–06 Többfunkciós fakitermelőgép kezelői feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
- Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D A többcélú fakitermelési gépek jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei
- D Gépek, eszközök szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiai
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A karbantartás munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásai
- B A fakitermelés módjai
- A A fakitermelés munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szöveg megértése

- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kiségek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kiségek használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 4 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Következtetési képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezés
- Absztrakt (elméleti) gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0313–06 Kiegészítés a többfunkciós fakitermelőgép kezelője számára

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó

előírásait

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Kötélpályákat kezel és karbantart

Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket

Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket

Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket

Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit

Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit

Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket

Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart

Használja az erdészeti kéziszerszámokat

Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit

Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat

Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során

Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során

Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében

Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat

Csemetéket természetesen különféle módszerek szerint

Ápolja, neveli az erdőt

Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést

Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat

Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat

Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat

Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait

Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat

Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata

C Mérési utasítás

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai  
B Gépek üzemeltetése és azok technológiái  
C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai  
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége  
C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások  
C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai  
C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása  
C A karbantartás munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai  
C A gépjavítás fogalma, jelentősége  
C Üzemzavar, meghibásodás felismerése  
D A javításhoz használt eszközök, anyagok  
D Az egyszerűbb javítások menete  
C A kijavított gép ellenőrzése  
B A gépjavítás munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásai  
B Műszaki mérés eszközismeret  
B Előrajzolás  
B Reszelés, fűrészelés, köszörülés  
B Kézi és kisgépes forgácsolás  
C Fontosabb fenyő fajok jellemzése  
C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése  
C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése  
B Erdőfelújítási módszerek  
C Szaporítóanyag-gyűjtés  
C Csemetetermesztési módszerek  
C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok  
A Erdősítés-ápolási munkák  
C Erdőnevelési módszerek  
A A fakitermelés módjai és munkaműveletei  
C A fakitermelés eszközei  
B A faanyagmozgatás munkaműveletei  
C Az erdei választékokra vonatkozó előírások  
C Fahibák felismerése  
C A gépek okozta károk csökkentésének módjai  
C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők  
C Leggyakoribb védett felismerése  
C Leggyakoribb védett növények, állatok felismerése  
D A munkavédelem fogalma, jelentősége  
D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei  
D Munkavédelmi oktatás  
D Munkaköri alkalmassági vizsgálat  
C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei  
C Az EBSZ általános előírásai  
C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai  
C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai  
C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai  
C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai  
C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai  
C A természet és a környezet védendő elemei  
C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre  
C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások

C Természetvédelmi korlátozások  
C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai  
A Teendők tűz észlelésekor  
A Érintésvédelmi alapismeretek  
A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei  
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai  
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai  
A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Beszédkészség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Hallott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai beszédkészség  
3 Információforrások kezelése  
4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
2 Gépészeti alkatrészrajz készítés  
3 Szabadkézi vázlatkészítés  
4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata  
4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása  
2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 Műszaki táblázatok kezelése  
4 Gépipari mérőeszközök használata  
3 Egyéb mérőeszközök használata  
5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata  
5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata  
5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Kézügyesség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Önállóság  
Döntésképeség  
Felelősségtudat  
Térlátás  
Szabálykövető  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Körültekintés, elővigyázatosság



A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0358-06	Általános erdőgazdasági gépkezelői alapfeladatok
0303-06	Erdőgazdasági gépkezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti felkészítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0304-06	Erdészeti felkészítőgép kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 02 azonosító számú, Erdészeti kötélpálya kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0306-06	Erdészeti kötélpálya kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 03 azonosító számú, Erdészeti közelítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0308-06	Erdészeti közelítőgép kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 04 azonosító számú, Erdészeti rakodógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0310-06	Erdészeti rakodógép kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 05 azonosító számú, Többfunkciós fakitermelőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0312-06	Többfunkciós fakitermelőgép kezelői feladatok

## *Vizsgáztatási követelmények*

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

### *2. A szakmai vizsga részei*

#### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0358–06 Általános erdőgazdasági gépkezelői alapfeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ általános szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0303–06 Erdőgazdasági gépkezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0304–06 Erdészeti felkészítőgép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0305–06 Kiegészítő modul az erdészeti felkészítőgép kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0306–06 Erdészeti kötélpálya kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0307–06 Kiegészítő modul az erdészeti kötélpálya kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0308–06 Erdészeti közelítőgép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0309–06 Kiegészítő modul az erdészeti közelítőgép kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0310–06 Erdészeti rakodógép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0311–06 Kiegészítő modul az erdészeti rakodógép kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0312–06 Többfunkciós fakitermelőgép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0313–06 Kiegészítés a többfunkciós fakitermelőgép kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan*

A 31 521 04 0000 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10%

2. vizsgarész: 40%

3. vizsgarész: 50%

A 31 521 04 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti felkészítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

4. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 02 azonosító számú, Erdészeti kötélpálya kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

6. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 03 azonosító számú, Erdészeti közelítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

8. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 04 azonosító számú, Erdészeti rakodógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

10. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 05 azonosító számú, Többfunkciós fakitermelőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

12. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 01 Erdészeti felkészítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 02 Erdészeti kötélpálya kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 03 Erdészeti közelítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 04 Erdészeti rakodógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 05 Többfunkciós fakitermelőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

13. vizsgarész: 100%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdőgazdasági gépkezelő	Erdészeti felkészítőgép kezelője	Erdészeti kötélpálya kezelője	Erdészeti közelítőgép kezelője	Erdészeti rakodógép kezelője	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
Motorfűrészek	X	X	X	X	X	X
Mezőgazdasági vontatók	X	X	X	X	X	X
Közelítő gépek	X			X		
Szállító- és rakodógépek	X	X	X	X	X	X
Felkészítő gépek	X	X				
Többcélú fakitermelőgépek	X					X
Egyéb motoros berendezések	X	X	X	X	X	X
Javításhoz és karbantartáshoz szükséges szerszámok	X	X	X	X	X	X
Döntéshez szükséges kézi szerszámok	X					X
A választékoláshoz szükséges kézi szerszámok	X					
A felkészítés kézi szerszámjai	X	X				
Munkaruhák, védőruhák és felszerelések	X	X	X	X	X	X
Anyagmozgatás kézi eszközei	X	X	X	X	X	X
Kötélpályák	X		X		X	
A lakott területi	X					X



fakitermelés során használatos speciális felszerelések és gépek						
Anyagok tárolására alkalmas tartályok	X	X	X	X	X	X
Figyelem felhívó és tájékoztató táblák	X	X	X	X	X	X
Személyszállító járművek	X	X	X	X	X	X
Kommunikációs eszközök	X	X	X	X	X	X
Védőeszközök	X	X	X	X	X	X
Elsősegélynyújtó eszközök	X	X	X	X	X	X

3.

## MEZŐ- ÉS ERDŐGAZDASÁGI GÉPÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 525 02
2. A szakképesítés megnevezése: Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítések: Nincs
  - 3.2. Elágazások
    - Azonosítószám: 54 525 02 0010 54 01
    - Megnevezés: Erdőgazdasági gépésztechnikus
    - Azonosítószám: 54 525 02 0010 54 02
    - Megnevezés: Mezőgazdasági gépésztechnikus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3129

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Erdőgazdasági gépésztechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági gépésztechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *III.*

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3129	Egyéb technikusok

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása

Mező- és erdőgazdasági vállalatoknál, vállalkozásoknál, szolgáltató részlegeknél üzembe helyezi és átadja az új gépeket  
 Gépkönyv szerinti karbantartási munkákat végez, végeztet  
 Előkészíti a gépeket az előírt feladathoz  
 Anyagmozgatást végez  
 Gépjavítást végez  
 Irányítási feladatokat végez  
 Kapcsolatot tart az ügyféllel  
 Elvégzi az erdőszet gépi munkáit  
 Elvégzi a növénytermesztés gépi munkáit  
 Munkákat végez a raktár környékén és a raktárban  
 Elvégzi, elvégezteti az állattenyésztés gépi munkáit  
 Betartja és betartatja a munka-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 525 01 0000 00 00	Építő- és anyagmozgató-gépész technikus
31 521 10 1000 00 00	Géplakatos
31 521 03 0000 00 00	Építő- és szállítógép-szerelő

## IV.

### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzvédelmi ismeretek

A Munkabiztonsági ismeretek

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

A Elsősegélynyújtási ismeretek

C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Önállóság  
Döntésképesség  
Felelősségtudat  
Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Rendszerező képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0111–06 Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat  
Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket  
Egyszerű gépészeti műszaki rajzokat készít  
Egyszerű alkatrészek, szerkezeti egységek elkészítéséhez művelet-, illetve szerelési tervet készít  
Előkészíti a munkafeladat végrehajtását, az ahhoz szükséges anyagokat, segédanyagokat, előre gyártott elemeket, gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, felfogó- és befogóeszközöket, szállító- és emelőberendezéseket, védőfelszereléseket, személyi védőfelszereléseket  
Előrajzol szükség szerint a dokumentáció alapján  
Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatokra, eszközökre, technológiákra vonatkozó dokumentációt  
Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat (szabványok, műszaki táblázatok, gyártmánykatalógusok)  
Kiválasztja az általános, gépészeti célú anyagok és alkatrészek közül a feladatnak megfelelőt  
Meghatározza a szükséges anyagmennyiséget  
Gépipari alpméréseket végez (hossz, szög, merőlegesség stb.)  
Alak- és helyzetpontossági méréseket végez általános eszközökkel  
Alakítja a munkadarabot kézi forgácsoló alapeljárásokkal (fűrészelés, reszelés, menetkészítés, süllyesztés, dörzsárazás, kéziszerszám-élezés)  
Képlékenyalakítást végez kézi alpműveletekkel (nyújtás, egyengetés, hajlítás stb.)  
Darabol kézi és gépi műveletekkel (vágás, harapás, nyírás, lyukasztás)  
Alakítja a munkadarabot kézi kisgépes eljárásokkal (darabolás, fúrás, felülettisztítás,

kéziszerszám-élezés stb.)

Közreműködik a minőségbiztosítási feladatok megvalósításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gyártási utasítások értelmezése

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata

C Mérési utasítás

B Mértékegységek

C Ipari anyagok mechanikai tulajdonságai

C Ipari anyagok hőtechnikai tulajdonságai

C Ipari anyagok villamos tulajdonságai

C Ipari anyagok korróziós tulajdonságai

C Ipari anyagok technológiai tulajdonságai

C Ipari anyagok egyéb jellemzői

D Mikroszerkezet és tulajdonságok kapcsolata

C Ipari vasötvözetek és tulajdonságaik

C Könnyűfém ötvözetek és tulajdonságaik

C Színesfém ötvözetek és tulajdonságaik

C Ötvözőanyagok hatása az anyag tulajdonságaira

C Szabványos ipari vasötvözetek

C Szabványos könnyűfém ötvözetek

C Szabványos színesfém ötvözetek

B Műszaki mérés eszközeinek ismerete

B Hosszméreték mérése és ellenőrzése

B Szögek mérése és ellenőrzése

B Alak- és helyzetpontosság mérése és ellenőrzése

B Előrajzolás

C Reszelés, fűrészelés, köszörülés

C Élkiképzés

B Képlékenyalakítás

B Hajlítás

B Nyújtás

B Egyengetés

B Kézi és kisgépes forgácsolás

B Minőségbiztosítási alapismeretek

A Érintésvédelmi alapismeretek

A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei

A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai

A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

## B Szabványhasználati ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítése
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövetés
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Következtetési képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség
- Absztrakt gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0220–06 Gépészeti kötési feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Általános minőségű hegesztett kötést készít bevontelektródás kézi ívhegesztéssel

Általános minőségű hegesztett kötést készít gázhegesztéssel

Készít, bont, javít, kemény- és lágyforrasztott kötéseket

Készít, bont, javít, cserél oldható kötéseket és helyzetbiztosító elemeket

Készít, bont, javít, cserél nemoldható kötéseket (szegecs, zsugor, ragasztott)

Korrózió elleni általános bevonatot készít fémszerkezeten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Ábrázolási módok

B Hegesztési rajzjelek ismerete, varratábrázolások

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Ipari anyagok korróziós tulajdonságai

C Ipari anyagok technológiai tulajdonságai

C Oldható kötések

C Nemoldható oldható kötések

A A gázhegesztés biztonsági ismeretei

A Az ívhegesztés biztonsági ismeretei

A Egyéb hegesztőeljárások biztonságtechnikája

A A gázhegesztés környezetkárosító hatása

A Az ívhegesztés környezetkárosító hatása

A A hegesztés befejezésének tűzvédelmi előírásai

B Korrózióvédelem

A Szabványok használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Hegesztési varratjelképek értelmezése

3 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Térlátás

Stabil kéztartás

Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás



Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0221–06 Gépelemek szerelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felméri a gépszerkezet, gépegység általános állapotát, megállapítja az alapvető hibákat  
Általános alpműveleteket végez, szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) hajtásokon (szíj-,  
ékszíj-, dörzs-, fogaskerék-, csiga-, lánchajtás)  
Szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) tengelykapcsolókat (merev, rugalmas, súrlódó,  
kapcsolható, kiegyenlítő biztonsági, különleges)  
Szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) mozgásakadályozó elemeket, gátszerkezeteket,  
fékeket (pofás, szalag-, kúpos-, tárcsás-, hidraulikus, lég- és szervofékek)  
Szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) mozgásátalakító elemeket (csiga-csigakerék,  
csavarorsó-csavaranya, fogaskerék-fogasléc)  
Szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) sikló- és gördülő ágyazásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei

A Ábrázolási módok

A Síkmértani szerkesztések

B Az alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői

B Az összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői

B Hidraulikus rajzjelek

B Pneumatikus rajzjelek

B Villamos rajzjelek

B Csőhálózati rajzjelek

B Szereléshez kapcsolódó jelek

B Szerelési műveletterv

B Szerelési műveleti utasítás

C Mérési utasítás

B Mértékegységek

C Az általános fizikai jellemzők kiszámítása

C A geometriai méretek kiszámítása

C A gyártási és szerelési technológiai alapadatok kiszámítása

C A működési jellemzők kiszámítása

C Mechanikai tulajdonságok

C Hőtechnikai tulajdonságok

C Villamos tulajdonságok

C Korróziós tulajdonságok

C Technológiai tulajdonságok

C Egyéb anyagjellemzők

B Vasfémek

B Nemvas-fémek  
 C Többalkotós szerkezeti anyagok  
 B Nemfém anyagok  
 B Hűtő- és kenőanyagok  
 B Csiszoló- és políryananyagok  
 B Hajtóanyagok  
 B Eszközismeret  
 B Hosszméret mérése és ellenőrzése  
 B Szögek mérése és ellenőrzése  
 B Alak- és helyzetpontosság mérése és ellenőrzése  
 B Felületi érdesség mérése és ellenőrzése  
 C Villamos alpmérések egyen- és váltakozó áramú körben  
 C Hő- és áramlástan alpmérések  
 C Roncsolásmentes anyagvizsgálat  
 C Keménységmérés  
 C Átfogó gépszerelési ismeretek  
 B Oldható kötések  
 B Nemoldható kötések  
 B Nyomatékszármatató hajtások  
 B Tengelykapcsolók  
 B Fékek, mozgásakadályozó elemek  
 B Mozgásátalakító elemek  
 B Áthajtóművek  
 B Forgómozgású hajtóművek és irányváltók  
 B Tengelyek és csapágycsukások  
 B Vázszerkezetek  
 A Érintésvédelmi alapismeretek  
 A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei  
 A A gépszerelés munkabiztonsági szabályai  
 A Az anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai  
 A Tűzvédelmi ismeretek  
 A Környezetvédelmi ismeretek  
 B Szabványhasználati ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése  
 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
 4 Elemi számolási készség  
 5 Szabványok, táblázatok, kezelési utasítások, gépkönyvek  
 4 Szerelő kéziszerszámok  
 4 Megmunkáló kéziszerszámok  
 4 Mérő- és diagnosztikai eszközök  
 5 Mérőszerszámok (tolómérő, mérőszalag, nyomásmérő stb.)  
 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése  
 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése  
 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata  
 5 Karbantartó eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Kézügyesség  
Önállóság  
Döntésképeség  
Pontosság  
Stabil kéztartás  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Hatékony kérdezés készsége  
Tömör fogalmazás készsége  
Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Módszeres munkavégzés  
Következtetési képesség  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0222–06 Vállalkozási alapismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Idegen nyelvet használ szakmája alapfogalmainak kifejezésére, szó- és írásbeli gondolatcserére, információszerezésre  
Elvégzi a munkafeladathoz tartozó adminisztrációs tevékenységet  
Számítógépet használ egyes munkafeladatok végrehajtására  
Egyeztet a külső szolgáltatókkal  
Közreműködik a tanulók képzésében  
Felveszi a kapcsolatot az ügyféllel  
Szakmai marketing tevékenységet végez  
Tájékoztatja az ügyfelet a szolgáltatási lehetőségekről és folyamatáról  
Árajánlatot készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői  
C Az üzleti terv tartalma, felépítése  
C A vállalkozás alapításának lépései  
C A belső és külső források biztosításának lehetőségei  
C A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai  
D A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

D A szerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok  
C A munkatársak kiválasztásának folyamata  
C A finanszírozás lehetőségei  
B A vállalkozás dokumentumai  
D A továbbképzéseken való részvétel jelentősége  
C Marketing  
D A vállalkozás átszervezésének formái, teendői  
D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői  
B Hatékony kommunikáció  
B Munkajogi ismeretek  
B Munkaviszony létesítése, módosítása, megszüntetése  
B A munkavégzés szabályai  
B A munkaviszony megszűnése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédkészség  
3 Idegen nyelvű kézírás  
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédkészség  
3 Telefonálás idegen nyelven  
4 Szabványok, táblázatok, kezelési utasítások. Gépkönyvek használata  
4 Rajzeszközök, íróeszközök használata  
3 Számítógép és szoftverek, adat be- és kiviteli, tároló eszközök, internet használata  
3 Kommunikációs eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Rugalmasság  
Döntésképeség  
Szervezőkészség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség  
Visszacsatolási készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Kapcsolatteremtő készség  
Hatékony kérdésés készsége  
Kapcsolatfenntartó készség  
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság  
Nyitott hozzáállás  
Információgyűjtés

Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0242–06 Mező- és erdőgazdasági gépészmérnöki feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Egyszerű és általános szilárdsági és kinematikai számításokat végez segédletek használatával  
Alapszintű általános anyagvizsgálatokat végez, azonosítja a szerkezeti anyagok főbb típusait

Napi karbantartást végez, végeztet

Ellenőrzi az erő- és munkagépek kötő-, rögzítő- és biztosítóelemeit

Folyadékszinteket ellenőriz

A gép működése szempontjából elvégzi a szükséges szerkezeti egységek ellenőrzéseit

Ellenőrzi a gép külső sértetlenségét

Összeszereli, összeszerelteti a részegységeket

Ellenőrzi a gép funkcionális működését, és átadja az üzemeltetőnek

Időszakos karbantartásokat végez

Informálódik a gépcsoport működéséről

A szerkezeti egységek szükséges ellenőrzéseit elvégzi

Elvégzi az üzemeltetéshez szükséges folyadékok, szűrők cseréjét, egyes típusoknál kitisztítja a szűrőt

Karbantartási dokumentációt készít, vezet

Létrehozza a szükséges gépkapcsolatot

A munkagépeket és a szükséges adaptereket kiválasztja

A szükséges átszereléseket elvégzi

Az erő- és munkagépkapcsolatot létrehozza

Elvégzi a szükséges alapbeállításokat

Üzembe helyezi a gépkapcsolatot

Kivonul az erő- és munkagéppel vagy a szállítójárművel a munkaterületre

Elvégzi a próbaüzemet, pontosítja a beállításokat

Kezeli a gépek informatikai rendszerét

Ellenőrzi a beállításokat

Elvégzi a tápanyag-visszapótlást

Elvégzi a szerves trágya szórását

Elvégzi a műtrágya szórását

Elvégzi a szárzúzást

Elvégzi a talaj lazítózását

Elvégzi a tarlóhántást

Elvégzi a szántást

Elvégzi a szántást (simítózás, tárcsázás)

Elvégzi a magágy-előkészítést (kombinátorozás, boronázás, hengerezés, talajfertőtlenítés stb.)

Elvégzi a talaj lezárását

Vegyszerezi a növényt (egészségügyi alkalmasság és végzettség szerint)

Elvégzi a sorközművelést (műtrágyázás, kultiválás)

Öntözi a növényeket (szivattyú, öntözőberendezés)

Anyagot rak, mozgat

Önjáró, illetve rászertelt rakodógéppel anyagmozgatást végez

Földutat épít és karbantart

Működési rendellenességet megfigyel  
Ellenőrzi a gépet a diagnosztikai rendszeren keresztül  
Motort vizsgál  
Hidraulikus rendszereket vizsgál  
Ellenőrzi a szűrőbetétek tisztaságát  
A hibás rendszer diagnosztikai pontjain elvégzi a méréseket  
A gyári üzemeltetési paramétereket összehasonlítja a mért értékekkel  
Gépszerkezet, gépegység általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg  
A kenési helyeket kenőanyaggal ellátja  
Elhárítja a hibát  
Karbantartási periódusokat, feladatokat tanulmányoz  
Informálódik a gép rendellenes működéséről  
Javítási dokumentációt készít, vezet  
Meghatározza a munkavégzés folyamatát  
Karbantartási, javítási ütemtervet készít  
Helyszínre juttatja a javításhoz szükséges anyagokat, eszközöket, dolgozókat  
Javaslatot tesz a tervezett felújításra  
Napi eligazítást tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Ipari vasötvözetek és tulajdonságai  
C Könnyűfémötvözetek és tulajdonságai  
C Színesfémötvözetek és tulajdonságai  
C Ötvözőanyagok hatása az anyag tulajdonságaira  
C Zsugorkötések  
C Rugók  
C Tengelyek igénybevétele  
C Tengelyek igénybevételi ábrái  
C Siklócsapágyak  
B Gördülőcsapágyak  
C Tengelykapcsolók típusai, kialakítása  
C Szabadonfutó  
D Tengelykapcsolók méretezési elvei  
C Tartályok  
C Csövek, csőkötések, tömítések, csőidomok, csőszerelvények  
C Szivattyúk  
C Tüzelő- és kenőanyagok  
C Korrózióvédő anyagok  
C Trágyalé és hígtrágya kijuttató gépek  
B Az istállótrágya-szórás gépei  
B A szilárd műtrágyaszórás gépei  
B A folyékony műtrágyák kijuttatásának gépei  
C Talajlazítás gépei  
C Forgatásos talajművelés gépei  
C Talaj keverését végző gépek  
C Talajtömörítést végző gépek

C Aprítás gépei  
C Sorközművelők  
C Öntözés gépei  
D Növényvédelem gépei  
B Rakodás gépei  
B Szállítás gépei  
B A gépjavítás alapfogalmai  
C Mezőgazdasági gépek állapotváltozásainak formái  
C Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása  
C Időszakos karbantartások  
C A karbantartás és javítás szervezése  
C Karbantartás dokumentumai  
C A gépjavítás technológiai eljárásai  
C Alkatrészek felújítása  
C Mezőgazdasági gépek részegységének javítása  
C Gépjavítás dokumentumai  
C A gépek bejárata, korrózió elleni védelme, gépek tárolása  
C Motorok szerkezeti felépítése  
C Motorok működése  
C Motorok üzemi jellemzői és a kapcsolódó számítások  
C Gázcserevezérlés  
C Motorok tüzelőanyag-ellátása  
C Motorok kenési rendszere  
C Motorok hűtése  
C Tengelykapcsolók  
C Nyomatékváltók  
C Osztóművek  
C Kiegyenlítőművek  
C Véglehajtások  
C TLT (teljesítmény leadó tengely)  
C Hidraulikus teljesítmény-átviteli rendszer  
C Járművek alváz és futómű megoldásai, kerékfelfüggesztése, rugózása, lengéscsillapítása  
C Kerekes járművek kormányzása, kormányzási módok  
A Hidromechanikus és hidraulikus kormány szerkezet felépítése  
A Fékszerkezetek  
C Lánctalpas, gumihevederes traktorok járás szerkezete és kormányzása  
C Energia-átalakítók  
C Irányítókészülékek  
C Hidraulikus rendszer kiegészítő szerelvényei  
C Erőgépeken alkalmazott hidraulikus szabályzórendszer  
C Vonó, függesztő és emelő szerkezetek  
C Járművek áramellátó rendszere  
C Elektromos indítómotorok  
C Elektromos gyújtóberendezések  
C Elektromos jelző és világítóberendezések  
C Gépjárművek egyéb elektromos berendezései  
B Erő- és munkagépek kezelő szervei  
B Közúti közlekedés feltételei és szabályai  
B Erő- és munkagépekkel kapcsolatos szakmai számítások  
C Ergonómia

B Mezőgazdasági erőgépek, gépészeti berendezések és munkagépekre vonatkozó előírások  
B Gépek üzemeltetésével kapcsolatos általános műveletek biztonsági előírásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Összeállítási rajz olvasása, értelmezése
- 3 Összeállítási rajz készítése
- 3 Alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 5 Hidraulikus, pneumatikus, elektromos jelképi ábrázolások értelmezése
- 4 Szabványok, táblázatok, kezelési utasítások gépkönyvek használata
- 4 Kommunikációs eszközök használata
- 3 Szerelő kéziszerszámok használata
- 3 Megmunkáló kéziszerszámok használata
- 3 Mérő és diagnosztikai eszközök használata
- 5 Mérőszerszámok (tolómérő, mérőszalag, nyomásmérő stb.) használata
- 4 Erőgépek használata
- 4 Talajművelés gépeinek használata
- 4 Növényápolás gépeinek használata
- 4 Karbantartó eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Precizitás
- Döntésképeség
- Önfegyelem
- Szervezőképesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Konfliktusmegoldó készség
- Motiváló készség
- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség
- Adekvát metakommunikáció

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Áttekintőképesség
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Kontroll (ellenőrzőképesség)
- Figyelem-összpontosítás
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémaelemzés-feltárás
- Okok feltárása



Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0295–06 Erdőgazdasági gépészmérnöki feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elvégzi az előírt talajművelést  
Elvégzi a magvetést  
Elvégzi a dugványozást  
Csemetekiemelést végez  
Elvégzi a vágástakarítást  
Bozótirtást végez  
Tuskózást végez  
Tuskókiemelést végez hidraulikus tuskókiemelővel  
Tuskómarást végez  
Ültetést végez  
Erdőápolást végez  
Fűrészelést végez motorfűrészszel  
Darabolást végez  
Gallyazást végez  
Fadóntást végez  
Közelítést végrehajt  
Közelítést végez traktorral  
Szállítást végez az egyéb vágástéri faanyagmozgatókkal  
Fakérgézést végez  
Hasítógépet kezel  
Faaprító-gépet üzemeltet  
Kötélpályadarúval faanyagot mozgat  
Az előírásoknak megfelelően irányítja, szervezi a munkavégzést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Növény szerkezet- és élettan  
E Éghajlat- és talajtan  
C A növénytermesztés alapműveletei  
C Erdészeti ökológia  
D Erdei növények és állatok  
C Erdőművelés  
B Erdővédelem  
D Dendrometria  
C A fáhasználat tervezése  
B Faállomány-szerkezettani és fatermési alapfogalmak  
D Az erdő földrajzi, gazdasági beosztása, térképismeret

D Az erdőgazdálkodás jogi szabályozása  
D Az erdőterv  
C A főbb célállomány-csoportok nevelése  
C A páasztás talajelőkészítés gépei  
C A cserje- és bozótirtás gépei  
C A vágástakarítás gépei  
C A tuskózás gépei  
D A maggazdálkodás gépei  
C Az ültetés és dugványozás gépei  
C A mechanikus növényápolás eszközei  
C A csemeteápolás gépei  
B Az erdőápolás gépei  
A Motorfűrészek  
B A gallyazás gépei  
B A közelítés gépei  
C Önjáró betakarítógépek  
B A rakodás gépei  
B A szállítás gépei  
B Kérgezőgépek  
B Hasítógépek  
B Aprítógépek  
B Szervezési, vezetési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
5 Erőgépek használata  
5 Terület- és talajelőkészítő gépek használata  
5 A dugványozás és a növényápolás gépeinek használata  
5 A fakitermelés gépeinek használata  
5 A felkészítés gépeinek használata  
5 A karbantartó eszközök használata  
5 Erdőápoló eszközök, gépek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Felelősségtudat  
Állóképesség  
Monotónia-tűrés  
Térbeli tájékozódás  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség  
Empatikus készség  
Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Figyelem-összpontosítás

Körültekintés, elővigyázatosság  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0296–06 Mezőgazdasági gépészmérnöki feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elvégzi az előírt talajmunkákat  
Meliorációs gépeket üzemeltet  
Elvégzi az előírt vetési munkát  
Elvégzi az előírt ültetési munkát  
Elvégzi az előírt palántázási munkát  
Elvégzi az előírt ápolási munkát  
Elvégzi a betakarítási munkákat  
Sorfüggetlen adapterrel elvégzi a gabona és az ipari növény betakarítását  
Soros adapterrel elvégzi a gabona és az ipari növények betakarítását  
Rendfeszítő adapterrel elvégzi a gabona és az ipari növények betakarítását  
A gumós növényeket felszedi  
A kabakos növényeket betakarítja  
Kaszálást végez  
Rendkezelést végez  
Bálázást végez  
Szecskázza a zöld szalastakarmányt (silókukorica, lucerna)  
Elszállítja a terményt a tárolóba  
Légmentesen tömörítve lezárja a silót  
Raktározás-előkészítő munkákat végez  
Tisztító, manipuláló berendezést üzemeltet  
Szárító berendezést üzemeltet  
Fertőtlenítő gépet üzemeltet  
Raktározási munkákat végez  
Takarmányozási munkát végez  
Daráló és keverőgépet üzemeltet  
Takarmánykeverő és -kiosztó gépet kezel  
Trágyaeltávolítást végez  
Élőállat szállítást végez  
Kezeli az itatás berendezéseit  
Fejőgépet kezel  
Az előírásoknak megfelelően irányítja, szervezi a munkavégzést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Növény szerkezet- és élettan

E Éghajlat- és talajtan

C A növénytermesztés alapműveletei (pl. talajművelés, tápanyag-visszapótlás, vetés és növény szaporítás)

- C Jellemző növényfajták termesztése
- D Az állatok szervezete és élettana
- D Tenyésztési eljárások
- D Takarmányozás
- C Jellemző állatfajták tenyésztése
- C Trágyalé és hígtrágya kijuttató gépek
- B Az istállótrágya-szórás gépei
- B A szilárd műtrágya-szórás gépei
- B A folyékony műtrágyák kijuttatásának gépei
- C A talajlazítás gépei
- C A forgatásos talajművelés gépei
- C A talaj keverését végző gépek
- C A talajtömörítést végző gépek
- C A felszínegyengetés gépei
- C Az aprítás gépei
- B A sorbavetőgépek
- B A szóravetőgépek
- B Ültető- és palántázógépek
- C Sorközművelők
- C Az öntözés gépei
- D A növényvédelem gépei
- B A szálatakarmányok betakarításának gépei
- B A szemestermények betakarításának gépei
- B A szemestermények utókezelésének gépei
- B A gumósnövények betakarításának gépei
- B A cukorrépa betakarításának gépei
- C A zöldségek, gyümölcsök és a szőlő betakarításának és feldolgozásának gépei
- D Az istállók és a járulékos létesítmények építészeti megoldásai
- C A takarmányok előkészítésének és kiosztásának gépei
- D A trágyaeltávolítás gépei
- D Az istállók fejési rendszerei
- D Az itatás gépei
- C A mechanikus növényápolás eszközei
- C Önjáró betakarítógépek
- B A rakodás gépei
- B A szállítás gépei
- B Az erő- és munkagépekkel kapcsolatos szakmai számítások
- A A villamosság biztonságtechnikája
- A A veszélyes anyagokkal végzett munkák biztonsági szabályai
- A A mezőgazdasági erőgépekre, gépészeti berendezésekre és munkagépekre vonatkozó előírások
- A A gépek üzemeltetésével kapcsolatos általános műveletek biztonsági előírásai
- A A növénytermesztés és kertészet gépeinek biztonságtechnikája
- A Az állattartás gépeinek biztonságtechnikai előírásai
- A A mezőgazdasági gépekkel kapcsolatos környezetvédelmi problémák
- B Szervezési, vezetési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Erőgépek használata

- 4 Talajművelés gépeinek használata
- 4 Vetés, ültetés, palántázás gépeinek használata
- 4 Betakarítás gépeinek használata
- 4 Termény-utókezelő gépek használata
- 4 Állattartó telepi gépek használata
- 4 Terület- és talajjelőkészítő gépek használata
- 4 A növényápolás gépeinek használata
- 4 Karbantartó eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Adekvát metakommunikáció
- Empatikus készség
- Tolerancia
- Kapcsolatfenntartó készség
- Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezés
- A környezet tisztán tartása

<b>Az 54 525 02 0010 54 01 azonosító számú, Erdőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0111-06	Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)
0220-06	Gépészeti kötési feladatok
0221-06	Gépelemek szerelése
0222-06	Vállalkozási alapismeretek
0242-06	Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus feladatok
0295-06	Erdőgazdasági gépésztechnikus feladatok

Az 54 525 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai
---

követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0111-06	Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)
0220-06	Gépészeti kötési feladatok
0221-06	Gépelemek szerelése
0222-06	Vállalkozási alapismeretek
0242-06	Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus feladatok
0296-06	Mezőgazdasági gépésztechnikus feladatok

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

#### *2. A szakmai vizsga részei*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110-06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 50%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0111–06 Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Összetett lemezalkatrész készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Technológiai dokumentáció készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

#### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0220–06 Gépészeti kötési feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Oldható és roncsolással oldható kötések készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kötések megválasztásának és létesítésének szempontjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

#### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0221–06 Gépelemek szerelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szerkezeti egységek szerelése, cseréje, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hibafelvételi jegyzőkönyv készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

## 0222–06 Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

## 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0242–06 Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági erő- és munkagépek beállítása, karbantartása, javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági erő- és munkagépek szerkezeti felépítése, működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági erő- és munkagépek (felépítésük, alkalmazási területük, kiválasztási szempontjaik, leggyakoribb meghibásodásaik)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

## 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0295–06 Erdőgazdasági gépésztechnikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erő- és munkagép-kezelés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdészeti ökológia, erdőgazdálkodás. Erdészeti munkagépek szerkezeti felépítése, működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdészeti munkagépek (felépítésük, működésük, alkalmazási területük, karbantartásuk, üzemeltetésük, leggyakoribb meghibásodásaik, javításuk)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%



#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0296–06 Mezőgazdasági gépészmérnöki feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erő- és munkagép-kezelés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági munkagépek szerkezeti felépítése, működése. Növénytermesztés, állattenyésztés az ökológiai rendszerben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági munkagépek (felépítésük, működésük, alkalmazási területük, karbantartásuk, üzemeltetésük, leggyakoribb meghibásodásaik, javításuk)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

#### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

Az 54 525 02 0010 54 01 azonosító számú, Erdőgazdasági gépészmérnöki megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10%

2. vizsgarész: 15%

3. vizsgarész: 15%

4. vizsgarész: 15%

5. vizsgarész: 5%

6. vizsgarész: 20%

7. vizsgarész: 20%

Az 54 525 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági gépészmérnöki megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10%

2. vizsgarész: 15%

3. vizsgarész: 15%

4. vizsgarész: 15%

5. vizsgarész: 5%

6. vizsgarész: 20%

8. vizsgarész: 20%

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése. Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os

teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	<b>Erdőgazdasági gépésztechnikus</b>	<b>Mezőgazdasági gépésztechnikus</b>
Kéziszerszámok	X	X
Szerelőszerszámok	X	X
Elektromos kisgépek	X	X
Traktor pótkocsival	X	X
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítménykategória)	X	X
Csuklós erdészeti traktor	X	
Hidraulikus daruval ellátott erőgép	X	X
Vágástakarító	X	
Tuskózó	X	
Bozótirtó	X	
Gyökérfésű	X	
Szárnyas altalajlazító	X	X
Késes altalajlazító		X
Középmély lazító	X	X
Gödörfúró	X	
Függesztett eke	X	X
Félig függesztett eke	X	X
Váltva forgató eke	X	X
Tárcsásborona (X)	X	X
Tárcsásborona (V)	X	X
Oldalazó tárcsás borona	X	
Kombinátor	X	X
Sorközművelő kultivátor	X	X
Szántóföldi kultivátor		X
Hengerek	X	X
Boronák	X	X

Simítók	X	X
Szervestrágya-szóró	X	X
Műtrágyaszóró	X	X
Iskolázógép	X	
Csemeteültető-gép	X	
Ültetőgép		X
Palántázógép		X
Dugványozógép	X	
Sorba-, szórvetetőgép		X
Szemenkénti vetőgép		X
Direktvetőgép		X
Fűkasza	X	X
Rendkezelő		X
Bálázó		X
Szecs-kázógép		X
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter		X
Pótkocsik	X	X
Rönkszállító pótkocsi	X	
Szántóföldi permetező		X
Fa- és szőlővédelmi permetező	X	X
Rotációs szárzúzó	X	X
Rakodógép	X	X
Arató-, cséplőgép		X
Kukoricacsőtörő adapter		X
Tisztító fűrész	X	
Motorfűrész	X	
Hasítógép	X	
Kérgezógép	X	
Aprítógép	X	
Csörlő	X	
Csörlős vonszoló	X	
Markolós vonszoló	X	
Kihordó szerelvény	X	
Fejőgépek		X
Etető-berendezések		X
Itató-berendezések		X
Dízeladagoló-beállító próbapad	X	X
Dízel befecskendező fűvókabeállító készülék	X	X

Fagyálló folyadékmérő műszer	X	X
Gyújtásvizsgáló tásk	X	X
Sűritési végnyomásmérő	X	X
Diagnosztikai mérőberendezés Ottó-, dízelmotorokhoz	X	X
Elektromos próbapad	X	X
Elektromos mérőkészülékek	X	X
Kezelési- és karbantartási utasítások a gépekhez	X	X
Egyéni védőfelszerelések	X	X

4.

**VIRÁGKÖTŐ, -BERENDEZŐ, VIRÁGKERESKEDŐ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 215 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Virágkötő, -berendező, virágkereskedő
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítések
    - Azonosítószám: 33 215 02 0100 31 01  
Megnevezés: Virágbolti eladó
    - Azonosítószám: 33 215 02 0100 33 01  
Megnevezés: Virágdekoratőr
    - Azonosítószám: 33 215 02 0100 33 02  
Megnevezés: Virágkereskedő
    - Azonosítószám: 33 215 02 0100 31 02  
Megnevezés: Virágkötő
  - 3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5119

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Virágkötő, -berendező, virágkereskedő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Virágbolti eladó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák

megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 50%

4. Gyakorlat aránya: 50%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Virágdekoratőr*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Virágkereskedő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. A képzés maximális időtartama:  
 Szakképzési évfolyamok száma: –  
 Óraszám: 800  
 3. Elmélet aránya: 40%  
 4. Gyakorlat aránya: 60%  
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Virágkötő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
 Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is  
 Vagy  
 Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség  
 Szakmai előképzettség: –  
 Előírt gyakorlat: –  
 Elérhető kreditek mennyisége: –  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. A képzés maximális időtartama:  
 Szakképzési évfolyamok száma: –  
 Óraszám: 600  
 3. Elmélet aránya: 30%  
 4. Gyakorlat aránya: 70%  
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5119	Egyéb kereskedelmi foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Virágkezelést, előkészítést végez  
 Virágdíszeket készít  
 Rendezvények virágdíszítését végzi  
 Vállalkozást hoz létre/működtet/szüntet meg  
 Marketingtevékenységet végez  
 Megszervezi és lebonyolítja a beszerzési tevékenységet  
 Megszervezi és lebonyolítja a készletezést, raktározást, nyilvántartja a készleteket, gazdálkodik a készletekkel  
 Megszervezi és lebonyolítja az értékesítést  
 Ellátja az üzlet/telephely/szalón szabályszerű üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat

### 3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 341 05 1000 00 00	Kereskedő
31 341 04 0000 00 00	Vegyesiparcikk-kereskedő
33 341 01 0000 00 00	Kereskedő, boltvezető
31 341 01	Bolti eladó

## IV.

### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0001–06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felméri a piaci viszonyokat, és dönt vállalkozása profiljáról

Összeállítja/összeállíttatja az üzleti tervet

A lehetőségei szerint kiválasztott vállalkozási formában vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Beszerzi az üzlet (telephely, szalon) működéséhez szükséges engedélyeket

Kialakítja az üzlet (telephely, szalon) külső/belső környezetét/arculatát

Biztosítja a berendezések és eszközök működőképességét, szükség szerinti fejlesztését

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

Megállapítja a szükséges létszámot és munkaköröket

A kiválasztott alkalmazottal lefolytatja a béralkut, és elvégzi a munkaviszony létesítéséhez



kapcsolódó feladatokat

Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

D A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

D A telephely külső/belső arculata kialakításának szempontjai

C A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai

B A humánerőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

C A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása

C Pénzügyi, számviteli alapfogalmak

C A finanszírozás lehetőségei, a likviditás fenntartásának módjai

B A vagyonmérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezése, felhasználása a döntésekben

D A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői

D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Szakmai olvasott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű íráskészség

Személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0002–06 Marketingtevékenység

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

A piac feltárásának lehetséges módjai közül kiválasztja az adott feladathoz a legmegfelelőbbet  
Egyszerűbb piackutatási folyamatot megtervez és lebonyolít

A piac szegmentálásával kapcsolatos feladatokat végez

Értelmezi a kutatási jelentés tartalmát

Javaslatot tesz a célpiacra, a pozicionálás területeire

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Értékesítési akciót előkészít, megtervez, értékkel

Kiválasztja az adott célra a legmegfelelőbb reklámeszközöket

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C A piackutatás módszerei

C A piac elemzésének módszerei

B A piacszegmentálás módszerei

C A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B Az értékesítést ösztönző módszerek

B A külső/belső PR

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Szakmai olvasott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfelnevelés

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Hatékony kérdésés készsége

Visszacsatolási készség

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés  
Nyitott hozzáállás  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0003–06 Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Meghatározza a beszerzendő áru/berendezés/eszköz/nyomtatvány mennyiségét és választékát  
Kiválasztja a számára legkedvezőbb beszerzési forrásokat, és megkötö a szerződést,  
megrendel  
Ellenőrzi a számlát, kiegyenlíti az áru/göngyöleg/berendezés/eszköz ellenértékét  
Gazdálkodik a készlettel  
Banki/postai tranzakciókat végez  
Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk  
és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után  
Kialakítja a fogyasztói árat  
Irányítja, szervezi, ellenőrzi a kereskedelmi egység tevékenységét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az áruforgalmi folyamat szakaszai
- B A beszerzendő termékkör meghatározásának szempontjai
- B A beszerzési források kiválasztásának szempontjai
- B A szerződéskötéshez kapcsolódó szabályok, előírások
- A Az árurendelés módjai és befolyásoló tényezői
- A Az ellenérték kiegyenlítésének módjai
- B A készletgazdálkodás fogalma, szerepe, hatása az eredményre
- C Az árki alakítási stratégiák
- A Az árki alakítás szabályai
- C Az elosztási csatornák megválasztásának stratégiai és menedzselési szempontjai
- B A kereskedelmi munka hatékony megszervezésének szempontjai
- B A munkafolyamatok meghatározása, az azokért felelős munkatársak kiválasztásának szempontjai
- B A munkakörök kialakításának, átszervezésének, a munkaköri leírások elkészítésének szabályai
- C Vezetési módszerek, a vezetői munka szakaszai
- C Az üzleti tárgyalás megtervezésének lépései, a lebonyolítás szabályai
- B Az üzleti élet protokollszabályai
- C A befektetett és a forgóeszközök körébe tartozó vagyontárgyak
- C A saját és az idegen források
- B Az eredmény keletkezésének folyamata
- B Az eredmény nagyságát befolyásoló tényezők
- C Az eredménykimutatás és a mérleg adatainak értelmezése
- B A legfontosabb adónemek, járulékok

C A forgalom-alakulás, a gazdálkodás értékeléséhez szükséges alapvető statisztikai elemzési módszerek

C A kiszámított/könyvelőtől kapott adatok értelmezése, értékelése, felhasználása a döntésekben

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség

4 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Irányítási készség

Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Eredményorientáltság

Következtetési képesség

Problémaelemzés, -feltárás

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0004–06 Az áruforgalom lebonyolítása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előkészíti a raktárat/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a visszárut

Átv teszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket

Készletre veszi az árut

Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Leltárt készít/közreműködik a leltározásban

Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről

Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit

Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben

Elszámolja az ellenértéket, kezeli a pénztárgépet, számlát készít

Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet

Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Intézi a fogyasztói reklamációkat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése
- A Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása
- C Árrendszer
- B A szabványosítás, a szabvány fogalma, szerepe
- B A minőség, minőségbiztosítás jelentősége, szerepe, a minőségre ható tényezők
- A Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok
- B Az egyes árucsoportok, áruféleségek jellemzői, minőségi követelményei
- B Az árulőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások
- B Az árukihelyezés szabályai
- A Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok
- B A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása
- C A vásárlás indítékai, a vásárlási döntés folyamata
- C Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk
- B Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A A fizettetés módjai
- A A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai
- B Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások
- A A pénztárgépek használatának szabályai
- B Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Meggyőző készség

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Figyelem-megosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0005–06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat

Betartja/betartatja a pénzügyi/pénzkezelési szabályokat

Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait

Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Nyitja, zárja és üzemelteti az üzletet/telephelyet/szalont a biztonsági és vagyonvédelmi előírásoknak megfelelően

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások

C A különböző áru- és vagyonvédelmi rendszerek jellemzői

B Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái, használata

C Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények

A A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai

A A pénzkezelésre vonatkozó szabályok

B A számlázás, nyugtaadás szabályai

B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai

B A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok

A Pénzforgalmi nyilvántartások

B Munkaügyi nyilvántartások

C A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai

B A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja

C A számítógépek és perifériáik használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

1 Számítógép elemi szintű használata

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Szakmai szöveg hallás utáni megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás képessége

Konfliktusmegoldó képesség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0406–06 Növényismeret és -kezelés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vágott virágok, zöldek kezelését végzi (visszavágás, lelevelezés, vízberakás)

Cserepes növényeket gondoz (öntözés, tápoldatozás, tisztítás)

Előkészíti a növényeket, kellékeket virágkötészeti felhasználásra

Szaktanácsot ad a virágdíszek kiválasztásával kapcsolatban

Szaktanácsot ad a növényelhelyezésre, -ápolásra vonatkozóan

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Vágott virágok, vágott zöldek kezelési eljárásai

A Cserepes növények gondozása

B Kellékek előkészítése virágkötészeti felhasználásra

C A növények morfológiai tulajdonságai

B A növények fiziológiai tulajdonságai

A Dísnövények felismerése

A A növények felhasználási lehetőségei

D Élettani betegségek, kór- és kárképek felismerése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

5 Hallott szakmai szöveg megértése

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

5 Virágkötészeti kéziszerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Látás

Önállóság

Precizitás

Szorgalom, igyekezet

Kézügyesség

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Segítőkézség  
Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:  
A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Áttekintő képesség  
Információgyűjtés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0407–06 Virágkötészet

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Csokrokat készít  
Tűzött virágdíszeket készít  
Koszorúkat készít  
Alkalmi virágdíszeket készít  
Díszítési feladatokat végez  
Csomagolási feladatokat végez  
Növény-összeültetéseket végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Csokrok készítésének technikái, szabályai  
A Tűzött virágdíszek készítésének technikái, szabályai  
A Koszorúk készítésének technikái, szabályai  
A Alkalmi virágdíszek készítésének technikái, szabályai  
B Díszítések készítésének technikái, szabályai  
B Csomagolási technikák  
C Növény-összeültetések készítésének technikái, szabályai  
B Formák, vonalak  
B Formai törvények  
B Színtörvények  
B Biológiai törvények  
B Virágkötészet stílusai, művészeti irányzatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Mennyiségérzék  
4 Kézírás  
5 Virágkötészeti kéziszerszámok, eszközök használata



Személyes kompetenciák:

Látás

Önállóság

Kézügyesség

Szorgalom, igyekezet

Precizitás

Stabil kéztartás

Döntésképeség

Tapintás

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Prezentációs készség

Határozottság

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés

Kreativitás, ötletgazdagság

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Körültekintés, elővigyázatosság

Eredményorientáltság

Tervezés

A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0408–06 Térberendezés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felméri a helyszínt

Megtervezi a virágdíszítést (növényanyag, kellékek, munkálatok, árak)

Látványtervet készít

Virágdíszeket kiszállít és elhelyez

Gondoskodik a virágdíszek fenntartásáról

Virágdíszeket bont és elszállít

Árkalkulációt végez

Elszámolja a szolgáltatás ellenértékét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Esküvői virágdíszek

A Kegyeleti virágdíszek

A Ünnepi virágdíszek

A Belső terek tartós növénydíszítésének megoldásai

A Külső és belső terek alkalmi növénydíszítésének megoldásai

A Kirakatrendezés

B Műszaki és építészeti rajzok  
B Helyszínrajz készítésének módjai  
B Makettek, installációk tervezése, készítése  
B Virágdíszek sematikus rajzi megjelenítése  
B Látványterv rajzolásának szabályai  
A Virágdísz tervezése stílusosan  
A Virágdísz tervezése az alkalomnak megfelelően  
A A virágdíszek tervezése harmonikus összhatásban  
A Növényanyag, kellékek összeállítása  
A Árkalkuláció készítésének elvei, menete  
A A szolgáltatás ellenértékének megállapítása, elszámolása  
A A virágdíszek elszállítása, helyszíni elhelyezése  
B A virágdíszek fenntartásának, ápolásának módjai, technikái  
C A virágdíszítés lebontása, elszállítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
3 Mennyiségérzék  
4 Építészeti műszaki rajz olvasása, értelmezése  
4 Helyszínrajz készítése  
4 Szabadkézi rajzolás  
1 Elemi szintű számítógéphasználat

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Kézügyesség  
Térlátás  
Megbízhatóság  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Térérzékelés  
Rajzeszközök használata

Társas kompetenciák:

Prezentációs készség  
Közérthetőség  
Kapcsolatteremtő készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Meggyőzőkészség

Módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Körütekintés, elővigyázatosság  
Eredményorientáltság  
Tervezés  
A környezet tisztán tartása

A 33 215 02 0000 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0001-06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002-06	Marketingtevékenység
0003-06	Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése
0004-06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406-06	Növényismeret és -kezelés
0407-06	Virágkötészet
0408-06	Térberendezés

A 33 215 02 0100 31 01 azonosító számú, Virágbolti eladó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0004-06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406-06	Növényismeret és -kezelés

A 33 215 02 0100 33 01 azonosító számú, Virágdekoratőr megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0001-06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002-06	Marketingtevékenység
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406-06	Növényismeret és -kezelés
0407-06	Virágkötészet
0408-06	Térberendezés

A 33 215 02 0100 33 02 azonosító számú, Virágkereskedő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0001-06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002-06	Marketingtevékenység
0003-06	Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése
0004-06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

0406–06	Növényismeret és -kezelés
---------	---------------------------

A 33 215 02 0100 31 02 azonosító számú, Virágkötő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0005–06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406–06	Növényismeret és -kezelés
0407–06	Virágkötészet

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A 8. vizsgarész megkezdésének feltétele a vizsgarészben meghatározott témában, minimum 10, maximum 30 oldal terjedelemben elkészített szakdolgozat beadása a vizsgát megelőzően 30 nappal

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A 8. vizsgarész megkezdésének feltétele a vizsgarészben meghatározott témában, minimum 10, maximum 30 oldal terjedelemben elkészített szakdolgozat beadása a vizsgát megelőzően 30 nappal

#### *2. A szakmai vizsga részei*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0001–06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Megadott feltételek alapján a vállalkozási forma kiválasztása, indításának, működtetésének, átszervezésének megtervezése, működésének elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

##### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0002–06 Marketingtevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A piackutatás módszereinek és a marketing tevékenység eszközeinek bemutatása megadott célok és feltételek alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0003–06 Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A forgalom/árbevétel és a költségek alakulásának hatása az eredményre. A készlet-, létszám-, bérigazdálkodás elemzése a vállalati eredményre gyakorolt hatásuk szempontjából

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004–06 Az áruforgalom lebonyolítása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete, eljárásai, szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005–06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységek működésére vonatkozó jogszabályi előírások ismertetése és értelmezése, a kereskedelmi gyakorlatban való alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységekben használt bizonylatok elkészítése, formanyomtatványok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

#### 0406–06 Növényismeret és -kezelés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A növényismereti jegyzékben felsorolt növények felismerése, megnevezése kettős nevezéktannal (30 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vágott virágok, cserepes növények, virágkötészeti anyagok kezelése, előkészítése virágkötészeti felhasználásra és értékesítésre

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az egyes dísnövénycsoportok jellemzése, felhasználása a virágkötészetben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 30%

3. feladat: 40%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0407–06 Virágkötészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Virágdísz készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az egyes virágdíszek jellemzése, típusai, készítési technikái. A virágkötészet törvényszerűségeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0408–06 Térberendezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Virágdíszek elkészítése, elhelyezése belső térben (előre megtervezett és elkészített installációk segítségével)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy külső vagy belső tér dekorációs tervét tartalmazó, előzetesen elkészített szakdolgozat megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A különböző virágdíszítések jellemzői. A térberendezés törvényszerűségeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

### *3. A szakmai vizsga értékelése %-osan*

A 33 215 02 0000 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 5

5. vizsgarész: 5

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 30

A 33 215 02 0100 31 01 azonosító számú, Virágbolti eladó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

4. vizsgarész: 40

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 40

A 33 215 02 0100 33 01 azonosító számú, Virágdekoratőr megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 30

A 33 215 02 0100 33 02 azonosító számú, Virágkereskedő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 25

A 33 215 02 0100 31 02 azonosító számú, Virágkötő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 60

A 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 31 01 azonosító számú, Virágbolti eladó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 25
8. vizsgarész: 25

A 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 33 01 azonosító számú, Virágdekoratőr megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 50
4. vizsgarész: 50

Az 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 33 02 azonosító számú, Virágkereskedő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 50
8. vizsgarész: 50

A 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 31 02 azonosító számú, Virágkötő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 40

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése. A közgazdasági-marketing alapismeretek legalább középszinten teljesített érettségi vizsgája esetén a 0002–06 számú követelménymodulhoz tartozó vizsgarész teljesítése 100%-osnak tekintendő. Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elér %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### *5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:*



*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	<b>Virágkötő, -berendező, virágbolti eladó</b>	<b>Virágbolti eladó</b>	<b>Virágdekoratőr</b>	<b>Virágkereskedő</b>	<b>Virágkötő</b>
Kötészolló	X	X	X	X	X
Metszőolló	X	X	X	X	X
Kézi szerszámok	X		X		X
Kés	X	X	X	X	X
Ragasztópisztoly	X		X		X
Vázák	X	X	X	X	X
Virágtálak	X		X		X
Virágkosarak	X		X		X
Csomagolóanyagok	X	X	X	X	X
Szalagok	X	X	X	X	X
Zsinórok	X	X	X	X	X
Egyéb díszítő anyagok	X		X		X
Virágok	X	X	X	X	X
Növényi eredetű segédanyagok	X	X	X	X	X
Gyertyák	X		X		X
Vágott drótkészlet, tekeresdrótok	X	X	X	X	X
Különféle koszorúalapok	X		X		X
Rögzítő anyagok	X		X		X
Tartósító és nyílasztó szerek	X	X	X	X	X
Formanyomtatványok, bizonylatok	X	X	X	X	
Albumok	X	X	X	X	X
Pénztárgép	X	X		X	
Informatikai eszközök	X	X	X	X	

AGRÁRGAZDASÁGI GÉPSZERELŐ, GÉPJAVÍTÓ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 01
2. A szakképesítés megnevezése: Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások:

Azonosítószám: 31 521 01 0010 31 01  
Megnevezés: Erdészeti gépszerelő, gépjavító  
Azonosítószám: 31 521 01 0010 31 02  
Megnevezés: Kertészeti gépszerelő, gépjavító  
Azonosítószám: 31 521 01 0010 31 03  
Megnevezés: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító
  - 3.3. Ráépülések:

Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 01  
Megnevezés: Dieseldagoló-javító  
Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 02  
Megnevezés: Erő- és munkagépjavító  
Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 03  
Megnevezés: Hidraulika-javító  
Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 04  
Megnevezés: Járműelektromos szerelő
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7433
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító	2	2000
Dieseldagoló-javító	–	300
Erő- és munkagépjavító	–	300

Hidraulika-javító	–	300
Járműelektromos szerelő	–	300

## II.

### *Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Erdészeti gépszerelő, gépjavító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alpfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Kertészeti gépszerelő, gépjavító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alpfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Ráépülés megnevezése: Dieseladagoló-javító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Ráépülés megnevezése: Erő- és munkagép javító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Ráépülés megnevezése: Hidraulika-javító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító

Előírt gyakorlat: –

- Elérhető kreditek mennyisége: –  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. Elmélet aránya: 30%  
 3. Gyakorlat aránya: 70%  
 4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Ráépülés megnevezése: Járműelektromos szerelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
 Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító  
 Előírt gyakorlat: –  
 Elérhető kreditek mennyisége: –  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. Elmélet aránya: 30%  
 3. Gyakorlat aránya: 70%  
 4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7433	Mezőgazdasági gép(motor)-szerelő, -javító

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Átveszi az erő- és munkagépet  
 Gépeket üzemeltet  
 Karbantartást, javítást végez  
 Erő- és munkagépet karbantartásra, javításra előkészít  
 Előkészíti a gépet javításra  
 Gépet szétszerel  
 Hibafelvételt végez  
 Javítást végez  
 Gépet összeszerel  
 Hidraulikus egységet javít  
 Erő- vagy munkagépre hidraulikus egységet felszerel  
 Elektromos egységet javít  
 Erő- vagy munkagépre elektromos egységet felszerel  
 Karbantartja, frissíti a mérőműszereket, szoftvereket

Előkészíti az adagolót, befecskendező fúvókát a javításra  
Erő- vagy önjáró munkagépre adagolót, befecskendező fúvókát felszerel  
Erő- vagy munkagépet karbantart, javít  
Dokumentációt készít  
Vállalkozást vezet  
Továbbképzésen vesz részt  
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 19	Mezőgazdasági gépkezelő
31 521 20	Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
33 521 06	Mezőgazdasági kovács

IV.

*Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt

Információt gyűjt a gépről

Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)

Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat

Elhárítja a hibát

Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket

A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő,

karbantartó)

Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Beállítást, beüzemeltetést végez

Gépeket üzembe helyez, szerel, javít, karbantart

Próbaüzemeltetést végez

Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Használja az előírt munka-, tűz- és környezetvédelmi eszközöket

Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz

Vezeti a szükséges dokumentumokat

Árajánlatot ad

Számlát ad

Elvégzi az adminisztrációs feladatokat

Vállalkozást indít, működtet

Üzletfelekkel kommunikál

Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata

D Acélok és öntött vasak hőkezelései

D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások

C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

C Műanyagok alkalmazási területei

C Gumiárúk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei

C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei

C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei

C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai

C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája

B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások

B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem

B Gépelemek ábrázolása, rajzok olvasása

C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, ábrák olvasása

C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, ábrák olvasása

C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata

C Műszaki rajz készítése, olvasása

D Egyszerű és összetett igénybevétel

D Terhelési módok tulajdonságai

C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban

C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk

C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük

C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük

C Csövek, csökötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük

C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük

C Mozgásátalakító szerkezetek jellemzői

C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei

C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei

- C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik
- C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- B Gépkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem
- B Tisztítási eljárások: mosás vízzel (víz-, gózsugaras berendezések)
- C Tisztítási eljárások, zsírtalanítás: szerves oldószerral
- C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
- B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája
- C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal
- D Korrózióvédelem fémes bevonatokkal
- B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- C A szerelési utasítások értelmezése
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
- D Kötőgépelemek hibái és javításuk
- D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
- D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
- D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- D Rugók javítása, szerelése
- D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- D Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- C Alkatrész-katalógusok használata
- D Gépkatrészek rendelése, tartalékolása
- C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
- C Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Gazdálkodást szabályozó törvények
- D Az adózást szabályozó törvények
- D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- C A bizonylat alaki és tartalmi kellékei
- D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
- D Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- C Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban



- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Robbantott ábrák értelmezése
- 2 Axonometrikus alkatrészarajzok értelmezése
- 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Tűrőképesség
- Térlátás
- Szervezőképesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkézség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2277–06 Javítástechnológiai feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ellenőrzi a gépet a diagnosztikai rendszeren keresztül  
Motort vizsgál  
Hidraulikus rendszereket vizsgál  
Elektronikai rendszert vizsgál  
Teljesítmény-átviteli rendszert vizsgál  
Futómű- rendszert vizsgál  
Kiegészítő berendezéseket vizsgál (pl. közlekedésbiztonsági-, gépkapcsolási- és a vezetőfülke berendezések)  
Mérési jegyzőkönyvet készít, vezet  
Megtisztítja az alkatrészeket, részegységeket  
Behatárolja a hibát  
Javítástechnológiát választ  
Alkatrészeket felújít  
Szakműhelybe küldi a speciális javítást igénylő alkatrészeket  
Összeállítja a megrendelésre kerülő alkatrészek listáját  
Üzemanyagokat gépkönyvből kiválaszt  
Feltölti a javítás során eltávolított üzemanyagokat (pl. kenő-, tüzelőanyag, hűtő-, fék- és hidraulikafolyadék)  
Megfelelő esztétikai állapotba hozza a gépet  
Átadja a megjavított gépet az üzemeltetőnek jegyzőkönyv alapján  
Ellátja a gépet a biztonságos üzemeltetéshez feliratokkal, jelzésekkel  
Összegyűjti a veszélyes hulladékokat  
Megszervezi a veszélyes hulladékok szakszerű tárolását, gyűjtőhelyre szállítását  
Garanciális ügyintézkést végez  
Gépüzemeltetési naplót ad a kijavított géphez  
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv  
C Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli szerkezetek, futómű, kormány, fékszerkezet, villamos és elektronikus berendezések) besabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése  
A Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
A Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
A Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, jellemzői  
A Növényvédelem gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
A Szállítás és anyagmozgatás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
A Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
A Szemestermények utókezelésének gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik  
A Munkagépek üzemeltetése, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok  
A Motorok üzemi jellemzői, szerkezeti felépítése  
A Mechanikus és hidraulikus teljesítmény-átvitel

A Kerekes és lánctalpas járművek járás szerkezete, kormányzása  
 A Járművek fékberendezései, fékezése  
 A Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek  
 A Járművek elektromos és elektronikus berendezései  
 A Erő- és munkagépek üzemeltetési jellemzői  
 A Erőgépek és önjáró munkagépek üzemeltetése, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok  
 A Erő- és munkagépek karbantartása  
 A Tárolás raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
 A Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, jellemzői  
 A Takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
 A Itató-berendezések szerkezeti felépítése, jellemzői  
 A Trágyaeltávolítás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
 A Fejés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
 A Majorgépek üzemeltetése, alkalmazásukkal összefüggő munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok  
 B Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása  
 B Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása  
 B Kovácsolás munkaműveletei  
 D Sajtolás munkafolyamatai, szerszámai, alkalmazási területei  
 D Öntés műveletei, eszközei  
 D Fémes bevonatok készítésének technológiája (horganyzás, ónozás)  
 D Galvanizálás, fémszórás műveletei, eszközei  
 A Kézi és gépi forgácsolási műveletek, eszközök, szerszámok, gépek technológiai eljárások  
 B Gázhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája  
 B Lángvágás jellemzői, eszközei és technológiája  
 B Ívhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája  
 B Védőgáz hegesztési eljárások jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
 3 Olvasott szöveg megértése  
 3 Hallott szöveg megértése  
 4 Beszédkészség  
 3 Íráskészség, fogalmazás írásban  
 3 Szakmai nyelv megértése  
 3 Írott szakmai szöveg megértése  
 4 Információforrások kezelése  
 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése  
 4 Robbantott ábrák értelmezése  
 4 Axonometrikus alkatrészarajzok értelmezése  
 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése  
 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése  
 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése  
 4 Szabadkézi rajzolás  
 4 Komplex jelzésrendszerek  
 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Precizitás  
Megbízhatóság  
Önállóság  
Erős fizikum  
Állóképesség  
Kézügyesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Tűrőképesség  
Térlátás  
Szervezőkészség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:  
Segítőkézség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség  
Irányíthatóság  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:  
Figyelem-összpontosítás  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2278–06 Erdőgazdasági gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Motorfűrész, bozótvégőrt karbantart, javít  
Szállító-, rakodó-, kiközelítőgépet karbantart, javít  
Kérgező-, aprító-, hasítógépet karbantart, javít  
Többcélú fakitermelő gépet, karbantart, javít  
Erdészeti munkagépeket karbantart, javít  
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- A Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli rendszerek, futómű, kormány- és fékszerkezet, villamos- és elektronikus berendezések) beszabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése
- A A szerelési utasítások értelmezése
- A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai
- A Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása
- A Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálat, javítása, beszabályozása
- A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- A Alkatrész-katalógusok használata
- A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
- A Gépjavítás tervezése
- A Motoros fűrészek szerelése, karbantartása, javítása, beszabályozása
- A Bozótvágók szerelése, karbantartása, javítása, beszabályozása
- A Rönkrakodó-, szállító-, kiközelítőgépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása, beszabályozása
- A Kérgező-, aprító-, hasítógépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása, beszabályozása
- A Többcélú fakitermelő gépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása, beszabályozása
- A Erdészeti munkagépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 4 Beszédkészség
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrész rajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság

Erős fizikum  
Állóképesség  
Kézügyesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Tűrőképesség  
Térlátás  
Szervezőkészség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:  
Segítőkészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség  
Irányíthatóság  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:  
Figyelem-összpontosítás  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Helyzetfelismerés  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körütekintés, elővigyázatosság  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2279–06 Kertészeti gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Szántóföldi kertészeti munkagépeket karbantart, javít  
Önjáró kertészeti betakarítógépeket karbantart, javít  
Szőlészeti és borászati berendezéseket karbantart, javít  
Üvegházi, hajtatóházi berendezéseket karbantart, javít  
Gyümölcstermesztés gépeit karbantart, javít  
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Tájjellegű növények betakarításának gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik  
A Gyümölcs- és szőlőbetakarítás, feldolgozás gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik  
A Munkagépek üzemeltetése, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv készítése

A Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli szerkezetek, futómű, kormány, fékszerkezet, villamos és elektronikus berendezések) besabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése

A A szerelési utasítások értelmezése

A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

A Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

A Alkatrész-katalógusok használata

A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása

A Gépjavítás tervezése

C Növény szerkezettan és -élettan

C A növénytermesztés alapműveletei

C Növények termesztéstechnológiai ismeretei

A Kertészeti munkagépek hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása

A Önjáró kertészeti betakarítógépek hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása

A Üvegházi, hajtatóházi berendezések hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása

A Gyümölcs- és szőlőtermesztés gépeinek hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

3 Olvasott szöveg megértése

3 Hallott szöveg megértése

4 Beszédkészség

3 Íráskészség, fogalmazás írásban

3 Szakmai nyelv megértése

3 Írott szakmai szöveg megértése

4 Információforrások kezelése

4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

4 Robbantott ábrák értelmezése

4 Axonometrikus alkatrészrajzok értelmezése

4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése

4 Szabadkézi rajzolás

4 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Erős fizikum

Állóképesség

Kézügyesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Tűrőképesség  
Térlátás  
Szervezőkészség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:  
Segítőkészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség  
Irányíthatóság  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:  
Figyelem-összpontosítás  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2280–06 Mezőgazdasági gép karbantartási, javítási, üzemeltetési feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Mezőgazdasági erőgépeket és önjáró munkagépeket karbantart, javít  
Mezőgazdasági vontatott-, rászert-, függesztett munkagépeket karbantart, javít  
Majori gépeket, műszaki berendezéseket karbantart, javít  
Gépcsoportot kiválaszt  
Gépkapcsolatot létrehoz  
Erő- és munkagéppel gépüzemeltetési feladatokat végez  
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása  
A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása  
A Gépjavítás tervezése



A A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai  
A A szerelési utasítások értelmezése  
A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai  
C Hengertömb, forgattyús hajtómű javítása, szerelése  
C Hűtő-, kenőberendezések javítása, szerelése  
C Tüzelőanyag-ellátó berendezések javítása, beállítása, besabályozása, szerelése  
C Teljesítmény-átviteli berendezések javítása, szerelése  
C Alvázak, futóművek, kormány szerkezetek, fékek hibái, szerelése, javítása, beállítása  
C Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása  
C Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálat, javítása, besabályozása  
A Munkagépek, majori gépek és berendezések hibái, szerelése, javítása, beállítása  
B Mezőgazdasági erő- és önjáró munkagépek karbantartása  
A Mezőgazdasági erő- és önjáró munkagépek hibafelvételezése, szerelése, javítása, besabályozása, üzembe helyezése  
A Mezőgazdasági erő- és munkagépekből gépcsoportot, gépkapcsolás létrehozása  
A Mezőgazdasági erő- és munkagépek, önjáró munkagépek üzemeltetése  
B Állatartó telepi gépek karbantartása, üzemeltetése és javítása  
C Talajtan-éghajlatlan  
C Növény szerkezettan és -élettan  
C A növénytermesztés alapműveletei  
C Növények termesztéstechnológiája  
C Tenyésztési eljárások  
C Takarmányozás  
C Tartástechnológia

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
3 Olvasott szöveg megértése  
3 Hallott szöveg megértése  
4 Beszédkészség  
3 Íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelv megértése  
3 Írott szakmai szöveg megértése  
3 Információforrások kezelése  
4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése  
4 Robbantott ábrák értelmezése  
4 Axonometrikus alkatrészarajzok értelmezése  
4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése  
4 Szabadkézi rajzolás  
4 Komplex jelzésrendszerek  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Precizitás  
Megbízhatóság  
Önállóság

Erős fizikum  
Állóképesség  
Kézügyesség  
Kockázatvállalás  
Tűrőképesség  
Térlátás  
Szervezőkészség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:  
Segítőkézség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség  
Irányíthatóság  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:  
Figyelem-összpontosítás  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2281–06 Dieseladagoló és befecskedező-fűvóka javítási, beállítási feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Adagolót tisztít  
Adagolót leszerel  
Adagolót szétszerel  
Speciális szerelőszerszámokat kiválaszt  
Gyári szerelési utasításokat betart  
Alkatrészeket csoportosít  
Hibafelvételt végez  
Dönt az alkatrész cseréjéről, vagy javításáról  
Hibafelvételi jegyzőkönyvet készít  
Kiválasztja az optimális javítás technológiát  
Alkatrészeket tisztít  
Felújítási műveletet végez  
Ellenőrzi a javítás sikerességét

Összetartozó alkatrészeket párosít  
Betartja a javítástechnológiai utasításokat  
Szereléstechnológiai utasításokat betart  
Alkatrészeket, részegységeket előszerel  
Adagolót készre szerel  
Mechanikai működőképességet ellenőriz  
Adagolót gyári előírásoknak megfelelően táblázat segítségével beállít  
Beállításról mérési jegyzőkönyvet készít  
Beállított adagolót szakszerűen tárol  
Szakmai felkészítő tanfolyamon vesz részt  
Figyelemmel kíséri az új technológiákat, adagoló típusokat  
Próbapadot karbantart, hitelesített  
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- A Belső égésű motorok műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása
- A A szerelési utasítások értelmezése
- A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- A Adagoló alkatrészcsere javítása
- A Adagoló javítása alkatrész válogatással, javítás technológiával
- A Adagolóvizsgáló próbapadokon az adagoló vizsgálati eljárásai, mérések, besabályozások
- A Adagolók beállítási dokumentációi
- A Az adagolók felújítás utáni végkikészítése
- A Új szakmai ismeretek elsajátítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 4 Beszédkészség
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrész rajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

**Személyes kompetenciák:**

Felelősségtudat  
Precizitás  
Megbízhatóság  
Önállóság  
Állóképesség  
Kézügyesség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Tűrőképesség  
Térlátás  
Szervezőkészség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

**Társas kompetenciák:**

Segítőkészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség  
Irányíthatóság  
Kompromisszumkészség

**Módszerkompetenciák:**

Figyelem-összpontosítás  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2282–06 Mezőgazdasági erő- és munkagép üzemfenntartási feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

**Feladatprofil:**

Gépátvételi jegyzőkönyvet készít  
Állapotfelmérést végez  
Meghatározza a hibák okait  
Mechanikai és diagnosztikai vizsgálatokat végez  
Hibafelvételi jegyzőkönyvet készít  
Gépet tisztít  
Hideg- vagy melegvizes mosót üzemeltet  
Gépet szemrevételez  
Meghibásodott részegységet szétszerel

Alkatrészt, részegységet tisztít  
Hibafelvételt végez  
Kiválasztja az optimális javítás technológiát  
Meghibásodott gépalkatrészt, részegységet javít  
Alkatrészt rendel  
Alkatrészt raktárból kivételez  
Javítási műveletet ellenőriz  
Javításról jegyzőkönyvet vezet  
Értékeli a felújítás minőségét  
Kiválasztja a karbantartás anyagait, eszközeit  
Karbantartási fokozat műveleteit végzi  
Karbantartási naplót vezet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv  
A Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-  
átviteli szerkezetek, futómű, kormány, fékszerkezet, villamos és elektronikus berendezések)  
beszabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése  
A A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai  
A Hengertömb, forgattyús hajtómű javítása, szerelése  
A Hűtő-, kenőberendezések javítása, szerelése  
A Tüzelőanyag-ellátó berendezések javítása, beállítása, beszabályozása, szerelése  
A Teljesítmény-átviteli berendezések javítása, szerelése  
A Alvázak, futóművek, kormány szerkezetek, fékek hibái, szerelése, javítása, beállítása  
A Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása  
A Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálata, javítása, beszabályozása  
A Mezőgazdasági erő- és önjáró munkagépek karbantartása  
A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése,  
korrózióvédelme, tárolása  
A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása  
A Alkatrész-katalógusok használata  
A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása  
A Gépjavítás tervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
3 Olvasott szöveg megértése  
3 Hallott szöveg megértése  
4 Beszédkészség  
3 Íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelv megértése  
3 Írott szakmai szöveg megértése  
4 Információforrások kezelése  
4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése  
4 Robbantott ábrák értelmezése  
4 Axonometrikus alkatrészbrajzok értelmezése

4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák  
4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése  
4 Szabadkézi rajzolás  
4 Komplex jelzésrendszerek  
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Precizitás  
Megbízhatóság  
Önállóság  
Erős fizikum  
Állóképesség  
Kézügyesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Tűrőképesség  
Térlátás  
Szervezőkészség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség  
Irányíthatóság  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2283–06 Hidraulikai rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szemrevételezi a javítandó egységet  
Jegyzőkönyvet készít  
Műszeres vizsgálatot végez  
Megállapítja a meghibásodás okait, következményeit  
Döntést hoz a berendezés javíthatóságáról  
Hidraulikus részegységeket, elemeket szétszerel  
Alkatrészeket tisztít  
Alkatrészeket ellenőriz, mér  
Dönt az alkatrész cseréjéről vagy javíthatóságáról  
Alkatrészt, részegységet rendel  
Alkatrészt, részegységet raktárból kivételez  
Hidraulikus egységeket összeszerel  
Célszerszámokat használ  
Javítás utáni diagnosztikai vizsgálatokat végez  
Jegyzőkönyvet vesz fel  
Javított egységet felszerel  
Speciális munkaeszközöket használ  
Emelő-berendezéseket üzemeltet  
Üzemi próbát végez  
Javított gépet átad  
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv

A Hidraulikus rendszer műszaki állapotváltozásainak mérése, diagnosztizálása, besabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése

A A szerelési utasítások értelmezése

A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

A A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai

A Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása

A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

3 Olvasott szöveg megértése

3 Hallott szöveg megértése

4 Beszédkészség

3 Íráskészség, fogalmazás írásban

3 Szakmai nyelv megértése

3 Írott szakmai szöveg megértése

4 Információforrások kezelése

4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

4 Robbantott ábrák értelmezése

- 4 Axonometrikus alkatrészarajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Tűrőképesség
- Térlátás
- Szervezőkészség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- A környezet tisztántartása
- Információgyűjtés
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2284–06 Járműelektromosság hibakeresési, javítási és beállítási feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:



Kiszűri a hibák okait  
Jegyzőkönyvet, munkalapot készít  
Kiválasztja a szükséges műszert  
Műszeres mérést végez  
Értékeli az eredményt  
Beazonosítja a hiba okát  
Eldönti, hogy alkatrész cserét vagy javítást végez  
Kicseréli a hibás alkatrészt, részegységet  
Kiválasztja a szükséges célszerszámokat, műszereket  
Elvégzi a szükséges javítást  
Csere vagy javítás próbaüzemet végez  
Cserélt alkatrészt szakszerűen tárolja  
Kiolvassa és törli a hibakódot  
Soros vagy párhuzamos diagnosztikai vizsgálatot végez  
Felülírja a szoftvert  
Ellenőrzi a beszerelt alkatrész, részegység működését  
Műszerrel ellenőrzi a teljes rendszer működését  
Rögzíti a mérési eredményeket  
Karbantartja a műszereket, szerszámokat  
Gondoskodik a műszerek hitelesítéséről  
Elvégzi a szükséges telepítéseket  
Pótolja az elhasználódott szerszámokat  
Frissíti a műszerek szoftverállományát  
Gondoskodik a műszerek szakszerű tárolásáról  
Frissíti az adatbázisokat  
Betartja a műszerek kezelésére vonatkozó utasításokat  
Betartja a gyári technológiai utasításokat  
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv  
A Elektromos rendszer műszaki állapotváltozásainak mérése, diagnosztizálása, szabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése  
A Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálat, javítása, szabályozása  
A Villamos és elektronikus berendezések hibakeresése, hiba-megállapítása, hibafelvételi jegyzőkönyv  
A Villamos és elektronikus berendezések javítása, javítástechnológia meghatározása  
A Villamos és elektronikus berendezések szabályozása, ellenőrzése próbapadon vagy műszerekkel  
A Mérőműszerek karbantartása, hitelesítése, frissítése, szakszerű tárolása  
A Villamos és elektronikus berendezések eszközök, mérőműszerek használati utasításai  
A Villamos és elektronikus rendszerek műszaki paraméterei, adatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
3 Olvasott szöveg megértése  
3 Hallott szöveg megértése

- 4 Beszédkészség
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrészzrajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Tűrőképesség
- Térlátás
- Szervezőkészség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- A környezet tisztántartása
- Információgyűjtés
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Eredményorientáltság

A 31 521 01 0010 31 01 azonosító számú, Erdészeti gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Gépészeti feladatok
2277-06	Javítástechnológiai feladatok
2278-06	Erdőgazdasági gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A 31 521 01 0010 31 02 azonosító számú, Kertészeti gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Gépészeti feladatok
2277-06	Javítástechnológiai feladatok
2279-06	Kertészeti gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A 31 521 01 0010 31 03 azonosító számú, Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Gépészeti feladatok
2277-06	Javítástechnológiai feladatok
2280-06	Mezőgazdasági gép karbantartási, javítási, üzemeltetési feladatai

A 31 521 01 0001 33 01 azonosító számú, Dieszeladagoló-javító megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2281-06	Dízeladagoló és befecskedező-fúvóka javítási, beállítási feladatai

A 31 521 01 0001 33 02 azonosító számú, Erő- és munkagép javító megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2282-06	Mezőgazdasági erő- és munkagép üzemfenntartási feladatai

A 31 521 01 0001 33 03 azonosító számú, Hidraulika-javító megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2283-06	Hidraulikai rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatok

A 31 521 01 0001 33 04 azonosító számú, Járműelektromos szerelő megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2284-06	Járműelektromos rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatai

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Gépészeti feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hibamegállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, a műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

##### *2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2277–06 Javítástechnológiai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagépeken műszaki diagnosztikai vizsgálatok, alkatrészek, részegységeken javítástechnológiai műveletek elvégzése, műszaki dokumentációk, bizonylatok elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek anyagai, alkatrészek felújítása, szerelése, karbantartása, javítása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagép szerkezetek ismeretek, alkalmazott gépjavítás-technológiai eljárások és műveletek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2278–06 Erdőgazdasági gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdészeti gépek hibakeresése, diagnosztikai vizsgálata, szerelése, karbantartása, javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gép szerkezetek felépítése és működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdészeti gépek szerkezetek és gépjavítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2279–06 Kertészeti gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertészeti gépek szerelése, karbantartása és javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kertészeti gép szerkezetek felépítése és működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kertészeti gépek szerkezetek és gépjavítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2280–06 Mezőgazdasági gép karbantartási, javítási, üzemeltetési feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erőgépek, önjáró-, vontatott-, rászzerelt-, függesztett munkagépek, majori gépek és berendezések karbantartása, javítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagép szerkezettani felépítése és működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek gépjavítási és gépüzemeltetési ismeretek, mezőgazdasági ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2281–06 Dieseldagoló és befecskedező-fűvóka javítási, beállítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Dieseldagoló és befecskedező-fűvóka javítása, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dieseldagoló és porlasztó javítási, beállítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2282–06 Mezőgazdasági erő- és munkagép üzemfenntartási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagépek gépjavítási műveleteinek (hibafelvétel, diagnosztikai vizsgálat, hegesztés, forrasztás, fémcszórás, szinterezés, fémragasztás, elektrokémiai, kémiai felújítás, esztergálás stb.) elvégzése, műszaki dokumentációk vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági üzemfenntartási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2283–06 Hidraulikai rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hidraulikus rendszer elemeinek hibakeresése, javítása, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hidraulikus rendszer hibakeresési, javítási, beállítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2284–06 Járműelektromossági hibakeresési, javítási és beállítási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Járműelektromossági berendezések, rendszerelemek hibakeresése javítása, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Járműelektromossági hibakeresési, javítási, beállítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 521 01 0010 31 01 azonosító számú, Erdészeti gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 40

3. vizsgarész: 40

A 31 521 01 0010 31 02 azonosító számú, Kertészeti gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 40  
4. vizsgarész: 40

A 31 521 01 0010 31 03 azonosító számú, Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavitó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20  
2. vizsgarész: 40  
5. vizsgarész: 40

A 31 521 01 0001 33 01 azonosító számú, Díseladagoló-javitó megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

6. vizsgarész: 100

A 31 521 01 0001 33 02 azonosító számú, Erő- és munkagépjavító megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 100

A 31 521 01 0001 33 03 azonosító számú, Hidraulika-javitó megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

8. vizsgarész: 100

A 31 521 01 0001 33 04 azonosító számú, Járműelektromos szerelő megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 100

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elér %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

### VI.

#### Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdészeti gépszerelő , gépjavitó	Kertészeti gépszerelő , gépjavitó	Mezőgazdasági gépszerelő , gépjavitó	Díseladagoló - javitó	Erő- és munkagép - javitó	Hidraulika - javitó	Járműelektromos szerelő
Traktor pótkocsival	X	X	X		X	X	X
Mezőgazdasági vontató	X	X	X		X		



(3 különböző teljesítménykategória)							
Csuklós erdészeti traktor	X						
Hidraulikus daruval ellátott erőgép	X		X		X		
Vágástakarító	X						
Tuskózó	X						
Bozótirtó	X						
Gyökérfésű	X						
Szárnyas altalajlazító	X	X	X		X		
Késes altalajlazító	X	X	X		X		
Középmély lazító	X	X	X		X		
Gödörfúró	X	X			X		
Függesztett eke	X	X	X		X		
Félig függesztett eke	X	X	X		X		
Váltva forgató eke	X	X	X		X		
Tárcsásborona (X)	X	X	X		X		
Tárcsásborona (V)	X	X	X		X		
Oldalazó tárcsás borona	X						
Kombinátor	X	X	X		X		
Sorközművelő kultivátor		X	X		X		
Szántóföldi kultivátor		X	X		X		
Hengerek	X	X	X		X		
Boronák	X	X	X		X		
Simítók	X	X	X		X		
Szervestrágya-szóró	X	X	X		X		
Mútrágyaszóró	X	X	X		X		
Iskolázógép	X						
Csemeteültető-gép	X						
Ültetőgép		X	X		X		
Palántázógép		X	X		X		
Dugványozógép	X						
Sorba-, szórvetógép	X	X	X		X		
Szemenkénti vetógép		X	X		X		

Direktvetőgép			X		X		
Fűkasza	X	X	X		X		
Rendkezelő			X		X		
Bálázó			X		X		
Szecs-kázógép			X		X		
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter			X		X		
Pótkocsik	X	X	X		X		
Rönkszállító pótkocsi	X						
Szántóföldi permetező	X	X	X		X		
Fa- és szőlővédelmi permetező	X						
Rotációs szárzúzó	X	X	X		X		
Rakodógép	X	X	X		X		
Arató-, cséplőgép			X		X		
Kukoricacsőtörő adapter			X		X		
Tisztító fűrész	X						
Motorfűrész	X						
Hasítógép	X						
Kérgezógép	X						
Aprítógép	X						
Csörlő	X						
Csörlős vonszoló	X						
Markolós vonszoló	X						
Kihordó szerelvény	X						
Hidraulikus, elektromos és tüzelőanyag-ellátó berendezések beállításához szükséges próbapadok	X	X	X	X	X	X	X
Növényvédő gépek környezetvédelmi vizsgáztatásához szükséges berendezések	X	X	X				
Motor vizsgálatához szükséges diagnosztikai	X	X	X		X		

eszközök, mérőberendezések							
Hidraulikus rendszer diagnosztikai, eszközei, berendezései	X	X	X		X	X	
Elektromos rendszer diagnosztikai eszközei, berendezései							X
Dízel tüzelőanyag- ellátó rendszer vizsgálatának eszközei és mérőberendezései				X			
Emelőgépek (mobil és stabil)	X	X	X		X	X	X
Fémmegmunkáló gépek (esztergapad, köszörű, oszlopos fűrőgép, marógép)	X	X	X		X		
Hegesztő- berendezések (láng, ív)	X	X	X		X		
Tűzikovács berendezések	X	X	X				
Számítógép	X	X	X	X	X	X	X
Elektromos és pneumatikus kéziszerszámok (csiszoló- és fűrőgépek, levegőkulcs)	X	X	X	X	X	X	X
Kéziszerszámok (villás-, csillag- és dugókulcs készlet, torx és csavarhúzó készlet, reszelők, fogók, lehúzó, vágók)	X	X	X	X	X	X	X
Karbantartó és szerviz-berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelések	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X

Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X
-------------------------------	---	---	---	---	---	---	---

6.

**AGRÁRKÖRNYEZET-GAZDA  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 621 01 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Agrárkörnyezet-gazda

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 52 621 01 0100 31 01

Megnevezés: Bioállat-tartó és tenyésztő

Azonosítószám: 52 621 01 0100 31 02

Megnevezés: Biomasszaelőállító

Azonosítószám: 52 621 01 0100 31 03

Megnevezés: Bionövény-termesztő

Azonosítószám: 52 621 01 0100 33 01

Megnevezés: Ökogazda

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6112

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrárkörnyezetgazda	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Agrárkörnyezet-gazda*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Bioállat-tartó és tenyésztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzés iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Biomasszaelőállító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Bionövény-termesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Ökogazda*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma: –  
Óraszám: 600
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *III.*

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6112	Bionövény-termesztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Növénytermesztési tevékenységet végez  
 Állattartási tevékenységet végez  
 Gépet, épületet, építményt karbantart, egyszerű javítást végez  
 Környezetbarát módon termel  
 Kereskedelmi tevékenységet végez  
 Ügyviteli, illetve adminisztrációs tevékenységet végez  
 Szervező, ellenőrző tevékenységet folytat  
 Önálló agrárgazdasági vállalkozást működtet  
 Megfigyeléseket, méréseket végez  
 Környezet-, víz-, és természetvédelmi tevékenységet végez  
 A megtermelt biomassa megújuló energiaforrásként való használatát biztosítja

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 621 02	Agrártechnikus
33 621 02 1000 00 00	Gazda

### *IV.*

## *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit  
Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit  
Piackutatást végez/végeztet  
Üzleti tervet készít/készített  
A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát  
Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását  
Nyilvántartás(oka)t vezet  
Bizonylatot állít ki  
Számítógépes szoftvereket használ  
Tervet, pályázatot készít/készített  
Támogatást igényel  
Üzleti levelezést folytat  
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez  
Állatot vásárol  
Beszerzi a takarmányt  
Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő-szer)  
Állatot értékesít  
Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Alapfogalmak

B Gyakorlati gazdasági ismeretek

C Számviteli alapismeretek

C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok

C A termőföldre vonatkozó szabályok

C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés

C Pénz szerepe a piacgazdaságban

C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások

C Értékpapírok, tőzsde

C Vállalkozás pénzügyei



- C Egyéni vállalkozás adózása
- C Társas vállalkozási formák (bt, kft) adófizetési kötelezettségei
- B A vállalkozási formák jellemzői
- B Vállalkozás létesítése
- B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
- C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
- C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételenek szabályai
- B A vállalkozás működtetése
- B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
- C A piackutatás módszerei
- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Rugalmasság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Kockázatvállalás
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Külső megjelenés

Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Meggyőző készség  
Irányítási készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kezdeményezőkézség  
Konfliktusmegoldó készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Udvariasság  
Empatikus készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Erőgépet karbantart  
Az állattartás gépeit karbantartja  
Munkagépeket karbantart  
Az épületeket, építményeket karbantartja  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Gépészeti és építészeti anyagismeret  
C Gépelemek  
C Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése  
B A talajművelés gépeinek felépítése, működése  
B A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése  
B Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése  
B A növényvédelem gépei felépítése, működése  
C Az öntözés gépei  
B A betakarítás gépei  
C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek  
C Erőgépek karbantartása  
C Növénytermesztési munkagépek karbantartása

C Állattartás gépeinek karbantartása  
C Állattartás épületeinek karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 6. m. Prezentáció  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Pontosság  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2209–06 Szervezés és -ellenőrzés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Munkát szervez  
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez  
Növénytermesztési folyamatot, tevékenységet ellenőriz  
Állatvédelmi és állatjóléti előírások betartását ellenőrzi  
Állattenyésztési, -tartási folyamatot, tevékenységet ellenőriz  
Munkavédelmi előírások betartását ellenőrzi  
Tűzvédelmi előírások betartását ellenőrzi  
Környezetvédelmi előírások betartását ellenőrzi  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A munkaszervezés alapjai  
C A minőségbiztosítás szerepe, a minőségre ható tényezők  
A Növénytermesztési munkafolyamatokat ellenőrzése

B Az állatvédelmi előírások betartásának ellenőrzése  
A A munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése  
A A tűzvédelmi előírások betartásának ellenőrzése  
A A környezetvédelmi előírások betartásának ellenőrzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Felelősségtudat  
Szervezőkészség  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Meggyőzőkészség  
Irányítási készség  
Kezdeményezőkészség  
Kapcsolatteremtő készség  
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2213–06 Termesztéstechnológia, hulladékgyűjtés és természetvédelem

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Talajjelőkészítést, vetést végez  
A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat lát el  
Talajjavítást végez  
Növényápolást végez  
Betakarítja a termést  
Termésbecslést végez

Szerves eredetű kommunális hulladékokat hasznosít  
Talaj- és növényvizsgálatokat végez/végeztet  
Meteorológiai- és növényvédelmi előrejelzést végez/végeztet  
Állapotfelmérést készít  
Mezőgazdasági területeken élő védett madarak állományáról gondoskodik  
A vizek tápanyagegyensúlyának biztosításával végzi tevékenységét a mezőgazdasági hasznosítású érzékeny természeti területeken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Éghajlati (klimatikus) tényezők
- C Hidrológiai tényezők
- C Talaj- (edafikus) tényezők
- C A talajok szántóföldi hasznosítását befolyásoló tényezők
- B Talajművelés alapjai
- B Talajművelés műveleti elemei és eljárásai
- C Talajrendszertan, az egyes talajtípusok
- B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)
- C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai
- B A szántóföldi növények talajművelési rendszerei
- B A trágyák érvényesülését meghatározó tényezők
- B Szervestrágyázás
- B Mútrágyázás
- C Gyomnövények
- C A gyomnövények elleni védekezés alapvető eljárásai
- C A gyomszabályozás természetstechnológiai módszerei (mechanikai, biológiai)
- C Gyomirtás
- B Vetésforgó, vetésváltás
- B A vetőmag és tulajdonságai
- C Vetés előtti magkezelési eljárások
- B Tenyészterület megválasztása
- B Állandó helyre vetés
- C Palántanevelés
- C Gyümölcstermő növények szaporítása
- C A szőlő szaporítási módjai
- B Ökotechnikai eljárások
- B Fitotechnikai eljárások
- C Növényvédelem
- B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)
- B Termények tárolása és tartósítása
- B Gabonafélék természetstechnológiája (búza, kukorica)
- C Pillangós virágú növények és hasznosítási lehetőségeik
- C Burgonya természetstechnológiája
- C Hüvelyesek (szárazborsó, szója) természetstechnológiája
- B Burgonyafélék (paradicsom, étkezési- és fűszerpaprika) természetstechnológiája
- C Kabakosok (sárga-, görögdinnye, uborka) természetstechnológiája
- C Hüvelyesek (zöldborsó, zöldbab) természetstechnológiája

C Ernyősvirágúak (sárgarépa, petrezselyem) termesztéstechnológiája  
B Hagymafélék (vörös- és fokhagyma) termesztéstechnológiája  
C Spárga termesztéstechnológiája  
C Faiskolai termesztés  
C Gyümölcsösök létesítése  
C Termesztési technológia (talajművelés, trágyázás, öntözés, fitotechnika)  
C Szüret, tárolás, értékesítés  
B A legjelentősebb gyümölcsfajok termesztéstechnológiai (alma, kajsz, őszibarack, csonthéjasok, bogyósok)  
C Különleges mérsékelt égövi gyümölcsök (festőbodza, homoktövis) termesztéstechnológiai  
B A szőlőültetvény létesítése  
B A szőlőfajták csoportjai és a fajtaválasztás szempontjai  
C A művelésmód megválasztása és a metszés  
C A szőlő károsítói és az ellenük való védekezés  
C Termesztési technológia (talajművelés, trágyázás, fitotechnika)  
C Betakarítás és feldolgozás  
C A természetvédelem alapjai  
C A természetvédelem feladata  
C A természetvédelem eszközei  
B A táj állapota és védelme  
B Gazdálkodás védett és érzékeny természeti területeken  
C Növényvizsgálatok  
C Meteorológiai mérések  
C Növényvédelmi előrejelzés  
C Állapotfelmérés  
C A hulladékgazdálkodás  
C A hulladékok fajtái és jellemzői  
B A hulladékok ártalmatlanítása, kezelése, hasznosítása  
A Szerves eredetű kommunális hulladékok hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
4 Számolási készség  
4 Mennyiségérzék  
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szorgalom, igyekezet  
Látás  
Stabil kéztartás  
Kézügyesség  
Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség  
Motiválhatóság  
Határozottság  
Közérthetőség  
Kompromisszumkészség  
Konszenzuskészség  
Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Rendszerben való gondolkodás  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Általános tanulóképesség  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2214–06 Állattartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Takarmányozási ismeretek (ló, szarvasmarha, juh, sertés, baromfi)  
Állattartási, -jólléti és -higiéniai ismeretek (ló, sertés, szarvasmarha, juh, baromfi, egyéb fajok)  
Állattartási munkafolyamatok ellenőrzése (ló, sertés, szarvasmarha, juh, baromfi)  
Gyepes élőhelyek gondozása (öshonos szarvasmarha és juh fajták)  
Extenzív állattartás feltételei és gyakorlata (szarvasmarha, juh, sertés és baromfifajták)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Tartástechnológia  
B Takarmányozás  
B Állattartási, -jólléti és -higiéniai alapismeretek  
A Állattartási munkafolyamatok ellenőrzése  
C Gyepes élőhelyek gondozása  
B Extenzív állattartás feltételei és gyakorlata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék  
4 Tájékozódás  
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Pontosság  
Rugalmasság  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Szervezőképesség  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Tömör fogalmazás készsége  
Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
A környezet tisztántartása  
Rendszerben való gondolkodás  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Információgyűjtés  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2215–06 Környezetgazdálkodás és elemzés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Hatályos környezetvédelmi előírásokat alkalmaz  
Anyag- és energiatakarékosan gazdálkodik  
Környezetkímélő technológiákat alkalmaz  
Ökológiai gazdálkodást végez  
Kimutatásokat, elemzéseket készít  
Felméri a mezőgazdasági tevékenység környezet állapotára/állapotváltozására gyakorolt hatását  
A földterületet racionálisan hasznosítja a környezeti- és természeti értékek figyelembevételével  
Hagyományos, alacsony ráfordításszintű gazdálkodási rendszert alkalmaz  
Alacsony termőképességű mezőgazdasági területeket alternatív módon hasznosít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:



A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az ökológiai gazdálkodásban a trágyázáshoz használható anyagok

B Mezőgazdasági földterületek védelme

C Bizonylati elv és feyelem, bizonylatok kitöltése

C A természeti erőforrások és típusaik

C Mezőgazdasági tevékenység környezeti hatásai. Hatótényezők és hatásviselők kapcsolatrendszere

B Ökológiai gazdálkodás alapjai

B Ökológiai gazdálkodás bevezetése, az átállási és beállási időszak feladatai

B Ökológiai gazdálkodásban felhasználható anyagok és technológiák

B Ökológiai szemléletű növénytermesztés technológiái

B Ökológiai szemléletű állattartás technológiái

B A növénytermesztés környezeti vonatkozásai

B Az állattenyésztés környezeti vonatkozásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Pontosság

Szorgalom, igyekezet

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Közérthetőség

Kezdeményező-készség

Tömör fogalmazás-készsége

Prezentációs-készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2216–06 Mezőgazdasági környezetgazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Integrált termesztést folytat

Erózióvédelmi tevékenységet végez

Gyeptelepítési tevékenységet végez

Vizes élőhelyek fenntartását, hasznosítását végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Integrált gyümölcsstermesztés

B Integrált növényvédelmi technológia elemei

B Az erózió és az ellene való védekezés

B A defláció és az ellene való védekezés

C Gyep telepítése, ápolása és hasznosítása

B Gazdálkodás védett és érzékeny természeti területeken

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Szorgalom, igyekezet

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatfenntartó készség

Kezdeményezőkézség

Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

Információgyűjtés

Általános tanulóképesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2217–06 Megfigyelés, mérés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Természetes- és mesterséges társulásokat vizsgál, termőhelyi viszonyok becslését végzi

Egyes környezeti elemek állapotát/állapotváltozását biotikus index-ek alkalmazásával

meghatározza

Egyszerű, helyszíni mérésre alkalmas műszereket alkalmaz  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Ökoszisztémák és típusaik
- C Biotikus index-ek alkalmazása
- C Talajvizsgálatok
- C Helyszíni műszeres mérések
- B Termőhelyi viszonyok becslése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Térérzékelés
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Tájékozódás
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Szorgalom, igyekezet
- Fejlődőképesség, önfejlesztés,
- Stabil kéztartás
- Térlátás

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Prezentációs készség
- Hatékony kérdezés készsége
- Visszacatolási készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Rendszerben való gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Áttekintő képesség

A környezet tisztántartása  
Problémaelemzés, -feltárás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2218–06 Biomassza hasznosítás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Mezőgazdasági termények melléktermékeit, hulladékait hasznosítja (szalma, kukoricaszár/csutka stb.)

Állati eredetű biomasszát (trágya stb.) hasznosít

Erdőgazdasági és fafeldolgozási melléktermékeket, illetve hulladékokat hasznosít (faapríték, nyesedék, fűrészpor, háncs stb.)

Energetikai célra természet növényeket (repce, cukorrépa, kukorica, energiafű, különböző fafajok)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Energetikai célra hasznosítható növények termesztése (repce, cukorrépa, energiafű)

A Élelmiszer-ipari hulladékok és melléktermékek hasznosítása

A Mezőgazdasági termények, melléktermékek és hulladékok hasznosítása

A Állati eredetű biomassza hasznosítása

A Erdőgazdálkodási és fafeldolgozási melléktermékek és hulladékok hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Szorgalom, igyekezet

Szervezőképesség

Fejlődőképesség, önfelnevelés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Közérthetőség

Motiváló készség

Kezdeményezőképesség

Tömör fogalmazás képessége

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
 Rendszerező képesség  
 Rendszerben való gondolkodás  
 Gyakorlatias feladatértelmezés  
 Információgyűjtés  
 Áttekintő képesség  
 Logikus gondolkodás  
 Lényegfelismerés (lényeglátás)  
 Nyitott hozzáállás

<b>Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítés szakmai követelmény moduljainak</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2209-06	Szervezés és -ellenőrzés
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem
2214-06	Állattartás
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés
2216-06	Mezőgazdasági környezetgazdálkodás
2217-06	Megfigyelés, mérés
2218-06	Biomassza hasznosítás

<b>Az 52 621 01 0100 31 01 azonosító számú, Bioállat-tartó és tenyésztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2214-06	Állattartás
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés

<b>Az 52 621 01 0100 31 02 azonosító számú, Biomasszaelőállító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés
2218-06	Biomassza hasznosítás

<b>Az 52 621 01 0100 31 03 azonosító számú, Bionövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>

követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201–06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205–06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2213–06	Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem
2215–06	Környezetgazdálkodás és elemzés

Az 52 621 01 0100 33 01 azonosító számú, Ökogazda megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201–06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205–06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2213–06	Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem
2214–06	Állattartás
2215–06	Környezetgazdálkodás és elemzés
2216–06	Mezőgazdasági környezetgazdálkodás

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Karbantartással kapcsolatos feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és -ellenőrzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, állattenyésztési munkafolyamattal, munka-, tűz-, környezet- és állatvédelmi előírások betartásával kapcsolatos szervezési és ellenőrzési feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A munkaszervezés és a minőségbiztosítás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2213–06 Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Természetvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Termesztéstechnológia és hulladékgazdálkodás gyakorlata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Termesztéstechnológiai és hulladékgazdálkodási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 10%

2. feladat: 60%

3. feladat: 30%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2214–06 Állattartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattartási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2215–06 Környezetgazdálkodás és elemzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezetgazdálkodási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elemzési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2216–06 Mezőgazdasági környezetgazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Integrált gyümölcsstermesztés és növényvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági környezetgazdálkodási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2217–06 Megfigyelés, mérés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:



Egyszerű, helyszíni mérésre alkalmas műszerek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Természetes és mesterséges társulások vizsgálata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Környezeti elemek állapotának, állapotváltozásának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 20%

3. feladat: 60%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2218–06 Biomassza hasznosítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat: Biomassza hasznosítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Biomassza hasznosításának ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 52 621 01 1000 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

Az 52 621 01 0100 31 01 azonosító számú, Bioállat-tartó és tenyésztő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

vizsgarész: 35

vizsgarész: 25

Az 52 621 01 0100 31 02 azonosító számú, Biomasszaelőállító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 10. vizsgarész: 10
- 11. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 25
- 6. vizsgarész: 10
- 9. vizsgarész: 45

Az 52 621 01 0100 31 03 azonosító számú, Bionövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 15
- 2. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 40
- 6. vizsgarész: 30

Az 52 621 01 0100 33 01 azonosító számú, Ökogazda megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 4. vizsgarész: 10
- 5. vizsgarész: 10
- 6. vizsgarész: 20
- 7. vizsgarész: 20
- 8. vizsgarész: 10
- 9. vizsgarész: 30

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 31 01 azonosító számú, Bioállat-tartó és tenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 25
- 7. vizsgarész: 20
- 8. vizsgarész: 20
- 9. vizsgarész: 20

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 31 02 azonosító számú, Biomasszaelőállító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik 3. vizsgarész: 10

- 5. vizsgarész: 10
- 7. vizsgarész: 40
- 8. vizsgarész: 40

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 31 03 azonosító számú, Bionövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 15
- 5. vizsgarész: 10
- vizsgarész: 25

vizsgarész: 5  
vizsgarész: 25

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 33 01 azonosító számú, Ökogazda megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész 20  
8. vizsgarész: 40  
9. vizsgarész: 40

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése  
Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

### VI.

#### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárkörnyezetgazda	Bioállattartó és tenyésztő	Biomassza-előállító	Bionövénytermesztő	Ökogazda
Kéziszerszámok	X	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X	X
Építészeti és gépészeti kéziszerszámok, kisgépek	X	X	X	X	X
Talajjavítás gépei, eszközei, berendezései	X	X	X	X	
Termesztő berendezések				X	
Talajművelés gépei, eszközei	X		X	X	X
Növényápolás gépei, eszközei	X		X	X	X
Talajvizsgáló kézi laboratórium	X		X	X	X
Meteorológiai mérőbörönd	X		X	X	X
Feromon csapdák	X		X	X	X
Takarmányelőkészítő és	X	X			X

továbbító eszközök					
Fűkaszák	X	X			X
Rendsodrók	X	X			X
Bálázók	X	X			X
Öntöző-berendezések				X	
Feldolgozó berendezések				X	
Tároló és csomagoló eszközök				X	
Szállító eszközök				X	
Szárító, tisztító, osztályozó, csomagoló berendezések				X	
Szervestrágya kezelő terítő szerkezetek	X		X		
Mezőgazdasági melléktermék hasznosító berendezések	X		X		
Aprítékoló berendezések	X		X		
Speciális kazánok	X		X		
Jogszabálygyűjtemény	X	X	X	X	X
Számítógép	X	X	X	X	X
Szoftver	X	X	X	X	X
Szkenner	X	X	X	X	X
Nyomtató	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X

7.

AGRÁR-KÖZGAZDASÁGI ÉS -ÁRUFORGALMAZÓ TECHNIKUS  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyam száma	Óraszám
Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus	2	2000

## II.

### Egyéb adatok

*Szakképesítés megnevezése: Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

## III.

## *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást létrehoz, működtet  
Mezőgazdasági áruforgalmi tevékenységet folytat  
Marketing tevékenységet folytat  
Agrár-áruforgalmi teméket, árut felismer, vizsgál, minősít  
Ügyviteli, illetve adminisztrációs tevékenységet végez  
Munka-, tűz- és környezetvédelmi feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda

## *IV.*

### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2626–06 A vállalkozás működtetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megtervezi a vállalkozását

Üzleti tervet készít

Kiválasztja a megfelelő vállalkozási formát

Megteremti a vállalkozás anyagi feltételeit  
Biztosítja a vállalkozásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket  
Irányítási és szervezési feladatokat lát el  
Folyamatosan fejleszti vállalkozását  
Figyelemmel kíséri a vállalkozásával kapcsolatos jogszabályokat  
Kapcsolatot tart a környezetével, továbbképzéseken vesz részt  
Szükség esetén átalakítja, vagy megszünteti vállalkozását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A gazdálkodás, vállalkozás fogalma, jellemzői

B Egyéni vállalkozás

C Gazdasági társaságok csoportosítása

B Gazdasági társaságok működésének szabályai

C Szövetkezet

C Állami és önkormányzati érdekelttségű vállalatok jellemzői

B Vállalkozási formák közötti választás szempontjai

C A vállalkozás marketingkörnyezete: makro- és mikrokörnyezete

C Piacgazdaság, piac

C A vállalkozások erőforrásai

C A vállalkozások reálszférája

C A vállalkozás személyi feltételei

B A vállalkozásbeindításának alapfeltételei

C Az elképzelés, az ötlet próbája

B A vállalkozás beindításához szükséges eszközök listájának összeállítása és a munkaerő felmérése

B Az üzlet megszerzése, telephelyének megválasztása, belső elrendezés

B Az üzlet finanszírozása

B A vállalkozás, személyzeti politikájának kialakítása

A Elszámolási, számviteli rendszer kialakítása

C A vállalkozás felelőssége

B Az üzleti terv készítésének céljai

B A terv összeállításának fontosabb szempontjai

B Az üzleti terv felépítése

C A költségekkel kapcsolatos általános fogalmak és csoportosításuk

C A vállalkozás eredménye

B A vállalkozás pénzügyei

C Biztosítási lehetőségek az üzleti életben

C A vállalkozás (kisvállalat) stratégiai tervezése

C A cég tőkeköltségvetése

C Beruházás, beruházási változatok értékelése, amortizáció

C Vállalkozás kockázata és kezelése

A Adózás

A Társadalombiztosítás

B Munkajog és munkaügy

B Agrártámogatások

C Vezetési ismeretek

C A tervezés lényege, tartalma  
C Termelésirányítás  
C A munkaszervezés alapjai  
B Az ellenőrzés alapelvei  
B Kommunikáció és információátvitel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban  
3 Idegen nyelvű kézírás  
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
3 Telefonálás idegen nyelven

Személyes kompetenciák:

Tisztesség  
Megbízhatóság  
Döntésképeség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Szervezőképesség  
Önállóság  
Kitartás  
Rugalmasság  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Határozottság  
Kommunikációs rugalmasság  
Konfliktusmegoldó készség  
Irányítási készség  
Kompromisszumképesség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Tervezés  
Áttekintő képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Új ötletek, megoldások kipróbálása



Nyitott hozzáállás  
Eredményorientáltság  
Hibakeresés (diagnosztizálás)

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2633–06 Agrártermékek forgalmazása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

A termék előállításához szükséges anyagokat, eszközöket beszerzi  
Anyagokat, eszközöket tárol  
Irányítja a termelési folyamatokat  
Irányítja, megszervezi a megtermelt áru szállítását, tárolását  
Az árut a piacra előkészíti/előkészítetteti  
Értékesíti a terméket  
Szaktanácsot ad  
Terméket, árut felismer  
Elvégzi a mintavételezést  
Terméket, árut minősít  
Terméket, árut osztályba sorol  
A munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat betartja  
Balesetvédelmi oktatást tart  
Tűzvédelmi oktatást tart  
Baleset esetén intézkedik  
Tűz esetén intézkedik  
Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik az ártalmatlanításukról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A mezőgazdaság helye és szerepe, valamint kapcsolatrendszere  
C Az élelmiszergazdaság szerepe a lakosság élelmiszerfogyasztásban  
C Az élelmiszergazdaság szerepe a külkereskedelemben  
C Áruforgalmi alapfogalmak  
C A mezőgazdasági termék  
B Árurendszerelés  
B Minőség minősítés  
B Szabványosítás és a szabványok  
B Csomagolás szerepe az árucseré rendszerében  
C Mezőgazdasági termékek logisztikája  
B Árak, árképzés  
C Az áruforgalom szervezeti rendszere  
C Jogi alapismeretek  
B Szerződéskötés alapelvei  
B Fontosabb szerződéstípusok  
B Az állattenyésztés termékeinek forgalmazása

B A növénytermesztés termékeinek forgalmazása  
B A kertészeti termékek forgalmazása  
B Az erdészeti termékek forgalmazása  
C A kereskedelmi vállalkozások  
B Árubeszerzés a kereskedelemben  
B Készletezés a kereskedelemben  
B Értékesítés a kereskedelemben  
B Költséggazdálkodás a kereskedelemben  
B Nyereség a kereskedelemben  
B Árképzés a kereskedelemben  
A Speciális adózás a kereskedelemben  
B Szokások, szokványok, viselkedési szabályok a nemzetközi üzleti életben  
C Ügylettípusok a nemzetközi kereskedelemben  
B Fizetési módok a külkereskedelemben  
C Agrometeorológia  
C A talaj kialakulása  
C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai  
C A talajok mintavétele, talaj vizsgálati módszerek  
C Talajrendszertan, talajtípusok  
C Talajjavítás, talajvédelem  
C Gazdasági növényeink főbb csoportjai és termékeik  
C Szervestrágyázás  
C Műtrágyázási ismeretek  
C Talajművelés alapműveletei, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek  
C Talajhasználat  
C Szaporítás  
C Növényápolás (talajápolás, öntözés, növényvédelem)  
C Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)  
C Az emésztőkészülék felosztása, az emésztés folyamata  
C A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése  
C Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői  
C Értékmérő tulajdonságok  
B Objektív, szubjektív minősítés fogalomrendszere  
C A gazdasági állatok szaporítása  
C A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása  
C Zöldségtermesztés alapismeretek  
B A zöldségek tárolása, feldolgozása, áruvá készítése  
C A gyümölcsstermesztési alapismeretek  
B A gyümölcsök tárolása, feldolgozása, áruvá készítése  
C Szőlőtermesztési alapismeretek  
C A borszőlő feldolgozása  
B A bor forgalmazása  
C A gazdálkodás oka, céljai  
C Nemzetközi közgazdaságtan  
C A mezőgazdasági újratermelés sajátosságai  
C Agrár-világgazdaság  
C Az Európai integráció eredete és általános jellemzői  
C A pénz szerepe a gazdaságban  
C A gazdasági növekedés  
C Infláció a gazdaságban

C Az állam szerepe a gazdaságban  
C Makrogazdasági tevékenység mérése  
B A mezőgazdasági termelés erőforrásai  
B A vállalati szervezet  
B A mezőgazdasági vállalati tevékenység eredményessége  
B Munkatan, a munka díjazása  
B A vállalati információs rendszerek  
B Az elemzés és a döntés előkészítése  
B Növénytermesztési ágazatok gazdaságtana  
B Kertészeti ágazatok gazdaságtana  
B Állattenyésztési ágazatok gazdaságtana  
A Munkavédelmi rendszabályok, szervezeti keretek  
A Védőfelszerelések és használatuk  
B Balesetvédelmi oktatás  
A Teendők balesetek esetén  
B Foglalkozás-egészségügy  
A Tűzvédelmi rendszabályok  
B Tűzvédelmi oktatás  
A Tűzoltókészülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata  
A Teendők tűz esetén  
A Környezetvédelmi rendszabályok  
A Veszélyes anyagok és hulladékok  
B Környezetkárosító anyagok ártalmatlanítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi beszédkészség  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű beszédkészség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban  
3 Idegen nyelvű kézírás  
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédkészség  
3 Telefonálás idegen nyelven  
5 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Külső megjelenés  
Megbízhatóság  
Döntésképesség  
Szervezőkészség  
Önállóság  
Pontosság  
Precizitás  
Kézügyesség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Kapcsolatteremtő készség

Prezentációs készség

Határozottság

Kommunikációs rugalmasság

Udvariasság

Konfliktusmegoldó készség

Irányítási készség

Adekvát metakommunikáció

Közérthetőség

Hatékony kérdezés készsége

Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Áttekintő képesség

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Problémaelemzés, -feltárás

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2634–06 Marketing

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Marketingkutatót végez/végeztet

Részt vesz a termékfejlesztésben

Árat kalkulál, kialakít

Kiválasztja az értékesítési csatornát

Részt vesz a promóciós munkában, a cég arculatának kialakításában

Kialakítja a megfelelő marketingstratégiát

Külpiaci marketingmunkát végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A marketing fogalmi rendszere

C A piaci alapfogalmak

C Az élelmiszerfogyasztói magatartás

C A szervezeti piacok

C A piaci kockázatok és mérséklésük formái

C A piaci szegmentálás és piaci pozicionálás  
C A termék és szolgáltatás tényezői  
C Árak és szállítási feltételek  
C Az értékesítési csatorna  
B A marketingkommunikációs és promóciós eszközök  
C A marketinginformációs rendszer  
B A marketingkutatás folyamata  
B Primer adatgyűjtési eljárások  
B Kérdőív szerkesztés  
B Mintavétel a piackutatásban  
B Primer információ feldolgozása és közlése  
C A nemzetközi marketing fogalmi rendszere  
C A nemzetközi piacok, üzleti gyakorlat, üzleti szokások, üzleti etika  
C A világpiacra történő kilépés megtervezése, a kilépés formái, a célország megválasztása  
C Nemzetközi marketingkutatás  
C Nemzetközi marketing-mix

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban  
3 Idegen nyelvű kézírás  
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszéd-készség  
3 Telefonálás idegen nyelven  
3 Gépírás  
4 Információforrások kezelése  
5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Külső megjelenés  
Pontosság

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kapcsolatteremtő készség  
Prezentációs készség  
Határozottság  
Kommunikációs rugalmasság  
Udvariasság

Irányítási készség  
Adekvát metakommunikáció  
Közérthetőség  
Hatékony kérdésés készsége  
Meggyőző készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Értékelés  
Tervezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2635–06 Ügyviteli, illetve adminisztrációs feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Gazdálkodásával kapcsolatos információkat gyűjt  
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez  
Nyilvántartásokat vezet  
Bizonylatokat állít ki  
Tervet, pályázatot készít/készíttet  
Üzleti levelezést folytat  
Szerződéseket készít  
Informatikai és egyéb irodatechnikai eszközöket használ  
Könyvelési feladatokat végez  
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szakértés, szaktanácsadás  
A Üzleti etikett, protokoll szabályai  
B Rendezvények, kiállítások szervezése  
B Kapcsolatot tart és épít az üzleti élet szereplőivel  
A Az üzleti levelezés szabályai  
B Az üzleti tárgyalás – üzleti idegen nyelv  
A Adatok gyűjtése, nyilvántartások vezetése  
A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése  
B Szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis kezelés  
A Az üzleti levelek rendszerezésének, iktatásának menete  
A Szerződések előkészítése és szerződéskötés  
B Elektronikus levelezés, ügyintézés  
B Internet, intranet használata  
C Tervek, pályázatok készítése  
B Adatok mentése, archiválása  
B Prezentációk készítése

- A Számviteli alapismeretek, számítógépes könyvelés
- B Számítógép és tartozékainak kezelése
- B Telefon, fax, fénymásoló kezelése
- B Dokumentumok készítéséhez szükséges segédeszközök kezelése (íratmegsemmisítő, spirálozó, lyukasztó stb.)
- B A legkorszerűbb multimédiás és audiovizuális eszközök használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Pontosság
- Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

- Prezentációs képesség
- Fogalmazó képesség
- Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

- Információgyűjtés
- Logikus gondolkodás
- Következtetési képesség
- Áttekintő képesség

Az 54 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2626-06	A vállalkozás működtetése
2633-06	Agrártermékek forgalmazása
2634-06	Marketing
2635-06	Ügyviteli, illetve adminisztrációs feladatok

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2626-06 A vállalkozás működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozás létrehozása, működtetése, átalakítása, megszüntetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

##### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2633-06 Agrártermékek forgalmazása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékek, termények, áruforgalmazásban alkalmazott eszközök felismerése

Manuális feladatok (vizsgálatok, szabvány szerinti minősítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati



Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Áruforgalmazási ismeretek, mezőgazdasági alapismeretek és agrár-közgazdaságtan témaköreiből összeállított komplex feladatlap

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2634–06 Marketing

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Marketing tevékenységgel kapcsolatos ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2635–06 Ügyviteli, illetve adminisztrációs feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (bizonylatok kitöltése, üzleti levelek írása, szerződések készítése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szakmai szoftverek használata (könyvelőprogram, termeléshez kapcsolódó készletgazdálkodási, pénzügyi, humán erőforrás programok)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 54 621 01 0000 azonosító számú, Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 40

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

*4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	<b>Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus</b>
Munkabiztonsági berendezések	X
Környezetvédelmi berendezések	X
Irodafelszerelések	X
Számítógép	X
Nyomtató	X
Tehermozgatás gépei, eszközei	X
Polcrendszerek	X
Csomagológépek	X
Mérlegek	X
Mezőgazdasági termelés (növénytermesztés, állattenyésztés, kertészet) alapvető eszközei, gépei, berendezései	X
Internet kapcsolat	X
Szakirányú jogszabály gyűjtemény	X
Szabványok	X
Raktári berendezések	X
Laboreszközök	X

8.

**AGRÁRMENEDZSER-ASSZISZTENS  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 55 621 01
2. A szakképesítés megnevezése: Agrármenedzser-asszisztens
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások
    - Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 01
    - Megnevezés: Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens
    - Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 02
    - Megnevezés: Bortecnológus
    - Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 03
    - Megnevezés: Élelmiszeripari menedzser
    - Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 04
    - Megnevezés: Ménesgazda
    - Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 05
    - Megnevezés: Mezőgazdasági menedzserasszisztens
    - Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 06
    - Megnevezés: Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3629, 7222, 3910, 6134, 3124, 3117
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrármenedzser-asszisztens	2	–

*II.*

*Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége: 30  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):  
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Bortecnológus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: 30  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):  
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Élelmiszeripari menedzser*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége: 30  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):  
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Ménesgazda*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége: 30  
Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):  
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági menedzserasszisztens*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége: 30  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):  
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége: 30  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):  
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat szükséges

### III.

#### Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3629	Egyéb kereskedelmi, áruforgalmi, értékesítési ügyintézők
7222	Bor-, pezsgőgyártó
3910	Élelmiszeripari menedzserasszisztens
6134	Lótartó és -tenyésztő
3124	Mezőgazdasági technikus
3117	Gépésztechnikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Az agrár-menedzserasszisztens munkáját alapvetően a mezőgazdasági üzemek, kereskedelmi cégek menedzsmentjének, termelésirányítójának irányításával végzi. Részt vesz a mezőgazdasági termelési folyamat, a termék-előállítás technológiai változatainak kidolgozásában; tervezi, szervezi és irányítja a mezőgazdasági termelés, a szőlőtermesztő kis- és középüzemek munkáját, a termék-előállítás folyamatát, a feldolgozást, értékesítést, közreműködik a pénzügyi tervek összeállításában, a pénzügyi döntés-előkészítésben. Szakmai és pénzügyi információkat gyűjt, nyilvántart és szolgáltat, szervezési, előkészítési és elemzési feladatokat végez, közreműködik a szakmai rendezvények, bemutatók és tanácskozások előkészítésében, szervezésében, munkája során jogszabályokat értelmez.

A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
55 621 02	Agrártechnológus

### IV.

#### Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1745–06 Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ismeri a vezető mérnökök munkájához szükséges hardvereket és szoftvereket  
Egyéb programokat alkalmazási szinten ismer  
Számítógépes rendszereket és hálózatokat tervez, üzemeltet  
Kommunikációtechnikai és számítógépes vevőszolgálat és kereskedelmi feladatokat ellát  
Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- B Prezentációt készít
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárnyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- B Minőséget ellenőriz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 „A” rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 „A” jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Szervezőképesség  
Pontosság  
Önállóság  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Rugalmasság  
Türelmesség  
Önfegyelem  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Stressztűrő képesség  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő képesség  
Konfliktusmegoldó képesség  
Konszenzus képesség  
Meggyőzőképesség  
Segítőképesség  
Kommunikációs rugalmasság  
Közérthetőség  
Empatikus képesség



Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Hatékony kérdésés készsége  
Interperszonális rugalmasság  
Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Rendszerező képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Okok feltárása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Nyitott hozzáállás  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Intenzív munkavégzés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Figyelem-összpontosítás  
Eredményorientáltság  
Felfogóképesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1746–06 Élelmiszeripari gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szervezi a munkafeladatokat. Irányítja az élelmiszeripari gyártási folyamatokat.  
Anyagszükségletet tervez és számol. Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit.  
Irányítja az élelmiszeripari műveleteket. Eszközök működőképességét biztosítja.  
Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít. Megtervezi a mintavételt és mintát vesz, értékkel. Biztosítja az eszközök működőképességét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékkel
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz

B Szervezi a munkafolyamatokat  
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Szervezőképesség  
Pontosság  
Önállóság  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Rugalmasság  
Türelmesség  
Önfegyelem  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Prezentációs készség  
Udvariasság  
Kapcsolatfenntartó készség  
Konfliktusmegoldó készség  
Konszenzus készség  
Kompromisszum-készség  
Meggyőzőképesség  
Konfliktuskerülő készség  
Segítőképeség  
Visszacsatolási készség  
Kommunikációs rugalmasság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Rendszerekben való gondolkodás

Rendszerező képesség

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Információgyűjtés

Értékelés

Kritikus gondolkodás

Kontroll (ellenőrzőképesség)

Logikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Okok feltárása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1747–06 Vállalkozás alapjai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a számviteli előírásokat

Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat

Megvalósítja a menedzsment vállalatgazdasági előírásait

Megvalósítja a menedzsment marketing és szervezési előírásait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

C Számítógépes nyilvántartást végez

B Adatokat gyűjt és nyilvántart

B Gazdasági és piaci környezetet értékeli

B Elemzéseket készít

C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket

B Szakirodalmat tanulmányoz

C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít

C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel

C Idegen nyelven tárgyal

B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek

A Betartja a szakirányú etika elvárásait

A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

A Irányítja a gyártási folyamatokat

- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- A Jogsabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz
- C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
- B Vállalkozások működtetése
- A Ellenőrzi és számonkéri a pénzügyi terv teljesítését
- B Előkészíti a tervkoncepciót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Pontosság
- Önállóság

Felelősségtudat  
Rugalmasság  
Türelmesség  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Stressztűrő képesség  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Kockázatvállalás  
Terhelhetőség  
Állóképesség

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Udvariasság  
Kapcsolatfenntartó készség  
Meggyőzőkészség  
Konfliktuskerülő készség  
Segítőkézség  
Kommunikációs rugalmasság  
Tolerancia  
Empatikus készség  
Fogalmazó készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Motiválhatóság  
Irányíthatóság  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés -feltárás  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Intenzív munkavégzés  
Következtetési képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Figyelem-összpontosítás  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Felfogóképesség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Általános tanulóképesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1748–06 Élelmiszeripari termék előállítás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai, művelettani folyamatokat szervez, irányít  
Ellenőrzi a technológiai utasítások betartását  
Gyártási utasítást, gyártmánylapot, szabványt koordinál  
Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
Feladatot részfeladatokra bont, felelősöket állít  
Gazdaságossági számításokat végez  
Minőséget ellenőriz  
Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít  
Adminisztrációs feladatokat lát el  
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ  
B Használja és kezeli az adatbázisokat  
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ  
C Számítógépes nyilvántartást végez  
B Szervezi a munkafolyamatokat  
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
C Idegen nyelven tárgyal  
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
A Betartja a szakirányú etika elvárásait  
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit  
A Irányítja a gyártási folyamatokat  
B Anyagszükségletet tervez és számol  
B Irányítja az élelmiszeripari műveleteket  
A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít  
A Betartja a szaktechnológiai előírásokat  
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít  
B Szervezi a termék-előállítási folyamatot  
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában  
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban  
B Minőséget ellenőriz  
A Szabványokat alkalmaz  
B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli  
B Minőséget biztosít és ellenőriz  
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)  
B Művelettani folyamatokat szervez, irányít  
A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását  
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit  
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképtelenség
- Rugalmasság
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Stressztűrő képesség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Külső megjelenés
- Kockázatvállalás
- Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő képesség
- Prezentációs képesség

Udvariasság  
Kapcsolatfenntartó készség  
Konfliktusmegoldó készség  
Meggyőzőkészség  
Segítőkészség  
Irányítási készség  
Közérthetőség  
Tolerancia  
Empatikus készség  
Fogalmazó készség  
Motiválhatóság  
Hatékony kérdezés készsége  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
Kritikus gondolkodás  
Logikus gondolkodás  
Módszeres munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Következtetési képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Eredményorientáltság  
Felfogóképesség  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1749–06 Berendezések működtetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását  
Rendszeres állapotvizsgálatot végez  
Műszaki dokumentációt készít  
Kezelési utasítást készít  
Karbantartási célú nyilvántartást vezet  
Időbeli és operatív tervet készít a karbantartási tevékenységre  
Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet  
Gondoskodik a váratlan műszaki hibák elhárításáról  
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Számítógépes programokat használ  
B Használja és kezeli az adatbázisokat  
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ



- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el(visszacsatolás)
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
- B Gépészeti technológiákat fejleszt
- A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét
- B Rendszeres állapotvizsgálatot végez
- B Karbantartási célú nyilvántartást vezet
- B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Szervezőképesség  
Rugalmasság  
Önfegyelem  
Kitartás  
Stressztűrő képesség  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Külső megjelenés  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Állóképesség  
Tűrőképesség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Udvariasság  
Konszenzus készség  
Meggyőzőképesség  
Konfliktuskerülő készség  
Segítőképesség  
Irányítási készség  
Közérthetőség  
Tolerancia  
Empatikus készség  
Kezdeményezőképesség  
Motiválhatóság  
Irányíthatóság  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:  
Rendszerező képesség  
Kritikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrzőképesség) Logikus gondolkodás  
Okok feltárása  
Módszeres munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Intenzív munkavégzés  
Következtetési képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Figyelem-összpontosítás  
Eredményorientáltság  
Felfogóképesség  
Általános tanulóképesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1750–06 Menedzsment-menedzser

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tapasztalataival segíti a menedzsment sikeres munkáját, az új kihívások figyelembevételét  
Gazdaságossági számításokat végez és elemez  
Számviteli és pénzügyi feladatokat old meg és elemez  
Üzleti tervet készít  
Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket  
Betartja a kereskedelmi előírásokat, ügyleteket szervez, irányít  
Folyamatosan követi és betartja a nemzetgazdasági és EU-s előírásokat  
Képes kisvállalkozások alapítására  
Mindenkori adó és számviteli törvényeket alkalmazza az adóbevallásnál  
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- A Jogszabályokat értelmez, alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
- B Vállalkozások működtetése
- A Ellenőrzi és számon kéri a pénzügyi terv teljesítését
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőríz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét

C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában  
B Különböző szintű projekteket menedzsel  
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el  
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 „A” rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 „A” jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Szervezőképesség  
Önállóság  
Felelősségtudat  
Rugalmasság  
Önfegyelem  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Stressztűrő képesség  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Terhelhetőség  
Tűrőképesség  
Társas kompetenciák:  
Határozottság

Kapcsolatteremtő készség  
Udvariasság  
Meggyőzőkészség  
Konfliktuskerülő készség  
Segítőkészség  
Kommunikációs rugalmasság  
Fogalmazó készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Motiválhatóság  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Rendszerekben való gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Értékelés  
Kritikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Logikus gondolkodás  
Okok feltárása  
Módszeres munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Intenzív munkavégzés  
Következtetési képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Eredményorientáltság  
Felfogóképesség  
Általános tanulóképesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1751–06 Mezőgazdasági termék-előállítás és forgalmazás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Meghatározza és szervezi a termék-előállítási folyamatot  
Meghatározza és rendszerezi a gazdálkodási folyamatot  
Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában  
Ellenőrzi és számon kéri a pénzügyi feladatok teljesítését  
Összeállítja a szervezői irányelveket  
Adatokat gyűjt, szolgáltat  
Előkészíti a tervkonceptiót  
Részt vesz a pénzügyi terv teljesítésében  
Előkészíti a fejlesztések, befektetések szakmai és gazdasági számításait

Gazdasági és technológiai számításokat végez  
Részt vesz az értékesítési terv előkészítésében  
A szakirányának megfelelő mezőgazdasági-termékelőállítást végez  
Előkészíti a bér- és létszámgazdálkodást  
Közreműködik az eszközgazdálkodásban  
Közreműködik a tápanyag nyilvántartásban és a tápanyag-visszapótlás szervezésében  
Közreműködik a faj- és fajtaválaszték összeállításában, nyilvántartásában  
Táblatorzskönyvet vezet  
Takarmánymérleget készít  
Értékesítési terveket készít  
Pénzügyi és statisztikai nyilvántartásokat készít  
Adatokat gyűjt, feldolgoz és elemez a helyzetfeltáráshoz  
Közreműködik a stratégiai tervezésben  
Közreműködik az operatív tervezésben  
Részt vesz a jóváhagyott programok végrehajtásában.  
Kapcsolatot tart a vevőkkel, a szállítókkal és a szakmai szervezetekkel  
Kapcsolatot tart a pénz- és biztosító intézetekkel  
Kapcsolatot tart más társegyesíttel  
Mezőgazdasági, kereskedelmi és pénzügyi információkat szolgáltat a vezetőség részére  
Jogszabályokat értelmez, alkalmaz  
Szabványokat alkalmaz  
Értelmezi a szakmai útmutatókat  
Szakirodalmat tanulmányoz  
Betartja és betartatja az iratkezelési szabályokat  
Iratmásolatokat ad ki  
Jegyzőkönyveket, feljegyzéseket és emlékeztetőket készít  
Számbaveszi az elvégzendő feladatokat  
Felméri a feladatokhoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket  
Feladatmegoldási javaslatokat készít az összetettebb feladatokhoz  
A munkakörébe tartozó technológiai feladatokat önállóan megoldja  
Mezőgazdasági termékelőállítást végez  
Termékkereskedelmet bonyolít  
Közreműködik a koordinációban  
Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
Kapcsolatot épít és ápol a társszervekkel  
Udvarias és tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
Használja a szövegszerkesztő és táblázatkezelő programokat  
Használja és kezeli az adatbázisokat  
Használja a telefont, telefaxot, fénymásolót és az audiovizuális eszközöket  
Szakmai tanácskozásokat, bemutatókat szervez, bonyolít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

C Számítógépes nyilvántartást végez

B Adatokat gyűjt és nyilvántart  
 B Gazdasági és piaci környezetet értékeli  
 B Elemzéseket készít  
 C Számítógépes vevőszolgálatot szervez  
 C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket  
 B Szervezi a munkafolyamatokat  
 C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
 C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
 B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
 A Betartja a szakirányú etika elvárásait  
 A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit  
 A Irányítja a gyártási folyamatokat  
 B Anyagszükségletet tervez és számol  
 A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít  
 A Betartja a szaktechnológiai előírásokat  
 B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
 B Szervezi a termékelőállítási folyamatot  
 B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot  
 B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában  
 C Közreműködik az eszközgazdálkodásban  
 C Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát  
 B Minőséget ellenőriz  
 A Szabványokat alkalmaz  
 B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
 B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli  
 B Minőséget biztosít és ellenőriz  
 A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)  
 B Művelettani folyamatokat szervez, irányít  
 A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását  
 B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit  
 B Minőségbiztosítási feladatokat lát el  
 A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
 2 ECDL 6. m. Prezentáció  
 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
 4 Kézírás  
 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
 4 Köznyelvi beszédképesség  
 4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédkésztség  
4 Információforrások kezelése  
4 „A” rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 „A” jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási késztség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Pontosság  
Önállóság  
Felelősségtudat  
Döntésképesség  
Rugalmasság  
Türelmesség  
Szorgalom, igyekezet  
Stressztűrő képesség  
Külső megjelenés T  
erhelhetőség  
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő késztség  
Prezentációs késztség  
Udvariasság  
Kompromisszum-késztség  
Konfliktuskerülő késztség  
Visszacsatolási késztség  
Közérthetőség  
Empatikus késztség  
Kezdeményezőkézség  
Irányíthatóság  
Motiváló késztség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Értékelés  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Logikus gondolkodás  
Nyitott hozzáállás  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Intenzív munkavégzés  
Következtetési képesség  
Eredményorientáltság



Felfogóképesség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Általános tanulóképesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1752–06 Tevékenység összehangolás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai folyamatokat felügyel.

Összehangolja a termékelőállításra szakosodott vállalkozások tevékenységét. Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában, a termelői szférában. Közreműködik a termék előállítási folyamat minőségbiztosításában. Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

B Adatokat gyűjt és nyilvántart

B Gazdasági és piaci környezetet értékel

B Elemzéseket készít

C Számítógépes vevőszolgálatot szervez

C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket

B Szervezi a munkafolyamatokat

C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít

C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel

C Idegen nyelven tárgyal

A Betartja a szakirányú etika elvárásait

A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

A Irányítja a gyártási folyamatokat

B Anyagszükségletet tervez és számol

A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít

B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el

B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít

B Szervezi a termékelőállítási folyamatot

B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot

B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában

B Minőséget ellenőriz

A Szabványokat alkalmaz

B Értelmezi a szakmai útmutatókat

B Művelettani folyamatokat szervez, irányít

C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése

B Vállalkozások működtetése

B Előkészíti a tervkonceptiót

A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat

- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Kitartás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Külső megjelenés

Kockázatvállalás  
Terhelhetőség  
Állóképesség  
Erős fizikum  
Tűrőképesség  
Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Udvariasság  
Meggyőzőkészség  
Konfliktuskerülő készség  
Segítőkészség  
Kommunikációs rugalmasság  
Közérthetőség  
Tolerancia  
Empatikus készség  
Nyelvhelyesség  
Kezdeményezőkészség  
Motiválhatóság  
Hatékony kérdezés készsége  
Irányíthatóság  
Motiváló készség  
Interperszonális rugalmasság

Módszerkompetenciák:  
Rendszerező képesség  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Értékelés  
Kritikus gondolkodás  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés -feltárás  
Okok feltárása  
Nyitott hozzáállás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Intenzív munkavégzés  
Következtetési képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Figyelem-összpontosítás  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Eredményorientáltság  
Felfogóképesség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Általános tanulóképesség  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1753–06 Mezőgazdasági termék komplex előállítás és szervezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Közreműködik a termékelőállítás folyamat minőségbiztosításában  
Különböző feldolgozottsági fokú növényi és állati termékeket állít elő  
Alkalmazza az eredetvédelem szabályait  
Összehangolja az értékesítési lánc szakaszait a mezőgazdasági termékkereskedelemben  
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Számítógépes programokat használ  
B Használja és kezeli az adatbázisokat  
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ  
C Számítógépes nyilvántartást végez  
B Adatokat gyűjt és nyilvántart  
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli  
B Elemzéseket készít  
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez  
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket  
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
C Idegen nyelven tárgyal  
B Tájékoztatót nyújt az ügyfeleknek  
A Betartja a szakirányú etika elvárásait  
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit  
A Irányítja a gyártási folyamatokat  
B Anyagszükségletet tervez és számol  
B Irányítja az élelmiszeripari műveleteket  
A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít  
A Betartja a szaktechnológiai előírásokat  
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít  
B Szervezi a termékelőállítás folyamatot  
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában  
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban  
B Minőséget ellenőriz  
A Szabványokat alkalmaz  
B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli  
B Minőséget biztosít és ellenőriz  
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)  
B Műveletrendszereket szervez, irányít  
B Előkészíti a tervkonceptiót  
B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele  
B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz

B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit  
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el  
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Szervezőképesség
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Stressztűrő képesség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kockázatvállalás
- Állóképesség
- Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő képesség
- Prezentációs képesség
- Udvariasság

Kompromisszum-készség  
Meggyőzőkészség  
Segítőkészség  
Visszacsatolási készség  
Tolerancia  
Empatikus készség  
Fogalmazó készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kezdeményezőkészség  
Motiválhatóság  
Hatékony kérdezés készsége  
Irányíthatóság  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kritikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Okok feltárása  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Nyitott hozzáállás  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Intenzív munkavégzés  
Következtetési képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1754–06 Vállalkozások gazdálkodása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Közreműködik a termékelőállítási folyamat minőségbiztosításában. Különböző feldolgozottsági fokú növényi és állati termékeket állít elő. Alkalmazza az eredetvédelem szabályait.

Összehangolja az értékesítési lánc szakaszait a mezőgazdasági termékkereskedelemben.  
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ  
C Számítógépes nyilvántartást végez  
B Adatokat gyűjt és nyilvántart  
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli  
B Elemzéseket készít  
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez  
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket  
B Szervezi a munkafolyamatokat  
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
B Tárnyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
A Betartja a szakirányú etika elvárásait  
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit  
A Irányítja a gyártási folyamatokat  
B Anyagszükségletet tervez és számol  
B Irányítja az élelmiszeripari műveleteket  
A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít  
A Betartja a szaktechnológiai előírásokat  
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít  
B Szervezi a termékelőállítási folyamatot  
B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot  
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában  
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban  
B Minőséget ellenőriz  
A Szabványokat alkalmaz  
B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli  
B Minőséget biztosít és ellenőriz  
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)  
B Művelettani folyamatokat szervez, irányít  
A Üzleti terv készítés jogi előírásai  
B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz  
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit  
B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét  
B Különböző szintű projekteket menedzsel  
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el  
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédkésztség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű íráskésztség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédkésztség  
4 Információforrások kezelése  
4 „A” rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 „A” jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási késztség  
4 Mennyiségérzék

#### Személyes kompetenciák:

Szervezőkésztség  
Pontosság  
Önállóság  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Rugalmasság  
Türelmesség  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Stressztűrő képesség  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Kockázatvállalás

#### Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő késztség  
Prezentációs késztség  
Udvariasság  
Kapcsolatfenntartó késztség  
Meggyőzőkésztség  
Konfliktuskerülő késztség  
Segítőkésztség  
Visszacsatolási késztség  
Kommunikációs rugalmasság  
Irányítási késztség  
Tolerancia  
Empatikus késztség

#### Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés



Ismeretek helyén való alkalmazása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Értékelés  
Kritikus gondolkodás  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Okok feltárása  
Módszeres munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
Intenzív munkavégzés  
Következtetési képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Felfogóképesség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1755–06 Termelés, értékesítés a borászatban

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja a borpiac törvényszerűségeit. Közreműködik a borkészítés minőségbiztosításában. Alkalmazza a borok eredetvédelmi szabályait. Marketing- és reklámtevékenységet végez a borszakmában. Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat

B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
B Szervezi a termék-előállítási folyamatot  
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában  
B Minőséget ellenőriz  
A Jogsabályokat értelmez, alkalmaz  
A Szabványokat alkalmaz  
B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli  
B Minőséget biztosít és ellenőriz  
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)  
B Művelettani folyamatokat szervez, irányít  
B Előkészíti a tervkonceptiót  
A Üzleti terv készítés jogi előírásai  
B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz  
B Marketing és reklámtevékenységet végez  
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 „A” rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 „A” jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Szervezőképesség  
Pontosság

Önállóság  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Rugalmasság  
Önfegyelem  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Prezentációs készség  
Udvariasság  
Meggyőzőkészség  
Konfliktuskerülő készség  
Segítőkészség  
Közérthetőség  
Tolerancia  
Empatikus készség  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Értékelés  
Kritikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Módszeres munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
Intenzív munkavégzés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Következtetési képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1756–06 Vidékfejlesztés menedzselése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Közreműködik a helyzetfeltárásban és programtervezésben. Adatokat gyűjt, elemzéseket készít. Különböző szintű projekteket menedzsel. Minőségbiztosítási feladatokat lát el a vidékfejlesztésben. Szakdolgozat készítése.

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Jogsabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
- B Vállalkozások működtetése
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 1 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Stressztűrő képesség
- Társas kompetenciák:
- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Meggyőzőképesség
- Konfliktuskerülő készség
- Segítőképesség
- Visszacsatolási készség
- Irányítási készség
- Közérthetőség
- Tolerancia
- Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Rendszerekben való gondolkodás
- Áttekintő képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Információgyűjtés
- Kritikus gondolkodás
- Kontroll (ellenőrzőképesség)
- Logikus gondolkodás
- Problémaelemzés, -feltárás
- Nyitott hozzáállás

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Intenzív munkavégzés  
Eredményorientáltság  
Felfogóképeség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Általános tanulóképesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1757–06 Lótartással és lovassporttal kapcsolatos feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti, tárolja, karbantartja  
Tenyészérték-becslést, ivadékvizsgálatot végez  
Tenyészállatot választ ki  
Mesterséges termékenyítést végez  
Vemhességi vizsgálatot végez  
Elvégzi a fedeztetést, spermát vesz le, a levett spermát termékenyítésre előkészíti  
Levezeti az ellést, ellátja az újszülött csikót  
Megfigyeli és helyesen megítéli az egészséges és beteg állat viselkedését  
Elvégzi a hőmérőzést, a pulzus és légvétel számlálást, ellenőrzi és elbírálja az inak, ízületek, paták állapotát  
Szakszerűen segít az állatorvosnak, a kiadott utasításai alapján ellátja a beteg állatokat  
A lovak törzskönyvezését végrehajtja  
A ló küllemi bírálatát elvégzi  
Megítéli a ló korrekt és hibás jármódját  
Lóval kapcsolatos teendőket végez, úgymint ápolás, gondozás, a ló mozgatása  
Lovakat készít elő különböző helyzetekre (pl. kiállításra, versenyekre, utazásra)  
Észleli a ló rossz szokásait, alkalmazza a megelőzés ismert módjait (szelíd, gondos bánásmód)  
Megállapítja a ló életkorát a fogazat alapján  
Előkészíti és elvégzi a próbáltatást, fedeztetést és a vele kapcsolatos tenyésztési adminisztrációt  
Előkészíti az elletést, felkészül az újszülött csikó és a kanca ellátására  
Elvégzi a pataápolást  
Betartja és elvégzi a tartástechnológiai előírásokat  
Elvégzi az épület nyílászáróinak, szellőztető szerkezeteinek beállítását, kialakítja velük az istállón belül a megfelelő mikroklímát  
Elvégzi a lóistálló (beleértve a lóápolás) felmerülő összes kézi és gépi munkáját  
Lovakat tart eltérő tartástechnológiával  
Összeállítja és kidolgozza a kor és hasznosítási csoportnak megfelelő takarmányadagokat  
Minősíti a rendelkezésre álló lótakarmányokat, tényleges állapotuk, feltételezett beltartalmuk és táplálóértékük alapján  
Elvégzi vagy elvégezteti a takarmányok előkészítését  
Végrehajtja vagy végrehajtatja a lovak takarmányozását és itatását  
Kiválasztja legeltetésre a területet  
Legeltetési tervet készít  
Felméri a terület fűhozamát  
Betartja a területegységre jutó állatsűrűséget

Szakaszos legeltetést végez vagy végeztet  
Alkalmazza a környezetvédelmi, ökológiai és a legeltetési szabályokat  
Kora tavasszal elvégzi a legelő agronómiai munkáit, legelőt ápol  
Tűző nap elöl delelőre hajt vagy hajtat  
Kitelepíti vagy kitelepítetteti a villanypásztort  
Ivóvizet biztosít a legelőn  
Takarmánykiegészítőt biztosít a legelőn  
Védekezik az élősködők ellen a legelőn  
Lóra felül és leszáll, alkalmazza a különböző ülésformákat, ülésgyakorlatokat, segítségformákat, azokat külön-külön és együttesen  
Lovakat, fogatokat készít elő a lovagláshoz, hajtáshoz és a kézen való munkához  
Kidolgozza az alapgyakorlatokat, feladatokat állít össze  
Írányítja a tereplovaglást, csoportokat vezet  
Elvégzi a lovak nyergelését, kantározását és befogását  
Bemutat egy alapfokú díjhajtó, illetve díjlovagló feladatot, teljesít egy díjugrató pályát  
Lovakat vezet fel, mutat be, ítél meg  
Bér- és hobbilovakat tart, gondoz, nevel  
Csikókat szoktat karámhoz, vezetéshez, jártatógéphez  
Elsajátítja a csikók fogatba, nyereg alá tanítását, a fokozatosan növekvő feladatokkal és terheléssel együtt azok képzését  
Lovakat versenyre készít fel, formába hoz, szinten tart és levezető edzéseket dolgoz ki  
Elsajátítja a különböző pályaépítési munkákat (ugró, fogat)  
Túralovaglást szervez, vezet  
Elvégzi az előírt istálló munkát, megteremti a körletrendet  
Végrehajtja a ló szakszerű megkötését, rögzítését, adott esetben megfékezését, ápolásának előkészítését, felvezetését  
Bemutatja a futószárazást, jártatást, nyergelést, végrehajtja kettes fogat szerszámozását, befogását  
Betartja a protokolláris eseményeken, rendezvényeken, különböző élethelyzetekben követendő viselkedési szabályokat  
Elsajátítja az öltözködés, megjelenés, személyi higiénia általános szokásait  
Elsajátítja a lóval való bánásmódot és az állatvédelem etikai alapjait  
Megköveteli a helyes viselkedést a lovardában, lovak között, istállóban, ménesben, terepen  
Betartja és betartatja a szabályszerű etikus viselkedést a sportban, a hétköznapi és az üzleti életben  
Idegen nyelven ismerteti a lovas felszereléseket, tájékoztatást ad a munkahelyéről  
Ismertet egy turista útvonalat, lefolytat egy vétel-eladás beszélgetést  
Szakdolgozat készítése  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

- A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- C Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát
- A Jogszabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz

B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
B Minőséget biztosít és ellenőriz  
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)  
B Előkészíti a tervkonceptiót  
B Különböző szintű projekteket menedzsel  
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el  
A Megvalósítja a menedzsment előírásait  
A Alkalmazza a genetikai és szaporodásbiológiai alapismereteket  
A Betartja a tenyésztés higiéniai, állategészségtani követelményeit  
A Betartja a lótarítás korszerű technológiáit  
B Lovakat versenyzéshez, túralovagláshoz készít fel  
B Ismeri a versenypályaépítés előírásait  
B Ismeri a rendezvények követendő viselkedési szabályait  
B Elsajátítja a lóval való bánásmód és az állatvédelem etikai előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 „A” rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 „A” jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Türelmesség  
Önfegyelem  
Kitartás



Szorgalom, igyekezet  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Erős fizikum

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Udvariasság  
Meggyőzőkészség  
Segítőkészség  
Tolerancia  
Empatikus készség  
Kezdeményezőkészség  
Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Kritikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Módszeres munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Intenzív munkavégzés  
Következtetési képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1758–06 Agrárkereskedelem, vállalkozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Szervezi a munkafeladatokat  
Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát  
Biztosítja a feladatokhoz a szükséges anyagokat  
Anyagszükségletet tervez és számol  
Eszközök működőképességét biztosítja  
Technológiai utasítást érvényesít  
Elvégzi az elsődleges feldolgozás feladatait  
Megtervezi a mintavételt és mintát vesz, értékkel  
Feladatot határoz meg  
Irányítja és végzi az adminisztrációt  
Felelősségi területeket jelöl ki  
Ellenőríz, értékkel

Számviteli feladatokat old meg  
Alkotóan alkalmazza a pénzügyi előírásokat  
Alkalmazza a vállalat gazdasági ismereteket  
Alkalmazza a marketing és szervezési ismereteket  
Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít  
Betartja és betartatja a szabályozást  
Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
Gazdasági értékelést végez  
Minőséget biztosít és ellenőriz  
Adminisztrációt ellenőriz és végez  
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Számítógépes programokat használ  
B Használja és kezeli az adatbázisokat  
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ  
C Számítógépes nyilvántartást végez  
B Adatokat gyűjt és nyilvántart  
B Gazdasági és piaci környezetet értékel  
B Elemzéseket készít  
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez  
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket  
B Szakirodalmat tanulmányoz  
B Szervezi a munkafolyamatokat  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
A Betartja a szakirányú etika elvárásait  
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit  
A Irányítja a gyártási folyamatokat  
B Anyagszükségletet tervez és számol  
A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít  
A Betartja a szaktechnológiai előírásokat  
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
B Szervezi a termékellátási folyamatot  
B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot  
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában  
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban  
C Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát  
B Minőséget ellenőriz  
A Jogszabályokat értelmez, alkalmaz  
A Szabványokat alkalmaz  
B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli  
B Minőséget biztosít és ellenőriz  
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)  
B Műveletti folyamatokat szervez, irányít

- A Ellenőrzi és számonkéri a pénzügyi terv teljesítését
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 1 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Önállóság

Felelősségtudat  
Döntéskéesség  
Rugalmasság  
Türelmesség  
Önfegyelem  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Prezentációs készség  
Konszenzus készség  
Kompromisszum-készség  
Meggyőzőkészség  
Segítőkészség  
Irányítási készség  
Tolerancia  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Kezdeményezőkészség  
Motiválhatóság  
Hatékony kérdés készsége  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Értékelés  
Kritikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Okok feltárása  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Nyitott hozzáállás  
Intenzív munkavégzés  
Következtetési képesség  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Felfogóképesség  
Absztrakt (elméleti) gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1759–06 Termékelőállítás, gyártás javítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szervezi a munkafeladatokat  
Irányítja a javítási, üzemfenntartási, karbantartási folyamatokat  
Közreműködik tervezési feladatok előkészítésében, megvalósításában  
Anyagszükségletet tervez, számol  
Eszközök működőképességét biztosítja  
Ellenőrzési folyamatokban vesz részt  
Betartja a pénzügyi, számviteli előírásokat  
Megvalósítja a menedzsment vállalatgazdasági és marketing előírásait  
Előkészíti termelési feladatok pénzügyi, bér- és létszámgazdálkodását  
Ellenőrzi az eszközgazdálkodást  
Anyagnyilvántartásokat vezet  
Betartja szakterülete jogszabályi és szabványosítási alapelőírásait  
Betartja és betartatja szakterülete iratkezelési szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Számítógépes programokat használ  
B Használja és kezeli az adatbázisokat  
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ  
C Számítógépes nyilvántartást végez  
B Adatokat gyűjt és nyilvántart  
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli  
B Elemzéseket készít  
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez  
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket  
B Szakirodalmat tanulmányoz  
B Prezentációt készít  
B Szervezi a munkafolyamatokat  
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
C Idegen nyelven tárgyal  
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
A Betartja a szakirányú etika elvárásait  
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit  
A Irányítja a gyártási folyamatokat  
B Anyagszükségletet tervez és számol  
A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít  
A Betartja a szaktechnológiai előírásokat  
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
B Szervezi a termék-előállítási folyamatot  
B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot  
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában  
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban  
A Szabványokat alkalmaz  
B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)  
A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását

B Gépészeti technológiákat fejleszt  
A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét  
B Rendszeres állapotvizsgálatot végez  
B Karbantartási célú nyilvántartást vezet  
B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet  
A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat  
A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat  
B Számviteli feladatokat old meg  
A Üzleti terv készítés jogi előírásai  
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit  
B Marketing és reklámtevékenységet végez  
B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét  
C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában  
B Különböző szintű projekteket menedzsel  
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el  
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 „A” rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 „A” jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Döntésképeség  
Rugalmasság  
Türelmesség

Önfegyelem  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Stressztűrő képesség  
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Prezentációs készség  
Udvariasság  
Kapcsolatfenntartó készség  
Konfliktusmegoldó készség  
Meggyőzőkészség  
Konfliktuskerülő készség  
Segítőkészség  
Visszacsatolási készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Tolerancia  
Empatikus készség  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Tömör fogalmazás készsége  
Adekvát metakommunikáció  
Kezdeményezőkészség  
Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Rendszerező képesség  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Értékelés  
Kritikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Logikus gondolkodás  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Nyitott hozzáállás  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Felfogóképesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1760–06 Gépek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gépjavitási feladatokat szervez, irányít. Karbantartási feladatokat szervez, irányít.

Hibalehetőségeket tár fel és hárít el.

Feladatot részfeladatokra bont, felelősöket állít. Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz. Szakdolgozat készítése.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

C Számítógépes nyilvántartást végez

B Adatokat gyűjt és nyilvántart

B Gazdasági és piaci környezetet értékeli

B Elemzéseket készít

C Számítógépes vevőszolgálatot szervez

C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket

B Szakirodalmat tanulmányoz

B Prezentációt készít

B Szervezi a munkafolyamatokat

C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít

A Betartja a szakirányú etika elvárásait

A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

A Irányítja a gyártási folyamatokat

C Közreműködik az eszközgazdálkodásban

B Minőséget ellenőriz

A Szabványokat alkalmaz

B Értelmezi a szakmai útmutatókat

B Minőséget biztosít és ellenőriz

A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)

A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását

B Gépészeti technológiákat fejleszt

A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét

B Rendszeres állapotvizsgálatot végez

B Karbantartási célú nyilvántartást vezet

B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet

A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció



2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédkésztség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédkésztség  
4 Információforrások kezelése  
4 „A” rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 „A” jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Szervezőképesség  
Pontosság  
Önállóság  
Felelősségtudat  
Rugalmasság  
Türelmesség  
Önfegyelem  
Kitartás  
Stressztűrő képesség  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Külső megjelenés  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Terhelhetőség  
Állóképesség  
Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Udvariasság  
Kapcsolatfenntartó készség  
Meggyőzőképesség  
Konfliktuskerülő készség  
Segítőképesség  
Kommunikációs rugalmasság  
Közérthetőség  
Tolerancia

Nyelvhelyesség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kezdeményezőkézség  
Motiválhatóság  
Hatékony kérdezés készsége  
Írányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Áttekintő képesség  
Tervezés  
Értékelés  
Kritikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Okok feltárása  
Módszeres munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Intenzív munkavégzés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Figyelem-összpontosítás  
Eredményorientáltság  
Felfogóképesség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1761–06 Takarmány előállítás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szárító- és takarmánykészítő üzemeket szervez és irányít. Gépészeti technológiákat fejleszt. Gépészeti technológiákat üzemeltet, karbantart. Gyártási technológiai folyamatokat felügyel. Előállított termékek értékesítését szervezi, ellenőrzi. Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz. Szakdolgozat készítése.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ  
B Használja és kezeli az adatbázisokat  
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ  
C Számítógépes nyilvántartást végez  
B Adatokat gyűjt és nyilvántart  
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli

B Elemzéseket készít  
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez  
B Szervezi a munkafolyamatokat  
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
A Betartja a szakirányú etika elvárásait  
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit  
A Irányítja a gyártási folyamatokat  
B Anyagszükségletet tervez és számol  
A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít  
A Betartja a szaktechnológiai előírásokat  
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el  
B Szervezi a termékelőállítási folyamatot  
B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot  
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában  
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban  
A Szabványokat alkalmaz  
B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékkel  
B Minőséget biztosít és ellenőriz  
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)  
B Művelettani folyamatokat szervez, irányít  
A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását  
B Gépészeti technológiákat fejleszt  
A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét  
B Rendszeres állapotvizsgálatot végez  
B Karbantartási célú nyilvántartást vezet  
B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet  
B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz  
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit  
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédkésztség  
4 Információforrások kezelése  
4 „A” rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 „A” jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Önállóság  
Felelősségtudat  
Önfegyelem  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Stressztűrő képesség  
Kockázatvállalás  
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Prezentációs készség  
Udvariasság  
Kapcsolatfenntartó készség  
Meggyőzőkészség  
Konfliktuskerülő készség  
Segítőkészség  
Visszacsatolási készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Irányítási készség  
Közérthetőség  
Empatikus készség  
Fogalmazó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Rendszerező képesség  
Áttekintő képesség  
Tervezés  
Értékelés  
Kritikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Okok feltárása  
Nyitott hozzáállás  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Kreativitás, ötletgazdagság  
Következtetési képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Figyelem-összpontosítás  
Eredményorientáltság  
Felfogóképesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1762–06 Műszaki informatika

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ismeri a vezető mérnökök munkájához szükséges hardvereket és szoftvereket  
Egyéb programokat alkalmazási szinten ismer  
Számítógépes rendszereket és hálózatokat tervez, üzemeltet  
Kommunikációtechnikai és számítógépes vevőszolgálatot és kereskedelmi feladatokat ellát  
Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz  
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ  
B Használja és kezeli az adatbázisokat  
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ  
C Számítógépes nyilvántartást végez  
B Adatokat gyűjt és nyilvántart  
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli  
B Elemzéseket készít  
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez  
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket  
B Szakirodalmat tanulmányoz  
B Prezentációt készít  
B Szervezi a munkafolyamatokat  
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
C Idegen nyelven tárgyal  
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
A Betartja a szakirányú etika elvárásait  
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit  
B Minőséget ellenőriz  
B Értelmezi a szakmai útmutatókat  
B Minőséget biztosít és ellenőriz  
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit  
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el  
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 1 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Kitartás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Külső megjelenés
- Terhelhetőség
- Állóképesség
- Erős fizikum

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Prezentációs készség
- Udvariasság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Konszenzus készség

Kompromisszum-készség  
Meggyőzőkészség  
Segítőkészség  
Visszacsatolási készség  
Irányítási készség  
Közérthetőség  
Tolerancia  
Empatikus készség  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kezdeményezőkészség  
Motiválhatóság  
Irányíthatóság  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Rendszerező képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kritikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Nyitott hozzáállás  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Intenzív munkavégzés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Figyelem-összpontosítás  
Hibakeresés (diagnosztizálás)

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1774–06 A borkészítés elméleti háttere

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kihasználja a szőlőművelés borminőségre gyakorolt hatását. Kézben tartja, irányítja az erjedés biokémiai folyamatait. Önállóan irányítja és végzi a borkezelés különböző műveleteit. Felismeri és megfelelő módon kezeli az esetleges borhibákat. Megfelel a piac elvárásainak.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata

A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása

A Szabványok alkalmazása  
B Adatbázisok kezelése és használata  
B Minőség ellenőrzés  
B Borászati berendezések állapotának rendszeres vizsgálata  
B EU-s feltételek ismerete, figyelembe vétele  
B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása  
B Vállalkozások létrehozása, megszüntetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Információforrások kezelése 3-5 szint  
4 „A” jelképek értelmezése 3-5 szint  
5 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék  
4 Kézügyesség  
5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
5 Testi erő  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Pontosság  
Önállóság  
Rugalmasság  
Kitartás  
Önfegyelem  
Szervezőképesség  
Felelősségtudat  
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kompromisszum készség  
Konfliktuskezelő készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Konszenzus készség  
Udvariasság  
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Rendszerező készség  
Rendszerben való gondolkodás  
Logikus gondolkodás  
Nyitott hozzáállás  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretmegőrzés



## Kreativitás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1775–06 A borkészítés gyakorlati vonatkozásai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felméri a piaci igényeket  
Minősíti a beérkező nyersanyagokat  
Alkalmazza a bortörvény által biztosított lehetőségeket  
Alkalmazza a bortörvényben rögzítetteket  
Alkalmazza a házasítás alapvető szabályait  
Borászati berendezések állapotát rendszeresen vizsgálja  
Rendszeres állapotvizsgálatot végez  
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata  
A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása  
A Szabványok alkalmazása  
B Adatbázisok kezelése és használata  
B Minőség ellenőrzés  
B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép használat  
2 Szövegszerkesztés  
2 Táblázatkezelés  
3 „A” jelképek értelmezése 3-5 szint  
4 Mennyiségérzék  
4 Szakmai nyelvi íráskészség  
4 Szakmai nyelvi hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi beszédkészség

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Pontosság  
Önállóság  
Rugalmasság  
Kitartás  
Önfegyelem  
Szervezőkészség  
Felelősségtudat  
Döntésképesség

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kompromisszum készség  
Konfliktuskezelő készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Konszenzus készség  
Udvariasság  
Segítőkészség  
Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Rendszerező készség  
Rendszerben való gondolkodás  
Logikus gondolkodás  
Nyitott hozzáállás  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretmegőrzés  
Kreativitás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1776–06 Borászati berendezések működtetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munkavédelmi előírásokat  
Tervezi és elvégezteti a berendezések tervszerű karbantartását  
Folyamatosan figyelemmel kíséri a gyártó cégek megújuló kínálatát  
Üzemeltetési napló készít, illetve készített  
Elhárítja a váratlan hibákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata  
A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása  
A Szabványok alkalmazása  
B Adatbázisok kezelése ésszámítógépes programok használata  
B Minőség ellenőrzés  
B Borászati berendezések állapotának rendszeres vizsgálata  
B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép használat  
2 Szövegszerkesztés  
2 Táblázatkezelés  
3 „A” jelképek értelmezése 3-5 szint

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése 1-5 szint  
4 Szakmai nyelvi íráskészség  
4 Szakmai nyelvi hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi beszédkészség

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Pontosság  
Önállóság  
Rugalmasság  
Kitartás  
Önfegyelem  
Szervezőkészség  
Felelősségtudat  
Döntésképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség Irányítási készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Motiválhatóság  
Irányíthatóság  
Konszenzus készség  
Udvariasság  
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Rendszerező készség  
Rendszerben való gondolkodás  
Logikus gondolkodás  
Intenzív munkavégzés  
Hibakeresés  
Következtetési képesség Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1777–06 Borászati menedzsmenttel kapcsolatos feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri és ismeri a piac elvárásait, illetve annak mozgását Betartja a borpiac törvényszerűségeit  
Hatékonyan közreműködik a borkészítés, borkezelés és tárolás minőségbiztosításában  
Alkalmazza a borok eredetvédelmi szabályait. Marketing és reklámtevékenységet végez a borszakmában. Borgasztronómiai és borkultúrai ismeretei segítségével végez termékfejlesztést. A mindenkorai adó és számviteli törvényeket alkalmazza az adóbevallásnál.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata
- A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása
- A Szabványok alkalmazása
- B Adatbázisok kezelése és használata
- B Minőség ellenőrzés
- B Borászati berendezések állapotának rendszeres vizsgálata
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembe vétele
- B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása
- B Vállalkozások létrehozása, megszüntetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 2 Szövegszerkesztés
- 2 Táblázatkezelés
- 3 „A” jelképek értelmezése 3-5 szint
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése 1-5 szint
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség
- 4 Szakmai nyelvi hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Pontosság
- Önállóság
- Rugalmasság
- Kitartás
- Önfegyelem
- Szervezőkészség
- Felelősségtudat
- Döntésképesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiválhatóság
- Irányíthatóság
- Konszenzus készség
- Udvariasság
- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Rendszerező készség
- Rendszerben való gondolkodás
- Logikus gondolkodás
- Intenzív munkavégzés

Hibakeresés  
Következtetési képesség  
Eredményorientáltság

Az 55 621 01 0010 55 01 azonosító számú, Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1758-06	Agrárkereskedelem, vállalkozás

Az 55 621 01 0010 55 02 azonosító számú, Bortecnológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1774-06	A borkészítés elméleti háttere
1775-06	A borkészítés gyakorlati vonatkozásai
1776-06	Borászati berendezések működtetése
1777-06	Borászati menedzsmenttel kapcsolatos feladatok

Az 55 621 01 0010 55 03 azonosító számú, Élelmiszeripari menedzser megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1746-06	Élelmiszeripari gyártás
1747-06	Vállalkozás alapjai
1748-06	Élelmiszeripari termék előállítása
1749-06	Berendezések működtetése
1750-06	Menedzsment-menedzser

Az 55 621 01 0010 55 04 azonosító számú, Ménesgazda megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1757-06	Lótartással és lovassporttal kapcsolatos feladatok

Az 55 621 01 0010 55 05 azonosító számú, Mezőgazdasági menedzserasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1751-06	Mezőgazdasági termék előállítás és forgalmazás

1752-06	Tevékenység összehangolás
1753-06	Mezőgazdasági termék komplex előállítása és szervezése
1754-06	Vállalkozások gazdálkodása
1755-06	Termelés, értékesítés a borászatban
1756-06	Vidékfejlesztés menedzselése

Az 55 621 01 0010 55 06 azonosító számú, Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1759-06	Termék előállítás, gyártásjavítás
1760-06	Gépek üzemeltetése
1761-06	Takarmány előállítás
1762-06	Műszaki informatika

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Az utolsó szakképző évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány  
Szakdolgozat készítése

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1745-06 Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Informatikai, kommunikációs, ellenőrzési, tervezési feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

##### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1746-06 Élelmiszeripari gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

### Élelmiszer-ripari gyártási feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1747–06 Vállalkozás alapjai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozással kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1748–06 Élelmiszer-ipari termék előállítása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari technológiai folyamatokkal kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari technológiai menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1749–06 Berendezések működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari berendezés működésének bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari gépész menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1750–06 Menedzsment-menedzser

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari vállalkozási, menedzseri feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari vállalkozási ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1751–06 Mezőgazdasági termék előállítás és forgalmazás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági termék előállítás és hozzá kapcsolódó feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1752–06 Tevékenység összehangolás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági termék előállítás szervezése, felügyelete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági árutermelői menedzseri feladatok megoldása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1753–06

Mezőgazdasági termék komplex előállítása és szervezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényi és állati eredetű termék előállítása, feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági termékfeldolgozó menedzserasztisztviselői feladatok megoldása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:



1. feladat: 20%
2. feladat: 80%

#### 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
1754–06

Vállalkozások gazdálkodása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozási, gazdálkodási ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági vállalkozói menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%
2. feladat: 80%

#### 11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
1755–06 Termelés, értékesítés a borászatban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bortermelési és vincer feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vincer- és bormenedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%
2. feladat: 80%

#### 12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
1756–06 Vidékfejlesztés menedzselése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vidékfejlesztési ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vidékfejlesztési menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%
2. feladat: 80%

### 13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1757–06 Lótartással és lovassporttal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Lótenyésztéssel és lóhasználattal kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A ménesgazda feladatai, szakmai ismereteinek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

### 14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1758–06 Agrárkereskedelem, vállalkozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Agrárkereskedelmi, vállalkozási ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Agrárkereskedelmi menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

### 15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1759–06 Termékelőállítás, gyártás javítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépüzemeltetési, javítási, karbantartási feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1760–06 Gépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Javítási, karbantartási feladatok szervezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépüzemfenntartási menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1761–06 Takarmány előállítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Terményfeldolgozó, takarmánykészítő üzem szervezési feladatai, ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Terményfeldolgozó, takarmánykészítő menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1762–06 Műszaki informatika

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági műszaki informatikai feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági műszaki informatikai menedzserasszisztensi ismeretek (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1774–06 A borkészítés elméleti háttere

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A borelőállítással kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1775–06 A borkészítés gyakorlati vonatkozásai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Borászati technológiai folyamatokkal kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Borászati technológiai, menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1776–06 Borászati berendezések működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapvető borászati gépek, berendezések működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Alapvető borászati gépek, berendezések működésének elméleti háttere

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő: 30 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1777–06 Borászati menedzsmenttel kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A borkultúra, illetve borgasztronómia területét érintő feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A borpiaccal, forgalmazással, borturizmussal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő: 30 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 55 621 01 0010 55 01 azonosító számú, Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 50

14. vizsgarész: 50

Az 55 621 01 0010 55 02 azonosító számú, Bortechnológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 19. vizsgarész: 20
- 20. vizsgarész: 20
- 21. vizsgarész: 20
- 22. vizsgarész: 20

Az 55 621 01 0010 55 03 azonosító számú, Élelmiszeripari menedzser megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 10
- 3. vizsgarész: 20
- 4. vizsgarész: 20
- 5. vizsgarész: 20
- 6. vizsgarész: 20

Az 55 621 01 0010 55 04 azonosító számú, Ménesgazda megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 13. vizsgarész: 80

Az 55 621 01 0010 55 05 azonosító számú, Mezőgazdasági menedzserasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 15
- 7. vizsgarész: 10
- 8. vizsgarész: 15
- 9. vizsgarész: 15
- 10. vizsgarész: 15
- 11. vizsgarész: 15
- 12. vizsgarész: 15

Az 55 621 01 0010 55 06 azonosító számú, Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 15. vizsgarész: 20
- 16. vizsgarész: 20
- 17. vizsgarész: 20
- 18. vizsgarész: 20

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

### VI.

#### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök	Agrárkereskedelmi	Bortechnológus	Élelmiszeripari menedzser	Ménesgazda	Mezőgazdasági menedzser-	Mezőgazdasági műszaki menedzser-
---	-------------------	----------------	---------------------------	------------	--------------------------	----------------------------------

és felszerelések minimuma	menedzser - asszisztens				asszisztens	asszisztens
Számítástechnikai eszközök	X	X	X	X	X	X
internet hozzáférés	X	X	X	X	X	X
Irodafelszerelések	X	X	X	X	X	X
Jogszabálygyűjtemény	X	X	X	X	X	X
Kommunikáció eszközök	X	X	X	X	X	X
Mintavétel eszközei, berendezései, laborfelszerelés	X	X	X			
Távérzékelők, állapotregisztráló műszerek, vészjelzők, vészkapcsolók			X			
Növényi és állati termékek előállításának gépei, berendezései, eszközei					X	
Szőlőfeldolgozás és borászat gépei, eszközei, berendezései		X			X	
Lóápolás szerszámai, eszközei, berendezései				X		
Lótenyésztés eszközei, berendezései				X		
Állategészségügyi műszerek, vizsgálók				X		
Takarmányelőkészít és, továbbítás és adagolás eszközei, berendezései				X		
Lószerszámok és tartozékaik				X		
Lófogatok és				X		

tartozékaik						
Gépjavítás, - karbantartás szer- számai, eszközei, berendezései		X				X
Takarmányelőkészít ő és -szárító berendezések, eszközök						X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X
Tároló- és szállítóhordók, tartályok		X				
Pinceeszközök		X				
Fejtővezeték és szerelvényei		X				
Laboratóriumi alappfelszerelés		X				
Fejtőgépek		X				
Kénező berendezés		X				
Szeparátorok		X				
Szűrőberendezések		X				
Hőkezelő berendezések		X				
Szőlőápolás kéziszerszámai, kisgépei		X				
Fémipari kéziszerszámok, kisgépek		X				
Szerelőszerszámok		X				
Palackozógép		X				
Dugózógép		X				
Címkézógép		X				
Szivattyúk		X				

AGRÁRTECHNIKUS  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 02
2. A szakképesítés megnevezése: Agrártechnikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 54 621 02 0100 31 01

Megnevezés: Mezőgazdasági vállalkozó

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 621 02 0010 54 01

Megnevezés: Agrárrendész

Azonosítószám: 54 621 02 0010 54 02

Megnevezés: Mezőgazdasági technikus

Azonosítószám: 54 621 02 0010 54 03

Megnevezés: Vidékfejlesztési technikus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrártechnikus	2	2000

II.



## *Egyéb adatok*

### *Elágazás megnevezése: Agrárrendész*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Elágazás megnevezése: Vidékfejlesztési technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági vállalkozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *III.*

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Talajjelőkészítést, vetést végez/végeztet

A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat lát/láttat el

Növényápolást végez/végeztet

Termékhez, terményhez jut

Tartástechnológiai feladatokat lát/láttat el

Állatot takarmányoz/takarmányoztat

Állatot szaporít  
 Állatjóléti és higiéniai feladatokat lát/láttat el  
 Gépet, épületet, építményt karbantart, egyszerű javítást végez  
 Környezet-, tűz- és munkavédelmi feladatokat lát el  
 Vállalkozási, szervezési és ügyviteli tevékenységet végez  
 Szervező, ellenőrző tevékenységet folytat  
 Önálló agrárgazdasági vállalkozást működtet  
 Közúti közlekedés szabályait, műszaki előírásokat ellenőriz  
 Természetvédelmi és környezetvédelmi előírások betartását ellenőrzi  
 Rendvédelmi-rendészeti feladatokat lát el  
 Rendészeti munkában pszichológiai ismereteket alkalmaz  
 Agrár-környezetgazdálkodást végez  
 Alternatív jövedelemszerzési tevékenységeket folytat  
 Kapcsolatot tart a környezetével

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda
33 621 02 1000 00 00	Gazda

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit

Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit

Piackutatást végez/végeztet

Üzleti tervet készít/készített

A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát

Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását

Nyilvántartás(oka)t vezet

Bizonylatot állít ki  
Számítógépes szoftvereket használ  
Tervet, pályázatot készít/készített  
Támogatást igényel  
Üzleti levelezést folytat  
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez  
Állatot vásárol  
Beszerzi a takarmányt  
Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő-szer)  
Állatot értékesít  
Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Alapfogalmak
- B Gyakorlati gazdasági ismeretek
- C Számviteli alapismeretek
- C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
- C A termőföldre vonatkozó szabályok
- C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
- C Pénz szerepe a piacgazdaságban
- C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások
- C Értékpapírok, tőzsde
- C Vállalkozás pénzügyei
- C Egyéni vállalkozás adózása
- C Társas vállalkozási formák (bt, kft) adófizetési kötelezettségei
- B A vállalkozási formák jellemzői
- B Vállalkozás létesítése
- B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
- C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
- C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételenek szabályai
- B A vállalkozás működtetése
- B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
- C A piackutatás módszerei
- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Rugalmasság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Kockázatvállalás
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Külső megjelenés
- Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Kezdeményező-készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Empatikus készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Erőgépet karbantart

Az állattartás gépeit karbantartja

Munkagépeket karbantart

Az épületeket, építményeket karbantartja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Gépészeti és építészeti anyagismeret

C Gépelemek

C Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése

B A talajművelés gépeinek felépítése, működése

B A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése

B Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése

B A növényvédelem gépei felépítése, működése

C Az öntözés gépei

B A betakarítás gépei

C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek

C Erőgépek karbantartása

C Növénytermesztési munkagépek karbantartása

C Állattartás gépeinek karbantartása

C Állattartás épületeinek karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 6. m. Prezentáció

3 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2203–06 Növénytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tarlóhántást végez  
Szántást végez  
Szántást elmunkál  
Magágyat készít  
Vetőmagot vet  
Talajvizsgálatot végeztet  
Tápanyag-visszapótlást végez  
Talajvédelmi munkát végez  
Kártevők és kórokozók ellen védekezik  
Gyomot irt (szabályoz)  
Öntözést végez  
Speciális növényápolást végez (idegenel, címerez)  
Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt (meteorológiai, jogszabály stb.)  
Termésbecslést végez  
Talajjavítást végez  
Betakarítja a termést  
Terményt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Agrometeorológia  
C A talaj kialakulása  
C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai  
B A talajok mintavétele, talaj vizsgálati módszerek  
C Talajrendszertan, talajtípusok  
B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)  
B Talajvédelem: erózió és defláció  
B Szervestrágyázás  
B Műtrágyázás  
B Talajművelés alapműveletei, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek  
B Szaporítás  
B Növényápolás (talajápolás, öntözés, növényvédelem)  
B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)  
B Tartósítás, termények tárolása  
A Veszélyes anyagok és hulladékok  
B Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) termesztése

C Gyökér- és gumós növények (répafélék, burgonya) termesztése  
B Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) termesztése  
B Ipari növények (napraforgó, repce) termesztése  
B Szálas takarmánynövények (lucerna, takarmánykeverékek) termesztése  
C Gyepgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék  
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:  
Önállóság  
Pontosság  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Kézügyesség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Tömör fogalmazás készsége  
Kapcsolatteremtő készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:  
Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
A környezet tisztántartása  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2204–06 Állattenyésztés és -tartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Takarmánymérleget számol



Takarmányadagot állít össze  
Takarmányt tárol  
Takarmányt érzékszervvel minősít  
Takarmánymintát vesz, továbbít (vizsgálatra)  
Takarmányt előkészít  
Takarmányt kioszt, itat  
Állatot legeltet  
Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít  
Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségügyi állapotát  
Állatot kezel, kezeltet  
Állatokat ápol, csoportosít  
Állatot mérlegel  
Állatot jelöl  
Állatot minősít  
Kitrágyázást, almozást végez  
Istállót, berendezést takarít  
Istállót, berendezést fertőtleníti  
Trágyát kezel  
Rágcsáló-, rovar irtásról gondoskodik  
Állatot fej  
Tejet kezel  
Extenzív állattartást végez  
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében  
Elvégzi vagy elvégezteti a pároztatást  
Vemhességet megállapít  
Ellést/fialást előkészít, levezet  
Újszülött állatot, anyaállatot ellát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata  
B A takarmányok kémiai alkotórészei  
B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)  
B Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása  
B Takarmányismeret és tartósítás  
A A takarmányok érzékszervi minősítése  
B Etetés, itatás módja, rendje, legeltetés  
B Takarmánykiosztás, legeltetés gépei és berendezései  
B Itatóberendezések  
C A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása  
C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek  
B Állattartó telepek klímaszabályozása  
B Testtájak  
C Értékmérő tulajdonságok  
C Nemesítés folyamata  
C Mosás és fertőtlenítés gépei

C Trágyaeltávolítás gépei és berendezései  
C Az állat és környezete  
B Egészséges és beteg állat felismerése  
B Teendők beteg állattal, az elsősegélynyújtás módjai  
B A fertőző betegségek megelőzése, az állattartó telepek járványvédelme, a fertőtlenítés módjai  
B A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai  
B Állatvédelem és állatjóllét (általános szabályok, tartás és állatszállítás szabályai)  
B Szarvasmarhatenyésztés és tejgazdaságtan  
B Sertésenyésztés  
C Juhtenyésztés  
C Kecsketenyésztés  
C Lótenyésztés  
C Baromfitenyésztés  
B Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői  
B Fejés és tejkézelés gépei, berendezései  
B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése  
B A gazdasági állatok szaporítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Pontosság  
Önfegyelem  
Rugalmasság  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Szervezőkészség  
Stressztűrő képesség  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Meggyőző készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kezdeményező-készség  
Konfliktusmegoldó készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Helyzetfelismerés

A környezet tisztántartása

Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik az ártalmatlanná tételükről

Tűz esetén intézkedik

Baleset esetén intézkedik

Tűzvédelmi oktatást tart

Balesetvédelmi oktatást tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Munkavédelmi rendszabályok

A Védőfelszerelések és használatuk

A Balesetvédelmi oktatást tart, dokumentál

A Teendők balesetek esetén

A Tűzvédelmi rendszabályok

A Tűzoltókészülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata

A Teendők tűz esetén

A Környezetvédelmi rendszabályok

A Veszélyes anyagok és hulladékok

A Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:  
Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
A környezet tisztántartása  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2208–06 Agrárrendészet

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Mező- és erdőgazdasági erőgépeket ellenőriz  
Mező- és erdőgazdasági munkagépeket ellenőriz  
Az erdő ökológiai egyensúly fennmaradását ellenőrzi  
Szántóföld környezetvédelmi szempontú előírásait ellenőrzi  
A kertészet környezetvédelmi szempontú előírásait ellenőrzi  
Élővizek ökológiai egyensúly fennmaradását ellenőrzi  
Közrendvédelmi szervekkel kapcsolatot tart  
Közlekedés-rendészeti szervekkel kapcsolatot tart  
Igazgatásrendészeti szervekkel kapcsolatot tart  
Élet- és vagyonmentésnél biztonsági intézkedéseket végez  
Robbanó, sugárzó, mérgező anyagok veszélye esetén intézkedik  
Kényszerítő eszközöket szabályszerűen használ  
Helyszínt biztosít, nyomot rögzít  
Konfliktus helyzeteket kezel  
Bűnöző csoportokkal, deviáns magatartású személlyel szemben intézkedik

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Az erdőgazdálkodás alapvető szabályai  
C A fakitermelés, fásítás szabályai  
C Ökológiai katasztrófát okozó tényezők  
C A szántóföldi termékek szállításának szabályai  
C A helyes műtrágyázás alapjai

- C Növényvédő szerek szakszerű alkalmazása szántóföldön
- C Gyomirtó szerek szakszerű alkalmazása szántóföldön
- C Szőlő és gyümölcs termékek szállításának szabályai
- C A helyes talajművelés szőlő- és gyümölcsültetvényekben
- C Növényvédő szerek szakszerű alkalmazása szőlő- és gyümölcsültetvényekben
- C A vízszennyezés forrásai
- C A vízgazdálkodás alapjai
- C A horgászás szabályai
- C Rendészeti szervek, hatáskörük
- C A járőrszolgálatlaltal történő kapcsolattartás módjai
- C A körzeti megbízottakkal történő kapcsolattartás módjai
- C A közlekedésrendészeti szervek hatásköre
- B Közlekedési bűncselekmények, szabálysértések
- B A mező- és erdőgazdasági erőgépek hatósági engedélyezési feltételei
- B A közúti közlekedés szabályai betartásának feltételei mező- és erdőgazdasági munkagépek esetében
- C Szabálysértés alapismerete
- C Szabálysértési intézkedések, büntetések
- C Hatósági engedélyek kiadásának feltételei
- C Vadászfegyver engedély kiadásának feltétele
- C Önvédelmi fegyver engedély kiadásának feltétele
- A Elhárítás személy elleni bűncselekményre utaló körülményeknél
- A Intézkedés vagyron elleni bűncselekményre utaló körülményeknél
- B Katasztrófavédelem alapfeladatai
- A Intézkedés robbanás veszélye esetén
- A Intézkedés sugárzó anyag okozta veszélyhelyzet esetén
- A Intézkedés mérgező anyag okozta veszélyhelyzet esetén
- B A testi kényszer alkalmazásának szabályai
- A Elfogás, előállítás, elővezetés szabályai
- A A bilincs szabályszerű használata
- A A lőfegyver használatának alapjai
- A A lőfegyver használatának jogosultsága
- A Lőfegyver működtetése
- A A helyszín biztosításának elvei
- A Nyomok és nyomrögzítési technikák egyszerű eszközei
- B Kriminálisztikai fényképezés
- B Videotechnika alkalmazása
- C Stresszhelyzetek kezelése
- C Kommunikációs technikák alkalmazása
- C Az önvédelem alaptechnikáinak ismerete
- B Bűnöző csoportok jellemzői
- B Kommunikációs technikák alkalmazása különböző deviáns csoportok esetében

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése

4 Tájékozódás  
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Pontosság  
Önfegyelem  
Rugalmasság  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Szervezőkészség  
Stressztűrő képesség  
Döntésképesség  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Meggyőző készség  
Irányítási készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kezdeményezőkézség  
Konfliktusmegoldó készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Udvariasság  
Empatikus készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
A környezet tisztántartása  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2209–06 Szervezés és ellenőrzés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Munkát szervez  
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez  
Növénytermesztési folyamatot, tevékenységet ellenőriz  
Állattenyésztési – tartási folyamatot, tevékenységet ellenőriz  
Állatvédelmi és állatjóléti előírások betartását ellenőrzi  
Munkavédelmi előírások betartását ellenőrzi

Tűzvédelmi előírások betartását ellenőrzi  
Környezetvédelmi előírások betartását ellenőrzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A munkaszervezés alapjai
- C A minőségbiztosítás szerepe, a minőségre ható tényezők
- A Növénytermesztési munkafolyamatok ellenőrzése
- A Állattenyésztési munkafolyamatok ellenőrzése
- B Az állatvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A tűzvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A környezetvédelmi előírások betartásának ellenőrzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Felelősségtudat
- Szervezőkészség
- Döntésképeség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Kezdeményező-készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2210–06 Vidékfejlesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Környezetkímélő technológiákat alkalmaz  
Ökológiai gazdálkodást folytat  
Energetikai célra természet növényeket  
EU-s előírásokat alkalmaz  
Falusi vendéglátást folytat  
Részt vesz a térségi turizmus fejlesztésében  
Kisüzemi élelmiszertermelést folytat  
Elsődleges termékfeldolgozást végez  
Gyógy- és fűszernövényt természet  
A gazdálkodókkal kapcsolatot tart  
A vidék lakosságát mozgósítja  
A szakhatóságokkal egyeztet  
A kistérségekkel, önkormányzatokkal együttműködik  
Marketing munkát végez  
Településfejlesztési munkában részt vesz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C A magyar néprajzi tájegységek jellemzői  
C Térségi turizmusfejlesztés, falusi turizmus  
B A falusi vendéglátás módjai  
C Kézműves mesterségek  
B Kisüzemi élelmiszertermelés és termékfeldolgozás sajátosságai  
B Élelmiszerbiztonság, fogyasztóvédelem szabályai  
C A településfejlesztés feladatai  
C A településszerkezetek felosztása  
B Kistérségek működésének jellemzői  
C A térségmenedzsment jellemzői  
C Térinformatika rendszere  
C A vidékfejlesztés intézményrendszerének jellemzői  
B Az agrárpiaci rendtartás jellemzői  
C A vidékfejlesztési programok szervezésének módjai  
B Pályázati források és pályázati technikák alkalmazása  
C Személyiség fejlesztés módjai  
C A kapcsolattartás és kommunikáció  
B A helyes mezőgazdasági és környezeti állapot jellemzői  
B A helyes gazdálkodási gyakorlat alkalmazási módja, jellemzői  
C Az EU környezetvédelmi, állatjóléti és állathigiéniai szabályai  
C Környezetkímélő növényvédelmi technológiák jellemzői  
B Melléktermékek környezetbarát felhasználásának módjai  
C Energiatermelésre alkalmas növények jellemzői  
B Energianövények természetstechnológiai sajátosságai  
B Bioenergia előállításának módjai  
B A bioenergia termelésének technikai feltételei



## B Gyógy- és fűszernövények termesztése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Önfegyelem
- Rugalmasság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Szervező-készség
- Stressztűrő képesség
- Döntésképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Kezdeményező-készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Empatikus készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- A környezet tisztántartása

## Logikus gondolkodás

Az 54 621 02 0010 54 01 azonosító számú, Agrárrendész megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2208-06	Agrárrendészet

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2209-06	Szervezés és ellenőrzés

Az 54 621 02 0010 54 03 azonosító számú, Vidékfejlesztési technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2210-06	Vidékfejlesztés

Az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű rész szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás

## V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazáshoz: Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély (T, illetve C+E vagy C1+E)

*2. A szakmai vizsga részei:*

## 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

## 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Karbantartással kapcsolatos feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2203–06 Növénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott növénytermesztési feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. kultúr- és gyomnövények, kultúrnövények magjai, talajtípusok, kártevők, kórokozók), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az általános és részletes növénytermesztés elméleti ismereteiből komplex feladatlap

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az általános és részletes növénytermesztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 30%

3. feladat: 30%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2204–06 Állattenyésztés és -tartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattenyésztési feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. csontok, testtájak, tenyésztett állatok fajtái és típusai, ivarzó, beteg állat, takarmányok, tojások), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, takarmányozástani, állategészségügyi elméleti ismeretekből komplex feladatlap

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, takarmányozástani, állategészségügyi elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 30%

3. feladat: 30%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezet-, tűz- és munkavédelem elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2208–06 Agrárrendészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Természet- és környezetvédelmi előírások betartásának ellenőrzése (vegyszerhasználat, talaj, víz, levegő mintavétel, eredmények elemzése)

Rendvédelmi, rendészeti feladatok (a sugárzó, mérgező, robbanó anyagokat felismerése, kényszerítő eszközök használata, helyszínbiztosítás)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A természet- és környezetvédelmi, valamint rendvédelmi és rendészeti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és ellenőrzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, állattenyésztési munkafolyamattal, munka-, tűz-, környezet- és állatvédelmi előírások betartásával kapcsolatos szervezési és ellenőrzési feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A munkaszervezés és a minőségbiztosítás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2210–06 Vidékfejlesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vidékfejlesztés gyakorlati teendői:

Agrár-környezetgazdálkodás (ökológiai állapotfelmérés, AKG dokumentumok vezetése,

tervezése)

Alternatív jövedelemszerzés (feladatok a kisüzemi élelmiszertermelés és feldolgozás, valamint a falusi vendéglátás területéről. Energianövények, gyógy- és fűszernövények ismerete.)

Településfejlesztés (projekt vázlatok, pályázatok forrásai, pályázati űrlapok kitöltése, feladatok a térségmarketing területéről)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vidékfejlesztési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

### *3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 54 621 02 0010 54 01 azonosító számú, Agrárrendész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 30

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 25

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 5

7. vizsgarész: 20

Az 54 621 02 0010 54 03 azonosító számú, Vidékfejlesztési technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 30

Az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 45

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20  
5. vizsgarész: 5

Az 54 621 02 0010 54 01 azonosító számú, Agrárrendész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

Az 54 621 02 0010 54 03 azonosító számú, Vidékfejlesztési technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 100

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elér %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### *5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai*

### *VI.*

#### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	<b>Agrárrendész</b>	<b>Mezőgazdasági technikus</b>	<b>Vidékfejlesztési technikus</b>	<b>Mezőgazdasági vállalkozó</b>
Növénytermesztés gépei, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Növényvédelem gépei, eszközei	X	X	X	X
Talajművelés gépei, eszközei	X	X	X	X
Kertészet kéziszerszámai,	X	X	X	X

kisgépei, eszközei, berendezései				
Szőlőtermelés kéziszerszámai, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Gyümölcsstermelés kisgépei, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Építészet és gépészet kéziszerszámai, kisgépei	X	X	X	X
Erő- és munkagépek javításának, karbantartásának szerszámai, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Állattenyésztés, állattartás eszközei, berendezései, építményei	X	X	X	X
Tangazdaság		X		X
Lőfegyver, kényszerítő eszközök, alkoholteszt, drogteszt	X			
Fényképezőgép, videokamera, nyomrögzítés eszközei	X			
Élelmiszervizsgálat, feldolgozás, tartósítás eszközei			X	
Vendéglátási felszerelés			X	
Bemutató terület			X	
Számítástechnikai eszközök	X	X	X	X
Internet hozzáférés	X	X	X	X
Irodafelszerelések	X	X	X	X
Jogszabálygyűjtemény	X	X	X	X
Kommunikációs eszközök	X	X	X	X
Gépjármű	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X



AGRÁRTECHNOLÓGUS  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 55 621 02
2. A szakképesítés megnevezése: Agrártechnológus
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások:
    - Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 01  
Megnevezés: Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus  
Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 02  
Megnevezés: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó  
Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 03  
Megnevezés: Hulladékgazdálkodási technológus  
Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 04  
Megnevezés: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens  
Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 05  
Megnevezés: Növénytermesztő és növényvédő technológus  
Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 06  
Megnevezés: Ökológiai gazdálkodó  
Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 07  
Megnevezés: Sertéstenyésztő és sertéstermék-előállító technológus  
Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 08  
Megnevezés: Vadgazdálkodási technológus
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124, 6121, 3126, 3232, 6411, 6112, 3124, 3125
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrártechnológus	2	–

## II.

### *Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Baromfityénysző és baromfitermék-előállító technológus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Hulladékgyártási technológus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Növénytermesztő és növényvédő technológus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Ökológiai gazdálkodó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Vadgazdálkodási technológus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

6. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
 Ha szervezhető, mikor:  
 7. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus
6121	Gyógynövénytermesztő
3126	Környezetvédelmi technikus
3232	Laboratóriumi asszisztens
6411	Növényvédelmi, növény-egészségügyi foglalkozások
6112	Biotermesztő
3124	Mezőgazdasági technikus
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Információt befogad, felhasznál, átad  
 Informatikai és telekommunikációs eszközöket használ  
 Tárgyalási technikát alkalmaz  
 Szakmai csoportot vezet, irányít  
 Gazdálkodik a rendelkezésre álló humán erőforrással  
 Betartja a környezetvédelmi előírásokat  
 Felméri és kihasználja a nemzetgazdasági és az európai uniós lehetőségeket  
 Munkaterületén alkalmazza a munka-, tűzvédelmi, valamint a higiéniai előírásokat  
 Munkaterületén részt vesz a minőségirányítási, minőségbiztosítási feladatok elvégzésében  
 Figyelemmel kíséri szakterülete fejlődését  
 Irányítja, végzi és ellenőrzi a baromfitartás és a -tenyésztés szakfeladatait  
 Irányítja és ellenőrzi a baromfifajok takarmányozását, a technológiai üzemeltetést  
 Állati termék feldolgozást végez, irányít, felügyel  
 Betartja és ellenőrzi az állategészségügyi, higiéniai és környezetvédelmi előírásokat  
 Üzemelteti, kezeli a baromfitenyésztés és a feldolgozás gépeit, berendezéseit  
 Kidolgozza a baromfitenyésztés ökonómiáját  
 Önálló irányítói tevékenységet végez  
 Termesztéstechnológiai műveleteket tervez, számításokat végez  
 Talajelőkészítést végez és végeztet

Vetést, ültetést, illetve palántázást előkészít, végez, illetve végeztet  
Növényápolást, öntözést végez, illetve végeztet  
Növényvédelmi munkákat tervez, szervez  
Betakarítást és előfeldolgozást tervez, végez és végeztet  
Szárítást előkészít, szárítás folyamatát megtervezi és ellenőrzi  
Gyógy- és fűszernövényeket termeszt  
Elsődleges feldolgozást és tárolást végez, végeztet  
Drogok minősítését előkészíti, illetve végzi  
A termesztés, az anyagmozgatás és a feldolgozás gépeit, berendezéseit üzemelteti  
Alapvető technológiai folyamatokat megszervez, működtet  
Hulladékgyűjtést irányít, végeztet, ellenőrzi  
Hulladékszállítást végez, végeztet, ellenőrzi  
Hulladékkezelést irányít, végeztet, ellenőrzi  
Hulladékhasznosítást végez, végeztet, ellenőrzi  
Hulladék-ártalmatlanítást végez, végeztet égetéssel, hőbontással  
Hulladék-ártalmatlanítást végez, végeztet végleges lerakással  
Környezetvédelmi feladatokat lát el  
Kommunális hulladékgazdálkodást irányít, szervez és ellenőrzi  
Növénytermesztés és kertészet hulladékgazdálkodását irányítja, szervezi és ellenőrzi  
Állattenyésztés hulladékgazdálkodását irányítja, szervezi és ellenőrzi  
Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodást irányít, szervez és ellenőrzi  
Tervet, kalkulációt készít  
Előkészítő tevékenységet végez, végeztet  
Mintavételi-, analitikai munkát végez, végeztet  
Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet, karbantart  
Előírások szerint dolgozik, dolgoztat  
Dokumentációt használ, készít, készített  
Kommunikációs feladatokat végez  
Tápanyagvisszapótlást végez és végeztet  
Tárolást, minősítést előkészíti, megtervezi  
Szántóföldi növényeket termeszt, növényvédelmet irányít  
A termesztés, az anyagmozgatás és a feldolgozás gépeit, berendezéseit üzemelteti  
Az ökológiai gazdálkodás elveinek, törvényi kereteinek és ellenőrzési rendszerének megfelelő biztonságos, szakszerű és önálló munkavégzés  
A biztonságos és egészséges élelmiszer termelés megvalósítása  
Az ökológiai gazdaságok folyamatosan jelentkező üzemeltetési munkáinak szervezése, irányítása az ökológiai gazdálkodás előírásainak megfelelően, a  
A szakterületen jelentkező adminisztratív jellegű feladatok elvégzése, bizonylatok, feljegyzések, esetleg számítógépes adatnyilvántartás vezetése  
Részvétel az áru feldolgozásában és biztonságos tárolásában, a piaci folyamatokban  
Irányítja, végzi és ellenőrzi a sertéstartás és a tenyésztés szakfeladatait  
Irányítja és ellenőrzi a sertésfajták takarmányozását, a technológiai paramétereket  
Betartja és ellenőrzi az állatvédelmi, állategészségügyi, higiéniai és környezetvédelmi előírásokat  
Üzemelteti, kezeli a sertéstenyésztés és a feldolgozás gépeit, berendezéseit  
Kidolgozza a sertéstenyésztés ökonómiáját  
Irányítja és végzi a vadállomány óvását, gondozását és szabályozását  
Végzi és irányítja területén a vadak takarmányozását  
Védi a vadakat a kórokozóktól, a károsító környezeti tényezőktől  
Vadtenyésztési és szaporítási technológiákat, állományhasznosítást végez

Végzi és szervezi a vadászatokat, a vadászati turizmust  
Vadfeldolgozást végez, irányít, felügyel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
55 621 01	Agrármenedzser-asszisztens

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2288–06 Alapismereti feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gazdasági környezetet értékeli

Piaci információkat szerez

Szakmai információkat gyűjt

Információt értékeli

Számítógépes programokat használ

Telekommunikációs eszközöket használ

Kapcsolatot teremt és tart a partnerekkel

Tárgyalási tervet, programot alakít ki

Tárgyal, értékeli

Kapcsolatot teremt és tart a csoport tagjaival

Feladatot határoz meg

Végrehajtási tervet készít

Időbeosztást készít

Felelősöket jelöl ki

Ellenőríz, értékeli, hibákat javít

Felméri, meghatározza az erőforrásokat, figyelembe véve a követelményeket, lehetőségeket és korlátokat

Összerendeli a feladatokat és az erőforrásokat

Motivál, elvégzi az operatív irányítást

Ellenőríz, minősít, fejleszt

Elvégzi az adminisztrációs feladatokat

Részt vesz a pályázatok elkészítésében

Elnyert pályázatok részfeladatait megoldja  
Betartja és betartatja szakterületének környezetvédelmi előírásait  
Betartja és betartatja a munkavédelmi előírásokat, ellenőriz, intézkedik  
Betartja és betartatja a higiéniai előírásokat, ellenőriz, intézkedik  
Betartja és betartatja a tűzvédelmi előírásokat, ellenőriz, intézkedik  
Elvégzi az adminisztrációt  
Ellenőriz, javít, javaslatot tesz  
Továbbképzésen vesz részt  
Továbbképzéseket tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Számítógépes programokat használ  
B Használja és kezeli az adatbázisokat  
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ  
C Számítógépes nyilvántartást végez  
B Adatokat gyűjt és nyilvántart  
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli  
B Elemzéseket készít  
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez  
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket  
B Szakirodalmat tanulmányoz  
B Prezentációt készít  
B Szervezi a munkafolyamatokat  
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
C Idegen nyelven tárgyal  
B Tárnyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
A Betartja a szakirányú etikai elvárásokat  
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszéd-készség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése



- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási képesség
- Kezdeményezőképesség
- Kapcsolatteremtő képesség
- Irányíthatóság
- Segítőképesség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzusképesség
- Kapcsolatfenntartó képesség
- Motiváló képesség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó képesség
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő képesség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Logikus gondolkodás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2289–06 Baromfitenyésztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megtervezi és alkalmazza a korszerű állattartás technológiai fázisait, rendszerét  
Meghatározza a baromfifélék külső és belső értékmérő tulajdonságait  
Irányítja a fajták tudományosan megalapozott gazdaságos felhasználását  
Kijelöli az állatok kora, ivara és hasznosítása szerinti kategóriákat  
Megtervezi a tartási rendszereket, a tartástechnológiai fázisokat és a szakszerű takarmányozást  
Biztosítja a gondozás és a környezetszabályozás feltételeit, alkalmazza a biotechnikai módszereket  
Méri, értékeli és ellenőrzi a nevelési, hizlalási, termelési paramétereket  
Irányítja a biotermékek előállítását, szervezi az állatok szállítását  
Megtervezi a szakszerű tenyésztési eljárásokat és csoportosítja a fajtákat fenotípus- és genotípus szerint  
Kijelöli a tenyészállatokat, irányítja az örökletes tulajdonságok megtartását és tenyésztési módjait  
Folyamatában kontrollálja a tenyésztési műveleteket, elemzi és hasznosítja a tenyésztési adatokat  
Értelmezi a tenyésztési értékbecslés indexeit, elvégzi a teljesítményvizsgálatokat  
Informatikai rendszerben rögzíti és követi az állattartási és a tenyésztési technológiai lépéseket  
Működteti a keltetési folyamatot, kezeli a szaporítási- és tenyész-tojásokat  
Felhasználja az ivarérés szabályozásának lehetőségeit, a szaporítási feltételeket  
Szervezi és lebonyolítja az állományváltást, koordinálja az új telepek létesítését, és a rekonstrukciót  
Folyamatában felügyeli a baromfitartás és tenyésztés szakszerűségét, hatékonyságát  
Kapcsolatot tart a szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel a szakma hagyományai érdekében  
Ellenőrzi az állattartás és a tenyésztés eredményességét, értékeli a munkafolyamatokat  
Betartja és betartatja az állatvédelmi előírásokat  
Értékeli a takarmányok kémiai összetételét, azonosítja a táplálék élettani szerepét  
Megállapítja az állomány létfenntartási, egyedfejlődési és a termelési táplálékanyagszükségletét  
Meghatározza a takarmányok, vitaminok, ásványi anyagok, antibiotikumok szerepét és adagolását  
Pontos napi adagolásban irányítja az egyes fajokkal etethető takarmányokat, táplálék-

kiegészítőket

Felméri a tápanyag arányt, a hasznosulást, az energiaforgalmat és a befolyásoló tényezőket  
Takarmányozási tervet készít, használja a takarmánytáblázatokat, a táp, koncentrátum, premix ajánlásokat

Alkalmazza és irányítja a takarmányok előkészítésének módjait, ellenőrzi tárolásukat, tartósításukat

Megtervezi és alkalmazza a takarmánynövények szakszerű tárolását, a tartósítási eljárásokat  
Ismerve a kis- és nagyüzemi takarmányozást, javaslatot tesz a szükséges technológia-váltásra

Felügyeli és ellenőrzi a baromfifajok takarmányozását, elemzi és értékeli a tapasztalatokat

Megtervezi az állattartás higiénikus üzemeltetését, irányítja az etetés-itatás higiénés gyakorlatát

Szervezi és alkalmazza a fertőző betegségek megelőzésének módjait és a fertőtlenítési eljárásait

Differenciáltan meghatározza a gyakoribb vírus, baktérium, gomba és parazita okozta megbetegedéseket

Felismeri tünetek alapján a beteg állatokat, gondoskodik az állatorvosi kezelésükről

Alkalmazza a kórokozók elleni általános védekezést, a beteg állatok elkülönítését

Képes beadni állatorvosi utasításra a gyógyszereket, alkalmazza az állatgyógyászati kezelést

Szakszerűen végrehajtja az előírt fertőtlenítési eljárásokat

Szabályok szerint kezeli és ártalmatlanítja az állati hullákat

Kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja a trágyát és egyéb hulladékot

Megszervezi és biztosítja a levegő védelmét

Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét

Folyamatában felügyeli és ellenőrzi a higiénés és környezetvédelmi előírásokat

Korrekt adatokat szolgáltat az egészségügyi és a környezetvédelmi hatóság részére

Képes meghatározni a baromfitartásban alkalmazott épületrendszereket, azok belső elrendezését

Ólak belső technológiai berendezéseit, tisztítóeszközeit kezeli, üzemelteti

Takarmányelőkészítő és takarmánykiosztó gépi berendezéseket kezel, üzemeltet

Gépi itatás berendezéseit kezel, üzemeltet

Trágyaeltávolítás gépeit kezel, üzemeltet

Fertőtlenítés eszközeit kezel, üzemeltet

Fűtő-, világító- és szellőztető-berendezéseket üzemeltet

Naprakészen követi a baromfitenyésztés hazai és nemzetközi szakirodalmát az internet segítségével

Meghatározza a baromfihús termelésének gazdaságosságát befolyásoló tényezőket

Megszervezi az állományváltás, valamint az értékesítés rotációs folyamatát

Tervezi és ütemezi a vállalkozás állomány- és pénzforgási folyamatát

Felismeri, és szükség szerint alkalmazza a hatékonyságnövelő eszközöket

Szervezi az integrációban történő termelést és értékesítést

Együttműködési kapcsolatot tart a szakma művelőivel, az értékesítés képviselőivel, tanácsadókkal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az állati test felépítése

B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése

B Fajták feno- és genotípus szerinti csoportosítása

C Takarmányok kémiai összetétele

B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés stb.)

B Takarmányok csoportosítása

B Takarmányok tartósítási, tárolási eljárásai  
B Takarmányok előkészítési módjai  
B Takarmányok kiadagolási módjai  
A Takarmányozási terv, takarmánytáblázatok, táp, koncentrátum, premix ajánlások  
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok  
C Örökléstani ismeretek  
B Gazdasági állatok szaporítása  
B Ivarérés szabályozása  
B Nemesítés (törzskönyvezés, tenyészkiválasztás, tenyésztési eljárások)  
B Biotechnikai módszerek alkalmazása  
A Baromfitenyésztés  
B Takarmányozás higiénája  
B Állattartás higiénája  
B Betegségek felismerése és gyógykezelése  
B Fertőtlenítési eljárások  
B Megelőzés lehetőségei  
C Állategészségügyi igazgatás  
A Baromfifélék egészségvédelme  
B Állatvédelem  
B Környezetvédelem és hulladékgazdálkodás  
B Állattartás épületei és építményei, technológiai berendezései  
B Tenyésztés technológiai folyamatának gépi berendezései  
B Hústermelés gazdaságossági tényezői  
B Állományváltás, értékesítés folyamatai  
B Hatékonyságnövelő eszközök  
C Integrációban történő termelés, értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Elemi számolási képesség

#### 4 Mennyiségérzék

##### Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Precizitás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőkészség  
Türelem  
Szorgalom, igyekezet  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Önfegyelem  
Terhelhetőség  
Kitartás  
Kockázatvállalás  
Monotónia-tűrés

##### Társas kompetenciák:

Határozottság  
készség  
Kezdeményezőkézség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzuskészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Motiváló készség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő készség

##### Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása

Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2290–06 Baromfitermék-előállítás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megtervezi és szervezi a vágás-előkészítési és szállítási folyamatokat  
Tervezi és szervezi a szárnyasok higiénikus vágási és a korszerű kopasztási technológiáját az állatvédelmi előírások betartásával  
Irányítja a szakszerű bontási és zsigerelési eljárásokat  
Elvégzi/elvégezteti az állati termékek hűtését, fagyasztását, tárolását  
Él a melléktermékek különböző hasznosítási módozataival, feltárja és szervezi az értékesítési lehetőségeket  
Megvalósítja az objektív osztályozási és minősítési rendszert  
Ellenőrzi a baromfifajok termékfeldolgozását  
Fertőtlenítés eszközeit kezel, üzemeltet  
Baromfifeldolgozó, a termékcsomagoló és a hűtő-, fagyasztógépeket üzemeltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Vágás-előkészítés, szállítás

B Vágási paraméterek

B Bontási, zsigerelési eljárások

A Állati termékek hűtési, fagyasztási, tárolási technológiai folyamatai

C Melléktermékek hasznosítási módjai

B Szárnyasok higiénikus vágási és kopasztási technológiái

B Vágás, feldolgozás gépi berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédkészség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Precizitás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőképesség  
Türelem  
Szorgalom, igyekezet  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Önfegyelem  
Terhelhetőség  
Kitartás  
Kockázatvállalás  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Irányítási képesség  
Kezdeményezőképesség  
Kapcsolatteremtő képesség  
Irányíthatóság  
Segítőképesség  
Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzusképesség  
Kapcsolatfenntartó képesség  
Motiváló képesség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó képesség  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő képesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2291–06 Gyógy- és fűszernövény-termesztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Munkacsoportok tevékenységét megszervezi  
Munkacsoportok tevékenységét irányítja  
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat  
A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli  
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja  
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet  
A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja  
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a műtrágya-hatóanyag igényt  
Kiszámítja a szükséges vetőmag-, illetve palántamennyiséget adott területre  
M megszervezi és ütemezi az alapanyag beszállítást adott szárítókapacitás mellett  
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a talajművelés rendszerét, lépéseit  
Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá  
Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá  
Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá  
Előkészíti a szaporítóanyagot az ültetéshez (sztólókat, gyökeres dugványokat)  
Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)  
Gyökeres dugványt ültet  
Palántázást végez, illetve végeztet  
Sorközművelést végez  
Tőszámbeállítást végez  
Öntözési fordulót és öntözési normát tervez az öntözési idényre  
Öntözőberendezés üzemelését megtervezi  
Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést  
Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést  
Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomirtást  
Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál  
Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket  
Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít  
Mák termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Magháj nélküli tök termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Koriander termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Kapor termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja



Konyhakömény termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Majoranna termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Ánizs termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Bazsalikom termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Borsfű termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Kamilla termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Körömvirág termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Máriatövis termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Sáfrányos szeklice termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Gyapjas gyűszűvirág termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Muskotályszálya termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Borsosmenta termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Levendula termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Édeskömény termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Citromfű termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Izóp termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Kerti kakukkfű termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Lestyán termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Macskagyökér termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Orvosi zsálya termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja  
Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)  
Vetőgépet beállít (sorbavetőgép, szemenként vető gép)  
Öntözőberendezést üzemeltet  
Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetező)  
Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi  
A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Csoportirányítás

B Termesztéstechnológiai műveletek

B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépei, berendezései

B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek

B Talajművelés, talajelőkészítés

B Vetés, ültetés, palántázás

B Növényápolás, öntözés

A Növényvédelem

B Különböző gyógy- és fűszernövények termesztéstechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőkészség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási készség
- Kezdeményezőképeség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság
- Segítőképeség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzuskészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Motiváló készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2292–06 Gyógy- és fűszernövény-feldolgozás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Fólium drog előállítására alkalmas gyógynövények betakarítását és előfeldolgozását szervezi  
Virág, virágos, leveles hajtás betakarítását és előfeldolgozását szervezi  
Bogyós termés betakarítását és előfeldolgozását szervezi  
Apró magvú gyógy- és fűszernövények betakarítását szervezi  
Természetes szárítást előkészít (folium drog, virágdrog)  
Hideglevegős szárítást előkészít  
Meleg- és forrólevegős szárítást előkészít  
Szárítás utáni manipulációs műveleteket előkészít  
Gyökérdrog tisztítását, szárításra való előkészítését végzi  
A gyógynövények tisztításának és aprításának munkafolyamatait előkészíti  
Illóolajak kinyerését előkészíti (extrahálás, sajtolást, enfleurage-eljárást, desztilláció)  
A szuperkritikus extrakciót előkészíti  
Drogok aprítását, mikrovágását, őrlemény készítését végzi  
Filterezést előkészít  
Szakszerű csomagolást, dobozolást, zsákolást szervez és végrehajt  
Minőségmegőrző, szakszerű tárolást megszervezi  
Minősítést végez érzékszervi módszerekkel  
A minősítés dokumentumait kezeli  
Mintát vesz adott drogtételekből  
Száranyag-tartalmat megállapít laboratóriumban  
Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)  
Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi  
A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (aprítók, lepárlók)  
A gépek, berendezések karbantartását, munka-és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Betakarítás

B Előfeldolgozás

B Szárítás

B Elsődleges feldolgozás és tárolás

A Drogok minősítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

4 Elemi számolási képesség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőképesség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Irányítási készség  
Kezdeményezőkézség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzuskészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Motiváló készség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2293–06 Hulladék-gazdálkodás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Meghatározza a tevékenységi célokat  
Ütemtervben a célokat, megvalósítandó feladatokra bontja  
Tervezi és koordinálja az egymásra épülő technológiai folyamatok rendszerét  
Kialakítja és biztosítja az adott technológia anyag- és eszközigényét  
Irányítja vagy szerződéssel biztosítja a technológiák logisztikai folyamatait  
Ellenőrzi a szakmai és technológiai tevékenységeket

Összesíti és elemzi a technológiák eredményességét, innovatív szakmai tevékenységet végez  
Meghatározza a gyűjtő eszközök típusait és a gyűjtés módját  
Megszervezi és ütemezi a lomtalanítások gyakoriságát és módját  
Meghatározza és kialakítja a szelektív hulladékgyűjtés rendszerét  
Megvalósítja és működteti a hulladékgyűjtő szigeteket és udvarokat  
Megszervezi és lebonyolítja az iskolák szelektív hulladékgyűjtését  
Ellenőrzi a hulladékgyűjtés előírás szerinti végrehajtását  
Meghatározza a szilárd, folyékony és iszapszerű hulladékok szállítási módját és a járművek típusait  
Megszervezi és ütemezi a rendszeres és az alkalmi szállításokat, azok gyakoriságát  
Kétütemű hulladékszállításnál szervezi és irányítja az átrakást, annak a módját  
Szervezi és ütemezi a szelektíven gyűjtött hulladékok megfelelő helyre történő szállítását  
Koordinálja a szállító járművek fogadását a hasznosítók és ártalmatlanítók részéről  
Hulladékszállító járműveket üzemeltet, előírás szerint napi karbantartást végez  
Ellenőrzi a hulladékszállítás szabályszerű végrehajtását  
Komponens szétválasztást végez, végeztet (szilárd, folyékony és iszapszerű hulladékoknál)  
Tervezi, szervezi és irányítja a kémiai hulladékkezelési technológiákat  
Irányítja, működteti a semlegesítési reakciókat (szennyvízkezelés, komposztálás, biogázelőállítás)  
Irányítja és üzemelteti a csapadékos leválasztást (foszforeltávolítás, vízlágyítás stb.)  
Irányítja, működteti a redoxi folyamatú technológiákat (kémiai-, nedves-, ózonos oxidáció stb.)  
Hulladék-paraméterek alapján kiválasztja a biológiai hulladékkezelést (komposztálás, biogázelőállítás)  
Meghatározza és megvalósítja a speciális komposztálási technológiákat (prizmás, reaktoros stb.)  
Előkészíteti a komposztálást (aprítás, rostálás, homogenizálás stb.)  
Szervezi és irányítja a biogáz-előállítást, kezeli és hasznosítja a biogázt, komposztálja a maradékot  
Hulladékkezelés berendezéseit a gyártó előírásai alapján működteti és karbantartja  
Ellenőrzi a hulladékkezelés szakmai és végrehajtási folyamatait, felülvizsgál és szükség esetén módszert változtat  
Piackutatást végez a hasznosított termékek értékesítésére  
Szerves anyagot hasznosít komposztálással és biogáz termeléssel  
Szervezi és megvalósítja a szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítását  
Nagy fűtőértékű hulladékokat hasznosít hőenergia-termelés céljából  
Szelektíven gyűjtött hulladékokat hasznosítja anyagukban, vagy átalakítással  
Hulladékhasznosítás gépi berendezéseit szabályosan üzemelteti, karbantartja  
Ellenőrzi és felülvizsgálja a hulladékhasznosítás szakmai és megvalósítási folyamatait  
Hulladékanalízis alapján meghatározza az egyes égetési technológiákat  
Előkezelést végeztet (válogatás, aprítás, homogenizálás stb.)  
Hulladék paraméterei alapján választott tüztérben éget  
Hulladék fizikai, kémiai paraméterei alapján kiválasztott berendezésben megvalósítja a hőbontást  
Hőt hasznosít és értékesít  
Füstgázt tisztít, salakanyagot és pernyét kezel, az égéstermékeket szabályosan elhelyezi  
Keletkező szennyvizet megfelelő technológiával kezeli  
Hulladékegető berendezéseket a jogszabályoknak megfelelően üzemeltet és karbantartja  
Ellenőrzi a hulladék-ártalmatlanítás végrehajtási folyamatait, felülvizsgálja a technológiát  
Megszervezi a hulladékok beszállítását

Szervezi és irányítja a deponálás folyamatát  
Napi földtakarást végeztet és ellenőriz  
Gyűjti és hasznosítja a keletkezett biogázt  
Gyűjti a csapadék- és csurgalékvizet, melyet kezel  
Depóniák lezárása után rekultivációt végeztet és felügyel  
Figyelőkutakat ütemterv alapján ellenőrzi  
Hulladéklerakók berendezéseit a szakmai és munkavédelmi szabályok alapján működteti és karbantartja  
Szervezi és szakirányú intézkedésekkel biztosítja a talaj védelmét  
Megszervezi, biztosítja és felügyeli a levegő védelmét  
Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét, ezt ellenőrzi  
Korrekt adatokat szolgáltat a környezetvédelmi hatóság részére

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Technológiai műveletek  
B Egyes technológiák logisztikai folyamatai  
A Gyűjtőeszközök típusai  
B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere  
B Szállítójárművek típusai  
B Előkezelési eljárások  
B Fizikai hulladékkezelés  
B Kémiai hulladékkezelés  
B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz előállítás)  
B Szennyvíztisztítás  
B Anyagában történő hasznosítás  
C Anyagátalakítással történő hasznosítás  
B Energetikai hasznosítás  
B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása  
B Előkezelési eljárások  
B Égetési technológiák  
B Pirolízis  
A Füstgáztisztítás  
C Lerakók típusai, kialakításuk módjai  
B Deponálás technológiái  
B Rekultiváció  
B Talaj védelme  
B Levegővédelem  
B Felszíni- és talajvíz védelem  
B Kommunális hulladékgazdálkodás  
B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás  
B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Precizitás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőképesség  
Türelem  
Szorgalom, igyekezet  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Önfegyelem  
Terhelhetőség  
Kitartás  
Kockázatvállalás  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Irányítási képesség  
Kezdeményezőképesség  
Kapcsolatteremtő képesség  
Irányíthatóság  
Segítőképesség  
Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzusképesség  
Kapcsolatfenntartó képesség  
Motiváló képesség



Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2294–06 Kommunális hulladékgyűjtés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Hulladékgyűjtést és szállítást irányít, végeztet, ellenőriz  
Hulladékkezelést irányít, végeztet, ellenőriz  
Hulladékhasznosítást végez, végeztet, kontrollál  
Hulladékártalmatlanítást végez, végeztet (égetés, lerakás)  
Ellátja a kommunális hulladékgyűjtés környezetvédelmi feladatait  
Konceptiót dolgoz ki és valósít meg a hulladékmennyiség csökkentésére

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Technológiai műveletek  
B Egyes technológiák logisztikai folyamatai  
A Gyűjtőeszközök típusai  
B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere  
B Szállítójárművek típusai  
B Előkezelési eljárások  
B Fizikai hulladékkezelés  
B Kémiai hulladékkezelés  
B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz előállítás)

B Szennyvíztisztítás  
B Anyagában történő hasznosítás  
C Anyag-átalakítással történő hasznosítás  
B Energetikai hasznosítás  
B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása  
B Előkezelési eljárások  
B Égetési technológiák  
B Pirolízis  
A Füstgáztisztítás  
C Lerakók típusai, kialakításuk módjai  
B Deponálás technológiái  
B Rekultiváció  
B Talaj védelme  
B Levegővédelem  
B Felszíni- és talajvíz védelem  
B Kommunális hulladékgazdálkodás  
B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás  
B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédkésztség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédkésztség  
4 Információforrások kezelése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Precizitás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőképesség  
Türelem  
Szorgalom, igyekezet  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Önfegyelem  
Terhelhetőség  
Kitartás  
Kockázatvállalás  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Irányítási készség  
Kezdeményezőképesség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság  
Segítőképesség  
Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzusképesség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Motiváló készség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2295–06 Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Gabonatermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Gyökér- és gumós növénytermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Olajos növények termesztésekor keletkező hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Gyep- és tömegtakarmány termesztési hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Szántóföldi zöldségtermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Szőlő és gyümölcsstermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Takarmánytartósítási technológiák hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Növényvédelmi és tápanyagpótló technológiák hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Szarvasmarha-tenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Juhtenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Sertésenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Baromfitenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja  
Állati hullák kezelését, hasznosítását, ártalmatlanítását irányítja, végzi, végezteti  
Almos- és hígtrágyakezelést végez, végeztet, ellenőriz  
Trágyából és egyéb hulladékból biogázt vagy komposztot állít elő

#### Tulajdonságprofil:

##### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Technológiai műveletek  
B Egyes technológiák logisztikai folyamatai  
A Gyűjtőeszközök típusai  
B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere  
B Szállítójárművek típusai  
B Előkezelési eljárások  
B Fizikai hulladékkezelés  
B Kémiai hulladékkezelés  
B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz-előállítás)  
B Szennyvíztisztítás  
B Anyagában történő hasznosítás  
C Anyagátalakítással történő hasznosítás  
B Energetikai hasznosítás  
B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása  
B Előkezelési eljárások  
B Égetési technológiák  
B Pirolízis  
A Füstgáztisztítás  
C Lerakók típusai, kialakításuk módjai  
B Deponálás technológiái  
B Rekultiváció  
B Talaj védelme  
B Levegővédelem  
B Felszíni- és talajvíz védelem  
B Kommunális hulladékgazdálkodás  
B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás  
B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási képesség
- Kezdeményezőképesség
- Kapcsolatteremtő képesség
- Irányíthatóság
- Segítőképesség

Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzuskészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Motiváló készség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2296–06 Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Húsipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Tejipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Borászati hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Tartósítóipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Növényolaj-ipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Szesz-, bor-, söripari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Malomipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Cukoripari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Gyógynövény-feldolgozási hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít  
Élelmiszer-ipari hulladékok ártalmatlanítását irányítja, végezteti, ellenőrzi lerakással vagy égetéssel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai műveletek
- B Egyes technológiák logisztikai folyamatai
- A Gyűjtőeszközök típusai
- B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere
- B Szállítójárművek típusai
- B Előkezelési eljárások
- B Fizikai hulladékkezelés
- B Kémiai hulladékkezelés
- B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz-előállítás)
- B Szennyvíztisztítás
- B Anyagában történő hasznosítás
- C Anyagátalakítással történő hasznosítás
- B Energetikai hasznosítás
- B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása
- B Előkezelési eljárások
- B Égetési technológiák
- B Pirolízis
- A Füstgáztisztítás
- C Lerakók típusai, kialakításuk módjai
- B Deponálás technológiái
- B Rekultiváció
- B Talaj védelme
- B Levegővédelem
- B Felszíni- és talajvíz védelem
- B Kommunális hulladékgazdálkodás
- B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás
- B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Precizitás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőkészség  
Türelem  
Szorgalom, igyekezet  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Önfegyelem  
Terhelhetőség  
Kitartás  
Kockázatvállalás  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Irányítási készség  
Kezdeményezőkézség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzuskészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Motiváló készség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztán tartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás



Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2297–06 Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Piackutatást végez  
Ökológiai vizsgálatokat és ökonómiai számításokat végez  
Meghatározza a tevékenységi célokat  
Kiválasztja a vizsgálatok elvégzéséhez szükséges módszereket, szabványokat  
Megtervezi a laboratóriumi munka menetét  
Kiválasztja, beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, berendezéseket, vegyszereket  
Előkészíti a munkaterületet  
Előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, műszereket, reagenseket, anyagokat  
Megszervezi és elvégzi a szabványoknak megfelelő mintavételt  
Helyszíni gyors minőségelemzést végez  
Megszervezi és elvégzi a laboratóriumi elemzésekhez szükséges mintaelőkészítést  
Elvégzi a talajok fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatát  
Elvégzi a növények tápanyag-gazdálkodás célú vizsgálatát  
Növényi termékeket minősít fizikai, kémiai, mikrobiológiai, reológiai, radiológiai vizsgálatok alapján  
Állati termékeket minősít fizikai, kémiai, mikrobiológiai, reológiai, radiológiai vizsgálatok alapján  
Környezetvédelmi vizsgálatokat végez (talaj, víz, levegő)  
Üzemelteti, használja a mintavevő és analitikai eszközöket, épületeket, berendezéseket  
Végrehajtja az egyszerűbb karbantartási, beállítási feladatokat  
Használja a számítástechnikai és adatátviteli eszközöket  
Munkavédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai előírásokat betart, betartat  
Környezetvédelmi előírásokat betart, betartat  
Technológiai előírásokat betart, betartat  
Jogszabályi, hatósági előírásokat betart, betartat  
Értékel, összehasonlít, eredményeiről, következtetéseiről, javaslatairól szakszerű dokumentációt, jelentést készít  
Szabályosan kitölti a laboratóriumi tevékenység során használt bizonylatokat  
Elvégzi a minőségügyi rendszerrel kapcsolatos dokumentációt  
Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt  
Alkalmazza a kommunikáció alapjait  
Alkalmazza az üzleti tárgyalás technikáját  
Betartja az üzleti érintkezésben használatos alapvető etikett és protokollszabályokat  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Tervek, kalkulációk készítése  
B Laboratóriumi dokumentumok használata  
B Infokommunikáció  
B Laboratóriumi munka előkészítése  
B Mintavétel  
A Analitikai munka  
A Laboratóriumi eszközök, gépek használata  
B Laboratóriumban alkalmazott szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Precizitás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőképesség  
Türelem  
Szorgalom, igyekezet  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Önfegyelem  
Terhelhetőség  
Kitartás  
Kockázatvállalás  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Kezdeményezőkézség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Segítőkézség

Tolerancia

Motiválhatóság

Konszenzuskészség

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Logikus gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztán tartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Problémaelemzés, -feltárás

Nyitott hozzáállás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Okok feltárása

Kritikus gondolkodás

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2298–06 Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Munkacsoportok tevékenységét megszervezi

Munkacsoportok tevékenységét irányítja

Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat

A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli

A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja

A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet

A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja

Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a műtrágya-hatóanyag igényt

Kiszámítja a szükséges vetőmag, illetve palántamennyiséget adott területre

Megtervezi az öntözést, kiszámítja a szükséges vízmennyiséget

Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a talajművelés rendszerét, lépéseit  
Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá  
Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá  
Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá  
Talajelőkészítést végez és végeztet másodvetésű növények alá  
Műtrágya kijuttatást végez és végeztet  
Istállótrágya kijuttatást végez és végeztet  
Szikes és savanyú talajok javítását végzi és végezteti  
Előkészíti a vetőmagokat, vetőgumókat a vetéshez, ültetéshez  
Vetést, ültetést végez és végeztet  
Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)  
Palántázást végez, illetve végeztet  
Sorközművelést végez  
Tőszámbaállítást végez  
Öntözési fordulót és öntözési normát tervez az öntözési idényre  
Öntözőberendezés üzemelését megtervezi  
Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést  
Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést  
Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomirtást  
Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál  
Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket  
Megtervezi, előkészíti a szükséges előfeldolgozás folyamatát  
Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít  
A be- és kitárolás folyamatát megtervezi  
Előkészíti és végzi a minősítést  
Az őszi búza termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
Az őszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A tavaszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A rozs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A tritikálé termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A rizs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A zab termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A kukorica termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A hibridkukorica-vetőmag termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A silókukorica és silócirok termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A borsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A konzervipari zöldborsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A bab és szója termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A lóbab és csillagfürt termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A napraforgó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A repce termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A mák termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
Az olajlen, rostlen és rostkender termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A burgonya termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A cukorrépa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A dohány termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A lucerna és vöröshere termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)  
Vetőgépet beállít (sorbavetőgép, szemenként vető gép)

Öntözőberendezést üzemeltet

Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetezőgép)

Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi

Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)

Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi

A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi

A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Csoportirányítás

B Termesztéstechnológiai műveletek

B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépei, berendezései

B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek

B Talajművelés, talajelőkészítés

B Tápanyag-gazdálkodás

B Vetés, ültetés, palántázás

B Növényápolás, öntözés

B Növényvédelem

B Betakarítás

B Szántóföldi növények termesztéstechnológiája

B Szárítás

B Tárolás és minősítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

4 Elemi számolási képesség

#### 4 Mennyiségérzék

##### Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Precizitás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőkészség  
Türelem  
Szorgalom, igyekezet  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Önfegyelem  
Terhelhetőség  
Kitartás  
Kockázatvállalás  
Monotónia-tűrés

##### Társas kompetenciák:

Határozottság  
Irányítási készség  
Kezdeményezőkészség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság  
Segítőkészség  
Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzuskészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Motiváló készség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség

##### Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztán tartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás

## Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1768–06 Ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

### Feladatprofil:

Szabadföldi zöldségtermesztést, fűszer- és gyógynövénytermesztést folytat ökológiai gazdálkodás feltétele szerint

Talajt előkészít az ökológiai gazdálkodásra

Tápanyag-utánpótlást végez az ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztésben

Zöldségnövényt szaporít ökológiai gazdálkodásban

Alkalmazza a domboságyást

Alkalmazza a vegyeskultúrát

Növényt ápol az ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztésben

Zöldségfélét hajtat ökológiai gazdálkodásban

Zöldségfélét hajtat fűtött berendezésben ökológiai gazdálkodásban

Zöldségfélét hajtat fűtetlen berendezésben ökológiai gazdálkodásban

Gombafélét termeszt ökológiai gazdálkodásban

Növényvédelmi munkát végez az ökológiai rendszerű zöldségtermesztésben

Begyűjti a vadontermő gyógynövény fajokat gyógyító hatásuk alapján

Növényvédelmi munkát végez az ökológiai rendszerű gyógynövénytermesztésben

Betakarítja, manipulálja és csomagolja az ökológiai zöldséget

Elvégzi az ökológiai gyógynövények elsődleges feldolgozását

Ökológiai zöldség vetőmagot termeszt

### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Zöldség-morfológia

C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas zöldség faj-, fajtaismeret

B Károsítók ismerete az ökológiai zöldségtermesztésben

B Az ökológiai zöldségtermesztésben alkalmazott fajták éghajlatigénye

B A termesztett fajták talaj- és tápanyagigénye

B Palántanevelés

B Tápanyag-utánpótlás eszközei az ökológiai zöldségtermesztésben

B Anyagok, eszközök az ökológiai rendszerű zöldségtermesztésben

C Gépek, berendezések az ökológiai zöldségtermesztésben

C Épületek, építmények az ökológiai zöldségtermesztésben

B Gyógynövény-morfológia

C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyógynövény faj-, fajtaismeret

B Károsítók ismerete az ökológiai gyógynövénytermesztésben

B Az ökológiai gyógynövénytermesztésben alkalmazott fajták éghajlatigénye

B A termesztett fajták talaj- és tápanyagigénye

B Ökológiai vetőmagtermesztés, palántanevelés

B Tápanyag-utánpótlás eszközei az ökológiai gyógynövénytermesztésben

B Anyagok, eszközök az ökológiai rendszerű gyógynövénytermesztésben

C Gépek, berendezések az ökológiai gyógynövénytermesztésben  
B Gyógynövények hatóanyagai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 2 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Kitartás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Szervezőképesség
- Szorgalom, igyekezet
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Kezdeményezőképesség
- Határozottság
- Meggyőző készség
- Segítőképesség
- Motiválhatóság
- Motiválóképesség
- Irányítási készség
- Tolerancia
- Tömör fogalmazás készsége
- Kompromisszumképesség
- Konfliktusmegoldó készség



Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Logikus gondolkodás  
Kritikus gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Ismeretek helyükön való alkalmazása  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Általános tanulóképesség  
Felfogóképesség  
Rendszer(ek)ben való gondolkodás (rendszerszemlélet)  
Intenzív munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1769–06 Környezettudatosság az ökológiai gazdálkodásban

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ökológiai gazdálkodást folytat nemzeti parkban  
Minimalizálja a környezetszennyezési tényezőket a termelés során  
Kezeli a keletkező hulladékot  
Alkalmazza a hatályos környezetvédelmi jogszabályokat  
Alkalmazza a hatályos természetvédelmi jogszabályokat  
Ügyl a természetvédelmi területek védelmére  
Részt vesz vidékfejlesztési terv készítésében  
Pályázatot ír  
Falusi vendéglátást végez  
Agroturizmust szervez  
Alkalmazza a korszerű táplálkozás ismereteit  
Alkalmazza a vendéglátás szabályait  
Kiválasztja és alkalmazza az ökoturizmus marketing eszközeit a helyi viszonyokhoz igazodva

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Természetvédelmi törvény  
B Hulladékkezelés szabályai  
B Környezetszennyezés forrásai  
B Nemzeti Vidékfejlesztési Terv  
B Idegenforgalom szabályozása  
C Táplálkozási ismeretek  
B Marketing ismeretek  
B EU-s és hazai támogatási források típusai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Kitartás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Szervezőképesség
- Szorgalom, igyekezet
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Kezdeményezőképesség
- Határozottság
- Meggyőző készség
- Segítőképesség
- Motiválhatóság
- Motiváló képesség
- Irányítási készség
- Tolerancia
- Tömör fogalmazás képessége
- Kompromisszumképesség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség

Logikus gondolkodás  
Kritikus gondolkodás  
Felfogóképesség  
Információgyűjtés  
Következtetési képesség  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Tervezés  
Intenzív munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1770–06 Ökológiai gazdálkodás alapjai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elemzi a globális folyamatokat, problémákat  
Elemzi a gazdálkodási rendszereket és energetikai mérlegüket  
Átállási tervet készít  
Megszervezi a gazdaság átállítását ökológiai gazdálkodásra  
Leírja az ökológiai gazdálkodás ismérveit  
Jellemzi az ökológiai gazdálkodás társadalmi vonatkozásait  
Alkalmazza az ökológiai gazdálkodás szabályrendszerét  
Felveszi a kapcsolatot az ellenőrző szervezettel  
Alkalmazza a biológiai sokféleséget a természetben  
Megtervezi vagy átszervezi a gazdaságot permakultúrás elvek szerint  
Megszervezi a gazdálkodást biodinamikus elvek szerint  
Alkalmazza a vetési naptárt  
Biodinamikus preparátumokat készít és alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Globális problémák

D Római Klub

B Ökológiai lábnyom

C Nem megújuló energiaforrások

B Megújuló energiaforrások

A Átállás

C Ökológiai gazdálkodás kialakulása

A Ökológiai gazdálkodás fogalomrendszere

C Fair trade

D Szociális problémák

A Az ökológiai gazdálkodást szabályozó rendeletek

A Az ökológiai gazdálkodás ellenőrzési és minősítési rendszere

B Biológiai sokféleség  
A Ökológiai gazdálkodás irányzatai  
A Permakultúra  
B Permakultúrás zóna- és szektoranalízis  
A Biodinamikus irányzat  
B Vetési naptár  
B Biodinamikus preparátum  
E Integrált gazdálkodás  
D Extenzív gazdálkodás  
C Az integrált termesztés és az ökológiai gazdálkodás kapcsolódási lehetőségei  
C Az extenzív gazdálkodás és az ökológiai gazdálkodás kapcsolódási lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
4 Információforrások kezelése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Köznyelvi beszéd-készség  
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség  
Felelősségtudat  
Kitartás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Precizitás  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Szervezőkészség  
Szorgalom, igyekezet  
Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség  
Kezdeményező-készség  
Határozottság  
Meggyőző készség  
Segítő-készség

Motiválhatóság  
Motiválókészség  
Tolerancia  
Tömör fogalmazás készsége  
Kompromisszumkészség  
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:  
Áttekintő képesség  
Logikus gondolkodás  
Kritikus gondolkodás  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Általános tanulóképesség  
Felfogóképesség  
Információgyűjtés  
Következtetési képesség  
Problémaelemzés, -feltárás  
Okok feltárása  
Helyzetfelismerés  
Intenzív munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1771–06 Ökológiai állattenyésztés és tartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megtervezi és alkalmazza az ökológiai állattartás technológiai fázisait és rendszerét  
Kiválasztja az ökológiai gazdálkodáshoz legjobban megfelelő fajtákat  
Irányítja a fajták tudományosan megalapozott gazdaságos felhasználását  
Megnevezi és kijelöli az állatok kora, ivara és hasznosítása szerinti kategóriákat  
Megtervezi az ökológiai gazdálkodásban alkalmazható tartási rendszereket, a tartástechnológiai fázisokat és a szakszerű takarmányozást  
Biztosítja a gondozás és a környezetszabályozás feltételeit  
Méri, értékeli és ellenőrzi a nevelési, hizlalási, termelési paramétereket  
Irányítja a biotermékek előállítását, szervezi az állatok szállítását  
Tervezi és koordinálja a szakszerű tenyésztési eljárásokat, őrzi a hazai fajták tulajdonságait  
Kijelöli a tenyészállatokat, irányítja az örökletes tulajdonságok megtartását és tenyésztési módjait  
Folyamatában kontrollálja a tenyésztési műveleteket, elemzi és hasznosítja a tenyésztési adatokat  
Értelmezi a tenyésztési értébecslés indexeit, elvégzi és értékeli a teljesítményvizsgálatokat  
Informatikai rendszerben rögzíti és követi az állattartási és a tenyésztési technológiai lépéseket  
Folyamatában felügyeli az ökológiai állattartás és tenyésztés szakszerűségét, hatékonyságát  
Szakma hagyományai érdekében kapcsolatot tart a szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel  
Ellenőrzi az állattartás és a tenyésztés eredményességét, értékeli a munkafolyamatokat  
Betartja és betartatja az állatvédelmi előírásokat, az állatságos állattartás követelményeit

Azonosítja az ökológiai állattartásban alkalmazható takarmányokat  
Értékeli a takarmányok minőségét, azonosítja a táplálék élettani szerepét  
Megállapítja az állomány létfenntartási, egyedfejlődési és a termelési táplálóanyag-szükségletét  
Irányítja az egyes fajokkal és fajtákkal etethető takarmányok, táplálékkiegészítők adagolását  
Alkalmazza és irányítja a takarmányok előkészítésének módjait, ellenőrzi a tárolást, tartósítást  
Megtervezi és alkalmazza a takarmányok szakszerű tárolását, a tartósítási eljárásokat  
Megtervezi az állattartás higiénikus üzemeltetését, irányítja az etetés-itatás higiénés gyakorlatát  
Szervezi és alkalmazza a fertőző betegségek megelőzésének módjait és fertőtlenítési eljárásait  
Differenciáltan meghatározza a gyakoribb vírus, baktérium, gomba és parazita okozta megbetegedéseket  
Felismeri a tünetek alapján a beteg állatokat, gondoskodik az állatorvosi kezelésükről  
Alkalmazza a kórokozók elleni általános védekezést, a beteg állatok elkülönítését  
Képes beadni állatorvosi utasításra a gyógyszereket, alkalmazza az állatgyógyászati kezelést  
Szakszerűen végrehajtja az előírt és engedélyezett fertőtlenítési eljárásokat  
Megszervezi és biztosítja a levegő védelmét  
Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét  
Folyamatában felügyeli és ellenőrzi a higiénés és környezetvédelmi előírásokat  
Korrekt adatokat szolgáltat az egészségügyi és a környezetvédelmi hatóság részére  
Állattartó épületek belső technológiai berendezéseit, tisztító eszközeit kezeli, üzemelteti  
Takarmány-előkészítő és takarmánykiosztó gépi berendezéseket kezel, üzemeltet  
Trágyaeltávolítás gépeit kezeli, üzemelteti  
Fertőtlenítés eszközeit kezeli, üzemelteti  
Fűtő, világító, szellőztető és klimatikus berendezéseket üzemeltet  
Állatokat és állati termékeket szállító járműveket üzemeltet  
Naprakészen követi az ökológiai állattenyésztés hazai és nemzetközi szakirodalmát az Internet segítségével  
Meghatározza az ökológiai állattermék-előállítás gazdaságosságát befolyásoló tényezőket  
Megszervezi az állományváltás, valamint az értékesítés folyamatát  
Tervezi és ütemezi a vállalkozás állomány- és pénzforgási folyamatát  
Szervezi az integrációban történő termelést és értékesítést  
Együttműködési kapcsolatot tart a szakma művelőivel, az értékesítés képviselőivel, tanácsadókkal  
Szervezi és ellátja a zárttéri vadgazdálkodás feladatait  
Állati eredetű félkész és késztermékeket állít elő  
Sertéstartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja  
Szarvasmarhatartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja  
Juhartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja  
Kecsketartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja  
Lóartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja  
Nyúltartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja  
Baromfitartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja  
Víziszárnyas tartás és tenyésztés feladatait szervezi és irányítja  
Méhészet feladatait szervezi és irányítja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az állati test felépítése
- B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- B Fajták feno- és genotípus szerinti csoportosítása
- C Takarmányok kémiai összetétele
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés stb.)
- B Takarmányok csoportosítása, ismerete
- B Takarmányok tartósítási, tárolási eljárásai
- B Takarmányok előkészítési módjai
- B Takarmányok adagolási módjai
- A Takarmányozási terv, takarmánytáblázatok, táp, koncentrátum, premix ajánlások
- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Örökléstani ismeretek
- B Gazdasági állatok szaporítása
- B Ivarérés szabályozása
- B Nemesítés (törzskönyvezés, tenyészkiválasztás, tenyésztési eljárások)
- B Biotechnikai módszerek alkalmazása
- B Takarmányozás higiénája
- B Állattartás higiénája
- B Betegségek felismerése és gyógykezelése
- B Fertőtlenítési eljárások
- B Megelőzés lehetőségei
- C Állategészségügyi igazgatás
- A Haszonállatok egészségvédelme
- B Állatvédelem
- B Környezetvédelem és hulladékgazdálkodás
- A Állattartás épületei és építményei, technológiai berendezései
- A Tenyésztés technológiai folyamatának gépi berendezései
- A Hús-, tej- és tojástermelés gazdaságossági tényezői
- B Állományváltás, értékesítés folyamatai
- C Zárttéri vadgazdálkodás
- B Ökológiai állati eredetű félkész termékek
- B Ökológiai állati eredetű késztermékek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség  
Felelősségtudat  
Kitartás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Precizitás  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Szervezőképesség  
Szorgalom, igyekezet  
Türelem  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség  
Kezdeményezőképesség  
Határozottság  
Meggyőző készség  
Segítőképesség  
Motiválhatóság  
Motiválóképesség  
Irányítási készség  
Tolerancia  
Tömör fogalmazás készsége  
Kompromisszumképesség  
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Logikus gondolkodás  
Kritikus gondolkodás  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Általános tanulóképesség  
Felfogóképesség  
Információgyűjtés  
Következtetési képesség  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Intenzív munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
A környezet tisztán tartása



*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1772–06 Ökológiai gyümölcs- és szőlőtermesztés, borgazdaság

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ökológiai rendszerű gyümölcsöst telepít/telepítését szervezi  
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi az ökológiai rendszerű gyümölcsültetvény létesítés előkészítő munkálatait  
Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyümölcs fajt/fajtát választ  
Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyümölcs művelési módot meghatároz  
Gyümölcs szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet  
Támberendezést-, kerítést létesít a gyümölcsösben  
Ökológiai rendszerű gyümölcsöst gondoz/gondozását szervezi  
Ökológiai rendszerű gyümölcsültetvényt metsz/metszést szervezi  
Gyümölcsfa törzset, koronát alakít/alakíttat az ökológiai gazdálkodás feltételrendszere szerint  
Zöldmunkákat végez/végeztet ökológiai rendszerű gyümölcsösben  
Hajtásokat kötöz/kötöztet a gyümölcsösben  
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez/végeztet az ökológiai rendszerű gyümölcsösben  
Növényvédelmi munkát végez/végeztet ökológiai gazdálkodás szerint a gyümölcsösben  
Gyümölcs betakarítását, manipulálását, tárolását, csomagolását szervezi  
Munkaerőt, gépet, szállítást tervez a gyümölcsösben  
Gyümölcs feldolgozóba, tárolóba szállítását szervezi  
Feldolgozásig, értékesítésig szervezi a gyümölcs tárolását  
Ökológiai rendszerű szőlő telepítését végzi/végezteti  
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi az ökológiai rendszerű szőlőültetvény létesítés előkészítő munkálatait  
Ökológiai gazdálkodásra alkalmas szőlőfajtát választ  
Szőlő művelési módot meghatároz  
Szőlő szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet  
Támberendezést-, kerítést létesít a szőlőültetvényben  
Ökológiai rendszerű szőlő gondozását végzi/végezteti  
Ökológiai rendszerű szőlőültetvényt metsz/metszést szervez  
Törzset alakít a szőlőben  
Zöldmunkákat végez/végeztet az ökológiai rendszerű szőlőültetvényben  
Hajtásokat kötöz/kötözést szervezi a szőlőültetvényben  
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez/végeztet az ökológiai gazdálkodás feltételrendszere szerint a szőlő ültetvényben  
Növényvédelmi munkát végez/végeztet az ökológiai rendszerű szőlőültetvényben  
Szőlő betakarítását szervezi/végzi  
Meghatározza a szüret időpontját, szőlő minősítést végez  
Szőlő betakarítását szervezi/betakarítja  
Munkaerőt, gépet, szállítást tervez a szőlő betakarításhoz  
Csemegeaszőlő manipulálását, csomagolását, szállítását, betárolását szervezi  
Szőlő feldolgozóba szállítását szervezi  
Biobort készít/készíttet

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Gyümölcs-morfológia
- C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyümölcs faj-, fajtaismeret
- B Károsítók ismerete az ökológiai gyümölcsösben
- B Az ökológiai gyümölcsstermesztésben alkalmazott fajták éghajlatigénye
- B A termesztett fajták talajigénye
- B Almatermésűek ökológiai termesztése
- B Csonthéjasok ökológiai termesztése
- B Héjasok ökológiai termesztése
- B Bogyósok ökológiai termesztése
- B Különleges gyümölcsfélék ökológiai termesztése
- C Anyagok, eszközök az ökológiai rendszerű gyümölcsstermesztésben
- B Gépek, berendezések a gyümölcsstermesztésben
- C Épületek, építmények a gyümölcsstermesztésben
- B Szőlő-morfológia
- C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas szőlő fajtaismeret
- B Károsítók ismerete a szőlőben
- B A szőlő éghajlatigénye
- B Az ökológiai rendszerű szőlő talaj- és tápanyagigénye
- B Ökológiai rendszerű borszőlő termesztése
- B Ökológiai rendszerű csemegeszőlő termesztése
- C Anyagok, eszközök az ökológiai szőlőstermesztésben
- B Gépek, berendezések az ökológiai szőlőstermesztésben
- C Épületek, építmények a szőlőstermesztésben
- B Bortörvény
- B Biobor készítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Felelősségtudat  
Kitartás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Precizitás  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Szervezőkészség  
Szorgalom, igyekezet  
Türelem

Társaskompetenciák:  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kezdeményezőkézség  
Határozottság  
Meggyőző készség  
Segítőkézség  
Motiválhatóság  
Motiválókészség  
Irányítási készség  
Tolerancia  
Tömör fogalmazás készsége  
Kompromisszumkézség  
Konfliktusmegoldó készség  
Módszerkompetenciák:  
Logikus gondolkodás  
Kritikus gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Következtetési képesség  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Tervezés  
Értékelés  
Kontroll (ellenőrzés)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Okok feltárása  
Helyzetfelismerés  
Intenzív munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1773–06 Ökológiai növénytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Munkacsoportok tevékenységét megszervezi

Munkacsoportok tevékenységét irányítja  
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat  
A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli  
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja  
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet  
A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja  
Meghatározza az adott termesztéstechnológiához tartozó tápanyagigényt  
Kiszámítja a szükséges vetőmag-, illetve palánta mennyiségét adott területre  
Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)  
Palántázást végez, illetve végeztet  
Előkészíti a vetőmagokat, vetőgumókat a vetéshez, ültetéshez  
Vetést, ültetést végez és végeztet  
Rét és legelő telepítést végez és végeztet  
Megtervezi az öntözést, kiszámítja a szükséges vízmennyiséget  
Öntözési fordulót és öntözési normát tervez az öntözési idényre  
Öntözőberendezés üzemelését megtervezi  
Megtervezi adott termesztéstechnológiához tartozó talajművelés rendszerét, lépéseit  
Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá  
Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá  
Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá  
Talajelőkészítést végez és végeztet másodvetésű növények alá  
Talajelőkészítést végez és végeztet rét, legelő telepítés alá  
Istállótrágya kijuttatást végez és végeztet  
Egyéb, az ökológiai gazdálkodásban engedélyezett tápanyag-utánpótló szerek kijuttatását végzi és végezteti  
Szikes és savanyú talajok javítását végzi és végezteti  
Sorközművelést végez, illetve végeztet  
Tőszámbeállítást végez, illetve végeztet  
Rét és legelő fenntartást végez és végeztet  
Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést  
Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést  
Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomszabályozást  
Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál  
Meghatározza a legeltetés és kaszálás optimális időpontját  
Kialakítja a rét és legelők szakaszolását  
Vetőmagtermesztést végez  
Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket  
Megtervezi, előkészíti a szükséges előfeldolgozás folyamatát  
Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít  
A be- és kitárolás folyamatát megtervezi  
Előkészíti és végzi a minősítést  
Az őszi búza termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
Az őszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A tavaszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A rozs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A tritikálé termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A zab termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A kukorica termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A hibridkukorica vetőmag termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A silókukorica és silócirok termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A borsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A konzervipari zöldborsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A bab és szója termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A lóbab és csillagfürt termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A napraforgó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A repce termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
Az olajlen, rostlen és rostkender termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A burgonya termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A cukorrépa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A dohány termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A lucerna és vöröshere termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A rét és legelő termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)  
Vetőgépet beállít (sorbavető gép, szemenként vetőgép)  
Öntözőberendezést üzemeltet  
Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetezőgép)  
Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi  
Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)  
Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi  
A széna és silózás gépeinek, berendezéseinek beállítását és üzemelését ellenőrzi  
A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi  
A villanypásztor beállítását és telepítését végzi  
A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Csoportirányítás

B Termesztéstechnológiai műveletek

B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépeinek, berendezéseinek ismerete

B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek

B A hazai legfontosabb talajtípusok

A A talaj szervesanyagtartalmának szerepe

B A talaj biológiai aktivitásának szerepe

A Talajművelés, talajelőkészítés

B Tápanyaggazdálkodás

A Vetés, ültetés, palántázás

B Növényápolás, öntözés

A Szelíd növényvédelem

A Betakarítás

B Legeltetés szervezés

A Szántóföldi növények ökológiai rendszerű termesztéstechnológiájának ismerete

B Szárítás

B Tárolás és minősítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédkésztség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédkésztség  
4 Információforrások kezelése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség

Felelősségtudat

Kitartás

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Szervezőképesség

Szorgalom, igyekezet

Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Kezdeményező-készség

Határozottság

Meggyőző készség

Segítő-készség

Motiválhatóság

Motiváló-készség

Irányítási készség

Tolerancia

Tömör fogalmazás készsége

Kompromisszum-készség

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Logikus gondolkodás  
Kritikus gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Ismeretek helyükön való alkalmazása  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Általános tanulóképesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Tervezés  
Értékelés  
Kontroll (ellenőrzés)  
Intenzív munkavégzés  
Nyitott hozzáállás  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit  
Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit  
Piackutatást végez/végeztet  
Üzleti tervet készít/készített  
A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát  
Megítéli és leírja tevékenységének a környezet állapotára/állapotváltozására gyakorolt hatását  
Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását  
Nyilvántartás(oka)t vezet  
Bizonylatot állít ki  
Számítógépes szoftvereket használ  
Tervet, pályázatot készít/készített  
Támogatást igényel  
Üzleti levelezést folytat  
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez  
Állatot vásárol  
Beszerzi a takarmányt  
Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer)  
Állatot értékesít  
Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Alapfogalmak
- B Gyakorlati gazdasági ismeretek
- C Számviteli alapismeretek
- C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
- C A termőföldre vonatkozó szabályok
- C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
- C Pénz szerepe a piacgazdaságban
- C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások
- C Értékpapírok, tőzsde
- C Vállalkozás pénzügyei
- C Egyéni vállalkozás adózása
- C Társas vállalkozási formák (bt., kft.) adófizetési kötelezettségei
- B A vállalkozási formák jellemzői
- B Vállalkozás létesítése
- B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
- C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
- C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevétele szabályai
- B A vállalkozás működtetése
- B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
- C A piackutatás módszerei
- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség



Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Pontosság  
Rugalmasság  
Megbízhatóság  
Precizitás  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Kockázatvállalás  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Külső megjelenés  
Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Meggyőző készség  
Irányítási készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kezdeményezőkézség  
Konfliktusmegoldó készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Udvariasság  
Empatikus készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2299–06 Sertéstenyésztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megtervezi és alkalmazza a korszerű sertéstartás technológiai fázisait és rendszerét  
Meghatározza a sertések külső és belső értékmérő tulajdonságait és megállapítja az örökölhetőséget  
Irányítja a fajták tudományosan megalapozott gazdaságos felhasználását  
Megnevezi és kijelöli az állatok kora, ivara és hasznosítása szerinti kategóriákat  
Megtervezi a tartási rendszereket, a tartástechnológiai fázisokat és a szakszerű takarmányozást  
Biztosítja a gondozás és a környezetszabályozás feltételeit, alkalmazza a biotechnikai módszereket  
Méri, értékeli és ellenőrzi a nevelési, hizlalási, termelési paramétereket

Irányítja a biotermékek előállítását, szervezi az állatok szállítását  
Tervezi és koordinálja a szakszerű tenyésztési eljárásokat, őrzi a hazai fajták tulajdonságait  
Kijelöli a tenyészállatokat, irányítja az örökletes tulajdonságok megtartását és tenyésztési módjait  
Folyamatában kontrollálja a tenyésztési műveleteket, elemzi és hasznosítja a tenyésztési adatokat  
Értelmezi a tenyésztési értékbecslés indexeit, elvégzi és értékeli a teljesítményvizsgálatokat  
Informatikai rendszerben rögzíti és követi az állattartási és a tenyésztési, technológiai lépéseket  
Működteti a fiatzató-, malacnevelő- és hizlalóépületek technológiai folyamait  
Felhasználja az ivarérés szabályozásának lehetőségeit, a szaporítási feltételeket  
Szervezi és lebonyolítja az állományváltást, koordinálja az új telepek létesítését, a régiék rekonstrukcióját  
Folyamatában felügyeli a sertéstartás és -tenyésztés szakszerűségét, hatékonyságát  
Szakma hagyományai érdekében kapcsolatot tart a szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel  
Ellenőrzi az állattartás és a tenyésztés eredményességét, értékeli a munkafolyamatokat  
Betartja és betartatja az állatvédelmi előírásokat  
Értékeli a takarmányok kémiai összetételét, azonosítja a táplálék élettani szerepét  
Megállapítja az állomány létfenntartási, egyedfejlődési és a termelési táplálóanyag szükségletét  
Meghatározza a takarmányok, vitaminok, ásványi anyagok, antibiotikumok szerepét és adagolását  
Pontos napi adagolásban irányítja az egyes fajtákkal etethető takarmányokat, táplálék-kiegészítőket  
Felméri a tápanyagarányt, a hasznosulást, az energiaforgalmat és a befolyásoló tényezőket  
Takarmányozási tervet készít, használja a takarmánytáblázatokat, a táp, koncentrátum, premix ajánlásokat  
Alkalmazza és irányítja a takarmányok előkészítésének módjait, ellenőrzi a tárolást, tartósítást  
Megtervezi és alkalmazza a takarmányok szakszerű tárolását, a tartósítási eljárásokat  
Ismerte a kis- és nagyüzemi takarmányozást, javaslatot tesz a szükséges technológiaváltásra  
Megvalósítja az objektív osztályozási és minősítési rendszert  
Megtervezi az állattartás higiénikus üzemeltetését, irányítja az etetés-itatás higiénés gyakorlatát  
Szervezi és alkalmazza a fertőző betegségek megelőzésének módjait és fertőtlenítési eljárásait  
Differenciáltan meghatározza a gyakoribb vírus, baktérium, gomba és parazita okozta megbetegedéseket  
Felismeri a tünetek alapján a beteg állatokat, gondoskodik az állatorvosi kezelésükről  
Alkalmazza a kórokozók elleni általános védekezést, a beteg állatok elkülönítését  
Képes beadni állatorvosi utasításra a gyógyszereket, alkalmazza az állatgyógyászati kezelést  
Szakszerűen végrehajtja az előírt fertőtlenítési eljárásokat  
Szabályok szerint kezeli és ártalmatlanítja az állati hullákat  
Kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja a trágyát és egyéb hulladékot  
Megszervezi és biztosítja a levegő védelmét  
Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét  
Folyamatában felügyeli és ellenőrzi a higiénés és környezetvédelmi előírásokat  
Korrekt adatokat szolgáltat az egészségügyi és a környezetvédelmi hatóság részére  
Képes meghatározni a sertéstartásban alkalmazott épületrendszereket, azok belső elrendezését  
Istállók belső technológiai berendezéseit, tisztító eszközeit kezeli, üzemelteti  
Takarmány-előkészítő és takarmánykiosztó gépi berendezéseket kezel, üzemeltet  
Trágya-eltávolítás gépeit kezeli, üzemelteti

Fertőtlenítés eszközeit kezeli, üzemelteti  
Fűtő, világító, szellőztető, és klimatikus berendezéseket üzemeltet  
Állatokat és állati termékeket szállító járműveket üzemeltet  
Naprakészen követi a sertésenyésztés hazai és nemzetközi szakirodalmát az internet segítségével  
Meghatározza a sertéshús termelés gazdaságosságát befolyásoló tényezőket  
Megszervezi az állományváltás, valamint az értékesítés folyamatát  
Tervezi és ütemezi a vállalkozás állomány- és pénzforgási folyamatát  
Felismeri és szükség szerint alkalmazza a hatékonyságnövelő eszközöket  
Szervezi az integrációban történő termelést és értékesítést  
Együttműködési kapcsolatot tart a szakma művelőivel, az értékesítés képviselőivel, tanácsadókkal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az állati test felépítése

B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése

B Fajták feno- és genotípus szerinti csoportosítása

C Takarmányok kémiai összetétele

B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés stb.)

B Takarmányok csoportosítása

B Takarmányok tartósítási, tárolási eljárásai

B Takarmányok előkészítési módjai

B Takarmányok kiadagolási módjai

A Takarmányozási terv, takarmánytáblázatok, táp, koncentrátum, premix ajánlások

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok

C Örökléstan

B Gazdasági állatok szaporítása

B Ivarérés szabályozása

B Nemesítés (törzskönyvezés, tenyészkiválasztás, tenyésztési eljárások)

B Biotechnikai módszerek alkalmazása

A Sertésenyésztés

B Takarmányozás higiénája

B Állattartás higiénája

B Betegségek felismerése és gyógykezelése

B Fertőtlenítési eljárások

B Megelőzés lehetőségei

C Állategészségügyi igazgatás

A Sertések egészségvédelme

B Állatvédelem

B Környezetvédelem és hulladékgazdálkodás

B Állattartás épületei és építményei, technológiai berendezései

B Tenyésztés technológiai folyamatának gépi berendezései

B Hústermelés gazdaságossági tényezői

B Állományváltás, értékesítés folyamatai

B Hatékonyságnövelő eszközök

C Integrációban történő termelés, értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási képesség
- Kezdeményezőképesség
- Kapcsolatteremtő képesség
- Irányíthatóság
- Segítőképesség

Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzuskészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Motiváló készség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztán tartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2300–06 Sertéstermék-előállítás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Meghatározza a sertésvágás főbb technológiai elemeit, azok módozatait  
Megtervezi és szervezi a vágás-előkészítési és szállítási folyamatokat  
Tervezi és szervezi a vágósor higiénikus és korszerű technológiáját, elemzi a vágási paramétereket  
Végrehajtja a hússzéki bontás egyes fázisait, meghatározza a tartós és töltelékáru gyártás jellemzőit  
Irányítja a szakszerű bontási és zsigerelési eljárásokat  
Elvégzi/elvégezteti az állati termékek hűtését, fagyasztását, tárolását  
Ismeri a melléktermékek hasznosítási módjait és feltárja és szervezi az értékesítés módjait  
Sertésvágás technológiai berendezéseit kezeli, üzemelteti  
Primer feldolgozás, a termékcsomagoló és a hűtő-, fagyasztógépeket üzemelteti  
Állatokat és állati termékeket szállító járműveket üzemeltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Vágás-előkészítés, szállítás

B Vágási paraméterek

B Bontási, zsigerezési eljárások

A Állati termékek hűtési, fagyasztási, tárolási technológiai folyamatai

C Melléktermékek hasznosítási módjai

B Vágás, feldolgozás gépi berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

4 Elemi számolási képesség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőképesség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Kezdeményezőkézség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Segítőkézség

Tolerancia

Motiválhatóság

Konszenzuskészség

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség

Udvariasság

Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Logikus gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztán tartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Problémaelemzés, -feltárás

Nyitott hozzáállás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Okok feltárása

Kritikus gondolkodás

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2301–06 Vadgazdálkodás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tervezi és szervezi a hosszú távú vadvédelmi magatartást: a vadállomány és az élőhelyek óvását

Megfigyeli és felismeri a vadgazdálkodási körzetben az ökológiai rendszerek törvényszerűségeit

Éves vadgazdálkodási tervet készít a vadászati hatóság által jóváhagyott ütemterve alapján

Meghatározza vadfajonként az elejthető és elfogható vadlétszámot

Tervezi és megvalósítja a vadállomány telepítéssel történő vérfrissítését, egyes fajok honosítását

Ismeri a vadfajok öröklődési szabályait, azokat a gyakorlatban hasznosítja  
Kialakítja és megvalósítja a vadállomány szabályozását a helyi irányelvek alapján  
Megfigyeli és meghatározza a vadfajok állományának változásait, a vadak populáció-dinamikáját  
Szükség esetén befolyásolja az élelmi lánc egyes vadfajainak egymásra gyakorolt hatását  
Élőhelyek fejlesztése érdekében erdőtelepítést, nevelést, gondozást, hasznosítást végez  
Betartja a vadföld-gazdálkodás előírásait, növeli a vadgazdálkodási értéket, gyarapítja a vadállományt  
Biztosítja a természet- és tájvédelemmel, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok végrehajtását  
Szakma hagyományai érdekében kapcsolatot tart a szakmai és vadászati szervezetekkel  
Felügyeli a terület vadállományát és értelmezi annak változásait  
Meghatározza az egyes vadfajok mennyiségi és minőségi takarmányigényét, a kiegészítő tápanyagokat  
Ismeri a vadon termő és termesztett takarmányfélék élettani értékeit, a hasznosítás lehetőségét, hatásait  
Megállapítja a vadállomány létfenntartási tápanyag-szükségletét, téli takarmánytervet készít  
Meghatározza a takarmányok, vitaminok, ásványi anyagok, antibiotikumok szerepét és adagolását  
Tervezi a vadfajok takarmányellátását, megszervezi a legfontosabb takarmánynövények termesztését  
Megoldja a különböző takarmányok szakszerű tárolását és tartósítását  
Ismeri és alkalmazza a növényvédelem alapvető összefüggéseit  
Megtervezi az etetőhelyeket, megvalósítja elhelyezésüket  
Irányítja a szükséges itatóhelyek és a további téli etetők kialakítását  
Gondoskodik a vadak időszakos vagy folyamatos táplálásáról, a takarmányok kihelyezéséről  
Ismeri és figyelembe veszi az agrotechnika, kemizáció és környezetszennyezés vadra gyakorolt hatásait  
Felügyeli és ellenőrzi a vadak takarmányozását, értékeli a tapasztalatokat  
Felismeri az egészséges vadállomány jellemzőit, a vadak természetes életjelenségeit  
Észreveszi a tapasztalt tünetek alapján a beteg állatokat, ismeri a vadbetegségek lehetséges okait  
Szükség esetén fertőtlenítéssel, elkülönítéssel megelőzi a fertőző betegségek terjedését  
Előírások szerint gyűjti, kezeli és ártalmatlanítja a vadhullákat  
Érvényesíti a környezetvédelmi szabályokat, enyhíti a környezetszennyezés vadakra gyakorolt hatásait  
Alkalmazza a vadkár-elhárítás bevált gyakorlatát  
Korrekt adatokat szolgáltat a vadgazdálkodási és a környezetvédelmi hatóság részére  
Felügyeli és ellenőrzi a természet- és vadvédelmi előírások betartását  
Együttműködik a szomszédos gazdálkodókkal és a természetvédelmi szakemberekkel  
Tervezi és alkalmazza a szakszerű tenyésztési és szaporítási eljárásokat  
Adaptálja a mesterséges tenyésztési módszereket, kijelöli a tenyészállatokat  
Apró- és nagyvad-tenyésztést végez, végeztet feno- és genotípus szerint  
Megvalósítja az intenzív és félvadtenyésztési technológiákat  
Vadmadarak keltetését végzi, felügyeli a szaporítási munkafolyamatokat  
Ismeri a vadtenyésztés létszámbebecslési alapjait, alkalmazza a szelektálás módszereit  
Informatikai rendszerben rögzíti és követi a vadtartási és vadtenyésztési lépéseket  
Koordinálja a vadvédelem és a vadászat összefüggéseit, óvja a vadakat és élőhelyüket  
Folyamatában kontrollálja a vadtenyésztési műveleteket, hasznosítja a tenyésztési eredményeket  
Érvényesíti a vadászati törvényt és a hozzá kapcsolódó jogszabályokat



Kapcsolatokat tart a vadászati előírásokat felügyelő hatóságokkal és szervezetekkel  
Képes használni a különböző fegyvereket, alkalmazza a vadfajonként eltérő vadászati módokat  
Hasznosítja a munkára kiképzett kutyafajtákat, alkalmazza az apró és nagyvad befogásának módjait  
Vadászati módszerekkel végrehajtja az állomány beállítását, alkalmazza a dúvad-gyérítést  
Szélesíti a vadászati szolgáltatások körét, bővíti az infrastruktúrát  
Szakmailag megalapozottan megtervezi és üzemelteti a vadaskerteket  
Népszerűsíti a vadászati turizmust, gazdaságosan működteti a vadkereskedelmi tevékenységet  
Betartja és betartatja a vadászati kultúrát és etikát, felügyeli a vadászatok szakszerűségét  
Alkalmazza a vadszállítás előtti felkészítés és a vadszállítás formáit  
Alkalmazza a lövés utáni szakszerű zsigerelési és bontási eljárásokat, a kezelési és vadtárolási módokat  
Irányítja és megvalósítja az elsődleges vadfeldolgozás tevékenységeit  
Tisztában van az apróvadak és a nagyvadak üzemi feldolgozásával, részt vesz az értékesítésben  
Alkalmazza az állati termékek hűtési, fagyasztási, tárolási technológiai lépéseit  
Alkalmazza a melléktermékek hasznosítási módjait, feltárja és szervezi az értékesítést  
Alkalmazza a trófeabírálat alapelveit, a kikészítés és a preparálás lépéseit  
Felügyeli a vadfeldolgozás lépéseit, értékeli az eredményeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Ökológiai rendszerek  
C Populáció-dinamika  
B Tápláléklánc  
B Takarmányozási alapismeretek  
C Takarmánynövények termesztése  
B Takarmányok tartósítási, tárolási, adagolási eljárásai  
A Betegségek felismerése  
B Betegségek gyógykezelése  
B Megelőzés lehetőségei  
C Igazgatási eljárások  
B Tenyésztési, szaporítási eljárások  
B Apró- és nagyvad tenyésztés  
B Intenzív és félvadtenyésztési technológiák  
C Vadvédelem és vadászat összefüggései  
A Vadászat jogi ismerete  
B Vadászati módszerek  
B Vadaskertek, vadászati turizmus  
B Szállítás  
B Kis- és nagyvadak üzemi feldolgozása  
B Trófeabírálat, kikészítés, preparálás folyamatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Precizitás  
Önállóság  
Döntésképeség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőképesség  
Türelem  
Szorgalom, igyekezet  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Önfegyelem  
Terhelhetőség  
Kitartás  
Kockázatvállalás  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Irányítási képesség  
Kezdeményezőképesség  
Kapcsolatteremtő képesség  
Irányíthatóság  
Segítőképesség  
Tolerancia  
Motiválhatóság  
Konszenzusképesség  
Kapcsolatfenntartó képesség

Motiváló készség  
 Közérthetőség  
 Konfliktusmegoldó készség  
 Udvariasság  
 Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:  
 Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
 Logikus gondolkodás  
 Körültekintés, elővigyázatosság  
 Lényegfelismerés (lényeglátás)  
 Kontroll (ellenőrző képesség)  
 Módszeres munkavégzés  
 A környezet tisztán tartása  
 Gyakorlatias feladatértelmezés  
 Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
 Problémaelemzés, -feltárás  
 Nyitott hozzáállás  
 Problémamegoldás, hibaelhárítás  
 Okok feltárása  
 Kritikus gondolkodás  
 Figyelem-összpontosítás  
 Intenzív munkavégzés

<b>Az 55 621 02 0010 55 01 azonosító számú, Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus megnevezésű elágazás szakmai</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
2288-06	Alapismereti feladatok
2289-06	Baromfitenyésztés feladatai
2290-06	Baromfitermék-előállítás feladatai

<b>Az 55 621 02 0010 55 02 azonosító számú, Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
2288-06	Alapismereti feladatok
2291-06	Gyógy- és fűszernövény-termesztés feladatai
2292-06	Gyógy- és fűszernövény-feldolgozás feladatai

<b>Az 55 621 02 0010 55 03 azonosító számú, Hulladékgazdálkodási technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
2288-06	Alapismereti feladatok
2293-06	Hulladékgazdálkodás feladatai

2294-06	Kommunális hulladékgazdálkodás feladatai
2295-06	Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás feladatai
2296-06	Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás feladatai

Az 55 621 02 0010 55 04 azonosító számú, Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2297-06	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens feladatai

Az 55 621 02 0010 55 05 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédő technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2298-06	Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

Az 55 621 02 0010 55 06 azonosító számú, Ökológiai gazdálkodó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
1768-06	Ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztés
1769-06	Környezettudatosság az ökológiai gazdálkodásban
1770-06	Ökológiai gazdálkodás alapjai
1771-06	Ökológiai állattenyésztés és tartás
1772-06	Ökológiai gyümölcs- és szőlőtermesztés, borgazdaság
1773-06	Ökológiai növénytermesztés
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

Az 55 621 02 0010 55 07 azonosító számú, Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2299-06	Sertésenyésztés feladatai
2300-06	Sertéstermék-előállítás feladatai

Az 55 621 02 0010 55 08 azonosító számú, Vadgazdálkodási technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2301-06	Vadgazdálkodás feladatai

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzését tanúsító bizonyítvány  
Szakdolgozat

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2288–06 Alapismereti feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elfogadott szakdolgozat védeése és vitája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző kommunikációs és számítástechnikai eszközök segítségével gazdasági és piaci feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

##### *2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2289–06 Baromfitenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfitenyésztés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Baromfitenyésztés, gazdálkodás, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

##### *3. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2290–06 Baromfitermék-előállítás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

#### Baromfitermék-feldolgozás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vágás, tartósítóipar, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

#### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2291–06 Gyógy- és fűszernövény-termesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztés, növényvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző gyógy- és fűszernövények termesztéstechnológiája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2292–06 Gyógy- és fűszernövény-feldolgozás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Betakarítás, növényfeldolgozás és tárolás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző gyógy- és fűszernövények feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2293–06 Hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hulladékgazdálkodás technológiai folyamatának feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)  
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:  
1. feladat: 70%  
2. feladat: 30%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
2294–06 Kommunális hulladékgazdálkodás feladatai  
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:  
Kommunális hulladékgazdálkodás technológiai folyamatának feladatai  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati  
Időtartama: 90 perc  
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:  
A különböző kommunális hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)  
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:  
1. feladat: 70%  
2. feladat: 30%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
2295–06 Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás feladatai  
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:  
Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás technológiai folyamata  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati  
Időtartama: 90 perc  
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:  
A különböző mezőgazdasági hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)  
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:  
1. feladat: 70%  
2. feladat: 30%

#### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
2296–06 Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás feladatai  
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:  
Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás technológiai folyamata  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati  
Időtartama: 90 perc  
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:  
A különböző élelmiszer-ipari hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2297–06 Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mintavételezés, minta-előkészítés, mérés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Talajok, növények, növényi és állati termékek fizikai, kémiai és biológiai vizsgálatainak alapvető ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2298–06 Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző növények termesztéstechnológiájának és termékfeldolgozásának ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1768–06 Ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai zöldségtermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökológiai gyógynövénytermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%



### 13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
1769–06 Környezettudatosság az ökológiai gazdálkodásban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ökológiai gazdálkodás szerepe a környezet- és természetvédelemben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökoturizmus kialakítása egy gazdaságban esettanulmány alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

### 14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1770–06 Ökológiai gazdálkodás alapjai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ökológiai gazdálkodás jellegzetességei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Átállási terv készítése esettanulmány alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

### 15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1771–06 Ökológiai állattenyésztés és tartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai állattenyésztési és tartási feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az ökológiai állattenyésztés speciális szabályainak ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Általános állattenyésztési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

#### 16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1772–06 Ökológiai gyümölcs- és szőlőtermesztés, borgazdaság

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai gyümölcsstermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökológiai szőlőtermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1773–06 Ökológiai növénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai növénytermesztési feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökológiai növénytermesztés speciális ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A növénytermesztés általános ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

#### 18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

#### 19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2299–06 Sertésenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sertésenyésztés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Sertésenyésztés, gazdálkodás, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

#### 20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2300–06 Sertéstermék-előállítás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sertéstermék-feldolgozás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vágás, tartósítóipar, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

#### 21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2301–06 Vadgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növény- és állatfelismerés, fegyverismeret, trófeabírálat, állományhasznosítás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vadtenyésztés, vadgazdálkodás, vadászati eszközök ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 55 621 02 0010 55 01 azonosító számú, Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 40

3. vizsgarész: 40

Az 55 621 02 0010 55 02 azonosító számú, Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 40

5. vizsgarész: 40

Az 55 621 02 0010 55 03 azonosító számú, Hulladékgazdálkodási technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 25

8. vizsgarész: 25

9. vizsgarész: 25

Az 55 621 02 0010 55 04 azonosító számú, Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

10. vizsgarész: 80

Az 55 621 02 0010 55 05 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédő technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

11. vizsgarész: 80

Az 55 621 02 0010 55 06 azonosító számú, Ökológiai gazdálkodó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

12. vizsgarész: 10

13. vizsgarész: 15

14. vizsgarész: 15

15. vizsgarész: 15

16. vizsgarész: 10

17. vizsgarész: 15

18. vizsgarész: 10

Az 55 621 02 0010 55 07 azonosító számú, Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

19. vizsgarész: 40

20. vizsgarész: 40

Az 55 621 02 0010 55 08 azonosító számú, Vadgazdálkodási technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

21. vizsgarész: 80

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

#### *5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

## VI.

## Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Baromfi-tenyésztő és baromfi-termék-előállító technológus	Gyógy-növény- és fűszernövény-termesztő és -feldolgozó	Hulladék-gazdálkodási technológus	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	Növény-termesztő és növényvédő technológus	Ökológiai gazdálkodó	Sertés-tenyésztő és sertés-termék-előállító technológus	Vadgazdálkodási technológus
Számítógép	X	X	X	X	X	X	X	X
Szoftverek	X	X	X	X	X	X	X	X
Szkenner	X	X	X	X	X	X	X	X
Nyomtató	X	X	X	X	X	X	X	X
Fénymásoló	X	X	X	X	X	X	X	X
Baromfitartás és -tenyésztés építményei, eszközei, berendezései, gépei	X							
Fertőtlenítés eszközei, berendezései	X			X			X	
Állat- és állati terméket szállító járművek	X					X	X	X
Állati termékek hűtés-, fagyasztás-, tárolás-technológiai berendezései	X					X	X	X
Termékcsomagolás eszközei, berendezései	X	X				X	X	X
Gyógy- és fűszernövény-termesztés eszközei, gépei, berendezései		X						
Talajelőkészítés, talajművelés erő- és munkagépei		X						
Palántanevelés és palántázás eszközei, gépei, berendezései		X						
Öntözőberendezések és automatikák		X			X			

Növényvédelmi gépek, berendezések		X			X			
Betakarítógépek és tartozékaik		X			X			
Laborfelszerelés, mintavételi eszközök	X	X	X	X	X		X	
Kommunális, mezőgazdasági és élelmiszer-ipari hulladékgyűjtés eszközei, speciális szállító járművei			X			X		
Lomtalanítás eszközei, speciális szállítójárművei			X					
Hulladékkezelés, újrahasznosítás eszközei, berendezései, gépei			X					
Vontatójárművek, anyagmozgatógépek			X		X			
Növényvédelmi védőfelszerelések					X			
Védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	
Előrejelző eszközök, gyűjtőeszközök					X			
Mérőeszközök, mérőedények				X	X			
Tisztító- és takarítóeszközök					X			
Világítóeszközök					X			
Szerelő kéziszerszámok					X			
Metszőolló, drótkéfe					X			
Szexferomon csapdák					X			
Sertéstartás és tenyésztés építményei, kiszolgáló berendezései							X	
Takarmánykeverő, továbbító és adagoló berendezések	X						X	

Sertésvágás és feldolgozás technológiai berendezései, eszközei							X	
Laboreszközök, vízfürdő, termosztát, sterilizátor				X				X
Mikroszkóp, tálca, fedőlemezek, tárgylemezmelegítő				X			X	X
Takarmánynövény termesztés és betakarítás eszközei, gépei						X		
Vadfajok takarmányellátását biztosító berendezések, szállítóeszközök						X		X
Takarítóeszközök	X						X	
Klímaszabályzó eszközök	X						X	
Trágyael távolítási eszközök, berendezések	X						X	

11.

**ÁLLATGONDOZÓ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 01

2. A szakképesítés megnevezése: Állatgondozó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 31 621 01 0100 21 01

Megnevezés: Állattartó-telepi munkás

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 621 01 0010 31 01

Megnevezés: Állatkerti állatgondozó

Azonosítószám: 31 621 01 0010 31 02

Megnevezés: Cirkuszi állatgondozó

Azonosítószám: 31 621 01 0010 31 03

Megnevezés: Haszonállat-gondozó

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6139

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állatgondozó	–	1000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Állatkerti állatgondozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –



- Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Cirkuszi állatgondozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 40%  
3. Gyakorlat aránya: 60%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Haszonállat-gondozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 40%  
3. Gyakorlat aránya: 60%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Állattartó-telepi munkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6139	Egyéb állattartási és állattenyésztési foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjóléti és higiéniai feladatokat lát el

Elvégzi a takarítási/tisztítási és fertőtlenítési feladatokat

Takarmányozza, eteti és itatja az állatokat

Gondozza az állatokat

Elvégzi a szaporítási és utódgondozási feladatot

Elvégzi a karbantartást

Elvégzi a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi feladatokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 02 1000 00 00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó
31 621 02	Állattartási szolgáltató
51 621 01 0000 00 00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó

### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1705–06 Szaporítás és utódgondozás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Hozzászoktatja az állatot az új környezetéhez  
Kiválasztja az egymáshoz illő tenyészállatokat  
Biztosítja a tenyészállat speciális igényeinek megfelelő gondozást, elhelyezést  
Szaporítja az állatokat  
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében  
Pároztatja az állatokat  
Felkészül az ellésre/fiaztatásra  
Segít az állat ellésében/fiaztatásában  
Elválasztja az utódot  
Gondozza az utódot  
Nyomon követi az utódok fejlődését  
Szelektálást végez  
Tojást szed  
Ellenőrzi a keltetőt/kelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Csoportosítás, válogatás szempontjai  
B Állatokkal történő foglalkozás  
B Az állatok testtömegének megállapítása  
B Szállításra történő előkészítés  
C Fejésre történő előkészületek  
C A fejés végrehajtása  
C Párosítás  
B Ivarzás jelei, jellemzői, faji sajátosságai  
C Pároztatás módszerei  
B Tenyész- és vemhes állatok elhelyezése  
B Tenyész- és vemhes állatok speciális gondozása  
B Ellésre, fiaztatásra történő előkészületek  
B Ellés szakaszai, jellemzői  
B Keltetési ismeretek  
A Újszülöttek ápolása  
A Anya ápolása  
B Elválasztás  
B Utódok felnevelése (elhelyezés, gondozás, takarmányozás)  
C Keltetőgépek ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Kézügyesség
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 2 A keltetőgép

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Látás
- Türelmesség
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Pontosság
- Erős fizikum
- Kézügyesség
- Állóképesség
- Szorgalom, igyekezet
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Udvariasság
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- A környezet tisztán tartása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Figyelem-összpontosítás
- Helyzetfelismerés
- Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1706–06 Előkészítő munkálatok feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kialakítja az állat új élőhelyét  
Készenlétben tartja a karantén helyiségeket  
Rendben tartja a látogatóteret  
Megnyitja az állatházat  
Elvégzi a zárás körüli teendőket  
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket  
Kitakarítja a látogatóteret  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Állatvédelmi szabályok  
B Állatok elhelyezése  
C A környezet optimális feltételei  
B Állatok viselkedése (állatkerti vagy cirkuszi vagy haszonállatfajok esetében)  
C Tisztító- és fertőtlenítő szerekkel szembeni követelmények  
C Tisztító- és fertőtlenítő szerek csoportosítása, jellemzőik  
B Fertőtlenítési eljárások és végrehajtásuk  
B Tisztítás és fertőtlenítés eszközei  
B Berendezési tárgyak javítása, karbantartása  
B Környezetvédelmi rendszabályok  
B Az állatház rendben tartása, üzemeltetése  
B A látogatótér rendben tartása, üzemeltetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések  
5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei  
5 Etető- és itatóberendezések  
5 Az állatápolás eszközei  
5 Az állatrögzítés eszközei  
5 A jelölés és azonosítás eszközei  
5 Klinikai vizsgálatok eszközei  
5 A klímaszabályozás eszközei  
4 Állatszállító-ketrecek, -járművek  
5 Mérlegek  
5 Labortechnikai eszközök  
4 Állatműtő berendezései, eszközei  
5 A mintavétel eszközei  
5 A mosás és fertőtlenítés eszközei  
5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei

2 A fejőberendezés  
2 A keltetőgép  
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök  
4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Önállóság  
Pontosság  
Erős fizikum  
Szorgalom, igyekezet  
Terhelhetőség  
Kézügyesség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
A környezet tisztán tartása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1707–06 Állathigiénia és karbantartás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét  
Kezeli vagy kezelteti az állatot  
Mentesíti az élőködőktől az állatot  
Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét  
Összeszedi az elhullott állatokat, és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi  
Tisztítja, fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét  
Elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat  
Folyamatosan javítja, pótolja az elhasználódott berendezési tárgyakat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Állatok elhelyezése  
C A környezet optimális feltételei  
B Állatok viselkedése (állatkerti vagy cirkuszi vagy haszonállatfajok esetében)  
C Állatok kezelése  
B Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek  
B A beteg állat elkülönítése

C Tisztító- és fertőtlenítő szerekkel szembeni követelmények  
C Tisztító- és fertőtlenítő szerek csoportosítása, jellemzőik  
B Fertőtlenítési eljárások és végrehajtásuk  
B Tisztítás és fertőtlenítés eszközei  
B Berendezési tárgyak javítása, karbantartása  
C Fűtőberendezések ismerete  
C Szellőztetési rendszerek ismerete  
C Világítóberendezések ismerete  
B Etetés és takarmánykiosztás gépeinek ismerete  
B Itatóberendezések ismerete  
B Takarmány-előkészítés gépeinek ismerete  
B Fejés gépeinek és berendezéseinek ismerete  
B Tisztítás és fertőtlenítés gépeinek ismerete  
B Trágyaeltávolítás gépeinek és berendezéseinek ismerete  
C Keltetőgépek ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések  
5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei  
5 Etető- és itatóberendezések  
5 Az állatápolás eszközei  
5 Az állatrögzítés eszközei  
5 A jelölés és azonosítás eszközei  
5 Klinikai vizsgálatok eszközei  
5 A klímaszabályozás eszközei  
4 Állatszállító-ketrecek, -járművek  
5 Mérlegek  
5 Labortechnikai eszközök  
4 Állatműtő berendezései, eszközei  
5 A mintavétel eszközei  
5 A mosás és fertőtlenítés eszközei  
5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei  
2 A fejőberendezés  
2 A keltetőgép  
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök  
4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Erős fizikum  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség  
Határozottság

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
A környezet tisztán tartása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Figyelem-összpontosítás  
Helyzetfelismerés  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1708–06 Állatgondozás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Tenyészt a húsevők takarmányául szolgáló állatokat  
Elvégzi a nyírást  
Állatot jelöl  
Mérlegeli az állatot  
Foglalkozik az állattal (kiképz, versenyre készíti, jártatja)  
Szükség esetén korlátozza az állatot a szabad mozgásában  
Felkészíti az állatot az elszállításra  
Ki- és behajtja az állatokat  
Elvégzi a fejéssel kapcsolatos teendőket  
Csoportosítja és szétválogatja az állatokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Az állatokkal való bánásmód  
A Folyamatos ápolási teendők  
A Időszakos ápolási teendők  
A Ideiglenes jelölési módok  
C Tartós jelölési módok  
B Csoportosítás, válogatás szempontjai  
B Állatokkal történő foglalkozás  
B Az állatok testtömegének megállapítása  
B Szállításra történő előkészítés  
C Fejésre történő előkészületek  
C A fejés végrehajtása  
C Állatok viselkedése (állatkerti vagy cirkuszi vagy haszonállatfajok esetében)  
C Állatok kezelése  
C Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek  
C A beteg állat elkülönítése



A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Állatnyilvántartó programok
- 4 Takarmány-optimalizáló programok
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Állatszállító-ketrec, -járművek
- 5 Mérlegek

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Látás
- Türelem
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Pontosság
- Erős fizikum
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Udvariasság
- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- A környezet tisztán tartása
- Figyelem-összpontosítás
- Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1709–06 Kapcsolattartás feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról
- Kapcsolatot tart a beszállítókkal
- Beszámol felettesének az állatállományban bekövetkezett változásokról, problémákról
- Kapcsolatot tart az örökbefogadó szülőkkel
- Segít a rendezvények lebonyolításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek

D Információnyújtás módszerei és tartalma

B Információáramoltatás munkatársainak, közvetlen felettesének, állatorvosnak

C Rendezvények lebonyolítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

5 Kézírás

5 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Precizitás

Társas kompetenciák:

Udvariasság

Tömör fogalmazás képessége

Kapcsolatteremtő készség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Figyelem-összpontosítás

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1710–06 Adminisztráció és ismeretterjesztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Nyilvántartást vezet

Bizonylatot, számlát ír

Folyamatosan vezeti a karanténnaplót

Csoportot vezet

Foglalkozásokat tart az érdeklődőknek

Tájékoztatja az érdeklődőket

Tanácsadást végez

Információt nyújt a tudományos munkákhoz

Közreműködik a tudományos munkákban

Oktatja a beosztott diákokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Nyilvántartások vezetése

C Bizonylatok kitöltése

D Információnyújtás módszerei és tartalma

B Információáramoltatás munkatársainak, közvetlen felettesének, állatorvosnak

D Információnyújtás örökbefogadóknak, látogatóknak, kutatóknak, diákoknak

D Csoportok vezetése

C Rendezvények lebonyolítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Kézírás

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Állatnyilvántartó programok

4 Takarmány-optimalizáló programok

5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések

5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei

5 Etető- és itatóberendezések

5 Az állatápolás eszközei

5 Az állatrögzítés eszközei

5 A jelölés és azonosítás eszközei

5 Klinikai vizsgálatok eszközei

5 A klímaszabályozás eszközei

4 Állatszállító-ketrecek, -járművek

5 Mérlegek

5 Labortechnikai eszközök

4 Állatműtő berendezései, eszközei

5 A mintavétel eszközei

5 A mosás- és fertőtlenítés eszközei

5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei

2 A fejőberendezés

2 A keltetőgép

5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Türelem

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Precizitás

Külső megjelenés

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Fogalmazó készség

Tömör fogalmazás készsége

Kapcsolatteremtő készség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Figyelem-összpontosítás

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1711–06 Az állat és környezete

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat

Kialakítja az állat új élőhelyét

Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségügyi feltételeit

Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez

Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait

Mentesíti az élőködőktől az állatokat

Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatok viselkedése

A Az állatok megfigyelése, vizsgálata

B Az állat és környezete

A Az etetés és itatás higiénája

A Az egészséges és beteg állat életjelenségei

B A betegséget előidéző kórokok

A Fontosabb betegségek kórképei

A Betegségek gyógykezelése

C Állat-egészségügyi igazgatás

B Az állatok gondozása, ápolása

A Az ivóvíz minősége

C Külső és belső paraziták elleni védekezés

A Az állatokkal való bánásmód

A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Állatnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 5 Információforrások kezelése 3-5 szint
- 5 Az állatápolás eszközeinek használata
- 5 Az állatrögzítés eszközei használata
- 5 Berendezési tárgyak használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 4 Állatszállító-ketrec, -járművek ismerete
- 5 Mérlegek alkalmazása
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Állatszeretet
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Kézügyesség
- Pontosság
- Türelmesség
- Látás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Motiválhatóság
- Közérthetőség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Figyelem-összpontosítás
- Információgyűjtés
- Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szerek meglétét, állapotát

Tárolja a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szereket, -eszközöket  
Beszerzi, beszerezteteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket  
Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat  
Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét  
Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét  
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket  
Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
- A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
- A Munkaegészségtan
- A Balesetelhárítás, biztonságtechnika
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 5 A mintavétel eszközei
- 5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
- 4 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Kézügyesség

Pontosság  
Türelmesség  
Látás  
Állóképesség  
Monotónia-tűrés  
Szaglás

Társas kompetenciák:  
Motiválhatóság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:  
A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Új környezetkímélő ötletek, megoldások kipróbálása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1713–06 Takarmányozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Beszerzi vagy beszereztetni a takarmányt  
Raktározza a takarmányt  
Előkészíti, feldolgozza a takarmányt  
Kiporciózza a takarmányt  
Kiosztja a takarmányt  
Megitatja az állatokat  
Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, beltartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok  
C Takarmányok alkotórészei  
C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)  
B Takarmányok csoportosítása, ismerete  
B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok  
A Takarmányok tartósítása, tárolása  
A Takarmányok vizsgálata  
B Takarmányok előkészítése etetésre

A Takarmányok adagolása  
A Takarmányok kiosztása  
A Az állatok mérlegelése  
A Az etetés és itatás higiénája  
A Etető- és itatóberendezések  
A Takarmány előkészítése  
A Takarmány kiadagolása  
A Ivóvíz ellátás, vitamin itatás  
A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
4 Állatnyilvántartó programok  
4 Takarmány-optimalizáló programok  
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
5 „A” jelképek értelmezése  
5 Komplex jelzésrendszerek  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei  
5 Etető- és itatóberendezések  
5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Látás  
Monotónia-tűrés  
Szaglás  
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Felfogóképesség  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Kontroll (ellenőrző képesség)



Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1714–06 A munka-, tűz- és környezetvédelem

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Használja a védőfelszereléseket, védőruhákat  
Baleset esetén intézkedik  
Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket  
Elvégzi a szemét és hulladék kezelését  
Kezeli a veszélyes hulladékot  
Tevékenységét a törvényi előírások betartásával végzi  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer  
A Munkáltató munkavédelmi feladatai  
A Munkavállaló munkavédelmi feladatai  
A Munkaegészségtan  
A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika  
A Általános tevékenység baleset esetén  
A Speciális tevékenység baleset esetén  
B A munkahelyi tűzvédelem  
A Tűzveszélyes anyagok tárolása  
B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések  
B Környezetvédelmi tevékenység  
A Állattartó tenyészetek (telepek) környezetkárosító hatása  
A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása  
B Villamosság biztonságtechnikája  
A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája  
A Laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
5 Köznyelvi beszédképesség  
5 Információforrások kezelése  
5 Komplex jelzésrendszerek  
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök  
4 Tűzoltó eszközök

**Személyes kompetenciák:**

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Türelmesség  
Szervezőképesség  
Döntésképeség

**Társas kompetenciák:**

Irányíthatóság  
Határozottság  
Motiválhatóság  
Irányítási készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Közérthetőség

**Módszerkompetenciák:**

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Felfogóképesség  
Értékelés  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Logikus gondolkodás  
Áttekintő képesség

<b>A 31 621 01 0010 31 01 azonosító számú, Állatkerti állatgondozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
1705-06	Szaporítás és utódgondozás feladatai
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Állathigiéniá és karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1709-06	Kapcsolattartás feladatai
1710-06	Adminisztráció és ismeretterjesztés feladatai
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	A munka-, tűz- és környezetvédelem

<b>A 31 621 01 0010 31 02 azonosító számú, Cirkuszi állatgondozó megnevezésű elágazás szakmai</b>
---

követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Állathigiéniá és karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1709-06	Kapcsolattartás feladatai
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	A munka-, tűz- és környezetvédelem

A 31 621 01 0010 31 03 azonosító számú, Haszonállat-gondozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1705-06	Szaporítás és utódgondozás feladatai
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Állathigiéniá és karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	A munka-, tűz- és környezetvédelem

A 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1705-06	Szaporítás és utódgondozás feladatai
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Állathigiéniá és karbantartás feladatai
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	A munka-, tűz- és környezetvédelem

V.

*Vizsgáztatási követelmények*

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

### *2. A szakmai vizsga részei:*

#### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1705–06 Szaporítás és utódgondozás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy feladat végrehajtása az állatszaporítás és utódgondozás területén (pl. ivarzó egyedek kiválasztása, jelölése; elléshez szükséges eszközök előkészítése stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az állatszaporítás és utódgondozás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

#### *2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1706–06 Előkészítő munkálatok feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy vizsgafeladat végrehajtása az előkészítő munkálatok feladatai közül (pl. nyitás és zárás körüli teendők elvégzése, helyiségek kitakarítása)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### *3. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1707–06 Állathigiénia és karbantartás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy állathigiéniai és egy karbantartási vizsgafeladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### *4. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1708–06 Állatgondozás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy állatgondozási vizsgafeladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1709–06 Kapcsolattartás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy konkrét kapcsolattartási szituáció feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1710–06 Adminisztráció és ismeretterjesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bizonylat és nyilvántartás kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítőszeres ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 A munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 01 0010 31 01 azonosító számú, Állatkerti állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0010 31 02 azonosító számú, Cirkuszi állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 10  
3. vizsgarész: 10  
4. vizsgarész: 20  
5. vizsgarész: 10  
7. vizsgarész: 10  
8. vizsgarész: 10  
9. vizsgarész: 20  
10. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0010 31 03 azonosító számú, Haszonállat-gondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10  
2. vizsgarész: 10  
3. vizsgarész: 10  
4. vizsgarész: 20  
7. vizsgarész: 10  
8. vizsgarész: 10  
9. vizsgarész: 20  
10. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10  
2. vizsgarész: 10  
3. vizsgarész: 10  
7. vizsgarész: 20  
8. vizsgarész: 20  
9. vizsgarész: 20  
10. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0010 31 01 azonosító számú, Állatkerti állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 40  
5. vizsgarész: 30  
6. vizsgarész: 30

A 31 621 01 0010 31 02 azonosító számú, Cirkuszi állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 50  
5. vizsgarész: 50

A 31 621 01 0010 31 03 azonosító számú, Haszonállat-gondozó megnevezésű elágazáshoz

rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

*4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

*5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

*VI.*

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	<b>Állatkerti állatgondozó</b>	<b>Cirkuszi állatgondozó</b>	<b>Haszonállat-gondozó</b>	<b>Állattartó-telepi munkás</b>
Etető-, itatóedények	X	X	X	X
Önitatók, -etetők	X	X	X	X
Keltetőgép	X	X	X	X
Takarítóeszközök (porszívó)	X	X	X	X
Állatvezető és -elkülönítő eszközök, berendezések	X	X	X	X
Állatkozmetikai eszközök, szerszámok		X		
Takarmány-előkészítő és -keverő gépek, eszközök	X	X	X	X
Kommunikációs eszközök (CB, telefon)	X	X	X	
Számítógép (szakmai szoftverek)	X	X	X	
Állategészségügyi eszközök, tartozékok	X	X	X	X
Egészségügyi doboz	X	X	X	X
Búvárfelszerelés	X	X		
Élőhelyek berendezési tárgyai	X			
Fajtaspecifikus eszközök (tartáshoz, tenyésztéshez)	X	X	X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X



Munkabiztonsági berendezések	X		X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

12.

**ÁLLATTARTÁSI SZOLGÁLTATÓ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 02
2. A szakképesítés megnevezése: Állattartási szolgáltató
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások
    - Azonosítószám: 31 621 02 0010 31 01  
Megnevezés: Ebrendész
    - Azonosítószám: 31 621 02 0010 31 02  
Megnevezés: Kutyakiképző
    - Azonosítószám: 31 621 02 0010 31 03  
Megnevezés: Kutyakozmetikus
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 5319
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állattartási szolgáltató	–	500

## II.

### *Egyéb adatok*

#### *Elágazás megnevezése: Ebrendész*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

#### *Elágazás megnevezése: Kutyakiképző*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: szükséges

Előírt gyakorlat: 2 év a szakterületen eltöltött gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

#### *Elágazás megnevezése: Kutyakozmetikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

- Előírt gyakorlat: –  
 Elérhető kreditek mennyisége: –  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. Elmélet aránya: 30%  
 3. Gyakorlat aránya: 70%  
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
 Időtartama (évben vagy félévben): –  
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
 Ha szervezhető, mikor: –  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5319	Egyéb személyi szolgáltatási foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjóléti és higiéniai feladatokat lát el  
 Elvégzi a takarítási/tisztítási és fertőtlenítési feladatokat  
 Eteti a kutyákat  
 Gondozza az állatokat  
 Elvégzi a karbantartást  
 Kapcsolatot tart  
 Megvalósítja a telepre kerülő állatok egészség- és állatvédelmét  
 Kutyakiképzési feladatokat végez  
 Kutyakozmetikai tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 01	Állatgondozó

### IV.

## *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1711–06 Az állat és környezete

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat

Kialakítja az állat új élőhelyét

Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségi feltételeit

Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez

Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait

Mentesíti az élőködőktől az állatokat

Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatok viselkedése

A Az állatok megfigyelése

B Állat és környezete

A Az etetés és itatás higiéniája

A Az egészséges és beteg állat életjelenségei

B A betegséget előidéző kórokok

A Fontosabb betegségek kórképei

A Betegségek gyógykezelése

C Állat-egészségügyi igazgatás

A Az ivóvíz minősége

C Külső és belső paraziták elleni védekezés

B Az állatok gondozása, ápolása

A Az állatokkal való bánásmód

A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Állatnyilvántartó programok

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű beszédkészség

5 Információforrások kezelése  
5 Kézügyesség  
4 Testi erő  
5 Az állatápolás eszközeinek használata  
5 Az állatrögzítés eszközei használata  
5 A berendezési tárgyak használata  
5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata  
5 A klímaszabályozás eszközeinek használata  
4 Állatszállító-ketrec, -járművek ismerete  
5 Mérlegek alkalmazása  
5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Önállóság  
Kézügyesség  
Pontosság  
Türelmesség  
Látás  
Szorgalom, igyekezet  
Szervezőképesség  
Döntésképesség  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Motiválhatóság  
Közérthetőség  
Kapcsolatteremtő képesség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szerek meglétét, állapotát  
Tárolja a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szereket, eszközöket  
Beszerzi, beszerezteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket

Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat  
Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét  
Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét  
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket  
Kitakarítja a látogatóteret  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A higiénikus környezet kialakításának gépei, eszközei
- A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
- A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
- A Munkaegészségtan
- A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő

Eszközök ismerete és használata:

- 5 Ketrecek, álványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 5 A mintavétel eszközei
- 5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
- 6 Munka-, tűz- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat

Önállóság  
Kézügyesség  
Pontosság  
Türelmesség  
Látás  
Állóképesség  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:  
Motiválhatóság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:  
A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1713–06 Takarmányozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Beszerzi vagy beszereztetni a takarmányt  
Raktározza a takarmányt  
Előkészíti, feldolgozza a takarmányt  
Kiporciózza a takarmányt  
Kiosztja a takarmányt  
Megitatja az állatokat  
Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, tartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok  
C Takarmányok alkotórészei  
C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)  
B Takarmányok csoportosítása, -ismerete  
B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok  
A Takarmányok tartósítása, tárolása

A Takarmányok vizsgálata  
B Takarmányok előkészítése etetésre  
A Takarmányok adagolása  
A Takarmányok kiosztásának módjai  
A Az állatok mérlegelése  
A Az etetés és itatás higiénája  
A Etető- és itatóberendezések  
A Takarmány előkészítése  
A Takarmány kiadagolása  
A Ivóvíz ellátás, vitamin itatás  
A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
4 Állatnyilvántartó programok  
4 Takarmány-optimalizáló programok  
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
5 „A” jelképek értelmezése  
5 Komplex jelzésrendszerek  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék

Eszközök ismerete és használata:

5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei  
5 Etető- és itatóberendezések  
5 Mérlegek

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Látás  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Monotónia-tűrés  
Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása



Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Felfogóképesség  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Használja a védőfelszereléseket, védőruházatot  
Baleset esetén intézkedik  
Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket  
Elvégzi a szemét és hulladék kezelését  
Kezeli a veszélyes hulladékot  
Tevékenységét a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer  
A Munkáltató munkavédelmi feladatai  
A Munkavállaló munkavédelmi feladatai  
A Munkaegészségtan  
A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika  
A Általános tevékenység baleset esetén  
A Speciális tevékenység baleset esetén  
B A munkahelyi tűzvédelem  
A Tűzveszélyes anyagok tárolása  
B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések használata  
B Környezetvédelmi tevékenység  
A Állattartó telepek környezetkárosító hatása  
A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése  
B Villamosság biztonságtechnikája  
A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédképesség  
5 Információforrások kezelése 3–5 szint  
5 „A” jelképek értelmezése 3–5 szint  
5 Komplex jelzésrendszerek 3–5 szint  
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök  
4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Türelmesség  
Szervezőképesség  
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Motiválhatóság  
Irányítási készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Felfogóképesség  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Logikus gondolkodás  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1721–06 Szakszerű tartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Javaslatot tesz az állat kezelésére  
Szükség esetén korlátozza a kutyát a szabad mozgásában  
Megtervezi és végrehajtja a rendszeres és időszakos ápolás tennivalóit  
Szükség esetén biztosítja a kutya mozgását  
Jelzi a gazda felé az állatnál észlelt egészségi problémákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Kutyák viselkedése
- B Kutyák mozgatása
- A Kutyák rögzítése
- A Kutyák megfigyelése
- A Az etetés és itatás higiénája
- A Egészség és betegség
- B A betegséget előidéző kórokok
- A Gyakoribb betegségek kórképei
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása
- A Gyógyszer beadása
- A Külső és belső paraziták elleni védekezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések használata

Személyes kompetenciák:

- Állatszeretet
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Türelem
- Látás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Stabil kéztartás
- Szervezőképesség
- Döntésképeség
- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Szaglás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatfenntartó készség

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1722–06 Vállalkozási alapismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beindítja a vállalkozást

Nyilvántartást vezet

Bizonylatot, számlát ír

Segít a különféle rendezvények lebonyolításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Vállalkozási formák

B Üzleti vállalkozás tervezése

B Egyéni vállalkozás beindítása

B Gazdálkodás eredményessége

B Kommunikáció

C Általános jogi ismeretek (munkajog, munkaügy)

B Adózási formák

A Számviteli bizonylatok

A Egyéb bizonylatok

B Könyvvitel alapelvei, egyszeres könyvvezetés

A Leltározás, leltár

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Kézírás

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédképesség

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Tisztesség
- Önállóság
- Pontosság
- Szervezőkészség
- Döntésképeség
- Kockázatvállalás
- Társas kompetenciák:
- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Udvariasság
- Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

- Felfogóképesség
- Helyzetfelismerés
- Értékelés
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Logikus gondolkodás
- Áttekintő képesség
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1723–06 Ebrendészet

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat
- Folyamatosan javítja, pótolja az elhasználódott berendezési tárgyakat
- Készletben tartja a karantén helyiségeket
- Állatvédelmi tevékenységet lát el
- Gondozza, ápolja a befogott állatokat
- Elhelyezi a befogott állatokat
- Részt vesz az állathullák boncolásában
- Előkészíti az állathulla boncolását
- Segédkezik a boncolásnál
- Elvégzi a boncolás utáni teendőket
- Élő állatok, állathullák, állati eredetű hulladékok begyűjtése, azonosítása, megőrzése
- Végrehajtja az állatok elrendelt humánus elaltatását
- Elvégzi a köztisztasági tennivalókat

Rendszeresen bejárja a terepet  
Elvégzi az állathullák és állati eredetű hulladékok biztonságos ártalmatlanná tételét  
Folyamatosan vezeti a karantén naplót

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok  
A Kutyák viselkedése  
A Az állati szervezet felépítése  
A Testtájékok  
A Szervek, szervrendszerek  
B A szervezet és a környezet  
A Kutyák tartós és ideiglenes jelölése  
B Kutyák mozgatása  
A Kutyák rögzítése  
A Kutyák megfigyelése  
B Állat és környezete  
A Az etetés és itatás higiénája  
A Egészség és betegség  
B A betegséget előidéző kórokok  
A Gyakoribb betegségek kórképei  
B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása  
B Karanténozás  
A Segédkezés az állatorvosi beavatkozásnál  
A Gyógyszer beadása  
A Külső és belső paraziták elleni védekezés  
B Mintavétel, szövettani és kórboncolásos vizsgálatra  
B Kutyák gondozása, ápolása  
B Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számító-éphaszát  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
5 Kézírás  
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
5 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
5 Kézügyesség  
5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
4 Testi erő

Eszközök és berendezések ismerete és használata:

- 5 Ketrecek, álványok, állattartó-berendezések
- 5 A táplálék-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Kutyarögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

- Állatszeretet
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Türelem
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Szervezőképesség
- Döntésképeség
- Állóképesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Udvariasság
- Irányítási készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés
- Felfogóképesség
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Információgyűjtés
- Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1724–06 Kutyák felkészítése, kiképzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Kiképzzi a kutyát különböző feladatokra
- Felkészíti vizsgára
- Felkészíti munkaversenyre
- Felkészíti kiállításra, tenyészszelemlére

Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét  
Hozzászoktatja a kutyát az új környezetéhez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok

B Örökléstani ismeretek

A Kutyák viselkedése

A Az állati szervezet felépítése

A Testtájékok

B Kommunikáció

A Kutyákkal való bánásmód

A Általános tevékenység baleset esetén

A Speciális tevékenység baleset esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

5 Elemi számolási képesség

5 Kézügyesség

5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

4 Testi erő

5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Önállóság

Pontosság

Türelem

Döntésképeség

Rugalmasság

Állóképesség

Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség



Udvariasság  
Motiválhatóság  
Irányítási készség  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Tömör fogalmazás készsége  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Felfogóképesség  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Általános tanulóképesség  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Értékelés  
Nyitott hozzáállás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Logikus gondolkodás  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1725–06 Kinológiai ismeretterjesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Ismeretterjesztést folytat  
Csoportot vezet  
Foglalkozásokat tart az érdeklődőknek  
Tájékoztatja az érdeklődőket  
Tanácsadást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Tenyésztési alapfogalmak  
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok  
B Örökléstani ismeretek  
A Kutyák viselkedése  
A Az állati szervezet felépítése  
A Testtájékok  
A Szervek, szervrendszerek  
A Az egészséges és beteg állat életjelenségei

B A betegséget előidéző kórokok  
B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Pontosság
- Türelem
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Udvariasság
- Motiválhatóság
- Irányítási készség
- Fogalmazó készség
- Nyelvhelyesség
- Közérthetőség
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés, elővigyázatosság
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Általános tanulóképesség
- Helyzetfelismerés
- Figyelem-összpontosítás
- Értékelés
- Nyitott hozzáállás
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Információgyűjtés
- Logikus gondolkodás

## Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1726–06 Kutyakozmetika

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

### Feladatprofil:

Hosszú szőrű kutyafajta kozmetikáját végzi  
Rövid szőrű kutyafajta kozmetikáját végzi  
Nyírós fajta kozmetikáját végzi  
Trimmelős fajta kozmetikáját végzi  
Kis állatfajok kozmetikáját is végzi  
Ápolja a kültakarót  
Elvégzi az egyéb ápolási feladatokat  
Otthoni ápoláshoz kozmetikai szaktanácsot ad  
Kommunikál az ügyféllel  
Kozmetikai szalont működtethet

### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Tenyésztési alapfogalmak  
B Kutyafajták  
A Kutyakozmetikai eszközök használata  
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok  
B Örökléstani ismeretek  
A Kutyák viselkedése  
A Az állati szervezet felépítése, működésének alapjai  
A Testtájékok  
A Szervek, szervrendszerek  
A A kültakaró ápolása  
A Egyéb ápolási feladatok ismerete  
A Kutyák egyedi (tartós és ideiglenes) jelölése  
A Az egészséges és beteg állat életjelenségei  
B A betegséget előidéző kórokok  
B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása  
A Külső és belső paraziták  
B Kommunikáció  
B Konfliktuskezelés  
A Kutyákkal való bánásmód

#### A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
5 Kézírás

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
5 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
5 Kézügyesség  
5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
4 Testi erő

Eszközök és berendezések ismerete és használata:

5 Ketrecek, álványok, állattartó-berendezések  
5 Kutyaápolás eszközei  
5 Kutyarögzítés eszközei  
5 A jelölés és azonosítás eszközei  
5 Állatszállító-ketrecek, -járművek

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Külső megjelenés  
Felelősségtudat  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Önállóság  
Pontosság  
Türelem  
Látás  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szorgalom, igyekezet  
Kitartás  
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Kapcsolatfenntartó készség  
Udvariasság  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányítási készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség

A 31 621 02 0010 31 01 azonosító számú, Ebrendész megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1721-06	Szakszerű tartás
1722-06	Vállalkozási alapismeretek
1723-06	Ebrendészet

A 31 621 02 0010 31 02 azonosító számú, Kutyakiképző megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1721-06	Szakszerű tartás
1722-06	Vállalkozási alapismeretek
1724-06	Kutyák felkészítése, kiképzése
1725-06	Kinológiai ismeretterjesztés

A 31 621 02 0010 31 03 azonosító számú, Kutyakozmetikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás, fertőtlenítés
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1722-06	Vállalkozási alapismeretek
1726-06	Kutyakozmetika

V.

*Vizsgáztatási követelmények*

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

### *2. A szakmai vizsga részei:*

#### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

#### *2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítő szerek ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### *3. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1721–06 Szakszerű tartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kutyák elhelyezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1722–06 Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása és működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1723–06 Ebrendészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ebrendészeti feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1724–06 Kutyák felkészítése, kiképzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Engedelmségi gyakorlatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kiképzés elmélete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1725–06 Kinológiai ismeretterjesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Általános kinológia

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1726–06 Kutyakozmetika

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kutya nyírása, illetve trimmelése, szakszerű eszközhasználat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Általános kinológia és kutyakozmetikai ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 02 0010 31 01 azonosító számú, Ebrendész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10



7. vizsgarész: 40

A 31 621 02 0010 31 02 azonosító számú, Kutyakiképző megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20

A 31 621 02 0010 31 03 azonosító számú, Kutyakozmetikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 15
10. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Ebrendész	Kutyakiképző	Kutyakozmetikus
Eb-befogó háló, hurok	X		
Állatszállító jármű	X		
Szájkosár	X		
Boxok, ketrecek	X		
Állategészségügyi műszerek, eszközök	X		
Pórázok		X	
“Segéd”-öltözet		X	
Apportírozó tárgyak, eszközök		X	
Kiképző pálya akadályokkal		X	
Nyírógépek			X

Trimmelők			X
Speciális kozmetikai eszközök			X
Munkaasztal			X
Számítógép	X		
Szoftverek	X		
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X

13.

## ÁLLATTENYÉSZTŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 03
2. A szakképesítés megnevezése: Állattenyésztő
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások
    - Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 01
    - Megnevezés: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)
    - Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 02
    - Megnevezés: Állattenyésztő (juh és kecske)
    - Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 03
    - Megnevezés: Állattenyésztő (sertés)
    - Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 04
    - Megnevezés: Állattenyésztő (szarvasmarha)

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6131

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állattenyésztő	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (juh és kecske)*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

- Pályaalakmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alakmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 30%
  3. Gyakorlat aránya: 70%
  4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
  - Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
  5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
  - Ha szervezhető, mikor: –
  6. Egészségügyi alakmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (sertés)*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

- Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzési végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalakmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alakmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 30%
  3. Gyakorlat aránya: 70%
  4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
  - Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
  5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
  - Ha szervezhető, mikor: –
  6. Egészségügyi alakmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (szarvasmarha)*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

- Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzési végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalakmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alakmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 30%
  3. Gyakorlat aránya: 70%
  4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
  - Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
  5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
  - Ha szervezhető, mikor: –
  6. Egészségügyi alakmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6131	Általános állattartó és -tenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Tenyésztési feladatokat lát el  
Neveli és hizlalja az állatokat  
Takarmányozza az állatokat  
Állatjóléti és -higiéniai feladatokat lát el  
Szezonális feladatokat végez  
Elvégzi a karbantartást  
Elvégzi a biztonsági feladatokat  
Adminisztrációt végez, kommunikál  
Baromfival kapcsolatos feladatok  
Juhhal kapcsolatos feladatok  
Sertéssel kapcsolatos feladatok  
Szarvasmarhával kapcsolatos feladatok

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 621 03	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
31 641 01	Inszeminátor

### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségi állapotát  
Életjelenségeket figyel  
Klinikai alapértékeket mér  
Szükség szerint elkülöníti a beteg állatot  
Értesíti az állatorvost, szükség esetén teljesíti bejelentési kötelezettségét  
Kezeli, illetve kezelteti a beteg állatot vagy részt vesz a terápiás beavatkozásokban  
Ismeri a gyakrabban használt gyógyszereket és alkalmazásuk módját  
Előkészíti a kezeléshez szükséges gyógyszereket és eszközöket  
Beadja a gyógyszereket az állatorvos utasítása szerint  
Utasítás szerint elvégzi az egyes tömeges kezeléseket  
Elvégzi az előírt egyszerűbb kezeléseket  
Elsősegélyt nyújt az állatnak  
Segédkezik az állatorvosi kezeléskor  
Betartja a járványvédelmi előírásokat  
Fertőtleníti, sterilizál  
Betartja az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényt  
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében  
Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját  
Részt vesz a visszaivarzó állatok felderítésében  
Ellést/fialást előkészít, levezet  
Újszülött állatot, anyaállatot ellát  
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Testtájtan  
C Mozgásszervek felépítése, működése  
B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata  
B Az ellés szakaszai, állatfajonkénti jellegzetességei  
B A szaporodás élettana  
B Neurohormonális szabályozás folyamata  
B A köztakaró funkciói, sajátosságai  
C Fertőtlenítés, sterilizálás gépeinek, berendezéseinek működtetése  
C Értékmérő tulajdonságok  
D A betegség keletkezésének az okai  
C Az egészséges állat életjelenségei  
C Az egészséges állat viselkedése, etológiája  
B A beteg állat felismerése megjelenése alapján  
C A klinikai alapértékek felvétele

D Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása  
D Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok  
B Teendők a beteg állattal  
C Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése  
D Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása  
B Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor  
C Az állatok rögzítése kezeléshez  
B Az elsősegélynyújtás módjai  
C A nem fertőző betegségek megelőzése  
C A fertőző betegségek felismerése, megelőzése  
B Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai  
C A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai  
B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai  
B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai  
B Az állatszállítás állatvédelme  
B Az állatokkal való szakszerű bánásmód  
D A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai  
B Az ivarzók kiválogatása  
B A csendes ivarzók kiválogatása  
B Az ellés utáni első ivarzás időpontja  
D A külső nemi szervek vizsgálata  
E A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai  
C Az eszközök tisztogatása, sterilizálása  
C Az eszközök szállítása, tárolása  
E Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése  
B A vemhességre utaló jelek felismerése  
E Rectális és vaginális vizsgálat menete  
E Ultrahangvizsgálat menete  
E Egyéb vizsgálati lehetőségek  
D A vemhesség idejének megállapítása  
D A vetélés oka, felismerése  
E A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa  
D Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai  
B A közeledő ellés jelei  
B Előkészület az ellésre állatfajonként  
B A tájékoztató vizsgálat menete  
B A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek  
C A vértelen és véres segélynyújtás módjai  
C A szülőút sérülései  
A Az újszülött ápolása az ellés után  
A Az anyaállat ápolása az ellés után  
C Az involúciós időszak rendellenességei  
E Az egyszerű meddőségi kezelések  
C Hímivarú állatok szaporodási zavarai  
C Nőivarú állatok szaporodási zavarai  
E Élőállat vizsgálat menete  
E Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai  
D Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai  
B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek  
C Járványügyi intézkedések

B Környezetvédelmi rendszabályok  
B Veszélyes anyagok és hulladékok  
C Környeztkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
2 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Erős fizikum  
Állóképesség  
Tűrőképesség  
Látás  
Önállóság  
Hallás  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tűz esetén intézkedik  
Nyilvántartást vezet  
Bizonylatot állít ki  
Üzleti levelezést folytat  
Számítógépes szoftvereket használ  
Használja a védőeszközöket és a védőruházatot  
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat  
Jelenti és elhárítja a balesetveszélyes helyzeteket  
Elsősegélyt nyújt  
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez



Beszerzi a szükséges engedélyeket  
Kapcsolatot tart partnerekkel, szakhatóságokkal, laboratóriumokkal, ügyfelekkel,  
szakszervezetekkel  
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
D Vállalkozási formák, alapítás, működtetés, megszüntetés  
D Üzleti vállalkozás tervezése  
D Gazdálkodás eredményessége  
D Hitelezési formák  
C Leltározás módja  
C Adózás szabályai  
D Általános jogi alapismeretek  
D Jogviszonyok alapjainak ismerete (tulajdonjog, kötelmi jog)  
C Munkajogi, munkaügyi ismeretek  
D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei  
C Az állattenyésztésben dolgozók adózási formái  
D Nyilvántartások vezetése  
D Bizonylatok kitöltése  
D Könyvvitel alapjai  
D Számítógépes adatnyilvántartás  
D A kapcsolattartás módjai  
D Számítógépes adatszolgáltatás  
D Jelentések készítése, továbbítása  
D Minőségbiztosítás  
C Tűzvédelmi rendszabályok  
B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata  
B Teendők tűz esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
3 Köznyelvi beszéd-készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképeség  
Önállóság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:  
Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
Tervezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1377–06 Tartástechnológia, fejlesztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Takarmányt tárol  
Takarmányt kioszt, itat  
Takarmányt érzékszervvel minősít  
Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít  
Kitrágyázást, almozást végez  
Istállót, berendezést fertőtleníti  
Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik  
Trágyát kezel  
Állatot jelöl  
Állatot mérlegel  
Az épületeket, építményeket karbantartja  
Az állattartás gépeit karbantartja  
Erőgépet karbantart  
Baleset esetén intézkedik  
Tervet, pályázatot készít/készíttet  
Támogatást igényel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
D A takarmányok kémiai alkotórészei  
B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)  
C A takarmányok csoportosítása, takarmányok felismerése  
B A takarmányok érzékszervi minősítése  
C Takarmányadag-összeállítás módja  
B Tartósítás, tárolás, előkészítés, kiosztás folyamata  
C Mikroklímát biztosító gépek működési elve, működtetése  
C Takarmányozás-itatás gépeinek működési elve, működtetése

C Trágyázás, almozás gépeinek működési elve, működtetése  
C Állattenyésztés gépeinek működési elve, működtetése  
C Állattartó épületek, építmények jellemzői  
C Karbantartás módja, szervezése  
D Az állat és környezete kölcsönhatása  
B Az istálló mikroklímájának összetevői  
B Az etetés és az itatás higiénijának előírásai  
B Az ivóvíz higiénijának ismerete  
B Állattartó telepek üzemeltetése, járványvédelme  
B Trágyakezelés módjai  
C Állatok azonosításának módjai  
C Munkavédelmi rendszabályok  
C Védőfelszerelések és használatuk  
B Teendők balesetek esetén  
B Rovar- és rágszálóirtás módjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Elemi számolási képesség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Erős fizikum  
Állóképesség  
Tűrőképesség  
Látás  
Önállóság  
Hallás  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási képesség  
Kapcsolatfenntartó képesség  
Kapcsolatteremtő képesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Tervezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1378–06 Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megvalósítja az ivarzásszinkronizálást  
Elhelyezi az újszülött/kikelt állatot  
Újszülött/kikelt állatot jelöl  
Növendékállatot etet  
Növendékállatot gondoz  
Növendékállatot mér  
Előkészíti a takarmányt etetésre  
Elvégezteti a tartósított takarmányok és az ivóvíz minőségi vizsgálatát  
Adminisztrálja a kezelés tényét  
Betartja/betartatja a telep állategészségügyi szabályait  
Féregteleníti a telepi kutyákat  
Mintát vesz  
Mintát küld  
Állatot szállít  
Időszakos ápolási feladatokat végez  
Eszközöket, kéziszerszámokat javítja  
Vagyont véd  
Gyűjti a gazdálkodással kapcsolatos információkat  
Megrendel állatot, takarmányt, anyagokat, gyógyszert  
Rotációt tervez  
Gazdasági számításokat végez  
Kiválasztja a tenyésztésre szánt egyedeket  
Selejtezést végez  
Felkészíti az állatokat a pároztatási időszakra  
Párosítási tervet készít  
Elvégzi a pároztatást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése  
B A szülőút felépítése  
C Mintavétel, mintaküldés szabályai  
B Ivóvízellátás, itatás szabályai  
B Az etetés rendje, szabályai  
B Gazdasági állatok szaporításának módjai  
E Az ondónyerés módja állatfajonként, a csíraszegény spermagyűjtés technikai feltételei, az ondó vétel technikája  
E Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei, a vizsgálat menete, az ondó értékelése  
E Az ondó hígítása, konzerválása, tárolása, szállítása  
C Az inszeminálás optimális időpontja  
E Ráinfundálás, ráinszeminálás módja

C Az inszeminálás eszközeinek felismerése, használata  
E Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása  
E Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők  
C Ivarzás-szinkronizálás módjai  
E Biotechnológiai eljárások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Erős fizikum  
Állóképesség  
Tűrőképesség  
Látás  
Önállóság  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1379–06 Legeltetés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Állatot legeltet  
Kiválasztja legeltetésre a területet  
Legeltetési tervet készít  
Felméri a terület fűhozamát

Betartja a területegységre jutó állatsűrűséget  
Szakaszos legeltetést végez  
Alkalmazza a környezetvédelmi, ökológiai és a legeltetési szabályokat  
Kora tavasszal elvégzi a legelő agronómiai munkáit, legelőt ápol  
Tűző nap előtt delelőre hajt  
Kitelepíti a villanypásztort  
Ivóvizet biztosít a legelőn  
Takarmánykiegészítőt biztosít a legelőn  
Védekezik az élőszködők ellen a legelőn

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Legeltetés előkészítése, tervezése, módjai  
B A legelő és a legeltetés higiénája  
B A legelő agronómiai, ápolási munkái

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Állóképesség  
Tűrőképesség  
Önállóság

Társas kompetenciák:  
Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1380–06 Baromfi- és kisállattenyésztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Állományváltásnál tevékenykedik  
Előkészíti az állomány fogadását  
Pulyka telepítése esetén elkészíti a csibegyűrőt  
Mennyiségi, minőségi átvételt végez  
Kihelyezi a baromfit az ólba, ketrecbe  
Csőrrektívát végez  
Felneveli, hizlalja a baromfit  
Ellenőrzi a világítási programot  
Állatjólleti és állategészségügyi feladatokat végez  
Végrehajtja a prevenciós gyógykezelési programot  
Elvégezteti a jogszabályban előírt vizsgálatot (szalmonella, gátlóanyag)  
A vizsgálati eredmények függvényében a kezelést elvégzi (pl. kóli ellen)  
Elvégzi a vitamin- és ásványanyag-kiegészítést  
Beszerzi a hatósági állatorvosi engedélyt a vágáshoz  
Baromfit szállít  
Megszervezi a kézi rakodást  
Elvégezteti a rakodást  
Elvégzi a tojástermeléssel kapcsolatos feladatokat  
Gondoskodik a tojások megfelelő időközönkénti összegyűjtéséről  
Gondoskodik a tojások válogatásáról, osztályozásáról  
Gondoskodik a tojások jelöléséről  
Gondoskodik a tojások tárolásáról  
Elvégzi a májtermeléssel kapcsolatos feladatokat  
Előkészíti a kacsát és a ludat a májtermelésre  
Előkészíti a takarmányt tömésre  
A technológia szerint elvégzi a túletetést/tömést  
Elvégzi a tolltermeléssel kapcsolatos feladatokat  
Megszervezi a tépést  
Elvégzi, elvégezteti a tépést  
Gondoskodik a toll tárolásáról  
Gondoskodik a toll szállításáról  
Szaporítási tevékenységet végez  
Adagolt etetéssel és fényprogrammal biztosítja a tenyészkondíciót  
Biztosítja a szaporítóanyag előállításához szükséges ivararányt  
Gondoskodik az állomány homogenitásának kialakításáról, megőrzéséről  
Gondoskodik a tojások mikrobiológiai állapotának megőrzéséről rendszeres gyűjtéssel, fertőtlenítéssel  
Pulyka esetén gondoskodik a mesterséges termékenyítés feltételrendszeréről  
Technológiai berendezést, gépet kezel  
A takarmányozás gépeit kezeli  
Trágyaeltávolítás, almozás gépeit kezeli  
Egyéb gépi technológiát kezel  
Baromfitartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz  
Keltetési tevékenységet végez  
Átveszi a keltetőtojást a szaporítási folyamatból  
Kiválogatja a tojásokat  
Tisztítja, tálcázza a tojásokat  
Fertőtleníti a tojásokat  
Raktározza a tojásokat  
Előkészíti a keltetőgépet a keltetésre

Előmelegíti a tojásokat és a keltetőgépet  
Gépbe helyezi a tojásokat, és indítja a keltetési folyamatot  
Felügyeli a keltetést, elvégzi a szükséges beavatkozásokat  
Program szerint beállítja a szellőzést, páratartalmat, hőmérsékletet, forgatási időt  
Elvégzi a lámpázást, leválogatást  
Átrakja a tojásokat a bújtatóba  
Szinkronizálja a kikelést  
Kiválogatja a kikelt naposbaromfit  
Elvégzi a vakcinázást  
Elvégzi a csomagolást  
Keltetőgépet keltetés után takarít, fertőtleníti  
Kialakítja a nyúl elhelyezési lehetőségeit  
Nyulat szaporít  
Nyulat takarmányoz  
Nyulat gondoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tojás képződése

B Baromfi- és kisállattenyésztés

B Étkezési tojás kezelése

D Baromfi- és kisállattenyésztésben előforduló munkák szervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Köznyelvi beszédképesség

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

2 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképeség

Erős fizikum

Állóképesség

Tűrőképesség

Látás

Önállóság

Hallás

Kéz ügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:



Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1381–06 Juh- (kecske-) tenyésztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Neveli és hizlalja a bárányokat  
Bárányóvodát készít  
Technológia berendezést, gépet kezel  
Fejő- és tejhűtő gépet kezel  
A takarmányozás gépeit kezeli  
Almozás és trágyaelszállító gépeket kezel  
Egyéb gépi technológiát kezel  
Juhtartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz  
Gomolyát készít  
Szezonális feladatokat végez  
Csülökszarut szabályoz  
Nyírja a juhokat  
Osztyalozza a gyapjút  
Szakszerűen tárolja a gyapjút  
Lekezeli, fűrösztli a juhokat a tavaszi/őszi külső-belső paraziták ellen  
Elvégzi a bonitálást  
Megszervezi a nyírást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Juh- és kecsketenyésztés  
C A vemhesség megállapításának módszerei  
C Az involúciós időszak rendellenességei  
D Juh- és kecsketenyésztésben előforduló munkák szervezése  
C Tejfeldolgozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felölősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntéskéesség
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Tűrőképesség
- Látás
- Önállóság
- Hallás
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányítási képesség
- Kapcsolatfenntartó képesség
- Kapcsolatteremtő képesség
- Módszerkompetenciák:
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztán tartása
- Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1382–06 Sertéstenyésztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Sertést mozgat
- Keresőkant ivarzóok közé hajtja
- Tenyészkant a fantomhoz hajtja
- A választott kocákat a vemhesítőbe hajtja
- Ellés előtt álló kocákat fiaztatóba telepíti
- Választott malacokat az utónevelőbe telepíti
- A malacokat az utónevelőből a hizlaldába telepíti
- Neveli, hizlalja a sertést
- Technológiai berendezést, gépet kezel
- Adagolt etetésnél meghatározza a takarmány mennyiségét
- A takarmányozás gépeit kezeli
- Almozás és trágyaelszállító gépeket kezel
- Egyéb gépi technológiát kezel
- Sertéstartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz
- Ivartalanít, elvégzi a farokkurtítást
- Levágja az állat körmét, agyarárt

Eltávolítja a vaszora-szórzetet  
Növendék kansüldőket fantomra szoktatja  
Kiválasztja és megjelöli az ivarzó kocát  
Elvégzi a frakcionált ondóvételt  
Makroszkópos és mikroszkópos ondóvizsgálatot végez  
Hígítja és tárolja az ondót  
Inszeminálja a kocát  
Laboreszközöket mossa, fertőtleníti, a helyiséget takarítja  
Ultrahangos vizsgálatot végez  
Csonkolja és fertőtleníti a malacok köldökzsinórját  
Füljelzőt behelyez  
Lecsípi az újszülött malacok szemfogát és szegletmetszőfogát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Sertésenyésztés  
C A vemhesség megállapításának módszerei  
B Az involúciós vizsgálat menete  
D Sertésenyésztésben előforduló munkák szervezése  
C Ondóvétel, vizsgálat  
C Inszeminálás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Erős fizikum  
Állóképesség  
Tűrőképesség  
Látás  
Önállóság  
Kéz ügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1383–06 Szarvasmarha-tenyésztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Elvégzi a fejéssel kapcsolatos teendőket  
Kezeli a tejet  
Borjút nevel  
Növendék üszőt nevel  
Szarvasmarhát hizlal  
Fejő- és tejhűtő gépet kezel  
A takarmányozás gépeit kezeli  
Almozás és trágyaelszállító gépeket kezel  
Egyéb gépi technológiát kezel  
Szarvasmarha-tartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz  
Elvégzi a csülökszaru ápolását és a szarvtalanítást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői  
B Szarvasmarha-tenyésztés  
C A vemhesség megállapításának módszerei  
C Az involúciós időszak rendellenességei  
B Tejhigiénia  
D Szarvasmarha-tenyésztésben előforduló munkák szervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Erős fizikum  
Állóképesség  
Tűrőképesség

Látás  
Önállóság  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:  
Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Tervezési képesség

A 31 621 03 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztő (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1380-06	Baromfi- és kisállattenyésztés feladatai

A 31 621 03 0010 31 02 azonosító számú, Állattenyésztő (juh és kecske) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1379-06	Legeltetés feladatai
1381-06	Juh- (kecske-) tenyésztés feladatai

A 31 621 03 0010 31 03 azonosító számú, Állattenyésztő (sertés) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai

1382-06	Sertéstenyésztés feladatai
---------	----------------------------

A 31 621 03 0010 31 04 azonosító számú, Állattenyésztő (szarvasmarha) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1379-06	Legeltetés feladatai
1383-06	Szarvasmarha-tenyésztés feladatai

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375-06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állategészségügyi teendők elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporodásbiológiai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%
2. feladat 40%
3. feladat 20%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció, tervezés (nyilvántartás vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, engedély kérése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka- és tűzvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szakmai szoftver használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%
2. feladat 40%
3. feladat 20%

#### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1377–06 Tartástechnológia, fejlesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Takarmányozás, gondozás, nyilvántartás, karbantartás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fejlesztéssel kapcsolatos feladatok (állattenyésztési tervet készít, pályázatot ír, támogatást igényel)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%
2. feladat 20%

#### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1378–06 Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Napi és időszakos feladatok ellátása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Időszakos feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1379–06 Legeltetés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Legeltetési feladatokat végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1380–06 Baromfi- és kisállattenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfi- és kisállattenyésztéssel kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1381–06 Juh- (kecske-) tenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Juhtenyésztési, -tartási feladatokat végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1382–06 Sertésenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sertésenyésztési feladatot végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:



1383–06 Szarvasmarha-tenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szarvasmarha-tenyésztési feladatokat végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 621 03 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztő (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 30

A 31 621 03 0010 31 02 azonosító számú, Állattenyésztő (juh és kecske) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 20

A 31 621 03 0010 31 03 azonosító számú, Állattenyésztő (sertés) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 30

A 31 621 03 0010 31 04 azonosító számú, Állattenyésztő (szarvasmarha) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 20

*4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os

teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)	Állattenyésztő (juh és kecske)	Állattenyésztő (sertés)	Állattenyésztő (szarvasmarha)
Takarmánykiosztó berendezés	X	X	X	X
Fejóberendezés		X		X
Tejhűtő		X		X
Trágyakihordó	X	X	X	X
Klímaberendezés, programkapcsoló	X	X	X	X
Etetők, itatók	X	X	X	X
Erőgépek, munkagépek	X	X	X	X
Bárzsingszonda, szúrcsap				
Hőmérő, stopper	X	X	X	X
Fülesipkéző, krotália, krotáliafogó		X	X	X
Tetoválófogó	X	X	X	X
Lábgűrű, szárnyszám	X			
Szarvsütő		X		X
Szike, fecskendő, fogcsípő	X	X	X	X
Emuszkulátor				
Körmöllő, fogó, kés, reszelő		X		
Takarmánykeverő, -daráló, -mintavevő	X	X	X	X
Mérleg	X	X	X	X
Silómaró, vasvilla, lapát		X	X	X
Inszeminálás eszközei fajonként	X	X	X	X
Marhakötél, ellető kötél, szemhorgok				X
Védőruházat	X	X	X	X
Permetező gép	X	X	X	X

Nagynyomású mosóberendezés	X	X	X	X
Számítógép	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

14.

## ÁLLATTENYÉSZTŐ ÉS ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 03
2. A szakképesítés megnevezése: Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés  
Azonosítószám: 54 621 03 0100 33 01  
Megnevezés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
  - 3.2. Elágazások  
Azonosítószám: 54 621 03 0010 54 01  
Megnevezés: Állategészségügyi technikus  
Azonosítószám: 54 621 03 0010 54 02  
Megnevezés: Állattenyésztő technikus
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állattenyésztő és állategészségügyi technikus	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Állategészségügyi technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Állattenyésztő technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjóléti és -higiéniai feladatokat lát el

Alapvető ellés/fialási feladatokat lát el

Elvégzi a biztonsági feladatokat

Adminisztrációt végez, kommunikál

Részt vesz a diagnosztikai munkában

Részt vesz a szaporodásbiológiai beavatkozásokban

Sebészeti beavatkozások során segít

Hatósági élelmiszer-higiéniai részfeladatokat végez

Hatósági járványvédelmi munka részfeladatait végzi

Hatósági határállomási munka részfeladatait látja el

Részt vesz a prevencióban

Takarmányoz

Napi és időszakos ellenőrzéseket végez

Állattenyésztési feladatokat lát el  
Termékelőállítással kapcsolatos feladatokat végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 03	Állattenyésztő
31 641 01	Inszeminátor

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségi állapotát  
Életjelenségeket figyel  
Klinikai alapértékeket mér  
Szükség szerint elkülöníti a beteg állatot  
Értesíti az állatorvost, szükség esetén teljesíti bejelentési kötelezettségét  
Kezeli, illetve kezelteti a beteg állatot vagy részt vesz a terápiás beavatkozásokban  
Ismeri a gyakrabban használt gyógyszereket és alkalmazásuk módját  
Előkészíti a kezeléshez szükséges gyógyszereket és eszközöket  
Beadja a gyógyszereket az állatorvos utasítása szerint  
Utasítás szerint elvégzi az egyes tömeges kezeléseket  
Elvégzi az előírt egyszerűbb kezeléseket  
Elsősegélyt nyújt az állatnak  
Segédkezik az állatorvosi kezeléskor  
Betartja a járványvédelmi előírásokat  
Fertőtlenít, sterilizál  
Betartja az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényt  
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében  
Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját  
Részt vesz a visszaivarzó állatok felderítésében  
Ellést/fialást előkészít, levezet

Újszülött állatot, anyaállatot ellát

Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Testtájtan

C Mozgásszervek felépítése, működése

B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata

B Az ellés szakaszai, állatfajonkénti jellegzetességei

B A szaporodás élettana

B Neurohormonális szabályozás folyamata

B A köztakaró funkciói, sajátosságai

C Fertőtlenítés, sterilizálás gépeinek, berendezéseinek működtetése

C Értékmérő tulajdonságok

D A betegség keletkezésének az okai

C Az egészséges állat életjelenségei

C Az egészséges állat viselkedése, etológiája

B A beteg állat felismerése megjelenése alapján

C A klinikai alapértékek felvétele

D Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása

D Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok

B Teendők a beteg állattal

C Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése

D Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása

B Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor

C Az állatok rögzítése kezeléshez

B Az elsősegélynyújtás módjai

C A nem fertőző betegségek megelőzése

C A fertőző betegségek felismerése, megelőzése

B Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai

C A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai

B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai

B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai

B Az állatszállítás állatvédelme

B Az állatokkal való szakszerű bánásmód

D A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai

B Az ivarzók kiválogatása

B A csendes ivarzók kiválogatása

B Az ellés utáni első ivarzás időpontja

D A külső nemi szervek vizsgálata

E A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásainak ismerete

C Az eszközök tisztogatása, sterilizálása

C Az eszközök szállítása, tárolása

E Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése

B A vemhességre utaló jelek felismerése

E Rectális és vaginális vizsgálat menete

E Ultrahangvizsgálat menete

E Egyéb vizsgálati lehetőségek ismerete  
D A vemhesség idejének megállapítása  
D A vetélés oka, felismerése  
E A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa  
D Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai  
B A közeledő ellés jelei  
B Előkészület az ellésre állatfajonként  
B A tájékoztató vizsgálat menete  
B A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek  
C A vértelen és véres segélynyújtás módjai  
C A szülőút sérülései  
A Az újszülött ápolása az ellés után  
A Az anyaállat ápolása az ellés után  
C Az involúciós időszak rendellenességeinek ismerete  
E Az egyszerű meddőségi kezelések  
C Hímivarú állatok szaporodási zavarai  
C Nőivarú állatok szaporodási zavarai  
E Élőállat vizsgálat menete  
E Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai  
D Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai  
B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek  
C Járványügyi intézkedések  
B Környezetvédelmi rendszabályok  
B Veszélyes anyagok és hulladékok  
C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Erős fizikum  
Állóképesség  
Tűrőképesség  
Látás  
Önállóság  
Hallás  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség



Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tűz esetén intézkedik  
Nyilvántartást vezet  
Bizonylatot állít ki  
Üzleti levelezést folytat  
Számítógépes szoftvereket használ  
Használja a védőeszközöket és a védőruházatot  
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat  
Jelenti és elhárítja a balesetveszélyes helyzeteket  
Elsősegélyt nyújt  
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez  
Beszerzi a szükséges engedélyeket  
Kapcsolatot tart partnerekkel, szakhatóságokkal, laboratóriumokkal, ügyfelekkel, szakszervezetekkel  
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Vállalkozási formák, alapítás, működtetés, megszüntetés  
D Üzleti vállalkozás tervezése  
D Gazdálkodás eredményessége  
D Hitelezési formák  
C Leltározás módja  
C Adózás szabályai  
D Általános jogi alapismeretek  
D Jogviszonyok alapjainak ismerete (tulajdonjog, kötelmi jog)  
C Munkajogi, munkaügyi ismeretek  
D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei  
C Az állattenyésztésben dolgozók adózási formái  
D Nyilvántartások vezetése  
D Bizonylatok kitöltése  
D Könyvvitel alapjai  
D Számítógépes adatnyilvántartás  
D A kapcsolattartás módjai  
D Számítógépes adatszolgáltatás  
D Jelentések készítése, továbbítása  
D Minőségbiztosítás

C Tűzvédelmi rendszabályok  
B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata  
B Teendők tűz esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
2 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Önállóság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
Tervezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1384–06 Állatjóléti és -higiéniai feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít  
Ellenőrzi a tartástechnológia betartását  
Részt vesz a tartástechnológia kialakításában, fejlesztésében  
Ellenőrzi az állatjóléttel és az állatvédelmi előírásokkal kapcsolatos technikai berendezéseket, felveszi a szükséges adatokat  
Ellenőrzi az állatvédelmi követelmények teljesítését élőállat-szállításoknál  
Betartatja a trágyakezelés technológiáját  
Elvégzi, illetve felügyeli a rágcsáló- és kártevőirtást

Az utasításnak megfelelően ellenőrzi a takarmányozást és a vízellátottságot  
Felismeri a takarmányokat  
Érzékszervileg minősíti a takarmányokat  
Mintát vesz a takarmányból és az ivóvízből, laboratóriumi vizsgálatra küldi és értékeli az eredményt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az állat és környezete kölcsönhatása
- A A betegség keletkezésének az okai
- A Az istálló mikroklímájának összetevői
- B Az etetés és az itatás higiénája
- B Az ivóvíz higiénája
- C Rovar- és rágcsálóirtás módjai
- B Trágyakezelés módjai
- B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai
- B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
- B Az állatszállítás állatvédelme
- A Juh- és kecsketenyésztés
- A Baromfi és kisállattenyésztés
- A Sertésenyésztés
- A Szarvasmarha-tenyésztés
- A Lótenyésztés
- D A takarmányok kémiai alkotórészei
- B A takarmányok csoportosítása
- B A takarmányok érzékszervi minősítése
- B Mintavétel, mintaküldés szabályai
- B Ivóvízellátás, itatás szabályai
- B Az etetés rendje, szabályai
- A Nemesítés folyamata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Döntésképeség
- Felelősségtudat

Látás  
Tűrőképesség  
Stabil kéztartás  
Állóképesség  
Tapintás  
Szaglás  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Határozottság  
Empatikus készség  
Udvariasság  
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelemmegosztás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
A környezet tisztán tartása  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Áttekintő képesség  
Értékelési képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Következtetési képesség  
Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1385–06 Szaporítási feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elvégzi vagy elvégezteti a pároztatást  
Megállapítja a vemhességet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése  
B A szaporodás élettana  
B A neurohormonális szabályozás folyamata  
A Gazdasági állatok szaporításának módjai

B Az ondónyerés módja állatfajonként, a csíraszegény spermagyűjtés technikai feltételei, az ondóvételek technikája

B Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei, a vizsgálat menete, az ondó értékelése

A Az ondó hígítása, konzerválása, tárolása, szállítása

A A külső nemi szervek vizsgálata

A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükrökkel és rektális úton

A A belső nemi szervek vizsgálata

A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai

A Az inszeminálás optimális időpontja

A Az inszeminálás eszközei

A Az eszközök tisztogatása, sterilizációja

A Az eszközök szállítása, tárolása

A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása

A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A A vemhességre utaló általános tünetek felismerése

A Rectális és vaginális vizsgálat

A Ultrahangvizsgálat

A Egyéb vizsgálati lehetőségek

A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei

A A vemhesség idejének megállapítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszéd-készség

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű beszéd-készség

4 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Döntésképeség

Felelősségtudat

Látás

Tűrőképesség

Stabil kéztartás

Állóképesség

Tapintás

Szaglás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítő-készség

Határozottság

Empatikus készség  
Udvariasság  
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelemmegosztás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
A környezet tisztán tartása  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Tervezési képesség  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Értékelési képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Következtetési képesség  
Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1386–06 Biztonsági és adminisztrációs feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik ártalmatlanná tételükről  
Dokumentálja a balesetvédelmi oktatáson való részvételt  
Részt vesz a kockázatbecslési feladatokban  
Tervet, pályázatot készít/készíttet  
Támogatást igényel  
Folyamatos önképzést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Hullák, hulladékok ártalmatlanná tételének módjai  
C Munkavédelmi rendszabályok  
B Környezetvédelmi szabályok  
B Veszélyes anyagok és hulladékok  
C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele  
D A vállalkozás erőforrásai  
B Vállalkozás alapítása, működtetése, megszüntetése  
D Üzleti vállalkozás tervezése  
D Gazdálkodás eredményessége  
D Hitelezési formák  
D Általános jogi alapismeretek  
D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)

C Munkajog, munkaügy  
C Az állattenyésztésben dolgozók adózása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Látás
- Tűrőképesség
- Stabil kéztartás
- Állóképesség
- Tapintás
- Szaglás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőképesség
- Határozottság
- Empatikus készség
- Udvariasság
- Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Kritikus gondolkodás
- A környezet tisztán tartása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Logikus gondolkodás
- Problémaelemzés, -feltárás
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Következtetési képesség
- Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1387–06 Asszisztensi és állatápolási feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szűrő és diagnosztikai vizsgálatok során segíti vagy elvégzi az állatok azonosítását, balesetmentes rögzítését, feltárja a vizsgálati területet  
Vérvétel során közvetlen segítséget nyújt a szükséges eszközök biztosításában és a lebonyolításban  
Részt vesz a különféle mintavételezésekben  
Részt vesz az elhullott állatok boncolásában  
Segíti az állatorvos munkáját a vemhesség-vizsgálatban  
Elletéseknél és egyéb szaporodásbiológiai beavatkozásoknál biztosítja és előkészíti a szükséges eszközöket és műszereket, segíti az állatorvos munkáját  
Segédkezik az involúciós vizsgálatoknál  
Előkészíti a műtőt a sebészeti beavatkozáshoz (műszereket steriliz, műtéti segédanyagokat biztosít)  
Előkészíti az állatot a műtéti beavatkozáshoz (rögzítés, műtéti terület szőrtelenítése, fertőtlenítése)  
Műtét során segédkezik, asszisztál, monitorozást hajt végre  
Részt vesz a műtött állat megfigyelésében, műtéti utókezelésében  
Ápolja és csoportosítja az állatokat  
Ellenőrzi a kültakaró és a lábvég ápoltságát  
Elvégzi a csonkolásokat  
Lecsípi az újszülött malacok szemfogát és szegletmetszőfogát  
Elvégzi a szarvtalanítást  
Elvégzi a malacok herélését  
Közreműködik a lábvégapolásban, körmozgásban  
Parazita-ellenes kezeléseknél adagolja a hatóanyagot, felügyeli a kijuttatást, ellenőrzi a fűrésztést  
Gondoskodik az állatok mozgatásáról, jártatásáról  
Falkásítja, csoportosítja az állatokat  
Selejtezést végez  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése

B A szaporodás élettana

A Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása

A Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok

A Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor

A Az állatok rögzítése kezeléshez

A A fertőző betegségek felismerése, megelőzése

A A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai

A A vemhességre utaló általános tünetek felismerése

A Rectális és vaginális vizsgálat



A Ultrahangvizsgálat  
 B Egyéb vizsgálati lehetőségek  
 A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei  
 A A vemhesség idejének megállapítása  
 A A vetélés oka, felismerése  
 A A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa  
 A Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai  
 A A közeledő ellés jelei  
 A Előkészület az ellésre állatfajonként  
 A A tájékoztató vizsgálat menete  
 A A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek  
 A A vértelen és véres segélynyújtás módjai  
 A A szülőút sérülései  
 A Az involúciós vizsgálat menete állatfajonként  
 A Az involúciós időszak rendellenességei  
 A Az egyszerű meddőségi kezelések  
 A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa  
 A Méhőblítés, méhinfúzió lebonyolítása  
 A Egyéb gyógykezelési módszerek  
 B Ivarzásszinkronizálás módjai  
 B Biotechnológiai eljárások  
 A Hím ivarú állatok szaporodási zavarai  
 A Nő ivarú állatok szaporodási zavarai  
 A A műtét fogalma, felosztása  
 A A gyakrabban előforduló műtétek ismerete, a műtétek előkészítése  
 A A műtéti aszepszis megvalósítása  
 A A műtött állat megfigyelése, gondozása  
 A A seb fogalma, tünetei típusai  
 A Műszerismeret  
 A A segédkező feladatai  
 C Állatok azonosítása  
 A Az állatokkal való bánásmód  
 A Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése  
 A Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása  
 A Egyszerűbb kezelések, beavatkozások  
 A Sebészeti beavatkozások egészséges állatokon

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
 3 Köznyelvi beszédképesség  
 4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
 3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
 4 Elemi számolási képesség  
 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás  
Döntésképeség  
Felelősségtudat  
Látás  
Tűrőképesség  
Stabil kéztartás  
Állóképesség  
Tapintás  
Szaglás  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Határozottság  
Empatikus készség  
Udvariasság  
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelemmegosztás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Kritikus gondolkodás  
A környezet tisztán tartása  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Következtetési képesség  
Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1388–06 Hatósági munka feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartatja a telep állategészségügyi technológiáját  
Elvégzi az állatorvos által előírt vakcinázási programokat  
Segíti az állatorvos munkáját a levágást megelőző élőállat-vizsgálat során (egyedi jelölések ellenőrzése, állatkísérő dokumentumok ellenőrzése)  
Ellenőrzi az állatvédelmi követelmények teljesítését élőállat-beszállítás, terelés, pihentetés során  
A vágás során ellenőrzi az állatvédelmi feltételek teljesülését (rögzítés, kábítás)  
Segíti az állatorvos munkáját a levágást követő húsvizsgálat során, a szerveket és testrészeket előkészíti vizsgálatra

A húsvizsgálat során meghatározott részfeladatokat önállóan lát el (egyreszervek, szervrendszerek érzékszervi vizsgálata)  
Segédkezik a szűrővizsgálatokhoz szükséges mintavételezésben, meghatározott szűrővizsgálatokat önállóan végez (pl. trichinella-vizsgálat)  
Rész vesz a vágóhíd higiéniai felügyeletében, segédkezik a higiéniai állapotfelmérő minták vételében  
Rész vesz a vágás során keletkező veszélyes hulladékok kezelésében, ellenőrzi a jelölést, elkülönített tárolást  
Segédkezik a technológiai fegyelem betartásának ellenőrzésében, pl. mérőeszközök és az előírt hőmérséklet ellenőrzése  
Gondoskodik az állatorvosi vizsgáló helyiség és vizsgáló eszközök tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről  
Elvégzi a szállítási okmányok alapján a szállítmányok beazonosítását és az ehhez kapcsolódó adminisztrációt  
Segédkezik az azonossági és a fizikai vizsgálatok elvégzésében  
Rész vesz a mintavételezéssel kapcsolatos feladatok ellátásában (csomagolás, jelölés, tárolás)  
Elvégzi a szállítmányok vizsgálat utáni lezárását  
Biztosítja az alkalmazott műszaki, technikai eszközök, berendezések működését, karbantartását  
Biztosítja a mintavételi helyiség és az eszközök tisztaságát, fertőtlenítését  
Biztosítja a kobzott áru és elhullott állatok tárolását és gondoskodik elszállításukról, megsemmisítésükről  
Rész vesz az elrendelt járványvédelmi feladatok megszervezésében (lakosság értesítése, szükséges eszközök előkészítése)  
Rész vesz a konkrét feladatok lebonyolításában (tömegtöltés, fertőtlenítés, trágya- és hullaártalmatlanítás)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Karbantartás módja, szervezése

A A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai

B Az állatszállítás állatvédelme

A Az állatokkal való bánásmód

A A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai

A Élőállat vizsgálat menete

A Post mortem vizsgálat menete

B Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai

A Szállítmányok felbontásának és lezárásának szabályai

A Azonossági és fizikai vizsgálat menete

A Mintavételezés módja

B Környezetvédelmi szabályok

B Veszélyes anyagok és hulladékok

C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

B Állategészségügyi technológia

A A fertőző betegségek felismerése, megelőzése

A A nem fertőző betegségek megelőzése

B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek

## B Járványügyi intézkedések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Látás
- Tűrőképesség
- Stabil kéztartás
- Állóképesség
- Tapintás
- Szaglás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőképesség
- Határozottság
- Empatikus készség
- Udvariasság
- Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- A környezet tisztán tartása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Logikus gondolkodás
- Problémaelemzés, -feltárás
- Áttekintő képesség
- Értékelési képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Következtetési képesség
- Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1389–06 Állattenyésztési feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Meghatározza a takarmányszükségletet  
Beszerzi a takarmányt  
Konzerválja és tárolja a takarmányt  
Takarmányadagot állít össze  
Ellenőrzi a takarmány-kiosztást, az itatást  
Ellenőrzi és közreműködik a legeltetés előkészítésében, a legeltetésben  
Ellenőrzi a takarmánykiosztó és etetőberendezések működését  
Ellenőrzi a vízszolgáltató és az itatóberendezés működését  
Ellenőrzi a világítóberendezést és a világítási programot  
Ellenőrzi a szellőztető berendezést  
Ellenőrzi a fűtőberendezés működését és az istálló hőmérsékletét  
Ellenőrzi a fejés és a tejkezelés gépeinek működését  
Ellenőrzi a kitrágyázó berendezés működését  
Ellenőrzi a keltetőberendezés működését  
Ellenőrzi az erő- és munkagépek működését  
Ellenőrzi a kéziszerszámok állapotát  
Ellenőrzi a mérleg pontosságát  
Ellenőrzi az állattartó épületek állagát és a legelőberendezés állapotát  
Ellenőrzi az állatlétszámot és az állatsűrűséget  
Gondoskodik a törzskönyvezésről  
Biztosítja az egyedi megjelölést és nyilvántartásba vételt  
Tenyésztési és termelési adatokat gyűjt, rögzít  
Küllemi bírálatot végeztet  
Figyelembe veszi a küllemi bírálat értékelését  
Meghatározza a tenyészcélt  
Kitűzi a gazdasági tenyészcélt  
Figyelembe veszi a piaci igényeket  
Reálisan mérlegeli a lehetőségeit  
Figyelembe veszi a biológiai tenyészcélt  
Kiválasztja a fajtát, típust, hibridet  
Kiválasztja a tenyésztésre szánt egyedeket  
Alkalmazza a tenyészértékbecslés módszereit  
Megfelelő tenyésztési eljárást választ  
Párosítási tervet készít  
Szaporítja az állatokat  
Felkészíti az állatokat a pároztatási időszakra  
Megvalósítja az ivarzásszinkronizálást  
Tejtermeléssel kapcsolatos feladatokat végez  
Ellenőrzi a fejést  
Ellenőrzi az elsődleges tejkezelést  
Elvégzi a tej vizsgálatokat  
Felismeri a tej természetes elváltozásait és a gyakoribb tejhibákat  
Ellenőrzi a tojástermelést  
Felügyeli a májtermelést

Megtervezi a tolltermelést  
Gyapjútermeléssel kapcsolatos feladatokat végez  
Elvégzi a bonitálást  
Megszervezi a nyírást  
Ellenőrzi a gyapjú osztályozását, tárolását  
Neveli és hizlalja az állatokat  
Minősíti a hízóállatokat  
Állatot mérlegel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Testtájtan
- C Mozgásszervek felépítése
- B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
- B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- B A szaporodás élettana
- B A tojás képződése
- B Tejmirigy felépítése, tejlválasztás, tejleadás jellemzői
- C A kültakaró felépítése
- B Ivóvízellátás, itatás szabályai
- B Takarmányadag-összeállítás módja
- B Tartósítás, tárolás, előkészítés, kiosztás folyamata
- B Legeltetés előkészítése, tervezése, módjai
- A Mikroklímát biztosító gépek
- B Takarmányozás-itatás gépeinek működési elve
- B Trágyázás, almozás gépei
- B Állattenyésztés gépei
- B Állattartó épületek, építmények jellemzői
- A Nemesítés folyamata
- A Gazdasági állatok szaporításának módjai
- A Értékmérő tulajdonságok
- A Baromfi és kisállat-tenyésztés
- A Juh- és kecsketenyésztés
- A Sertésenyésztés
- A Szarvasmarha-tenyésztés
- A Lótenyésztés
- B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
- B Ivarzásszinkronizálás módjai
- B Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai
- A Tejhigiénia
- D Baromfi- és kisállattenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Juh- és kecsketenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Sertésenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Lótenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Szarvasmarha-tenyésztésben előforduló munkák szervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
4 Elemi számolási képesség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Precizitás  
Döntésképeség  
Felelősségtudat  
Látás  
Tűrőképesség  
Stabil kéztartás  
Állóképesség  
Tapintás  
Szaglás  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőképeség  
Határozottság  
Empatikus készség  
Udvariasság  
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelemmegosztás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
A környezet tisztán tartása  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Logikus gondolkodás  
Problémaelemzés, -feltárás  
Áttekintő képesség  
Értékelési képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Következtetési képesség  
Információgyűjtés

követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1384-06	Állatjólleti és -higiéniai feladatok
1385-06	Szaporítási feladatok
1386-06	Biztonsági és adminisztrációs feladatok
1387-06	Asszisztensi és állatápolási feladatok
1388-06	Hatósági munka feladatai

Az 54 621 03 0010 54 02 azonosító számú, Állattenyésztő technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1384-06	Állatjólleti és -higiéniai feladatok
1385-06	Szaporítási feladatok
1386-06	Biztonsági és adminisztrációs feladatok
1389-06	Állattenyésztési feladatok

Az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1387-06	Asszisztensi és állatápolási feladatok

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele



A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:*

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állategészségügyi teendők elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporodásbiológiai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció, tervezés (nyilvántartás vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, engedély kérése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka- és tűzvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szakmai szoftver használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1384–06 Állatjóléti és -higiéniai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartástechnológiai, illetve takarmányozási feladat ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tartástechnológiai, illetve takarmányozási feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

#### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1385–06 Szaporítási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állatszaporítással összefüggő feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1386–06

Biztonsági és adminisztrációs feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gazdasági, jogi, munkavédelmi, környezetvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1387–06 Asszisztensi és állatápolási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Asszisztensi teendők elvégzése, állatápolás végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1388–06 Hatósági munka feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-higiéniai, határállomási vagy prevenciós feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-higiéniai vagy szakigazgatási jellegű feladat ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1389–06 Állattenyésztési feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattenyésztési, anatómiai és takarmányozási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Állattenyésztési feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 54 621 03 0010 54 01 azonosító számú, Állategészségügyi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 20

Az 54 621 03 0010 54 02 azonosító számú, Állattenyésztő technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 30

Az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30

2. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 50

Az 54 621 03 0010 54 01 azonosító számú, Állategészségügyi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az

54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 40

Az 54 621 03 0010 54 02 azonosító számú, Állattenyésztő technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 40

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése. Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állategészségügyi technikus	Állattenyésztő technikus	Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
Orvosi eszközök: injekciós fecskendő és tű, lázmérő, kés, szike, mintavevő kanál, kémcső, trichinoszkóp	X	X	X
Állatrögzítő eszközök: kötelek, hevederek, kaloda, csüdszija, szájkosár, kötőfék, lánc orrfogó	X	X	X
Tisztító és fertőtlenítő eszközök	X	X	X
Számítógép	X	X	X
Szkenner	X	X	X
Nyomtató	X	X	X
Szoftverek	X	X	X

Állatjelölő eszközök: chipek, füljelzők, kréta stb.	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X

15.

## DÍSZNÖVÉNYKERTÉSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

### I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 622 01 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Dísznövénykertész

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 622 01 0100 21 01

Megnevezés: Faiskolai munkás

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 01

Megnevezés: Faiskola termesztő

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 02

Megnevezés: Mikroszaporító

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 03

Megnevezés: Növényházi dísznövénytermesztő

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 04

Megnevezés: Szabadföldi dísznövénytermesztő

Azonosítószám: 33 622 01 0100 21 02

Megnevezés: Szövettenyésztő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6116

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Dísznövénykertész	3	3000

II.

*Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Dísznövénykertész*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1,5 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Faiskolai munkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Faiskola termesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Mikroszaporító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Növényházi dísznövénytermesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Szabadföldi dísznövénytermesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Szövettenyésztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%



5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6116	Dísznövény- és virágtermesztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg  
 Tervet készít, kalkulációt végez  
 Előkészítő tevékenységet végez, végeztet  
 Növényápolást végez, végeztet  
 Eszközöket használ, gépeket üzemeltet, használ, karbantart  
 Előírások szerint dolgozik, dolgoztat  
 Dokumentációt használ, készít, készített  
 Irányítási, szervezési feladatokat lát el  
 Szaporítást végez, végeztet, szaporítóanyagot állít elő  
 Növényt nevel, neveltet  
 Piaci előkészítést végez, végeztet  
 Értékesítést végez, végeztet  
 Dísznövénytermesztési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 622 01	Kertész
54 621 04	Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus
54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus

*IV.*

## *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piackutatás eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja termesztésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogsabályi, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőriz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átvesszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása  
C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai  
C A humánerőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai  
B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok  
B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása  
C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai  
B A finanszírozás lehetőségei  
B A vállalkozás eredményességének vizsgálata  
B A hatékony munkaszervezés  
C Piacfelmérés  
C Piacbefolyásolás módjai  
B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai  
B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok  
B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai  
B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok  
B Pénzforgalmi nyilvántartások  
B Munkaügyi nyilvántartások  
C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai  
C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata  
C A számítógépek és perifériáik használata  
C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői  
B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői  
B Áruforgalom tervezése  
B Áruforgalom irányítása  
B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok  
B Beszerzés  
B Készletezés  
B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
3 Kézírás  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Információforrások kezelése  
3 Elemi számolási képesség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Precizitás  
Állóképesség  
Döntésképeség  
Szorgalom, igyekezet  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőkészség  
Kockázatvállalás  
Megbízhatóság  
Türelem

Társas kompetenciák:  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Kapcsolatteremtő készség  
Kezdeményezőképeség  
Határozottság  
Hatékony kérdésés készsége  
Meggyőző készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Irányítási készség  
Prezentációs készség  
Empatikus készség  
Motiváló készség  
Kompromisszumképeség  
Udvariasság

Módszerkompetenciák:  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Értékelési képeség  
Tervezési képeség  
Áttekintő képeség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Logikus gondolkodás  
Rendszerben való gondolkodás  
Okok feltárása  
Következtetési képeség  
Kontroll (ellenőrző képeség)  
Információgyűjtés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Módszeres munkavégzés  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2220–06 Kertészeti alapismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet

Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat

Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez

Tápanyag-utánpótlást végez

Öntözést végez

A fényviszonyokat szabályozza

A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza

Növényvédelmi feladatot lát el

A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik

Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, természetőberendezéseket

Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A növényi szervek külső alaktana (morfológia)

C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)

B A növények életjelenségei (fiziológia)

C A növénycsoportok jellemzői

C Növények felhasználási lehetőségei

C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)

D A Föld meteorológiai jellemzői

B Magyarország éghajlati viszonyai

C Meteorológiai műszerek

C A talaj alkotórészei, jellemzői

B Talajtípusok jellemzői

C Öntözés módjai

C Öntözés eszközei, gépei

C A talajművelés eljárásai

C A talajművelés eszközei, gépei

C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei

C Trágyafélék jellemzői (szerves és műtrágyák)

C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei

C Védekezési eljárások a növényvédelemben

C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése

C A növényvédelem eszközei, gépei

C Termesztőberendezések

B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Szorgalom, igyekezet

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2221–06 Munkavállalói ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és

minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások

B Környezetvédelmi szabályok

C Természetvédelem (védett növények)

C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái

C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata

A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Határozottság

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2223–06 Szabadföldi dísznövénytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Magot vet (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Növényt dugványoz (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Tőszétoztást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Magoncot tűzdel (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Palántát, csemetét előállít, nevel (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Palántát, csemetét ültet (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Növényt átiskoláz, átültet, gondoz (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Növekedést, fejlődést szabályoz (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Kitermelést, szedést, betakarítást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Csomagolást, rakodást, szállítást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Szakszerű tárolásról gondoskodik (lágyszárú szabadföldi dísznövény)

Használja, működteti, karbantartja a szabadföldi dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Magvetéssel szaporított egynyári dísznövények termesztése

A Dugványozással szaporított egynyári dísznövények termesztése

A Kétnyári dísznövények termesztése

B Évelő dísznövények csoportosítása igény szerint

A Évelő dísznövények szaporítási módjai

A Évelő dísznövények nevelése

A Egy- és kétnyári dísznövények felismerése, jellemzése

A Évelő dísznövények felismerése, jellemzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Elemi számolási készség

### 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Precizitás  
Döntésképeség  
Szorgalom, igyekezet  
Kézügyesség  
Stabil kéztartás  
Monotónia-tűrés  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Logikus gondolkodás  
Információgyűjtés  
A környezet tisztán tartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2224–06 Fásszárú dísznövénytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Magot vet (fásszárú dísznövény)  
Növényt dugványoz (fásszárú dísznövény)  
Tőszétosztást végez (fásszárú dísznövény)  
Növényt olt, szemez (fásszárú dísznövény)  
Növényt bujtványoz, bujtat (fásszárú dísznövény)  
Magoncot tűzdel (fásszárú dísznövény)  
Palántát, csemetét előállít, nevel (fásszárú dísznövény)  
Palántát, csemetét ültet (fásszárú dísznövény)  
Metszést végez (fásszárú dísznövény)  
Növényt átiskoláz, átültet, gondoz (fásszárú dísznövény)  
Növekedést, fejlődést szabályoz (fásszárú dísznövény)  
Kitermelést, szedést, betakarítást végez (fásszárú dísznövény)  
Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (fásszárú dísznövény)  
Csomagolást, rakodást, szállítást végez (fásszárú dísznövény)  
Szakszerű tárolásról gondoskodik (fásszárú dísznövény)  
Használja, működteti, karbantartja a faiskolai dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket



Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Díszfaiskola létesítése, fenntartása

A Faiskolai szaporításmódok

A Faiskolai nevelésmódok

A Lombhullató díszfák termesztése

A Lombhullató díszcserjék termesztése

B Kúszócserjék termesztése

B Kerti rózsák termesztése

A Fenyőfélék termesztése

A Lomblevelű örökzöldek termesztése

A Örökzöld díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése

A Lombhullató díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése

C Termesztőberendezések

B A dísznövénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Precizitás

Döntésképeség

Szorgalom, igyekezet

Kézügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Monotónia-tűrés

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság

Eredményorientáltság

A környezet tisztán tartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2225–06 Növényházi dísznövénytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Magot vet (növényházi dísznövény)  
Növényt dugványoz (növényházi dísznövény)  
Tőszétoztást végez (növényházi dísznövény)  
Magoncot tűzdel (növényházi dísznövény)  
Palántát, csemetét előállít, nevel (növényházi dísznövény)  
Palántát, csemetét ültet (növényházi dísznövény)  
Növényt átiskoláz, átültet, gondoz (növényházi dísznövény)  
Növekedést, fejlődést szabályoz (növényházi dísznövény)  
Kitermelést, szedést, betakarítást végez (növényházi dísznövény)  
Az áru jellegének/előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (növényházi dísznövény)  
Csomagolást, rakodást, szállítást végez (növényházi dísznövény)  
Szakszerű tárolásról gondoskodik (növényházi dísznövény)  
Használja, működteti, karbantartja a növényházi dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Cserepes levéldísznövények termesztése  
A Különleges nevelést igénylő növények termesztése (páfrányok, pálmák, broméliák, kaktuszok, pozsgások, ámpolna növények)  
B Növényházi vágott zöldek termesztése  
A Cserepes virágzó növények termesztése  
A Növényházi vágott virágok termesztése  
B Hajtatás  
A Növényházi virágzó dísznövények felismerése, jellemzése  
A Levéldísznövények felismerése, jellemzése  
C Termesztőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Döntésképeség  
Szorgalom, igyekezet

Kézügyesség  
Stabil kéztartás  
Monotónia-tűrés  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
A környezet tisztán tartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2226–06 Mikroszaporítás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Kiválasztja az egészséges anyanövényt a mikroszaporításhoz  
Elkészíti a táptalajt a mikroszaporított növények elhelyezéséhez  
Elvégzi a növények mikroszaporítását, táptalajra helyezését  
Elvégzi a mikroszaporított növények szétosztását, új táptalajra helyezését  
Biztosítja a mikroszaporított növények igényeit  
Előkészíti a mikroszaporított növények áthelyezését természetöberendezésbe

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C A növényi sejtek, szövetek felépítése  
C A növényi sejtek, szövetek működése  
C A növényi tápanyagok, növekedésszabályozó anyagok  
C A növény fejlődését befolyásoló tényezők  
A A szövettenyésztés munkaműveletei  
C Szövettenyésztésre felhasználható növények  
B A szövettenyésztés eszközei, anyagai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Döntésképeség  
Szorgalom, igyekezet  
Kéz ügyesség  
Monotónia-tűrés  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
A környezet tisztán tartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2223-06	Szabadföldi dísznövénytermesztés
2224-06	Fásszárú dísznövénytermesztés
2225-06	Növényházi dísznövénytermesztés
2226-06	Mikroszaporítás

A 33 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Faiskolai munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2224-06	Fásszárú dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Faiskola termeszto megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek

2221-06	Munkavállalói ismeretek
2224-06	Fásszárú dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Mikroszaporító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2226-06	Mikroszaporítás

A 33 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Növényházi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2225-06	Növényházi dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 31 04 azonosító számú, Szabadföldi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2223-06	Szabadföldi dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Szövettenyésztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2226-06	Mikroszaporítás

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

## 2. A szakmai vizsga részei:

### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés, értékesítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyonvédelem, munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2223–06 Szabadföldi dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szabadföldi dísznövények termesztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szabadföldi dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szabadföldi dísznövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2224–06 Fásszárú dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fásszárú dísznövények termesztése, a dísznövénytermesztésben használt gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fásszárú dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A fásszárú dísznövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2225–06 Növényházi dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényházi dísznövények termesztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növényházi dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A növényházi dísznövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 40%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2226–06 Mikroszaporítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mikroszaporítási feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Laboratóriumi eszközök, anyagok, laboratóriumban szaporított növények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A növények mikroszaporítása során előforduló feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 40%

#### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 622 01 1000 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 10

A 33 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Faiskolai munkás megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
5. vizsgarész: 80

A 33 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Faiskolai termesztő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
5. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Mikroszaporító megnevezésű rész-



szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
3. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Növényházi dísnövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
6. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 31 04 azonosító számú, Szabadföldi dísnövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Szövettenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 70

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Faiskolai munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 30
6. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 20

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Faiskolai termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 35
6. vizsgarész: 35
7. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Mikroszaporító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 30
5. vizsgarész: 30
6. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez

rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Növényházi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 35

5. vizsgarész: 35

7. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 04 azonosító számú, Szabadföldi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 35

6. vizsgarész: 35

7. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Szövettenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 25

6. vizsgarész: 25

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

### VI.

#### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Dísznövénykertész	Faiskolai munkás	Faiskolai termeszto	Mikroszaporító	Növényházi dísznövénytermeszto	Szabadföldi dísznövénytermeszto	Szövettenyésztő
Kézi szerszámok	X	X	X		X	X	
Mikroszaporítás, szövettenyésztés speciális eszközei,	X			X			X

berendezései							
Talajművelő gépek	X	X	X		X	X	
Permetezőgépek	X	X	X		X	X	
Mű- és szervestrágyaszóró gépek	X	X	X			X	
Öntözés, tápoldatozás gépei, berendezései	X	X	X		X	X	
Üvegház és egyéb termesztő létesítmények	X				X		
Tehermozgatás gépei, eszközei	X	X	X		X	X	
Kertészeti kiegészítő eszközök	X	X	X		X	X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

16.

ERDÉSZETI SZAKMUNKÁS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS  
VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 623 01 1000

2. A szakképesítés megnevezése: Erdészeti szakmunkás

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 623 01 0100 21 01

Megnevezés: Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító

Azonosítószám: 31 623 01 0100 31 01

Megnevezés: Erdészeti növényvédő

Azonosítószám: 31 623 01 0100 21 02

Megnevezés: Erdőművelő

Azonosítószám: 31 623 01 0100 31 02

Megnevezés: Erdőőr

Azonosítószám: 31 623 01 0100 31 03

Megnevezés: Fakitermelő

Azonosítószám: 31 623 01 0100 21 03

Megnevezés: Motorfűrész-kezelő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés

Azonosítószám: 31 623 01 0001 33 01

Megnevezés: Lakott-területi fakitermelő

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6211

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erdészeti szakmunkás	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Erdészeti szakmunkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzés iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti növényvédő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzés iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Erdőművelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Erdőőr*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Fakitermelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 800
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Motorfűrész-kezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 600
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Ráépülés megnevezése: Lakott-területi fakitermelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Szakmai előképzettség: 31 623 01 1000 00 00 Erdészeti szakmunkás vagy  
31 623 01 0100 31 03 Fakitermelő  
Előírt gyakorlat: A vizsgára bocsátást megelőző 5 éven belül tényleges (profi) fakitermelési szakmában eltöltött 1 év gyakorlat.  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 200
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6211	Erdész, segéderdész

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Erdőművelési feladatokat old meg  
Erdőhasználat feladatokat végez  
Erdővédelmi feladatokat végez  
Vadgazdálkodási feladatokat végez  
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket és adaptereket  
Kezeli és karbantartja az erdészeti erő- és munkagépeket  
Betartja a munkavédelem és az Erdészeti Biztonsági Szabályzat általános szabályait

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1678–06 Vállalkozói ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tárgyal az érdekelt felekkel

Költségvetést, árajánlatot készít

Szerződést köt

Gépeket szerez be, embereket alkalmaz

Munkadokumentációt, üzleti tervet készít, számlát kezel

Kezeli az alkatrészeket, üzemanyagot, készletről, kiadásról nyilvántartást vezet

Munkáért felelősséget vállal

Vágástéri munkaszervezést végez



Ellenőrzi a biztonsági szabályok betartását, az eszközök szakszerű kezelését  
Bevallásokat készít  
Megválasztja a számára kedvező vállalkozási formát, elvégzi az indításhoz szükséges teendőket  
Felhasználja a mezőgazdasági támogatásokat és hitel lehetőségeket  
Alkalmazza a marketing eszközeit  
Érdeklődik a szakma új technikái iránt, és folyamatosan fejleszti ismereteit  
Munkáját az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vállalkozásra vonatkozó alapvető törvények, rendeletek
- D Vállalkozási formák
- D Az üzleti terv tartalma, felépítése
- D A vállalkozás létrehozásának lépései
- D A belső és külső források biztosításának feltételei
- D A telephely kiválasztásának szempontjai
- C A feladat elvégzéséhez szükséges létszám, és munkakörök
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C A vagyonvédelem biztosításának módjai
- D Finanszírozási pályázati lehetőségek
- C A szerződések megkötésére és felbontására vonatkozó szabályok
- D A piaci folyamatok követése
- D A vállalkozással kapcsolatos adminisztratív feladatok
- C A munkatársak, alkalmazottak, alvállalkozók kiválasztása
- C Szakmai továbbképzéseken való részvétel, információhoz jutás
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédkészség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Pontosság
- Monotónia-tűrés

Térlátás  
Külső megjelenés  
Erős fizikum  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Rugalmasság  
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:  
Irányítási készség  
Határozottság  
Közérthetőség  
Tömör fogalmazás készsége  
Motiváló készség  
Motiválhatóság  
Kezdeményezőkézség  
Kommunikációs rugalmasság  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő készség  
Kompromisszum-készség  
Meggyőzőkézség  
Tolerancia  
Konfliktusmegoldó készség  
Nyelvhelyesség  
Fogalmazó készség  
Prezentációs készség  
Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:  
Lényegfelismerés  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismrés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
A környezet tisztán tartása  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Rendszerező képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Tervezési képesség  
Értékelési képesség  
Logikus gondolkodás  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás  
Következtetési képesség  
Információgyűjtés

Intenzív munkavégzés  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1679–06 Biztonságos munkavégzés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait  
Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait  
Alkalmazza és betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó szabályait  
Alkalmazza és betartja az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A biztonságos munkavégzés általános feltételei, a foglalkozási ártalmak  
B A munkahelyi környezet védelme  
A A munkavégzés környezetre gyakorolt káros hatásai és azok megelőzésének lehetőségei  
C A munkavédelem fogalma és jelentősége  
B A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei  
B Az EBSZ általános előírásai  
B Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai  
B Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai  
B Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai  
B Az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó előírásai  
B Ismeri a vadgazdálkodásra és a fegyverhasználatra vonatkozó biztonsági szabályokat  
B A tűzveszélyt jelentő tényezők és azok megszüntetésének módjai  
C A munkavédelem, a környezetvédelem és a tűzelhárítás jogi szabályozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szöveg megértése  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi beszédkészség

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Szervezőkészség  
Látás  
Pontosság  
Felelősségtudat  
Precizitás

Társas kompetenciák:  
Irányítási készség  
Határozottság  
Közérthetőség  
Tömör fogalmazás készsége  
Motiváló készség  
Irányíthatóság  
Meggyőzőkészség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyén való alkalmazása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1681–06 Erdészeti alapismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Elvégzi az alapvető a talajvizsgálatokat  
Talajmintákat gyűjt  
Használja az alapvető meteorológiai eszközöket  
Csoportosítja a különböző fa- és cserjefajokat  
Csoportosítja a különböző fafajokat rügyük, levelük, kérgük, fájuk és termésük alapján  
Figyelembe veszi az időjárás növény- és állatvilágra gyakorolt hatásait  
Alkalmazza az erdővédelem módszereit  
Észleli és felismeri a kórokozókat és a károsítókat  
El tudja különíteni a biotikus és az abiotikus károkat  
Működteti az erdővédelmi eszközöket, berendezéseket  
Ellenőrzi az erdősítések védelmét  
Erdei madáretetőket készít, részt vesz a madárvédelemben  
Meggzűnteti az illegális szemétlerakókat  
Karbantartja a határjeleket  
Közreműködik az erdei közjóléti létesítmények karbantartásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C A termőhely tényezőinek ismerete  
C Az erdészeti genetikai talajtípus-rendszer ismerete  
C Hidrológiai viszonyok ismerete  
B Erdővédelemtani alapfogalmak ismerete  
B Az élettelen tényezők okozta betegségek  
B Az élő tényezők okozta betegségek  
B Megelőző védekezési módok  
B Megszüntető védekezési módok ismerete  
C A leggyakoribb védett növények ismerete  
C A védett állatok ismerete  
B A fa felépítésének ismerete

- B A fenyők általános jellemzése
- B Az állományalkotó kemény és lágy lombos fák ismerete
- B A legfontosabb cserjefajok ismerete
- B A legfontosabb lágyszárúak és egyéb növények ismerete
- B A legfontosabb ehető és mérgező gombák ismerete
- B Az erdőgazdálkodás hazai gyakorlatának ismerete
- B A faállományok jellemzői
- B Erdőrendezéstani alapismeretek
- C Az erdő állatvilágának ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Látás
- Precizitás
- Térbeli tájékozódás
- Önfegyelem
- Türelem
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kézügyesség
- Egyensúlyérzékelés
- Monotónia-tűrés
- Térlátás
- Szorgalom, igyekezet
- Tűrőképesség
- Szervezőképesség
- Külső megjelenés
- Rugalmasság
- Kockázatvállalás
- Tapintás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó képesség
- Határozottság

Irányítási készség  
Kezdeményezőkézség  
Fogalmazó készség  
Udvariasság  
Tömör fogalmazás készsége  
Irányíthatóság  
Meggyőzőkézség  
Segítőkézség  
Motiváló készség  
Kompromisszumkézség  
Konfliktuskerülő készség  
Tolerancia  
Konfliktusmegoldó készség  
Konszenzuskézség

Módszerkompetenciák:  
Logikus gondolkodás  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Helyzetfelismerés  
A környezet tisztán tartása  
Áttekintő képesség  
Rendszerező képesség  
Információgyűjtés  
Tervezési képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémaelemzés -feltárás  
Következtetési képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Értékelési képesség  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Kritikus gondolkodás  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1682–06 Erdőművelés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Elvégzi a magtermesztéssel kapcsolatos feladatokat  
Megállapítja a mag érettségi állapotát  
Begyűjti a magot  
Bemutatja a maggyűjtési módokat  
Használja a maggyűjtéshez szükséges biztonsági eszközöket  
Tárolja a magokat  
Tud szaporítóanyagot termeszteni

Elvégzi az erdészeti nemesítési munkák során alkalmazott oltást és szemzést  
Csetetekerti talajmunkákat végez  
Magot vet kézzel  
Gépi magvetést végez  
Kezeli a csetetetermesztés során használatos eszközöket, gépeket  
Elvégzi a cseteték ápolását, kiemelését, osztályozását, iskolázását, kötegelését  
Szakszerűen tárolja a szaporítóanyagot  
Kézi talaj-előkészítést végez  
Gépi talaj-előkészítést végez  
Erdősítési, erdőnevelési munkákat végez  
Kezeli a különféle szaporítóanyagokat  
Elvégzi az erdősítési és ápolási munkákat kézi eszközökkel  
Elvégzi az erdősítési és ápolási munkákat gépi eszközökkel  
Végrehajtja az erdő egyes fejlődési szakaszaiban a szükséges nevelővágásokat  
Figyelembe veszi a gyakorlati faosztályozás szempontjait  
Meghatározza az erdővédelemben alkalmazott vegyszereket  
Közreműködik a különböző kórokozók és károsítók elleni védekezési módokban  
Részt vesz a kármegelőzési munkákban

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Felismeri a fontosabb fa és cserjefajok terméseit  
B Ismeri a fontosabb fafajok termésének érési és gyűjtési idejét  
B Ismeri a maggyűjtési és kezelési módokat  
B Ismeri a tobozgyűjtési és kezelési módokat  
B Felismeri a legfontosabb fa- és cserjefajok csetetéit  
B Ismeri a vegetatív és a generatív szaporítási módokat  
B Ismeri a csetetenevelés eljárásait  
B Ismeri a csetetetermelés eszközeit  
B Ismeri a cseteték osztályozását  
B Ismeri a területelőkészítési módokat  
B Ismeri a teljes talaj-előkészítést  
B Ismeri a részleges talaj-előkészítést  
B Ismeri a csetetekerti talajmunkákat  
B Ismeri a tápanyag-utánpótlási munkákat  
A Ismeri az erdőtelepítés és az erdőfelújítás közötti különbségeket  
A Ismeri az erdősítési hálózatokat  
A Ismeri az erdő fejlődési szakaszait  
A Ismeri a legfontosabb állományszerkezeti tényezőket  
A Ismeri az ápolások módjait, célját  
A Ismeri a vetés és az ültetés szabályait  
A Ismeri a tisztítások célját, feladatait, módjait  
A Ismeri a gyéritések célját, feladatait, módjait  
A Meg tudja különböztetni a véghasználati módokat  
A Ki tudja számítani a mag- és cseteteszükségletet  
B Erdővédelemtani alapfogalmak ismerete  
B Az élettelen tényezők okozta betegségek

B Az élő tényezők okozta betegségek  
B Megelőző védekezési módok  
B Megszüntető védekezési módok ismerete  
B A növényvédő szerek csoportosítása és felhasználása  
B Növényvédelmi technológiák  
B Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 „A” jelképek értelmezése  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék  
5 Testi erő  
5 Motorfűrészek használata  
5 Motoros adapterek használata  
5 Közelítőgépek használata  
5 A fakitermelés gépei használata  
5 Mezőgazdasági erőgépek használata  
5 Erdészeti munkagépek használata

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség  
Kitartás  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Kéz ügyesség  
Egyensúlyérzékelés  
Monotónia-tűrés  
Stressztűrő képesség  
Döntésképesség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Térlátás  
Szorgalom, igyekezet  
Tűrőképesség  
Szervezőkészség  
Külső megjelenés  
Rugalmasság  
Kockázatvállalás  
Tapintás

Társas kompetenciák:

Meggyőzőkészség  
Segítőkészség  
Motiváló készség  
Kompromisszumkészség  
Konfliktuskerülő készség  
Tolerancia  
Hatékony kérdésés készsége  
Prezentációs készség  
Motiválhatóság  
Konfliktusmegoldó készség  
Konszenzuskészség



Módszerkompetenciák:

Információgyűjtés

Tervezési képesség

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémaelemzés -feltárás

Következtetési képesség

Okok feltárása

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)

Kreativitás, ötletgazdagság

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Értékelési képesség

Kontroll (ellenőrző képesség)

Kritikus gondolkodás

Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1684–06 Vadgazdálkodás alapjai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Csoportosítja a hazai vadászható és védett vadfajokat

Vadgazdálkodási berendezéseket létesít

Vadetetést végez

Karbantartja a vadetetőket, leseket

Közreműködik egyéni és társas vadászatokban

Közreműködik a vadkármegelőzésben és -elhárításban

Gondoskodik a vadállomány védelméről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Az erdő állatvilágának ismerete

B A vadászati alapismeretek

B A vadászható nagyvadfajok ismerete

B A vadászható apróvadak ismerete

B Vadászati módszerek ismerete

B A vadászatot szolgáló eszközök, berendezések ismerete

D Lőfegyverismeret

B Vadgazdálkodási ismeretek

C Természetvédelmi korlátozások

C A védett állatok ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szöveg megértése

- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Tér-érzélelés

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Látás
- Precizitás
- Hallás
- Állóképesség
- Erős fizikum
- Térbeli tájékozódás
- Önfegyelem
- Türelem
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kézügyesség
- Egyensúlyérzékelés
- Monotónia-tűrés
- Stressztűrő képesség
- Döntésképesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Térlátás
- Szorgalom, igyekezet
- Tűrőképesség
- Szervezőképesség
- Külső megjelenés
- Rugalmasság
- Kockázatvállalás
- Tapintás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Határozottság

Kapcsolatteremtő készség  
Irányítási készség  
Kezdeményezőkézség  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Közérthetőség  
Kommunikációs rugalmasság  
Udvariasság  
Tömör fogalmazás készsége  
Irányíthatóság  
Meggyőzőkézség  
Segítőkézség  
Motiváló készség  
Kompromisszumkézség  
Konfliktuskerülő készség  
Tolerancia  
Hatékony kérdésés készsége  
Prezentációs készség  
Motiválhatóság  
Konfliktusmegoldó készség  
Konszenzuskészség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Módszeres munkavégzés  
Intenzív munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Helyzetfelismerés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Rendszerekben való gondolkodás  
A környezet tisztán tartása  
Áttekintő képesség  
Rendszerező képesség  
Információgyűjtés  
Tervezés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémaelemzés -feltárás  
Következtetési képesség  
Okok feltárása  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Értékelés  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Kritikus gondolkodás  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1685–06 Erdészeti erő- és munkagépek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kezeli az erdészeti erő- és munkagépeket  
Közelítőgépeket kezel  
Mezőgazdasági vontatót vezet  
Alkalmazza az erdészeti munkagépek kezelésének szabályait  
Szállító- és rakodógépeket kezel  
Kezeli a csemetetermesztés gépeit  
Kezeli a felkészítés gépeit  
Fakitermelési gépeket kezel  
Csörlőket kezel  
Kezeli a speciális erőművelési erdészeti gépeket  
Kezeli a talaj-előkészítés gépeit  
Kezeli a tápanyag-utánpótlás gépeit  
Kezeli a növényvédelem gépeit  
Karbantartja az erő- és munkagépeket  
Használja és karbantartja az erdészeti kézi szerszámokat  
Egyszerűbb gépi javításokat végez  
Szükség esetén a munkaadottságokhoz igazodva alkatrészt cserél  
Élezi a szerszámokat  
Szakszerűen tárolja a karbantartott gépeket, eszközöket  
Használja az előírt védőfelszereléseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Gépüzemeltetési alapfogalmak

A Járműtechnikai alapfogalmak

A Az erdészeti szakmunkás által használt gépek, eszközök jellemzői

A Gépek, eszközök szerkezeti egységei

A Gépek, eszközök működési elve

A Gépek, eszközök beállításának elve

C Mérőműszerek használata

A A gépekre, eszközökre vonatkozó karbantartási előírások

A A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai

A A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások ismerete

A A karbantartáshoz kiadott műszaki dokumentáció ismerete

A A karbantartási feladatok munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásainak az ismerete

B A gépjavítás fogalma, jelentősége

C Az üzemzavar, a meghibásodás felismerése

C Javításhoz használt eszközök, anyagok

B Egyszerűbb javítási feladatok

A A javított gépek ellenőrzése

B A javított gépekre, eszközökre vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismerete

B A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló tényezői

A A közúti közlekedés és a szállítás szabályainak ismerete

A Gépek, eszközök üzemeltetése és azok technológiái

A A gépüzemeltetés munka-, környezet- és tűzvédelmi szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Motorfűrészek
- 5 Motoros adapterek
- 5 Közelítőgépek
- 5 A fakitermelés gépei
- 5 Mezőgazdasági erőgépek
- 5 Erdészeti munkagépek

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Látás
- Precizitás
- Hallás
- Állóképesség
- Erős fizikum
- Térbeli tájékozódás
- Önfegyelem
- Türelem
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kézügyesség
- Egyensúlyérzékelés

Monotónia-tűrés  
Stressztűrő képesség  
Döntéskéesség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Térlátás  
Szorgalom, igyekezet  
Tűrőképesség  
Szervezőképesség  
Külső megjelenés  
Rugalmasság  
Kockázatvállalás  
Tapintás

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatfenntartó készség  
Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányítási készség  
Kezdeményezőkéesség  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Közérthetőség  
Kommunikációs rugalmasság  
Udvariasság  
Tömör fogalmazás készsége  
Irányíthatóság  
Meggyőzőkéesség  
Segítőkéesség  
Motiváló készség  
Kompromisszumkéesség  
Konfliktuskerülő készség  
Tolerancia  
Hatékony kérdezés készsége  
Prezentációs készség  
Motiválhatóság  
Konfliktusmegoldó készség  
Konszenzuskéesség

Módszerkompetenciák:  
Logikus gondolkodás  
Módszeres munkavégzés  
Intenzív munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Helyzetfelismerés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Rendszerekben való gondolkodás  
A környezet tisztán tartása  
Áttekintő képesség

Rendszerező képesség  
Információgyűjtés  
Tervezési képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémaelemzés -feltárás  
Következtetési képesség  
Okok feltárása  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Értékelési képesség  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Kritikus gondolkodás  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1687–06 Lakott területi fakitermelési ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Csörlő segítségével végzi a különleges alakú fák döntését húzással ellentétes irányba  
Megválasztja a helyes fakitermelési módot (dönt vagy ledarabol)  
Rendeltetésszerűen használja az eszközöket  
Betartja és alkalmazza a különleges körülmények közötti fakitermelési munkákra vonatkozó előírásokat  
Elvégzi a lakott területi fakitermelési munkákhoz kapcsolódó engedélyezési eljárásokat  
Kezeli a kézi és gépi fakitermelő eszközöket  
Használja a fakitermelési munkákhoz szükséges biztonsági berendezéseket  
Ledarabolásos fakitermelést végez koronába való felmászással, kézi eszközökkel  
Ledarabolást végez motorfűrészsel emelőkosárból  
Kezeli a traktoros és kézi csörlőket  
Környezetvédelmi és baleset-megelőzési oktatásokat tart  
Elvégzi az eszközök biztonsági szemléjét  
Munkaszervezést végez, megválasztja a segédszemélyzetet, biztosítja a helyszínt  
Betartja és alkalmazza a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat  
Lakott területen végez fakitermelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Ismeri a fakitermelés műveleteit befolyásoló tényezőket  
A Ismeri a fennakadt fák levételének veszélyeit  
A Ismeri a különleges alakú fák döntésének módjait  
A Ismeri a fa fizikai tulajdonságait  
A Ismeri a legfontosabb fáhibákat

## B Az EBSZ lakott területen végzett munkáira vonatkozó előírásokat

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Látás
- Precizitás
- Hallás
- Állóképesség
- Erős fizikum
- Térbeli tájékozódás
- Önfegyelem
- Türelmesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó képesség
- Határozottság
- Kapcsolatteremtő képesség
- Irányítási képesség
- Kezdeményezőképesség
- Fogalmazó képesség
- Nyelvhelyesség
- Közérthetőség
- Kommunikációs rugalmasság
- Udvariasság
- Tömör fogalmazás képessége
- Irányíthatóság
- Meggyőzőképesség
- Segítőképesség



## Kompromisszumkészség

### Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Módszeres munkavégzés  
Intenzív munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Helyzetfelismerés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Rendszerekben való gondolkodás  
A környezet tisztán tartása  
Áttekintő képesség  
Rendszerező képesség  
Információgyűjtés  
Tervezési képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)

### *A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

### *A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Fakitermeléseket végez  
Elvégzi a fadóntést  
Leveszi a fennakadt fát  
Ledarabolásos gyérítést végez  
Tulajdonságai és hibái alapján elbírálja a kitermelt fa minőségét  
Elvégzi a választékolást  
Számbaveszi a faanyagot  
Elvégzi a faanyagmozgatás műveleteit  
Használja a közelítés eszközeit, gépeit  
Részt vesz a szállítási munkákban  
Rakodást végez  
Közreműködik az erdészeti utak, műtárgyak építésében, karbantartásában

#### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A fahasználat tevékenységi köre  
A Ismeri a fa fizikai tulajdonságait  
A Ismeri a fontosabb fahibákat  
A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit  
A Ismeri a döntés munkarendjét  
A Ismeri az erdei választékokat, azok szabványait és az Európa országaiba irányuló feldolgozatlan fa szabványait

A Ismeri a választékolás módját, eszközeit  
A Ismeri a számbavétel módjait, eszközeit, nyomtatványait  
A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit befolyásoló tényezőket  
A Ismeri a fennakadt fák levételének a veszélyeit  
A Ismeri a különleges alakú fák döntésének módjait  
A Ismeri a fahasználat munkahelyeit  
A Ismeri a tömeg-darab törvény összefüggéseit  
A Ismeri a szállítás feladatait, módjait  
B Ismeri a fakitermelések során alkalmazott munkarendszereket  
A Ismeri az erdészeti feltáráshálózat fontosságát  
A Ismeri a rakodás módjait  
C Gépészeti alapanyagok, azok jellemzői és felhasználási köre  
C Gépelemek  
C Gépüzemeltetési alapfogalmak  
C Járműtechnikai alapfogalmak  
B Erdőgazdasági gépek, eszközök jellemzői  
B Erdőgazdasági gépek, eszközök szerkezeti egységei  
B Erdőgazdasági gépek, eszközök működési elve  
B Erdőgazdasági gépek, eszközök beállításának elve  
B Környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló tényezői  
A A közúti közlekedés és szállítás szabályainak ismerete  
A Erdőgazdasági gépek, eszközök üzemeltetése, technológiai helyük  
A A gépüzemeltetés munka-, környezet- és tűzvédelmi szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

5 Térérzékelés

5 Erdőhasználati kézi szerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.)

4 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőkészség

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Tűrőképesség

Monotónia-tűrés

Döntésképesség

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Precizitás

Térlátás

Hallás

Türelmesség

Erős fizikum

Egyensúlyérzékelés  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Önfegyelem

Társas kompetenciák:  
Irányítási készség  
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Rendszerező képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Logikus gondolkodás  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Kritikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1766–06 Gallyazás, darabolás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Elvégzi a gallyazást  
Elődarabolást, darabolást végez  
Végrehajtja a felkészítés műveleteit  
Sarangba, máglyába készletez  
Közreműködik a belső anyagmozgatásban  
Kezeli a motorfűrészeket  
Adaptereket és egyéb motoros berendezéseket kezel  
Figyelemmel kíséri a szerszámok és a motorfűrészek használhatóságát  
Napi és időszakos karbantartást végez  
Használja a motorfűrész és adapteres munkához szükséges védőfelszereléseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Ismeri a gallyazás munkarendjét  
A Ismeri a darabolás módjait  
A Ismeri a felkészítési módokat  
A Ismeri a készletezési módokat  
A Ismeri a közelítés feladatait, módjait  
A Ismeri a belső anyagmozgatással kapcsolatos teendőket

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék  
5 Erdőhasználati kézi szerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, felkészítő eszközök,

jelölő eszközök stb.) használata  
5 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Látás  
Pontosság  
Felelősségtudat  
Tűrőképesség  
Monotónia-tűrés  
Döntésképesség  
Állóképesség  
Térbeli tájékozódás  
Precizitás  
Hallás  
Térlátás  
Türelmesség  
Erős fizikum  
Egyensúlyérzékelés  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Áttekintőképesség  
A környezet tisztán tartása  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Ismeretek helyén való alkalmazása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1767–06 Mellékhasználati ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Erdei mellékterméket gyűjt  
Növényi eredetű mellékterméket gyűjt  
Az állati eredetű melléktermékek hasznosításában közreműködik  
Részt vesz az erdő ásványi eredetű melléktermékeinek hasznosításában  
Közreműködik az erdei melléktermékek értékesítésében

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Ismeri az erdei melléktermékek gyűjtésének módszereit

A Ismeri az erdei melléktermékek tárolásának módjait  
A Ismeri az erdei melléktermékek értékesítésének módjait  
A Megszervezi a melléktermékek gyűjtését

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi szöveg megfogalmazása  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Mennyiségérzék  
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Szervezőkészség  
Látás  
Pontosság  
Kitartás  
Állóképesség  
Térbeli tájékozódás  
Térlátás

Társas kompetenciák:

Segítőkészség  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintőképesség  
Helyzetfelismerés  
A környezet tisztán tartása  
Rendszerező képesség  
Értékelési képesség  
Logikus gondolkodás

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1682-06	Erdőművelési ismeretek
1684-06	Vadgazdálkodás alapjai
1685-06	Erdészeti erő- és munkagépek
1765-06	Fakitermelés
1766-06	Gallyazás, darabolás

1767-06	Mellékhasználati ismeretek
---------	----------------------------

A 31 623 01 0100 21 01 azonosító számú, Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1767-06	Mellékhasználati ismeretek

A 31 623 01 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti növényvédő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1682-06	Erdőművelési ismeretek

A 31 623 01 0100 21 02 azonosító számú, Erdőművelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1682-06	Erdőművelési ismeretek

A 31 623 01 0100 31 02 azonosító számú, Erdőőr megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1682-06	Erdőművelési ismeretek
1684-06	Vadgazdálkodás alapjai

A 31 623 01 0100 31 03 azonosító számú, Fakitermelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1765-06	Fakitermelés, faanyagmozgatás

1766-06	Gallyazás, darabolás
---------	----------------------

A 31 623 01 0100 21 03 azonosító számú, Motorfűrész-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1766-06	Gallyazás, darabolás

A 31 623 01 0001 33 01 azonosító számú, Lakott-területi fakitermelő megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1687-06	Lakott területi fakitermelési ismeretek

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy B kategória)

Igazolt targoncavezetési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt rakodógép-kezelési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt közelítőgép kezelői gyakorlat 15 óra/fő

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy B kategória)

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Igazolt targoncavezetési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt rakodógép-kezelési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt közelítőgép kezelői gyakorlat 15 óra/fő

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1678-06 Vállalkozói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Költségvetés, üzleti terv, szerződés, árajánlat, megrendelő, kérvény, pályázat készítése,

vállalkozás indításával kapcsolatos ügyek intézése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1679–06 Biztonságos munkavégzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályainak alkalmazása a képzés moduljainak gyakorlati vizsgáin (Más modulok gyakorlati vizsgájával együtt kell végrehajtani)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: komplex gyakorlati

Értékelése önállóan történik

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1681–06 Erdészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényfelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növény- és termőhelytani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1682–06 Erdőművelési ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdőművelési ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:



#### Erdőművelési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 40%

3. feladat: 30%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1684–06 Vadgazdálkodás alapjai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felismerés, kiegészítő munkákban való közreműködés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vadfajok jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1685–06 Erdészeti erő- és munkagépek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés és karbantartás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erő- és munkagéptani ismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erőgéptan, munkagéptan, gépkezelés és karbantartás erőgéptan, munkagéptan, gépkezelés és karbantartás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 30%

3. feladat: 30%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1687–06 Lakott területi fakitermelési ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fakitermelés lakott területen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fakitermelési előírások a lakott területen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fadóntás, közelítés végrehajtása, közelítés közelítőgéppel, rakodás rakodógéppel, a motorfűrész, a fakitermelés és anyagmozgatás gépeinek üzemeltetése, karbantartása, választékolás, számbavétel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fakitermelés és faanyagmozgatás alapfogalmai, tevékenységi köre, munkaműveletei, az alkalmazott gépek, eszközök üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Fakitermelési, faanyagmozgatási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1766–06 Gallyazás, darabolás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gallyazás vagy darabolás, valamint felkészítés vagy készletezés munkaműveleteinek végrehajtása, motorfűrészek kezelése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gallyazási darabolási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1767–06 Mellékhasználati ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdei melléktermékek összegyűjtése, csoportosítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 623 01 1000 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 10

A 31 623 01 0100 21 01 azonosító számú, Erdeti melléktermékgyűjtő és -hasznosító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 20

10. vizsgarész: 40

A 31 623 01 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti növényvédő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 40

4. vizsgarész: 40

A 31 623 01 0100 21 02 azonosító számú, Erdőművelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30

2. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 40

A 31 623 01 0100 31 02 azonosító számú, Erdőőr megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 25

A 31 623 01 0100 31 03 azonosító számú, Fakitermelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 30
9. vizsgarész: 30

A 31 623 01 0100 21 03 azonosító számú, Motorfűrész-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 60

A 31 623 01 0001 33 01 azonosító számú, Lakott-területi fakitermelő megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 100

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 21 01 azonosító számú, Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti növényvédő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 21 02 azonosító számú, Erdőművelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű



Védőruha			X		X	X	X	X
Védőeszközök			X		X	X	X	X
Erdészeti növényvédelem gépei, eszközei, tartozékok			X					
Talajművelés eszközei és gépei				X				
Maggazdálkodás, csemetenevelés eszközei és gépei				X				
Erdőfelújítás és ápolás eszközei és gépei				X				
Fakitermelés eszközei és gépei						X	X	X
Emelőkosaras munkagép								X
Vontatott nyesedékaprító gép								X
Mellékhasználat eszközei és gépei						X		
Anyagmozgatás eszközei és gépei		X				X	X	X
Gyűjtőeszközök, kéziszerszámok		X						
Szárító, aszaló és egyéb feldolgozó eszközök, berendezések		X						
Vadászfegyverek, töltények					X			
Vadgazdálkodási berendezések					X			
Erdővédelem berendezései, eszközei					X			
Telefon, rádió			X	X	X	X	X	X
Gépjárművek, közlekedési eszközök			X	X	X	X		X
A ló- és a fogatgazdaság eszközei		X	X	X	X	X		
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi	X	X	X	X	X	X	X	X

berendezések								
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--

17.

ERDÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS  
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 623 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Erdésztechnikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3125

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erdésztechnikus	2	2000

*II.*

*Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Erdésztechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *III.*

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Feltárja az erdei ökoszisztéma élő tényezőit

Termőhelyfeltárást végez

Fafeldolgozást végez

Szaporítóanyagot állít elő

Erdősítést végez

Elvégzi az erdőművelési munkákat

Végzi az erdővédelmi munkákat

Ellátja a környezetvédelmi tennivalókat

Erdő- és fatömegbecslést végez

Végzi az erdőhasználati tevékenységet

Fafeldolgozást végez

Gépek üzemeltetését és karbantartását látja el

Vadgazdálkodási tevékenységet folytat



3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás

*IV.*

*Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1671–06 Az erdei ökoszisztéma

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elkülöníti az erdei növényeket termőhelyi igényük, elterjedésük és jelentőségük alapján  
Elkülöníti a gyakoribb erdőtársulás-csoportokat  
Megkülönbözteti az erdőben élő állatokat élőhelyük, életmódjuk és jelentőségük alapján  
Előrevetíti az erdei ökoszisztémába való beavatkozás következményeit  
Éghajlati tényezőket határoz meg  
Éghajlati elemeket mér  
Éghajlati tényezőket állapít meg adatforrásokból  
Erdőklímát határoz meg  
Domborzati viszonyokat határoz meg  
Talajvizsgálatot végez  
Talajszelvényt készít  
Talajszinteket jelöl  
Fizikai és kémiai talajtulajdonságokat határoz meg  
Talajtípust határoz meg  
Hidrológiai viszonyokat határoz meg

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Erdei fa és cserje fajok morfológiai ismerete és felismerése

A Állományalkotó főfafajok jelentősége, elterjedése és termőhelyi igénye

- A Kísérő fajok és cserjék elterjedése és termőhelyi igénye
- C A gyakoribb erdei társulást jelző és védett növények
- C A lágyszárú növények vízgazdálkodást és talajkémhatást jelző tulajdonságai
- D Növények meghatározása határozók segítségével
- D A megismert növények rendszertani elhelyezése
- C A fontosabb erdei növénytársulás csoportok felismerése faji összetételük alapján
- C A társulások kialakulás és a termőhely közötti összefüggések
- A Vadászható, gyakoribb erdei károsító és gyakoribb védett állatok ismerete alaktani tulajdonságaik alapján
- A Az ismert állatok életmódja, élőhelyigénye, az ökoszisztémában betöltött szerepe
- C Az ismert állatok jelentősége, védelmének oka, gazdasági kártétele
- D Az állatfajok meghatározása határozók segítségével
- D Az ismert állatok rendszertani elhelyezése
- C A termőhely és a termőhelytípus
- C A termőhelyet meghatározó tényezők
- B A földrajzi fekvés és a domborzat szerepe a termőhely értékelésében
- C A klíma szerepe a termőhely értékelésében
- B A fontosabb klímaelemek mérése
- A Az erdészeti klímaértékelés
- B A talajok genetikai kialakulása
- C A talajok fizikai és kémiai tulajdonságai
- B A genetikai talajosztályozás, az erdészetileg fontosabb genetikai talajtípusok
- B A hidrológiai viszonyok szerepe a termőhely értékelésében
- C Magyarország erdőgazdasági tájai
- D Az ökológiai tényezők szerepe az erdei ökoszisztémában
- C Ökológiai alapfogalmak és szakkifejezések
- D Az élővilág szerveződési szintjei
- D Az ökoszisztéma összetevői, jellemzői
- C Az ökoszisztémában folyó anyag- és energiaforgalom, az ökoszisztéma működésének alapelvei
- C Az ökoszisztémába való beavatkozás következményeinek előrejelzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeső ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőkészség

Látás

Pontosság

Tűrőképesség

Tapintás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Nyelvhelyesség

Fogalmazó készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés

Áttekintő képesség

Rendszerező képesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Absztrakt (elméleti) gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1672–06 Erdőművelés (szaporítóanyag-termesztés, erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem, környezetvédelem)

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Maggyűjtést, magkezelést végez

Gondoskodik a szükséges mag begyűjtéséről

Gondoskodik a mag kezeléséről

Tárolja a magot

Megvizsgálja a mag minőségét

Közreműködik a magtermő plantázsok, állományok kezelésében

Csemetetermesztést végez

Elvégzi a csemetekert talaj-előkészítését és tápanyag-utánpótlását

Magvetést végez

Ápolja a magvetést

Neveli a csemetét

Kiemeli a csemetét

Osztályozza a csemetét

Tárolja, szállítja a csemetét

Nyomonköveti az azonosított szaporítóanyagot és gondoskodik a származás-azonosságról

Ismeri és alkalmazza az intenzív csemetetermesztési módokat

Javaslatot tesz erdőfelújítás, erdőtelepítés végrehajtására

Elvégzi a mesterséges erdőtelepítés és erdőfelújítás tennivalóit

Gondoskodik a mesterséges erdősítések talaj-előkészítéséről

Irányítja és ellenőrzi az erdőtelepítés, erdőfelújítás kivitelezését

Megszervezi és irányítja az erdősítések ápolását, védelmét

Gondoskodik az erdősítések pótlásáról, elegyítéséről

Irányítja és szervezi a természetes felújítások végrehajtását

Jelöli a természetes felújítások bontásait

Kijelöli a közelítő nyomokat

Ellenőrzi a felújítás szakszerű végrehajtását

Irányítja, szervezi és ellenőrzi a sarjzattal történő felújításokat

Ápolja az újulatot

Felneveli a felújított, telepített erdőket

Irányítja és ellenőrzi a tisztítási munkákat

Kijelöli a gyérítéseket

Kijelöli a gyérítéseknél alkalmazandó közelítő nyomokat

Irányítja és ellenőrzi a gyérítési munkákat

Irányítja és ellenőrzi a nyesési munkákat

Irányítja és ellenőrzi az egészségügyi vágásokat

Javaslatot tesz a nevelővágások besorolására  
Irányítja, ellenőrzi a rontott erdők átalakítását  
Javaslatot tesz az alkalmazott erdőgazdasági üzemmódra, mérlegeli azok előnyeit, hátrányait  
Felismeri, felméri és jelzi az erdőben előforduló betegségeket  
Javaslatot tesz a védekezés módjára  
Irányítja, ellenőrzi a védekezést  
Gondoskodik a folyamatos vadkárelhárításról  
Természetvédelmi feladatokat végez  
Ismeri, feltárja, folyamatosan figyelemmel kíséri a kezelésére bízott területen a védelemre érdemes természeti értékeket  
Gondoskodik a védett fajok élőhelyének biztonságáról  
Javaslatot tesz védelem alá helyezésre  
Kapcsolatot tart a természetvédelmi hatóságokkal  
Környezetvédelmi feladatokat lát el  
Tisztán tartja az erdőt, gondoskodik az illegálisan lerakott hulladék eltakarításáról  
Takarítással és a károk helyreállításával csökkenti a turisztikai terhelés káros hatásait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Erdészeti maggazdálkodás  
C Magtermő állományok, magtermő ültetvények  
A Maggyűjtési, magtárolási módszerek  
B Fontosabb magvizsgálati eljárások  
A Csemetetermelési alapfogalmak  
C Csemetekertek tervezésének szempontjai  
B Csemetekerti munkák tervezése szervezése  
B Csemetetermesztési technológiák  
A Fontosabb fa- és cserjefajok csemetenevelési módszerei  
A Terület-előkészítés  
A Talaj-előkészítési módok erdőtelepítés és mesterséges erdőfelújítás előtt  
A Erdősítés magvetéssel, csemeteültetéssel és dugványozással  
A Erdősítések ápolása  
A Erdősítések pótlása  
A Elegyítés  
B Közjóléti és védelmi erdők létesítése  
C Az erdészeti növénynevelés célja, feladata és módszerei  
A Az erdőművelés alapfogalmai  
C Erdőgazdálkodási üzemmódok  
A Erdőnevelés  
A Természetes erdőfelújítások  
A Sarj erdőgazdálkodás  
B Rontott erdők átalakítása  
C Közjóléti, védelmi, kutatási és oktatási célú erdők kezelése  
B A természetszerű erdőgazdálkodás módszerei  
B Az erdő betegségének fogalma, formái, a kór- és kárláncolat, a járvány és gradáció kialakulása  
C A betegségek elleni védekezés módszerei

- C Az erdővédelmi előjelzés módszerei
- C Növényvédelmi technológiák és azok erdőben való alkalmazásának lehetőségei
- C Az erdészetben alkalmazott gyakoribb növényvédő szerek
- B A növényvédelmi munkák biztonsági szabályai
- C Gyakoribb erdészeti károsítók, kórokozók életmódja és kártétele
- C A gyakoribb károsítók és kórokozók elleni védekezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 5 Tájékozódás
- 4 Tér-érzékelés
- 5 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeső ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata
- 5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Tűrőképesség
- Kitartás
- Döntésképeség
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiváló készség
- Motiválhatóság
- Kezdeményezőképesség

Módszerkompetenciák:

- Kreativitás, ötletgazdagság
- Logikus gondolkodás
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Kritikus gondolkodás
- Absztrakt (elméleti) gondolkodás

Figyelem-összpontosítás  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás  
Következtetési képesség  
Információgyűjtés  
Intenzív munkavégzés  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1675–06 Erdőhasználat, fafeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szervezi, irányítja, ellenőrzi a fakitermelési munkákat  
Javaslatot tesz a vágásbesorolásokra  
Javaslatot tesz, vagy dönt az alkalmazott fakitermelési módról, munkarendszerről  
Irányítja és ellenőrzi a fakitermelést  
Gondoskodik az újulat és a visszamaradó állomány védelméről  
Irányítja és ellenőrzi a felkészítés, készletezés munkáit  
Szervezi, irányítja, ellenőrzi a faanyag-mozgatási munkákat  
Irányítja és ellenőrzi a közelítést és szállítást  
Ellenőrzi és gondoskodik az erdei feltáró hálózat karbantartásáról  
Szervezi, irányítja és ellenőrzi az erdei melléktermékek előállítását és értékesítését  
Szervezi, irányítja és ellenőrzi a fűrészipari tevékenységet  
Átveszi, a rönktéren tárolja és kezeli a fűrészipari alapanyagot  
Irányítja és ellenőrzi a faanyag felfűrészelését  
A készárutéren tárolja és kezeli a felfűrészelt terméket  
Részt vesz a fűrészáru értékesítésében  
Részt vesz a rost- és forgácslapok előállításában, felhasználásában  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A fahasználat tevékenységi köre  
A Ismeri a fahasználat munkahelyet  
A Ismeri a közelítés feladatait, módjait  
A Ismeri a szállítás feladatait, módjait  
B Ismeri a fakitermelések során alkalmazott munkarendszereket  
A Ismeri az erdészeti feltáróhálózat fontosságát, használatát, fenntartásának módját  
B A fahasználat tervezésének alapvető lépései  
B A választéktervezés módszerei  
C Az erdei mellék-haszonvétel és az erdei termékek előállításának módjai  
C A fafeldolgozás alapfogalmai  
C A faipar helye a nemzetgazdaságban és kapcsolata az erdőgazdálkodással  
C Az erdei termékek minőségi követelményei és a faipari termékek előállítása közötti összefüggés  
C A fűrészipar és lemezipar gyártástechnológiái

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvi beszédkészség
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Tér-érzékelés
- 3 Közelítő és rakodógépek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Látás
- Pontosság
- Tűrőképesség
- Kitartás
- Döntőképesség
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Térlátás
- Hallás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Lényegfelismerés
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- A környezet tisztán tartása
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Rendszerező képesség
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Tervezési képesség
- Értékelési képesség
- Logikus gondolkodás

## Kritikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1676–06 Vadgazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

### Feladatprofil:

Ellátja a vadászati feladatokat

Szervezi, irányítja az egyéni és társas vadászatokat

A fegyvertartás szabályait betartva kezeli, használja és karbantartja fegyverét

Segíti a vadászvendégek vadászati tevékenységét

Vadászati, vadgazdálkodási berendezéseket létesít

Szakszerűen kikészíti a trófeákat, trófeabírálatot végeztet

Ellátja a vadgazdálkodási tennivalókat

Irányítja és végzi a vadállománybecslést

Értékeli, jellemzi a vad minőségét

Elkészíti az éves vadgazdálkodási tervet

Vadállomány-szabályozást végez (bíráل, selejtez)

Végzi a mesterséges apróvadtenyésztés feladatait

Elkészíti az éves a vadgazdálkodási jelentést

Gondoskodik a vadállomány védelméről

Felismeri a gyakoribb vadbetegségeket, gondoskodik megelőzésükről és az ellenük való védekezésről

Végzi a vadföldgazdálkodást, vadtakarmányozást

### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vadgazdálkodás helye és szerepe az erdő- és mezőgazdaságban

C A vadgazdálkodás és a természetvédelem kapcsolata

C A vadfajok helye és szerepe az erdei ökoszisztémában

C Az egyes vadfajokra jellemző trófeák és azok fejlődési szakaszai

C Az élőhely-gazdálkodás, vadföldgazdálkodás és vadtakarmányozás jelentősége

C A zárttéri vadtenyésztés, valamint a vadbefogás módszerei

C A mesterséges apróvadtenyésztés

C Vadbetegségek

C A vadállomány-szabályozás alapelvei

C A vadvédelem és a vadkárelhárítás módszerei

B Vadászfegyverek ismerete és kezelése

B Vadászati módok

C Vadászati jog

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás



- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Tér-érzékelés
- 5 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeső ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata
- 5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata
- 3 Motorfűrész és adaptereinek használata
- 5 Golyós és sörétes vadászfegyverek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Tűrőképesség
- Kitartás
- Döntőképesség
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Térlátás
- Hallás
- Erős fizikum
- Egyensúlyérzékelés
- Tapintás
- Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Motiváló készség
- Motiválhatóság
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Lényegfelismerés
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- A környezet tisztán tartása
- Kontroll (ellenőrző képesség)

Kreativitás, ötletgazdagság  
Rendszerező képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Tervezési képesség  
Értékelési képesség  
Logikus gondolkodás  
Kritikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1677–06 Gazdálkodás, vezetés, szervezés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alkalmazza az üzemgazdasági ismereteket

Az erdő-, vadgazdálkodási és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi munkáját

Javaslatot tesz, dönt az alkalmazott gazdálkodási formákról (vállalkozás, szövetkezet, társasági forma)

Meghatározza helyét az erdő- és vadgazdálkodás ágazatirányítási rendszerében

Meghatározza helyét az erdő- és vadgazdaságok szervezeti felépítésében, javaslatot tesz, dönt cége szervezeti felépítésére

Részt vesz a gazdaság működtetésében

Igazolja és elszámolja az elvégzett munkákat

Előkészíti az ártárgyalásokat

Részt vesz az értékesítésben

Elvégzi az árukiadást

Részt vesz a leltározásban

Meghatározza a faállomány értékét

Részt vesz az erdőgazdálkodási tervek elkészítésében

Részt vesz az erdőgazdálkodási tervek engedélyeztetésében

Részt vesz a pályázatok készítésében

Részt vesz a pályázatok leszámolásában

Közreműködik a természetvédelmi hatóságoktól történő engedélyek beszerzésében

Gondoskodik az erdei létesítmények karbantartásáról

Rendszeresen ellenőrzi a rábízott értékeket

Eljár bűncselekmény esetén

Hatósági eljárások során tulajdonosi érdekképviselőt lát el

Jelentési, adatszolgáltatási kötelezettséget teljesít

Szolgálati naplót vezet, napi rendszerességgel

Kapcsolatokat tart és fejleszt

Kapcsolatot tart a tulajdonossal

Kapcsolatot tart a hatóságokkal

Kapcsolatot tart a partnerekkel, piaci szereplőkkel

Részt vesz a lakosság tájékoztatásában

Fejleszti idegennyelv-tudását

Megszervezi a rábízott feladatok végrehajtását

Egyezteteti a feladatokat vezetőivel és beosztottaival

Összehangolja a munkát

Számítógépet használ

Vezetői feladatokat lát el

Átvesszi a feladatokat vezetőitől, beszámol azok elvégzéséről  
Irányítja beosztottait  
Tárgyal a megbízásos munkákat végző vállalkozókkal  
Szakszerű gondos munkát követel  
A beosztottakat, vállalkozókat rendszeresen ellenőrzi és értékeli  
Alkalmazza vezetői ismereteit, fejleszti vezetői képességeit  
Képezi magát  
Megteremti a biztonságos munkavégzés általános feltételeit  
Folyamatosan tájékozódik a munkavédelem feladatairól, jogi szabályozásáról  
Megteremti a biztonságos munkavégzés általános feltételeit  
Gondoskodik a foglalkozási ártalmak megelőzéséről  
Baleset-elhárítási és munkavédelmi feladatokat lát el  
Megköveteli az egyes munkaterületekre vonatkozó konkrét munkavédelmi szabályok betartását  
Megköveteli a munkavédelmi eszközök és berendezések használatát  
Baleset-elhárítási és munkavédelmi oktatásokat tart  
Tűzmelegelőzési és -elhárítási feladatokat lát el  
Tűzmelegelőzési és -elhárítási oktatásokat tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Közgazdasági alapfogalmak és összefüggések

C Gazdálkodási formák

B Gazdálkodás az eszközökkel

B A gazdálkodás jellemzői, értékelése

B A gazdálkodás szabályozása

C Jogi alapfogalmak, a jogi hierarchia

B Az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jog

B Az erdőgazdálkodás szervezete

B A vezetés elmélete

B A vezetés emberi tényezői

B Vezetési módszerek

B Az erdőgazdálkodás munkafolyamatainak tervezése, szervezése és bizonylatolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Hallott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Szervezőképesség  
Pontosság  
Felelősségtudat  
Türelmesség  
Külső megjelenés  
Önfegyelem  
Terhelhetőség

Társas kompetenciák:  
Irányítási készség  
Határozottság  
Közérthetőség  
Tömör fogalmazás készsége  
Motiváló készség  
Motiválhatóság  
Kezdeményezőképesség  
Kommunikációs rugalmasság  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Udvariasság  
Irányíthatóság  
Konfliktuskerülő készség  
Kompromisszumképesség  
Meggyőzőképesség  
Tolerancia  
Konfliktusmegoldó készség  
Segítőképesség  
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:  
Lényegfelismerés  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Rendszerező képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Tervezési képesség  
Értékelési képesség  
Logikus gondolkodás  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Kritikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1678–06 Vállalkozói ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Tárgyal az érdekelt felekkel

Költségvetést, árajánlatot készít

Szerződést köt

Gépeket szerez be, embereket alkalmaz

Munkadokumentációt, üzleti tervet készít, számlát kezel

Kezeli az alkatrészeket, üzemanyagot, készletről, kiadásról nyilvántartást vezet

Munkáért felelősséget vállal

Vágástéri munkaszervezést végez

Ellenőrzi a biztonsági szabályok betartását, az eszközök szakszerű kezelését

Bevallásokat készít

Megválasztja a számára kedvező vállalkozási formát, elvégzi az indításhoz szükséges teendőket

Felhasználja a mezőgazdasági támogatásokat és hitel lehetőségeket

Alkalmazza a marketing eszközeit

Érdeklődik a szakma új technikai iránt, és folyamatosan fejleszti ismereteit

Munkáját az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi

#### Tulajdonságprofil:

##### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozásra vonatkozó alapvető törvények, rendeletek

D Vállalkozási formák

D Az üzleti terv tartalma, felépítése

D A vállalkozás létrehozásának lépései

D A belső és külső források biztosításának feltételei

D A telephely kiválasztásának szempontjai

C A feladat elvégzéséhez szükséges létszám és munkakörök

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C A vagyonvédelem biztosításának módjai

D Finanszírozási pályázati lehetőségek

C A szerződések megkötésére és felbontására vonatkozó szabályok

D A piaci folyamatok követése

D A vállalkozással kapcsolatos adminisztratív feladatok

C A munkatársak, alkalmazottak, alvállalkozók kiválasztása

C Szakmai továbbképzéseken való részvétel, információhoz jutás

D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei

D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Kézírás

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

3 Hallott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi beszéd-készség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőkészség

Pontosság

Monotónia-tűrés

Térlátás

Külső megjelenés

Erős fizikum

Elhivatottság, elkötelezettség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Rugalmasság

Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Közérthetőség

Tömör fogalmazás készsége

Motiváló készség

Motiválhatóság

Kezdeményezőkézség

Kommunikációs rugalmasság

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Konfliktuskerülő készség

Kompromisszumkézség

Meggyőzőkézség

Tolerancia

Konfliktusmegoldó készség

Nyelvhelyesség

Fogalmazó készség

Prezentációs készség

Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

Gyakorlatias feladatértelmezés

A környezet tisztán tartása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Kreativitás, ötletgazdagság

Rendszerező képesség

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Tervezési képesség

Értékelési képesség  
Logikus gondolkodás  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Módszeres munkavégzés  
Rendszerben való gondolkodás  
Következtetési képesség  
Információgyűjtés  
Intenzív munkavégzés  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1679–06 Biztonságos munkavégzés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait  
Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait  
Alkalmazza és betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó szabályait  
Alkalmazza és betartja az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A biztonságos munkavégzés általános feltételei, a foglalkozási ártalmak  
B A munkahelyi környezet védelme  
A A munkavégzés környezetre gyakorolt káros hatásai és azok megelőzésének lehetőségei  
C A munkavédelem fogalma és jelentősége  
B A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei  
B Az EBSZ általános előírásai  
B Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai  
B Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai  
B Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai  
B Az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó előírásai  
B Ismeri a vadgazdálkodásra és a fegyverhasználatra vonatkozó biztonsági szabályokat  
B A tűzveszélyt jelentő tényezők és azok megszüntetésének módjai  
C A munkavédelem, a környezetvédelem és a tüzelhárítás jogi szabályozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szöveg megértése  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőképesség

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Közérthetőség

Tömör fogalmazás készsége

Motiváló készség

Irányíthatóság

Meggyőzőképesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1680–06 Erdőbecslés, erdőrendezés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megbecsüli az erdőállományok élőfakészletét

Megbecsüli a kitermelt faanyag térfogatát

Ismeri az erdőrendezés feladatait, szervezetét

Használja az erdőterveket

Felhasználja az erdőterv tartalmát, ismeri adatait

Vezeti az erdőtervben az éves állapotváltozásokat

Használja az erdőtervi térképet, azonosítja és állandósítja a határokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Geodéziai alapfogalmak

C A területmérés és kitűzés alapjai

B Az erdészeti üzemi térképek fajtái, a térképi jelek, jelölések

B Az erdő határainak megállapítása és jelölése

A Faállomány-szerkezeti alapfogalmak

A Faállomány élőfakészletének meghatározására szolgáló módszerek

A Egyes fák és a kitermelt faanyag fatérfogatának meghatározására szolgáló módszerek

C Az erdészeti szolgálat szervezete

D Az erdőállomány-gazdálkodás tervezése

D Átfogó erdőterv-szintű tervezés

B Az erdőterv használata és vezetése



A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédkészség
- 4 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeseó ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata
- 4 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Precizitás
- Térlátás
- Hallás
- Türelmesség
- Erős fizikum
- Stabil kéztartás
- Önfegyelem
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiváló készség
- Irányíthatóság
- Meggyőzőkészség

Módszerkompetenciák:

- Lényegfelismerés
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Gyakorlatias feladatértelmezés

Környezet tisztán tartása  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Rendszerező képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Tervezési képesség  
Értékelési képesség  
Logikus gondolkodás  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem összpontosítása  
Módszeres munkavégzés  
Következtetési képesség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Fakitermeléseket végez  
Elvégzi a fadóntést  
Leveszi a fennakadt fát  
Ledarabolásos gyérítést végez  
Tulajdonságai és hibái alapján elbírálja a kitermelt fa minőségét  
Elvégzi a választékolást  
Számbaveszi a faanyagot  
Elvégzi a faanyagmozgatás műveleteit  
Használja a közelítés eszközeit, gépeit  
Részt vesz a szállítási munkákban  
Rakodást végez  
Közreműködik az erdészei utak, műtárgyak építésében, karbantartásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A fahasználat tevékenységi köre  
A Ismeri a fa fizikai tulajdonságait  
A Ismeri a legfontosabb fahibákat  
A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit  
A Ismeri a döntés munkarendjét  
A Ismeri az erdei választékokat, azok szabványait és az Európa országaiba irányuló feldolgozatlan fa szabványait  
A Ismeri a választékolás módját, eszközeit  
A Ismeri a számbavétel módjait, eszközeit, nyomtatványait  
A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit befolyásoló tényezőket  
A Ismeri a fennakadt fák levételének veszélyeit

A Ismeri a különleges alakú fák döntésének módjait  
A Ismeri a fáhasználat munkahelyet  
A Ismeri a tömeg-darab törvény összefüggéseit  
A Ismeri a szállítás feladatait, módjait  
B Ismeri a fakitermelések során alkalmazott munkarendszereket  
A Ismeri az erdészeti feltáráshálózat fontosságát  
A Ismeri a rakodás módjait  
C Gépészeti alapanyagok, azok jellemzői és felhasználási köre  
C Gépelemek  
C Gépüzemeltetési alapfogalmak  
C Járműtechnikai alapfogalmak  
B Erdőgazdasági gépek, eszközök jellemzői  
B Erdőgazdasági gépek, eszközök szerkezeti egységei  
B Erdőgazdasági gépek, eszközök működési elve  
B Erdőgazdasági gépek, eszközök beállításának elve  
B Környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló tényezői  
A A közúti közlekedés és a szállítás szabályai  
A Erdőgazdasági gépek, eszközök üzemeltetése és technológiai helyük  
A A gépüzemeltetés munka-, környezet- és tűzvédelmi szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.)

5 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőkészség

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Tűrőképesség

Monotónia-tűrés

Döntésképesség

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Precizitás

Térlátás

Hallás

Türelmesség

Erős fizikum

Egyensúlyérzékelés

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányítási készség  
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Rendszerező képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Logikus gondolkodás  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Kritikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1766–06 Gallyazás darabolás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elvégzi a gallyazást  
Elődarabolást, darabolást végez  
Végrehajtja a felkészítés műveleteit  
Sarangba és máglyába készletez  
Közreműködik a belső anyagmozgatásban  
Kezeli a motorfűrészeket  
Adaptereket és egyéb motoros berendezéseket kezel  
Figyelemmel kíséri a szerszámok és motorfűrészek használhatóságát  
Napi és időszakos karbantartást végez  
Használja a motorfűrész és adapteres munkákhoz szükséges védőfelszereléseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Ismeri a gallyazás munkarendjét  
A Ismeri a darabolás módjait  
A Ismeri a felkészítési módokat  
A Ismeri a készletezési módokat  
A Ismeri a közelítés feladatait, módjait  
A Ismeri a belső anyagmozgatással kapcsolatos teendőket

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék  
5 Testi erő  
5 Tér-érzékelés  
5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata  
5 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Látás  
Pontosság  
Felelősségtudat  
Tűrőképesség  
Monotónia-tűrés  
Döntésképesség  
Állóképesség  
Térbeli tájékozódás  
Precizitás  
Térlátás  
Hallás  
Türelmesség  
Erős fizikum  
Egyensúlyérzékelés  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Ismeretek helyén való alkalmazása

Az 54 623 01 0000 00 00 azonosító számú, Erdésztechnikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1671-06	Az erdei ökoszisztéma
1672-06	Erdőművelés (szaporítóanyag-termesztés, erdősisítés, erdőnevelés, erdővédelem, környezetvédelem)
1675-06	Erdőhasználat, fafeldolgozás
1676-06	Vadgazdálkodás
1677-06	Gazdálkodás, vezetés, szervezés
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1680-06	Erdőbecslés, erdőrendezés
1765-06	Fakitermelés, faanyagmozgatás
1766-06	Gallyazás darabolás

## *Vizsgáztatási követelmények*

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

„T” kategóriára vagy „B” kategóriára érvényes járművezetésre jogosító engedély.

Iskolarendszerű képzésben a jogosítvány a szakmai vizsgára történő felkészítéssel együtt szerezhető meg.

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

„T” kategóriára vagy „B” kategóriára érvényes járművezetésre jogosító engedély.

### *2. A szakmai vizsga részei:*

#### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1671–06 Az erdei ökoszisztéma

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fás növények, lágyszárú növények, erdőtársulás csoportok, rovarok, gerinces állatok, vadnyomok felismerése preparátumról, képről, élő anyagról, termőhelyi tényezők meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tanult növények, állatok elterjedése, élőhelyigénye, jelentősége, jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### *2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1672–06 Erdőművelés (szaporítóanyag-termesztés, erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem, környezetvédelem)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Maggyűjtés, magkezelés, magtárolás, magvizsgálat, magvetés, csemetenevelés, csemete kiemelés, csemete tárolás, mesterséges és természetes erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporítóanyag-termesztési elméleti ismeretek, magszükséglet-számítás, mesterséges és természetes erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem, az alkalmazott erdőművelési gépek és eszközök üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1675–06 Erdőhasználat, fafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az erdőhasználat tervezése, a fafeldolgozás alapanyagai és termékei, fűrész- és lemezipari gyártástechnológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1676–06 Vadgazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Golyós és sörétes fegyver kezelése, lövés leadás lőtéren, trófeabírálat, vadászat tervezés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vadgazdálkodás helye, jelentősége, jogi környezete; a vadfajok élőhelyigénye és életmódja; vadászati módok; vadászfegyverek használata, vadállomány-szabályozás; vadtakarmányozás és élőhely-gazdálkodás; zárt téri vadtartás; mesterséges vadtenyésztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1677–06 Gazdálkodás, vezetés, szervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gazdasági ismeretek, vezetési ismeretek, szervezési ismeretek, jogi ismeretek, balesetelhárítási, munkavédelmi ismeretek, tüzmelőzési, -elhárítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

#### 1678–06 Vállalkozói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Költségvetés, üzleti terv, szerződés, árajánlat, megrendelő, kérvény, pályázat készítése, vállalkozás indításával kapcsolatos ügyek intézése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1679–06 Biztonságos munkavégzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályainak alkalmazása a képzés moduljainak gyakorlati vizsgáin (Más modulok gyakorlati vizsgájával együtt kell végrehajtani)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: komplex gyakorlati

Értékelése önállóan történik

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1680–06 Erdőbecslés, erdőrendezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdőállományok élőfakészletének, egyes fák és kitermelt faanyag térfogatának meghatározása különböző módszerekkel. Az erdőterv tartalma, használata. Erdőtervi térkép használata, területazonosítás térkép segítségével. Területmérés, területkitűzés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fadöntés, közelítés végrehajtása, közelítés közelítőgéppel, rakodás rakodógéppel, a motorfűrész, a fakitermelés és anyagmozgatás gépeinek üzemeltetése, karbantartása, választékolás, számbavétel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fakitermelés és faanyagmozgatás alapfogalmai, tevékenységi köre, munkaműveletei, az alkalmazott gépek, eszközök üzemeltetése, karbantartása



A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Fakitermelési, faanyagmozgatási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1766–06 Gallyazás darabolás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gallyazás vagy darabolás, valamint felkészítés vagy készletezés munkaműveletének végrehajtása, motorfűrészek kezelése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gallyazási darabolási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 54 623 01 0000 00 00 azonosító számú, Erdésztechnikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 10

*4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdésztechnikus
Védőruha	X
Védőeszközök	X
Talajművelés eszközei és gépei	X
Maggazdálkodás, csemetenevelés eszközei és gépei	X
Erdőfelújítás és ápolás eszközei és gépei	X
Fakitermelés eszközei és gépei	X
Mellékhasználat eszközei és gépei	X
Anyagmozgatás eszközei és gépei	X
Erdőbecslés eszközei és műszerei	X
Számítástechnikai eszközök	X
Vadászfegyverek, töltények	X
Vadgazdálkodási berendezések	X
Erdővédelem berendezései, eszközei	X
Telefon, rádió	X
Fényképezőgép	X
Gépjárművek, közlekedési eszközök	X
A ló és a fogatgazdaság eszközei	X
Irodatechnikai eszközök	X
Egyéni védőfelszerelés	X
Munkabiztonsági berendezések	X
Környezetvédelmi berendezések	X

# FÖLDMÉRŐ, TÉRKÉPÉSZ ÉS TÉRINFORMATIKAI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

## I.

### *Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 581 01
2. A szakképesítés megnevezése: Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítések
    - Azonosítószám: 54 581 01 0100 51 01  
Megnevezés: Digitálistérkép-kezelő
    - Azonosítószám: 54 581 01 0100 51 02  
Megnevezés: Fotogrammetriai kiértékelő
    - Azonosítószám: 54 581 01 0100 51 03  
Megnevezés: Földügyi számítógépes adatkezelő
    - Azonosítószám: 54 581 01 0100 52 01  
Megnevezés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző
    - Azonosítószám: 54 581 01 0100 52 02  
Megnevezés: Térinformatikai menedzserasszisztens
  - 3.2. Elágazások
    - Azonosítószám: 54 581 01 0010 54 01  
Megnevezés: Földmérő és térinformatikai technikus
    - Azonosítószám: 54 581 01 0010 54 02  
Megnevezés: Térképésztechnikus
  - 3.3. Ráépülések
    - Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 01  
Megnevezés: Földügyi térinformatikai szaktechnikus
    - Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 02  
Megnevezés: Kataszteri szaktechnikus
    - Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 03  
Megnevezés: Létesítménygeodéta szaktechnikus
    - Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 04  
Megnevezés: Távérzékelési szaktechnikus
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3112

## 5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülések megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Földmérő, térképész és térinformatikai technikus	2	2000
Földügyi térinformatikai szaktechnikus	–	600
Kataszteri szaktechnikus	–	600
Létesítménygeodéta szaktechnikus	–	600
Távérzékelési szaktechnikus	–	600

## II.

### *Egyéb adatok*

#### *Elágazás megnevezése: Földmérő és térinformatikai technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): –  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

#### *Elágazás megnevezése: Térképésztechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Digitálistérkép-kezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma: –  
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Fotogrammetriai kiértékelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei  
Bemeneti kompetenciák: térlátás  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma: –  
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Földügyi számítógépes adatkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 50%

4. Gyakorlat aránya: 50%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 50%

4. Gyakorlat aránya: 50%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Térinformatikai menedzserasszisztens*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 50%

4. Gyakorlat aránya: 50%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Ráépülés megnevezése: Földügyi térinformatikai szaktechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei

Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Ráépülés megnevezése: Kataszteri szaktechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei  
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Ráépülés megnevezése: Létesítménygeodéta szaktechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei  
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

*Ráépülés megnevezése: Távérzékelési szaktechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei  
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### *III.*

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése

3112	Földmérő és térinformatikai technikus
------	---------------------------------------

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Földmérési és közmű adatokat gyűjt  
 Irányítja a terepen a mérőcsoport munkáját  
 Részletes felméréshez alappont-sűrítést végez  
 Részletes felmérést készít  
 A terepi mérések feldolgozásával digitális térképet állít elő  
 Térinformatikai adatbázist kezel  
 Használja a fotogrammetria eszközszerét  
 Ipari geodéziai részfeladatokat végez  
 Sajátos célú geodéziai munkákat végez  
 Földhivatali földmérési feladatokat végez  
 Kartográfiai terméket állít elő  
 Földügyi térinformatikai rendszert üzemeltet  
 Térképi adatszolgáltatást végez  
 Létesítmény-geodéziai feladatokat végez  
 Távérzékelési feladatokat végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 481 01 1000	CAD-CAM informatikus

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

##### *A szakmai követelménymodulok felsorolása*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
 2239–06 Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vízszintes alappont adatokat gyűjt  
 Magassági alappont adatokat gyűjt  
 OGPSH pontok adatait gyűjti  
 Korábbi mérési és kitűzési vázlatokat gyűjt  
 Különböző méretarányú térképeket gyűjt



Földmérési térképi adatokat gyűjt  
Földmérési átnézeti térképi adatokat gyűjt  
Topográfiai térképi adatokat gyűjt  
Ingatlan-nyilvántartási adatokat gyűjt  
Más szakterületek tematikus térképeit összegyűjti  
Közmű szakági térképeket gyűjt  
Helyszínelést végez  
Geodéziai számításokat végez az alappontsűrítéshez  
Meghatározza az alappontok térbeli helyzetét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A Föld alakja, helyettesítő felületei

A A geodéziai helymeghatározás

A Alapfelületek

A Síkbeli geodéziai koordináta-rendszerek

A Térbeli koordináta-rendszerek

C A geodéziai vetítés

C Vetületi torzulások

C Kartográfiai vetületek

B Geodéziai vetületek

D A földfelszín kialakulása

C A domborzat formái idomai

A A domborzatábrázolás módszerei

B A térképek, fogalma, csoportosítása

A A méretarány

A A földmérési térképek

A A kartográfiai térképek

A A digitális térkép

C A térképrendszerek

A I. és II. geodéziai alapfeladat

A Tájékozás

A Központosítás

A Metszések, pontkapcsolások

A Sokszögvonalak

A Koordináta transzformációk

B Távolság redukciók

A Trigonometriai magasságszámítások

A Szintezés számítások

A Vízszintes alappont-hálózatok

A Magassági alappont-hálózatok

B 3 D-os hálózatok

A Alappontok állandósítása

B Közműtérképek

A Közmű részletes szakági helyszínrajz

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű halott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 5 Mennyiségérzék (szög, hossz terület mértékegységek esetén)
- 5 Szögfüggvények, trigonometria alkalmazása
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Az állandósítás kéziszerszámainak használata
- 5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
- 5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Térbeli tájékozódás
- Állóképesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Szervezőképesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Visszacsatolási készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Udvariasság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Eredményorientáltság
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Áttekintő képesség
- Rendszerekben való gondolkodás
- Rendszerező képesség
- Információgyűjtés
- Intenzív munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2240–06 Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Változásokat vezet a földmérési alaptérképen  
Elvégzi a változás-vezetés adminisztrációját  
Hiteles adatszolgáltatás iránti kérelmet teljesít  
Térképmásolatot ad ki  
Alappont koordinátákat ad ki  
Birtokbaadási jegyzőkönyvet kezel  
Elvégzi az alappontok karbantartását  
Adminisztrálja az alappontok adataiban bekövetkezett változását  
Jelentést készít a felettes szerv részére az alappontok változásáról  
Digitális térképi adatokat szolgáltat  
Adatokat archivál  
Tájékoztatja az ügyfelet  
Dönt az adatszolgáltatásról  
Információt szolgáltat  
Adatokat rendszerez  
Összeállítja a digitális adatok katalógusát  
Adatokat konvertál  
Használja a vonatkozási rendszerek közötti transzformációkat  
Adminisztrációt végez

#### Tulajdonságprofil:

##### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Koordináta transzformációk  
C Alappont karbantartás  
B Alappont adatszolgáltatás  
B Grafikus térképi adatszolgáltatás  
B Digitális térképi adatszolgáltatás  
B Digitális adatok konvertálása  
A Változás vezetés a grafikus térképeken  
A Geodéziai térképszerkesztő szoftverek használata  
C Irodai ügyviteli részfeladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
1 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése  
4 Információforrások kezelése  
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése  
4 Földmérési rajz készítése  
5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése

5 Jelkulcs olvasása, értelmezése  
4 Szabadkézi rajzolás  
4 Komplex jelzésrendszerek  
5 Tájékozódás  
4 Az állandósítás kéziszerszámainak használata  
5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Térbeli tájékozódás  
Állóképesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Udvariasság  
Irányítási készség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Rendszerező képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Kritikus gondolkodás  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Nyitott hozzáállás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2241–06 Fotogrammetria feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Minősítést végez fotogrammetriai kiértékeléshez  
Földi fotogrammetriai adatgyűjtést végez  
Földi fotogrammetriai kiértékelést végez  
Légi fotogrammetriai adatgyűjtést végez  
Terepi jelölést végez  
Fotogrammetriai alappont-sűrítést végez  
Sík-fotogrammetriai kiértékelést végez  
Sztereo-fotogrammetriai kiértékelést végez  
Orto-fotogrammetriai kiértékelést végez  
Értelmezi a távérzékelt felvételek adattartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A fototeodolit
- B A távérzékelés adatgyűjtő rendszerei
- B A képátalakító műszer
- B Az egyképes fotogrammetriai feldolgozások
- B A sztereo-fotogrammetriai kiértékelő műszerek
- B A térmodell létrehozása
- B A fotogrammetriai pontsűrítés
- B A sztereo-fotogrammetriai kiértékelés
- B Az orto-fotogrammetria műszerei
- B Az orto-fotogrammetria eljárása
- B A földi fotogrammetria alkalmazásának területei
- B A digitális fotogrammetriai állomások
- B A távérzékelt képanyag feldolgozásának eszközei
- A Jelölés
- C Légifényképezés
- B Illesztőpontmérés
- B Kiértékelés
- A Minősítés
- B Domborzat-ábrázolás fotogrammetriai kiértékeléssel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 4 Földmérési rajz készítése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Térbeli tájékozódás
- Állóképesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

- Visszacsatolási készség
- Irányítási készség
- Kompromisszumkészség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
Rendszerező képesség  
Információgyűjtés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Értékelési képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2242–06 A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Telekalakítást végez  
Épületfeltüntetést végez  
Területosztást végez  
Szolgalmi joggal kapcsolatos geodéziai feladatokat végez  
Kisajátítási eljáráshoz vázrajzot és területkimutatást készít  
Kitűzi a térképi objektumokat  
Megvalósulási térképet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Változási vázrajzok  
A Megvalósulási térképek  
A Telekalakítások  
A Kisajátítások  
A Szolgalmi jogok  
A Helyrajzi-számozások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata  
5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata  
5 A vízszintes szög mérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata  
5 A magassági szög mérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata  
5 A GPS eszközök kezelése, használata  
3 Hagyományos térképezési eszközök használata  
3 A grafikus területmérés eszközeinek használata

5 Változási vázrajz készítése  
5 Területkimutatás készítése  
5 Geodéziai számítási szoftver használata  
5 Geodéziai térképszerkesztő szoftver használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Térbeli tájékozódás  
Állóképesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányítási készség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Rendszerben való gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Információgyűjtés  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség  
Nyitott hozzáállás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2243–06 Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ingatlan-nyilvántartási tevékenységet végez  
A beérkezett beadványokat iktatja (széljegyzí)  
Megvizsgálja a beadványt (szükség esetén illetékességből átteszí, esetleg határidős nyilvántartása helyezí)  
Dönt a kérelem ingatlan-nyilvántartásba történő be-, illetve feljegyezhetőségről  
Határozatot, végzést hoz  
A jogorvoslati kérelmek esetében megteszí a szükséges intézkedéseket  
Adatot szolgáltat  
Tájékoztatást ad az ügyfeleknek  
Tájékoztatja hivatali feletteseit  
Alkalmazza az informatikai ismereteit

Ismeri a köztisztviselőkre vonatkozó szabályokat

Ismeri a telekkönyvi szerkesztés, valamint az egységes ingatlan-nyilvántartás szerkesztésének szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

E A hatalom és az alkotmányosság

E Az államszervezet

D Jogszabálytan

C A közigazgatási eljárás

D Polgári jog

C Személyes és közérdekű adatok

D A földügyi szakigazgatás

D Az ingatlan-nyilvántartás elvei

B Az ingatlan-nyilvántartás rendszere

A Változások vezetése az ingatlan-nyilvántartásban

A Az ingatlan-nyilvántartás számítógépes támogatása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Külső megjelenés

Monotónia-tűrés

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Tömör fogalmazás készsége

Udvariasság

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

Rendszerező képesség

Kreativitás, ötletgazdagság

Gyakorlatias feladatértelmezés



Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Nyitott hozzáállás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2244–06 A térinformatika feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Az adatforrásokat felderíti  
Alkalmazza a térinformatikai alapfunkciókat  
Adatintegrálást végez  
Egyedi adatfeldolgozást végez  
Térképi adatbázist létrehoz  
Meghatározza az adatformátumokat  
Kiválasztja az alkalmazandó szoftvert  
Feltölti az adatbázist  
Meghatározza az adatkapcsolatokat  
Térképi adatbázist kezel  
Elvégzi az adatelemzést  
Megjeleníti az adatokat  
Megjeleníti a tematikus térképet  
Biztosítja az adatbázis aktualizálhatóságát  
Vezeti a térinformatikai adatok változását  
Térinformatikai adatokat szolgáltat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A térinformatikai feldolgozás hardver eszközei  
A A térinformatikai feldolgozás szoftverei  
B Tervezés  
B Adatbázis  
B Alkalmazások  
A Mérések  
B Lekérdezések  
B Osztályozások  
B Számítások  
B Transzformációk  
B Szerkesztések  
B Elemzések  
B Szűrés  
B Átlapolás  
B Adatbázisok egyesítése  
B Jelentések  
B Döntés-előkészítés  
B Modellezés  
C Magasságszámítás

C Felszínelemzés  
D Szerzői jogok  
C Adatok kezelése és szolgáltatása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése  
4 Információforrások kezelése  
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Térképek olvasása, értelmezése  
4 Térképek készítése  
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése  
4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Térbeli tájékozódás  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Szervezőkészség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Rendszerekben való gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Logikus gondolkodás  
Információgyűjtés  
Intenzív munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség  
Nyitott hozzáállás  
Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2245–06 Ipari geodézia feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Közműfelmérést végez  
Nyíltárkos közműveket mér be  
Kutatóműszerrel feltárja a földalatti vezetékeket  
Közműtérképet készít  
Szakági helyszínrajzot készít  
Aknarajzot készít  
Építési kivitelezések geodéziai művezetését végzi  
Zsinórállásokat tűz ki  
Kitűzi a gépelemek alapjait  
Beméri a gépelemek alapjait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Vízsintes értelmű felmérések  
B Magassági értelmű felmérések  
B Ipartelepi térképek  
B Vízsintes értelmű kitűzések  
B Magassági értelmű kitűzések  
C Az egységes közműnyilvántartás rendszere  
B Közmű-alaptérkép készítése  
A Közmű-szakági felmérések  
C Vízsintes értelmű mozgásvizsgálati mérések  
C Magassági értelmű mozgásvizsgálati mérések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése  
4 Információforrások kezelése  
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése  
4 Földmérési rajz készítése  
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Térképek olvasása, értelmezése  
4 Térképek készítése  
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése  
4 Komplex jelzésrendszerek  
5 Mennyiségérzék (szög, hossz, terület mértékegységek esetén)  
5 Tájékozódás  
5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata  
5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata  
5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata  
5 A vízszintes szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata  
5 A magassági szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata  
5 A GPS kezelése, használata  
5 A szintezőműszer kezelése, használata  
4 A földalatti vezetékek kutatási eszközeinek, műszereinek kezelése, használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Térbeli tájékozódás  
Állóképesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányítási készség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Eredményorientáltság  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2246–06 Alappontsűrítés és terepi adatgyűjtés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felkészül a műszaki terv végrehajtására  
A műszaki terv kijelölt részfeladatait végrehajtja  
Munkadossziét vezet  
Javaslatot tesz a felszerelési igény összeállítására  
Részt vesz az eszközök szállításában  
Műszereket, felszerelést rakod  
Karbantartja a mérőeszközöket  
Biztosítja a terepen a munkavédelmi szabályok betartását  
Vízszintes alappontokat állandósít  
Magassági alappontokat állandósít  
Pontleírásokat készít  
Vízszintes (derékszögű, illetve poláris) koordinátamérést végez  
Mégméri a vízszintes alappontok magasságát  
Mégméri a magassági alappontok magasságát  
Elhatárolást végez  
Épületeket, földrészlet- és alrészlet határokat mér be  
Egyéb térképi alapadatokat mér be  
Távolságot, vízszintes és magassági szöveget mér terepfelvételhez

Rögzíti a terepi mérési eredményeket  
A mérőállomásokkal gyűjtött adatokat rögzít, mérési adatokat feldolgoz  
Terepi adatgyűjtést végez GPS-szel  
Topográfiai minősítést végez  
Szintezéseket végez  
Hossz- és keresztmetszvetényt mér

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Ideiglenes pontjelölések  
A A hossz mérés eszközei  
A A merőleges egyenesek kitűzésének eszközei  
A A teodolit  
B A tahiméter  
B A fizikai távmérő  
A A mérőállomás  
A A GPS  
A A szintezőműszer  
B V. rendű alappont-sűrítés végrehajtása  
A Felmérési alappontok sűrítése  
B IV. rendű szintezés  
A V. rendű szintezés  
A Adatgyűjtés  
B Elhatárolás  
A Vízsintes részletmérés  
C Vízsintes alappont-hálózatok pontjainak meghatározása  
C Vízsintes alappont-hálózatok pontjainak felépítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése  
4 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése  
4 Térképek olvasása, értelmezése  
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése  
5 Mennyiségérzék (szög, hossz, terület mértékegységek esetén)  
5 Szögfüggvények, trigonometria alkalmazása  
4 Az állandósítás kéziszerszámainak használata  
4 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata  
5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata  
5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata  
5 A vízszintes szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata  
5 A magassági szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata  
5 A GPS kezelése, használata  
5 A szintezőműszer kezelése, használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Térbeli tájékozódás  
Állóképesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:  
Visszacsatolási készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Udvariasság  
Irányítási készség  
Kompromisszumképesség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
Információgyűjtés  
Intenzív munkavégzés  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Nyitott hozzáállás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2247–06 Irodai feldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Beolvassa a terepi mérési adatokat  
Térképezési szoftverekkel feldolgozza a mérési adatokat a DAT szabályzat alapján  
Földmérési térképszerkesztő programokat használ  
Vetületi átszámításokat végez  
Digitális domborzatmodellt hoz létre  
Térképet digitalizál  
Leíró adatokat fűz az objektumokhoz  
Ellenőrző méréseket végez  
Helyrajzi számokat ad az új földrészleteknek  
Területszámításokat végez  
Szintvonalakat szerkeszt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A grafikus térkép adathordozói  
C Hagyományos térképező eszközök  
C A grafikus térképezés eszközei  
A A digitalizálás  
A A digitális térképezés hardver eszközei  
A A digitális térképezés szoftverei  
A Térképezés  
B Helyrajzi számozás  
A Területszámítás  
B Záró-munkálatok, minőségvizsgálat  
A Domborzat ábrázolás terepi felmérés alapján  
B Domborzat ábrázolás átszerkesztéssel  
A Digitális adatnyerés módszerei  
B DAT-adatbázis, adatcsere-formátum létrehozása  
C Vetületi átszámítások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése  
4 Információforrások kezelése  
5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése  
4 Térképek olvasása, értelmezése  
4 Térképek készítése  
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése  
4 Komplex jelzésrendszerek  
4 Hagyományos és digitális térkép szerkesztési eszközök használata  
4 Területszámítás

Személyes kompetenciák:  
Precizitás  
Megbízhatóság  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Monotónia-tűrés  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:  
Visszacsatolási készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Áttekintő képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Nyitott hozzáállás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2248–06 Kartográfiai térképszerkesztés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Térképet tervez  
Behatárolja az ábrázolandó területet  
Meghatározza a térkép tematikáját  
Kiválasztja a méretarányt, vetületet és a jelkulcsot  
Kiválasztja az alkalmazandó technológiát  
Adatokat gyűjt  
Térképet szerkeszt  
Azonos formátumra hozza az adatokat  
Generalizálja az objektumokat  
Megerkeszti a jelkulcsot, névrajzot, megjelenést  
Térképet rajzol  
Ellenőrzi a munkafolyamatot  
Elvégzi a korrektúrát  
Elvégzi a változtatásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Kartográfiai vetületek  
A A kartográfiai térképek  
B Térképlap lehatárolása, műszaki jelek  
B Cím, jelmagyarázat  
B Melléktérképek  
B Generalizálás szabályai, lépései  
B Generalizálás és méretarány összefüggései  
B Matematikai generalizálás, generalizálási küszöb  
B Síkraajz  
B Domborzat ábrázolás  
B Névráajz  
B Tematikus térképek ábrázolási módszerei  
B Történelmi térképek  
B Atlaszok szerkesztése  
B Falitérképek, földgömbök szerkesztése  
B Tematikus térképek fő típusai  
C Számítógépes térképészet informatikai háttere, kialakulása  
B Raszteres és vektoros digitális térképészet alapjai  
A Állományformátumok



B Szoftvertípusok a digitális kartográfiában  
B Térképkészítés általános célú grafikus szoftverrel  
B Térképkészítés speciális térképészeti szoftverrel  
B Web-kartográfia  
B Digitális térképek felhasználási területei  
A Általános természetföldrajzi ismeretek  
A Társadalom- és gazdaságföldrajzi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
5 Kézírás  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban  
1 Idegen nyelvű kézírás  
1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
1 Idegen nyelvű beszéd-készség  
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése  
2 Gépírás alapszint  
4 Információforrások kezelése  
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése  
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Térképek olvasása, értelmezése  
4 Térképek készítése  
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése  
4 Szabadkézi rajzolás  
4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Térbeli tájékozódás  
Állóképesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Térlátás  
Monotónia-tűrés  
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:  
Visszacsatolási készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Udvariasság  
Irányítási készség  
Kompromisszumkészség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Áttekintő képesség  
Információgyűjtés  
Intenzív munkavégzés  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség  
Nyitott hozzáállás  
Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2249–06 A földügyi térinformatika feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Karbantartja a földügyi térinformatikai rendszer adatbázisait  
Adatszolgáltatást végez  
Elemzéseket végez  
Dokumentálja az elemzések eredményeit  
Kapcsolatot tart a rendszer használóival  
Gondoskodik a biztonságos adatmentésről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Földügyi térinformatikai szoftverek használata  
B Földügyi térinformatikai adatbázis építése  
B Földügyi térinformatikai adatbázis kezelése  
B Elemzések végrehajtása a földügyi térinformatikai adatbázisban  
B Adatszolgáltatás a földügyi térinformatikai adatbázisból  
B Komplex műveletek elvégzése a domborzatmodellen

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 1 Idegen nyelvű kézírás
- 1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 1 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 2 Gépírás alapszint
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Földmérési rajz készítése
- 5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése
- 5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Térbeli tájékozódás
- Állóképesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Térlátás
- Monotónia-tűrés
- Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

- Visszacsatolási készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Udvariasság
- Irányítási készség
- Kompromisszumkészség

Irányíthatóság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Áttekintő képesség  
Információgyűjtés  
Intenzív munkavégzés  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség  
Nyitott hozzáállás  
Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2250–06 A DAT-kezelés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Földmérési térképkezelő programokat használ  
A számítógépes ingatlan-nyilvántartás programjait használja  
Kezeli a DAT-adatbázisát  
Földmérési adatszolgáltatást végez a DAT alapján

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Digitális állomány vizsgálata  
B Változások átvezetése a DAT-ban  
C Adatszolgáltatás a DAT-ból

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
5 Kézírás  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban  
1 Idegen nyelvű kézírás  
1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
1 Idegen nyelvű beszédképesség  
1 Telefonálás idegen nyelven  
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése  
2 Gépírás alapszint  
4 Információforrások kezelése  
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése  
5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése  
5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése  
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Térképek olvasása, értelmezése  
4 Térképek készítése  
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése  
4 Szabadkézi rajzolás  
4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Térbeli tájékozódás  
Állóképesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Térlátás  
Monotónia-tűrés  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Udvariasság  
Irányítási készség  
Kompromisszumképesség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Áttekintő képesség  
Információgyűjtés  
Intenzív munkavégzés  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés

Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség  
Nyitott hozzáállás  
Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2271–06 Létesítmény geodézia feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ipartelepi alappontokat állandósít  
Ipartelepi alappont-sűrítést végez mérnöki irányítással  
Mérnökgeodéziai célú részletmérést végez  
Mérnökgeodéziai célú kitűzést végez  
Kitűzi a gépelemek alapjait  
Beméri a gépelemek alapjait  
Ipartelepi mozgásvizsgálatot végez mérnöki irányítással  
Központi közmű-nyilvántartást vezet  
Központi közmű-nyilvántartási változásokat bedolgoz  
Központi közmű-nyilvántartási adatokat szolgáltat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Vízszintes kitűzési alappont-hálózat kialakítása  
B Magassági kitűzési hálózat kialakítása  
C Gépészeti berendezések kitűzése  
C Vonalas létesítmények kitűzése  
C Vízszintes értelmű mozgásvizsgálati mérések  
C Magassági értelmű mozgásvizsgálati mérések  
C Mozcásvizsgálati mérések feldolgozása  
B Közmű-adatbázis létrehozása  
A Változások átvezetése a közmű adatbázisban

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédkészség  
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése  
4 Információforrások kezelése  
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése  
4 Földmérési rajz készítése  
5 Mérésí jegyzet, vázlat, kitűzésí vázlat olvasása, értelmezése  
5 Mérésí jegyzet, vázlat, kitűzésí vázlat készítése

2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Térképek olvasása, értelmezése  
4 Térképek készítése  
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése  
4 Szabadkézi rajzolás  
4 Komplex jelzésrendszerek  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék (szög, hossz, terület mértékegységek esetén)  
5 Szögfüggvények, trigonometria alkalmazása  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés  
4 Az állandósítás kéziszerszámainak használata  
5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata  
5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata  
5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata  
5 A vízszintes szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata  
5 A magassági szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata  
5 A GPS-kezelése, használata  
5 A szintezőműszer kezelése, használata  
4 A földalatti vezetékek kutatási eszközeinek, műszereinek kezelése, használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Térbeli tájékozódás  
Állóképesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Térlátás  
Monotónia-tűrés  
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Udvariasság  
Irányítási készség  
Kompromisszumkészség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Áttekintő képesség  
Információgyűjtés  
Intenzív munkavégzés  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés

Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség  
Nyitott hozzáállás  
Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2272–06 A távérzékelés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elvégzi a távérzékelte felvételek előfeldolgozását  
Végrehajtja a távérzékelte felvételek interpretációját  
Kezeli a távérzékelés szoftvereit  
Távérzékelte adatszolgáltatást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A digitális fotogrammetria eljárásai  
B A távérzékelte képanyagok értékelése, elemzése  
B A távérzékelés alkalmazása  
B Adatszolgáltatás a távérzékeléssel nyert információkból

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban  
1 Idegen nyelvű kézírás  
1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
1 Idegen nyelvű beszéd-készség  
1 Telefonálás idegen nyelven  
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése  
2 Gépírás alapszint  
4 Információforrások kezelése  
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése



4 Térképek olvasása, értelmezése  
4 Térképek készítése  
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése  
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Térbeli tájékozódás  
Állóképesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Térlátás  
Monotónia-tűrés  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Udvariasság  
Irányítási készség  
Kompromisszumképesség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Áttekintő képesség  
Információgyűjtés  
Intenzív munkavégzés  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezési képesség  
Nyitott hozzáállás  
Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0557–06 CAD-ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Értelmezi a műszaki rajzi szabványokat  
Felvételi vázlatot készít

Kitűzési vázrajzot készít CAD-programmal  
Parametrikus testmodellezést alkalmaz  
CAD-program telepítését elvégzi  
Elkészíti CAD-programmal a szakterületén előforduló síkbeli rajzokat  
CAD-program segítségével modellezi a térbeli elemeket  
CAD-program segítségével összeállításokat modellez  
Műszaki dokumentációkat készít  
CAD-adatokat más rendszerekkel megosztja (import/export)  
CAD-adatokat közzéteszi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B CAD  
B CAD/CAM-rendszerek alapelvei  
B CAD-program és más alkalmazások közti kapcsolatok  
B CAD-program lehetőségei a műszaki dokumentációk készítésénél  
B Modellező program használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 ECDL CAD  
5 Műszaki rajz olvasása, értelmezése  
5 Műszaki rajz készítése

Személyes kompetenciák:  
Kézügyesség  
Pontosság

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:  
Áttekintő képesség

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2240-06	Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai
2241-06	Fotogrammetria feladatai
2242-06	A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok
2243-06	Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai
2244-06	A térinformatika feladatai
2245-06	Ipari geodézia feladatai

2246-06	Alappontsűrítés és terepi adatgyűjtés feladatai
2247-06	Irodai feldolgozás
0557-06	CAD-ismeretek

Az 54 581 01 0010 54 02 azonosító számú, Térképésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2240-06	Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai
2241-06	Fotogrammetria feladatai
2242-06	A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok
2243-06	Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai
2244-06	A térinformatika feladatai
2248-06	Kartográfiai térképszerkesztés feladatai
0557-06	CAD-ismeretek

Az 54 581 01 0100 51 01 azonosító számú, Digitálisterkép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2240-06	Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai

Az 54 581 01 0100 51 02 azonosító számú, Fotogrammetriai kiértékelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2241-06	Fotogrammetria feladatai

Az 54 581 01 0100 51 03 azonosító számú, Földügyi számítógépes adatkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2242-06	A földmérési alaptérkép változás feladatai

Az 54 581 01 0100 52 01 azonosító számú, Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2243-06	Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai

Az 54 581 01 0100 52 02 azonosító számú, Térinformatikai menedzserasszisztens megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
---	--

azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2244-06	A térinformatika feladatai

Az 54 581 01 0001 54 01 azonosító számú, Földügyi térinformatikai szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2249-06	A földügyi térinformatika feladatai

Az 54 581 01 0001 54 02 azonosító számú, Kataszteri szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2250-06	A DAT kezelés feladatai

Az 54 581 01 0001 54 03 azonosító számú, Létesítménygeodéta szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2251-06	Létesítmény geodézia feladatai

Az 54 581 01 0001 54 04 azonosító számú, Távérzékelési szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2252-06	A távérzékelés feladatai

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Szakedolgozat: a földmérő és térinformatikai technikus elágazás esetén a földmérési, vagy térinformatikai adatgyűjtések és adatfeldolgozások témakörökből, a térképész technikus elágazás esetén a kartográfiai térképkészítés témakörből

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Szakedolgozat: a földmérő és térinformatikai technikus elágazás esetén a földmérési vagy

térinformatikai adatgyűjtések és adatfeldolgozások témakörökből, a térképész technikus elágazás esetén a kartográfiai térképkészítés témakörből

## 2. A szakmai vizsga részei:

### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2239–06 Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Földmérési és térképészeti alapadatforrások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2240–06 Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A digitális adatkezelés szoftvereinek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2241–06 Fotogrammetria feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fotogrammetriai feldolgozások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2242–06 A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A földmérési alaptérkép változás átvezetésének munkafolyamata, munkarészei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A földmérési alaptérkép változás-átvezetés szoftvereinek kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2243–06 Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ingatlan-nyilvántartási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2244–06 A térinformatika feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A térinformatika területei, eszközrendszere

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A térinformatika alapszoftvereinek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2245–06 Ipari geodézia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A közmű felmérés és nyilvántartás, építészeti geodézia

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2246–06 Alappontsűrítés és terepi adatgyűjtés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az alappontsűrítés, terepi adatgyűjtés ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2247–06 Irodai feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az irodai feldolgozás munkafolyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)  
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:  
Geodéziai számítási és térképszerkesztő szoftverek használata  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív  
Időtartama: 60 perc  
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:  
1. feladat: 50%  
2. feladat: 50%

#### 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
2248–06 Kartográfiai térképszerkesztés feladatai  
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:  
A kartográfia alapjai  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli  
Időtartama: 120 perc  
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:  
A kartográfiai térkép tartalma, készítése  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)  
A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:  
Kartográfiai térképszerkesztés  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív  
Időtartama: 120 perc  
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:  
1. feladat: 20%  
2. feladat: 30%  
3. feladat: 50%

#### 11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
2249–06 A földügyi térinformatika feladatai  
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:  
A földügyi térinformatika feladatai  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)  
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:  
A földügyi térinformatika szoftverei  
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív  
Időtartama: 60 perc  
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:  
1. feladat: 40%  
2. feladat: 60%

#### 12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
2250–06 A DAT-kezelés feladatai  
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:  
A DAT-szoftvereinek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2271–06 Létesítmény geodézia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ipari geodézia részfeladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2272–06 A távérzékelés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Távérzékelési adatok gyűjtése, feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0557–06 CAD-ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

CAD-program, használata, földmérési rajz készítése CAD-programmal, modellezés, műszaki dokumentáció készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 3

8. vizsgarész: 15

9. vizsgarész: 15

15. vizsgarész: 2



Az 54 581 01 0010 54 02 azonosító számú, Térképésztechnikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

6. vizsgarész: 30

10. vizsgarész: 70

Az 54 581 01 0100 51 01 azonosító számú, Digitálistérkép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 70

2. vizsgarész: 30

Az 54 581 01 0100 51 02 azonosító számú, Fotogrammetriai kiértékelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 50

3. vizsgarész: 50

Az 54 581 01 0100 51 03 azonosító számú, Földügyi számítógépes adatkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 60

4. vizsgarész: 40

Az 54 581 01 0100 52 01 azonosító számú, Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30

5. vizsgarész: 70

Az 54 581 01 0100 52 02 azonosító számú, Térinformatikai menedzserasszisztens megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 40

6. vizsgarész: 60

Az 54 581 01 0001 54 01 azonosító számú, Földügyi térinformatikai szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0001 54 02 azonosító számú, Kataszteri szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

12. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0001 54 03 azonosító számú, Létesítménygeodéta szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

13. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0001 54 04 azonosító számú, Távérzékelési szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

14. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 51 01 azonosító számú, Digitálistérkép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben

a vizsgázó az 54 581 01 0100 51 02 azonosító számú, Fotogrammetriai kiértékelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 51 03 azonosító számú, Földügyi számítógépes adatkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 52 01 azonosító számú, Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 52 02 azonosító számú, Térinformatikai menedzserasszisztens megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 25

9. vizsgarész: 25

15. vizsgarész: 5

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

A földmérő és térinformatikai, illetve a térképész technikus szakképesítések szakmai vizsgája esetén a szakmai gyakorlati jegyet a szakdolgozat érdemjegye adja. A szakdolgozatot a technikusjelölt a szakképző évfolyam utolsó kettő hónapjában készíti.

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

	Modulok azonosítószáma														
	2239 -06	2240 -06	2241 -06	2242 -06	2243 -06	2244 -06	2245 -06	2246 -06	2247 -06	2257 -06	2248 -06	2249 -06	2250 -06	2251 -06	2252 -06
A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma															
Mérőállomások	X			X			X	X					X	X	
GPS vevők	X			X			X	X					X	X	
Számítógépek	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Alap-szoftverek	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Földmérési számítási és térkép szerkesztő szoftverek	X	X	X	X			X		X				X	X	
Térinformatikai szoftverek						X					X	X			
CAD szoftver							X			X				X	
Scanner	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Sokszorosító	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	
Digitális fényképezőgép			X												X
Fotogrammetriai kiértékelő			X						X				X		X

műszerek															
Digitális fotogrammetriai szoftver			X						X				X		X
Optikai geodéziai mérőműszerek	X			X			X	X					X	X	
Hagyományos mérőeszközök (kitűzőrudak, mérőszalagok, derékszögű szögprizmák stb.)	X			X			X	X					X	X	
Az állandósítás eszközei	X			X			X	X					X	X	
Az ingatlan-nyilvántartás speciális szoftverei	X				X								X		
Elektronikus rajzgépek, térképrajzoló berendezések	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X
Védőfelszerelések (pl. fényvisszaverő mellény)	X			X			X	X					X	X	

19.

## GAZDA SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 621 02 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Gazda

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 621 02 0100 31 01

Megnevezés: Aranykalászos gazda

Azonosítószám: 33 621 02 0100 21 01

Megnevezés: Ezüstkalászos gazda

Azonosítószám: 33 621 02 0100 21 02

Megnevezés: Mezőgazdasági munkás

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6140

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Gazda	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Gazda*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Aranykalászos gazda*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Ezüstkalászos gazda*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági munkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

- Szakmai előképzettség: –  
 Előírt gyakorlat: –  
 Elérhető kreditek mennyisége: –  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. A képzés maximális időtartama:  
 Szakképzési évfolyamok száma: –  
 Óraszám: 300  
 3. Elmélet aránya: 30%  
 4. Gyakorlat aránya: 70%  
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6140	Általános mezőgazdasági foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Talaj-előkészítést, vetést végez  
 A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat lát el  
 Növényápolást végez  
 Termékhez, terményhez jut  
 Gyümölcs-, szőlő- és zöldségtermesztési alapfeladatokat lát el  
 Tartástechnológiai feladatokat lát el  
 Állatot takarmányoz  
 Állatjóléti és -higiéniai feladatokat lát el  
 Állatot szaporít  
 Gépet, épületet, építményt karbantart, egyszerű javítást végez  
 Környezet-, tűz- és munkavédelmi feladatokat lát el  
 Kereskedelmi tevékenységet végez  
 Vállalkozási, szervezési és ügyviteli tevékenységet végez  
 Önálló agrárgazdasági vállalkozást működtet  
 Alternatív jövedelem-kiegészítő tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések
--

azonosító száma	megnevezése
52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezetgazda

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit  
Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit  
Piackutatást végez/végeztet  
Üzleti tervet készít/készíttet  
A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát  
Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását  
Nyilvántartás(oka)t vezet  
Bizonylatot állít ki  
Számítógépes szoftvereket használ  
Tervet, pályázatot készít/készíttet  
Támogatást igényel  
Üzleti levelezést folytat  
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez  
Állatot vásárol  
Beszerzi a takarmányt  
Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer)  
Állatot értékesít  
Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Alapfogalmak

B Gyakorlati gazdasági ismeretek



- C Számviteli alapismeretek
- C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
- C A termőföldre vonatkozó szabályok
- C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
- C Pénz szerepe a piacgazdaságban
- C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások
- C Értékpapírok, tőzsde
- C Vállalkozás pénzügyei
- C Egyéni vállalkozás adózása
- C Társas vállalkozási formák (bt., kft.) adófizetési kötelezettségei
- B A vállalkozási formák jellemzői
- B Vállalkozás létesítése
- B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
- C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
- C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevétele szabályai
- B A vállalkozás működtetése
- B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
- C A piackutatás módszerei
- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság  
Rugalmasság  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Kockázatvállalás  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Külső megjelenés  
Szorgalom, igyekezet  
Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Meggyőzőkészség  
Irányítási készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kezdeményezőkészség  
Konfliktusmegoldó készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Udvariasság  
Empatikus készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:  
Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Erőgépet karbantart  
Az állattartás gépeit karbantartja  
Munkagépeket karbantart  
Az épületeket, építményeket karbantartja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
D Gépészeti és építészeti anyagismeret  
C Gépelemek  
C Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése  
B A talajművelés gépeinek felépítése, működése

B A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése  
B Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése  
B A növényvédelem gépei felépítése, működése  
C Az öntözés gépei  
B A betakarítás gépei  
C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek  
C Erőgépek karbantartása  
C Növénytermesztési munkagépek karbantartása  
C Állattartás gépeinek karbantartása  
C Állattartás épületeinek karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 6. m. Prezentáció  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Pontosság  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2222–06 Növénytermesztés I.

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Növénytermesztési alapeladatokat végez  
Kiszolgálja a növénytermesztési munkagépeket  
Szakszerűen használja a kéziszerszámokat  
Szállítással kapcsolatos kézi rakodási munkát végez  
Előkészíti a tároló helyeket  
Karbantartja az épületeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Talajművelés alapszerveletei, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek

B Szervezestratégia

B Műtrágyázás

B Szaporítás

B Növényápolás

B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)

B Tartósítás, termények tárolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Kéz ügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Módszeres munkavégzés

Helyzetfelismerés

A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2716–06 Növénytermesztés II.

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Talaj- és levegőhőmérsékletet, csapadékmennyiséget mér

Talaj- és vetőmag-mintavételezést végez

Talajvizsgálatot végeztet

Talajvédelmi munkát végez

Talajjavítást végez

Tarlóhántást végez

Szántást végez

Szántást elmunkál

Magágyat készít

Vetőmagot vet  
Tápanyag-visszapótlást végez  
Öntözést végez  
Speciális növényápolást végez (idegenel, címerez)  
Kártevők és kórokozók ellen védekezik  
Gyomot irt (szabályoz)  
Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt (meteorológiai, jogszabály stb.)  
Termésbecslést végez  
Betakarítja a termést  
Terményt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Agrometeorológia

C A talaj kialakulása

C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai

B A talajok mintavétele, talajvizsgálati módszerek

C Talajrendszertan, talajtípusok

B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)

B Talajvédelem: erózió és defláció

B Talajhasználat (vetésváltás)

B Öntözési ismeretek

B Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) termesztése

C Gyökér- és gumós növények (répafélék, burgonya) termesztése

B Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) termesztése

B Ipari növények (napraforgó, repce) termesztése

B Szálas takarmánynövények (lucerna, takarmánykeverékek) termesztése

C Gyepgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7 m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Precizitás

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
A környezet tisztán tartása  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik az ártalmatlanná tételükről  
Tűz esetén intézkedik  
Baleset esetén intézkedik  
Tűzvédelmi oktatást tart  
Balesetvédelmi oktatást tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Munkavédelmi rendszabályok  
A Védőfelszerelések és használatuk  
A Balesetvédelmi oktatást tart, dokumentál  
A Teendők balesetek esetén  
A Tűzvédelmi rendszabályok  
A Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata  
A Teendők tűz esetén  
A Környezetvédelmi rendszabályok  
A Veszélyes anyagok és hulladékok  
A Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási készség  
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
A környezet tisztán tartása  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2211–06 Állattartás I.

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Takarmányt érzékszervvel minősít  
Takarmányt előkészít  
Takarmányt kioszt, itat  
Állatot legeltet  
Állatokat ápol, csoportosít  
Kitrágyázást, almozást végez  
Istállót, berendezést takarít  
Istállót, berendezést fertőtleníti  
Trágyát kezel  
Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik  
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében  
Extenzív állattartást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Takarmányismeret és tartósítás  
A A takarmányok érzékszervi minősítése  
B Takarmány-előkészítés módjai  
A Etetés, itatás módja, rendje  
B A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása

B A gazdasági állatok szaporítása (alapfogalmak, ivarzás)  
B Az állat és környezete  
B Egészséges és beteg állat felismerése  
B Teendők beteg állattal, az elsősegélynyújtás módjai  
B Környezetvédelem (trágyakezelés, hullák és hulladékok ártalmatlanná tétele, kártevők elleni védekezés)  
B Állatvédelmi és -jólléti ismeretek (általános szabályok, tartás és állatszállítás szabályai)  
B Takarmány-előkészítés gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Felelősségtudat  
Pontosság  
Megbízhatóság  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Kéz ügyesség  
Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2717–06 Állattartás II.

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Takarmánymérleget számol  
Takarmányadagot állít össze  
Takarmányt tárol  
Takarmánymintát vesz, továbbít (vizsgálatra)  
Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít  
Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségügyi állapotát  
Állatot kezel, kezeltet  
Állatot mérlegel  
Állatot jelöl  
Állatot minősít



Elvégzi vagy elvégezteti a pároztatást  
Vemhességet megállapít  
Ellést/fialást előkészít, levezet  
Újszülött állatot, anyaállatot ellát  
Állati termékhez (tej, tojás, gyapjú) jut  
Állati terméket kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Testtájak

B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata

B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése

B Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői

C A takarmányok kémiai alkotórészei

C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, táplálóanyagok aránya, értékesülés)

B Mintavétel, mintaküldés szabályai

A Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása

C Értékmérő tulajdonságok

B A gazdasági állatok szaporítása (pároztatás, vemhesség, ellés)

C Nemesítés folyamata

C A fertőző betegségek megelőzése, az állattartó telepek járványvédelme, a fertőtlenítés módjai

B A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai

B Szarvasmarha, sertés, juh/kecske, baromfi tenyésztése

B Fejés és tejkezelés gépei, berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Rugalmasság

Döntésképesség

Kitartás

Szorgalom, igyekezet

Kézügyesség

Erős fizikum

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Meggyőzőkészség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
A környezet tisztán tartása  
Logikus gondolkodás  
Lényegfelismerés (lényeglátás)

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2718–06 Kertészet

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Talajt előkészít  
Tápanyag-utánpótlást végez  
Gyümölcsöst telepít  
Gyümölcsöst gondoz  
Gyümölcsöst betakarít, csomagol  
Szőlő telepítését végzi  
Szőlő gondozását végzi  
Szőlőt betakarít  
Szabadföldi zöldségtermesztést folytat  
Zöldségnövényt szaporít  
Zöldségnövényt ápol  
Zöldségnövényt betakarít, csomagol  
Zöldségnövényt hajt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C A gyümölcstermő növények csoportosítása, környezeti igénye  
C A gyümölcstermő növények részei  
C A gyümölcstermő növények szaporításának módjai  
B Gyümölcsültetvények létesítése  
B Fialat fák és termő gyümölcsösök gondozása  
B A gyümölcs betakarítása, kezelése, csomagolása, tárolása  
C A szőlő környezeti igénye  
C A szőlőnövény részei  
C A szőlő szaporítási módjai

B A szőlő telepítése  
B A fiatal és termő ültetvények gondozása  
B A szőlő betakarítása  
C A zöldségfélék csoportosítása, környezeti igénye  
C A zöldségfélék termesztési módjai, termesztő létesítmények  
C A zöldségfélék szaporítási módjai  
B A talaj-előkészítés, tápanyag-gazdálkodás, vetés  
B Ápolási munkák  
B Zöldségnövények betakarítása, áru-előkészítése, kezelése, tárolása, egyszerűbb tartósítási eljárások  
B Az ökotermesztés lehetőségei a zöldség-, gyümölcs-, szőlőtermesztésben

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Módszeres munkavégzés

Helyzetfelismerés

A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2212–06 Kiegészítő tevékenység

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Őrzi a hagyományokat (pl. állatot vág)

Falusi vendéglátást folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A falusi vendéglátás módjai

C A kisüzemi élelmiszer-termelés és termékfeldolgozás sajátosságai

C Térségi turizmusfejlesztés, falusi turizmus  
B Élelmiszer-biztonság, fogyasztóvédelem szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Megbízhatóság
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Türelem
- Szervezőkészség
- Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási készség
- Meggyőzőkészség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Helyzetfelismerés
- Figyelem összpontosítás
- A környezet tisztán tartása
- Logikus gondolkodás

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2222-06	Növénytermesztés I.
2716-06	Növénytermesztés II.
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2211-06	Állattartás I.

2717-06	Állattartás II.
2718-06	Kertészet
2212-06	Kiegészítő tevékenység

A 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2222-06	Növénytermesztés I
2716-06	Növénytermesztés II.
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2211-06	Állattartás I.
2717-06	Állattartás II.
2718-06	Kertészet

A 33 621 02 0100 21 01 azonosító számú, Ezüstkalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2222-06	A növénytermesztés feladatai I.
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem feladatai
2211-06	Állattartás I.
2718-06	Kertészet

A 33 621 02 0100 21 02 azonosító számú, Mezőgazdasági munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem feladatai
2222-06	Növénytermesztés I.
2211-06	Állattartás I.

V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

*1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez és a 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéshez:

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély (T, illetve C+E vagy C1+E kategória)

## 2. A szakmai vizsga részei:

### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Karbantartással kapcsolatos feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2222–06 Növénytermesztés I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztési feladat végrehajtása (növénytermesztési munkagépek kiszolgálása, rakodás, tárolóhely előkészítése, kéziszerszámok használata, egyszerű növénytermesztési munkák elvégzése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az általános növénytermesztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2716–06 Növénytermesztés II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott növénytermesztési feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. kultúr- és gyomnövények, kultúrnövények magjai, talajtípusok, kártevők, kórokozók), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az éghajlat, agrometeorológia, talajtan és a részletes növénytermesztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezet-, tűz- és munkavédelem elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2211–06 Állattartás I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattartási feladat végrehajtása (pl. takarmány-előkészítés, -kiosztás, itatás, kitrágyázás, állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés), felismerési feladat (pl. tenyésztett állatfajok, ivarzó, valamint beteg állat, takarmányok)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Általános állattenyésztési és takarmányozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2717–06 Állattartás II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattartási feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. csontok, testtájak, tenyésztett állatok fajtái és típusai), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, takarmányozástani, állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2718–06 Kertészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertészeti feladat végrehajtása (pl. talaj-előkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldbe, ültető gödör kiásása, öntözés, kertészeti kisgépek üzemeltetése), felismerési feladat (pl. növényi rész, faj, palánta, károsító, kórkép)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2212–06 Kiegészítő tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kisüzemi élelmiszer-termelés, termékfeldolgozás, falusi vendéglátás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 5



6. vizsgarész: 5
7. vizsgarész: 25
8. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 5

A 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 10

A 33 621 02 0100 21 01 azonosító számú, Ezüstkalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 35
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 35
8. vizsgarész: 20

A 33 621 02 0100 21 02 azonosító számú, Mezőgazdasági munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 45
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 45

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 621 02 0100 21 01 azonosító számú, Ezüstkalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 35
7. vizsgarész: 35
9. vizsgarész: 10

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 621 02 0100 21 02 azonosító számú, Mezőgazdasági munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 15
2. vizsgarész: 15
4. vizsgarész: 25
7. vizsgarész: 25
8. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 10

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

IV.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Gazda	Aranykalászos gazda	Ezüstkalászos gazda	Mezőgazdasági munkás
Állatjelölő eszközök	X	X	X	
Állatgyógyászati eszközök	X	X	X	
Ellési eszközök	X	X	X	X
Anyaállat és újszülött ápolásához szükséges eszközök	X	X	X	X
Mérlegek	X	X	X	
Keltetőgépek	X	X	X	X
Ló, szarvasmarha, sertés, juh ápolás és gondozás eszközei	X	X	X	X
Villanypáztor berendezés és tartozékai	X	X	X	X
Inszeminálás eszközei (állatfajonként)	X	X	X	
Állategészségügyi vizsgáló műszerek	X	X	X	
Talajvizsgáló eszközök, műszerek	X	X	X	
Meteorológiai mérőeszközök	X	X	X	
Talajművelő eszközök, erő- és munkagépek	X	X	X	X
Öntözőberendezések	X	X	X	X
Növényápolási eszközök	X	X	X	X
Növényvédelem gépei, eszközei	X	X	X	X
Gépkarbantartás szerszámjai, eszközei	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X
Kőműves kéziszerszámok	X	X	X	X
Építőipari kiségek	X	X	X	X
Mérőeszközök	X	X	X	X

Növényház, fóliasátor	X	X	X	X
Kertészeti kéziszerszámok	X	X	X	X
Szőlészeti kisgépek	X	X	X	X
Gyümölcskertészet kisgépei, eszközei	X	X	X	X
Konyhaeszközök, berendezések, kisgépek	X	X	X	X
Sertésvágás eszközei	X	X	X	X
Füstölőkamra	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

20.

## HALÁSZ, HALTENYÉSZTŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 624 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Halász, haltenyésztő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 624 01 0100 31 01

Megnevezés: Halőr

Azonosítószám: 31 624 01 0100 31 02

Megnevezés: Horgásztókezelő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés

Azonosítószám: 31 624 01 0001 31 01

Megnevezés: Elektromos halászgép kezelője

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6311

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Halász, haltenyésztő	–	1800

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Halász, haltenyésztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Halőr*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Horgásztókezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Ráépülés megnevezése: Elektromos halászgép kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 624 01 0000 Halász, haltenyésztő szakképesítés

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése

6311	Halász, haltenyésztő
------	----------------------

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti és karbantartja a tavakat  
 Kezeli a tenyészállományt  
 Szaporítást végez, előneveli az ivadékokat  
 Népesíti a halastavakat és a természetes vizeket  
 Takarmányozást végez  
 Hozamfokozást végez  
 Halássza a halastavakat és a természetes vizeket  
 Szállítja és tárolja a halat  
 Halászati eszközöket, berendezéseket, gépeket kezel  
 Alkalmazza és betartja a hatályos és egyéb jogszabályi előírásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	–

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
 1631–06 Gazdasági tevékenységek végzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tervkészítéshez alapadatokat szolgáltat  
 Alapvető elemzéseket és számításokat végez  
 Ütemterveket készít  
 Építési és rekonstrukciós terveknél segít  
 Nyilvántartásokat és naplókat vezet  
 Alapbizonylatokat tölt ki  
 Vezeti a halászati naplót

Tulajdonságprofil:

### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

E Mezőgazdasági termelés célja és feladata

E Halászati tevékenység szerepe és helye a mezőgazdaságban

D Üzleti, termelési és pénzügyi tervek tartalmi és formai követelményei

D Pályázat, kérelem, szerződés tartalmi és formai követelményei

B Halászat technológiai folyamatainak megtervezése

C Könyvviteli alapismeretek (bizonylatolás, leltár és egyéb alapfogalmak)

C Kalkulációs számítások végzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Kézírás

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban

4 Hallott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

### Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Pontosság

Önállóság

Felelősségtudat

Precizitás

Döntésképeség

Kockázatvállalás

### Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kezdeményezőképeség

Irányítási készség

Segítőképeség

Motiválhatóság

Motiváló készség

Fogalmazó készség

Tömör fogalmazás készsége

Nyelvhelyesség

### Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

Helyzetfelismerés

Rendszerező képesség

Kontroll (ellenőrző képesség)  
Figyelem-összpontosítás  
Okok feltárása  
Intenzív munkavégzés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Felfogóképesség  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1632–06 Tógazdasági és természetsvizi halhústermelés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

A lehalászott tó utómunkálatait elvégzi  
Alaptrágyázást végez  
Értékmérő tulajdonságok alapján kiválogatja a tenyészhalakat  
A meglévő tenyészanyagot folyamatosan szelektálja  
Törzsállományt nevel és tart  
Tájfajta fenntartást végez  
Az anyaállományt felkészíti a szaporításhoz  
Szaporítást végez természetes és mesterséges úton  
Előnevelést végez  
Planktonállományt beszabályozza és folyamatosan ellenőrzi  
Ivadéknévelés optimális feltételeit biztosítja  
Előnevelés végén a lehalászást elvégzi  
Felméri (megbecsüli) a természetes vizek halállományát  
Takarmányokat minősít  
Összeállítja a takarmányadagokat  
Takarmányt előkészít  
Takarmányt kiadagol  
Takarmányfelvételt ellenőrzi  
Próbahalászatot végez  
Takarmányt tartósít és tárol  
Tótrágyázást végez  
Víz alatti tófenék karbantartást végez  
Halászati eszközöket előkészít  
A halászat munkafolyamatát megszervezi  
A halastavakat és a természetes vizeket előkészíti a halászatra  
Biztosítja a tárolóhelyet  
A halászati munkát szakszerűen elvégzi  
A kifogott halmennyiséget mérlegeli és nyilvántartásba veszi  
Járművet előkészít és felszerel  
Szakszerűen rakodik és kezeli a halat  
Szállítás közben egészségügyi kezelést végez  
Szakszerűen telettet

Tulajdonságprofil:



## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Földművek típusai, feladatuk
- B Műtárgyak típusai, feladatuk
- B Egyéb létesítmények típusai, feladatuk
- B Építési módjuk szerinti csoportosítása
- B Feltöltési mód szerinti csoportok
- B Halastavak csoportosítása egyéb szempontok szerint
- B Teljes üzemű tógazdaság tótípusai
- C Táplálóvíz minősítése
- B Feltöltési technológiák ismerete és alkalmazása
- C Alaptrágyázás elvégzése
- B Tenyésztési módszerek ismerete és alkalmazása
- C Nemesítési módszerek ismerete és alkalmazása
- C Ponty tájfajtáinak ismerete
- C Csoportos és egyedi jelölések
- B Törzsállomány-nevelés (tartás) tavai
- B Törzsállomány nyári tartása
- B Törzsállomány téli tartása
- D Szaporodás fogalma, általános jellemzői
- D Ivarszervek és ivarsejtek biológiája
- D Csíra és az embrió fejlődése
- C Nemptáplálkozó és táplálkozó lárvastádium
- C Szaporodás ökológiai feltételei
- B Halszaporítás módszerei (természetes – indukált)
- B Szaporításra alkalmas tóféleségek
- C Keltetőház berendezései, üzemeltetése
- B Ponty szaporítása
- C Növényevő halak szaporítása
- C Compó szaporítása
- C Ragadozó halak (csuka, süllő, harcsa) szaporítása
- D Egyéb (természetes vizeken gyakoribb) fajok szaporítása
- B Előnevelés tavai, tavak előkészítése
- C Előnevelés célja és jelentősége
- B Előnevelés általános szabályai
- B Planktonállomány beszabályozása
- B Lárvák kihelyezése és az előnevelés technológiai folyamata
- B Előnevelt ivadék lehalászása
- C Hozam fogalma, hozamféleségek
- B Hozamok arányai
- C Hozamok nagyságának számítása
- C Tenyésztett fajok táplálkozásbiológiája
- C Népesítési irányszámok
- C Népesítési számítások
- C Természetes vizek népesítésének (halasításának) célja
- C Halállomány felmérése
- B Fajok korosztályának és mennyiségének megállapítása
- B A kihelyezés gyakorlata

C A kihelyezésre vonatkozó jogszabályok  
C A halak természetes táplálékai  
B A halak takarmányai  
C Haltáplálékok kémia felépítése  
C A táplálékok energiatartalma  
C A halak energiaigénye  
B Haltakarmányozás fontosabb mutatószámai  
A Takarmányok tárolása  
A Takarmányok előkészítésének módjai  
A Takarmányozási módok  
A Szoktatóetetés  
A Gyógytápok etetése  
A Takarmányfelvétel ellenőrzése  
C Próbahalászat célja és feladata  
A Próbahalászat eszközei és időpontja  
A Próbahalászat végrehajtása  
A Próbahalászat kiértékelése  
C Kalkulációs számítások elvégzése  
D Hozamfokozás célja, feladata  
C Vizek anyagforgalma  
C Vizek energiaforgalma  
C Haltáplálék szervezetek  
B Káros növényzet irtása  
B Halastavak trágyázása  
B Tófenék kezelése  
B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása  
C Alkalmas anyagok ismerete  
B Különböző típusú eszközök elkészítése és beállítása  
B Szerszámok javítása  
B Halászati munkafolyamat megszervezése  
A Alkalmazza a különböző fogástechnikákat  
B Az idevonatkozó jogszabályok betartása  
C Vízmennyiséget minőségét ellenőriz  
B Halegészségügyi szemle  
C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése  
B Műszaki berendezések állapotának ellenőrzése, szükség esetén javítása  
C Értékmegőrző ellenőrzések  
C Környezetvédelmi jellegű ellenőrzés  
C Munkavédelmi jellegű ellenőrzés  
B A halszállítás kézi és gépi eszközei  
B Eszközök és járművek előkészítése a szállításhoz  
C Halszállítást befolyásoló tényezők  
A Szakszerű rakodás és halkezelés  
C Szállítások és egészségügyi kezelések kombinálása  
C Teleltetésre (tárolásra) alkalmas területek  
A Telelők és tározótavak előkészítése  
B A teleltetés (tárolástechnológiája)  
D Halászati-horgászati jogszabály ismerete  
B Munkavédelmi szabályok betartása  
B Környezetvédelmi előírások betartása

B Tűzvédelmi szabályok betartása  
C Hatósági előírások  
A Friss és romlott halthús felismerése  
B Hal tisztítása – szeletelés, darabolás, filézés, hasítás, irdalás  
B Tartósítás hőelvonással  
C Egyéb egyszerű tartósítóeljárások  
C Önképzés  
B Szakmai hagyományok ápolása  
B Környezetének rendje

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Információforrások kezelése  
4 Tájékozódás  
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Felelősségtudat  
Látás  
Precizitás  
Türelem  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Állóképesség  
Hallás  
Szaglás  
Tűrőképesség  
Térbeli tájékozódás  
Egyensúlyérzékelés  
Stabil kéztartás  
Ízérezékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Kezdeményezőkézség  
Irányítási készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Segítőkézség  
Tolerancia  
Határozottság  
Motiválhatóság  
Motiváló készség  
Fogalmazó készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Információgyűjtés  
Rendszerező képesség

Kontroll (ellenőrző képesség)  
Eredményorientáltság  
Módszeres munkavégzés  
Logikus gondolkodás  
Értékelési képesség  
A környezet tisztán tartása  
Intenzív munkavégzés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)  
Felfogóképesség  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kritikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1633–06 Műszaki feladatok végzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Halászáti eszközöket beállít, felszerel és karbantart  
Berendezéseket üzembe helyez, működésüket figyelemmel kíséri  
A berendezések rendellenes működése esetén intézkedik

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Gépi berendezéseket üzembe helyez  
B Gépi berendezéseket üzemeltet  
B Meghibásodás esetén intézkedik  
A Beállít  
A Felszerel  
A Karbantart  
C Gépönyvekben leírtak betartása, alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Információforrások kezelése  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék  
4 Tájékozódás  
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Kéz ügyesség  
Rugalmasság  
Erős fizikum

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Szorgalom, igyekezet  
Állóképesség  
Hallás  
Szaglás  
Terhelhetőség  
Monotónia-tűrés  
Térbeli tájékozódás  
Egyensúlyérzékelés  
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Kezdeményezőkézség  
Irányítási készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Segítőkézség  
Tolerancia  
Határozottság  
Motiválhatóság  
Motiváló készség  
Fogalmazó készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:  
Általános tanulóképesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Módszeres munkavégzés  
Logikus gondolkodás  
Értékelési képesség  
A környezet tisztán tartása  
Okok feltárása  
Intenzív munkavégzés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Nyitott hozzáállás  
Felfogóképesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Kritikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1656–06 Halászattal kapcsolatos feladatok végzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Felméri (megbecsüli) a természetes vizek halállományát  
Halászati eszközöket előkészít  
A halászat munkafolyamatát megszervezi

A halastavakat és természetes vizeket előkészíti a halászatra  
Biztosítja a tárolóhelyet  
A halászati munkát szakszerűen elvégzi  
A kifogott halmennyiséget mérlegeli és nyilvántartásba veszi  
Halászati eszközöket beállít, felszerel és karbantart  
Halászati eszközöket fejleszt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Tenyésztési módszerek ismerete és alkalmazása  
C Nemesítési módszerek ismerete és alkalmazása  
C Ponty tájfajtáinak ismerete  
C Csoportos és egyedi jelölések  
B Törzsállomány nevelés (tartás) tavai  
B Törzsállomány nyári tartása  
B Törzsállomány téli tartása  
D Szaporodás fogalma, általános jellemzői  
D Ivarszervek és ivarsejtek biológiája  
D Csíra és az embrió fejlődése  
C Nemptáplálkozó és táplálkozó lárva stádium  
C Szaporodás ökológiai feltételei  
B Halszaporítás módszerei (természetes – indukált)  
B Szaporításra alkalmas tóféleségek  
C Keltetőház berendezései, üzemeltetése  
B Ponty szaporítása  
C Növényevő halak szaporítása  
C Compó szaporítása  
C Ragadozó halak (csuka, süllő, harcsa) szaporítása  
D Egyéb (természetes vizeken gyakoribb) fajok szaporítása  
B Előnevelés tavai, tavak előkészítése  
C Előnevelés célja és jelentősége  
B Előnevelés általános szabályai  
B Planktonállomány beszabályozása  
B Lárvák kihelyezése és az előnevelés technológiai folyamata  
B Előnevelt ivadék lehalászása  
C Hozam fogalma, hozamféleségek  
B Hozamok arányai  
C Hozamok nagyságának számítása  
C Tenyésztett fajok táplálkozásbiológiája  
C Népesítési irányszámok  
C Népesítési számítások  
C Természetes vizek népesítésének (halasításának) célja  
C Halállomány felmérése  
B Fajok korosztályának és mennyiségének megállapítása  
B A kihelyezés gyakorlata  
C A kihelyezésre vonatkozó jogszabályok  
C A halak természetes táplálékai

B A halak takarmányai  
C Haltáplálékok kémia felépítése  
C A táplálékok energiatartalma  
C A halak energiaigénye  
B Haltakarmányozás fontosabb mutatószámai  
A Takarmányok tárolása  
A Takarmányok előkészítésének módjai  
A Takarmányozási módok  
A Szoktató etetés  
A Gyógytápok etetése  
A Takarmányfelvétel ellenőrzése  
C Próbahalászat célja és feladata  
A Próbahalászat eszközei és időpontja  
A Próbahalászat végrehajtása  
A Próbahalászat kiértékelése  
C Kalkulációs számítások elvégzése  
D Hozamfokozás célja, feladata  
C Vizek anyagforgalma  
C Vizek energiaforgalma  
C Haltáplálék szervezetek  
B Káros növényzet irtása  
B Halastavak trágyázása  
B Tófenék kezelése  
B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása  
C Alkalmas anyagok ismerete  
B Különböző típusú eszközök elkészítése és beállítása  
B Szerszámok javítása  
B Halászati munkafolyamat megszervezése  
A Alkalmazza a különböző fogástechnikákat  
B Az idevonatkozó jogszabályok betartása  
C Vízmennyiségét és minőségét ellenőrzi  
B Halegészségügyi szemle  
C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése  
B Műszaki berendezések állapotának ellenőrzése, szükség esetén javítása  
C Értékmegőrző ellenőrzések  
C Környezetvédelmi jellegű ellenőrzés  
C Munkavédelmi jellegű ellenőrzés  
B A halszállítás kézi és gépi eszközei  
B Eszközök és járművek előkészítése a szállításhoz  
C Halszállítást befolyásoló tényezők  
A Szakszerű rakodás és halkezelés  
C Szállítások és egészségügyi kezelések kombinálása  
C Teleltetésre (tárolásra) alkalmas területek  
A Telelők és tározótavak előkészítése  
B A teleltetés (tárolás technológiája)  
D Halászati-horgászati jogszabály ismerete  
B Munkavédelmi szabályok betartása  
B Környezetvédelmi előírások betartása  
B Tűzvédelmi szabályok betartása  
C Hatósági előírások

A Friss és romlott halhús felismerése  
B Hal tisztítása – szeletelés, darabolás, filézés, hasítás, irdalás  
B Tartósítás hőelvonással  
C Egyéb egyszerű tartósító eljárások  
C Önképzés  
B Szakmai hagyományok ápolása  
B Környezetének rendje

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Hallott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi beszédkészség  
3 Információforrások kezelése  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Látás  
Kézügyesség  
Rugalmasság  
Erős fizikum  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Kitartás  
Szorgalom, igyekezet  
Állóképesség  
Hallás  
Szaglás  
Monotónia-tűrés  
Térbeli tájékozódás  
Egyensúlyérzékelés  
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Kommunikációs rugalmasság  
Segítőkészség  
Tolerancia  
Határozottság  
Motiválhatóság  
Motiváló készség  
Fogalmazó készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Módszerkompetenciák:  
Áttekintő képesség  
Rendszerben való gondolkodás  
Helyzetfelismerés



Általános tanulóképesség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Információgyűjtés  
Rendszerező képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Eredményorientáltság  
Módszeres munkavégzés  
Problémaelemzés, -feltárás  
Logikus gondolkodás  
Értékelési képesség  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1657–06 Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Halegészségügyi feladatokat lát el  
Vízminőséget és vízszintet vizsgál  
Halegészségügyi vizsgálatot végez  
Szakszerűen rakodik és kezeli a halat  
Szállítás közben egészségügyi kezelést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása  
C Alkalmas anyagok ismerete  
B A vonatkozó jogszabályok  
C Vízmenyisséget és minőséget ellenőriz  
B Halegészségügyi szemle  
C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése  
C Környezetvédelmi ellenőrzés  
C Szállítások és egészségügyi kezelések kombinálása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Hallott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Pontosság

Elhivatottság, elkötelezettség  
Önállóság  
Felelősségtudat  
Látás  
Precizitás  
Hallás  
Szaglás  
Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Kezdeményezőkézség  
Irányítási készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Segítőkézség  
Tolerancia  
Határozottság  
Motiválhatóság  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:  
Áttekintő képesség  
Rendszerben való gondolkodás  
Helyzetfelismerés  
Általános tanulóképesség  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Figyelem-összpontosítás  
Módszeres munkavégzés  
Problémaelemzés, -feltárás  
Logikus gondolkodás  
Értékelési képesség  
A környezet tisztán tartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1778–06 Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Vagyont véd  
Vagyonvédelemnél intézkedik  
Kapcsolatot tart a rendészeti szervekkel  
Helyszínt biztosít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A A vagyonvédelem jogi szabályai  
B A vagyonvédelem intézkedési lehetőségei

B Közrend-, igazgatásrendészeti szervezetek  
B Élet- és vagyonbiztosítás  
A Konfliktuskezelés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Olvasott szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 1 Kézírás
- 2 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 2 Hallott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Látás  
Döntésképeség  
Erős fizikum  
Türelem  
Kitartás  
Állóképesség  
Hallás  
Tűrőképesség  
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Kommunikációs rugalmasság  
Segítőképeség  
Tolerancia  
Határozottság  
Motiválhatóság  
Motiváló készség  
Fogalmazó készség  
Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés  
Általános tanulóképesség  
Következtetési képesség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Információgyűjtés  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Figyelem-összpontosítás  
Problémaelemzés -feltárás  
Logikus gondolkodás

Felfogóképesség  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Kritikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1779–06 Elektromos halászgép kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Elektromos halászgépet üzembe helyez  
Elektromos halászgépet üzemeltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Elektromos halászberendezést üzembe helyez  
B Elektromos halászberendezést üzemeltet  
B Működésüket figyelemmel kíséri

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Hallott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvi beszédkészség  
4 Kézügyesség  
4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
4 Testi erő  
4 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Kézügyesség  
Állóképesség  
Egyensúlyérzékelés  
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Határozottság  
Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Általános tanulóképesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság

Információgyűjtés  
Figyelem-összpontosítás  
A környezet tisztán tartása  
Ismeretek helyén való alkalmazása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1780–06 Haltartás technológiája

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Őszi-téli tókarbantartást végez  
Tófeltöltést végez  
Tárolás tavait előkészíti, karbantartja  
Megbecsüli a vizek tápanyagkészletét  
Megállapítja a kihelyezésre kerülő fajok optimális arányát, korosztályát, mennyiségét  
Beállítja a tó biológiai egyensúlyát  
Káros vízinövényzetet irt  
Halegészségügyi feladatokat lát el  
Vízminőséget és vízszintet vizsgál  
Halegészségügyi vizsgálatot végez  
Műszaki berendezések állapotát ellenőrzi  
Természetes táplálék-készlet ellenőrzést végez  
Halegészségügyi feladatokat lát el  
A gépkönyvekben, használati utasításokban, szabványokban leírtakat alkalmazza és betartja  
A hatósági előírásokat betartja  
A halászati és horgászati jogszabályban leírtakat betartja  
A technológiai utasításokban leírtakat betartja  
A munkavédelmi szabályokat betartja  
A tűzvédelmi szabályokat betartja  
Halételeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Földművek típusai, feladatuk  
B Műtárgyak típusai, feladatuk  
B Egyéb műszaki létesítmények típusai, feladatuk  
C Táplálóvíz minősítése  
B Feltöltési technológiák ismerete és alkalmazása  
C Ponty tájfajtáinak ismerete  
C Tenyésztett fajok táplálkozásbiológiája  
C Népesítési irányszámok  
C Halállomány felmérése  
B Fajok korosztályának és mennyiségének megállapítása  
B A kihelyezés gyakorlata  
C A kihelyezésre vonatkozó jogszabályok  
C A halak természetes táplálékai

B A halak takarmányai  
C Vizek anyagforgalma  
C Vizek energiaforgalma  
C Haltáplálék szervezetek  
B Káros növényzet irtása  
B Halastavak trágyázása  
B Tófenék kezelése  
B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása  
C Vízmennyiséget és minőséget ellenőriz  
B Halegészségügyi szemle  
C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése  
B Műszaki berendezések állapotának ellenőrzése, szükség esetén javítása  
C Értékmegőrző ellenőrzések  
C Környezetvédelmi jellegű ellenőrzés  
C Munkavédelmi jellegű ellenőrzés  
B A halszállítás kézi és gépi eszközei  
B Eszközök és járművek előkészítése a szállításhoz  
C Teleltetésre (tárolásra) alkalmas területek  
A Telelők és tározótavak előkészítése  
B A teleltetés (tárolás technológiája)  
D Halászati-horgászati jogszabály ismerete  
B Munkavédelmi szabályok betartása  
B Környezetvédelmi előírások betartása  
B Tűzvédelmi szabályok betartása  
C Hatósági előírások  
A Friss és romlott halhús felismerése  
B Hal tisztítása – szeletelés, darabolás, filézés, hasítás, irdalás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Hallott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi beszédképesség  
3 Elemi számolási képesség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Pontosság  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Önállóság  
Állóképesség  
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Motiválhatóság  
Motiváló készség  
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:  
Áttekintő képesség  
Általános tanulóképesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztán tartása  
Intenzív munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Kézügyesség  
Testi erő

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1781–06 Munkafolyamatok dokumentálása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Nyilvántartásokat és naplókat vezet  
Alapbizonylatokat tölt ki  
Vezeti a halászati naplót

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Alapbizonylatok kitöltése  
B Naplók vezetése  
C Könyvviteli alapismeretek (bizonylatolás, leltár és egyéb alapfogalmak)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Hallott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:  
Megbízhatóság  
Pontosság

Felelősségtudat  
Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

Általános tanulóképesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Információgyűjtés

Rendszerező képesség

Figyelem-összpontosítás

Logikus gondolkodás

Értékelési képesség

Okok feltárása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Felfogóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

A 31 624 01 0000 00 00 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1631-06	Gazdasági tevékenységek végzése
1632-06	Tógazdasági és természetesvizi halhústermelés
1633-06	Műszaki feladatok végzése
1656-06	Halászattal kapcsolatos feladatok végzése
1657-06	Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése
1778-06	Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai
1780-06	Haltartás technológiája
1781-06	Munkafolyamatok dokumentálása

A 31 624 01 0100 31 01 azonosító számú, Halór megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1657-06	Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése
1778-06	Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai

A 31 624 01 0100 31 02 azonosító számú, Horgásztókezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1633-06	Műszaki feladatok végzése



1780-06	Haltartás technológiája
1781-06	Munkafolyamatok dokumentálása

A 31 624 01 0001 31 01 azonosító számú, Elektromos halászgép kezelője megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1779-06	Elektromos halászgép kezelése

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1631-06 Gazdasági tevékenységek végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halászattal kapcsolatos bizonylatok, naplók kitöltése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Halászati munkafolyamatok tervezése, elemi kalkulációk elvégzése és alapbizonylatolás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

##### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1632-06 Tógazdasági és természetesvizi halhústermelés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halász szakma legjellemzőbb munkafolyamatainak elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy adott technológia-folyamat ismertetése, elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Egy adott technológia-folyamat ismertetése, elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 30%

3. feladat 30%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1633–06 Műszaki feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy speciális halászati gépiberendezés ismertetése a megadott szempontok alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Speciális halászati gépiberendezések üzembe helyezése, üzemeltetése vagy hibaelhárítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1656–06 Halászattal kapcsolatos feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A halász szakma legjellemzőbb munkafolyamatainak elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1657–06 Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vízminőség és vízszint vizsgálat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1778–06 Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halór legjellemzőbb intézkedésének elvégzése, bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1779–06 Elektromos halászgép kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elektromos halászberendezés üzembe helyezése, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elektromos halászberendezés működése, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1780–06 Haltartás technológiája

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Horgásztónál előforduló feladatok elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1781–06 Munkafolyamatok dokumentálása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halászattal kapcsolatos bizonylatok, naplók kitöltése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 624 01 0000 00 00 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 10

A 31 624 01 0100 31 01 azonosító számú, Halór megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész: 50

6. vizsgarész: 50

A 31 624 01 0100 31 02 azonosító számú, Horgásztókezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 30

8. vizsgarész: 40

9. vizsgarész: 30

A 31 624 01 0001 31 01 azonosító számú, Elektromos halászgép kezelője megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 100

A 31 624 01 0000 00 00 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 624 01 0100 31 01 azonosító számú, Halór megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

A 31 624 01 0000 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 624 01 0100 31 02 azonosító számú, Horgásztókezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése. Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### *5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Halász, haltenyésztő	Halőr	Horgásztokezelő	Elektromos halászgép
Tóépítés és karbantartás gépei	X		X	
Takarmányozás gépei	X		X	
Trágyaszórás gépei	X			
Vízszolgáltatás gépei	X		X	
Csónakmotorok	X			X
Szállítás gépei	X			X
Keltetőház és gépi berendezései	X			
Vízinövény nyírás gépei	X		X	
Víz vizsgáló műszer (O <sub>2</sub> , pH, NH <sub>3</sub> stb.)	X			
Hálóféleségek és készítéséhez szükséges eszközök	X			
Halászat kézi és gépi eszközei	X		X	X
Talajművelés gépei	X			
Erőgépek	X			
Pénztárgép	X		X	
Távcső	X	X	X	
Rádió, mobiltelefon	X	X	X	
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Számítógép	X			
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

21.

HOBBIÁLLAT-TENYÉSZTŐ ÉS -FORGALMAZÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS  
VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 51 621 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások: Nincsenek
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 6139
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó	–	1000

*II.*

*Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

- Időtartama (évben vagy félévben): –  
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
 Ha szervezhető, mikor: –  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *III.*

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6139	Egyéb állattartási és állattenyésztési foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjóléti és -higiéniai feladatokat lát el  
 Takarmányozza, eteti, itatja az állatokat  
 Elvégzi a takarítási és tisztítási feladatokat  
 Gondozza az állatokat  
 Tenyészt, szaporítja az állatokat  
 Megteremti a vállalkozás feltételeit  
 Kereskedelmi tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 01	Állatgondozó
52 621 02 1000 00 00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó

### *IV.*

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1711–06 Az állat és környezete

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beszéri az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat

Kialakítja az állat új élőhelyét

Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségügyi feltételeit

Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez

Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait

Mentesíti az élőködőktől az állatokat

Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatok viselkedése

A Az állatok megfigyelése

B Állat és környezete

A Az etetés és itatás higiénája

A Az egészséges és beteg állat életjelenségei

B A betegséget előidéző kórokok

A Fontosabb betegségek kórképei

A Betegségek gyógykezelése

C Állat-egészségügyi igazgatás

E Az állatok ápolása, gondozása

A Az ivóvíz minősége

C Külső és belső paraziták elleni védekezés

A Az állatokkal való bánásmód

A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Állatnyilvántartó programok

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű beszéd-készség

5 Információforrások kezelése

5 Az állatápolás eszközeinek használata

5 Az állatrögzítés eszközeinek használata

5 A berendezési tárgyak használata

5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata

5 A klímaszabályozás eszközeinek használata



- 4 Állatszállító-ketrecék, -járművek ismerete
- 5 Mérlegek alkalmazása
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Önállóság
- Kézügyesség
- Pontosság
- Türelmesség
- Látás
- Monotónia-tűrés
- Állatszeretet

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Motiválhatóság
- Közérthetőség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Figyelem-összpontosítás
- Információgyűjtés
- Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szerek meglétét, állapotát
- Tárolja a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szereket, -eszközöket
- Beszerzi, beszerezteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket
- Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket
- Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét
- Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét, berendezési tárgyakat
- Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket
- Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel

A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések

A Munkaegészségtan

A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika

A Tűzveszélyes anyagok tárolása

A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása

B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése

5 Információforrások kezelése

5 „A” jelképek értelmezése

5 Komplex jelzésrendszerek

5 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

5 Kézügyesség

4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

4 Testi erő

5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések

5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei

5 Etető- és itatóberendezések

5 Az állatápolás eszközei

5 Az állatrögzítés eszközei

5 A jelölés és azonosítás eszközei

5 Klinikai vizsgálatok eszközei

5 A klímaszabályozás eszközei

4 Állatszállító-ketrecek, -járművek

5 Mérlegek

5 A mintavétel eszközei

5 A mosás és fertőtlenítés eszközei

5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Kézügyesség

Pontosság

Türelmesség

Látás

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Új környezetkímélő ötletek, megoldások kipróbálása

Tervezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1713–06 Takarmányozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszerezteteti a takarmányt

Raktározza a takarmányt

Előkészíti, feldolgozza a takarmányt

Kiporciózza a takarmányt

Kiosztja a takarmányt

Megitatja az állatokat

Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, tartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok

C Takarmányok alkotórészei

C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)

B Takarmányok csoportosítása, ismerete

B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok

A Takarmányok tartósítása, tárolása

A Takarmányok vizsgálata

B Takarmányok előkészítése etetésre

A Takarmányok adagolása

A Takarmányok kiosztása

A Az állatok mérlegelése

A Az etetés és itatás higiénája

A Etető- és itatóberendezések

A Takarmány előkészítése

A Takarmány kiadagolása

A Ivóvízellátás, vitamin itatás

A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 3. m. szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
4 Állatnyilvántartó programok  
4 Takarmány-optimalizáló programok  
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
5 „A” jelképek értelmezése  
5 Komplex jelzésrendszerek  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei  
5 Etető- és itatóberendezések  
5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Látás  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Monotónia-tűrés  
Szaglás  
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Használja a védőfelszereléseket, védőruhákat  
Baleset esetén intézkedik  
Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket  
Elvégzi a szemét és hulladék kezelését  
Kezeli a veszélyes hulladékot  
Tevékenységét a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer  
A Munkáltató munkavédelmi feladatai  
A Munkavállaló munkavédelmi feladatai  
A Munkaegészségtan  
A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika  
A Általános tevékenység baleset esetén  
A Speciális tevékenység baleset esetén  
B A munkahelyi tűzvédelem  
A Tűzveszélyes anyagok tárolása  
B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések  
B Környezetvédelmi tevékenység  
A Állattartó tenyészetek (telepek) környezetkárosító hatása  
A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása  
B Villamosság biztonságtechnikája  
A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája  
A Laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
5 Köznyelvi beszédképesség  
5 Információforrások kezelése  
5 „A” jelképek értelmezése  
5 Komplex jelzésrendszerek  
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök  
4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Türelmesség  
Szervezőképesség  
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Motiválhatóság

Irányítási készség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Értékelés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1727–06 Vállalkozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tanulmányozza a működéséhez szükséges joganyagokat, törvényeket

Elvégzi a szükséges gazdasági számításokat

Pénzügyi tervet készít

Beszerzi a bolt működéséhez szükséges szakhatósági engedélyeket

Kiválasztja a megfelelő pénzügyintézetet

Elkészíti az ügymenethez szükséges szerződéseket

Napi munkarendet állít össze

Munkaköri leírásokat határoz meg

Megköti az üzlet biztosítását

Elkészíti, elkészítteti a kockázatértékelést

Elkészíti, elkészítteti a HACCP-t az ÁNTSZ részére

Beindítja a vállalkozást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Alapfogalmak

A Állatvédelmi törvény

A Állategészségügyi törvény  
A Környezetvédelmi törvény  
A Munkavédelmi törvény  
A Kereskedelmi törvény  
A Számviteli törvény  
B Szabványok, szabványosítás  
B Magyar- és nemzetközi szabványok  
B Jogszabályok  
B Szakhatóságok feladatai, elvárásai  
B Kapcsolatrendszerek  
B Fogyasztóvédelem  
C Szerződések fajtái  
C Szerződések formai és tartalmi követelményei  
B Biztosítások, biztosító társaságok  
B Pénzüzetek  
B A bankválasztás szempontjai  
B Vállalkozások típusai  
B Egyéni vállalkozás beindítása  
B Munkaműveletek az állattartásban  
C Kommunikációs elvárások  
C Kommunikációs feladatok  
C A kockázatértékelés tartalma, elkészítésének módja  
B A HACCP tartalma, elkészítésének módja

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép ismeret  
2 Köz- és szaknyelvi nyelvhasználat  
2 Olvasott szöveg megértése  
2 Fogalmazás  
2 Nyelvhasználat előbeszéd formájában  
1 Hallott szöveg értése  
1 Szakmai nyelv használata  
1 Információforrások kezelése  
2 Matematikai készségek, elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Tisztesség  
Önállóság  
Megbízhatóság  
Szervezőkészség  
Kockázatvállalás  
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Kezdeményezőkészség  
Tömör fogalmazás készsége  
Kommunikációs készség  
Határozottság  
Prezentációs készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Logikus gondolkodás

Rendszerező képesség

Kreativitás

Információgyűjtés

Következtetési képesség

Tervezés

Értékelés

Kontroll

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1728–06 Szaküzlet létesítése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Olvassa a szakirodalmat

Beszerzi az állatok tartásához szükséges anyagokat, eszközöket, okmányokat, igazolásokat

Beszerzi az induláshoz szükséges állatokat

Kialakítja, berendezi az üzletet

Berendezi a kirakatot

Hozzászoktatja az állatot az új környezethez

Megnyitja az üzletet

Elvégzi a zárás körüli teendőket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Alapfogalmak

A A hobbiállatok szakirodalma

B A veszélyes állatok tartásának szakirodalma

B Vöröskönyv

B A védett állatokra vonatkozó törvények

B Akvarisztika

A Az akváriumok típusai, felszereltségük, az egyes halfajták igényei

A A terráriumok típusai, felszereltségük, az egyes állatfajok igényei

A A madarak elhelyezéséhez szükséges kalitkák, volierek típusai, felszereltségük, az egyes fajok környezeti igényei

A Klímakövetelmények, klímaberendezések

A A hobbiállat-fajok szokásai, igényei, stresszérzékenység

A A szoktatás módszerei, eszközei

A Új szaküzlet nyitásával kapcsolatos teendők

B A szaküzlet zárásának biztonsági szabályai, tűz-, áram- és vagyonvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat



2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
5 Kézírás  
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
5 Köznyelvi beszédképesség  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
5 „A” jelképek értelmezése  
5 Komplex jelzésrendszerek  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata  
5 A klím szabályozás eszközeinek használata  
4 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Kézügyesség  
Pontosság  
Kitartás  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Udvariasság  
Kapcsolatteremtő készség  
Motiválhatóság  
Tömör fogalmazás készsége  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Helyzetfelismerés  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Logikus gondolkodás  
Áttekintő képesség  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

## 1729–06 Állategészségügy és higiénia

### *A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Ellenőrzi az állatok egészségi állapotát  
Elvégzi az ápolási és gondozási feladatokat  
Elvégzi a személyi higiéniai feladatokat  
Állatápolási munkát végez  
Elvégzi az állategészségügyi adminisztrációt  
Mérlegeli az állatokat  
Összeszedi az elhullott állatokat, jelöli azokat és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi  
Folyamatosan vezeti a karantén naplót, előkészíti a karanténozást

#### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapfogalmak

A Az egyes hobbiállat-fajok viselkedése etetéskor, pihenéskor, egyedi és társas elhelyezésben, szaporodáskor, stressz hatás esetén, betegség fellépésekor

A Az egészséges és a beteg állat életjelenségei

A Az egyes fajok gondozása, a kültakaró ápolása, karomápolás

B A személyi higiénia feladatai, munka- és védőruha, illetve védőeszköz használata

B Tisztálkodás módja, ideje, eszközei

A A takarítás, tisztogatás és fertőtlenítés eszközei, anyagai és azok használatának szabályai

A A veszélyes anyagok tárolása és kezelése

A A szaküzlet takarításának időpontja és módja

A A szaküzlet és járulékos helyiségeinek fertőtlenítése, ideje, módja

A Az eszközök tisztításának és karbantartásának ideje, eszközei és módja

B Állatnyilvántartás vezetése

B Állatok mérlegelésének oka, ideje, módja

B Állatmérlegek kezelése, karbantartása és tisztítása

A Teendő állatbetegség esetén

A Zoonózisok

B Bejelentési kötelezettség

B Karanténozás

B Kötelező védőoltások rendje

B Az állatorvos feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
5 Kézírás  
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
5 Köznyelvi beszédkésztség  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban  
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Türelem  
Látás  
Döntésképeség  
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Információgyűjtés  
Logikus gondolkodás  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1730–06 Tenyésztés, szaporítás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Csoportosítja és szétválogatja az állatokat  
Elvégzi a párosításokat  
Előkészíti a tenyésztési dokumentumokat  
Elvégzi az állatok bírálatát  
Elvégzi az állatjelöléseket  
Szaporítja az állatokat  
Felneveli az utódokat  
Gondoskodik a tenyészállatok tartásáról, takarmányozásáról

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alapfogalmak
- B Állatcsoportok kialakításának szempontjai
- A A párosítás szabályai
- A Párosítási terv
- A A tenyésztés folyamata
- A Fajtastandardok
- A Tenyészkiválasztás
- A Tenyészcél kitűzése
- A Fajtatípus megválasztása
- A Tenyésztési eljárások
- A Szaporítás módjai
- A Ivarérettség, tenyészérettség
- A Ivarzás tünetei, paraméterei, rendellenességei
- A Pároztatás módjai
- A Mesterséges termékenyítés
- A Vemhesség
- A Szülés, ellés, fialás
- A Költés, keltetés, kelés
- A Az utódok felnevelése
- A Anyai tulajdonságok
- A Tenyészállatok tulajdonságai
- A Tenyészállatok tartása, takarmányozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Állatnyilvántartó programok alkalmazása
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási képesség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Eszközök ismerete és használata:
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 Az állatrögzítés eszközei

5 A jelölés és azonosítás eszközei  
5 A klímaszabályozás eszközei  
4 Állatszállító-ketrec, -járművek  
5 Mérlegek  
2 A keltetőgép

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Kézügyesség  
Pontosság  
Stabil kéztartás  
Szervezőkészség  
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása  
Módszeres munkavégzés  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Logikus gondolkodás  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1731–06 Kereskedelem

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kapcsolatot tart  
Piackutatást végez  
Beszerzéseket végez  
Intézi az értékesítést  
Reklámot készít az üzletnek  
Szaktanácsot ad  
Tájékozódik a külkereskedelmi helyzetről  
Tanulmányozza a szakmáját érintő minőségbiztosítási követelményeket  
Elvégzi az állatok szállítását  
Kiállítja a bizonylatokat  
Elkészíti az adóbevallást  
Elvégzi a leltározást

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapfogalmak

B Kommunikáció a kereskedelmi kapcsolatokban

B Piackutatás jelentősége, módszerei

B Piacvédelem

A Az értékesítés

A Export-import a hobbiállat-kereskedelemben

A Állatvásárok

B A reklámozás módja, eszközei

B A jó reklám ismérvei

A Szaktanácsadás a hobbiállatok tartásával, ápolásával és takarmányozásával kapcsolatban

A Állatvédelmi szemlélet

A Környezetvédelmi szemlélet

B A minőségbiztosítás szükségessége

B Uniós elvárások

A Minőségbiztosítás a hobbiállat-kereskedésben

A A hobbiállatok szállítása, a szállítójármű, egészségügyi és higiéniai követelmények

A Az állatok és a jármű előkészítése

A A jó hobbiállat-kereskedő személyiségjegyei

A A bizonylatok tartalmi és formai követelményei

A Az állatkereskedés bizonylatai

A Vállalkozási formák

A Adónemek

A Az adóbevallás elkészítése

A A leltározás módozatai

A A leltározás adminisztrációs tevékenysége

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Kézírás

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédképesség

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Elemi számolási képesség

## Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Türelem  
Döntésképeség  
Külső megjelenés

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Közérthetőség  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Értékelés  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Logikus gondolkodás  
Áttekintő képesség  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Az 51 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Hobbiaállat-tenyésztő és -forgalmazó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1727-06	Vállalkozás
1728-06	Szaküzlet létesítése
1729-06	Állategészségügy és higiénia
1730-06	Tenyésztés és szaporítás
1731-06	Kereskedelem

V.

*Vizsgáztatási követelmények*

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

### *2. A szakmai vizsga részei:*

#### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

#### *2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítőszeres ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### *3. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok, kiválasztása, vizsgálata, előkészítése és kiadagolása



A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1727–06 Vállalkozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása és működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szerződéstervezet elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1728–06 Szaküzlet létesítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kirakatrendezési terv készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A hobbiállat kereskedelmi tevékenység bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1729–06 Állategészségügy és higiénia

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott hobbiállat-fajok egészségvédelme

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fertőtlenítés és állatápolási feladatok végzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1730–06 Tenyésztés, szaporítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tenyésztési dokumentumok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hobbiállat-fajok tenyésztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1731–06 Kereskedelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelmi szituációs feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 51 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

- 2. vizsgarész: 10
- 3. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 10
- 5. vizsgarész: 10
- 6. vizsgarész: 10
- 7. vizsgarész: 10
- 8. vizsgarész: 15
- 9. vizsgarész: 15

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó
Tenyésztett állatfajták élőhelyei, tartáseszközök, berendezések	X
Tenyésztett állatfajták ápolásának speciális eszközei, szerszámai	X
Állatfajta specifikus tenyésztőhelyek	X
Takarmánykeverés és kiosztás eszközei	X
Takarító eszközök és tartozékaik	X
Állategészségügyi és higiéniai eszközök, felszerelések	X
Állatjelölés eszközei	X
Fertőtlenítő eszközök és tartozékaik	X
Kommunális- és veszélyes hulladék tárolás eszközei, berendezései	X
Speciális állatszállító eszközök	X
Tűz- és munkabiztonság eszközei, felszerelései	X
Számítástechnikai eszközök	X
Egyéni védőfelszerelés	X

INSZEMINÁTOR  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 641 01

2. A szakképesítés megnevezése: Inszeminátor

3. Szakképesítések köre

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 01

Megnevezés: Inszeminátor (baromfi és kisállat)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 02

Megnevezés: Inszeminátor (juh és kecske)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 03

Megnevezés: Inszeminátor (ló)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 04

Megnevezés: Inszeminátor (sertés)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 05

Megnevezés: Inszeminátor (szarvasmarha)

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3250

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Inszeminátor	–	500

II.

## *Egyéb adatok*

### *Elágazás megnevezése: Inszeminátor (baromfi és kisállat)*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alpfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

Elmélet aránya: 40%

Gyakorlat aránya: 60%

Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Elágazás megnevezése: Inszeminátor (juh és kecske)*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alpfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Elágazás megnevezése: Inszeminátor (ló)*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alpfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

- Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Inszeminátor (sertés)*

2. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzés iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 40%  
3. Gyakorlat aránya: 60%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Inszeminátor (szarvasmarha)*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzés iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Elmélet aránya: 40%  
Gyakorlat aránya: 60%  
Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –  
Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3250	Állatorvosi szaksegéd (felcser)

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állategészségügyi feladatokat lát el  
 Állattenyésztési feladatokat lát el  
 Adminisztrációt végez, kommunikál  
 Elvégzi a biztonsági feladatokat  
 Leveszi és kezeli a spermát  
 Termékenyít  
 Felismeri a vemhességet  
 Egyes rendellenességeket felismer és kezel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 03	Állattenyésztő
54 621 03	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
 1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségi állapotát  
 Életjelenségeket figyel  
 Klinikai alapértékeket mér  
 Szükség szerint elkülöníti a beteg állatot  
 Értesíti az állatorvost, szükség esetén teljesíti bejelentési kötelezettségét  
 Kezeli, illetve kezelteti a beteg állatot vagy részt vesz a terápiás beavatkozásokban  
 Ismeri a gyakrabban használt gyógyszereket és alkalmazásuk módját  
 Előkészíti a kezeléshez szükséges gyógyszereket és eszközöket

Beadja a gyógyszereket az állatorvos utasítása szerint  
Utasítás szerint elvégzi az egyes tömeges kezeléseket  
Elvégzi az előírt egyszerűbb kezeléseket  
Elsősegélyt nyújt az állatnak  
Segédkezik az állatorvosi kezeléskor  
Betartja a járványvédelmi előírásokat  
Fertőtleníti, sterilizál  
Betartja az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényt  
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében  
Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját  
Részt vesz a visszaivarzó állatok felderítésében  
Ellést/fialást előkészít, levezet  
Újszülött állatot, anyaállatot ellát  
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Testtájtan

C Mozgásszervek felépítése, működése

B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata

B Az ellés szakaszai, állatfajonkénti jellegzetességei

B A szaporodás élettana

B Neurohormonális szabályozás folyamata

B A köztakaró funkciói, sajátosságai

C Fertőtlenítés, sterilizálás gépeinek, berendezéseinek működtetése

C Értékmérő tulajdonságok

D A betegség keletkezésének az okai

C Az egészséges állat életjelenségei

C Az egészséges állat viselkedése, etológiája

B A beteg állat felismerése megjelenése alapján

C A klinikai alapértékek felvétele

D Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása

D Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok

B Teendők a beteg állattal

C Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése

D Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása

B Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor

C Az állatok rögzítése kezeléshez

B Az elsősegélynyújtás módjai

C A nem fertőző betegségek megelőzése

C A fertőző betegségek felismerése, megelőzése

B Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai

C A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai

B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai

B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai

B Az állatszállítás állatvédelme



B Az állatokkal való szakszerű bánásmód  
D A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai  
B Az ivarzók kiválogatása  
B A csendesen ivarzók kiválogatása  
B Az ellés utáni első ivarzás időpontja  
D A külső nemi szervek vizsgálata  
E A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásainak ismerete  
C Az eszközök tisztogatása, sterilizációja  
C Az eszközök szállítása, tárolása  
E Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése  
B A vemhességre utaló jelek felismerése  
E Rectális és vaginális vizsgálat menete  
E Ultrahangvizsgálat menete  
E Egyéb vizsgálati lehetőségek ismerete  
D A vemhesség idejének megállapítása  
D A vetélés oka, felismerése  
E A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa  
D Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai  
B A közeledő ellés jelei  
B Előkészület az ellésre állatfajonként  
B A tájékoztató vizsgálat menete  
B A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek  
C A vértelen és véres segélynyújtás módjai  
C A szülőút sérülései  
A Az újszülött ápolása az ellés után  
A Az anyaállat ápolása az ellés után  
C Az involúciós időszak rendellenességeinek ismerete  
E Az egyszerű meddősegi kezelések  
C Hímivarú állatok szaporodási zavarai  
C Nőivarú állatok szaporodási zavarai  
E Élőállat vizsgálat menete  
E Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai  
D Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai  
B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek  
C Járványügyi intézkedések  
B Környezetvédelmi rendszabályok  
B Veszélyes anyagok és hulladékok  
C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

2 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképeség

Erős fizikum  
Állóképesség  
Tűrőképesség  
Látás  
Önállóság  
Hallás  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:  
Irányítási készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Tűz esetén intézkedik  
Nyilvántartást vezet  
Bizonylatot állít ki  
Üzleti levelezést folytat  
Számítógépes szoftvereket használ  
Használja a védőeszközöket és a védőruházatot  
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat  
Jelenti és elhárítja a balesetveszélyes helyzeteket  
Elsősegélyt nyújt  
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez  
Beszerzi a szükséges engedélyeket  
Kapcsolatot tart partnerekkel, szakhatóságokkal, laboratóriumokkal, ügyfelekkel, szakszervezetekkel  
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
D Vállalkozási formák, alapítás, működtetés, megszüntetés  
D Üzleti vállalkozás tervezése  
D Gazdálkodás eredményessége  
D Hitelezési formák  
C Leltározás módja  
C Adózás szabályai

D Általános jogi alapismeretek  
D Jogviszonyok alapjainak ismerete (tulajdonjog, kötelmi jog)  
C Munkajogi, munkaügyi ismeretek  
D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei  
C Az állattenyésztésben dolgozók adózási formái  
D Nyilvántartások vezetése  
D Bizonylatok kitöltése  
D Könyvvitel alapjai  
D Számítógépes adatnyilvántartás  
D A kapcsolattartás módjai  
D Számítógépes adatszolgáltatás  
D Jelentések készítése, továbbítása  
D Minőségbiztosítás  
C Tűzvédelmi rendszabályok  
B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata  
B Teendők tűz esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
2 Elemi számolási képesség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Önállóság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányítási képesség  
Kapcsolatfenntartó képesség  
Kapcsolatteremtő képesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség  
Tervezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

## 1824–06 Inszeminálás feladatai

### *A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Ismeri a tenyészállatok tartási és takarmányozási igényeit, tanácsot ad  
Felismeri az egyes szaporodásbiológiai rendellenességeket és kezeli azokat  
Felismeri a nemi úton átvihető fertőző betegségeket  
Elbírálja a nemi apparátus egészségi állapotát  
Ivarzást indukál, szinkronizál  
Tanácsot ad a párosítással, pároztatással kapcsolatban  
Kezeli az ondót  
Biztosítja a csíraszegény spermagyűjtés higiéniai feltételeit  
Leveszi az ondót (a bika kivételével)  
Makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatot végez  
Hígítja, konzerválja, csomagolja, szállítja az ondót  
Előkészíti felhasználásra az ondót  
Előkészíti a szükséges anyagokat és eszközöket  
Előkészíti, rögzítetteti az állatot  
Bejuttatja az ondót a női nemi utakba  
Betartja a higiéniai előírásokat  
Megállapítja a vemhességet  
Új biotechnológiai eljárásokat alkalmaz  
Értékeli a szaporodásbiológiai mutatószámokat

#### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- A Neurohormonális szabályozás folyamata
- A Ivar- és tenyészérettség ismerete állatfajonként
- A A hím nemi reflexek jelentősége
- A Az erekció és az ejakuláció fogalmának, folyamata
- A Az ondó jellemzői: az ondósejtek, életjelenségeik, rendellenességeik, az ondóplazma, az ondó tulajdonságai
- A A hím állatok nemi viselkedésének típusai
- A A petesejt megtermékenyülése, a beágyazódás folyamata
- A A magzat fejlődésének szakaszai
- A A tojás képződése
- A Az involúció élettana
- C A tenyészállatok takarmányozása
- C A takarmányok beltartalmi értékei
- C A makro- és mikroelemek, valamint a vitaminok szaporodásban betöltött szerepe
- C A takarmányozási hibákból eredő meddőség
- C A tenyészállatok tartásának technológiája
- C A tenyészállatok tartásának higiénája
- C Állatfajták
- C A fajtanemesítés folyamata

B Gazdasági állatok szaporításának módjai  
C Értékmérő tulajdonságok  
C Tenyésztési eljárások  
A A nem fertőző betegségek megelőzése  
A A nemi úton terjedő fertőző betegségek és az ellenük való védekezés  
A A fertőző betegségek felismerése, megelőzése  
A Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai  
A A vemhességre utaló általános tünetek  
A Rectális és vaginális vizsgálat menete  
A Ultrahangvizsgálat menete  
B Egyéb vizsgálati lehetőségek  
A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei  
A A vemhesség idejének megállapítása  
A A vetélés tünetei, felismerése  
A A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa  
A Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai  
A A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek  
A A vértelen és véres segélynyújtás módjai  
A A szülőút sérülései  
A Meddőség diagnosztikája  
A Az ivarzás rendellenességei  
A Petefészek megbetegedései  
A A petevezető megbetegedései  
A A méh, a hüvely és a péra megbetegedései  
A Tünetmentes meddőség  
A A hím állatok nemi működésének zavarai  
A Hormonális eredetű meddőség  
A Párásképtelenség felismerése  
A Termékenyítőképtelenség felismerése  
A Az egyszerű meddőségi kezelések  
A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa  
A Méhőblítés, méhinfúzió alkalmazásának szabályai  
A Egyéb gyógykezelési módszerek  
A Ivarzásszinkronizálás módja  
B Biotechnológiai eljárások  
A Az ondónerés módja állatfajonként  
A Ondóvételi eszközök előkészítése  
A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése  
A A hímivarú állat előkészítése  
A A reflexek serkentése  
A Az ondó vétel technikája  
A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei  
A Makroszkópos vizsgálat részei  
A Mikroszkópos vizsgálat menete  
A Az ondó értékelése  
A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása  
A Az alkalmazható hígítók  
A A hígítás mértéke, menete  
A A konzerválás módjai  
B Az ellenőrzés módszerei

A A sperma tárolása  
A Tárolóedények és kezelésük  
A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása  
A A szállítás eszközei  
A A külső nemi szervek vizsgálata  
A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükrökkel és rektális úton  
A A belső nemi szervek vizsgálata  
A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai  
A Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Döntésképeség  
Tapintás  
Tűrőképesség  
Látás  
Felelősségtudat  
Pontosság  
Stabil kéztartás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Hatékony kérdés-készsége  
Határozottság Segítőkészség  
Empatikus készség  
Meggyőző készség  
Irányítási készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
A környezet tisztántartása  
Következtetési képesség  
Figyelemmegosztás  
Okok feltárása  
Problémaelemzés, -feltárás  
Logikus gondolkodás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

## 1825–06 Inszeminátor adminisztratív feladatai

### *A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Vállalkozást folytat

Tevékenységét a jogszabályban előírt módon dokumentálja

Teljesíti adatszolgáltatási kötelezettségét

Leltároz

Adózik

Alkalmazza az ENAR-t, ismeri az állatok azonosításának módjait

Betartja a veszélyes anyagok megsemmisítésére vonatkozó környezetvédelmi előírásokat

#### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D A vállalkozás erőforrása

D Üzleti vállalkozás tervezése

D Vállalkozás alapítása, működtetése, megszüntetése

D Gazdálkodás eredményessége

D Hitelezési formák

C Leltározás szabályai

C Adózás szabályai

D Általános jogi alapismeretek

D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)

C Munkajog, munkaügy

D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei

C Az állattenyésztésben dolgozók adózási módjai

D Nyilvántartások vezetése

D Bizonylatok kitöltése

D Könyvvitel alapjai

C Állatok azonosítása

D Számítógépes adatnyilvántartás

D A kapcsolattartás módjai

D Számítógépes adatszolgáltatás

D Jelentések készítése, továbbítása

D Minőségbiztosítás

C Munkavédelmi rendszabályok

C Védőfelszerelések és használatuk

B Teendők balesetek esetén

C Tűzvédelmi rendszabályok

B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata

B Teendők tűz esetén

B Környezetvédelmi rendszabályok

B Veszélyes anyagok és hulladékok

C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Döntésképeség  
Tapintás  
Tűrőképesség  
Látás  
Felelősségtudat  
Pontosság  
Stabil kéztartás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Hatékony kérdés-készsége  
Határozottság  
Segítőkészség  
Empatikus készség  
Meggyőző készség  
Irányítási készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
A környezet tisztántartása  
Következtetési képesség  
Figyelemmegosztás  
Okok feltárása  
Problémaelemzés, -feltárás  
Logikus gondolkodás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1826–06 Inszeminátor feladatai (baromfi és kisállat)

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elvégzi az ondó makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatát  
Dönt az ejakulátum felhasználásáról  
Azonnal felhasználja az ondót  
Hígítja az ondót a megfelelő hígítóval  
Végrehajtja az inszeminálást



Előkészíti az eszközöket  
Megfelelően rögzítetteti a tojót  
A tojó kloákájába (petevezetőjébe) juttatja az ondót  
Betartja a higiéniai előírásokat  
Ütemezi az inszeminálásokat  
Nyúl esetében kiválasztja az inszeminálás legoptimálisabb időpontját munkaszervezés szempontjából  
Ivarzást szinkronizál vagy biostimulációt javasol  
Leveszi az ondót a baktól műhüvellyel  
Makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatot végez  
Kiválasztja a hígítót és elvégzi a hígítást  
Elvégzi az inszeminálást  
A hígított ondót üvegpipettába szívja  
Rögzítetteti az anyát  
Az ondót a méhszájhoz juttatja  
Hormonális kezelést végez  
Vemhességvizsgálatot végez  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A biostimuláció jelentősége
- A A vemhességre utaló általános tünetek
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A Ivarzásszinkronizálás módja
- B Biotechnológiai eljárások
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímvivarú állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizése
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Döntésképeség  
Tapintás  
Tűrőképesség Látás  
Felelősségtudat  
Pontosság  
Stabil kéztartás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Hatékony kérdés-készsége  
Határozottság  
Segítő-készség  
Empatikus készség  
Meggyőző készség  
Irányítási készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
A környezet tisztántartása  
Következtetési képesség  
Figyelemmegosztás  
Okok feltárása  
Problémaelemzés, -feltárás  
Logikus gondolkodás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1827–06 Inszeminátor feladatai (juh és kecske)

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ivarzást szinkronizál vagy biostimulációt javasol  
Segít az üzekedők kiválogatásában, ellenőrzi az ivarzást  
Leveszi az ondót  
Hígítja az ondót a megfelelő hígítóval  
Elvégzi az inszeminálást  
Segédkezővel megfelelő helyzetben rögzítetteti az anyát

A péra környékét fertőtleníti  
A hüvelyt hüvelytükrrel feltárja  
A megfelelő mennyiségű hígított vagy hígítatlan ondót az inszemináló pipettával a nyakcsatornába fecskendezi  
Dönt az ismételt termékenyítés(ek) optimális időpontjáról  
Felismeri a vemhességet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A biostimuláció jelentősége
- A A vemhességre utaló általános tünetek
- A Ultrahangvizsgálat menete
- A A vemhesség idejének megállapítása
- A Ivarzásszinkronizálás módja
- B Biotechnológiai eljárások
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímvivő állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A Az ivarzők kiválogatása
- A A csendes ivarzők kiválogatása
- A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizése
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Döntésképeség  
Tapintás  
Tűrőképesség Látás  
Felelősségtudat  
Pontosság  
Stabil kéztartás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Hatékony kérdésés készsége  
Határozottság  
Segítőkészség  
Empatikus készség  
Meggyőző készség  
Irányítási készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
A környezet tisztántartása  
Következtetési képesség  
Figyelemmegosztás  
Okok feltárása  
Problémaelemzés, -feltárás  
Logikus gondolkodás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1828–06 Inszeminátor feladatai (ló)

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Észreveszi a rendellenességeket a sárlásban  
Közreműködik a próbáztatásban  
Rektális vizsgálatot végez  
Hüvelyvizsgálatot végez  
Ultrahangos vizsgálatot végez  
Megítéli a kanca egészségi állapotát  
Megállapítja a termékenyítés időpontját  
Dönt az ismételt termékenyítés(ek)ről  
Biztosítja a csíraszegény spermagyűjtés higiéniai feltételeit  
Előkészíti a szükséges anyagokat és eszközöket  
Gondoskodik a balesetmentes munkavégzés feltételeiről  
Leveszi az ondót  
Makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatot végez

Dönt az ejakulátum felhasználásáról  
Elvégzi az ondó hígítását és hűtését  
Szállítja és tárolja a spermát  
Előkészíti a spermát felhasználásra  
Megfelelően rögzítetteti a kancát  
A péra környékét megtisztítja  
A farok tövét bepólyázza  
Az ondót a méhbe juttatja katéterrel  
Felismeri és megoldja a felmerülő technikai problémákat  
Meddő kancák esetében segítséget nyújt az állatorvosnak a kórhatározáshoz, segédkezik a kezeléskor  
Manuális vizsgálatot végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az egyszerű meddőségi kezelések
- A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa
- A Egyéb gyógykezelési módszerek
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímvivő állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A A konzerválás módjai
- B Az ellenőrzés módszerei
- A A sperma tárolása
- A Tárolóedények és kezelésük
- A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
- A A szállítás eszközei
- A Az ivarzók kiválogatása
- A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükrökkel és rektális úton
- A A belső nemi szervek vizsgálata
- A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizálása
- A Az eszközök szállítása, tárolása

A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása  
A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Tapintás
- Tűrőképesség
- Látás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Hatékony kérdés-készsége
- Határozottság
- Segítő-készség
- Empatikus készség
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- A környezet tisztántartása
- Következtetési képesség
- Figyelemmegosztás
- Okok feltárása
- Problémaelemzés, -feltárás
- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1829–06 Inszeminátor feladatai (sertés)

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Figyelembe veszi a sertés kan párzási viselkedését

Felismeri a csökkent libidót és okait  
Tanácsot ad a spermatermelést befolyásoló tényezőkről  
Elvégzi a frakcionált ondóvételt  
Makroszkópos és mikroszkópos ondóvizsgálatot végez  
Hígítja és tárolja az ondót  
Meghatározza a termékenyítés optimális idejét  
A spermát inszemináló flakonokba dozírozza  
Kiválasztja az inszemináló katétert és síkosítja  
Letisztítja a pérát, széttárja a pérarést  
Bevezeti a katétert  
A koca hátára nyomást gyakoroltat  
Infundálja a spermát  
Nyugodt körülményeket biztosít  
Javaslatot tesz, illetve dönt a termékenyítések számáról  
Felismeri a vemhességre utaló tüneteket  
Ultrahangos vizsgálatot végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A vemhességre utaló általános tünetek
- A Ultrahangvizsgálat menete
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A A vemhesség idejének megállapítása
- A A hím állatok nemi működésének zavarai
- A Hormonális eredetű meddőség
- A Párzásoképtelenség felismerése
- A Termékenyítőképtelenség felismerése
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímvivarú állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A A konzerválás módjai
- B Az ellenőrzés módszerei
- A A sperma tárolása
- A Tárolóedények és kezelésük
- A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei

A Az eszközök szállítása, tárolása  
A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása  
A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Döntésképeség  
Tapintás  
Tűrőképesség  
Látás  
Felelősségtudat  
Pontosság  
Stabil kéztartás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Hatékony kérdésés készsége  
Határozottság  
Segítőkészség  
Empatikus készség  
Meggyőző készség  
Irányítási készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
A környezet tisztántartása  
Következtetési képesség  
Figyelemmegosztás  
Okok feltárása  
Problémaelemzés, -feltárás  
Logikus gondolkodás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1830–06 Inszeminátor feladatai (szarvasmarha)

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:



Megfigyeli az ivarzásra utaló külső jeleket  
Belső vizsgálatot végez  
Esetenként egyéb módszereket is alkalmaz  
Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját  
Beszerzi, szállítja és tárolja az ondót  
Előkészíti a szükséges anyagokat és eszközöket  
Előkészíti a spermát felhasználásra  
Bejuttatja a spermát rectovaginális módszerrel  
Javaslatot tesz, illetve dönt a termékenyítések számáról  
Kezeli a felszerelési tárgyakat  
Betartja a higiéniai rendszabályokat  
Rektális vizsgálatot végez  
Külső jelek alapján értékeli  
Egyéb módszereket is használ  
Felismeri az ivarzási rendellenességeket  
Egyszerű meddőségi kezeléseket végez  
Méhöblítést és méhinfúziót végez  
Esetenként biotechnológiai eljárásokat alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Rectális és vaginális vizsgálat menete

B Egyéb vizsgálati lehetőségek

A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei

A A vemhesség idejének megállapítása

A Meddőség diagnosztikája

A Az ivarzás rendellenességei

A Termékenyítőképtelenség felismerése

A Az egyszerű meddőségi kezelése

A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa

A Méhöblítés, méhinfúzió alkalmazásának szabályai

A Egyéb gyógykezelési módszerek

B Biotechnológiai eljárások

B Az ellenőrzés módszerei

A A sperma tárolása

A Tárolóedények és kezelésük

A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása

A A szállítás eszközei

A Az ivarzők kiválogatása

A A csendesen ivarzők kiválogatása

A Az ellés utáni első ivarzás időpontja

A A külső nemi szervek vizsgálata

A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükörrel és rektális úton

A A belső nemi szervek vizsgálata

A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai

A Az inszeminálás optimális időpontja

A Ráinfundálás, ráinszeminálás szabályai

A Az inszeminálás eszközei  
A Az eszközök tisztogatása, sterilizése  
A Az eszközök szállítása, tárolása  
A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása  
A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Döntésképeség  
Tapintás  
Tűrőképesség  
Látás  
Felelősségtudat  
Pontosság  
Stabil kéztartás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Hatékony kérdés-készsége  
Határozottság  
Segítőkészség  
Empatikus készség  
Meggyőző készség  
Irányítási készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
A környezet tisztántartása  
Következtetési képesség  
Figyelemmegosztás  
Okok feltárása  
Problémaelemzés, -feltárás  
Logikus gondolkodás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy
1376-06	Munka-, tűzvédelem
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1826-06	Inszeminátor feladatai (baromfi és kisállat)

A 31 641 01 0010 31 02 azonosító számú, Inszeminátor (juh és kecske) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1827-06	Inszeminátor feladatai (juh és kecske)

A 31 641 01 0010 31 03 azonosító számú, Inszeminátor (ló) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1828-06	Inszeminátor feladatai (ló)

A 31 641 01 0010 31 04 azonosító számú, Inszeminátor (sertés) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1829-06	Inszeminátor feladatai (sertés)

A 31 641 01 0010 31 05 azonosító számú, Inszeminátor (szarvasmarha) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai

## V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:*

## 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állategészségügyi teendők elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporodásbiológiai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

## 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció, tervezés (nyilvántartás vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, engedély kérése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka- és tűzvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szakmai szoftver használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1824–06 Inszeminálás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A mesterséges termékenyítéshez, az állategészségügyi ismeretekhez kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, szaporodásbiológiai, takarmányozástani, állategészségügyi elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1825–06 Inszeminátor adminisztratív feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztratív vagy munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdasági, szervezési, jogi, munka-, tűz- és környezetvédelmi elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1826–06 Inszeminátor feladatai (baromfi és kisállat)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfi vagy kisállat egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Baromfi vagy kisállat mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1827–06 Inszeminátor feladatai (juh és kecske)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Juh vagy kecske egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Juh vagy kecske mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1828–06 Inszeminátor feladatai (ló)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A ló egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A ló mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1829–06 Inszeminátor feladatai (sertés)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A sertés egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A sertés mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1830–06 Inszeminátor feladatai (szarvasmarha)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szarvasmarha egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A szarvasmarha mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 641 01 0010 31 01 azonosító számú, Inszeminátor (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 02 azonosító számú, Inszeminátor (juh és kecske) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 03 azonosító számú, Inszeminátor (ló) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 04 azonosító számú, Inszeminátor (sertés) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 05 azonosító számú, Inszeminátor (szarvasmarha) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Inszeminátor (baromfi és kisállat)	Inszeminátor (juh és kecske)	Inszeminátor (ló)	Inszeminátor (sertés)	Inszeminátor (szarvasmarha)
Mérőműszerek a klinikai alapértékek méréséhez	X	X	X	X	X
Állatgyógyászat gyógyszerelési eszközei	X	X	X	X	X
Mikroszkóp	X	X	X	X	X
Állatelőkészítés és rögzítés eszközei, tartozékai	X	X	X	X	X
Inszeminálás eszközei	X	X	X	X	X
Hím és női nemi készülékek	X	X	X	X	X
Ultrahang berendezés speciális tartozékokkal	X	X	X	X	X
Mélyhűtő berendezés	X	X	X	X	X
Szaporítóanyag speciális tároló és szállító eszközök	X	X	X	X	X
Számítástechnikai eszközök	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X



KERTÉSZ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 622 01

2. A szakképesítés megnevezése: Kertész

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 01

Megnevezés: Fűszernövény-termesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 02

Megnevezés: Gombatermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 03

Megnevezés: Gyógynövénytermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 04

Megnevezés: Kerti munkás

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 01

Megnevezés: Dohánykertész

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 02

Megnevezés: Gyümölcsstermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 03

Megnevezés: Szőlőtermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 04

Megnevezés: Zöldségtermesztő

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6113

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
---------------------------	------------------------------	---------

Kertész	2	2000
---------	---	------

## II.

### *Egyéb adatok*

#### *Elágazás megnevezése: Dohánykertész*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

#### *Elágazás megnevezése: Gyümölcstermesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

## 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Elágazás megnevezése: Szőlőtermesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Elágazás megnevezése: Zöldségtermesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Rész-szakképesítés megnevezése: Fűszernövény-termesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Gombatermesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Gyógynövénytermesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Kerti munkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. A képzés maximális időtartama:  
 Szakképzési évfolyamok száma: –  
 Óraszám: 400  
 3. Elmélet aránya: 40%  
 4. Gyakorlat aránya: 60%  
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6113	Zöldségtermesztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg  
 Tervet készít, kalkulációt végez  
 Előkészítő tevékenységet végez, végeztet  
 Növényápolást végez, végeztet  
 Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet és karbantart  
 Előírások szerint dolgozik, dolgoztat  
 Dokumentációt használ, készít, készített  
 Irányítási, szervezési feladatokat ellát  
 Szaporítóanyagot előállít  
 Növényt nevel, neveltet  
 Piaci előkészítést végez, végeztet  
 Értékesítést végez, végeztet  
 Dohánytermesztési feladatokat lát el  
 Gyümölcstermesztési feladatokat lát el  
 Szőlőtermesztési feladatokat lát el  
 Zöldségtermesztési feladatokat lát el  
 Gombatermesztési feladatokat lát el  
 Fűszernövény-termesztési feladatokat lát el  
 Gyógynövénytermesztési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 622 01 1000	Dísznövénykertész
54 621 04	Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus

#### IV.

### Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piackutatás eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja termesztésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszzerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszzerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogsabályi, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőríz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átv teszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vállalkozási formák jellemzői
- C Az üzleti terv tartalma, felépítése
- B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- C A belső és külső források biztosításának lehetőségei
- C A telephely kiválasztásának szempontjai
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai
- C A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai
- B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok
- B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása
- C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai
- B A finanszírozás lehetőségei
- B A vállalkozás eredményességének vizsgálata
- B A hatékony munkaszervezés
- C Piacfelmérés
- C Piacbefolyásolás módjai
- B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- B Pénzforgalmi nyilvántartások
- B Munkaügyi nyilvántartások
- C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai
- C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata
- C A számítógépek és perifériáik használata
- C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői
- B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői
- B Áruforgalom tervezése
- B Áruforgalom irányítása
- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- B Beszerzés
- B Készletezés
- B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség  
3 Kézírás  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű íráskéesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Információforrások kezelése  
3 Elemi számolási képesség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Precizitás  
Állóképesség  
Döntéskéesség  
Szorgalom, igyekezet  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőképesség  
Kockázatvállalás  
Megbízhatóság  
Türelem

Társas kompetenciák:

Fogalmazó képesség  
Nyelvhelyesség  
Kapcsolatteremtő képesség  
Kezdeményezőképesség  
Határozottság  
Hatékony kérdésés képesség  
Meggyőző képesség  
Kommunikációs rugalmasság  
Írányítási képesség  
Prezentációs képesség  
Empatikus képesség  
Motiváló képesség  
Kompromisszumképesség  
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Numerikus gondolkodás, matematikai képesség  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Értékelési képesség  
Tervezési képesség  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Logikus gondolkodás  
Rendszerben való gondolkodás  
Okok feltárása



Következtetési képesség  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Információgyűjtés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Módszeres munkavégzés  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2220–06 Kertészeti alapismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet  
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat  
Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez  
Tápanyag-utánpótlást végez  
Öntözést végez  
A fényviszonyokat szabályozza  
A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza  
Növényvédelmi feladatot lát el  
A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik  
Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, természetberendezéseket  
Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A növényi szervek külső alaktana (morfológia)  
C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)  
B A növények életjelenségei (fiziológia)  
C A növénycsoportok jellemzői  
C Növények felhasználási lehetőségei  
C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)  
D A Föld meteorológiai jellemzői  
B Magyarország éghajlati viszonyai  
C Meteorológiai műszerek  
C A talaj alkotórészei, jellemzői  
B Talajtípusok jellemzői  
C Öntözés módjai  
C Öntözés eszközei, gépei  
C A talajművelés eljárásai  
C A talajművelés eszközei, gépei  
C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei  
C Trágyafélék jellemzői (szerves-, és műtrágyák)  
C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei  
C Védekezési eljárások a növényvédelemben

C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése  
C A növényvédelem eszközei, gépei  
C Termesztöberendezések  
B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Szorgalom, igyekezet  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2221–06 Munkavállalói ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat  
Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat  
Gondoskodik az áru- és vagyónvédelemről  
A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások  
B Környezetvédelmi szabályok  
C Természetvédelem (védett növények)  
C Az áru- és vagyónvédelmi berendezések fajtái  
C Az áru- és vagyónvédelmi berendezések használata

## A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Határozottság

Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2227–06 Dohánytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez

Dohányt szaporít/kiültet

Dohányt ápol

Dohányt betakarít

Dohányt manipulál, szárít, tárol

Üzemelteti, használja, karbantartja a dohánytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Növénymorfológia

C Dohányfajták

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Talaj-előkészítés, tápanyag-utánpótlás

B Palántanevelés, kiültetés

B Növényápolás

B Növénybetakarítás

B Növénymanipulálás, szárítás, tárolás

B A dohánytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Kézügyesség
- Döntésképeség
- Erős fizikum
- Kitartás
- Szervezőkészség
- Tűrőképesség
- Megbízhatóság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Türelem
- Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Áttekintő képesség
- Eredményorientáltság
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Logikus gondolkodás
- Helyzetfelismerés
- A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2228–06 Gyümölcsstermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Gyümölcsöst telepít
- Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a gyümölcsültetvény-létesítés előkészítő munkálatait
- Gyümölcsfajt/fajtát választ
- Gyümölcsművelési módot meghatároz

Gyümölcs-szaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet  
Támlerendezést, kerítést létesít, fenntart a gyümölcsösben  
Gyümölcsöst gondoz  
Gyümölcsültetvényt metsz  
Gyümölcsfatörzset, koronát alakít  
Zöldmunkákat végez gyümölcsösben  
Hajtásokat kötöz a gyümölcsösben  
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a gyümölcsösben  
Növényvédelmi munkát végez a gyümölcsösben  
Gyümölcsöt betakarít, manipulál, csomagol  
Gyümölcsöt feldolgozóba, tárolóba szállít  
Feldolgozásig, értékesítésig tárolja a gyümölcsöt  
Üzemelteti, használja, karbantartja a gyümölcsstermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gyümölcsmorfológia

C Gyümölcsfajok és fajtacsoportok

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Almatermésűek termesztése

B Csonthéjasok termesztése

B Héjasok termesztése

B Bogyósok termesztése

B Különleges gyümölcsfélék termesztése

A Gyümölcsfajok felismerése

B A gyümölcsstermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség

Felelősségtudat

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Szervezőképesség

Tűrőképesség

Megbízhatóság  
Pontosság

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Tervezési képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Eredményorientáltság  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2229–06 Szőlőtermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Szőlő telepítését végzi  
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a szőlőültetvény létesítésének előkészítő munkálatait  
Szőlőfajtát választ  
Szőlőművelési módot meghatároz  
Szőlő szaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet  
Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a szőlőültetvényben  
Szőlő gondozását végzi  
Szőlőültetvényt metsz  
Törzset alakít a szőlőben  
Zöldmunkákat végez a szőlőültetvényben  
Hajtásokat kötöz a szőlőültetvényben  
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a szőlőültetvényben  
Növényvédelmi munkát végez a szőlőültetvényben  
Meghatározza a szüret időpontját, szőlőminősítést végez  
Szőlőt betakarít  
Csemegeszőlőt manipulál, csomagol, szállít, betárol  
Szőlőt feldolgozóba szállít  
Üzemelteti, használja, karbantartja a szőlőtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szőlőmorfológia

C Szőlőfajták  
B Éghajlatigény  
B Talajigény  
B Borszőlő termesztése  
B Csemegeszőlő termesztése  
A Szőlőfajták felismerése  
B A szőlőtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Információforrások kezelése  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Kézügyesség  
Döntésképesség  
Felelősségtudat  
Kockázatvállalás  
Szervezőkészség  
Megbízhatóság  
Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Tervezési képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2230–06 Zöldségtermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szabadföldi zöldségtermesztést folytat

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez  
Zöldségnövényt szaporít  
Növényápolási munkákat végez  
Növényt betakarít, manipulál, csomagol  
Növényt tárol  
Zöldségfélétet hajtát  
Üzemelteti, használja, karbantartja a zöldségtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Zöldségnövények morfológiája

C Zöldségfajok és fajtacsoportok

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Szabadföldi zöldségtermesztés

B Zöldségajtítás

A Zöldségnövények felismerése

B A zöldségtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási képesség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Szervezőképesség

Elhivatottság, elkötelezettség

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő képesség

Kapcsolatfenntartó képesség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Eredményorientáltság

A környezet tisztántartása



*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2669–06 Fűszernövény-termesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez

Fűszernövényt szaporít, ápol

Fűszernövényt betakarít, manipulál, csomagol

Fűszernövényt tárol

Üzemelteti, használja, karbantartja a fűszernövény-termesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Fűszernövények morfológiája

C Fűszernövény fajok és fajtacsoportok

A Fűszernövények felismerése

B Fűszernövények termesztéstechnológiája

B A fűszernövény-termesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség

Felelősségtudat

Szervezőképesség

Pontosság

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Tervezési képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Áttekintő képesség  
Eredményorientáltság  
Rendszerező képesség  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2670–06 Gombatermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Termesztőberendezést, -közeget előkészít  
Szaporítóanyagot előállít, előkészít  
Szaporítóanyagot telepít  
Gombát ápol, betakarít, manipulál  
Gombát tárol, értékesít  
Üzemelteti, használja, karbantartja a gombatermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Morfológiai, faj, károsító alapismeret

B Környezetigény

B Termesztéstechnológia

B A gombatermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Látás

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség

Precizitás  
Felelősségtudat  
Szervezőképesség  
Tűrőképesség  
Megbízhatóság  
Pontosság

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Értékelési képesség  
Eredményorientáltság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Következtetési képesség  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2671–06 Gyógynövénytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Talajt előkészít  
Tápanyag-utánpótlást végez  
Gyógynövényt szaporít, ápol  
Gyógynövényt betakarít, manipulál, csomagol  
Gyógynövényt tárol  
Üzemelteti, használja, karbantartja a gyógynövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Gyógynövények morfológiája  
C Gyógynövény faj, fajta, drog alapismeret  
B Gyógynövények termesztéstechnológiája  
A Gyógynövények, drogok felismerése  
B A gyógynövénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
 4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
 3 Információforrások kezelése  
 3 Elemi számolási készség  
 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
 Látás  
 Állóképesség  
 Kézügyesség  
 Precizitás  
 Felelősségtudat  
 Tapintás  
 Megbízhatóság  
 Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
 Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
 Gyakorlatias feladatértelmezés  
 Körültekintés, elővigyázatosság  
 Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
 Kontroll (ellenőrző képesség)  
 Eredményorientáltság  
 Lényegfelismerés (lényeglátás)  
 A környezet tisztántartása  
 Információgyűjtés

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2227-06	Dohánytermesztés

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcstermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek

2221-06	Munkavállalói ismeretek
2228-06	Gyümölcsstermesztés

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2229-06	Szőlőtermesztés

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2230-06	Zöldségtermesztés

A 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2669-06	Fűszernövény-termesztés

A 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2670-06	Gombatermesztés

A 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek

2671–06	Gyógynövénytermesztés
---------	-----------------------

A 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2220–06	Kertészeti alapismeretek
2221–06	Munkavállalói ismeretek

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés, értékesítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

##### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyonsvédelem, munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2227–06 Dohánytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Dohánytermesztési feladat, a dohánytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dohányfajták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A dohány termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228–06 Gyümölcstermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcstermesztési feladat, a gyümölcstermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyümölcstermő növények, növényi részek, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gyümölcstermő növények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2229–06 Szőlőtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlőtermesztési feladat, a szőlőtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szőlő növényi részek, fajták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szőlő termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2230–06 Zöldségtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Zöldségtermesztési feladat, a zöldségtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Zöldségnövények, növényi részek, magok, palánták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A zöldségnövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

#### 8. vizsgarész



A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2669–06 Fűszernövény-termesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fűszernövény-termesztési feladat, a fűszernövény-termesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fűszernövények, növényi részek, magok, palánták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A fűszernövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2670–06 Gombatermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gombatermesztési feladat, a gombatermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gombafajok, anyagok, eszközök, termesztő közegek, gépek, gépelemek, kór- és kárképek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gombák termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2671–06 Gyógynövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyógynövénytermesztési feladat, a gyógynövénytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyógynövények, drogok, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gyógynövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

5. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

6. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

7. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

10. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 80

3. vizsgarész: 20

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21

03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

5. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

6. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

7. vizsgarész: 70

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### *5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai*



24.

LABORÁLLAT-TENYÉSZTŐ ÉS -GONDOZÓ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 621 02 1000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Laborállat-tenyésztő és -gondozó
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások: Nincsenek
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 6137
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Laborállat-tenyésztő és -gondozó	2	2000

*II.*

*Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Laborállat-tenyésztő és -gondozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *III.*

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6137	Kisállattenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészítő munkálatokat végez

Állatjóléti és higiéniai feladatokat lát el

Részt vesz a kísérleti beavatkozásokban

Részt vesz az elhullott állatok boncolásában

Elvégzi a takarítási/tisztítási és fertőtlenítési feladatokat

Takarmányozza, eteti és itatja az állatokat

Gondozza az állatokat

Elvégzi a szaporítási és utódgondozási teendőket

Adminisztrációs feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések
--

azonosító száma	megnevezése
51 621 01 0000 00 00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó
31 621 01	Állatgondozó

#### IV.

### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1711–06 Az állat és környezete

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat

Kialakítja az állat új élőhelyét

Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségügyi feltételeit

Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez

Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait

Mentesíti az élősködőktől az állatokat

Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatok viselkedése

A Az állatok megfigyelése, vizsgálata

B Az állat és környezete

A Az etetés és itatás higiéniája

A Az egészséges és beteg állat életjelenségei

B A betegséget előidéző kórokok

A Fontosabb betegségek kórképei

A Betegségek gyógykezelése

C Állat-egészségügyi igazgatás

B Az állatok gondozása, ápolása

A Az ivóvíz minősége



C Külső és belső paraziták elleni védekezés  
A Az állatokkal való bánásmód  
A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Állatnyilvántartó programok  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
5 Információforrások kezelése 3–5 szint  
5 Az állatápolás eszközeinek használata  
5 Az állatrögzítés eszközei használata  
5 Berendezési tárgyak használata  
5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata  
5 A klímaszabályozás eszközeinek használata  
4 Állatszállító-ketrec, -járművek ismerete  
5 Mérlegek alkalmazása  
5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet  
Megbízhatóság  
Önállóság  
Kéz ügyesség  
Pontosság  
Türelmesség  
Látás  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Motiválhatóság  
Közérthetőség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem összpontosítás  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítőszer megletét, állapotát

Tárolja a takarító/tisztító és fertőtlenítőszeret, -eszközöket

Beszzerzi, beszerezteteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket

Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat

Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét

Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét

Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket

Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel

A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések

A Munkaegészségtan

A Balesetelhárítás, biztonságtechnika

A Tűzveszélyes anyagok tárolása

A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása

B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése

5 Információforrások kezelése

5 „A” jelképek értelmezése

5 Komplex jelzésrendszerek

5 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

Eszközök ismerete és használata:

5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések

5 A takarmány előkészítés és kiosztás eszközei

5 Etető- és itatóberendezések

5 Az állatápolás eszközei

5 Az állatrögzítés eszközei

5 A jelölés és azonosítás eszközei

5 Klinikai vizsgálatok eszközei

5 A klímaszabályozás eszközei

4 Állatszállító-ketrecek, -járművek

5 Mérlegek

5 A mintavétel eszközei

5 A mosás- és fertőtlenítés eszközei

5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Kézügyesség  
Pontosság  
Türelmesség  
Látás  
Állóképesség  
Monotónia-tűrés  
Szaglás

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem összpontosítás  
Új környezetkímélő ötletek, megoldások kipróbálása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1713–06 Takarmányozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszereztetni a takarmányt  
Raktározza a takarmányt  
Előkészíti, feldolgozza a takarmányt  
Kiporciózza a takarmányt  
Kiosztja a takarmányt  
Megitatja az állatokat  
Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, tartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok

C Takarmányok alkotórészei

C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)

B Takarmányok csoportosítása, -ismerete  
B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok  
A Takarmányok tartósítása, tárolása  
A Takarmányok vizsgálata  
B Takarmányok előkészítése etetésre  
A Takarmányok adagolása  
A Takarmányok kiosztása  
A Az állatok mérlegelése  
A Az etetés és itatás higiénája  
A Etető- és itatóberendezések  
A Takarmány előkészítése  
A Takarmány kiadagolása  
A Ivóvíz ellátás, vitamin itatás  
A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
4 Állatnyilvántartó programok  
4 Takarmány-optimalizáló programok  
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
5 „A” jelképek értelmezése  
5 Komplex jelzésrendszerek  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék

Eszközök ismerete és használata:

5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei  
5 Etető- és itatóberendezések  
5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Látás  
Monotónia-tűrés  
Szaglás  
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Felfogóképesség  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1714–06 A munka-, tűz- és környezetvédelem

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Használja a védőfelszereléseket, védőruhákat  
Baleset esetén intézkedik  
Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket  
Elvégzi a szemét- és hulladék kezelését  
Kezeli a veszélyes hulladékot  
Tevékenységét a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer  
A Munkáltató munkavédelmi feladatai  
A Munkavállaló munkavédelmi feladatai  
A Munkaegészségtan  
A Balesetelhárítás, biztonságtechnika  
A Általános tevékenység baleset esetén  
A Speciális tevékenység baleset esetén  
B A munkahelyi tűzvédelem  
A Tűzveszélyes anyagok tárolása  
B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések  
B Környezetvédelmi tevékenység  
A Állattartó tenyészetek (telepek) környeztkárosító hatása  
A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása  
B Villamosság biztonságtechnikája  
A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája  
A Laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
5 Köznyelvi beszédképesség  
5 Információforrások kezelése  
5 „A” jelképek értelmezése  
5 Komplex jelzésrendszerek  
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök  
4 Tűzoltóeszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Önállóság  
Pontosság  
Türelmesség  
Szervezőképesség  
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Motiválhatóság  
Irányítási készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Felfogóképesség  
Értékelés  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Tervezés  
Logikus gondolkodás  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1715–06 Műszaki és karbantartási feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat  
Folyamatosan javítja, pótolja az elhasználódott berendezési tárgyakat  
Rendben tartja a látogatóteret  
Készenlétben tartja a karantén helyiségeket

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Ábrázolás és méretmegadás
- D Építészeti szerkezeti elemek
- C Az építészetben használatos anyagok
- B Az épületekkel szemben támasztott követelmények
- B Állatházak felépítése, típusai
- D Épületgépészeti megoldások
- B Ketrecek, állványok és egyéb állattartó-berendezések
- A Etető- és itatóberendezések
- C A szűrők, szelepek, kapcsolók és motorok ismerete
- A A csíramentes-környezet kialakításának gépei, eszközei
- A Állatjelölés, azonosítás eszközei
- B Az automatizálás eszközei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédkészség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 5 Labortechnikai eszközök használata
- 4 Állatműtő berendezései, eszközeinek használata
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Kézügyesség
- Kitartás

Stabil kéztartás  
Döntésképeség  
Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Motiválhatóság  
Irányítási készség  
Fogalmazó készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Közérthetőség  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Figyelem összpontosítás  
Értékelés  
Nyitott hozzáállás  
Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1716–06 Tenyésztés és gondozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tenyészt a takarmányul szolgáló állatokat  
Jelöli és jelölteti az állatot  
Csoportosítja és szétválogatja az állatokat  
Felkészíti az állatot az elszállításra  
Elvégzi az állat nyírását  
Mégméri az állatot  
Foglalkozik az állattal (mozgatja)  
Szükség esetén korlátozza az állatot a szabad mozgásban  
Kiválasztja az egymáshoz illő tenyészállatokat  
Biztosítja a tenyészállat speciális igényeinek megfelelő gondozást, elhelyezést  
Tenyészt az állatokat  
Pároztatja az állatokat  
Mesterséges termékenyítést végez, vagy segíti az inszeminátor munkáját  
Felkészül az ellésre/fialásra  
Segít az állat ellésében/fiaztatásban  
Elválasztja az utódot



Gondozza az utódot  
Nyomon követi az utódok fejlődését  
Szelektálást végez  
Tojást szed  
Figyelemmel kíséri a keltetés folyamatát, a kelést  
Elvégzi a fejéssel kapcsolatos teendőket  
Kapcsolatot tart a beszállítókkal, megrendelőkkel  
Beszámol felettesének az állatállományban bekövetkezett változásokról, problémákról  
Ki- és behajtja az állatokat  
Megnyitja az állatházat  
Napi munkarendet állít össze  
Elvégzi a zárás körüli teendőket  
Csoportot vezet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az állati szervezet felépítése

A Testtájtan

A Szervek, szervrendszerek felépítése, működése

A Tenyésztési alapfogalmak

C Domesztikáció és akklimatizáció

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok

C Örökléstani ismeretek

A A laborállatok szaporítása, tenyésztése

A Nemesítés (törzskönyvezés, tenyész kiválasztás, tenyésztési eljárások)

A Az inbred törzsek és outbred állományok fenntartása

C A laborállat fogalma, a faj megválasztása

A A laboratóriumi állatok tartástechnológiája

B A ritka laboratóriumi állatok tartástechnológiája

A Az állatok tartós és ideiglenes jelölése

A Az állatok mérlegelése

D Az állat mozgatása

A Az állatok megfogása, rögzítése

E A fejés munkaműveletei

A Az állatok megfigyelése

A Ivartalanítás

A Laborállatok elhelyezésének állatvédelmi előírásai

B Az állatszállítás törvényi előírásai

A Az állatmegfogás, -rögzítés és -jelölés szabályai

B Állatházak, állatszobák felépítése, típusai

A Az állatház higiéniai szintjei

A Zsilipelés

A Karanténozás

A Mérlegek használata

A Állatjelölés, azonosítás eszközeinek használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
5 Állatnyilvántartó programok  
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
5 Kézírás  
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
5 Köznyelvi beszédképesség  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
4 Idegen nyelvű fogalmazás írásban  
4 Idegen nyelvű kézírás  
4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Idegen nyelvű beszédképesség  
3 Telefonálás idegen nyelven  
5 Információforrások kezelése  
2 „A” rajz olvasása, értelmezése  
5 „A” jelképek értelmezése  
5 Komplex jelzésrendszerek  
5 Elemi számolási képesség  
5 Mennyiségérzék  
5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések alkalmazása  
5 Az állatrögzítés eszközeinek használata  
5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata  
5 A klímaszabályozás eszközeinek használata  
4 Állatszállító-ketrecek, -járművek ismerete  
5 Mérlegek alkalmazása  
2 A fejőberendezés használata  
2 A keltetőgép használata

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet

Felelősségtudat

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Önállóság

Kézügyesség

Pontosság

Türelmesség

Látás

Elhivatottság, elkötelezettség

Szorgalom, igyekezet

Kitartás

Stabil kéztartás

Szaglás  
Külső megjelenés  
Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Határozottság  
Kapcsolatfenntartó készség  
Udvariasság  
Kapcsolatteremtő készség  
Motiválhatóság  
Irányítási készség  
Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Tömör fogalmazás készsége  
Közérthetőség  
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:  
A környezet tisztán tartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Módszeres munkavégzés  
Felfogóképesség  
Általános tanulóképesség  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Helyzetfelismerés  
Figyelem összpontosítás  
Értékelés  
Nyitott hozzáállás  
Logikus gondolkodás  
Rendszerekben való gondolkodás  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1717–06 Kísérleti tevékenység

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Előkészíti az állatot kísérleti/műtéti beavatkozásra  
Előkészíti a kezeléshez szükséges eszközöket, gyógyszereket  
Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét  
Segíti az állatorvos kísérleti tevékenységét  
Elvégzi a felmerülő konkrét gyógyszereléseket, kezeléseket az állatorvos utasításai alapján  
A műtétek során segíti az állatorvos munkáját: előkészítés, asszisztensi feladatok, utómegfigyelés  
Folyamatosan vezeti a kísérleti naplót  
Beavatkozás után elvégzi a felhasznált eszközök tisztítását, fertőtlenítését  
Kezeli az állatot  
Kezelteti az állatot  
Végrehajtja a mintavételt  
Összeszedi az elhullott állatokat, jelöli azokat, és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi

Előkészíti az elhullott állat boncolását  
Közreműködik a boncolás végrehajtásában  
Elvégzi a boncolás utáni teendőket  
Információt nyújt a tudományos munkákhoz  
Közreműködik a tudományos munkákban  
Folyamatosan részt vesz továbbképzéseken  
Szakfolyóiratokat előfizet, szakirodalmat rendszeresen olvassa  
Oktatja a beosztott diákokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az állatokkal való kíméletes bánásmód
- A Az állatok rögzítése
- A Az állatok megfigyelése
- A Ivartalanítás
- A Klinikai vizsgálatok
- A Segédkezés az állatorvosi beavatkozásnál
- A Gyógyszer, vitamin beadása
- B Mintavétel, szövettani és kórboncolásos vizsgálatra
- A Az állatok gondozásának, ápolásának állatvédelme
- A Az állatok kezelésének állatvédelme
- B Nemzetközi szabályozás
- B Hazai jogi szabályozás
- B Kísérlet engedélyeztetése
- C Adatok közzététele
- B Fájdalom és nélkülözés
- C Az állatkísérlet méretezése
- A Az érzéstelenítés technikája
- A Az állatmegfogás, -rögzítés és -jelölés
- A Előkészítés injekciózásra, műtétre
- A A vérvétel és vérkezelés módjai
- B Az izotóp-, a fertőző- és a műtéti technika
- C Átszámítás más állatra, emberre
- C A fertőzőtség hatása a kísérleti eredményre
- A A szenvedésmentes halál alkalmazása
- B Állatmentes kísérleti eljárások
- C Statisztikai adatok értékelése
- A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája
- A A laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése

- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 5 Információforrások kezelése
- 2 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Az állatrögzítés eszközeinek használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközeinek használata
- 5 Labortechnikai eszközök használata
- 4 Állatműtő berendezéseinek, eszközeinek használata
- 5 A mintavétel eszközeinek használata
- 5 A mosás- és fertőtlenítés eszközeinek használata
- 5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei

Személyes kompetenciák:

- Állatszeretet
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Kézügyesség
- Pontosság
- Türelmesség
- Látás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szorgalom, igyekezet
- Kitartás
- Szaglás

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Udvariasság
- Kapcsolatteremtő készség
- Motiválhatóság
- Irányítási készség
- Fogalmazó készség
- Nyelvhelyesség
- Tömör fogalmazás készsége
- Közérthetőség
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés  
Felfogóképesség  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Logikus gondolkodás  
Rendszerekben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1718–06 Gazdálkodás és nyilvántartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megismeri a munkakörét érintő minőségbiztosítási rendszereket  
Nyilvántartást vezet  
Bizonylatot, számlát ír  
Anyagkezelést, leltározást hajt végre  
Kalkulációs számításokat végez  
Megismeri a vállalkozás beindításához szükséges előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nemzetközi szabályozás  
B Hazai jogi szabályozás  
C Természeti erőforrások  
C A munkaerő  
C A termelési eszközök  
B Vállalkozási formák  
C Üzleti vállalkozás tervezése  
B Gazdálkodás eredményessége  
B Hitelezés  
B Kommunikáció  
B Konfliktuskezelés  
C Általános jogi ismeretek  
C Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)  
B Munkajog, munkaügy  
B A munkanélkülivé válás jogi alapjai  
B Adózási formák  
C Marketing alapfogalmak  
C Piackutatás  
C Termékek, szolgáltatások értékesítése  
C Reklám  
A Számviteli bizonylatok  
A Egyéb bizonylatok  
B Könyvvitel alapelvei, egyszeres könyvvezetés

## A Leltározás, leltár

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Felelősségtudat
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Pontosság
- Türelmesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő képesség
- Motiválhatóság
- Nyelvhelyesség
- Közérthetőség
- Motiváló képesség

Módszerkompetenciák:

- Felfogóképesség
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Általános tanulóképesség
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Figyelem összpontosítás
- Értékelés
- Nyitott hozzáállás

Kontroll (ellenőrzőképesség)  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Tervezés  
Információgyűjtés  
Logikus gondolkodás  
Rendszerekben való gondolkodás  
Áttekintő képesség  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Az 52 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Laborállat-tenyésztő és -gondozó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1715-06	Műszaki és karbantartási feladatok
1716-06	Tenyésztés és gondozás
1717-06	Kísérleti tevékenység
1718-06	Gazdálkodás és nyilvántartás

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:



1711–06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítőszeres ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1715–06 Műszaki és karbantartási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A laborállat-tenyésztésben használatos gépek, berendezések működésének ismertetése, működtetése, és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1716–06 Tenyésztés és gondozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tenyésztési és gondozási feladatok végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az adott laboratóriumi állat tartástechnológiai igényeinek leírása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az adott laboratóriumi állat tenyésztési és gondozási munkáinak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 35%

2. feladat: 35%

3. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1717–06 Kísérleti tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott laboratóriumi állaton beavatkozás végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kísérletteni alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kezelések, kísérleti eljárások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 35%

2. feladat: 35%

3. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1718–06 Gazdálkodás és nyilvántartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A rendelkezésre álló bizonylatok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 52 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Laborállat-tenyésztő és -gondozó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 10

*4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

*5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Laborállat-tenyésztő és -gondozó
Tenyésztett állatfajták élőhelyei, tartáseszközök, berendezések	X
Tenyésztett állatfajták ápolásának speciális eszközei, szerszámai	X
Állatfajta specifikus tenyésztőhelyek	X
Takarmánykeverés és kiosztás eszközei	X
Takarító eszközök és tartozékaik	X
Állategészségügyi és higiéniai eszközök, felszerelések	X
Állatjelölés eszközei	X
Fertőtlenítő eszközök és tartozékaik	X
Kommunális- és veszélyes hulladék tárolás eszközei, berendezései	X
Speciális állatszállító eszközök	X
Sejt- és szövettani vizsgálatok mintavételi eszközei	X
Állatmegfogás és rögzítés eszközei	X
Állatgyógyászati -gyógyszerezési eszközök	X
Tenyésztett állatfajták inszeminálásának speciális eszközei	X
Keltetőgép	X
Tűz- és munkabiztonság eszközei, felszerelései	X
Számítástechnikai eszközök	X
internet hozzáférés	X
Egyéni védőfelszerelés	X

25.

## LÓTARTÓ ÉS -TENYÉSZTŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 04 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Lótartó és -tenyésztő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 621 04 0100 31 01

Megnevezés: Lóápoló és -gondozó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés

Azonosítószám: 31 621 04 0001 31 01

Megnevezés: Belovagló

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6134

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Lótartó és -tenyésztő	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Lótartó és -tenyésztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Lóápoló és -gondozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Ráépülés megnevezése: Belovagló*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: Lovaglás alapszinten (legalább rajtengedély vizsga szint)

Szakmai előképzettség: 31 621 04 0000 Lótartó és -tenyésztő szakképesítés

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *III.*

*Munkaterület*

### *IV.*

## *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1688–06 Gondozási feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gondoskodik az istállóhigiéniai előírások betartásáról, környezeti rendről  
Kialakítja az istállórendet  
Gondoskodik a lovak takarmányozásáról  
Meghatározza a takarmányadagokat  
Gondoskodik a ló megkötéséről, rögzítéséről  
Lovat ápol  
Megszervezi a lovak mozgását  
Elvégzi a futószáras munkát  
Részt vesz a sportló jártatásában, melegítésében  
Elvégzi a pataápolást  
Segítséget nyújt a ló egészségügyi ellátásában  
Kialakítja a kor és nem szerinti csoportokat  
Elvégzi a csikók ménesi előképzését  
Részt vesz a ló alapkiképzésében  
Karbantartja, előkészíti és ellenőrzi a szükséges szerszámokat  
Karbantartja az istálló berendezéseit és a felszereléseket  
Felügyeli a létesítmények állapotát  
Előkészíti és részt vesz a lovak szállításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Az állati test felépítése

B Testtájtan

B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése

B A szervezet és a környezet

B Takarmányok alkotórészei

B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)

B Takarmányozás higiénája

B Takarmányok csoportosítása, ismerete

B Takarmányok tartósítása, tárolása

B Takarmányok előkészítése etetésre

B Takarmányok kiosztása

B Ivóvíz minősége

B Ivóvíz ellátás  
C Külső és belső értékmérő tulajdonságok  
D A csikónevelés és -tartás technológiája  
D A ló tartás technológiája  
B Az istálló munkák eszközei  
B Almos trágya eltávolítása  
B Almozás  
B Almos trágya elhelyezése, tárolása  
B Etetés, itatás végrehajtása  
B Környezeti rend  
B A ló napi-, időszakos- és speciális ápolása  
B A lovak megkötése, rögzítése, döntése, fékezése  
C Lóetológiai ismeretek, szerszámhoz szoktatás  
C Futószárzás  
B A ló istállózásának szerszámjai, eszközei  
B A hátsló használatának eszközei  
B A fogatló használatának eszközei  
B A szállítás felszerelései, anyagai  
B Szerszámok és eszközök karbantartása, tárolása  
D A mén és a kanca elővezetése fedeztetéshez  
D A lovak jártatása hasznosítás és korcsoport szerint  
B A ló és környezete  
B Egészség, teljesítő képesség csökkenése, betegség  
B Betegségek gyógykezelése  
C Klinikai alapértékek felvétele  
C Segédkezelés az ivartalanításnál  
C Segédkezelés az egyéb állatorvosi beavatkozásnál  
B Életmentő beavatkozás  
B Gyógyszer, vitamin beadása  
B Külső paraziták elleni védekezés  
B Lovak gondozása, ápolása állatvédelme  
B Lovak elhelyezésének állatvédelme  
B Takarmányozás állatvédelme  
B A lószállítás állatvédelme  
B Istálló típusok  
B Lovak elhelyezése  
B Karámtípusok, karámozás  
C Hőmérséklet  
C Világítás szabályozása  
C Szellőztetés  
B Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel  
B Mosás, fertőtlenítés nagynyomású fertőtlenítő géppel  
B Ló szállítás  
C Ló porszívózás  
C Ló nyírás  
B Lovakkal való bánásmód  
B Környezetvédelmi tevékenység  
B Ló tartó telepek környezetkárosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:



2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
3 Eszköz és anyagnyilvántartási program  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék  
5 Kézügyesség  
5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
4 Testi erő  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányítási képesség  
Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Körütekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1693–06 Tenyésztési feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felügyeli a kancák ivarzási ciklusát  
Elvégzi a kancák próbáltatását  
Közreműködik a termékenyítésben  
Segítséget nyújt az ellésnél  
Vezeti a tenyésztési nyilvántartást  
Felkészíti a lovat a bemutatókra, vizsgákra, bírálatokra, aukciókra  
M megszervezi a beosztottak munkarendjét  
Betartatja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat  
Vezeti a telepi nyilvántartásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Takarmányok alkotórészei

B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)

B Takarmányok csoportosítása, ismerete

C Külső és belső értékmérő tulajdonságok

E Örökléstan

B A lovak szaporítása

D Nemesítés (törzskönyvezés, tenyészkiválasztás, tenyésztési eljárások)

B A csikónevelés és -tartás technológiája

B A ló tartás technológiája

B Lóetológia, szerszámhoz szoktatás

C Az elővezetés, bemutatás környezeti feltételei

B A ló és a csikó elővezetése és bemutatása

B A mén és a kanca elővezetése fedeztetéshez

B A lovak jártatása hasznosítás és korcsoport szerint

C A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskoláló, felszerelések)

C Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai

C Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

B Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer

B Munkáltató munkavédelmi feladatai

B Munkavállaló munkavédelmi feladatai

B Munkaegészségtan

B Balesetelhárítás

B Lovakkal való bánásmód

B Általános tevékenység baleset esetén

B Speciális elsősegélynyújtás

B A munkahelyi tűzvédelem feladatai

B Tűzoltó anyagok, eszközök, berendezések

B Környezetvédelmi tevékenység

B Ló tartó telepek környezetkárosítása

B Villamosság biztonságtechnikája

B Fertőtlenítés gépeinek biztonságtechnikája

B Legeltetés biztonságtechnikája

C Természeti erőforrások

C A munkaerő

C A termelési eszközök, a termőföld

D Vállalkozási formák

D Üzleti vállalkozás tervezése

D Gazdálkodás eredményessége

D A hitelezés

D Kommunikáció

D Konfliktuskezelés

D Általános jogi ismeretek

D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)

D Munkajog, munkaügy

D A munkanélkülivé válás jogi alapjai

D Adózási formák az állattenyésztésben  
D Marketing alapfogalmak  
D Piackutatás  
D Termékek, szolgáltatások értékesítése  
D Reklám  
D Számviteli bizonylatok  
D Állattenyésztés bizonylatai  
D Könyvvitel alapelvei  
D Leltározás, leltár

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
4 Állatnyilvántartó programok  
4 Eszköz és anyagnyilvántartó programok  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Felelősségtudat  
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Segítőképesség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Körültekintés, elővigyázatosság  
Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1694–06 Lovaglási feladatok I.

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Lovagol

Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat  
Fel- és leszerszámozza a lovakat  
Díj lovaglási feladatokat végez, alapszinten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Nyereg alá szoktatás

B A ló használata hátszlóként

B A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)

C A lovarda méretei, berendezései, alakzatok, lovardai rend

C A ló nyergelése, kantározása, segédszárak alkalmazása

C A lóra szállás, lóról szállás és a kézen történő vezetés

B Futószárzás

C Lovassegítség

C A jármódok változtatása

C Lovardai gyakorlatok

C Tereplovaglás

C Indítás, megállás

C Közlekedés a loakkal (KRESZ)

E A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei

D Galopp, ügető

C Díjlovaglás

B Díjugratás

D Military

E Távlovaglás, távhajtás

E Westernlovaglás, lovastorna

D Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai

D Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés

D Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási képesség

5 Mennyiségérzék

5 Kézügyesség

5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

5 Testi erő

5 Tájékozódás

5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Állóképesség

Erős fizikum

Türelmesség  
Önfegyelem  
Pontosság  
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:  
Intenzív munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1695–06 Fogathajtási feladatok I.

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Fogatot hajt  
Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat és a kocsit  
Be- és kifogja a lovakat  
Díjhajtási feladatokat végez, alapszinten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Futószárazás  
B Segédkezés a fiatal fogatló alapkiképzésében  
B A ló használata fogatban  
B A ló istállózásának szerszámai, eszközei  
C A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)  
C A lovarda méretei, berendezései, alakzatok, lovardai rend  
B A hajtó befolyása a lóra  
B A jármódok változtatása  
B Lovardai gyakorlatok  
B A fogathajtás eszközei (kocsik, szerszámok, kiegészítők, öltözékek)  
B A fogat összeállítása, a lovak pozíciója  
B A kocsi előkészítése, szerszámozás, be- és kifogás  
B Szárkezelés  
B Indítás, megállás, hátraléptetés  
B Közlekedés a lovakkal (KRESZ)  
D A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei  
B Fogathajtás  
D Távhajtás  
C Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai  
C Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés

C Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Felelősségtudat
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Pontosság

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés, elővigyázatosság
- Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1696–06 Belovágási feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Elvégzi a csikók betanítását kezdő szintig
- Elvégzi a különböző szintű sportlovak bemelegítését és előlovasztását
- Részt vesz a pályaépítési munkákban
- Részt vesz tereplovasztáson és terepakadályokat ugrat
- Részt vesz túralovasztáson
- Végrehajtja a könnyűosztályú díjlovasztó programot
- Végrehajtja a könnyűosztályú stílus-díjugrató pálya programját

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Különböző célú sportlovak takarmányozása, sportélettani vonatkozások
- B Edzés időszakok takarmányozása
- C Különböző célú sportló tenyésztése
- B Sportló küllemi bírálata
- B Különböző sportcélú lovakkal szemben támasztott követelmények (külső és belső)

értékmérő tulajdonságok)

C A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)

C A lovarda méretei, berendezései, alakzatok, lovardai rend

B A ló nyergelése, kantározása, segédszárak alkalmazása

B A lóra szállás, lóról szállás és a kézen történő vezetés

B A futószárazás

B Lovassegítség, segédeszközök

A Korrekt ülés, egyensúly kialakítása

B A jármódok változtatása

B Lovardai gyakorlatok

A Idomítóskála

A Idomító lovaglás

A Ugratás, ugrógimnasztika

A Cavaletti munka

B Tereplovaglás

A Fiatalkorú kiképzése

A Edzésélettan (alpműködések és az edzés hatásai)

A Edzéselmélet (edzéselvek, edzéstervezés, edzéstípusok)

A Edzés módszertan

B Közlekedés a lovakkal (KRESZ)

D A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei

D Galopp, ügető (verseny ismeret, verseny rendszer, szabályzatok)

B Díjlovaglás (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)

A Díjugratás (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)

C Military (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)

D Távlovaglás, távhajtás (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)

D Westernlovaglás, lovastorna (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)

C Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai

C Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés

C Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszéd-készség

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

5 Tájékozódás

5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Felelősségtudat

Erős fizikum

Türelmesség

Önfegyelem

Pontosság

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Helyzetfelismerés

A 31 621 04 0000 00 00 azonosító számú, Lótartó és -tenyésztő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1688-06	Gondozási feladatok
1693-06	Tenyésztési feladatok
1694-06	Lovaglási feladatok I.
1695-06	Fogathajtási feladatok I.

A 31 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Lóápoló és gondozó megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1688-06	Gondozási feladatok
1693-06	Tenyésztési feladatok

A 31 621 04 0001 31 01 azonosító számú, Belovagló megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1696-06	Belovaglási feladatok

V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

*1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével



Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:  
Modulzáró vizsga eredményes letétele  
A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

## 2. A szakmai vizsga részei:

### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1688–06 Gondozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A ló gondozási feladatainak bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A gondozás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1693–06 Tenyésztési feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tenyésztési feladatok bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tenyésztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1694–06 Lovaglási feladatok I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

#### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1695–06 Fogathajtási feladatok I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1696–06 Belovágási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A belovágással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A belovágással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

#### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 04 0000 00 00 azonosító számú, Lótartó és -tenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

3. vizsgarész: 25

4. vizsgarész: 25

A 31 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Lóápoló és -gondozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 50

2. vizsgarész: 50

A 31 621 04 0001 31 01 azonosító számú, Belovágoló megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész: 100

A 31 621 04 0000 00 00 azonosító számú, Lótartó és -tenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a

vizsgáló a 31 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Lóápoló és -gondozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 50

4. vizsgarész: 50

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése. Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgáló, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért%-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	<b>Lótartó és -tenyésztő</b>	<b>Lóápoló és -gondozó</b>	<b>Belovagló</b>
Zabroppantó	X	X	X
Traktor	X	X	X
Borona	X	X	X
Locsolóberendezés	X	X	X
Fűnyíró, fűkasza	X	X	X
Villanypásztor	X	X	X
Karám	X	X	X
Önítató rendszer	X	X	X
Poroltó	X	X	X
Lószállításhoz használt eszközök	X	X	X
Akadályok	X	X	X
Hajtókocsik, szekerek, stilkocsik, gumis kocsik	X	X	X
Almozás, takarítás kéziszerszámai	X	X	X
Védőfelszerelések	X	X	X
Lónyíró-gép	X	X	X
Ápolófelszerelés	X	X	X
Karbantartó eszközök	X	X	X

Lószerszám (hám)	X	X	X
Nyereg	X	X	X
Kantár	X	X	X
Futószár	X	X	X
Segédzárak	X	X	X
Ostor	X	X	X
Lábvédők	X	X	X
Kötőfék	X	X	X
Vezetőszár	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X

26.

## LOVASTÚRA-VEZETŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

### I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 812 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Lovastúra-vezető
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások: Nincsenek
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 5129

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Lovastúra-vezető	2	2000

*II.*

*Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Lovastúra-vezető*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: Lovaglás alapszinten (legalább rajtengedély vizsga szint)

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5129	Egyéb vendéglátó-ipari foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Biztosítja a ló szakszerű gondozását  
Elvégzi az alapkiképzést  
Lovastúrát vezet  
Lovastábort felügyel  
Gondoskodik a vendégekről

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő

*IV.*

*Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1688–06 Gondozási feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gondoskodik az istállóhigiéniai előírások betartásáról, környezeti rendről

Kialakítja az istállórendet

Gondoskodik a lovak takarmányozásáról

Meghatározza a takarmányadagokat

Gondoskodik a ló megkötéséről, rögzítéséről

Lovat ápol

Megszervezi a lovak mozgását

Elvégzi a futószáras munkát

Részt vesz a sportló jártatásában, melegítésében

Elvégzi a pataápolást

Segítséget nyújt a ló egészségügyi ellátásában

Kialakítja a kor és nem szerinti csoportokat

Elvégzi a csikók ménesi előképzését

Részt vesz a ló alapkiképzésében

Karbantartja, előkészíti és ellenőrzi a szükséges szerszámokat

Karbantartja az istálló berendezéseit és a felszereléseket

Felügyeli a létesítmények állapotát

Előkészíti és részt vesz a lovak szállításában  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az állati test felépítése
- B Testtájtan
- B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- B A szervezet és a környezet
- B Takarmányok alkotórészei
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)
- B Takarmányozás higiénája
- B Takarmányok csoportosítása, ismerete
- B Takarmányok tartósítása, tárolása
- B Takarmányok előkészítése etetésre
- B Takarmányok kiosztása
- B Ivóvíz minősége
- B Ivóvíz ellátás
- C Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- D A csikónevelés és -tartás technológiája
- D A lótartás technológiája
- B Az istálló munkák eszközei
- B Almos trágya eltávolítása
- B Almozás
- B Almos trágya elhelyezése, tárolása
- B Etetés, itatás végrehajtása
- B Környezeti rend
- B A ló napi-, időszakos- és speciális ápolása
- B A lovak megkötése, rögzítése, döntése, fékezése
- C Lóetológiai ismeretek, szerszámhoz szoktatás
- C Futószárazás
- B A ló istállózásának szerszámai, eszközei
- B A hátsló használatának eszközei
- B A fogatló használatának eszközei
- B A szállítás felszerelése, anyagai
- B Szerszámok és eszközök karbantartása, tárolása
- D A mén és a kanca elővezetése fedeztetéshez
- D A lovak jártatása hasznosítás és korcsoport szerint
- B A ló és környezete
- B Egészség, teljesítő képesség csökkenése, betegség
- B Betegségek gyógykezelése
- C Klinikai alapértékek felvétele
- C Segédkezés az ivartalanításnál
- C Segédkezés az egyéb állatorvosi beavatkozásnál
- B Életmentő beavatkozás
- B Gyógyszer, vitamin beadása
- B Külső paraziták elleni védekezés
- B Lovak gondozása, ápolása állatvédelme
- B Lovak elhelyezésének állatvédelme

B Takarmányozás állatvédelme  
B A lószállítás állatvédelme  
B Istálló típusok  
B Lovak elhelyezése  
B Karámtípusok, karámozás  
C Hőmérséklet  
C Világítás szabályozása  
C Szellőztetés  
B Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel  
B Mosás, fertőtlenítés nagynyomású fertőtlenítő géppel  
B Ló szállítás  
C Ló porszívózás  
C Ló nyírás  
B Lovakkal való bánásmód  
B Környezetvédelmi tevékenység  
B Lótartó telepek környezetkárosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 Eszköz és anyagnyilvántartási program  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányítási képesség  
Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Körültekintés, elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*



## 1689–06 Lovaglási feladatok II.

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Lovagol és lovagoltat  
Díjlovagló programot lovagol  
Akadálypályát lovagol  
Tereplovaglást vezet  
Túralovaglást vezet  
Fel- és leszerszámozza a lovakat  
Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A ló használata hátszlóként  
B Futószárzás  
B Nyereg alá szoktatás  
A A ló nyergelése, kantározása, segédszárak alkalmazása  
B A lóra szállás, lóról szállás és a kézen történő vezetés  
A A lovas befolyása a lóra  
A A jármódok változtatása  
B Lovardai gyakorlatok  
A Lovak kiképzési ismeretei  
A Díjlovaglás (felkészítés, programok)  
A Díjugratás (ugrógimnasztika, parcours)  
A Tereplovaglás (terepakadályok, közlekedési szabályok)  
A Lovakkal való gondos bánásmód  
C Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés  
B Általános tevékenység baleset esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási képesség  
5 Mennyiségérzék  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Hallás

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Felelősségtudat  
Állóképesség  
Erős fizikum  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Türelmesség  
Önfegyelem  
Pontosság  
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Udvariasság  
Segítőkészség  
Irányítási készség  
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság Figyelemmegosztás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Hibakeresés (diagnosztizálás)

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1690–06 Fogathajtási feladatok II.

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Be- és kifogja, fogatba tanítja valamint képezi a lovakat  
Fogatot hajt (díjhajtás, akadályhajtás lovas pályán)  
Fogatot hajt túraútvonalon (terepen, földutakon)  
Hajt és szükség szerint felügyeli, segíti a vendég hajtását  
Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat és a kocsit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A ló használata fogatban  
B Futószárazás  
A Kocsiba tanítás  
B A fogathajtás eszközei (kocsik, szerszámok, kiegészítők, öltözékek)  
B A fogat összeállítása, a lovak pozíciója  
A A kocsi előkészítése, szerszámozás, be- és kifogás  
A Szárkezelés  
A Indítás, megállás, hátraléptetés  
A Közlekedés a lovakkal (KRESZ)

B Fogathajtás

B Távhajtás

D A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei

B Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A Lovakkal való bánásmód

B Általános tevékenység baleset esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

5 Tájékozódás

5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Döntésképeség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Türelmesség

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Erős fizikum

Pontosság

Kitartás

Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Határozottság

Irányítási készség

Segítőkézség

Empatikus készség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Körültekintés, elővigyázatosság

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Figyelem megosztás

Figyelem összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1691–06 Lovastúra előkészítés, vezetés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Részt vesz a túraútvonal előkészítésében és kialakításában  
Figyelemmel kíséri a túraútvonalak állapotát, a túrát befolyásoló tényezőket  
Kapcsolatot tart a szolgáltatókkal, a túrát kísérő személyzettel  
Felméri a vendég lovaglótudását, meghatározza a ló-lovas párokat  
Meghatározza a jármódokat a lovaglás iramát, a pihenők helyét és idejét  
Figyelemmel kíséri a lovasok és a lovak fizikai és egészségügyi állapotát, szükség esetén intézkedik  
Ismerteti és betartatja a túralovaglás szabályait  
Gondoskodik a túra résztvevőinek pihenéséről, ellátásáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A lovastúrák fajtái  
B Útvonal tervezés és kiválasztás  
B Útvonal, pihenő és szálláshely kijelölése, helyszíni ellenőrzése  
A Az ellátás megszervezése  
B Forgatókönyv, térkép, tájékozódási módok  
A A lovak felkészítése a túrára  
B A túralovaglás szabályai  
B Próbalovalgás, lóelosztás  
B Vendégbúcsúztatás, elutaztatás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 Eszköz és anyagnyilvántartási program  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Idegen nyelvű beszédképesség  
4 Telefonálás idegen nyelven  
3 Gépírás  
4 Információforrások kezelése  
4 Mennyiségérzék  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Döntésképeség  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Önfegyelem  
Erős fizikum  
Pontosság  
Stressztűrő képesség  
Állóképesség  
Térbeli tájékozódás  
Türelmesség  
Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Udvariasság  
Határozottság  
Segítőkézség  
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Intenzív munkavégzés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1692–06 A vendéglátás és a lovastábor működtetése, feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gondoskodik a tábor során szükséges felszerelésekről  
Közreműködik a gyerekek ellátásának és elszállásolásának megszervezésében  
Közreműködik a gyerekek életkorának megfelelő programok szervezésében és koordinálja ezeket  
Tájékoztatót ad a helyi lovas életről, a tábor tervezett programjairól, válaszol a kérdésekre  
Kapcsolatot tart a szülőkkel  
Jó kapcsolatot épít a gyerekekkel, vendégekkel és a kísérőkkel, segít a konfliktusok megoldásában  
Jó hangulatot teremt, bemutatja a látnivalókat, tájékoztat  
Betartatja a vendégekkel a lovas tevékenységek szabályait  
Részt vesz a programok koordinálásában  
Gondoskodik a lovak és a vendégek, gyermekek biztonságáról, rendet, fegyelmet tart  
Baleset esetén elsősegélyt nyújt, segítséget hív  
Betartatja a természetvédelemre vonatkozó szabályokat

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Általános viselkedési alapelvek (kultúrált magatartás, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

B Balesetelhárítás, munkavédelem, felügyeleti rendszer

B A munkahelyi tűzvédelem (anyagok, eszközök, feladatok)

B Környezetvédelmi tevékenység

B Villamosság biztonságtechnikája

C A munkaerő

D Vállalkozási formák, vállalkozás tervezése

D A hitelezés

C Kommunikáció

C Konfliktuskezelés

D Általános és munkajogi ismeretek, munkaügy

D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)

D Marketing alapfogalmak

D Piackutatás

D Termékek, szolgáltatások értékesítése

D Reklám

D Számviteli bizonylatok

C Állattenyésztés és a vendéglátás bizonylatai

D Leltározás, leltár

A Vendégszoba, berendezés

B Közös helyiségek

B Az aktív és passzív pihenés lehetőségei

B Természeti adottságok, nevezetességek ismertetése

B Sport, szórakozás, kikapcsolódás

B A programok összehangolása

D A magyar konyha jellegzetességei

D A külföldi konyha jellegzetességei

C A felszolgálás szabályai, terítés, ételek, italok

B Köszöntés, megszólítás

B Udvariasság, jó modor, türelem, tapintat

A Felelősségvállalás a vendéglátásban

A Lovakkal való bánásmód oktatása

A Lovardai foglalkozások levezetése vendégek számára

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

3 Eszköz és anyagnyilvántartási program

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Telefonálás idegen nyelven  
3 Gépírás  
4 Információforrások kezelése  
4 Mennyiségérzék  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Döntésképeség  
Rugalmasság  
Szervezőkészség  
Külső megjelenés  
Türelmesség  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Önfegyelem  
Pontosság  
Stressztűrő képesség  
Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Közérthetőség  
Udvariasság  
Határozottság  
Segítőkészség  
Kompromisszum-készség  
Empatikus készség  
Konfliktusmegoldó készség  
Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Irányítói készség

Az 52 812 02 0000 00 00 azonosító számú, Lovastúra-vezető megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1688-06	Gondozási feladatok
1689-06	Lovaglási feladatok II.
1690-06	Fogathajtási feladatok II.
1691-06	Lovastúra előkészítés, vezetés

## V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1688–06 Gondozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A ló gondozási feladatainak bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A gondozás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

*2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1689–06 Lovaglási feladatok II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%



2. feladat 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1690–06 Fogathajtási feladatok II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1691–06 Lovastúra előkészítés, vezetés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző lovastúrákra történő gyakorlati előkészületek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lovastúra szervezés és lebonyolítással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1692–06 A vendéglátás és a lovastábor működtetése, feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A lovastábor működtetés és a vendégek ellátásának gyakorlati bemutatása, modellezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lovastábor indításának, üzemeltetésének, a vendégek ellátásának elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 812 02 0000 00 00 azonosító számú, Lovastúra-vezető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 20
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése. Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

### VI.

#### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Lovastúra-vezető
Lószállításhoz használt eszközök	X
Szekerek, gumis kocsik	X
Almozás, takarítás kéziszerszámjai	X
Védőfelszerelések	X
Ápolófelszerelés	X
Karbantartó eszközök	X
Lószerszám (hám)	X
Nyereg	X
Kantár	X
Ostor	X
Lábvédők	X
Kötőfék	X
Egészségügyi doboz	X
Telefon, mobil telefon	X
internet hozzáférés	X
Számítástechnikai eszközök	X
Fax	X

Túravezetés speciális eszközei	X
Egyéni védőfelszerelés	X
Munkabiztonsági berendezések	X
Környezetvédelmi berendezések	X

27.

## MÉHÉSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 05 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Méhész

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 31 621 05 0100 21 01

Megnevezés: Méhészeti munkás

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6137

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Méhész	–	1000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Méhész*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzése

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége:–

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Méhészeti munkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

## III.

### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6137	Kisállattenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Alkalmazza a humán-egészségügyi előírásokat  
Betartja a méhegészségügyi előírásokat  
Beszerzi a tevékenységhez szükséges eszközöket  
Berendezi a kaptárt időszaknak megfelelően  
Fenntartja az állomány termelőképességét  
Méhlegelőt biztosít  
Vándorol a kaptárakkal  
Kinyeri a méhészeti termékeket  
Értékesíti a méhészeti termékeket  
Méhanyákat nevel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	–

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1624–06 Méhészet kialakítása és alapvető teendői

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Személyi higiéniai feltételeket biztosít, meggyőződik a segéd munkavégzésre való alkalmasságról

Munka- és egészségvédelmi eligazítást tart, ellenőrzi a segédek védőeszköz használatát

Baleset esetén elsősegélyt nyújt, szükség esetén orvosi ellátást biztosít  
Tájékoztodik az aktuális méhégészségügyi előírásokról  
Felméri a családok méhégészségügyi állapotát  
Elvégzi és dokumentálja a szükséges gyógykezeléseket  
A hatékonyság fokozása érdekében kombinálja a beavatkozásokat  
Munka- és költségtervet készít  
Beszerzi a méhállományt  
Kapcsolatot tart a kereskedőkkel  
Kapcsolatot tart más méhészekkel  
Szakmai továbbképzésen vesz részt  
Értékesíti vagy tartalékolja a neki felesleges anyákat  
Méhlegelőt biztosít  
Felkeresi a lehetséges helyszíneket  
Kiválasztja a telepítésre alkalmas helyet  
Engedélyt kér a tulajdonostól a telepítéshez  
Bejelenti a letelepedést a polgármesteri hivatalban  
Betartja a jogi szabályokat  
Betartja a szakmai együttműködés íratlan szabályait  
Biztosítja a szállítóeszközt, biztosítja az élőmunkát a fel- és lerakodáshoz  
Szükség szerint továbbvándorol  
Piackutatást végez  
Mérlegeli a beérkezett ajánlatokat  
Megállapodik a kiválasztott kereskedővel  
Eladja a termékeit  
Kereskedőnek értékesít  
Fogyasztónak értékesít  
Előkészíti a mézet közvetlen értékesítésre  
Hígfolyóssá teszi a mézet  
Újraszűri a mézet  
Kiszerezőtartályba juttatja a mézet  
Beszerzi a göngyöleget  
Értékesíti egyéb termékeit (a virágport, a propoliszt, a pempőt, a lépesmézet, a méhrajt, a méhcsaládot)  
Lecseréli a hibás szerszámokat  
Gondoskodik elegendő tartalékeszközökről  
Ápolja a termelési és üzleti kapcsolatait  
Méhanyákat nevel  
Kiválasztja az anyanevelés módszerét  
Biztosítja és előkészíti az anyanevelés eszközeit, a dajka és pároztató családokat, az apacsaládokat  
Útmezi az anyaváltást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Méhfajok, méhfajták

D A méh testének felépítése és működése

B A méhegyedek és a méhcsalád fejlődése, feladatai

A A méhek szaporodása, szaporítása  
 A Vírusok, baktériumok, gombák okozta megbetegedések  
 A Élősködők, véglények, madarak és emlősök kártétele  
 A A méhmérgezések  
 A Egészségügyi munkák a méhesben  
 A Méhlovakások, méhészeti eszközök és anyagok  
 A Családkezelés és beavatkozások a termelés időszakában  
 A Családkezelés és beavatkozások a teletelés időszakában  
 A Családszaporítás, anyanevelés  
 A Méhészeti termékek, méhtermékek termelési technológiái  
 B Méhészeti műhelymunkák  
 C Modern technológiák, újítások  
 C Mézélő és virágport adó növények  
 B Méhtermékek, méhészeti termékek csoportosítása, jellemzői  
 B A termékek tárolása, csomagolása, értékesítése  
 B Élelmiszeripari előírások a méhészeti termékekkel szemben  
 B Különleges termékek  
 C Gazdálkodási, vállalkozási formák  
 C Adózási formák és lehetőségek  
 C Pályázatok, támogatások és felhasználásuk  
 A A méhtartás jogi vonatkozásai  
 A Zárlat, vándorlás  
 B Az élelmiszertörvény jogi vonatkozásai  
 C Uniós jogharmonizáció a méhészetben  
 B Munkavédelmi előírások  
 A Elsősegélynyújtási alapok  
 A Méhszúrás, méhméreg hatása az ember szervezetére  
 C Tűzvédelmi feladatok a méhesben  
 A A méhészkedés környezet és természetvédelmi vonatkozásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
 3 Kézírás  
 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
 5 Köznyelvi beszédképesség  
 5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
 5 Szakmai nyelvű beszédképesség  
 5 Méhészetben alkalmazott jelképek értelmezése és használata  
 5 Elemi számolási készség  
 5 Mennyiségérzék  
 5 Kombinációs készség  
 4 Kézügyesség  
 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
 5 Testi erő  
 5 Tájékozódás  
 5 Térérzékelés  
 5 Tűrőképesség

5 Méhkezelés szerszámai  
5 Pergetés eszközei, gépei  
5 Anyanevelés eszközei  
5 Méhtermékek gyűjtésének, kezelésének eszközei  
5 Kaptárrögzítő, szállító eszközök

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség  
Felelősségtudat  
Kitartás  
Önállóság  
Látás  
Kockázatvállalás  
Tűrőképesség  
Monotónia-tűrés  
Állóképesség  
Szaglás  
Ízérzékelés  
Döntésképesség  
Szorgalom, igyekezet  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Tapintás  
Egyensúlyérzékelés  
Térlátás  
Önfegyelem  
Pontosság  
Precizitás  
Rugalmasság  
Térbeli tájékozódás  
Terhelhetőség  
Türelem  
Kézügyesség  
Erős fizikum  
Hallás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség  
Motiváló készség  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Logikus gondolkodás  
Kritikus gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Általános tanulóképesség  
Információgyűjtés



Következtetési képesség  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Tervezés Értékelés  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Okok feltárása  
Helyzetfelismerés  
Rendszerekben való gondolkodás  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Intenzív munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Nyitott hozzáállás  
Eredményorientáltság  
A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1625–06 Méhészeti szakmai feladatok végzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Használja a munkavédelmi eszközöket  
Betartja a vegyszerhasználat egészségügyi előírásait  
Együttműködik a méhegészségügyi felelőssel és a hatósági állatorvossal  
Ellenőrzi a kezelések hatékonyságát és szükség esetén újabb kezeléseket végez  
A felesleges mézet elveszi a kaptárból  
Kialakítja a teelő lépkészletet  
Biztosítja az élelemkészletet etetéssel  
Biztosítja az anya folyamatos petézését etetéssel  
Betelelteti a méheket  
Biztosítja a téli nyugalmat  
Tavaszi gyors vizsgálatot végez  
Szükség szerint bővíti a kaptárat, a keretszámot  
Felkészül a hordásra  
Tavaszi hordásra felkészül  
Akác-hordásra felkészül  
Nyári hordásra felkészül  
Nyárvégi hordásra felkészül  
Kialakítja és gondozza az új családokat  
Szétszedi, összerakja, kiegyenlíti családjait  
Rendszeresen váltja az anyákat  
Telelésre felkészíti a családjait  
Értékesíti a felesleges családokat  
Alkalmassá teszi a területet a letelepedéshez  
Telepíti a kaptárat  
Előkészíti a kaptárat és egyéb eszközöket, anyagokat a szállításhoz  
Lebonyolítja a rakodást

Felrakja a kaptárakat és egyéb anyagokat, eszközöket a szállítóeszközre  
Rögzíti a szállítmányt  
Lerakja a kaptárakat és egyéb anyagokat, eszközöket a szállítóeszköztől  
Kíséri a szállítmányt  
Elhelyezi az azonosító és veszélyt jelző táblát  
Előkészíti a kaptárakat a termeléshez  
Elveszi a mézes kereteket a méhektől  
Beszállítja a mézes kerteket a pergetés helyére  
Eltávolítja a viaszfedeleket a sejtekről  
Kipergeti a mézet  
Előkészíti a pergetőeszközöket  
Előkészíti a tárolóedényeket  
Szűri és tárolja a mézet  
Elveszi és kezeli a virágport  
Elveszi és kezeli a propoliszt  
Kinyeri a pempőt az anyabölcsőből és tárolja  
Viaszt termel  
Rajokat állít elő  
Előkészíti a lépesméz termeléshez szükséges eszközöket  
Berendezzi a kaptárt lépesméz termeléshez  
Felügyeli a lépesméz termelést  
Elveszi a lépesmézet a kaptárból  
Gondoskodik a lépesméz tárolásának biztonságáról  
Elvégzi a csomagolást  
Címkével, tetővel ellátja a csomagolt mézet  
Kiválogatja az elöregedett lépkészletet  
Védi lépkészletét a kártevőkkel szemben  
Kiolvasztja a selejtezésre szánt lépkészletet  
Felújítja a kaptárakat  
Petéző anyákat állít elő  
Kelőbölcsőt állít elő  
Szűzanyát állít elő  
Megjelöli a pározott anyákat  
Felhasználja a pározott anyákat  
Előkészíti az anyaváltást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Méhfajok, méhfajták

D A méh testének felépítése és működése

B A méhegyedek és a méhcsalád fejlődése, feladatai

A A méhek szaporodása, szaporítása

A Vírusok, baktériumok, gombák okozta megbetegedések

A Élősködők, véglények, madarak és emlősök kártétele

A A méhmérgezések

A Egészségügyi munkák a méhesben

A Méh lakások, méhészeti eszközök és anyagok

A Családkezelés és beavatkozások a termelés időszakában  
A Családkezelés és beavatkozások a teelés időszakában  
A Családszaporítás, anyanevelés  
A Méhészeti termékek, méhtermékek termelési technológiái  
B Méhészeti műhelymunkák  
C Modern technológiák, újítások  
C Mézélő és virágport adó növények  
B Méhtermékek, méhészeti termékek csoportosítása, jellemzői  
B A termékek tárolása, csomagolása, értékesítése  
B Élelmiszeripari előírások a méhészeti termékekkel szemben  
B Különleges termékek  
C Gazdálkodási, vállalkozási formák  
C Adózási formák és lehetőségek  
C Pályázatok, támogatások és felhasználásuk  
A A méhtartás jogi vonatkozásai  
A Zárlat, vándorlás  
B Az élelmiszer törvény jogi vonatkozásai  
C Uniós jogharmonizáció a méhészetben  
B Munkavédelmi előírások  
A Elsősegélynyújtási alapok  
A Méhszúrás, méhméreg hatása az ember szervezetére  
C Tűzvédelmi feladatok a méhesben  
A A méhészkedés környezet és természetvédelmi vonatkozásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
5 Köznyelvi beszédképesség  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű beszédképesség  
5 Méhészetben alkalmazott jelképek értelmezése és használata  
5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
5 Kombinációs készség  
4 Kézügyesség  
4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
5 Testi erő  
5 Tájékozódás  
5 Térérzékelés  
5 Tűrőképesség  
5 Méhkezelés szerszámai  
5 Pergetés eszközei, gépei  
5 Anyanevelés eszközei  
5 Méhtermékek gyűjtésének, kezelésének eszközei  
5 Kaptárrögzítő, szállító eszközök

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség  
Felelősségtudat  
Kitartás  
Önállóság  
Látás  
Kockázatvállalás  
Tűrőképesség  
Monotónia-tűrés  
Állóképesség  
Szaglás  
Ízérzékelés  
Döntésképesség  
Szorgalom, igyekezet  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Tapintás  
Egyensúlyérzékelés  
Térlátás  
Önfegyelem  
Pontosság  
Precizitás  
Rugalmasság  
Térbeli tájékozódás  
Terhelhetőség  
Türelem  
Kézügyesség  
Erős fizikum  
Hallás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség  
Motiváló készség  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Logikus gondolkodás  
Kritikus gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Általános tanulóképesség  
Információgyűjtés  
Következtetési képesség  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Tervezés  
Értékelés

Kontroll (ellenőrző képesség)  
Okok feltárása  
Helyzetfelismerés  
Rendszerekben való gondolkodás  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Intenzív munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Nyitott hozzáállás  
Eredményorientáltság  
A környezet tisztántartása

A 31 621 05 0000 00 00 azonosító számú, Méhész megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1624-06	Méhészet kialakítása és alapvető teendői
1625-06	Méhészeti szakmai feladatok végzése

A 31 621 05 0100 21 01 azonosító számú, Méhészeti munkás megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1625-06	Méhészeti szakmai feladatok végzése

V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele  
A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1624-06 Méhészet kialakítása és alapvető teendői

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Méhészettel összefüggő anatómia, élettani, növénytani, jogi, gazdasági, munka és

környezetvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1625–06 Méhészeti szakmai feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Méhészeti technológiák, anyagok, eszközök ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Méhészeti, méhegészségügyi feladatok végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%

2. feladat 70%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 621 05 0000 00 00 azonosító számú, Méhész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 40

2. vizsgarész: 60

A 31 621 05 0100 21 01 azonosító számú, Méhészeti munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 100

A 31 621 05 0000 00 00 azonosító számú, Méhész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 05 0100 21 01 azonosító számú, Méhészeti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 100

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Méhész	Méhészeti munkás
Kaptárak	X	X
Méz, virágpór, propolisz kezelő eszközök, készülékek	X	X
Viaszkezelő berendezések	X	X
Méhtenyésztés eszközei, szerszámai, berendezései	X	X
Vándoroltatás eszközei, speciális járművei	X	X
Kéziszerszámok	X	X
Tehermozgató eszközök, berendezések	X	X
Speciális méhész védőöltözet, védőfelszerelés és tartozékai	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X

28.

## MEZŐGAZDASÁGI GÉPKEZELŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

### I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 19
2. A szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági gépkezelő
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítések: Nincs
  - 3.2. Elágazások
    - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 01
    - Megnevezés: Fejő- és tejkezelőgép kezelője
    - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 02
    - Megnevezés: Keltetőgép kezelő
    - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 03

Megnevezés: Kertészeti gép kezelő  
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 04  
Megnevezés: Majorgép-kezelő  
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 05  
Megnevezés: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő  
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 06  
Megnevezés: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő  
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 07  
Megnevezés: Mezőgazdasági rakodógépkezelő  
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 08  
Megnevezés: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő  
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 09  
Megnevezés: Növényvédelmi gépkezelő  
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 10  
Megnevezés: Önjáró betakarítógép kezelője

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 8319

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mezőgazdasági gépkezelő	–	400

## II.

### *Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Fejő- és tejkezelőgép kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –



5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Keltetőgép kezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 20%  
3. Gyakorlat aránya: 80%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Kertészeti gép kezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 20%  
3. Gyakorlat aránya: 80%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Majorgép-kezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 20%  
3. Gyakorlat aránya: 80%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

- Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 20%  
3. Gyakorlat aránya: 80%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 20%  
3. Gyakorlat aránya: 80%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági rakodógépkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 20%  
3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 20%
3. Gyakorlat aránya: 80%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Növényvédelmi gépkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 20%
3. Gyakorlat aránya: 80%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Önjáró betakarítógép kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8319	Egyéb mezőgazdasági, erdőgazdasági erőgépezetők, -kezelők

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti a gépet javításra  
 Erő- és munkagépet karbantart  
 Erő- és munkagépet üzembe helyez  
 Kezeli a gépet a dokumentációban megadott paraméterek szerint  
 Technológia szerint munkát végez, kezeli a gépet, gépcsoportot  
 Erő- és munkagépet javít (szakmai irányítás mellett)  
 Betartja, alkalmazza a munkavégzéshez szükséges előírásokat  
 Erő- és munkagépet szakszerűen tárol  
 Vállalkozást működtet

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 01	Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
31 521 20	Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
33 521 06	Mezőgazdasági kovács

### IV.

## *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzvédelmi ismeretek

A Munkabiztonsági ismeretek

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

A Elsősegélynyújtási ismeretek

C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerező képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt

Információt gyűjt a gépről

Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)

Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcserés javítást végez)

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat

Elhárítja a hibát

Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket

A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)

Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcserés javítást végez)

Beállítást, beállítását végez

Gépeket üzembe helyez, szerel, javít, karbantart

Próbaüzemeltetést végez

Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Használja az előírt munka-, tűz-, környezetvédelmi eszközöket

Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz

Vezeti a szükséges dokumentumokat

Árajánlatot ad

Számlát ad

Elvégzi az adminisztrációs feladatokat

Vállalkozást indít, működtet

Üzletfelekkel kommunikál

Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata

D Acélok és öntött vasak hőkezelései

D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások

C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

C Műanyagok alkalmazási területei

C Gumiárúk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei

C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei

C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei

C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámjai

C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája

B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások

B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem

B Gépelemek ábrázolása, rajzok olvasása

C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, ábrák olvasása

C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, ábrák olvasása

C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata

C Műszaki rajz készítése, olvasása

D Egyszerű és összetett igénybevétel

D Terhelési módok tulajdonságai

C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban

C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk

C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük

C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük

C Csövek, csőkötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük

C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük

C Mozgásátalakító szerkezetek jellemzői

C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei

C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei

C Forgómozgást átszarmasztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik

C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv

B Gépalkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem

B Tisztítási eljárások: mosás vízzel (víz-, gőzsugaras berendezések)

C Tisztítási eljárások, zsirtalanítás: szerves oldószerrel

C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton

B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája

C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal

D Korrózióvédelem fémes bevonatokkal

B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

C A szerelési utasítások értelmezése

B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata

D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata

D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata  
 D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata  
 D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)  
 D Kötőgépelemek hibái és javításuk  
 D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása  
 D Bordás és bütykös tengelyek felújítása  
 D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése  
 D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése  
 D Rugók javítása, szerelése  
 D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása  
 D Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása  
 C Alkatrész-katalógusok használata  
 D Gépkatrészek rendelése, tartalékolása  
 C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai  
 D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások  
 C Az üzleti terv tartalma felépítése  
 C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai  
 D Általános jogi alapismeretek  
 D Gazdálkodást szabályozó törvények  
 D Az adózást szabályozó törvények  
 D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei  
 C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése  
 C A bizonylat alaki és tartalmi kellékei  
 D Az egyszeres könyvvitel alapelvei  
 D Bevétel és költségnyilvántartás  
 C Önköltség számítása  
 C Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
 3 Kézírás  
 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
 3 Köznyelvi beszédképesség  
 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
 3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
 3 Információforrások kezelése  
 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése  
 3 Robbantott ábrák értelmezése  
 2 Axonometrikus alkatrészrajzok értelmezése  
 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése  
 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése  
 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése  
 3 Szabadkézi rajzolás  
 4 Komplex jelzésrendszerek  
 3 Elemi számolási készség



Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Erős fizikum

Állóképesség

Kézügyesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Tűrőképesség

Térlátás

Szervezőképesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőképesség

Kapcsolatfenntartó készség

Közérthetőség

Irányíthatóság

Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2687–06 Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Erő- és anyagmozgató gépet kezel, használ

Napi karbantartást végez

Kiválasztja és előkészíti a munka elvégzéséhez szükséges erő- és munkagép kapcsoláshoz szükséges tartozékokat

Folyamatos üzemű szállítógépet kezel, használ

Szakaszos üzemű szállítógépet kezel, használ

Elvégzi a használati információ szerint kijelölt és megengedett munkaműveleteket

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Erő- és anyagmozgató gépeket tisztít

Erő- és anyagmozgató gépet tárolásra előkészít, tárol

Jogszabályokat alkalmaz

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz  
Kezeli az erőgéphez kapcsolt informatikai, számítástechnikai eszközöket  
Szakmai körökkel kapcsolatot fenntart  
Hatóságokkal kapcsolatot fenntart  
Munkáltatójával, vezetőivel, partnereivel folyamatos kapcsolatot tart  
Betartja az erő- és anyagmozgató gépek kezelése, használata közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Motorok üzemi jellemzői, szerkezeti felépítése

C Mechanikus, elektromos és hidraulikus teljesítmény-átviteli berendezések szerkezeti egységei

C Kerekes és lánctalpas járművek járószerkezetének és kormányzás-berendezésének szerkezeti egységei

C Járművek fékezése, fékberendezések szerkezeti egységei

C Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- emelő szerkezetek

C Járművek elektromos és elektronikus berendezéseinek szerkezeti egységei

C Erő- és anyagmozgató gépek hidraulikus berendezéseinek szerkezeti egységei

C Erő- és anyagmozgató gépek járulékos és kiegészítő berendezései

B Szállítás és anyagmozgatás gépeinek csoportosítása, jellemzői

C Önjáró teleszkópos rakodógépek szerkezeti egységei

C Önjáró forgórakodók szerkezeti egységei

C Önjáró homlokrakodó szerkezeti egységei

C Traktorra szerelt homlok- vagy farrakodók szerkezeti egységei

C Erőgépre szerelt forgórakodók szerkezeti egységei

C Traktorhoz kapcsolt (vontatott) rakodógépek szerkezeti egységei

C Szállítógépre szerelt rakodógépek szerkezeti egységei

B Rakodógépek kezelése

B Világító- és jelzőberendezések ellenőrzése, egyszerű hibák javítása

C Szállítószalagok, csigás rakodók, serleges felhordók és fluidizációs anyagmozgató gépek szerkezeti egységei

B Szállítószalagok, csigás rakodók, serleges felhordók és fluidizációs anyagmozgató gépek kezelése

C Tengelyen történő szállítóeszközök szerkezeti egységei

B Tengelyen történő szállítóeszközök kezelése

A Szállító és rakodógépek kezelési, üzemeltetési jellemzői

C Anyagmozgató gépek elektromos berendezéseinek szerkezeti egységei

B Anyagmozgató gépek elektromos berendezéseinek kezelése

A Tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

B Erő- és anyagmozgató gépek karbantartása

C A kezelési utasítások értelmezése

C Világító- és jelzőberendezések ellenőrzése egyszerűbb hibák kijavítása

B Erő- és anyagmozgató gépek kezelési jellemzői

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

C Javított, új gépek bejárata, ellenőrzése

A Erő- és anyagmozgató gépek kezelése, használata közben betartandó munka-, tűz- és

## környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Térbeli tájékozódás
- Monotónia-tűrés
- Önfegyelem

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkészség
- Kompromisszumkészség
- Tolerancia

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2641–06 Fejés, tejkezelés gépeinek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Részt vesz az állattartó telep vízellátásának biztosításában
- Fejőgépet, fejőtermet, fejőházat kezel, tisztít
- Tejkezelő berendezést beállít, beszabályoz, kezel
- Villamos berendezéseket kezel, felügyel
- Állatokat gondoz
- Fejést előkészít
- Betartja a fejés és a tejkezelés gépeinek kezelése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Állat szervezet- és élettan
- D Takarmányozási technológiák
- C Tartástechnológiák
- C Higiéniai alapfogalmak és előírások

D A vízellátás gépeinek szerkezeti egységei  
D A vízellátás gépeinek kezelése  
C Fejő- és tejkezelő gépek szerkezeti egységei  
B Fejő- és tejkezelő gépek kezelése  
C Fejőházak kialakítása és jellemzőik  
C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti egységei  
B Épületek, istállók világítása, villamos berendezéseinek kezelése  
B A gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítások értelmezése  
B A fejő és tejkezelő gépek karbantartása  
B Üzemzavar és meghibásodás felismerése  
C Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása  
A Fejő- és tejkezelő gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Állóképesség  
Önfegyelem  
Szaglás  
Erős fizikum  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkészség  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2642–06 Keltetőgépek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Keltető épületek, istállók fűtő- és szellőző (klíma) berendezéseit kezeli, felügyeli  
Keltetőgépet kezel, kiszolgál, felügyel  
Villamos berendezéseket kezel, felügyel  
Keltetőgépek kiszolgáló rendszereit kezeli  
Betartja a keltetőgépek kezelése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Baromfi szervezet- és élettan

C Higiéniai alapfogalmak és előírások

D Fűtő és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti egységei

B Fűtő- és szellőztető (klíma) berendezések beállítása, kezelése

C Keltetőgépek szerkezeti egységei

B Keltetőgépek kezelése

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti egységei

B Épületek, istállók világító és villamos berendezéseinek kezelése

B Üzemzavar és meghibásodás felismerése

A A keltetőgépek kezelése közben betartandó munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Önfegyelem

Szaglás

Erős fizikum

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2686–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kertészeti tevékenységhez terület-előkészítést végez

Talajművelő gépet kezel

Tápanyag-visszapótlást végez  
Vető-, ültető- és palántázó gépet kezel  
Vető- és szaporítóanyagot előkészít  
Talajfertőtlenítést végez  
Növényápolási munkát végez  
Víz kivételi művet, öntözőberendezést kezel  
Kialakítja az öntözés feltételeit  
Terményt betakarít, előkészít és tárol  
Betartja a kertészeti gépek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Talaj- és éghajlat
- C Növény szerkezet- és élettan
- C A növénytermesztés alpműveletei
- C Kertészeti növények termesztés-technológiája
- C Talajművelés gépeinek szerkezeti egységei
- B Talajművelés gépeinek kezelése
- C Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti egységei
- B Tápanyag-visszapótlás gépeinek beállítása és kezelése
- C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti egységei
- B Vető-, ültető- és palántázó gépek beállítása és kezelése
- C Növényvédelem- és ápolás gépeinek szerkezeti egységei
- B Növényvédelem- és ápolás gépeinek beállítása és kezelése
- C Öntözés gépeinek szerkezeti egységei
- B Öntözés gépeinek beállítása és kezelése
- C Gyökér- és gumós növények betakarító gépek szerkezeti egységei
- B Gyökér- és gumós növények betakarító gépeinek beállítása és kezelése
- C A zöldségtermesztés gépeinek szerkezeti egységei
- B A zöldségtermesztés gépeinek beállítása és kezelése
- C A dísnövénytermesztés gépeinek szerkezeti egységei
- B A dísnövénytermesztés gépeinek beállítása és kezelése
- C A faiskolák, csemetekertek jellemző gépeinek szerkezeti egységei
- B A faiskolák, csemetekertek jellemző gépeinek beállítása és kezelése
- C Szőlő- és gyümölcstermesztés gépeinek szerkezeti egységei
- B Szőlő- és gyümölcstermesztés gépeinek beállítása és kezelése
- A Kertészeti gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Monotónia-tűrés

Térbeli tájékozódás  
Önfegyelem

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Kompromisszumkészség  
Tolerancia

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2688–06 Majorgépek és állattartó telepi gépek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Szálas takarmányt tárol, kazlaz, silóz  
Alomanyagot tárol, kazlaz  
Szemes terményt tisztít, szárít, tárol  
Takarmánykeveréket készít, tárol  
Részt vesz az állattartó telep vízellátásának biztosításában  
Itató-berendezéseket kezel  
Telepi épületek, istállók fűtő és szellőző (klíma) berendezéseket kezel  
Trágyaeltávolító, kezelő és tároló (szilárd, híg) berendezéseket működtet  
Takarmánytároló, előkészítő, kiosztó gépeket kezel  
Villamos berendezéseket kezel, felügyel  
Villanypásztort kiépít, (telepít) kezel, karbantart  
Majorgépeket berendezéseket ápol, karbantart, tárol  
Majori infrastruktúrát fenntart (gondoz)  
Betartja a major és az állattartó telep gépeinek kezelése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Növényi magvak jellemzői  
D Állat szervezet- és élettan  
C Takarmányok feldolgozása, felhasználása  
B Szálas takarmányok tartósítása, kezelése, tárolása  
C Takarmányozási technológiák  
C Tartástechnológiák  
C A vízellátás gépeinek szerkezeti egységei  
B A vízellátás gépeinek kezelése

C A szemestermény-utókezelés gépeinek, szerkezeti egységei  
B A szemestermény-utókezelés gépeinek beállítása, kezelése  
C Silók, kazlak készítése  
C Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti egységei  
B Takarmány-előkészítő gépek beállítása, kezelése  
C Tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti egységei  
B Tárolás, raktározás gépeinek beállítása, kezelése  
C Itató berendezések szerkezeti egységei  
B Itató berendezések kezelése  
C Fűtő- és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti egységei  
B Fűtő- és szellőztető (klíma) berendezések kezelése  
C Trágyaeltavolítás- és kezelés gépeinek szerkezeti egységei  
B Trágyaeltavolítás- és kezelés gépeinek kezelése  
B Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti egységei  
B Takarmány-előkészítő gépek kezelése  
C Takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti egységei  
B Takarmánykiosztás gépeinek kezelése  
C Épületek, istállók világítása, a villamos berendezések szerkezeti egységei  
B Épületek, istállók világítása, villamos berendezéseinek kezelése  
B A majorok eszközei, gépei, berendezései, műtárgyai és azok üzemfenntartása, kezelése  
C Villanypásztor szerkezeti kialakítása, működése, telepítése  
A Majorgépek és az állattartó telepi gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Döntésképesség
- Szaglás
- Tapintás

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkészség
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*



## 2689–06 Meliorációs gépek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tereprendező gépet kezel

Földet gyalul

Földnyeső gépet (szképer) kezel

Talajtömörítő gépet kezel

Csatornát nyit

Árktól ás

Utakat készít, ápol

Betartja a meliorációs- és parképítő gépek kezelése során a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Talaj- és éghajlat

C A földnyeső gépek szerkezeti egységei

B A földnyeső gépek jellemzői és kezelése

C A földgyaluk szerkezeti egységei

B A földgyaluk jellemzői és kezelése

C A földtoló gépek szerkezeti felépítése

B A földtoló gépek jellemzői és kezelése

C A vízrendezés gépeinek szerkezeti egységei

B A vízrendezés gépeinek jellemzői és kezelése

C Csatornanyitó – drénező gépek szerkezeti felépítése

B Csatornanyitó – drénező gépek jellemzői, kezelése

C Talajtömörítő gépek szerkezeti felépítése

B Talajtömörítő gépek jellemzői és kezelése

C A profil- és láncoskotró gépek szerkezeti egységei

B A profil- és láncoskotró gépek jellemzői és kezelése

C Az utak és térburkolatok ápolásához használt gépek szerkezeti felépítése

B Az utak és térburkolatok ápolásához használt gépek jellemzői és kezelése

B Meliorációs- és parképítő gépek kezelési, üzemeltetési jellemzői

A Meliorációs- és parképítő gépek kezelése során betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

2 Információforrások kezelése

2 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Állóképesség  
Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Tolerancia

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2690–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Növénytermesztési tevékenységhez terület-előkészítést végez  
Erő- és munkagépkapcsolatot létesít  
Talajművelő gépet kezel  
Tápanyag-visszapótló gépet kezel  
Vető-, ültető- és palántázógépet kezel  
Növényvédő és ápoló gépet kezel  
Öntözőgépet kezel  
Szalastakarmány-betakarító gépet kezel (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)  
Gumós és kabakos növényeket betakarító gépet kezel (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)  
Elvégzi a használati információ szerint kijelölt és megengedett munkaműveleteket  
Napi karbantartást végez  
Gépet, gépcsoportot tisztít  
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez  
Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez  
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz  
Betartja a gépcsoportok kezelése, használata közben munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat  
Erő- és munkagépet szakmai irányítás mellett javít  
Erőgépet, munkagépet szakmai irányítás mellett javít  
Betartja, alkalmazza a munkavégzéshez szükséges előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Talaj- és éghajlattan  
C Mértékegységek a műszaki gyakorlatban  
C Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek kialakítása  
C Talajművelés gépeinek szerkezeti egységei

B Talajművelés gépeinek beállítása és kezelése  
C Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti egységei  
B Tápanyag-visszapótlás gépeinek beállítása és kezelése  
C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti egységei  
B Vető-, ültető- és palántázó gépek beállítása és kezelése  
C Növényvédelem és ápolás gépeinek szerkezeti egységei (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)  
B Növényvédelem és ápolás gépeinek beállítása és kezelése (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)  
C Öntözés gépeinek szerkezeti egységei  
B Öntözés gépeinek beállítása és kezelése  
C Szálastakarmány betakarítás gépeinek szerkezeti egységei (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)  
B Szálastakarmány betakarítás gépeinek beállítása és kezelése (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)  
B Munkagépek karbantartása  
C A karbantartási utasítások értelmezése  
C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai  
C Javított és új gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása  
C Gépcsoportok kezelési jellemzői  
A Gépcsoportok kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Térbeli tájékozódás  
Monotónia-tűrés  
Önfegyelem  
Állóképesség  
Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körütekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2691–06 Mezőgazdasági rakodógépek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szállítandó anyaghoz gépet, adaptereket kiválaszt  
Pneumatikus anyagmozgató-rendszert kezel  
Speciális megfogó-rendszereket kezel  
Speciális pótkocsival anyagot rak, szállít  
Napi karbantartást végez  
Anyagmozgató gépet előkészít  
Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez  
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz  
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel  
Betartja a rakodógépek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Mozgatandó anyagok jellemzői  
B Az anyagok rakodásához alkalmazott speciális megfogó, rakodó adapterek kialakítási elvei  
C Különleges rakodógépek szerkezeti egységei  
B Különleges rakodógépek adaptereinek kiválasztása, átszerelése és rakodás  
C Targoncák szerkezeti egységei  
B Targoncák emelőegységeinek kiválasztása, beállítása és a gép kezelése  
C Különleges szállítógépek szerkezeti egységei  
B Különleges szállítógépek adaptereinek kiválasztása, átszerelése és rakodás  
B Szállító és rakodógépek kezelési jellemzői  
D Anyagmozgató gépek tisztítása, tárolása  
C Anyagmozgató gépek kezelési jellemzői  
A Közlekedés feltételei  
A Tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői  
A A rakodógépek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Információforrások kezelése  
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Kompromisszumkézség  
Tolerancia

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2692–06 Terménytisztító- és szárító berendezések kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Szárító berendezést kezel  
Szemes terményeket szárít  
Szalastakarmányokat szárít  
Zöldséget, gyümölcsöt szárít  
Dohányt szárít  
Tisztítógépet kezel  
Terményt tárol  
Betartja a terménytisztítás és a szárítás gépeinek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Növény szerkezet- és élettan  
D Takarmányozási ismeretek  
B Méret szerinti elválasztás elve, alkalmazott eszközök szerkezeti felépítése, jellemzői  
C Alak szerinti elválasztás elve, alkalmazott eszközök szerkezeti felépítése, jellemzői  
B Aerodinamikai tulajdonság szerinti elválasztás elve, alkalmazott eszközök szerkezeti felépítése, jellemzői  
C Kombinált magtisztító gépek szerkezeti felépítése  
B Kombinált magtisztító gépek beállítása és kezelése  
C A tisztítógépeket kiszolgáló eszközök szerkezeti egységei  
B A tisztítógépeket kiszolgáló eszközök jellemzői és kezelésük  
B Szárítási alapismeretek  
B Terményszárító gépek fűtési rendszerei  
C Termények előkészítése szárításhoz  
C Szemestermény-szárító berendezések szerkezeti egységei  
B Szemestermény-szárító berendezések beállítása és kezelése  
C Szálas terményszárító berendezések szerkezeti egységei  
B Szálas terményszárító berendezések beállítása és kezelése  
C Szárító berendezések kiszolgáló eszközök szerkezeti egységei

B Szárító berendezések kiszolgáló eszközök jellemzői és kezelésük  
B Terményszárító gépek üzemeltetési jellemzői, be szabályozása  
B Terményszárító gépek kezelése  
B Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, működése, jellemzői  
C Termények tárolási rendszerei, előírásai, a tárolás során használt eszközök  
C Tisztás technológiai rendszerei  
C Szárítás technológiai rendszerei  
A A terménytisztítás- és szárítás gépeinek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Pontosság  
Állóképesség  
Térbeli tájékozódás  
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Kompromisszumkészség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Rendszerekben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2693–06 Növényvédő és növényápoló gépek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Permetlevelet készít  
Kijuttató gépet feltölt (permetlé, por, granulátum)  
Permetez  
Poroz  
Talajfertőtlenítést végez  
Sorközgyomirtást végez (vegyszeres, mechanikus, hőhatású)  
Csávázást végez  
Ködképzést folytat

Víz kivételi művet kezel  
Öntözőszivattyút üzembe helyez, működtet  
Betartja a vegyszer- és méregkezelési előírásokat  
Betartja a növényvédő és növényápoló gépek kezelése során a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Növény szerkezet- és élettan

C A növénytermesztés alapműveletei

C Növények termesztéstechnológiái

B Porozási, csávázási alapok

B Talajfertőtlenítési eljárások és jellemzőik

B Vegyszer- és méregkezelési előírások

B Permetlé készítése, feltöltése és kijuttatása

B Növényvédelem gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

B Sorközgyomirtási eljárások (vegyszeres, mechanikus, hőhatású)

B Ködképzés folyamata

C Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem

A A növényvédő és növényápoló gépek kezelése során betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Információforrások kezelése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Pontosság

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

## Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2694–06 Önjáró betakarító gépek kezelése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Önjáró szálastakarmány-betakarító gépet kezel

Gabona-betakarító gépet kezel

Gumós és kabakos növényeket betakarító gépet kezel

Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel

Napi karbantartást végez

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja az önjáró betakarító gépek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Növények szervezet- és élettana

D Gabonafélék, pillangós virágú gyökér- és gumós növények termesztése

C Szálastakarmány-betakarító önjáró gépeinek szerkezeti egységei

B Szálastakarmány-betakarítás önjáró gépeinek beállítása és kezelése

C Gabona és egyéb szemes termények önjáró betakarító gépeinek szerkezeti egységei

B Gabona és egyéb szemes termények önjáró betakarító beállítása és kezelése

C Gyökér- és gumós növények betakarító gépeinek szerkezeti egységei

B Gyökér- és gumós növények betakarító gépeinek beállítása és kezelése

C Tájjellegű növények betakarító gépeinek szerkezeti egységei

B Tájjellegű növények betakarító gépeinek beállítása és kezelése

D Kerekes és lánctalpas önjáró betakarító gépek járás szerkezete, kormányzása

B Önjáró betakarító gépek karbantartása

C A karbantartási utasítások értelmezése

C Javított és új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, korrózióvédelme, tárolása

B Önjáró betakarító gépek kezelési jellemzői

A Önjáró betakarító gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:



Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Térbeli tájékozódás  
Monotónia-tűrés  
Önfegyelem

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Kompromisszumkészség  
Tolerancia

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás

A 31 521 19 0010 31 01 azonosító számú, Fejő- és tejkezelőgép kezelője megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2641-06	Fejés, tejkezelés gépeinek kezelése

A 31 521 19 0010 31 02 azonosító számú, Keltetőgép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2642-06	Keltetőgépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2686-06	Kertészeti, növénytermesztési gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 04 azonosító számú, Majorgép-kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
---	--

azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2688-06	Major- és állattartó telepi gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 05 azonosító számú, Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2689-06	Meliorációs gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 06 azonosító számú, Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2690-06	Mezőgazdasági erő- és munkagépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 07 azonosító számú, Mezőgazdasági rakodógépkezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2691-06	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 08 azonosító számú, Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2692-06	Terménytisztító- és szárító berendezések kezelése

A 31 521 19 0010 31 09 azonosító számú, Növényvédelmi gép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2693-06	Növényvédő és növényápoló gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 10 azonosító számú, Önjáró betakarítógép kezelője megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2694-06	Önjáró betakarító gépek kezelése

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély. (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória)

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110-06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

## 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hiba-megállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, munkavédelmi feladat végrehajtása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

## 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2687–06 Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gép tisztítása, karbantartása és kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

## 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2641–06 Fejés, tejkezelés gépeinek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott fejő- és tejkezelő gép beállítása, tisztítása, karbantartása és a fejés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fejés gépeinek, berendezéseinek szerkezeti egységei, beállítása, valamint kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

## 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2642–06 Keltetőgépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott keltetőgép beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A keltetés gépeinek, berendezéseinek kialakítása, beállítása, valamint kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2686–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott kertészeti, növénytermesztési és meliorációs gépek beállítása és kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, kertészeti ismeretek. Az alkalmazott gépek jellemzése, felépítésének, működésének, kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2688–06 Majorgépek és állattartó telepi gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzéséhez majorgépek-, berendezések beállítása, besabályozása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzéséhez állattartó telepi gépek, berendezések beállítása, besabályozása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Majorgépek és állattartó telepi gépek, berendezések kialakításának, működésének, kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2689–06 Meliorációs gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott meliorációs, kert- és parképítési gép tisztása, karbantartása és technológiai feladatnak megfelelő kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2690–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagépek, gépcsoportok tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek jellemzése, szerkezeti felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2691–06 Mezőgazdasági rakodógépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzése speciális rakodó géppel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2692–06 Terménytisztító- és szárító berendezések kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott terménytisztító- és szárító berendezés kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szárítandó termények kezelésének, tárolásának gépi berendezései, valamint a szárítógépek felépítésének, működésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)  
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:  
1. feladat: 80%  
2. feladat: 20%

#### 12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
2693–06 Növényvédő és növényápoló gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott növényvédelmi, növényápolási, gondozási gép, berendezés kezelése, beállítása, beszügyelése, az adott technológiai folyamat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növényvédelmi és növényápolási alapismeretek. Alkalmazott gépek szerkezeti egységei, beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%
2. feladat: 20%

#### 13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
2694–06 Önjáró betakarító gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott önjáró betakarító gép tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Önjáró betakarító gépek jellemzése, felépítésének, működésének kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%
2. feladat: 20%

#### 3. A szakmai vizsga értékelése%-osan:

A 31 521 19 0010 31 01 azonosító számú, Fejő- és tejkezelőgép kezelője megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 5%
4. vizsgarész: 75%

A 31 521 19 0010 31 02 azonosító számú, Keltetőgép kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

- 2. vizsgarész: 5%
- 5. vizsgarész: 75%

A 31 521 19 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gép kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20%
- 2. vizsgarész: 20%
- 3. vizsgarész: 20%
- 6. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 04 azonosító számú, Majorgép-kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20%
- 2. vizsgarész: 20%
- 3. vizsgarész: 20%
- 7. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 05 azonosító számú, Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20%
- 2. vizsgarész: 20%
- 3. vizsgarész: 20%
- 8. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 06 azonosító számú, Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20%
- 2. vizsgarész: 20%
- 3. vizsgarész: 20%
- 9. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 07 azonosító számú, Mezőgazdasági rakodógépkezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20%
- 2. vizsgarész: 20%
- 3. vizsgarész: 20%
- 10. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 08 azonosító számú, Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20%
- 2. vizsgarész: 20%
- 3. vizsgarész: 20%
- 11. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 09 azonosító számú, Növényvédelmi gépkezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20%
- 2. vizsgarész: 20%
- 3. vizsgarész: 20%





vontató (3 különböző teljesítménykategória)											
Függesztett eke	X			X		X	X				
Félig függesztett eke	X			X		X	X				
Váltva forgató eke	X			X		X	X				
Tárcsás borona (X)	X			X		X	X				
Tárcsásborona (V)	X			X		X	X				
Oldalazó tárcsás borona	X			X		X	X				
Kombinátor	X			X		X	X				
Sorközművelő kultivátor	X			X		X	X				
Szántóföldi kultivátor	X			X		X	X				
Hengerek	X			X		X	X				
Boronák	X			X		X	X				
Simítók	X			X		X	X				
Szervestrágyaszóró	X			X		X	X				
Műtrágyaszóró	X			X		X	X			X	
Iskolázógép	X			X							
Csemeteültető-gép	X			X							
Ültetőgép	X			X			X				
Palántázógép	X			X			X				
Dugványozógép	X			X							
Sorba-, szóravetőgép	X			X			X				
Szemenkénti vetőgép	X			X			X				
Direktvetőgép	X			X			X				
Fűkasza	X			X		X	X				
Rendkezelő	X			X			X				
Bálázó	X			X			X				
Szeckázógép	X						X				
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter	X						X				
Pótkocsik	X			X	X	X	X	X	X	X	X
Szántóföldi permetező	X			X			X			X	
Fa- és szőlővédelmi permetező	X			X						X	

Rotációs szárzúzó	X			X		X	X				
Rakodógép	X			X	X	X	X	X	X	X	
Arató-, cséplógép	X						X				X
Kukoricacsótörő adapter	X						X				X
Fejőgépek	X	X									
Etető-berendezések	X	X									
Itató-berendezések	X	X									
Keltetőgép	X		X								
Dízel befecskendező fűvóka beállító készülék	X					X	X	X			
Fagyálló folyadékmérő műszer	X			X	X	X	X	X	X	X	X
Elektromos mérőkészülékek	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Kezelési és karbantartási utasítások a gépekhez	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

29.

## MEZŐGAZDASÁGI GÉPÜZEMELTETŐ, GÉPKARBANTARTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 20
2. A szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítések: Nincs

### 3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 01

Megnevezés: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó

Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 02

Megnevezés: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó

Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 03

Megnevezés: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó

Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 04

Megnevezés: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó

### 3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 8293

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –  
 Előírt gyakorlat: –  
 Elérhető kreditek mennyisége: –  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. Elmélet aránya: 30%  
 3. Gyakorlat aránya: 70%  
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
 Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
 Ha szervezhető, mikor: –  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8293	Mezőgazdasági gépész, gépüzemeltető

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti a gépet javításra  
 Erő- és munkagépet karbantart  
 Erő- és munkagépet üzembe helyez  
 Erő- és munkagépet üzemeltet  
 Erő- és munkagépet javít (szakmai irányítás mellett)  
 Betartja és betartatja a munkavégzéshez szükséges előírásokat  
 Erő- és munkagépet tárol  
 Dokumentációt kezel (értelmez, alkalmaz, készít)  
 Vállalkozást működtet  
 Részt vesz a képzéseken  
 Technológia szerint munkát végez, üzemelteti a gépet, gépcsoportot

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 01	Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
31 521 19	Mezőgazdasági gépkezelő

*IV.**Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzvédelmi ismeretek

A Munkabiztonsági ismeretek

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

A Elsősegélynyújtási ismeretek

C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

#### 4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Önállóság  
Döntésképeség  
Felelősségtudat  
Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Határozottság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Rendszerező képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt  
Információt gyűjt a gépről  
Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg  
Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat  
Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)  
Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisépés fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket  
Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)  
Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat  
Elhárítja a hibát  
Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket  
A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)  
Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)  
Beállítást, beszabályozást végez  
Üzembe helyez, szerel, javít, karbantart gépeket  
Próbaüzemeltetést végez  
Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást  
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat



Használja az előírt munka- és tűzvédelmi eszközöket  
Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz  
Vezeti a szükséges dokumentumokat  
Árajánlatot ad  
Számlát ad  
Elvégzi az adminisztrációs feladatokat  
Vállalkozást indít, működtet  
Üzletfelekkel kommunikál  
Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata
- D Acélok és öntött vasak hőkezelései
- D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások
- C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek
- C Műanyagok alkalmazási területei
- C Gumiáruk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei
- C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei
- C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei
- C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai
- C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája
- B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások
- B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem
- B Gépelemek ábrázolása, olvasása
- C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, olvasása
- C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, olvasása
- C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata
- C Műszaki rajz készítése, olvasása
- D Egyszerű és összetett igénybevétel
- D Terhelési módok tulajdonságai
- C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban
- C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk
- C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük
- C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük
- C Csövek, csőkötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük
- C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük
- C Mozgásátalakító szerkezetek jellemzői
- C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik
- C A hiba megállapítása (szemrevételezés mérés repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- B Gépkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem
- B Tisztítási eljárások: mosás vízzel
- C Tisztítási eljárások, zsírtalanítás: szerves oldószerrel
- C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
- B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája

- C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal
- D Korrózióvédelem fémes bevonatokkal
- B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- C A szerelési utasítások értelmezése
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
- D Kötőgépelemek hibái és javításuk
- D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
- D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
- D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- D Rugók javítása, szerelése
- D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- D Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- C Alkatrész-katalógusok használata
- D Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
- C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi-, adminisztratív teendők, eljárások
- C Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Gazdálkodást szabályozó törvények
- D Az adózást szabályozó törvények
- D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- C A bizonylat alaki és tartalmi kellékei
- D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
- D Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- C Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Robbantott ábrák értelmezése

- 2 Axonometrikus alkatrészarajzok értelmezése
- 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Tűrőképesség
- Térlátás
- Szervezőkészség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- A környezet tisztántartása
- Információgyűjtés
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2315–06 Mezőgazdasági anyagmozgatás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szilárd halmazállapotú és darabos anyagot mozgató gépet üzemeltet

Folyékony halmazállapotú anyagot mozgató gépet üzemeltet  
Fluidizált anyagot mozgató gépet üzemeltet  
Napi karbantartást végez  
Előkészíti az anyagmozgató gépet  
Állag- és értékmegővési munkákat, konzerválást végez  
Jogsabályokat alkalmaz  
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz  
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel  
Kiépíti és fenntartja a kapcsolatot szakmai körökkel  
Kiépíti és fenntartja a kapcsolatot a hatóságokkal  
Folyamatos kapcsolatot tart munkáltatójával, vezetőivel, partnereivel  
Betartja és betartatja az anyagmozgató gépek üzemeltetése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Szállítás és anyagmozgatás gépeinek csoportosítása, a gépek általános szerkezeti felépítése, jellemzői

B Önjáró teleszkópos rakodógépek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

B Önjáró forgórakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

B Önjáró homlokrakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

B Traktorra szerelt homlok- vagy farrakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

B Erőgépre szerelt forgórakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

B Traktorhoz kapcsolt (vontatott) rakodógépek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

C Világító- és jelzőberendezések hibái, vizsgálata, javítása

B Szállítógépre szerelt rakodógépek szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése

B Szállítószalagok szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése

B Csigás rakodók szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése

B Serleges felhordók szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése

B Fluidizációs anyagmozgató gépek szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése

C Tengelyen történő szállítóeszközök szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése

D Az anyagmozgató gépek tisztítása, tárolása

B A kezelési és szerelési utasítások értelmezése

B A szerelőszerszámok-, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

B Az anyagmozgató gépek elektromos berendezéseinek szerkezeti felépítése, üzemeltetése

B Az anyagmozgató gépek üzemeltetési jellemzői

A A közlekedés feltételei

A A tárolás és a raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

A Az anyagmozgató gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Állóképesség  
Térbeli tájékozódás  
Önfegyelem  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2316–06 Mezőgazdasági erőgépek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Erőgépet üzemeltet  
Napi karbantartást végez  
Előkészíti az erő- és munkagépkapcsolatot  
Elvégzi a használati információ szerint kijelölt munkaműveleteket  
Jogszabályokat alkalmaz  
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást, javítást végez  
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel  
Állag- és értékmegóvási munkálatokat végez  
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz  
Szakmai körökkel, hatóságokkal kapcsolatot kiépít és fenntart  
Munkáltatójával, vezetőivel folyamatos kapcsolatot tart  
Betartatja és betartatja az erőgép üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Motorok üzemi jellemzői, szerkezeti felépítése és működése  
B Mechanikus és hidraulikus teljesítmény-átvitel szerkezeti felépítése és működése  
C Kerekes és lánctalpas járművek járószerkezete, kormányzása szerkezeti felépítése és működése  
B Járművek fékezése, a fékberendezések szerkezeti felépítése és működése  
B Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek

B Járművek elektromos és elektronikus berendezéseinek szerkezeti felépítése és működése  
B Erőgépek hidraulikus berendezéseinek szerkezeti felépítése és működése  
C Erőgépek járulékos és kiegészítő berendezései  
B Erőgépek karbantartása  
B A karbantartási, szerelési utasítások értelmezése  
D Erőgépek tisztítása, tárolása  
B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai  
C Világító- és jelzőberendezések hibái, vizsgálata, javítása  
B Erőgépek üzemeltetési jellemzői  
B A közúti közlekedés, szállítás és anyagmozgatás szabályai  
A Erőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
3 Komplex jelzésrendszerek használata

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Állóképesség  
Térbeli tájékozódás  
Önfegyelem  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2317–06 Keltetőgépek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Üzemelteti a keltető épületeket, istállókat azok fűtő és szellőző (klíma) berendezéseit  
Keltetőgépet üzemeltet  
Kezeli és felügyeli a villamos berendezéseket  
Üzemelteti a keltető gépek kiszolgáló rendszereit  
Betartja és betartatja a keltetőgépek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Baromfi szervezet- és élettan

C Takarmányozási technológia

C A klimatizálás alapjai

B Higiéniai alapfogalmak és előírások

B Fűtő és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B Keltető gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti felépítése, működtetése, üzemeltetése

B Üzemzavarok és meghibásodások

D Javítástechnológiai eljárások és javítási, karbantartási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

A A keltetőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Kézügyesség

Önfegyelem

Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

Lényegfelismerés (lényeglátás)

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2318–06 A fejtés és a tejkézelés gépeinek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Biztosítja az állattartó telep vízellátását  
Elvégzi a fejési rendszer előkészítését  
Fejőgépet, fejőtermet, fejőházat üzemeltet  
Beállítja, beszabályozza, felügyeli és tisztítja a tejkezelő berendezést  
Kezeli és felügyeli a villamos berendezéseket  
Állatokat gondoz  
Szakmai felügyelet mellett fejő és tejkezelő gépet javít  
Betartja és betartatja a fejés tejkezelés gépeinek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Állat szervezet- és élettan  
C Takarmányozási technológiák  
C Tartástechnológia  
C Higiéniai alapfogalmak és előírások  
D A vízellátás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése  
B Fejő és tejkezelő gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése  
C Fejőházak kialakítása és jellemzőik  
C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti felépítése, működtetése, üzemeltetése  
B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasításainak értelmezése  
B A fejő és tejkezelő gépek karbantartása  
B Üzemzavarok és meghibásodások  
D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások  
C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai  
C A fejő és tejkezelő gépek javítási technológiái és javítása  
C Javított, új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása  
A Állattartó telepi gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Állóképesség  
Önfegyelem  
Szaglás  
Erős fizikum  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság



Segítőkézség  
Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Figyelemmegosztás

Okok feltárása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2319–06 Állattartó telepi gépek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Biztosítja az állattartó telep vízellátását

Itató-berendezéseket üzemeltet

Üzemelteti és felügyeli a telepi épületek, istállók fűtő és szellőző (klíma) berendezéseit

Működteti és karbantartja a trágyaeltávolító-, kezelő-, tároló berendezéseket

Üzemelteti a takarmánytároló-, előkészítő- kiosztó gépeket

Villamos berendezéseket üzemeltet, felügyel

Szakmai felügyelet mellett állattartó telepi gépet javít

Betartja és betartatja az állattartó telep gépeinek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Állat szervezet- és élettan

C Takarmányozási technológiák

C Tartástechnológiák

B A vízellátás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

B Itató-berendezések szerkezeti kialakítása, szerelése, beállítása, üzemeltetése

B Fűtő és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A trágyaeltávolítás- és kezelés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti felépítése, működtetése, üzemeltetése

A Állattartó telepi gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Állóképesség  
Önfegyelem  
Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkészség  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2320–06 Majorgépek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szálás takarmányt, alomanyagot tárol, kazlaz, silóz  
Szemes terményt tisztít, szárít, tárol  
Takarmánykeveréket készít, tárol, forgalmaz  
Majorgépeket, berendezéseket ápol, karbantart, tárol  
Villanypásztort kiépít (telepít), üzemeltet, karbantart  
Majori infrastruktúrát fenntart (gondoz)  
Napi karbantartást végez  
Majorgépet javít (szakmai irányítás mellett)  
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez  
Betartja és betartatja a majorgépek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezetvédelmi szabályokat  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szálás takarmányok tartósítása, gépek üzemeltetése, tárolása

B Silók, kazlak készítése

C A szemestertermény-utókezelés gépeinek, szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C A tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

D Tartástechnológia

B A majorok eszközei, gépei, berendezései, műtárgyai és azok üzemfenntartása, üzemeltetése

B A villanypásztor szerkezeti kialakítása, működése, telepítése

C Majorgépek és berendezések ápolása, karbantartása, tárolása

B A gépkönyv kezelési, karbantartási és szerelési utasításai

B Üzemzavar és meghibásodás

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

C A majorgépek javításának folyamata

C A javított és az új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A Majorgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szabadkézi rajzolás

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Pontosság

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Rendszerekben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2624–06 Felkészítőgépek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felkészítőgépet üzemeltet

Napi karbantartást végez

Felkészítőgépet szakmai irányítás mellett javít

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez  
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz  
Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A felkészítés gépeinek működési elve
- B A kérézés gépeinek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- B A hasítógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- B Az aprítógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- C Egyéb felkészítőgép szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- C A kiszolgáló gépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- B A felkészítés gépeinek üzemeltetésekor használt anyagok, eszközök jellemzői
- B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése
- B Üzemzavar és meghibásodás felismerése
- B A felkészítőgépek javítása
- C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Javított és új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- A EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai, valamint felkészítőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Erős fizikum

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkézség
- Kompromisszumkészség
- Tolerancia

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása  
Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2625–06 Közelítőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Közelítőgépet üzemeltet  
Napi karbantartást végez  
Közelítőgépet szakmai irányítás mellett javít  
Kötélpályát üzemeltet  
Kötélpályát irányítás mellett kiépít  
Kötélpályát és eszközeit szakmai irányítás mellett javítja  
Erdészeti rakodógépet szakmai irányítás mellett javít  
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez  
Állag- és értékmegóvási munkákat, konzerválást végez  
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz  
Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprof:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A közelítőgépek működési elve  
C A közelítőgépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése  
C A közelítőgépekre szerelhető adapterek, kiegészítő berendezések  
C A kiszolgáló gépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése  
B A kötélpályák gépeinek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése  
B Az erdészeti rakodógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése  
B Az erdészeti rakodógépek adapterei és jellemzői.  
C A vezérgép, a géplánc fogalma  
B A gépek üzemeltetésekor használt anyagok, eszközök jellemzői  
B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése  
B Üzemzavar és meghibásodás felismerése  
C A gépek javításának módjai és folyamata  
C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása  
C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai  
C Javított és új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása  
A EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai, valamint a közelítőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Logikus gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása

Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2636–06 A motorfűrészek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Motorfűrész üzemeltet

Napi karbantartást végez

Motorfűrész szakmai irányítás mellett javít

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A jellemző fahibák

B Az erdőben a motorfűrész üzemeltetése során okozott károk

C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai

A Az erdőtűzek megelőzésének módjai, teendők tűz észlelésekor, tűz oltása

B A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők

D Leggyakoribb védett növények

D Leggyakoribb védett állatok  
B A motorfűrészek szerkezeti felépítése, működése és üzemeltetése  
C A motorfűrészek adapterei és jellemzőik  
B A gallyazáshoz használt gépek szerkezeti felépítése, működése és üzemeltetése  
B A tisztítófűrészek szerkezeti felépítése, működése és üzemeltetése  
B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése  
B A gépüzemeltetés alapfogalmai  
B A motorfűrészek karbantartása  
B Üzemzavar és meghibásodás felismerése  
C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása  
C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai  
C A gépjavítás fogalma, jelentősége  
C Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása  
A A motorfűrészek üzemeltetése során betartandó munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályok  
B Az EBSZ általános előírásai  
A Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése  
3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Térbeli tájékozódás  
Önfegyelem  
Monotónia-tűrés  
Erős fizikum  
Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőkézség  
Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
A környezet tisztán tartása  
Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2637–06 Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Többfunkciós fakitermelőgépet üzemeltet

Napi karbantartást végez

Többfunkciós fakitermelőgépet szakmai irányítás mellett javít

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Többfunkciós fakitermelőgépek működési elve

B Többfunkciós fakitermelőgépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

B Többfunkciós fakitermelőgépek adapterei és jellemzői

C Többfunkciós fakitermelőgépek kiszolgáló eszközök szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

C A vezérgép, a géplánc fogalma

B Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetésekor használt anyagok, eszközök jellemzői

B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése

B Üzemzavar és meghibásodás felismerése

B Többfunkciós fakitermelőgépek javítása

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

C Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai, valamint a többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Tolerancia



Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2638–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Kertészeti tevékenységhez terület-előkészítést és meliorációt végez  
Talajművelő gépet üzemeltet  
Tápanyag-visszapótlást végez  
Vető-, ültető- és palántázó gépet üzemeltet  
Vető- és szaporítóanyagot előkészít  
Talajfertőtlenítést végez  
Növényápolási munkát végez  
Víz kivételi művet, öntözőberendezést üzemeltet  
Kialakítja az öntözés feltételeit  
Terményt, betakarít, előkészít és tárol  
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez  
Kertészeti és növénytermesztési gépet szakmai irányítás mellett javít  
Betartja és betartatja a kertészeti növénytermesztő gépek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Talaj- és éghajlat  
C Növény szerkezettan és élettan  
B A növénytermesztés alapműveletei  
B Kertészeti növények termesztéstechnológiája  
B Melioráció gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
B Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
B Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
C Növényvédelem és ápolás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
C Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
C Gyökér és gumós növények betakarító gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
B A zöldségtermesztés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
B A dísnövény-termesztés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B A faiskolák, csemetekertek jellemző gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Szőlő és gyümölcsstermesztés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

A Kertészeti gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2639–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Növénytermesztési tevékenységhez terület-előkészítést és meliorációt végez

Napi karbantartást végez

Erő- és munkagépkapcsolatot létesít

Talajművelő-gépet üzemeltet

Tápanyag-visszapótló gépet üzemeltet

Vető-, ültető- és palántázógépet üzemeltet

Növényvédő és ápoló gépet üzemeltet

Öntözőgépet üzemeltet

Szálatakarmány-betakarító gépet üzemeltet

Gumós és kabakos növényeket betakarító gépet üzemeltet

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Erő- és munkagépet szakmai irányítás mellett javít

Gépet (gépcsoportot) tisztít

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja a gépcsoportok üzemeltetése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban

C Talaj- és éghajlatlan

B Alváz-, felépítmény-, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek felépítése, működése

B Melioráció gépeinek szerkezeti felépítése, működése beállítása és üzemeltetése

B Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, működése beállítása és üzemeltetése

B Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Növényvédelem és ápolás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Szalastakarmány betakarítás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Munkagépek karbantartása

B Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

C Javított, új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása

C Gépcsoportok üzemeltetési jellemzői

A Gépek, gépcsoportok kezelése, üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2640–06 Önjáró betakarítógépek üzemeltetése és karbantartása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Önjáró szálatakarmány-betakarító gépet üzemeltet  
Gabona-betakarító gépet üzemeltet  
Gumós és kabakos növényeket betakarító gépeket üzemeltet  
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel  
Napi karbantartást végez  
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez  
Önjáró betakarítógépet szakmai irányítás mellett javít  
Önjáró betakarítógépet tisztít  
Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez  
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz  
Betartja és betartatja az önjáró betakarítógépek üzemeltetése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Növények szervezet- és élettana  
C Gabonafélék, pillangós virágú és gyökér- és gumós növények termesztése  
B Mechanikus és hidraulikus teljesítmény-átvitel szerkezeti felépítése, működése és beállítása  
B Szálatakarmány betakarítás önjáró gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
B Gabona és egyéb szemes termények önjáró betakarító gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
C Gyökér és gumós növények betakarító gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
C Tájjellegű növények betakarító gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése  
C Kerekes és láncfalpas önjáró betakarítógépek jároszerkezete, kormányzása  
B Alváz-, felépítmény-, vonó-, függesztő- és emelőszerkezetek  
B Önjáró betakarítógépek fékberendezései, fékezése  
B Önjáró betakarítógépek elektromos berendezései  
B Önjáró betakarítógépek karbantartása  
B A szerelési utasítások értelmezése  
C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai  
C Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása  
C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

B Önjáró betakarítógépek üzemeltetési jellemzői

A Önjáró betakarítógépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkészség
- Kompromisszumkészség
- Tolerancia

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás

A 31 521 20 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315-06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316-06	Mezőgazdasági erőgépek
2317-06	Keltetőgépek üzemeltetése
2318-06	A fejtés és a tejkezelés gépeinek üzemeltetése
2319-06	Állattartó telepi gépek üzemeltetése
2320-06	Majorgépek üzemeltetése

A 31 521 20 0010 31 02 azonosító számú, Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315-06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316-06	Mezőgazdasági erőgépek
2624-06	Felkészítőgépek üzemeltetése
2625-06	Közelítőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése
2636-06	A motorfűrészek üzemeltetése
2637-06	Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése

A 31 521 20 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315-06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316-06	Mezőgazdasági erőgépek
2638-06	Kertészeti és növénytermesztési gépek üzemeltetése

A 31 521 20 0010 31 04 azonosító számú, Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315-06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316-06	Mezőgazdasági erőgépek
2639-06	Mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetése
2640-06	Önjáró betakarítógépek üzemeltetése és karbantartása

V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

*1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély. (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória)

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély. (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória)

## 2. A szakmai vizsga részei:

### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hibamegállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, munkavédelmi feladat végrehajtása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2315–06 Mezőgazdasági anyagmozgatás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzése anyagmozgató géppel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anyagmozgató gépek szerkezeti felépítésének, működésének és üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2316–06 Mezőgazdasági erőgépek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott mezőgazdasági erőgép karbantartása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2317–06 Keltetőgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott keltetőgép beállítása és üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Keltetőgépek, -berendezések kialakításának, beállításának, működésének, valamint üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2318–06 A fejés és a tejkezelés gépeinek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott fejő- és tejkezelő gép beállítása, üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fejés gépeinek, berendezéseinek jellemzése, kialakításának, működésének, beállításának valamint üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%



2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2319–06 Állattartó telepi gépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott állattartó telepi gép beállítása és üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az állattartó telepi gépek és berendezések jellemzése, kialakításának, működésének, beállításának és üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az állattartó telepi gépek és berendezések szerkezeti felépítése, beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2320–06 Majorgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott majorgép, berendezés beállítása, beszabályozása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Majorgépek, berendezések jellemzése, kialakításának, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2624–06 Felkészítőgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott felkészítőgép tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A felkészítőgépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

#### 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2625–06 Közelítőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott közelítőgép, kötélpálya és speciális rakodógép tisztítása, karbantartása, és egy adott munkafeladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kötélpályák és speciális rakodógépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

#### 11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2636–06 A motorfűrészek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A motorfűrész tisztítása, karbantartása, adott üzemeltetési feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ. A motorfűrészek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ. A motorfűrészek felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

#### 12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2637–06 Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott többfunkciós fakitermelőgép tisztítása, karbantartása, a feladatnak megfelelő adapter kiválasztása, beállítása és üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Többfunkciós fakitermelőgépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

### 13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2638–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott kertészeti, növénytermesztési, meliorációs gép beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, kertészeti ismeretek, az alkalmazott gépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Kertészeti gépek szerkezeti felépítése, üzemeltetése és kapcsolódó szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

### 14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2639–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott mezőgazdasági erő- és munkagép, tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek jellemzése, szerkezeti felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek karbantartási, beállítási, beszabályozási és üzemeltetési ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 20%
3. feladat: 10%

#### 15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2640–06 Önjáró betakarítógépek üzemeltetése és karbantartása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott önjáró betakarítógépek tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Önjáró betakarítógépek jellemzése, felépítésének, működésének üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

#### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 521 20 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 15
8. vizsgarész: 15

A 31 521 20 0010 31 02 azonosító számú, Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 15
10. vizsgarész: 15
11. vizsgarész: 15
12. vizsgarész: 15

A 31 521 20 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
13. vizsgarész: 30

A 31 521 20 0010 31 04 azonosító számú, Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó

megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 15
- 2. vizsgarész: 15
- 3. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 15
- 14. vizsgarész: 20
- 15. vizsgarész: 20

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése  
Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

### VI.

#### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	<b>Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó</b>	<b>Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó</b>	<b>Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó</b>	<b>Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó</b>
Kézi szerszámok (javító, mérő, ellenőrző)	X	X	X	X
Kézi szerszámgépek	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X
Elektromos kisgépek	X	X	X	X
Traktor pótkocsival	X	X	X	X
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítménykategória)	X	X	X	X
Csuklós erdészeti traktor		X		
Hidraulikus daruval ellátott erőgép	X	X	X	X
Vágástakarító		X		

Tuskózó		X		
Bozótirtó		X		
Gyökérfésű		X		
Szárnyas altalajlazító		X	X	X
Késes altalajlazító		X	X	X
Középmély lazító		X	X	X
Gödörfúró		X	X	X
Függesztett eke		X	X	X
Félig függesztett eke		X	X	X
Váltva forgató eke		X	X	X
Tárcsásborona (V)		X	X	X
Tárcsásborona (X)		X	X	X
Oldalazó tárcsás borona		X	X	X
Kombinátor		X	X	X
Sorközművelő kultivátor		X	X	X
Szántóföldi kultivátor		X	X	X
Hengerek		X	X	X
Boronák		X	X	X
Simítók		X	X	X
Szervestrágya-szóró		X	X	X
Mútrágyaszóró		X	X	X
Iskolázógép		X		
Csemeteültető-gép		X		
Ültetőgép		X	X	X
Palántázógép		X	X	X
Dugványozógép		X	X	
Sorba-, szóravetőgép			X	X
Szemenkénti vetőgép		X	X	X
Direktvetőgép				X
Fúkasza				X
Rendkezelő				X
Bálázó				X
Szecs-kázógép				X
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter				X
Pótkocsik	X	X	X	X
Rönkszállító pótkocsi		X		
Szántóföldi permetező			X	X

Fa- és szőlővédelmi permetező		X	X	
Rotációs szárzúzó		X	X	X
Rakodógép	X	X	X	X
Arató-, cséplőgép			X	X
Kukorica csótörő adapter				X
Tisztító fűrész		X		
Motorfűrész		X		
Hasítógép		X		
Kérgezőgép		X		
Aprítógép		X		
Csörlő		X		
Csörlős vonszoló		X		
Markolós vonszoló		X		
Kihordó szerelvény		X		
Fejőgépek	X			
Etető-berendezések	X			
Itató-berendezések	X			
Dízel befecskendező fúvóka				
beállítókészülék		X		X
Fagyálló folyadékmérő műszer	X	X	X	X
Elektromos mérőkészülékek	X	X	X	X
Kezelési- és karbantartási utasítások a gépekhez	X	X	X	X

30.

MEZŐGAZDASÁGI KOVÁCS  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 521 06
2. A szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági kovács
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások
 

Azonosítószám: 33 521 06 0010 33 01  
 Megnevezés: Mezőgazdasági munkagépjavító kovács  
 Azonosítószám: 33 521 06 0010 33 02  
 Megnevezés: Patkolókovács
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7426
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mezőgazdasági kovács	–	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági munkagépjavító kovács*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
  - Bemeneti kompetenciák: –
  - Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség
  - Szakmai előképzettség: –
  - Előírt gyakorlat: –
  - Elérhető kreditek mennyisége: –
  - Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
  - Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –



6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Patkolókovács*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7426	Kovács

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Készíti és javítja a kéziszerszámokat

Járműalkatrészeket (fogatos járművek és pótkocsik) készít és javít

Fém díszítőelemeket készít

Alkalmazza a munka-, egészség-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Karbantartja a berendezéseket, munkaeszközöket

Alkalmazottat foglalkoztat

Üzletvitelt folytat

Eszközöket készít

Javítja a munkagépeket és az egyéb mezőgazdasági eszközöket

Patkót készít

Patkolja a lovat

Csülökápolást végez szarvasmarhán

### 3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 01	Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
31 521 19	Mezőgazdasági gépkezelő
31 521 20	Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó

## IV.

### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt

Információt gyűjt a gépről

Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)

Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcserés javítást végez)

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat

Elhárítja a hibát

Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket

A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)

Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcserés javítást végez)

Beállítást, beszabályozást végez

Gépeket üzembe helyez, szerel, javít, karbantart

Próbaüzemeltetést végez

Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Használja az előírt munka-, tűz- környezetvédelmi eszközöket  
Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz  
Vezeti a szükséges dokumentumokat  
Árajánlatot ad  
Számlát ad  
Elvégzi az adminisztrációs feladatokat  
Vállalkozást indít, működtet  
Üzletfelekkel kommunikál  
Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata
- D Acélok és öntött vasak hőkezelései
- D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások
- C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek
- C Műanyagok alkalmazási területei
- C Gumiárúk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei
- C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei
- C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei
- C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai
- C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája
- B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások
- B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem
- B Gépelemek ábrázolása, rajzok olvasása
- C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, ábrák olvasása
- C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, ábrák olvasása
- C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata
- C Műszaki rajz készítése, olvasása
- D Egyszerű és összetett igénybevétel
- D Terhelési módok tulajdonságai
- C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban
- C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk
- C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük
- C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük
- C Csövek, csőkötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük
- C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük
- C Mozgásátalakító szerkezetek jellemzői
- C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik
- C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- B Gépkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem
- B Tisztítási eljárások: mosás vízzel (víz-, gőzsugaras berendezések)
- C Tisztítási eljárások, zsírtalanítás: szerves oldószerrel
- C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
- B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája

- C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal
- D Korrózióvédelem fémbevonatokkal
- B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- C A szerelési utasítások értelmezése
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
- D Kötőgépelemek hibái és javításuk
- D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
- D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
- D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- D Rugók javítása, szerelése
- D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- D Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- C Alkatrész-katalógusok használata
- D Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
- C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
- C Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Gazdálkodást szabályozó törvények
- D Az adózást szabályozó törvények
- D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- C A bizonylat alaki és tartalmi kellékei
- D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
- D Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- C Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

- 3 Robbantott ábrák értelmezése
- 2 Axonometrikus alkatrészrajzok értelmezése
- 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Tűrőképesség
- Térlátás
- Szervezőképesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2285–06 Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Méretre szabja a szerszám anyagát, mér, darabol
- Hevíti a szerszám anyagát
- Kovácsolja a szerszámot

Szerszámot készre munkálja és forgácsolja  
Méretre szabja a járműalkatrész anyagát  
Szétszerelést végez a járműalkatrészek javításához  
Melegalakítást végez a járműalkatrészek anyagain  
Hidegalakítást végez a járműalkatrészek anyagain  
Lánghegesztést végez a járműalkatrészek anyagain  
Ívhegesztést végez járműalkatrészek anyagain  
Hőkezelést végez  
Ellenőrzi a keménységet  
Összeszereli a járműalkatrészeket  
Elkészíti a felületvédelmet a járműalkatrészeken  
Raktározza a kész járműalkatrészt  
Méretre szabja a díszítőelemek alapanyagát  
Melegalakítást végez a díszítőelemek alapanyagán  
Hidegalakítást végez a díszítőelemek alapanyagán  
Lánghegesztést végez a díszítőelemen  
Ívhegesztést végez a díszítőelemen  
Méret és alak ellenőrzést végez a díszítőelemeken  
Összeszereli a díszítőelemeket  
Elkészíti a felületvédelmet a díszítőelemeken  
Raktározza a kész díszítőelemeket  
Összeállítja a megrendelés helyén a díszítőelemeket  
Információt gyűjt a gépről  
Rendszeresen ellenőrzi a berendezések állapotát  
Cseréli a sérült alkatrészeket a berendezésekben  
Cseréli a sérült szerszámokat  
Javítja a sérült alkatrészeket a berendezésben  
Javítja a sérült szerszámokat  
Ellenőrzi a javított eszközök használhatóságát  
Gondoskodik az alkalmazottak rendszeres orvosi vizsgálatáról  
Elsősegélyt nyújt szükség esetén  
Gondoskodik az orvosi ellátásról szükség esetén  
Tűzriadó tervet készít, intézkedik tűz esetén  
Betartja a Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzatot és az állatok védelméről szóló törvény előírásait  
Kiválasztja a leendő alkalmazottat  
Alkalmazottat foglalkoztat  
Tanulókat képez  
Piackutatást végez  
Kalkulációt készít  
Figyeli és készíti (készítteti) a pályázatokat  
Hirdeti a termékét  
Árajánlatot kér  
Felveszi a munkára a rendeléseket  
Szerződést köt a megrendelőkkel  
Megszervezi az alapanyagok beszállítását és a késztermék átadását  
Pénzügyi műveleteket végez

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Felületi hőkezelések
- D Termokémiai kezelések
- C Egyéb hőkezelési eljárások
- C Öntöttvasak hőkezelése
- B Roncsolás-mentes anyagvizsgálatok
- D Műanyagok alkalmazási területei
- D Gumiáruk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei
- C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai
- C Ragasztó anyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája
- B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem
- B Kovácsolás munkaműveletei, szerszámai, alkalmazási területei
- D Sajtolás munkafolyamatai, szerszámai, alkalmazási területei
- D Fémes bevonatok készítésének technológiája (horganyzás, ónozás)
- D Galvanizálás, fémszórás műveletei, eszközei
- B Kézi és gépi forgácsolási műveletek, eszközök, szerszámok, gépek technológiai eljárások
- D A nemfémes bevonatok készítésének technológiái, az eljárások alkalmazása
- B Gázhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Lángvágás jellemzői, eszközei és technológiája
- B Ívhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Védőgázos hegesztési eljárások jellemzői, anyagai, eszközei, technológiája
- B Rajzszabványok ismerete, katalógus használat
- B Szállítás és anyagmozgatás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- B A hidegalakíthatóság feltételei, eljárásai, eszközei és jellemzői
- B A lemez és rúdanyagok alakítása
- C Kézi forgácsolás folyamata
- C Hidegalakítás utáni kezelések
- B A melegalakíthatóság feltételei és eljárásai
- B A melegalakítási technológiák folyamata, eszközei és jellemzői
- B Technológiai utasítások
- C Kovácműhely eszközei és berendezései
- B A kovácsolás alapműveletei
- B Kovácsolás folyamata
- C Melegalakítás utáni kezelések
- D A szerelési utasítások értelmezése
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- C Alkatrészek ellenőrzése, a hiba felvételezése, jegyzőkönyv vezetése
- C A teljes keresztmetszetben történő hőkezelések
- D Forgórészek kiegyensúlyozása
- C A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
- D Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- C Gazdálkodást, adózást szabályozó törvények
- C Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése

D Az egyszeres könyvvitel alapelvei  
C Bevétel és költségnyilvántartás  
C Önköltség számítása  
B Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése  
4 Információforrások kezelése  
4 Műhelyrajz készítése, olvasása, értelmezése  
4 Robbantott rajz olvasása, értelmezése  
4 Szabadkézi rajz készítése  
3 Hidraulikus rajz készítése, olvasása, értelmezése  
3 Elektromos kapcsolási rajz készítése, olvasása, értelmezése  
3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése  
4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése  
4 Kezelési jelképek értelmezése  
4 Működési jelképek értelmezése  
4 Szabadkézi rajzolás  
4 Komplex jelzésrendszerek  
4 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Szervezőképesség  
Kitartás  
Döntésképeség  
Stressztűrő képesség  
Pontosság  
Térlátás  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség  
Segítőképesség  
Motiválhatóság  
Kezdeményezőképesség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség  
Kapcsolatteremtő készség



Határozottság  
Udvariasság  
Konfliktuskerülő készség  
Motiváló készség  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:  
Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Logikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Információgyűjtés  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2286–06 Mezőgazdasági munkagép-javító kovács feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Mezőgazdasági eszközöket készít  
Boronát készít  
Simitót készít  
Speciális munkagéphúzókat készít  
Kéziszerszámokat készít  
Mezőgazdasági kéziszerszámokat készít  
Erdészeti kéziszerszámokat készít  
Ipari kéziszerszámokat készít  
Ekét szétszerel  
Lazítót szétszerel  
Tárcsás talajművelő-gépet szétszerel, hibafelvételez  
Hengert szétszerel  
Boronát szétszerel  
Kultivátort szétszerel  
Szervestrágya-szórót szétszerel  
Mútrágyaszórót szétszerel  
Vetőgépet szétszerel  
Növényvédelmi gépet szétszerel  
Kaszálógépet szétszerel  
Szecskázó-gépet szétszerel  
Bálázógépet szétszerel  
Arató-cséplőgépet szétszerel  
Betakarító adaptereket szétszerel  
Öntözés gépeit szétszerel  
Etetés gépeit, berendezéseit szétszerel  
Itatás gépeit, berendezéseit szétszerel

Trágya kihordás gépeit, berendezéseit szétszerel  
Fejőgépeket szétszerel  
Istálló berendezéseit szétszerel  
Darálókat és aprítókat szétszerel  
Hibafelvételezést végez  
Hibás eszközt, gépet, alkatrészt javítja, felújítja  
Hőkezelet az eszközök, gépek alkatrészeit  
Ellenőrzi az eszközök, gépek alkatrészeinek keménységét  
Méret és alakhelyesség ellenőrzést végez  
Összeszereli a szétszerelt gépet, berendezést  
Próbaüzemeltetést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata

B Acélok és öntöttvasak hőkezelései

B Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások

B Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

C A vas és ötvözetek, a vas-szén ötvözetek állapotábrája

C A teljes keresztmetszetben történő hőkezelések

C A felületi hőkezelések

D Termokémiai kezelések

C Egyéb hőkezelési eljárások

B Roncsolásmentes anyagvizsgálatok

B Kovácsolás munkaműveletei, szerszámai, alkalmazási területei

D Sajtolás munkafolyamatai, szerszámai, alkalmazási területei

D Fémes bevonatok készítésének technológiája

D Galvanizálás, fémszórás műveletei, eszközei

B Kézi és gépi forgácsolási műveletek, eszközök, szerszámok, gépek technológiai eljárások

D A nemfémes bevonatok készítésének technológiái, az eljárások alkalmazása

B Gázhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája

B Lángvágás jellemzői, eszközei és technológiája

B Ívhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája

B Védőgáz hegesztési eljárások jellemzői, anyagai, eszközei, technológiája

B Rajzszabványok ismerete, katalógus használat

B Műszaki rajz készítése, rajzolás

C Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

C Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, jellemzői

D Növényvédelem gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

B Szállítás és anyagmozgatás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

D Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

C Szalasztakarmány betakarítás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

C Gabona és egyéb szemes termények betakarításnak gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik

C Tárolás raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

C Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, jellemzői

C Takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

- D Itató-berendezések szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Trágyaeltávolítás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Fejés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- B A hidegalakíthatóság feltételei és eljárásai
- B A hidegalakítás eszközei és jellemzői
- B A lemez és rúdanyagok alakítása
- C Kézi forgácsolás folyamata
- C Hidegalakítás utáni kezelések
- B A melegalakíthatóság feltételei és eljárásai
- B A melegalakítás eszközei és jellemzői
- B A melegalakítási technológiák folyamata
- B Technológiai utasítások
- C Kovácműhely eszközei és berendezései
- C A kovácstűzhely és a kovácstűz
- B A kovácsolás alpműveletei
- B Kovácsolás folyamata
- C Melegalakítás utáni kezelések
- D A műszaki hibák és megjelenés formái
- C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- C Alkatrészek ellenőrzése, a hiba felvételezése, jegyzőkönyv vezetése
- C Kötőgépelemek hibái és javításuk
- C Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- C Sikló és gördülő csapágyak javítása, szerelése
- C Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- B Rugók javítása, szerelése
- D Forgórészek kiegyensúlyozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Műhelyrajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajz készítése
- 3 Hidraulikus kapcsolási rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Elektromos kapcsolási rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Kezelési jelképek értelmezése
- 4 Működési jelképek értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek

#### 4 Elemi számolási készség

##### Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Szervezőképesség  
Kitartás  
Döntésképeség  
Monotónia-tűrés  
Stressztűrő képesség  
Pontosság  
Kézügyesség  
Testi erő

##### Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség  
Segítőképesség  
Motiválhatóság  
Kezdeményezőképesség  
Közérthetőség  
Konfliktusmegoldó készség  
Kapcsolatteremtő készség  
Határozottság  
Udvariasság  
Motiváló készség  
Irányítási készség

##### Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Logikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Információgyűjtés  
Tervezési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2287–06 Patkolókovács feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

##### Feladatprofil:

Méret és alakhelyesség ellenőrzést végez  
Raktározza a tartalékkészleteket  
Előkészíti a szerszámokat a patkoláshoz  
Szemrevételezi a ló járását  
Felkészíti a segítőt a munkára  
Patkolási helyzetbe hozza a lovat

Leveszi a régi patkót és szemrevételezi azt  
Szabályozza a patát  
Kiválasztja a megfelelő patkót  
Alakítja és felilleszti a patkót a patára  
Készre munkálja a patkót  
Felszegeli a patkót  
Ellenőrzi a ló járását  
Intézkedik rendellenesség esetén, állatorvossal konzultál  
Előkészíti a szerszámokat és a segédeszközöket a csülökápoláshoz (körmöléshez)  
Csülökápoláshoz (körmöléshez) alkalmas helyzetbe hozza a szarvasmarhát  
Elvégzi a csülökápolást (körmápolást)  
Gyógykezelést végez rendellenesség esetén, állatorvosi utasítás alapján, patkol  
Lábra állítja a szarvasmarhát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Egyenlítő készülék, fontosabb szalagok

C A vérellátás

D Az idegrendszer és a láb idegei

C A bőr és rétegei

B A pata felépítése, hibás paták

A A ló mozgása

B A ló külleme, mozgása

C A lófajták

C A ló tenyésztése

C A lovak elhelyezése és használata

C A lovak elővezetése és bírálata

C A lovak hasznosítása, használatba vétele

C A sport célú lóhasználat

C A verseny célú lóhasználat

C Munka és egyéb célú lóhasználat

B A testsúly hatása, a patamechanizmus

A Szabályos, szabálytalan lábállások, ujjvégtengely

B A ló testfelépítése és a sántaságra való hajlama közötti összefüggések

B Patabetegségek, patasérülések

C A patkolás előtti bírálat szempontjai

C A pata előkészítése

C A patkó kialakítása

B A patkolás folyamata

B A pata ápolása

C A szarvasmarha csontváza

D A bőr és rétegei

B A szarvasmarha mozgása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Műhelyrajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajz készítése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Kezelési jelképek értelmezése
- 4 Működési jelképek értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Tűrőképesség
- Precizitás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Állóképesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kitartás
- Döntésképeség
- Stressztűrő képesség
- Pontosság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Segítőkészség
- Motiválhatóság
- Kezdeményező-készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő készség
- Motiváló készség
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Figyelem-összpontosítás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Logikus gondolkodás  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Információgyűjtés  
Tervezési képesség

A 33 521 06 0010 33 01 azonosító számú, Mezőgazdasági munkagépjavító kovács megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok
2285-06	Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek
2286-06	Mezőgazdasági munkagép-javító kovács feladatai

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276-06 Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hibamegállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, munkavédelmi feladat végrehajtása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

## 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2285–06 Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott alkatrész, szerszám kovácsolással történő kialakítása, hőkezelése és ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kovácsolás során használt anyagok, szerszámok, dokumentumok ismerete, valamint a kovácsolás folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kovácsolás során kialakított, javított munkadarabok előkészítése, elkészítés technológiája, valamint a kész munkadarabok tárolása. A vállalkozás működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 15%

3. feladat: 25%

## 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2286–06 Mezőgazdasági munkagép-javító kovács feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági munkagép adott alkatrészének elkészítése, felújítása, javítása és ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A munkagépek, kéziszerszámok készítésének, javításának és ellenőrzésének ismerete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A mezőgazdasági munkagépek szerkezeti felépítése, működése alkalmazott javítási technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 15%

3. feladat: 25%

## 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:



## 2287–06 Patkolókovács feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Patkó készítése, valamint a pata előkészítése és a patkolás elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lótartási, lóápolási és patkolási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A pata felépítésének ismerete, valamint a patkolás során alkalmazott patkók és patkolási eljárások jellemzése és folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 15%

3. feladat: 25%

### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 521 06 0010 33 01 azonosító számú, Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 30

3. vizsgarész: 50

A 33 521 06 0010 33 02 azonosító számú, Patkolókovács megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 50

### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács	Patkolókovács
Traktor	X	
Szárnyas altalajlazító	X	

Késes altalajlazító	X	
Középmély lazító	X	
Függesztett eke	X	
Félig függesztett eke	X	
Váltva forgató eke	X	
Tárcsásborona (X)	X	
Tárcsásborona (V)	X	
Oldalazó tárcsás borona	X	
Kombinátor	X	
Sorközművelő kultivátor	X	
Szántóföldi kultivátor	X	
Hengerek	X	
Boronák	X	
Simítók	X	
Szervestrágya-szóró	X	
Mútrágyaszóró	X	
Ültetőgép	X	
Palántázógép	X	
Sorba-, szóravetőgép	X	
Szemenkénti vetőgép	X	
Direktvetőgép	X	
Fűkasza	X	
Rendkezelő	X	
Bálázó	X	
Szeckázógép	X	
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter	X	
Pótkocsik	X	
Rotációs szárzúzó	X	
Rakodógép	X	
Arató-, cséplőgép	X	
Kukoricacsőtörő adapter	X	
Daraboló-gépek	X	X
Kovácsológépek	X	X
Kovácsstűzhelyek	X	X
Köszörűgépek	X	X
Fúrógépek	X	X
Hegesztő berendezések (ív és láng)	X	X
Füstelszívó berendezések	X	X

Kovácsüllők	X	X
Mérőeszközök (hossz és szögmérő)	X	X
Szerelőszerszámok	X	X
Kovácsszerszámok	X	X
Kaloda		X
Kötelek		X
Hőkezelő kemence	X	X
Keménységmérő-gép	X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X

31.

## NÖVÉNYTERMESZTÉSI, KERTÉSZETI ÉS NÖVÉNYVÉDELMI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 04
2. A szakképesítés megnevezése: Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 54 621 04 0100 31 01

Megnevezés: Növénytermesztő

Azonosítószám: 54 621 04 0100 31 02

Megnevezés: Növényvédő és méregraktár-kezelő

Azonosítószám: 54 621 04 0100 31 03

Megnevezés: Vetőmagtermesztő

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 621 04 0010 54 01

Megnevezés: Kertész és növényvédelmi technikus

Azonosítószám: 54 621 04 0010 54 02

Megnevezés: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus	2	2000

## II.

### Egyéb adatok

*Elágazás megnevezése: Kertész és növényvédelmi technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

- Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 40%  
3. Gyakorlat aránya: 60%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Növénytermesztő5*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Növényvédő és méregraktár-kezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: *Vetőmagtermesztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg

Tervet készít, kalkulációt végez

Előkészítő tevékenységet végez, végeztet

Növényápolást végez, végeztet

Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet és karbantart

Előírások szerint dolgozik, dolgoztat

Dokumentációt használ, készít, készített

Irányítási, szervezési feladatokat ellát

Szaporító anyagot előállít

Növényt nevel, neveltet

Piaci előkészítést végez, végeztet

Értékesítést végez, végeztet

Dísznövénytermesztési feladatokat lát el

Gyümölcsstermesztési feladatokat lát el

Szőlőtermesztési feladatokat lát el  
Zöldségtermesztési feladatokat lát el  
Növényvédelmi feladatokat lát el  
Növénytermesztési feladatokat lát el  
Vetőmagtermesztési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 622 01 1000 00 00	Disznővénykertész
31 622 01	Kertész

#### IV.

#### Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyonevédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piackutatás eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja termesztésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogsabályi, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőriz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átvesszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megővéséről

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai

C A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása

C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai

B A finanszírozás lehetőségei

B A vállalkozás eredményességének vizsgálata

B A hatékony munkaszervezés

C Piacfelmérés

C Piacbefolyásolás módjai

B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai

B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok

B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai

B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

B Pénzforgalmi nyilvántartások

B Munkaügyi nyilvántartások

C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai

C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata

C A számítógépek és perifériáik használata

C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői

B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

B Áruforgalom tervezése

B Áruforgalom irányítása

B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok

B Beszerzés

B Készletezés

B Értékesítés



A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Precizitás
- Állóképesség
- Döntésképeség
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Kockázatvállalás
- Megbízhatóság
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Fogalmazó képesség
- Nyelvhelyesség
- Kapcsolatteremtő képesség
- Kezdeményezőképesség
- Határozottság
- Hatékony kérdésés képessége
- Meggyőző képesség
- Kommunikációs rugalmasság
- Irányítási képesség
- Prezentációs képesség
- Empatikus képesség
- Motiváló képesség
- Kompromisszumképesség
- Udvariasság

Módszerkompetenciák:

- Numerikus gondolkodás, matematikai képesség
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság  
Értékelési képesség  
Tervezési képesség  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Logikus gondolkodás  
Rendszerben való gondolkodás  
Okok feltárása  
Következtetési képesség  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Információgyűjtés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Módszeres munkavégzés  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2220–06 Kertészeti alapismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet  
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat  
Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez  
Tápanyag-utánpótlást végez  
Öntözést végez  
A fényviszonyokat szabályozza  
A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza  
Növényvédelmi feladatot lát el  
A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik  
Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, természetberendezéseket  
Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A növényi szervek külső alaktana (morfológia)  
C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)  
B A növények életjelenségei (fiziológia)  
C A növénycsoportok jellemzői  
C Növények felhasználási lehetőségei  
C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)  
D A Föld meteorológiai jellemzői  
B Magyarország éghajlati viszonyai  
C Meteorológiai műszerek

C A talaj alkotórészei, jellemzői  
B Talajtípusok jellemzői  
C Öntözés módjai  
C Öntözés eszközei, gépei  
C A talajművelés eljárásai  
C A talajművelés eszközei, gépei  
C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei  
C Trágyafélék jellemzői (szerves-, és műtrágyák)  
C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei  
C Védekezési eljárások a növényvédelemben  
C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése  
C A növényvédelem eszközei, gépei  
C Termesztöberendezések  
B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Szorgalom, igyekezet  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség  
Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2221–06 Munkavállalói ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat  
Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat  
Gondoskodik az áru- és vagyónvédelemről  
A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások

B Környezetvédelmi szabályok

C Természetvédelem (védett növények)

C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái

C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata

A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Határozottság

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2231–06 Dísznövénytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szabadföldi, lágyszárú dísznövényeket termeszt (egy- és kétnyáriak, évelők)

Fásszárú dísznövényeket termeszt (lombhullató és örökzöld díszfák, díszcserjék)

Növényházi dísznövényeket termeszt (cserepes levél- és virágos dísznövények, vágott virágok és zöldek)

Üzemelteti, használja, karbantartja a dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A dísznövénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A Magvetéssel szaporított egynyári dísznövények termesztése

A Dugványozással szaporított egynyári dísnövények termesztése  
A Kétnyári dísnövények szaporítása, termesztése  
B Évelő dísnövények csoportosítása igény szerint  
A Évelő dísnövények szaporítási módjai  
A Évelő dísnövények nevelése  
A Egy- és kétnyári dísnövények felismerése, jellemzése  
A Évelő dísnövények felismerése, jellemzése  
B Díszfaiskola létesítése, fenntartása  
A Faiskolai szaporításmódok  
A Faiskolai nevelésmódok  
A Lombhullató díszfák termesztése  
A Lombhullató díszcserjék termesztése  
A Lombhullató kúszócserjék termesztése  
A Kerti rózsza termesztése  
A Fenyőfélék termesztése  
A Lomblevelű örökzöldek termesztése  
A Örökzöld kúszócserjék termesztése  
A Lombhullató díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése  
A Örökzöld díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése  
A Kúszócserjék felismerése, jellemzése  
A Cserepes levéldísnövények termesztése  
A Különleges nevelést igénylők termesztése (páfrányok, pálmák, broméliák, kaktuszok, pozsgások, ámpolna növények)  
A Növényházi vágott zöldek termesztése  
A Cserepes virágzók termesztése  
A Növényházi vágott virágok termesztése  
B Hajtatás  
A Cserepes levéldísnövények felismerése, jellemzése  
A Cserepes virágzók felismerése, jellemzése  
A Növényházi vágott virágok, vágott zöldek felismerése, jellemzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Kézügyesség  
Erős fizikum  
Szorgalom, igyekezet  
Stabil kéztartás  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2228–06 Gyümölcsstermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gyümölcsöst telepít

Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a gyümölcsültetvény-létesítés előkészítő munkálatait

Gyümölcsfajt/fajtát választ

Gyümölcsművelési módot meghatároz

Gyümölcsszaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet

Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a gyümölcsösben

Gyümölcsöst gondoz

Gyümölcsültetvényt metsz

Gyümölcsfatörzset, koronát alakít

Zöldmunkákat végez gyümölcsösben

Hajtásokat kötöz a gyümölcsösben

Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a gyümölcsösben

Növényvédelmi munkát végez a gyümölcsösben

Gyümölcsöt betakarít, manipulál, csomagol

Gyümölcsöt feldolgozóba, tárolóba szállít

Feldolgozásig, értékesítésig tárolja a gyümölcsöt

Üzemelteti, használja, karbantartja a gyümölcsstermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gyümölcsmorfológia

C Gyümölcsfajok és fajtacsoportok

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Almatermésűek termesztése

B Csonthéjasok termesztése

B Héjasok termesztése

B Bogyósok termesztése

B Különleges gyümölcsfélék termesztése

A Gyümölcsfajok felismerése

B A gyümölcsstermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Állóképesség  
Kézügyesség  
Döntésképesség  
Felelősségtudat  
Erős fizikum  
Szorgalom, igyekezet  
Szervezőképesség  
Tűrőképesség  
Megbízhatóság  
Pontosság  
Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Tervezési képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Eredményorientáltság  
A környezet tisztántartása  
Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2229–06 Szőlőtermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szőlő telepítését végzi  
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a szőlőültetvény létesítésének előkészítő munkálatait  
Szőlőfajtát választ  
Szőlőművelési módot meghatároz  
Szőlő szaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet  
Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a szőlőültetvényben  
Szőlő gondozását végzi  
Szőlőültetvényt metsz  
Törzset alakít a szőlőben  
Zöldmunkákat végez a szőlőültetvényben  
Hajtásokat kötöz a szőlőültetvényben  
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a szőlőültetvényben  
Növényvédelmi munkát végez a szőlőültetvényben

Meghatározza a szüret időpontját, szőlőminősítést végez

Szőlőt betakarít

Csemegeaszőlőt manipulál, csomagol, szállít, betárol

Szőlőt feldolgozóba szállít

Üzemelteti, használja, karbantartja a szőlőtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szőlőmorfológia

C Szőlőfajták

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Borszőlő termesztése

B Csemegeaszőlő termesztése

A Szőlőfajták felismerése

B A szőlőtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség

Felelősségtudat

Kockázatvállalás

Szervezőkészség

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Tervezési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körütekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása



Kontroll (ellenőrző képesség)  
Áttekintő képesség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2230–06 Zöldségtermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szabadföldi zöldségtermesztést folytat

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez

Zöldségnövényt szaporít

Növényápolási munkákat végez

Növényt betakarít, manipulál, csomagol

Növényt tárol

Zöldségféléket hajt

Üzemelteti, használja, karbantartja a zöldségtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Zöldségnövények morfológiája

C Zöldségfajok és fajtacsoportok

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Szabadföldi zöldségtermesztés

B Zöldségajtás

A Zöldségfajok felismerése

B A zöldségtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Szervezőképesség

Elhivatottság, elkötelezettség

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Eredményorientáltság

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2232–06 Növényvédelem

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beszerzi, szállítja, tárolja a növényvédő szereket

Növényvédelmi előrejelzést végez

Növényvédelmet végez

Vegyianyagokat, hulladékokat kezel

Vegyianyagokat, növényvédő szereket forgalmaz

Növényvédelemmel kapcsolatos irányítást végez

Növényvédelemmel kapcsolatos adminisztrációt végez, növényvédelmi tervet készít

Üzemelteti, használja, karbantartja a növényvédelemben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Agrotechnikai eljárások

B Fizikai (mechanikai) eljárások

A Kémiai (vegyszeres) eljárások

B Biológiai, biotechnológiai eljárások

A Komplex, integrált eljárások

A Gombaölő szerek

A Rovarölő szerek

A Gyomirtó szerek

A Tápanyagok, növekedés szabályzók

A Kórokozók

A Kártevők

A Kórképek

A Kárképek

A Gyomok

B Előrejelzés eszközei, gépei, berendezései

B Előrejelzési eljárások

A Növényvédőszer-kezelés, felhasználás, forgalmazás

B Szaktanácsadás

B Növényvédelmi adminisztráció

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkésztség

3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Szervezőkészség

Precizitás

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2233–06 Növénytermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gabonaféléket termeszt

Hüvelyes növényeket termeszt

Gyökér- és gumós növényeket termeszt

Ipari növényeket termeszt

Szálaskarmányokat termeszt

Gyepgazdálkodási feladatokat lát el

Üzemelteti, használja, karbantartja a növénytermesztésben használatos gépeket, berendezéseket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Szántóföldi növények morfológiája

A Szántóföldi növények ismerete

A Éghajlatigény

A Talajigény

A Gabonafélék termesztése

A Hüvelyes növények termesztése

A Gyökér- és gumós növények termesztése

A Ipari növények termesztése

A Szalastakarmányok termesztése

B Gyepgazdálkodás

B A növénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Szervezőképesség

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)

Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2202–06 Vetőmagtermesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vetőmagot termeszt

Elvégzi a vetőmagtermesztéssel kapcsolatos adminisztrációt, dokumentálást

Speciális vetőmagtermesztési tevékenységet végez

Elvégzi a vetőmagok betakarítását, szállítását, tárolását

Vetőmagot feldolgoz, értékesítésre előkészít

Vetőmagot vizsgál

Elvégzi a vetőmagok betakarítását, szállítását, tárolását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A vetőmagtermesztés feltételei

A A vetőmagtermesztéssel kapcsolatos fogalmak

A A vetőmagtermesztés jogszabályi előírásai

A A vetőmagtermesztés szabványai

A A vetőmagtermesztés dokumentumai

A A kalászos gabonák vetőmag szaporításának technológiája

A A hibridkukorica vetőmag szaporításának technológiája

A A hibridnapraforgó vetőmag szaporításának technológiája

A A cukor- és takarmányrépa vetőmag szaporításának technológiája

A A herefélék vetőmag szaporításának technológiája

A A burgonya vetőgumó szaporításának technológiája

A Speciális vetőmagtermesztési tevékenységek

A Vetőmagok betakarítása

B Vetőmagok szállítása

A Vetőmagok betárolása

A Vetőmagok feldolgozási feladatai

A Vetőmagok előkészítése értékesítésre

A Vetőmag-vizsgálati módszerek

A A növénytermesztésben használatos erő- és munkagépek

A A vetőmagtermesztésben használatos betakarító gépek

B A vetőmagszállítás gépei, eszközei

A Szántóföldi növények morfológiája

A Vetőmagok morfológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Állóképesség

Erős fizikum

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

## Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Erős fizikum

Precizitás

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2231-06	Dísznövénytermesztés
2228-06	Gyümölcsstermesztés
2229-06	Szőlőtermesztés
2230-06	Zöldségtermesztés
2232-06	Növényvédelem

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2232-06	Növényvédelem
2233-06	Növénytermesztés
2202-06	Vetőmagtermesztés

Az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2233-06	Növénytermesztés

Az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés	
--	--

szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2232-06	Növényvédelem

Az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2233-06	Növénytermesztés
2202-06	Vetőmagtermesztés

## V.

### Vizsgáztatási követelmények

#### 1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### 2. A szakmai vizsga részei:

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219-06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés, értékesítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyonvédelem, munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2231–06 Dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szabadföldi lágyszárú, fásszárú, növényházi dísznövények termesztése, a dísznövénytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szabadföldi lágyszárú, fásszárú és növényházi dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Dísznövénytermesztési technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228–06 Gyümölcsstermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsstermesztési feladat, a gyümölcsstermesztésben használatos gépek működtetése és



karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyümölcstermő növények, növényi részek, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gyümölcstermő növények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2229–06 Szőlőtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlőtermesztési feladat, a szőlőtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szőlő növényi részek, fajták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szőlő termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2230–06 Zöldségtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Zöldségtermesztés, a zöldségtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Zöldségnövények, növényi részek, magok, palánták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A zöldségnövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2232–06 Növényvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényvédőszer-kezelés, kijuttatás, növényvédelmi munkák, gépek működtetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kertészeti/növénytermesztési kártevők, kór- és kárképek, gyomok felismerése (30 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Általános növényvédelmi és növényvédőszer-ismeret, kertészeti/növénytermesztési, növényvédelmi technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Általános növényvédelmi feladatok és növényvédő szerek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

4. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2233–06 Növénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szántóföldi növények termesztés, a növénytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szántóföldi növények, növényi részek, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (30 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Növénytermesztési technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2202–06 Vetőmagtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vetőmagtermesztési, betakarítási feladat, vetőmagvizsgálat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Magok felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Vetőmagtermesztési technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 5

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 15

8. vizsgarész: 20

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 5

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 50

10. vizsgarész: 10

Az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 70

Az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 70

Az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 40

10. vizsgarész: 30

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 20

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő<sup>5</sup> megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 70

10. vizsgarész: 30

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 25

6. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 25

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 70

10. vizsgarész: 30

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 20  
 5. vizsgarész: 20  
 6. vizsgarész: 20  
 7. vizsgarész: 20  
 8. vizsgarész: 20

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 100

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Kertész és növényvédelmi technikus	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	Növénytermesztő	Növényvédő és méregraktárkezelő	Vetőmagtermesztő
Kézi szerszámok	X	X	X	X	X
Csávázógépek		X	X	X	X
Permetezőgépek	X	X	X	X	X
Porozógépek	X	X	X	X	X
Granulátumszóró			X	X	X
Ködképzőgép	X	X	X	X	X
Vontató járművek, anyagmozgatógépek	X	X	X	X	X
Mintavevő eszközök		X			X
Növényvédelmi védőfelszerelések	X	X	X	X	X
Védőeszközök	X	X	X	X	X
Előrejelző eszközök, gyűjtőeszközök	X	X	X	X	X

Mérőeszközök, mérőedények	X	X		X	
Talajművelő gépek	X	X	X		X
Vetőgépek		X	X		X
Betakarítógépek: kombájnok, silózók, szecskázók, kaszálógépek, speciális célgépek		X	X		X
Mű- és szerves trágya-szóró gépek	X	X	X	X	X
Öntöző berendezések	X	X	X		X
Termesztőberendezések	X				
Szénakészítés gépei: rendsodró, bálázó		X	X		
Magtári gépek		X			X
Tisztító berendezések		X			X
Szárítóberendezések		X	X		X
Mérlegek	X	X	X	X	X
Számítógép	X	X		X	
Irodatechnika	X	X		X	
Mobiltelefon	X	X		X	
Raktár	X	X	X	X	X
Biztonsági- és jelzőrendszerek				X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X

32.

**PARKÉPÍTŐ ÉS -FENNTARTÓ TECHNIKUS  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

## Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 622 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Parképítő és -fenntartó technikus
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítések  
Azonosítószám: 54 622 01 0100 31 01  
Megnevezés: Golfpálya-fenntartó  
Azonosítószám: 54 622 01 0100 33 01  
Megnevezés: Kertépítő  
Azonosítószám: 54 622 01 0100 31 02  
Megnevezés: Kertfenntartó  
Azonosítószám: 54 622 01 0100 21 01  
Megnevezés: Parkgondozó  
Azonosítószám: 54 622 01 0100 31 03  
Megnevezés: Temetőkertész
  - 3.2. Elágazások: Nincsenek
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3129
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Parképítő és -fenntartó technikus	2	2000

## II.

### Egyéb adatok

*Szakképesítés megnevezése: Parképítő és -fenntartó technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. Elmélet aránya: 40%  
3. Gyakorlat aránya: 60%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Golfpálya-fenntartó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma: –  
Óraszám: 400  
3. Elmélet aránya: 40%  
4. Gyakorlat aránya: 60%  
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Kertépítő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma: –  
Óraszám: 1800



3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Kertfenntartó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Parkgondozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Temetőkertész*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

- Előírt gyakorlat: –  
 Elérhető kreditek mennyisége: –  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. A képzés maximális időtartama:  
 Szakképzési évfolyamok száma: –  
 Óraszám: 600  
 3. Elmélet aránya: 40%  
 4. Gyakorlat aránya: 60%  
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3129	Egyéb technikusok

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg  
 Tervet készít, kalkulációt végez  
 Előkészítő tevékenységet végez, végeztet  
 Növényápolást végez, végeztet  
 Eszközöket használ, gépeket üzemeltet, használ, karbantart  
 Előírások szerint dolgozik, dolgoztat  
 Dokumentációt használ, készít, készíttet  
 Irányítási, szervezési feladatokat ellát  
 Építés-előkészítő műszaki munkákat végez  
 Tereprendezési munkát végez  
 Alépítményi szerkezeteket készít  
 Felépítményi szerkezeteket készít, fenntart  
 Kertberendezési tárgyakat, létesítményeket elhelyez, fenntart  
 Növényültetés-, virágágy kiültetés-, gyepesítési munkát végez  
 Parkfenntartási, gondozási munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése

33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész
31 622 01	Kertész
54 621 04	Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus

#### IV.

### Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyónvédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piackutatás eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja termesztésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogszábeli, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőríz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átvesszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleg/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vállalkozási formák jellemzői
- C Az üzleti terv tartalma, felépítése
- B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- C A belső és külső források biztosításának lehetőségei
- C A telephely kiválasztásának szempontjai
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai
- C A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai
- B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok
- B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása
- C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai
- B A finanszírozás lehetőségei
- B A vállalkozás eredményességének vizsgálata
- B A hatékony munkaszervezés
- C Piacfelmérés
- C Piacbefolyásolás módjai
- B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- B Pénzforgalmi nyilvántartások
- B Munkaügyi nyilvántartások
- C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai
- C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata
- C A számítógépek és perifériáik használata
- C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői
- B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői
- B Áruforgalom tervezése
- B Áruforgalom irányítása
- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- B Beszerzés
- B Készletezés
- B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás

4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszédkészség  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédkészség  
3 Információforrások kezelése  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Precizitás  
Állóképesség  
Döntésképeség  
Szorgalom, igyekezet  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Szervezőkészség  
Kockázatvállalás  
Megbízhatóság  
Türelem

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség  
Nyelvhelyesség  
Kapcsolatteremtő készség  
Kezdeményezőképeség  
Határozottság  
Hatékony kérdésés készsége  
Meggyőző készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Irányítási készség  
Prezentációs készség  
Empatikus készség  
Motiváló készség  
Kompromisszumképeség  
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Értékelési képeség  
Tervezési képeség  
Áttekintő képeség  
Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Problémaelemzés, -feltárás  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Logikus gondolkodás  
Rendszerben való gondolkodás

Okok feltárása  
Következtetési képesség  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Információgyűjtés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Módszeres munkavégzés  
Eredményorientáltság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2220–06 Kertészeti alapismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet  
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat  
Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez  
Tápanyag-utánpótlást végez  
Öntözést végez  
A fényviszonyokat szabályozza  
A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza  
Növényvédelmi feladatot lát el  
A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik  
Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, termeszőberendezéseket  
Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A növényi szervek külső alaktana (morfológia)  
C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)  
B A növények életjelenségei (fiziológia)  
C A növénycsoportok jellemzői  
C Növények felhasználási lehetőségei  
C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)  
D A Föld meteorológiai jellemzői  
B Magyarország éghajlati viszonyai  
C Meteorológiai műszerek  
C A talaj alkotórészei, jellemzői  
B Talajtípusok jellemzői  
C Öntözés módjai  
C Öntözés eszközei, gépei  
C A talajművelés eljárásai  
C A talajművelés eszközei, gépei  
C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei  
C Trágyafélék jellemzői (szerves és műtrágyák)  
C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei

C Védekezési eljárások a növényvédelemben  
C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése  
C A növényvédelem eszközei, gépei  
C Termesztőberendezések  
B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek  
A szint megjelölésével a szakmai készségek  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Szorgalom, igyekezet  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2221–06 Munkavállalói ismeretek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat  
Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat  
Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről  
A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások  
B Környezetvédelmi szabályok  
C Természetvédelem (védett növények)  
C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái  
C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata

## A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Határozottság

Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2234–06 Növényismeret

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Lomblevelű díszfákat, díszcserjéket ültet

Fenyőféléket, örökzöldeket ültet

Virágágyat, köedényt beültet

Gyepet létesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Egynyári dísznövények

A Kétnyári dísznövények

A Évelő dísznövények

A Pázsitfűfajok

A Lombhullató díszfák

A Lombhullató díszcserjék

A Kúszó cserjék

A Örökzöld díszfák

A Örökzöld díszcserjék

A Kerti rózsák

C Cserepes virágzók

C Cserepes levéldísznövények

C Edényes nem télálló növények



A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Megbízhatóság

Precizitás

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

Rendszerező képesség

Információgyűjtés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2235–06 Kerttervezés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kertrendezési tervet (építési engedélyhez nem kötött) készít, készített

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Geodéziai eszközök, műszerek

C Területfelmérési eljárások

C Térképészet

C Terepplasztika

C Tereprendezési terv

C Temetőkert, sírbeültetés tervezése

B Lakóház kerttervezésének szempontjai

B Városi közkert tervezésének szempontjai

A Játszókert tervezésének szempontjai

B Sportkert tervezésének szempontjai

C Favédelmi terv

C Tereprendezési terv

C Temetőkert, sírbeültetés tervezése

C Sziklakert tervezése

C Tetőkert tervezésének szempontjai

C Kertépítészettörténet

B A kert kompozíciós elemei  
B Települések zöldfelületei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 6. m. Prezentáció  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Információforrások kezelése  
3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése  
3 Műszaki rajz készítése  
3 Szabadkézi rajzolás  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék  
3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Látás  
Pontosság  
Megbízhatóság  
Önállóság  
Precizitás  
Kézügyesség  
Döntésképeség  
Felelősségtudat  
Térlátás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Fogalmazó készség  
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Tervezési képesség  
Áttekintő képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Értékelési képesség  
Új ötletek, megoldások kipróbálása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2236–06 Kertépítés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felvonul a munkaterületre  
Geodéziai kitűzést végez

Talajmechanikai vizsgálatot tart  
Sáv-, pont-, lemezalapot készít  
Út-, térburkolat alapot készít  
Betonzási, zsaluzási munkákat végez  
Világítótesteket, fényarchitektúrákat elhelyez  
Falszerkezeteket, támfalakat készít  
Út-, térburkolatokat készít  
Kerti lépcsőt, rámpát készít  
Kerítést, kaput, térrácsokat épít  
Pergolákat, lugasokat, falirácsokat épít  
Kökörteteket, sziklakerteket kialakít  
Tetőkertet, zöldtetőt kialakít  
Épített tűzrakóhelyeket készít  
Sport- és játszószerkezet elhelyez  
Vízi architektúrákat épít  
Kerti bútort, hulladékgyűjtőt elhelyez  
Kerti öntözőhálózatot létesít  
Lomblevelű díszfákat, díszcserjéket ültet  
Fenyőféléket, örökzöldeket ültet  
Gyepet létesít  
Virágágyat, edényt beültet  
Humuszos termőréteg-, termőföld-leszedést végez  
Durva-tereprendezési földmunkát végez  
Favédelmi, fakivágási, bozót- és cserjeirtási munkát, gyepnyesést végez  
Alakító földmunkát, termőföldterítést végez  
Területet felmér, helyszínrajzot készít  
Használja, működteti, karbantartja a kertépítésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Geodéziai eszközök, műszerek  
C Területfelmérési eljárások  
C Térképészet  
C Tereplasztika  
C Tereprendezési terv  
C Kertépítő anyagok  
B Alapozások  
B Falszerkezetek  
B Betonszerkezetek  
B Szigetelések  
B Kerti közművek, öntözőrendszerek  
C Kitűzési eljárások  
B Kertberendezési tárgyak  
A Vízi architektúrák  
A Pázsit-, gyeplétesítés módjai  
A Egy-, kétnyári virágfelületek ültetése  
A Évelő virágfelületek ültetése

A Edények beültetése  
B Rózsafelületek ültetése  
A Díszfák, cserjék kiültetése  
B Föld- és tereprendezési munkák  
B Út- és térburkolatok  
B Kerti építmények  
B Tetőkert, zöldtető építési munkák  
B Kőkert, sziklakert létesítése  
B A kertépítésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése  
3 Elemi számolási képesség  
3 Mennyiségérzék  
3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Erős fizikum  
Kézügyesség  
Állóképesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség  
Irányítási készség  
Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Tervezési képesség  
Áttekintő képesség  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Hibakeresés (diagnosztizálás)  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Értékelési képesség  
Logikus gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2237–06 Kertfenntartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Virágágyat, növény-beültetést fenntart

Gyepet fenntart

Lomlevelű díszfákat, díszcserjéket fenntart

Fenyőféléket, örökzöldeket fenntart

Kölkerteket, sziklakerteket fenntart

Tetőkertet, zöldtetőt fenntart

Támfalakat fenntart

Út-, térburkolatokat fenntart

Kerti lépcsőt, rámpát fenntart

Kerítést, kaput, térrácsokat fenntart

Pergolákat, lugasokat, falirácsokat fenntart

Vízi architektúrákat fenntart

Kerti bútort, hulladékgyűjtőt fenntart

Kerti öntözőhálózatot fenntart

Épített tűzrakóhelyeket fenntart

Sport- és játszószerkezeteket fenntart

Takarítási munkát végez a parkban, kertben

Hó és síkosság mentesítés munkát végez

Használja, működteti és karbantartja a kertfenntartásban használatos gépeket, eszközöket

#### Tulajdonságprofil:

##### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Egy-, kétnyári virágfelületek fenntartása

A Élő virágfelületek fenntartása

A Edényes virágok fenntartása

B Rózsafelületek fenntartása

A Díszfák, cserjék fenntartása

A Pázsit fenntartása

B Út- és térburkolatok fenntartása

C Támfalak, kerítések, lépcsők fenntartása

C Pergolák, lugasok, térrács fenntartása

C Berendezési tárgyak gondozása

A Vízi architektúrák fenntartása

C Sportpályák gondozása

A Játszóterek gondozása

C Kölkertek, sziklakertek fenntartása

C Kerti öntözőhálózat fenntartása

B A kertfenntartásban előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási képesség

##### Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Erős fizikum

Kézügyesség  
Állóképesség

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatfenntartó készség  
Irányíthatóság  
Udvariasság

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Tervezési képesség  
Áttekintő képesség  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Intenzív munkavégzés  
A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2238–06 Golfpálya-fenntartás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Golfpálya fenntartást végez  
Használja, működteti, karbantartja a golfpálya-fenntartásban használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Golfpálya szabványai  
B Golfpálya fenntartása  
B A golfpálya-fenntartásban előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Elemi számolási készség  
3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Látás  
Pontosság  
Megbízhatóság  
Önállóság  
Precizitás  
Kézügyesség  
Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Irányíthatóság  
Udvariasság

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
2668–06 Temetőkertészet

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Sírbeültetési tervet készít  
Sírbeültetést végez  
Kiültetéseket ápolja  
Utakat, térfelületeket, sírjeleket, egyéb műtárgyakat karbantart  
Használja, működteti, karbantartja a temetőkertészetben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Kegyeleti kultúra, vallási szokások, temetkezési szokások  
B Temetőkertészeti szempontból fontos parképítési anyagok  
A Sírok mérete, a sírfelület tagolása, térkialakítás  
A A sír kitűzésének módjai, menete, eszközei  
A A sír kialakításának módja (talajcsere, talajjavítás, talajgyegetés, szélek igazítása)  
A A sír beültetés irányelvei (talaj – klíma – növény igénye, színösszhang, gazdaságos fenntartás)  
B A sírbeültetésének módja (keretkiültetés – fák, cserjék –, talajtakarók, szezonális kiültetés)  
B Sírfenntartás során alkalmazott öntözés, fejtrágyázás, gyomirtás módja, a sír téli takarásának lehetőségei  
B Állandó kiültetés fenntartásának módja (szoliterek, talajtakarók metszése, nyírása)  
B Szezonális kiültetés cserjének és fenntartásának módja  
B Fűnyírás, sövénynyírás módja  
B A temetőkertészetben előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szabadkézi rajzolás  
3 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Megbízhatóság  
Önállóság  
Precizitás  
Kézügyesség  
Felelősségtudat  
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Kezdeményezőkézség  
Konszenzuskészség  
Tolerancia  
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
A környezet tisztántartása

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2235-06	Kerttervezés
2236-06	Kertépítés
2237-06	Kertfenntartás
2238-06	Golfpálya-fenntartás
2668-06	Temetőkertészet

Az 54 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Golfpálya-fenntartó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2238-06	Golfpálya-fenntartás



Az 54 622 01 0100 33 01 azonosító számú, Kertépítő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2236-06	Kertépítés

Az 54 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Kertfenntartó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2237-06	Kertfenntartás

Az 54 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Parkgondozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2237-06	Kertfenntartás

Az 54 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Temetőkertész megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2668-06	Temetőkertészet

V.

## Vizsgáztatási követelmények

*1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Az 5. vizsgarészhez kertrendezési dokumentáció készítése megadott feladatra a szakmai vizsgát 30 nappal megelőzően

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Az 5. vizsgarészhez kertrendezési dokumentáció készítése megadott feladatra a szakmai vizsgát 30 nappal megelőzően

## *2. A szakmai vizsga részei:*

### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyónvédelem munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2234–06 Növényismeret

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy-, kétnyári, évelő, fásszárú dísznövények felismerése és felhasználásának ismertetése (40 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 80 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2235–06 Kerttervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertrendezési dokumentáció ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kerttervezés feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2236–06 Kertépítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertépítési tevékenység, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kertépítés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kertépítés feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2237–06 Kertfenntartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertfenntartási feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kertfenntartás feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2238–06 Golfpálya-fenntartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Golfpálya-fenntartási feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A golfpálya-fenntartás feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2668–06 Temetőkertészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Temetőkertészeti feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Temetőkertészeti feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 5

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

Az 54 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Golfpálya-fenntartó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 70

Az 54 622 01 0100 33 01 azonosító számú, Kertépítő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 30

6. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Kertfenntartó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 30

7. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Parkgondozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 30

7. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Temetőkertész megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 30

9. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Golfpálya-fenntartó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 25

9. vizsgarész: 15

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 33 01 azonosító számú, Kertépítő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 30

7. vizsgarész: 40

8. vizsgarész: 15

9. vizsgarész: 15

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Kertfenntartó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 30

6. vizsgarész: 40

8. vizsgarész: 15

9. vizsgarész: 15

Az 54 622 01 0000 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Parkgondozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 5

5. vizsgarész: 35

6. vizsgarész: 40

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Temetőkertész megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 25

6. vizsgarész: 30

7. vizsgarész: 30

8. vizsgarész: 15

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### *5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Parképítő és -fenntartó technikus	Golfpálya-fenntartó	Kertépítő	Kertfenntartó	Parkgondozó	Temetőkertész
Mérés és kitzűzés	X		X			

eszközei és műszerei						
Kerti szerszámok, eszközök	X	X	X	X	X	X
Kőműves szerszámok, eszközök	X		X			
Gépszereléshez szükséges szerszámok, gépek és eszközök	X		X		X	
Lakatos munkák szerszámai, eszközei	X		X	X	X	
Asztalos munkák szerszámai, eszközei	X		X	X	X	
Vízszelelési szerszámok, eszközök, berendezések	X	X	X	X	X	X
Könnyű gépek (fűrészgép, bozótirtó, sövénynyíró, lapvibrátor, gépi henger)	X	X	X	X	X	X
Kisgépek (önjáró kaszagép, kerti traktor adapterekkel, homlokrakodó)	X	X	X	X	X	X
Nehézsúlyú gépek (tolólapos gépek, homlokrakodó, markológépek, úthenger, emelőkosaras gépkocsi)	X		X			
Számítógép	X	X	X	X		X
Tervező szoftverek	X		X			
Szkenner	X	X	X	X		X
Nyomtató	X	X	X	X		X
internet hozzáférés	X	X	X	X		X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X

VADGAZDÁLKODÁSI TECHNIKUS  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 625 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Vadgazdálkodási technikus
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés  
Azonosítószám: 54 625 01 0100 31 01  
Megnevezés: Vadász, vadtenyésztő<sup>5</sup>
  - 3.2. Elágazások: Nincsenek
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3125
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Vadgazdálkodási technikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

*Szakképesítés megnevezése: Vadgazdálkodási technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga



- Szakmai előképzettség:  
 Előírt gyakorlat:  
 Elérhető kreditek mennyisége:  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek  
 2. Elmélet aránya: 40%  
 3. Gyakorlat aránya: 60%  
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
 Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
 Ha szervezhető, mikor:  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Vadász, vadtenyésztő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
 Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Területellenőrzést végez  
 Ellátja a vadvédelmi és vadgazdálkodási feladatokat  
 Vadgazdálkodási berendezéseket létesít és karbantart  
 Vadásztatást végez  
 Gondoskodik az élőhely fejlesztéséről  
 Vadkárelhárítást végez  
 Karbantartja a vadászati technikai eszközöket  
 Elvégzi a vadászati adminisztrációt és nyilvántartásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	–

IV.

Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
 1626–06 Vadgazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Védelmi szolgálatot lát el  
 Ellenőrzi a területen lévő gépkocsik és gyanús személyek mozgását  
 Együttműködik a természetvédelmi hatósággal, a természetvédelmi őrrrel  
 Figyelemmel kíséri a területen lévő erdő- és mezőgazdasági munkákat  
 Ellenőrzi a vadászterületen lévő utak állapotát és megszünteti a hiányosságokat  
 Ellenőrzi a vadgazdálkodási berendezések meglétét és állapotát  
 Folyamatosan bővíti a helyismeretét  
 Kapcsolattartás más őrszolgálattal  
 Gondoskodik a vad takarmányozásáról  
 Megfelelő mennyiségű és minőségű takarmányt tárol és helyez ki  
 Apasztja a kártékony vadat  
 Kóborló ebet, macskát elejt  
 Gondoskodik a vad nyugalmáról, (pl. védi az elletőhelyeket)  
 Vaddisznó-szórókat kezel  
 Figyelemmel kíséri a vadállomány egészségi állapotát

Ivararány-szabályozást végez  
Szakszerűen selejtez  
Vadlétszámbecslést végez  
Mesterséges vadtenyésztéssel kapcsolatos feladatokat lát el  
Vadászebet szakszerűen tart, gondoz, kiképez és vezet  
Veszettség elleni immunizálásban vesz részt  
Etetőhelyeket fertőtleníti  
A trófeás vadállományról ismeretekkel rendelkezik  
Vadkárelhárító kerítések vadmentességének ellenőrzése  
Árvizes területen vadmentés megszervezése  
Villanypásztor-telepítése, karbantartása  
Vadriasztó szerek kihelyezése  
Szorosan együttműködik a földtulajdonossal a vadkár megelőzése érdekében  
Erdei- és mezőgazdasági vadkárveszélyes helyeket derít fel  
Vadkár-elhárító vadászatot és befogást szervez  
Vadkár-elhárító berendezéseket létesít és üzemeltet  
Kémiai vadriasztó szereket használ  
Írásban tájékoztatja a közvetlen vadkárveszélyről a földtulajdonost  
Elterelő etetést végez, és vadföldet létesít  
Szükség szerint „zöld hajtást” szervez  
Vadkárnál szükség esetén szakértővel becslést végeztet  
A vadállomány nagyságát úgy befolyásolja, hogy a területen előírt minimum és maximum között maradjon  
Kapcsolattartás a gazdálkodókkal a vadkármegelőzés érdekében

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Törvények, jogszabályok  
B Területismeret  
C Földművelési alapismeretek  
B Természetvédelmi ismeretek  
B Erdészeti alapismeretek  
B Vadgazdálkodási ismeretek  
B Sajtó eszközök állományának ismerete  
B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás  
C Vadtakarmányozás  
B Állategészségügy  
B Vadkárelhárítás  
C Vadmentés  
A Állománydinamikai ismeretek  
C Állattenyésztés  
C Csapdázás  
C Karbantartás  
B Vadászatszervezés  
A Munkavédelem, balesetvédelem  
C Fegyverismeret  
B Trófeakikészítés és bírálat

B Vadászetikai ismertek  
C Vadásztatás  
C Vadföldgazdálkodás  
B Mezőgazdasági alapismeretek  
C Kommunikáció  
B Állományszabályozás  
C Üzemeltetési ismeretek  
C Kémiai ismeretek  
C Géptan  
C Fizikai ismeretek  
B Okmányvezetési ismeretek  
C Vadászetika  
C Közgazdasági ismeretek  
C Munkaszervezés  
B Tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség  
4 Kézügyesség  
3 Testi erő  
4 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Állóképesség  
Precizitás  
Szorgalom, igyekezet  
Kézügyesség  
Felelősségtudat  
Döntésképesség  
Szervezőképesség  
Kockázatvállalás  
Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Kezdeményezőképesség  
Segítőképesség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Interperszonális rugalmasság  
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Logikus gondolkodás  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Körültekintés, elővigyázatosság  
A környezet tisztántartása  
Tervezési képesség

Kontroll (ellenőrző képesség)  
Értékelési képesség  
Kritikus gondolkodás  
Figyelemmegosztás  
Nyitott hozzáállás  
Hibakeresés (diagnosztizálás)

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1627–06 Élőhelygazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Apró- és nagyvadetetőket készít és karbantart  
Magaslesek és egyéb leshelyeket készít és karbantart  
Sózókat készít és karbantart  
Ellenőrzi a mesterséges itatók meglétét és működőképességét  
Cserkelő- és erdei utakat készít és karbantart  
Vadkárelhárító kerítést készít és karbantart  
Lönyiladékot vág és karbantart  
Apró- és nagyvadbefogókat üzemeltet  
Élvefogó-csapdákat helyez ki  
Mesterséges vadtenyésztés eszközeit ellenőrzi és karbantartja  
Lucernaföldek, rétek gépi kaszálása előtti vadmentesítés elvégzése  
Kerítéselem beugrók, kiugrók létesítése  
Megelőzési munkák elvégzése a gépjármű -vad ütközés elhárítására  
Fácánkibocsátó helyek létesítése, üzemeltetése  
Árvíz, belvíz esetén vadmentés elvégzése, megszervezése  
Szoktató etetők létesítése a mezőgazdasági vadkár mérséklésére  
Megfelelő mennyiségű és minőségű vadföldet művel  
Források, természetes vízfolyásokat karbantart  
Szükség esetén itatókat létesít  
Kezeli a legelőket (réteket)  
Legelőt, (rágót) erdőt alakít ki  
Vadbúvókat létesít  
Dagonyákat létesít és karbantart  
Földtulajdonosok hajlandósága esetén tájékoztatja őket az élőhelyfejlesztés lehetőségeiről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Törvények, jogszabályok  
B Területismeret  
B Természetvédelmi ismeretek  
B Vadgazdálkodási ismeretek  
B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás  
B Állományszabályozás  
C Vadtakarmányozás

B Állategészségügy  
B Vadkárelhárítás  
C Vadmentés  
A Állománydinamikai ismeretek  
C Ügyviteli ismeretek  
A Munkavédelem, balesetvédelem  
C Vadföldgazdálkodás  
C Erdészeti alapismeretek  
B Mezőgazdasági alapismeretek  
B Állományszabályozás  
C Üzemeltetési ismeretek  
C Közgazdasági ismeretek  
C Munkaszervezés  
B Tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség  
5 Mennyiségérzék  
4 Kézügyesség  
5 Testi erő  
5 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Szorgalom, igyekezet  
Kézügyesség  
Kitartás  
Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Kezdeményezőképeség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása Módszeres munkavégzés  
Következtetési képesség  
Rendszerező képesség  
Logikus gondolkodás  
Áttekintő képesség  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Tervezési képesség  
Nyitott hozzáállás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1628–06 Vadászat

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a vadászat írott, íratlan és etikai szabályait  
Megszervezi és levezeti az egyéni és társas vadászatot  
Bérvadásztatásban részt vesz (kísérő, felvezető)  
Balesetvédelmi oktatást tart a vendégvadásznak  
Vadászat előtt próbálövést végeztet  
Felméri a vadász igényeit  
Szakszerűen elbírálja az elejtendő vadat  
Kezeli a lőtt vadat  
Terítéket készít  
Szakszerűen kikészíti a trófeát  
Trófeát lebíráltatja  
A vadász által megsebzett vadat utánkeresi  
Társasvadászatok rendezéséről értesíti az illetékes hatóságot  
Kapcsolattartás az állatorvosokkal  
Ellenőrzi a biztonsági körzetek szerinti egyéni vadászatokat  
Társasvadászati esemény előtt a lönyiladékok tisztításáról gondoskodik  
A leállított vadászok lőirányait ismerteti, gondoskodik a balesetmentes lebonyolításról  
Vadászvendég kísérésének a fegyverkezelésére ügyel mind a vendég mind a saját biztonsága érdekében  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Törvények, jogszabályok  
B Területismeret  
B Természetvédelmi ismeretek  
B Erdészeti alapismeretek  
B Vadgazdálkodási ismeretek  
B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás  
C Vadtakarmányozás  
B Állategészségügy  
B Vadkárelhárítás  
C Vadmentés  
A Állománydinamikai ismeretek  
C Állattenyésztés  
C Csapdázás  
C Ügyviteli ismeretek  
B Vadászatszervezés  
A Munkavédelem, balesetvédelem  
B Trófeakikészítés és bírálat  
B Vadászetikai ismeretek  
C Vadásztatás  
C Vadföldgazdálkodás  
C Karbantartás  
B Mezőgazdasági alapismeretek  
C Kommunikáció  
B Állományszabályozás  
C Üzemeltetési ismeretek  
B Fegyverismeret

C Közgazdasági ismeretek  
C Munkaszervezés  
B Tervezés  
C Folyamatszabályozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Idegen nyelvű beszédkészség  
5 Mennyiségérzék  
4 Kézügyesség  
4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)  
3 Testi erő  
4 Tájékozódás  
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Állóképesség  
Precizitás  
Szorgalom, igyekezet  
Erős fizikum  
Látás  
Megbízhatóság  
Kézügyesség  
Hallás  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Pontosság  
Kitartás  
Felelősségtudat  
Döntésképesség  
Térlátás  
Szervezőkészség  
Önfegyelem  
Kockázatvállalás  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Türelem  
Térbeli tájékozódás  
Terhelhetőség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Stabil kéztartás  
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Udvariasság  
Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség  
Kezdeményezőkészség  
Segítőkészség  
Kapcsolatfenntartó készség  
Közérthetőség



Irányítási készség  
Tömör fogalmazás készsége  
Konszenzuskészség  
Kommunikációs rugalmasság

Módszerkompetenciák:  
Ismeretek helyén való alkalmazása  
Módszeres munkavégzés  
Következtetési képesség  
Információgyűjtés  
Áttekintő képesség  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Rendszerben való gondolkodás  
A környezet tisztántartása  
Helyzetfelismerés  
Tervezési képesség  
Okok feltárása  
Eredményorientáltság  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Kritikus gondolkodás  
Figyelemmegosztás  
Nyitott hozzáállás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1629–06 Műszaki feladatok végzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tisztítja, ellenőrzi és előírás szerint tárolja a vadászfegyvereket (lőszereket)  
Biztosítja a vadászati géppark üzemképességét  
Biztosítja a napi munkához szükséges eszközök működőképességét  
Tisztítja és ellenőrzi az optikai eszközöket  
Biztosítja a hűtőkamra előírás szerinti működését  
Ellenőrzi az automata szórók működését, állapotát  
Napelemmel üzemelő elektromos vadkerítések ellenőrzése karbantartásának megszervezése  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Törvények, jogszabályok  
B Saját eszközök állományának ismerete  
C Karbantartás  
A Munkavédelem, balesetvédelem  
C Fegyverismeret  
C Géptan  
C Fizikai ismeretek

C Munkaszervezés  
B Tervezési képesség  
C Folyamatszabályozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék  
4 Kézügyesség  
3 Testi erő

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Állóképesség  
Precizitás  
Kockázatvállalás  
Rugalmasság  
Stressztűrő képesség  
Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Rendszerező képesség  
Felfogóképesség  
Áttekintő képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Helyzetfelismerés  
Figyelem-összpontosítás  
Tervezés  
Kontroll (ellenőrző képesség)

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1630–06 Ügyviteli feladatok végzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szolgálati naplót naprakészen vezet  
Vadászati beírónaplót és terítéknyilvántartást naprakészen vezet  
Vadászat előtt balesetvédelmi jegyzőkönyvet vesz fel  
Útnyilvántartást vezet  
Trófea bírálati jegyet tölt ki  
Szükséges engedélyeket beszerzi (vadkár, vadászvendég stb.)  
Szükség esetén feljelentést tesz a hatóságoknál  
Egyéni vadazonosító jel (krotália) -jegyzéket napra készen vezet  
Megismeri, fenntartja és átadja a vadász hagyományokat

Szakmai fórumokon vesz részt  
Gazdaságosság, jövedelmezőség biztosítása  
Vadászat ágazati kapcsolatainak átlátása, ismerete  
Munkafolyamatok alap-, illetve közép szintű tervezése, előkészítése  
Végzett munkák elbírálása, értékelése, adminisztrálása  
Szakmájával kapcsolatos technológiai feladatok, munkaműveletek ismerete, alkalmazása  
Az irányítása alá tartozó munkatársak szakmai és emberi támogatása, segítése  
Ökológiai, ökonómiai összefüggések ismerete  
Vadegészségügy gyakorlati jelentőségének tudatosítása  
Állományszabályozás, selejtezés szabályainak tervezésében való közreműködés és annak végrehajtása és végrehajtása  
Egyéb tervezési, szervezési, vezetési, fejlesztési eljárások ismerete, végrehajtása és végrehajtása  
Vadföldművelési terv kidolgozása  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Törvények, jogszabályok  
B Természetvédelmi ismeretek  
A Helyi szervek (pl. rendőrség stb.) ismerete  
B Vadgazdálkodási ismeretek  
B Saját eszközök állományának ismerete  
B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás  
B Állományszabályozás  
C Vadtakarmányozás  
B Állategészségügy  
A Állománydinamikai ismeretek  
C Állattenyésztés  
C Ügyviteli ismeretek  
C Vadászetika  
B Andragógia  
C Közgazdasági ismeretek  
B Tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű beszédkésztség  
5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Állóképesség  
Precizitás  
Szorgalom, igyekezet  
Megbízhatóság  
Pontosság

Kitartás  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Türelmesség

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Közérthetőség  
Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:  
Következtetési képesség  
Információgyűjtés  
Rendszerező képesség  
Logikus gondolkodás  
Felfogóképesség  
Áttekintő képesség  
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Rendszerekben való gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Tervezési képesség  
Értékelési képesség

Az 54 625 01 0000 00 00 azonosító számú, Vadgazdálkodási technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1626-06	Vadgazdálkodás
1627-06	Élőhelygazdálkodás
1628-06	Vadászat
1629-06	Műszaki feladatok végzése
1630-06	Ügyviteli feladatok végzése

Az 54 625 01 0100 31 01 azonosító számú, Vadász, vadtenyésztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1626-06	Vadgazdálkodás
1627-06	Élőhelygazdálkodás
1628-06	Vadászat
1629-06	Műszaki feladatok végzése

## Vizsgáztatási követelmények

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy a B kategória)

Motorfűrész kezelői képzettség.

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás.

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy a B kategória)

Motorfűrész kezelői képzettség.

### 2. A szakmai vizsga részei:

#### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1626–06 Vadgazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vadgazdálkodási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vadtenyésztési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1627–06 Élőhelygazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élőhely-gazdálkodási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1628–06 Vadászat

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egyes vadfajok vadászata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élőbefogás, csapdázás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1629–06 Műszaki feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka- és balesetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lövészet, fegyverhasználat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1630–06 Ügyviteli feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üzemgazdasági ismeretek, Nyomtatványok kitöltése, Vadászati etika, szépirodalom

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 54 625 01 0000 00 00 azonosító számú, Vadgazdálkodási technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

Az 54 625 01 0100 31 01 azonosító számú, Vadász, vadtenyésztő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 35

4. vizsgarész: 25

Az 54 625 01 0000 00 00 azonosító számú, Vadgazdálkodási technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 625 01 0100 31 01 azonosító számú, Vadász, vadtenyésztő<sup>5</sup> megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Vadgazdálkodási technikus	Vadász, vadtenyésztő
Megfelelő kaliberű vadászfegyverek és tartozékaik	X	X
Terepjáró gépkocsi	X	X
Vadgazdálkodási berendezések	X	X
Mezőgazdasági erőgépek adapterekkel	X	
Megfelelő minőségű optikai eszközök	X	X
Vadászati hagyományoknak megfelelő ruházat	X	X
Csalsípok és egyéb vadhívó eszközök	X	X
Számítógép	X	
Mobil telefon	X	
Kézi adó-vevő	X	X
Önvédelmi eszközök	X	X
Kézi szerszámok	X	X
Fényképezőgép	X	
Vadászkürt	X	X
Erdőgazdasági kisgépek	X	X
Trófea kikészítő eszközök	X	X

Ebtartáshoz és használathoz szükséges eszközök	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X

34.

## BORÁSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 621 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Borász

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 33 621 01 0100 21 01

Megnevezés: Pincemunkás

3.2. Elágazások

3.3. Ráépülések

Azonosítószám: 33 621 01 0001 33 01

Megnevezés: Sommelier (borpincér)

Azonosítószám: 33 621 01 0001 51 01

Megnevezés: Vincellér

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7222

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülések megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
---	------------------------------	---------



Borász	2	2000
Sommelier (borpincér)	–	500
Vincellér	–	500

## II.

### Egyéb adatok

*Szakképesítés megnevezése: Borász*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Pincemunkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Ráépülés megnevezése: Sommelier (borpincér)*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség:

Szakmai előképzettség: 33 621 01 0000 00 00 Borász

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Ráépülés megnevezése: Vincellér*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 33 621 01 0000 Borász

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7222	Bor- és pezsgőgyártó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Szőlőtermesztési feladatokat lát el

Szőlő gondozását végzi

Szőlő betakarítását végzi

Szőlő feldolgozását végzi

Erjesztési és kezelési munkát végez

Pinceműveleteket végez  
 Palackozást végez  
 Laboratóriumi munkákat végez  
 Eszközök, gépek üzemkész állapotának ellenőrzését végzi  
 Munka- és környezetvédelmi, minőségbiztosítási munkát végez  
 Adminisztrációs munkát végez  
 A feladatnak megfelelően előkészületi és terítési műveletet végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
31622 01	Kertész

#### IV.

#### Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
 0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Munka- és védőruhával szembeni követelmények  
B Védőeszközök  
B Munkaterület jellemzői  
B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok  
A Biztonságos munka feltételei  
A Higiéniai követelmények  
B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás  
B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok  
B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek  
C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Információforrások kezelése  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:  
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Higiénias szemlélet  
A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Technológiai és/vagy termelési számításokat végez  
Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat  
A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket  
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik  
Részt vesz a karbantartási munkákban  
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket  
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást  
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szakmai számítások  
B Nyersanyag-átvételi eljárások  
B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve  
B Gépkezelés

C A gépek, berendezések karbantartása  
C Kéziszerszámok, eszközök  
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök  
B A raktározás alapelvei  
B Hűtő- és tároló raktározás  
B Hulladékkezelési eljárások  
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség  
5 Komplex eszközhasználati képesség  
4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata  
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Beállítja az előírt paramétereket  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Mintavétel  
B Alapanyag-minősítés

B Késztermék-minősítés  
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Dokumentumok, naplók vezetése  
C Gazdálkodási alapismeretek  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
5 Mennyiségérzék  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Labortechnikai eszközök használata  
4 Elemi számolási képesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság  
Elkötelezettség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő képesség  
Kapcsolatfenntartó képesség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás  
Matematikai képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0578–06 Szőlőtermesztés, gondozás, betakarítás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szőlő telepítését végzi  
Fajtát választ  
Szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet  
Táblatorzskönyvet vezet  
Támberendezést, kerítést létesít  
Ültetvényt metsz  
Tökét alakít  
Zöldmunkát végez  
Talajt trágyáz, művel  
Növényvédelmi munkát végez  
Növényvédelmi naplót vezet  
Szőlőt betakarít

Szőlőminősítést végez  
Szüreti tervet készít  
Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot  
Szőlőt feldolgozóba szállít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szőlőültetvény, fajtaismeret  
B Szőlő gondozása, talajművelése, növényvédelme  
B Szőlőtermesztés technológia  
B Szőlőbetakarítás gépei  
B Erő és munkagépismeret

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Mennyiségérzék  
4 Kézügyesség  
5 Mezőgazdasági vontató vezetés  
5 Kéziszerszámok: metszőolló, kézfűrész használata  
4 Betakarítás gépeinek használata

Személyes kompetenciák:

Látás  
Állóképesség  
Szorgalom  
Igyekezet

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Hőcserélőt kezel  
Szeparálást végez  
Besűritést végez  
Érlelést végez  
Csendes italt tölt  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Zárást végez

Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői

B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

B A zárás célja, alkalmazása

B A töltés technológiája

B Csomagolóanyagok

B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Olvasott szakmai szöveg megértése

2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0579–06 Szőlőfeldolgozás, és borászati technológia

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tömeget, térfogatot ellenőriz

Szőlőt mennyiségileg, minőségileg átvesz

Szőlőt fogadó garatba ürít

Szőlőzúzást, bogyózást végez

Igény szerint adalékanyagot ad

Kékszőlőt héjon erjeszt

Illatos szőlőt héjon áztat

Lényerést végez

Cefrét présel

Mustot elválaszt, kezel, javít

Mustot erjeszt

Mustnak optimális környezetet biztosít, mustot kezel

Erjesztést végez

Mustot tisztít

Kierjedt bort fejt



Bort kezel  
Borkezelési hibákat, borbetegséget észlel  
Bort bírál  
Egyedi kezeléseket alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szőlőfeldolgozási ismeretek  
B Szőlőfeldolgozás gépei, berendezései  
B Ászkálás körülményei, oxidációs folyamatok  
B Aszúsodás lefolyása, feltételei  
A Borászati technológiai ismeretek  
A Mikroorganizmusok káros és hasznos tevékenysége  
B Bírálati pontrendszer ismerete  
B Borvidékek ismerete, történetük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Erjesztés eszközeinek használata  
4 Borászati eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Látás  
Szaglás  
Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0580–06 Pincészet, üzemeltetés, dokumentálás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Iskolázó, egyszerű, javító pinceműveleteket végez  
Bort derít  
Italt szűr  
Bort fejt  
Bort házasít  
Hordót, tárolóedényt kezel, tisztán tart

Csírátlanító szűrést végez  
Palackot mos  
Palackot csomagol, raktároz  
Üzemelteti a berendezést  
Ellenőrzi az üzemkész állapotot  
Rendellenességet észlel  
Üzemszerű leállást végez  
Részt vesz a minőségbiztosítási rendszer működtetésében  
Hatósági előírásokat betart, betartat  
Pinckönyvet vezet  
Borturizmushoz feltételeket biztosít  
Terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Derítés célja, módja  
B Szűrés célja, módja, szűrőberendezések  
C Tisztító műveletek és berendezések  
B Palackválogatók működése, felhasználási területe  
B Fém- és műanyagkupakoló működése  
A Szakmai számítások  
B Borászati gépek, berendezések működése  
B Minőségbiztosítási rendszer  
C Hatósági előírások  
C Borászati jogszabályok ismerete  
B Előírt dokumentumok vezetése  
C Turisztikai alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Mennyiségérzék  
4 Borászati eszközök használata  
4 Tárolás eszközeinek használata  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Értékelés  
Önállóság  
Látás  
Szaglás  
Ízérzékelés

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
gyakorlatias feladatértelmezés  
Áttekintő képesség  
Hibakeresés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0581–06 Bormarketing

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Feladatnak megfelelően előkészítési és terítési műveleteket végez  
Italsort ajánl egy adott menüsorhoz  
Italt felszolgál  
Italkínálatot összeállít  
Italok éttermi kezelését biztosítja  
Ételek ízét és borok ízét értékeli  
Bor és étel harmonizációját ajánlja  
Borturizmust, borutakat szervez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek  
B Felszolgálási ismeretek  
B Borfajták ismerete, borvidékek – történelmük  
B Ételismeret  
B Marketing ismeretek  
B Szervezési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi beszédképesség  
4 Szakmai nyelvű beszédképesség  
4 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Rendszerező képesség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség  
Udvariasság  
Rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0582–06 Szőlőgondozás-vincellér

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szaporítóanyagot előállít  
Anyatelepet gondoz  
Ültetvényt kitűz  
Vizsgálja a talajt  
Meghatározza a művelési módot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szőlőnövény alapvető élettana, fenológiája  
B Szőlő kártevői  
B Szőlő gondozása, talajművelése, növényvédelme

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Térérzékelés  
4 Kéziszerszámok használata  
4 Kitűzés eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Önállóság  
Elhivatottság  
Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0583–06 Szőlőfeldolgozás műveletei

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szőlőt mennyiségileg, minőségileg átvesz  
Szőlőt fogadógaratba ürit  
Szőlőzúzást, bogyózást végez  
Lényerést végez  
Cefrét présel

Besűritést végez  
Erjedést végez  
Mustot tisztít  
Kierjedt bort fejt  
Bort kezel  
A borkezelési hibákat, borbetegséget észlel  
Bort bírál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szőlőfeldolgozás  
B Szőlőfeldolgozás gépei, berendezései  
C Borászati technológia  
C Mikroorganizmusok káros és hasznos tevékenysége  
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása  
D Bírálati pontrendszer  
D Borvidékek ismerete, történetük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Erjesztés eszközeinek használata  
4 Borászati eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Elhivatottság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0584–06 Pincemunka

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Iskolázó, egyszerű, javító pinceműveleteket végez  
Bort derít  
Italt szűr  
Szeparálást végez  
Bort fejt  
Hőcserélőt kezel

Hordót, tárolóedényt kezel, tisztántart  
Csendes italt tölt  
Csíráatlanító szűrést végez  
Palackot mos  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Zárást végez  
Jelöli a terméket  
Palackot csomagol, raktároz  
Üzemelteti a berendezést  
Ellenőrzi az üzemkész állapotot  
Rendellenességet észlel  
Üzemszerű leállást végez  
Részt vesz a minőségbiztosítási rendszer működtetésében  
Hatósági előírásokat betart, betartat  
Pincekönyvet vezet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C A hőkezelés célja, módja, befolyásoló tényezői  
C A derítés célja, módja  
C A szűrés célja, módja, szűrőberendezések  
D Tisztító műveletek és berendezések  
B A töltés technológiája  
B A zárás célja, alkalmazása  
C Palackválogatók működése, felhasználási területe  
C Fém- és műanyagkupakoló működése  
D Szakmai számítások  
B Borászati gépek, berendezések működése  
D Minőségbiztosítási rendszer  
B Hatósági előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Mennyiségérzék  
4 Borászati eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Látás  
Hallás  
Szaglás  
Ízérezékelés

Társas kompetenciák:

Önállóság

Módszerkompetenciák:

## Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0585–06 Pincemunkás kiegészítő modulja a borász szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a terméket

A készterméket átadja a tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

Felügyeli a gépek, berendezések működését szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Az előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőrzi

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Borászati technológiákhoz próbavizsgálatokat végez

Készterméket ellenőrzi és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket és üzemeltet

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Vállalkozást indít és működtet

Szőlő telepítését végzi

Fajtát választ

Szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet

Támberendezést, kerítést létesít

Ültetvényt metsz

Törzset alakít

Hajtásokat kötöz

Talajt művel

Növényvédelmi munkát végez

Szőlőt betakarít

Szőlőminősítést végez

Szüreti tervet készít

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Szőlőt feldolgozóba szállít

Tömeget, térfogatot ellenőrzi

Igény szerint adalékanyagot ad

Kékszőlőt héjon erjeszt

Illatos szőlőt héjon áztat

Mustot elválaszt, kezel, javít

Mustot erjeszt

Mustnak optimális környezetet biztosít, mustot kezel

Egyedi kezeléseket alkalmaz

Bort házasít

Részt vesz a minőségbiztosítási rendszer működtetésében

Táblatörzskönyvet vezet  
Növényvédelmi naplót vezet  
Borturizmushoz feltételt biztosít  
Terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szőlőültetvény, fajtaismeret  
B Szőlő gondozása, talajművelése, növényvédelme  
B Szőlőtermesztési technológia  
B Szőlőbetakarítás gépei  
B Erő és munkagépismeret  
C Szőlőfeldolgozás  
B Ászkolás körülményei, oxidációs folyamatok  
B Aszúsodás lefolyása, feltételei  
C Borrendelet előírásai  
B Előírt dokumentumok vezetése  
C Turisztikai alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Borászati eszközök ismerete  
3 Mennyiségérzék  
3 Kézügyesség  
4 Mezőgazdasági vontató vezetés  
5 Kéziszerszámok: metszőolló, kézfűrész használata  
4 Betakarítás gépeinek használata

Személyes kompetenciák:

Látás  
Állóképesség  
Szorgalom  
Igyekezet

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0886–06 Általános vállalkozási feladatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*



**Feladatprofil:**

Egyszerű árajánlatot készít

A tevékenységéhez biztosítja a szükséges vállalkozási (anyagi és tárgyi) feltételeket

Hirdeti, ajánlja a tevékenységét, tájékoztatást ad

Kapcsolatot tart az ügyfelekkel

Reklamációt intéz

Számlát állít ki az elvégzett munkáról

Elvégzi egyéni vállalkozás egyszerű indítási, működtetési feladatait

Közreműködik kisebb társas vállalkozás működtetésében

Tájékozódik a piaci igényekről

Tevékenységi körének alakításával rugalmasan alkalmazkodik a technológiai változásokhoz

**Tulajdonságprofil:**

**Szakmai kompetenciák:**

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Alapszintű munkajog (munkaadó, munkavállaló)

D Vállalkozásokról szóló jogszabályok

D A vállalkozási ügymenethez szükséges könyvelési, adózási, pénzügyi ismeretek

C Számlázás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Kézírás

1 Elemi szintű számítógéphasználat

2 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

**Személyes kompetenciák:**

Fejlődőképesség, önfejlesztés Rugalmasság

**Társas kompetenciák:**

Interperszonális rugalmasság

**Módszerkompetenciák:**

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

A 33 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Borász megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0578-06	Szőlőtermesztés, gondozás, betakarítás
0562-06	Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás
0579-06	Szőlőfeldolgozás és borászati technológia

0580-06	Pincészet, üzemeltetés, dokumentálás
---------	--------------------------------------

A 33 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Pincemunkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0583-06	Szőlőfeldolgozás műveletei
0584-06	Pincemunka

A 33 621 01 0001 33 01 azonosító számú, Sommelier (borpincér) megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0581-06	Bormarketing

A 33 621 01 0001 51 01 azonosító számú, Vincellér megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0582-06	Szőlőgondozás-vincellér
0886-06	Általános vállalkozási feladatok

## V.

### Vizsgáztatási követelmények

#### 1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

50 liter vizsgabor készítése ellenőrzött körülmények között

Értékesítési terv készítése

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

50 liter vizsgabor készítése ellenőrzött körülmények között

#### 2. A szakmai vizsga részei:

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

#### 0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a csírátlanítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

#### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

#### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0578–06 Szőlőtermesztés, gondozás, betakarítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szőlőtelepítést végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Növényvédelmi munkát végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Ültetvényt metsz

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 20%

3. feladat: 15%

4. feladat: 45%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőtani műveletek (hőcsere, besűrítés) módjai.

Csomagolóanyagokkal szembeni követelmények.

Megadott ital töltési módjának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0579–06 Szőlőfeldolgozás, és borászati technológia

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlő feldolgozása, must elválasztása, -kezelése, -javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Borfejtés, borkezelés hibái, borbetegségek felismerése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Borvidékek ismerete, történetük A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Saját vizsgabor bemutatása, bírálata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartalma: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 25%

3. feladat: 15%

4. feladat: 30%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0580–06 Pincészet, üzemeltetés, dokumentálás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hatósági dokumentáció kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Iskolázó, egyszerű, pinceműveleteket végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Hordó, tárolóedény kezelés, tisztántartás,

italszűrés, gépüzemeltetés, borkezelés, palackozási műveletek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 25%

3. feladat: 50%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0581–06 Bormarketing

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Italkínálat összeállítása, terítési művelet

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Italsort ajánl egy adott menüsorhoz

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0582–06 Szőlőgondozás-vincellér

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Talajvizsgálat, ültetvénykitűzés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Telepítés tervezése, művelési mód meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Saját vizsgabor és értékesítési terv bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 20%

3. feladat: 50%

#### 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0583–06 Szőlőfeldolgozás műveletei

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlőzúzás, bogyózás, borkezelés, lényerés, musttisztítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0584–06 Pincemunka

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hordók, tárolóedények kezelése, borfejtés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0585–06 Pincemunkás kiegészítő modulja a borász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ültetvény metszése, tömeg, térfogat ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0886–06 Általános vállalkozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Számla-, nyugtakibocsátás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozásindítás, piackövetés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### *3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 33 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Borász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 20

A 33 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Pincemunkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
10. vizsgarész: 45
11. vizsgarész: 45

A 33 621 01 0001 33 01 azonosító számú, Sommelier (borpincér) megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

8. vizsgarész: 100

A 33 621 01 0001 51 01 azonosító számú, Vincellér megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 80
13. vizsgarész: 20

A 33 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Borász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a Pincemunkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése  
Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

### *5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai*

## VI.

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Borász	Pincemunkás	Sommelier (borpincér)	Vincellér
Tároló- és szállítóhordók, tartályok	X	X		X
Pinceeszközök	X	X		X
Mintavétel eszközei	X			X
Fejtővezeték és szerelvényei	X	X		X
Laboratóriumi alapfelszerelés	X			X
Fejtőgépek	X	X		X
Kénező berendezés	X	X		X
Szeperatorok	X	X		X
Szűrőberendezések	X	X		X
Hőkezelő berendezések	X	X		X
Szőlőápolás kéziszerszámai, kiségei	X			
Fémipari kéziszerszámok, kiségek	X	X		
Szerelőszerszámok	X	X		
Palackozógép	X	X		X
Dugózógép	X	X		X
Cimkézőgép	X	X		X
Szivattyúk	X	X		X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X		X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X
Borkínálás üvegeszközei			X	
Borbírálati eszközök			X	

35.

**ÉDESIPARI TERMÉKGYÁRTÓ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.



## Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Édesipari termékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 01

Megnevezés: Cukorkagyártó

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 02

Megnevezés: Csokoládétermék-gyártó

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 03

Megnevezés: Kávé- és pótkávégyártó

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 04

Megnevezés: Keksz- és ostyagyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7218

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Édesipari termékgyártó	2	2000

## II.

### Egyéb adatok

*Szakképesítés megnevezése: Édesipari termékgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Cukorkagyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 450

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Csokoládétermék-gyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Kávé- és pótkávégégyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Keksz- és ostyagyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7218	Édesipari termékgyártó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatot

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Félkész terméket gyárt

Készterméket gyárt

Befejező műveleteket végez

Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
33 541 04 0000 00 00	Pék
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
33 811 01 0000 00 00	Cukrász

#### IV.

#### Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák: Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket  
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik  
Részt vesz a karbantartási munkákban  
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket  
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást  
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyag átvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépkezelés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B Hulladékkezelési eljárások

D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

5 Komplex eszközhasználati képesség

4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata

3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Mintavétel  
B Alapanyag-minősítés  
B Késztermék-minősítés  
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Dokumentumok, naplók vezetése  
C Gazdálkodási alapismeretek  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
5 Mennyiségérzék  
3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Labortechnikai eszközök használata  
5 Elemi számolási készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság  
Elkötelezettség  
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás  
Matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0537–06 Édesipari félkész-termék gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot  
Szárítja, pörköli a tisztított anyagokat  
Hántolja a pörkölt magokat  
Aprítja a pörkölt magokat  
Feltárja, nemesíti a masszát  
Préseli a masszát  
Porítja a préselményt  
Összeméri, adagolja az anyagokat  
Begyúrja, homogenizálja az anyagokat  
Finomítja a masszát  
Habosítja a masszát  
Tárolja, pihenteti a kész masszát  
Főzi az oldatokat  
Előoldja a nyersanyagokat  
Besűriti az oldatot  
Tablírozza a sűrítményt  
Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Anyag kiválasztás hatása a késztermékre  
B Anyagok helyettesítése  
B Felhasználhatóság  
B Feldolgozás során bekövetkező változások  
B Tárolási körülmények  
B Eltarthatóság  
B Mikroorganizmusok fajtái, életfeltételei  
B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatása  
B Élelmiszerkárosodás folyamatai  
B Termékkárosodás okai, elkerülésének módjai  
B Technológiai műveletek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kézügyesség  
5 Mennyiségérzék  
5 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Látás  
Szaglás  
Ízérezékelés  
Állóképesség

Társas kompetenciák:



## Segítőkézség

Módszerkompetenciák:  
Környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0538–06 Édesipari késztermék-gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

### Feladatprofil:

Temperálja az anyagokat  
Laminálja, selymesíti a masszákat  
Önti, adagolja a temperált masszákat  
Extrudálja a masszákat  
Préseli a masszákat  
Kiszúrja a masszákat  
Darabolja, vágja a masszákat  
Szárítja a korpuszokat  
Hűti a formázott anyagokat  
Mártómasszával bevonja a korpuszokat  
Panírozza a korpuszokat  
Kandírozza a korpuszokat  
Drazsírozza a korpuszokat  
Ballírozza a korpuszokat  
Díszíti, szórja a korpuszokat  
Süti a formázott tésztákat

### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Cukorka gyártástechnológia  
B Fondant gyártástechnológia  
B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológia  
B Karamella gyártástechnológia  
B Rágógumi gyártástechnológia  
B Csokoládé gyártástechnológia  
B Nugát jellegű termékek gyártástechnológia  
B Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológia  
B Technológiai paraméterek  
B Lejátszódó folyamatok  
B Ellenőrzési pontok  
B Receptura összetételének  
B Reológiai tulajdonságok  
B Termékek táplálkozás-élettani szerepe  
B Édesipari gépek és berendezések feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése

3 Édesipari jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0539–06 Édesipari alapfogalmak, cukorkagyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Összeméri, adagolja az anyagokat

Begyúrja, homogenizálja az anyagokat

Tárolja, pihenteti a kész masszát

Temperálja az anyagokat

Önti, adagolja a temperált masszákat

Extrudálja a masszákat

Préseli a masszákat

Darabolja, vágja a masszákat

Hűti a formázott anyagokat

Mártómasszával bevonja a korpuszokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Technológiai műveletek

B Technológiai paraméterek

B A feldolgozás során bekövetkező változások

B Mikroorganizmusok fajtái, életfeltételeinek

B Hasznos mikrobafajok étel-miszer-ipari hatásának

B Étel-miszerkárosodás folyamatai

B Termékkárosodás okai, elkerülésének módjai

B Termékek táplálkozás-élettani szerepének

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kézügyesség  
5 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:  
Állóképesség

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
Környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0541–06 Csokoládétermék gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot  
Szárítja, pörköli a tisztított anyagokat  
Hántolja a pörkölt magokat  
Aprítja a pörkölt magokat  
Feltárja, nemesíti a masszát  
Préseli a masszát  
Porítja a préselmenyt  
Finomítja a masszát  
Habosítja a masszát  
Kiszúrja a masszákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre  
B Anyagok helyettesítése  
B Felhasználhatóság  
B Tárolási körülmények  
B Eltarthatóság  
B Csokoládé gyártástechnológiája  
B Nugát jellegű termékek gyártástechnológiája  
B Receptura  
B Édesipari gépek, berendezések feladatai  
B Csokoládégyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kézügyesség  
5 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Szaglás  
Ízérzékelés

Társas kompetenciák:  
Segítőkézség

Módszerkompetenciák:  
Környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0542–06 Kávé- és pótkávégégyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot  
Szárítja, pörköli a tisztított anyagokat  
Hántolja a pörkölt magokat  
Összeméri, adagolja az anyagokat  
Tárolja, pihenteti a kész masszát  
Szárítja a korpuszokat  
Hűti a formázott anyagokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Pörkölt kávé gyártástechnológiája  
B Technológiai műveletek  
B Technológiai paraméterek  
B A feldolgozás során bekövetkező változások  
B Receptura összetétele  
B Tárolási körülmények  
B Eltarthatóság  
B Édesipari gépek és berendezések feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

## 0543–06 Keksz- és ostyagyártás

### *A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Habosítja a masszát  
Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát  
Laminálja, selymesíti a masszákat  
Kiszúrja a masszákat  
Díszíti, szórja a korpuszokat  
Süti a formázott tésztákat

#### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológiája  
B Receptura  
B Tárolási körülmények  
B Eltarthatóság

#### A szint megjelölésével a szakmai készségek

5 Kézügyesség  
5 Mennyiségérzék

#### Személyes kompetenciák:

Látás  
Ízérezékelés  
Precizitás

#### Társas kompetenciák:

Segítőkészség

#### Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása  
Ismeretek helyén való alkalmazása

### *A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0540–06 Cukorkagyártó kiegészítő modulja az Édesipari termékgyártó szakképesítéshez

### *A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket  
Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot

Szárítja, pörköli a tisztított anyagot  
Hántolja a pörkölt magokat  
Aprítja a hántolt magokat  
Feltárja, nemesíti a masszát  
Préseli a masszát  
Porítja a préselmenyt  
Finomítja a masszát  
Habosítja a masszát  
Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát  
Laminálja, selymesíti a masszákat  
Süti a formázott tésztákat  
Kiszúrja a masszákat  
Díszíti, szórja a korpuszokat  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Temperálja az anyagokat  
Önti, adagolja a temperált masszákat  
Extrudálja a masszákat  
Kiszúrja a masszákat  
Darabolja, vágja a masszákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Anyag kiválasztás hatása a késztermékre  
B Anyagok helyettesítése  
B Felhasználhatóság  
B Feldolgozás során bekövetkező változások  
B Tárolási körülmények  
B Eltarthatóság  
B Mikroorganizmusok fajtái, életfeltételei  
B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásai  
B Élelmiszerkárosodás folyamatai  
B Termékkárosodás okai, elkerülésének módjai  
B Technológiai műveletek  
B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológia  
B Csokoládé gyártástechnológia  
B Nugát jellegű termékek gyártástechnológia  
B Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológia  
B Technológiai paraméterek  
B Lejátszódo folyamatok  
B Ellenőrzési pontok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kéz ügyesség  
5 Mennyiségérzék

- 5 Testi ügyesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 3 Édesipari jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Látás
- Szaglás
- Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Környezet tisztántartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0586–06 Csokoládétermék gyártó kiegészítő modulja az Édesipari termék gyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Beállítja az előírt paramétereket
- Főzi az oldatokat
- Előoldja a nyersanyagokat
- Besűriti az oldatot
- Tablírozza a sűrítményt
- Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát
- Laminálja, selymesíti a masszákat
- Süti a formázott tésztákat
- Szárítja a korpuszokat
- Panírozza a korpuszokat
- Kandírozza a korpuszokat
- Drazsírozza a korpuszokat
- Balírozza a korpuszokat
- Díszíti, szórja a korpuszokat
- Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
- Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
- Vállalkozást indít, működtet
- Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, járulékos és segédanyagok
- B Felhasználhatóság
- B Tárolási körülmények
- B Eltarthatóság
- B Technológiai műveletek
- B Cukorka gyártástechnológiája
- B Fondant gyártástechnológiája
- B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológiája
- B Karamella gyártástechnológiája
- B Rágógumi gyártástechnológiája
- B Csokoládé gyártástechnológiája
- B Nugátjellegű termékek gyártástechnológiája
- B Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológiája
- B Technológiai paraméterek
- B Lejátszódó folyamatok
- B Ellenőrzési pontok
- B Receptura összetétele
- B Reológiai tulajdonságok
- B Termékek táplálkozás-élettani szerepe
- B Élelmiszertörvény ismerete
- B Mintavétel
- B Szakmai számítások
- B Édesipari gépek és berendezések feladatai
- B Higiéniai követelmények
- B Biztonságtechnika
- B Mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfeltételei
- B Mikroorganizmusok élelmiszer-ipari hatásai
- B Hasznos mikroorganizmusok élelmiszer-ipari hatása
- A Biztonságos munkavégzés szabályai
- A Védőeszközök
- A Elsősegély-nyújtási alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Édesipari jelképek értelmezése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Irányíthatóság



Társas kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0587–06 Kávé- és pótkávé gyártó kiegészítő modulja az Édesipari termék gyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Aprítja a hántolt magokat

Feltárja, nemesíti a masszát

Préseli a masszát

Porítja a préselményt

Finomítja a masszát

Habosítja a masszát

Főzi az oldatokat

Előoldja a nyersanyagokat

Besűriti az oldatot

Tablírozza a sűrítményt

Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát

Laminálja, selymesíti a masszákat

Süti a formázott tésztákat

Kiszúrja a masszákat

Szárítja a korpuszokat

Panírozza a korpuszokat

Kandírozza a korpuszokat

Drazsírozza a korpuszokat

Ballírozza a korpuszokat

Díszíti, szórja a korpuszokat

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Alap-, járulékos és segédanyagok
- C Anyag kiválasztás hatása a késztermékre
- C Anyagok helyettesítése
- C Felhasználhatóság
- C Cukorka gyártástechnológiája
- C Fondant gyártástechnológiája
- C Édesipari tartós sütemények gyártástechnológiája
- C Karamella gyártástechnológiája
- C Rágógumi gyártástechnológiája
- C Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológiája
- C Lejátszódo folyamatok
- C Ellenőrzési pontok
- C Receptura összetétele
- C Reológiai tulajdonságok
- C Termékek táplálkozás-élettani szerepe
- C Élelmiszertörvény
- C Mintavétel
- C Szakmai számítások
- C Édesipari gépek és berendezések működési elve
- C Édesipari gépek és berendezések (kávé- és pótkávé-gyártás gépei) szerkezeti felépítése
- B Higiéniai követelmények
- B Biztonságtechnika
- B Mikroorganizmusok fajtái
- B Mikroorganizmusok életfeltételei
- B Mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásai
- B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatása
- B Élelmiszerkárosodás folyamata
- B Termékkárosodás okai
- B Termékkárosodás elkerülésének módjai
- C Anyagok tárolása és kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Személyes kompetenciák:

- Monotónia-tűrés
- Ízérzékelés
- Szaglás

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körültekintés

## Elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0588–06 Kecs -és ostyagyártók kiegészítő modulja az Édesipari termék gyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

### Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket  
Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot  
Szárítja, pörköli a tisztított anyagot  
Hántolja a pörkölt magokat  
Aprítja a hántolt magokat  
Feltárja, nemesíti a masszát  
Préseli a masszát  
Porítja a préselményt  
Finomítja a masszát  
Főzi az oldatokat  
Előoldja a nyersanyagokat  
Besűríti az oldatot  
Tablírozza a sűrítményt  
Kiszúrja a masszákat  
Szárítja a korpuszokat  
Panírozza a korpuszokat  
Kandírozza a korpuszokat  
Drazsírozza a korpuszokat  
Balírozza a korpuszokat  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre  
B Anyagok helyettesítése  
B Felhasználhatóság  
B Tárolási körülmények  
B Eltarthatóság  
B Csokoládé gyártástechnológiája  
B Nugát jellegű termékek gyártástechnológiája  
B Receptura

B Édesipari gépek, berendezések feladatai  
 B Pörkölt kávé gyártástechnológiája  
 B Technológiai műveletek  
 B Technológiai paraméterek  
 B A feldolgozás során bekövetkező változások  
 B Receptura összetétele  
 B Tárolási körülmények  
 B Eltarthatóság  
 B Édesipari gépek és berendezések feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kézügyesség  
 5 Testi ügyesség  
 5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Látás  
 Szaglás  
 Ízérezékelés

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása  
 Módszeres munkavégzés  
 Gyakorlatias feladatértelmezés

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0537-06	Édesipari félkész-termék gyártás
0538-06	Édesipari késztermék-gyártás

A 33 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Cukorkagyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0539-06	Édesipari alapfogalmak, cukorkagyártás

A 33 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Csokoládétermék-gyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0541–06	Csokoládétermék gyártás

A 33 541 01 0100 31 03 azonosító számú, Kávé- és pótkávégyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0542–06	Kávé- és pótkávégyártás

A 33 541 01 0100 31 04 azonosító számú, Keksz- és ostyagyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0543–06	Keksz- és ostyagyártás

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

#### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

#### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0537–06 Édesipari félkész-termék gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Édesipari félkész-termék gyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szakmai gépek feladatának, működési elvének ismertetése, a gépek szerkezeti elemeinek felismerése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0538–06 Édesipari késztermék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A termék előállítás higiéniai, mikrobiológiai követelményei (hatósági és üzemi)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0539–06 Édesipari alapfogalmak, cukorkagyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Cukorkagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Édesipari alapfogalmak, cukorgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0541–06 Csokoládétermék gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Csokoládégyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Édesipari alapfogalmak

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0542–06 Kávé- és pótkávégyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0543–06 Keksz- és ostyagyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0540–06 Cukorkagyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0586–06 Csokoládétermék-gyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0587–06 Kávé- és pótkávé gyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:



1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0588–06 Kecs- és ostyagyártók kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 40

5. vizsgarész: 40

A 33 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Cukorkagyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

6. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Csokoládétermék-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

7. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0100 31 03 azonosító számú, Káv- és pótkávéggyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0100 31 04 azonosító számú, Kecs- és ostyagyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0000 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Cukorkagyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

10. vizsgarész: 100

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Csokoládétermék-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 03 azonosító számú, Kávé- és pótkávégyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 04 azonosító számú, Keksz- és ostyagyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

13. vizsgarész: 100

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek korábbi teljesítése  
Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

### VI.

#### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Édesipari termékgyártó	Cukorkagyártó	Csokoládé-termék-gyártó	Kávé- és pótkávégyártó	Keksz- és ostyagyártó
Anyagmozgató eszközök és berendezések	X	X	X	X	X
Golyósmalom	X		X	X	
Hengerszékek	X		X	X	
Pörkölő berendezések	X		X	X	
Mérlegek, mérőeszközök	X	X	X	X	X
Keverők	X	X	X	X	X
Üstök	X	X			X
Csomagológépek, eszközök	X	X	X	X	X
Anyag-előkészítő gépek, berendezések	X	X	X	X	X
Cukrászipari kéziszerszámok	X	X			X
Ostyasütő berendezés	X				X

Öntő- és formázógépek	X	X	X		
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X	X

36.

## ÉLELMISZERIPARI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 541 01
2. A szakképesítés megnevezése: Élelmiszeripari technikus
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások
    - Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 01  
Megnevezés: Bor- és pezsgőgyártó technikus
    - Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 02  
Megnevezés: Cukoripari technikus
    - Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 03  
Megnevezés: Dohányipari technikus
    - Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 04  
Megnevezés: Édesipari technikus
    - Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 05  
Megnevezés: Élelmiszer-higiénikus
    - Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 06  
Megnevezés: Erjedés- és üdítőitalipari technikus
    - Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 07  
Megnevezés: Hús- és baromfiipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 08

Megnevezés: Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 09

Megnevezés: Sütő- és cukrászipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 10

Megnevezés: Tartósítóiipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 11

Megnevezés: Tejipari technikus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3113

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Élelmiszer-ipari technikus	2	2000

## II. Egyéb adatok

*Elágazás megnevezése: Bor- és pezsgőgyártó technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Cukoripari technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek  
2. Elmélet aránya: 50%  
3. Gyakorlat aránya: 50%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Dohányipari technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek  
2. Elmélet aránya: 50%  
3. Gyakorlat aránya: 50%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Édesipari technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek  
2. Elmélet aránya: 50%  
3. Gyakorlat aránya: 50%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Élelmiszer-higiénikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalakmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alakmassági követelmények: szükségesek  
2. Elmélet aránya: 50%  
3. Gyakorlat aránya: 50%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alakmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Erjedés- és üdítőitalipari technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalakmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alakmassági követelmények: szükségesek  
2. Elmélet aránya: 50%  
3. Gyakorlat aránya: 50%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alakmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Hús- és baromfiipari technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalakmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alakmassági követelmények: szükségesek  
2. Elmélet aránya: 50%  
3. Gyakorlat aránya: 50%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alakmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek  
2. Elmélet aránya: 50%  
3. Gyakorlat aránya: 50%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Sütő- és cukrászipari technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek  
2. Elmélet aránya: 50%  
3. Gyakorlat aránya: 50%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Tartósítóiipari technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek  
2. Elmélet aránya: 50%  
3. Gyakorlat aránya: 50%  
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Elágazás megnevezése: Tejipari technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség:

- Előírt gyakorlat:  
 Elérhető kreditek mennyisége:  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek  
 2. Elmélet aránya: 50%  
 3. Gyakorlat aránya: 50%  
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van  
 Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
 Ha szervezhető, mikor:  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3113	Élelmiszer-ipari technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára  
 Előkészíti a munkafolyamatot  
 Alapméréseket végez  
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet  
 Adminisztrációs munkát végez/végeztet  
 Elkészíti az üzem tevékenységi tervét  
 Előkészítő műveleteket végez, végeztet, ellenőriz  
 Hőkezelést végeztet, ellenőriz  
 Szétválasztó műveleteket végeztet, ellenőriz  
 Befejező műveleteket végeztet  
 Borászati termékeket gyártat  
 Cukoripari terméket gyártat  
 Dohányipari termékeket gyártat  
 Édesipari termékeket gyártat  
 Élelmiszer-ipari higiénikus tevékenységeket végez  
 Erjedés- és üdítőital-ipari termékeket gyártat  
 Hús- és baromfiipari termékeket gyártat  
 Malom- és keveréktakarmány-ipari termékeket állítat elő  
 Sütő- és cukrászipari termékeket állítat elő  
 Tartósítóiipari termékeket gyártat



Tejipari termékeket gyártat  
Munka-, tűz-, környezetvédelmi, minőségbiztosítási munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 621 01 0000 00 00	Borász
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 541 04 1000 00 00	Pék-cukrász
33 541 07 0000 00 00	Pék
33 541 05 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
33 541 06 1000 00 00	Tejtermékgyártó
51 541 01	Vágóállat-minősítő

*IV.*

*Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést  
Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot  
Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket  
Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat  
Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Munka- és védőruhával szembeni követelmények  
B Védőeszközök  
B Munkaterület jellemzői  
B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok  
A Biztonságos munka feltételei  
A Higiéniai követelmények  
B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás  
B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok  
B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek  
C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez  
Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat  
A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket  
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik  
Részt vesz a karbantartási munkákban  
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket  
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást  
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépkezelés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Komplex eszközhasználati képesség
- 4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Állóképesség

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Beállítja az előírt paramétereket
- Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
- Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
- Vállalkozást indít, működtet
- Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Mintavétel  
B Alapanyag-minősítés  
B Késztermék-minősítés  
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Dokumentumok, naplók vezetése  
C Gazdálkodási alapismeretek  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
5 Mennyiségérzék  
3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Labortechnikai eszközök használata  
5 Elemi számolási készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság  
Elkötelezettség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás  
Matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1129–06 Gyártástervezés, -szervezés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Oktatást szervez, tart  
Továbbképzést tart és képzésben részesül  
Betartja és betartatja a vagyon- és titokvédelmi előírásokat

Informatikai eszközöket használ  
Létszámszükségletet határoz meg  
Gépszükségletet határoz meg  
Gyártás és gyártmányfejlesztésre javaslatot tesz  
Betartja és betartatja az élelmiszer-higiéniáról szóló jogszabályokat  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Munkaterület technológiai folyamata  
B Környezetvédelem és az élelmiszeripar kapcsolata  
B Hulladékok és jellemzői  
B Veszélyes hulladékok  
B Vízvédelem  
B Levegővédelem  
B Zajvédelem  
B Termelési terv  
B Létszámszükséglet meghatározása  
B Gépszükséglet meghatározása  
B Gyártás és gyártmányfejlesztés  
B Jó Higiéniái Gyakorlat (GHP)  
B ISO-szabványsorozat

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
2 ECDL 1. m IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m Prezentáció  
2 ECDL 7. m Információ és kommunikáció

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Önállóság  
Döntésképeség  
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség  
Kompromisszumképesség  
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Következtetési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1130–06 Élelmiszeripari műveletek, folyamatok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tisztítóműveleteket hajt végre  
Osztályozást végeztet, ellenőriz  
Válogatást végeztet, ellenőriz  
Aprító műveletet végeztet, ellenőriz (kézzel és/vagy géppel)  
Homogenizálást végeztet, ellenőriz (oldás, keverés, egyneműsítés)  
Vízelőkészítést végeztet, ellenőriz  
Hűtést végeztet, ellenőriz  
Fagyasztást végeztet, ellenőriz  
Előfőzést, főzést végeztet, ellenőriz  
Sütést végeztet, ellenőriz  
Pörkölést végeztet, ellenőriz  
Pasztörözést végeztet, ellenőriz  
Sterilizést végeztet, ellenőriz  
Szárítást végeztet, ellenőriz  
Szűrést végeztet, ellenőriz  
Szeparálást végeztet, ellenőriz  
Ülepítést végeztet, ellenőriz  
Sajtolást, préselést végeztet, ellenőriz  
Szitálást végeztet, ellenőriz  
Besűritést, bepárlást végeztet, ellenőriz  
Fermentálást végeztet, ellenőriz  
Érlelést végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Tisztító műveletek jellemzői  
B Osztályozás, válogatás jellemzői, módjai  
B Aprító műveletek célja, módjai, alkalmazása  
B Vízelőkészítés módjai  
B Hűtés, fagyasztás jellemzői, folyamatai, paramétere  
B Előfőzés, főzés, sütés, pörkölés jellemzői, paramétere, folyamatai  
B Pasztörözés célja, módjai, alkalmazása  
B Sterilizés jellemzői, végrehajtása  
B Szárítás jellemzői, folyamatai, végrehajtása  
B Bepárlás folyamata, végrehajtása  
B Ülepítés  
B Szűrés  
B Sajtolás, préselés jellemzői  
B Fermentálás folyamatai  
B Érlelés folyamata, jellemzői  
B Szitálás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése  
3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:  
Pontosság

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:  
Logikus gondolkodás  
Következtetési képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1131–06 Borászati termékgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Meghatározza a szüret időpontját, szüreti tervet készít  
Próbaszüretet végez, irányít  
Cefrekészítést és kezelést végeztet  
Biotechnológiai folyamatokat irányít, ellenőriz  
Borkezelést, érlelést irányít  
Észleli és javítja a borkezelés hibáit  
Bort bírál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Szőlőgondozás, -szaporítás  
B Borvidékek jellemzői és a szőlőfajták  
B Boripar segédanyagai  
B Adalékanyagok  
B Szőlőfeldolgozás előkészítő műveletei  
B Must jellemzői és előkészítése  
B Fehér- és vörösbor előállítása  
B Iskolázási műveletek  
B Borminősítés  
C Pezsgőgyártás elmélete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Folyamatábra olvasása

- 3 Diagram kitöltése
- 4 Nyersanyag átvételi eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1132–06 Cukoripari termék-gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Lényerést végeztet, ellenőriz
- Létisztítást végeztet, ellenőriz
- Besűritést végeztet
- Kristályosítást végeztet, ellenőriz
- Mészégetést végeztet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Cukorrépa jellemzői
- C Cukoripar segédanyagai és azok előkészítése
- B Nyersanyagátvétel
- B Répafeldolgozás
- B Répalényérés és létisztítás
- B Bepárlás és kristályosítás
- B Cukoripar késztermékei
- B Cukoripar melléktermékei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrás kezelése
- 3 Folyamatábrák olvasása
- 4 Laboratóriumi vizsgálathoz szükséges eszközök használata

Személyes kompetenciák:



Önállóság  
Döntésképeség  
Pontosság  
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:  
Közérthetőség  
Határozottság

Módszerkompetenciák:  
Logikus gondolkodás  
Következtetési képesség  
Környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1133–06 Dohányipari termék-gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Dohányfermentálást végeztet, ellenőriz  
Dohánypácolást végeztet, ellenőriz  
Dohányvágatot készített, ellenőriz  
Dohánykeveréket gyártat  
Filtergyártást végeztet  
Cigaretta- és szivargyártást végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Dohánynövény tulajdonságai  
B Dohánylevél átvétele  
B Dohányfermentálás folyamata  
B Cigarettagyártás technológiája  
B Pácolás  
C Vágógépek  
B Filterek fajtái, gyártástechnológiájuk  
C Filtergyártó gépek  
C Cigarettagyártó gépek  
C Szivargyártás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése  
3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:  
Állóképesség

Önállóság  
Döntésképeség

Társas kompetenciák:  
Határozottság  
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:  
Problémamegoldás  
Hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1134–06 Édesipari termékgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Pörkölést végeztet, ellenőriz  
Masszafinomítást végeztet  
Ízesítést végeztet, ellenőriz  
Temperálást végeztet  
Formázást végeztet, ellenőriz  
Bevonatkészítést végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Technológiai műveletek  
B Technológiai paraméterek  
B A lejátszódó folyamatok  
B Édesipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Édesipari jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:  
Precizitás  
Ízérzékelés  
Szaglás

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő  
Készség  
Határozottság

Módszerkompetenciák:  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1135–06 Élelmiszeripari higiénikus tevékenység

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Laboratóriumi eszközöket és műszereket kezel, kalibrál  
Mikrobiológiai mintát vesz, vizsgálatokat végez és kiértékeli az eredményt  
Analitikai vizsgálatokat végez és kiértékeli az eredményt  
Betartja az új élelmiszerekhez szükséges engedélyezési eljárásokat  
Betartatja az élelmiszer-higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Technológiai műveletek és paraméterek  
B A felhasznált anyagok jellemzőinek, tulajdonságai  
B Laboratóriumi eszközök kalibrálása  
B Mikrobiológia  
B Törvények, rendeletek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép használat  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű beszédkészség  
5 Jelképek értelmezése  
4 Matematikai készségek  
4 Laboratóriumi vizsgálathoz szükséges eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Döntésképeség  
Pontosság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Következtetési képesség  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1136–06 Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kivonatolást végeztet, ellenőriz  
Cefrézést végeztet  
Malátát gyártat  
Keményítő hidrolizátumot gyártat  
Lepárlást végeztet, ellenőriz  
Szaturálást végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Technológiai (söripari, szeszipari, üdítőital-ipari, keményítő-, ecet- és élesztőgyártás) műveletek

B Technológiai anyagok, paraméterek

B A lejátszódó folyamatok

B Erjedés- és üdítőital-ipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Matematikai készségek

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Ízérzékelés

Szaglás

Pontosság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1137–06 Hús- és baromfiipari termék-gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vágóhídi műveleteket végeztet

Darabolást, csontozást végeztet  
Másodlagos feldolgozást végeztet, ellenőriz  
Halfeldolgozást végeztet, ellenőriz  
Tojáskezelést és/vagy -feldolgozást végeztet  
Füstölt, pácolt, lángolt terméket gyártat  
Tollkezelést és/vagy feldolgozást végeztet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Technológiai (hús- és baromfiipari) műveletek  
B Technológiai anyagok, paraméterek  
B A lejátszódó folyamatok  
B Hús- és baromfiipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
1 Elemi szintű számítógép használat

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Terhelhetőség  
Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1138–06 Malom- és keveréktakarmány-ipari termékgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gabonátárolást végeztet  
Gabonahántolást végeztet  
Gabonaörlést végeztet  
Keveréktakarmányt gyártat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Technológiai (malom- és keveréktakarmány-ipari) műveletek

B Technológiai anyagok, paraméterek

B A lejátszódó folyamatok

B Malom- és keveréktakarmány-ipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

1 Elemi szintű számítógép használat

4 Matematikai készségek

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1139–06 Sütő- és cukrászipari termék-gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Tésztakészítést, érlelést, pihentetést végeztet, ellenőriz

Kelesztést, felületkezelést végeztet, ellenőriz

Alakformáló műveleteket végeztet (nyújtás, osztás, hajtogatás stb.)

Vetést hajtat végre

Sütő-, cukrászipari tölteléket, krémeket készít és ellenőriz

Tojáskezelést és/vagy -feldolgozást végeztet

Felfőzést, szirupkészítést hajtat végre

Díszítést végeztet, díszmunkákat készít/készített

Fagylaltot, parfét készítet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Tésztakészítés nyersanyagai

B Tésztakészítés módjai

B Tésztafeldolgozás műveletei

B Sütés és készáru kezelés műveletei

B Péksütemények jellemzői

B Péksütemények gyártástechnológia

B Cukrászipari termékek jellemzői  
B Félkész termékek jellemzői  
B Díszítések jellemzői  
B Fagylaltok és parfék jellemzői  
B Hideg pohárkrémek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Folyamatábra olvasása  
3 Laboratóriumi vizsgálatokhoz szükséges eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Kézügyesség  
Önállóság  
Pontosság

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Problémamegoldás  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1140–06 Tartósítóiipari termék-gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Főzelékféléket hőkezeléssel, hőelvonással gyártat  
Sűrített készítményeket, püréket gyártat  
Szárítmányokat készített  
Gyümölcskészítményeket gyártat  
Gyümölcsleveket gyártat  
Húsalapú termékeket gyártat  
Savanyított termékeket gyártat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tartósítóiipar nyersanyagai  
B Segéd- és adalékanyagok  
B Késztermékek jellemzői  
B Főzelékgyártás  
B Sűrített termékek gyártástechnológiája

B Gyümölcskészítmények jellemzői  
B Befőttek gyártása  
B Gyümölcs- és zöldséglevelek gyártása  
B Szárítmányok gyártása  
B Étélízesítők gyártásának jellemzői  
B Húsalapú termékek gyártása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Nyersanyag átvételi eszközök használata  
4 Laboratóriumi vizsgálathoz szükséges eszközök használata  
5 Elemi számolási készség  
4 Csomagolási jelképek értelmezése  
3 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Problémamegoldás  
Hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1141–06 Tejipari termék-gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Natúr és ízesített terméket gyártat  
Vajgyártást végeztet

Túrót, sajtot gyártat

Savanyított terméket gyártat

Sűrített, porított terméket gyártat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Technológiai (tejipari) műveletek  
B Technológiai anyagok, paraméterek  
B A lejátszódó folyamatok  
B Tejipari gépek és berendezések feladatai, működésük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:



- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 4 Matematikai készségek

Személyes kompetenciák:

Terhelhetőség

Türelem

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Logikus gondolkodás

Az 54 541 01 0010 54 01 azonosító számú, Bor- és pezsgőgyártó technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1131-06	Borászati termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 02 azonosító számú, Cukoripari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1132-06	Cukoripari termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 03 azonosító számú, Dohányipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése

0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1133-06	Dohányipari termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 04 azonosító számú, Édesipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1134-06	Édesipari termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 05 azonosító számú, Élelmiszer-higiénikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1135-06	Élelmiszeripari higiénikus tevékenység

Az 54 541 01 0010 54 06 azonosító számú, Erjedés- és üdítőitalipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1136-06	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 07 azonosító számú, Hús- és baromfiipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1137-06	Hús- és baromfiipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 08 azonosító számú, Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1138-06	Malom- és keveréktakarmány-ipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 09 azonosító számú, Sütő- és cukrászipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1139-06	Sütő- és cukrászipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 10 azonosító számú, Tartósítóiipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1140-06	Tartósítóiipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 11 azonosító számú, Tejipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés

1130–06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1141–06	Tej iparitermék-gyártás

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

##### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1129–06 Gyártástervezés, -szervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari törvény és jogszabályok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1130–06 Élelmiszeripari műveletek, folyamatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az élelmiszer-ipari műveletek alkalmazása a késztermékek előállítása során

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1131–06 Borászati termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A boripar technológiai műveleteinek ismertetésével késztermék előállítása, a hozzátartozó gépek és berendezések működése, munkavédelem és higiéniai ismeretek, környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott gyártástechnológiai műveletet, a hozzárendelt berendezés

üzemeltetésével, illetve beszéljen a kapcsolódó minőségbiztosítási és adminisztrációs feladatokról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1132–06 Cukoripari termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A cukoripar gyártástechnológiája, gépek és berendezések ismertetése, munkavédelmi és környezetvédelmi feladatok, minőségbiztosítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott gyártástechnológiai műveletet, a hozzá rendelt berendezés üzemeltetésével, illetve beszéljen a kapcsolódó minőségbiztosítási és adminisztrációs feladatokról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1133–06 Dohányipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A dohányipar gyártástechnológiája, annak gépei és berendezései, munka- és környezetvédelem, illetve minőségbiztosítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott dohánytermék előállításának technológiai műveletét, a kiválasztott berendezés üzemeltetésével

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

#### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1134–06 Édesipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott édesipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Készítsen egy adott édesipari terméket, a termék előállításához szükséges berendezés üzemeltetésével

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1135–06 Élelmiszeripari higiénikus tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mutassa be egy élelmiszer-ipari üzem adott technológiai lépéséhez kapcsolódó vizsgálati módszereket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el egy adott élelmiszer-ipari termék minőség-ellenőrzését, a lehetséges laboratóriumi mérések adminisztrálását és értékelését

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1136–06 Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erjedés-/üdítőital-ipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott késztermék gyártását, gyártásközi ellenőrzését és kiválasztott berendezés üzemeltetését

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1137–06 Hús- és baromfiipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott hús-/baromfiipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések

működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott gyártástechnológiai műveletet a hús és baromfiipar elsődleges/másodlagos feldolgozása során, az adott berendezés alkalmazásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1138–06 Malom- és keveréktakarmány-ipari termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott malom- és keveréktakarmány-ipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lássa el az üzemelő malom egy munkaterületének feladatát, üzemeltesse a berendezést és beszéljen a munkavédelmi és minőségbiztosítási előírásokról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1139–06 Sütő- és cukrászipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sütő- és cukrászipari késztermék előállítás, az alkalmazott műveletek és berendezések bemutatása, minőségbiztosítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Készítsen el egy adott sütő-, illetve cukrászipari terméket a berendezések működtetésével, minősítse a készterméket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:



### 1140–06 Tartósítóipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tartósítóipari késztermékek előállítás, az alkalmazott berendezések ismertetése, munkavédelmi és higiéniai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Készítsen el egy adott tartósítóipari terméket, üzemeltesse a technológiai művelethez szükséges berendezést, és ismertesse a munkavédelmi előírásait

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

#### 1141–06 Tejipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott tejipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott tejipari termék előállítását, a termék gyártásközi ellenőrzését

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 541 01 0010 54 01 azonosító számú, Bor- és pezsgőgyártó technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 02 azonosító számú, Cukoripari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 03 azonosító számú, Dohányipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 04 azonosító számú, Édesipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 05 azonosító számú, Élelmiszer-higiénikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 06 azonosító számú, Erjedés- és üdítőitalipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
11. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 07 azonosító számú, Hús- és baromfiipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
12. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 08 azonosító számú, Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
13. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 09 azonosító számú, Sütő- és cukrászipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében





Cukorkezelés és berendezések		X									
Anyagmozgató gépek, berendezések			X						X	X	
Fermentáló berendezések			X								
Szárító berendezések			X								
Dohányfeldolgozás gépei, berendezések			X								
Csomagoló gépek			X	X					X	X	
Tisztító-, válogató gépek				X					X		
Aprítógépek				X					X		
Prések				X			X				
Keverő- és egyneműsítő gépek				X							
Oldó- és főzőberendezések				X							
Pörkölő berendezések				X							
Sütő berendezések				X				X			
Formázó berendezések				X							
Bevonatképző berendezések				X							
Mikrobiológiai laboratórium					X						
Üdítőitalgyártás és kiszerelés						X					

gépei, berendezés ei											
Ecet-, likőr-, keményítő- és sütőélesztő -gyártás berendezés ei						X					
Maláta- és sörgyártás gépei, berendezés ei						X					
Szesz- és pálinkagyá rtás berendezés ei						X					
Baromfiipa ri állatvágás gépei, berendezés ei							X				
Húsipari állatvágás gépei, berendezés ei							X				
Húsfeldolg ozó alapgépek, keverő- és töltőgépek							X				
Hőkezelő berendezés ek							X			X	X
Speciális feldolgozó berendezés ek							X			X	X
Anyagmint avételi eszközök								X			
Malomipar i speciális kéziszerszá mok								X			
Hántológé pek								X			
Hengerszé kek								X			



felszerelés ek												
-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

37.

ERJEDÉS- ÉS ÜDÍTŐITAL-IPARI TERMÉKGYÁRTÓ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI  
ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítések
    - Azonosítószám: 33 541 02 0100 21 01  
Megnevezés: Ecetgyártó
    - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 01  
Megnevezés: Élesztőgyártó
    - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 02  
Megnevezés: Gyümölcspálinka-gyártó
    - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 03  
Megnevezés: Keményítőgyártó
    - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 04  
Megnevezés: Sörgyártó
    - Azonosítószám: 33 541 02 0100 33 01  
Megnevezés: Szesz- és szeszesitalgyártó
    - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 05  
Megnevezés: Szikvízgyártó
    - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 06  
Megnevezés: Üdítőital- és ásványvízgyártó
  - 3.2. Elágazások: Nincsenek
  - 3.3. Ráépülés: Nincs



4. Hozzárendelt FEOR szám: 7223

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Ecetgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 200
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Élesztőgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.  
Vagy  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 300
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Gyümölcspálinka-gyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.  
Vagy  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 200
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*7. Rész-szakképesítés megnevezése: Keményítőgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Sörgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Szesz- és szeszestitalgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 400
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Szikvízgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.  
Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 150
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Üdítőital- és ásványvízgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 150
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

## Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7223	Sörgyártó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára  
Előkészíti a munkafolyamatot  
Alapméréseket végez  
Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet  
Előkészítő műveleteket végez  
Szaturálást végez  
Cefrét készít  
Szűrést végez  
Fermentációt végez  
Speciális szakmai műveletet végez  
Befejező műveleteket végez  
Kiszerezést végez  
Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat  
Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 621 01 0000 00 00	Borász
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszer-ipari technikus
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó

## *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

## 0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyagátvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépkézelés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B Hulladékkezelési eljárások

D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

5 Komplex eszközhasználati képesség

4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata

3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Beállítja az előírt paramétereket  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Mintavétel  
B Alapanyag-minősítés  
B Késztermék-minősítés  
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Dokumentumok, naplók vezetése  
C Gazdálkodási alapismeretek  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
5 Mennyiségérzék  
3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Labortechnikai eszközök használata  
5 Elemi számolási készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság  
Elkötelezettség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:



Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás  
Matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot  
Válogatást, osztályozást végez  
Magozást végez  
Anyagokat aprít  
Lényerést végez  
Szárítást végez  
Irányított erjesztést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A nyersanyagtárolás feltételei  
B Mosás, szár-, mag-, héjeltávolítás  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása  
B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok  
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Hőcserélőt kezel  
Szeparálást végez

Besűritést végez  
Érlelést végez  
Csendes italt tölt  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Zárást végez  
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői  
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása  
B A zárás célja, alkalmazása  
B A töltés technológiája  
B Csomagolóanyagok  
B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0563–06 Erjedési gyártás előkészítés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Melasz előkészítést végez  
Szesz denaturálást végez  
Vízkezelést végez  
Cukoroldást végez  
Szörpöt készít  
Széndioxidot lefejt  
Keményítő tartalmú anyagokat tisztít  
Kukoricát áztat  
Kukoricát csirátlanít  
Búzalisztből tésztát készít

Keményítő kimosást végez  
Keményítőtej tisztítást végez  
Keményítő cukrosítást végez

Gyümölcsöt tisztít  
Drogkivonatot készít  
Drogpárlatot készít  
Sörárpát tisztít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Alap-, pót-, segéd-és kiegészítő anyagok  
B A nyersanyagban végbemenő változások  
A Tisztító műveletek és berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Tűrőképesség  
Testi ügyesség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0564–06 Cefrekészítés, szűrés, fermentálás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ecetcefrét készít  
Élesztőcefrét készít  
Szeszcefrét készít  
Gyümölcscefrét készít  
Cefrézést végez sörlé előállításához  
Vízszűrést végez  
Cukorszirupot szűr  
Ecetszűrést végez  
Vákuum dobszűrőt üzemeltet  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot szűr  
Italt szűr

Cefreszűrést végez sörle előállításánál  
Sörszűrést végez  
Gyümölcs párlatot szűr  
Ecet fermentációt végez  
Élesztő szintenyészetet készít  
Élesztőt szaporít  
Sörle erjesztést végez  
Szeszcefrét erjeszt  
Szeszmoslékot fermentál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B A mikroorganizmusok életfolyamatai  
B A mikroorganizmusok hasznos tevékenysége  
B A mikroorganizmusok káros tevékenysége  
B A cefrekészítés módja  
B A szűrés célja, módja, fajtái, befolyásoló tényezői  
B Szűrőberendezések  
B A fermentálás folyamata  
B A fermentálást befolyásoló paraméterek szerepe

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Megbízhatóság  
Látás  
Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Körültekintés  
Elővigyázatosság  
Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0565–06 Erjedéssel készített termékgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szikvizet készít  
Szörpöt hígít, szaturál  
Lepárlást végez  
Alszeszt finomít  
Nyerszeszt finomít  
Víztelen szeszt gyárt  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot gyárt  
Vitális glutint gyárt  
Árpaáztatást végez  
Árpát csiráztat  
Zöldmalátát aszal  
Malátát csirátlanít  
Komlóforralást végez  
Sörlevet ülepit  
Sörpasztőrözést végez  
Szeszhűtést végez  
Szeszesitalt összeállít  
Szikvizet tölt  
Élesztőt csomagol  
Tankautót tölt  
Keményítőt csomagol  
A keletkező széndioxidot kezeli  
Élesztőt szárít  
Kukoricacsírát kezel  
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások  
B Szikvízgyártás műveletei  
B Ecetgyártás műveletei  
B Élesztőgyártás műveletei  
B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei  
B Keményítőgyártás műveletei  
B Sörgyártás műveletei  
B Szesz- és szeszesital gyártás műveletei  
B Üdítő- és ásványvízgyártás műveletei  
B Szállítóberendezések ismerete  
B Szikvízgyártás gépei  
B Ecetgyártás gépei  
B Élesztőgyártás gépei  
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei  
B Keményítőgyártás gépei  
B Sörgyártás gépei  
B Szesz- és szeszesital gyártás gépei

B Üdítő- és ásványvízgyártás gépei  
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Látás
- Szaglás
- Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztántartása
- Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0566–06 Ecetgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Szesz denaturálást végez
- Vízkezelést végez
- Feldolgozásig tárolja az anyagot
- Ecetcefrét készít
- Vízszűrést végez
- Ecetszűrést végez
- Ecet fermentációt végez

Csendes italt tölt

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Tankautót tölt

Zárást végez

Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A nyersanyagtárolás feltételei  
B A vízkezelés és vízszűrés célja, módja  
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B A mikroorganizmusok életfolyamatai  
B A mikroorganizmusok hasznos tevékenysége  
B A mikroorganizmusok káros tevékenysége  
B Cefrekészítés célja, módja  
B Fermentálás folyamata, befolyásoló paraméterek  
B Ecetgyártás gépei  
B A töltés technológiája  
B Csomagolóanyagok  
B A zárás célja, alkalmazása  
B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Monotónia-tűrés  
Felelősségtudat  
Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Helyzetfelismerés  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0568–06 Szikvízgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja az anyagot  
Vízkezelést végez  
Vízszűrést végez  
Szén-dioxidot lefejt  
Hőcserélőt kezel  
Szikvizet készít  
Szikvizet tölt  
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek  
B Szikvízgyártás műveletei  
B Szikvízgyártás gépei  
A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Tűrőképesség  
Türelem

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0570–06 Élesztőgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja az anyagot  
Melasz előkészítést végez  
Vízkezelést végez  
Vízszűrést végez  
Élesztőcefrét készít  
Vákuum dobszűrőt üzemeltet  
Élesztő szintenyészetet készít  
Élesztőt szaporít  
Szárítást végez  
Hőcserélőt kezel  
Szeparálást végez  
Élesztőt csomagol  
Jelöli a terméket  
Keletkező szén-dioxidot kezel  
Élesztőt szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A nyersanyagtárolás feltételei  
B A vízkezelés és vízszűrés célja, módja  
B Szűrőberendezések  
B Csomagolóanyagok



B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B A mikroorganizmusok életfolyamatai  
B A mikroorganizmusok hasznos tevékenysége  
B A mikroorganizmusok káros tevékenysége  
B Cefrekészítés célja, módja  
B Fermentálás folyamata, befolyásoló paraméterek  
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása  
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői  
B Élesztőgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg hallásutáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Megbízhatóság

Látás

Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Körültekintés

Elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0571–06 Gyümölcspálinka készítés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vízkezelést végez

Anyagokat aprít

Válogatást, osztályozást végez

Gyümölcsöt tisztít

Magozást végez

Feldolgozásig tárolja az anyagot

Lényerést végez

Gyümölcscefrét készít

Vízszűrést végez

Gyümölcspárlatot szűr

Élesztő szintenyészetet készít

Élesztőt szaporít

Irányított erjesztést végez

Lepárlást végez

Alszeszt finomít

Szeszhűtést végez  
Érlelést végez  
Csendes italt tölt  
Tankautót tölt  
Zárást végez  
Jelöli a terméket  
Keletkező szén-dioxidot kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei  
B Vízkészítés és vízsztűrés célja, módja  
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
B Mosás, szár- mag- héj eltávolítás  
B Lényérés és lésztűtés célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódo folyamatok  
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B Mikroorganizmusok életfolyamatai  
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége  
B Mikroorganizmusok káros tevékenysége  
B Lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódo folyamatok  
B Szesz- és szeszésital gyártás gépei  
B Gyümölcscefre készítés célja, módja  
B Erjesztés alatt végbemenő változások  
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei  
B Töltés technológiája  
B Csomagolóanyagok  
B Zárás célja, alkalmazása  
B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Monotónia-tűrés  
Megbízhatóság  
Látás  
Szaglás  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés  
Elővigyázatosság  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0572–06 Keményítőgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Válogatást, osztályozást végez  
Vízkezelést végez  
Vízszűrést végez  
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít  
Anyagokat aprít  
Kukoricát áztat  
Kukoricát csirátlanít  
Búzalisztből tésztát készít  
Keményítő kimosást végez  
Keményítőtej tisztítást végez  
Keményítő cukrosítást végez  
Vákuum dobszűrőt kezel  
Keményítő hidrolizátumot szűr  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot gyárt  
Vitális glutint gyárt  
Hőcserélőt kezel  
Szeparálást végez  
Besűrítést végez  
Keményítőt csomagol  
Jelöli a terméket  
Kukoricacsirát kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
A Tisztító műveletek és berendezések  
B A szűrés célja, módja és fajtái  
B Szűrőberendezések  
B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők  
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai, alkalmazása  
B Csomagolóanyagok  
B Keményítőgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0573–06 Sörgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vízkezelést végez

Szén-dioxidot lefejt

Keményítő tartalmú anyagokat tisztít

Anyagokat aprít

Válogatást, osztályozást végez

Sörárpát tisztít

Feldolgozásig tárolja az anyagot

Szikvizet készít

Cefrézést végez (sörlé előállításnál)

Vízszűrést végez

Vákuum dobszűrőt üzemeltet

Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)

Sörszűrést végez

Élesztő szintenyészetet készít

Élesztőt szaporít

Sörlé erjesztést végez

Szárítást végez

Árpaáztatást végez

Árpát csiráztat

Zöldmalátát aszal

Malátát csíráatlanít

Komlóforralást végez

Sörlevet ülepit

Hőcserélőt kezel

Sörpasztörözést végez

Szeparálást végez

Besűritést végez

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Tankautót tölt

Zárást végez  
Jelöli a terméket  
Keletkező szén-dioxidot kezel  
Élesztőt szárít  
Malátatörkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
A Tisztító műveletek és berendezések  
B Szűrés célja, módja és fajtái  
B Szűrőberendezések  
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B Mikroorganizmusok életfolyamatai  
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége  
B Mikroorganizmusok káros tevékenysége  
B Cefrekészítés módja  
B Fermentálás folyamata  
B Fermentálást befolyásoló paraméterek szerepe  
B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők  
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai, alkalmazása  
B Töltés technológiája  
B Sörgyártás gépei  
B A nyersanyag-tárolás feltételei  
B A vízkezelés és vízszűrés célja, módja  
B A töltés technológiája  
B Csomagolóanyagok  
B A zárás célja, alkalmazása  
B Töltő- és zárógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0574–06 Szesz- és szeszesital-gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Vízkezelést végez  
Cukoroldást végez  
Keményítő tartalmú anyagokat tisztít  
Anyagokat aprít  
Válogatást, osztályozást végez  
Gyümölcsöt tisztít  
Magozást végez  
Drogkivonatot készít  
Drogpárlatot készít  
Feldolgozásig tárolja az anyagot  
Lényerést végez  
Szeszcefrét készít  
Vízszűrést végez  
Italt szűr  
Élesztő szintenyészetet készít  
Élesztőt szaporít  
Szeszcefrét erjeszt  
Szeszmoslékot fermentál  
Szárítást végez  
Lepárlást végez  
Nyersszeszt finomít  
Víztelen szeszt gyárt  
Szeszhűtést végez  
Szeparálást végez  
Szeszesitált összeállít  
Érlelést végez  
Csendes italt tölt  
Tankautót tölt  
Zárást végez  
Jelöli a terméket  
Élesztőt szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Nyersanyag-tárolás feltételei  
B Vízkézelés és vízszűrés célja, módja  
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
B Mosás, szár- mag- és héj eltávolítás  
B Lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok  
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B Mikroorganizmusok életfolyamatai  
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége

B Mikroorganizmusok káros tevékenysége  
B Lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok  
B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei  
B Gyümölcscefre készítés célja, módja  
B Erjesztés alatt végbemenő változások  
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei  
B Szeszcefre készítés célja, módja  
B Töltés technológiája  
B Csomagolóanyagok  
B Zárás célja, alkalmazása  
B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Monotónia-tűrés  
Megbízhatóság  
Szaglás  
Kézügyesség  
Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Körültekintés  
Elővigyázatosság  
Áttekintő képesség  
Helyzetfelismerés  
A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0575–06 Üdítőital- és ásványvízgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot  
Gyümölcsöt tisztít  
Magozást végez  
Cukoroldást végez  
Cukorszirupot szűr

Szörpöt készít  
Szörpöt hígít  
Szén-dioxidot lefejt  
Hőcserélőt kezel  
Vízkezelést végez  
Vízszűrést végez  
Tankautót tölt  
Zárást végez  
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Tisztító műveletek és berendezések
- B A nyersanyag-tárolás feltételei
- B Mosás, szár- mag- és héj eltávolítás
- B Szűrés célja, módja és fajtái
- B Szűrőberendezések
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B A vízkezelés és vízszűrés célja, módja
- B A töltés technológiája
- B Csomagolóanyagok
- B A zárás célja, alkalmazása
- B Töltő- és zárógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Ízérzékelés
- Állóképesség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés
- Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0567–06 Ecetgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*



Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket  
Melasz előkészítést végez  
Cukoroldást végez  
Szörpöt készít  
Szén-dioxidot lefejt  
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít  
Kukoricát áztat  
Anyagokat aprít  
Kukoricát csíráltat  
Búzalisztból tésztát készít  
Keményítő kimosást végez  
Keményítőtej tisztítást végez  
Keményítő cukrosítást végez  
Válogatást, osztályozást végez  
Gyümölcsöt tisztít  
Magozást végez  
Drogkivonatot készít  
Drogpárlatot készít  
Sörárpát tisztít  
Lényerést végez  
Szikvizet készít  
Szörpöt hígít, szaturál  
Élesztőcefrét készít  
Szeszcefrét készít  
Gyümölcscefrét készít  
Cefrészést végez (sörlé előállításnál)  
Cukorszirupot szűr  
Vákuumdobszűrőt üzemeltet  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot szűr  
Italt szűr  
Cefeszűrést végez (sörlé előállításnál)  
Sörszűrést végez  
Gyümölcspárlatot szűr  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Élesztő szintenyészetet készít  
Vállalkozást indít, működtet  
Élesztőt szaporít  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Sörlé erjesztést végez  
Irányított erjesztést végez  
Szeszcefrét erjeszt  
Szeszmoslékot fermentál  
Szárítást végez

Lepárlást végez  
Alszeszt finomít  
Nyerszeszt finomít  
Víztelen szeszt gyárt  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot gyárt  
Vitális glutint gyárt  
Árpa áztatást végez  
Árpát csíráztat  
Zöldmalátát aszal  
Malátát csíráatlanít  
Komlóforralást végez  
Sörlevet ülepít  
Hőcserélőt kezel  
Sör pasztörözést végez  
Szeszhűtést végez  
Szeparálást végez  
Szeszesitalt összeállít  
Besűritést végez  
Érlelést végez  
Szikvizet tölt  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Élesztőt csomagol  
Keményítőt csomagol  
Jelöli a terméket  
Keletkező szén-dioxidot kezel  
Élesztőt szárít  
Kukoricacsírárt kezel  
Maláta törkölyt kezel  
Keletkező szén-dioxidot kezel  
Élesztőt szárít  
Kukoricacsírárt kezel  
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai

B Mosás, szár- mag- héjeltávolítás

B Lényérés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok

B A lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok

B Szesz és szeszesital gyártás gépei

B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő-, csomagolóanyagok

D Melléktermékek hasznosítása

B Szakmai számítások

B Szikvízgyártás műveletei

B Élesztőgyártás műveletei

B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei  
B Keményítőgyártás műveletei  
B Sörgyártás műveletei  
B Szesz-, és szeszesital-gyártás művelete  
B Üdítőital-, és ásványvízgyártás műveletei  
B Szállítóberendezések  
B Szikvízgyártás gépei  
B Élesztőgyártás gépei  
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei  
B Keményítőgyártás gépei  
B Sörgyártás gépei  
B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei  
B Üdítőital-, és ásványvízgyártás gépei  
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B Mikroorganizmusok életfolyamatai  
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége  
B Mikroorganizmusok káros szerepe  
B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők  
B Élelmiszer szabályozás  
B Minőségbiztosítási rendszerek  
B Élelmiszer előállítás működési feltételei  
B Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Mintavétel  
C Gyártásközi vizsgálatok  
C Késztermék vizsgálatok  
C Késztermék minősítés  
C Környezeti elemek és védelmük  
C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése  
1 Elemi szintű számítógéphasználat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése  
3 Egyszerű testek rajzának készítése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Látás  
Szaglás

Monotónia-tűrés  
Türelem

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Körültekintés  
Elővigyázatosság  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztántartása  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0569–06 Szikvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártóhoz

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket  
Melasz előkészítést végez  
Szeszdenaturálást végez  
Cukoroldást végez  
Szörpöt készít  
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít  
Kukoricát áztat  
Anyagokat aprít  
Kukoricát csíráltat  
Búzalisztből tésztát készít  
Keményítő kimosást végez  
Keményítőtej tisztítást végez  
Keményítő cukrosítást végez  
Válogatást, osztályozást végez  
Gyümölcsöt tisztít  
Magozást végez  
Drogkivonatot készít  
Drogpárlatot készít  
Sörárpát tisztít  
Lényerést végez  
Szörpöt hígít, szaturál  
Ecetcefrét készít  
Élesztőcefrét készít  
Szeszcefrét készít  
Gyümölcscefrét készít  
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)

Cukorszirupot szűr  
Ecet szűrést végez  
Vákuumdobszűrőt üzemeltet  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot szűr  
Italt szűr  
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)  
Sörszűrést végez  
Gyümölcs párlatot szűr  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Ecet fermentációt végez  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Élesztő szintenyészetet készít  
Vállalkozást indít, működtet  
Élesztőt szaporít  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Sörlé erjesztést végez  
Irányított erjesztést végez  
Szeszcefrét erjeszt  
Szeszmoslékot fermentál  
Szárítást végez  
Lepárlást végez  
Alszeszt finomít  
Nyerszeszt finomít  
Víztelen szeszt gyárt  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot gyárt  
Vitális glutint gyárt  
Árpa áztatást végez  
Árpát csiráztat  
Zöldmalátát aszal  
Malátát csíráatlanít  
Komlóforralást végez  
Sörlevet ülepit  
Sör pasztörözést végez  
Szeszhűtést végez  
Szeparálást végez  
Szeszesített összeállít  
Besűrítést végez  
Érlelést végez  
Csendes italt tölt  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Élesztőt csomagol  
Tankautót tölt  
Keményítőt csomagol  
Zárást végez  
Keletkező szén-dioxidot kezel  
Élesztőt szárít  
Kukoricacsírárt kezel  
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok

D Melléktermékek hasznosítása

B Szakmai számítások

B Ecetgyártás műveletei

B Élesztőgyártás műveletei

B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei

B Keményítőgyártás műveletei

B Sörgyártás műveletei

B Szesz- és szeszesimal-gyártás műveletei

B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei

B Szállítóberendezések

B Ecetgyártás gépei

B Élesztőgyártás gépei

B Gyümölcspálinka-gyártás gépei

B Keményítőgyártás gépei

B Sörgyártás gépei

B Szesz- és szeszesimal-gyártás gépei

B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei

B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok

B Mikroorganizmusok életfolyamatai

B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége

B Mikroorganizmusok káros szerepe

B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők

C Gyártásközi vizsgálatok

C Késztermék vizsgálatok

C Késztermék minősítés

C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak

C Üzleti vállalkozás

C Gazdálkodást közvetlenül szabályozó törvények

C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük

C Környezeti elemek és védelmük

C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése

1 Elemi szintű számítógéphasználat

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Kézírás

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolásása, értelmezése
- 3 Egyszerű testek rajzkészítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Látás
- Szaglás
- Monotónia-tűrés
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés
- Elővigyázatosság
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztántartása
- Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1108–06 Élesztőgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Beállítja az előírt paramétereket
- Szesz denaturálást végez
- Cukoroldást végez
- Szörpöt készít
- Szén-dioxidot lefejt
- Keményítőtörtalmú anyagokat tisztít
- Kukoricát áztat
- Anyagokat aprít
- Kukoricát csíráltlanít
- Búzalisztből tésztát készít
- Keményítő kimosást végez
- Keményítőtej tisztítást végez
- Keményítő cukrosítást végez
- Válogatást, osztályozást végez

Gyümölcsöt tisztít  
Magozást végez  
Drogkivonatot készít  
Drogpárlatot készít  
Sörárpát tisztít  
Lényerést végez  
Szikvizet készít  
Szörpöt hígít, szaturál  
Ecetcefrét készít  
Szeszcefrét készít  
Gyümölcscefrét készít  
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)  
Cukorszirupot szűr  
Ecetszűrést végez  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot szűr  
Italt szűr  
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)  
Sörszűrést végez  
Gyümölcspárlatot szűr  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Ecet fermentációt végez  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Sörlé erjesztést végez  
Írányított erjesztést végez  
Szeszcefrét erjeszt  
Szeszmoslékot fermentál  
Lepárlást végez  
Alszeszt finomít  
Nyerszeszt finomít  
Víztelen szeszt gyárt  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot gyárt  
Vitális glutint gyárt  
Árpaáztatást végez  
Árpát csíráztat  
Zöldmalátát aszal  
Malátát csíráatlanít  
Komlóforralást végez  
Sörlevet ülepít  
Sör pasztörözést végez  
Szeszhútést végez  
Szeszesitalt összeállít  
Besűrítést végez  
Érlelést végez  
Szikvizet tölt  
Csendes italt tölt  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez



Tankautót tölt  
Keményítőt csomagol  
Zárást végez  
Kukoricacsírárt kezel  
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Mosás, szár- mag- és héjeltávolítás
- B Lényérés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B A lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B Szesz- és szeszesital gyártás gépei
- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő-, csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás műveletei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- B Élelmiszer-szabályozás
- B Minőségbiztosítási rendszerek
- B Élelmiszer-előállítás működési feltételei
- B Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Mintavétel
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék-vizsgálatok
- C Késztermék-minősítés
- C Környezeti elemek és védelmük
- C Hulladék kezelése
- B Ecetgyártás műveletei
- B Ecetgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 3 Egyszerű testek rajzkészítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Látás
- Szaglás
- Monotónia-tűrés
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés
- Elővigyázatosság
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztántartása
- Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1109–06 Gyümölcspálinka gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Beállítja az előírt paramétereket
- Melasz előkészítést végez
- Szesz-denaturálást végez

Szörpöt készít  
Szén-dioxidot lefejt  
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít  
Kukoricát áztat  
Kukoricát csíráltat  
Keményítő kimosást végez  
Keményítőtej tisztítást végez  
Keményítő cukrosítást végez  
Drogkivonatot készít  
Drogpárlatot készít  
Ecetcefrét készít  
Élesztőcefrét készít  
Szeszcefrét készít  
Ecet-szűrést végez  
Vákuumdobszűrőt üzemeltet  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot szűr  
Italt szűr  
Cefeszűrést végez (sörlé előállításnál)  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Ecet fermentációt végez  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Sörlé erjesztést végez  
Szeszcefrét erjeszt  
Szeszmoslékot fermentál  
Szárítást végez  
Nyersszeszt finomít  
Víztelen szeszt gyárt  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot gyárt  
Vitális glutint gyárt  
Árpa-áztatást végez  
Árpát csíráztat  
Zöldmalátát aszal  
Malátát csíráltat  
Kömlyöforralást végez  
Sörlevet ülepit  
Hőcserélőt kezel  
Sör pasztörözést végez  
Szeparálást végez  
Szeszesített összeállít  
Besűritést végez  
Szikvizet tölt  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Élesztőt csomagol  
Keményítőt csomagol  
Élesztőt szárít  
Kukoricacsírárt kezel

Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok

D Melléktermékek hasznosítása

B Szakmai számítások

B Szikvízgyártás műveletei

B Ecetgyártás műveletei

B Élesztőgyártás műveletei

B Keményítőgyártás műveletei

B Sörgyártás műveletei

B Szesz- és szeszesimal-gyártás művelete

B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei

B Szállítóberendezések

B Szikvízgyártás gépei

B Ecetgyártás gépei

B Élesztőgyártás gépei

B Keményítőgyártás gépei

B Sörgyártás gépei

B Szesz- és szeszesimal-gyártás gépei

B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei

B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok

B Mikroorganizmusok életfolyamatai

B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége

B Mikroorganizmusok káros szerepe

B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők

B Élelmiszer-szabályozás

C Minőségbiztosítási rendszerek

C Élelmiszer-előállítás működési feltételei

C Gyártásközi vizsgálatok

C Késztermék vizsgálatok

C Késztermék minősítés

C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak

C Biztonságos munka feltételei

C Balesetmegelőzés

C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük

C Környezeti elemek és védelmük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése

1 Elemi szintű számítógéphasználat

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Kézírás

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszéd-készség  
2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése  
3 Egyszerű testek rajzának készítése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Szaglás  
Monotónia-tűrés  
Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés  
Elővigyázatosság  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztán tartása  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1110–06 Keményítő gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket  
Melasz előkészítést végez  
Szesz denaturálást végez  
Cukoroldást végez  
Szörpöt készít  
Szén-dioxidot lefejt  
Gyümölcsöt tisztít  
Magozást végez  
Drogkivonatot készít  
Drogpárlatot készít  
Sörárpát tisztít  
Lényerést végez  
Szikvizet készít

Szörpöt hígít, szaturál  
Ecetcefrét készít  
Élesztőcefrét készít  
Szeszcefrét készít  
Gyümölcscefrét készít  
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)  
Cukorszirupot szűr  
Ecetszűrést végez  
Italt szűr  
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)  
Sörszűrést végez  
Gyümölcspárlatot szűr  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Ecet fermentációt végez  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Élesztő szintenyészetet készít  
Vállalkozást indít, működtet  
Élesztőt szaporít  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Sörlé erjesztést végez  
Irányított erjesztést végez  
Szeszcefrét erjeszt  
Szeszmoslékot fermentál  
Szárítást végez  
Lepárlást végez  
Alszeszt finomít  
Nyerszeszt finomít  
Víztelen szeszt gyárt  
Árpa áztatást végez  
Árpát csiráztat  
Zöldmalátát aszal  
Malátát csíráatlanít  
Komlóforralást végez  
Sörlevet ülepít  
Sör pasztörözést végez  
Szeszhűtést végez  
Szeszesitalt összeállít  
Érlelést végez  
Szikvizet tölt  
Csendes italt tölt  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Élesztőt csomagol  
Tankautót tölt  
Zárást végez  
Keletkező szén-dioxidot kezel  
Élesztőt szárít  
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

## Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszecet-gyártás műveletei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszecet-gyártás gépei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszermínőséget befolyásoló tényezők
- B Élelmiszerszabályozás
- B Minőségbiztosítási rendszerek
- B Élelmiszer előállítás működési feltételei
- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Mintavétel
- C Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok vizsgálata
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék vizsgálatok
- C Késztermék minősítés
- C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak
- C Üzleti vállalkozás
- C Gazdálkodást közvetlenül szabályozó törvények
- C Szervezési alapismeretek
- C Jövedéki alapismeretek
- C Biztonságos munka feltételei
- C Baleset-megelőzés
- C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük
- C Környezeti elemek és védelmük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképeség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolására, értelmezése
- 2 Egyszerű testek rajzának készítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Szaglás
- Monotónia-tűrés
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés
- Elővigyázatosság
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztántartása
- Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1111–06 Sörgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Beállítja az előírt paramétereket
- Melasz előkészítést végez
- Szesz denaturálást végez
- Cukoroldást végez
- Szörpöt készít
- Kukoricát áztat
- Kukoricát csíráztat
- Búzalisztből tésztát készít
- Keményítő kimosást végez
- Keményítő cukrosítást végez



Gyümölcsöt tisztít  
Magozást végez  
Drogkivonatot készít  
Drogpárlatot készít  
Lényerést végez  
Szörpöt hígít, szaturál  
Ecetcefrét készít  
Élesztőcefrét készít  
Szeszcefrét készít  
Gyümölcscefrét készít  
Cukorszirupot szűr  
Ecet szűrést végez  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot szűr  
Italt szűr  
Gyümölcspárlatot szűr  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Ecet fermentációt végez  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Irányított erjesztést végez  
Szeszcefrét erjeszt  
Szeszmoslékot fermentál  
Lepárlást végez  
Alszeszt finomít  
Nyerszeszt finomít  
Víztelen szeszt gyárt  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot gyárt  
Vitális glutint gyárt  
Szeszhűtést végez  
Szeszesitalt összeállít  
Érlelést végez  
Szikvizet tölt  
Csendes italt tölt  
Keményítőt csomagol  
Kukoricacsírárt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok  
D Melléktermékek hasznosítása  
B Szakmai számítások  
B Szikvízgyártás műveletei  
B Ecetgyártás műveletei  
B Élesztőgyártás műveletei  
B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei

B Keményítőgyártás műveletei  
B Szesz- és szeszesital-gyártás művelete  
B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei  
B Szállítóberendezések  
B Szikvízgyártás gépei  
B Ecetgyártás gépei  
B Élesztőgyártás gépei

B Gyümölcspálinka-gyártás gépei  
B Keményítőgyártás gépei  
B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei  
B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei  
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B Mikroorganizmusok életfolyamatai  
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége  
B Mikroorganizmusok káros szerepe  
B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők  
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Mintavétel  
C Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok vizsgálata  
C Gyártásközi vizsgálatok  
C Késztermék vizsgálatok  
C Késztermék minősítés  
C Jövedéki alapismeretek  
C Biztonságos munka feltételei  
C Baleset-megelőzés  
C Környezeti elemek és védelmük  
C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése  
1 Elemi szintű számítógép használat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése  
3 Egyszerű testek rajzkészítése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Szaglás  
Monotónia-tűrés

Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés

Elővigyázatosság

Áttekintő képesség

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1112–06 Szesz- és szeszesimal gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Melasz előkészítést végez

Szesz denaturálást végez

Szörpöt készít

Szén-dioxidot lefejt

Kukoricát áztat

Kukoricát csíráltat

Búzalisztból tésztát készít

Keményítő kimosást végez

Keményítőtej tisztítást végez

Keményítő cukrosítást végez

Sörárpát tisztít

Szikvizet készít

Szörpöt hígít, szaturál

Ecetcefrét készít

Élesztőcefrét készít

Gyümölcscefrét készít

Cefrézést végez (sörlé előállításnál)

Cukorszirupot szűr

Ecetszűrést végez

Vákuumdobszűrőt üzemeltet

Keményítőtejet víztelenít

Keményítő hidrolizátumot szűr

Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)

Sörszűrést végez

Gyümölcspárlatot szűr

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Ecet fermentációt végez  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Sörlé erjesztést végez  
Irányított erjesztést végez  
Szárítást végez  
Alszeszt finomít  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot gyárt  
Vitális glutint gyárt  
Árpa áztatást végez  
Árpát csíráztat  
Zöldmalátát aszal  
Malátát csíráatlanít  
Komlóforralást végez  
Sörlevet ülepit  
Sör pasztörözést végez  
Besűrítést végez  
Szikvizet tölt  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Élesztőt csomagol  
Keményítőt csomagol  
Kukoricacsírárt kezel  
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek  
B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok  
D Melléktermékek hasznosítása  
B Szakmai számítások  
B Szikvízgyártás műveletei  
B Ecetgyártás műveletei  
B Élesztőgyártás műveletei  
B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei  
B Keményítőgyártás műveletei  
B Sörgyártás műveletei  
B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei  
B Szállítóberendezések  
B Szikvízgyártás gépei  
B Ecetgyártás gépei  
B Élesztőgyártás gépei  
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei  
B Keményítőgyártás gépei  
B Sörgyártás gépei

B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei  
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B Mikroorganizmusok életfolyamatai  
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége  
B Mikroorganizmusok káros szerepe  
B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők  
B Élelmiszer szabályozás  
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Mintavétel  
C Alap-, pót-, segéd-,kiegészítő-, csomagolóanyagok vizsgálata  
C Gyártásközi vizsgálatok  
C Késztermék vizsgálatok  
C Késztermék minősítés  
C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak  
C Jövedéki alapismeretek  
C Biztonságos munka feltételei  
C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük  
C Környezeti elemek és védelmük  
C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek  
3 Gépelemek jelképeinek értelmezése  
1 Elemi szintű számítógéphasználat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése  
2 Egyszerű testek rajzának készítése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Látás  
Szaglás  
Monotónia-tűrés  
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés

Elővigyázatosság  
Áttekintő képesség  
A környezet tisztántartása  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1113–06 Üdítő-, ásványvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket  
Melasz előkészítést végez  
Szesz denaturálást végez  
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít  
Kukoricát áztat  
Anyagokat aprít  
Kukoricát csíráltat  
Búzalisztból tésztát készít  
Keményítő kimosást végez  
Keményítőtej tisztítást végez  
Keményítő cukrosítást végez  
Válogatást, osztályozást végez  
Drogkivonatot készít  
Drogpárlatot készít  
Sörárpát tisztít  
Lényerést végez  
Szikvizet készít  
Ecetcefrét készít  
Élesztőcefrét készít  
Szeszcefrét készít  
Gyümölcscefrét készít  
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)  
Ecetszűrést végez  
Vákuumdobszűrőt üzemeltet  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot szűr  
Italt szűr  
Cefeszűrést végez (sörlé előállításnál)  
Sörszűrést végez  
Gyümölcspárlatot szűr  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Ecet fermentációt végez  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Élesztő szintenyészetet készít

Vállalkozást indít, működtet  
Élesztőt szaporít  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Sörlé erjesztést végez  
Irányított erjesztést végez  
Szeszcefrét erjeszt  
Szeszmoslékot fermentál  
Szárítást végez  
Lepárlást végez  
Alszeszt finomít  
Nyerszeszt finomít  
Víztelen szeszt gyárt  
Keményítőtejet víztelenít  
Keményítő hidrolizátumot gyárt  
Vitális glutint gyárt  
Árpaáztatást végez  
Árpát csíráztat  
Zöldmalátát aszal  
Komlóforralást végez  
Sörlevet ülepít  
Sör pasztörözést végez  
Szeszhűtést végez  
Szeparálást végez  
Malátát csíráatlanít  
Szeszesitalt összeállít  
Besűritést végez  
Érlelést végez  
Szikvizet tölt  
Csendes italt tölt  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Élesztőt csomagol  
Keményítőt csomagol  
Keletkező szén-dioxidot kezel  
Élesztőt szárít  
Kukoricacsíráat kezel  
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok  
D Melléktermékek hasznosítása  
B Szakmai számítások  
B Szikvízgyártás műveletei  
B Ecetgyártás műveletei  
B Élesztőgyártás műveletei  
B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei  
B Keményítőgyártás műveletei

B Sörgyártás műveletei  
B Szesz- és szeszesital-gyártás művelete  
B Szállítóberendezések  
B Szikvízgyártás gépei  
B Ecetgyártás gépei  
B Élesztőgyártás gépei  
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei  
B Keményítőgyártás gépei  
B Sörgyártás gépei  
B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei  
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok  
B Mikroorganizmusok életfolyamatai  
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége  
B Mikroorganizmusok káros szerepe  
B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők  
C Gyártásközi vizsgálatok  
C Késztermék vizsgálatok  
C Késztermék minősítés  
C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése  
1 Elemi szintű számítógéphasználat  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
3 Kézírás  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése  
3 Egyszerű testek rajzának készítése  
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Látás  
Szaglás  
Monotónia-tűrés  
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés



Elővigyázatosság  
 Áttekintő képesség  
 A környezet tisztántartása  
 Módszeres munkavégzés

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0518-06	Erjedés- és tartósítóiipari nyersanyag-feldolgozás
0562-06	Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás
0563-06	Erjedési gyártáselőkészítés
0564-06	Cefrekészítés, szűrés, fermentálás
0565-06	Erjedéses termékgyártás

A 33 541 02 0100 21 01 azonosító számú, Ecetgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0566-06	Ecetgyártás

A 33 541 02 0100 31 01 azonosító számú, Élesztőgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0570-06	Élesztőgyártás

A 33 541 02 0100 31 02 azonosító számú, Gyümölcspálinka-gyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0571-06	Gyümölcspálinka készítés

A 33 541 02 0100 31 03 azonosító számú, Keményítőgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0572-06	Keményítőgyártás

A 33 541 02 0100 31 04 azonosító számú, Sörgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0573-06	Sörgyártás

A 33 541 02 0100 33 01 azonosító számú, Szesz- és szeszestitalgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0574-06	Szesz- és szeszestitalgyártás

A 33 541 02 0100 31 05 azonosító számú, Szikvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0568-06	Szikvízgyártás

A 33 541 02 0100 31 06 azonosító számú, Üdítőital- és ásványvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0575-06	Üdítőital- és ásványvízgyártás

V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

*1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

## *2. A szakmai vizsga részei:*

### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

### *2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 25%

2. feladat 75%

### *3. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 75%

## 2. feladat 25%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyagok tisztítása, dúsítása, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőtani műveletek (hőcsere, besűrítés) módjai. Csomagolóanyagokkal szembeni követelmények. Megadott ital töltési módjának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0563–06 Erjedési gyártás előkészítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott nyers-, pót-, segéd- és kiegészítő anyagokhoz a megfelelő előkészítő műveletek megválasztása.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0564–06 Cefrekészítés, szűrés, fermentálás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Cefrekészítés, szűrés, fermentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0565–06 Erjedéses termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erjedésipari gyártástechnológiák és hozzá kapcsolódó higiéniai szabályok betartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott termékgyártás végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%

2. feladat 70%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0566–06 Ecetgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ecet előállítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedéssipari nyersanyagátrolás feltételeinek ismertetése. Vízkezelés módjainak leírása.

Csomagolóanyagokkal szemben támasztott követelmények ismertetése. Töltési technológiák jellemzői, valamint töltő és zárógépek működésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0568–06 Szikvízgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szikvízkészítés műveleteinek elvégzése, ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0570–06 Élesztőgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élesztő szaporítás bemutatása. Ellenőrzések végzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0571–06 Gyümölcspálinka készítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsök előkészítő műveleteinek ismertetése. Élesztő anyagcsere folyamatainak leírása. Szesz lepárlás elméletének ismertetése. Szeszhűtők kialakítási lehetőségei. Szeszesitalok érlelésénél végbemenő folyamatok leírása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott cefréből gyümölcspálinka előállítás. Ellenőrzések elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

### 13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0572–06 Keményítőgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Különbféle keményítőtartalmú alapanyagok előkészítése, keményítő kinyerése. Keményítő vizsgálatának elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0573–06 Sörgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Maláta- és sörgyártás anyagainak és műveleteinek ismertetése. Maláta- és sörgyártás gépi berendezéseinek ismertetése. Melléktermékek kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Sörgyártás műveleteinek elvégzése. Ellenőrzések elvégzése. Dokumentáció vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

### 15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0574–06 Szesz- és szeszesitalgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szesz- és szeszesitalgyártás anyagainak ismertetése. Szeszgyártás műveleteinek ismertetése. Szeszesitalgyártás műveleteinek ismertetése. Szesz- és szeszesitalgyártás gépeinek jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szeszesital gyártása. Ellenőrzések végzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0575–06 Üdítőital- és ásványvízgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üdítőital gyártás anyagainak jellemzése. Üdítőital gyártási technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vízkezelési eljárások bemutatása. Szörpkészítés. Szaturálás műveletének bemutatása különböző rendszereken

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0567–06 Ecetgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyártástechnológiai műveletek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, lepárlás, ülepités, szeparálás, pasztörözés, besűrítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0569–06 Szikvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártóhoz

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedésipari termékgyártás műveleteinek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, pasztörözés, besűrítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

#### 19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1108–06 Élesztőgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedésipari termékgyártás műveleteinek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, pasztörözés, besűrités)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

#### 20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1109–06 Gyümölcspálinka-gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ecet-, élesztő-, keményítő-, sör és üdítőital-gyártás főbb műveleteinek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

#### 21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1110–06 Keményítőgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, folyadékiszterelés elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati



Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

#### 22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1111–06 Sörgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ecet-, élesztő-, keményítő-, sör és üdítőital-gyártás főbb műveleteinek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

#### 23. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1112–06 Szesz- és szeszesitalgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ecet-, élesztő-, keményítő-, sör és üdítőital-gyártás főbb műveleteinek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

#### 24. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1113–06 Üdítő-, ásványvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedésipari termékgyártás műveleteinek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, pasztörözés, besűrités)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 15
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 15
8. vizsgarész: 20

A 33 541 02 0100 21 01 azonosító számú, Ecetgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
9. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 01 azonosító számú, Élesztőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
11. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 02 azonosító számú, Gyümölcspálinka-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
12. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 03 azonosító számú, Keményítőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
13. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 04 azonosító számú, Sörgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
14. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 33 01 azonosító számú, Szesz- és szeszesitalgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5  
15. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 05 azonosító számú, Szikvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10  
2. vizsgarész: 5  
10. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 06 azonosító számú, Üdítőital- és ásványvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10  
2. vizsgarész: 5  
16. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 21 01 azonosító számú, Ecetgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

17. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 01 azonosító számú, Élesztőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

19. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 02 azonosító számú, Gyümölcspálinka-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

20. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 03 azonosító számú, Keményítőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

21. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 04 azonosító számú, Sörgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

22. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 3301 azonosító számú, Szesz- és szeszesitalgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

23. vizsgarész: 100



Csomagoló gépek	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tisztítóeszközök	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Alapanyag előkészítés gépei berendezései	X	X	X	X	X	X	X		
Ecetgyártás speciális berendezései	X	X							
Élesztőgyártás speciális berendezései	X		X						
Gyümölcsprálinkagyártás speciális berendezései	X			X					
Keményítőgyártás speciális berendezései	X				X				
Sörgyártás speciális berendezései	X					X			
Szesz- és szeszestalggyártás speciális berendezései	X						X		
Szikkvízgyártás speciális berendezései	X							X	
Üdítőital- és ásványvíz	X								X

yártás speciális berendezése i									
Egyéni védőeszköz ök	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetv édelmi eszközök, berendezése k	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabizto nsági eszközök, felszerelése k	X	X	X	X	X	X	X	X	X

38.

## HÚSIPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 541 01 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Húsipari termékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 01

Megnevezés: Baromfifeldolgozó

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 02

Megnevezés: Bélifeldolgozó

Azonosítószám: 31 541 01 0100 31 01

Megnevezés: Bolti hentes  
Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 03  
Megnevezés: Csontozó munkás  
Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 04  
Megnevezés: Halfeldolgozó  
Azonosítószám: 31 541 01 0100 31 02  
Megnevezés: Szárazáru készítő  
Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 05  
Megnevezés: Vágóhídi munkás

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7211

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Húsipari termékgyártó	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Húsipari termékgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Baromfifeldolgozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Bőfeldolgozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák:  
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 200
3. Elmélet aránya: 20%
4. Gyakorlat aránya: 80%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Bolti hentes*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.  
Vagy  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek



Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Csontozó munkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Halfeldolgozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Szárazáru készítő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség:  
 Előírt gyakorlat:  
 Elérhető kreditek mennyisége:  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 2. A képzés maximális időtartama:  
 Szakképzési évfolyamok száma:  
 Óraszám: 200  
 3. Elmélet aránya: 20%  
 4. Gyakorlat aránya: 80%  
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Vágóhídi munkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
 Bemeneti kompetenciák:  
 Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget  
 Szakmai előképzettség:  
 Előírt gyakorlat:  
 Elérhető kreditek mennyisége:  
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
 Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek  
 2. A képzés maximális időtartama:  
 Szakképzési évfolyamok száma:  
 Óraszám: 300  
 3. Elmélet aránya: 20%  
 4. Gyakorlat aránya: 80%  
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):  
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7211	Húsfeldolgozó (hentes, mészáros), hal- és baromfi-feldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára  
 Előkészíti a munkafolyamatot  
 Elsődleges feldolgozást és megelőző műveleteket végez

Darabolást, csontozást végez  
 Másodlagos feldolgozást végez  
 Félkész és készételeket készít  
 Hőkezelt húskészítményeket gyárt  
 Sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
 Nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
 Konzervet készít  
 Befejező műveleteket végez  
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet  
 Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat  
 Adminisztrációs munkát végez  
 Értékesítéssel kapcsolatos tevékenységet végez  
 Alapméréseket végez

### 3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
51 541 01	Vágóállat-minősítő

## IV.

### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
 0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniái követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiéniás szemlélet

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások  
B Nyersanyag-átvételi eljárások  
B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve  
B Gépkezelés  
C A gépek, berendezések karbantartása  
C Kéziszerszámok, eszközök  
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök  
B A raktározás alapelvei  
B Hűtő- és tároló raktározás  
B Hulladékkezelési eljárások  
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség  
5 Komplex eszközhasználati képesség  
4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata  
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Beállítja az előírt paramétereket  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek

C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Mintavétel  
B Alapanyag-minősítés  
B Késztermék-minősítés  
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Dokumentumok, naplók vezetése  
C Gazdálkodási alapismeretek  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
5 Mennyiségérzék  
3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Labortechnikai eszközök használata  
5 Elemi számolási készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság  
Elkötelezettség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás  
Matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0544–06 Elsődleges feldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Állatot átvesz  
Vágásra előkészít  
Kábítást végez  
Vág, vagy szűr, elvéreztet, vért kezel  
Szórtelenít, tisztít  
Bőrt fejt  
Elvégzi a kopasztást  
Pikkelyez  
Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít  
Testet hasít, tisztít  
Belsőseget kezel  
Bélgarnitúrát kezel  
Előhűtést végez  
Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez  
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz  
Baromfiféléket elsődlegesen feldolgoz  
Halat feldolgoz  
Testtáji darabolást végez  
Testet húsrészekre bont, filéz  
Húsrészekre formáz, csontoz  
Húsokat osztályoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Szarvasmarha fajták és típusok  
B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei  
D Sertésfajták és típusok  
B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei  
B Halak fajtái szervei  
B Baromfi-fajták, testtájai, csontváza, szervei  
B Juh-fajták és típusok, szövetei, üregi szervei  
C A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések  
C Szállítási követelmények, jellemző sérülések  
C Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás  
B Kábítás  
B Szúrás, véreztetés  
B Testmosás, szórtelenítés, pikkelyezés  
B Bőrfejtés  
B Bontás  
B Hasítás  
B Húsvizsgálat  
B Mérlegelés, minősítés  
B Melléktermékek feldolgozása  
C Marhavágás  
C Sertésvágás  
C Baromfivágás  
C Halfeldolgozás  
C Sertés húsrészei, csontjai, darabolása  
C Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása  
C Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása  
C Marhahúsok konyhatechnikai felosztása  
C Baromfi részei, csontjai, darabolása  
D Elsődleges feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék  
5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata  
5 Elektromos eszközök használata  
4 Szállító eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Látás  
Kézügyesség  
Stabil kéztartás  
Erős fizikum  
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kever  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőkezelést végez  
Hőelvonással tartósít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Keverés célja és alkalmazásának  
B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága  
B Zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül  
B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően  
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők  
B Hőkezelés berendezései és azok működése  
B Hőelvonás lényege, módjai, befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése



Személyes kompetenciák:  
Önállóság

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Következtetési képesség  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0545–06 Másodlagos feldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Anyagokat előkészít anyagnorma szerint  
Anyagokat aprít  
Fűszerez  
Pácoldatot készít, sóz, pácol  
Tölti a terméket  
Formázást végez  
Füstölést végez  
Érlelést végez  
Szeparálást végez  
Porítást végez, kezeli a berendezést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Hús összetétele, felépítése, húsban végbemenő folyamatok, osztályozás  
C Romlások fajtái  
C Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai  
C Biológiai tartósítás alatti folyamatok, módjai  
C Gyártási szalonna  
C Belsőségek  
B Jelleg-, íz- és színiakalakítók  
C Természetes, mesterséges belek és burkoló anyagok  
C Csomagolóanyagok  
D Másodlagos feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
5 Mennyiségérzék  
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Információforrások kezelése  
3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése  
3 Testi ügyesség

### 3 Elemi számolási készség

#### Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Precizitás

Tűrőképesség

#### Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

#### Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0546–06 Késztermékgyártás és -értékesítés a húsiparban

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Emlősállatok feldolgozásával félkész- és készételeket készít

Baromfifélék feldolgozásával félkész- és készételeket készít

Hal feldolgozásával félkész- és készételeket készít

Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt

Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít

Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít

Halak feldolgozásával konzervet készít

Kiskereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál

Anyagokat átvesz, raktároz

Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi

Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Hőkezelttel készült termékek gyártása

C Kolbászok, szalámifélék gyártása

C Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott termékek gyártása

C Húskonzervek készítése

C Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása

C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Erős fizikum
- Tűrőképesség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0547–06 Vágóállatok elsődleges feldolgozása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Állatot átvesz
- Vágásra előkészít
- Kábítást végez
- Vág vagy szúr, elvéreztet
- Testet mos
- Testet bont, zsigerel, tisztít
- Belsőseget kezel
- Bélgarnitúrát kezel
- Előhűtést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Szarvasmarha-fajták és típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- D Sertésfajták és típusok

B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei  
B Halak fajtái, szervei  
B Baromfifajták, testtájai csontváza, szervei  
B Juhfajták és -típusok, szövetei, üregi szervei  
C A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések  
C Szállítási követelmények, jellemző sérülések  
D Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás  
B Kábítás  
B Szűrés, véreztetés  
B Testmosás, szórtelenítés, pikkelyezés  
B Bőrfejtés  
B Bontás  
B Hasítás  
D Elsődleges feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
5 Kések, szűrő-, vágó eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Stabil kéztartás  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Körültekintés  
Elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0548–06 Darabolás, csontozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Testtáji darabolást végez  
Testet húsrészekre bont, filéz  
Húsrészeket formáz, csontoz  
Húsokat osztályoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Sertés húsrészei, csontjai, darabolása  
C Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása  
C Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása  
C Marhahúsok konyhatechnikai felosztása

C Baromfi részei, csontjai, darabolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata

5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0549–06 Vágóállatok másodlagos feldolgozása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Anyagokat előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Fűszerez

Pácoldatot készít, sóz, pácol

Tölti a terméket

Formázást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőkezelést végez

Füstölést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Hús összetétele, felépítése, húsban végbemenő folyamatok, osztályozás

C Gyártási szalonna

C Belsőségek

C Jelleg-, íz- és színekialakítók

C Természetes, mesterséges belek és burkoló anyagok

C Csomagolóanyagok

C Hőkezelés folyamata, hatása, módjai

D Másodlagos feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Kézügyesség
- Precizitás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0550–06 Húsipari értékesítés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Kiskereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
- Anyagokat átvesz, raktároz
- Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
- Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek
- C Dokumentumok, naplók, jegyzőkönyvek vezetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség

Társas kompetenciák:

- Udvariasság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása  
Rendszerben való gondolkodás  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0551–06 Baromfifeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elvégzi a kopasztást  
Zsírsvövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez  
Kever  
Érlelést végez  
Hőelvonással tartósít  
Baromfiféléket elsődlegesen feldolgoz  
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Hőkezeléssel készült termékek gyártása  
C Kolbászok, szalámifélék gyártása  
C Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott termékek gyártása  
C Húskonzervek készítése  
D Elsődleges és másodlagos berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése  
3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Monotónia-tűrés  
Erős fizikum  
Tűrőképesség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
A környezet tisztántartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0552–06 Belfeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Belsőséget kezel  
Bélgarnitúrát kezel  
Belet dolgoz fel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei  
B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei  
B Halak fajtái, szervei  
B Baromfifajták, testtájai, csontváza, szervei  
B Juhfajták és -típusok, szövetei, üregi szervei  
B Melléktermékek feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:  
Monotónia-tűrés  
Tűrőképesség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0553–06 Bolti húsfeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Halat pikkelyez  
Halat dolgoz fel  
Anyagot előkészít anyagnorma szerint



Anyagokat aprít  
Anyagokat kever

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Hal pikkelyezés

B Halfeldolgozás

B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása

B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása

B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása

B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása

B Baromfi részei, csontjai, darabolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Tűrőképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

Rendszerben való gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0554–06 Halfeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Pikkelyez

Kever

Hőelvonással tartósít

Halat dolgoz fel

Hal feldolgozásával félkész- és készételeket készít

Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Halak feldolgozásával konzervet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Halfeldolgozás

C Hőelvonás hatása, módjai

B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása

B Húskészítmények gyártása

D Elsődleges és másodlagos berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata

5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Stabil kéztartás

Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés

Elővigyázatosság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0555–06 Nyersen érlelt kolbászok, szalámik gyártása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Érlelést végez

Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Hús, húskészítmények pultra történő előkészítését végzi

Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Kémiai tartósítás alatti folyamatok

C Biológiai tartósítás alatti folyamatok

C Romlások fajtái

C Kolbászok, szalámifélék gyártása

C Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása

## C Húskonzervek készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Látás

Kézügyesség

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0556–06 Vágóhídi munka

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fejt

Elvégzi a kopasztást

Testet hasít

Belet feldolgoz

Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz

Baromfiféléket elsődlegesen feldolgoz

Anyagokat előkészít anyagnorma szerint

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Testmosás, szörtelenítés, pikkelyezés

B Bőrfejtés

B Hasítás

C Melléktermékek feldolgozása

B Marhavágás

B Sertésvágás

B Baromfivágás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Stabil kéztartás  
Kézügyesség  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Körültekintés  
Elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1122–06 Baromfifeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Szórtelenít, tisztít  
Bőrt fej  
Elvégzi a kopasztást  
Pikkelyez  
Testet hasít, tisztít  
Belsőseget kezel  
Bélgarnitúrát kezel  
Belet feldolgoz  
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz  
Baromfiféléket elődlegesen feldolgoz  
Halat dolgoz fel  
Beállítja az előírt paramétereket  
Anyagot előkészít anyagnorma szerint  
Anyagokat aprít  
Anyagokat kever  
Hőelvonással tartósít  
Érlelést végez  
Szeparálást végez  
Besűrítést végez  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat  
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít  
Halak feldolgozásával konzervet készít  
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi  
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Mérlegelés, minősítés  
B Melléktermékek feldolgozása  
B Marhavágás  
B Sertésvágás  
B Halfeldolgozás  
B Melléktermékek kezelése  
B Vízelvonás és alkalmazási területei  
B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai  
B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai  
B Hőkezeléssel készült termékek gyártása  
B Kolbászok, szalámifélék gyártása  
B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása  
B Húskonzervek készítése  
B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása  
B Mintavétel  
B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Vágóállatok fertőző betegségei  
B Romlások fajtái  
B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés  
B HACCP, minőségbiztosítás  
B Munkaegészségtan  
B Tűzvédelem  
B Biztonságtechnika  
C Környezetvédelem  
C Szállítóeszközök, berendezések  
C Elsődleges feldolgozás berendezései  
C Másodlagos feldolgozás berendezései  
C Kéziszerszámok, eszközök  
C Szakmai számítások  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzó használata

Személyes kompetenciák:

- Kézügyesség
- Erős fizikum
- Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem-összpontosítás
- Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1123–06 Bőrfeldolgozó kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Állatot átvesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Vágásra előkészít
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Kábitást végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Vág vagy szűr, elvéreztet
- Szörtelenít, tisztít
- Bőrt fej
- Elvégzi a kopasztást
- Pikkelyez
- Testet mos
- Testet bont, zsigerel, tisztít
- Testet hasít, tisztít
- Belsőseget kezel
- Bélgarnitúrát kezel
- Belet feldolgoz
- Előhűtést végez
- Zsírsvövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz  
Baromfiféléket elsődlegesen feldolgoz  
Halat dolgoz fel  
Beállítja az előírt paramétereket  
Testtáji darabolást végez  
Testet húsrészekre bont, filéz  
Húsrészeket formáz, csontoz  
Húsokat osztályoz  
Anyagot előkészít anyagnorma szerint  
Anyagokat aprít  
Anyagokat kever  
Fűszerez  
Pácoldatot készít, sóz, pácol  
Tölti a terméket  
Formázást végez  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőelvonással tartósít  
Hőkezelést végez  
Füstölést végez  
Érlelést végez  
Szeparálást végez  
Besűritést végez  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat  
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít  
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít  
Halak feldolgozásával konzervet készít  
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál  
Anyagokat átvesz, raktároz  
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi  
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták- és típusok
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szúrás, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Halfeldolgozás
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Baromfi részei, csontjai, darabolása
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, húsban végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsőségek
- B Jelleg-, íz- és színialakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámitípusok gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Húskonzervek készítése
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- C Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések



- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozás
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzó, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Kézügyesség
- Erős fizikum
- Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem-összpontosítás
- Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1124–06 Bolti hentes kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Állatot átvesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Vágásra előkészít
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Kábítást végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Vág, vagy szúr, elvéreztet  
Szórtelenít, tisztít  
Bőrt fej  
Elvégzi a kopasztást  
Pikkelyez  
Testet mos  
Testet bont, zsigerel, tisztít  
Testet hasít, tisztít  
Belsőséget kezel  
Bélgarnitúrát kezel  
Belet feldolgoz  
Előhűtést végez  
Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez  
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz  
Baromfiféléket elődlegesen feldolgoz  
Halat dolgoz fel  
Beállítja az előírt paramétereket  
Testtáji darabolást végez  
Testet húsrészekre bont, filéz  
Húsrészeket formáz, csontoz  
Húsokat osztályoz  
Anyagot előkészít anyagnorma szerint  
Anyagokat aprít  
Anyagokat kever  
Fűszerez  
Pácoldatot készít, sóz, pácol  
Tölti a terméket  
Formázást végez  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőelvonással tartósít  
Hőkezelést végez  
Füstölést végez  
Érlelést végez  
Szeparálást végez  
Besűritést végez  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat  
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít  
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít  
Halak feldolgozásával konzervet készít  
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál  
Anyagokat átvesz, raktároz  
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi  
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták- és típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Sertésfajták és- típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Halak fajtái, szervei
- B Baromfifajták, testtájai, csontváza, szervei
- B Juhfajták- és típusok, szövetei, üregi szervei
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szúrás, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, húspan végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsőségek
- B Jelleg-, íz- és színekialakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámifélék gyártása

B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása  
B Húskonzervek készítése  
B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása  
B Mintavétel  
B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Vágóállatok fertőző betegségei  
B Romlások fajtái  
B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés  
C HACCP, minőségbiztosítás  
C Munkaegészségtan  
C Tűzvédelem  
C Biztonságtechnika  
C Környezetvédelem  
C Szállítóeszközök, berendezések  
C Elsődleges feldolgozás berendezései  
C Másodlagos feldolgozás berendezései  
C Kéziszerszámok, eszközök  
C Szakmai számítások  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Információforrások kezelése  
3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése  
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
3 Folyamatábrák készítése  
5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata  
5 Elektromos eszközök  
4 Szállítóeszközök  
3 Labortechnikai eszközök  
3 Csavarhúzó, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség  
Erős fizikum  
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1125–06 Csontozó munkás kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Állatot átvesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Vágásra előkészít  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Kábítást végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Vág, vagy szűr, elvéreztet  
Szórtelenít, tisztít  
Bőrt fej  
Elvégzi a kopasztást  
Pikkelyez  
Testet mos  
Testet bont, zsigerel, tisztít  
Testet hasít, tisztít  
Belsőseget kezel  
Bélgarnitúrát kezel  
Belet feldolgoz  
Előhűtést végez  
Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez  
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz  
Baromfiféléket elődlegetesen feldolgoz  
Halat dolgoz fel  
Beállítja az előírt paramétereket  
Testtáji darabolást végez  
Testet húsrészekre bont, filéz  
Húsrészeket formáz, csontoz  
Húsokat osztályoz  
Anyagot előkészít anyagnorma szerint  
Anyagokat aprít  
Anyagokat kever  
Fűszerez  
Pácoldatot készít, sóz, pácol  
Tölti a terméket  
Formázást végez  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőelvonással tartósít  
Hőkezelést végez  
Füstölést végez  
Érlelést végez  
Szeparálást végez  
Besűritést végez  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít

Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat  
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít  
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít  
Halak feldolgozásával konzervet készít  
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál  
Anyagokat átvesz, raktároz  
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi  
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták és -típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Sertésfajták és -típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Halak fajtái, szervei
- B Baromfifajták, testtájai, csontváza, szervei
- B Juhfajták és -típusok, szövetei, üregi szervei
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szúrás, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Halfeldolgozás
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, a húspan végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna

- B Belsőségek
- B Jellem-, íz- és színialakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámi-félék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Húskonzervek készítése
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzó, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Erős fizikum  
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:  
A környezet tisztántartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1126–06 Halfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Állatot átvesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Vágásra előkészít  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Kábítást végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Vág vagy szúr, elvéreztet  
Szórtelenít, tisztít  
Bőrt fej  
Elvégzi a kopasztást  
Pikkelyez  
Testet mos  
Testet bont, zsigerel, tisztít  
Testet hasít, tisztít  
Belsőseget kezel  
Bélgarnitúrát kezel  
Belet feldolgoz  
Előhűtést végez  
Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez  
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz  
Baromfiféléket elődlegesen feldolgoz  
Halat dolgoz fel  
Beállítja az előírt paramétereket  
Testtáji darabolást végez  
Testet húsrészekre bont, filéz  
Húsrészeket formáz, csontoz  
Húsokat osztályoz  
Anyagot előkészít anyagnorma szerint  
Anyagokat aprít  
Anyagokat kever  
Fűszerez  
Pácoldatot készít, sóz, pácol



Tölti a terméket  
Formázást végez  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőelvonással tartósít  
Hőkezelést végez  
Füstölést végez  
Érlelést végez  
Szeparálást végez  
Besűrítést végez  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat  
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít  
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít  
Halak feldolgozásával konzervet készít  
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál  
Anyagokat átvesz, raktároz  
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi  
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Melléktermékek kezelése
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámifélék gyártása

B Húskonzervek készítése  
B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása  
B Mintavétel  
B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Vágóállatok fertőző betegségei  
B Romlások fajtái  
B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés  
B HACCP, minőségbiztosítás  
B Munkaegészségtan  
B Tűzvédelem  
C Biztonságtechnika  
C Környezetvédelem  
C Szállítóeszközök, berendezések  
C Kéziszerszámok, eszközök  
C Szakmai számítások  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Információforrások kezelése  
3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése  
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
2 Folyamatábrák készítése  
5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata  
5 Elektromos eszközök  
4 Szállítóeszközök  
3 Labortechnikai eszközök  
3 Csavarhúzó, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség  
Erős fizikum  
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1127–06 Szárazáru készítők kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Állatot átvesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Vágásra előkészít  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Kábítást végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Vág, vagy szűr, elvéreztet  
Szórtelenít, tisztít  
Bőrt fej  
Elvégzi a kopasztást  
Pikkelyez  
Testet mos  
Testet bont, zsigerelem, tisztít  
Testet hasít, tisztít  
Belsőseget kezel  
Bélgarnitúrát kezel  
Belet feldolgoz  
Előhűtést végez  
Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez  
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz  
Baromfiféléket elődlegesen feldolgoz  
Halat dolgoz fel  
Beállítja az előírt paramétereket  
Testtáji darabolást végez  
Testet húsrészekre bont, filéz  
Húsrészeket formáz, csontoz  
Húsokat osztályoz  
Anyagot előkészít anyagnorma szerint  
Anyagokat aprít  
Anyagokat kever  
Fűszerez  
Pácoldatot készít, sóz, pácol  
Tölti a terméket  
Formázást végez  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőelvonással tartósít  
Hőkezelést végez  
Füstölést végez  
Érlelést végez  
Szeparálást végez  
Besűritést végez  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat  
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít  
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít  
Halak feldolgozásával konzervet készít  
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál  
Anyagokat átvesz, raktároz  
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi  
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták és -típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Sertésfajták és -típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Halak fajtái, szervei
- B Baromfifajták, testtájai, csontváza, szervei
- B Juhfajták és -típusok, szövetei, üregi szervei
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szűrés, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Halfeldolgozás
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Baromfi részei, csontjai, darabolása
- B Melléktermékek kezelése

- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállító eszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzó, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

- Kézügyesség
- Erős fizikum
- Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem-összpontosítás
- Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1128–06 Vágóhídi munkás kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Állatot átvesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Vágásra előkészít

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Kábítást végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Vág, vagy szúr, elvéreztet

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fej

Elvégzi a kopasztást

Pikkelyez

Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít

Belsőseget kezel

Bélgarnitúrát kezel

Belet feldolgoz

Előhűtést végez

Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz

Baromfiféléket elődlegesen feldolgoz

Halat dolgoz fel

Beállítja az előírt paramétereket

Testtáji darabolást végez

Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészeket formáz, csontoz

Húsokat osztályoz

Anyagot előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Anyagokat kever

Fűszerez

Pácoldatot készít, sóz, pácol

Tölti a terméket

Formázást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőelvonással tartósít

Hőkezelést végez

Füstölést végez

Érlelést végez

Szeparálást végez

Besűritést végez

Porítást végez, kezeli a berendezést

Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít

Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít  
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat  
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt  
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít  
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít

Halak feldolgozásával konzervet készít  
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál  
Anyagokat átvesz, raktároz  
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi  
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Halfeldolgozás
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Baromfi részei, csontjai, darabolása
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, húsban végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsőségek
- B Jelleg-, íz- és színialakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámifélék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása

B Húskonzervek készítése  
B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása  
B Mintavétel  
B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Vágóállatok fertőző betegségei  
B Romlások fajtái  
B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés  
B HACCP, minőségbiztosítás  
B Munkaegészségtan  
B Tűzvédelemi ismeretek  
C Biztonságtechnika  
C Környezetvédelem  
C Szállítóeszközök, berendezések  
C Elsődleges feldolgozás berendezései  
C Másodlagos feldolgozás berendezései  
C Kéziszerszámok, eszközök  
C Szakmai számítások  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Információforrások kezelése  
3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése  
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése  
3 Folyamatábrák készítése  
4 Kések, szűrő, vágó eszközök használata  
5 Elektromos eszközök  
4 Szállítóeszközök  
3 Labortechnikai eszközök  
3 Csavarhúzó, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség  
Erős fizikum  
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés



A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0544-06	Elsődleges feldolgozás
0519-06	Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás
0545-06	Másodlagos feldolgozás
0546-06	Késztermékgyártás és -értékesítés a húsiparban

A 31 541 01 0100 21 01 azonosító számú, Baromfifeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0547-06	Vágóállatok elsődleges feldolgozása
0548-06	Darabolás, csontozás
0549-06	Vágóállatok másodlagos feldolgozása
0550-06	Húsipari értékesítés
0551-06	Baromfifeldolgozás

A 31 541 01 0100 21 02 azonosító számú, Bélfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0552-06	Bélfeldolgozás

A 31 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Bolti hentes megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0548-06	Darabolás, csontozás
0550-06	Húsipari értékesítés
0553-06	Bolti húsfeldolgozás

A 31 541 01 0100 21 03 azonosító számú, Csontozó munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
---	--

azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0548-06	Darabolás, csontozás

A 31 541 01 0100 21 04 azonosító számú, Halfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0547-06	Vágóállatok elsődleges feldolgozása
0548-06	Darabolás, csontozás
0549-06	Vágóállatok másodlagos feldolgozása
0550-06	Húsipari értékesítés
0554-06	Halfeldolgozás

A 31 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Szárazáru készítő megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0549-06	Vágóállatok másodlagos feldolgozása
0555-06	Nyersen érlelt kolbászok, szalámik gyártása

A 31 541 01 0100 21 05 azonosító számú, Vágóhídi munkás megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0547-06	Vágóállatok elsődleges feldolgozása
0556-06	Vágóhídi munka

V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

*1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

## *2. A szakmai vizsga részei:*

### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0544–06 Elsődleges feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a vágóállat, baromfi, hal kábítását, véreztetését, szórtelenítését, bontását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Belsőseget, bélgarnitúrát kezel, testtáji darabolást, filézést végez, húsrészekre bont, osztályoz

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A vágóállatok csontvázának, szöveteinek, testtájainak, izomcsoportjainak, üregi szerveinek ismerete, az elsődleges feldolgozás műveleteinek jellemzői, minősítés, vágási technológiák, húsok ipari és konyhatechnikai darabolása, csontozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Befejező műveletek, hőközlés, hőelvonás, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0545–06 Másodlagos feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi egy adott készítmény gyártását, amelyhez előkészíti az alapanyagokat, aprít, fűszerez, tölt, formáz, majd füstölést végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Másodlagos feldolgozás műveletei, alap-, segéd-, burkoló-, csomagolóanyagai, berendezései

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0546–06 Késztermékgyártás és -értékesítés a húsiparban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Félkész-, készétel vagy húskészítmény gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elvégzi a hús, húskészítmény előkészítését, kiszolgálja a vevőket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Kereskedelmi alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0547–06 Vágóállatok elsődleges feldolgozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a vágóállat kábítását, véreztetését, szórtelenítését, bontását

Kezeli a belsőségeket, bélgarnitúrát

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0548–06 Darabolás, csontozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a vágóállat testtáji darabolását, filézését, húsrészekre bontását, osztályozását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0549–06 Vágóállatok másodlagos feldolgozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi egy adott készítmény gyártását, amelyhez előkészíti az alapanyagokat, aprít, fűszerez, tölt, formáz, majd füstölést végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0550–06 Húsipari értékesítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a hús, húskészítmény előkészítését, kiszolgálja a vevőket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelmi alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0551–06 Baromfifeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a baromfi elsődleges feldolgozását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy meghatározott húskészítmény előállítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0552–06 Bélifeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bélgarnitúra kezelése és feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0553–06 Bolti húsfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Húsalapanyag előkészítése, aprítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0554–06 Halfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hal feldolgozása és készítmény gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0555–06 Nyersen érlelt kolbászok, szalámik gyártása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersen érlelt kolbász vagy szalámi gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0556–06 Vágóhídi munka

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vágóállat elsődleges feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1122–06 Baromfifeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Emlősállat és hal feldolgozásával félkész és készételek, sózott, pácolt húskészítmények, konzervek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1123–06 Belfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1124–06 Bolti hentes kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1125–06 Csontozó munkás kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1126–06 Halfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)



A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Húsipari műveletek alkalmazása (csontozás, szeparálás, besűrités, porítás); emlősállat és baromfifélék feldolgozásával készült termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

23. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1127–06 Szárazáru készítők kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

24. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1128–06 Vágóhídi munkás kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Másodlagos feldolgozási műveletek alkalmazása; emlősállat, baromfifélék és hal feldolgozásával készült termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 25

A 31 541 01 0100 21 01 azonosító számú, Baromfifeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 20

11. vizsgarész: 20

12. vizsgarész: 25

A 31 541 01 0100 21 02 azonosító számú, BÉlfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

13. vizsgarész: 85

A 31 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Bolti hentes megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 40

11. vizsgarész: 30

14. vizsgarész: 15

A 31 541 01 0100 21 03 azonosító számú, Csontozó munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 85

A 31 541 01 0100 21 04 azonosító számú, Halfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 10

11. vizsgarész: 5

15. vizsgarész: 50

A 31 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Szárazáru készítő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

10. vizsgarész: 45

16. vizsgarész: 40

A 31 541 01 0100 21 05 azonosító számú, Vágóhídi munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 25

17. vizsgarész: 60

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a

vizsgáló a 31 541 01 0100 21 01 azonosító számú Baromfifeldolgozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

18. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgáló a 31 541 01 0100 21 02 azonosító számú Bőrfeldolgozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

19. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgáló a 31 541 01 0100 31 01 azonosító számú Bolti hentes megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

20. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgáló a 31 541 01 0100 21 03 azonosító számú Csontozó munkás megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

21. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgáló a 31 541 01 0100 21 04 azonosító számú Halfeldolgozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

22. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgáló a 31 541 01 0100 31 02 azonosító számú Szárazáru készítő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

23. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgáló a 31 541 01 0100 21 05 azonosító számú Vágóhídi munkás megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

24. vizsgarész: 100

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése  
Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgáló, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### *5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Húsipari termékgyártó	Baromfifeldolgozó	Bélfeldolgozó	Bolti hentes	Csontozó munkások	Halfeldolgozó	Szárazáru készítő	Vágóhídi munkások
Konvejer sorok	X	X						
Baromfifeldolgozás speciális gépei, berendezései	X	X						
Bélfeldolgozás speciális gépei, berendezései	X		X					
Daraboló-vágó kéziszerszámok	X	X		X	X	X		X
Szárazáru készítés speciális gépei, berendezései	X						X	
Halfeldolgozás speciális gépei, berendezései	X					X		
Hentesbolti elektromos gépek	X			X				
Mérőeszközök: digitális mérleg, maghőmérő, hőmérők	X			X				
Árutároló eszközök	X			X				
Árumegjelenítő eszközök	X			X				
Eladáshoz szükséges segédeszközök	X			X				
Pénztárgép, árazógép	X			X				
Védőfelszerelések: lánckesztyű, lánckötény, alkarvédő, műanyagkötény,	X	X		X	X	X	X	X

fejvédő								
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X

39.

MOLNÁR  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 03 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Molnár

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 33 541 03 0100 31 01

Megnevezés: Keveréktakarmány-gyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7215

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Molnár	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Molnár*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerelhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Keveréktakarmány-gyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerelhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *III.*

#### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7215	Malomipari munkás

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára  
 Előkészíti a munkafolyamatot  
 Alapméréseket végez  
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet  
 Gabona- és alapanyag raktározási tevékenységet végez  
 Működteti a gabonátárolási és a gabonaszárítási technológiai folyamatot  
 Malmi feldolgozásra előkészíti a gabonát  
 Működteti a malmi technológiai folyamatot  
 Működteti a keveréktakarmány-gyártás technológiai folyamatát  
 Ellenőrzi a technológiai feldolgozás hatékonyságát  
 Befejező műveleteket végez  
 Biztosítja a zavartalan technológiai folyamatot  
 Betartja a tevékenységére vonatkozó előírásokat  
 Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
33 541 04 0000 00 00	Pék

## IV.

### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:



Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiéniás szemlélet

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyagátvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépkezelés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B Hulladékkezelési eljárások

D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

5 Komplex eszközhasználati képesség

4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata

3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:  
Áttekintő képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Beállítja az előírt paramétereket  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Mintavétel  
B Alapanyag-minősítés  
B Késztermék-minősítés  
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Dokumentumok, naplók vezetése  
C Gazdálkodási alapismeretek  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
5 Mennyiségérzék  
3 Köznyelvi beszédkészség  
4 Labortechnikai eszközök használata  
5 Elemi számolási készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság

Elkötelezettség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás  
Matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0576–06 Tárolás, szárítás, keveréktakarmány-gyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Betárolja a gabonát és az alapanyagokat a tárolási utasítás szerint  
Minőségmegóvó gabona- és alapanyag-kezelő műveleteket végez a tárolási utasítás szerint  
Felhasználásra továbbadja a gabonát és az alapanyagokat a féleség, azonosság, mennyiség és minőség szerint  
Működteti a gabonátároló és a gabonaszárító üzem berendezéseit  
Elindítja/leállítja a gabonátárházi és a gabonaszárítási technológia folyamatát  
Működteti a takarmánykeverő üzem gépi berendezéseit  
Elindítja/leállítja a takarmánykeverő üzem technológiai folyamatát  
Ellenőrzi az üzem teljesítményét  
Ellenőrzi a nyers- alap- és segédanyagok felhasználását  
Ellenőrzi a késztermék kihozatalát  
Ellenőrzi az energia felhasználását  
Figyeli, értelmezi és beállítja a vezérlő és szabályozó berendezések be- és kimeneti állapotát  
Figyeli a gépek üzemállapotát  
Beállítja a gépek, berendezések működtetési paramétereit  
Ellenőrzi és biztosítja az anyagáramlások zavartalanságát, folyamatosságát, minőségét, erősségét  
Észleli/elhárítja/jelzi a folyamatban fellépő rendellenességeket, hibákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Gabonanövények, gabona magvak fizikai jellemzői, kémiai összetétele  
B A gabona egészségi állapota  
C A gabona növényi és állati kártevői  
C Keveréktakarmány alapanyagok  
C Síktárolók és silós tárolók jellemzői  
C A gabona lélegzése, utóérése, romlási jelenségei  
B Gabonaátvétel, mérlegelés  
B Átmozgatás, szellőztetés

B Fertőtlenítés, gabonatisztítás  
B Terményszárítás  
B Mérlegek, adagolók, rosták, szélszekrények, mágneses kiválasztók  
C Porelszívás és porleválasztás gépei, berendezései  
B Anyagmozgatógépek és berendezések  
C Gabonatarolás gépei  
C Csomagológépek és berendezések  
B Aprítógépek  
B Osztályozógépek  
D Hántolás gépei és berendezései  
C Keveréktakarmányok  
C Dercés táp gyártási folyamata  
C Préselt táp gyártási folyamata  
C Keveréktakarmány-gyártás gépei és berendezései  
C Késztermékek csomagolása, tárolása  
C Műszaki mérések és számítások  
C Térfogat- és tömegszámítások  
C Keveréktakarmányok összetétele és receptszámításai  
C Nedvesítés, vízelvonás mértéke  
C Üzemteljesítmény  
C Kihozatali arányok  
C Fajlagos technológiai mutatók

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
3 Műszaki leírások, gépkönyvek rajzainak olvasása, értelmezése  
2 Gépelrendezési rajz olvasása, értelmezése  
3 Szitaséma rajz olvasása, értelmezése  
3 Szitaséma rajz készítése  
4 Folyamatábrák olvasása értelmezése  
4 Térérzékelés  
3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Szakmai nyelvű beszédképesség  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Hallás  
Szaglás  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

Figyelemmegosztás

Körültekintés  
Elővigyázatosság  
Problémamegoldás  
Hibaelhárítás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0577–06 Gabonafeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Működteti a malom előkészítési gépeit, berendezéseit  
Átadja az előkészített gabonát és az alapanyagokat a feldolgozó üzemnek/üzemrésznek  
Működteti az őrlőüzem gépi berendezéseit  
Működteti a hántolóüzem gépi berendezéseit  
Elindítja/leállítja a malom technológiai folyamatát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Gabona mérlegelése, adagolása  
B Szelelőrostálás  
B Kő- és rögválasztás  
B Triőrözés  
C Mágneses tisztítás  
B Felülettisztítás  
B Kondicionálás  
B Hengerszék működése, szerkezete  
B Aprítási tényezők

B Szítálás  
C Kiegészítő műveletek  
B Búzaórlés folyamata  
C Rozsórlés folyamata  
B Őrlemények, hántolmányok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Folyamatábrák jelképeinek értelmezése  
4 Komplex jelzésrendszerek  
3 Mennyiségérzék  
3 Tájékozódás  
4 Térérzékelés  
3 Általános gépészeti mérőeszközök használata  
3 Kéziszerszámok használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
A környezet tisztántartása  
Problémamegoldás  
Hibaelhárítás

A 33 541 03 0000 00 00 azonosító számú, Molnár megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0576-06	Tárolás, szárítás, keveréktakarmány-gyártás
0577-06	Gabonafeldolgozás

A 33 541 03 0100 31 01 azonosító számú, Keveréktakarmány-gyártó megnevezésű rész szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0576-06	Tárolás, szárítás, keveréktakarmány gyártás

V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

## 2. A szakmai vizsga részei:

### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 25%

2. feladat 75%

### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 75%

2. feladat 25%

### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0576–06 Tárolás, szárítás, keveréktakarmány-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tárolt gabona térfogatának, nedvesítés vízhozzáadásának, fajlagos őrléstechnológiai mutatók kiszámítása és minősítése

Fordulatszám, áttétel, kerületi sebesség, a malom %-os termék-kihozatali értékeinek számítása, keveréktakarmány-gyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgára kijelölt gabonátároló üzem berendezéseit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgahelynek kijelölt takarmánykeverő üzem gépi berendezéseit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

A gabonák élettevékenysége, eltarthatóságot fokozó kezelőműveletek, gabonátárházi technológiai és anyagmozgatógépek, keveréktakarmány alapanyagok és gyártmányok, keveréktakarmány-gyártás technológiai gépei és műveletei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%

2. feladat 30%

3. feladat 30%

4. feladat 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0577–06 Gabonafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgára kijelölt malom gabona-előkészítő berendezéseit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgára kijelölt malom gabonaörlő üzemrészét

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az előkészítés, őrlés, hántolás műveletei és technológiai gépei, előkészítési, őrlési, hántolási folyamatára ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 40%

3. feladat 20%



### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 03 0000 00 00 azonosító számú, Molnár megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 40
5. vizsgarész: 40

A 33 541 03 0100 31 01 azonosító számú, Keveréktakarmány-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 80

A 33 541 03 0000 00 00 azonosító számú, Molnár megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 03 0100 31 01 azonosító számú Keveréktakarmány-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Molnár	Keveréktakarmány-gyártó
Fémipari kéziszerszámok, kismgépek	X	X
Szerelőszerszámok	X	X
Mérőeszközök	X	X
Anyagmintavételi eszközök	X	X
Malomipari speciális kéziszerszámok	X	X
Hántológépek	X	

Hengerszékek	X	
Örlőberendezések	X	X
Darálók	X	X
Adagoló- és keverőberendezések	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X

40.

PÉK  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 04 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Pék

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7216

4. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Pék	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Pék*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

## III.

### *Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7216	Sütő-, tésztaipari munkás, pék

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatokat

Alapméréseket végez  
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet  
 Befejező műveleteket végez  
 Tésztát készít  
 Tölteléket készít  
 Feldolgozza a tésztát  
 Tésztát keleszt  
 Tésztát süt  
 Tésztát szárít  
 Betartja a tevékenységére vonatkozó előírásokat  
 Adminisztrációs munkát végez  
 3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász

#### IV.

#### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
 0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést  
 Átveszi a munkaterületet  
 Megismeri az elvégzendő feladatot  
 Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket  
 Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat  
 Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiéniás szemlélet

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások  
B Nyersanyag-átvételi eljárások  
B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve  
B Gépkezelés  
C A gépek, berendezések karbantartása  
C Kéziszerszámok, eszközök  
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök  
B A raktározás alapelvei  
B Hűtő- és tároló raktározás  
B Hulladékkezelési eljárások  
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség  
5 Komplex eszközhasználati képesség  
3 Nyersanyagátvételhez szükséges laborszerek használata  
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Beállítja az előírt paramétereket  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek

C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Mintavétel  
B Alapanyag-minősítés  
B Késztermék-minősítés  
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Dokumentumok, naplók vezetése  
C Gazdálkodási alapismeretek  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
5 Mennyiségérzék  
3 Köznyelvi beszédképesség  
5 Labortechnikai eszközök használata  
6 Elemi számolási készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság  
Elkötelezettség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás  
Matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0532–06 Tésztafeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felosztja a tésztát méretre, tömegre  
Formázza a tésztát  
Tölti a tésztát  
Elrakja a tésztát  
Kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tésztafeldolgozás műveletei

C Csészeürítő gépek

C Osztógépek

C Gömbölyítők

B Formázógépek

B Nyújtógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszűrők használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Szervezőkészség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0533–06 Kelesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

A kelesztő paramétereit beállítja

Elhelyezi a terméket a kelesztőben

Ellenőrzi a kelesztési folyamatot

Sütés előtt kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Mikrobiológiai folyamatok kelesztésnél

B A kelesztés folyamata

C Tésztapihentetők

C Kelesztő eszközök

B Kelesztő kamrák

C Gépi kelesztők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Olvasott szakmai szöveg megértése



4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Szakmai gépek szerkezete, működési vázlata, rajzok olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Látás  
Önállóság  
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség  
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás  
Hibaelhárítás  
Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0534–06 Sütés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beállítja a sütési paramétereket  
A megkelt terméket a kemencébe helyezi  
Sütési folyamatot ellenőriz  
Süti a formázott tésztákat  
Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok  
C Épített kemencék  
C Szerelt fémszerkezetű kemencék  
C Vetőszerkezetek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Megbízhatóság  
Önállóság  
Testi erő

Társas kompetenciák:  
Kompromisszumkésztség  
Határozottság

Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Problémamegoldás  
Hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Kovácsol  
Dagaszt  
Gyúr  
Kever, tömörít  
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít és szárít  
Péksütemények gyártásához vizes tésztát készít és szárít  
Péksütemények gyártásához tejes tésztát készít és szárít  
Péksütemények gyártásához dúsított tésztát készít és szárít  
Péksütemények gyártásához tojással dúsított tésztát készít és szárít  
Omlós tésztát készít és szárít  
Leveles tésztát készít, hajtogatja, hűti és szárítja  
Diabetikus és egyéb tésztát készít és szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai  
B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai  
B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai  
B Nyersanyagok fizikai jellemzői  
B Nyersanyagok kémiai összetevői  
B Nyersanyagok biológiai jellemzői  
B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői  
B Nyersanyagok előkészítése  
B Kenyérfélék  
B Vizes tésztából készült sütőipari termékek  
B Tejes tésztából készült sütőipari termékek  
B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek  
B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek  
B Omlós tésztából készült sütőipari termékek  
B Leveles tésztából készült sütőipari termékek  
B Diétát kiegészítő termékek

B Tészta készítése  
 C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél  
 B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél  
 C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél  
 C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél  
 B Enzimikus folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás  
 C Lisztárolás eszközei  
 C Lisztszállítás eszközei  
 C Nyersanyag előkészítő berendezések  
 B Dagasztógépek, csészek  
 C Keverő- és habverő gép

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség  
 5 Mennyiségérzék  
 4 Kisgépek, dagasztógépek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
 Felelősségtudat  
 Döntésképeség  
 Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség  
 Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Felfogóképesség  
 Rendszerező képesség  
 Áttekintő képesség

A 33 541 04 0000 azonosító számú, Pék megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés
0535-06	Tésztakészítés, tészta szárítás

## *Vizsgáztatási követelmények*

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

### *2. A szakmai vizsga részei:*

#### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

#### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0532–06 Tésztafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek tésztaínak osztása, formázása, a tésztafeldolgozás gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kelesztés módszereinek, feltételeinek, folyamatainak, a kelesztés eszközeinek bemutatása, ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534–06 Sütés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A sütés elméleti alapjainak, folyamatainak, feltételeinek, a sütési eljárások és a sütőkemencék ismertetése, bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A téstakészítés nyersanyagai, téstakészítési-eljárások, a téstakészítés-tésztáérés során végbemenő folyamatok (mikrobiológiai, kolloidális, enzimes) téstakészítés gépeinek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 33 541 04 0000 00 00 azonosító számú, Pék megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai*

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Pék
Dagasztógépek	X
Keverőgépek	X
Nyújtógépek	X
Osztó- és formázó gépek	X
Kiflisodró gép	X
Kelesztő berendezés	X
Kemence	X

Csomagoló gépek	X
Szeletelő gépek	X
Mérlegek	X
Tűzhelyek	X
Sütőipari speciális kéziszerszámok, eszközök	X
Tehermozgató eszközök, berendezések	X
Egyéni védőeszközök	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X

41.

## PÉK-CUKRÁSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 05 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Pék-cukrász

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 05 0100 21 01

Megnevezés: Gyorspékségi sütő és eladó

Azonosítószám: 33 541 05 0100 21 02

Megnevezés: Mézeskalács-készítő

Azonosítószám: 33 541 05 0100 21 03

Megnevezés: Sütőipari munkás

Azonosítószám: 33 541 05 0100 21 04

Megnevezés: Szárasztésztagyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7216

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Pék-cukrász	3	3000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Pék-cukrász*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerelhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1,5 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Gyorspékségi sütő és eladó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek



2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma: –  
Óraszám: 400
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Mézeskalács-készítő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma: –  
Óraszám: 700
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Sütőipari munkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma: –  
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Szárastésztagyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7216	Sütő-, tésztaipari munkás, pék

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatokat

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Befejező műveleteket végez

Tésztát készít

Tölteléket készít

Feldolgozza a tésztát

Tésztát keleszt

Cukrászati késztermékeket gyárt

Tésztát süt

Tésztát szárít

Betartja a tevékenységére vonatkozó előírásokat

Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus

33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 811 01 0000 00 00	Cukrász
33 541 04 0000 00 00	Pék

#### IV.

### *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:  
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Higiénias szemlélet  
A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez  
Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat  
A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket  
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik  
Részt vesz a karbantartási munkákban  
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket  
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást  
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szakmai számítások  
B Nyersanyag-átvételi eljárások  
B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve  
B Gépkezelés  
C A gépek, berendezések karbantartása  
C Kéziszerszámok, eszközök  
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök  
B A raktározás alapelvei  
B Hűtő- és tároló raktározás  
B Hulladékkezelési eljárások  
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

8 Elemi számolási készség  
9 Komplex eszközhasználati képesség  
3 Nyersanyagátvételhez szükséges laborszerek használata  
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek

C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok

B Mintavétel

B Alapanyag-minősítés

B Késztermék-minősítés

B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei

C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

C Dokumentumok, naplók vezetése

C Gazdálkodási alapismeretek

C Vállalkozási alapismeretek

C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

5 Mennyiségérzék

3 Köznyelvi beszédképesség

7 Labortechnikai eszközök használata

8 Elemi számolási készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság  
Elkötelezettség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás  
Matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0532–06 Tésztafeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felosztja a tésztát méretre, tömegre  
Formázza a tésztát  
Tölti a tésztát  
Elrakja a tésztát  
Kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tésztafeldolgozás műveletei  
C Csészeürítő gépek  
C Osztógépek  
C Gömbölyítők  
B Formázógépek  
B Nyújtógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék  
4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Látás

Szervezőkészség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:  
Irányíthatóság,  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:  
Módszeres munkavégzés  
Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0533–06 Kelesztés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
A kelesztő paramétereit beállítja  
Elhelyezi a terméket a kelesztőben  
Ellenőrzi a kelesztési folyamatot  
Sütés előtt kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Mikrobiológiai folyamatok kelesztésnél  
B A kelesztés folyamata  
C Tésztapihentetők  
C Kelesztő eszközök  
B Kelesztő kamrák  
C Gépi kelesztők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Szakmai gépek szerkezete, működési vázlata, rajzok olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:  
Látás  
Önállóság  
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:  
Kompromisszumkészség  
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás  
Hibaelhárítás  
Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0534–06 Sütés

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beállítja a sütési paramétereket  
A megkelt terméket a kemencébe helyezi  
Sütési folyamatot ellenőriz  
Süti a formázott tésztákat  
Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok  
C Épített kemencék  
C Szerelt fémszerkezetű kemencék  
C Vető szerkezetek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése  
4 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Megbízhatóság  
Látás  
Önállóság  
Testi erő

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség  
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Problémamegoldás  
Hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás



*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kovászol

Dagaszt

Gyúr

Kever, tömörít

Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít és szárít

Péksütemények gyártásához vizes tésztát készít és szárít

Péksütemények gyártásához tejes tésztát készít és szárít

Péksütemények gyártásához dúsított tésztát készít és szárít

Péksütemények gyártásához tojással dúsított tésztát készít és szárít

Omlós tésztát készít és szárít

Leveles tésztát készít, hajtogatja, hűti és szárítja

Diabetikus és egyéb tésztát készít és szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai

B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai

B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai

B Nyersanyagok fizikai jellemzői

B Nyersanyagok kémiai összetevői

B Nyersanyagok biológiai jellemzői

B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői

B Nyersanyagok előkészítése

B Kenyérfélék

B Vizes tésztából készült sütőipari termékek

B Tejes tésztából készült sütőipari termékek

B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek

B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek

B Omlós tésztából készült sütőipari termékek

B Leveles tésztából készült sütőipari termékek

B Diétát kiegészítő termékek

B Tészta készítése

C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél

B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél

C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél

C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél

B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje-és zsírbontás

C Lisztárolás eszközei

C Lisztszállítás eszközei

C Nyersanyag előkészítő berendezések

B Dagasztógépek, csészék

C Keverő és habverő gép

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

5 Tájékozódás

4 Kisgépek, dagasztógépek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Döntésképeség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Felfogóképesség

Rendszerező képesség

Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0536–06 Cukrászati termékgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Cukrászati félkész terméket készít

Tartós gyümölcskészítményeket készít

Cukrászati késztermékeket készít

Befejező műveleteket, egyszerű díszítéseket végez

Fagylaltot főz, fagyaszt, fagylaltkelyhet készít

Parfékat készít

Pohárkrémeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Cukorkészítmények, töltelékek, bevonó anyagok

B Tészták

B Sütési eljárással készült félkésztermékek előállítás

B Gyümölcskészítmények

B Torták, szeletek, tekercek

B Mignonok, desszertek

B Krémes és tejszínes készítmények

B Édes és sós teasütemények

B Fagylaltok

B Parfék, pohárkrémek

C Előkészítő gépek  
C Krémfőzők  
C Csokoládémelegítők  
C Habfúvók  
C Fondantgépek  
C Emulgeátorok  
C Tésztanyújtó  
C Hengergépek  
C Fagylaltgépek  
C Univerzális konyhagépek  
C Hűtőberendezések  
C Sütő és főzőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék  
4 Testi ügyesség  
5 Tájékozódás  
4 Térérzékelés  
4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata  
4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése  
5 Cukrászati gépek használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség  
Látás  
Ízérzékelés  
Pontosság  
Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság  
Áttekintő képesség  
Kreativitás  
Ötletgazdagság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1104–06 Gyorspékségi sütő és eladó kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket

Kovácsol  
Dagaszt  
Gyúr  
Tésztát kever, tömörít  
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít  
Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít  
Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít  
Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít  
Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít  
Omlós tésztát készít  
Leveles tésztát készít, hajtogat, hűt  
Diabetikus és egyéb tésztát készít  
Felosztja a tésztát méretre, tömegre  
Formázza az anyagot  
Tölti a tésztát  
Elrakja a tésztát  
Kezeli a tészta felületét  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Cukrászati félkésztermékeket készít  
Tartós gyümölcskészítményeket készít  
Tortákat tölt, díszít  
Mignonokat, desszerteket készít  
Édes és sós teasüteményeket készít  
Gyümölcskelyheket készít  
Fagylaltot főz, készít  
Parfékat készít  
Pohárkrémeket készít  
Alapkrémeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai  
B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai  
B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai  
B Nyersanyagok fizikai jellemzői  
B Nyersanyagok kémiai összetevői  
B Nyersanyagok biológiai jellemzői  
B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői  
B Nyersanyagok előkészítése  
B Kenyérfélék ismerete  
B Vizes tésztából készült sütőipari termékek  
B Tejes tésztából készült sütőipari termékek  
B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek  
B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek

B Omlós tésztából készült sütőipari termékek  
B Leveles tésztából készült sütőipari termékek  
B Diétát kiegészítő termékek  
B Tészta készítése  
C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél  
B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél  
C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél  
C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél  
B Enzimikus folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás  
C Lisztárolás eszközei  
C Lisztszállítás eszközei  
C Nyersanyag előkészítő berendezések  
B Dagasztógépek, csészek  
C Keverő és habverő gép  
B A tésztafeldolgozás műveletei  
C Csészeürítő gépek  
C Osztógépek  
C Gömbölyítők  
B Formázógépek  
B Nyújtógépek  
B Cukrászati félkész termékek  
B Gyümölcskészítmények  
B Torták  
B Mignonok, desszertek  
B Édes és sós teasütemények  
B Fagylaltok  
B Parfék, pohárkrémek  
C Főzőlapok és főzőszámolyok  
C Krémfőzők  
C Csokoládémelegítők  
C Habfúvók  
C Fondantgépek  
C Emulgeátorok  
C Hengergépek  
C Fagylaltgépek  
C Univerzális konyhagépek  
C Hűtőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség  
4 Kisgépek, dagasztógépek használata  
5 Mennyiségérzék  
5 Kézügyesség  
4 Testi ügyesség  
5 Tájékozódás  
4 Térérzékelés  
4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata  
4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése  
5 Cukrászati gépek használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Látás

Ízérzékelés

Pontosság

Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság

Áttekintő képesség

Kreativitás

Ötletgazdagság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1105–06 Mézeskalács-készítő kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kovácsol

Dagaszt

Gyúr

Tésztát kever, tömörít

Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít

Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít

Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít

Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít

Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít

Omlós tésztát készít

Leveles tésztát készít, hajtogatja, hűti

Diabetikus és egyéb tésztát készít

Cukrászati félkésztermékeket készít

Tartós gyümölcskészítményeket készít

Tortákat tölt, díszít

Mignonokat, desszerteket készít

Édes- és sós teasüteményeket készít

Gyümölcskelyheket készít

Fagylaltot főz, készít

Parfékat készít

Pohárkrémeket készít

Alapkrémeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
- B Nyersanyagok fizikai jellemzői
- B Nyersanyagok kémiai összetevői
- B Nyersanyagok biológiai jellemzői
- B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
- B Nyersanyagok előkészítése
- B Kenyérfélék
- B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
- B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
- B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
- B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
- B Diétát kiegészítő termékek
- B Tészta készítése
- C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
- B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
- C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél
- C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
- B Enzimikus folyamatok: keményítő- fehérje-és zsírbontás
- C Lisztárolás eszközei
- C Lisztszállítás eszközei
- C Nyersanyag előkészítő berendezések
- B Dagasztógépek, csészék
- C Keverő és habverő gép
- B Cukrászati félkész termékek
- B Gyümölcskészítmények
- B Torták
- B Mignonok, desszertek
- B Édes és sós teasütemények
- B Fagylaltok
- B Parfék, pohárkrémek
- C Főzőlapok és főzőszámolyok
- C Krémfőzők
- C Csokoládémelegítők
- C Habfúvók
- C Fondantgépek
- C Emulgeátorok
  
- C Hengergépek
- C Fagylaltgépek
- C Univerzális konyhagépek
- C Hűtőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 4 Testi ügyesség

5 Tájékozódás  
4 Térérzékelés  
4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata  
4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése  
5 Cukrászati gépek használata  
5 Elemi számolási készség  
5 Tájékozódás  
4 Kisgépek, dagasztógépek használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség  
Látás  
Ízérezékelés  
Pontosság  
Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság  
Áttekintő képesség  
Kreativitás  
Ötletgazdagság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1106–06 Sütőipari munkás kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket  
Kovácsol  
Dagaszt  
Gyúr  
Tésztát kever, tömörít  
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít  
Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít  
Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít  
Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít  
Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít  
Omlós tésztát készít  
Leveles tésztát készít, hajtogat, hűt  
Diabetikus és egyéb tésztát készít  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál



Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat  
Cukrászati félkésztermékeket készít  
Tartós gyümölcskészítményeket készít  
Tortákat tölt, díszít  
Mignonokat, desszerteket készít  
Édes és sós teasüteményeket készít  
Gyümölcskelyheket készít  
Fagylaltot főz, készít  
Parfékat készít  
Pohárkrémeket készít  
Alapkrémeket készít  
Beállítja a sütési paramétereit  
A megkelt terméket a kemencébe helyezi  
Sütési folyamatot ellenőriz  
Süti a formázott tésztákat  
Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok  
C Épített kemencék  
C Szerelt fémszerkezetű kemencék  
C Vető szerkezetek  
B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai  
B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai  
B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai  
B Nyersanyagok fizikai jellemzői  
B Nyersanyagok kémiai összetevői  
B Nyersanyagok biológiai jellemzői  
B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői  
B Nyersanyagok előkészítése  
B Kenyérfélék  
B Vizes tésztából készült sütőipari termékek  
B Tejes tésztából készült sütőipari termékek  
B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek  
B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek  
B Omlós tésztából készült sütőipari termékek  
B Leveles tésztából készült sütőipari termékek  
B Diétát kiegészítő termékek  
B Tészta készítése  
C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél  
B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél  
C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél  
C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél  
B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás

C Lisztárolás eszközei  
C Lisztzállítás eszközei  
C Nyersanyag előkészítő berendezések  
B Dagasztógépek, csészek  
C Keverő és habverő gép  
B Cukrászati félkész termékek  
B Gyümölcskészítmények  
B Torták  
B Mignonok, desszertek  
B Édes és sós teasütemények  
B Fagylaltok  
B Parfék, pohárkrémek  
C Főzőlapok és főzőzsámolyok  
C Krémfőzők  
C Csokoládémelegítők  
C Habfúvók  
C Fondantgépek  
C Emulgeátorok  
C Hengergépek  
C Fagylaltgépek  
C Univerzális konyhagépek  
C Hűtőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék  
5 Tájékozódás  
4 Térérzékelés  
4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata  
4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése  
5 Cukrászati gépek használata  
5 Elemi számolási készség  
5 Tájékozódás  
4 Kisgépek, dagasztógépek használata  
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése  
4 Testi ügyesség  
4 Testi erő

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség  
Látás  
Ízérezékelés  
Pontosság  
Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság  
Áttekintő képesség  
Kreativitás  
Ötletgazdagság

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
1107–06 Száraztésztagyártó kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Kovácsol  
Dagaszt  
Gyúr  
Tésztát kever, tömörít  
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít  
Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít  
Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít  
Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít  
Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít  
Omlós tésztát készít  
Leveles tésztát készít, hajtogat, hűt  
Diabetikus és egyéb tésztát készít  
Kelesztő paramétereit beállítja  
Elhelyezi a terméket a kelesztőben  
Sütés előtt a tészta felületét kezeli  
Ellenőrzi a kelesztési folyamatot  
Cukrászati félkésztermékeket készít  
Tartós gyümölcskészítményeket készít  
Tortákat tölt, díszít  
Mignonokat, desszerteket készít  
Édes és sós teasüteményeket készít  
Gyümölcskelyheket készít  
Fagylaltot főz, készít  
Parfékat készít  
Pohárkrémeket készít  
Alapkrémeket készít  
Beállítja a sütési paramétereket  
A megkelt terméket a kemencébe helyezi  
Sütési folyamatot ellenőriz  
Süti a formázott tésztákat  
Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok  
C Épített kemencék

C Szerelt fémszerkezetű kemencék  
C Vető szerkezetek  
B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai  
B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai  
B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai  
B Nyersanyagok fizikai jellemzői  
B Nyersanyagok kémiai összetevői  
B Nyersanyagok biológiai jellemzői  
B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői  
B Nyersanyagok előkészítése  
B Kenyérfélék  
B Vizes tésztából készült sütőipari termékek  
B Tejes tésztából készült sütőipari termékek  
B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek  
B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek  
B Omlós tésztából készült sütőipari termékek  
B Leveles tésztából készült sütőipari termékek  
B Diétát kiegészítő termékek  
B Tészta készítése  
C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél  
B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél  
C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél  
C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél  
B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás  
C Lisztárolás eszközei  
C Lisztszállítás eszközei  
C Nyersanyag előkészítő berendezések  
B Dagasztógépek, csészék  
C Keverő és habverő gép  
B Cukrászati félkész termékek  
B Gyümölcskészítmények  
B Torták  
B Mignonok, desszertek  
B Édes és sós teasütemények  
B Fagylaltok  
B Parfék, pohárkrémek  
C Főzőlapok és főzőszámolyok  
C Krémfőzők  
C Csokoládémelegítők  
C Habfúvók  
C Fondantgépek  
C Emulgeátorok  
C Hengergépek  
C Fagylaltgépek  
C Univerzális konyhagépek  
C Hűtőberendezések  
C Mikrobiológiai folyamatok kelesztésnél  
B A kelesztés folyamata  
C Tésztapihentetők  
C Kelesztő eszközök

B Kelesztő kamrák

C Gépi kelesztők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Szakmai gépek szerkezete, működési vázlata, rajzok olvasása, értelmezése

5 Mennyiségérzék

5 Tájékozódás

4 Térérzékelés

4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata

4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése

5 Cukrászati gépek használata

5 Elemi számolási készség

4 Kisgépek, dagasztógépek használata

4 Sütökemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése

4 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Látás

Önállóság

Felelősségtudat

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás

Hibaelhárítás

Helyzetfelismerés

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532–06	Tésztafeldolgozás
0533–06	Kelesztés
0534–06	Sütés
0535–06	Tésztakészítés, tésztaszárítás

0536-06	Cukrászati termékgyártás
---------	--------------------------

A 33 541 05 0100 21 01 azonosító számú, Gyorspékségi süítő és eladó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés

A 33 541 05 0100 21 02 azonosító számú, Mézeskalács-készítő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés

A 33 541 05 0100 21 03 azonosító számú, Süítőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés

A 33 541 05 0100 21 04 azonosító számú, Szárasztésztagyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás

## *Vizsgáztatási követelmények*

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

### *2. A szakmai vizsga részei:*

#### *1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a csírátlanítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### *2. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

#### *3. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0532–06 Tésztafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek tésztáinak osztása, formázása, a tésztafeldolgozás gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kelesztés módszereinek, feltételeinek, folyamatainak, a kelesztés eszközeinek bemutatása, ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534–06 Sütés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A sütés elméleti alapjainak, folyamatainak, feltételeinek, a sütési eljárások és a sütőkemencék ismertetése, bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:



A tésztakészítés nyersanyagai, tésztakészítési eljárások, a tésztakészítés-tésztáérés során végbemenő folyamatok (mikrobiológiai, kolloidális, enzimes) tésztakészítés gépeinek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0536–06 Cukrászati termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Cukrászati félkésztermékek, cukrászati termékek készítése (A: Torták, vagy tejszínes torták készítése. B: Szeletek, vagy tekercek, vagy mignonok, vagy desszertek, vagy krémes készítmények, vagy teasütemények, vagy fagyaltkehely stb. készítése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A cukrásztechnológia alaplételei, a cukrásztészták, a cukrászipari félkésztermékek, a cukrászati termékek, készítmények és a cukrászipari gépek bemutatása, ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

#### 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1104–06 Gyorspékségi sütő és eladó kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztából készült sütőipari és cukrászati termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

#### 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1105–06 Mézeskalács-készítő kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztakészítés és cukrászati termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1106–06 Sütőipari munkás kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztából készült sütőipari és cukrászati termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1107–06 Szárasztésztagyártó kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztakészítés és cukrászati termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 5

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 15

8. vizsgarész: 40

A 33 541 05 0100 21 01 azonosító számú, Gyorspékségi sütő és eladó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

5. vizsgarész: 45

6. vizsgarész: 40

A 33 541 05 0100 21 02 azonosító számú, Mézeskalács-készítő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 30
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 30

A 33 541 05 0100 21 03 azonosító számú, Sütőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 45
5. vizsgarész: 40

A 33 541 05 0100 21 04 azonosító számú, Szárasztésztagyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 80

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 05 0100 21 01 azonosító számú Gyorspékségi sütő és eladó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 05 0100 21 02 azonosító számú Mézeskalács-készítő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

10. vizsgarész: 100

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 05 0100 21 03 azonosító számú, Sütőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 05 0100 21 04 azonosító számú, Szárasztésztagyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

#### *4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése  
Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

*Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Pék-cukrász	Gyorspékségi sütő és eladó	Mézeskalács-készítő	Sütőipari munkás	Száraztésztagyártó
Dagasztógépek	X		X	X	X
Keverőgépek	X			X	X
Nyújtó gépek	X		X	X	X
Osztó és formázó gépek	X			X	
Kiflisodró gép	X			X	
Kelesztő berendezés	X			X	
Kemence	X	X	X	X	
Csomagoló gépek	X	X	X	X	X
Szeletelő gépek	X	X		X	X
Mérlegek	X	X		X	X
Tűzhelyek	X			X	
Cukrász speciális kéziszerszámok, eszközök	X				
Sütőipari speciális kéziszerszámok, eszközök	X			X	
Tehermozgató eszközök, berendezések	X			X	
Egyéni védőeszközök	X		X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X		X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X		X	X	X

## I.

### *Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 06 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Tartósítóiipari termékgyártó
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítések
    - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 01  
Megnevezés: Gyümölcsfeldolgozó
    - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 02  
Megnevezés: Hűtőipari munkás
    - Azonosítószám: 33 541 06 0100 31 01  
Megnevezés: Konzervgyártó
    - Azonosítószám: 33 541 06 0100 31 02  
Megnevezés: Növényolaj gyártó
    - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 03  
Megnevezés: Olajütő
    - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 04  
Megnevezés: Savanyító
    - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 05  
Megnevezés: Zöldségfeldolgozó
  - 3.2. Elágazások: Nincsenek
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7212
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Tartósítóiipari termékgyártó	2	2000

## II.

## *Egyéb adatok*

### *Szakképesítés megnevezése: Tartósítóipari termékgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Rész-szakképesítés megnevezése: Gyümölcsfeldolgozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Rész-szakképesítés megnevezése: Hűtőipari munkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Konzervgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.  
Vagy  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzés iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 1000
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Növényolaj gyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.  
Vagy  
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzés iskolai végzettség  
Szakmai előképzettség:  
Előírt gyakorlat:  
Elérhető kreditek mennyisége:  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:  
Szakképzési évfolyamok száma:  
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Olajütő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Savanyító*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Zöldségfeldolgozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges



## Munkaterület

### 1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7212	Tartósítóiipari munkás, gyümölcs-, zöldségfeldolgozó

### 2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatot

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Befejező műveleteket végez

Feldolgozza a nyersanyagot

Tartósítja a terméket

Félkészterméket gyárt

Készterméket állít elő

Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat

Adminisztrációs munkát végez

### 3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 621 01 0000 00 00	Borász
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
33 541 07 1000 00 00	Tejtermékgyártó

## *Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyagátvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépkézelés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B Hulladékkezelési eljárások

D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

5 Komplex eszközhasználati képesség

4 Nyersanyagátvételhez szükséges laborszerek használata

3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Beállítja az előírt paramétereket  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Mintavétel  
B Alapanyag-minősítés  
B Késztermék-minősítés  
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Dokumentumok, naplók vezetése  
C Gazdálkodási alapismeretek  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek  
A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
1 Elemi szintű számítógéphasználat  
5 Mennyiségérzék  
3 Köznyelvi beszédképesség  
4 Labortechnikai eszközök használata  
5 Elemi számolási készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság  
Elkötelezettség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:  
Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás  
Matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:  
Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot  
Válogatást, osztályozást végez  
Magozást végez  
Anyagokat aprít  
Lényerést végez  
Szárítást végez  
Irányított erjesztést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B A nyersanyagtárolás feltételei  
B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása  
B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok  
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Kever  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőkezelést végez  
Hőelvonással tartósít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Keverés célja és alkalmazásának  
B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága  
B Zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül  
B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően  
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők  
B Hőkezelés berendezései és azok működése  
B Hőelvonás lényege, módjai, befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Következtetési képesség

Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0520–06 Tartósítóiipari nyersanyagok feldolgozása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Mossa a nyersanyagot  
Hámozza a nyersanyagot  
Szártépést végez  
Szabályos alakra aprít  
Szabálytalan alakra aprít  
Előfőzi a nyersanyagot  
Főzi a nyersanyagot  
Süti a nyersanyagot  
Előhűti a terméket  
Húzatja a terméket  
Létisztítást végez  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet  
Felöntőlevet készít és tölt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tisztító műveletek gépi berendezéseinek elvi működése a berendezés

B A jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja

B A főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek

B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai

B A húzítás célja, alkalmazásainak módjai, folyamatai

B A lényeres és létisztítás célja, módjai

B A töltés technológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Pontosság

Kézügyesség

Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó képesség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0521–06 Tartósítási módok

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Hőkezeléssel tartósít

Aszeptikus úton tartósítja a leveket

Aszeptikus úton tartósítja a püréket

Kémiai eljárással tartósít

Alkoholos erjesztést végez

Tejsavas erjesztést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Hőkezelés hatása, befolyásoló tényezők

B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja

B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése  
B Kémiai tartósítás lényege és módjai  
B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk  
B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata  
B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai  
B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai  
B Alkoholos erjedés jellemzői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Látás

Tapintás

Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0522–06 Tartósítóipari termék-előállítás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt

Vegyszerrel tartósít félterméket

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Savanyúságot készít

Gyümölcsbefőttet készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Lekvárféléket készít

Zöldség- és gyümölcsszárítmányt készít

Gyümölcslevet készít

Gyümölcssűrítményt készít

Húskonzerveket készít

Félkész- és készételeket készít

Ételízesítőket készít

Beindítja, üzemelteti a présberendezést

Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:



Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei

B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei

B Sűrítmények előállításának technológiája

B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája

B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással

B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája

B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása

B Gyümölcs szárítmányok gyártástechnológiája

B Lekvárok gyártástechnológiája

B Gyümölcslevek gyártástechnológiája

B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek

B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk

B Félkészételek gyártástechnológiája

B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül

B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

C Növényolaj gyártó gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Szervezőkészség

Döntésképeség

Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés

Helyzetfelismerés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0523–06 Gyümölcsfeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Válogatást, osztályozást végez

Mossa a nyersanyagot  
Hámozza a nyersanyagot  
Magozást végez  
Szártépést végez  
Anyagokat aprít  
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)  
Szabálytalan alakra aprít  
Kever  
Előfőzi a nyersanyagot  
Húzatja a terméket  
Lényerést végez  
Létisztítást végez  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet  
Felöntőlevet készít és tölt  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőkezelést végez  
Aszeptikus úton tartósít  
Szárítást végez  
Kémiai eljárással tartósít  
Hőelvonással tartósít  
Hőkezelt terméket gyárt  
Aszeptikus félterméket gyárt  
Sűrítést végez  
Vegyszerrel tartósít félterméket  
Gyümölcsbefőttet készít  
Lekváféléket készít  
Zöldség- és gyümölcszárítmányt készít  
Gyümölcslevet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Nyersanyagtárolás feltételei  
B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások  
B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása  
B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése  
B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei  
B Töltés technológiája  
B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága  
B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően  
B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően  
B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek  
B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai  
B Lényerés és létisztítás célja, módja, a műveletek során lejátszódó folyamatok

B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapjai  
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői  
B Hőkezelés berendezései és azok működése  
B Hőelvonás módjai, berendezései  
B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése  
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága  
B Kémiai tartósítás lényege és módjai  
B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk  
B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása  
B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei  
B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Csomagolási jelképek értelmezése  
2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban  
1 Egyszerű testek rajzolvasása, értelmezése  
2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Pontosság  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0524–06 Zöldségfeldolgozás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot  
Válogatást, osztályozást végez  
Mossa a nyersanyagot  
Hámozza a nyersanyagot  
Magozást végez  
Szártépést végez  
Anyagokat aprít  
Szabályos alakra aprít (szeletel, csikoz, kockáz)  
Szabálytalan alakra aprít  
Kever  
Előfőzi a nyersanyagot

Előhúti a terméket  
Lényerést végez  
Létisztítást végez  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet  
Felöntőlevet készít és tölt  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőkezelést végez  
Aszeptikus úton tartósít  
Hőelvonással tartósít  
Besűrítést végez  
Szárítást végez  
Kémiai eljárással tartósít  
Erjesztést végez  
Hőkezelt terméket gyárt  
Aszeptikus félterméket gyárt  
Félterméket tartósít vegyszerrel  
Irányított erjesztést végez  
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő  
Zöldségpürét állít elő  
Savanyúságot készít  
Zöldség-, és gyümölcszárítmányt készít  
Ételízesítőket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek  
B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai  
B Lényerés és létisztítás célja, módja, a műveletek során lejátszódó folyamatok  
B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapjai  
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői  
B Hőkezelés berendezései és azok működése  
B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése  
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága  
B Kémiai tartósítás lényege és módjai  
B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk  
B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása  
B Előhűtés szerepe, célja, folyamatai  
B Hőelvonás lényege módjai és alkalmazása  
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága  
B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai  
B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása  
B Alkoholos erjedés jellemzői  
B Sűrítmények előállításának technológiája  
B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiája  
B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással

B Hőközléssel tartósított savanyúságok  
B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiája  
B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban  
1 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése  
2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése  
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0527–06 Hőelvonással tartósított termékgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot  
Válogatást, osztályozást végez  
Mossa a nyersanyagot  
Hámozza a nyersanyagot  
Magozást végez  
Szártépést végez  
Anyagokat aprít  
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)  
Szabálytalan alakra aprít  
Kever  
Előfőzi a nyersanyagot  
Főzi a nyersanyagot  
Előhűti a terméket  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Hőelvonással tartósít  
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő  
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő  
Félkész- és gyorsfagyasztott készételeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek

B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai

B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása

B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei

B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása

B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk

B Félkészételek gyártástechnológiája

B Nyersanyagtarolás feltételei

B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások

B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás

B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése

B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei

B Töltés technológiája

B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága

B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően

B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Csomagolási jelképek értelmezése

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Szervezőképesség

Állóképesség

Pontosság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0528–06 Konzervgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Főzi a nyersanyagot

Előhúti a terméket  
Hőelvonással tartósít  
Besűritést végez  
Erjesztést végez  
Irányított erjesztést végez  
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő  
Zöldségpürét állít elő  
Savanyúságot készít  
Húskonzerveket készít  
Gyümölcsalapú konzervet készít  
Félkész- és készételeket készít  
Ételízesítőket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek
- B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, a termékek tulajdonságai
- B Készételek jellemzői, fajtájuk, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Alkoholos erjedés jellemzői
- B Sűrítvények előállításának technológiája
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Pontosság
- Szaglás
- Döntésképeség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés  
Logikus gondolkodás

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0529–06 Fizikai, kémiai, biológiai tartósítás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot  
Válogatást, osztályozást végez  
Mossa a nyersanyagot  
Hámozza a nyersanyagot  
Magozást végez  
Szártépést végez  
Anyagokat aprít  
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)  
Szabálytalan alakra aprít  
Kever  
Hőkezelést végez  
Kémiai eljárással tartósít  
Erjesztést végez  
Félterméket tartósít vegyszerrel  
Irányított erjesztést végez  
Savanyúságot készít  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet  
Zárást végez  
Zárást ellenőriz  
Felöntőlevet készít és tölt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei  
B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások  
B Mosás, szár-mag-héj eltávolítás  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása  
B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése  
B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapjai  
B Hőközlés magyarázata, módjai befolyásoló tényezők  
B Hőkezelés berendezései és azok működése  
B Biológiai tartósítás elvi magyarázata, módjai  
B Tejsavas erjedés hatáskésztermékre, az erjedés szakaszai  
B Az alkoholos erjedés jellemzői  
B Kémiai tartósítás lényege és módjai  
B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk



B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása  
B Hőközléssel tartósított savanyúságok  
B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája  
B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek  
B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei  
B A töltés technológiája  
B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága  
B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően  
B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi beszédképesség  
3 Csomagolási jelképek értelmezése  
2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák

Szervezőképesség

Állóképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő képesség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0530–06 Növényolajgyártás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Anyagokat aprít

Szabálytalan alakra aprít

Préseli az anyagot

Extrahálást végez

Olajfinomítást tisztítást végez

Szárítást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereiket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B A préselés célja, módjai, berendezései

B A lényeres és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok

B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül

B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

C Növényolaj gyártó gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Önállóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0531–06 Olajütő feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Anyagokat aprít

Szabálytalan alakra aprít

Préseli az anyagot

Létisztítást végez

Szárítást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B A préselés célja, módjai, berendezései

B A lényeres és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok

B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül

B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Önállóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0525–06 Zöldségfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóiipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Főzi a nyersanyagot

Húzatja a terméket

Létisztítást végez

Gyümölcsbefőttet készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Lekvárféléket készít

Gyümölcslevet készít

Húskonzerveket készít

Félkész- és készételeket készít

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Munkaterület jellemzői

B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)

B Nyersanyag átvételi eljárások

B Gyártáshoz szükséges berendezések működése

B Berendezések működésének ellenőrzése

B Szükséges eszközök ellenőrzése

B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés

B Gyártástechnológiai műveletek paraméterei

B Berendezések működése

C Berendezések karbantartása

B Csomagolóeszközök

B Csomagolóeszközök előkészítése

B Raktározás alapelvei  
B Hűtő- és tárolóraktározás  
B A nyersanyagtárolás feltételei  
B A tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások  
B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása  
B A tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei  
B Jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja  
B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei  
B A töltés technológiája  
B A légtelenítés módjai és alkalmazhatósága  
B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően  
B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően  
B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők  
B A hőkezelés berendezései és azok működése  
B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata  
B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei  
B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája  
B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek  
B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája  
B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása  
B Gyümölcszárítmányok gyártástechnológiája  
B Lekvárok gyártástechnológiája  
B Gyümölcslevek gyártástechnológiája  
B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek  
B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk  
B Félkészételek gyártástechnológiája  
B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek  
B Környezetvédelmi törvény  
B Munkavédelmi és higiéniai előírások  
A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
2 Egyszerű testek rajz- olvasása, értelmezése  
3 Csomagolási jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Döntésképesség

Társas kompetenciák:

Segítőképesség

Irányíthatóság

Udvariasság

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0526–06 Savanyítók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előfőzi a nyersanyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhúti a terméket

Húzatja a terméket

Lényerést végez

Létisztítást végez

Aszeptikus úton tartósít

Hőelvonással tartósít

Besűritést végez

Szárítást végez

Erjesztést végez

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Gyümölcsbefőttet készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Lekváféléket készít

Zöldség- és gyümölcsszárítmányt készít

Gyümölcslevet készít

Húskonzerveket készít

Félkész- és készételeket készít

Ételízesítőket készít

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek, lejátszódó folyamatok

B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai

B A húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai

B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok

B Az aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése

B A hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása  
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága  
B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata  
B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei  
B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei  
B Sűrítmények előállításának technológiája  
B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája  
B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással  
B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája  
B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása  
B Gyümölcsszárítmányok gyártástechnológiája  
B Lekvárok gyártástechnológiája  
B Gyümölcslevek gyártástechnológiája  
B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek  
B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk  
B Félkészételek gyártástechnológiája  
B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek  
B Környezetvédelem  
B Munkavédelmi és higiéniai előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
2 Egyszerű testek rajz olvasása, értelmezése  
3 Csomagolási jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás  
Döntésképeség  
Ízérzék

Társas kompetenciák: Segítőképesség

Irányíthatóság  
Udvariasság  
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1114–06 Gyümölcsfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Préseli az anyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhúti a terméket

Felöntőlevet készít és tölt

Hőelvonással tartósít

Besűritést végez

Erjesztést végez

Irányított erjesztést végez

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Savanyúságot készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Húskonzerveket készít

Félkész- és készételeket készít

Ételízesítőket készít

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Munkaterület jellemzői

B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)

B Nyersanyag átvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges berendezések működése

B A berendezések működésének ellenőrzése

B A szükséges eszközök ellenőrzése

B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés

B A gyártástechnológiai műveletek paraméterei

B Csomagolóeszközök

B A csomagolóeszközök előkészítése

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B A jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja

B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai

B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei

B A hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása

B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata

B A biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai

B A tejsavas erjedés hatása a késztermékekre, az erjedés szakaszai, lefolyása

B Az alkoholos erjedés jellemzői

B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei

B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei

B Sűrítmények előállításának technológiája

B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással

B Hőközléssel tartósított svanyúságok  
B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája  
B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek  
B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája  
B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása  
B Gyümölcsszárítmányok gyártástechnológiája  
B Lekvárok gyártástechnológiája  
B Gyümölcslevek gyártástechnológiája  
B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek  
B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk  
B Félkészételek gyártástechnológiája  
B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek  
B Környezetvédelem  
B Munkavédelmi és higiéniai előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
2 Egyszerű testek rajz olvasása, értelmezése  
3 Csomagolási jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás  
Döntésképeség  
Ízérzék  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőképeség  
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1115–06 Hűtőipari munkás kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Húzatja a terméket  
Lényerést végez  
Létisztítást végez  
Felöntőlevet készít és tölt  
Hőkezelést végez



Aszeptikus úton tartósít  
Besűritést végez  
Szárítást végez  
Kémiai eljárással tartósít  
Erjesztést végez  
Hőkezelt terméket gyárt  
Aszeptikus félterméket gyárt  
Vegyszerrel tartósít félterméket  
Irányított erjesztést végez  
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő  
Zöldségpürét állít elő  
Savanyúságot készít  
Gyümölcsbefőttet készít  
Lekváféléket készít  
Zöldség-és gyümölcszárítmányt készít  
Gyümölcslevet készít  
Húskonzerveket készít  
Ételízesítőket készít  
Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet  
Szükség esetén pótolatja a hiányzó alapanyagot  
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket  
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Munka- és védőruhával szembeni követelmények  
B Munkaterület jellemzői  
B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)  
B Nyersanyag-átvételi eljárások  
B A gyártáshoz szükséges berendezések működése  
B A berendezések működésének ellenőrzése  
B A szükséges eszközök ellenőrzése  
B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés  
B A gyártástechnológiai műveletek paraméterei  
B A berendezések működése  
B A berendezések karbantartása  
B Csomagolóeszközök  
B A csomagolóeszközök előkészítése  
B A raktározás alapelvei  
B Hűtő- és tároló raktározás  
B A nyersanyagtárolás feltételei  
B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása  
B A jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja  
B A lényeres és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok  
B A romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja  
B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők  
B A hőkezelés berendezései és azok működése

B Az aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése  
B A hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása  
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága  
B A kémiai tartósítás lényege és módjai  
B A vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk  
B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata  
B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása  
B A biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai  
B A tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása  
B Az alkoholos erjedés jellemzői  
B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei  
B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei  
B Sűrítmények előállításának technológiája  
B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája  
B Savanyúság alapanyag-gyártása hőelvonással  
B Hőközléssel tartósított savanyúságok  
B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája  
B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek  
B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája  
B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása  
B Gyümölcsszárítmányok gyártástechnológiája  
B Lekvárok gyártástechnológiája  
B Gyümölcslevek gyártástechnológiája  
B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek  
B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk  
B Félkészételek gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése  
3 Csomagolási jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás  
Döntésképeség  
Ízérzék

Társas kompetenciák:

Segítőképesség  
Irányíthatóság  
Udvariasság  
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

## Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1116–06 Konzervgyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet  
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot  
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket  
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő  
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Hűtő- és tároló raktározás  
B Nyersanyagtárolás feltételei  
B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások  
B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás  
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai  
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása  
B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei  
B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja  
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők  
B Hőkezelés berendezései és azok működése  
B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése  
B Kémiai tartósítás lényege és módjai  
B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk  
B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása  
B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai  
B Hőközléssel tartósított savanyúságok

B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása

B Gyümölcszárítványok gyártástechnológiája

B Félkészételek gyártástechnológiája

B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek

B Környezetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése  
3 Csomagolási jelképek értelmezése

4 Elemi számolási készség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás  
Döntésképeség  
Ízérzék  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség  
Irányíthatóság  
Udvariasság  
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1117–06 Növényolaj-gyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Válogatást, osztályozást végez  
Mossa a nyersanyagot  
Hámozza a nyersanyagot  
Magozást végez  
Szártépést végez  
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)  
Kever  
Előfőzi a nyersanyagot  
Főzi a nyersanyagot  
Előhűti a terméket  
Húzatja a terméket  
Lényerést végez  
Létisztítást végez  
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez  
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet  
Felöntőlevet készít és tölt  
Hőkezelést végez  
Aszeptikus úton tartósít  
Hőelvonással tartósít  
Besűrítést végez  
Kémiai eljárással tartósít  
Erjesztést végez  
Hőkezelt terméket gyárt  
Aszeptikus félterméket gyárt

Félterméket vegyszerrel tartósít  
Irányított erjesztést végez  
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő  
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő  
Zöldségpürét állít elő  
Savanyúságot készít  
Gyümölcsbefőttet készít  
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő  
Lekvárféléket készít  
Zöldség- és gyümölcsszárítmányt készít  
Gyümölcslevet készít  
Húskonzerveket készít  
Félkész- és készételeket készít  
Ételízesítőket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka-és védőruhával szembeni követelmények
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B Gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B Berendezések működésének ellenőrzése
- B Szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
- B Gyártástechnológiai műveletek paraméterei
- B Berendezések működése
- B Berendezések karbantartása
- B Csomagolóeszközök előkészítése
- B Raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek, lejátszódó folyamatok
- B Előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B Töltés technológiája
- B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása

B Kémiai tartósítás lényege és módjai  
B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk  
B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata  
B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása  
B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai  
B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása  
B Alkoholos erjedés jellemzői  
B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei  
B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei  
B Sűrítmények előállításának technológiája  
B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája  
B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással  
B Hőközléssel tartósított savanyúságok  
B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája  
B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek  
B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája  
B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása  
B Gyümölcsszárítmányok gyártástechnológiája  
B Lekvárok gyártástechnológiája  
B Gyümölcslevek gyártástechnológiája  
B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek  
B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk  
B Félkészételek gyártástechnológiája  
B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek  
B Környezetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
3 Köznyelvi beszédképesség  
2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban  
2 Egyszerű testek rajz olvasása, értelmezése  
3 Csomagolási jelképek értelmezése  
4 Elemi számolási képesség  
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás  
Döntésképeség  
Ízérzék  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőképesség  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1118–06 Olajütők kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Válogatást, osztályozást végez

Mossa a nyersanyagot

Hámozza a nyersanyagot

Magozást végez

Szártépést végez

Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)

Kever

Előfőzi a nyersanyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Húzatja a terméket

Lényerést végez

Létisztítást végez

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet

Felöntőlevet készít és tölt

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőkezelést végez

Aszeptikus úton tartósít

Hőelvonással tartósít

Szárítást végez

Kémiai eljárással tartósít

Erjesztést végez

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt

Vegyszerrel tartósít félterméket

Irányított erjesztést végez

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Savanyúságot készít

Gyümölcsbefőttet készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Lekváféléket készít

Zöldség- és gyümölcszárítmányt készít

Gyümölcslevet készít

Húskonzerveket készít

Félkész- és készételeket készít

Ételízesítőket készít

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka-és védőruhával szembeni követelmények
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B Gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B Berendezések működésének ellenőrzése
- B Szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
- B Gyártástechnológiai műveletek paramétere
- B Berendezések működése
- B Berendezések karbantartása
- B Csomagolóeszközök előkészítése
- B Raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés mint hőközlő műveletek, lejátszódó folyamatok
- B Előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B Töltés technológiája
- B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek mint adalékanyagok és hatásuk
- B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Alkoholos erjedés jellemzői
- B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek



B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája  
 B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása  
 B Gyümölcszárítványok gyártástechnológiája  
 B Lekvárok gyártástechnológiája  
 B Gyümölcslevek gyártástechnológiája  
 B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek  
 B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk  
 B Félkészételek gyártástechnológiája  
 B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek  
 B Környezetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
 2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban  
 2 Egyszerű testek rajz- olvasása, értelmezése  
 3 Csomagolási jelképek értelmezése  
 4 Elemi számolási készség  
 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás  
 Döntésképeség  
 Ízérzék  
 Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség  
 Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
 Intenzív munkavégzés

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0518-06	Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás
0519-06	Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás
0520-06	Tartósítóipari nyersanyagok feldolgozása
0521-06	Tartósítási módok
0522-06	Tartósítóipari termék-előállítás

A 33 541 06 0100 21 01 azonosító számú, Gyümölcsfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0523–06	Gyümölcsfeldolgozás

A 33 541 06 0100 21 02 azonosító számú, Hűtőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0527–06	Hőelvonással tartósított termékgyártás

A 33 541 06 0100 31 01 azonosító számú, Konzervgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0523–06	Gyümölcsfeldolgozás
0528–06	Konzervgyártás

A 33 541 06 0100 31 02 azonosító számú, Növényolaj gyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0530–06	Növényolaj gyártás

A 33 541 06 0100 21 03 azonosító számú, Olajütő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0531–06	Olajütő feladatai

A 33 541 06 0100 21 04 azonosító számú, Savanyító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0529–06	Fizikai, kémiai, biológiai tartósítás

A 33 541 06 0100 21 05 azonosító számú, Zöldségfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0524–06	Zöldségfeldolgozás

V.

*Vizsgáztatási követelmények*

### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

### *2. A szakmai vizsga részei:*

#### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

#### 3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli  
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)  
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%
2. feladat: 25%

#### 4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyagok tisztítása, dúsítása, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Befejező műveletek, hőközlés, hőelvonás, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0520–06 Tartósítóipari nyersanyagok feldolgozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag feldolgozás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0521–06 Tartósítási módok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tartósítási módok bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

#### 8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:  
0522–06 Tartósítóipari termék-előállítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

## Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

## 9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0523–06 Gyümölcsfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsfeldolgozás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hőközléssel, aszeptikus eljárással, szárítással, kémiai eljárással, tartósított termék gyártástechnológiája, zöldség- és gyümölcsszárítmányok, befőttek, lekvárok, levek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

## 10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0524–06 Zöldségfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek gyártása eltérő tartósítással: főzelékfélék hőközléssel, hőelvonással, sűrítvények, savanyúságok, ételízesítők

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

## 11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0527–06 Hőelvonással tartósított termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Technológiai műveletek alkalmazása (előfőzés, lényérés, létisztítás, felöntölé készítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A jellegformáló műveletek kiemelésével gyártott gyorsfagyasztott zöldség- és gyümölcskészítmények, illetve félkész- és készételek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

## 12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0528–06 Konzervgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Húskonzervek és készételek gyártástechnológiája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0529–06 Fizikai, kémiai, biológiai tartósítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tartósító eljárások alapjai: fizikai, kémiai, biológiai eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Savanyúság előállítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0530–06 Növényolajgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag feldolgozás műveletei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0531–06 Olajütő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag feldolgozás műveletei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0525–06 Zöldségfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsbefőttek, gyümölcslevek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0526–06 Savanyítók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőközléssel, hőelvonással tartósított főzelék- és zöldségkészítmények, gyümölcslevek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1114–06 Gyümölcsfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1115–06 Hűtőipari munkás kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1116–06 Konzervgyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőelvonással tartósított zöldségkészítmények és gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények előállítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1117–06 Növényolajgyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag-feldolgozás műveletei, tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1118–06 Olajütők kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag-feldolgozás műveletei, tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli



Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 25

A 33 541 06 0100 21 01 azonosító számú, Gyümölcsfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 02 azonosító számú, Hűtőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 31 01 azonosító számú, Konzervgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 50

12. vizsgarész: 50

A 33 541 06 0100 31 02 azonosító számú, Növényolaj gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

14. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 03 azonosító számú, Olajütő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

15. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 04 azonosító számú, Savanyító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

13. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 05 azonosító számú, Zöldségfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

10. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 01 azonosító számú, Gyümölcsfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

18. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 02 azonosító számú, Hűtőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

19. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű

szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 54106 0100 31 01 azonosító számú, Konzervgyártó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

20. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 31 02 azonosító számú, Növényolaj gyártó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

21. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 03 azonosító számú, Olajütő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

22. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 04 azonosító számú, Savanyító megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

17. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 05 azonosító számú, Zöldségfeldolgozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

16. vizsgarész: 100

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése  
Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

### VI.

#### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Tartósítóiipari termékgyártó	Gyümölcsfeldolgozó	Hűtőiipari munkás	Konzervgyártó	Növényolajgyártó	Olajütő	Savanyító	Zöldségfeldolgozó
Válogatógépek	X	X		X			X	X
Autokláv	X	X		X				
Mosógépek	X	X		X			X	X

Alapanyag előkészítő gépek, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Speciális feldolgozógépek, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Mérlegek	X	X	X	X	X	X	X	X
Laborműszerek és eszközök	X	X	X	X	X	X	X	X
Anyagmozgató eszközök (villák, lapátok, targoncák)	X	X	X	X	X	X	X	X
Speciális kéziszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X

43.

## TEJTERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

### I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 07 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Tejtermékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 07 0100 21 01

Megnevezés: Elsődleges tejkezelő

Azonosítószám: 33 541 07 0100 31 01

Megnevezés: Friss és tartós tejtermékek gyártója

Azonosítószám: 33 541 07 0100 31 02

Megnevezés: Sajtkészítő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

3. Hozzárendelt FEOR szám: 7214

4. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Tejtermékgyártó	2	2000

## II.

### *Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Tejtermékgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Elsődleges tejkezelő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Friss és tartós tejtermékek gyártója*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*Rész-szakképesítés megnevezése: Sajtkészítő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### III.

#### Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7214	Tejfeldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára  
Előkészíti a munkafolyamatot  
Alapméréseket végez  
Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet  
Befejező műveleteket végez  
Elvégzi a tej nyelését és kezelését  
Savanyított, alvasztott (natúr vagy ízesített) termékeket gyárt  
Túrót, túrókészítményt gyárt  
Vajat, vajkészítményeket gyárt  
Sajtot, sajtkészítményeket gyárt  
Ömlesztett sajtot gyárt  
Sűrített, porított terméket gyárt  
Ultrapasztörözött féltartós, tartós terméket gyárt  
Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat  
Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó

### IV.

#### Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést  
Átveszi a munkaterületet  
Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket  
Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat  
Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Munka- és védőruhával szembeni követelmények  
B Védőeszközök  
B Munkaterület jellemzői  
B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok  
A Biztonságos munka feltételei  
A Higiéniai követelmények  
B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás  
B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok  
B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek  
C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése  
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez  
Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat  
A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket  
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik  
Részt vesz a karbantartási munkákban  
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket  
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást  
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Szakmai számítások  
B Nyersanyag-átvételi eljárások  
B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve  
B Gépkézelés  
C A gépek, berendezések karbantartása  
C Kéziszerszámok, eszközök  
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök  
B A raktározás alapelvei  
B Hűtő- és tároló raktározás  
B Hulladékkezelési eljárások  
D Melléktermékek hasznosítása  
A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
10 Elemi számolási készség  
11 Komplex eszközhasználati képesség  
3 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata  
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság  
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

*A szakmai követelménymodul tartalma:*



#### Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Beállítja az előírt paramétereket  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi tevékenységet folytat

#### Tulajdonságprofil:

##### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek  
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok  
B Mintavétel  
B Alapanyag-minősítés  
B Késztermék-minősítés  
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
C Dokumentumok, naplók vezetése  
C Gazdálkodási alapismeretek  
C Vállalkozási alapismeretek  
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

##### A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
5 Mennyiségérzék  
3 Köznyelvi beszédképesség  
9 Labortechnikai eszközök használata  
10 Elemi számolási készség  
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

##### Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Megbízhatóság  
Elhivatottság  
Elkötelezettség  
Kézügyesség

##### Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség  
Kapcsolatfenntartó készség

##### Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés  
Numerikus gondolkodás

## Matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0512–06 Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

### Feladatprofil:

Elvégzi a tej és/vagy tejszín üzemi általános kezelési műveleteit

Elvégzi a tej és/vagy tejszín durva és finom tisztítását

Szeparálást végez

Elvégzi a tej és/vagy tejszín zsírtartalmának beállítását

Elvégzi szükség szerint a tej és/vagy tejszín homogénezését

Hőkezelést végez

A hőkezelt tejet vagy tejszínt utótárolóba vagy a gyártás helyszínére irányítja

### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tej fogalma, összetétele

B A tej fizikai, kémiai és biológiai tulajdonságai

C Engedélyezett ízesítő- és színezőanyagok jellemzése

A Tisztítás, főlözés, zsírtartalom-beállítás

A Homogénezés

A Hőkezelés, hűtés, pasztörözés

C A mikroorganizmusok fogalma, csoportosítása

C A mikroorganizmusok életjelenségei, életfeltételei

A A tejfeldolgozás káros mikroorganizmusai

C A tejfeldolgozás hasznos mikroorganizmusai

C A mikroorganizmusok szaporodásának meggátlása

C A mikroorganizmusok elpusztításának lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

#### Személyes kompetenciák:

Szorgalom

Igyekezet

#### Társas kompetenciák:

Segítőkészség

#### Módszerkompetenciák:

Higiéniás szemlélet Környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0513–06 Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Fogyasztói tejet gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint  
Ízesített tejkészítményeket gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint  
Savanyított, alvasztott termékek gyártásához homogénezi a beállított zsírtartalmú, hőkezelt tejet

Hozzáadja a szükséges kultúrát és egyéb anyagokat  
Ellenőrzi és felügyeli az erjedést és annak paramétereit  
Szükség szerint elvégzi a savanyított, alvasztott termékek speciális kezelését és utóérlelését

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Színtenyészetek csoportosítása, jellemzése, optimális körülményeik  
C Anya- és tömegkultúra készítése  
B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása  
B Ízesített tejkészítmények gyártása  
B Különböző zsírtartalmú habtejszín-félések gyártása  
B Savanyítás, alvasztás  
B Kefir-félések gyártása  
B Natúr és ízesített joghurt-félések gyártása  
C Alvasztó-, sajtkészítő, kultúrakészítő berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése  
3 Mennyiségi érzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat  
Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0514–06 Túró és túrókészítmények

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Irányítja a kád vagy tankmunkát  
A hőkezelt tejhez a gyártóberendezésben hozzáadja az alvasztáshoz szükséges anyagokat  
Ellenőrzi az alvasztás folyamatának paramétereit

Felvágja és aprítja az alvadékot  
Kimelegíti a megfelelő állomány eléréséig az alvadékot  
Leválasztja a savót  
Hozzáadja a szükséges ízesítő- és adalékanyagot  
Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Savanyítás, alvasztás  
C Alvadék-kidolgozás  
C Adalékanyagok csoportosítása, jellemzése  
C Engedélyezett ízesítő- és színezőanyagok jellemzése  
B Túró és túrókészítmények gyártása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
5 Olvasott szakmai szöveg megértése  
6 Mennyiségi érzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Döntésképesség  
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0515–06 Vaj és vajkészítmények

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez  
A tejszint a köpülés hőmérsékletére állítja be  
Elvégzi a köpülést  
Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt  
Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt  
Leválasztja az írórt  
Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit  
Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat  
Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Köpülés

B Érlelés

B Vajgyártógépek

B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával

B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával

B Édestejszín-vaj gyártása folytonos technológiával

B Vajkészítmények gyártása

B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

7 Mennyiségi érzék

3 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Együttműködési képesség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0516–06 Sajt és sajt készítmények

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Elvégzi a sajttej kezelését

Elvégzi a kádtej (vagy üsttej) előkészítését

Elvégzi a tej feljavítását

A hőkezelt tejhez hozzáadja a sajt jellegének megfelelő kultúrát, a tejet előérleli

Hozzáadja az oltóenzimet

Ellenőrzi az alvadás folyamatát

Elvégzi az alvadék kidolgozását

A sajt jellegének megfelelően felvágja és aprítja az alvadékot

Elősajtolja az alvadékot

A sajt jellegének megfelelően utómelegíti az alvadékot

A sajt jellegének megfelelően végrehajtja az alvadékmosást

Elvégzi az alvadék utósajtolását

Elvégzi az alvadék esetleges speciális kezelési formáit

A formázás módjának megfelelően végrehajtja a savó leválasztását

A sajt jellegétől függően préseli az alvadékot

A sajt jellegének megfelelően sózza a sajtot

A termék jellegének megfelelően végrehajtja az érlelést

Ömlesztett sajt gyártásához előkészíti, darabolja, aprítja az alapanyagokat

A receptura alapján összeállítja az alapanyag-keveréket  
Elvégzi a próbaömlesztést, annak alapján korrigál, ömleszt  
Adagolja, csomagolja a forró ömledéket  
Lehűti raktározási hőmérsékletre a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Friss- és lágysajtok gyártása  
B Félkemény- és keménysajtok gyártása  
B Ömlesztett sajt gyártása  
B Sajt készítmények gyártása  
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:  
3 Mennyiségi érzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Döntésképeség  
Pontosság  
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0517–06 Tartós termékek

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését  
Besűritést végez  
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztörözi az előkészített alapanyagot  
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Natúr és ízesített tejsűrítványok gyártása

B Tejporféleségek gyártása emberi fogyasztásra  
B Tejporféleségek gyártása takarmányozási célra  
B Ultrapasztörözött fogyasztói tej féleségek gyártása  
B Ultrapasztörözött ízesített tejkészítmények gyártása  
B Melléktermékek feldolgozása emberi fogyasztásra  
B Melléktermékek feldolgozása takarmányozási célra

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Testi erő

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kitartás

Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1119–06 Elsődleges tejkezelők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Fogyasztói tejet gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint

Ízesített tejkészítményeket gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint

Savanyított, alvasztott termékek gyártásához homogénezi a beállított zsirtartalmú, hőkezelt tejet

Hozzáadja a szükséges kultúrát és egyéb anyagokat

Ellenőrzi és felügyeli az erjedést és annak paramétereit

Szükség szerint elvégzi a savanyított, alvasztott termékek speciális kezelését és utóérlelését

Irányítja a kád- vagy tankmunkát

A hőkezelt tejhez a gyártó berendezésben hozzáadja az alvasztáshoz szükséges anyagokat

Ellenőrzi az alvasztás folyamatának paramétereit

Felvágja és aprítja az alvadékot

Kimelegíti a megfelelő állomány eléréséig az alvadékot

Leválasztja a savót

Hozzáadja a szükséges ízesítő- és adalékanyagokat

Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést

A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez

A tejszint a köpülés hőmérsékletére állítja be

Elvégzi a köpülést

Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt  
Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt  
Leválasztja az író  
Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit  
Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat  
Egyes termékeknel elvégzi a szükséges speciális kezelést  
Elvégzi a sajttej kezelését  
Elvégzi a kád (tank vagy üst) tej előkészítését  
Elvégzi a tej feljavítását  
A hőkezelt tejhez hozzáadja a sajt jellegének megfelelő kultúrát, a tejet előérleli  
Hozzáadja az oltóenzimet  
Ellenőrzi az alvadás folyamatát  
Elvégzi az alvadék kidolgozását  
A sajt jellegének megfelelően felvágja és aprítja az alvadékokat  
Elősajtolja az alvadékokat  
A sajt jellegének megfelelően utómelegíti az alvadékokat  
A sajt jellegének megfelelően végrehajtja az alvadékmosást  
Elvégzi az alvadék utósajtolását  
Elvégzi az alvadék esetleges speciális kezelési formáit  
A formázás módjának megfelelően végrehajtja a savó leválasztását  
A sajt jellegétől függően préseli az alvadékokat  
A sajt jellegének megfelelően sózza a sajtot  
A termék jellegének megfelelően végrehajtja az érlelést  
Előkészíti, darabolja, aprítja az alapanyagokat  
A receptura alapján összeállítja az alapanyag-keveréket  
Elvégzi a próbaömlesztést, annak eredménye alapján korrigál, ömleszt  
Adagolja, csomagolja a forró ömledéket  
Lehűti raktározási hőmérsékletre a terméket  
Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését  
Besűrítést végez  
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztörözi az előkészített alapanyagot  
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást (karantén)  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Adalékanyagok csoportosítása, jellemzése  
D Tejipari szerkezeti anyagok csoportosítása, jellemzése  
B Tejipari csomagolóanyagok csoportosítása, jellemzése  
B Tisztító és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzése  
B Vegyszerek  
B Színtenyészetek csoportosítása, jellemzése, optimális körülményeik



C Anya- és tömegkultúra készítése  
B Savanyítás, alvasztás  
B Köpülés  
C Alvadék-kidolgozás  
B Érlelés  
B Csomagolás, tárolás  
B Szállítóeszközök, berendezések  
B Tárolóberendezések, csövek, csőszerelvények, szivattyúk  
B Szűrők, centrifugák, fölözögépek, homogénezők  
B Hőcserélők, hűtők, pasztőrök  
C Alvasztó-, sajtkészítő, kultúrakészítő berendezések  
B Vajgyártógépek  
B Sűrítő- és szárítóberendezések  
B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása  
B Ízesített tejkészítmények gyártása  
B Különböző zsírtartalmú habtejszín félések gyártása  
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása  
B Kefir-félések gyártása  
B Natúr és ízesített joghurt-félések gyártása  
B Túró- és túrókészítmények gyártása  
B Friss és lágysajtok gyártása  
B Félkemény- és keménysajtok gyártása  
B Ömlesztett sajt gyártása  
B Sajtészítmények gyártása  
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása  
B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával  
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával  
B Édestejszín-vaj gyártása folyamatos technológiával  
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával  
B Vajkészítmények gyártása  
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása  
B Ultrapasztörözött fogyasztói tej-félések gyártása  
B Ultrapasztörözött, ízesített tejkészítmények gyártása  
B Natúr és ízesített tejsűrítvények gyártása  
B Tejporfélések gyártása emberi fogyasztásra  
B Tejporfélések gyártása takarmányozási célra  
B Melléktermékek feldolgozása emberi fogyasztásra  
B Melléktermékek feldolgozása takarmányozási célra  
B Mintavétel  
B Fizikai vizsgálatok  
B Kémiai vizsgálatok  
C Mikrobiológiai vizsgálatok  
B Alapanyag minősítése  
B Gyártásközi vizsgálatok  
B Érzékszervi vizsgálat  
B Késztermék minősítése  
B Munkaegészségtan  
B Biztonságtechnika  
B Tűzvédelem  
B Környezetvédelem

B Higiénia és HACCP  
B Vállalkozások csoportosítása, jellemzése  
C Vállalkozások létrehozása  
C Vállalkozások működtetése  
C Vállalkozások megszüntetése  
C Számviteli, pénzügyi és marketing alapismeretek  
C Adózás  
C Technológiai számítások  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
B Az előírt dokumentumok, naplók vezetése  
C Jelentések elkészítése  
C Kapcsolattartás a beszállítókkal, dolgozókkal, vevőkkel  
C Minőségbiztosítási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék  
3 Testi erő  
5 Hollanderkulcsok, csavarkulcsok, csavarhúzó, lazítók használata  
8 Kések, vágóeszközök használata  
4 Kézi szállítóeszközök használata  
4 Labortechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Szorgalom, igyekezet  
Állóképesség  
Monotónia-tűrés  
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1120–06 Friss és tartós tejtermékgyártók kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz  
Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket  
Irányítja a kád vagy tank munkát  
A hőkezelt tejhez a gyártó berendezésben hozzáadja az alvasztáshoz szükséges anyagokat  
Ellenőrzi az alvasztás folyamatának paramétereit  
Felvágja és aprítja az alvadékokat  
Kimelegíti a megfelelő állomány eléréséig az alvadékokat  
Leválasztja a savót  
Hozzáadja a szükséges ízesítő-, és adalékanyagokat  
Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést  
A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez  
A tejszint a köpülés hőmérsékletére állítja be  
Elvégzi a köpülést  
Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt  
Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt  
Leválasztja az írókat  
Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit  
Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat  
Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést  
Elvégzi a sajttej kezelését  
Elvégzi a kád (tank vagy üst) tej előkészítését  
Elvégzi a tej feljavítását  
A hőkezelt tejhez hozzáadja a sajt jellegének megfelelő kultúrát, a tejet előérleli  
Hozzáadja az oltóenzimet  
Ellenőrzi az alvadás folyamatát  
Elvégzi az alvadék kidolgozását  
A sajt jellegének megfelelően felvágja és aprítja az alvadékokat  
Elősajtolja az alvadékokat  
A sajt jellegének megfelelően utómelegíti az alvadékokat  
A sajt jellegének megfelelően végrehajtja az alvadékmosást  
Elvégzi az alvadék utósajtolását  
Elvégzi az alvadék esetleges speciális kezelési formáit  
A formázás módjának megfelelően végrehajtja a savó leválasztását  
A sajt jellegétől függően préseli az alvadékokat  
A sajt jellegének megfelelően sózza a sajtot  
A termék jellegének megfelelően végrehajtja az érlelést  
Előkészíti, darabolja, aprítja az alapanyagokat  
A receptura alapján összeállítja az alapanyag-keveréket  
Elvégzi a próbaömlesztést, annak eredménye alapján korrigál, ömleszt  
Adagolja, csomagolja a forró ömledéket  
Lehűti raktározási hőmérsékletre a terméket  
Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését  
Besűrítést végez  
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztörözi az előkészített alapanyagot  
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást (karantén)  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
C Adalékanyagok csoportosítása, jellemzése  
D Tejipari szerkezeti anyagok csoportosítása, jellemzése  
B Tejipari csomagolóanyagok csoportosítása, jellemzése  
B Tisztító és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzése  
B Vegyszerek  
B Köpülés  
C Alvadék-kidolgozás  
B Érlelés  
B Csomagolás, tárolás  
B Szállítóeszközök, berendezések  
B Tárolóberendezések, csövek, csőszerelvények, szivattyúk  
B Szűrők, centrifugák, főlözőgépek, homogénezők  
B Hőcserélők, hűtők, pasztőrök  
C Alvasztó-, sajt készítő, kultúrakészítő berendezések  
B Vajgyártógépek  
B Sűrítő- és szárítóberendezések  
B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása  
B Ízesített tejkészítmények gyártása  
B Túró- és túrókészítmények gyártása  
B Friss és lágysajtok gyártása  
B Félkemény- és keménysajtok gyártása  
B Ömlesztett sajt gyártása  
B Sajt készítmények gyártása  
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása  
B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával  
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával  
B Édestejszín-vaj gyártása folyamatos technológiával  
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával  
B Vaj készítmények gyártása  
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása  
B Mintavétel  
B Fizikai vizsgálatok  
B Kémiai vizsgálatok  
C Mikrobiológiai vizsgálatok  
B Alapanyag minősítése  
B Gyártásközi vizsgálatok  
B Érzékszervi vizsgálat  
B Késztermék minősítése  
B Munkaegészségtan  
B Biztonságtechnika  
B Tűzvédelem

B Környezetvédelem  
B Higiénia és HACCP  
B Vállalkozások csoportosítása, jellemzése  
C Vállalkozások létrehozása  
B Vállalkozások működtetése  
C Vállalkozások megszüntetése  
C Számviteli, pénzügyi és marketing alapismeretek  
C Adózás  
B Technológiai számítások  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
B Az előírt dokumentumok, naplók vezetése  
C Jelentések elkészítése  
C Kapcsolattartás a beszállítókkal, dolgozókkal, vevőkkel  
C Minőségbiztosítási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat  
3 Információforrások kezelése  
4 Elemi számolási készség  
3 Mennyiségérzék  
5 Hollander kulcsok, csavarkulcsok, csavarhúzó, lazítók használata  
5 Kések, vágóeszközök használata  
5 Kézi szállítóeszközök használata  
4 Labortechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Szorgalom, igyekezet  
Állóképesség  
Monotónia-tűrés  
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1121–06 Sajtőkészítők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz  
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez  
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít  
Beállítja az előírt paramétereket  
Fogyasztói tejet gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint  
Ízesített tejkészítményeket gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint  
Savanyított, alvasztott termékek gyártásához homogénezi a beállított zsírtartalmú, hőkezelt tejet  
Hozzáadja a szükséges kultúrát és egyéb anyagokat  
Ellenőrzi és felügyeli az erjedést és annak paramétereit  
Szükség szerint elvégzi a savanyított, alvasztott termékek speciális kezelését és utóérlelését  
A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez  
A tejszín a köpülés hőmérsékletére állítja be  
Elvégzi a köpülést  
Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt  
Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt  
Leválasztja az írórt  
Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit  
Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat  
Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést  
Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését  
Besűrítést végez  
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését  
Porítást végez, kezeli a berendezést  
Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztőrözi az előkészített alapanyagot  
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást (karantén)  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Vállalkozást indít, működtet  
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
D Tejipari szerkezeti anyagok csoportosítása, jellemzése  
B Tejipari csomagolóanyagok csoportosítása, jellemzése  
B Tisztító- és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzése  
B Vegyszerek  
B Tisztítás, főzés, zsírtartalom-beállítás  
B Homogénezés  
B Hőkezelés, hűtés, pasztőrözés  
B Köpülés  
B Érlelés  
B Csomagolás, tárolás  
B Szállítóeszközök, berendezések  
B Tárolóberendezések, csövek, csőszerelvények, szivattyúk  
B Szűrők, centrifugák, főzőgépek, homogénezők  
B Hőcserélők, hűtők, pasztőrök  
C Alvasztó-, sajt készítő, kultúrakészítő berendezések

B Vajgyártógépek  
B Sűrítő- és szárítóberendezések  
B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejféleségek gyártása  
B Ízesített tejkészítmények gyártása  
B Különböző zsírtartalmú habtejszín-féleségek gyártása  
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása  
B Kefir-féleségek gyártása  
B Natúr és ízesített joghurt-féleségek gyártása  
B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával  
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával  
B Édestejszín-vaj gyártása folyamatos technológiával  
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával  
B Vajkészítmények gyártása  
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása  
B Ultrapasztörözött fogyasztói tej-féleségek gyártása  
B Ultrapasztörözött, ízesített tejkészítmények gyártása  
B Natúr és ízesített tejsűrítvények gyártása  
B Tejporféleségek gyártása emberi fogyasztásra  
B Tejporféleségek gyártása takarmányozási célra  
B Melléktermékek feldolgozása emberi fogyasztásra  
B Melléktermékek feldolgozása takarmányozási célra  
B Mintavétel  
B Fizikai vizsgálatok  
B Kémiai vizsgálatok  
C Mikrobiológiai vizsgálatok  
B Alapanyag minősítése  
B Gyártásközi vizsgálatok  
B Érzékszervi vizsgálat  
B Késztermék minősítése  
B Munkaegészségtan  
B Biztonságtechnika  
B Tűzvédelem  
B Környezetvédelem  
B Higiénia és HACCP  
B Vállalkozások csoportosítása, jellemzése  
C Vállalkozások létrehozása  
B Vállalkozások működtetése  
C Vállalkozások megszüntetése  
C Számviteli, pénzügyi és marketing alapismeretek  
C Adózás  
B Technológiai számítások  
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása  
B Az előírt dokumentumok, naplók vezetése  
C Jelentések elkészítése  
C Kapcsolattartás a szállítókkal, dolgozókkal, vevőkkel  
C Minőségbiztosítási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Információforrások kezelése

- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Hollander kulcsok, csavarkulcsok, csavarhúzó, lazítók használata
- 5 Kések, vágóeszközök használata
- 5 Kézi szállítóeszközök használata
- 4 Labortechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Szorgalom, igyekezet
- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Higiéniás szemlélet
- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztántartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0512-06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai
0513-06	Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek
0514-06	Túró és túrókészítmények
0515-06	Vaj és vajkészítmények
0516-06	Sajt és sajt készítmények
0517-06	Tartós termékek

A 33 541 07 0100 21 01 azonosító számú, Elsődleges tejkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0512-06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai



A 33 541 07 0100 31 01 azonosító számú, Friss és tartós tejtermékek gyártója megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0512–06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai
0513–06	Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek
0517–06	Tartós termékek

A 33 541 07 0100 31 02 azonosító számú, Sajtkészítő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0512–06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai
0514–06	Túró és túrókészítmények
0516–06	Sajt és sajt készítmények

## V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a csírátlantás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0512–06 Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tejipari alpműveletek fizikai, kémiai, mikrobiológiai alapjai, a műveletek jellemzése és a termék minőségére gyakorolt hatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari alpművelet elvégzése, paraméterek beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0513–06 Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fogyasztói tej, vagy tejkészítmény gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Savanyított, alvasztott termék gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0514–06 Túró és túrókészítmények

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Előkezelt tejből túró, vagy túrókészítmény készítése az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0515–06 Vaj és vajkészítmények

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vaj gyártása előkezelt tejszínből az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0516–06 Sajt és sajt készítmények

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sajt vagy sajt készítmény gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ömlesztett sajt gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0517–06 Tartós termékek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartós termék gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1119–06 Elsődleges tejkezelők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari termékek gyártása (savanyított termékek, túró és túrókészítmények, vaj és vajkészítmények, sajt, sajtkészítmények, ömlesztett sajt, sűrített, porított termékek, ultrapasztörözött tartós és féltartós termékek)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1120–06 Friss és tartós tejtermékgyártók kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari termékek gyártása (túró és túrókészítmények, vaj és vajkészítmények, sajt, sajtkészítmények, ömlesztett sajt) A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1121–06 Sajtkészítők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari termékek gyártása (savanyított termékek, vaj és vajkészítmények, sűrített, porított termékek, ultrapasztörözött tartós és féltartós termékek)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 15

8. vizsgarész: 15

9. vizsgarész: 10

A 33 541 07 0100 21 01 azonosító számú, Elsődleges tejkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 85

A 33 541 07 0100 31 01 azonosító számú, Friss és tartós tejtermékek gyártója megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 30

9. vizsgarész: 30

A 33 541 07 0100 31 02 azonosító számú, Sajtkészítő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 25

6. vizsgarész: 30

8. vizsgarész: 30

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 07 0100 21 01 azonosító számú, Elsődleges tejkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

10. vizsgarész: 100

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 07

0100 31 01 azonosító számú, Friss és tartós tejtermékek gyártója megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 07 0100 31 02 azonosító számú, Sajtkészítő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése Mentésül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

### VI.

#### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Tejtermékgyártó	Elsődleges tejkezelő	Friss és tartós tejtermékek gyártója	Sajtkészítő
Technológiai berendezések	X	X	X	X
Anyagmozgató gépek	X	X	X	X
Csomagológépek	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Mérőeszközök	X	X	X	X
Laboratóriumi berendezések	X	X	X	X
Laboratóriumi eszközök	X	X	X	X
Csomagolóeszközök	X	X	X	X
Tisztító- és fertőtlenítőszer	X	X	X	X
Tisztító- és fertőtlenítőeszközök	X	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X

**VÁGÓÁLLAT-MINŐSÍTŐ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

*I.*

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 51 541 01
2. A szakképesítés megnevezése: Vágóállat-minősítő
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások
    - Azonosítószám: 51 541 01 0010 51 01  
Megnevezés: Juhminősítő
    - Azonosítószám: 51 541 01 0010 51 02  
Megnevezés: Sertésminősítő
    - Azonosítószám: 51 541 01 0010 51 03  
Megnevezés: Szarvasmarhaminősítő
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7211
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Vágóállat-minősítő	–	1000

*II.*

## *Egyéb adatok*

### *Elágazás megnevezése: Juhminősítő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25%

3. Gyakorlat aránya: 75%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### *Elágazás megnevezése: Sertésminősítő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges (balkezesség kizáró tényező)

### *Elágazás megnevezése: Szarvasmarhaminősítő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25%

3. Gyakorlat aránya: 75%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):



- Időtartama (évben vagy félévben):  
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor:  
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.*

*Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7211	Húsfeldolgozó (hentes, mészáros), hal- és baromfi-feldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a minősítés megkezdésére  
Ellenőrzi a minősítés feltételeit  
Ellenőrzi a használati eszközeit  
Végrehajtja a sertés vágott test minősítését  
Végrehajtja a marha vágott test minősítését  
Végrehajtja a juh vágott test minősítését  
Adminisztrációs munkát végez  
Befejezi a vágóállat minősítési tevékenységet

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóiipari termékgyártó

*IV.*

*Szakmai követelmények*

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0509–06 A munkakezdés feladatai

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0558–06 Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ellenőrzi a rendelkezésre álló méreteket, elhelyezési viszonyokat  
Ellenőrzi a minősítési hely és a vágott test közti távolságot  
Ellenőrzi a minősítő hely és az adatrögzítő közti távolságot  
Ellenőrzi a minősítő hely és a segédeszközök közti távolságot  
Ellenőrzi a szemmagasság és a vágott test középvonalának viszonyát  
Ellenőrzi az informatikai, műszeres és adminisztratív eszközöket, feltételeket  
Ellenőrzi a minősítő bélyegzők sorozatát, esetlegesen a címkéző működőképességét  
Ellenőrzi a szükséges nyomtatványokat, bélyegzőket, címkézés rendeleti feltételeit  
Ellenőrzi a mérlegelési eszközöket, feltételeket  
Ellenőrzi a mérleg működését, kalibrálását, a mérlegkönyv vezetését  
Ellenőrzi a mérleg hitelességét, pontosságát  
Szükség szerint kalibrálja a mérleget, ezt rögzíti a mérlegkönyvben  
Ellenőrzi a szállítócsigák, kampók egalizáltságát, szükség szerint kalibrálja, cseréli azokat  
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál  
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket  
Elvégzi a rögzített minősítési és egyéb adatoknak megfelelő jelölést, címkézést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Általános vágóhidak  
B Nyilvántartás  
B Vágóállat minősítés jog  
B Informatika

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Mennyiségérzék  
4 Tájékozódás  
4 Térérzékelés  
4 Komplex eszközhasználati képesség  
2 ECDL 2.m Operációs rendszerek  
2 ECDL 3.m Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4.m Táblázatkezelés  
2 ECDL 7.m Információ és kommunikáció

Személyes kompetenciák:

Látás  
Önállóság

Társas kompetenciák:

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0559–06 Juh vágott test minősítése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ellenőrzi, rögzíti a juh ENAR feltételeit és adatait  
Ellenőrzi, rögzíti a szállítók tenyészetkódját, a szállítás időpontját és egyéb adatait  
Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított vágójuhok ENAR egyedi azonosítóját, kor-ivarát  
Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított vágójuhok felvásárlási és átvételi élősúlyát  
Ellenőrzi a juh vágott testek minősítésre való előkészítését  
Ellenőrzi a juh vágott testek épségét, részszobzását, megfelelőségét, szükség szerint elkülönít  
Ellenőrzi a juh vágott testek minősítésre alkalmasságát, rendeleti megfelelőségét  
Minősíti a juh vágott testeket, jelöli azokat, rögzíti a minősítési adatokat  
Megállapítja és rögzíti a juh vágott testek melegsúlyát, minősíthetőségét, kategóriáját  
Megállapítja és rögzíti a juh vágott testek kor-ivarát  
Megállapítja a juh vágott testek súlykategóriáját (13 kg)  
Megfelelő súlykategóriába sorolja a 13 kg juh vágott testek izmoltsági osztályát és alosztályát  
Megállapítja a >13 kg juh vágott testek faggyúbontottsági osztályát és alosztályát  
Rögzíti a juh vágott testek izmoltsági és faggyúbontottsági osztályát és alosztályát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Anatómia  
B Vágóhídi technológia  
C Vágóhídi nyilvántartás  
B Vágóállat minősítés jog  
B Állatjelölés és nyilvántartás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése  
4 Mennyiség érzék  
4 Tájékozódás  
4 Tér-érzékelés  
4 Komplex eszközhasználati képesség

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*  
0560–06 Marha vágott test minősítése

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Ellenőrzi, rögzíti a marha ENAR feltételeit és adatait

Ellenőrzi, rögzíti a szállítók tenyészetkódját, a szállítás időpontját és egyéb adatait

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított marha ENAR egyedi azonosítóját, kor-ivarát

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított marha felvásárlási és átvételi élősúlyát

Ellenőrzi a marha vágott testek minősítésre való előkészítését

Ellenőrzi a marha vágott testek épségét, részkozbasát, megfelelőségét, szükség szerint elkülönít

Ellenőrzi a marha vágott testek minősítésre alkalmasságát, rendeleti megfelelőségét

Minősíti a marha vágott testeket, jelöli azokat, rögzíti a minősítési adatokat

Megállapítja és rögzíti a marha vágott testek meleg-súlyát, minősíthetőségét, besorolását

Megállapítja és rögzíti a marha vágott testek kor-ivarát

Megállapítja a marha vágott testek húsossági osztályát és alosztályát

Megállapítja a marha vágott testek faggyúsági fokát és alosztályát

Rögzíti a marha vágott testek húsossági osztályát, faggyúsági fokát és alosztályát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Anatómia

B Vágóhídi technológia

C Vágóhídi nyilvántartás

B Vágóállat minősítés jog

B Állatjelölés és nyilvántartás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Mennyiség érzék

4 Tájékozódás

4 Térérzékelés

4 Komplex eszközhasználati képesség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

## 0561–06 Sertés vágott test minősítése

### *A szakmai követelménymodul tartalma:*

#### Feladatprofil:

Ellenőrzi, rögzíti a sertés ENAR feltételeit és adatait

Ellenőrzi, rögzíti a szállítók tenyészetkódját, a szállítás időpontját és egyéb adatait

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított sertés ENAR egyedi azonosítóját, kor-ivarát

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított sertés felvásárlási és átvételi élősúlyát

Ellenőrzi a sertés vágott testek minősítésre való előkészítését

Ellenőrzi a sertés vágott testek épségét, részkobzását, megfelelésségét, szükség szerint elkülönít

Ellenőrzi a sertés vágott testek minősítésre alkalmasságát, rendeleti megfelelésségét

Minősíti a sertés vágott testeket, jelöli azokat, rögzíti a minősítési adatokat

Megállapítja és rögzíti a sertés vágott testek meleg-súlyát, minősíthetőségét, kategóriáját

Megállapítja és rögzíti a sertés vágott testek kor-ivarát

Megállapítja a nem minősítés okát, a nem minősíthető vágósertések kategóriába sorolását, jelölését

Megállapítja a sertés vágott testek kereskedelmi osztályát

Rögzíti a sertés vágott testek kereskedelmi osztályát, kategóriáját, jelölését

Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Anatómia

B Vágóhídi technológia

C Vágóhídi nyilvántartás

B Vágóállat minősítés jog

B Állatjelölés és nyilvántartás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Mennyiség érzék

5 Tájékozódás

4 Térérzékelés

4 Komplex eszközhasználati képesség

#### Személyes kompetenciák:

Látás

#### Társas kompetenciák:

Konfliktus-megoldó képesség

#### Módszerkompetenciák:

Kontroll

követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0558–06	Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása
0559–06	Juh vágott test minősítése

Az 51 541 01 0010 51 02 azonosító számú, Sertésminősítő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0558–06	Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása
0561–06	Sertés vágott test minősítése

Az 51 541 01 0010 51 03 azonosító számú, Szarvasmarhaminősítő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0558–06	Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása
0560–06	Marha vágott test minősítése

V.

### *Vizsgáztatási követelmények*

#### *1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

#### *2. A szakmai vizsga részei:*

##### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz- környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0558–06 Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A minősítés feltételei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Minősítés dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0559–06 Juh vágott test minősítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A juh vágott test minősítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0560–06 Marha vágott test minősítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A marha vágott test minősítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0561–06 Sertés vágott test minősítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A sertés vágott test minősítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

*3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 51 541 01 001051 01 azonosító számú, Juhminősítő megnevezésű elágazáshoz rendelt



vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 60

Az 51 541 01 0010 51 02 azonosító számú, Sertésminősítő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 60

Az 51 541 01 0010 51 03 azonosító számú, Szarvasmarhaminősítő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 60

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

Az elágazásokhoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Juhminősítő	Sertésminősítő	Szarvasmarhaminősítő
Számítógép	X	X	X
Szoftver	X	X	X
Nyomtató	X	X	X
Szkenner	X	X	X
internet hozzáférés	X		X
Jogszabály gyűjtemény	X	X	X
Speciális mérőműszerek, mérőeszközök	X	X	X
Laborfelszerelés	X	X	X
Gépjármű	X	X	X
Speciális jelölőeszközök	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X

Egyes szakmacsoportok tekintetében a szakképzés megkezdéséhez szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemek (bemeneti kompetenciák) felsorolása

## *Mezőgazdasági szakmacsoport*

Kompetencia-csoportok		Kompetenciák
sorszám	megnevezése	
1.	<b>Alapkompetenciák</b>	Megérti az olvasottakat Visszaadja az olvasottakat Szöveget leír Használja a négy számtani alpműveletet Számológépet használ Mértékegységeket átvált Az eredmény nagyságrendjét megbecsüli
2.	<b>Info-kommunikációs kompetenciák</b>	Figyelmet összpontosít Kitartóan figyel Megérti a kapott információkat Kérdéseket tesz fel Válaszokat megfogalmaz Elmondja a véleményét Figyelembe veszi mások véleményét Megérti mások kommunikációját
3.	<b>Szakmai kompetenciák</b>	Egyszerű szöveges vázlatot készít Egyszerű rajzvázlatot készít Méréseket végez Felismeri a sík és térbeli alakzatokat Színeket, színárnyalatokat megkülönböztet Az időjárás viszonyosságokat elviseli Megfelelő az állóképessége A természetes környezetet tiszteli és védi Igényli a rendet a környezetében

### *Élelmiszeripari szakmacsoport*

Kompetencia-csoportok		Kompetenciák
sorszám	megnevezése	
1.	<b>Alapkompetenciák</b>	Megérti az olvasottakat Visszaadja az olvasottakat Szöveget leír

		Használja a négy számtani alapműveletet Számológépet használ Mértékegységeket átvált Az eredmény nagyságrendjét megbecsüli
2.	<b>Info-kommunikációs kompetenciák</b>	Figyelmet összpontosít Kitartóan figyel Megérti a kapott információkat Kérdéseket tesz fel Válaszokat megfogalmaz Elmondja a véleményét Figyelembe veszi mások véleményét Megérti mások kommunikációját
3.	<b>Szakmai kompetenciák</b>	Egyszerű szöveges vázlatot készít Egyszerű rajzvázlatot készít Méréseket végez Felismeri a sík és térbeli alakzatokat Színeket, színárnyalatokat megkülönböztet Érzékszerveit megfelelően használja Igényli a rendet a környezetében Alapvető higiénias szemlélettel rendelkezik Megfelelő az állóképessége Tűri a monoton tevékenységet

4. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

**Külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetése a 37/2003. (XII. 27.) OM rendelettel és az 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott OKJ-ban szereplő szakképesítések között**

Sor-szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai							A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai				
	sor-száma	azonosító száma						megnevezése	azonosító száma			megnevezése
1.	92.	33	521	02	0000	00	00	Élelmiszeripari gépsor- és rendszer-üzemeltető	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Cukoripari gépkezelő	31	5212	02	Cukoripari szakmunkás
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Csomagológép-kezelő	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Dohánytermékgyártási	31	5212	03	Dohányfeldolgozó

							gépkezelő					
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Élelmiszeripari gépkezelő	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Élelmiszeripari készülék kezelője	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	06	Rész-szakképesítés: Növényolaj-gyártógép kezelője	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Palackozógép-kezelő	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
<b>2.</b>	<b>101.</b>	<b>31</b>	<b>521</b>	<b>04</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Erdőgazdasági gépkezelő</b>	<b>34</b>	<b>6280</b>	<b>02</b>	<b>Erdészeti gépész</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Erdészeti felkészítógép kezelője	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Erdészeti kötélpálya kezelője	31	6280	01	Erdészetikötél- pálya-kezelő
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Erdészeti közelítőgép kezelője	31	6280	03	Közelítőgép-kezelő
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Erdészeti rakodógép kezelője	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője	34	6280	02	Erdészeti gépész
<b>3.</b>	<b>131.</b>	<b>54</b>	<b>525</b>	<b>02</b>				<b>Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus</b>				
					0010	54	01	Elágazás: Erdőgazdasági gépész- technikus	52	5452	01	Erdészeti gépésztechnikus
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági gépész- technikus	52	5452	02	Mezőgazdasági gépésztechnikus
<b>4.</b>	<b>334.</b>	<b>33</b>	<b>215</b>	<b>02</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Virágkötő, -berendező, virágkereskedő</b>	<b>51</b>	<b>7862</b>	<b>05</b>	<b>Virágkötő-berendező</b>
					0100	31	1	Rész-szakképesítés: Virágbolti eladó	31	7862	08	Virágkötő
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Virágdekoratőr	51	7862	05	Virágkötő- berendező
					0100	33	02	Rész-szakképesítés: Virágkereskedő	51	7862	05	Virágkötő- berendező
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Virágkötő	31	7862	08	Virágkötő
<b>5.</b>	<b>381.</b>	<b>31</b>	<b>521</b>	<b>01</b>				<b>Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító</b>				

					0010	31	01	Elágazás: Erdészeti gépszerelő, gépjavító	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0010	31	02	Elágazás: Kertészeti gépszerelő, gépjavító	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0010	31	03	Elágazás: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Dieseladagoló-javító	34	6280	04	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)
					0001	33	02	Ráépülő szakképesítés: Erő- és munkagépjavító	34	6280	04	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)
					0001	33	03	Ráépülő szakképesítés: Hidraulika-javító	34	6280	01	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)
					0001	33	04	Ráépülő szakképesítés: Járműelektromos szerelő	34	6280	04	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)
<b>6.</b>	<b>382.</b>	<b>52</b>	<b>621</b>	<b>01</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Agrárkörnyezet- gazda</b>	<b>52</b>	<b>6201</b>	<b>04</b>	<b>Agrárkörnyezet-gazda</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Bioállat-tartó és tenyésztő	52	6201	02	Agrárkörnyezet- gazda
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Biomasszaelőállító	52	6201	02	Agrárkörnyezet- gazda
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Bionövénytermesztő	52 34	62016206	02 01	Agrárkörnyezet- gazda Biotermesztő
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Ökogazda	52	6201	02	Agrárkörnyezet-gazda
<b>7.</b>	<b>383.</b>	<b>54</b>	<b>621</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus</b>	<b>52</b>	<b>3439</b>	<b>03</b>	<b>Agrárközgazdasági és áruforgalmazó technikus</b>
<b>8.</b>	<b>384.</b>	<b>55</b>	<b>621</b>	<b>01</b>				<b>Agrármenedzser- asszisztens</b>				
					0010	55	01	Elágazás: Agrárkereskedelmi menedzser-asszisztens	55	3434	01	Agrárkereskedelmi menedzser-asszisztens
					0010	55	02	Elágazás: Bortecnológus	55	6222	01	Élelmiszer-ipari menedzser (a szakirány megjelölésével)
					0010	55	03	Elágazás: Élelmiszeripari menedzser	55	6222	01	Élelmiszer-ipari menedzser (a szakirány megjelölésével)
					0010	55	04	Elágazás: Ménesgazda	55	6203	04	Ménesgazda
					0010	55	05	Elágazás: Mezőgazdasági menedzserasszisztens	55	6249	01	Mezőgazdasági menedzserasszisztens (a szakirány megjelölésével)

					0010	55	06	Elágazás: Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens	55	5452	01	Mezőgazdasági műszaki menedzser-asszisztens (a szakirány megjelölésével)
<b>9.</b>	<b>385.</b>	<b>54</b>	<b>621</b>	<b>02</b>				<b>Agrártechnikus</b>	<b>52</b>	<b>6201</b>	<b>01</b>	<b>Mezőgazdasági technikus</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Mezőgazdasági vállalkozó	32	6201	02	Mezőgazdasági vállalkozó
									52	6201	01	Mezőgazdasági technikus
					0010	54	01	Elágazás: Agrárrendész				
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági technikus	52	6201	01	Mezőgazdasági technikus
					0010	54	03	Elágazás: Vidékfejlesztési technikus				
<b>10.</b>	<b>386.</b>	<b>55</b>	<b>621</b>	<b>02</b>				<b>Agrártechnológus</b>				
					0010	55	01	Elágazás: Baromfitermesztő és baromfitermék-előállító technológus	55	6203	01	Baromfitermesztő és -termék-előállító technológus
					0010	55	02	Elágazás: Gyógynövény- és fűszernövény- termesztő és - feldolgozó	55	6206	01	Gyógynövény- és fűszernövény- termesztő és - feldolgozó
					0010	55	03	Elágazás: Hulladékgazdálkodási technológus	55	5470	01	Hulladékgazdálkodási technológus (a szakterület megjelölésével)
					0010	55	04	Elágazás: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	55	6249	02	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens
					0010	55	05	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédő technológus	55	6206	02	Növénytermesztő és növényvédő technológus
					0010	55	06	Elágazás: Ökológiai gazdálkodó	52	6201	02	Agrárkörnyezet-gazda
					0010	55	07	Elágazás: Sertésenyésztő és sertéstermék- előállító technológus	55	6203	02	Sertésenyésztő és -termék-előállító technológus
					0010	55	08	Elágazás: Vadgazdálkodási technológus	55	6203	03	Vadgazdálkodási technológus
<b>11.</b>	<b>387.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>01</b>				<b>Állatgondozó</b>	<b>21</b>	<b>6203</b>	<b>01</b>	<b>Állatgondozó</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Állattartó-telepi munkás	21	6203	01	Állatgondozó

					0010	31	01	Elágazás: Állatkerti állatgondozó	31	6203	01	Állatkerti és cirkuszi állatgondozó
					0010	31	02	Elágazás: Cirkuszi állatgondozó	31	6203	01	Állatkerti és cirkuszi állatgondozó
					0010	31	03	Elágazás: Haszonállatgondozó	21	6203	01	Állatgondozó
<b>12.</b>	<b>388.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>02</b>				<b>Állattartási szolgáltató</b>				
					0010	31	01	Elágazás: Ebrendész				
					0010	31	02	Elágazás: Kutyakiképző				
					0010	31	03	Elágazás: Kutyakozmetikus	31	7899	01	Kutyakozmetikus
<b>13.</b>	<b>389.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>03</b>				<b>Állattenyésztő</b>				
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	02	Elágazás: Állattenyésztő (juh és kecske)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	03	Elágazás: Állattenyésztő (sertés)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	04	Elágazás: Állattenyésztő (szarvasmarha)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
<b>14.</b>	<b>390.</b>	<b>54</b>	<b>621</b>	<b>03</b>				<b>Állattenyésztő és állategészségügyi technikus</b>	<b>52</b>	<b>6203</b>	<b>01</b>	<b>Állattenyésztő és állategészségügyi technikus</b>
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0010	54	01	Elágazás: Állategészségügyi technikus	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Állattenyésztő technikus	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
<b>15.</b>	<b>391.</b>	<b>33</b>	<b>622</b>	<b>01</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Dísznövénykertész</b>	<b>33</b>	<b>62076207</b>	<b>01</b>	<b>Dísznövénykertész</b>
									<b>31</b>		<b>01</b>	<b>Dísznövény- és zöldségtermesztő</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Faiskolai munkás	21	6207	02	Faiskola-kezelő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Faiskolai termesztő	32	6207	01	Faiskolaiszaporítóanyag-előállító
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Mikroszaporító	32	6206	04	Mikroszaporító
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Növényházi dísznövénytermesztő	33	62076207	01	Dísznövénykertész
									31		01	Dísznövény- és zöldségtermesztő

					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Szabadföldi dísnövénytermesztő	33 31	62076207	01 01	Dísnövénykertész Dísnövény- és zöldségtermesztő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Szövettenyésztő	21	6207	07	Szövettenyésztő
<b>16.</b>	<b>392.</b>	<b>31</b>	<b>623</b>	<b>01</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Erdészeti szakmunkás</b>	<b>33</b>	<b>6262</b>	<b>01</b>	<b>Erdészeti szakmunkás</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Erdei melléktermék- gyűjtő és -hasznosító	33	6262	01	Erdészeti szakmunkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Erdészeti növényvédő	31	6206	02	Növényvédő és méregraktár-kezelő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Erdőművelő	21	6262	01	Erdőművelő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Erdőőr	33	6262	01	Erdészeti szakmunkás
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Fakitermelő	31	6262	01	Fakitermelő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Motorfűrész-kezelő	21	6280	02	Motorfűrész-kezelő
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Lakott-területi fakitermelő	34	6262	01	Lakott területi fakitermelő
<b>17.</b>	<b>393.</b>	<b>54</b>	<b>623</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Erdésztechnikus</b>	<b>54</b>	<b>6262</b>	<b>01</b>	<b>Erdésztechnikus</b>
<b>18.</b>	<b>394.</b>	<b>54</b>	<b>581</b>	<b>01</b>				<b>Földmérő, térképész és térinformatikai technikus</b>	<b>52</b>	<b>5401</b>	<b>04</b>	<b>Földmérő és térinformatikai technikus</b>
									<b>52</b>	<b>5401</b>	<b>03</b>	<b>Térképész technikus</b>
					0100	51	01	Rész-szakképesítés: Digitálistérkép-kezelő	51	8429	01	Digitálistérkép-kezelő
					0100	51	02	Rész-szakképesítés: Fotogrammetriai kiértékelő	52	5499	11	Fotogrammetriai kiértékelő
					0100	51	03	Rész-szakképesítés: Földügyi számítógépes adatkezelő	52	3426	01	Földügyi számítógépes adatkezelő
					0100	52	01	Rész-szakképesítés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző	52	3435	03	Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző
					0100	52	02	Rész-szakképesítés: Térinformatikai menedzserasszisztens	52	4641	04	Térinformatikai menedzser-asszisztens
					0010	54	01	Elágazás: Földmérő és térinformatikai technikus	52	5401	04	Földmérő és térinformatikai technikus
					0010	54	02	Elágazás: Térképésztechnikus	52	5401	03	Térképész technikus
					0001	54	01	Ráépülő szakképesítés: Földügyi térinformatikai szaktechnikus	53	5401	02	Földügyi térinformatikai szaktechnikus



					0001	54	02	Ráépülő szakképesítés: Kataszteri szaktechnikus	53	5401	03	Kataszteri szaktechnikus
					0001	54	03	Ráépülő szakképesítés: Létesítménygeodéta szaktechnikus	53	5401	04	Létesítménygeodéta szaktechnikus
					0001	54	04	Ráépülő szakképesítés: Távérzékelési szaktechnikus	53	5401	06	Távérzékelési szaktechnikus
<b>19.</b>	<b>395.</b>	<b>33</b>	<b>621</b>	<b>02</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Gazda</b>	<b>33</b>	<b>6201</b>	<b>01</b>	<b>Gazda</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Aranykalászos gazda	32	6201	01	Aranykalászos gazda
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Ezüstkalászos gazda	21	6201	01	Ezüstkalászos gazda
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Mezőgazdasági munkás	21	6201	02	Mezőgazdasági munkás
<b>20.</b>	<b>396</b>	<b>31</b>	<b>624</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Halász, haltenyésztő</b>	<b>31</b>	<b>6272</b>	<b>01</b>	<b>Halász</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Halór	31	6272	01	Halász
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Horgásztokezelő	31	6272	01	Halász
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Elektromos halászgép kezelője	32	6280	01	Elektromos-halászgép- kezelő
<b>21.</b>	<b>397.</b>	<b>51</b>	<b>621</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó</b>	<b>53</b>	<b>6203</b>	<b>07</b>	<b>Hobbiállat-tenyésztő és forgalmazó</b>
<b>22.</b>	<b>398.</b>	<b>31</b>	<b>641</b>	<b>01</b>				<b>Inszeminátor</b>	<b>34</b>	<b>6232</b>	<b>01</b>	<b>Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)</b>
					0010	31	01	Elágazás: Inszeminátor (baromfi és kisállat)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	02	Elágazás: Inszeminátor (juh és kecske)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	03	Elágazás: Inszeminátor (ló)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	04	Elágazás: Inszeminátor (sertés)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	05	Elágazás: Inszeminátor (szarvasmarha)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
<b>23.</b>	<b>399.</b>	<b>31</b>	<b>622</b>	<b>01</b>				<b>Kertész</b>	<b>33</b>	<b>6207</b>	<b>03</b>	<b>Kertész</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Fűszernövény- termesztő	21	6207	08	Zöldség- és fűszernövény-termelő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Gombatermesztő	21	6206	01	Gombatermelő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Gyógynövénytermesztő	21	6206	02	Gyógynövényismerő és - termelő
									31	6206	01	Gyógynövénytermesztő

												és -feldolgozó
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Kerti munkás	21	6207	04	Kerti munkás
					0010	31	01	Elágazás: Dohánykertész	31	6206	03	Dohánykertész
					0010	31	02	Elágazás: Gyümölcsstermesztő	33	6207	03	Kertész
					0010	31	03	Elágazás: Szőlőtermesztő	33	6207	03	Kertész
					0010	31	04	Elágazás: Zöldségtermesztő	33 31	62076207	03 01	Kertész Dísznövény- és zöldségtermesztő
<b>24.</b>	<b>400.</b>	<b>52</b>	<b>621</b>	<b>02</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Laborállat-tenyésztő és -gondozó</b>	<b>52</b>	<b>6203</b>	<b>03</b>	<b>Laborállat-gondozó technikus</b>
<b>25.</b>	<b>401.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>04</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Lótartó és -tenyésztő</b>	<b>31</b>	<b>6203</b>	<b>05</b>	<b>Lótenyésztő</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Lóápoló és gondozó	31	6203	05	Lótenyésztő
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Belovagló	33	6203	01	Belovagló (Bereiter)
<b>26.</b>	<b>402.</b>	<b>52</b>	<b>812</b>	<b>02</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Lovastúra-vezető</b>	<b>51</b>	<b>7872</b>	<b>02</b>	<b>Lovastúra-vezető</b>
<b>27.</b>	<b>403.</b>	<b>31</b>	<b>621</b>	<b>05</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Méhész</b>	<b>31</b>	<b>6203</b>	<b>06</b>	<b>Méhész</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Méhészeti munkás	31	6203	06	Méhész
<b>28.</b>	<b>404.</b>	<b>31</b>	<b>521</b>	<b>19</b>				<b>Mezőgazdasági gépkezelő</b>				
					0010	31	01	Elágazás: Fejő- és tejkezelőgép kezelője	21	6280	04	Állattenyésztési gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	02	Elágazás: Keltetőgép kezelő	21	6280	04	Állattenyésztési gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gép kezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	04	Elágazás: Majorgép-kezelő	21	6280	04	Állattenyésztési gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	05	Elágazás: Meliorációs, kert-és parképítőgép kezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	06	Elágazás: Mezőgazdasági erő-és munkagépkezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	07	Elágazás: Mezőgazdasági rakodógépkezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	08	Elágazás: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0010	31	09	Elágazás: Növényvédelmi	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész

								gépkezelő					
					0010	31	10	Elágazás: Önjáró betakarítógép kezelője	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)	
<b>29.</b>	<b>405.</b>	<b>31</b>	<b>521</b>	<b>20</b>				<b>Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó</b>					
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	34	6280	01	Állattartó-telepi gépész	
					0010	31	02	Elágazás: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	34	6280	02	Erdészeti gépész	
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	34	6280	03	Kertészeti gépész	
					0010	31	04	Elágazás: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	31	6280	07	Növénytermesztő gépész	
<b>30.</b>	<b>406.</b>	<b>33</b>	<b>521</b>	<b>06</b>				<b>Mezőgazdasági kovács</b>					
					0010	33	01	Elágazás: Mezőgazdasági munkagépjavító kovács	33	6249	03	Mezőgazdasági kovács (a tevékenység megjelölésével)	
					0010	33	02	Elágazás: Patkolókovács	33	6249	03	Mezőgazdasági kovács (a tevékenység megjelölésével)	
<b>31.</b>	<b>407.</b>	<b>54</b>	<b>621</b>	<b>04</b>				<b>Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus</b>	<b>52</b>	<b>6206</b>	<b>01</b>	<b>Növénytermesztő és növényvédelmi technikus</b>	
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Növénytermesztő	52	6206	01	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Növényvédő és méregraktárkezelő	31	6206	02	Növényvédő és méregraktárkezelő	
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Vetőmagtermesztő	34	6206	02	Vetőmagtermesztő és - minősítő	
					0010	54	01	Elágazás: Kertész és növényvédelmi technikus	52	6207	01	Kertész- és növényvédelmi technikus	
					0010	54	02	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	52	6206	01	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	
<b>32.</b>	<b>408.</b>	<b>54</b>	<b>622</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Parképítő és - fenntartó technikus</b>	<b>52</b>	<b>6207</b>	<b>02</b>	<b>Parképítő és -fenntartó technikus</b>	

					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Golfpálya-fenntartó	52	6207	02	Parképítő és -fenntartó technikus
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Kertépítő	51	6207	01	Kertépítő és -fenntartó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Kertfenntartó	51	6207	01	Kertépítő és -fenntartó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Parkgondozó	21	6207	05	Parkgondozó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Temetőkertész	52 51	62076207	02 02	Parképítő és -fenntartó technikus Kertépítő és -fenntartó
<b>33.</b>	<b>409.</b>	<b>54</b>	<b>625</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Vadgazdálkodási technikus</b>	<b>52</b>	<b>6203</b>	<b>02</b>	<b>Vadgazdálkodási technikus</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Vadász, vadtenyésztő	33	6203	02	Vadász, vadtenyésztő
<b>34.</b>	<b>410.</b>	<b>33</b>	<b>621</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Borász</b>	<b>33</b>	<b>5212</b>	<b>01</b>	<b>Borász</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Pincemunkás	33	5212	01	Borász
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Sommelier (borpincér)	33	5212	01	Borász
					0001	51	01	Ráépülő szakképesítés: Vincellér	51	6207	02	Vincellér
<b>35.</b>	<b>411.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>01</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Édesipari termékgyártó</b>	<b>31</b>	<b>5212</b>	<b>04</b>	<b>Édesiparitermék- gyártó</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Cukorkagyártó	31	5212	04	Édesiparitermék-gyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Csokoládétermék- gyártó	31	5212	04	Édesiparitermék-gyártó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Káv- és pótkávégyártó	31	5212	04	Édesiparitermék-gyártó
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Keksz- és ostyagyártó	31	5212	08	Keksz- és ostyagyártó
<b>36.</b>	<b>412.</b>	<b>54</b>	<b>541</b>	<b>01</b>				<b>Élelmiszeripari technikus</b>				
					0010	54	01	Elágazás: Bor- és pezsgőgyártó- technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	02	Elágazás: Cukoripari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	03	Elágazás: Dohányipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	04	Elágazás: Édesipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	05	Elágazás: Élelmiszer-higiénikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	06	Elágazás:	52	6222	13	Élelmiszer-ipari

							Erjedés- és üdítőitalipari technikus				technikus (a szakterület megjelölésével)	
					0010	54	07	Elágazás: Hús- és baromfiipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	08	Elágazás: Malom- és keverék-takarmány-ipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	09	Elágazás: Sütő- és cukrászipari technikus	52	6222	13	Sütő- és cukrásztechnikus
					0010	54	10	Elágazás: Tartósítóiipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	11	Elágazás: Tejipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
<b>37.</b>	<b>413.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>02</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Erjedés- és üdítőitalipari termékgyártó</b>	<b>52</b>	<b>6222</b>	<b>13</b>	<b>Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Ecetgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Élesztőgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Gyümölcspálinkagyártó	31	5212	05	Gyümölcspálinkagyártó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Keményítőgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Sörgyártó	31	5212	12	Sörgyártó
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Szesz- és szeszestalgártó	33	5212	03	Szeszipari szakmunkás
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Szikvizgyártó	33	5212	05	Szikviz és szénsavas üdítőital-készítő
					0100	31	06	Rész-szakképesítés: Üdítőital- és ásványvízgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
<b>38.</b>	<b>414.</b>	<b>31</b>	<b>541</b>	<b>01</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Húsipari termékgyártó</b>	<b>31</b>	<b>5212</b>	<b>07</b>	<b>Húsipari szakmunkás</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Baromfifeldolgozó	31	5212	01	Baromfifeldolgozó-ipari szakmunkás
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Bélfeldolgozó	31	5212	07	Húsipari szakmunkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Bolti hentes	31	5212	06	Hentes és mészáros

					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Csontozó munkás	31	5212	07	Húsipari szakmunkás
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Halfeldolgozó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Szárázaru készítő	32	5212	03	Szárázaru-készítő
					0100	21	05	Rész-szakképesítés: Vágóhídi munkás	31	5212	07	Húsipari szakmunkás
<b>39.</b>	<b>415.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>03</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Molnár</b>	<b>31</b>	<b>5212</b>	<b>09</b>	<b>Molnár</b>
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Keveréktakarmány- gyártó	31	5212	09	Molnár
<b>40.</b>	<b>416.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>04</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Pék</b>	<b>31</b>	<b>52125212</b>	<b>10</b>	<b>Pék</b>
									<b>33</b>		<b>02</b>	<b>Pék-cukrász</b>
<b>41.</b>	<b>417.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>05</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Pék-cukrász</b>	<b>33</b>	<b>5212</b>	<b>02</b>	<b>Pék-cukrász</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Gyorspékségi sütő és eladó	31 33	52125212	10 02	Pék Pék-cukrász
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Mézeskalács-készítő	21	5212	03	Mézeskalács-készítő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Sütőipari munkás	21	5212	04	Sütőipari munkás
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Szárasztészta-készítő	21	5212	05	Szárasztészta-készítő
<b>42.</b>	<b>418.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>06</b>	<b>0000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Tartósítóiipari termékgyártó</b>	<b>31</b>	<b>5212</b>	<b>13</b>	<b>Tartósítóiipari szakmunkás</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Gyümölcsfeldolgozó	31	5212	16	Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Hűtőipari munkás	31	5212	13	Tartósítóiipari szakmunkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Konzervgyártó	31	5212	13	Tartósítóiipari szakmunkás
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Növényolajgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Olajütő	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Savanyító	31	5212	11	Savanyító
					0100	21	05	Rész-szakképesítés: Zöldségfeldolgozó	31	5212	16	Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó
<b>43.</b>	<b>419.</b>	<b>33</b>	<b>541</b>	<b>07</b>	<b>1000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>Tejtermékgyártó</b>	<b>31</b>	<b>5212</b>	<b>15</b>	<b>Tejtermékgyártó</b>
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Elsődleges tejkezelő	21	5212	14	Tejkezelő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Friss és tartós tejtermékek gyártója	31	5212	15	Tejtermékgyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Sajtkészítő	31	5212	17	Sajtkészítő

44.	420.	51	541	01				Vágóállat-minősítő				
					0010	51	01	Elágazás: Juhminősítő	51	5212	01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)
					0010	51	02	Elágazás: Sertésminősítő	51	5212	01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)
					0010	51	03	Elágazás: Szarvasmarhaminősítő	51	5212	01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)

5. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

### **A szakmai ismeretek típusaihoz és a szakmai készségek szintjeihez tartozó meghatározások**

#### *Szakmai ismeretek fogalma*

A munkatevékenység során közvetlenül használt, alkalmazott technológiai szabályokra, a műveletek során használt anyagok, tárgyak, eszközök viselkedésére, összetettebb eszköz- és forráshasználatra, számszerű paraméterekre és minőségi jellemzőkre, továbbá a munka közben szokásosan előforduló, szükséges döntéseket meghatározó, valamint a munkavégzés feltételeire és hatásaira, a műveleti előírásoktól, munkabiztonsági, környezetvédelmi szabályoktól való eltérés kockázataira és következményeire vonatkozó információk és adatok.

#### *Típusai*

A szakmai ismeretek alkalmazási típusának megítélésakor nem kell figyelembe venni, hogy az ismeret mennyire bonyolult, megtanulásához milyen alapismeretekre van szükség stb.

„A” típus (legmagasabb)

Önálló, gyors és hibátlan ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat kockázattal jár (baleseti, környezeti, kártételi stb.); egyszerűek, előre tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a kompetencia pótolhatatlan, hiánya vagy hibázás esetén meghiúsul a munkatevékenység.

„B” típus

A szokásos munkahelyi körülmények között hibátlan ismeretalkalmazás, hibázás esetén meghiúsul a munkatevékenység.

„C” típus (középső)

A szokásos munkahelyi körülmények között közvetlen személyes vezetői, szakmai irányítás, közreműködés nélkül, de források, segédeszközök igénybevételének lehetősége mellett; tájékozódásra, előzetes próbára, segédtevékenységekre is elegendő idő alatti; összességében, illetve önellenőrzés és javítás után megfelelő minőségű eredménnyel történő ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat nem jár munkabiztonsági, környezeti, illetve jelentős anyagi kártételi kockázattal; összetettek, de meghatározó elemeikben előre tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a kompetencia nehézségek árán kiváltható, hiánya vagy hibázás esetén általában nem hiúsul meg a munkatevékenység.

„D” típus

Részben közvetlen személyes vezetői, szakmai irányítással, részben önállóan végzett megfelelő ismeretalkalmazás.

„E” típus (legalacsonyabb)

A szokásos munkahelyi körülmények között vezetői, szakmai irányítás mellett, személyes, a feladatra célzott segítség lehetősége mellett; kérdésfeltevésre, feladat közbeni értelmezésre, tájékozódásra, eszközhasználatra elegendő idő alatti; a hiba ismeretében javított, legalább egyes meghatározó részleteiben megfelelő minőségű ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat nem jár munkabiztonsági, környezeti, illetve anyagi kártételi kockázattal; összetettek, csak egyes elemeikben tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a személyes szerep közreműködésre, részvételre korlátozódik.

*Szakmai készség fogalma*

A szakképesítésre jellemző munkatevékenység automatikus, a tudat közvetlen irányítása nélkül működő összetevője, eleme, amelynek szintje az adott készség birtoklása révén végezhető tevékenység tartalmát tükrözi.

Szintjei:

5. szint

A szakember a szokásostól eltérő munkahelyi körülmények között is képes a tanult ismeretek magas szintű, önálló, gyors, hibátlan és szakszerű alkalmazására, tevékenységének és a munka eredményének önálló ellenőrzésére.

4. szint

A szakember a szokásostól eltérő munkahelyi körülmények között is, közvetlen vezetői, illetve szakmai irányítás nélkül, önállóan, gyorsan, kevés hibával képes a tanult ismeretek szakszerű alkalmazására, a munka eredményének ellenőrzésére, a feltárt hibák javítására.

3. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között közvetlen vezetői, illetve szakmai irányítás nélkül, források és segédeszközök igénybevételével képes a tanult ismeretek önálló, gyors és szakszerű alkalmazására, a feltárt hibák javítására.

2. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között, rendszeres irányítás mellett képes a



munkavégzésre, illetve a feladat ellátására, a hibák segítséggel történő feltárására és azok önálló javítására.

#### 1. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között folyamatos irányítás és célzott segítségnyújtás mellett képes a munkavégzésre, illetve a feladat ellátására, az ismeretek megfelelő minőségű alkalmazására.