

8/2008. (I. 23.) FVM rendelet

a földművelésügyi ágazathoz tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményei kiadásáról

Az Alkotmány 37. § (3) bekezdése alapján, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában foglalt feladatkörömben eljárva – a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § g) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró szociális és munkaügyi miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. § (1) A földművelésügyi ágazathoz tartozó szakképesítések (a továbbiakban: szakképesítések) felsorolását az 1. számú melléklet tartalmazza.

(2) A szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeit a 2. számú melléklet, a szakmai ismeretek típusaihoz és a szakmai készségek szintjeihez tartozó meghatározásokat az 5. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az egyes szakmacsoportok tekintetében a szakképzés megkezdéséhez szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemek (bemeneti kompetenciák) felsorolását a 3. számú melléklet tartalmazza.

2. § E rendelet 4. számú melléklete tartalmazza a külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetését a 37/2003. (XII. 27.) OM rendelettel és az 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések között.

3. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 90. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő képzéseket a megkezdésükkor hatályos jogszabályokban foglalt szakmai és vizsgakövetelmények alapján kell befejezni. Javító-, pótlóvizsgák letételére a képzéskor hatályos jogszabályi követelmények szerint a képzés befejezését követő egy évig, de legkésőbb 2013. augusztus 31-ig van lehetőség.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti:

a) a szakmai követelmények kiadásáról szóló 64/1994. (XII. 15.) FM rendelet, valamint a módosításáról szóló 68/2003. (VI. 23.) FM rendelet, a 37/2004. (IV. 1.) FVM rendelet, a 93/2004. (V. 26.) FVM rendelet, a 170/2004. (XII. 18.) FVM rendelet és a 76/2005. (VIII. 31.) FVM rendelet;

b) az ipari és kereskedelmi szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 18/1995. (VI. 6.) IKM rendelet mellékletében „Az Oktatási Minisztérium hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelmények jegyzéke” cím 13. sorban a „33 5212 05 Szikvíz és szénsavas üdítőital-készítő” szöveg, továbbá a „Szikvíz és szénsavas üdítőital-készítő” szakképesítés címe és szövege.

1. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez¹

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter hatáskörébe utalt azon szakképesítések felsorolása, amelyek szakmai és vizsgakövetelményei e rendelettel kerülnek kiadásra

Sor- szám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							
	sor- száma	azonosító száma					megnevezése	
1.	92.	33	521	02	0000	00	00	Élelmiszeripari gépsor- és

¹ Az 1. számú melléklet a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (1) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

								rendszerüzemeltető
					0100	31	01	Részsakképesítés: Cukoripari gépkezelő
					0100	31	02	Részsakképesítés: Csomagológép-kezelő
					0100	31	03	Részsakképesítés: Dohánytermékgyártási gépkezelő
					0100	31	04	Részsakképesítés: Élelmiszeripari gépkezelő
					0100	31	05	Részsakképesítés: Élelmiszeripari készülék kezelője
					0100	31	06	Részsakképesítés: Növényolaj-gyártógép kezelője
					0100	21	01	Részsakképesítés: Palackozógép-kezelő
2.	101.	31	521	04	0000	00	00	Erdőgazdasági gépkezelő
					0100	31	01	Részsakképesítés: Erdészeti felkészítőgép kezelője
					0100	31	02	Részsakképesítés: Erdészeti kötélpálya kezelője
					0100	31	03	Részsakképesítés: Erdészeti közelítőgép kezelője
					0100	31	04	Részsakképesítés: Erdészeti rakodógép kezelője
					0100	31	05	Részsakképesítés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
3.	131.	54	525	02				Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus
					0010	54	01	Elágazás: Erdőgazdasági gépésztechnikus
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági gépésztechnikus
4.	334.	33	215	02	0000	00	00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő
					0100	31	01	Részsakképesítés: Virágbolti eladó
					0100	33	01	Részsakképesítés: Virágdekoratőr
					0100	33	02	Részsakképesítés: Virágkereskedő
					0100	31	02	Részsakképesítés: Virágkötő
5.	381.	31	521	01				Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
					0010	31	01	Elágazás: Erdészeti gépszerelő, gépjavító
					0010	31	02	Elágazás: Kertészeti gépszerelő, gépjavító
					0010	31	03	Elágazás: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Dieseledagoló-javító
					0001	33	02	Ráépülő szakképesítés: Erő- és munkagépjavító
					0001	33	03	Ráépülő szakképesítés: Hidraulika-javító
					0001	33	04	Ráépülő szakképesítés: Járműelektromos szerelő
6.	382.	52	621	01	1000	00	00	Agrárkörnyezetgazda
					0100	31	01	Részsakképesítés: Bioállat-tartó és tenyésztő
					0100	31	02	Részsakképesítés: Biomasszaelőállító
					0100	31	03	Részsakképesítés: Bionövény-termesztő
					0100	33	01	Részsakképesítés: Ökogazda
7.	383.	54	621	01	0000	00	00	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
8.	384.	55	621	01				Agrármenedzser-asszisztens
					0010	55	01	Elágazás: Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens
					0010	55	02	Elágazás: Bortecnológus
					0010	55	03	Elágazás: Élelmiszeripari menedzser
					0010	55	04	Elágazás: Ménesgazda
					0010	55	05	Elágazás: Mezőgazdasági menedzserasszisztens
					0010	55	06	Elágazás: Mezőgazdasági műszaki menedzser-asszisztens
					0010	55	07	Elágazás: Szőlész, borász szaktechnikus

9.	385.	54	621	02				Agrártechnikus
					0100	31	01	Részsakképesítés: Mezőgazdasági vállalkozó
					0010	54	01	Elágazás: Agrárrendész
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági technikus
					0010	54	03	Elágazás: Vidékfejlesztési technikus
10.	386.	55	621	02				Agrártechnológus
					0010	55	01	Elágazás: Baromfityenyésztő és baromfitermék-előállító technológus
					0010	55	02	Elágazás: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó
					0010	55	03	Elágazás: Hulladékgazdálkodási technológus
					0010	55	04	Elágazás: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens
					0010	55	05	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédő technológus
					0010	55	06	Elágazás: Ökológiai gazdálkodó
					0010	55	07	Elágazás: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus
					0010	55	08	Elágazás: Vadgazdálkodási technológus
11.	387.	31	621	01				Állatgondozó
					0100	21	01	Részsakképesítés: Állattartó-telepi munkás
					0010	31	01	Elágazás: Állatkerti állatgondozó
					0010	31	02	Elágazás: Cirkuszi állatgondozó
					0010	31	03	Elágazás: Haszonállat-gondozó
12.	388.	51	621	02				Állattartási szolgáltató
					0010	51	01	Elágazás: Ebrendész
					0010	51	02	Elágazás: Kutyakiképző
					0010	51	03	Elágazás: Kutyakozmetikus
13.	389.	31	621	03				Állattenyésztő
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)
					0010	31	02	Elágazás: Állattenyésztő (juh és kecske)
					0010	31	03	Elágazás: Állattenyésztő (sertés)
					0010	31	04	Elágazás: Állattenyésztő (szarvasmarha)
14.	390.	54	621	03				Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0100	33	01	Részsakképesítés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
					0010	54	01	Elágazás: Állategészségügyi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Állattenyésztő technikus
15.	391.	33	622	01	1000	00	00	Dísznövénykertész
					0100	21	01	Részsakképesítés: Faiskolai munkás
					0100	31	01	Részsakképesítés: Faiskolai termesztő
					0100	31	02	Részsakképesítés: Mikroszaporító
					0100	31	03	Részsakképesítés: Növényházi dísznövénytermesztő
					0100	31	04	Részsakképesítés: Szabadföldi dísznövénytermesztő
					0100	21	02	Részsakképesítés: Szövettenyésztő
16.	392.	31	623	01	1000	00	00	Erdészeti szakmunkás
					0100	21	01	Részsakképesítés: Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító
					0100	31	01	Részsakképesítés: Erdészeti növényvédő
					0100	21	02	Részsakképesítés: Erdőművelő
					0100	31	02	Részsakképesítés: Erdőőr
					0100	31	03	Részsakképesítés: Fakitermelő
					0100	21	03	Részsakképesítés: Motorfűrész-kezelő
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Lakott-területi fakitermelő
17.	393.	54	623	01	0000	00	00	Erdésztechnikus

18.	394.	54	581	01				Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
					0100	51	01	Részsakképesítés: Digitálístérkép-kezelő
					0100	51	02	Részsakképesítés: Fotogrammetriai kiértékelő
					0100	51	03	Részsakképesítés: Földügyi számítógépes adatkezelő
					0100	52	01	Részsakképesítés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző
					0100	52	02	Részsakképesítés: Térinformatikai menedzserasszisztens
					0010	54	01	Elágazás: Földmérő és térinformatikai technikus
					0010	54	02	Elágazás: Térképésztechnikus
					0001	54	01	Ráépülő szakképesítés: Földügyi térinformatikai szaktechnikus
					0001	54	02	Ráépülő szakképesítés: Kataszteri szaktechnikus
					0001	54	03	Ráépülő szakképesítés: Létesítménygeodéta szaktechnikus
					0001	54	04	Ráépülő szakképesítés: Távérzékelési szaktechnikus
19.	395.	33	621	02	1000	00	00	Gazda
					0100	31	01	Részsakképesítés: Aranykalászos gazda
					0100	21	01	Részsakképesítés: Ezüstkalászos gazda
					0100	21	02	Részsakképesítés: Mezőgazdasági munkás
20.	396	31	624	01	0000	00	00	Halász, haltenyésztő
					0100	31	01	Részsakképesítés: Halőr
					0100	31	02	Részsakképesítés: Horgásztokezelő
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Elektromos halászgép kezelője
21.	397.	51	621	01	0000	00	00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó
22.	398.	31	641	01				Inszeminátor
					0010	31	01	Elágazás: Inszeminátor (baromfi és kisállat)
					0010	31	02	Elágazás: Inszeminátor (juh és kecske)
					0010	31	03	Elágazás: Inszeminátor (ló)
					0010	31	04	Elágazás: Inszeminátor (sertés)
					0010	31	05	Elágazás: Inszeminátor (szarvasmarha)
23.	399.	31	622	01				Kertész
					0100	21	01	Részsakképesítés: Fűszernövény-termesztő
					0100	21	02	Részsakképesítés: Gombatermesztő
					0100	21	03	Részsakképesítés: Gyógynövénytermesztő
					0100	21	04	Részsakképesítés: Kerti munkás
					0010	31	01	Elágazás: Dohánykertész
					0010	31	02	Elágazás: Gyümölcsstermesztő
					0010	31	03	Elágazás: Szőlőtermesztő
					0010	31	04	Elágazás: Zöldségtermesztő
24.	400.	52	621	02	1000	00	00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó
25.	401.	31	621	04	0000	00	00	Lótartó és -tenyésztő
					0100	31	01	Részsakképesítés: Lóápoló és gondozó
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Belovagló
26.	402.	52	812	02	0000	00	00	Lovastúra-vezető
27.	403.	31	621	05	0000	00	00	Méhész
					0100	21	01	Részsakképesítés: Méhészeti munkás
28.	404.	31	521	19				Mezőgazdasági gépkezelő
					0010	31	01	Elágazás: Fejő- és tejkezelőgép kezelője
					0010	31	02	Elágazás: Keltetőgép kezelő
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gép kezelő
					0010	31	04	Elágazás: Majorgép-kezelő

					0010	31	05	Elágazás: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő
					0010	31	06	Elágazás: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
					0010	31	07	Elágazás: Mezőgazdasági rakodógépkezelő
					0010	31	08	Elágazás: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő
					0010	31	09	Elágazás: Növényvédelmi gépkezelő
					0010	31	10	Elágazás: Őnjáró betakarítógép kezelője
29.	405.	31	521	20				Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	02	Elágazás: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	04	Elágazás: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
30.	406.	33	521	06				Mezőgazdasági kovács
					0010	33	01	Elágazás: Mezőgazdasági munkagépjavító kovács
					0010	33	02	Elágazás: Patkolókovács
31.	407.	54	621	04				Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus
					0100	31	01	Részsakképesítés: Növénytermesztő
					0100	31	02	Részsakképesítés: Növényvédő és méregraktárkezelő
					0100	31	03	Részsakképesítés: Vetőmagtermesztő
					0010	54	01	Elágazás: Kertész és növényvédelmi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus
32.	408.	54	622	01	0000	00	00	Parképítő és -fenntartó technikus
					0100	31	01	Részsakképesítés: Golfpálya-fenntartó
					0100	33	01	Részsakképesítés: Kertépítő
					0100	31	02	Részsakképesítés: Kertfenntartó
					0100	21	01	Részsakképesítés: Parkgondozó
					0100	31	03	Részsakképesítés: Temetőkertész
33.	409.	54	625	01	0000	00	00	Vadgazdálkodási technikus
					0100	31	01	Részsakképesítés: Vadász, vadtenyésztő
34.	410.	33	621	01	0000	00	00	Borász
					0100	21	01	Részsakképesítés: Pincemunkás
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Sommelier(borpincér)
					0001	51	01	Ráépülő szakképesítés: Vincellér
35.	411.	33	541	01	0000	00	00	Édesipari termékgyártó
					0100	31	01	Részsakképesítés: Cukorkagyártó
					0100	31	02	Részsakképesítés: Csokoládétermék-gyártó
					0100	31	03	Részsakképesítés: Kávé- és pótkávéggyártó
					0100	31	04	Részsakképesítés: Keksz- és ostyagyártó
36.	412.	54	541	01				Élelmiszeripari technikus
					0010	54	01	Elágazás: Bor- és pezsgőgyártótechnikus
					0010	54	02	Elágazás: Cukoripari technikus
					0010	54	03	Elágazás: Dohányipari technikus
					0010	54	04	Elágazás: Édesipari technikus
					0010	54	05	Elágazás: Élelmiszer-higiénikus
					0010	54	06	Elágazás: Erjedés- és üdítőitalipari technikus
					0010	54	07	Elágazás: Hús- és baromfiipari technikus
					0010	54	08	Elágazás: Malom- és keveréktakarmány-ipari

								technikus
					0010	54	09	Elágazás: Sütő- és cukrászipari technikus
					0010	54	10	Elágazás: Tartósítóipari technikus
					0010	54	11	Elágazás: Tejipari technikus
37.	413.	33	541	02	0000	00	00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
					0100	21	01	Részsakképesítés: Ecetgyártó
					0100	31	01	Részsakképesítés: Élesztőgyártó
					0100	31	02	Részsakképesítés: Gyümölcspálinka-gyártó
					0100	31	03	Részsakképesítés: Keményítőgyártó
					0100	31	04	Részsakképesítés: Sörgyártó
					0100	33	01	Részsakképesítés: Szesz- és szeszesitalgyártó
					0100	31	05	Részsakképesítés: Szikvízgyártó
					0100	31	06	Részsakképesítés: Üdítőital- és ásványvízgyártó
38.	414.	31	541	01	1000	00	00	Húsipari termékgyártó
					0100	21	01	Részsakképesítés: Baromfifeldolgozó
					0100	21	02	Részsakképesítés: Belfeldolgozó
					0100	31	01	Részsakképesítés: Bolti hentes
					0100	21	03	Részsakképesítés: Csontozó munkás
					0100	21	04	Részsakképesítés: Halfeldolgozó
					0100	31	02	Részsakképesítés: Szárazáru készítő
					0100	21	05	Részsakképesítés: Vágóhídi munkás
39.	415.	33	541	03	0000	00	00	Molnár
					0100	31	01	Részsakképesítés: Keveréktakarmány-gyártó
40.	416.	33	541	04	0000	00	00	Pék
					0100	21	01	Részsakképesítés: Gyorspékségi sütő és eladó
					0100	21	02	Részsakképesítés: Sütőipari munkás
					0100	21	03	Részsakképesítés: Szárasztésztagyártó
41.	417.	33	541	05	1000	00	00	Pék-cukrász
					0100	21	01	Részsakképesítés: Mézeskalács-készítő
42.	418.	33	541	06	0000	00	00	Tartósítóipari termékgyártó
					0100	21	01	Részsakképesítés: Gyümölcscsökkentő
					0100	21	02	Részsakképesítés: Hűtőipari munkás
					0100	31	01	Részsakképesítés: Konzervgyártó
					0100	31	02	Részsakképesítés: Növényolajgyártó
					0100	21	03	Részsakképesítés: Olajütő
					0100	21	04	Részsakképesítés: Savanyító
					0100	21	05	Részsakképesítés: Zöldségfeldolgozó
43.	419.	33	541	07	1000	00	00	Tejtermékgyártó
					0100	21	01	Részsakképesítés: Elsődleges tejkezelő
					0100	31	01	Részsakképesítés: Friss és tartós tejtermékek gyártója
					0100	31	02	Részsakképesítés: Sajt készítő
44.	420.	51	541	01				Vágóállat-minősítő
					0010	51	01	Elágazás: Juhminősítő
					0010	51	02	Elágazás: Sertésminősítő
					0010	51	03	Elágazás: Szarvasmarhaminősítő
45.	421.	55	623	01	0000	00	00	Erdőgazda

2. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

ÉLELMISZER-IPARI GÉPSOR- ÉS RENDSZERÜZEMELTETŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 521 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések
 - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 01
Megnevezés: Cukoripari gépkezelő
 - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 02
Megnevezés: Csomagológép-kezelő
 - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 03
Megnevezés: Dohánytermékgyártási gépkezelő
 - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 04
Megnevezés: Élelmiszeripari gépkezelő
 - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 05
Megnevezés: Élelmiszeripari készülék kezelője
 - Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 06
Megnevezés: Növényolaj-gyártógép kezelője
 - Azonosítószám: 33 521 02 0100 21 01
Megnevezés: Palackozógép-kezelő
 - 3.2. Elágazások: Nincs
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 8111
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető	–	1200

II.²

² A 2. számú melléklet 1. sorszámú „ÉLELMISZER-IPARI GÉPSOR- ÉS RENDSZERÜZEMELTETŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének II. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Cukoripari gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Csomagológép-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképzés megnevezése: Dohánytermékgyártási gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképzés megnevezése: Élelmiszeripari gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Élelmiszeripari készülék kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Növényolaj-gyártógép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Palackozógép-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8111	Élelmiszergyártó gépkezelő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti a berendezést a termelésre
 Üzemelteti a berendezést
 Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
 Elvégzi a berendezés leállítását
 Részt vesz a karbantartási, üzemeltetési és üzembe-helyezési folyamatokban
 Kapcsolattartási feladatokat lát el
 Betartja a munkahelyi szabályzat előírásait

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 05 0000 00 00	Fémipari megmunkáló gépsor és berendezés-üzemeltető
54 521 05 0000 00 00	Üzemeltető gépésztechnikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Környezetvédelem
- A Tűzvédelem
- A Munkabiztonság
- A Tűzoltó berendezések, eszközök
- A Tűzkár bejelentése
- A Elsősegélynyújtás
- C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0203–06 A próbagyártás technológiája

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tájékozódik a napi gyártásról
- Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
- Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
- Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
- Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
- Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelését
- Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz

Legyártja az első (minta)darabot
Ellenőrzi az első (minta)darab jóságát
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Vezeti a gépnaplót
Ellenőrzi a biztonságtechnikai eszközöket, berendezéseket
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
Javaslaival részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Leállítja a berendezéseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Gyártási dokumentáció
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- B Munkavédelem, biztonságtechnika
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek
- B Mintadarab méretének ellenőrzése
- B A termék folyamatos ellenőrzése
- C Az önellenőrzés bizonylatolása
- B Anyagbiztosítás
- B Anyagmozgatás
- B Szállítás
- B Termékellenőrzés (méret, térfogat, súly, alak)
- B Késztermék tárolása
- B Gépápolás (tisztítás, olajozás, kenés stb.)
- C Hulladékeltávolítás
- E Számítógépes vezérlés használata
- B Vészjelzők használata (vészeállító)
- B Menekülési útvonal ismerete
- B Gépek védőberendezésének használata
- B Egyéni védőeszközök használata
- B A gépek munkavédelmi előírásainak ismerete
- B Kollektív védőeszközök használatának ismerete
- B A gépek biztonságtechnikai előírásainak ismerete
- C Alapvető villamos biztonságtechnikai ismeretek
- C A szállítás, rakodás biztonságtechnikája
- B Az anyag, a félkész és késztermék tárolásának biztonságtechnikája
- B Helyi tűzvédelmi utasítások ismerete
- B Veszélyes hulladékok kezelése
- B Szelektív hulladékgyűjtés
- C Munkakörnyezet tisztántartása
- C A környezetvédelem helyi feladatairól készült utasítás ismerete
- C A munkavégzés bizonylatolása (pl. munkalap)

C A minőség bizonylatolása (jegyzőkönyv)
C Az oktatások bizonylatolása (balesetvédelem, tűzvédelem stb.)
C Az anyagfelhasználás dokumentálása
C A géphiba bizonylatolása
B Kezelési útmutatók
B Gyártási előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szöveg megértése
2 Fogalmazás írásban
3 Kézírás
3 Hallott szöveg megértése
3 Beszédkészség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
3 Hallott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai beszédkészség
3 Rajzi készségek, képességek
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
3 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
3 Tájékozódás
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
4 Gép kezelőszerveinek kezelése
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Pontosság
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Ízérzékelés
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Tömör fogalmazás készsége
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrzőképesség)
Módszeres munkavégzés
Értékelés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körütekintés, elővigyázatosság
Hibakeresés (diagnosztizálás)

Figyelemösszpontosítás
Osztályozó képesség
Információgyűjtés
A környezet tisztántartása
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0204–06 Gépek, géprendszerek karbantartása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Ellenőrzi a műszereket
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Leszereli, takarítja az egyes alkatrészeket
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Gyártási dokumentáció
C Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
C Ábrázolási módok
C Alkatrészbrajzok tartalmi és formai jellemzői
C Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
B Hidraulikus-rajzjelek
B Pneumatikus-rajzjelek
B Villamos-rajzjelek
B Csőhálózati-rajzjelek
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
B Gépbeállítási ismeretek
B Hűtő- és kenőanyagok
B Ellenőrzési ismeretek
B Ellenőrző eszközök
B Gépészeti mérőműszerek
C Légkör felépítése, elemei

- C Levegőelőkészítés
- C Munkavégző elemek
- C Szelepek
- C Csatlakozó elemek, tömlők
- C Pneumatikus elemek jelképei
- C Pneumatikus kapcsolási rajzok
- C Erősáramú ismeretek
- C Motorok
- C Biztosítékok
- C Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotócella
- C Elektromos mérőműszerek
- A Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Villamos kapcsolási rajz olvasása, értelmezése
- 3 Pneumatikus kapcsolási rajz olvasása, értelmezése
- 3 Hidraulikus kapcsolási ábrák olvasása, értelmezése
- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Mérőeszközök használata
- 4 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Pontosság
- Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Hatékony kérdés készsége
Kapcsolatteremtő készség
Közérthetőség
Kezdeményezőkézség
Nyelvhelyesség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Logikus gondolkodás
A környezet tisztántartása
Figyelem-megosztás
Következtetési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körütekintés, elővigyázatosság
Felfogóképesség
Rendszerekben való gondolkodás
Absztrakt gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0205–06 Élelmiszeripari gépsorok üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
Beindítja, üzemelteti a berendezést
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
Elvégzi a formacserét
Elindítja a berendezést
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról
A kivett formákat megtisztítja

Ellenőrzi a mérleg jó működését

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- B Munkavédelem, biztonságtechnika
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Rajzkészség, képesség
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő
- Társas kompetenciák:

Segítőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0206–06 Cukoripari gépkezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Beindítja, üzemelteti a cukoripari berendezést
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
Ellenőrzi a műszereket
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, szükség esetén a fertőtlenítést
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
Vezeti a gépnaplót
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Cukoripari technológiák
B Cukoripari anyagok

A Technológiai higiénia
B Személyi higiénia
B Gyártási dokumentáció
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
B Gépbeállítási ismeretek
B Hűtő- és kenőanyagok
B Ellenőrzési ismeretek
B Ellenőrző eszközök
A Cukoripari gépek
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
A Tűzvédelmi ismeretek
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Információforrások kezelése
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék
4 Gép kezelőszerveinek kezelése
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Ízérzékelés
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0364–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő I. a cukoripari gépkezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét
Legyártja az első (minta)darabot
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Elvégzi a formacserét
A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg működését
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállításával az üzemrészt áramtalanítja
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Élelmiszer-ipari technológiák
B Élelmiszer-ipari anyagok
A Technológiai higiénia
B Személyi higiénia
B Gyártási dokumentáció
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
A Ábrázolási módok
B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői
B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
B Hidraulikus rajzjelek
B Pneumatikus rajzjelek
B Villamos rajzjelek
B Csőhálózati rajzjelek
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
B Gépbeállítási ismeretek
B Hűtő- és kenőanyagok
B Ellenőrzési ismeretek
B Ellenőrző eszközök
A Élelmiszer-ipari gépek

B Gépészeti mérőműszerek
C Léghálózat felépítése, elemei
A Levegő-előkészítés
A Munkavégző elemek
B Szelepek
B Csatlakozó elemek, tömlők
B Pneumatikus elemek jelképei
B Pneumatikus kapcsolási rajzok
B Erősáramú ismeretek
B Motorok
A Biztosítékok
B Gyengeáramú ismeretek
C Ellenállások, kondenzátorok
C Félvezetők, IC, fotocella
B Elektromos mérőműszerek
B Alapvető munkavédelmi szabályok
A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
B Gáztechnika, GmBSz
A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
A Tűzvédelmi ismeretek
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Rajzképesség, képesség
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
3 Elemi számolási képesség
5 Mennyiségérzék
3 Tájékozódás
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
4 Gép kezelőszerveinek kezelése
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Ízérzékelés
Látás
Megbízhatóság

Kézügyesség
Testi erő
Társas kompetenciák:
Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0365–06 Csomagológép-kezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Beindítja, üzemelteti a csomagológépet
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
Ellenőrzi a műszereket
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
Vezeti a gépnaplót
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéséhez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg jó működését
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari csomagoló technológiák
- B Csomagolóanyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Csomagolóipari gépek
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét
Legyártja az első (minta)darabot
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
Javasolataival részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Ellenőrzi a mérleg működését
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállításával az üzemrészt áramtalanítja
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Élelmiszer-ipari technológiák
B Élelmiszer-ipari anyagok
A Technológiai higiénia
B Személyi higiénia
B Gyártási dokumentáció
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
A Ábrázolási módok
B Alkatrészbrajzok tartalmi és formai jellemzői
B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata
B Hidraulikus rajzjelek
B Pneumatikus rajzjelek
B Villamos rajzjelek
B Csőhálózati rajzjelek
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
B Gépbeállítási ismeretek
B Hűtő- és kenőanyagok

B Ellenőrzési ismeretek
 B Ellenőrző eszközök
 A Élelmiszer-ipari gépek
 B Gépészeti mérőműszerek
 C Léghálózat felépítése, elemei
 A Levegőelőkészítés
 A Munkavégző elemek
 B Szelepek
 B Csatlakozó elemek, tömlők
 B Pneumatikus elemek jelképei
 B Pneumatikus kapcsolási rajzok
 B Erősáramú ismeretek
 B Motorok
 A Biztosítékok
 B Gyengeáramú ismeretek
 C Ellenállások, kondenzátorok
 C Félvezetők, IC, fotocella
 B Elektromos mérőműszerek
 B Alapvető munkavédelmi szabályok
 A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
 B Gáztechnika, GMbSz
 A Gázkészülék, gázegő biztonságtechnikája
 A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
 A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
 A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
 A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
 A Tűzvédelmi ismeretek
 A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 3 Köznyelvi beszédkésztség
 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 2 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban
 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 3 Szakmai nyelvű beszédkésztség
 3 Rajzkészség, képesség
 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
 3 Elemi számolási készség
 5 Mennyiségérzék
 3 Tájékozódás
 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
 Önállóság
 Döntésképeség
 Precizitás

Ízérezékelés
Látás
Mebízhatóság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:
Segítókészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Módszerkompetenciák:
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0367–06 Dohánytermékgyártási gépkezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Tájékozódik a napi gyártásról
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Beindítja, üzemelteti a dohánytermékgyártó gépet
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereiket
Ellenőrzi a műszereket
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
Vezet a gépnaplót
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Dohánytermékgyártó technológiák
- B Dohányipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- A Dohánytermékgyártó gépek
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Csomagolóipari gépek
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0368–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő III. a dohánytermékgyártási gépkezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét
Legyártja az első (minta)darabot
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Elvégzi a formacserét
A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg jó működését
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállításával az üzemrész áramtalanítja
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszer-ipari technológiák
B Élelmiszer-ipari anyagok
A Technológiai higiénia
B Személyi higiénia
B Gyártási dokumentáció
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
A Ábrázolási módok
B Alkatrészarajzok tartalmi és formai jellemzői
B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
B Hidraulikus rajzjelek
B Pneumatikus rajzjelek

B Villamos rajzjelek
 B Csőhálózati rajzjelek
 B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
 B Gépbeállítási ismeretek
 B Hűtő- és kenőanyagok
 B Ellenőrzési ismeretek
 B Ellenőrző eszközök
 A Élelmiszer-ipari gépek
 B Gépészeti mérőműszerek
 C Léghálózat felépítése, elemei
 A Levegőelőkészítés
 A Munkavégző elemek
 B Szelepek
 B Csatlakozó elemek, tömlők
 B Pneumatikus elemek jelképei
 B Pneumatikus kapcsolási rajzok
 B Erősáramú ismeretek
 B Motorok
 A Biztosítékok
 B Gyengeáramú ismeretek
 C Ellenállások, kondenzátorok
 C Félvezetők, IC, fotocella
 B Elektromos mérőműszerek
 B Alapvető munkavédelmi szabályok
 A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
 B Gáztechnika, GMBSz
 A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
 A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
 A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
 A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
 A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
 A Tűzvédelmi ismeretek
 A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 3 Köznyelvi beszédkészség
 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 2 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban
 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 3 Szakmai nyelvű beszédkészség
 3 Rajzkészség, képesség
 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
 3 Elemi számolási készség
 5 Mennyiségérzék
 3 Tájékozódás
 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Ízérzékelés
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Testi erő
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0369–06 Élelmiszeripari gépkezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Beindítja, üzemelteti az élelmiszer-ipari gépet
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolta a hiányzó alapanyagot
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
Ellenőrzi a műszereket
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
Vezeti a gépnaplót
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően

A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg jó működését
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Élelmiszer-ipari gépek
B Élelmiszer-ipari technológiák
B Élelmiszer-ipari anyagok
A Technológiai higiénia
B Személyi higiénia
B Gyártási dokumentáció
B Gépbeállítási ismeretek
B Hűtő- és kenőanyagok
B Ellenőrzési ismeretek
B Ellenőrző eszközök
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
A Tűzvédelmi ismeretek
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Információforrások kezelése
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék
4 Gép kezelőszerveinek kezelése
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Ízérzékelés
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:
Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0370–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő IV. az élelmiszeripari gépkezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét
Legyártja az első (minta)darabot
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Ellenőrzi a mérleg működését
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállításával az üzemrészt áramtalanítja
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Élelmiszer-ipari technológiák
B Élelmiszer-ipari anyagok
A Technológiai higiénia
B Személyi higiénia
B Gyártási dokumentáció
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei

A Ábrázolási módok
 B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői
 B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
 A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
 B Hidraulikus rajzjelek
 B Pneumatikus rajzjelek
 B Villamos rajzjelek
 B Csőhálózati rajzjelek
 B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
 B Gépbeállítási ismeretek
 B Hűtő- és kenőanyagok
 B Ellenőrzési ismeretek
 B Ellenőrző eszközök
 A Élelmiszer-ipari gépek
 B Gépészeti mérőműszerek
 C Légkör felépítése, elemei
 A Levegőelőkészítés
 A Munkavégző elemek
 B Szelepek
 B Csatlakozó elemek, tömlők
 B Pneumatikus elemek jelképei
 B Pneumatikus kapcsolási rajzok
 B Erősáramú ismeretek
 B Motorok
 A Biztosítékok
 B Gyengeáramú ismeretek
 C Ellenállások, kondenzátorok
 C Félvezetők, IC, fotocella
 B Elektromos mérőműszerek
 B Alapvető munkavédelmi szabályok
 A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
 B Gáztechnika, GmBSz
 A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
 A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
 A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
 A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
 A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
 A Tűzvédelmi ismeretek
 A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 3 Köznyelvi beszédképesség
 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 2 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban
 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
 3 Rajzkészség, képesség
 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
 3 Elemi számolási készség
 5 Mennyiségérzék
 3 Tájékozódás

- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0371–06 Élelmiszeripari készülék kezelőjének feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tájékozódik a napi gyártásról
- Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
- Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
- Ellenőrzi a gépegységek működését
- Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
- Beindítja, üzemelteti az élelmiszer-ipari készüléket
- A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
- Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot
- Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
- Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereiket
- Ellenőrzi a műszereket
- Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
- Részt vesz a műszak utáni takarításban
- A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
- A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
- Vezet a gépnaplót
- Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
- Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
- Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
- Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
- Leállítja a berendezéseket

Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari készülékek
- A Készüléküzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Ízérzékelés
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Írányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0372–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő V. az élelmiszeripari készülékezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét
Legyártja az első (minta)darabot
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
Javaslatokkal részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Elvégzi a formacserét
A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg működését
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállításával az üzemrészt áramtalanítja
Mebontja a berendezést a takarítás végzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Írányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszer-ipari technológiák
B Élelmiszer-ipari anyagok
A Technológiai higiénia
B Személyi higiénia
B Gyártási dokumentáció
B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
A Ábrázolási módok
B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői
B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata
B Hidraulikus rajzjelek
B Pneumatikus rajzjelek
B Villamos rajzjelek
B Csőhálózati rajzjelek
B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
B Gépbeállítási ismeretek
B Hűtő- és kenőanyagok
B Ellenőrzési ismeretek
B Ellenőrző eszközök
A Élelmiszer-ipari gépek
B Gépészeti mérőműszerek
C Léghálózat felépítése, elemei
A Levegőelőkészítés
A Munkavégző elemek
B Szelepek
B Csatlakozó elemek, tömlők
B Pneumatikus elemek jelképei
B Pneumatikus kapcsolási rajzok
B Erősáramú ismeretek
B Motorok
A Biztosítékok
B Gyengeáramú ismeretek
C Ellenállások, kondenzátorok
C Félvezetők, IC, fotocella
B Elektromos mérőműszerek
B Alapvető munkavédelmi szabályok
A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
B Gáztechnika, GmBSz
A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
A Tűzvédelmi ismeretek
A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Rajzképesség, képesség

- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0373–06 Növényolaj-gyártógép kezelőjének feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tájékozódik a napi gyártásról
- Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
- Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
- Ellenőrzi a gépegységek működését
- Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
- Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
- A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
- Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alanyagot
- Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
- Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
- Ellenőrzi a műszereket
- Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
- Részt vesz a műszak utáni takarításban
- A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
- A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
- Vezeti a gépnaplót
- Betartja a biztonságtechnikai előírásokat

Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Növényolaj gyártó technológiák
- B Növényolaj gyártás anyagai
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
- A Növényolaj gyártó gépek
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség

- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0374-06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VI. a növényolaj-gyártógép kezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
- Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
- Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
- Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelését
- Legyártja az első (minta)darabot
- Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
- Elvégzi a szükséges korrekciókat
- Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
- Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
- Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
- Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
- Elvégzi a formacserét
- A kivett formákat megtisztítja
- Ellenőrzi a mérleg jó működését
- Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
- Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
- Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
- A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja
- Megbontja a berendezést a takarítás elvégzésére
- Ellenőrzi a takarítás megfelelését
- Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
- Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- A Ábrázolási módok
- B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői
- B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata
- B Hidraulikus rajzjelek
- B Pneumatikus rajzjelek
- B Villamos rajzjelek
- B Csőhálózati rajzjelek
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- A Levegőelőkészítés
- A Munkavégző elemek
- B Szelepek
- B Csatlakozó elemek, tömlők
- B Pneumatikus elemek jelképei
- B Pneumatikus kapcsolási rajzok
- B Erősáramú ismeretek
- B Motorok
- A Biztosítékok
- B Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotocella
- B Elektromos mérőműszerek
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- B Gáztechnika, GmBsz
- A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

- 2 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Rajzkészség, képesség
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképesség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0375–06 Palackozógép-kezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tájékozódik a napi gyártásról
- Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
- Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
- Ellenőrzi a gépegységek működését
- Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
- Beindítja, üzemelteti a palackozógépet
- A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
- Szükség esetén pótolta a hiányzó alapanyagot
- Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
- Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
- Ellenőrzi a műszereket
- Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
- Részt vesz a műszak utáni takarításban

A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
Vezeti a gépnaplót
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg jó működését
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszer-ipari csomagolótechnológiák

B Palackfajták

A Technológiai higiénia

B Személyi higiénia

B Gyártási dokumentáció

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata

B Gépbeállítási ismeretek

B Hűtő- és kenőanyagok

B Ellenőrzési ismeretek

A Palackozógépek

A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai

A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A Tűzvédelmi ismeretek

A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0376–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VII. a palackozógép-kezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
- Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
- Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
- Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét
- Legyártja az első (minta)darabot
- Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
- Elvégzi a szükséges korrekciókat
- Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
- Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
- Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
- Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
- Ellenőrzi a mérleg működését
- Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról
- Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
- Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
- Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
- A termelés leállításával az üzemrészt áramtalanítja
- Megbontja a berendezést a takarítás elvégzésére
- Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
- Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi

Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- A Ábrázolási módok
- B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői
- B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata
- B Hidraulikus rajzjelek
- B Pneumatikus rajzjelek
- B Villamos rajzjelek
- B Csőhálózati rajzjelek
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- A Levegőelőkészítés
- A Munkavégző elemek
- B Szelepek
- B Csatlakozó elemek, tömlők
- B Pneumatikus elemek jelképei
- B Pneumatikus kapcsolási rajzok
- B Erősáramú ismeretek
- B Motorok
- A Biztosítékok
- B Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotocella
- B Elektromos mérőműszerek
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- B Gáztechnika, GMbSz
- A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Rajzképesség, képesség
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérzékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőképeség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerben való gondolkodás

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0203-06	A próbagyártás technológiája
0204-06	Gépek, géprendszerek karbantartása
0205-06	Élelmiszeripari gépsorok üzemeltetése

A 33 521 02 0100 31 01 azonosító számú, Cukoripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0206-06	Cukoripari gépkezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 02 azonosító számú, Csomagológép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0365-06	Csomagológép-kezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 03 azonosító számú, Dohánytermékgyártási gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelmény moduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0367-06	Dohánytermékgyártási gépkezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 04 azonosító számú, Élelmiszer-ipari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0369-06	Élelmiszeripari gépkezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 05 azonosító számú, Élelmiszer-ipari készülék kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0371-06	Élelmiszeripari készülék kezelőjének feladatai

A 33 521 02 0100 31 06 azonosító számú, Növényolaj-gyártógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0373-06	Növényolaj-gyártógép kezelőjének feladatai

A 33 521 02 0100 21 01 azonosító számú, Palackozógép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0375-06	Palackozógép-kezelő feladatok

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt szakmai gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0203–06 A próbagyártás technológiája

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A próbagyártás dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0204–06 Gépek, géprendszerek karbantartása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dokumentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0205–06 Élelmiszeripari gépsorok üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0206–06 Cukoripari gépkezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Cukoripari gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0364–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő I. a cukoripari gépkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripari gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 30%
3. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0365–06 Csomagológép-kezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Csomagoló gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0366–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő II. a csomagológép-kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0367–06 Dohánytermékgyártási gépkezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dohánytermékgyártó gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0368–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő III. a dohánytermékgyártási gépkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0369–06 Élelmiszeripari gépkezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0370–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő IV. az élelmiszer-ipari gépkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0371–06 Élelmiszeripari készülék kezelőjének feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari készülékek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0372–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő V. az élelmiszeripari készülékkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0373–06 Növényolaj-gyártógép kezelőjének feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növényolaj gyártó gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0374–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VI. a növényolaj-gyártógép kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0375–06 Palackozógép-kezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Palackozó gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0376–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VII. a palackozógép-kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

A 33 521 02 0000 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 30

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 30

A 33 52102 0100 31 01 azonosító számú, Cukoripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 80 00 00

A 33 521 02 0000 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 52102 0100 31 01 azonosító számú Cukoripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

6. vizsgarész 100

A 33 521 02 0100 31 02 azonosító számú, Csomagológép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 02 azonosító számú Csomagológép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

8. vizsgarész 100

A 33 521 02 0100 31 03 azonosító számú, Dohánytermékgyártási gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész 20

9. vizsgarész 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 03 azonosító számú Dohánytermékgyártási gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

10. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 31 04 azonosító számú, Élelmiszeripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

11. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 04 azonosító számú Élelmiszeripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

12. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 31 05 azonosító számú, Élelmiszeripari készülék kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

13. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 05 azonosító számú Élelmiszeripari készülék kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

14. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 31 06 azonosító számú, Növényolaj-gyártógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 06 azonosító számú Növényolaj-gyártógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

16. vizsgarész: 100

A 33 52102 0100 21 01 azonosító számú, Palackozógép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

17. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 21 01 azonosító számú, Palackozógép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

18. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető	Cukoripari gépkezelő	Csomagoló-gépkezelő	Dohány-termékgyártási gépkezelő	Élelmiszeripari gépkezelő	Élelmiszeripari készülék kezelője	Növényolaj-gyártógép kezelője	Palackozógép-kezelő
VENEMA répvizsgáló labor	X	X						
Répabeadó, -ürítő és -mosó gépi berendezések	X	X						
Lényerő és -tisztító berendezések	X	X						
Bepárlók, kristályosítók	X	X						

Szállító és csomagoló berendezések	X	X	X					
Mészkezelő berendezések	X	X						
Répaszelet kezelő és kikészítő berendezések	X	X						
Erőtelepi berendezések	X	X						
Karbantartó kéziszerszámok	X	X	X	X	X			X
Karbantartó kézi elektromos kisgépek	X	X	X					
Szállító és emelő berendezések	X	X	X			X	X	X
Ellenőrző- és mérőműszerek	X	X	X	X	X	X	X	X
Csomagológépek (töltő-záró, címkéző, gyűjtő-csomagoló, palettázó, jelölő)	X	X						
Csővezetékek								X
Automatika elemek								X
Elektro-hidraulikus elemek								X
Elektro-pneumatikus elemek								X
Védőfelszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X
Biztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Szalagrendszerek	X		X					X
Munkaasztalok, székek	X		X			X		
Számítógép és perifériák	X		X					
Kommunikációs eszközök	X					X		
Előkészítő gépsor	X			X				
Selejtbontó gép (univerzális)	X			X				
Cigarettagyártó gépsor	X			X				
Filtergyártó gépsor	X			X				
Csomagoló gépsor	X			X				
Tisztító gépek	X				X			
Nedvesítő és kondicionáló gépek	X				X			
Aprítógépek	X				X			
Gyártógépek	X				X			
Szállító és kisegítő gépek	X				X			
Élelmiszer-ipari gépek	X					X		
Hajaló gépek	X						X	
Magtisztító gépek	X						X	
Magórló és lapkázó gépek	X						X	
Olaj sajtolók, olajprések	X						X	

2.

ERDŐGAZDASÁGI GÉPKEZELŐ⁵
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

1.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 04 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Erdőgazdasági gépkezelő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések:

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 01

Megnevezés: Erdészeti felkészítőgép kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 02

Megnevezés: Erdészeti kötélpálya kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 03

Megnevezés: Erdészeti közelítőgép kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 04

Megnevezés: Erdészeti rakodógép kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 05

Megnevezés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője

3.2. Elágazások: Nincs

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 8312

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyam száma	Óraszám
Erdőgazdasági gépkezelő		1000

II.³

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Erdőgazdasági gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

³ A 2. számú melléklet 2. sorszámú „ERDŐGAZDASÁGI GÉPKEZELŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének II. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

- Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges
2. Elmélet aránya: 30%
3. Gyakorlat aránya: 70%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Erdészeti felkészítőgépek kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Erdészeti kötélpálya kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Erdészeti közelítőgépek kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképzés megnevezése: Erdészeti rakodógép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképzés megnevezése: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8312	Erdőgazdasági gépkezelő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Kezeli és karbantartja a gépeket
 Alkalmazza az erdészeti alapismereteket
 Alkalmazza az Erdészeti Biztonsági Szabályzat (EBSZ) előírásait
 A vállalkozással kapcsolatos munkákat elvégzi, munkáját megszervezi

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	–

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában
 Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően kialakítja

Betartja és betartatja a veszélyes és a szelektív hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Környezetvédelmi ismeretek
- A Tűzoltó berendezések, eszközök
- A Tűzkár bejelentése
- C A munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Önállóság
- Döntésképesség
- Felelősségtudat
- Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintőképesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerezőképesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0358–06 Általános erdőgazdasági gépkezelői alapfeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Betartja az EBSZ általános szabályait
- Vállalkozást létrehoz, működtet
- Bizonylatot, adminisztrációs feladatokat elvégez
- Munkát vállal
- Vezérgépet működtet
- Gépláncot működtet
- Műszaki dokumentációt használ
- Egyszerűbb javításokat elvégez
- Új technikákat ismer meg

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépüzemeltetés alapfogalmai

- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C Mértékegységek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- A A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- A Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- B A gépjávitás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C Az EBSZ általános előírásai
- D A vállalkozásra vonatkozó alapvető törvények, rendeletek
- D A vállalkozási formák
- D Az üzleti terv tartalma, felépítése
- D A vállalkozás létrehozásának lépései
- D A belső és külső források biztosításának lehetőségei
- D A telephely kiválasztásának szempontjai
- D A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- D A vagyonvédelem biztosításának módjai
- D A szerződések megkötésére és felbontására vonatkozó előírások
- C A piaci folyamatok követése
- D A vállalkozással kapcsolatos adminisztrációs feladatok
- D Munkatársak, alkalmazottak, alvállalkozók kiválasztásának folyamata
- C Az alku
- D A finanszírozás lehetőségei
- D Új információkhoz jutás lehetőségei
- D Szakmai továbbképzéseken való részvétel
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Kézügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás
Szabálykövető magatartás
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás
Következtetési képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezési képesség
Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0303–06 Erdőgazdasági gépkezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait
Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit
Kötélpályákat kezel és karbantart
Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart
Használja az erdészeti kéziszerszámokat
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat
Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében

Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat
Csemetékét természet különböző módszerek szerint
Ápolja, neveli az erdőt
Különböző módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést
Különböző módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Géprajzi alapfogalmak
C Síkmértani szerkesztések
D Ábrázolási módok
B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
A Szabványok használata
A Gyártási utasítások értelmezése
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
C Mérési utasítás
B A gépüzemeltetés alapfogalmai
D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
C A gépek beállításának elvei
C A vezérgép, a géplánc fogalma
C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
C A gépjavítás fogalma, jelentősége
C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
D A javításhoz használt eszközök, anyagok
D Az egyszerűbb javítások menete
C A kijavított gép ellenőrzése
B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
B Műszaki mérés eszközismeret
B Előrajzolás
B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
B Kézi és kisméretű forgácsolás
C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
C Állományalkotó lágy és kemény lombos fajok jellemzése
C Fontosabb kísérő fajok és cserjék jellemzése
B Erdőfelújítási módszerek
C Szaporítóanyag-gyűjtés
C Csemetetermesztési módszerek
C Csemetékerti ápolási és nevelési feladatok

A Erdősítés ápolási munkák
 C Erdőnevelési módszerek
 A A fakitermelés módjai, munkaműveletei
 C A fakitermelés eszközei
 B A faanyagmozgatás munkaműveletei
 C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
 C Fahibák felismerése
 C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
 C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
 C Leggyakoribb védett növények és állatok felismerése
 D A munkavédelem fogalma, jelentősége
 D A munkaadók és munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
 D Munkavédelmi oktatás
 D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
 C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
 C Az EBSZ általános előírásai
 C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
 C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
 C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
 C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
 C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
 C A természet és a környezet védendő elemei
 C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
 C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
 C Természetvédelmi korlátozások
 C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
 A Teendők tűz észlelésekor
 A Érintésvédelmi alapismeretek
 A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
 A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
 A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
 A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
 D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
 D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Beszédkészség
 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
 3 Hallott szakmai szöveg megértése
 3 Szakmai beszédkészség
 3 Információforrások kezelése
 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
 2 Szabadkézi vázlatkészítés
 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
 3 Műszaki táblázatok kezelése
 3 Tér-érzékelés
 4 Gépipari mérőeszközök használata
 3 Egyéb mérőeszközök használata
 4 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kiségek használata
 5 Szerelő kéziszerszámok és kiségek használata
 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás
Szabálykövető magatartás
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0304–06 Erdészeti felkészítőgép kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiai
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai

- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Tér-érzékelés
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképesség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető magatartás
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0305–06 Kiegészítő modul az erdészeti felkészítőgépek kezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait
Kötélpályákat kezel és karbantart
Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart
Használja az erdészeti kéziszerszámokat
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat
Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat
Csemetéket termeszt különféle módszerek szerint
Ápolja, neveli az erdőt
Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést
Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvj a védett fajokat
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Géprajzi alapfogalmak
- C Síkmértani szerkesztések
- D Ábrázolási módok
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
- A Szabványok használata
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
- C Mérés utasítás
- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái

C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
C A gépjavítás fogalma, jelentősége
C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
D A javításhoz használt eszközök, anyagok
D Az egyszerűbb javítások menete
C A kijavított gép ellenőrzése
B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
B Műszaki mérés eszközismeret
B Előrajzolás
B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
B Kézi és kisgépes forgácsolás
C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
C Fontosabb kísérő fajok és cserjék jellemzése
B Erdőfelújítási módszerek
C Szaporítóanyag-gyűjtés
C Csemetermesztési módszerek
C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
A Erdősítés-ápolási munkák
C Erdőnevelési módszerek
B A fakitermelés módjai
A A fakitermelés munkaműveletei
C A fakitermelés eszközei
B A faanyagmozgatás munkaműveletei
C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
C Fahibák felismerése
C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
C Leggyakoribb védett növények, állatok felismerése
D A munkavédelem fogalma, jelentősége
D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
D Munkavédelmi oktatás
D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
C Az EBSZ általános előírásai
C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
C A természet és a környezet védendő elemei
C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
C Természetvédelmi korlátozások
C Az erdőtűzek megelőzésének módjai és oltásának módjai
A Teendők tűz észlelésekor
A Érintésvédelmi alapismeretek
A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Tér-érzékelés
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kiségek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kiségek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető magatartás
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0306–06 Erdészeti kötélpálya kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
- Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
- Kötélpályákat kezel és karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei
- D Gépek, eszközök szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A kötélpályákra vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészbizottság készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 4 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Kézügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás
Szabálykövető magatartás
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás
Következtetési képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezési képesség
Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0307–06 Kiegészítő modul az erdészeti kötélpálya kezelője számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait
Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit
Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart
Használja az erdészeti kéziszerszámokat
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat
Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat

Csemetéket természetesen különféle módszerek szerint
Ápolja, neveli az erdőt
Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést
Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Géprajzi alapfogalmak
C Síkmértani szerkesztések
D Ábrázolási módok
B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
A Szabványok használata
A Gyártási utasítások értelmezése
A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
C Mérési utasítás
B A gépüzemeltetés alapfogalmai
D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
C A gépek beállításának elvei
C A vezérgép, a géplánc fogalma
C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
B Gépek üzemeltetése és azok technológiai
C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
C A gépjavítás fogalma, jelentősége
C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
D A javításhoz használt eszközök, anyagok
D Az egyszerűbb javítások menete
C A kijavított gép ellenőrzése
B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
B Műszaki mérés eszközismeret
B Előrajzolás
B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
B Kézi és kisgépes forgácsolás
C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése
B Erdőfelújítási módszerek
C Szaporítóanyag-gyűjtés
C Csemetetermesztési módszerek
C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
A Erdősítés-ápolási munkák

- C Erdőnevelési módszerek
- B A fakitermelés módjai
- A A fakitermelés munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
- C Fahibák felismerése
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- C Leggyakoribb védett növények és állatok felismerése
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
- D Munkavédelmi oktatás
- D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
- C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- C A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- C Természetvédelmi korlátozások
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kiségek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kiségek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Kézügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás
Szabálykövető
Testi erő

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:
Figyelem-megosztás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0308–06 Erdészeti közelítőgépek kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A gépüzemeltetés alapfogalmai
C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
D Gépek, eszközök működési elvei
D Gépek, eszközök szerkezeti egységei
C A gépek beállításának elvei
C A vezérgép, a géplánc fogalma
C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
B Gépek üzemeltetése és azok technológiai
C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
C A közelítőgépekre vonatkozó karbantartási előírások
C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
C A gépjavítás fogalma, jelentősége
C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
D A javításhoz használt eszközök, anyagok
D Az egyszerűbb javítások menete

- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Következtetési képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezési képesség
Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0309–06 Kiegészítő modul az erdészeti közelítőgépek kezelője számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait
Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit
Kötélpályákat kezel és karbantart
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart
Használja az erdészeti kéziszerszámokat
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat
Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat
Csemetéket termeszt különféle módszerek szerint
Ápolja, neveli az erdőt
Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést
Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Géprajzi alapfogalmak
- C Síkmértani szerkesztések
- D Ábrázolási módok
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
- A Szabványok használata
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
- C Mérési utasítás
- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
C A gépek beállításának elvei
C A vezérgép, a géplánc fogalma
C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
C A gépjavítás fogalma, jelentősége
C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
D A javításhoz használt eszközök, anyagok
D Az egyszerűbb javítások menete
C A kijavított gép ellenőrzése
B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
B Műszaki mérés eszközismeret
B Előrajzolás
B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
B Kézi és kisgépes forgácsolás
C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése
B Erdőfelújítási módszerek
C Szaporítóanyag-gyűjtés
C Csemetermesztési módszerek
C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
A Erdősítés-ápolási munkák
C Erdőnevelési módszerek
B A fakitermelés módjai és munkaműveletei
C A fakitermelés eszközei
B A faanyagmozgatás munkaműveletei
C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
C Fahibák felismerése
C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
C Leggyakoribb védett felismerése
C Leggyakoribb védett növények, állatok felismerése
D A munkavédelem fogalma, jelentősége
D A munkaadók és munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
D Munkavédelmi oktatás
D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
C Az EBSZ általános előírásai
C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
C A természet és a környezet védendő elemei
C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
C Természetvédelmi korlátozások
C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai

A Teendők tűz észlelésekor
A Érintésvédelmi alapismeretek
A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Beszédkészség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
3 Hallott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai beszédkészség
3 Információforrások kezelése
4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
3 Szabadkézi vázlatkészítés
4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Műszaki táblázatok kezelése
4 Gépipari mérőeszközök használata
3 Egyéb mérőeszközök használata
4 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kiségek használata
5 Szerelő kéziszerszámok és kiségek használata
5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás
Szabálykövető
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0310–06 Erdészeti rakodógép kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Szállító- és rakodógépek jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A szállító- és rakodógépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C Kezelési és karbantartási utasítás
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészbizottság készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 2 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 2 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata

3 Fémmezmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Kézügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás
Szabálykövető
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás
Következtetési képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezés
Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0311–06 Kiegészítő modul az erdészeti rakodógép kezelője számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait
Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit
Kötélpályákat kezel és karbantart
Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart
Használja az erdészeti kéziszerszámokat
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat
Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során

Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat
Csemetéket természetesen különféle módszerek szerint
Ápolja, neveli az erdőt
Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést
Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Géprajzi alapfogalmak
- C Síkmértani szerkesztések
- D Ábrázolási módok
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
- A Szabványok használata
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
- C Mérési utasítás
- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- B Műszaki mérés eszközismeret
- B Előrajzolás
- B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- B Kézi és kisgépes forgácsolás
- C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
- C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
- C Fontosabb kiserő fajok és cserjék jellemzése
- B Erdőfelújítási módszerek
- C Szaporítóanyag-gyűjtés
- C Csemetetermesztési módszerek
- C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok

A Erdősítés-ápolási munkák
 C Erdőnevelési módszerek
 B A fakitermelés módjai
 A A fakitermelés munkaműveletei
 C A fakitermelés eszközei
 B A faanyagmozgatás munkaműveletei
 C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
 C Fahibák felismerése
 C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
 C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
 C Leggyakoribb védett növények és állatok felismerése
 D A munkavédelem fogalma, jelentősége
 D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
 D Munkavédelmi oktatás
 D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
 C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
 C Az EBSZ általános előírásai
 C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
 C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
 C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
 C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
 C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
 C A természet és a környezet védendő elemei
 C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
 C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
 C Természetvédelmi korlátozások
 C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
 A Teendők tűz észlelésekor
 A Érintésvédelmi alapismeretek
 A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
 A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
 A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
 A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Beszédkészség
 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
 3 Hallott szakmai szöveg megértése
 3 Szakmai beszédkészség
 3 Információforrások kezelése
 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
 3 Szabadkézi vázlatkészítés
 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
 3 Műszaki táblázatok kezelése
 4 Gépipari mérőeszközök használata
 3 Egyéb mérőeszközök használata
 3 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás
Szabálykövető
Testi erő

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:
Figyelem-megosztás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0312–06 Többfunkciós fakitermelőgép kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A gépüzemeltetés alapfogalmai
C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
D A többcélú fakitermelési gépek jellemzői
D Gépek, eszközök működési elvei
D Gépek, eszközök szerkezeti egységei
C A gépek beállításának elvei
C A vezérgép, a géplánc fogalma
C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
C A karbantartás munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
C A gépjavítás fogalma, jelentősége
C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
D A javításhoz használt eszközök, anyagok
D Az egyszerűbb javítások menete
C A kijavított gép ellenőrzése
C A gépjavítás munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásai
B A fakitermelés módjai

- A A fakitermelés munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kiségek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kiségek használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 4 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Következtetési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezés
Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0313–06 Kiegészítés a többfunkciós fakitermelőgép kezelője számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait
Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit
Kötélpályákat kezel és karbantart
Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart
Használja az erdészeti kéziszerszámokat
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat
Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat
Csemetéket termeszt különféle módszerek szerint
Ápolja, neveli az erdőt
Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést
Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Géprajzi alapfogalmak
C Síkmértani szerkesztések
D Ábrázolási módok
B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
A Szabványok használata

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
C Mérési utasítás
B A gépüzemeltetés alapfogalmai
C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
C A gépek beállításának elvei
C A vezérgép, a géplánc fogalma
C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
C A karbantartás munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
C A gépjavítás fogalma, jelentősége
C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
D A javításhoz használt eszközök, anyagok
D Az egyszerűbb javítások menete
C A kijavított gép ellenőrzése
B A gépjavítás munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásai
B Műszaki mérés eszközismeret
B Előrajzolás
B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
B Kézi és kisépes forgácsolás
C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése
B Erdőfelújítási módszerek
C Szaporítóanyag-gyűjtés
C Csemetetermesztési módszerek
C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
A Erdősítés-ápolási munkák
C Erdőnevelési módszerek
A A fakitermelés módjai és munkaműveletei
C A fakitermelés eszközei
B A faanyagmozgatás munkaműveletei
C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
C Fahibák felismerése
C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
C Leggyakoribb védett felismerése
C Leggyakoribb védett növények, állatok felismerése
D A munkavédelem fogalma, jelentősége
D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
D Munkavédelmi oktatás
D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
C Az EBSZ általános előírásai
C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai

C A természet és a környezet védendő elemei
C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
C Természetvédelmi korlátozások
C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai
A Teendők tűz észlelésekor
A Érintésvédelmi alapismeretek
A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
A szint megjelölésével a szakmai készségek:
3 Beszédkészség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
3 Hallott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai beszédkészség
3 Információforrások kezelése
4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
2 Gépészeti alkatrészbiztonsági rajz készítés
3 Szabadkézi vázlatkészítés
4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Műszaki táblázatok kezelése
4 Gépészeti mérőeszközök használata
3 Egyéb mérőeszközök használata
5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Kézügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás
Szabálykövető
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0358-06	Általános erdőgazdasági gépkezelői alapeladatok
0303-06	Erdőgazdasági gépkezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti felkészítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0304-06	Erdészeti felkészítőgép kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 02 azonosító számú, Erdészeti kötélpálya kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0306-06	Erdészeti kötélpálya kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 03 azonosító számú, Erdészeti közelítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0308-06	Erdészeti közelítőgép kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 04 azonosító számú, Erdészeti rakodógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0310-06	Erdészeti rakodógép kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 05 azonosító számú, Többfunkciós fakitermelőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0312-06	Többfunkciós fakitermelőgép kezelői feladatok

V.

Vizsgáztatási követelmények

1.⁴ A szakmai vizsgára bocsátás feltételei
Modulzáró vizsga eredményes letétele

⁴ A 2. számú melléklet 2. sorszámú „ERDŐGAZDASÁGI GÉPKEZELŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” része V. pontjának 1. alpontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás
A 31 521 04 0100 31 02 Erdészeti kötélpálya kezelő szakképesítések kivételével mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély (T, illetve C+E, C1+E kategória, vagy B kategória).

2. A szakmai vizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0358–06 Általános erdőgazdasági gépkezelői alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ általános szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0303–06 Erdőgazdasági gépkezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0304–06 Erdészeti felkészítőgép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0305–06 Kiegészítő modul az erdészeti felkészítőgép kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0306–06 Erdészeti kötélpálya kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0307–06 Kiegészítő modul az erdészeti kötélpálya kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0308–06 Erdészeti közelítőgépek kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0309–06 Kiegészítő modul az erdészeti közelítőgépek kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0310–06 Erdészeti rakodógépek kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0311–06 Kiegészítő modul az erdészeti rakodógép kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0312–06 Többfunkciós fakitermelőgép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0313–06 Kiegészítés a többfunkciós fakitermelőgép kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 20%
3. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

A 31 521 04 0000 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10%
2. vizsgarész: 40%
3. vizsgarész: 50%

A 31 521 04 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti felkészítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
4. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 02 azonosító számú, Erdészeti kötélpálya kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
6. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 03 azonosító számú, Erdészeti közelítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
8. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 04 azonosító számú, Erdészeti rakodógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
10. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 05 azonosító számú, Többfunkciós fakitermelőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
12. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 01 Erdészeti felkészítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 02 Erdészeti kötélpálya kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 03 Erdészeti közelítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 04 Erdészeti rakodógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 05 Többfunkciós fakitermelőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

13. vizsgarész: 100%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdőgazdasági gépkezelő	Erdészeti felkészítőgép kezelője	Erdészeti kötélpálya kezelője	Erdészeti közelítőgép kezelője	Erdészeti rakodógép kezelője	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
Motorfűrészek	X	X	X	X	X	X
Mezőgazdasági vontatók	X	X	X	X	X	X
Közelítő gépek	X			X		
Szállító- és rakodógépek	X	X	X	X	X	X
Felkészítő gépek	X	X				
Többcélú fakitermelőgépek	X					X
Egyéb motoros berendezések	X	X	X	X	X	X
Javításhoz és karbantartáshoz szükséges szerszámok	X	X	X	X	X	X
Döntéshez szükséges kézi szerszámok	X					X
A választékoláshoz szükséges kézi szerszámok	X					
A felkészítés kézi szerszámai	X	X				
Munkaruhák, védőruhák és felszerelések	X	X	X	X	X	X
Anyagmozgatás kézi eszközei	X	X	X	X	X	X
Kötélpályák	X		X		X	
A lakott területi fakitermelés során használatos speciális felszerelések és gépek	X					X
Anyagok tárolására alkalmas tartályok	X	X	X	X	X	X
Figyelem felhívó és tájékoztató táblák	X	X	X	X	X	X
Személyszállító járművek	X	X	X	X	X	X
Kommunikációs eszközök	X	X	X	X	X	X
Védőeszközök	X	X	X	X	X	X
Elsősegélynyújtó eszközök	X	X	X	X	X	X

3.

MEZŐ- ÉS ERDŐGAZDASÁGI GÉPÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 525 02
2. A szakképesítés megnevezése: Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések: Nincs
 - 3.2. Elágazások
Azonosítószám: 54 525 02 0010 54 01
Megnevezés: Erdőgazdasági gépésztechnikus
Azonosítószám: 54 525 02 0010 54 02
Megnevezés: Mezőgazdasági gépésztechnikus
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3129
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Erdőgazdasági gépésztechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: -
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági gépészmérnök

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3129	Egyéb technikusok

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása

Mező- és erdőgazdasági vállalatoknál, vállalkozásoknál, szolgáltató részlegeknél üzembe helyezi és átadja az új gépeket

- Gépkönyv szerinti karbantartási munkákat végez, végeztet
- Előkészíti a gépeket az előírt feladathoz
- Anyagmozgatást végez
- Gépjavítást végez
- Irányítási feladatokat végez
- Kapcsolatot tart az ügyféllel
- Elvégzi az erdőszet gépi munkáit
- Elvégzi a növénytermesztés gépi munkáit
- Munkákat végez a raktár környékén és a raktárban
- Elvégzi, elvégezteti az állattenyésztés gépi munkáit
- Betartja és betartatja a munka-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések

A szakképesítéssel rokon szakképesítések
--

azonosító száma	megnevezése
54 525 01 0000 00 00	Építő- és anyagmozgató-gépész technikus
31 521 10 1000 00 00	Géplakatos
31 521 03 0000 00 00	Építő- és szállítógép-szerelő

IV.⁵

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzvédelmi ismeretek

A Munkabiztonsági ismeretek

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

A Elsősegélynyújtási ismeretek

C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

⁵ A 2. számú melléklet 3. sorszámú „MEZŐ- ÉS ERDŐGAZDASÁGI GÉPÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének IV. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Önállóság
- Döntésképesség
- Felelősségtudat
- Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3113–08 Mező- és erdőgazdasági gépészeti alapeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Egyszerű és általános szilárdsági és kinematikai számításokat végez segédletek használatával
- Alapszintű általános anyagvizsgálatokat végez, azonosítja a szerkezeti anyagok főbb típusait
- Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat
- Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket
- Egyszerű gépészeti műszaki rajzokat készít
- Egyszerű alkatrészek, szerkezeti egységek elkészítéséhez művelet-, illetve szerelési tervet készít
- Előrajzol szükség szerint a dokumentáció alapján
- Kiválasztja a mező- és erdőgazdasági gépészeti célú anyagok és alkatrészek közül a feladatnak megfelelőt
- Meghatározza a szükséges anyagmennyiséget
- Gépipari alpméréseket végez (hossz, szög, merőlegesség stb.)
- Alak- és helyzetpontossági méréseket végez általános eszközökkel
- Alakítja a munkadarabot kézi forgácsoló alapeljárásokkal (fűrészelés, reszelés, menetkészítés, süllyesztés, dörzsárazás, kéziszerszám-élezés stb.)
- Képlékenyalakítást végez kézi alpműveletekkel (nyújtás, egyengetés, hajlítás stb.)
- Darabol kézi és gépi műveletekkel (vágás, harapás, nyírás, lyukasztás)
- Alakítja a munkadarabot kézi kisgépes eljárásokkal (darabolás, fúrás, felülettisztítás, kéziszerszám-élezés stb.)
- Felméri a gépszerkezet, gépegység általános állapotát, megállapítja az alapvető hibákat
- Szerelést végez (cserél, javít, karbantart, beállít) a hajtásokon (szíj-, ékszíj-, dörzs-, fogaskerék-, csiga-, lánchajtás stb.)
- Szerelést végez (cserél, javít, karbantart, beállít) a tengelykapcsolókon (merev, rugalmas, súrlódó, kapcsolható, kiegyenlítő biztonsági, különleges stb.)
- Szereli (cserél, javít, karbantart, beállít) a mozgásakadályozó elemeket, fékeket (pofás, szalag-, kúpos, tárcsás fékek)

Szereli (cserél, javít, karbantart, beállít) mozgásátalakító elemeket (csiga-csigakerék, csavarorsó-csavaranya, fogaskerék-fogasléc stb.)

Szereli (cserél, javít, karbantart, beállít) tengelyeket, sikló- és gördülő ágyazásokat
Közreműködik a minőségbiztosítási feladatok megvalósításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Géprajzi alapfogalmak
- C Síkmértani szerkesztések
- D Ábrázolási módok
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
- A Szabványok használata
- C Zsugorkötések
- C Rugók
- C Tengelyek igénybevétele
- C Tengelyek igénybevételi ábrái
- C Siklócsapágyak
- B Gördülőcsapágyak
- C Tengelykapcsolók típusai, kialakítása
- C Szabadonfutó
- D Tengelykapcsolók méretezési elvei
- C Tartályok
- C Csövek, csőkötések, tömítések, csőidomok, csőszerelvények
- C Szivattyúk
- C Tüzelő- és kenőanyagok
- C Korrozóvédő anyagok
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
- B Mértékegységek
- C Ipari vasötvözetek és tulajdonságaik
- C Könnyűfém ötvözetek és tulajdonságaik
- C Színesfém ötvözetek és tulajdonságaik
- C Ötvözőanyagok hatása az anyag tulajdonságaira
- C Szabványos ipari vasötvözetek
- C Szabványos könnyűfém ötvözetek
- C Szabványos színesfém ötvözetek
- C Egyéb gépészeti anyagok és tulajdonságaik
- B Műszaki mérés eszközeinek ismerete
- B Hosszméreték mérése és ellenőrzése
- B Szögek mérése és ellenőrzése
- B Alak- és helyzetpontosság mérése és ellenőrzése
- B Előrajzolás
- B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- C Élkiképzés
- B Képlékenyalakítás
- B Hajlítás
- B Nyújtás
- B Egyengetés
- B Kézi és kisgépes forgácsolás
- B Szerelési műveletterv
- B Szerelési műveleti utasítás
- C Roncsolásos anyagvizsgálatok
- C Roncsolásmentes anyagvizsgálatok

B Oldható kötések
B Nemoldható kötések
B Nyomatékszármatató hajtások
B Tengelykapcsolók
B Fékek, mozgásakadályozó elemek
B Mozgásátalakító elemek
B Forgómozgást átszármatató elemek
B Tengelyek, csapágycak és tömítések
B Minőségbiztosítási alapismeretek
A Érintésvédelmi alapismeretek
A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
B Szabványhasználati ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédkészség
3 Információforrások kezelése
4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
2 Gépészeti alkatrészarajz készítése
3 Szabadkézi vázlatkészítés
2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Műszaki táblázatok kezelése
4 Gépípari mérőeszközök használata
5 Fém megmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
3 Mérőeszközök használata
4 Szerelő- és megmunkáló szerszámok használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Térlátás
Szabálykövetés
Kézügyesség
Tervezési képesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelemmegosztás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Kontroll (ellenőrzőképesség)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0220–06 Gépészeti kötési feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Általános minőségű hegesztett kötést készít bevontelektrodás kézi ívhegesztéssel

Általános minőségű hegesztett kötést készít gázhegesztéssel

Készít, bont, javít, kemény- és lágyforrasztott kötéseket

Készít, bont, javít, cserél oldható kötéseket és helyzetbiztosító elemeket

Készít, bont, javít, cserél nemoldható kötéseket (szegecs, zsugor, ragasztott)

Korrózió elleni általános bevonatot készít fémszerkezeten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Ábrázolási módok

B Hegesztési rajzjelek ismerete, varratábrázolások

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Ipari anyagok korróziós tulajdonságai

C Ipari anyagok technológiai tulajdonságai

C Oldható kötések

C Nemoldható oldható kötések

A A gázhegesztés biztonsági ismeretei

A Az ívhegesztés biztonsági ismeretei

A Egyéb hegesztőeljárások biztonságtechnikája

A A gázhegesztés környezetkárosító hatása

A Az ívhegesztés környezetkárosító hatása

A A hegesztés befejezésének tűzvédelmi előírásai

B Korrózióvédelem

A Szabványok használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Hegesztési varratjelképek értelmezése

3 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Térlátás

Stabil kéztartás

Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0222–06 Vállalkozási alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Idegen nyelvet használ szakmája alapfogalmainak kifejezésére, szó- és írásbeli gondolatcserére, információszerzésre

Elvégzi a munkafeladathoz tartozó adminisztrációs tevékenységet

Számítógépet használ egyes munkafeladatok végrehajtására

Egyeztet a külső szolgáltatókkal

Közreműködik a tanulók képzésében

Felveszi a kapcsolatot az ügyféllel

Szakmai marketing tevékenységet végez

Tájékoztatja az ügyfelet a szolgáltatási lehetőségekről és folyamatáról

Árajánlatot készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

C A vállalkozás alapításának lépései

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai

D A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

D A szerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

C A munkatársak kiválasztásának folyamata

C A finanszírozás lehetőségei

B A vállalkozás dokumentumai

D A továbbképzéseken való részvétel jelentősége

C Marketing

D A vállalkozás átszervezésének formái, teendői

D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

B Hatékony kommunikáció

B Munkajogi ismeretek

B Munkaviszony létesítése, módosítása, megszüntetése

B A munkavégzés szabályai

B A munkaviszony megszűnése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédkészség

3 Idegen nyelvű kézírás

3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédkészség

3 Telefonálás idegen nyelven

4 Szabványok, táblázatok, kezelési utasítások. Gépkönyvek használata

4 Rajzeszközök, íróeszközök használata

3 Számítógép és szoftverek, adat be- és kiviteli, tároló eszközök, internet használata

3 Kommunikációs eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Rugalmasság
Döntésképeség
Szervezőkészség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség
Visszacsatolási készség
Kommunikációs rugalmasság
Kapcsolatteremtő készség
Hatékony kérdésés készsége
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság
Nyitott hozzáállás
Információgyűjtés
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0242–06 Mező- és erdőgazdasági gépészműszaki feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Napi karbantartást végez, végeztet
Ellenőrzi az erő- és munkagépek kötő-, rögzítő- és biztosítóelemeit
Folyadékszinteket ellenőriz
Gép működése szempontjából elvégzi a szükséges szerkezeti egységek ellenőrzéseit
Ellenőrzi a gép külső sértetlenségét
Összeszereli, összeszerelteti a részegységeket
Ellenőrzi a gép funkcionális működését, és átadja az üzemeltetőnek
Időszakos karbantartásokat végez
Informálódik a gépcsoport működéséről
Szerkezeti egységek szükséges ellenőrzéseit elvégzi
Elvégzi az üzemeltetéshez szükséges folyadékok, szűrők cseréjét, egyes típusoknál kitisztítja a szűrőt
Karbantartási dokumentációt készít, vezet
Létrehozza a szükséges gépkapcsolatot
Munkagépeket és szükséges adaptereket kiválasztja
Szükséges átszereléseket elvégzi
Erő- és munkagépkapcsolatot létrehozza
Elvégzi a szükséges alapbeállításokat
Üzembe helyezi a gépkapcsolatot
Kivonul az erő- és munkagéppel vagy a szállítójárművel a munkaterületre
Elvégzi a próbaüzemet, pontosítja a beállításokat
Kezeli a gépek informatikai rendszerét
Ellenőrzi a beállításokat
Elvégzi a tápanyag-visszapótlást
Elvégzi a szervesanyag szórását
Elvégzi a műtrágya szórását

Elvégzi a szárazúrást
Elvégzi a talaj lazítózását
Elvégzi a tarlóhántást
Elvégzi a szántást
Elmunkálja a szántást (simítózás, tárcsázás)
Elvégzi a magágy-előkészítést (kombinátorozás, boronázás, hengerezés, talajfertőtlenítés stb.)
Elvégzi a talaj lezárását
Vegyszerezi a növényt (egészségügyi alkalmasság és végzettség szerint)
Elvégzi a sorközművelést (műtrágyázás, kultiválás)
Öntözi a növényeket (szivattyú, öntözőberendezés)
Anyagot rak, mozgat
Önjáró, illetve rászertelt rakodógéppel anyagmozgatást végez
Földutat épít és karbantart
Működési rendellenességet megfigyel
Ellenőrzi a gépet a diagnosztikai rendszeren keresztül
Motort vizsgál
Hidraulikus rendszereket vizsgál
Ellenőrzi a szűrőbetétek tisztaságát
Hibás rendszer diagnosztikai pontjain elvégzi a méréseket
Gyári üzemeltetési paramétereket összehasonlítja a mért értékekkel
Gépszerkezet, gépegység általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg
Kenési helyeket kenőanyaggal ellátja
Elhárítja a hibát
Karbantartási periódusokat, feladatokat tanulmányoz
Informálódik a gép rendellenes működéséről
Javítási dokumentációt készít, vezet
Meghatározza a munkavégzés folyamatát
Karbantartási, javítási ütemtervet készít
Helyszínre juttatja a javításhoz szükséges anyagokat, eszközöket, dolgozókat
Javaslatot tesz a tervezett felújításra
Napi eligazítást tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Trágyalé és hígtrágya kijuttató gépek
- B Istállótrágya-szórás gépei
- B Szilárd műtrágyaszórás gépei
- B Folyékony műtrágyák kijuttatásának gépei
- C Talajlazítás gépei
- C Forгатásos talajművelés gépei
- C Talaj keverését végző gépek
- C Talajtömörítést végző gépek
- C Aprítás gépei
- C Sorközművelők
- C Öntözés gépei
- D Növényvédelem gépei
- B Rakodás gépei
- B Szállítás gépei
- B Gépjavítás alapfogalmai
- C Mezőgazdasági gépek állapotváltozásainak formái
- C Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása
- C Időszakos karbantartások
- C Karbantartás és javítás szervezése

- C Karbantartás dokumentumai
- C Gépjavítás technológiai eljárásai
- C Alkatrészek felújítása
- C Mezőgazdasági gépek részegységének javítása
- C Gépjavítás dokumentumai
- C Gépek bejáratása, korrózió elleni védelme, gépek tárolása
- C Motorok szerkezeti felépítése
- C Motorok működése
- C Motorok üzemi jellemzői és a kapcsolódó számítások
- C Gázcserevezérlés
- C Motorok tüzelőanyag-ellátása
- C Motorok kenési rendszere
- C Motorok hűtése
- C Tengelykapcsolók
- C Nyomatékváltók
- C Osztóművek
- C Kiegyenlítőművek
- C Véglehajtások
- C TLT (teljesítmény leadó tengely)
- C Hidraulikus teljesítmény-átviteli rendszer
- C Járművek alváz és futómű megoldásai, kerékfelfüggesztése, rugózása, lengéscsillapítása
- C Kerekes járművek kormányzása, kormányzási módok
- A Hidromechanikus és hidraulikus kormány szerkezet felépítése
- A Fékszerkezetek
- C Lánctalpas, gumihevederes traktorok járószerkezete és kormányzása
- C Energia-átalakítók
- C Irányítókészülékek
- C Hidraulikus rendszer kiegészítő szerelvényei
- C Erőgépeken alkalmazott hidraulikus szabályzórendszer
- C Vonó, függesztő és emelő szerkezetek
- C Járművek áramellátó rendszere
- C Elektromos indítómotorok
- C Elektromos gyújtóberendezések
- C Elektromos jelző és világítóberendezések
- C Gépjárművek egyéb elektromos berendezései
- B Erő- és munkagépek kezelőszervei
- B Közúti közlekedés feltételei és szabályai
- B Erő- és munkagépekkel kapcsolatos szakmai számítások
- C Ergonómia
- B Mezőgazdasági erőgépek, gépészeti berendezések és munkagépekre vonatkozó előírások
- B Gépek üzemeltetésével kapcsolatos általános műveletek biztonsági előírásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Összeállítási rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 5 Hidraulikus, pneumatikus, elektromos jelképi ábrázolások értelmezése
- 4 Szabványok, táblázatok, kezelési utasítások gépkönyvek használata
- 4 Kommunikációs eszközök használata
- 3 Mérő- és diagnosztikai eszközök használata
- 3 Erő- és munkagépek kezelése
- 3 Szerelő és megmunkáló szerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Felelősségtudat
Döntésképeség
Önfegyelem
Szervezőkészség
Testi erő

Társas kompetenciák:
Konfliktusmegoldó készség
Motiváló készség
Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség
Adekvát metakommunikáció

Módszerkompetenciák:
Áttekintőképesség
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Figyelem-összpontosítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0295–06 Erdőgazdasági gépészműszaki feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Elvégzi az előírt talajművelést
Elvégzi a magvetést
Elvégzi a dugványozást
Csemetekiemelést végez
Elvégzi a vágástakarítást
Bozótirtást végez
Tuskózást végez
Tuskókiemelést végez hidraulikus tuskókiemelővel
Tuskómarást végez
Ültetést végez
Erdőápolást végez
Fűrészélést végez motorfűrészszel
Darabolást végez
Gallyazást végez
Fadóntást végez
Közelítést végrehajt
Közelítést végez traktorral
Szállítást végez az egyéb vágástéri faanyagmozgatókkal
Fakérgezést végez
Hasítógépet kezel
Faaprító-gépet üzemeltet
Kötélpályadarúval faanyagot mozgat
Az előírásoknak megfelelően irányítja, szervezi a munkavégzést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Növény szerkezet- és élettan
- E Éghajlat- és talajtan
- C A növénytermesztés alapműveletei
- C Erdészeti ökológia
- D Erdei növények és állatok
- C Erdőművelés
- B Erdővédelem
- D Dendrometria
- C Fahasználat tervezése
- B Faállomány-szerkezet-tani és fatermési alapfogalmak
- D Erdő földrajzi, gazdasági beosztása, térképismeret
- D Erdőgazdálkodás jogi szabályozása
- D Erdőterv
- C Főbb célállomány-csoportok nevelése
- C Páztás talajelőkészítés gépei
- C Cserje- és bozótirtás gépei
- C Vágástakarítás gépei
- C Tuskózás gépei
- D Maggazdálkodás gépei
- C Ültetés és dugványozás gépei
- C Mechanikus növényápolás eszközei
- C Csemeteápolás gépei
- B Erdőápolás gépei
- A Motorfűrészek
- B Gallyazás gépei
- B Közéltetés gépei
- C Önjáró betakarítógépek
- B Szállítás és rakodás gépei
- B Kérgeszögépek
- B Hasítógépek
- B Aprítógépek
- B Szervezési, vezetési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Erő- és munkagépek kezelése
- 3 Szerelő és megmunkáló szerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Állóképesség
- Monotóniatűrő
- Térbeli tájékozódás
- Szervezőkészség
- Tervezési képesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Empatikus készség
Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3112–08 Mezőgazdasági alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajművelést végez
Vetést, ültetést végez
Talajvizsgálatot végeztet
Tápanyag-visszapótlást végez
Talajvédelmi munkát végez
Kártevők és kórokozók ellen védekezik
Növényápolást végez
Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt (meteorológiai, jogszabály stb.)
Termésbecslést végez
Betakarítja a termést
Terményt kezel
Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít
Állatokat ápol, csoportosít, minősít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Agrometeorológia
C A talaj kialakulása
C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai
B A talajok mintavétele, talajvizsgálati módszerek
C Talajrendszertan, talajtípusok
B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)
B Talajvédelem: erózió és defláció
B Szervestrágyázás
B Mútrágyázás
B Talajművelés alapszervezései, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek
B Szaporítás
B Növényápolás (talajápolás, öntözés, növényvédelem)
B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)
B Tartósítás, termények tárolása
A Veszélyes anyagok és hulladékok
B Testtájak
B Emésztőrendszer felosztása, emésztés folyamata
B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése

B Tejmirigy felépítése, tejlvasztás, tejleadás jellemzői
C Értékmérő tulajdonságok
C Nemesítés folyamata
B A gazdasági állatok szaporítása
C A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Információ és kommunikáció
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság
Tömör fogalmazás készsége
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
A környezet tisztántartása
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0296–06 Mezőgazdasági gépészműszaki feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi az előírt talajmunkákat
Meliorációs gépeket üzemeltet
Elvégzi az előírt vetési munkát
Elvégzi az előírt ültetési munkát
Elvégzi az előírt palántázási munkát
Elvégzi az előírt ápolási munkát
Elvégzi a betakarítási munkákat
Sorfüggetlen adapterrel elvégzi a gabona és az ipari növény betakarítását
Soros adapterrel elvégzi a gabona és az ipari növények betakarítását
Rendfeszítő adapterrel elvégzi a gabona és az ipari növények betakarítását
A gumós növényeket felszedi
A kabakos növényeket betakarítja
Kaszálást végez
Rendkezelést végez
Bálázást végez
Szecskázza a zöld szalastakarmányt (silókukorica, lucerna)

Elszállítja a terményt a tárolóba
Légmentesen tömörítve lezárja a silót
Raktározás-előkészítő munkákat végez
Tisztító, manipuláló berendezést üzemeltet
Szárító berendezést üzemeltet
Fertőtlenítő gépet üzemeltet
Raktározási munkákat végez
Takarmányozási munkát végez
Daráló és keverőgépet üzemeltet
Takarmánykeverő és -kiosztó gépet kezel
Trágyaeltávolítást végez
Élőállat-szállítást végez
Kezeli az itatás berendezéseit
Fejőgépet kezel
Az előírásoknak megfelelően irányítja, szervezi a munkavégzést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Trágyalé és hígtrágya kijuttató gépek
- B Istállótrágya-szórás gépei
- B Szilárd műtrágya-szórás gépei
- B Folyékony műtrágyák kijuttatásának gépei
- C Talajlazítás gépei
- C Forgatásos talajművelés gépei
- C Talaj keverését végző gépek
- C Talajtömörítést végző gépek
- C Felszínyegyengetés gépei
- C Aprítás gépei
- B Sorbavetőgépek
- B Szórvetőgépek
- B Ültető- és palántázógépek
- C Sorközművelők
- C Öntözés gépei
- D Növényvédelem gépei
- B Szalastakarmányok betakarításának gépei
- B Szemestermények betakarításának és utókezelésének gépei
- B Gumósnövények betakarításának gépei
- B Cukorrépa betakarításának gépei
- C A zöldségek, gyümölcsök és a szőlő betakarításának és feldolgozásának gépei
- D Istállók és a járulékos létesítmények építészeti megoldásai
- C Takarmányok előkészítésének és kiosztásának gépei
- D Trágyaeltávolítás gépei
- D Istállók fejési rendszerei
- D Itatás gépei
- C Mechanikus növényápolás eszközei
- C Önjáró betakarítógépek
- B Szállítás és rakodás gépei
- B Erő- és munkagépekkel kapcsolatos szakmai számítások
- A Villamosság biztonságtechnikája
- A Veszélyes anyagokkal végzett munkák biztonsági szabályai
- A Mezőgazdasági erőgépekre, gépészeti berendezésekre és munkagépekre vonatkozó előírások
- A Gépek üzemeltetésével kapcsolatos általános műveletek biztonsági előírásai
- A Növénytermesztés és kertészet gépeinek biztonságtechnikája

A Állattartás gépeinek biztonságtechnikai előírásai
 A Mezőgazdasági gépekkel kapcsolatos környezetvédelmi problémák
 B Szervezési, vezetési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Erő- és munkagépek kezelése
- 3 Szerelő és megmunkáló szerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Állóképesség
- Monotóniatűrő
- Térbeli tájékozódás
- Tervezési képesség

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Adekvát metakommunikáció
- Empatikus készség
- Tolerancia
- Kapcsolatfenntartó készség
- Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Figyelem-összpontosítás
- Körütekintés, elővigyázatosság

Az 54 525 02 0010 54 01 azonosító számú, Erdőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
3113-08	Mező- és erdőgazdasági gépészeti alapeladatok
0220-06	Gépészeti kötési feladatok
0222-06	Vállalkozási alapismeretek
0242-06	Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus feladatok
0295-06	Erdőgazdasági gépésztechnikus feladatok

Az 54 525 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
3113-08	Mező- és erdőgazdasági gépészeti alapeladatok
0220-06	Gépészeti kötési feladatok
0222-06	Vállalkozási alapismeretek
0242-06	Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus feladatok
3112-08	Mezőgazdasági alapismeretek
0296-06	Mezőgazdasági gépésztechnikus feladatok

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

*2. A szakmai vizsga részei**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3113–08 Mező- és erdőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági munkagép alkatrész készítése, szerelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági gépek üzemfenntartási dokumentációjának készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

⁶ A 2. számú melléklet 3. sorszámú „MEZŐ- ÉS ERDŐGAZDASÁGI GÉPÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének V. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Mező- és erdőgazdasági gépek üzemfenntartási feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 20%
3. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0220–06 Gépészeti kötési feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat: Oldható és roncsolással oldható kötések készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kötések megválasztásának és létesítésének szempontjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0222–06 Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0242–06 Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági erő- és munkagépek beállítása, karbantartása, javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági erő- és munkagépek szerkezeti felépítése, működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági erő- és munkagépek (felépítésük, alkalmazási területük, kiválasztási szempontjaik, leggyakoribb meghibásodásaik)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 20%
3. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0295–06 Erdőgazdasági gépésztechnikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erő- és munkagépkezelés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdészeti ökológia, erdőgazdálkodás. Erdészeti munkagépek szerkezeti felépítése, működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdészeti munkagépek (felépítésük, működésük, alkalmazási területük, karbantartásuk, üzemeltetésük, leggyakoribb meghibásodásaik, javításuk)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3112–08 Mezőgazdasági alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az általános növénytermesztés, anatómia, élettan, általános állattenyésztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0296–06 Mezőgazdasági gépészmérnöki feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erő- és munkagépkezelés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági munkagépek szerkezeti felépítése, működése. Növénytermesztés, állattenyésztés az ökológiai rendszerben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági munkagépek (felépítésük, működésük, alkalmazási területük, karbantartásuk, üzemeltetésük, leggyakoribb meghibásodásaik, javításuk)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

Az 54 525 02 0010 54 01 azonosító számú, Erdőgazdasági gépészmérnöki megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10%

- 2. vizsgarész: 20%
- 3. vizsgarész: 15%
- 4. vizsgarész: 5%
- 5. vizsgarész: 25%
- 6. vizsgarész: 25%

Az 54 525 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10%
- 2. vizsgarész: 20%
- 3. vizsgarész: 15%
- 4. vizsgarész: 5%
- 5. vizsgarész: 25%
- 7. vizsgarész: 5%
- 8. vizsgarész: 20%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

A mezőgazdasági alapismeretek érettségi vizsga legalább középszinten történő teljesítése esetén – ha a vizsgázó az érettségi vizsgán a választható témakörök közül az állattenyésztési alapismereteket választotta – a 3112–08 számú követelménymodulhoz tartozó vizsgarész teljesítése 100%-osnak tekintendő.

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdőgazdasági gépésztechnikus	Mezőgazdasági gépésztechnikus
Kéziszerszámok	X	X
Szerelőszerszámok	X	X
Elektromos kisgépek	X	X
Traktor pótkocsival	X	X
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítménykategória)	X	X
Csuklós erdészeti traktor	X	
Hidraulikus daruval ellátott erőgép	X	X
Vágástakarító	X	
Tuskózó	X	
Bozótirtó	X	
Gyökérfésű	X	
Szárnyas altalajlazító	X	X
Késes altalajlazító		X
Középmély lazító	X	X
Gödörfúró	X	
Függesztett eke	X	X

Félig függesztett eke	X	X
Váltva forgató eke	X	X
Tárcsásborona (X)	X	X
Tárcsásborona (V)	X	X
Oldalazó tárcsás borona	X	
Kombinátor	X	X
Sorközművelő kultivátor	X	X
Szántóföldi kultivátor		X
Hengerek	X	X
Boronák	X	X
Simítók	X	X
Szervestrágya-szóró	X	X
Műtrágyaszóró	X	X
Iskolázógép	X	
Csemeteültető-gép	X	
Ültetőgép		X
Palántázógép		X
Dugványozógép	X	
Sorba-, szóravetőgép		X
Szemenkénti vetőgép		X
Direktvetőgép		X
Fűkasza	X	X
Rendkezelő		X
Bálázó		X
Szecekkázógép		X
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter		X
Pótkocsik	X	X
Rönkszállító pótkocsi	X	
Szántóföldi permetező		X
Fa- és szőlővédelmi permetező	X	X
Rotációs szárzúzó	X	X
Rakodógép	X	X
Arató-, cséplőgép		X
Kukoricacsőtörő adapter		X
Tisztító fűrész	X	
Motorfűrész	X	
Hasítógép	X	
Kéregzőgép	X	
Aprítógép	X	
Csörlő	X	
Csörlős vonszoló	X	
Markolós vonszoló	X	
Kihordó szerelvény	X	
Fejőgépek		X
Etető-berendezések		X
Itató-berendezések		X

Dízeladagoló-beállító próbapad	X	X
Dízel befecskendező fűvókabeállító készülék	X	X
Fagyálló folyadékmérő műszer	X	X
Gyújtásvizsgáló táská	X	X
Sűrítési végnyomásmérő	X	X
Diagnosztikai mérőberendezés Ottó-, dízelmotorokhoz	X	X
Elektromos próbapad	X	X
Elektromos mérőkészülékek	X	X
Kezelési- és karbantartási utasítások a gépekhez	X	X
Egyéni védőfelszerelések	X	X

VII.⁷

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

4.

**VIRÁGKÖTŐ, -BERENDEZŐ, VIRÁGKERESKEDŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 215 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Virágkötő, -berendező, virágkereskedő
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések
 - Azonosítószám: 33 215 02 0100 31 01
 - Megnevezés: Virágbolti eladó
 - Azonosítószám: 33 215 02 0100 33 01
 - Megnevezés: Virágdekoratőr
 - Azonosítószám: 33 215 02 0100 33 02
 - Megnevezés: Virágkereskedő
 - Azonosítószám: 33 215 02 0100 31 02

⁷ A 2. számú melléklet 3. sorszámú „MEZŐ- ÉS ERDŐGAZDASÁGI GÉPÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Megnevezés: Virágkötő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5119

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Virágkötő, -berendező, virágkereskedő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Virágbolti eladó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 600
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Virágdekoratőr

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Virágkereskedő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Virágkötő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5119	Egyéb kereskedelmi foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Virágkezelést, előkészítést végez

Virágdíszeket készít

Rendezvények virágdíszítését végzi

Vállalkozást hoz létre/működtet/szüntet meg

Marketingtevékenységet végez

Megszervezi és lebonyolítja a beszerzési tevékenységet

Megszervezi és lebonyolítja a készletezést, raktározást, nyilvántartja a készleteket, gazdálkodik a készletekkel

Megszervezi és lebonyolítja az értékesítést

Ellátja az üzlet/telephely/szalon szabályszerű üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 341 05 1000 00 00	Kereskedő
31 341 04 0000 00 00	Vegyesiparcikk-kereskedő
33 341 01 0000 00 00	Kereskedő, boltvezető
31 341 01	Bolti eladó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0001–06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a piaci viszonyokat, és dönt vállalkozása profiljáról

Összeállítja/összeállíttatja az üzleti tervet

A lehetőségei szerint kiválasztott vállalkozási formában vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Beszerzi az üzlet (telephely, szalon) működéséhez szükséges engedélyeket

Kialakítja az üzlet (telephely, szalon) külső/belső környezetét/arculatát

Biztosítja a berendezések és eszközök működőképességét, szükség szerinti fejlesztését

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

Megállapítja a szükséges létszámot és munkaköröket

A kiválasztott alkalmazottal lefolytatja a béralkut, és elvégzi a munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó feladatokat

Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

D A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

D A telephely külső/belső arculata kialakításának szempontjai

C A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai

B A humánerőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

C A munkaszerződés megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása

C Pénzügyi, számviteli alapfogalmak

C A finanszírozás lehetőségei, a likviditás fenntartásának módjai

B A vagyonmérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezése, felhasználása a döntésekben

D A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői

D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Szakmai olvasott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű íráskészség

Személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0002–06 Marketingtevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

A piac feltárásának lehetséges módjai közül kiválasztja az adott feladathoz a legmegfelelőbbet

Egyszerűbb piackutatási folyamatot megtervez és lebonyolít

A piac szegmentálásával kapcsolatos feladatokat végez

Értelmezi a kutatási jelentés tartalmát

Javaslatot tesz a célpiacra, a pozicionálás területeire

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Értékesítési akciót előkészít, megtervez, értékkel

Kiválasztja az adott célra a legmegfelelőbb reklámeszközöket

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C A piackutatás módszerei

C A piac elemzésének módszerei

B A piacssegmentálás módszerei

C A reklámtévékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B Az értékesítést ösztönző módszerek

B A külső/belső PR

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Szakmai olvasott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Hatékony kérdésés készsége

Visszacsatolási készség
Udvariasság

Módszerkompetenciák:
Kreativitás, ötletgazdagság
Helyzetfelismerés
Nytott hozzáállás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0003–06 Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza a beszerzendő áru/berendezés/eszköz/nyomtatvány mennyiségét és választékát
Kiválasztja a számára legkedvezőbb beszerzési forrásokat, és megkötö a szerződést, megrendel
Ellenőrzi a számlát, kiegyenlíti az áru/göngyöleg/berendezés/eszköz ellenértékét
Gazdálkodik a készlettel
Banki/postai tranzakciókat végez
Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után
Kialakítja a fogyasztói árat
Irányítja, szervezi, ellenőrzi a kereskedelmi egység tevékenységét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az áruforgalmi folyamat szakaszai
- B A beszerzendő termékkör meghatározásának szempontjai
- B A beszerzési források kiválasztásának szempontjai
- B A szerződéskötéshez kapcsolódó szabályok, előírások
- A Az árrendelés módjai és befolyásoló tényezői
- A Az ellenérték kiegyenlítésének módjai
- B A készletgazdálkodás fogalma, szerepe, hatása az eredményre
- C Az árki alakítási stratégiák
- A Az árki alakítás szabályai
- C Az elosztási csatornák megválasztásának stratégiai és menedzselési szempontjai
- B A kereskedelmi munka hatékony megszervezésének szempontjai
- B A munkafolyamatok meghatározása, az azokért felelős munkatársak kiválasztásának szempontjai
- B A munkakörök kialakításának, átszervezésének, a munkaköri leírások elkészítésének szabályai
- C Vezetési módszerek, a vezetői munka szakaszai
- C Az üzleti tárgyalás megtervezésének lépései, a lebonyolítás szabályai
- B Az üzleti élet protokollszabályai
- C A befektetett és a forgóeszközök körébe tartozó vagyontárgyak
- C A saját és az idegen források
- B Az eredmény keletkezésének folyamata
- B Az eredmény nagyságát befolyásoló tényezők
- C Az eredménykimutatás és a mérleg adatainak értelmezése
- B A legfontosabb adónemek, járulékok
- C A forgalom-alakulás, a gazdálkodás értékeléséhez szükséges alapvető statisztikai elemzési módszerek
- C A kiszámított/könyvelőtől kapott adatok értelmezése, értékelése, felhasználása a döntésekben

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség
4 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Pontosság
Döntésképesség

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség
Irányítási készség
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Eredményorientáltság
Következtetési képesség
Problémaelemzés, -feltárás
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004–06 Az áruforgalom lebonyolítása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a raktárát/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a visszárut

Átv teszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket

Készletre veszi az árut

Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Leltárt készít/közreműködik a leltározásban

Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről

Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit

Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben

Elszámolja az ellenértéket, kezeli a pénztárgépet, számlát készít

Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet

Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Intézi a fogyasztói reklamációkat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése

A Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása

C Árurendszerek

B A szabványosítás, a szabvány fogalma, szerepe

B A minőség, minőségbiztosítás jelentősége, szerepe, a minőségre ható tényezők

- A Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok
- B Az egyes árucsoportok, áruféleségek jellemzői, minőségi követelményei
- B Az árüelőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások
- B Az árukihelyezés szabályai
- A Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok
- B A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása
- C A vásárlás indítékai, a vásárlási döntés folyamata
- C Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk
- B Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A A fizettetés módjai
- A A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai
- B Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások
- A A pénztárgépek használatának szabályai
- B Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Önállóság
- Társas kompetenciák:
- Kapcsolatteremtő készség
- Meggyőző készség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés
- Figyelem-megosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005–06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat
- Betartja/betartatja a pénzelszámolási/pénzkezelési szabályokat
- Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait
- Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
- Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír
- Nyitja, zárja és üzemelteti az üzletet/telephelyet/szalont a biztonsági és vagyonvédelmi előírásoknak megfelelően

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások
C A különböző áru- és vagyónvédelmi rendszerek jellemzői
B Az áru- és vagyónvédelmi berendezések fajtái, használata
C Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények
A A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
A A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
B A számlázás, nyugtaadás szabályai
B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
B A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
A Pénzforgalmi nyilvántartások
B Munkaügyi nyilvántartások
C A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
B A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
C A számítógépek és perifériáik használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése
1 Számítógép elemi szintű használata
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkésztség
4 Szakmai szöveg hallás utáni megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Körütekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0406–06 Növényismeret és -kezelés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vágott virágok, zöldek kezelését végzi (visszavágás, lelevelezés, vízberakás)

Cserepes növényeket gondoz (öntözés, tápoldatozás, tisztítás)

Előkészíti a növényeket, kellékeket virágkötészeti felhasználásra

Szaktanácsot ad a virágdíszek kiválasztásával kapcsolatban

Szaktanácsot ad a növényelhelyezésre, -ápolásra vonatkozóan

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Vágott virágok, vágott zöldek kezelési eljárásai
A Cserepes növények gondozása
B Kellékek előkészítése virágkötészeti felhasználásra
C A növények morfológiai tulajdonságai
B A növények fiziológiai tulajdonságai
A Dísnövények felismerése
A A növények felhasználási lehetőségei
D Élettani betegségek, kór- és kárképek felismerése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
5 Hallott szakmai szöveg megértése
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
5 Virágkötészeti kéziszerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Látás
Önállóság
Precizitás
Szorgalom, igyekezet
Kézügyesség
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség
Segítőkészség
Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0407–06 Virágkötészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Csokrokat készít
Tűzött virágdíszeket készít
Koszorúkat készít
Alkalmi virágdíszeket készít
Díszítési feladatokat végez
Csomagolási feladatokat végez
Növény-összeültetéseket végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Csokrok készítésének technikái, szabályai
A Tűzött virágdíszek készítésének technikái, szabályai
A Koszorúk készítésének technikái, szabályai
A Alkalmi virágdíszek készítésének technikái, szabályai
B Díszítések készítésének technikái, szabályai
B Csomagolási technikák
C Növény-összeültetések készítésének technikái, szabályai
B Formák, vonalak
B Formai törvények
B Színtörvények
B Biológiai törvények
B Virágkötészet stílusai, művészeti irányzatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Mennyiségérzék
4 Kézírás
5 Virágkötészeti kéziszerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Látás
Önállóság
Kézügyesség
Szorgalom, igyekezet
Precizitás
Stabil kéztartás
Döntésképeség
Tapintás
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Prezentációs készség

Határozottság

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés

Kreativitás, ötletgazdagság

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Körültekintés, elővigyázatosság

Eredményorientáltság

Tervezés

A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0408–06 Térberendezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a helyszínt

Megtervezi a virágdíszítést (növényanyag, kellékek, munkálatok, árak)

Látványtervet készít

Virágdíszeket kiszállít és elhelyez

Gondoskodik a virágdíszek fenntartásáról

Virágdíszeket bont és elszállít

Árkalkulációt végez
Elszámolja a szolgáltatás ellenértékét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Esküvői virágdíszek
- A Kegyeleti virágdíszek
- A Ünnepi virágdíszek
- A Belső terek tartós növénydíszítésének megoldásai
- A Külső és belső terek alkalmi növénydíszítésének megoldásai
- A Kirakatrendezés
- B Műszaki és építészeti rajzok
- B Helyszínrajz készítésének módjai
- B Makettek, installációk tervezése, készítése
- B Virágdíszek sematikus rajzi megjelenítése
- B Látványterv rajzolásának szabályai
- A Virágdísz tervezése stílusosan
- A Virágdísz tervezése az alkalomnak megfelelően
- A A virágdíszek tervezése harmonikus összhatásban
- A Növényanyag, kellékek összeállítása
- A Árkalkuláció készítésének elvei, menete
- A A szolgáltatás ellenértékének megállapítása, elszámolása
- A A virágdíszek elszállítása, helyszíni elhelyezése
- B A virágdíszek fenntartásának, ápolásának módjai, technikái
- C A virágdíszítés lebontása, elszállítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Építészeti műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 4 Helyszínrajz készítése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Kézügyesség
- Térlátás
- Megbízhatóság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Térérzékelés
- Rajzeszközök használata

Társas kompetenciák:

- Prezentációs készség
- Közérthetőség
- Kapcsolatteremtő készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Fogalmazó készség
- Nyelvhelyesség
- Meggyőzőkészség

Módszerkompetenciák:
 Kreativitás, ötletgazdagság
 Új ötletek, megoldások kipróbálása
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Eredményorientáltság
 Tervezés
 A környezet tisztán tartása

A 33 215 02 0000 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0001-06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002-06	Marketingtevékenység
0003-06	Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése
0004-06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406-06	Növényismeret és -kezelés
0407-06	Virágkötészet
0408-06	Térberendezés

A 33 215 02 0100 31 01 azonosító számú, Virágbolti eladó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0004-06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406-06	Növényismeret és -kezelés

A 33 215 02 0100 33 01 azonosító számú, Virágdekoratőr megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0001-06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002-06	Marketingtevékenység
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406-06	Növényismeret és -kezelés
0407-06	Virágkötészet
0408-06	Térberendezés

A 33 215 02 0100 33 02 azonosító számú, Virágkereskedő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0001-06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002-06	Marketingtevékenység
0003-06	Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése
0004-06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406-06	Növényismeret és -kezelés

A 33 215 02 0100 31 02 azonosító számú, Virágkötő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

0406-06	Növényismeret és -kezelés
0407-06	Virágkötészet

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A 8. vizsgarész megkezdésének feltétele a vizsgarészben meghatározott témában, minimum 10, maximum 30 oldal terjedelemben elkészített szakdolgozat beadása a vizsgát megelőzően 30 nappal

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A 8. vizsgarész megkezdésének feltétele a vizsgarészben meghatározott témában, minimum 10, maximum 30 oldal terjedelemben elkészített szakdolgozat beadása a vizsgát megelőzően 30 nappal

2. A szakmai vizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0001-06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Megadott feltételek alapján a vállalkozási forma kiválasztása, indításának, működtetésének, átszervezésének megtervezése, működésének elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0002-06 Marketingtevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A piackutatás módszereinek és a marketing tevékenység eszközeinek bemutatása megadott célok és feltételek alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0003-06 Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A forgalom/árbevétel és a költségek alakulásának hatása az eredményre. A készlet-, létszám-, bérigazgatás elemzése a vállalati eredményre gyakorolt hatásuk szempontjából

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004–06 Az áruforgalom lebonyolítása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete, eljárásai, szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005–06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységek működésére vonatkozó jogszabályi előírások ismertetése és értelmezése, a kereskedelmi gyakorlatban való alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységekben használt bizonylatok elkészítése, formanyomtatványok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0406–06 Növényismeret és -kezelés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A növényismereti jegyzékben felsorolt növények felismerése, megnevezése kettős nevezéktannal (30 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vágott virágok, cserepes növények, virágkötészeti anyagok kezelése, előkészítése virágkötészeti felhasználásra és értékesítésre

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az egyes dísnövénycsoportok jellemzése, felhasználása a virágkötészetben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 30%

3. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0407–06 Virágkötészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Virágdísz készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az egyes virágdíszek jellemzése, típusai, készítési technikái. A virágkötészet törvényszerűségeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0408–06 Térberendezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Virágdíszek elkészítése, elhelyezése belső térben (előre megtervezett és elkészített installációk segítségével)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy külső vagy belső tér dekorációs tervét tartalmazó, előzetesen elkészített szakdolgozat megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A különböző virágdíszítések jellemzői. A térberendezés törvényszerűségeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

A 33 215 02 0000 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 5

5. vizsgarész: 5

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 30

A 33 215 02 0100 31 01 azonosító számú, Virágbolti eladó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

4. vizsgarész: 40

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 40

A 33 215 02 0100 33 01 azonosító számú, Virágdekoratőr megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 30

A 33 215 02 0100 33 02 azonosító számú, Virágkereskedő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 15
4. vizsgarész: 15
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 25

A 33 215 02 0100 31 02 azonosító számú, Virágkötő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 25
7. vizsgarész: 60

A 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 31 01 azonosító számú, Virágbolti eladó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 25
8. vizsgarész: 25

A 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 33 01 azonosító számú, Virágdekoratőr megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 50
4. vizsgarész: 50

Az 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 33 02 azonosító számú, Virágkereskedő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 50
8. vizsgarész: 50

A 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 31 02 azonosító számú, Virágkötő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése. A közgazdasági-marketing alapismeretek legalább középszinten teljesített érettségi vizsgája esetén a 0002–06 számú követelménymodulhoz tartozó vizsgarész teljesítése 100%-osnak tekintendő.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elér %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Virágkötő, -berendező, virágbolti eladó	Virágbolti eladó	Virágdekoratőr	Virágkereskedő	Virágkötő
Kötészolló	X	X	X	X	X
Metszőolló	X	X	X	X	X
Kézi szerszámok	X		X		X
Kés	X	X	X	X	X
Ragasztópisztoly	X		X		X
Vázák	X	X	X	X	X
Virágtálak	X		X		X
Virágkosarak	X		X		X
Csomagolóanyagok	X	X	X	X	X
Szalagok	X	X	X	X	X
Zsinórok	X	X	X	X	X
Egyéb díszítő anyagok	X		X		X
Virágok	X	X	X	X	X
Növényi eredetű segédanyagok	X	X	X	X	X
Gyertyák	X		X		X
Vágott drótkészlet, tekercsdrótok	X	X	X	X	X
Különféle koszorúalapok	X		X		X
Rögzítő anyagok	X		X		X
Tartósító és nyilasztó szerek	X	X	X	X	X
Formanyomtatványok, bizonylatok	X	X	X	X	
Albumok	X	X	X	X	X
Pénztárgép	X	X		X	
Informatikai eszközök	X	X	X	X	

VII.⁸

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

⁸ A 2. számú melléklet 4. sorszámú „VIRÁGKÖTŐ, -BERENDEZŐ, VIRÁGKERESKEDŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

AGRÁRGAZDASÁGI GÉPSZERELŐ, GÉPJAVÍTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 01
2. A szakképesítés megnevezése: Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások:
 - Azonosítószám: 31 521 01 0010 31 01
Megnevezés: Erdészeti gépszerelő, gépjavító
 - Azonosítószám: 31 521 01 0010 31 02
Megnevezés: Kertészeti gépszerelő, gépjavító
 - Azonosítószám: 31 521 01 0010 31 03
Megnevezés: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító
 - 3.3. Ráépülések:
 - Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 01
Megnevezés: Dieseladagoló-javító
 - Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 02
Megnevezés: Erő- és munkagépjavító
 - Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 03
Megnevezés: Hidraulika-javító
 - Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 04
Megnevezés: Járműelektromos szerelő
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7433
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító	2	2000
Dieseladagoló-javító	–	300
Erő- és munkagépjavító	–	300
Hidraulika-javító	–	300
Járműelektromos szerelő	–	300

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Erdészeti gépszerelő, gépjavító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerelhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kertészeti gépszerelő, gépjavító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerelhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerelhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Dieseladagoló-javító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 30%
3. Gyakorlat aránya: 70%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Erő- és munkagép javító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 30%
3. Gyakorlat aránya: 70%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Hidraulika-javító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 30%
3. Gyakorlat aránya: 70%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Járműelektromos szerelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 30%
3. Gyakorlat aránya: 70%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7433	Mezőgazdasági gép(motor)-szerelő, -javító

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Átveszi az erő- és munkagépet
Gépeket üzemeltet
Karbantartást, javítást végez
Erő- és munkagépet karbantartásra, javításra előkészít
Előkészíti a gépet javításra
Gépet szétszerel
Hibafelvételt végez
Javítást végez
Gépet összeszerel
Hidraulikus egységet javít
Erő- vagy munkagépre hidraulikus egységet felszerel
Elektromos egységet javít
Erő- vagy munkagépre elektromos egységet felszerel
Karbantartja, frissíti a mérőműszereket, szoftvereket
Előkészíti az adagolót, befecskendező fűvókát a javításra
Erő- vagy önjáró munkagépre adagolót, befecskendező fűvókát felszerel
Erő- vagy munkagépet karbantart, javít
Dokumentációt készít
Vállalkozást vezet
Továbbképzésen vesz részt
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 19	Mezőgazdasági gépkezelő
31 521 20	Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
33 521 06	Mezőgazdasági kovács

IV.⁹

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

⁹ A 2. számú melléklet 5. sorszámú „AGRÁRGAZDASÁGI GÉPSZERELŐ, GÉPJAVÍTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének IV. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt

Információt gyűjt a gépről

Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)

Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat

Elhárítja a hibát

Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket

A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)

Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Beállítást, beszabályozást végez

Gépeket üzembe helyez, szerel, javít, karbantart

Próbaüzemeltetést végez

Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Használja az előírt munka-, tűz-, környezetvédelmi eszközöket

Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz

Vezeti a szükséges dokumentumokat

Árajánlatot ad

Számlát ad

Elvégzi az adminisztrációs feladatokat

Vállalkozást indít, működtet

Üzletfelekkel kommunikál

Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Acélok és öntöttvasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata

D Acélok és öntöttvasak hőkezelései

D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások

C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

C Műanyagok alkalmazási területei

C Gumiárúk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei

C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei

C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei

C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámok

C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája

B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások

B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem

B Gépelemek ábrázolása, rajzok olvasása

C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, ábrák olvasása

C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, ábrák olvasása

- C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata
- C Műszaki rajz készítése, olvasása
- D Egyszerű és összetett igénybevétel
- D Terhelési módok tulajdonságai
- C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban
- C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk
- C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük
- C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük
- C Csövek, csökötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük
- C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük
- C Mozgásátalakító szerkezetek jellemzői
- C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik
- C Hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv tartalma
- B Gépkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem
- B Tisztítási eljárások: mosás vízzel (víz-, gőzsugaras berendezések)
- C Tisztítási eljárások: zsirtalanítás, oxideltávolítás
- B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája
- C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal
- D Korrózióvédelem fémek bevonatokkal
- B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- C Szerelési utasítások értelmezése
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
- D Kötőgépelemek hibái és javításuk
- D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
- D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
- D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- D Rugók javítása, szerelése
- D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- D Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- C Alkatrész-katalógusok használata
- D Gépkatrészek rendelése, tartalékolása
- C Felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- D Vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
- C Üzleti terv tartalma felépítése
- C Vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Gazdálkodást és az adózást szabályozó törvények
- D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C Gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- C Bizonylat alaki és tartalmi kellékei
- D Egyszeres könyvvitel alapelvei
- D Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- C Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Önállóság
- Kézügyesség
- Fejlődőképesség, önefejlesztés
- Tűrőképesség
- Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2277–06 Javítástechnológiai feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Ellenőrzi a gépet a diagnosztikai rendszeren keresztül
- Motort vizsgál
- Hidraulikus rendszereket vizsgál
- Elektronikai rendszert vizsgál
- Teljesítményátviteli rendszert vizsgál
- Futómű-rendszert vizsgál
- Kiegészítő berendezéseket vizsgál (pl. közlekedésbiztonsági-, gépkapcsolási- és a vezetőfülke-berendezések)
- Mérési jegyzőkönyvet készít, vezet
- Megtisztítja az alkatrészeket, részegységeket
- Behatárolja a hibát
- Javítástechnológiát választ
- Alkatrészeket felújít
- Szakműhelybe küldi a speciális javítást igénylő alkatrészeket
- Összeállítja a megrendelésre kerülő alkatrészek listáját
- Üzemanyagokat gépkönyvből kiválaszt
- Feltölti a javítás során eltávolított üzemanyagokat (pl. kenő-, tüzelőanyag, hűtő-, fék- és hidraulikafolyadék)
- Megfelelő esztétikai állapotba hozza a gépet

Átadja a megjavított gépet az üzemeltetőnek jegyzőkönyv alapján
Ellátja a gépet a biztonságos üzemeltetéshez feliratokkal, jelzésekkel
Összegyűjti a veszélyes hulladékokat
Megszervezi a veszélyes hulladékok szakszerű tárolását, gyűjtőhelyre szállítását
Garanciális ügyintézkést végez
Gépüzemeltetési naplót ad a kijavított géphez
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv tartalma

C Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítményátviteli szerkezetek, futómű, kormány, fékszerkezet, villamos és elektronikus berendezések) beszabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése

A Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

A Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

A Vető-, ültető- és palántázógépek szerkezeti felépítése, jellemzői

A Növényvédelem gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

A Szállítás és anyagmozgatás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

A Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

A Munkagépek üzemeltetése, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A Motorok üzemi jellemzői, szerkezeti felépítése

A Mechanikus és hidraulikus teljesítmény-átvitel

A Kerekes és lánctalpas járművek járószerkezete, kormányzása

A Járművek fékberendezései, fékezése

A Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- és emelőszerkezetek

A Járművek elektromos és elektronikus berendezései

A Erő- és munkagépek üzemeltetési jellemzői

A Erőgépek és önjáró munkagépek üzemeltetése, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A Erő- és munkagépek karbantartása

A Tárolás raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

B Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

B Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelem, tárolása

B Kovácsolás munkaműveletei

D Sajtolás munkafolyamatai, szerszámai, alkalmazási területei

D Öntés műveletei, eszközei

D Fémek bevonatok készítésének technológiája (horganyzás, ónozás)

D Galvanizálás, fémszórás műveletei, eszközei

A Kézi és gépi forgácsolási műveletek, eszközök, szerszámok, gépek technológiai eljárások

B Gázhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája

B Lángvágás jellemzői, eszközei és technológiája

B Ívhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája

B Védőgáz hegesztési eljárások jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Íráskészség, fogalmazás írásban

3 Szakmai nyelv megértése

4 Információforrások kezelése

4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése

- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mérő- és diagnosztikai eszközök használata
- 3 Szerelő és megmunkáló szerszámok, eszközök használata
- 3 Erő- és munkagépek kezelése

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Térlátás
- Szervezőkészség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Áttekintő képesség
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Információgyűjtés
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2278–06 Erdőgazdasági gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Motorfűrész, bozótvágót karbantart, javít
- Szállító-, rakodó-, kiközelítőgépet karbantart, javít
- Kérgező-, aprító-, hasítógépet karbantart, javít
- Többcélú fakitermelő gépet, karbantart, javít
- Erdészeti munkagépeket karbantart, javít
- Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv tartalma
- A Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli rendszerek, futómű, kormány- és fékszerkezet, villamos- és elektronikus berendezések) beszabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése
- A Szerelési utasítások értelmezése

A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai
A Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása
A Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálat, javítása, besabályozása
A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
A Alkatrész-katalógusok használata
A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
A Gépjavítás tervezése
A Motoros fűrészek szerelése, karbantartása, javítása, besabályozása
A Bozótvágók szerelése, karbantartása, javítása, besabályozása
A Rönkrakodó-, szállító-, kiközelítőgépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása, besabályozása
A Kérgező-, aprító-, hasítógépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása, besabályozása
A Többcélú fakitermelő gépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása, besabályozása
A Erdészeti munkagépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat
3 Íráskészség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelv megértése
4 Információforrások kezelése
4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
4 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása
4 Elemi számolási készség
3 Mérő- és diagnosztikai eszközök használata
3 Gépek, berendezések kezelése
3 Szerelő és megmunkáló szerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Állóképesség
Kéz ügyesség
Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkézség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Körütekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2279–06 Kertészeti gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szántóföldi kertészeti munkagépeket karbantart, javít
Önjáró kertészeti betakarítógépeket karbantart, javít
Szőlészeti és borászati berendezéseket karbantart, javít
Üvegházi, hajtatóházi berendezéseket karbantart, javít
Gyümölcsstermesztés gépeit karbantart, javít
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Tájjellegű növények betakarításának gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik
- A Gyümölcs- és szőlőbetakarítás, feldolgozás gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik
- A Munkagépek üzemeltetése, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- A Hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv készítése
- A Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli szerkezetek, futómű, kormány, fékszerkezet, villamos és elektronikus berendezések) beszabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése
- A Szerelési utasítások értelmezése
- A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- A Alkatrész-katalógusok használata
- A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
- A Gépjavítás tervezése
- C Növény szerkezet és -élettan
- C Növénytermesztés alpműveletei
- C Növények termesztéstechnológiai ismeretei
- A Kertészeti munkagépek hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása
- A Önjáró kertészeti betakarítógépek hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása
- A Üvegházi, hajtatóházi berendezések hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása
- A Gyümölcs- és szőlőtermesztés gépeinek hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 3 Mérő- és diagnosztikai eszközök használata

3 Erő- és munkagépek kezelése
3 Szerelő és megmunkáló szerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Állóképesség
Kéz ügyesség
Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Körütekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2280–06 Mezőgazdasági gép karbantartási, javítási, üzemeltetési feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mezőgazdasági erőgépeket és önjáró munkagépeket karbantart, javít
Mezőgazdasági vontatott-, rászerezett-, függesztett munkagépeket karbantart, javít
Majori gépeket, műszaki berendezéseket karbantart, javít
Gépcsoportot kiválaszt
Gépkapcsolatot létrehoz
Erő- és munkagéppel gépüzemeltetési feladatokat végez
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

A Gépjavítás tervezése

A Felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai

- A Szerelési utasítások értelmezése
- A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Hengertömb, forgattyús hajtómű javítása, szerelése
- C Hűtő-, kenőberendezések javítása, szerelése
- C Tüzelőanyag-ellátó berendezések javítása, beállítása, beszabályozása, szerelése
- C Teljesítmény-átviteli berendezések javítása, szerelése
- C Alvázak, futóművek, kormány szerkezetek, fékek hibái, szerelése, javítása, beállítása
- C Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása
- C Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálat, javítása, beszabályozása
- A Szemestermények utókezelésének gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik
- A Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Itató-berendezések szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Trágyaeltavolítás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Fejés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Majorgépek üzemeltetése, alkalmazásukkal összefüggő munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- A Munkagépek, majori gépek és berendezések hibái, szerelése, javítása, beállítása
- B Mezőgazdasági erő- és önjáró munkagépek karbantartása
- A Mezőgazdasági erő- és önjáró munkagépek hibafelvételezése, szerelése, javítása, beszabályozása, üzembe helyezése
- A Mezőgazdasági erő- és munkagépekből gépcsoportot, gépkapcsolás létrehozása
- A Mezőgazdasági erő- és munkagépek, önjáró munkagépek üzemeltetése
- B Állattartó telepi gépek karbantartása, üzemeltetése és javítása
- C Talajtan-éghajlat
- C Növény szerkezet és -élet
- C Növénytermesztés alapműveletei
- C Növények termesztéstechnológiája
- C Tenyésztési eljárások
- C Takarmányozás
- C Tartástechnológia

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mérő- és diagnosztikai eszközök használata
- 3 Erő- és munkagépek kezelése
- 3 Szerelő és megmunkáló szerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Állóképesség
- Kéz ügyesség
- Térlátás
- Szervezőkészség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkézség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:
Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)
Áttekintő képesség
Körültekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2281–06 Dieseladagoló és befecskedező-fűvóka javítási, beállítási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Adagolót tisztít
Adagolót leszerel
Adagolót szétszerel
Speciális szerelőszerszámokat kiválaszt
Gyári szerelési utasításokat betart
Alkatrészeket csoportosít
Hibafelvételt végez
Dönt az alkatrész cseréjéről, vagy javításáról
Hibafelvételi jegyzőkönyvet készít
Kiválasztja az optimális javítás technológiát
Alkatrészeket tisztít
Felújítási műveletet végez
Ellenőrzi a javítás sikerességét
Összetartozó alkatrészeket párosít
Betartja a javítástechnológiai utasításokat
Szereléstechológiai utasításokat betart
Alkatrészeket, részegységeket előszerel
Adagolót készre szerel
Mechanikai működőképességet ellenőriz
Adagolót gyári előírásoknak megfelelően táblázat segítségével beállít
Beállításról mérési jegyzőkönyvet készít
Beállított adagolót szakszerűen tárol
Szakmai felkészítő tanfolyamon vesz részt
Figyelemmel kíséri az új technológiákat, adagoló típusokat
Próbapadot karbantart, hitelesített
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv tartalma
A Belső égésű motorok műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása
A Szerelési utasítások értelmezése
A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
A Adagoló alkatrészcsere javítása
A Adagoló javítása alkatrész-válogatással, javítástechnológiával
A Adagolóvizsgáló próbapadokon az adagoló vizsgálati eljárásai, mérések, beszabályozások
A Adagolók beállítási dokumentációi
A Adagolók felújítás utáni végkikészítése
A Új szakmai ismeretek elsajátítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Szakmai nyelv megértése
4 Információforrások kezelése
4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
4 Komplex jelzésrendszerek
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
3 Mérő- és diagnosztikai eszközök használata
3 Szerelő kéziszerszámok és eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Kézügyesség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Áttekintő képesség
Körütekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2282–06 Mezőgazdasági erő- és munkagép üzemfenntartási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gépátvételi jegyzőkönyvet készít
Állapotfelmérést végez
Meghatározza a hibák okait
Mechanikai és diagnosztikai vizsgálatokat végez
Hibafelvételi jegyzőkönyvet készít
Gépet tisztít
Hideg- vagy melegvizes mosót üzemeltet
Gépet szemrevételez
Meghibásodott részegységet szétszerel
Alkatrészt, részegységet tisztít
Hibafelvételt végez
Kiválasztja az optimális javítás technológiát
Meghibásodott gépalkatrészt, részegységet javít
Alkatrészt rendel
Alkatrészt raktárból kivételez
Javítási műveletet ellenőriz
Javításról jegyzőkönyvet vezet
Értékeli a felújítás minőségét
Kiválasztja a karbantartás anyagait, eszközeit
Karbantartási fokozat műveleteit végzi
Karbantartási naplót vezet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv tartalma

A Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli szerkezetek, futómű, kormány, fékszerkezet, villamos és elektronikus berendezések) beszabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése

A Felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai

A Hengertömb, forgattyús hajtómű javítása, szerelése

A Hűtő-, kenőberendezések javítása, szerelése

A Tüzelőanyag-ellátó berendezések javítása, beállítása, beszabályozása, szerelése

A Teljesítményátviteli berendezések javítása, szerelése

A Alvázak, futóművek, kormány szerkezetek, fékek hibái, szerelése, javítása, beállítása

A Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása

A Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálata, javítása, beszabályozása

A Mezőgazdasági erő- és önjáró munkagépek karbantartása

A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

A Alkatrész-katalógusok használata

A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása

A Gépjavítás tervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

3 Szakmai nyelv megértése

4 Információforrások kezelése

4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése

- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mérő- és diagnosztikai eszközök használata
- 3 Szerelő kéziszerszámok és eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Térlátás
- Szervezőképesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Áttekintő képesség
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Információgyűjtés
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2283–06 Hidraulikai rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Szemrevételezi a javítandó egységet
- Jegyzőkönyvet készít
- Műszeres vizsgálatot végez
- Megállapítja a meghibásodás okait, következményeit
- Döntést hoz a berendezés javíthatóságáról
- Hidraulikus részegységeket, elemeket szétszerel
- Alkatrészeket tisztít
- Alkatrészeket ellenőriz, mér
- Dönt az alkatrész cseréjéről vagy javíthatóságáról
- Alkatrészt, részegységet rendel
- Alkatrészt, részegységet raktárból kivételez
- Hidraulikus egységeket összeszerel
- Célszerszámokat használ
- Javítás utáni diagnosztikai vizsgálatokat végez
- Jegyzőkönyvet vesz fel
- Javított egységet felszerel
- Speciális munkaeszközöket használ

Emelőberendezéseket üzemeltet
Üzemi próbát végez
Javított gépet átad
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek
A Hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv tartalma
A Hidraulikus rendszer műszaki állapotváltozásainak mérése, diagnosztizálása, besabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése
A Szerelési utasítások értelmezése
A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
A A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
A Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása
A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Szakmai nyelv megértése
4 Információforrások kezelése
4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
4 Komplex jelzésrendszerek
4 Elemi számolási készség
3 Mérő- és diagnosztikai eszközök használata
3 Szerelő kéziszerszámok és eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Állóképesség
Kéz ügyesség
Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Áttekintő képesség

Körültekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2284–06 Járműelektromossági hibakeresési, javítási és beállítási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kiszűri a hibák okait
Jegyzőkönyvet, munkalapot készít
Kiválasztja a szükséges műszert
Műszeres mérést végez
Értékeli az eredményt
Beazonosítja a hiba okát
Eldönti, hogy alkatrész cserét vagy javítást végez
Kicszeréli a hibás alkatrészt, részegységet
Kiválasztja a szükséges célszerszámokat, műszereket
Elvégzi a szükséges javítást
Csere vagy javítás próbaüzemet végez
Cserélt alkatrészt szakszerűen tárolja
Kiolvassa és törli a hibakódot
Soros vagy párhuzamos diagnosztikai vizsgálatot végez
Felülírja a szoftvert
Ellenőrzi a beszerelt alkatrész, részegység működését
Műszerrel ellenőrzi a teljes rendszer működését
Rögzíti a mérési eredményeket
Karbantartja a műszereket, szerszámokat
Gondoskodik a műszerek hitelesítéséről
Elvégzi a szükséges telepítéseket
Pótolja az elhasználódott szerszámokat
Frissíti a műszerek szoftverállományát
Gondoskodik a műszerek szakszerű tárolásáról
Frissíti az adatbázisokat
Betartja a műszerek kezelésére vonatkozó utasításokat
Betartja a gyári technológiai utasításokat
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv tartalma
A Elektromos rendszer műszaki állapotváltozásainak mérése, diagnosztizálása, besabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése
A Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálat, javítása, besabályozása
A Villamos és elektronikus berendezések hibakeresése, hibamegállapítása, hibafelvételi jegyzőkönyv
A Villamos és elektronikus berendezések javítása, javítástechnológia meghatározása
A Villamos és elektronikus berendezések besabályozása, ellenőrzése próbapadon vagy műszerekkel
A Mérőműszerek karbantartása, hitelesítése, frissítése, szakszerű tárolása
A Villamos és elektronikus berendezések eszközök, mérőműszerek használati utasításai

A Villamos és elektronikus rendszerek műszaki paramétereit, adatait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mérő- és diagnosztikai eszközök használata
- 3 Szerelő kéziszerszámok és eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Kézügyesség
- Fejlődőképesség, önefejlesztés
- Térlátás
- Szervezőkészség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkézség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Áttekintő képesség
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Információgyűjtés
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Eredményorientáltság

A 31 521 01 0010 31 01 azonosító számú, Erdészeti gépszerelő gépjavító megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2277-06	Javítástechnológiai feladatok
2278-06	Erdőgazdasági gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A 31 521 01 0010 31 02 azonosító számú, Kertészeti gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2277-06	Javítástechnológiai feladatok
2279-06	Kertészeti gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A 31 521 01 0010 31 03 azonosító számú, Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

2277-06	Javítástechnológiai feladatok
2280-06	Mezőgazdasági gép karbantartási, javítási, üzemeltetési feladatai
A 31 521 01 0001 33 01 azonosító számú, Dieseldagoló-javító megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2281-06	Dieseldagoló és befecskendező-fűvóka javítási, beállítási feladatai
A 31 521 01 0001 33 02 azonosító számú, Erő- és munkagép javító megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2282-06	Mezőgazdasági erő- és munkagép üzemfenntartási feladatai
A 31 521 01 0001 33 03 azonosító számú, Hidraulika-javító megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2283-06	Hidraulikai rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatok
A 31 521 01 0001 33 04 azonosító számú, Járműelektromos szerelő megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2284-06	Járműelektromos rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatai

V.¹⁰

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276-06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hibamegállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, munkavédelmi feladat: végrehajtása, a műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

¹⁰ A 2. számú melléklet 5. sorszámú „AGRÁRGAZDASÁGI GÉPSZERELŐ, GÉPJAVÍTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének V. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2277–06 Javítástechnológiai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagépeken műszaki diagnosztikai vizsgálatok, alkatrészek, részegységeken javítástechnológiai műveletek elvégzése, műszaki dokumentációk, bizonylatok elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek anyagai, alkatrészek felújítása, szerelése, karbantartása, javítása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagép szerkezettani ismeretek, alkalmazott gépjavítás-technológiai eljárások és műveletek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 20%

3. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2278–06 Erdőgazdasági gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdészeti gépek hibakeresése, diagnosztikai vizsgálata, szerelése, karbantartása, javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gép szerkezettani felépítése és működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdészeti gépek szerkezettani és gépjavítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2279–06 Kertészeti gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertészeti gépek szerelése, karbantartása és javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kertészeti gép szerkezetani felépítése és működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kertészeti gépek szerkezetani és gépjavítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2280–06 Mezőgazdasági gép karbantartási, javítási, üzemeltetési feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erőgépek, önjáró-, vontatott-, rászert-, függesztett munkagépek, majori gépek és berendezések karbantartása, javítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagép szerkezetani felépítése és működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek gépjavítási és gépüzemeltetési ismeretek, mezőgazdasági ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2281–06 Dieseldagoló és befecskendező-fűvóka javítási, beállítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Dieseldagoló és befecskendező-fűvóka javítása, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dieseldagoló és porlasztó javítási, beállítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2282–06 Mezőgazdasági erő- és munkagép üzemfenntartási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagépek gépjavitási műveleteinek (hibafelvétel, diagnosztikai vizsgálat, hegesztés, forrasztás, fémcsörés, szinterezés, fémragasztás, elektrokémiai, kémiai felújítás, esztergálás stb.) elvégzése, műszaki dokumentációk vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági üzemfenntartási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2283–06 Hidraulikai rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hidraulikus rendszer elemeinek hibakeresése, javítása, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hidraulikus rendszer hibakeresési, javítási, beállítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2284–06 Járműelektromossági hibakeresési, javítási és beállítási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Járműelektromossági berendezések, rendszerelemek hibakeresése javítása, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Járműelektromossági hibakeresési, javítási, beállítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 521 01 0010 31 01 azonosító számú, Erdészeti gépszerelő, gépjavitó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 40

3. vizsgarész: 40

A 31 521 01 0010 31 02 azonosító számú, Kertészeti gépszerelő, gépjavitó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 40

4. vizsgarész: 40

A 31 521 01 0010 31 03 azonosító számú, Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavitó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 40

5. vizsgarész: 40

A 31 521 01 0001 33 01 azonosító számú, Dieseladagoló-javitó megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

6. vizsgarész: 100

A 31 521 01 0001 33 02 azonosító számú, Erő- és munkagépjavitó megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 100

A 31 521 01 0001 33 03 azonosító számú, Hidraulika-javitó megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

8. vizsgarész: 100

A 31 521 01 0001 33 04 azonosító számú, Járműelektromos szerelő megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdészeti gépszerelő, gépjavitó	Kertészeti gépszerelő, gépjavitó	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavitó	Dieseladagoló-javitó	Erő- és munkagépjavitó	Hidraulika-javitó	Járműelektromos szerelő
Traktor pótkocsival	X	X	X		X	X	X
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítménykategória)	X	X	X		X		
Csuklós erdészeti traktor	X						
Hidraulikus daruval ellátott erőgép	X		X		X		
Vágástakarító	X						
Tuskózó	X						
Bozótirtó	X						
Gyökérfésű	X						
Szárnyas altalajlazító	X	X	X		X		
Késes altalajlazító	X	X	X		X		
Középmély lazító	X	X	X		X		
Gödörfúró	X	X			X		
Függesztett eke	X	X	X		X		

Félig függesztett eke	X	X	X		X		
Váltva forgató eke	X	X	X		X		
Tárcsásborona (X)	X	X	X		X		
Tárcsásborona (V)	X	X	X		X		
Oldalazó tárcsás borona	X						
Kombinátor	X	X	X		X		
Sorközművelő kultivátor		X	X		X		
Szántóföldi kultivátor		X	X		X		
Hengerek	X	X	X		X		
Boronák	X	X	X		X		
Simítók	X	X	X		X		
Szervestrágya-szóró	X	X	X		X		
Műtrágyaszóró	X	X	X		X		
Iskolázógép	X						
Csemeteültető-gép	X						
Ültetőgép		X	X		X		
Palántázógép		X	X		X		
Dugványozógép	X						
Sorba-, szóróvetőgép	X	X	X		X		
Szemenkénti vetőgép		X	X		X		
Direktvetőgép			X		X		
Fűkasza	X	X	X		X		
Rendkezelő			X		X		
Bálázó			X		X		
Szeccskázógép			X		X		
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter			X		X		
Pótkocsik	X	X	X		X		
Rönkszállító pótkocsi	X						
Szántóföldi permetező	X	X	X		X		
Fa- és szőlővédelmi permetező	X						
Rotációs szárzúzó	X	X	X		X		
Rakodógép	X	X	X		X		
Arató-, cséplőgép			X		X		
Kukoricacsőtörő adapter			X		X		
Tisztító fűrész	X						
Motorfűrész	X						
Hasítógép	X						
Kérgezőgép	X						
Aprítógép	X						
Csörlő	X						
Csörlős vonszoló	X						
Markolós vonszoló	X						
Kihordó szerelvény	X						
Hidraulikus, elektromos és tüzelőanyag-ellátó berendezések beállításához	X	X	X	X	X	X	X

szükséges próbapadok							
Növényvédő gépek környezetvédelmi vizsgáztatásához szükséges berendezések	X	X	X				
Motor vizsgálatához szükséges diagnosztikai eszközök, mérőberendezések	X	X	X		X		
Hidraulikus rendszer diagnosztikai eszközei, berendezései	X	X	X		X	X	
Elektromos rendszer diagnosztikai eszközei, berendezései							X
Dízel tüzelőanyag-ellátó rendszer vizsgálatának eszközei és mérőberendezései				X			
Emelőgépek (mobil és stabil)	X	X	X		X	X	X
Fémmegmunkáló gépek (esztergapad, köszörű, oszlopos fűrőgép, marógép)	X	X	X		X		
Hegesztő-berendezések (láng, ív)	X	X	X		X		
Tűzikovács berendezések	X	X	X				
Számítógép	X	X	X	X	X	X	X
Elektromos és pneumatikus kéziszerszámok (csiszoló- és fűrőgépek, levegőkulcs)	X	X	X	X	X	X	X
Kéziszerszámok (villás-, csillag- és dugókulcs készlet, torx és csavarhúzó készlet, reszelők, fogók, lehúzó, vágók)	X	X	X	X	X	X	X
Karbantartó és szerviz-berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelések	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X

VII.¹¹

¹¹ A 2. számú melléklet 5. sorszámú „AGRÁRGAZDASÁGI GÉPSZERELŐ, GÉPJAVÍTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

6.

AGRÁRKÖRNYEZET-GAZDA
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 621 01 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Agrárkörnyezet-gazda

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 52 621 01 0100 31 01

Megnevezés: Bioállat-tartó és tenyésztő

Azonosítószám: 52 621 01 0100 31 02

Megnevezés: Biomasszaelőállító

Azonosítószám: 52 621 01 0100 31 03

Megnevezés: Bionövény-termesztő

Azonosítószám: 52 621 01 0100 33 01

Megnevezés: Ökogazda

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6112

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrárkörnyezetgazda	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Agrárkörnyezet-gazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

- Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 30%
 3. Gyakorlat aránya: 70%
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Bioállat-tartó és tenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Biomasszaelőállító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Bionövény-termesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Ökogazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6112	Bionövény-termesztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Növénytermesztési tevékenységet végez

Állattartási tevékenységet végez

Gépet, épületet, építményt karbantart, egyszerű javítást végez

Környezetbarát módon termel

Kereskedelmi tevékenységet végez
 Ügyviteli, illetve adminisztrációs tevékenységet végez
 Szervező, ellenőrző tevékenységet folytat
 Önálló agrárgazdasági vállalkozást működtet
 Megfigyeléseket, méréseket végez
 Környezet-, víz-, és természetvédelmi tevékenységet végez
 A megtermelt biomassza megújuló energiaforrásként való használatát biztosítja

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 621 02	Agrártechnikus
33 621 02 1000 00 00	Gazda

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit

Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit

Piackutatást végez/végeztet

Üzleti tervet készít/készített

A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát

Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását

Nyilvántartás(oka)t vezet

Bizonylatot állít ki

Számítógépes szoftvereket használ

Tervet, pályázatot készít/készített

Támogatást igényel

Üzleti levelezést folytat

Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez

Állatot vásárol

Beszerzi a takarmányt

Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő-szer)

Állatot értékesít

Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Alapfogalmak
B Gyakorlati gazdasági ismeretek
C Számviteli alapismeretek
C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
C A termőföldre vonatkozó szabályok
C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
C Pénz szerepe a piacgazdaságban
C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások
C Értékpapírok, tőzsde
C Vállalkozás pénzügyei
C Egyéni vállalkozás adózása
C Társas vállalkozási formák (bt, kft) adófizetési kötelezettségei
B A vállalkozási formák jellemzői
B Vállalkozás létesítése
B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevétele szabályai
B A vállalkozás működtetése
B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
C A piackutatás módszerei
A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
A Nyilvántartások vezetése
A Számítógépes adatnyilvántartás
B A kommunikáció módszerei, eszközei
A Az üzleti levelezés szabályai
B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
C Beszerzés/vásárlás folyamata
C Logisztika
B Értékesítési módok
B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
3 Telefonálás idegen nyelven
3 Információforrások kezelése
4 Számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Rugalmasság
Megbízhatóság
Felelősségtudat

Döntésképeség
Kockázatvállalás
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Külső megjelenés
Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

Határozottság
Meggyőző készség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményezőkézség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Empatikus készség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erőgépet karbantart
Az állattartás gépeit karbantartja
Munkagépeket karbantart
Az épületeket, építményeket karbantartja
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Gépészeti és építészeti anyagismeret
C Gépelemek
C Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése
B A talajművelés gépeinek felépítése, működése
B A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése
B Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése
B A növényvédelem gépei felépítése, működése
C Az öntözés gépei
B A betakarítás gépei
C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek
C Erőgépek karbantartása
C Növénytermesztési munkagépek karbantartása
C Állattartás gépeinek karbantartása
C Állattartás épületeinek karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és -ellenőrzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Munkát szervez
 - Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez
 - Növénytermesztési folyamatot, tevékenységet ellenőriz
 - Állatvédelmi és állatjóléti előírások betartását ellenőrzi
 - Állattenyésztési, -tartási folyamatot, tevékenységet ellenőriz
 - Munkavédelmi előírások betartását ellenőrzi
 - Tűzvédelmi előírások betartását ellenőrzi
 - Környezetvédelmi előírások betartását ellenőrzi
- Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A munkaszervezés alapjai
- C A minőségbiztosítás szerepe, a minőségre ható tényezők
- A Növénytermesztési munkafolyamatokat ellenőrzése
- B Az állatvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A tűzvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A környezetvédelmi előírások betartásának ellenőrzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Felelősségtudat
- Szervezőkészség
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőzőkészség
- Irányítási készség
- Kezdeményező-készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2213–06 Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Talajjelőkészítést, vetést végez
- A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat lát el
- Talajjavítást végez
- Növényápolást végez
- Betakarítja a termést
- Termésbecslést végez
- Szerves eredetű kommunális hulladékokat hasznosít
- Talaj- és növényvizsgálatokat végez/végeztet
- Meteorológiai- és növényvédelmi előrejelzést végez/végeztet
- Állapotfelmérést készít
- Mezőgazdasági területeken élő védett madarak állományáról gondoskodik
- A vizek tápanyagegyensúlyának biztosításával végzi tevékenységét a mezőgazdasági hasznosítású érzékeny természeti területeken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Éghajlati (klimatikus) tényezők

C Hidrológiai tényezők
C Talaj- (edafikus) tényezők
C A talajok szántóföldi hasznosítását befolyásoló tényezők
B Talajművelés alapjai
B Talajművelés műveleti elemei és eljárásai
C Talajrendszertan, az egyes talajtípusok
B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)
C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai
B A szántóföldi növények talajművelési rendszerei
B A trágyák érvényesülését meghatározó tényezők
B Szervestrágyázás
B Mútrágyázás
C Gyomnövények
C A gyomnövények elleni védekezés alapvető eljárásai
C A gyomszabályozás természetstechnológiai módszerei (mechanikai, biológiai)
C Gyomirtás
B Vetésforgó, vetésváltás
B A vetőmag és tulajdonságai
C Vetés előtti magkezelési eljárások
B Tenyészterület megválasztása
B Állandó helyre vetés
C Palántanevelés
C Gyümölcstermő növények szaporítása
C A szőlő szaporítási módjai
B Ökotechnikai eljárások
B Fitotechnikai eljárások
C Növényvédelem
B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)
B Termények tárolása és tartósítása
B Gabonafélék természetstechnológiája (búza, kukorica)
C Pillangós virágú növények és hasznosítási lehetőségeik
C Burgonya természetstechnológiája
C Hüvelyesek (szárazborsó, szója) természetstechnológiája
B Burgonyafélék (paradicsom, étkezési- és fűszerpaprika) természetstechnológiája
C Kabakosok (sárga-, görögdinnye, uborka) természetstechnológiája
C Hüvelyesek (zöldborsó, zöldbab) természetstechnológiája
C Ernyősvirágúak (sárgarépa, petrezselyem) természetstechnológiája
B Hagymafélék (vörös- és fokhagyma) természetstechnológiája
C Spárga természetstechnológiája
C Faiskolai termesztés
C Gyümölcsösök létesítése
C Termesztési technológia (talajművelés, trágyázás, öntözés, fitotechnika)
C Szüret, tárolás, értékesítés
B A legjelentősebb gyümölcsfajok természetstechnológiái (alma, kajszli, őszibarack, csonthéjasok, bogyósok)
C Különleges mérsékelt égövi gyümölcsök (festőbodza, homoktövis) természetstechnológiái
B A szőlőültetvény létesítése
B A szőlőfajták csoportjai és a fajtaválasztás szempontjai
C A művelésmód megválasztása és a metszés
C A szőlő károsítói és az ellenük való védekezés
C Termesztési technológia (talajművelés, trágyázás, fitotechnika)
C Betakarítás és feldolgozás
C A természetvédelem alapjai
C A természetvédelem feladata
C A természetvédelem eszközei
B A táj állapota és védelme
B Gazdálkodás védett és érzékeny természeti területeken

C Növényvizsgálatok
C Meteorológiai mérések
C Növényvédelmi előrejelzés
C Állapotfelmérés
C A hulladékgazdálkodás
C A hulladékok fajtái és jellemzői
B A hulladékok ártalmatlanítása, kezelése, hasznosítása
A Szerves eredetű kommunális hulladékok hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
4 Számolási készség
4 Mennyiségérzék
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Elhivatottság, elkötelezettség
Szorgalom, igyekezet
Látás
Stabil kéztartás
Kézügyesség
Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Motiválhatóság
Határozottság
Közérthetőség
Kompromisszumképesség
Konszenzusképesség
Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Rendszerben való gondolkodás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Általános tanulóképesség
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2214-06 Állattartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Takarmányozási ismeretek (ló, szarvasmarha, juh, sertés, baromfi)
Állattartási, -jólléti és -higiéniai ismeretek (ló, sertés, szarvasmarha, juh, baromfi, egyéb fajok)
Állattartási munkafolyamatok ellenőrzése (ló, sertés, szarvasmarha, juh, baromfi)

Gyepes élőhelyek gondozása (őshonos szarvasmarha és juh fajták)
Extenzív állattartás feltételei és gyakorlata (szarvasmarha, juh, sertés és baromfifajták)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Tartástechnológia
- B Takarmányozás
- B Állattartási, -jólléti és -higiéniai alapismeretek
- A Állattartási munkafolyamatok ellenőrzése
- C Gyepes élőhelyek gondozása
- B Extenzív állattartás feltételei és gyakorlata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Rugalmasság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Szervezőképesség
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Tömör fogalmazás készsége
- Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- A környezet tisztántartása
- Rendszerben való gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Információgyűjtés
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2215–06 Környezetgazdálkodás és elemzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hatályos környezetvédelmi előírásokat alkalmaz

Anyag- és energiatakarékosan gazdálkodik

Környezetkímélő technológiákat alkalmaz

Ökológiai gazdálkodást végez

Kimutatásokat, elemzéseket készít

Felméri a mezőgazdasági tevékenység környezet állapotára/állapotváltozására gyakorolt hatását

A földterületet racionálisan hasznosítja a környezeti- és természeti értékek figyelembevételével

Hagyományos, alacsony ráfordításszintű gazdálkodási rendszert alkalmaz

Alacsony termőképességű mezőgazdasági területeket alternatív módon hasznosít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az ökológiai gazdálkodásban a trágyázáshoz használható anyagok

B Mezőgazdasági földterületek védelme

C Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése

C A természeti erőforrások és típusaik

C Mezőgazdasági tevékenység környezeti hatásai. Hatótényezők és hatásviselők kapcsolatrendszere

B Ökológiai gazdálkodás alapjai

B Ökológiai gazdálkodás bevezetése, az átállási és beállási időszak feladatai

B Ökológiai gazdálkodásban felhasználható anyagok és technológiák

B Ökológiai szemléletű növénytermesztés technológiái

B Ökológiai szemléletű állattartás technológiái

B A növénytermesztés környezeti vonatkozásai

B Az állattenyésztés környezeti vonatkozásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Pontosság

Szorgalom, igyekezet

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Közérthetőség

Kezdeményező-készség

Tömör fogalmazás-készsége

Prezentációs-készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2216–06 Mezőgazdasági környezetgazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Integrált termesztést folytat
Erózióvédelmi tevékenységet végez
Gyeptelepítési tevékenységet végez
Vizes élőhelyek fenntartását, hasznosítását végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Integrált gyümölcsstermesztés
B Integrált növényvédelmi technológia elemei
B Az erózió és az ellene való védekezés
B A defláció és az ellene való védekezés
C Gyep telepítése, ápolása és hasznosítása
B Gazdálkodás védett és érzékeny természeti területeken

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Szorgalom, igyekezet
Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatfenntartó készség
Kezdeményezőkézség
Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás
Információgyűjtés
Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2217–06 Megfigyelés, mérés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Természetes- és mesterséges társulásokat vizsgál, termőhelyi viszonyok becslését végzi
Egyes környezeti elemek állapotát/állapotváltozását biotikus index-ek alkalmazásával meghatározza

Egyszerű, helyszíni mérésre alkalmas műszereket alkalmaz
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Ökoszisztémák és típusaik
- C Biotikus index-ek alkalmazása
- C Talajvizsgálatok
- C Helyszíni műszeres mérések
- B Termőhelyi viszonyok becslése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Térérzékelés
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Tájékozódás
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Szorgalom, igyekezet
- Fejlődőképesség, önfejlesztés,
- Stabil kéztartás
- Térlátás

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Prezentációs készség
- Hatékony kérdés-készsége
- Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Rendszerben való gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztántartása
- Problémaelemzés, -feltárás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2218–06 Biomassza hasznosítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mezőgazdasági termények melléktermékeit, hulladékait hasznosítja (szalma, kukoricaszár/csutka stb.)

Állati eredetű biomasszát (trágya stb.) hasznosít

Erdőgazdasági és fafeldolgozási melléktermékeket, illetve hulladékokat hasznosít (faapríték, nyesedék, fűrészpor, háncs stb.)

Energetikai célra természet növényeket (repce, cukorrépa, kukorica, energiafű, különböző fajok)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Energetikai célra hasznosítható növények termesztése (repce, cukorrépa, energiafű)

A Élelmiszer-ipari hulladékok és melléktermékek hasznosítása

A Mezőgazdasági termények, melléktermékek és hulladékok hasznosítása

A Állati eredetű biomassza hasznosítása

A Erdőgazdálkodási és fafeldolgozási melléktermékek és hulladékok hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Szorgalom, igyekezet

Szervezőképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Közérthetőség

Motiváló készség

Kezdeményezőképesség

Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Rendszerező képesség

Rendszerben való gondolkodás

Gyakorlatias feladatértelmezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

Logikus gondolkodás

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Nyitott hozzáállás

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítés szakmai követelmény moduljainak	
azonosítója	megnevezése

2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2209-06	Szervezés és -ellenőrzés
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgyűjtés és természetvédelem
2214-06	Állattartás
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés
2216-06	Mezőgazdasági környezetgazdálkodás
2217-06	Megfigyelés, mérés
2218-06	Biomassza hasznosítás

Az 52 621 01 0100 31 01 azonosító számú, Bioállat-tartó és tenyésztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2214-06	Állattartás
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés

Az 52 621 01 0100 31 02 azonosító számú, Biomasszaelőállító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgyűjtés és természetvédelem
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés
2218-06	Biomassza hasznosítás

Az 52 621 01 0100 31 03 azonosító számú, Bionövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgyűjtés és természetvédelem
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés

Az 52 621 01 0100 33 01 azonosító számú, Ökogazda megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgyűjtés és természetvédelem
2214-06	Állattartás
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés
2216-06	Mezőgazdasági környezetgazdálkodás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Karbantartással kapcsolatos feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és -ellenőrzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, állattenyésztési munkafolyamattal, munka-, tűz-, környezet- és állatvédelmi előírások betartásával kapcsolatos szervezési és ellenőrzési feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A munkaszervezés és a minőségbiztosítás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2213–06 Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Természetvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Termesztéstechnológia és hulladékgazdálkodás gyakorlata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Termesztéstechnológiai és hulladékgazdálkodási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 10%

2. feladat: 60%

3. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2214–06 Állattartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattartási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2215–06 Környezetgazdálkodás és elemzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezetgazdálkodási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elemzési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2216–06 Mezőgazdasági környezetgazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Integrált gyümölcsstermesztés és növényvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági környezetgazdálkodási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2217–06 Megfigyelés, mérés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egyszerű, helyszíni mérésre alkalmas műszerek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Természetes és mesterséges társulások vizsgálata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Környezeti elemek állapotának, állapotváltozásának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%
2. feladat: 20%
3. feladat: 60%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2218–06 Biomassza hasznosítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat: Biomassza hasznosítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Biomassza hasznosításának ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

3.¹² A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 621 01 1000 azonosító számú, Agrárkörnyezet-gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 25
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 10

¹² A 2. számú melléklet 6. sorszámú „AGRÁRKÖRNYEZET-GAZDA SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” része V. pontjának 3. alpontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

- 8. vizsgarész: 10
- 9. vizsgarész: 10

Az 52 621 01 0100 31 01 azonosító számú, Bioállat-tartó és tenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 2. vizsgarész: 20
- 5. vizsgarész: 35
- 6. vizsgarész: 25

Az 52 621 01 0100 31 02 azonosító számú, Biomassza-előállító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 25
- 6. vizsgarész: 10
- 9. vizsgarész: 45

Az 52 621 01 0100 31 03 azonosító számú, Bionövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 15
- 2. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 40
- 6. vizsgarész: 30

Az 52 621 01 0100 33 01 azonosító számú, Ökogazda megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 20
- 5. vizsgarész: 20
- 6. vizsgarész: 10
- 7. vizsgarész: 30

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezet-gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 31 01 azonosító számú, Bioállat-tartó és tenyésztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 25
- 7. vizsgarész: 20
- 8. vizsgarész: 20
- 9. vizsgarész: 20

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezet-gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 31 02 azonosító számú, Biomassza-előállító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 10
- 5. vizsgarész: 10
- 7. vizsgarész: 40
- 8. vizsgarész: 40

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezet-gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 31 03 azonosító számú, Bionövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 15
- 5. vizsgarész: 10

- 7. vizsgarész: 25
- 8. vizsgarész: 5
- 9. vizsgarész: 25

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezet-gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 33 01 azonosító számú, Ökogazda megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 20
- 8. vizsgarész: 40
- 9. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése
Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárkörnyezet-gazda	Bioállat-tartó és tenyésztő	Biomassza-előállító	Bionövény-termesztő	Ökogazda
Kéziszerszámok	X	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X	X
Építészeti és gépészeti kéziszerszámok, kisgépei	X	X	X	X	X
Talajjavítás gépei, eszközei, berendezései	X	X	X	X	
Termesztő berendezések				X	
Talajművelés gépei, eszközei	X		X	X	X
Növényápolás gépei, eszközei	X		X	X	X
Talajvizsgáló kézi laboratórium	X		X	X	X
Meteorológiai mérőberendezés	X		X	X	X
Feromon csapdák	X		X	X	X
Takarmányelőkészítő és továbbító eszközök	X	X			X
Fűkaszák	X	X			X
Rendszondák	X	X			X
Bálázók	X	X			X
Öntöző-berendezések				X	
Feldolgozó berendezések				X	
Tároló és csomagoló eszközök				X	
Szállító eszközök				X	
Szárító, tisztító, osztályozó, csomagoló berendezések				X	

Szervestrágya kezelő terítő szerkezetek	X		X		
Mezőgazdasági melléktermék hasznosító berendezések	X		X		
Aprítókoló berendezések	X		X		
Speciális kazánok	X		X		
Jogszabálygyűjtemény	X	X	X	X	X
Számítógép	X	X	X	X	X
Szoftver	X	X	X	X	X
Szkenner	X	X	X	X	X
Nyomtató	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X

VII.¹³

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

7.

AGRÁR-KÖZGAZDASÁGI ÉS -ÁRUFORGALMAZÓ TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

¹³ A 2. számú melléklet 6. sorszámú „AGRÁRKÖRNYEZETGAZDA SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyam száma	Óraszám
Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást létrehoz, működtet

Mezőgazdasági áruforgalmi tevékenységet folytat

Marketing tevékenységet folytat

Agrár-áruforgalmi teméket, árut felismer, vizsgál, minősít

Ügyviteli, illetve adminisztrációs tevékenységet végez

Munka-, tűz- és környezetvédelmi feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések

azonosító száma	megnevezése
52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2626–06 A vállalkozás működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi a vállalkozását

Üzleti tervet készít

Kiválasztja a megfelelő vállalkozási formát

Megteremti a vállalkozás anyagi feltételeit

Biztosítja a vállalkozásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket

Irányítási és szervezési feladatokat lát el

Folyamatosan fejleszti vállalkozását

Figyelemmel kíséri a vállalkozásával kapcsolatos jogszabályokat

Kapcsolatot tart a környezetével, továbbképzéseken vesz részt

Szükség esetén átalakítja, vagy megszünteti vállalkozását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A gazdálkodás, vállalkozás fogalma, jellemzői

B Egyéni vállalkozás

C Gazdasági társaságok csoportosítása

B Gazdasági társaságok működésének szabályai

C Szövetkezet

C Állami és önkormányzati érdekeltségű vállalatok jellemzői

B Vállalkozási formák közötti választás szempontjai

C A vállalkozás marketingkörnyezete: makro- és mikrokörnyezete

C Piacgazdaság, piac

C A vállalkozások erőforrásai

C A vállalkozások reálszférája

C A vállalkozás személyi feltételei

B A vállalkozásbeindításának alapfeltételei

C Az elképzelés, az ötlet próbája

B A vállalkozás beindításához szükséges eszközök listájának összeállítása és a munkaerő felmérése

B Az üzlet megszerzése, telephelyének megválasztása, belső elrendezés

B Az üzlet finanszírozása

B A vállalkozás, személyzeti politikájának kialakítása

A Elszámolási, számviteli rendszer kialakítása

C A vállalkozás felelőssége

B Az üzleti terv készítésének céljai

B A terv összeállításának fontosabb szempontjai
B Az üzleti terv felépítése
C A költségekkel kapcsolatos általános fogalmak és csoportosításuk
C A vállalkozás eredménye
B A vállalkozás pénzügyei
C Biztosítási lehetőségek az üzleti életben
C A vállalkozás (kisvállalat) stratégiai tervezése
C A cég tőkeköltésvetése
C Beruházás, beruházási változatok értékelése, amortizáció
C Vállalkozás kockázata és kezelése
A Adózás
A Társadalombiztosítás
B Munkajog és munkaügy
B Agrártámogatások
C Vezetési ismeretek
C A tervezés lényege, tartalma
C Termelésirányítás
C A munkaszervezés alapjai
B Az ellenőrzés alapelvei
B Kommunikáció és információátvitel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkésztség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
3 Idegen nyelvű kézírás
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédkésztség
3 Telefonálás idegen nyelven

Személyes kompetenciák:

Tisztesség
Megbízhatóság
Döntésképesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Szervezőképesség
Önállóság
Kitartás
Rugalmasság
Elhivatottság, elkötelezettség
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Határozottság
Kommunikációs rugalmasság
Konfliktusmegoldó készség
Irányítási készség

Kompromisszumkészség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Tervezés
Áttekintő képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Nytott hozzáállás
Eredményorientáltság
Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2633–06 Agrártermékek forgalmazása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A termék előállításához szükséges anyagokat, eszközöket beszerzi
Anyagokat, eszközöket tárol
Irányítja a termelési folyamatokat
Irányítja, megszervezi a megtermelt áru szállítását, tárolását
Az árut a piacra előkészíti/előkészítetteti
Értékesíti a terméket
Szaktanácsot ad
Terméket, árut felismer
Elvégzi a mintavételezést
Terméket, árut minősít
Terméket, árut osztályba sorol
A munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat betartja
Balesetvédelmi oktatást tart
Tűzvédelmi oktatást tart
Baleset esetén intézkedik
Tűz esetén intézkedik
Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik az ártalmatlanításukról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A mezőgazdaság helye és szerepe, valamint kapcsolatrendszere
C Az élelmiszergazdaság szerepe a lakosság élelmiszerfogyasztásban
C Az élelmiszergazdaság szerepe a külkereskedelemben
C Áruforgalmi alapfogalmak
C A mezőgazdasági termék
B Árurendszerezés
B Minőség minősítés
B Szabványosítás és a szabványok
B Csomagolás szerepe az árucseré rendszerében
C Mezőgazdasági termékek logisztikája
B Árak, árképzés
C Az áruforgalom szervezeti rendszere
C Jogi alapismeretek
B Szerződéskötés alapelvei

B Fontosabb szerződéstípusok
B Az állattenyésztés termékeinek forgalmazása
B A növénytermesztés termékeinek forgalmazása
B A kertészeti termékek forgalmazása
B Az erdészeti termékek forgalmazása
C A kereskedelmi vállalkozások
B Árubeszerzés a kereskedelemben
B Készletezés a kereskedelemben
B Értékesítés a kereskedelemben
B Költséggazdálkodás a kereskedelemben
B Nyereség a kereskedelemben
B Árképzés a kereskedelemben
A Speciális adózás a kereskedelemben
B Szokások, szokványok, viselkedési szabályok a nemzetközi üzleti életben
C Ügylettípusok a nemzetközi kereskedelemben
B Fizetési módok a külkereskedelemben
C Agrometeorológia
C A talaj kialakulása
C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai
C A talajok mintavétele, talaj vizsgálati módszerek
C Talajrendszertan, talajtípusok
C Talajjavítás, talajvédelem
C Gazdasági növényeink főbb csoportjai és termékeik
C Szervestrágyázás
C Műtrágyázási ismeretek
C Talajművelés alpműveletei, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek
C Talajhasználat
C Szaporítás
C Növényápolás (talajápolás, öntözés, növényvédelem)
C Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)
C Az emésztőkészülék felosztása, az emésztés folyamata
C A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
C Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői
C Értékmérő tulajdonságok
B Objektív, szubjektív minősítés fogalomrendszere
C A gazdasági állatok szaporítása
C A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása
C Zöldségtermesztés alapismeretek
B A zöldségek tárolása, feldolgozása, áruvá készítése
C A gyümölcsstermesztési alapismeretek
B A gyümölcsök tárolása, feldolgozása, áruvá készítése
C Szőlőtermesztési alapismeretek
C A borszőlő feldolgozása
B A bor forgalmazása
C A gazdálkodás oka, céljai
C Nemzetközi közgazdaságtan
C A mezőgazdasági újratermelés sajátosságai
C Agrár-világgazdaság
C Az Európai integráció eredete és általános jellemzői
C A pénz szerepe a gazdaságban
C A gazdasági növekedés
C Infláció a gazdaságban
C Az állam szerepe a gazdaságban
C Makrogazdasági tevékenység mérése
B A mezőgazdasági termelés erőforrásai
B A vállalati szervezet

B A mezőgazdasági vállalati tevékenység eredményessége
B Munkatan, a munka díjazása
B A vállalati információs rendszerek
B Az elemzés és a döntés előkészítése
B Növénytermesztési ágazatok gazdaságtana
B Kertészeti ágazatok gazdaságtana
B Állattenyésztési ágazatok gazdaságtana
A Munkavédelmi rendszabályok, szervezeti keretek
A Védőfelszerelések és használatuk
B Balesetvédelmi oktatás
A Teendők balesetek esetén
B Foglalkozás-egészségügy
A Tűzvédelmi rendszabályok
B Tűzvédelmi oktatás
A Tűzoltókészülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
A Teendők tűz esetén
A Környezetvédelmi rendszabályok
A Veszélyes anyagok és hulladékok
B Környezetkárosító anyagok ártalmatlanítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi beszédképesség
4 Szakmai nyelvi íráskéesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
3 Idegen nyelvű kézírás
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
3 Telefonálás idegen nyelven
5 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
3 Tájékozódás
3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Külső megjelenés
Megbízhatóság
Döntéskéesség
Szervezőkéesség
Önállóság
Pontosság
Precizitás
Kézügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Testi erő

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Határozottság
Kommunikációs rugalmasság
Udvariasság

Konfliktusmegoldó készség
Irányítási készség
Adekvát metakommunikáció
Közérthetőség
Hatékony kérdezés készsége
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása
Áttekintő képesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Problémaelemzés, -feltárás
Helyzetfelismerés
Nyitott hozzáállás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2634–06 Marketing

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Marketingkutatót végez/végeztet
Részt vesz a termékfejlesztésben
Árat kalkulál, kialakít
Kiválasztja az értékesítési csatornát
Részt vesz a promóciós munkában, a cég arculatának kialakításában
Kialakítja a megfelelő marketingstratégiát
Külpiaci marketingmunkát végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A marketing fogalmi rendszere
C A piaci alapfogalmak
C Az élelmiszerfogyasztói magatartás
C A szervezeti piacok
C A piaci kockázatok és mérséklésük formái
C A piaci szegmentálás és piaci pozicionálás
C A termék és szolgáltatás tényezői
C Árak és szállítási feltételek
C Az értékesítési csatorna
B A marketingkommunikációs és promóciós eszközök
C A marketinginformációs rendszer
B A marketingkutató folyamatok
B Primer adatgyűjtési eljárások
B Kérdőív szerkesztés
B Mintavétel a piackutatásban
B Primer információ feldolgozása és közlése
C A nemzetközi marketing fogalmi rendszere
C A nemzetközi piacok, üzleti gyakorlat, üzleti szokások, üzleti etika
C A világpiacon történő kilépés megtervezése, a kilépés formái, a célország megválasztása
C Nemzetközi marketingkutató
C Nemzetközi marketing-mix

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Külső megjelenés
- Pontosság

Társas kompetenciák:

- Fogalmazó készség
- Nyelvhelyesség
- Tömör fogalmazás készsége
- Kapcsolatteremtő készség
- Prezentációs készség
- Határozottság
- Kommunikációs rugalmasság
- Udvariasság
- Irányítási készség
- Adekvát metakommunikáció
- Közérthetőség
- Hatékony kérdezés készsége
- Meggyőző készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Értékelés
- Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2635–06 Ügyviteli, illetve adminisztrációs feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Gazdálkodásával kapcsolatos információkat gyűjt
- Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez
- Nyilvántartásokat vezet
- Bizonylatokat állít ki

Tervet, pályázatot készít/készített
Üzleti levelezést folytat
Szerződéseket készít
Informatikai és egyéb irodatechnikai eszközöket használ
Könyvelési feladatokat végez
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakértés, szaktanácsadás

A Üzleti etikett, protokoll szabályai

B Rendezvények, kiállítások szervezése

B Kapcsolatot tart és épít az üzleti élet szereplőivel

A Az üzleti levelezés szabályai

B Az üzleti tárgyalás – üzleti idegen nyelv

A Adatok gyűjtése, nyilvántartások vezetése

A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése

B Szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis kezelés

A Az üzleti levelek rendszerezésének, iktatásának menete

A Szerződések előkészítése és szerződéskötés

B Elektronikus levelezés, ügyintézés

B Internet, intranet használata

C Tervek, pályázatok készítése

B Adatok mentése, archiválása

B Prezentációk készítése

A Számviteli alapismeretek, számítógépes könyvelés

B Számítógép és tartozékainak kezelése

B Telefon, fax, fénymásoló kezelése

B Dokumentumok készítéséhez szükséges segédeszközök kezelése (iratmegsemmisítő, spirálozó, lyukasztó stb.)

B A legkorszerűbb multimédiás és audiovizuális eszközök használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban

3 Idegen nyelvű kézírás

3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség

3 Telefonálás idegen nyelven
3 Gépírás
4 Információforrások kezelése
5 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Pontosság
Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Prezentációs készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Információgyűjtés
Logikus gondolkodás
Következtetési képesség
Áttekintő képesség

Az 54 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2626-06	A vállalkozás működtetése
2633-06	Agrártermékek forgalmazása
2634-06	Marketing
2635-06	Ügyviteli, illetve adminisztrációs feladatok

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2626-06 A vállalkozás működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozás létrehozása, működtetése, átalakítása, megszüntetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2633–06 Agrártermékek forgalmazása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékek, termények, áruforgalmazásban alkalmazott eszközök felismerése
Manuális feladatok (vizsgálatok, szabvány szerinti minősítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Áruforgalmazási ismeretek, mezőgazdasági alapismeretek és agrár-közgazdaságtan témaköreiből összeállított komplex feladatlap

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2634–06 Marketing

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Marketing tevékenységgel kapcsolatos ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2635–06 Ügyviteli, illetve adminisztrációs feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (bizonylatok kitöltése, üzleti levelek írása, szerződések készítése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szakmai szoftverek használata (könyvelőprogram, termeléshez kapcsolódó készletgazdálkodási, pénzügyi, humán erőforrás programok)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 621 01 0000 azonosító számú, Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 40

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
Munkabiztonsági berendezések	X
Környezetvédelmi berendezések	X
Irodafelszerelések	X
Számítógép	X
Nyomtató	X
Tehermozgatás gépei, eszközei	X
Polcrendszerek	X
Csomagológépek	X
Mérlegek	X
Mezőgazdasági termelés (növénytermesztés, állattenyésztés, kertészet) alapvető eszközei, gépei, berendezései	X
Internet kapcsolat	X
Szakirányú jogszabály gyűjtemény	X
Szabványok	X
Raktári berendezések	X
Laboreszközök	X

VII.¹⁴

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

¹⁴ A 2. számú melléklet 7. sorszámú „AGRÁR-KÖZGAZDASÁGI ÉS ÁRUFORGALMAZÓ TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

AGRÁRMENEDZSER-ASSZISZTENS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 55 621 01

2. A szakképesítés megnevezése: Agrármenedzser-asszisztens

3. Szakképesítések köre

3.1.	Részsakképesítés:	Nincs																												
3.2.	Elágazások	<table border="0"> <tr> <td style="padding-right: 10px;">Azonosítószám:</td> <td>55 621 01 0010 55 01</td> </tr> <tr> <td>Megnevezés:</td> <td>Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens</td> </tr> <tr> <td>Azonosítószám:</td> <td>55 621 01 0010 55 02</td> </tr> <tr> <td>Megnevezés:</td> <td>Bortechnológus</td> </tr> <tr> <td>Azonosítószám:</td> <td>55 621 01 0010 55 03</td> </tr> <tr> <td>Megnevezés:</td> <td>Élelmiszeripari menedzser</td> </tr> <tr> <td>Azonosítószám:</td> <td>55 621 01 0010 55 04</td> </tr> <tr> <td>Megnevezés:</td> <td>Ménészgazda</td> </tr> <tr> <td>Azonosítószám:</td> <td>55 621 01 0010 55 05</td> </tr> <tr> <td>Megnevezés:</td> <td>Mezőgazdasági menedzserasszisztens</td> </tr> <tr> <td>Azonosítószám:</td> <td>55 621 01 0010 55 06</td> </tr> <tr> <td>Megnevezés:</td> <td>Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens</td> </tr> <tr> <td>Azonosítószám:</td> <td>55 621 01 0010 55 07</td> </tr> <tr> <td>Megnevezés:</td> <td>Szőlész, borász szaktechnikus</td> </tr> </table>	Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 01	Megnevezés:	Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens	Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 02	Megnevezés:	Bortechnológus	Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 03	Megnevezés:	Élelmiszeripari menedzser	Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 04	Megnevezés:	Ménészgazda	Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 05	Megnevezés:	Mezőgazdasági menedzserasszisztens	Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 06	Megnevezés:	Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens	Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 07	Megnevezés:	Szőlész, borász szaktechnikus
Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 01																													
Megnevezés:	Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens																													
Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 02																													
Megnevezés:	Bortechnológus																													
Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 03																													
Megnevezés:	Élelmiszeripari menedzser																													
Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 04																													
Megnevezés:	Ménészgazda																													
Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 05																													
Megnevezés:	Mezőgazdasági menedzserasszisztens																													
Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 06																													
Megnevezés:	Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens																													
Azonosítószám:	55 621 01 0010 55 07																													
Megnevezés:	Szőlész, borász szaktechnikus																													
3.3.		Nincs																												

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3621, 3113, 3629, 6134, 3124, 3117, 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrármenedzser-asszisztens	2	–

II.

¹⁵ A 2. számú melléklet 8. sorszámú „AGRÁRMENEDZSER-ASSZISZTENS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” része a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Bortecnológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Élelmiszeripari menedzser

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Ménesgazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági menedzserasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Szőlész, borász szaktechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges
Szakmai alkalmassági követelmények: szükséges
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben/vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3621	Kereskedelmi ügyintéző
3113	Élelmiszeripari technikus
3629	Egyéb kereskedelmi, áruforgalmi, értékesítési ügyintézők
6134	Lótartó és -tenyésztő
3124	Mezőgazdasági technikus
3117	Gépésztechnikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Az agrár-menedzserasszisztens munkáját alapvetően a mezőgazdasági üzemek, kereskedelmi cégek menedzsmentjének, termelésirányítójának irányításával végzi.

Részt vesz a mezőgazdasági termelési folyamat, a termék-előállítás technológiai változatainak kidolgozásában; tervezi, szervezi és irányítja a mezőgazdasági termelés, a szőlőtermesztő kis- és középüzemek munkáját, a termék-előállítás folyamatát, a feldolgozást, értékesítést, közreműködik a pénzügyi tervek összeállításában, a pénzügyi döntés-előkészítésben.

Szakmai és pénzügyi információkat gyűjt, nyilvántart és szolgáltat, szervezési, előkészítési és elemzési feladatokat végez, közreműködik a szakmai rendezvények, bemutatók és tanácskozások előkészítésében, szervezésében, munkája során jogszabályokat értelmez.

- A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
55 621 02	Agrártechnológus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1745-06 Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri a vezető mérnökök munkájához szükséges hardvereket és szoftvereket

Egyéb programokat alkalmazási szinten ismer

Számítógépes rendszereket és hálózatokat tervez, üzemeltet

Kommunikációtechnikai és számítógépes vevőszolgálat és kereskedelmi feladatokat ellát

Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

C Számítógépes nyilvántartást végez

B Adatokat gyűjt és nyilvántart

B Gazdasági és piaci környezetet értékeli

B Elemzéseket készít

C Számítógépes vevőszolgálatot szervez

C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket

B Szakirodalmat tanulmányoz

B Prezentációt készít

B Szervezi a munkafolyamatokat

C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít

C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel

C Idegen nyelven tárgyal

B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek

A Betartja a szakirányú etika elvárásait

A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

B Minőséget ellenőriz

B Értelmezi a szakmai útmutatókat

B Minőséget biztosít és ellenőriz

B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit

B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Stressztűrő képesség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Konszenzuskészség
- Meggyőzőkészség
- Segítőkézség
- Kommunikációs rugalmasság
- Közérthetőség
- Empatikus készség
- Fogalmazó készség
- Nyelvhelyesség
- Hatékony kérdésés készsége
- Interperszonális rugalmasság

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés
Információgyűjtés
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés -feltárás
Okok feltárása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Nytott hozzáállás
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1746-06 Élelmiszeripari gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szervezi a munkafeladatokat
Irányítja az élelmiszeripari gyártási folyamatokat
Anyagszükségletet tervez és számol
Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
Irányítja az élelmiszeripari műveleteket
Eszközök működőképességét biztosítja
Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
Megtervezi a mintavételt és mintát vesz, értékkel
Biztosítja az eszközök működőképességét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
C Számítógépes nyilvántartást végez
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékkel
B Elemzéseket készít
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szakirodalmat tanulmányoz
B Szervezi a munkafolyamatokat
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Prezentációs készség
- Udvariasság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Konszenzuskészség
- Kompromisszum-készség
- Meggyőzőkészség
- Konfliktuskerülő készség
- Segítőkészség
- Visszacsatolási készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Rendszerekben való gondolkodás
- Rendszerező képesség
- Áttekintő képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Tervezés
- Információgyűjtés
- Értékelés
- Kritikus gondolkodás
- Kontroll (ellenőrzőképesség)
- Logikus gondolkodás

Problémaelemzés -feltárás
Okok feltárása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1747–06 Vállalkozás alapjai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
Megvalósítja a menedzsment vállalatgazdasági előírásait
Megvalósítja a menedzsment marketing és szervezési előírásait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
C Számítógépes nyilvántartást végez
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
B Elemzéseket készít
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szakirodalmat tanulmányoz
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
C Idegen nyelven tárgyal
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
A Betartja a szakirányú etika elvárásait
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
A Irányítja a gyártási folyamatokat
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
A Jogszabályokat értelmez, alkalmaz
A Szabványokat alkalmaz
C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
B Vállalkozások működtetése
A Ellenőrzi és számon kéri a pénzügyi terv teljesítését
B Előkészíti a tervkonceptiót
A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
B Számviteli feladatokat old meg
A Üzleti terv készítés jogi előírásai
B Marketing és reklámtevékenységet végez
B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
B Különböző szintű projekteket menedzsel
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
4 Információforrások kezelése
4 Rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Jelképek értelmezése
4 Elemi számolási képesség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Rugalmasság
Türelmesség
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Stressztűrő képesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Kockázatvállalás
Terhelhetőség
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Meggyőzőképesség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkézség
Kommunikációs rugalmasság
Tolerancia
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Motiválhatóság
Irányíthatóság
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Logikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Kreativitás, ötletgazdagság

Intenzív munkavégzés

Következtetési képesség

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Figyelem-összpontosítás

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Felfogóképesség

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1748–06 Élelmiszeripari termék előállítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai, műveletti folyamatokat szervez, irányít

Ellenőrzi a technológiai utasítások betartását

Gyártási utasítást, gyártmánylapot, szabványt koordinál

Hibalehetőségeket tár fel és hárít el

Feladatot részfeladatokra bont, felelősöket állít

Gazdaságossági számításokat végez

Minőséget ellenőriz

Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít

Adminisztrációs feladatokat lát el

Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

C Számítógépes nyilvántartást végez

B Szervezi a munkafolyamatokat

C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít

C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel

C Idegen nyelven tárgyal

B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek

A Betartja a szakirányú etika elvárásait

A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

A Irányítja a gyártási folyamatokat

- B Anyagszükségletet tervez és számol
- B Irányítja az élelmiszeripari műveleteket
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít
- B Szervezi a termék-előállítás folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékkel
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképtelenség
- Rugalmasság

Türelmesség
Önfegyelem
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Stressztűrő képesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Külső megjelenés
Kockázatvállalás
Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Konfliktusmegoldó készség
Meggyőzőkészség
Segítőkézség
Irányítási készség
Közérthetőség
Tolerancia
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Motiválhatóság
Hatékony kérdésés készsége
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kritikus gondolkodás
Logikus gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Kreativitás, ötletgazdagság
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1749–06 Berendezések működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
Rendszeres állapotvizsgálatot végez
Műszaki dokumentációt készít
Kezelési utasítást készít
Karbantartási célú nyilvántartást vezet
Időbeli és operatív tervet készít a karbantartási tevékenységre
Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
Gondoskodik a váratlan műszaki hibák elhárításáról
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
- B Gépészeti technológiákat fejleszt
- A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét
- B Rendszeres állapotvizsgálatot végez
- B Karbantartási célú nyilvántartást vezet
- B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Szervezőképesség
Rugalmasság
Önfegyelem
Kitartás
Stressztűrő képesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Külső megjelenés
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Állóképesség
Tűrőképesség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Konszenzus készség
Meggyőzőképesség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Irányítási készség
Közérthetőség
Tolerancia
Empatikus készség
Kezdeményezőképesség
Motiválhatóság
Irányíthatóság
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Rendszerező képesség
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Körütekintés, elővigyázatosság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1750–06 Menedzsment-menedzser

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tapasztalataival segíti a menedzsment sikeres munkáját, az új kihívások figyelembevételét
Gazdaságossági számításokat végez és elemez
Számviteli és pénzügyi feladatokat old meg és elemez
Üzleti tervet készít
Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
Betartja a kereskedelmi előírásokat, ügyleteket szervez, irányít
Folyamatosan követi és betartja a nemzetgazdasági és EU-s előírásokat
Képes kisvállalkozások alapítására
Mindenkori adó és számviteli törvényeket alkalmazza az adóbevallásnál
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- A Jogszabályokat értelmez, alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
- B Vállalkozások működtetése
- A Ellenőrzi és számon kéri a pénzügyi terv teljesítését
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
4 Információforrások kezelése
4 Rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Jelképek értelmezése
4 Elemi számolási képesség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Szervezőképesség
Önállóság
Felelősségtudat
Rugalmasság
Önfegyelem
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Stressztűrő képesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Terhelhetőség
Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Meggyőzőképesség
Konfliktuskerülő készség
Segítőképeség
Kommunikációs rugalmasság
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Motiválhatóság
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Rendszerekben való gondolkodás
Rendszerező képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Figyelem összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1751–06 Mezőgazdasági termék-előállítás és forgalmazás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza és szervezi a termék-előállítási folyamatot
Meghatározza és rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
Ellenőrzi és számon kéri a pénzügyi feladatok teljesítését
Összeállítja a szervezői irányelveket
Adatokat gyűjt, szolgáltat
Előkészíti a tervkonceptiót
Részt vesz a pénzügyi terv teljesítésében
Előkészíti a fejlesztések, befektetések szakmai és gazdasági számításait
Gazdasági és technológiai számításokat végez
Részt vesz az értékesítési terv előkészítésében
A szakirányának megfelelő mezőgazdasági-termék-előállítást végez
Előkészíti a bér- és létszámgazdálkodást
Közreműködik az eszközgazdálkodásban
Közreműködik a tápanyag nyilvántartásban és a tápanyag-visszapótlás szervezésében
Közreműködik a faj- és fajtaválaszték összeállításában, nyilvántartásában
Táblatorzskönyvet vezet
Takarmánymérleget készít
Értékesítési terveket készít
Pénzügyi és statisztikai nyilvántartásokat készít
Adatokat gyűjt, feldolgoz és elemez a helyzetfeltáráshoz
Közreműködik a stratégiai tervezésben
Közreműködik az operatív tervezésben
Részt vesz a jóváhagyott programok végrehajtásában
Kapcsolatot tart a vevőkkel, a szállítókkal és a szakmai szervezetekkel
Kapcsolatot tart a pénz- és biztosító intézetekkel

Kapcsolatot tart más társesetségekkel
Mezögazdasági, kereskedelmi és pénzügyi információkat szolgáltat a vezetőség részére
Jogsabályokat értelmez, alkalmaz
Szabványokat alkalmaz
Értelmezi a szakmai útmutatókat
Szakirodalmat tanulmányoz
Betartja és betartatja az iratkezelési szabályokat
Iratmásolatokat ad ki
Jegyzőkönyveket, feljegyzéseket és emlékeztetőket készít
Számbaveszi az elvégzendő feladatokat
Felméri a feladatokhoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket
Feladatmegoldási javaslatokat készít az összetettebb feladatokhoz
A munkakörébe tartozó technológiai feladatokat önállóan megoldja
Mezögazdasági termék-előállítását végez
Termékkereskedelmet bonyolít
Közreműködik a koordinációban
Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
Kapcsolatot épít és ápol a társszervekkel
Udvarias és tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
Használja a szövegszerkesztő és táblázatkezelő programokat
Használja és kezeli az adatbázisokat
Használja a telefont, telefaxot, fénymásolót és az audiovizuális eszközöket
Szakmai tanácskozásokat, bemutatókat szervez, bonyolít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
C Számítógépes nyilvántartást végez
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
B Elemzéseket készít
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szervezi a munkafolyamatokat
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
A Betartja a szakirányú etika elvárásait
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
A Irányítja a gyártási folyamatokat
B Anyagszükségletet tervez és számol
A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
B Szervezi a termék-előállítási folyamatot
B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
C Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát
B Minőséget ellenőriz
A Szabványokat alkalmaz

B Értelmezi a szakmai útmutatókat
B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli
B Minőséget biztosít és ellenőrzi
A Hibalehetőséget tár fel és hátrít el (visszacsatolás)
B Műveletti folyamatokat szervez, irányítja
A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkészség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkészség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédkészség
4 Információforrások kezelése
4 Rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Jelképek értelmezése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Döntésképeség
Rugalmasság
Türelmesség
Szorgalom, igyekezet
Stressztűrő képesség
Külső megjelenés
Terhelhetőség
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség

Udvariasság
Kompromisszumkészség
Konfliktuskerülő készség
Visszacsatolási készség
Közérthetőség
Empatikus készség
Kezdeményezőkézség
Irányíthatóság
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Tervezés
Információgyűjtés
Értékelés
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Nyitott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1752–06 Tevékenység összehangolás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai folyamatokat felügyel
Összehangolja a termékelőállításra szakosodott vállalkozások tevékenységét
Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában, a termelői szférában
Közreműködik a termék előállítási folyamat minőségbiztosításában
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
B Elemzéseket készít
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szervezi a munkafolyamatokat
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
C Idegen nyelven tárgyal

- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít
- B Szervezi a termék-előállítási folyamatot
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Művelet-tani folyamatokat szervez, irányít
- C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
- B Vállalkozások működtetése
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Döntésképeség
Türelmesség
Önfegyelem
Kitartás
Elhivatottság, elkötelezettség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Külső megjelenés
Kockázatvállalás
Terhelhetőség
Állóképesség
Erős fizikum
Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Kommunikációs rugalmasság
Közérthetőség
Tolerancia
Empatikus készség
Nyelvhelyesség
Kezdeményezőkézség
Motiválhatóság
Hatékony kérdésés készsége
Irányíthatóság
Motiváló készség
Interperszonális rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Rendszerező képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Nyitott hozzáállás
Körültekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

Felfogóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1753–06 Mezőgazdasági termék komplex előállítása és szervezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közreműködik a termék előállítási folyamat minőségbiztosításában
Különböző feldolgozottsági fokú növényi és állati termékeket állít elő
Alkalmazza az eredetvédelem szabályait
Összehangolja az értékesítési lánc szakaszait a mezőgazdasági termékkereskedelemben
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
C Számítógépes nyilvántartást végez
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
B Elemzéseket készít
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
C Idegen nyelven tárgyal
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
A Betartja a szakirányú etika elvárásait
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
A Irányítja a gyártási folyamatokat
B Anyagszükségletet tervez és számol
B Irányítja az élelmiszeripari műveleteket
A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít
B Szervezi a termék előállítási folyamatot
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
B Minőséget ellenőriz
A Szabványokat alkalmaz
B Értelmezi a szakmai útmutatókat
B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli
B Minőséget biztosít és ellenőriz
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
B Előkészíti a tervek koncepcióját

B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
4 Információforrások kezelése
3 Rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Jelképek értelmezése
4 Elemi számolási képesség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szervezőképesség
Önállóság
Felelősségtudat
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Stressztűrő képesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kockázatvállalás
Állóképesség
Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Udvariasság
Kompromisszumképesség
Meggyőzőképesség
Segítőképesség
Visszacsatolási készség

Tolerancia
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményezőkézség
Motiválhatóság
Hatékony kérdésés készsége
Irányíthatóság
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Nyitott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1754–06 Vállalkozások gazdálkodása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közreműködik a termelőlőállítási folyamat minőségbiztosításában
Különbözö feldolgozottsági fokú növényi és állati termékeket állít elő
Alkalmazza az eredetvédelem szabályait
Összehangolja az értékesítési lánc szakaszait a mezőgazdasági termékkereskedelemben
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
C Számítógépes nyilvántartást végez
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékel
B Elemzéseket készít
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szervezi a munkafolyamatokat
C Szöbéli és írásbeli előterjesztéseket készít

C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
B Tárnyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
A Betartja a szakirányú etika elvárásait
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
A Irányítja a gyártási folyamatokat
B Anyagszükségletet tervez és számol
B Irányítja az élelmiszeripari műveleteket
A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít
B Szervezi a termék-előállítás folyamatot
B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
B Minőséget ellenőriz
A Szabványokat alkalmaz
B Értelmezi a szakmai útmutatókat
B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli
B Minőséget biztosít és ellenőriz
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
A Üzleti terv készítés jogi előírásai
B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
B Különböző szintű projekteket menedzsel
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszéd-készség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszéd-készség
4 Információforrások kezelése
4 Rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Jelképek értelmezése
4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szervezőképesség
Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Döntésképeség
Rugalmasság
Türelmesség
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Elhivatottság, elkötelezettség
Stressztűrő képesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Meggyőzőképesség
Konfliktuskerülő készség
Segítőképesség
Visszacsatolási készség
Kommunikációs rugalmasság
Irányítási készség
Tolerancia
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Tervezés
Információgyűjtés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Figyelem-összpontosítás
Felfogóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1755–06 Termelés, értékesítés a borászatban

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja a borpiac törvényszerűségeit
Közreműködik a borkészítés minőségbiztosításában
Alkalmazza a borok eredetvédelmi szabályait
Marketing- és reklámtevékenységet végez a borszakmában
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Szervezi a termék-előállítási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- B Minőséget ellenőriz
- A Jogszabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkésztség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédkésztség
4 Információforrások kezelése
4 Rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Jelképek értelmezése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Szervezőkésztség
Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Döntésképeség
Rugalmasság
Önfegyelem
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Udvariasság
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Közérthetőség
Tolerancia
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)

Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Intenzív munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1756-06 Vidékfejlesztés menedzselése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közreműködik a helyzetfeltárásban és programtervezésben
Adatokat gyűjt, elemzéseket készít
Különböző szintű projekteket menedzsel
Minőségbiztosítási feladatokat lát el a vidékfejlesztésben
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
C Számítógépes nyilvántartást végez
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
B Elemzéseket készít
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szakirodalmat tanulmányoz
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
C Idegen nyelven tárgyal
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
A Betartja a szakirányú etika elvárásait
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
A Jogsabályokat értelmez, alkalmaz
A Szabványokat alkalmaz
B Értelmezi a szakmai útmutatókat
B Minőséget biztosít és ellenőriz
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
B Vállalkozások működtetése
B Előkészíti a tervek koncepciót
A Üzleti terv készítés jogi előírásai
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
B Marketing és reklámtevékenységet végez
B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
B Különböző szintű projekteket menedzsel
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 1 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Meggyőzőképesség
- Konfliktuskerülő készség
- Segítőképesség
- Visszacsatolási készség
- Irányítási készség
- Közérthetőség
- Tolerancia

Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Rendszerekben való gondolkodás

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Információgyűjtés

Kritikus gondolkodás

Kontroll (ellenőrzőképesség)

Logikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Nyitott hozzáállás

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Intenzív munkavégzés

Eredményorientáltság

Felfogóképesség

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1757-06 Lótartással és lovassporttal kapcsolatos feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti, tárolja, karbantartja

Tenyészérték-becslést, ivadékvizsgálatot végez

Tenyészállatot választ ki

Mesterséges termékenyítést végez

Vemhességi vizsgálatot végez

Elvégzi a fedeztetést, spermát vesz le, a levett spermát termékenyítésre előkészíti

Levezeti az ellést, ellátja az újszülött csikót

Megfigyeli és helyesen megítéli az egészséges és beteg állat viselkedését

Elvégzi a hőmérőzést, a pulzus és légvétel számlálást, ellenőrzi és elbírálja az inak, ízületek, paták állapotát

Szakszerűen segít az állatorvosnak, a kiadott utasításai alapján ellátja a beteg állatokat

A lovak törzskönyvezését végrehajtja

A ló küllemi bírálatát elvégzi

Megítéli a ló korrekt és hibás jármódját

Lóval kapcsolatos teendőket végez, úgymint ápolás, gondozás, a ló mozgatása

Lovakat készít elő különböző helyzetekre (pl. kiállításra, versenyekre, utazásra)

Észleli a ló rossz szokásait, alkalmazza a megelőzés ismert módjait (szelíd, gondos bánásmód)

Megállapítja a ló életkorát a fogazat alapján

Előkészíti és elvégzi a próbáltatást, fedeztetést és a vele kapcsolatos tenyésztési adminisztrációt

Előkészíti az elletést, felkészül az újszülött csikó és a kanca ellátására

Elvégzi a pataápolást

Betartja és elvégzi a tartástechnológiai előírásokat

Elvégzi az épület nyílászáróinak, szellőztető szerkezeteinek beállítását, kialakítja velük az istállón belül a megfelelő mikroklímát

Elvégzi a lóistálló (beleértve a lóápolás) felmerülő összes kézi és gépi munkáját

Lovakat tart eltérő tartástechnológiával

Összeállítja és kidolgozza a kor és hasznosítási csoportnak megfelelő takarmányadagokat

Minősíti a rendelkezésre álló lótakarmányokat, tényleges állapotuk, feltételezett beltartalmuk és tápláléértékük alapján

Elvégzi vagy elvégezteti a takarmányok előkészítését

Végrehajtja vagy végrehajtatja a lovak takarmányozását és itatását
 Kiválasztja legeltetésre a területet
 Legeltetési tervet készít
 Felméri a terület fűhozamát
 Betartja a területegységre jutó állatsűrűséget
 Szakaszos legeltetést végez vagy végeztet
 Alkalmazza a környezetvédelmi, ökológiai és a legeltetési szabályokat
 Kora tavasszal elvégzi a legelő agronómiai munkáit, legelőt ápol
 Tűző nap elől delelőre hajt vagy hajtat
 Kitelepíti vagy kitelepítteti a villanypászort
 Ivóvizet biztosít a legelőn
 Takarmánykiegészítőt biztosít a legelőn
 Védekezik az élősködők ellen a legelőn
 Lóra felül és leszáll, alkalmazza a különböző ülésformákat, ülés gyakorlatokat, segítségformákat, azokat külön-külön és együttesen
 Lovakat, fogatot készít elő a lovagláshoz, hajtáshoz és a kézen való munkához
 Kidolgozza az alapgyakorlatokat, feladatokat állít össze
 Irányítja a tereplovaglást, csoportokat vezet
 Elvégzi a lovak nyergelését, kantározását és befogását
 Bemutat egy alapfokú díjhajtó, illetve díjlovagló feladatot, teljesít egy díjugrató pályát
 Lovakat vezet fel, mutat be, ítéel meg
 Bér- és hobbilovakat tart, gondoz, nevel
 Csikókat szoktat karámhoz, vezetéshez, jártatógéphez
 Elsajátítja a csikók fogatba, nyereg alá tanítását, a fokozatosan növekvő feladatokkal és terheléssel együtt azok képzését
 Lovakat versenyre készít fel, formába hoz, szinten tart és levezető edzéseket dolgoz ki
 Elsajátítja a különböző pályaépítési munkákat (ugró, fogat)
 Túralovaglást szervez, vezet
 Elvégzi az előírt istálló munkát, megteremti a körletrendet
 Végrehajtja a ló szakszerű megkötését, rögzítését, adott esetben megfékezését, ápolásának előkészítését, felvezetését
 Bemutatja a futószárazást, jártatást, nyergelést, végrehajtja kettes fogat szerszámozását, befogását
 Betartja a protokolláris eseményeken, rendezvényeken, különböző élethelyzetekben követendő viselkedési szabályokat
 Elsajátítja az öltözködés, megjelenés, személyi higiénia általános szokásait
 Elsajátítja a lóval való bánásmódot és az állatvédelem etikai alapjait
 Megköveteli a helyes viselkedést a lovardában, lovak között, istállóban, ménesben, terepen
 Betartja és betartatja a szabályszerű etikus viselkedést a sportban, a hétköznapi és az üzleti életben
 Idegen nyelven ismerteti a lovas felszereléseket, tájékoztatást ad a munkahelyéről
 Ismertet egy turista útvonalat, lefolytat egy vétel-eladás beszélgetést
 Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szervezi a munkafolyamatokat

B Tárnyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek

A Betartja a szakirányú etika elvárásait

A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

C Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát

A Jogsabályokat értelmez, alkalmaz

A Szabványokat alkalmaz

B Értelmezi a szakmai útmutatókat

B Minőséget biztosít és ellenőriz

- A Hibalehetőséget tár fel és hárit el (visszacsatolás)
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait
- A Alkalmazza a genetikai és szaporodásbiológiai alapismereteket
- A Betartja a tenyésztés higiéniai, állategészségtani követelményeit
- A Betartja a lótarás korszerű technológiáit
- B Lovakat versenyzéshez, túralovagláshoz készít fel
- B Ismeri a versenypályaépítés előírásait
- B Ismeri a rendezvények követendő viselkedési szabályait
- B Elsajátítja a lóval való bánásmód és az állatvédelem etikai előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Erős fizikum

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Udvariasság
- Meggyőzőképesség

Segítőkézség
Tolerancia
Empatikus készség
Kezdeményezőkézség
Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Körütekintés, elővigyázatosság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Figyelem-összpontosítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1758–06 Agrárkereskedelem, vállalkozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Szervezi a munkafeladatokat
Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát
Biztosítja a feladatokhoz a szükséges anyagokat
Anyagszükségletet tervez és számol
Eszközök működőképességét biztosítja
Technológiai utasítást érvényesít
Elvégzi az elsődleges feldolgozás feladatait
Megtervezi a mintavételt és mintát vesz, értékkel
Feladatot határoz meg
Irányítja és végzi az adminisztrációt
Felelősségi területeket jelöl ki
Ellenőriz, értékkel
Számviteli feladatokat old meg
Alkotóan alkalmazza a pénzügyi előírásokat
Alkalmazza a vállalat gazdasági ismereteket
Alkalmazza a marketing és szervezési ismereteket
Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít
Betartja és betartatja a szabályozást
Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
Gazdasági értékelést végez
Minőséget biztosít és ellenőriz
Adminisztrációt ellenőriz és végez
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Szervezi a termék-előállítás folyamatát
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- C Közreműködik az eszkozgazdalkodásban
- C Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát
- B Minőséget ellenőriz
- A Jogsabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- A Ellenőrzi és számon kéri a pénzügyi terv teljesítését
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 1 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkészség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkészség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédkészség
4 Információforrások kezelése
4 Rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Jelképek értelmezése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Szervezőkészség
Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Döntésképeség
Rugalmasság
Türelmesség
Önfegyelem
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Konszenzus készség
Kompromisszumkészség
Meggyőzőkészség
Segítőkészség
Irányítási készség
Tolerancia
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Kezdeményezőkészség
Motiválhatóság
Hatékony kérdésés készsége
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Értékelés

Kritikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Okok feltárása

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Nyitott hozzáállás

Intenzív munkavégzés

Következtetési képesség

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Felfogóképesség

Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1759–06 Termékelőállítás, gyártás javítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szervezi a munkafeladatokat

Irányítja a javítási, üzemfenntartási, karbantartási folyamatokat

Közreműködik tervezési feladatok előkészítésében, megvalósításában

Anyagszükségletet tervez, számol

Eszközök működőképességét biztosítja

Ellenőrzési folyamatokban vesz részt

Betartja a pénzügyi, számviteli előírásokat

Megvalósítja a menedzsment vállalatgazdasági és marketing előírásait

Előkészíti termelési feladatok pénzügyi, bér- és létszámgazdálkodását

Ellenőrzi az eszközgazdálkodást

Anyagnyilvántartásokat vezet

Betartja szakterülete jogszabályi és szabványosítási alapelőírásait

Betartja és betartatja szakterülete iratkezelési szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

C Számítógépes nyilvántartást végez

B Adatokat gyűjt és nyilvántart

B Gazdasági és piaci környezetet értékeli

B Elemzéseket készít

C Számítógépes vevőszolgálatot szervez

C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket

B Szakirodalmat tanulmányoz

B Prezentációt készít

- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Szervezi a termékelőállítás folyamatát
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
- B Gépészeti technológiákat fejleszt
- A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét
- B Rendszeres állapotvizsgálatot végez
- B Karbantartási célú nyilvántartást vezet
- B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség
4 Információforrások kezelése
4 Rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Jelképek értelmezése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Döntésképeség
Rugalmasság
Türelmesség
Önfegyelem
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Elhivatottság, elkötelezettség
Stressztűrő képesség
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Konfliktusmegoldó készség
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Visszacsatolási készség
Kommunikációs rugalmasság
Tolerancia
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége
Adekvát metakommunikáció
Kezdeményezőkézség
Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Rendszerező képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Információgyűjtés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Nyitott hozzáállás

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
Felfogóképeség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1760–06 Gépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gépjavítási feladatokat szervez, irányít
Karbantartási feladatokat szervez, irányít
Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
Feladatot részfeladatokra bont, felelősöket állít
Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
C Számítógépes nyilvántartást végez
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
B Elemzéseket készít
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szakirodalmat tanulmányoz
B Prezentációt készít
B Szervezi a munkafolyamatokat
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
A Betartja a szakirányú etika elvárásait
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
A Irányítja a gyártási folyamatokat
C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
B Minőséget ellenőriz
A Szabványokat alkalmaz
B Értelmezi a szakmai útmutatókat
B Minőséget biztosít és ellenőriz
A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
B Gépészeti technológiákat fejleszt
A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét
B Rendszeres állapotvizsgálatot végez
B Karbantartási célú nyilvántartást vezet
B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
4 Információforrások kezelése
4 Rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Jelképek értelmezése
4 Elemi számolási képesség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Szervezőképesség
Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Rugalmasság
Türelmesség
Önfegyelem
Kitartás
Stressztűrő képesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Külső megjelenés
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Terhelhetőség
Állóképesség
Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Meggyőzőképesség
Konfliktuskerülő készség
Segítőképesség
Kommunikációs rugalmasság
Közérthetőség
Tolerancia
Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményezőkézség
Motiválhatóság
Hatékony kérdésés készsége
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Áttekintő képesség
Tervezés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1761–06 Takarmány előállítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szárító- és takarmánykészítő üzemeket szervez és irányít
Gépészeti technológiákat fejleszt
Gépészeti technológiákat üzemeltet, karbantart
Gyártási technológiai folyamatokat felügyel
Előállított termékek értékesítését szervezi, ellenőrzi
Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
C Számítógépes nyilvántartást végez
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékkel
B Elemzéseket készít
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
B Szervezi a munkafolyamatokat

C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
 C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
 B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
 A Betartja a szakirányú etika elvárásait
 A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
 A Irányítja a gyártási folyamatokat
 B Anyagszükségletet tervez és számol
 A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
 A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
 B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
 B Szervezi a termék-előállítás folyamatát
 B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
 B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
 C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
 A Szabványokat alkalmaz
 B Értelmezi a szakmai útmutatókat
 B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli
 B Minőséget biztosít és ellenőriz
 A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
 B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
 A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
 B Gépészeti technológiákat fejleszt
 A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét
 B Rendszeres állapotvizsgálatot végez
 B Karbantartási célú nyilvántartást vezet
 B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
 B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
 B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
 B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
 2 ECDL 6. m. Prezentáció
 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 4 Kézírás
 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 4 Köznyelvi beszéd-készség
 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
 4 Információforrások kezelése
 4 Rajz olvasása, értelmezése
 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
 3 Jelképek értelmezése
 4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Önfegyelem
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Elhivatottság, elkötelezettség
Stressztűrő képesség
Kockázatvállalás
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkézség
Visszacsatolási készség
Kommunikációs rugalmasság
Irányítási készség
Közérthetőség
Empatikus készség
Fogalmazó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Rendszerező képesség
Áttekintő képesség
Tervezés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Nyitott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1762–06 Műszaki informatika

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri a vezető mérnökök munkájához szükséges hardvereket és szoftvereket

Egyéb programokat alkalmazási szinten ismer
Számítógépes rendszereket és hálózatokat tervez, üzemeltet
Kommunikációtechnikai és számítógépes vevőszolgálatot és kereskedelmi feladatokat ellát
Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
C Számítógépes nyilvántartást végez
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
B Elemzéseket készít
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szakirodalmat tanulmányoz
B Prezentációt készít
B Szervezi a munkafolyamatokat
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
C Idegen nyelven tárgyal
B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
A Betartja a szakirányú etika elvárásait
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
B Minőséget ellenőriz
B Értelmezi a szakmai útmutatókat
B Minőséget biztosít és ellenőriz
B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
1 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség

- 4 Információforrások kezelése
- 4 Rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Kitartás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Külső megjelenés
- Terhelhetőség
- Állóképesség
- Erős fizikum

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Prezentációs készség
- Udvariasság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Konszenzus készség
- Kompromisszumkészség
- Meggyőzőkészség
- Segítőkészség
- Visszacsatolási készség
- Irányítási készség
- Közérthetőség
- Tolerancia
- Empatikus készség
- Fogalmazó készség
- Nyelvhelyesség
- Tömör fogalmazás készsége
- Kezdeményezőkézség
- Motiválhatóság
- Irányíthatóság
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kritikus gondolkodás
- Kontroll (ellenőrzőképesség)
- Logikus gondolkodás
- Problémaelemzés, -feltárás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Nyitott hozzáállás

Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1774–06 A borkészítés elméleti háttere

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kihasználja a szőlőművelés borminőségre gyakorolt hatását
Kézben tartja, irányítja az erjedés biokémiai folyamatait
Önállóan irányítja és végzi a borkezelés különböző műveleteit
Felismeri és megfelelő módon kezeli az esetleges borhibákat
Megfelel a piac elvárásainak

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata
A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása
A Szabványok alkalmazása
B Adatbázisok kezelése és használata
B Minőség ellenőrzés
B Borászati berendezések állapotának rendszeres vizsgálata
B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása
B Vállalkozások létrehozása, megszüntetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése
4 Jelképek értelmezése
5 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
4 Kézügyesség
5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
5 Testi erő
5 Tájékozódás
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Pontosság
Önállóság
Rugalmasság
Kitartás
Önfegyelem
Szervezőképesség

Felelősségtudat
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kompromisszum készség
Konfliktuskezelő készség
Kommunikációs rugalmasság
Konszenzus készség
Udvariasság
Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Rendszerező készség
Rendszerben való gondolkodás
Logikus gondolkodás
Nyitott hozzáállás
Módszeres munkavégzés
Ismeretmegőrzés
Kreativitás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1775-06 A borkészítés gyakorlati vonatkozásai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a piaci igényeket
Minősíti a beérkező nyersanyagokat
Alkalmazza a bortörvény által biztosított lehetőségeket
Alkalmazza a bortörvényben rögzítetteket
Alkalmazza a házassítás alapvető szabályait
Borászati berendezések állapotát rendszeresen vizsgálja
Rendszeres állapotvizsgálatot végez
Záródolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata
A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása
A Szabványok alkalmazása
B Adatbázisok kezelése és használata
B Minőség-ellenőrzés
B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép használat
2 Szövegszerkesztés
2 Táblázatkezelés

- 3 Jelképek értelmezése
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség
- 4 Szakmai nyelvi hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Pontosság
- Önállóság
- Rugalmasság
- Kitartás
- Önfegyelem
- Szervező-készség
- Felelősségtudat
- Döntésképeség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kompromisszum készség
- Konfliktuskezelő készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Konszenzuskészség
- Udvariasság
- Segítő-készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Rendszerező készség
- Rendszerben való gondolkodás
- Logikus gondolkodás
- Nyitott hozzáállás
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretmegőrzés
- Kreativitás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1776–06 Borászati berendezések működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Betartja és betartatja a munkavédelmi előírásokat
- Tervezi és elvégzetteti a berendezések tervszerű karbantartását
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a gyártó cégek megújuló kínálatát
- Üzemeltetési napló készit, illetve készített
- Elhárítja a váratlan hibákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata

A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása
A Szabványok alkalmazása
B Adatbázisok kezelése és számítógépes programok használata
B Minőség-ellenőrzés
B Borászati berendezések állapotának rendszeres vizsgálata
B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 Szövegszerkesztés
2 Táblázatkezelés
3 Jelképek értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Szakmai nyelvi íráskészség
4 Szakmai nyelvi hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Pontosság
Önállóság
Rugalmasság
Kitartás
Önfegyelem
Szervezőkészség
Felelősségtudat
Döntésképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Motiválhatóság
Irányíthatóság
Konszenzuskészség
Udvariasság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Rendszerező készség
Rendszerben való gondolkodás
Logikus gondolkodás
Intenzív munkavégzés
Hibakeresés
Következtetési képesség
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1777–06 Borászati menedzsmenttel kapcsolatos feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri és ismeri a piac elvárásait, illetve annak mozgását
Betartja a borpiac törvényszerűségeit
Hatékonyan közreműködik a borkészítés, borkezelés és tárolás minőségbiztosításában
Alkalmazza a borok eredetvédelmi szabályait
Marketing és reklámtevékenységet végez a borszakmában
Borgasztrónómiai és borkultúrai ismeretei segítségével végez termékfejlesztést
A mindenkori adó és számviteli törvényeket alkalmazza az adóbevallásnál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata
- A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása
- A Szabványok alkalmazása
- B Adatbázisok kezelése és használata
- B Minőség-ellenőrzés
- B Borászati berendezések állapotának rendszeres vizsgálata
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
- B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása
- B Vállalkozások létrehozása, megszüntetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 2 Szövegszerkesztés
- 2 Táblázatkezelés
- 3 Jelképek értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség
- 4 Szakmai nyelvi hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Pontosság
- Önállóság
- Rugalmasság
- Kitartás
- Önfegyelem
- Szervezőkészség
- Felelősségtudat
- Döntésképesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiválhatóság
- Irányíthatóság
- Konszenzus készség
- Udvariasság
- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Rendszerező készség
Rendszerben való gondolkodás
Logikus gondolkodás
Intenzív munkavégzés
Hibakeresés
Következtetési képesség
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2728–08 Természettudományi, gazdasági és társadalmi alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alkalmazza a munkájához szükséges számítástechnikai és térinformatikai programokat
Ismeri a szőlészet és borászat biológiai és kémiai alapjait
Szakmai, piaci információkat szerez
Kapcsolatot teremt és tart a partnerekkel
Összerendeli a feladatokat és az erőforrásokat
Elvégzi az adminisztrációs feladatokat
Ellenőriz, értékeli, minősít, fejleszt
Részt vesz a pályázatok elkészítésében
Az elnyert pályázatok részfeladatait megoldja
Betartja és betartatja szakterületének környezetvédelmi előírásait
Betartja és betartatja a munkavédelmi, higiéniai és tűzvédelmi előírásokat
Szakszókincssel rendelkezik legalább egy idegen nyelven

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Számítógépes programokat használ
A Telekommunikációs eszközöket használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
B Adatokat gyűjt és nyilvántart
B Vállalkozási és jogi alapismeretekkel rendelkezik
B Jártas a szőlőnövény biológiai vonatkozásaiban
B Borkémiai ismeretekkel rendelkezik
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szakirodalmat tanulmányoz
B Szervezi a munkafolyamatokat
C Kapcsolatot épít és ápol a partnerekkel
C Idegen nyelven tárgyal

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 Szövegszerkesztés, MS Word, Latex
2 Táblázatkezelés, MS Excel
2 Adatbázis-kezelés, Arcview, Idrisi
2 Prezentáció, Adobe Illustrator, MS Power Point, Adobe Photoshop
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Tudományos szöveg fogalmazása írásban
4 Olvasott szakmai szöveg megértése

- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű kommunikációs készség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása és értelmezése
- 4 Diagramok, grafikonok értelmezése
- 4 Középszintű számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Pontosság
- Rugalmasság
- Önfegyelem
- Szorgalom
- Stressztűrő képesség
- Fejlődőképesség
- Terhelhetőség
- Precizitás
- Szervezőkészség
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképesség
- Türelem
- Kitartás
- Elhivatottság
- Kiegyensúlyozottság
- Állóképesség
- Tűrőképesség
- Kéz ügyesség
- Látás
- Tapintás
- Szaglás
- Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

- Kompromisszumkészség
- Közérthetőség
- Határozottság
- Udvariasság
- Konfliktusmegoldó, és -kerülő készség
- Kapcsolatteremtő, és -fenntartó készség
- Konszenzus készség
- Segítő-készség
- Irányítási készség
- Empatikus készség
- Nyelvhelyesség
- Fogalmazó készség
- Tolerancia
- Irányíthatóság
- Hatékony kérdés-készsége

Módszerkompetenciák:

- Rendszerező képesség
- Ismeretek megfelelő alkalmazása
- Helyzetfelismerés

Tervezés
Lényegfelismerés
Ellenőrzőképesség
Problémaelemzés, -feltárás
Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Értékelés
Logikus gondolkodás
Okok feltárása
Gyakorlatias feladatfelmérés
Új ötletek kipróbálása
Eredményorientáltság
Emlékezőképesség
Elővigyázatosság
Következtetési képesség
Intenzív munkavégzés
Kreativitás
Matematikai készség
Hibakeresés
Felfogóképesség
Figyelem-összpontosítás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2729–08 Szőlészet-borászat

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tudatosan alkalmazza a szőlőtermesztés biológiai, rendszertani, ökológiai ismeretanyagát
Kézbentartja az ültetvény fenntartását és művelési tevékenységét
Végrehajtja, szervezi, felügyeli a szüreti előkészületeket
Vezeti a szőlőfeldolgozás folyamatát
Biztosítja az újborkezelés feltételeit
Irányítja és értékeli a napi tevékenységeket
Meghatározza a borkezelés irányait és végrehajtja a szükséges kezeléseket
Biztosítja a palackozás feltételeit
Érvényesíti a higiéniai és környezetvédelmi szempontokat
Folyamatosan végzi, vagy végezteti a borok érzékszervi ellenőrzését
Működteti a kapcsolódó technikai berendezéseket
Biztosítja a technikai berendezések működőképességét, megszervezi karbantartásukat
Bekapcsolódik a vállalat kereskedelmi, gazdasági és pénzügyi döntéseibe
A munkacsoportok tevékenységét megszervezi, irányítja
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelően végzi munkáját
Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a növényen található kórokozókat és megtervezi a védekezést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Értékeli a szőlészeti és borászati gazdasági és piaci környezetet

- A Szervezi a szőlészeti munkafolyamatokat
- A Szervezi a borászati és pincészeti munkafolyamatokat
- B Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Szőlő- és borminőséget ellenőríz
- A Borminőséget biztosít és ellenőríz
- A Biztosítja a borkészítés logisztikai feltételeit
- A Biztosítja a szőlőtermelés logisztikai feltételeit
- C Számítógépes programokat használ
- C Vevőszolgálatot szervez
- A Telekommunikációs eszközök használata
- C Használja és kezeli az adatbázisokat
- B Szőlészeti és borászati szakirodalmat tanulmányoz

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 2 Szövegszerkesztés, MS Word, Latex
- 2 Táblázatkezelés, MS Excel
- 2 Adatbázis-kezelés, Arcview, Idrisi
- 2 Prezentáció, Adobe Illustrator, MS Power Point, Adobe Photoshop
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Tudományos szöveg fogalmazása írásban
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű kommunikációs készség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása és értelmezése
- 4 Diagramok, grafikonok értelmezése
- 4 Középszintű számolási készség
- 5 Tárrendszer kialakítása
- 5 Szőlőtelepítési munkálatok ismerete

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Pontosság
- Rugalmasság
- Önfegyelem
- Szorgalom
- Stressztűrő képesség
- Fejlődőképesség
- Terhelhetőség
- Precizitás
- Szervezőképesség
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Türelem
- Kitartás
- Elhivatottság
- Kiegyensúlyozottság
- Állóképesség
- Tűrőképesség
- Szaglás
- Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség

Közérthetőség

Határozottság

Udvariasság

Konfliktusmegoldó, és -kerülő készség

Kapcsolatteremtő, és -fenntartó készség

Konszenzus készség

Segítőkézség

Irányítási készség

Empatikus készség

Nyelvhelyesség

Fogalmazó készség

Tolerancia

Irányíthatóság

Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

Rendszerező képesség

Ismeretek megfelelő alkalmazása

Helyzetfelismerés

Tervezés

Lényegfelismerés

Ellenőrzőképesség

Problémaelemzés, -feltárás

Módszeres munkavégzés

Áttekintő képesség

Információgyűjtés

Értékelés

Logikus gondolkodás

Okok feltárása

Gyakorlatias feladatfelmérés

Új ötletek kipróbálása

Eredményorientáltság

Emlékezőképesség

Elővigyázatosság

Következtetési képesség

Intenzív munkavégzés

Kreativitás

Matematikai készség

Hibakeresés

Felfogóképesség

Figyelem összpontosítás

A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2730–08–06 Borkereskedelem, borturizmus, borgasztronómia

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tudatosan alkalmazza a bormarketing ismeretanyagát

Előkészíti, megtervezi, lebonyolítja a borkereskedelmi munkákat

Elemzéseket készít a borforgalom mértékéről

Végrehajtja, szervezi, menedzseli a bormarketing feladatait
Irányítja és értékeli a napi tevékenységeket
Meghatározza a borkezelés irányait és végrehajtja a szükséges kezeléseket
Biztosítja a palackozás feltételeit
Érvényesíti a higiéniai és környezetvédelmi szempontokat
Folyamatosan végzi, vagy végezteti a borok érzékszervi ellenőrzését
Működteti a kapcsolódó technikai berendezéseket
Irányítja a palackozás, bortartósítás feladatkörét
Biztosítja a technikai berendezések működőképességét, megszervezi karbantartásukat
Biztosítja a borkereskedelem, borturizmus, borgasztronómia tárgyi és eszközfeltételeket
Vezeti a vállalat kereskedelmi, gazdasági és pénzügyi döntéseit
A munkacsoportok tevékenységét megszervezi, irányítja
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelően végzi munkáját
Rendszeres borminőség vizsgálatot tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Szervezi a munkafolyamatokat
A Adatok gyűjtése és nyilvántartása
A Prezentációt készít
A Audiovizuális eszközök használata
B Számítógépes programokat használ
B Használja és kezeli az adatbázisokat
B Számítógépes nyilvántartást végez
A Számítógépes vevőszolgálatot szervez
B Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
B Szakirodalmat tanulmányoz
A Idegen nyelven tárgyal
A Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
A Minőséget biztosít és ellenőriz
A Szervezi a munkafolyamatokat
A Kapcsolatot épít és ápol a szakszervezetekkel
A Megvalósítja a menedzsment előírásait
A Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 Szövegszerkesztés, MS Word, Latex
2 Táblázatkezelés, MS Excel
2 Adatbázis-kezelés, Arcview, Idrisi
2 Prezentáció, Adobe Illustrator, MS Power Point, Adobe Photoshop
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Tudományos szöveg fogalmazása írásban
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű kommunikációs készség
4 Információforrások kezelése
4 Folyamatábrák olvasása és értelmezése
4 Diagramok, grafikonok értelmezése
4 Középszintű számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Pontosság
Rugalmasság
Önfegyelem
Szorgalom
Stressztűrő képesség
Fejlődőképesség
Terhelhetőség
Precizitás
Szervezőkészség
Önállóság
Felelősségtudat
Döntésképesség
Türelem
Kitartás
Elhivatottság
Kiegyensúlyozottság
Állóképesség
Tűrőképesség
Szaglás
Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség
Közérthetőség
Határozottság
Udvariasság
Konfliktusmegoldó, és -kerülő készség
Kapcsolatteremtő, és -fenntartó készség
Konszenzus készség
Segítőkézség
Irányítási készség
Empatikus készség
Nyelvhelyesség
Fogalmazó készség
Tolerancia
Irányíthatóság
Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

Rendszerező képesség
Ismeretek megfelelő alkalmazása
Helyzetfelismerés
Tervezés
Lényegfelismerés
Ellenőrzőképesség
Problémaelemzés, -feltárás
Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Értékelés
Logikus gondolkodás
Okok feltárása
Gyakorlatias feladatfelmérés
Új ötletek kipróbálása

Eredményorientáltság
 Emlézőképesség
 Elővigyázatosság
 Következtetési képesség
 Intenzív munkavégzés
 Kreativitás
 Matematikai készség
 Hibakeresés
 Felfogóképesség
 Figyelem-összpontosítás
 A környezet tisztán tartása

Az 55 621 01 0010 55 01 azonosító számú, Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1758-06	Agrárkereskedelem, vállalkozás

Az 55 621 01 0010 55 02 azonosító számú, Bortecnológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1774-06	A borkészítés elméleti háttere
1775-06	A borkészítés gyakorlati vonatkozásai
1776-06	Borászati berendezések működtetése
1777-06	Borászati menedzsmenttel kapcsolatos feladatok

Az 55 621 01 0010 55 03 azonosító számú, Élelmiszeripari menedzser megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1746-06	Élelmiszeripari gyártás
1747-06	Vállalkozás alapjai
1748-06	Élelmiszeripari termék előállítása
1749-06	Berendezések működtetése
1750-06	Menedzsment-menedzser

Az 55 621 01 0010 55 04 azonosító számú, Ménesgazda megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1757-06	Lótartással és lovassporttal kapcsolatos feladatok

Az 55 621 01 0010 55 05 azonosító számú, Mezőgazdasági menedzserasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1751-06	Mezőgazdasági termék előállítás és forgalmazás
1752-06	Tevékenység összehangolás
1753-06	Mezőgazdasági termék komplex előállítása és szervezése
1754-06	Vállalkozások gazdálkodása
1755-06	Termelés, értékesítés a borászatban
1756-06	Vidékfejlesztés menedzselése

Az 55 621 01 0010 55 06 azonosító számú, Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745-06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1759-06	Termék előállítás, gyártásjavítás
1760-06	Gépek üzemeltetése
1761-06	Takarmány előállítás
1762-06	Műszaki informatika

Az 55 621 01 0010 55 07 azonosító számú, Szőlész, borász szaktechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

1745–06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
2728–08	Természettudományi, gazdasági és társadalmi alapismeretek
2729–08	Szőlészet-borászat
2730–08	Borkereskedelem, borturizmus, borgasztronómia

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Az utolsó szakképző évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány
Záródolgozat elkészítése és beadása

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1745–06 Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Informatikai, kommunikációs, ellenőrzési, tervezési feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1746–06 Élelmiszeripari gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszeripari gyártási feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1747–06 Vállalkozás alapjai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozással kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1748–06 Élelmiszeripari termék előállítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszeripari technológiai folyamatokkal kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari technológiai menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1749–06 Berendezések működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszeripari berendezés működésének bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari gépész menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1750–06 Menedzsment-menedzser

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari vállalkozási, menedzseri feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari vállalkozási ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1751–06 Mezőgazdasági termék előállítás és forgalmazás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági termék előállítás és hozzá kapcsolódó feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1752–06 Tevékenység összehangolás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági termék előállítás szervezése, felügyelete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági áruteremelői menedzseri feladatok megoldása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1753–06 Mezőgazdasági termék komplex előállítás és szervezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényi és állati eredetű termék előállítása, feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági termékfeldolgozó menedzserasszisztensi feladatok megoldása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1754–06 Vállalkozások gazdálkodása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozási, gazdálkodási ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági vállalkozói menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1755–06 Termelés, értékesítés a borászatban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bortermelési és vincerelés feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vincerelés- és bormenedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1756–06 Vidékfejlesztés menedzselése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vidékfejlesztési ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vidékfejlesztési menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1757–06 Lótartással és lovassporttal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Lótenyésztéssel és lóhasználattal kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A ménésgazda feladatai, szakmai ismereteinek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1758–06 Agrárkereskedelem, vállalkozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Agrárkereskedelmi, vállalkozási ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Agrárkereskedelmi menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1759–06 Termékelőállítás, gyártás javítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépüzemeltetési, javítási, karbantartási feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1760–06 Gépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Javítási, karbantartási feladatok szervezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépüzemfenntartási menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1761–06 Takarmány előállítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Terményfeldolgozó, takarmánykészítő üzem szervezési feladatai, ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Terményfeldolgozó, takarmánykészítő menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1762–06 Műszaki informatika

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági műszaki informatikai feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági műszaki informatikai menedzserasszisztensi ismeretek (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1774–06 A borkészítés elméleti háttere

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A borelőállítással kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1775–06 A borkészítés gyakorlati vonatkozásai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Borászati technológiai folyamatokkal kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Borászati technológiai, menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc (felkészülési idő 10 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1776–06 Borászati berendezések működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapvető borászati gépek, berendezések működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Alapvető borászati gépek, berendezések működésének elméleti háttere

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő: 30 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1777–06 Borászati menedzsmenttel kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A borkultúra, illetve borgasztronómia területét érintő feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A borpiaccal, forgalmazással, borturizmussal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő: 30 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

23. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2728–08 Természettudományi, gazdasági és társadalmi alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Természettudományi, gazdasági és társadalmi alapok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő: 30 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Számítástechnikai és biológiai-kémiai ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

24. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2729–08 Szőlészet-borászat

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szőlészettel és borászattal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A szőlész, borász szaktechnikus feladatai, szakmai ismereteinek alkalmazása (szakdolgozat védeése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

25. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2730–08 Borkereskedelem, borturizmus, borgasztronómia

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A bormarketinggel kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő: 30 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A bormarketing gyakorlati alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 55 621 01 0010 55 01 azonosító számú, Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 50

14. vizsgarész: 50

Az 55 621 01 0010 55 02 azonosító számú, Bortecnológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

19. vizsgarész: 20

20. vizsgarész: 20

21. vizsgarész: 20

22. vizsgarész: 20

Az 55 621 01 0010 55 03 azonosító számú, Élelmiszeripari menedzser megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 20

Az 55 621 01 0010 55 04 azonosító számú, Ménesgazda megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

13. vizsgarész: 80

Az 55 621 01 0010 55 05 azonosító számú, Mezőgazdasági menedzserasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 15
- 7. vizsgarész: 10
- 8. vizsgarész: 15
- 9. vizsgarész: 15
- 10. vizsgarész: 15
- 11. vizsgarész: 15
- 12. vizsgarész: 15

Az 55 621 01 0010 55 06 azonosító számú, Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 15. vizsgarész: 20
- 16. vizsgarész: 20
- 17. vizsgarész: 20
- 18. vizsgarész: 20

Az 55 621 01 0010 55 07 azonosító számú, Szőlész, borász szaktechnikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 23. vizsgarész: 20
- 24. vizsgarész: 30
- 25. vizsgarész: 30

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárkereskedelmi menedzser-asszisztens	Bortechnológus	Élelmiszeripari menedzser	Ménesgazda	Mezőgazdasági menedzser-asszisztens	Mezőgazdasági műszaki menedzser-asszisztens	Szőlész, borász szaktechnikus
Számítástechnikai eszközök	X	X	X	X	X	X	X
Internet hozzáférés	X	X	X	X	X	X	X
Irodafelszerelések	X	X	X	X	X	X	X
Jogszabálygyűjtemény	X	X	X	X	X	X	X
Kommunikáció eszközök	X	X	X	X	X	X	X
Mintavétel eszközei, berendezései, laborfelszerelés	X	X	X				X
Távérzékelők, állapotregisztráló műszerek, vészjelzők, vészkapcsolók			X				
Növényi és állati termékek előállításának gépei, berendezései, eszközei					X		
Szőlőfeldolgozás és borászat gépei, eszközei, berendezései		X			X		X
Lóápolás szerszámjai, eszközei, berendezései				X			
Lótenyésztés eszközei, berendezései				X			

Állategészségügyi műszerek, vizsgálók				X			
Takarmányelőkészítés, továbbítás és adagolás eszközei, berendezései				X			
Lószerszámok és tartozékaik				X			
Lófogatok és tartozékaik				X			
Gépjavítás, -karbantartás szerszámai, eszközei, berendezései		X				X	X
Takarmányelőkészítő és -szárító berendezések, eszközök						X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Tároló- és szállítóhordók, tartályok		X					X
Pinceeszközök		X					X
Fejtővezeték és szerelvényei		X					X
Laboratóriumi alapfelszerelés		X					X
Fejtőgépek		X					X
Képező berendezés		X					X
Szeparátorok		X					X
Szűrőberendezések		X					X
Hőkezelő berendezések		X					X
Szőlőápolás kéziszerszámai, kisgépei		X					X
Fémipari kéziszerszámok, kisgépek		X					
Szerelőszerszámok		X					X
Palackozógép		X					X
Dugózógép		X					X
Cimkézőgép		X					X
Szivattyúk		X					X

VII.

Egyebek

Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 4 hét.

9.

AGRÁRTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 02
2. A szakképesítés megnevezése: Agrártechnikus
3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 54 621 02 0100 31 01

Megnevezés: Mezőgazdasági vállalkozó

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 621 02 0010 54 01

Megnevezés: Agrárrendész

Azonosítószám: 54 621 02 0010 54 02

Megnevezés: Mezőgazdasági technikus

Azonosítószám: 54 621 02 0010 54 03

Megnevezés: Vidékfejlesztési technikus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrártechnikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Agrárrendész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Vidékfejlesztési technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági vállalkozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

- Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 1000
 3. Elmélet aránya: 40%
 4. Gyakorlat aránya: 60%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése

3124	Mezőgazdasági technikus
------	-------------------------

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:
 Talajelőkészítést, vetést végez/végeztet
 A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat lát/láttat el
 Növényápolást végez/végeztet
 Termékhez, terményhez jut
 Tartástechnológiai feladatokat lát/láttat el
 Állatot takarmányoz/takarmányoztat
 Állatot szaporít
 Állatjóléti és higiéniai feladatokat lát/láttat el
 Gépet, épületet, építményt karbantart, egyszerű javítást végez
 Környezet-, tűz- és munkavédelmi feladatokat lát el
 Vállalkozási, szervezési és ügyviteli tevékenységet végez
 Szervező, ellenőrző tevékenységet folytat
 Önálló agrárgazdasági vállalkozást működtet
 Közúti közlekedés szabályait, műszaki előírásokat ellenőriz
 Természetvédelmi és környezetvédelmi előírások betartását ellenőrzi
 Rendvédelmi-rendészeti feladatokat lát el
 Rendészeti munkában pszichológiai ismereteket alkalmaz
 Agrár-környezetgazdálkodást végez
 Alternatív jövedelemszerzési tevékenységeket folytat
 Kapcsolatot tart a környezetével

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda
33 621 02 1000 00 00	Gazda

IV.¹⁶

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit

¹⁶ A 2. számú melléklet 9. sorszámú „AGRÁRTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének IV. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszereken kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit

Piackutatást végez/végeztet

Üzleti tervet készít/készíttet

A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát

Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását

Nyilvántartás(oka)t vezet

Bizonylatot állít ki

Számítógépes szoftvereket használ

Tervet, pályázatot készít/készíttet

Támogatást igényel

Üzleti levelezést folytat

Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez

Állatot vásárol

Beszerzi a takarmányt

Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer)

Állatot értékesít

Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Alapfogalmak

B Gyakorlati gazdasági ismeretek

C Számviteli alapismeretek

C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok

C A termőföldre vonatkozó szabályok

C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés

C Pénz szerepe a piacgazdaságban

C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások

C Értékpapírok, tőzsde

C Vállalkozás pénzügyei

C Egyéni vállalkozás adózása

C Társas vállalkozási formák (bt., kft.) adófizetési kötelezettségei

B A vállalkozási formák jellemzői

B Vállalkozás létesítése

B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása

C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés

C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevétele szabályai

B A vállalkozás működtetése

B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái

C A piackutatás módszerei

A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése

C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése

A Nyilvántartások vezetése

A Számítógépes adatnyilvántartás

B A kommunikáció módszerei, eszközei

A Az üzleti levelezés szabályai

B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)

B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)

C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők

C Beszerzés/vásárlás folyamata

C Logisztika

B Értékesítési módok

B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Rugalmasság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Kockázatvállalás
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Külső megjelenés
- Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Kezdeményező-készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Empatikus készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erőgépet karbantart

Az állattartás gépeit karbantartja

Munkagépeket karbantart

Az épületeket, építményeket karbantartja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Gépészeti és építészeti anyagismeret

C Gépelemek

C Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése

B A talajművelés gépeinek felépítése, működése

B A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése

B Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése

B A növényvédelem gépei felépítése, működése

C Az öntözés gépei

B A betakarítás gépei

C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek

C Erőgépek karbantartása

C Növénytermesztési munkagépek karbantartása

C Állattartás gépeinek karbantartása

C Állattartás épületeinek karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 6. m. Prezentáció

3 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Helyzetfelismerés

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3112–08 Mezőgazdasági alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajművelést végez
Vetést, ültetést végez
Talajvizsgálatot végeztet
Tápanyag-visszapótlást végez
Talajvédelmi munkát végez
Kártevők és kórokozók ellen védekezik
Növényápolást végez
Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt (meteorológiai, jogszabály stb.)
Termésbecslést végez
Betakarítja a termést
Terményt kezel
Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít
Állatokat ápol, csoportosít, minősít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Agrometeorológia
C A talaj kialakulása
C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai
B A talajok mintavétele, talaj vizsgálati módszerek
C Talajrendszertan, talajtípusok
B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)
B Talajvédelem: erózió és defláció
B Szervestrágyázás
B Műtrágyázás
B Talajművelés alapműveletei, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek
B Szaporítás
B Növényápolás (talajápolás, öntözés, növényvédelem)
B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)
B Tartósítás, termények tárolása
A Veszélyes anyagok és hulladékok
B Testtájak
B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
B Tejmirigy felépítése, tejlvasztás, tejleadás jellemzői
C Értékmérő tulajdonságok
C Nemesítés folyamata
B A gazdasági állatok szaporítása
C A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Információ és kommunikáció
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság

Tömör fogalmazás készsége

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

A környezet tisztántartása

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2203–06 Növénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tarlóhántást végez

Szántást végez

Szántást elmunkál

Magágyat készít

Vetőmagot vet

Talajvizsgálatot végeztet

Tápanyag-visszapótlást végez

Talajvédelmi munkát végez

Kártevők és kórokozók ellen védekezik

Gyomot irt (szabályoz)

Öntözést végez

Speciális növényápolást végez (idegenel, címerez)

Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt (meteorológiai, jogszabály stb.)

Termésbecslést végez

Talajjavítást végez

Betakarítja a termést

Terményt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) termesztése

C Gyökér- és gumós növények (répafélék, burgonya) termesztése

B Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) termesztése

B Ipari növények (napraforgó, repce) termesztése

B Szálas takarmánynövények (lucerna, takarmánykeverékek) termesztése

C Gyepgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
4 Térérzékelés
Személyes kompetenciák:
Önállóság
Pontosság
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:
Határozottság
Tömör fogalmazás készsége
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2204–06 Állattenyésztés és -tartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Takarmánymérleget számol
Takarmányadagot állít össze
Takarmányt tárol
Takarmányt érzékszervvel minősít
Takarmánymintát vesz, továbbít (vizsgálatra)
Takarmányt előkészít
Takarmányt kioszt, itat
Állatot legeltet
Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít
Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségügyi állapotát
Állatot kezel, kezeltet
Állatokat ápol, csoportosít
Állatot mérlegel
Állatot jelöl
Állatot minősít
Állatot tenyészt
Kitrágyázást, almozást végez
Istállót, berendezést takarít
Istállót, berendezést fertőtleníti
Trágyát kezel
Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik
Állatot fej
Tejet kezel
Extenzív állattartást végez
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében

Elvégzi vagy elvégezteti a pároztatást
Vemhességet megállapít
Ellést/fialást előkészít, levezet
Újszülött állatot, anyaállatot ellát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A takarmányok kémiai alkotórészei
- B Takarmányozási alapismeretek (emészhetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)
- B Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása
- B Takarmányismeret és tartósítás
- A A takarmányok érzékszervi minősítése
- B Etetés, itatás módja, rendje, legeltetés
- B Takarmánykiosztás, legeltetés gépei és berendezései
- B Itatóberendezések
- B Fejés és tejkézelés gépei, berendezései
- C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek
- B Állattartó telepek klímaszabályozása
- C Mosás és fertőtlenítés gépei
- C Trágyaeltávolítás gépei és berendezései
- C Az állat és környezete
- B Egészséges és beteg állat felismerése
- B Teendők beteg állattal, az elsősegélynyújtás módjai
- B A fertőző betegségek megelőzése, az állattartó telepek járványvédelme, a fertőtlenítés módjai
- B A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai
- B Állatvédelem és állatjólét (általános szabályok, tartás és állatszállítás szabályai)
- B Szarvasmarhatenyésztés és tejgazdaságtan
- B Sertésenyésztés
- C Juhtenyésztés
- C Kecsketenyésztés
- C Lótenyésztés
- C Baromfitenyésztés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 Táblázatkezelés
- 2 Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Szervezőkészség
- Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság

Meggyőző készség
Tömör fogalmazás készsége
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik az ártalmatlanná tételükről
Tűz esetén intézkedik
Baleset esetén intézkedik
Tűzvédelmi oktatást tart
Balesetvédelmi oktatást tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Munkavédelmi rendszabályok
A Védőfelszerelések és használatuk
A Balesetvédelmi oktatást tart, dokumentál
A Teendők balesetek esetén
A Tűzvédelmi rendszabályok
A Tűzoltókészülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
A Teendők tűz esetén
A Környezetvédelmi rendszabályok
A Veszélyes anyagok és hulladékok
A Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Mebízhatóság
Felelősségtudat
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:
Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
A környezet tisztántartása
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2208–06 Agrárrendészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mező- és erdőgazdasági erőgépeket ellenőriz
Mező- és erdőgazdasági munkagépeket ellenőriz
Az erdő ökológiai egyensúly fennmaradását ellenőrzi
Szántóföld környezetvédelmi szempontú előírásait ellenőrzi
A kertészet környezetvédelmi szempontú előírásait ellenőrzi
Élővizek ökológiai egyensúly fennmaradását ellenőrzi
Közrendvédelmi szervekkel kapcsolatot tart
Közlekedés-rendészeti szervekkel kapcsolatot tart
Igazgatásrendészeti szervekkel kapcsolatot tart
Élet- és vagyonmentésnél biztonsági intézkedéseket végez
Robbanó, sugárzó, mérgező anyagok veszélye esetén intézkedik
Kényszerítő eszközöket szabályszerűen használ
Helyszínt biztosít, nyomot rögzít
Konfliktus helyzeteket kezel
Bűnöző csoportokkal, deviáns magatartású személlyel szemben intézkedik

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az erdőgazdálkodás alapvető szabályai
- C A fakitermelés, fásítás szabályai
- C Ökológiai katasztrófát okozó tényezők
- C A szántóföldi termékek szállításának szabályai
- C A helyes műtrágyázás alapjai
- C Növényvédő szerek szakszerű alkalmazása szántóföldön
- C Gyomirtó szerek szakszerű alkalmazása szántóföldön
- C Szőlő és gyümölcs termékek szállításának szabályai
- C A helyes talajművelés szőlő- és gyümölcstüvelvényekben
- C Növényvédő szerek szakszerű alkalmazása szőlő- és gyümölcstüvelvényekben
- C A vízszennyezés forrásai
- C A vízgazdálkodás alapjai
- C A horgászás szabályai
- C Rendészeti szervek, hatáskörük
- C A járőrszolgálatlaltal történő kapcsolattartás módjai

- C A körzeti megbízottakkal történő kapcsolattartás módjai
- C A közlekedésrendészeti szervek hatásköre
- B Közlekedési bűncselekmények, szabálysértések
- B A mező- és erdőgazdasági erőgépek hatósági engedélyezési feltételei
- B A közúti közlekedés szabályai betartásának feltételei mező- és erdőgazdasági munkagépek esetében
- C Szabálysértés alapismerete
- C Szabálysértési intézkedések, büntetések
- C Hatósági engedélyek kiadásának feltételei
- C Vadászfegyver engedély kiadásának feltétele
- C Önvédelmi fegyverengedély kiadásának feltétele
- A Elhárítás személy elleni bűncselekményre utaló körülményeknél
- A Intézkedés vagyon elleni bűncselekményre utaló körülményeknél
- B Katasztrófavédelem alapfeladatai
- A Intézkedés robbanás veszélye esetén
- A Intézkedés sugárzó anyag okozta veszélyhelyzet esetén
- A Intézkedés mérgező anyag okozta veszélyhelyzet esetén
- B A testi kényszer alkalmazásának szabályai
- A Elfogás, előállítás, elővezetés szabályai
- A A bilincs szabályszerű használata
- A A lőfegyver használatának alapjai
- A A lőfegyver használatának jogosultsága
- A Lőfegyver működtetése
- A A helyszín biztosításának elvei
- A Nyomok és nyomrögzítési technikák egyszerű eszközei
- B Kriminálisztikai fényképezés
- B Videotechnika alkalmazása
- C Stresszhelyzetek kezelése
- C Kommunikációs technikák alkalmazása
- C Az önvédelem alaptermékainak ismerete
- B Bűnöző csoportok jellemzői
- B Kommunikációs technikák alkalmazása különböző deviáns csoportok esetében

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Önfegyelem
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Szervezőkészség
- Stressztűrő képesség
- Döntésképesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége

Kezdeményezőkézség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Empatikus készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és ellenőrzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkát szervez
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez
Növénytermesztési folyamatot, tevékenységet ellenőriz
Állattenyésztési -tartási folyamatot, tevékenységet ellenőriz
Állatvédelmi és állatjóléti előírások betartását ellenőrzi
Munkavédelmi előírások betartását ellenőrzi
Tűzvédelmi előírások betartását ellenőrzi
Környezetvédelmi előírások betartását ellenőrzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A munkaszervezés alapjai
C A minőségbiztosítás szerepe, a minőségre ható tényezők
A Növénytermesztési munkafolyamatokat ellenőrzése
A Állattenyésztési munkafolyamatok ellenőrzése
B Az állatvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
A A munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése
A A tűzvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
A A környezetvédelmi előírások betartásának ellenőrzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Felelősségtudat

Szervezőképesség
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Meggyőző készség
Irányítási készség
Kezdeményezőképesség
Kapcsolatteremtő készség
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2210–06 Vidékfejlesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Környezetkímélő technológiákat alkalmaz
Ökológiai gazdálkodást folytat
Energetikai célra természet növényeket
EU-s előírásokat alkalmaz
Falusi vendéglátást folytat
Részt vesz a térségi turizmus fejlesztésében
Kisüzemi élelmiszertermelést folytat
Elsődleges termékfeldolgozást végez
Gyógy- és fűszernövényt természet
A gazdálkodókkal kapcsolatot tart
A vidék lakosságát mozgósítja
A szakhatóságokkal egyeztet
A kistérségekkel, önkormányzatokkal együttműködik
Marketing munkát végez
Településfejlesztési munkában részt vesz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A magyar néprajzi tájegységek jellemzői
C Térségi turizmusfejlesztés, falusi turizmus
B A falusi vendéglátás módjai
C Kézműves mesterségek
B Kisüzemi élelmiszertermelés és termékfeldolgozás sajátosságai
B Élelmiszerbiztonság, fogyasztóvédelem szabályai
C A településfejlesztés feladatai
C A településszerkezetek felosztása
B Kistérségek működésének jellemzői

- C A térségmenedzsment jellemzői
- C Térinformatika rendszere
- C A vidékfejlesztés intézményrendszerének jellemzői
- B Az agrárpiaci rendtartás jellemzői
- C A vidékfejlesztési programok szervezésének módjai
- B Pályázati források és pályázati technikák alkalmazása
- C Személyiség fejlesztés módjai
- C A kapcsolattartás és kommunikáció
- B A helyes mezőgazdasági és környezeti állapot jellemzői
- B A helyes gazdálkodási gyakorlat alkalmazási módja, jellemzői
- C Az EU környezetvédelmi, állatjólléti és állathigiéniai szabályai
- C Környezetkímélő növényvédelmi technológiák jellemzői
- B Melléktermékek környezetbarát felhasználásának módjai
- C Energiatermelésre alkalmas növények jellemzői
- B Energiatanövények termesztéstechnológiai sajátosságai
- B Bioenergia előállításának módjai
- B A bioenergia termelésének technikai feltételei
- B Gyógy- és fűszernövények termesztése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Szervezőkészség
- Döntésképeség
- Társas kompetenciák:
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Kezdeményező-készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Empatikus készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
A környezet tisztántartása
Logikus gondolkodás

Az 54 621 02 0010 54 01 azonosító számú, Agrárrendész megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
3112-08	Mezőgazdasági alapismeretek
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2208-06	Agrárrendészet

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
3112-08	Mezőgazdasági alapismeretek
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2209-06	Szervezés és ellenőrzés

Az 54 621 02 0010 54 03 azonosító számú, Vidékfejlesztési technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
3112-08	Mezőgazdasági alapismeretek
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2210-06	Vidékfejlesztés

Az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
3112-08	Mezőgazdasági alapismeretek
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem

V.¹⁷

Vizsgáztatási követelmények

¹⁷ A 2. számú melléklet 9. sorszámú „AGRÁRTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének V. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazáshoz: Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély (T, illetve C+E, C1+E kategória, vagy B kategória)

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Karbantartással kapcsolatos feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3112–08 Mezőgazdasági alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az általános növénytermesztés, anatómia, élettan, általános állattenyésztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2203–06 Növénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott növénytermesztési feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. kultúr- és gyomnövények, kultúrnövények magjai, talajtípusok, kártevők, kórokozók), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A részletes növénytermesztés elméleti ismereteiből komplex feladatlap

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A részletes növénytermesztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 30%

3. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2204-06 Állattenyésztés és -tartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattenyésztési feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. csontok, testtájak, tenyésztett állatok fajtái és típusai, ivarzó, beteg állat, takarmányok, tojások), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Részletes állattenyésztési, takarmányozástani, állategészségügyi elméleti ismeretekből komplex feladatlap

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Részletes állattenyésztési, takarmányozástani, állategészségügyi elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 30%

3. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2206-06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezet-, tűz- és munkavédelem elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2208-06 Agrárrendészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Természet- és környezetvédelmi előírások betartásának ellenőrzése (vegyszerhasználat, talaj, víz, levegő mintavétel, eredmények elemzése)

Rendvédelmi, rendészeti feladatok (a sugárzó, mérgező, robbanó anyagok felismerése, kényszerítő eszközök használata, helyszínbiztosítás)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A természet- és környezetvédelmi, valamint rendvédelmi és rendészeti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és ellenőrzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, állattenyésztési munkafolyamattal, munka-, tűz-, környezet- és állatvédelmi előírások betartásával kapcsolatos szervezési és ellenőrzési feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A munkaszervezés és a minőségbiztosítás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2210–06 Vidékfejlesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vidékfejlesztés gyakorlati teendői:

Agrár-környezetgazdálkodás (ökológiai állapotfelmérés, AKG dokumentumok vezetése, tervezése)

Alternatív jövedelemszerzés (feladatok a kisüzemi élelmiszertermelés és feldolgozás, valamint a falusi vendéglátás területéről. Energianövények, gyógy- és fűszernövények ismerete.)

Településfejlesztés (projekt vázlatok, pályázatok forrásai, pályázati űrlapok kitöltése, feladatok a térségmarketing területéről)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vidékfejlesztési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 621 02 0010 54 01 azonosító számú, Agrárrendész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 30

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 5
8. vizsgarész: 20

Az 54 621 02 0010 54 03 azonosító számú, Vidékfejlesztési technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 15
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 30

Az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 45
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 15
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 5

Az 54 621 02 0010 54 01 azonosító számú, Agrárrendész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

Az 54 621 02 0010 54 03 azonosító számú, Vidékfejlesztési technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

A mezőgazdasági alapismeretek érettségi vizsga legalább középszinten történő teljesítése esetén – ha a vizsgázó az érettségi vizsgán a választható témakörök közül az állattenyésztési alapismereteket választotta – a 3112–08 számú követelménymodulhoz tartozó vizsgarész teljesítése 100%-osnak tekintendő.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárrendész	Mezőgazdasági technikus	Vidékfejlesztési technikus	Mezőgazdasági vállalkozó
Növénytermesztés gépei, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Növényvédelem gépei, eszközei	X	X	X	X
Talajművelés gépei, eszközei	X	X	X	X
Kertészet kéziszerszámai, kisgépei, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Szőlőtermelés kéziszerszámai, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Gyümölcstermelés kisgépei, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Építészet és gépészet kéziszerszámai, kisgépei	X	X	X	X
Erő- és munkagépek javításának, karbantartásának szerszámai, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Állattenyésztés, állattartás eszközei, berendezései, építményei	X	X	X	X
Tangazdaság		X		X
Lőfegyver, kényszerítő eszközök, alkoholteszt, drogteszt	X			
Fényképezőgép, videokamera, nyomrögzítés eszközei	X			
Élelmiszervizsgálat, feldolgozás, tartósítás eszközei			X	
Vendéglátási felszerelés			X	
Bemutató terület			X	
Számítástechnikai eszközök	X	X	X	X
Internet hozzáférés	X	X	X	X
Irodafelszerelések	X	X	X	X
Jogszabálygyűjtemény	X	X	X	X
Kommunikációs eszközök	X	X	X	X
Gépjármű	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

10.

AGRÁRTECHNOLÓGUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 55 621 02

2. A szakképesítés megnevezése: Agrártechnológus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások:

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 01

Megnevezés: Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 02

Megnevezés: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 03

Megnevezés: Hulladékgazdálkodási technológus

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 04

Megnevezés: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 05

Megnevezés: Növénytermesztő és növényvédő technológus

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 06

Megnevezés: Ökológiai gazdálkodó

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 07

Megnevezés: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 08

Megnevezés: Vadgazdálkodási technológus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124, 6121, 3126, 3232, 6411, 6112, 3124, 3125

¹⁸ A 2. számú melléklet 9. sorszámú „AGRÁRTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrártechnológus	2	–

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Hulladékgazdálkodási technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
 3. Gyakorlat aránya: 50%
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Növénytermesztő és növényvédő technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Ökológiai gazdálkodó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Vadgazdálkodási technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

6. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

7. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus
6121	Gyógynövénytermesztő
3126	Környezetvédelmi technikus
3232	Laboratóriumi asszisztens
6411	Növényvédelmi, növény-egészségügyi foglalkozások
6112	Biotermesztő
3124	Mezőgazdasági technikus
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Információt befogad, felhasznál, átad
Informatikai és telekommunikációs eszközöket használ
Tárgyalási technikát alkalmaz
Szakmai csoportot vezet, irányít
Gazdálkodik a rendelkezésre álló humánerőforrással
Betartja a környezetvédelmi előírásokat
Felméri és kihasználja a nemzetgazdasági és az európai uniós lehetőségeket
Munkaterületén alkalmazza a munka-, tűzvédelmi, valamint a higiéniai előírásokat
Munkaterületén részt vesz a minőségirányítási, minőségbiztosítási feladatok elvégzésében
Figyelemmel kíséri szakterülete fejlődését
Irányítja, végzi és ellenőrzi a baromfitartás és a -tenyésztés szakfeladatait
Irányítja és ellenőrzi a baromfifajok takarmányozását, a technológiai üzemeltetést
Állati termék feldolgozást végez, irányít, felügyel
Betartja és ellenőrzi az állategészségügyi, higiéniai és környezetvédelmi előírásokat
Üzemelteti, kezeli a baromfitenyésztés és a feldolgozás gépeit, berendezéseit
Kidolgozza a baromfitenyésztés ökonómiáját
Önálló irányítói tevékenységet végez
Termesztéstechnológiai műveleteket tervez, számításokat végez
Talajelőkészítést végez és végeztet
Vetést, ültetést, illetve palántázást előkészít, végez, illetve végeztet
Növényápolást, öntözést végez, illetve végeztet
Növényvédelmi munkákat tervez, szervez
Betakarítást és előfeldolgozást tervez, végez és végeztet
Szárítást előkészít, szárítás folyamatát megtervezi és ellenőrzi
Gyógy- és fűszernövényeket termeszt
Elsődleges feldolgozást és tárolást végez, végeztet
Drogok minősítését előkészíti, illetve végzi
A termesztés, az anyagmozgatás és a feldolgozás gépeit, berendezéseit üzemelteti
Alapvető technológiai folyamatokat megszervez, működtet
Hulladékgyűjtést irányít, végeztet, ellenőríz
Hulladékszállítást végez, végeztet, ellenőríz
Hulladékkezelést irányít, végeztet, ellenőríz
Hulladékhasznosítást végez, végeztet, ellenőríz
Hulladék-ártalmatlanítást végez, végeztet égetéssel, hőbontással
Hulladék-ártalmatlanítást végez, végeztet végleges lerakással
Környezetvédelmi feladatokat lát el
Kommunális hulladékgazdálkodást irányít, szervez és ellenőríz
Növénytermesztés és kertészet hulladékgazdálkodását irányítja, szervezi és ellenőrzi
Állattenyésztés hulladékgazdálkodását irányítja, szervezi és ellenőrzi
Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodást irányít, szervez és ellenőríz
Tervet, kalkulációt készít
Előkészítő tevékenységet végez, végeztet
Mintavételi-, analitikai munkát végez, végeztet
Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet, karbantart
Előírások szerint dolgozik, dolgoztat
Dokumentációt használ, készít, készített
Kommunikációs feladatokat végez
Tápanyagvizsgálatot végez és végeztet
Tárolást, minősítést előkészíti, megtervezi
Szántóföldi növényeket termeszt, növényvédelmet irányít
A termesztés, az anyagmozgatás és a feldolgozás gépeit, berendezéseit üzemelteti
Az ökológiai gazdálkodás elveinek, törvényi kereteinek és ellenőrzési rendszerének megfelelő biztonságos, szakszerű és önálló munkavégzés
A biztonságos és egészséges élelmiszer termelés megvalósítása
Az ökológiai gazdaságok folyamatosan jelentkező üzemeltetési munkáinak szervezése, irányítása az ökológiai gazdálkodás előírásainak megfelelően, a

A szakterületen jelentkező adminisztratív jellegű feladatok elvégzése, bizonylatok, feljegyzések, esetleg számítógépes adatnyilvántartás vezetése

Részvétel az áru feldolgozásában és biztonságos tárolásában, a piaci folyamatokban

Irányítja, végzi és ellenőrzi a sertéstartás és a tenyésztés szakfeladatait

Irányítja és ellenőrzi a sertésfajták takarmányozását, a technológiai paramétereket

Betartja és ellenőrzi az állatvédelmi, állategészségügyi, higiéniai és környezetvédelmi előírásokat

Üzemelteti, kezeli a sertéstenyésztés és a feldolgozás gépeit, berendezéseit

Kidolgozza a sertéstenyésztés ökonómiáját

Irányítja és végzi a vadállomány óvását, gondozását és szabályozását

Végzi és irányítja területén a vadak takarmányozását

Védi a vadakat a kórokozóktól, a károsító környezeti tényezőktől

Vadtenyésztési és szaporítási technológiákat, állományhasznosítás végez

Végzi és szervezi a vadászati tevékenységet, a vadászati turizmust

Vadfeldolgozást végez, irányít, felügyel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
55 621 01	Agrármenedzser-asszisztens

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2288–06 Alapismereti feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gazdasági környezetet értékkel

Piaci információkat szerez

Szakmai információkat gyűjt

Információt értékkel

Számítógépes programokat használ

Telekommunikációs eszközöket használ

Kapcsolatot teremt és tart a partnerekkel

Tárgyalási tervet, programot alakít ki

Tárgyal, értékkel

Kapcsolatot teremt és tart a csoport tagjaival

Feladatot határoz meg

Végrehajtási tervet készít

Időbeosztást készít

Felelősöket jelöl ki

Ellenőríz, értékkel, hibákat javít

Felméri, meghatározza az erőforrásokat, figyelembe véve a követelményeket, lehetőségeket és korlátokat

Összerendeli a feladatokat és az erőforrásokat

Motivál, elvégzi az operatív irányítást

Ellenőríz, minősít, fejleszt

Elvégzi az adminisztrációs feladatokat

Részt vesz a pályázatok elkészítésében
Elnyert pályázatok részfeladatait megoldja
Betartja és betartatja szakterületének környezetvédelmi előírásait
Betartja és betartatja a munkavédelmi előírásokat, ellenőriz, intézkedik
Betartja és betartatja a higiéniai előírásokat, ellenőriz, intézkedik
Betartja és betartatja a tűzvédelmi előírásokat, ellenőriz, intézkedik
Elvégzi az adminisztrációt
Ellenőriz, javít, javaslatot tesz
Továbbképzésen vesz részt
Továbbképzéseket tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- B Prezentációt készít
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etikai elvárásokat
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkészség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőkészség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási készség
- Kezdeményezőkézség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság
- Segítőkézség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzuskészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Motiváló készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Logikus gondolkodás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztántartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Problémaelemzés, -feltárás
- Nyitott hozzáállás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Okok feltárása
- Kritikus gondolkodás
- Figyelem-összpontosítás
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2289–06 Baromfitenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi és alkalmazza a korszerű állattartás technológiai fázisait, rendszerét
Meghatározza a baromfifélék külső és belső értékmérő tulajdonságait
Irányítja a fajták tudományosan megalapozott gazdaságos felhasználását
Kijelöli az állatok kora, ivara és hasznosítása szerinti kategóriákat
Megtervezi a tartási rendszereket, a tartástechnológiai fázisokat és a szakszerű takarmányozást
Biztosítja a gondozás és a környezetszabályozás feltételeit, alkalmazza a biotechnikai módszereket
Méri, értékeli és ellenőrzi a nevelési, hizlalási, termelési paramétereket
Irányítja a biotermékek előállítását, szervezi az állatok szállítását
Megtervezi a szakszerű tenyésztési eljárásokat és csoportosítja a fajtákat fenó- és genotípus szerint
Kijelöli a tenyészállatokat, irányítja az örökletes tulajdonságok megtartását és tenyésztési módjait
Folyamatában kontrollálja a tenyésztési műveleteket, elemzi és hasznosítja a tenyésztési adatokat
Értelmezi a tenyésztési értékbecslés indexeit, elvégzi a teljesítményvizsgálatokat
Informatikai rendszerben rögzíti és követi az állattartási és a tenyésztési technológiai lépéseket
Működteti a keltetési folyamatot, kezeli a szaporítási- és tenyész-tojásokat
Felhasználja az ivaréres szabályozásának lehetőségeit, a szaporítási feltételeket
Szervezi és lebonyolítja az állományváltást, koordinálja az új telepek létesítését, és a rekonstrukciót
Folyamatában felügyeli a baromfitartás és tenyésztés szakszerűségét, hatékonyságát
Kapcsolatot tart a szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel a szakma hagyományai érdekében
Ellenőrzi az állattartás és a tenyésztés eredményességét, értékeli a munkafolyamatokat
Betartja és betartatja az állatvédelmi előírásokat
Értékeli a takarmányok kémiai összetételét, azonosítja a táplálék élettani szerepét Megállapítja az állomány
létfenntartási, egyedfejlődési és a termelési táplálóanyagszükségletét
Meghatározza a takarmányok, vitaminok, ásványi anyagok, antibiotikumok szerepét és adagolását
Pontos napi adagolásban irányítja az egyes fajokkal etethető takarmányokat, táplálék-kiegészítőket
Felméri a tápanyag arányt, a hasznosulást, az energiaforgalmat és a befolyásoló tényezőket
Takarmányozási tervet készít, használja a takarmánytáblázatokat, a táp, koncentrátum, premix ajánlásokat
Alkalmazza és irányítja a takarmányok előkészítésének módjait, ellenőrzi tárolásukat, tartósításukat
Megtervezi és alkalmazza a takarmánynövények szakszerű tárolását, a tartósítási eljárásokat
Ismerve a kis- és nagyüzemi takarmányozást, javaslatot tesz a szükséges technológia-váltásra
Felügyeli és ellenőrzi a baromfifajok takarmányozását, elemzi és értékeli a tapasztalatokat
Megtervezi az állattartás higiénikus üzemeltetését, irányítja az etetés-itatás higiénés gyakorlatát
Szervezi és alkalmazza a fertőző betegségek megelőzésének módjait és a fertőtlenítési eljárásait
Differenciáltan meghatározza a gyakoribb vírus, baktérium, gomba és parazita okozta megbetegedéseket
Felismeri tünetek alapján a beteg állatokat, gondoskodik az állatorvosi kezelésükről Alkalmazza a kórokozók
elleni általános védekezést, a beteg állatok elkülönítését Képes beadni állatorvosi utasításra a gyógyszereket,
alkalmazza az állatgyógyászati kezelést
Szakszerűen végrehajtja az előírt fertőtlenítési eljárásokat
Szabályok szerint kezeli és ártalmatlanítja az állati hullákat Kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja a trágyát és
egyéb hulladékot Megszervezi és biztosítja a levegő védelmét Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz
védelmét
Folyamatában felügyeli és ellenőrzi a higiénés és környezetvédelmi előírásokat Korrekt adatokat szolgáltat az
egészségügyi és a környezetvédelmi hatóság részére Képes meghatározni a baromfitartásban alkalmazott
épületrendszereket, azok belső elrendezését
Ólak belső technológiai berendezéseit, tisztítóeszközeit kezeli, üzemelteti Takarmányelőkészítő és
takarmánykiosztó gépi berendezéseket kezel, üzemeltet Gépi itatás berendezéseit kezeli, üzemeltet
Trágyaeltávolítás gépeit kezel, üzemeltet Fertőtlenítés eszközeit kezel, üzemeltet Fűtő-, világító- és szellőztető-
berendezéseket üzemeltet
Naprakészen követi a baromfitenyésztés hazai és nemzetközi szakirodalmát az internet segítségével
Meghatározza a baromfihús termelésének gazdaságosságát befolyásoló tényezőket Megszervezi az
állományváltás, valamint az értékesítés rotációs folyamatát

Tervezi és ütemezi a vállalkozás állomány- és pénzforgási folyamatát
Felismeri, és szükség szerint alkalmazza a hatékonyságnövelő eszközöket
Szervezi az integrációban történő termelést és értékesítést
Együttműködési kapcsolatot tart a szakma művelőivel, az értékesítés képviselőivel, tanácsadókkal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az állati test felépítése
- B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- B Fajták feno- és genotípus szerinti csoportosítása
- C Takarmányok kémiai összetétele
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés stb.)
- B Takarmányok csoportosítása
- B Takarmányok tartósítási, tárolási eljárásai
- B Takarmányok előkészítési módjai
- B Takarmányok kiadagolási módjai
- A Takarmányozási terv, takarmánytáblázatok, táp, koncentrátum, premix ajánlások
- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Örökléstani ismeretek
- B Gazdasági állatok szaporítása
- B Ivarérés szabályozása
- B Nemesítés (törzskönyvezés, tenyészkiválasztás, tenyésztési eljárások)
- B Biotechnikai módszerek alkalmazása
- A Baromfitenyésztés
- B Takarmányozás higiénája
- B Állattartás higiénája
- B Betegségek felismerése és gyógykezelése
- B Fertőtlenítési eljárások
- B Megelőzés lehetőségei
- C Állategészségügyi igazgatás
- A Baromfifélék egészségvédelme
- B Állatvédelem
- B Környezetvédelem és hulladékgazdálkodás
- B Állattartás épületei és építményei, technológiai berendezései
- B Tenyésztés technológiai folyamatának gépi berendezései
- B Hústermelés gazdaságossági tényezői
- B Állományváltás, értékesítés folyamatai
- B Hatékonyságnövelő eszközök
- C Integrációban történő termelés, értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszéd-készség

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőkészség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- készség
- Kezdeményező-készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság
- Segítő-készség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzuskészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Motiváló készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Logikus gondolkodás
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztántartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékező-képesség (ismeretmegőrzés)

Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2290–06 Baromfitermék-előállítás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi és szervezi a vágás-előkészítési és szállítási folyamatokat
Tervezi és szervezi a szárnyasok higiénikus vágási és a korszerű kopasztási technológiáját az állatvédelmi előírások betartásával
Irányítja a szakszerű bontási és zsigerelési eljárásokat
Elvégzi/elvégezteti az állati termékek hűtését, fagyasztását, tárolását
Él a melléktermékek különböző hasznosítási módozataival, feltárja és szervezi az értékesítési lehetőségeket
Megvalósítja az objektív osztályozási és minősítési rendszert
Ellenőrzi a baromfifajok termékfeldolgozását
Fertőtlenítés eszközeit kezel, üzemeltet
Baromfifeldolgozó, a termécsomagoló és a hűtő-, fagyasztógépeket üzemeltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Vágás-előkészítés, szállítás
B Vágási paraméterek
B Bontási, zsigerelési eljárások
A Állati termékek hűtési, fagyasztási, tárolási technológiai folyamatai
C Melléktermékek hasznosítási módjai
B Szárnyasok higiénikus vágási és kopasztási technológiai
B Vágás, feldolgozás gépi berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkészség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkészség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség
4 Információforrások kezelése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Elemi számolási képesség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőképesség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási képesség
Kezdeményezőképesség
Kapcsolatteremtő képesség
Irányíthatóság
Segítőképesség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzusképesség
Kapcsolatfenntartó képesség
Motiváló képesség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó képesség
Udvariasság
Konfliktuskerülő képesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás

Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2291–06 Gyógy- és fűszernövény-termesztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkacsoportok tevékenységét megszervezi
Munkacsoportok tevékenységét irányítja
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet
A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a műtrágya-hatóanyag igényt
Kiszámítja a szükséges vetőmag-, illetve palántamennyiségét adott területre
Megszervezi és ütemezi az alapanyag beszállítást adott szárítókapacitás mellett
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a talajművelés rendszerét, lépéseit
Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá
Előkészíti a szaporítóanyagot az ültetéshez (sztólókat, gyökeres dugványokat)
Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)
Gyökeres dugványt ültet
Palántázást végez, illetve végeztet
Sorközművelést végez
Tőszámbeállítást végez
Öntözési fordulót és öntözési normát tervez az öntözési idényre
Öntözőberendezés üzemelését megtervezi
Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomirtást
Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál
Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket
Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít
Mák termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Magháj nélküli tök termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Koriander termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Kapor termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Konyhakömény termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Majoranna termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Ánizs termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Bazsalikom termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Borsfű termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Kamilla termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Körömvirág termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Máriatövis termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Sáfrányos szeklice termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Gyapjas gyűszűvirág termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Muskotályzsálya termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Borsosmenta termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Levendula termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Édeskömény termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Citromfű termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja

Izóp termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Kerti kakukkfű termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Lestyán termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Macskagyökér termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Orvosi zsálya termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)
Vetőgépet beállít (sorbavetőgép, szemenként vető gép)
Öntözőberendezést üzemeltet
Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetező)
Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi
A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Csoportirányítás
- B Termesztéstechnológiai műveletek
- B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépei, berendezései
- B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek
- B Talajművelés, talajelőkészítés
- B Vetés, ültetés, palántázás
- B Növényápolás, öntözés
- A Növényvédelem
- B Különböző gyógy- és fűszernövények termesztéstechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság

Döntéskéesség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkészség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2292–06 Gyógy- és fűszernövény-feldolgozás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Fólium drog előállítására alkalmas gyógynövények betakarítását és előfeldolgozását szervezi
Virág, virágos, leveles hajtás betakarítását és előfeldolgozását szervezi

Bogyós termés betakarítását és előfeldolgozását szervezi
Apró magvú gyógy- és fűszernövények betakarítását szervezi
Természetes szárítást előkészít (folium drog, virágdrog)
Hideglevegős szárítást előkészít
Meleg- és forrólevegős szárítást előkészít
Szárítás utáni manipulációs műveleteket előkészít
Gyökérdrog tisztítását, szárításra való előkészítését végzi
A gyógynövények tisztításának és aprításának munkafolyamatait előkészíti
Illóolajak kinyerését előkészíti (extrahálás, sajtolást, enfleurage-eljárást, desztilláció)
A szuperkritikus extrakciót előkészíti
Drogok aprítását, mikrovágását, őrlemény készítését végzi
Filterezést előkészít
Szakszerű csomagolást, dobozást, zsákolást szervez és végrehajt
Minőségmegőrző, szakszerű tárolást megszervezi
Minősítést végez érzékszervi módszerekkel
A minősítés dokumentumait kezeli
Mintát vesz adott drogtételekből
Száranyag-tartalmat megállapít laboratóriumban
Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)
Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi
A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (aprítók, lepárlók)
A gépek, berendezések karbantartását, munka-és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Betakarítás
- B Előfeldolgozás
- B Szárítás
- B Elsődleges feldolgozás és tárolás
- A Drogok minősítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkészség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkézség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2293–06 Hulladék-gazdálkodás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza a tevékenységi célokat
Ütemtervben a célokat, megvalósítandó feladatokra bontja
Tervezi és koordinálja az egymásra épülő technológiai folyamatok rendszerét
Kialakítja és biztosítja az adott technológia anyag- és eszközigényét
Irányítja vagy szerződéssel biztosítja a technológiák logisztikai folyamatait
Ellenőrzi a szakmai és technológiai tevékenységeket
Összesíti és elemzi a technológiák eredményességét, innovatív szakmai tevékenységet végez
Meghatározza a gyűjtő eszközök típusait és a gyűjtés módját
Megszervezi és ütemezi a lomtalanítások gyakoriságát és módját
Meghatározza és kialakítja a szelektív hulladékgyűjtés rendszerét
Megvalósítja és működteti a hulladékgyűjtő szigeteket és udvarokat
Megszervezi és lebonyolítja az iskolák szelektív hulladékgyűjtését
Ellenőrzi a hulladékgyűjtés előírás szerinti végrehajtását
Meghatározza a szilárd, folyékony és iszapszerű hulladékok szállítási módját és a járművek típusait
Megszervezi és ütemezi a rendszeres és az alkalmi szállításokat, azok gyakoriságát
Kétütemű hulladékszállításnál szervezi és irányítja az átrakást, annak a módját
Szervezi és ütemezi a szelektíven gyűjtött hulladékok megfelelő helyre történő szállítását
Koordinálja a szállító járművek fogadását a hasznosítók és ártalmatlanítók részéről
Hulladékszállító járműveket üzemeltet, előírás szerint napi karbantartást végez
Ellenőrzi a hulladékszállítás szabályszerű végrehajtását
Komponens szétválasztást végez, végeztet (szilárd, folyékony és iszapszerű hulladékoknál)
Tervezi, szervezi és irányítja a kémiai hulladékkezelési technológiákat
Irányítja, működteti a semlegesítési reakciókat (szennyvízkezelés, komposztálás, biogázelőállítás)
Irányítja és üzemelteti a csapadékos leválasztást (foszforeltávolítás, vízlágyítás stb.)
Irányítja, működteti a redoxi folyamatú technológiákat (kémiai-, nedves-, ózonos oxidáció stb.)
Hulladék-paraméterek alapján kiválasztja a biológiai hulladékkezelést (komposztálás, biogázelőállítás)
Meghatározza és megvalósítja a speciális komposztálási technológiákat (prizmás, reaktoros stb.)
Előkészíteti a komposztálást (aprítás, rostálás, homogenizálás stb.)
Szervezi és irányítja a biogáz-előállítást, kezeli és hasznosítja a biogázt, komposztálja a maradékot
Hulladékkezelés berendezéseit a gyártó előírásai alapján működteti és karbantartja
Ellenőrzi a hulladékkezelés szakmai és végrehajtási folyamatait, felülvizsgál és szükség esetén módszert változtat
Piackutatást végez a hasznosított termékek értékesítésére
Szerves anyagot hasznosít komposztálással és biogáz termeléssel
Szervezi és megvalósítja a szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítását
Nagy fűtőértékű hulladékokat hasznosít hőenergia-termelés céljából
Szelektíven gyűjtött hulladékokat hasznosítja anyagukban, vagy átalakítással
Hulladékhasznosítás gépi berendezéseit szabályosan üzemelteti, karbantartja
Ellenőrzi és felülvizsgálja a hulladékhasznosítás szakmai és megvalósítási folyamatait
Hulladékanalízis alapján meghatározza az egyes égetési technológiákat
Előkezelést végeztet (válogatás, aprítás, homogenizálás stb.)
Hulladék paramétereit alapján választott tüztérben éget
Hulladék fizikai, kémiai paramétereit alapján kiválasztott berendezésben megvalósítja a hőbontást
Hőt hasznosít és értékesít
Füstgázt tisztít, salakanyagot és pernyét kezel, az égéstermékeket szabályosan elhelyezi
Keletkező szennyvizet megfelelő technológiával kezeli
Hulladékegető berendezéseket a jogszabályoknak megfelelően üzemeltet és karbantartja
Ellenőrzi a hulladék-ártalmatlanítás végrehajtási folyamatait, felülvizsgálja a technológiát
Megszervezi a hulladékok beszállítását
Szervezi és irányítja a deponálás folyamatát
Napi földtakarást végeztet és ellenőrzi

Gyűjti és hasznosítja a keletkezett biogázt
Gyűjti a csapadék- és csurgalékvizet, melyet kezel
Depóniák lezárása után rekultivációt végeztet és felügyel
Figyelőkutakat ütemterv alapján ellenőrzi
Hulladéklerakók berendezéseit a szakmai és munkavédelmi szabályok alapján működteti és karbantartja
Szervezi és szakirányú intézkedésekkel biztosítja a talaj védelmét
Megszervezi, biztosítja és felügyeli a levegő védelmét
Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét, ezt ellenőrzi
Korrekt adatokat szolgáltat a környezetvédelmi hatóság részére

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai műveletek
- B Egyes technológiák logisztikai folyamatai
- A Gyűjtőeszközök típusai
- B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere
- B Szállítójárművek típusai
- B Előkezelési eljárások
- B Fizikai hulladékkezelés
- B Kémiai hulladékkezelés
- B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz előállítás)
- B Szennyvíztisztítás
- B Anyagában történő hasznosítás
- C Anyagátalakítással történő hasznosítás
- B Energetikai hasznosítás
- B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása
- B Előkezelési eljárások
- B Égetési technológiák
- B Pirolízis
- A Füstgáztisztítás
- C Lerakók típusai, kialakításuk módjai
- B Deponálás technológiái
- B Rekultiváció
- B Talaj védelme
- B Levegővédelem
- B Felszíni- és talajvíz védelem
- B Kommunális hulladékgazdálkodás
- B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás
- B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőkészség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmaság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelm
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási készség
- Kezdeményező-készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság
- Segítő-készség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzuskészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Motiváló készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Logikus gondolkodás
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztántartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékező-képesség (ismeretmegőrzés)

Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2294–06 Kommunális hulladékgazdálkodás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hulladékgyűjtést és szállítást irányít, végeztet, ellenőriz
Hulladékkezelést irányít, végeztet, ellenőriz
Hulladékhasznosítást végez, végeztet, kontrollál
Hulladék ártalmatlanítást végez, végeztet (égetés, lerakás)
Ellátja a kommunális hulladékgazdálkodás környezetvédelmi feladatait
Konceptiót dolgoz ki és valósít meg a hulladékmennyiség csökkentésére

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Technológiai műveletek
B Egyes technológiák logisztikai folyamatai
A Gyűjtőeszközök típusai
B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere
B Szállítójárművek típusai
B Előkezelési eljárások
B Fizikai hulladékkezelés
B Kémiai hulladékkezelés
B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz előállítás)
B Szennyvíztisztítás
B Anyagában történő hasznosítás
C Anyag-átalakítással történő hasznosítás
B Energetikai hasznosítás
B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása
B Előkezelési eljárások
B Égetési technológiák
B Pirolízis
A Füstgáztisztítás
C Lerakók típusai, kialakításuk módjai
B Deponálás technológiái
B Rekultiváció
B Talaj védelme
B Levegővédelem
B Felszíni- és talajvíz védelem
B Kommunális hulladékgazdálkodás
B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás
B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
4 Információforrások kezelése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Elemi számolási képesség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőképesség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási képesség
Kezdeményezőképesség
Kapcsolatteremtő képesség
Irányíthatóság
Segítőképesség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzusképesség
Kapcsolatfenntartó képesség
Motiváló képesség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó képesség
Udvariasság
Konfliktuskerülő képesség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2295–06 Mezőgazdasági hulladékgyűjtés és megnevezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gabonatermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Gyökér- és gumós növénytermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Olajos növények termesztésekor keletkező hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Gyep- és tömegtakarmány termesztési hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Szántóföldi zöldségtermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Szőlő és gyümölcsstermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Takarmánytartósítási technológiák hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Növényvédelmi és tápanyagpótló technológiák hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Szarvasmarha-tenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Juhtenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Sertésenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Baromfitenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Állati hullák kezelését, hasznosítását, ártalmatlanítását irányítja, végzi, végezteti
Almos- és hígrágykezelést végez, végeztet, ellenőriz
Trágyából és egyéb hulladékból biogázt vagy komposztot állít elő

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Technológiai műveletek
B Egyes technológiák logisztikai folyamatai
A Gyűjtőeszközök típusai
B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere
B Szállítójárművek típusai
B Előkezelési eljárások
B Fizikai hulladékkezelés
B Kémiai hulladékkezelés
B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz-előállítás)
B Szennyvíztisztítás
B Anyagában történő hasznosítás

C Anyagátalakítással történő hasznosítás
B Energetikai hasznosítás
B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása
B Előkezelési eljárások
B Égetési technológiák
B Pirolízis
A Füstgáztisztítás
C Lerakók típusai, kialakításuk módjai
B Deponálás technológiái
B Rekultiváció
B Talaj védelme
B Levegővédelem
B Felszíni- és talajvíz védelem
B Kommunális hulladékgazdálkodás
B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás
B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Elemi számolási képesség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőképesség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás

Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkézség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2296-06 Élelmiszer-ipari hulladékgyűjtés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Húsipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Tejipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Borászati hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Tartósítóiipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Növényolaj-ipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Szesz-, bor-, söripari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Malomipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Cukoripari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Gyógynövény-feldolgozási hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Élelmiszer-ipari hulladékok ártalmatlanítását irányítja, végezteti, ellenőrzi lerakással vagy égetéssel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai műveletek
- B Egyes technológiák logisztikai folyamatai
- A Gyűjtőeszközök típusai
- B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere
- B Szállítójárművek típusai
- B Előkezelési eljárások
- B Fizikai hulladékkezelés
- B Kémiai hulladékkezelés
- B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz-előállítás)
- B Szennyvíztisztítás
- B Anyagában történő hasznosítás
- C Anyagátalakítással történő hasznosítás
- B Energetikai hasznosítás
- B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása
- B Előkezelési eljárások
- B Égetési technológiák
- B Pirolízis
- A Füstgáztisztítás
- C Lerakók típusai, kialakításuk módjai
- B Deponálás technológiái
- B Rekultiváció
- B Talaj védelme
- B Levegővédelem
- B Felszíni- és talajvíz védelem
- B Kommunális hulladékgazdálkodás
- B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás
- B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkézség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2297–06 Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Piackutatást végez
Ökológiai vizsgálatokat és ökonómiai számításokat végez
Meghatározza a tevékenységi célokat
Kiválasztja a vizsgálatok elvégzéséhez szükséges módszereket, szabványokat
Megtervezi a laboratóriumi munka menetét
Kiválasztja, beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, berendezéseket, vegyszereket
Előkészíti a munkaterületet
Előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, műszereket, reagenseket, anyagokat
Megszervezi és elvégzi a szabványoknak megfelelő mintavételt
Helyszíni gyors minőségelemzést végez
Megszervezi és elvégzi a laboratóriumi elemzésekhez szükséges mintaelőkészítést
Elvégzi a talajok fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatát
Elvégzi a növények tápanyag-gazdálkodás célú vizsgálatát
Növényi termékeket minősít fizikai, kémiai, mikrobiológiai, reológiai, radiológiai vizsgálatok alapján
Állati termékeket minősít fizikai, kémiai, mikrobiológiai, reológiai, radiológiai vizsgálatok alapján
Környezetvédelmi vizsgálatokat végez (talaj, víz, levegő)
Üzemelteti, használja a mintavevő és analitikai eszközöket, épületeket, berendezéseket
Végrehajtja az egyszerűbb karbantartási, beállítási feladatokat
Használja a számítástechnikai és adatátviteli eszközöket
Munkavédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai előírásokat betart, betartat
Környezetvédelmi előírásokat betart, betartat
Technológiai előírásokat betart, betartat
Jogszabályi, hatósági előírásokat betart, betartat
Értékel, összehasonlít, eredményeiről, következtetéseiről, javaslatairól szakszerű dokumentációt, jelentést készít
Szabályosan kitölti a laboratóriumi tevékenység során használt bizonylatokat
Elvégzi a minőségügyi rendszerrel kapcsolatos dokumentációt
Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt
Alkalmazza a kommunikáció alapjait
Alkalmazza az üzleti tárgyalás technikáját
Betartja az üzleti érintkezésben használatos alapvető etikett és protokollszabályokat
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Tervek, kalkulációk készítése
- B Laboratóriumi dokumentumok használata
- B Infokommunikáció
- B Laboratóriumi munka előkészítése
- B Mintavétel
- A Analitikai munka
- A Laboratóriumi eszközök, gépek használata
- B Laboratóriumban alkalmazott szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási készség
- Kezdeményezőképeség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság
- Segítőképeség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzuskészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Motiváló készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Logikus gondolkodás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés

A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2298–06 Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkacsoportok tevékenységét megszervezi
Munkacsoportok tevékenységét irányítja
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet
A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a műtrágya-hatóanyag igényt
Kiszámítja a szükséges vetőmag, illetve palántamennyiséget adott területre
Megtervezi az öntözést, kiszámítja a szükséges vízmennyiséget
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a talajművelés rendszerét, lépéseit
Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet másodvetésű növények alá
Műtrágya kijuttatást végez és végeztet
Istállótrágya kijuttatást végez és végeztet
Szikes és savanyú talajok javítását végzi és végezteti
Előkészíti a vetőmagokat, vetőgumókat a vetéshez, ültetéshez
Vetést, ültetést végez és végeztet
Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)
Palántázást végez, illetve végeztet
Sorközművelést végez
Tőszámbaállítást végez
Öntözési fordulót és öntözési normát tervez az öntözési időnyre
Öntözőberendezés üzemelését megtervezi
Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomirtást
Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál
Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket
Megtervezi, előkészíti a szükséges előfeldolgozás folyamatát
Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít
A be- és kitárolás folyamatát megtervezi
Előkészíti és végzi a minősítést
Az őszi búza termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
Az őszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A tavaszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A rozs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A tritikálé termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A rizs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A zab termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A kukorica termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A hibridkukorica-vetőmag termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A silókukorica és silócirok termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A borsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A konzervipari zöldborsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A bab és szója termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A lóbab és csillagfürt termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A napraforgó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A repce termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A mák termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
Az olajlen, rostlen és rostkender termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A burgonya termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A cukorrépa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A dohány termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A lucerna és vöröshere termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)
Vetőgépet beállít (sorbavetőgép, szemenként vető gép)
Öntözőberendezést üzemeltet
Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetezőgép)
Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi
Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)
Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi
A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi
A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Csoportirányítás
- B Termesztéstechnológiai műveletek
- B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépei, berendezései
- B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek
- B Talajművelés, talajelőkészítés
- B Tápanyag-gazdálkodás
- B Vetés, ültetés, palántázás
- B Növényápolás, öntözés
- B Növényvédelem
- B Betakarítás
- B Szántóföldi növények termesztéstechnológiája
- B Szárítás
- B Tárolás és minősítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelv íráskéesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntéskéesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Írányítási képesség
- Kezdeményezőképesség
- Kapcsolatteremtő képesség
- Írányíthatóság
- Segítőképesség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzusképesség
- Kapcsolatfenntartó képesség
- Motiváló képesség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó képesség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Logikus gondolkodás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztán tartása

Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1768–06 Ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szabadföldi zöldségtermesztést, fűszer- és gyógynövénytermesztést folytat ökológiai gazdálkodás feltételei szerint

Talajt előkészít az ökológiai gazdálkodásra
Tápanyag-utánpótlást végez az ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztésben
Zöldségnövényt szaporít ökológiai gazdálkodásban
Alkalmazza a domboságyást
Alkalmazza a vegyeskultúrát
Növényt ápol az ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztésben
Zöldségfélét hajt az ökológiai gazdálkodásban
Zöldségfélét hajt fűtött berendezésben ökológiai gazdálkodásban
Zöldségfélét hajt fűtetlen berendezésben ökológiai gazdálkodásban
Gombafélét termeszt ökológiai gazdálkodásban
Növényvédelmi munkát végez az ökológiai rendszerű zöldségtermesztésben
Begyűjti a vadontermő gyógynövény fajokat gyógyító hatásuk alapján
Növényvédelmi munkát végez az ökológiai rendszerű gyógynövénytermesztésben
Betakarítja, manipulálja és csomagolja az ökológiai zöldséget
Elvégzi az ökológiai gyógynövények elsődleges feldolgozását
Ökológiai zöldség vetőmagot termeszt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Zöldség-morfológia
C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas zöldség faj-, fajtaismeret
B Károsítók ismerete az ökológiai zöldségtermesztésben
B Az ökológiai zöldségtermesztésben alkalmazott fajták éghajlatigénye
B A termesztett fajták talaj- és tápanyagigénye
B Palántanevelés
B Tápanyag-utánpótlás eszközei az ökológiai zöldségtermesztésben
B Anyagok, eszközök az ökológiai rendszerű zöldségtermesztésben
C Gépek, berendezések az ökológiai zöldségtermesztésben
C Épületek, építmények az ökológiai zöldségtermesztésben
B Gyógynövény-morfológia
C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyógynövény faj-, fajtaismeret
B Károsítók ismerete az ökológiai gyógynövénytermesztésben
B Az ökológiai gyógynövénytermesztésben alkalmazott fajták éghajlatigénye
B A termesztett fajták talaj- és tápanyagigénye
B Ökológiai vetőmagtermesztés, palántanevelés

B Tápanyag-utánpótlás eszközei az ökológiai gyógynövénytermesztésben
B Anyagok, eszközök az ökológiai rendszerű gyógynövénytermesztésben
C Gépek, berendezések az ökológiai gyógynövénytermesztésben
B Gyógynövények hatóanyagai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
2 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
Felelősségtudat
Kitartás
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Szervezőképesség
Szorgalom, igyekezet
Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Kezdeményezőképeség
Határozottság
Meggyőző készség
Segítőképeség
Motiválhatóság
Motiválóképesség
Irányítási készség
Tolerancia
Tömör fogalmazás készsége
Kompromisszumképeség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás

Kritikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Ismeretek helyükön való alkalmazása
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség
Felfogóképesség
Rendszer(ek)ben való gondolkodás (rendszer szemlélet)
Intenzív munkavégzés
Nyitott hozzáállás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1769–06 Környezettudatosság az ökológiai gazdálkodásban

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ökológiai gazdálkodást folytat nemzeti parkban
Minimalizálja a környezetszennyezési tényezőket a termelés során
Kezeli a keletkező hulladékot
Alkalmazza a hatályos környezetvédelmi jogszabályokat
Alkalmazza a hatályos természetvédelmi jogszabályokat
Ügyel a természetvédelmi területek védelmére
Részt vesz vidékfejlesztési terv készítésében
Pályázatot ír
Falusi vendéglátást végez
Agroturizmust szervez
Alkalmazza a korszerű táplálkozás ismereteit
Alkalmazza a vendéglátás szabályait
Kiválasztja és alkalmazza az ökoturizmus marketing eszközeit a helyi viszonyokhoz igazodva

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Természetvédelmi törvény
B Hulladékkezelés szabályai
B Környezetszennyezés forrásai
B Nemzeti Vidékfejlesztési Terv
B Idegenforgalom szabályozása
C Táplálkozási ismeretek
B Marketing ismeretek
B EU-s és hazai támogatási források típusai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédkészség

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Kitartás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Szervezőkészség
- Szorgalom, igyekezet
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Kezdeményező-készség
- Határozottság
- Meggyőző készség
- Segítő-készség
- Motiválhatóság
- Motiváló-készség
- Irányítási készség
- Tolerancia
- Tömör fogalmazás készsége
- Kompromisszum-készség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Logikus gondolkodás
- Kritikus gondolkodás
- Felfogóképesség
- Információgyűjtés
- Következtetési képesség
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Problémaelemzés, -feltárás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Tervezés
- Intenzív munkavégzés
- Nyitott hozzáállás
- A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1770–06 Ökológiai gazdálkodás alapjai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elemzi a globális folyamatokat, problémákat
Elemzi a gazdálkodási rendszereket és energetikai mérlegüket
Átállási tervet készít
Megszervezi a gazdaság átállítását ökológiai gazdálkodásra
Leírja az ökológiai gazdálkodás ismérveit
Jellemzi az ökológiai gazdálkodás társadalmi vonatkozásait
Alkalmazza az ökológiai gazdálkodás szabályrendszerét
Felveszi a kapcsolatot az ellenőrző szervezettel
Alkalmazza a biológiai sokféleséget a természetben
Megtervezi vagy átszervezi a gazdaságot permakultúrás elvek szerint
Megszervezi a gazdálkodást biodinamikus elvek szerint
Alkalmazza a vetési naptárt
Biodinamikus preparátumokat készít és alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Globális problémák
D Római Klub
B Ökológiai lábnyom
C Nem megújuló energiaforrások
B Megújuló energiaforrások
A Átállás
C Ökológiai gazdálkodás kialakulása
A Ökológiai gazdálkodás fogalomrendszere
C Fair trade
D Szociális problémák
A Az ökológiai gazdálkodást szabályozó rendeletek
A Az ökológiai gazdálkodás ellenőrzési és minősítési rendszere
B Biológiai sokféleség
A Ökológiai gazdálkodás irányzatai
A Permakultúra
B Permakultúrás zóna- és szektoranalízis
A Biodinamikus irányzat
B Vetési naptár
B Biodinamikus preparátum
E Integrált gazdálkodás
D Extenzív gazdálkodás
C Az integrált természet és az ökológiai gazdálkodás kapcsolódási lehetőségei
C Az extenzív gazdálkodás és az ökológiai gazdálkodás kapcsolódási lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
4 Információforrások kezelése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
Felelősségtudat
Kitartás
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Szervezőképesség
Szorgalom, igyekezet
Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Kezdeményezőképesség
Határozottság
Meggyőző készség
Segítőképesség
Motiválhatóság
Motiválóképesség
Tolerancia
Tömör fogalmazás készsége
Kompromisszumképesség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Általános tanulóképesség
Felfogóképesség
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Helyzetfelismerés
Intenzív munkavégzés
Nyitott hozzáállás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1771–06 Ökológiai állattenyésztés és tartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi és alkalmazza az ökológiai állattartás technológiai fázisait és rendszerét
Kiválasztja az ökológiai gazdálkodáshoz legjobban megfelelő fajtákat
Irányítja a fajták tudományosan megalapozott gazdaságos felhasználását
Megnevezi és kijelöli az állatok kora, ivara és hasznosítása szerinti kategóriákat
Megtervezi az ökológiai gazdálkodásban alkalmazható tartási rendszereket, a tartástechnológiai fázisokat és a szakszerű takarmányozást
Biztosítja a gondozás és a környezetszabályozás feltételeit
Méri, értékeli és ellenőrzi a nevelési, hizlalási, termelési paramétereket
Irányítja a biotermékek előállítását, szervezi az állatok szállítását
Tervezi és koordinálja a szakszerű tenyésztési eljárásokat, őrzi a hazai fajták tulajdonságait
Kijelöli a tenyészállatokat, irányítja az örökletes tulajdonságok megtartását és tenyésztési módjait
Folyamatában kontrollálja a tenyésztési műveleteket, elemzi és hasznosítja a tenyésztési adatokat
Értelmezi a tenyésztési értékbecslés indexeit, elvégzi és értékeli a teljesítményvizsgálatokat
Informatikai rendszerben rögzíti és követi az állattartási és a tenyésztési technológiai lépéseket
Folyamatában felügyeli az ökológiai állattartás és tenyésztés szakszerűségét, hatékonyságát
Szakma hagyományai érdekében kapcsolatot tart a szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel
Ellenőrzi az állattartás és a tenyésztés eredményességét, értékeli a munkafolyamatokat
Betartja és betartatja az állatvédelmi előírásokat, az állatságos állattartás követelményeit
Azonosítja az ökológiai állattartásban alkalmazható takarmányokat
Értékeli a takarmányok minőségét, azonosítja a táplálék élettani szerepét
Megállapítja az állomány létfenntartási, egyedfejlődési és a termelési táplálékanyag-szükségletét
Irányítja az egyes fajokkal és fajtákkal etethető takarmányok, táplálékkiegészítők adagolását
Alkalmazza és irányítja a takarmányok előkészítésének módjait, ellenőrzi a tárolást, tartósítást
Megtervezi és alkalmazza a takarmányok szakszerű tárolását, a tartósítási eljárásokat
Megtervezi az állattartás higiénikus üzemeltetését, irányítja az etetés-itatás higiénés gyakorlatát
Szervezi és alkalmazza a fertőző betegségek megelőzésének módjait és fertőtlenítési eljárásait
Differenciáltan meghatározza a gyakoribb vírus, baktérium, gomba és parazita okozta megbetegedéseket
Felismeri a tünetek alapján a beteg állatokat, gondoskodik az állatorvosi kezelésükről
Alkalmazza a kórokozók elleni általános védekezést, a beteg állatok elkülönítését
Képes beadni állatorvosi utasításra a gyógyszereket, alkalmazza az állatgyógyászati kezelést
Szakszerűen végrehajtja az előírt és engedélyezett fertőtlenítési eljárásokat
Megszervezi és biztosítja a levegő védelmét
Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét
Folyamatában felügyeli és ellenőrzi a higiénés és környezetvédelmi előírásokat
Korrekt adatokat szolgáltat az egészségügyi és a környezetvédelmi hatóság részére
Állattartó épületek belső technológiai berendezéseit, tisztító eszközeit kezeli, üzemelteti
Takarmány-előkészítő és takarmánykiosztó gépi berendezéseket kezel, üzemeltet
Trágyaeltávolítás gépeit kezeli, üzemelteti
Fertőtlenítés eszközeit kezeli, üzemelteti
Fűtő, világító, szellőztető és klimatikus berendezéseket üzemeltet
Állatokat és állati termékeket szállító járműveket üzemeltet
Naprakészen követi az ökológiai állattenyésztés hazai és nemzetközi szakirodalmát az Internet segítségével
Meghatározza az ökológiai állattermék-előállítás gazdaságosságát befolyásoló tényezőket
Megszervezi az állományváltás, valamint az értékesítés folyamatát
Tervezi és ütemezi a vállalkozás állomány- és pénzforgási folyamatát
Szervezi az integrációban történő termelést és értékesítést
Együttműködési kapcsolatot tart a szakma művelőivel, az értékesítés képviselőivel, tanácsadókkal
Szervezi és ellátja a zárttéri vadgazdálkodás feladatait
Állati eredetű félkész és késztermékeket állít elő
Sertéstartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Szarvasmarhatartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Juhtartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Kecsketartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Lóartartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Nyúlartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja

Baromfitartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Víziszárnyas tartás és tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Méhészet feladatait szervezi és irányítja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az állati test felépítése
- B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- B Fajták fenó- és genotípus szerinti csoportosítása
- C Takarmányok kémiai összetétele
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés stb.)
- B Takarmányok csoportosítása, ismerete
- B Takarmányok tartósítási, tárolási eljárásai
- B Takarmányok előkészítési módjai
- B Takarmányok adagolási módjai
- A Takarmányozási terv, takarmánytáblázatok, táp, koncentrátum, premix ajánlások
- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Örökléstani ismeretek
- B Gazdasági állatok szaporítása
- B Ivarérés szabályozása
- B Nemesítés (törzskönyvezés, tenyész kiválasztás, tenyésztési eljárások)
- B Biotechnikai módszerek alkalmazása
- B Takarmányozás higiénája
- B Állattartás higiénája
- B Betegségek felismerése és gyógykezelése
- B Fertőtlenítési eljárások
- B Megelőzés lehetőségei
- C Állategészségügyi igazgatás
- A Haszonállatok egészségvédelme
- B Állatvédelem
- B Környezetvédelem és hulladékgazdálkodás
- A Állattartás épületei és építményei, technológiai berendezései
- A Tenyésztés technológiai folyamatának gépi berendezései
- A Hús-, tej- és tojástermelés gazdaságossági tényezői
- B Állományváltás, értékesítés folyamatai
- C Zárttéri vadgazdálkodás
- B Ökológiai állati eredetű félkész termékek
- B Ökológiai állati eredetű késztermékek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédkésztség
4 Információforrások kezelése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
Felelősségtudat
Kitartás
Önállóság
Döntésképesség
Precizitás
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Szervezőkészség
Szorgalom, igyekezet
Türelem
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Kezdeményezőkézség
Határozottság
Meggyőző készség
Segítőkézség
Motiválhatóság
Motiválókészség
Irányítási készség
Tolerancia
Tömör fogalmazás készsége
Kompromisszumkézség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség
Felfogóképesség
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémaelemzés, -feltárás
Intenzív munkavégzés
Nyitott hozzáállás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1772–06 Ökológiai gyümölcs- és szőlőtermesztés, borgazdaság

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ökológiai rendszerű gyümölcsöst telepít/telepítését szervezi
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi az ökológiai rendszerű gyümölcsültetvény létesítés előkészítő munkálatait
Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyümölcs fajt/fajtaát választ
Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyümölcs művelési módot meghatároz
Gyümölcs szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támlerendezést-, kerítést létesít a gyümölcsösben
Ökológiai rendszerű gyümölcsöst gondoz/gondozását szervezi
Ökológiai rendszerű gyümölcsültetvényt metsz/metszést szervezi
Gyümölcsfa törzset, koronát alakít/alakíttat az ökológiai gazdálkodás feltételrendszere szerint
Zöldmunkákat végez/végeztet ökológiai rendszerű gyümölcsösben
Hajtásokat kötöz/kötöztet a gyümölcsösben
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez/végeztet az ökológiai rendszerű gyümölcsösben
Növényvédelmi munkát végez/végeztet ökológiai gazdálkodás szerint a gyümölcsösben
Gyümölcs betakarítását, manipulálását, tárolását, csomagolását szervezi
Munkaerőt, gépet, szállítást tervez a gyümölcsösben
Gyümölcs feldolgozóba, tárolóba szállítását szervezi
Feldolgozásig, értékesítésig szervezi a gyümölcs tárolását
Ökológiai rendszerű szőlő telepítését végzi/végezteti
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi az ökológiai rendszerű szőlőültetvény létesítés előkészítő munkálatait
Ökológiai gazdálkodásra alkalmas szőlőfajtaát választ
Szőlő művelési módot meghatároz
Szőlő szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támlerendezést-, kerítést létesít a szőlőültetvényben
Ökológiai rendszerű szőlő gondozását végzi/végezteti
Ökológiai rendszerű szőlőültetvényt metsz/metszést szervez
Törzset alakít a szőlőben
Zöldmunkákat végez/végeztet az ökológiai rendszerű szőlőültetvényben
Hajtásokat kötöz/kötözést szervezi a szőlőültetvényben
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez/végeztet az ökológiai gazdálkodás feltételrendszere szerint a szőlőültetvényben
Növényvédelmi munkát végez/végeztet az ökológiai rendszerű szőlőültetvényben
Szőlő betakarítását szervezi/végzi
Meghatározza a szüret időpontját, szőlő minősítést végez
Szőlő betakarítását szervezi/betakarítja
Munkaerőt, gépet, szállítást tervez a szőlő betakarításhoz
Csemegeaszőlő manipulálását, csomagolását, szállítását, betárolását szervezi
Szőlő feldolgozóba szállítását szervezi
Biobort készít/készíttet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gyümölcs-morfológia

C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyümölcs faj-, fajtaismeret

B Károsítók ismerete az ökológiai gyümölcsösben

B Az ökológiai gyümölcsstermesztésben alkalmazott fajták éghajlatigénye

B A termesztett fajták talajigénye

B Almatermésűek ökológiai termesztése

B Csonthéjasok ökológiai termesztése

B Héjasok ökológiai termesztése

B Bogyósok ökológiai termesztése

B Különleges gyümölcsfélék ökológiai termesztése
C Anyagok, eszközök az ökológiai rendszerű gyümölcsstermesztésben
B Gépek, berendezések a gyümölcsstermesztésben
C Épületek, építmények a gyümölcsstermesztésben
B Szőlő-morfológia
C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas szőlő fajtaismeret
B Károsítók ismerete a szőlőben
B A szőlő éghajlatigénye
B Az ökológiai rendszerű szőlő talaj- és tápanyagigénye
B Ökológiai rendszerű borszőlő termesztése
B Ökológiai rendszerű csemegezőlő termesztése
C Anyagok, eszközök az ökológiai szőlőstermesztésben
B Gépek, berendezések az ökológiai szőlőstermesztésben
C Épületek, építmények a szőlőstermesztésben
B Bortörvény
B Biobor készítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése
3 Elemi számolási képesség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
Felelősségtudat
Kitartás
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Szervezőképesség
Szorgalom, igyekezet
Türelem

Társaskompetenciák:

Kapcsolatfenntartó képesség
Kezdeményezőképesség
Határozottság
Meggyőző képesség

Segítőkézség
Motiválhatóság
Motiválókészség
Irányítási készség
Tolerancia
Tömör fogalmazás készsége
Kompromisszumkészség
Konfliktusmegoldó készség
Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Következtetési képesség
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémaelemzés, -feltárás
Tervezés
Értékelés
Kontroll (ellenőrzés)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Okok feltárása
Helyzetfelismerés
Intenzív munkavégzés
Nyitott hozzáállás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1773–06 Ökológiai növénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkacsoportok tevékenységét megszervezi
Munkacsoportok tevékenységét irányítja
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet
A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja
Meghatározza az adott termesztéstechnológiához tartozó tápanyagigényt
Kiszámítja a szükséges vetőmag-, illetve palánta mennyiségét adott területre
Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)
Palántázást végez, illetve végeztet
Előkészíti a vetőmagokat, vetőgumókat a vetéshez, ültetéshez
Vetést, ültetést végez és végeztet
Rét és legelő telepítést végez és végeztet
Megtervezi az öntözést, kiszámítja a szükséges vízmennyiséget
Öntözési forduló és öntözési normát tervez az öntözési időnyre
Öntözőberendezés üzemelését megtervezi
Megtervezi adott termesztéstechnológiához tartozó talajművelés rendszerét, lépéseit
Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet másodvetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet rét, legelő telepítés alá
Istállótrágya kijuttatást végez és végeztet
Egyéb, az ökológiai gazdálkodásban engedélyezett tápanyag-utánpótló szerek kijuttatását végzi és végezteti

Szikes és savanyú talajok javítását végzi és végezteti
Sorközművelést végez, illetve végeztet
Tőszámbeállítást végez, illetve végeztet
Rét és legelő fenntartást végez és végeztet
Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomszabályozást
Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál
Meghatározza a legeltetés és kaszálás optimális időpontját
Kialakítja a rét és legelők szakaszolását
Vetőmagtermesztést végez
Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket
Megtervezi, előkészíti a szükséges előfeldolgozás folyamatát
Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít
A be- és kitérés folyamatát megtervezi
Előkészíti és végzi a minősítést
Az őszi búza termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
Az őszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A tavaszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A rozs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A tritikálé termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A zab termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A kukorica termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A hibridkukorica vetőmag termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A silókukorica és silócirok termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A borsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A konzervipari zöldborsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A bab és szója termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A lóbab és csillagfürt termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A napraforgó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A repce termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
Az olajlen, rostlen és rostkender termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A burgonya termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A cukorrépa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A dohány termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A lucerna és vöröshere termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A rét és legelő termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)
Vetőgépet beállít (sorbavető gép, szemenként vetőgép)
Öntözőberendezést üzemeltet
Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetezőgép)
Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi
Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)
Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi
A széna és silózás gépeinek, berendezéseinek beállítását és üzemelését ellenőrzi
A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi
A villanypásztor beállítását és telepítését végzi
A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Csoportirányítás

B Termesztéstechnológiai műveletek

B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépeinek, berendezéseinek ismerete
B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek
B A hazai legfontosabb talajtípusok
A A talaj szervesanyagtartalmának szerepe
B A talaj biológiai aktivitásának szerepe
A Talajművelés, talajelőkészítés
B Tápanyaggazdálkodás
A Vetés, ültetés, palántázás
B Növényápolás, öntözés
A Szelíd növényvédelem
A Betakarítás
B Legeltetés szervezés
A Szántóföldi növények ökológiai rendszerű termesztéstechnológiájának ismerete
B Szárítás
B Tárolás és minősítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
4 Információforrások kezelése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Elemi számolási képesség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
Felelősségtudat
Kitartás
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Szervezőképesség
Szorgalom, igyekezet
Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó képesség

Kezdeményezőkézség
Határozottság
Meggyőző készség
Segítőkézség
Motiválhatóság
Motiválókészség
Irányítási készség
Tolerancia
Tömör fogalmazás készsége
Kompromisszumkézség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Ismeretek helyükön való alkalmazása
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezés
Értékelés
Kontroll (ellenőrzés)
Intenzív munkavégzés
Nyitott hozzáállás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit
Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit

Piackutatást végez/végeztet
Üzleti tervet készít/készített
A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát
Megítéli és leírja tevékenységének a környezet állapotára/állapotváltozására gyakorolt hatását
Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását
Nyilvántartás(oka)t vezet
Bizonylatot állít ki
Számítógépes szoftvereket használ
Tervet, pályázatot készít/készített
Támogatást igényel
Üzleti levelezést folytat
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
Állatot vásárol
Beszerzi a takarmányt
Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer)
Állatot értékesít
Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Alapfogalmak
- B Gyakorlati gazdasági ismeretek
- C Számviteli alapismeretek
- C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
- C A termőföldre vonatkozó szabályok
- C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
- C Pénz szerepe a piacgazdaságban
- C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások
- C Értékpapírok, tőzsde
- C Vállalkozás pénzügyei
- C Egyéni vállalkozás adózása
- C Társas vállalkozási formák (bt., kft.) adófizetési kötelezettségei
- B A vállalkozási formák jellemzői
- B Vállalkozás létesítése
- B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
- C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
- C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételenek szabályai
- B A vállalkozás működtetése
- B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
- C A piackutatás módszerei
- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Rugalmasság
Megbízhatóság
Precizitás
Felelősségtudat
Döntésképeség
Kockázatvállalás
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Külső megjelenés
Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

Határozottság
Meggyőző készség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményezőkézség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Empatikus készség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2299–06 Sertésenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi és alkalmazza a korszerű sertésartás technológiai fázisait és rendszerét
Meghatározza a sertések külső és belső értékmérő tulajdonságait és megállapítja az örökölhetőséget
Irányítja a fajták tudományosan megalapozott gazdaságos felhasználását
Megnevezi és kijelöli az állatok kora, ivara és hasznosítása szerinti kategóriákat
Megtervezi a tartási rendszereket, a tartástechnológiai fázisokat és a szakszerű takarmányozást
Biztosítja a gondozás és a környezetszabályozás feltételeit, alkalmazza a biotechnikai módszereket
Méri, értékeli és ellenőrzi a nevelési, hizlalási, termelési paramétereket
Irányítja a biotermékek előállítását, szervezi az állatok szállítását
Tervezi és koordinálja a szakszerű tenyésztési eljárásokat, őrzi a hazai fajták tulajdonságait
Kijelöli a tenyészállatokat, irányítja az örökletes tulajdonságok megtartását és tenyésztési módjait
Folyamatában kontrollálja a tenyésztési műveleteket, elemzi és hasznosítja a tenyésztési adatokat
Értelmezi a tenyésztési értékbéslés indexeit, elvégzi és értékeli a teljesítményvizsgálatokat
Informatikai rendszerben rögzíti és követi az állattartási és a tenyésztési, technológiai lépéseket
Működteti a fiattató-, malacnevelő- és hizlalóépületek technológiai folyamait
Felhasználja az ivarérés szabályozásának lehetőségeit, a szaporítási feltételeket
Szervezi és lebonyolítja az állományváltást, koordinálja az új telepek létesítését, a régiek rekonstrukcióját
Folyamatában felügyeli a sertésartás és -tenyésztés szakszerűségét, hatékonyságát

Szakma hagyományai érdekében kapcsolatot tart a szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel
 Ellenőrzi az állattartás és a tenyésztés eredményességét, értékeli a munkafolyamatokat
 Betartja és betartatja az állatvédelmi előírásokat
 Értékeli a takarmányok kémiai összetételét, azonosítja a táplálék élettani szerepét
 Megállapítja az állomány létfenntartási, egyedfejlődési és a termelési táplálóanyag szükségletét
 Meghatározza a takarmányok, vitaminok, ásványi anyagok, antibiotikumok szerepét és adagolását
 Pontos napi adagolásban irányítja az egyes fajtákkal etethető takarmányokat, táplálék-kiegészítőket
 Felméri a tápanyagarányt, a hasznosulást, az energiaforgalmat és a befolyásoló tényezőket
 Takarmányozási tervet készít, használja a takarmánytáblázatokat, a táp, koncentrátum, premix ajánlásokat
 Alkalmazza és irányítja a takarmányok előkészítésének módjait, ellenőrzi a tárolást, tartósítást
 Megtervezi és alkalmazza a takarmányok szakszerű tárolását, a tartósítási eljárásokat
 Ismerve a kis- és nagyüzemi takarmányozást, javaslatot tesz a szükséges technológiaváltásra
 Megvalósítja az objektív osztályozási és minősítési rendszert
 Megtervezi az állattartás higiénikus üzemeltetését, irányítja az etetés-itatás higiénés gyakorlatát
 Szervezi és alkalmazza a fertőző betegségek megelőzésének módjait és fertőtlenítési eljárásait
 Differenciáltan meghatározza a gyakoribb vírus, baktérium, gomba és parazita okozta megbetegedéseket
 Felismeri a tünetek alapján a beteg állatokat, gondoskodik az állatorvosi kezelésükről
 Alkalmazza a kórokozók elleni általános védekezést, a beteg állatok elkülönítését
 Képes beadni állatorvosi utasításra a gyógyszereket, alkalmazza az állatgyógyászati kezelést
 Szakszerűen végrehajtja az előírt fertőtlenítési eljárásokat
 Szabályok szerint kezeli és ártalmatlanítja az állati hullákat
 Kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja a trágyát és egyéb hulladékot
 Megszervezi és biztosítja a levegő védelmét
 Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét
 Folyamatában felügyeli és ellenőrzi a higiénés és környezetvédelmi előírásokat
 Korrekt adatokat szolgáltat az egészségügyi és a környezetvédelmi hatóság részére
 Képes meghatározni a sertéstartásban alkalmazott épületrendszereket, azok belső elrendezését
 Istállók belső technológiai berendezéseit, tisztító eszközeit kezeli, üzemelteti
 Takarmány-előkészítő és takarmánykiosztó gépi berendezéseket kezel, üzemeltet
 Trágya-eltávolítás gépeit kezeli, üzemelteti
 Fertőtlenítés eszközeit kezeli, üzemelteti
 Fűtő, világító, szellőztető, és klimatikus berendezéseket üzemeltet
 Állatokat és állati termékeket szállító járműveket üzemeltet
 Naprakészen követi a sertésenyésztés hazai és nemzetközi szakirodalmát az internet segítségével
 Meghatározza a sertéshús termelés gazdaságosságát befolyásoló tényezőket
 Megszervezi az állományváltás, valamint az értékesítés folyamatát
 Tervezi és ütemezi a vállalkozás állomány- és pénzforgási folyamatát
 Felismeri és szükség szerint alkalmazza a hatékonyságnövelő eszközöket
 Szervezi az integrációban történő termelést és értékesítést
 Együttműködési kapcsolatot tart a szakma művelőivel, az értékesítés képviselőivel, tanácsadókkal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az állati test felépítése

B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése

B Fajták feno- és genotípus szerinti csoportosítása

C Takarmányok kémiai összetétele

B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés stb.)

B Takarmányok csoportosítása

B Takarmányok tartósítási, tárolási eljárásai

B Takarmányok előkészítési módjai

B Takarmányok kiadagolási módjai

A Takarmányozási terv, takarmánytáblázatok, táp, koncentrátum, premix ajánlások

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
C Örökléstan
B Gazdasági állatok szaporítása
B Ivarérés szabályozása
B Nemesítés (törzskönyvezés, tenyészkiválasztás, tenyésztési eljárások)
B Biotechnikai módszerek alkalmazása
A Sertésenyésztés
B Takarmányozás higiénája
B Állattartás higiénája
B Betegségek felismerése és gyógykezelése
B Fertőtlenítési eljárások
B Megelőzés lehetőségei
C Állategészségügyi igazgatás
A Sertések egészségvédelme
B Állatvédelem
B Környezetvédelem és hulladékgazdálkodás
B Állattartás épületei és építményei, technológiai berendezései
B Tenyésztés technológiai folyamatának gépi berendezései
B Hústermelés gazdaságossági tényezői
B Állományváltás, értékesítés folyamatai
B Hatékonyságnövelő eszközök
C Integrációban történő termelés, értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkésztség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédkésztség
4 Információforrások kezelése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség
Türelem

Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkézség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2300–06 Sertéstermék-előállítás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza a sertésvágás főbb technológiai elemeit, azok módozatait
Megtervezi és szervezi a vágás-előkészítési és szállítási folyamatokat
Tervezi és szervezi a vágósor higiénikus és korszerű technológiáját, elemzi a vágási paramétereket
Végrehajtja a hússzéki bontás egyes fázisait, meghatározza a tartós és töltelékáru gyártás jellemzőit
Irányítja a szakszerű bontási és zsigerelési eljárásokat
Elvégzi/elvégezteti az állati termékek hűtését, fagyasztását, tárolását

Ismeri a melléktermékek hasznosítási módjait és feltárja és szervezi az értékesítés módjait
Sertésvágás technológiai berendezéseit kezeli, üzemelteti
Primer feldolgozás, a termékcsomagoló és a hűtő-, fagyasztógépeket üzemelteti
Állatokat és állati termékeket szállító járműveket üzemeltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Vágás-előkészítés, szállítás

B Vágási paraméterek

B Bontási, zsigerelési eljárások

A Állati termékek hűtési, fagyasztási, tárolási technológiai folyamatai

C Melléktermékek hasznosítási módjai

B Vágás, feldolgozás gépi berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

4 Elemi számolási képesség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőképesség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkézség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2301–06 Vadgazdálkodás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tervezi és szervezi a hosszú távú vadvédelmi magatartást: a vadállomány és az élőhelyek óvását
Megfigyeli és felismeri a vadgazdálkodási körzetben az ökológiai rendszerek törvényszerűségeit
Éves vadgazdálkodási tervet készít a vadászati hatóság által jóváhagyott ütemterve alapján
Meghatározza vadfajonként az elejthető és elfogható vadlétszámot
Tervezi és megvalósítja a vadállomány telepítéssel történő vérfrissítését, egyes fajok honosítását
Ismeri a vadfajok öröklődési szabályait, azokat a gyakorlatban hasznosítja
Kialakítja és megvalósítja a vadállomány szabályozását a helyi irányelvek alapján
Megfigyeli és meghatározza a vadfajok állományának változásait, a vadak populáció-dinamikáját
Szükség esetén befolyásolja az élelmi lánc egyes vadfajainak egymásra gyakorolt hatását
Élőhelyek fejlesztése érdekében erdőtelepítést, nevelést, gondozást, hasznosítást végez
Betartja a vadföld-gazdálkodás előírásait, növeli a vadgazdálkodási értéket, gyarapítja a vadállományt
Biztosítja a természet- és tájvédelemmel, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok végrehajtását

Szakma hagyományai érdekében kapcsolatot tart a szakmai és vadászati szervezetekkel
Felügyeli a terület vadállományát és értelmezi annak változásait
Meghatározza az egyes vadfajok mennyiségi és minőségi takarmányigényét, a kiegészítő tápanyagokat
Ismeri a vadon termő és termesztett takarmányfélék élettani értékeit, a hasznosítás lehetőségét, hatásait
Megállapítja a vadállomány létfenntartási tápanyag-szükségletét, téli takarmánytervet készít
Meghatározza a takarmányok, vitaminok, ásványi anyagok, antibiotikumok szerepét és adagolását
Tervezi a vadfajok takarmányellátását, megszervezi a legfontosabb takarmánynövények termesztését
Megoldja a különböző takarmányok szakszerű tárolását és tartósítását
Ismeri és alkalmazza a növényvédelem alapvető összefüggéseit
Megtervezi az etetőhelyeket, megvalósítja elhelyezésüket
Irányítja a szükséges itatóhelyek és a további téli etetők kialakítását
Gondoskodik a vadak időszakos vagy folyamatos táplálásáról, a takarmányok kihelyezéséről
Ismeri és figyelembe veszi az agrotechnika, kemizáció és környezetszennyezés vadra gyakorolt hatásait
Felügyeli és ellenőrzi a vadak takarmányozását, értékeli a tapasztalatokat
Felismeri az egészséges vadállomány jellemzőit, a vadak természetes életjelenségeit
Észreveszi a tapasztalt tünetek alapján a beteg állatokat, ismeri a vadbetegségek lehetséges okait
Szükség esetén fertőtlenítéssel, elkülönítéssel megelőzi a fertőző betegségek terjedését
Előírások szerint gyűjti, kezeli és ártalmatlanítja a vadhullákat
Érvényesíti a környezetvédelmi szabályokat, enyhíti a környezetszennyezés vadakra gyakorolt hatásait
Alkalmazza a vadkár-elhárítás bevált gyakorlatát
Korrekt adatokat szolgáltat a vadgazdálkodási és a környezetvédelmi hatóság részére
Felügyeli és ellenőrzi a természet- és vadvédelmi előírások betartását
Együttműködik a szomszédos gazdálkodókkal és a természetvédelmi szakemberekkel
Tervezi és alkalmazza a szakszerű tenyésztési és szaporítási eljárásokat
Adaptálja a mesterséges tenyésztési módszereket, kijelöli a tenyészállatokat
Apró- és nagyvad-tenyésztést végez, végeztet feno- és genotípus szerint
Megvalósítja az intenzív és félvadtenyésztési technológiákat
Vadmadarak keltenését végzi, felügyeli a szaporítási munkafolyamatokat
Ismeri a vadtenyésztés létszámbebecslési alapjait, alkalmazza a szelektálás módszereit
Informatikai rendszerben rögzíti és követi a vadtartási és vadtenyésztési lépéseket
Koordinálja a vadvédelem és a vadászat összefüggéseit, óvja a vadakat és élőhelyüket
Folyamatában kontrollálja a vadtenyésztési műveleteket, hasznosítja a tenyésztési eredményeket
Érvényesíti a vadászati törvényt és a hozzá kapcsolódó jogszabályokat
Kapcsolatokat tart a vadászati előírásokat felügyelő hatóságokkal és szervezetekkel
Képes használni a különböző fegyvereket, alkalmazza a vadfajonként eltérő vadászati módokat
Hasznosítja a munkára kiképzett kutyafajtákat, alkalmazza az apró és nagyvad befogásának módjait
Vadászati módszerekkel végrehajtja az állomány beállítását, alkalmazza a dúvad-gyérítést
Szélesíti a vadászati szolgáltatások körét, bővíti az infrastruktúrát
Szakmailag megalapozottan megtervezi és üzemelteti a vadaskerteket
Népszerűsíti a vadászati turizmust, gazdaságosan működteti a vadkereskedelmi tevékenységet
Betartja és betartatja a vadászati kultúrát és etikát, felügyeli a vadászatok szakszerűségét
Alkalmazza a vadszállítás előtti felkészítés és a vadszállítás formáit
Alkalmazza a lövés utáni szakszerű zsigerelesési és bontási eljárásokat, a kezelési és vadtárolási módokat
Irányítja és megvalósítja az elsődleges vadfeldolgozás tevékenységeit
Tisztában van az apróvadak és a nagyvadak üzemi feldolgozásával, részt vesz az értékesítésben
Alkalmazza az állati termékek hűtési, fagyasztási, tárolási technológiai lépéseit
Alkalmazza a melléktermékek hasznosítási módjait, feltárja és szervezi az értékesítést
Alkalmazza a trófeabírálat alapelveit, a kikészítés és a preparálás lépéseit
Felügyeli a vadfeldolgozás lépéseit, értékeli az eredményeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Ökológiai rendszerek

C Populáció-dinamika
B Tápláléklánc
B Takarmányozási alapismeretek
C Takarmánynövények termesztése
B Takarmányok tartósítási, tárolási, adagolási eljárásai
A Betegségek felismerése
B Betegségek gyógykezelése
B Megelőzés lehetőségei
C Igazgatási eljárások
B Tenyésztési, szaporítási eljárások
B Apró- és nagyvad tenyésztés
B Intenzív és félvadtenyésztési technológiák
C Vadvédelem és vadászat összefüggései
A Vadászat jogi ismerete
B Vadászati módszerek
B Vadaskertek, vadászati turizmus
B Szállítás
B Kis- és nagyvadak üzemi feldolgozása
B Trófeabírálat, kikészítés, preparálás folyamatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkésztség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédkésztség
4 Információforrások kezelése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőképesség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség

Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkézség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

Az 55 621 02 0010 55 01 azonosító számú, Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus megnevezésű elágazás szakmai	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2289-06	Baromfitenyésztés feladatai
2290-06	Baromfitermék-előállítás feladatai

Az 55 621 02 0010 55 02 azonosító számú, Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2291-06	Gyógy- és fűszernövény-termesztés feladatai

2292-06	Gyógy- és fűszernövény-feldolgozás feladatai
---------	--

Az 55 621 02 0010 55 03 azonosító számú, Hulladékgazdálkodási technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2293-06	Hulladékgazdálkodás feladatai
2294-06	Kommunális hulladékgazdálkodás feladatai
2295-06	Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás feladatai
2296-06	Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás feladatai

Az 55 621 02 0010 55 04 azonosító számú, Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2297-06	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens feladatai

Az 55 621 02 0010 55 05 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédő technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2298-06	Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

Az 55 621 02 0010 55 06 azonosító számú, Ökológiai gazdálkodó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
1768-06	Ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztés
1769-06	Környezettudatosság az ökológiai gazdálkodásban
1770-06	Ökológiai gazdálkodás alapjai
1771-06	Ökológiai állattenyésztés és tartás
1772-06	Ökológiai gyümölcs- és szőlőtermesztés, borgazdaság
1773-06	Ökológiai növénytermesztés
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

Az 55 621 02 0010 55 07 azonosító számú, Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2299-06	Sertésenyésztés feladatai
2300-06	Sertéstermék-előállítás feladatai

Az 55 621 02 0010 55 08 azonosító számú, Vadgazdálkodási technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2301-06	Vadgazdálkodás feladatai

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzését tanúsító bizonyítvány
Szakdolgozat

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2288–06 Alapismereti feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elfogadott szakdolgozat védeése és vitája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző kommunikációs és számítástechnikai eszközök segítségével gazdasági és piaci feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2289–06 Baromfityényszítés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfityényszítés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Baromfityényszítés, gazdálkodás, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2290–06 Baromfitermék-előállítás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfitermék-feldolgozás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vágás, tartósítóipar, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2291–06 Gyógy- és fűszernövény-termesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztés, növényvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző gyógy- és fűszernövények termesztéstechnológiája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2292–06 Gyógy- és fűszernövény-feldolgozás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Betakarítás, növényfeldolgozás és tárolás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző gyógy- és fűszernövények feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2293–06 Hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hulladékgazdálkodás technológiai folyamatának feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2294–06 Kommunális hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kommunális hulladékgazdálkodás technológiai folyamatának feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző kommunális hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2295–06 Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás technológiai folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző mezőgazdasági hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2296–06 Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás technológiai folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző élelmiszer-ipari hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2297–06 Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mintavételezés, minta-előkészítés, mérés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Talajok, növények, növényi és állati termékek fizikai, kémiai és biológiai vizsgálatainak alapvető ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2298–06 Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző növények termesztéstechnológiájának és termékfeldolgozásának ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1768–06 Ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai zöldségtermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökológiai gyógynövénytermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1769–06 Környezettudatosság az ökológiai gazdálkodásban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ökológiai gazdálkodás szerepe a környezet- és természetvédelemben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökoturizmus kialakítása egy gazdaságban esettanulmány alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1770–06 Ökológiai gazdálkodás alapjai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ökológiai gazdálkodás jellegzetességei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Átállási terv készítése esettanulmány alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1771–06 Ökológiai állattenyésztés és tartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai állattenyésztési és tartási feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az ökológiai állattenyésztés speciális szabályainak ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Általános állattenyésztési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1772–06 Ökológiai gyümölcs- és szőlőtermesztés, borgazdaság

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai gyümölcsstermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökológiai szőlőtermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1773–06 Ökológiai növénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai növénytermesztési feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökológiai növénytermesztés speciális ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A növénytermesztés általános ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2299–06 Sertésenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sertésenyésztés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Sertésenyésztés, gazdálkodás, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2300–06 Sertéstermék-előállítás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sertéstermék-feldolgozás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vágás, tartósítóipar, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2301–06 Vadgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növény- és állatfelismerés, fegyverismeret, trófeabírálat, állományhasznosítás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vadtenyésztés, vadgazdálkodás, vadászati eszközök ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 55 621 02 0010 55 01 azonosító számú, Baromfityenyésztő és baromfitermék-előállító technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 40
3. vizsgarész: 40

Az 55 621 02 0010 55 02 azonosító számú, Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 40
5. vizsgarész: 40

Az 55 621 02 0010 55 03 azonosító számú, Hulladékgazdálkodási technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 25
8. vizsgarész: 25
9. vizsgarész: 25

Az 55 621 02 0010 55 04 azonosító számú, Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 80

Az 55 621 02 0010 55 05 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédő technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
11. vizsgarész: 80

Az 55 621 02 0010 55 06 azonosító számú, Ökológiai gazdálkodó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
12. vizsgarész: 10
13. vizsgarész: 15
14. vizsgarész: 15
15. vizsgarész: 15
16. vizsgarész: 10
17. vizsgarész: 15
18. vizsgarész: 10

Az 55 621 02 0010 55 07 azonosító számú, Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
19. vizsgarész: 40
20. vizsgarész: 40

Az 55 621 02 0010 55 08 azonosító számú, Vadgazdálkodási technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
21. vizsgarész: 80

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Baromfi-tenyésztő és baromfi-termék-előállító technológus	Gyógy-növény- és fűszer-növény-termesztő és -feldolgozó	Hulladék-gazdálkodási technológus	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	Növény-termesztő és növényvédő technológus	Ökológiai gazdálkodó	Sertés-tenyésztő és sertés-termék-előállító technológus	Vadgazdálkodási technológus
Számítógép	X	X	X	X	X	X	X	X
Szoftverek	X	X	X	X	X	X	X	X
Szkenner	X	X	X	X	X	X	X	X
Nyomtató	X	X	X	X	X	X	X	X
Fénymásoló	X	X	X	X	X	X	X	X
Baromfitartás és -tenyésztés építményei, eszközei, berendezései, gépei	X							
Fertőtlenítés eszközei, berendezései	X			X			X	
Állat- és állati terméket szállító járművek	X					X	X	X
Állati termékek hűtés-, fagyasztás-, tárolás-technológiai berendezései	X					X	X	X
Termécsomagolás eszközei, berendezései	X	X				X	X	X
Gyógy- és fűszernövény-termesztés eszközei, gépei, berendezései		X						
Talajelőkészítés, talajművelés erő- és munkagépei		X						
Palántanevelés és palántázás eszközei, gépei, berendezései		X						
Öntözőberendezések és automatikák		X			X			
Növényvédelmi gépek, berendezések		X			X			
Betakarítógépek és tartozékaik		X			X			
Laborfelszerelés, mintavételi eszközök	X	X	X	X	X		X	
Kommunális, mezőgazdasági és élelmiszer-ipari hulladékgyűjtés eszközei, speciális szállító járművei			X			X		
Lomtalanítás eszközei, speciális szállító járművei			X					
Hulladékkezelés, újrahasznosítás eszközei, berendezései, gépei			X					
Vontató járművek, anyagmozgatógépek			X		X			

Növényvédelmi védőfelszerelések					X			
Védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	
Előrejelző eszközök, gyűjtőeszközök					X			
Mérőeszközök, mérőedények				X	X			
Tisztító- és takarítóeszközök					X			
Világítóeszközök					X			
Szerelő kéziszerszámok					X			
Metszőolló, drótkefe					X			
Szexferomon csapdák					X			
Sertéstartás és tenyésztés építményei, kiszolgáló berendezései							X	
Takarmánykeverő, továbbító és adagoló berendezések	X						X	
Sertésvágás és feldolgozás technológiai berendezései, eszközei							X	
Laboreszközök, vízfürdő, termosztát, sterilizátor				X				X
Mikroszkóp, tálca, fedőlemezek, tárgylemezmelegítő				X			X	X
Takarmánynövény termesztés és betakarítás eszközei, gépei						X		
Vadfajok takarmányellátását biztosító berendezések, szállítóeszközök						X		X
Takarítóeszközök	X						X	
Klímaszabályzó eszközök	X						X	
Trágyaeltávolítási eszközök, berendezések	X						X	

VII.¹⁹

Egyebek

¹⁹ A 2. számú melléklet 10. sorszámú „AGRÁRTECHNOLÓGUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 4 hét.

11.

ÁLLATGONDOZÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 01

2. A szakképesítés megnevezése: Állatgondozó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 31 621 01 0100 21 01

Megnevezés: Állattartó-telepi munkás

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 621 01 0010 31 01

Megnevezés: Állatkerti állatgondozó

Azonosítószám: 31 621 01 0010 31 02

Megnevezés: Cirkuszi állatgondozó

Azonosítószám: 31 621 01 0010 31 03

Megnevezés: Haszonállat-gondozó

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6139

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állatgondozó	–	1000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Állatkerti állatgondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Cirkuszi állatgondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Haszonállat-gondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Állattartó-telepi munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6139	Egyéb állattartási és állattenyésztési foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjólleti és higiéniai feladatokat lát el
Elvégzi a takarítási/tisztítási és fertőtlenítési feladatokat
Takarmányozza, eteti és itatja az állatokat
Gondozza az állatokat
Elvégzi a szaporítási és utódgondozási feladatot
Elvégzi a karbantartást
Elvégzi a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi feladatokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 02 1000 00 00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó
31 621 02	Állattartási szolgáltató
51 621 01 0000 00 00	Hobbyállat-tenyésztő és -forgalmazó

IV.²⁰

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

²⁰ A 2. számú melléklet 11. sorszámú „ÁLLATGONDOZÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének IV. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

1705–06 Szaporítás és utódgondozás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hozzászoktatja az állatot az új környezetéhez
Kiválasztja az egymáshoz illő tenyészállatokat
Biztosítja a tenyészállat speciális igényeinek megfelelő gondozást, elhelyezést
Szaporítja az állatokat
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében
Pároztatja az állatokat
Felkészül az ellésre/fiaztatásra
Segít az állat ellésében/fiaztatásában
Elválasztja az utódot
Gondozza az utódot
Nyomon követi az utódok fejlődését
Szelektálást végez
Tojást szed
Ellenőrzi a keltetőt/kelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Csoportosítás, válogatás szempontjai
- B Állatokkal történő foglalkozás
- B Az állatok testtömegének megállapítása
- B Szállításra történő előkészítés
- C Fejésre történő előkészületek
- C A fejés végrehajtása
- C Párosítás
- B Ivarzás jelei, jellemzői, faji sajátosságai
- C Pároztatás módszerei
- B Tenyész- és vemhes állatok elhelyezése
- B Tenyész- és vemhes állatok speciális gondozása
- B Ellésre, fiaztatásra történő előkészületek
- B Ellés szakaszai, jellemzői
- B Keltetési ismeretek
- A Újszülöttek ápolása
- A Anya ápolása
- B Elválasztás
- B Utódok felnevelése (elhelyezés, gondozás, takarmányozás)
- C Keltetőgépek ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Kézügyesség
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei

5 Etető- és itatóberendezések
5 Az állatápolás eszközei
5 Az állatrögzítés eszközei
5 A jelölés és azonosítás eszközei
5 Klinikai vizsgálatok eszközei
5 A klímaszabályozás eszközei
4 Állatszállító-ketrecsek, -járművek
5 Mérlegek
2 A keltetőgép

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Látás
Türelmesség
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Erős fizikum
Kézügyesség
Állóképesség
Szorgalom, igyekezet
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Körütekintés, elővigyázatosság
A környezet tisztán tartása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1706–06 Előkészítő munkálatok feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kialakítja az állat új élőhelyét
Készenlétben tartja a karantén helyiségeket
Rendben tartja a látogatóteret
Megnyitja az állatházat
Elvégzi a zárás körüli teendőket
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket
Kitakarítja a látogatóteret
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Állatvédelmi szabályok
- B Állatok elhelyezése
- C A környezet optimális feltételei
- B Állatok viselkedése (állatkerti vagy cirkuszi vagy haszonállatfajok esetében)
- C Tisztító- és fertőtlenítőszerrel szembeni követelmények
- C Tisztító- és fertőtlenítőszer csoportosítása, jellemzőik
- B Fertőtlenítési eljárások és végrehajtásuk
- B Tisztítás és fertőtlenítés eszközei
- B Berendezési tárgyak javítása, karbantartása
- B Környezetvédelmi rendszabályok
- B Az állatház rendben tartása, üzemeltetése
- B A látogatótér rendben tartása, üzemeltetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 5 Labortechnikai eszközök
- 4 Állatműtő berendezései, eszközei
- 5 A mintavétel eszközei
- 5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
- 5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei
- 2 A fejőberendezés
- 2 A keltetőgép
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Önállóság
- Pontosság
- Erős fizikum
- Szorgalom, igyekezet
- Terhelhetőség
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Udvariasság

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Körütekintés, elővigyázatosság
- A környezet tisztán tartása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1707–06 Karbantartás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat

Folyamatosan javítja, pótolja az elhasználódott berendezési tárgyakat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Berendezési tárgyak javítása, karbantartása

C Fűtőberendezések ismerete

C Szellőztetési rendszerek ismerete

C Világítóberendezések ismerete

B Etetés és takarmány kiosztás gépeinek ismerete

B Itatóberendezések ismerete

B Takarmány-előkészítés gépeinek ismerete

B Fejés gépeinek és berendezéseinek ismerete

B Tisztítás és fertőtlenítés gépeinek ismerete

B Trágyaelávolítás gépeinek és berendezéseinek ismerete

C Keltetőgépek ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

5 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések

5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei

5 Etető- és itatóberendezések

5 Az állatápolás eszközei

5 Az állatrögzítés eszközei

5 A jelölés és azonosítás eszközei

5 Klinikai vizsgálatok eszközei

5 A klímaszabályozás eszközei

4 Állatszállító-ketrecek, -járművek

5 Mérlegek

5 Labortechnikai eszközök

4 Állatműtő berendezései, eszközei

5 A mintavétel eszközei

5 A mosás és fertőtlenítés eszközei

5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei

2 A fejőberendezés

2 A keltetőgép

5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

4 Tűzoltóeszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság
Erős fizikum
Kézügyesség

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség
Határozottság
Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Körütekintés, elővigyázatosság
A környezet tisztán tartása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1708–06 Állatgondozás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Tenyészt a húsevők takarmányául szolgáló állatokat
Elvégzi a nyírást
Állatot jelöl
Mérlegeli az állatot
Foglalkozik az állattal (kiképzí, versenyre készíti, jártatja)
Szükség esetén korlátozza az állatot a szabad mozgásában
Felkészíti az állatot az elszállításra
Ki- és behajtja az állatokat
Elvégzi a fejéssel kapcsolatos teendőket
Csoportosítja és szétválogatja az állatokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Az állatokkal való bánásmód
A Folyamatos ápolási teendők
A Időszakos ápolási teendők
A Ideiglenes jelölési módok
C Tartós jelölési módok
B Csoportosítás, válogatás szempontjai
B Állatokkal történő foglalkozás
B Az állatok testtömegének megállapítása
B Szállításra történő előkészítés
C Fejésre történő előkészületek
C A fejés végrehajtása
C Állatok viselkedése (állatkerti vagy cirkuszi vagy haszonállatfajok esetében)
C Állatok kezelése
C Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek
C A beteg állat elkülönítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Állatnyilvántartó programok
- 4 Takarmányoptimalizáló programok
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Állatszállító-ketrec, -járművek
- 5 Mérlegek

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Látás
- Türelem
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Pontosság
- Erős fizikum
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Udvariasság
- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- A környezet tisztán tartása
- Figyelem-összpontosítás
- Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1709–06 Kapcsolattartás, adminisztráció és ismeretterjesztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról
- Kapcsolatot tart a beszállítókkal
- Beszámol felettesének az állatállományban bekövetkezett változásokról, problémákról
- Kapcsolatot tart az örökbefogadó szülőkkel
- Segít a rendezvények lebonyolításában
- Nyilvántartást vezet
- Bizonylatot, számlát ír
- Folyamatosan vezeti a karanténnaplót
- Csoportot vezet
- Foglalkozásokat tart az érdeklődőknek
- Tájékoztatja az érdeklődőket
- Tanácsadást végez

Információt nyújt a tudományos munkákhoz
Közreműködik a tudományos munkákban
Oktatja a beosztott diákokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek

D Információnyújtás módszerei és tartalma

B Információáramoltatás munkatársaknak, közvetlen felettesnek, állatorvosnak

C Rendezvények lebonyolítása

C Nyilvántartások vezetése

C Bizonylatok kitöltése

D Információnyújtás örökbefogadóknak, látogatóknak, kutatóknak, diákoknak

D Csoportok vezetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

5 Kézírás

5 Köznyelvi beszédképesség

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Állatnyilvántartó programok

4 Takarmányoptimalizáló programok

5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések

5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei

5 Etető- és itatóberendezések

5 Az állatápolás eszközei

5 Az állatrögzítés eszközei

5 A jelölés és azonosítás eszközei

5 Klinikai vizsgálatok eszközei

5 A klímaszabályozás eszközei

4 Állatszállító-kekrecek, -járművek

5 Mérlegek

5 Labortechnikai eszközök

4 Állatműtő berendezései, eszközei

5 A mintavétel eszközei

5 A mosás és fertőtlenítés eszközei

5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei

2 A fejőberendezés

2 A keltetőgép

5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

4 Tűzoltóeszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Precizitás

Türelem

Külső megjelenés

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Udvariasság

Tömör fogalmazás készsége
Kapcsolatteremtő készség
Határozottság
Irányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség
Fogalmazó készség

Módszerkompetenciák:
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1710–06 Az állat és környezete, állathigiéniai feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat
Kialakítja az állat új élőhelyét
Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségügyi feltételeit
Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez
Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát
Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról
Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait
Mentesíti az élősködőktől az állatokat
Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat
Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét
Kezeli vagy kezelteti az állatot
Összeszedi az elhullott állatokat, és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi
Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítőszer megletétét, állapotát
Tárolja a takarító/tisztító és fertőtlenítőszerkeket, -eszközöket
Beszerzi, beszerezteteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket
Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat
Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét
Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket
Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Állatok elhelyezése
- C A környezet optimális feltételei
- B Állatok viselkedése (állatkerti vagy cirkuszi vagy haszonállatfajok esetében)
- C Állatok kezelése
- A Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek
- B A beteg állat elkülönítése
- C Tisztító- és fertőtlenítőszerrel szembeni követelmények
- C Tisztító- és fertőtlenítőszer csoportosítása, jellemzőik
- B Fertőtlenítési eljárások és végrehajtásuk
- B Tisztítás és fertőtlenítés eszközei

- A Az állatok megfigyelése, vizsgálata
- B Az állat és környezete
- A Az etetés és itatás higiénája
- B A betegséget előidéző kórokok
- A Fontosabb betegségek kórképei
- A Betegségek gyógykezelése
- C Állat-egészségügyi igazgatás
- B Az állatok gondozása, ápolása
- A Az ivóvíz minősége
- C Külső és belső paraziták elleni védekezés
- A Az állatokkal való bánásmód
- A Állatvédelem, állatjólét
- A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
- A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
- A Munkaegészségtan
- A Balesetelhárítás, biztonságtechnika
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Állatnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 5 Az állatápolás eszközei, használata
- 5 Az állatrögzítés eszközei használata
- 5 Berendezési tárgyak használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei, használata
- 5 A klímaszabályozás eszközei, használata
- 4 Állatszállító-ketrec, -járművek ismerete
- 5 Mérlegek alkalmazása
- 5 A mintavétel eszközei, használata
- 5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Ketrec, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
- 4 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

- Állatszeretet
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Kéz ügyesség
- Pontosság
- Türelmesség
- Látás
- Elhivatottság, elkötelezettség

Monotónia-tűrés
Felelősségtudat
Állóképesség
Szaglás

Társas kompetenciák:

Határozottság
Motiválhatóság
Közérthetőség
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Információgyűjtés
Áttekintő képesség
Új környezetkimélő ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

4200–06 Takarmányozás I.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti, feldolgozza a takarmányt
Kiporciózza a takarmányt
Kiosztja a takarmányt
Megitatja az állatokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Takarmányok előkészítése etetésre
A Takarmányok kiosztása
A Az állatok mérlegelése
A Az etetés és itatás higiénája
A Etető- és itatóberendezések
A Takarmány előkészítése
A Takarmány kiadagolása
A Ivóvízellátás, vitamin itatás
A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék
5 A takarmánytárolás, -tartósítás, -előkészítés és -kiosztás eszközei
5 Etető- és itatóberendezések
5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Látás
Monotóniatűrés
Szaglás
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Információgyűjtés
Áttekintő képesség
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

4201–06 Takarmányozás II.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszereztetni a takarmányt
Raktározza a takarmányt
Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, beltartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
C Takarmányok alkotórészei
C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)
B Takarmányok csoportosítása, ismerete
B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok
A Takarmányok tartósítása, tárolása
A Takarmányok vizsgálata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 4 Állatnyilvántartó programok
- 4 Takarmányoptimalizáló programok
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 A takarmánytárolás, -tartósítás, -előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Pontosság
- Látás
- Monotóniatűrés
- Szaglás
- Állatszeretet

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés
- Felfogóképesség
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Tervezés
- Információgyűjtés
- Áttekintő képesség
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 A munka-, tűz- és környezetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Használja a védőfelszereléseket, védőruhákat
- Baleset esetén intézkedik
- Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket

Elvégzi a szemét- és hulladék kezelését
Kezeli a veszélyes hulladékot
Tevékenységet a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer
- A Munkáltató munkavédelmi feladatai
- A Munkavállaló munkavédelmi feladatai
- A Munkaegészségtan
- A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
- A Általános tevékenység baleset esetén
- A Speciális tevékenység baleset esetén
- B A munkahelyi tűzvédelem
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések
- B Környezetvédelmi tevékenység
- A Állattartó tenyészetek (telepek) környezetkárosító hatása
- A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- B Villamosság biztonságtechnikája
- A A fertőtlenítés, csiramentesítés biztonságtechnikája
- A Laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Információforrások kezelése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltóeszközök

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Pontosság
- Türelmesség
- Szervezőképesség
- Döntésképesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Motiválhatóság
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés
 Felfogóképesség
 Értékelés
 Kontroll (ellenőrző képesség)
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Tervezés
 Logikus gondolkodás
 Áttekintő képesség

A 31 621 01 0010 31 01 azonosító számú, Állatkerti állatgondozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1705-06	Szaporítás és utódgondozás feladatai
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1709-06	Kapcsolattartás
1710-06	Állat és környezete, állathigiéniai feladatok
4200-06	Takarmányozás I.
4201-06	Takarmányozás II.
1714-06	A munka-, tűz- és környezetvédelem

A 31 621 01 0010 31 02 azonosító számú, Cirkuszi állatgondozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1710-06	Állat és környezete, állathigiéniai feladatok
4200-06	Takarmányozás I.
4201-06	Takarmányozás II.
1714-06	A munka-, tűz és környezetvédelem

A 31 621 01 0010 31 03 azonosító számú, Haszonállat-gondozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1705-06	Szaporítás és utódgondozás feladatai
1707-06	Karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1710-06	Állat és környezete, állathigiéniai feladatok
4200-06	Takarmányozás I.
4201-06	Takarmányozás II.
1714-06	A munka-, tűz és környezetvédelem

A 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1707-06	Karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1710-06	Állat és környezete, állathigiéniai feladatok
4201-06	Takarmányozás I.
1714-06	A munka-, tűz és környezetvédelem

V.²¹

²¹ A 2. számú melléklet 11. sorszámú „ÁLLATGONDOZÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének V. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszereken kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele
A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1705–06 Szaporítás és utódgondozás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy feladat végrehajtása az állatszaporítás és utódgondozás területén (pl. ivarzó egyedek kiválasztása, jelölése; elléshez szükséges eszközök előkészítése stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az állatszaporítás és utódgondozás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1706–06 Előkészítő munkálatok feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy vizsgafeladat végrehajtása az előkészítő munkálatok feladatai közül (pl. nyitás és zárás körüli teendők elvégzése, helyiségek kitakarítása)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1707–06 Karbantartás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy karbantartási vizsgafeladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1708–06 Állatgondozás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy állatgondozási vizsgafeladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1709–06 Kapcsolattartás, adminisztráció és ismeretterjesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy konkrét kapcsolattartási szituáció feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Bizonylat és nyilvántartás kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1710–06 Állat és környezete, állathigiéniai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítőszeres ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

4. feladat: 20%

5. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

4200–06 Takarmányozás I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

4201–06 Takarmányozás II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 A munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 01 0010 31 01 azonosító számú, Állatkerti állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0010 31 02 azonosító számú, Cirkuszi állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0010 31 03 azonosító számú, Haszonállat-gondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű részsakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 3. vizsgarész: 20
- 4. vizsgarész: 20
- 6. vizsgarész: 20
- 7. vizsgarész: 20
- 9. vizsgarész: 20

A 31 621 01 0010 31 01 azonosító számú, Állatkerti állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű részsakképesítéssel rendelkezik

- 1. vizsgarész: 30
- 2. vizsgarész: 20
- 5. vizsgarész: 20
- 8. vizsgarész: 30

A 31 621 01 0010 31 02 azonosító számú, Cirkuszi állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű részsakképesítéssel rendelkezik

- 2. vizsgarész: 50
- 8. vizsgarész: 50

A 31 621 01 0010 31 03 azonosító számú, Haszonállat-gondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű részsakképesítéssel rendelkezik

- 1. vizsgarész: 50
- 8. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A sakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.²²

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állatkerti állatgondozó	Cirkuszi állatgondozó	Haszonállat-gondozó	Állattartó-telepi munkás
Etető-, itatóedények	X	X	X	X
Önitatók, -etetők	X	X	X	X
Keltetőgép	X	X	X	X
Takarítóeszközök (porszívó)	X	X	X	X
Állatvezető és -elkülönítő eszközök, berendezések	X	X	X	X
Állatkozmetikai eszközök, szerszámok		X		
Takarmány-előkészítő és -keverő gépek, eszközök	X	X	X	X

²² A 2. számú melléklet 11. sorszámú „ÁLLATGONDOZÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VI. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Kommunikációs eszközök (CB, telefon)	X	X	X	
Számítógép (szakmai szoftverek)	X	X	X	
Állategészségügyi eszközök, tartozékok	X	X	X	X
Egészségügyi doboz	X	X	X	X
Búvárfelszerelés	X	X		
Élőhelyek berendezési tárgyai	X			
Fajtaspecifikus eszközök (tartáshoz, tenyésztéshez)	X	X	X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

12.

ÁLLATTARTÁSI SZOLGÁLTATÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.²³

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 51 621 02
2. A szakképesítés megnevezése: Állattartási szolgáltató
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Részszzakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások
 - Azonosítószám: 51 621 02 0010 31 01
 - Megnevezés: Ebrendész
 - Azonosítószám: 51 621 02 0010 31 02
 - Megnevezés: Kutyakiképző
 - Azonosítószám: 51 621 02 0010 31 03
 - Megnevezés: Kutyakozmetikus
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 5319
5. Képzés maximális időtartama:

²³ A 2. számú melléklet 12. sorszámú „ÁLLATTARTÁSI SZOLGÁLTATÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének I. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állattartási szolgáltató	–	500

II.²⁴

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Ebrendész

- A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Elmélet aránya: 40%
- Gyakorlat aránya: 60%
- Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –
- Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
- Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kutyakiképző

- A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése
Szakmai előképzettség: szükséges
Előírt gyakorlat: a szakterületen eltöltött 2 év gyakorlat
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Elmélet aránya: 40%
- Gyakorlat aránya: 60%
- Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):
Időtartama (évben vagy félévben):
- Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
- Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kutyakozmetikus

²⁴ A 2. számú melléklet 12. sorszámú „ÁLLATTARTÁSI SZOLGÁLTATÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének II. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
 Bemeneti kompetenciák: –
 Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése
 Szakmai előképzettség: –
 Előírt gyakorlat: –
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 2. Elmélet aránya: 30%
 3. Gyakorlat aránya: 70%
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
 Időtartama (évben vagy félévben): –
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5319	Egyéb személyi szolgáltatási foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjólleti és higiéniai feladatokat lát el
 Elvégzi a takarítási/tisztítási és fertőtlenítési feladatokat
 Eteti a kutyákat
 Gondozza az állatokat
 Elvégzi a karbantartást
 Kapcsolatot tart
 Megvalósítja a telepre kerülő állatok egészség- és állatvédelmét
 Kutyakiképzési feladatokat végez
 Kutyakozmetikai tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 01	Állatgondozó

IV.²⁵

²⁵ A 2. számú melléklet 12. sorszámú „ÁLLATTARTÁSI SZOLGÁLTATÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének IV. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése szerint módosított szöveg. E módosító

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat

Kialakítja az állat új élőhelyét

Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségi feltételeit

Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez

Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait

Mentesíti az élősködőktől az állatokat

Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatok viselkedése

A Az állatok megfigyelése

B Állat és környezete

A Az etetés és itatás higiéniája

A Az egészséges és beteg állat életjelenségei

B A betegséget előidéző kórokok

A Fontosabb betegségek kórképei

A Betegségek gyógykezelése

C Állat-egészségügyi igazgatás

A Az ivóvíz minősége

C Külső és belső paraziták elleni védekezés

B Az állatok gondozása, ápolása

A Az állatokkal való bánásmód

A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Állatnyilvántartó programok

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű beszéd-készség

5 Információforrások kezelése

5 Kéz ügyesség

4 Testi erő

rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

- 5 Az állatápolás eszközeinek használata
- 5 Az állatrögzítés eszközei használata
- 5 A berendezési tárgyak használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 4 Állatszállító-ketrecék, -járművek ismerete
- 5 Mérlegek alkalmazása
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Önállóság
- Kézügyesség
- Pontosság
- Türelmesség
- Látás
- Szorgalom, igyekezet
- Szervezőkészség
- Döntésképesség
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Motiválhatóság
- Közérthetőség
- Kapcsolatteremtő képesség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Figyelem-összpontosítás
- Információgyűjtés
- Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szerek meglétét, állapotát
 - Tárolja a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szereket, eszközöket
 - Beszzerzi, beszerezteteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket
 - Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat
 - Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét
 - Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét
 - Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket
 - Kitakarítja a látogatóteret
- Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A higiénikus környezet kialakításának gépei, eszközei
A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
A Munkaegészségtan
A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
A Tűzveszélyes anyagok tárolása
A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése
B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
5 Információforrások kezelése
5 „A” jelképek értelmezése
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
5 Kézügyesség
4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
4 Testi erő

Eszközök ismerete és használata:

5 Ketrecek, álványok, állattartó-berendezések
5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
5 Etető- és itatóberendezések
5 Az állatápolás eszközei
5 Az állatrögzítés eszközei
5 A jelölés és azonosítás eszközei
5 Klinikai vizsgálatok eszközei
5 A klímaszabályozás eszközei
4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
5 Mérlegek
5 A mintavétel eszközei
5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
6 Munka-, tűz- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Kézügyesség
Pontosság
Türelmesség
Látás
Állóképesség
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Áttekintő képesség
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1713–06 Takarmányozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszerezteteti a takarmányt
Raktározza a takarmányt
Előkészíti, feldolgozza a takarmányt
Kiporciózza a takarmányt
Kiosztja a takarmányt
Megitatja az állatokat
Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, beltartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
C Takarmányok alkotórészei
C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)
B Takarmányok csoportosítása, -ismerete
B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok
A Takarmányok tartósítása, tárolása
A Takarmányok vizsgálata
B Takarmányok előkészítése etetésre
A Takarmányok adagolása
A Takarmányok kiosztásának módjai
A Az állatok mérlegelése
A Az etetés és itatás higiénája
A Etető- és itatóberendezések
A Takarmány előkészítése
A Takarmány kiadagolása
A Ivóvíz ellátás, vitamin itatás
A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
4 Állatnyilvántartó programok
4 Takarmány-optimalizáló programok
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Eszközök ismerete és használata:

- 5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Mérlegek

Személyes kompetenciák:

- Állatszeretet
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Pontosság
- Látás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Monotónia-tűrés
- Szaglás

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés
- Felfogóképesség
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Tervezés
- Információgyűjtés
- Áttekintő képesség
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714-06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Használja a védőfelszereléseket, védőruházatot
- Baleset esetén intézkedik
- Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket
- Elvégzi a szemét és hulladék kezelését
- Kezeli a veszélyes hulladékot
- Tevékenységét a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer
- A Munkáltató munkavédelmi feladatai
- A Munkavállaló munkavédelmi feladatai
- A Munkaegészségtan
- A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
- A Általános tevékenység baleset esetén
- A Speciális tevékenység baleset esetén
- B A munkahelyi tűzvédelem
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések használata
- B Környezetvédelmi tevékenység
- A Állattartó telepek környezetkárosító hatása
- A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése
- B Villamosság biztonságtechnikája
- A A fertőtlenítés, csiramentesítés biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédkészség
- 5 Információforrások kezelése 3–5 szint
- 5 „A” jelképek értelmezése 3–5 szint
- 5 Komplex jelzésrendszerek 3–5 szint
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Pontosság
- Türelmesség
- Szervezőkészség
- Döntésképesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Motiválhatóság
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés
- Felfogóképesség
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Figyelem-összpontosítás
- Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1721–06 Szakszerű tartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Javaslatot tesz az állat kezelésére

Szükség esetén korlátozza a kutyát a szabad mozgásában

Megtervezi és végrehajtja a rendszeres és időszakos ápolás tennivalóit

Szükség esetén biztosítja a kutya mozgását

Jelzi a gazda felé az állatnál észlelt egészségi problémákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Kutyák viselkedése

B Kutyák mozgatása

A Kutyák rögzítése

A Kutyák megfigyelése

A Az etetés és itatás higiénája

A Egészség és betegség

B A betegséget előidéző kórok

A Gyakoribb betegségek kórképei

B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A Gyógyszer beadása

A Külső és belső paraziták elleni védekezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Kézírás

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

5 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

5 Kézügyesség

5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

4 Testi erő

5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések használata

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet

Felelősségtudat

Önállóság

Türelem
Látás
Elhivatottság, elkötelezettség
Kitartás
Stabil kéztartás
Szervezőkészség
Döntésképeség
Állóképesség
Monotónia-tűrés
Szaglás

Társas kompetenciák:
Határozottság
Kapcsolatfenntartó készség
Irányítási készség
Módszerkompetenciák:
A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Kontroll (ellenőrző képesség)
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1722–06 Vállalkozási alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Beindítja a vállalkozást
Nyilvántartást vezet
Bizonylatot, számlát ír
Segít a különféle rendezvények lebonyolításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Vállalkozási formák
B Üzleti vállalkozás tervezése
B Egyéni vállalkozás beindítása
B Gazdálkodás eredményessége
B Kommunikáció
C Általános jogi ismeretek (munkajog, munkaügy)
B Adózási formák
A Számviteli bizonylatok
A Egyéb bizonylatok
B Könyvvitel alapelvei, egyszeres könyvvizetés
A Leltározás, leltár

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
1 Elemi szintű számítógép-használat
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Kézírás
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédkésztség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Tisztesség

Önállóság

Pontosság

Szervezőkészség

Döntésképesség

Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

Felfogóképesség

Helyzetfelismerés

Értékelés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1723–06 Ebrendészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat

Folyamatosan javítja, pótolja az elhasználódott berendezési tárgyakat

Készenlétben tartja a karantén helyiségeket

Állatvédelmi tevékenységet lát el

Gondozza, ápolja a befogott állatokat

Elhelyezi a befogott állatokat

Részt vesz az állathullák boncolásában

Előkészíti az állathulla boncolását

Segédkezik a boncolásnál

Elvégzi a boncolás utáni teendőket

Élő állatok, állathullák, állati eredetű hulladékok begyűjtése, azonosítása, megőrzése

Végrehajtja az állatok elrendelt humánus elaltatását

Elvégzi a köztisztasági tennivalókat

Rendszeresen bejárja a terepet

Elvégzi az állathullák és állati eredetű hulladékok biztonságos ártalmatlanná tételét

Folyamatosan vezeti a karantén naplót

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Külső és belső értékmerő tulajdonságok
- A Kutyák viselkedése
- A Az állati szervezet felépítése
- A Testtájékok
- A Szervek, szervrendszerek
- B A szervezet és a környezet
- A Kutyák tartós és ideiglenes jelölése
- B Kutyák mozgatása
- A Kutyák rögzítése
- A Kutyák megfigyelése
- B Állat és környezete
- A Az etetés és itatás higiénája
- A Egészség és betegség
- B A betegséget előidéző kórokok
- A Gyakoribb betegségek kórképei
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása
- B Karanténozás
- A Segédkezés az állatorvosi beavatkozásnál
- A Gyógyszer beadása
- A Külső és belső paraziták elleni védekezés
- B Mintavétel, szövettani és kórboncolásos vizsgálatra
- B Kutyák gondozása, ápolása
- B Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számító-éphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Elemi számolási képesség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő

Eszközök és berendezések ismerete és használata:

- 5 Ketrecek, álványok, állattartó-berendezések
- 5 A táplálék-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Kutyarögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Türelem
Elhivatottság, elkötelezettség
Kitartás
Szervezőképesség
Döntésképeség
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Irányítási készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1724–06 Kutyák felkészítése, kiképzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kiképzí a kutyát különböző feladatokra
Felkészíti vizsgára
Felkészíti munkaversenyre
Felkészíti kiállításra, tenyészszelemlére
Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét
Hozzászoktatja a kutyát az új környezetéhez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
B Örökléstani ismeretek
A Kutyák viselkedése
A Az állati szervezet felépítése
A Testtájékok
B Kommunikáció

A Kutyaikkal való bánásmód
A Általános tevékenység baleset esetén
A Speciális tevékenység baleset esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
5 Elemi számolási képesség
5 Kézügyesség
5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
4 Testi erő
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Önállóság
Pontosság
Türelem
Döntésképeség
Rugalmasság
Állóképesség
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Motiválhatóság
Irányítási készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Általános tanulóképesség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Értékelés
Nytott hozzáállás
Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1725–06 Kinológiai ismeretterjesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeretterjesztést folytat
Csoportot vezet
Foglalkozásokat tart az érdeklődőknek
Tájékoztatja az érdeklődőket
Tanácsadást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Tenyésztési alapfogalmak
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
B Örökléstani ismeretek
A Kuttyák viselkedése
A Az állati szervezet felépítése
A Testtájékok
A Szervek, szervrendszerek
A Az egészséges és beteg állat életjelenségei
B A betegséget előidéző kórokok
B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Kézírás
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Önállóság
Pontosság
Türelem
Elhivatottság, elkötelezettség
Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Motiválhatóság
Irányítási készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Közérthetőség
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:
Körültekintés, elővigyázatosság
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Általános tanulóképesség
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Értékelés
Nyitott hozzáállás
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Információgyűjtés
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1726-06 Kutyakozmetika

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Hosszú szőrű kutyafajta kozmetikáját végzi
Rövid szőrű kutyafajta kozmetikáját végzi
Nyírós fajta kozmetikáját végzi
Trimmelős fajta kozmetikáját végzi
Kis állatfajok kozmetikáját is végzi
Ápolja a kültakarót
Elvégzi az egyéb ápolási feladatokat
Otthoni ápoláshoz kozmetikai szaktanácsot ad
Kommunikál az ügyféllel
Kozmetikai szalont működtethet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Tenyésztési alapfogalmak
B Kutyafajták
A Kutyakozmetikai eszközök használata
B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
B Örökléstani ismeretek
A Kutyák viselkedése
A Az állati szervezet felépítése, működésének alapjai
A Testtájékok

A Szervek, szervrendszerek
A A kültakaró ápolása
A Egyéb ápolási feladatok ismerete
A Kutyák egyedi (tartós és ideiglenes) jelölése
A Az egészséges és beteg állat életjelenségei
B A betegséget előidéző kórokok
B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása
A Külső és belső paraziták
B Kommunikáció
B Konfliktuskezelés
A Kutyákkal való bánásmód

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Kézírás
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
5 Kézügyesség
5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
4 Testi erő

Eszközök és berendezések ismerete és használata:

5 Ketrecek, álványok, állattartó-berendezések
5 Kutyaápolás eszközei
5 Kutyarögzítés eszközei
5 A jelölés és azonosítás eszközei
5 Állatszállító-ketrecek, -járművek

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Külső megjelenés
Felelősségtudat
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Önállóság
Pontosság
Türelem
Látás
Elhivatottság, elkötelezettség
Szorgalom, igyekezet
Kitartás
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:
A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Kontroll (ellenőrző képesség)
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A 51 621 02 0010 31 01 azonosító számú, Ebrendész megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1721-06	Szakszerű tartás
1722-06	Vállalkozási alapismeretek
1723-06	Ebrendészet

A 51 621 02 0010 31 02 azonosító számú, Kutyakiképző megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1721-06	Szakszerű tartás
1722-06	Vállalkozási alapismeretek
1724-06	Kutyák felkészítése, kiképzése
1725-06	Kinológiai ismeretterjesztés

A 51 621 02 0010 31 03 azonosító számú, Kutyakozmetikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás, fertőtlenítés
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1722-06	Vállalkozási alapismeretek
1726-06	Kutyakozmetika

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítő szerek ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1721–06 Szakszerű tartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kutyák elhelyezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1722–06 Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása és működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1723–06 Ebrendészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ebrendészeti feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1724–06 Kutyák felkészítése, kiképzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Engedelmisségi gyakorlatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kiképzés elmélete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1725–06 Kinológiai ismeretterjesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Általános kinológia

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1726–06 Kutyakozmetika

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kutya nyírása, illetve trimmelése, szakszerű eszközhasználat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Általános kinológia és kutyakozmetikai ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3.²⁶ A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 51 621 02 0010 31 01 azonosító számú, Ebrendész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 40

A 51 621 02 0010 31 02 azonosító számú, Kutyakiképző megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 20

²⁶ A 2. számú melléklet 12. sorszámú „ÁLLATTARTÁSI SZOLGÁLTATÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” része V. pontjának 3. alpontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése szerint módosított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

9. vizsgarész: 20

A 51 621 02 0010 31 03 azonosító számú, Kutyakozmetikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 15
- 6. vizsgarész: 15
- 10. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.²⁷

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Ebrendész	Kutyakiképző	Kutyakozmetikus
Befogásra alkalmas háló, hurok	X		
Állat szállítására alkalmas jármű	X		
Szájkosár	X		
Kutyák elhelyezésére alkalmas kennelek	X		
Állat-egészségügyi eszközök	X		
A kiképzéshez szükséges nyakörvek, motivációs eszközök, pórázok (1,2 méteres vezető, 10 méteres nyomkövető), kikötőlánc, megfelelő méretű szájkosár		X	
Órzo-védő segédek részére teljes védőfelszerelés (-öltözet, védőkarok, bot, ostor, klappé)		X	
Különböző méretű apportfák, eszközök		X	
Megfelelő méretű kiképző pálya akadályokkal, búvóhelyekkel		X	
Nyírógépek			X
Trimmelők			X
Speciális kozmetikai eszközök			X
Munkaasztal			X
Számítógép	X		
Szoftverek	X		
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X

²⁷ A 2. számú melléklet 12. sorszámú „ÁLLATTARTÁSI SZOLGÁLTATÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VI. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

ÁLLATTENYÉSZTŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 03
2. A szakképesítés megnevezése: Állattenyésztő
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások
Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 01
Megnevezés: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)
Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 02
Megnevezés: Állattenyésztő (juh és kecske)
Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 03
Megnevezés: Állattenyésztő (sertés)
Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 04
Megnevezés: Állattenyésztő (szarvasmarha)
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 6131
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állattenyésztő	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerelhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%
3. Gyakorlat aránya: 70%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (juh és kecske)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (sertés)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (szarvasmarha)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

- Előírt gyakorlat: –
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 2. Elmélet aránya: 30%
 3. Gyakorlat aránya: 70%
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
 Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6131	Általános állattartó és -tenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Tenyésztési feladatokat lát el
 Neveli és hizlalja az állatokat
 Takarmányozza az állatokat
 Állatjóléti és -higiéniai feladatokat lát el
 Szezonális feladatokat végez
 Elvégzi a karbantartást
 Elvégzi a biztonsági feladatokat
 Adminisztrációt végez, kommunikál
 Baromfival kapcsolatos feladatok
 Juhhal kapcsolatos feladatok
 Sertéssel kapcsolatos feladatok
 Szarvasmarhával kapcsolatos feladatok

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 621 03	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
31 641 01	Inszeminátor

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségi állapotát
Életjelenségeket figyel
Klinikai alapértékeket mér
Szükség szerint elkülöníti a beteg állatot
Értesíti az állatorvost, szükség esetén teljesíti bejelentési kötelezettségét
Kezeli, illetve kezelteti a beteg állatot vagy részt vesz a terápiás beavatkozásokban
Ismeri a gyakrabban használt gyógyszereket és alkalmazásuk módját
Előkészíti a kezeléshez szükséges gyógyszereket és eszközöket
Beadja a gyógyszereket az állatorvos utasítása szerint
Utasítás szerint elvégzi az egyes tömeges kezeléseket
Elvégzi az előírt egyszerűbb kezeléseket
Elsősegélyt nyújt az állatnak
Segédkezik az állatorvosi kezeléskor
Betartja a járványvédelmi előírásokat
Fertőtleníti, sterilizál
Betartja az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényt
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében
Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját
Részt vesz a visszaivarzó állatok felderítésében
Ellést/fialást előkészít, levezet
Újszülött állatot, anyaállatot ellát
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Testtájtan
C Mozgásszervek felépítése, működése
B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
B Az ellés szakaszai, állatfajonkénti jellegzetességei
B A szaporodás élettana
B Neurohormonális szabályozás folyamata
B A köztakaró funkciói, sajátosságai
C Fertőtlenítés, sterilizálás gépeinek, berendezéseinek működtetése
C Értékmérő tulajdonságok
D A betegség keletkezésének az okai
C Az egészséges állat életjelenségei
C Az egészséges állat viselkedése, etológiája
B A beteg állat felismerése megjelenése alapján
C A klinikai alapértékek felvétele
D Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása
D Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok
B Teendők a beteg állattal
C Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése
D Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása
B Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor
C Az állatok rögzítése kezeléshez
B Az elsősegélynyújtás módjai

- C A nem fertőző betegségek megelőzése
- C A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
- B Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai
- C A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai
- B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai
- B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
- B Az állatszállítás állatvédelme
- B Az állatokkal való szakszerű bánásmód
- D A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai
- B Az ivarzók kiválogatása
- B A csendesen ivarzók kiválogatása
- B Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- D A külső nemi szervek vizsgálata
- E A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- C Az eszközök tisztogatása, sterilizálása
- C Az eszközök szállítása, tárolása
- E Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése
- B A vemhességre utaló jelek felismerése
- E Rectális és vaginális vizsgálat menete
- E Ultrahangvizsgálat menete
- E Egyéb vizsgálati lehetőségek
- D A vemhesség idejének megállapítása
- D A vetelés oka, felismerése
- E A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa
- D Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai
- B A közeledő ellés jelei
- B Előkészület az ellésre állatfajonként
- B A tájékoztató vizsgálat menete
- B A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek
- C A vértelen és véres segélynyújtás módjai
- C A szülőút sérülései
- A Az újszülött ápolása az ellés után
- A Az anyaállat ápolása az ellés után
- C Az involúciós időszak rendellenességei
- E Az egyszerű meddőségi kezelések
- C Hímivarú állatok szaporodási zavarai
- C Nőivarú állatok szaporodási zavarai
- E Élőállat vizsgálat menete
- E Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai
- D Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai
- B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek
- C Járványügyi intézkedések
- B Környezetvédelmi rendszabályok
- B Veszélyes anyagok és hulladékok
- C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság
Hallás
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:
Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Tűz esetén intézkedik
Nyilvántartást vezet
Bizonylatot állít ki
Üzleti levelezést folytat
Számítógépes szoftvereket használ
Használja a védőeszközöket és a védőruházatot
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat
Jelenti és elhárítja a balesetveszélyes helyzeteket
Elsősegélyt nyújt
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
Beszerzi a szükséges engedélyeket
Kapcsolatot tart partnerekkel, szakhatóságokkal, laboratóriumokkal, ügyfelekkel, szakszervezetekkel
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
D Vállalkozási formák, alapítás, működtetés, megszüntetés
D Üzleti vállalkozás tervezése
D Gazdálkodás eredményessége
D Hitelezési formák
C Leltározás módja
C Adózás szabályai
D Általános jogi alapismeretek
D Jogviszonyok alapjainak ismerete (tulajdonjog, kötelmi jog)
C Munkajogi, munkaügyi ismeretek
D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei
C Az állattenyésztésben dolgozók adózási formái

D Nyilvántartások vezetése
D Bizonylatok kitöltése
D Könyvvitel alapjai
D Számítógépes adatnyilvántartás
D A kapcsolattartás módjai
D Számítógépes adatszolgáltatás
D Jelentések készítése, továbbítása
D Minőségbiztosítás
C Tűzvédelmi rendszabályok
B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
B Teendők tűz esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Elemi számolási képesség
3 Mennyiségérzék
Személyes kompetenciák:
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Önállóság
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányítási képesség
Kapcsolatfenntartó képesség
Kapcsolatteremtő képesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1377–06 Tartástechnológia, fejlesztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Takarmányt tárol
Takarmányt kioszt, itat
Takarmányt érzékszervvel minősít
Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít
Kitrágyázást, almozást végez
Istállót, berendezést fertőtleníti
Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik

Trágyát kezel
Állatot jelöl
Állatot mérlegel
Az épületeket, építményeket karbantartja
Az állattartás gépeit karbantartja
Erőgépet karbantart
Baleset esetén intézkedik
Tervet, pályázatot készít/készített
Támogatást igényel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D A takarmányok kémiai alkotórészei
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)
- C A takarmányok csoportosítása, takarmányok felismerése
- B A takarmányok érzékszervi minősítése
- C Takarmányadag-összeállítás módja
- B Tartósítás, tárolás, előkészítés, kiosztás folyamata
- C Mikroklímát biztosító gépek működési elve, működtetése
- C Takarmányozás-itatás gépeinek működési elve, működtetése
- C Trágyázás, almozás gépeinek működési elve, működtetése
- C Állattenyésztés gépeinek működési elve, működtetése
- C Állattartó épületek, építmények jellemzői
- C Karbantartás módja, szervezése
- D Az állat és környezete kölcsönhatása
- B Az istálló mikroklímájának összetevői
- B Az etetés és az itatás higiéniájának előírásai
- B Az ivóvíz higiéniájának ismerete
- B Állattartó telepek üzemeltetése, járványvédelme
- B Trágyakezelés módjai
- C Állatok azonosításának módjai
- C Munkavédelmi rendszabályok
- C Védőfelszerelések és használatuk
- B Teendők balesetek esetén
- B Rovar- és rágcsálóirtás módjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Erős fizikum
- Állóképesség

Tűróképesség
Látás
Önállóság
Hallás
Testi erő

Társas kompetenciák:
Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1378–06 Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Megvalósítja az ivarzásszinkronizálást
Elhelyezi az újszülött/kikelt állatot
Újszülött/kikelt állatot jelöl
Növendékállatot etet
Növendékállatot gondoz
Növendékállatot mér
Előkészíti a takarmányt etetésre
Elvégzeteti a tartósított takarmányok és az ivóvíz minőségi vizsgálatát
Adminisztrálja a kezelés tényét
Betartja/betartatja a telep állategészségügyi szabályait
Féregteleníti a telepi kutyákat
Mintát vesz
Mintát küld
Állatot szállít
Időszakos ápolási feladatokat végez
Eszközöket, kéziszerszámokat javítja
Vagyont véd
Gyűjti a gazdálkodással kapcsolatos információkat
Megrendel állatot, takarmányt, anyagokat, gyógyszert
Rotációt tervez
Gazdasági számításokat végez
Kiválasztja a tenyésztésre szánt egyedeket
Selejtezést végez
Felkészíti az állatokat a pároztatási időszakra
Párosítási tervet készít
Elvégzi a pároztatást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése

- B A szülőút felépítése
- C Mintavétel, mintaküldés szabályai
- B Ivóvízellátás, itatás szabályai
- B Az etetés rendje, szabályai
- B Gazdasági állatok szaporításának módjai
- E Az ondónyerés módja állatfajonként, a csíraszegény spermagyűjtés technikai feltételei, az ondó vétel technikája
- E Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei, a vizsgálat menete, az ondó értékelése
- E Az ondó hígítása, konzerválása, tárolása, szállítása
- C Az inszeminálás optimális időpontja
- E Ráinfundálás, ráinszeminálás módja
- C Az inszeminálás eszközeinek felismerése, használata
- E Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- E Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők
- C Ivarzás-szinkronizálás módjai
- E Biotechnológiai eljárások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Tűrőképesség
- Látás
- Önállóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztán tartása
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1379–06 Legeltetés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Állatot legeltet

Kiválasztja legeltetésre a területet

Legeltetési tervet készít

Felméri a terület fűhozamát

Betartja a területegységre jutó állatsűrűséget

Szakaszos legeltetést végez

Alkalmazza a környezetvédelmi, ökológiai és a legeltetési szabályokat

Kora tavasszal elvégzi a legelő agronómiai munkáit, legelőt ápol

Tűző nap elől delelőre hajt

Kitelepíti a villanypásztort

Ivóvizet biztosít a legelőn

Takarmánykiegészítőt biztosít a legelőn

Védekezik az élősködők ellen a legelőn

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Legeltetés előkészítése, tervezése, módjai

B A legelő és a legeltetés higiénája

B A legelő agronómiai, ápolási munkái

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

2 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképeség

Állóképesség

Tűrőképesség

Önállóság

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Kapcsolatfenntartó készség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

A környezet tisztán tartása

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1380–06 Baromfi- és kisállattenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Állományváltásnál tevékenykedik

Előkészíti az állomány fogadását
Pulyka telepítése esetén elkészíti a csibegyűrőt
Mennyiségi, minőségi átvételt végez
Kihelyezi a baromfit az ólba, ketrecbe
Csőrskurtítást végez
Felneveli, hizlalja a baromfit
Ellenőrzi a világítási programot
Állatjólleti és állategészségügyi feladatokat végez
Végrehajtja a prevenciók gyógykezelési programot
Elvégezteti a jogszabályban előírt vizsgálatot (szalmonella, gátlóanyag)
A vizsgálati eredmények függvényében a kezelést elvégzi (pl. kóli ellen)
Elvégzi a vitamin- és ásványanyag-kiegészítést
Beszerzi a hatósági állatorvosi engedélyt a vágáshoz
Baromfit szállít
Megszervezi a kézi rakodást
Elvégezteti a rakodást
Elvégzi a tojástermeléssel kapcsolatos feladatokat
Gondoskodik a tojások megfelelő időközönkénti összegyűjtéséről
Gondoskodik a tojások válogatásáról, osztályozásáról
Gondoskodik a tojások jelöléséről
Gondoskodik a tojások tárolásáról
Elvégzi a májtermeléssel kapcsolatos feladatokat
Előkészíti a kacsát és a ludat a májtermelésre
Előkészíti a takarmányt tömésre
A technológia szerint elvégzi a túletetést/tömést
Elvégzi a tolltermeléssel kapcsolatos feladatokat
Megszervezi a tépést
Elvégzi, elvégezteti a tépést
Gondoskodik a toll tárolásáról
Gondoskodik a toll szállításáról
Szaporítási tevékenységet végez
Adagolt etetéssel és fényprogrammal biztosítja a tenyészkondíciót
Biztosítja a szaporítóanyag előállításához szükséges ivararányt
Gondoskodik az állomány homogenitásának kialakításáról, megőrzéséről
Gondoskodik a tojások mikrobiológiai állapotának megőrzéséről rendszeres gyűjtéssel, fertőtlenítéssel
Pulyka esetén gondoskodik a mesterséges termékenyítés feltételrendszeréről
Technológiai berendezést, gépet kezel
A takarmányozás gépeit kezeli
Trágyaeltávolítás, almozás gépeit kezeli
Egyéb gépi technológiát kezel
Baromfitartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz
Keltetési tevékenységet végez
Átveszi a keltetőtojást a szaporítási folyamatból
Kiválogatja a tojásokat
Tisztítja, tálcázza a tojásokat
Fertőtleníti a tojásokat
Raktározza a tojásokat
Előkészíti a keltetőgépet a keltetésre
Előmelegíti a tojásokat és a keltetőgépet
Gépbe helyezi a tojásokat, és indítja a keltetési folyamatot
Felügyeli a keltetést, elvégzi a szükséges beavatkozásokat
Program szerint beállítja a szellőzést, páratartalmat, hőmérsékletet, forgatási időt
Elvégzi a lámpázást, leválogatást
Átrakja a tojásokat a bújtatóba
Szinkronizálja a kikelést
Kiválogatja a kikelt naposbaromfit

Elvégzi a vakcinázást
Elvégzi a csomagolást
Keltetőgépet keltetés után takarít, fertőtlenít
Kialakítja a nyúl elhelyezési lehetőségeit
Nyulat szaporít
Nyulat takarmányoz
Nyulat gondoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tojás képződése
B Baromfi- és kisállattenyésztés
B Étkezési tojás kezelése
D Baromfi- és kisállattenyésztésben előforduló munkák szervezése

A szint megjelölésével a szakmai késégek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság
Hallás
Kéz ügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1381–06 Juh- (kecske-) tenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Neveli és hizlalja a bárányokat
Bárányóvodát készít
Technológia berendezést, gépet kezel
Fejő- és tejhűtő gépet kezel
A takarmányozás gépeit kezeli
Almozás és trágyaelszállító gépeket kezel
Egyéb gépi technológiát kezel
Juh tartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz
Gomolyát készít
Szezonális feladatokat végez
Csülökszarut szabályoz
Nyírja a juhokat
Osztyalozza a gyapjút
Szakszerűen tárolja a gyapjút
Lekezeli, fűrösztli a juhokat a tavaszi/őszi külső-belső paraziták ellen
Elvégzi a bonitálást
Megszervezi a nyírást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Juh- és kecsketenyésztés
C A vemhesség megállapításának módszerei
C Az involúciós időszak rendellenességei
D Juh- és kecsketenyésztésben előforduló munkák szervezése
C Tejfeldolgozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Köznyelvi beszéd-készség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság
Hallás
Kéz ügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1382–06 Sertésstenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Sertést mozgat
Keresőkant ivarzők közé hajtja
Tenyészkant a fantomhoz hajtja
A választott kocákat a vemhesítőbe hajtja
Ellés előtt álló kocákat fiaztatóba telepíti
Választott malacokat az utónevelőbe telepíti
A malacokat az utónevelőből a hizlaldába telepíti
Neveli, hizlalja a sertést
Technológiai berendezést, gépet kezel
Adagolt etetésnél meghatározza a takarmány mennyiségét
A takarmányozás gépeit kezeli
Almozás és trágyaelszállító gépeket kezel
Egyéb gépi technológiát kezel
Sertéstartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz
Ivartalanít, elvégzi a farokkurtítást
Levágja az állat körmét, agyarát
Eltávolítja a vaszora-szőrzetet
Növendék kansüldőket fantomra szoktatja
Kiválasztja és megjelöli az ivarzó kocát
Elvégzi a fracionált ondóvételt
Makroszkópos és mikroszkópos ondóvizsgálatot végez
Hígítja és tárolja az ondót
Inszeminálja a kocát
Laboreszközöket mossa, fertőtleníti, a helyiséget takarítja
Ultrahangos vizsgálatot végez
Csonkolja és fertőtleníti a malacok köldökszinóriját
Füljelzőt behelyez
Lecsípi az újszülött malacok szemfogát és szegletmetszőfogát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Sertésstenyésztés
C A vemhesség megállapításának módszerei
B Az involúciós vizsgálat menete
D Sertésstenyésztésben előforduló munkák szervezése
C Ondóvétel, vizsgálat
C Inszeminálás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság
Kéz ügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1383–06 Szarvasmarha-tenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a fejéssel kapcsolatos teendőket
Kezeli a tejet
Borjút nevel
Növendék üszőt nevel
Szarvasmarhát hizlal
Fejő- és tejhűtő gépet kezel
A takarmányozás gépeit kezeli
Almozás és trágyaelszállító gépeket kezel
Egyéb gépi technológiát kezel
Szarvasmarha-tartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz
Elvégzi a csülökszaru ápolását és a szarvtalanítást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Tejmirigy felépítése, tejlvasztás, tejleadás jellemzői
B Szarvasmarha-tenyésztés
C A vemhesség megállapításának módszerei
C Az involúciós időszak rendellenességei

B Tejhigiénia

D Szarvasmarha-tenyésztésben előforduló munkák szervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Tűrőképesség
- Látás
- Önállóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztán tartása
- Tervezési képesség

A 31 621 03 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztő (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1380-06	Baromfi- és kisállattenyésztés feladatai

A 31 621 03 0010 31 02 azonosító számú, Állattenyésztő (juh és kecske) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1379-06	Legeltetés feladatai
1381-06	Juh- (kecske-) tenyésztés feladatai

A 31 621 03 0010 31 03 azonosító számú, Állattenyésztő (sertés) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1382-06	Sertésenyésztés feladatai

A 31 621 03 0010 31 04 azonosító számú, Állattenyésztő (szarvasmarha) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1379-06	Legeltetés feladatai
1383-06	Szarvasmarha-tenyésztés feladatai

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375-06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állategészségügyi teendők elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporodásbiológiai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

- 2. feladat 40%
- 3. feladat 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció, tervezés (nyilvántartás vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, engedély kérése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka- és tűzvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szakmai szoftver használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- 1. feladat 40%
- 2. feladat 40%
- 3. feladat 20%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1377–06 Tartástechnológia, fejlesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Takarmányozás, gondozás, nyilvántartás, karbantartás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fejlesztéssel kapcsolatos feladatok (állattenyésztési tervet készít, pályázatot ír, támogatást igényel)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- 1. feladat 80%
- 2. feladat 20%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1378–06 Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Napi és időszakos feladatok ellátása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Időszakos feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- 1. feladat 80%
- 2. feladat 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1379–06 Legeltetés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Legeltetési feladatokat végez
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 60 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat 100%

6. vizsgarész
A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1380–06 Baromfi- és kisállattenyésztés feladatai
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Baromfi- és kisállattenyésztéssel kapcsolatos feladatok
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 45 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat 100%

7. vizsgarész
A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1381–06 Juh- (kecske-) tenyésztés feladatai
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Juhtenyésztési, -tartási feladatokat végez
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 30 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat 100%

8. vizsgarész
A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1382–06 Sertésenyésztés feladatai
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Sertésenyésztési feladatot végez
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 30 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat 100%

9. vizsgarész
A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1383–06 Szarvasmarha-tenyésztés feladatai
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Szarvasmarha-tenyésztési feladatokat végez
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 30 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 03 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztő (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 30

A 31 621 03 0010 31 02 azonosító számú, Állattenyésztő (juh és kecske) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 20

A 31 621 03 0010 31 03 azonosító számú, Állattenyésztő (sertés) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 30

A 31 621 03 0010 31 04 azonosító számú, Állattenyésztő (szarvasmarha) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)	Állattenyésztő (juh és kecske)	Állattenyésztő (sertés)	Állattenyésztő (szarvasmarha)
Takarmánykiosztó berendezés	X	X	X	X
Fejőberendezés		X		X
Tejhűtő		X		X
Trágyakihordó	X	X	X	X
Klímaberendezés, programkapcsoló	X	X	X	X
Etetők, itatók	X	X	X	X
Erőgépek, munkagépek	X	X	X	X
Bárzsingszonda, szűrőcsap				
Hőmérő, stopper	X	X	X	X

Fülcsipkéző, krotália, krotáliafogó		X	X	X
Tetoválófogó	X	X	X	X
Lábglyűrű, szárnyszám	X			
Szarvsütő		X		X
Szike, fecskendő, fogcsípő	X	X	X	X
Emuszkulátor				
Körmölő, fogó, kés, reszelő		X		
Takarmánykeverő, -daráló, -mintavevő	X	X	X	X
Mérleg	X	X	X	X
Silómaró, vasvilla, lapát		X	X	X
Inszeminálás eszközei fajonként	X	X	X	X
Marhakötél, ellető kötél, szemhorgok				X
Védőruházat	X	X	X	X
Permetező gép	X	X	X	X
Nagynyomású mosóberendezés	X	X	X	X
Számítógép	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

VII.²⁸

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

14.

**ÁLLATTENYÉSZTŐ ÉS ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 03

2. A szakképesítés megnevezése: Állattenyésztő és állategészségügyi technikus

²⁸ A 2. számú melléklet 13. sorszámú „ÁLLATTENYÉSZTŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 54 621 03 0100 33 01

Megnevezés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 621 03 0010 54 01

Megnevezés: Állategészségügyi technikus

Azonosítószám: 54 621 03 0010 54 02

Megnevezés: Állattenyésztő technikus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állattenyésztő és állategészségügyi technikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Állategészségügyi technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjólleti és -higiéniai feladatokat lát el

Alapvető ellés/fialási feladatokat lát el

Elvégzi a biztonsági feladatokat

Adminisztrációt végez, kommunikál

Részt vesz a diagnosztikai munkában

Részt vesz a szaporodásbiológiai beavatkozásokban

Sebészeti beavatkozások során segítkezik

Hatósági étel-miszer-higiéniai részfeladatokat végez

Hatósági járványvédelmi munka részfeladatait végzi

Hatósági határállomási munka részfeladatait látja el

Részt vesz a prevencióban

Takarmányoz

Napi és időszakos ellenőrzéseket végez

Állattenyésztési feladatokat lát el

Termék-előállításal kapcsolatos feladatokat végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 03	Állattenyésztő
31 641 01	Inszeminátor

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségi állapotát

Életjelenségeket figyel

Klinikai alapértékeket mér

Szükség szerint elkülöníti a beteg állatot

Értesíti az állatorvost, szükség esetén teljesíti bejelentési kötelezettségét

Kezeli, illetve kezelteti a beteg állatot vagy részt vesz a terápiás beavatkozásokban

Ismeri a gyakrabban használt gyógyszereket és alkalmazásuk módját

Előkészíti a kezeléshez szükséges gyógyszereket és eszközöket

Beadja a gyógyszereket az állatorvos utasítása szerint

Utasítás szerint elvégzi az egyes tömeges kezeléseket

Elvégzi az előírt egyszerűbb kezeléseket

Elsősegélyt nyújt az állatnak

Segédkezik az állatorvosi kezeléskor

Betartja a járványvédelmi előírásokat

Fertőtleníti, sterilizál

Betartja az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényt

Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében

Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját

Részt vesz a visszaivarzó állatok felderítésében

Ellést/fialást előkészít, levezet

Újszülött állatot, anyaállatot ellát

Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Testtájtan

C Mozgásszervek felépítése, működése

B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata

B Az ellés szakaszai, állatfajonkénti jellegzetességei
B A szaporodás élettana
B Neurohormonális szabályozás folyamata
B A köztakaráó funkciói, sajátosságai
C Fertőtlenítés, sterilizálás gépeinek, berendezéseinek működtetése
C Értékmérő tulajdonságok
D A betegség keletkezésének az okai
C Az egészséges állat életjelenségei
C Az egészséges állat viselkedése, etológiája
B A beteg állat felismerése megjelenése alapján
C A klinikai alapértékek felvétele
D Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása
D Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok
B Teendők a beteg állattal
C Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése
D Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása
B Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor
C Az állatok rögzítése kezeléshez
B Az elsősegélynyújtás módjai
C A nem fertőző betegségek megelőzése
C A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
B Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai
C A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai
B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai
B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
B Az állatszállítás állatvédelme
B Az állatokkal való szakszerű bánásmód
D A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai
B Az ivarzők kiválogatása
B A csendesen ivarzők kiválogatása
B Az ellés utáni első ivarzás időpontja
D A külső nemi szervek vizsgálata
E A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásainak ismerete
C Az eszközök tisztogatása, sterilizálása
C Az eszközök szállítása, tárolása
E Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése
B A vemhességre utaló jelek felismerése
E Rectális és vaginális vizsgálat menete
E Ultrahangvizsgálat menete
E Egyéb vizsgálati lehetőségek ismerete
D A vemhesség idejének megállapítása
D A vetélés oka, felismerése
E A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa
D Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai
B A közeledő ellés jelei
B Előkészület az ellésre állatfajonként
B A tájékozódó vizsgálat menete
B A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek
C A vértelen és véres segélynyújtás módjai
C A szülőút sérülései
A Az újszülött ápolása az ellés után
A Az anyaállat ápolása az ellés után
C Az involúciós időszak rendellenességeinek ismerete
E Az egyszerű meddősegi kezelések
C Hímivarú állatok szaporodási zavarai
C Nőivarú állatok szaporodási zavarai

E Élőállat vizsgálat menete
E Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai
D Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai
B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek
C Járványügyi intézkedések
B Környezetvédelmi rendszabályok
B Veszélyes anyagok és hulladékok
C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság
Hallás
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tűz esetén intézkedik
Nyilvántartást vezet
Bizonylatot állít ki
Üzleti levelezést folytat
Számítógépes szoftvereket használ
Használja a védőeszközöket és a védőruházatot
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat
Jelenti és elhárítja a balesetveszélyes helyzeteket
Elsősegélyt nyújt
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
Beszerzi a szükséges engedélyeket

Kapcsolatot tart partnerekkel, szakhatóságokkal, laboratóriumokkal, ügyfelekkel, szakszervezetekkel
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Vállalkozási formák, alapítás, működtetés, megszüntetés
- D Üzleti vállalkozás tervezése
- D Gazdálkodás eredményessége
- D Hitelezési formák
- C Leltározás módja
- C Adózás szabályai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Jogviszonyok alapjainak ismerete (tulajdonjog, kötelmi jog)
- C Munkajogi, munkaügyi ismeretek
- D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei
- C Az állattenyésztésben dolgozók adózási formái
- D Nyilvántartások vezetése
- D Bizonylatok kitöltése
- D Könyvvitel alapjai
- D Számítógépes adatnyilvántartás
- D A kapcsolattartás módjai
- D Számítógépes adatszolgáltatás
- D Jelentések készítése, továbbítása
- D Minőségbiztosítás
- C Tűzvédelmi rendszabályok
- B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
- B Teendők tűz esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 2 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Önállóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1384-06 Állatjólleti és -higiéniai feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít
Ellenőrzi a tartástechnológia betartását
Részt vesz a tartástechnológia kialakításában, fejlesztésében
Ellenőrzi az állatjóllettel és az állatvédelmi előírásokkal kapcsolatos technikai berendezéseket, felveszi a szükséges adatokat
Ellenőrzi az állatvédelmi követelmények teljesítését élőállat-szállításoknál
Betartatja a trágyakezelés technológiáját
Elvégzi, illetve felügyeli a rágcsáló- és kártevőirtást
Az utasításnak megfelelően ellenőrzi a takarmányozást és a vízellátottságot
Felismeri a takarmányokat
Érzékszervileg minősíti a takarmányokat
Mintát vesz a takarmányból és az ivóvízből, laboratóriumi vizsgálatra küldi és értékeli az eredményt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állat és környezete kölcsönhatása
A A betegség keletkezésének az okai
A Az istálló mikroklímájának összetevői
B Az etetés és az itatás higiéniája
B Az ivóvíz higiéniája
C Rovar- és rágcsálóirtás módjai
B Trágyakezelés módjai
B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai
B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
B Az állatszállítás állatvédelme
A Juh- és kecsketenyésztés
A Baromfi és kisállattenyésztés
A Sertésenyésztés
A Szarvasmarha-tenyésztés
A Lótenyésztés
D A takarmányok kémiai alkotórészei
B A takarmányok csoportosítása
B A takarmányok érzékszervi minősítése
B Mintavétel, mintaküldés szabályai
B Ivóvízellátás, itatás szabályai
B Az etetés rendje, szabályai
A Nemesítés folyamata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
4 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Döntésképeség
Felelősségtudat
Látás
Tűrőképesség
Stabil kéztartás
Állóképesség
Tapintás
Szaglás
Fejlődőképesség, önfeljesztés
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Határozottság
Empatikus készség
Udvariasság
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás
Kontroll (ellenőrző képesség)
A környezet tisztán tartása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Áttekintő képesség
Értékelési képesség
Figyelem-összpontosítás
Következtetési képesség
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1385–06 Szaporítási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi vagy elvégezteti a pároztatást
Megállapítja a vemhességet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- B A szaporodás élettana
- B A neurohormonális szabályozás folyamata
- A Gazdasági állatok szaporításának módjai
- B Az ondónyerés módja állatfajonként, a csíraszegény spermagyűjtés technikai feltételei, az ondóvétel technikája
- B Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei, a vizsgálat menete, az ondó értékelése
- A Az ondó hígítása, konzerválása, tárolása, szállítása
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükrrel és rektális úton
- A A belső nemi szervek vizsgálata
- A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizációja
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők
- A A vemhességre utaló általános tünetek felismerése
- A Rectális és vaginális vizsgálat
- A Ultrahangvizsgálat
- A Egyéb vizsgálati lehetőségek
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A A vemhesség idejének megállapítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszéd-készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Látás
- Tűrőképesség
- Stabil kéztartás
- Állóképesség
- Tapintás
- Szaglás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkészség

Határozottság
Empatikus készség
Udvariasság
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás
Kontroll (ellenőrző képesség)
A környezet tisztán tartása
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Tervezési képesség
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Értékelési képesség
Figyelem-összpontosítás
Következtetési képesség
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1386–06 Biztonsági és adminisztrációs feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik ártalmatlanná tételükről
Dokumentálja a balesetvédelmi oktatáson való részvételt
Részt vesz a kockázatbecslési feladatokban
Tervet, pályázatot készít/készített
Támogatást igényel
Folyamatos önképzést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Hullák, hulladékok ártalmatlanná tételének módjai
C Munkavédelmi rendszabályok
B Környezetvédelmi szabályok
B Veszélyes anyagok és hulladékok
C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele
D A vállalkozás erőforrásai
B Vállalkozás alapítása, működtetése, megszüntetése
D Üzleti vállalkozás tervezése
D Gazdálkodás eredményessége
D Hitelezési formák
D Általános jogi alapismeretek
D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)
C Munkajog, munkaügy
C Az állattenyésztésben dolgozók adózása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Látás
- Tűrőképesség
- Stabil kéztartás
- Állóképesség
- Tapintás
- Szaglás
- Fejlődőképesség, önfeljesztés
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkészség
- Határozottság
- Empatikus készség
- Udvariasság
- Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Kritikus gondolkodás
- A környezet tisztán tartása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Logikus gondolkodás
- Problémaelemzés, -feltárás
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Következtetési képesség
- Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1387–06 Asszisztensi és állatápolási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szűrő és diagnosztikai vizsgálatok során segíti vagy elvégzi az állatok azonosítását, balesetmentes rögzítését, feltárja a vizsgálati területet

Vérvétel során közvetlen segítséget nyújt a szükséges eszközök biztosításában és a lebonyolításban

Részt vesz a különféle mintavételezésekben

Részt vesz az elhullott állatok boncolásában

Segíti az állatorvos munkáját a vemhesség-vizsgálatban
 Elletéseknél és egyéb szaporodásbiológiai beavatkozásoknál biztosítja és előkészíti a szükséges eszközöket és
 műszereket, segíti az állatorvos munkáját
 Segédkezik az involúciós vizsgálatoknál
 Előkészíti a mütőt a sebészeti beavatkozáshoz (műszereket sterilizál, mütéti segédanyagokat biztosít)
 Előkészíti az állatot a mütéti beavatkozáshoz (rögzítés, mütéti terület szőrtelenítése, fertőtlenítése)
 Mütét során segédkezik, asszisztál, monitorozást hajt végre
 Részt vesz a mütött állat megfigyelésében, mütéti utókezelésében
 Ápolja és csoportosítja az állatokat
 Ellenőrzi a kültakaró és a lábvég ápoltságát
 Elvégzi a csonkolásokat
 Lecsi a újszülött malacok szemfogát és szegletmetszőfogát
 Elvégzi a szarvtalanítást
 Elvégzi a malacok herélését
 Közreműködik a lábvégápolásban, körmözésben
 Parazita-ellenes kezeléseknél adagolja a hatóanyagot, felügyeli a kijuttatást, ellenőrzi a fűrésztést
 Gondoskodik az állatok mozgatásáról, jártatásáról
 Falkásítja, csoportosítja az állatokat
 Selejtezést végez
 Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése

B A szaporodás élettana

A Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása

A Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok

A Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor

A Az állatok rögzítése kezeléshez

A A fertőző betegségek felismerése, megelőzése

A A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai

A A vemhességre utaló általános tünetek felismerése

A Rectális és vaginális vizsgálat

A Ultrahangvizsgálat

B Egyéb vizsgálati lehetőségek

A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei

A A vemhesség idejének megállapítása

A A vetélés oka, felismerése

A A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa

A Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai

A A közeledő ellés jelei

A Előkészület az ellésre állatfajonként

A A tájékozódó vizsgálat menete

A A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek

A A vértelen és véres segélynyújtás módjai

A A szülőút sérülései

A Az involúciós vizsgálat menete állatfajonként

A Az involúciós időszak rendellenességei

A Az egyszerű meddősegi kezelések

A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa

A Méhőblítés, méhinfúzió lebonyolítása

A Egyéb gyógykezelési módszerek

B Ivarzásszinkronizálás módjai

B Biotechnológiai eljárások

A Hím ivarú állatok szaporodási zavarai

A Nő ivarú állatok szaporodási zavarai
A A műtét fogalma, felosztása
A A gyakrabban előforduló műtétek ismerete, a műtétek előkészítése
A A műtéti aszepszis megvalósítása
A A műtött állat megfigyelése, gondozása
A A seb fogalma, tünetei típusai
A Műszerismeret
A A segédkező feladatai
C Állatok azonosítása
A Az állatokkal való bánásmód
A Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése
A Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása
A Egyszerűbb kezelések, beavatkozások
A Sebészeti beavatkozások egészséges állatokon

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
4 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Döntésképeség
Felelősségtudat
Látás
Tűrőképesség
Stabil kéztartás
Állóképesség
Tapintás
Szaglás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőképesség
Határozottság
Empatikus készség
Udvariasság
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körütekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
A környezet tisztán tartása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Következtetési képesség
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1388–06 Hatósági munka feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartatja a telep állategészségügyi technológiáját
Elvégzi az állatorvos által előírt vakcinázási programokat
Segíti az állatorvos munkáját a levágást megelőző élőállat-vizsgálat során (egyedi jelölések ellenőrzése, állatkísérő dokumentumok ellenőrzése)
Ellenőrzi az állatvédelmi követelmények teljesítését élőállat-beszállítás, terelés, pihentetés során
A vágás során ellenőrzi az állatvédelmi feltételek teljesülését (rögzítés, kábítás)
Segíti az állatorvos munkáját a levágást követő húsvizsgálat során, a szerveket és testrészeket előkészíti vizsgálatra
A húsvizsgálat során meghatározott részfeladatokat önállóan lát el (egyes szervek, szervrendszerek érzékszervi vizsgálata)
Segédkezik a szűrővizsgálatokhoz szükséges mintavételezésben, meghatározott szűrővizsgálatokat önállóan végez (pl. trichinella-vizsgálat)
Részt vesz a vágóhíd higiéniai felügyeletében, segédkezik a higiéniai állapotfelmérő minták vételében
Részt vesz a vágás során keletkező veszélyes hulladékok kezelésében, ellenőrzi a jelölést, elkülönített tárolást
Segédkezik a technológiai fegyelem betartásának ellenőrzésében, pl. mérőeszközök és az előírt hőmérséklet ellenőrzése
Gondoskodik az állatorvosi vizsgáló helyiség és vizsgáló eszközök tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről
Elvégzi a szállítási okmányok alapján a szállítmányok beazonosítását és az ehhez kapcsolódó adminisztrációt
Segédkezik az azonossági és a fizikai vizsgálatok elvégzésében
Részt vesz a mintavételezéssel kapcsolatos feladatok ellátásában (csomagolás, jelölés, tárolás)
Elvégzi a szállítmányok vizsgálat utáni lezárását
Biztosítja az alkalmazott műszaki, technikai eszközök, berendezések működését, karbantartását
Biztosítja a mintavételi helyiség és az eszközök tisztaságát, fertőtlenítését
Biztosítja a kobzott áru és elhullott állatok tárolását és gondoskodik elszállításukról, megsemmisítésükről
Részt vesz az elrendelt járványvédelmi feladatok megszervezésében (lakosság értesítése, szükséges eszközök előkészítése)
Részt vesz a konkrét feladatok lebonyolításában (tömegtöltés, fertőtlenítés, trágya- és hulla ártalmatlanítás)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Karbantartás módja, szervezése

A A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai

B Az állatszállítás állatvédelme

A Az állatokkal való bánásmód

A A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai

A Élőállat vizsgálat menete

A Post mortem vizsgálat menete

B Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai

A Szállítmányok felbontásának és lezárásának szabályai

A Azonossági és fizikai vizsgálat menete

- A Mintavételezés módja
- B Környezetvédelmi szabályok
- B Veszélyes anyagok és hulladékok
- C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele
- B Állategészségügyi technológia
- A A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
- A A nem fertőző betegségek megelőzése
- B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek
- B Járványügyi intézkedések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Látás
- Tűrőképesség
- Stabil kéztartás
- Állóképesség
- Tapintás
- Szaglás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkészség
- Határozottság
- Empatikus készség
- Udvariasság
- Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- A környezet tisztán tartása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Logikus gondolkodás
- Problémaelemzés, -feltárás
- Áttekintő képesség
- Értékelési képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Következtetési képesség

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1389–06 Állattenyésztési feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza a takarmányszükségletet
Beszerzi a takarmányt
Konzerválja és tárolja a takarmányt
Takarmányadagot állít össze
Ellenőrzi a takarmány-kiosztást, az itatást
Ellenőrzi és közreműködik a legeltetés előkészítésében, a legeltetésben
Ellenőrzi a takarmánykiosztó és etetőberendezések működését
Ellenőrzi a vízszolgáltató és az itatóberendezés működését
Ellenőrzi a világítóberendezést és a világítási programot
Ellenőrzi a szellőztető berendezést
Ellenőrzi a fűtőberendezés működését és az istálló hőmérsékletét
Ellenőrzi a fejés és a tejkezelés gépeinek működését
Ellenőrzi a kitrágyázó berendezés működését
Ellenőrzi a keltetőberendezés működését
Ellenőrzi az erő- és munkagépek működését
Ellenőrzi a kéziszerszámok állapotát
Ellenőrzi a mérleg pontosságát
Ellenőrzi az állattartó épületek állagát és a legelőberendezés állapotát
Ellenőrzi az állatlétszámot és az állatsűrűséget
Gondoskodik a törzskönyvezésről
Biztosítja az egyedi megjelölést és nyilvántartásba vételt
Tenyésztési és termelési adatokat gyűjt, rögzít
Küllemi bírálatot végeztet
Figyelembe veszi a küllemi bírálat értékelését
Meghatározza a tenyészcélt
Kitűzi a gazdasági tenyészcélt
Figyelembe veszi a piaci igényeket
Reálisan mérlegeli a lehetőségeit
Figyelembe veszi a biológiai tenyészcélt
Kiválasztja a fajtát, típust, hibridet
Kiválasztja a tenyésztésre szánt egyedeket
Alkalmazza a tenyészértékbecslés módszereit
Megfelelő tenyésztési eljárást választ
Párosítási tervet készít
Szaporítja az állatokat
Felkészíti az állatokat a párosztási időszakra
Megvalósítja az ivarzásszinkronizálást
Tejtermeléssel kapcsolatos feladatokat végez
Ellenőrzi a fejést
Ellenőrzi az elsődleges tejkezelést
Elvégzi a tej vizsgálatokat
Felismeri a tej természetes elváltozásait és a gyakoribb tejhibákat
Ellenőrzi a tojástermelést
Felügyeli a májtermelést
Megtervezi a tolltermelést
Gyapjútermeléssel kapcsolatos feladatokat végez
Elvégzi a bonitálást
Megszervezi a nyírást

Ellenőrzi a gyapjú osztályozását, tárolását
Neveli és hizlalja az állatokat
Minősíti a hízóállatokat
Állatot mérlegel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Testtájtan
- C Mozgásszervek felépítése
- B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
- B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- B A szaporodás élettana
- B A tojás képződése
- B Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői
- C A kültakaró felépítése
- B Ivóvízellátás, itatás szabályai
- B Takarmányadag-összeállítás módja
- B Tartósítás, tárolás, előkészítés, kiosztás folyamata
- B Legeltetés előkészítése, tervezése, módjai
- A Mikroklímát biztosító gépek
- B Takarmányozás-itatás gépeinek működési elve
- B Trágyázás, almozás gépei
- B Állattenyésztés gépei
- B Állattartó épületek, építmények jellemzői
- A Nemesítés folyamata
- A Gazdasági állatok szaporításának módjai
- A Értékmérő tulajdonságok
- A Baromfi és kisállat-tenyésztés
- A Juh- és kecsketenyésztés
- A Sertésenyésztés
- A Szarvasmarha-tenyésztés
- A Lótenyésztés
- B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
- B Ivarzásszinkronizálás módjai
- B Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai
- A Tejhigiénia
- D Baromfi- és kisállattenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Juh- és kecsketenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Sertésenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Lótenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Szarvasmarha-tenyésztésben előforduló munkák szervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Döntésképeség
Felelősségtudat
Látás
Tűrőképesség
Stabil kéztartás
Állóképesség
Tapintás
Szaglás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Határozottság
Empatikus készség
Udvariasság
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körütekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás
Kontroll (ellenőrző képesség)
A környezet tisztán tartása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Áttekintő képesség
Értékelési képesség
Figyelem-összpontosítás
Következtetési képesség
Információgyűjtés

Az 54 621 03 0010 54 01 azonosító számú, Állategészségügyi technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1384-06	Állatjóléti és -higiéniai feladatok
1385-06	Szaporítási feladatok
1386-06	Biztonsági és adminisztrációs feladatok
1387-06	Asszisztensi és állatápolási feladatok
1388-06	Hatósági munka feladatai

Az 54 621 03 0010 54 02 azonosító számú, Állattenyésztő technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

1384-06	Állatjólleti és -higiéniai feladatok
1385-06	Szaporítási feladatok
1386-06	Biztonsági és adminisztrációs feladatok
1389-06	Állattenyésztési feladatok

Az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1387-06	Asszisztensi és állatápolási feladatok

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375-06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állategészségügyi teendők elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporodásbiológiai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376-06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció, tervezés (nyilvántartás vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, engedély kérése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka- és tűzvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szakmai szoftver használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1384-06 Állatjóllelti és -higiéniai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartástechnológiai, illetve takarmányozási feladat ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tartástechnológiai, illetve takarmányozási feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1385-06 Szaporítási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állatszaporítással összefüggő feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1386-06

Biztonsági és adminisztrációs feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gazdasági, jogi, munkavédelmi, környezetvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1387-06 Asszisztensi és állatápolási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Asszisztensi teendők elvégzése, állatápolás végrehajtása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 60 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 100%

7. vizsgarész
A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1388–06 Hatósági munka feladatai
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Élelmiszer-higiéniái, határállomási vagy prevenciós feladat
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 60 perc
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
Élelmiszer-higiéniái vagy szakigazgatási jellegű feladat ismertetése
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 50%
2. feladat: 50%

8. vizsgarész
A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1389–06 Állattenyésztési feladatok
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Állattenyésztési, anatómiai és takarmányozási ismeretek
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
Állattenyésztési feladat végrehajtása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 120 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 40%
2. feladat: 60%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 621 03 0010 54 01 azonosító számú, Állategészségügyi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 20

Az 54 621 03 0010 54 02 azonosító számú, Állattenyésztő technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 30

Az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30
2. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 50

Az 54 621 03 0010 54 01 azonosító számú, Állategészségügyi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 30
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 40

Az 54 621 03 0010 54 02 azonosító számú, Állattenyésztő technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 30
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állategészségügyi technikus	Állattenyésztő technikus	Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
Orvosi eszközök: injekciós fecskendő és tű, lázmérő, kés, szike, mintavevő kanál, kémcső, trichinoszkóp	X	X	X
Állatrögzítő eszközök: kötelek, hevederek, kaloda, csüdszj, szájkosár, kötőfék, lánc orrfogó	X	X	X
Tisztító és fertőtlenítő eszközök	X	X	X
Számítógép	X	X	X
Szkenner	X	X	X
Nyomtató	X	X	X
Szoftverek	X	X	X
Állatjelölő eszközök: chipek, füljelzők, kréta stb.	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X

VII.²⁹

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

15.

DÍSNÖVÉNYKERTÉSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 622 01 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Dísnövénykertész

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 622 01 0100 21 01

Megnevezés: Faiskolai munkás

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 01

Megnevezés: Faiskola termesztő

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 02

Megnevezés: Mikroszaporító

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 03

Megnevezés: Növényházi dísnövénytermesztő

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 04

Megnevezés: Szabadföldi dísnövénytermesztő

Azonosítószám: 33 622 01 0100 21 02

Megnevezés: Szövettenyésztő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6116

5. Képzés maximális időtartama:

²⁹ A 2. számú melléklet 14. sorszámú „ÁLLATTENYÉSZTŐ ÉS ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Dísznövénykertész	3	3000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Dísznövénykertész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1,5 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Faiskolai munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Faiskola termesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Mikroszaporító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Növényházi dísznövénytermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szabadföldi dísznövénytermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szövettenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6116	Dísznövény- és virágtermesztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg

Tervet készít, kalkulációt végez

Előkészítő tevékenységet végez, végeztet

Növényápolást végez, végeztet

Eszközöket használ, gépeket üzemeltet, használ, karbantart

Előírások szerint dolgozik, dolgoztat

Dokumentációt használ, készít, készített

Irányítási, szervezési feladatokat lát el
Szaporítást végez, végeztet, szaporítóanyagot állít elő
Növényt nevel, neveltet
Piaci előkészítést végez, végeztet
Értékesítést végez, végeztet
Dísznövénytermesztési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 622 01	Kertész
54 621 04	Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus
54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyónvédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piackutatás eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja természetesen vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogsabályi, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőríz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átvesszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el
Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vállalkozási formák jellemzői
- C Az üzleti terv tartalma, felépítése
- B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- C A belső és külső források biztosításának lehetőségei
- C A telephely kiválasztásának szempontjai
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai
- C A humánerőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai
- B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok
- B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása
- C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai
- B A finanszírozás lehetőségei
- B A vállalkozás eredményességének vizsgálata
- B A hatékony munkaszervezés
- C Piacfelmérés
- C Piacbefolyásolás módjai
- B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- B Pénzforgalmi nyilvántartások
- B Munkaügyi nyilvántartások
- C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai
- C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata
- C A számítógépek és perifériáik használata
- C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői
- B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői
- B Áruforgalom tervezése
- B Áruforgalom irányítása
- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- B Beszerzés
- B Készletezés
- B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése
3 Elemi számolási képesség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Precizitás
Állóképesség
Döntésképeség
Szorgalom, igyekezet
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőképesség
Kockázatvállalás
Mebízhatóság
Türelem

Társas kompetenciák:

Fogalmazó képesség
Nyelvhelyesség
Kapcsolatteremtő képesség
Kezdeményezőképesség
Határozottság
Hatékony kérdésés képessége
Meggyőző képesség
Kommunikációs rugalmasság
Irányítási képesség
Prezentációs képesség
Empatikus képesség
Motiváló képesség
Kompromisszumképesség
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Numerikus gondolkodás, matematikai képesség
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Értékelési képesség
Tervezési képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Rendszerben való gondolkodás
Okok feltárása
Következtetési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Információgyűjtés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Módszeres munkavégzés
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez
Tápanyag-utánpótlást végez
Öntözést végez
A fényviszonyokat szabályozza
A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza
Növényvédelmi feladatot lát el
A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik
Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, termesztőberendezéseket
Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A növényi szervek külső alaktana (morfológia)
C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)
B A növények életjelenségei (fiziológia)
C A növénycsoportok jellemzői
C Növények felhasználási lehetőségei
C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)
D A Föld meteorológiai jellemzői
B Magyarország éghajlati viszonyai
C Meteorológiai műszerek
C A talaj alkotórészei, jellemzői
B Talajtípusok jellemzői
C Öntözés módjai
C Öntözés eszközei, gépei
C A talajművelés eljárásai
C A talajművelés eszközei, gépei
C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei
C Trágyafélék jellemzői (szerves és műtrágyák)
C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei
C Védekezési eljárások a növényvédelemben
C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése
C A növényvédelem eszközei, gépei
C Termesztőberendezések
B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Szorgalom, igyekezet
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Testi erő

Társas kompetenciák:
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körütekintés, elővigyázatosság
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2221–06 Munkavállalói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat
Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat
Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről
A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások
B Környezetvédelmi szabályok
C Természetvédelem (védett növények)
C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái
C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata
A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:
Szorgalom, igyekezet
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:
Nyelvhelyesség
Határozottság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2223–06 Szabadföldi dísznövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Magot vet (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Növényt dugványoz (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Tőszétosztást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Magoncot tűzdel (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Palántát, csemetét előállít, nevel (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Palántát, csemetét ültet (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Növényt átiskoláz, átültet, gondoz (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Növekedést, fejlődést szabályoz (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Kitermelést, szedést, betakarítást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Csomagolást, rakodást, szállítást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Szakszerű tárolásról gondoskodik (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
- Használja, működteti, karbantartja a szabadföldi dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Magvetéssel szaporított egynyári dísznövények termesztése
- A Dugványozással szaporított egynyári dísznövények termesztése
- A Kétnyári dísznövények termesztése
- B Évelő dísznövények csoportosítása igény szerint
- A Évelő dísznövények szaporítási módjai
- A Évelő dísznövények nevelése
- A Egy- és kétnyári dísznövények felismerése, jellemzése
- A Évelő dísznövények felismerése, jellemzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Precizitás
- Döntésképeség
- Szorgalom, igyekezet
- Kézügyesség
- Stabil kéztartás
- Monotónia-tűrés
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Logikus gondolkodás
Információgyűjtés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2224–06 Fásszárú dísznövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Magot vet (fásszárú dísznövény)
Növényt dugványoz (fásszárú dísznövény)
Tőszétoztást végez (fásszárú dísznövény)
Növényt olt, szemez (fásszárú dísznövény)
Növényt bujtványoz, bujtat (fásszárú dísznövény)
Magoncot tűzdel (fásszárú dísznövény)
Palántát, csemetét előállít, nevel (fásszárú dísznövény)
Palántát, csemetét ültet (fásszárú dísznövény)
Metszést végez (fásszárú dísznövény)
Növényt átiskoláz, átültet, gondoz (fásszárú dísznövény)
Növekedést, fejlődést szabályoz (fásszárú dísznövény)
Kitermelést, szedést, betakarítást végez (fásszárú dísznövény)
Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (fásszárú dísznövény)
Csomagolást, rakodást, szállítást végez (fásszárú dísznövény)
Szakszerű tárolásról gondoskodik (fásszárú dísznövény)
Használja, működteti, karbantartja a faiskolai dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Díszfaiskola létesítése, fenntartása
A Faiskolai szaporításmódok
A Faiskolai nevelésmódok
A Lombhullató díszfák termesztése
A Lombhullató díszcserjék termesztése
B Kúszócserjék termesztése
B Kerti rózsza termesztése
A Fenyőfélék termesztése
A Lomblevelű örökzöldek termesztése
A Örökzöld díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
A Lombhullató díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
C Termesztőberendezések
B A dísznövénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök
A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkészség
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Állóképesség
Precizitás
Döntésképeség
Szorgalom, igyekezet
Kéz ügyesség
Erős fizikum
Stabil kéztartás
Monotónia-tűrés
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Eredményorientáltság
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2225–06 Növényházi dísznövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Magot vet (növényházi dísznövény)
Növényt dugványoz (növényházi dísznövény)
Tőszétosztást végez (növényházi dísznövény)
Magoncot tűzdel (növényházi dísznövény)
Palántát, csemetét előállít, nevel (növényházi dísznövény)
Palántát, csemetét ültet (növényházi dísznövény)
Növényt átiskoláz, átültet, gondoz (növényházi dísznövény)
Növekedést, fejlődést szabályoz (növényházi dísznövény)
Kitermelést, szedést, betakarítást végez (növényházi dísznövény)
Az áru jellegének/előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (növényházi dísznövény)
Csomagolást, rakodást, szállítást végez (növényházi dísznövény)
Szakszerű tárolásról gondoskodik (növényházi dísznövény)
Használja, működteti, karbantartja a növényházi dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Cserepes levéldísznövények termesztése
A Különleges nevelést igénylő növények termesztése (páfrányok, pálmák, broméliák, kaktuszok, pozsgások, ámpolna növények)
B Növényházi vágott zöldek termesztése
A Cserepes virágzó növények termesztése
A Növényházi vágott virágok termesztése
B Hajtatás

A Növényházi virágzó dísznövények felismerése, jellemzése
A Levéldísznövények felismerése, jellemzése
C Termesztőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Döntésképeség
Szorgalom, igyekezet
Kéz ügyesség
Stabil kéztartás
Monotónia-tűrés
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körütekintés, elővigyázatosság
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2226–06 Mikroszaporítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kiválasztja az egészséges anyanövényt a mikroszaporításhoz
Elkészíti a táptalajt a mikroszaporított növények elhelyezéséhez
Elvégzi a növények mikroszaporítását, táptalajra helyezését
Elvégzi a mikroszaporított növények szétosztását, új táptalajra helyezését
Biztosítja a mikroszaporított növények igényeit
Előkészíti a mikroszaporított növények áthelyezését termesztőberendezésbe

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A növényi sejtek, szövetek felépítése
C A növényi sejtek, szövetek működése
C A növényi tápanyagok, növekedésszabályozó anyagok
C A növény fejlődését befolyásoló tényezők
A A szövettenyésztés munkaműveletei
C Szövettenyésztésre felhasználható növények

B A szövettenyésztés eszközei, anyagai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Szorgalom, igyekezet
- Kézügyesség
- Monotónia-tűrés
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Körütekintés, elővigyázatosság
- A környezet tisztán tartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2223-06	Szabadföldi dísznövénytermesztés
2224-06	Fásszárú dísznövénytermesztés
2225-06	Növényházi dísznövénytermesztés
2226-06	Mikroszaporítás

A 33 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Faiskolai munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2224-06	Fásszárú dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Faiskola termesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek

2224-06	Fásszárú dísznövénytermesztés
---------	-------------------------------

A 33 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Mikroszaporító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2226-06	Mikroszaporítás

A 33 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Növényházi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2225-06	Növényházi dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 31 04 azonosító számú, Szabadföldi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2223-06	Szabadföldi dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Szövettenyésztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2226-06	Mikroszaporítás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219-06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés, értékesítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyonvédelem, munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2223–06 Szabadföldi dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szabadföldi dísznövények termesztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szabadföldi dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szabadföldi dísznövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2224–06 Fásszárú dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fásszárú dísznövények termesztése, a dísznövénytermesztésben használt gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fásszárú dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A fásszárú dísznövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2225–06 Növényházi dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényházi dísznövények termesztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növényházi dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A növényházi dísznövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2226–06 Mikroszaporítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mikroszaporítási feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Laboratóriumi eszközök, anyagok, laboratóriumban szaporított növények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A növények mikroszaporítása során előforduló feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 622 01 1000 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 10

A 33 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Faiskolai munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
5. vizsgarész: 80

A 33 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Faiskolai termesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
5. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Mikroszaporító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
3. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Növényházi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
6. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 31 04 azonosító számú, Szabadföldi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Szövettenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 70

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Faiskolai munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 30
6. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 20

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Faiskolai termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 4. vizsgarész: 35
- 6. vizsgarész: 35
- 7. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Mikroszaporító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 2. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 30
- 5. vizsgarész: 30
- 6. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Növényházi dísnövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 4. vizsgarész: 35
- 5. vizsgarész: 35
- 7. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 04 azonosító számú, Szabadföldi dísnövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 5. vizsgarész: 35
- 6. vizsgarész: 35
- 7. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Szövettenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 25
- 5. vizsgarész: 25
- 6. vizsgarész: 25

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Dísnövény- kertész	Faiskolai munkás	Faiskolai termesztő	Mikrosza- porító	Növényházi dísnövény- termesztő	Szabadföldi dísnövény- termesztő	Szövette- nyésztő
---	-----------------------	---------------------	------------------------	---------------------	---------------------------------------	--	----------------------

Kézi szerszámok	X	X	X		X	X	
Mikroszaporítás, szövettenyésztés speciális eszközei, berendezései	X			X			X
Talajművelő gépek	X	X	X		X	X	
Permetezőgépek	X	X	X		X	X	
Mű- és szervestrágyaszóró gépek	X	X	X			X	
Öntözés, tápoldatozás gépei, berendezései	X	X	X		X	X	
Üvegház és egyéb termesztő létesítmények	X				X		
Tehermozgatás gépei, eszközei	X	X	X		X	X	
Kertészeti kiegészítő eszközök	X	X	X		X	X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X

Eszköz- és felszerelési jegyzék

VII.³⁰

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama az 1. szakképző évfolyamot követően 140 óra, a 2. szakképző évfolyamot követően 140 óra.

16.

ERDÉSZETI SZAKMUNKÁS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 623 01 1000
2. A szakképesítés megnevezése: Erdészeti szakmunkás

³⁰ A 2. számú melléklet 15. sorszámú „DÍSZNÖVÉNYKERTÉSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelt 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 623 01 0100 21 01

Megnevezés: Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító

Azonosítószám: 31 623 01 0100 31 01

Megnevezés: Erdészeti növényvédő

Azonosítószám: 31 623 01 0100 21 02

Megnevezés: Erdőművelő

Azonosítószám: 31 623 01 0100 31 02

Megnevezés: Erdőőr

Azonosítószám: 31 623 01 0100 31 03

Megnevezés: Fakitermelő

Azonosítószám: 31 623 01 0100 21 03

Megnevezés: Motorfűrész-kezelő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés

Azonosítószám: 31 623 01 0001 33 01

Megnevezés: Lakott-területi fakitermelő

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6211

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erdészeti szakmunkás	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Erdészeti szakmunkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti növényvédő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdőművelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdőőr

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Fakitermelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Motorfűrész-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Lakott-területi fakitermelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 623 01 1000 00 00 Erdészeti szakmunkás vagy

31 623 01 0100 31 03 Fakitermelő

Előírt gyakorlat: A vizsgára bocsátást megelőző 5 éven belül tényleges (profí) fakitermelési szakmában eltöltött 1 év gyakorlat.

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6211	Erdész, segéderdész

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Erdőművelési feladatokat old meg

Erdőhasználat feladatokat végez

Erdővédelmi feladatokat végez

Vadgazdálkodási feladatokat végez

Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket és adaptereket

Kezeli és karbantartja az erdészeti erő- és munkagépeket

Betartja a munkavédelem és az Erdészeti Biztonsági Szabályzat általános szabályait

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1678–06 Vállalkozói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tárgyal az érdekelt felekkel
Költségvetést, árajánlatot készít
Szerződést köt
Gépeket szerez be, embereket alkalmaz
Munkadokumentációt, üzleti tervet készít, számlát kezel
Kezeli az alkatrészeket, üzemanyagot, készletről, kiadásról nyilvántartást vezet
Munkáért felelősséget vállal
Vágástéri munkaszervezést végez
Ellenőrzi a biztonsági szabályok betartását, az eszközök szakszerű kezelését
Bevallásokat készít
Megválasztja a számára kedvező vállalkozási formát, elvégzi az indításhoz szükséges teendőket
Felhasználja a mezőgazdasági támogatásokat és hitel lehetőségeket
Alkalmazza a marketing eszközeit
Érdeklődik a szakma új technikai iránt, és folyamatosan fejleszti ismereteit
Munkáját az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vállalkozásra vonatkozó alapvető törvények, rendeletek
- D Vállalkozási formák
- D Az üzleti terv tartalma, felépítése
- D A vállalkozás létrehozásának lépései
- D A belső és külső források biztosításának feltételei
- D A telephely kiválasztásának szempontjai
- C A feladat elvégzéséhez szükséges létszám, és munkakörök
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C A vagyonvédelem biztosításának módjai
- D Finanszírozási pályázati lehetőségek
- C A szerződések megkötésére és felbontására vonatkozó szabályok
- D A piaci folyamatok követése
- D A vállalkozással kapcsolatos adminisztratív feladatok
- C A munkatársak, alkalmazottak, alvállalkozók kiválasztása
- C Szakmai továbbképzéseken való részvétel, információhoz jutás
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédkészség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Szervezőkészség
Pontosság
Monotónia-tűrés
Térlátás
Külső megjelenés
Erős fizikum
Elhivatottság, elkötelezettség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Rugalmasság
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Határozottság
Közérthetőség
Tömör fogalmazás készsége
Motiváló készség
Motiválhatóság
Kezdeményezőkészség
Kommunikációs rugalmasság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség
Kompromisszum-készség
Meggyőzőkészség
Tolerancia
Konfliktusmegoldó készség
Nyelvhelyesség
Fogalmazó készség
Prezentációs készség
Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
A környezet tisztán tartása
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezési képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés

Új ötletek, megoldások kipróbálása
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1679–06 Biztonságos munkavégzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait
Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Alkalmazza és betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó szabályait
Alkalmazza és betartja az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A biztonságos munkavégzés általános feltételei, a foglalkozási ártalmak
- B A munkahelyi környezet védelme
- A A munkavégzés környezetre gyakorolt káros hatásai és azok megelőzésének lehetőségei
- C A munkavédelem fogalma és jelentősége
- B A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- B Az EBSZ általános előírásai
- B Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- B Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- B Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- B Az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó előírásai
- B Ismeri a vadgazdálkodásra és a fegyverhasználatra vonatkozó biztonsági szabályokat
- B A tűzveszélyt jelentő tényezők és azok megszüntetésének módjai
- C A munkavédelem, a környezetvédelem és a tűzelhárítás jogi szabályozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szöveg megértése
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Precizitás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiváló készség
- Irányíthatóság
- Meggyőzőképesség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1681–06 Erdészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi az alapvető a talajvizsgálatokat
Talajmintákat gyűjt
Használja az alapvető meteorológiai eszközöket
Csoportosítja a különböző fa- és cserjefajokat
Csoportosítja a különböző fafajokat rügyük, levelük, kérgük, fájuk és termésük alapján
Figyelembe veszi az időjárás növény- és állatvilágra gyakorolt hatásait
Alkalmazza az erdővédelem módszereit
Észleli és felismeri a kórokozókat és a károsítókat
El tudja különíteni a biotikus és az abiotikus károkat
Működteti az erdővédelmi eszközöket, berendezéseket
Ellenőrzi az erdősítések védelmét
Erdei madáretetőket készít, részt vesz a madárvédelemben
Meggzűnteti az illegális szemétkerakókat
Karbantartja a határjeleket
Közreműködik az erdei közjóléti létesítmények karbantartásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C A termőhely tényezőinek ismerete
C Az erdészeti genetikai talajtípus-rendszer ismerete
C Hidrológiai viszonyok ismerete
B Erdővédelemtani alapfogalmak ismerete
B Az élettelen tényezők okozta betegségek
B Az élő tényezők okozta betegségek
B Megelőző védekezési módok
B Meggzűntető védekezési módok ismerete
C A leggyakoribb védett növények ismerete
C A védett állatok ismerete
B A fa felépítésének ismerete
B A fenyők általános jellemzése
B Az állományalkotó kemény és lágy lombos fák ismerete
B A legfontosabb cserjefajok ismerete
B A legfontosabb lágyszárúak és egyéb növények ismerete
B A legfontosabb ehető és mérgező gombák ismerete
B Az erdőgazdálkodás hazai gyakorlatának ismerete
B A faállományok jellemzői
B Erdőrendezéstani alapismeretek
C Az erdő állatvilágának ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott szöveg megértése
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Látás
- Precizitás
- Térbeli tájékozódás
- Önfegyelem
- Türelem
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kézügyesség
- Egyensúlyérzékelés
- Monotónia-tűrés
- Térlátás
- Szorgalom, igyekezet
- Tűrőképesség
- Szervezőképesség
- Külső megjelenés
- Rugalmasság
- Kockázatvállalás
- Tapintás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Határozottság
- Irányítási készség
- Kezdeményezőképeség
- Fogalmazó készség
- Udvariasság
- Tömör fogalmazás készsége
- Irányíthatóság
- Meggyőzőképeség
- Segítőképeség
- Motiváló készség
- Kompromisszumképeség
- Konfliktuskerülő készség
- Tolerancia
- Konfliktusmegoldó készség
- Konszenzuskészség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Módszeres munkavégzés
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Figyelem-összpontosítás
- Helyzetfelismerés

A környezet tisztán tartása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Tervezési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés -feltárás
Következtetési képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Értékelési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1682–06 Erdőművelés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a magtermesztéssel kapcsolatos feladatokat
Megállapítja a mag érettségi állapotát
Begyűjti a magot
Bemutatja a maggyűjtési módokat
Használja a maggyűjtéshez szükséges biztonsági eszközöket
Tárolja a magokat
Tud szaporítóanyagot termesztani
Elvégzi az erdészeti nemesítési munkák során alkalmazott oltást és szemzést
Csemetekerti talajmunkákat végez
Magot vet kézzel
Gépi magvetést végez
Kezeli a csemetetermesztés során használatos eszközöket, gépeket
Elvégzi a csemeték ápolását, kiemelését, osztályozását, iskolázását, kötegelését
Szakszerűen tárolja a szaporítóanyagot
Kézi talaj-előkészítést végez
Gépi talaj-előkészítést végez
Erdősítési, erdőnevelési munkákat végez
Kezeli a különféle szaporítóanyagokat
Elvégzi az erdősítési és ápolási munkákat kézi eszközökkel
Elvégzi az erdősítési és ápolási munkákat gépi eszközökkel
Végrehajtja az erdő egyes fejlődési szakaszaiban a szükséges nevelővágásokat
Figyelembe veszi a gyakorlati faosztályozás szempontjait
Meghatározza az erdővédelemben alkalmazott vegyszereket
Közreműködik a különböző kórokozók és károsítók elleni védekezési módokban
Részt vesz a kármegelőzési munkákban

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Felismeri a fontosabb fa és cserjefajok terméseit
B Ismeri a fontosabb fafajok termésének érési és gyűjtési idejét
B Ismeri a maggyűjtési és kezelési módokat

B Ismeri a tobozgyűjtési és kezelési módokat
B Felismeri a legfontosabb fa- és cserjefajok csemetéit
B Ismeri a vegetatív és a generatív szaporítási módokat
B Ismeri a csemetenevelés eljárásait
B Ismeri a csemetetermelés eszközeit
B Ismeri a csemeték osztályozását
B Ismeri a területelőkészítési módokat
B Ismeri a teljes talaj-előkészítést
B Ismeri a részleges talaj-előkészítést
B Ismeri a csemetekerti talajmunkákat
B Ismeri a tápanyag-utánpótlási munkákat
A Ismeri az erdőtelepítés és az erdőfelújítás közötti különbségeket
A Ismeri az erdősítési hálózatokat
A Ismeri az erdő fejlődési szakaszait
A Ismeri a legfontosabb állományszerkezeti tényezőket
A Ismeri az ápolások módjait, célját
A Ismeri a vetés és az ültetés szabályait
A Ismeri a tisztítások célját, feladatait, módjait
A Ismeri a gyérítések célját, feladatait, módjait
A Meg tudja különböztetni a véghasználati módokat
A Ki tudja számítani a mag- és csemeteszükségletet
B Erdővédelem-tani alapfogalmak ismerete
B Az élettelen tényezők okozta betegségek
B Az élő tényezők okozta betegségek
B Megelőző védekezési módok
B Megszüntető védekezési módok ismerete
B A növényvédő szerek csoportosítása és felhasználása
B Növényvédelmi technológiák
B Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 „A” jelképek értelmezése
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék
5 Testi erő
5 Motorfűrészek használata
5 Motoros adapterek használata
5 Közéltógépek használata
5 A fakitermelés gépei használata
5 Mezőgazdasági erőgépek használata
5 Erdészeti munkagépek használata

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
Kitartás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kéz ügyesség
Egyensúlyérzékelés
Monotónia-tűrés
Stressztűrő képesség
Döntésképesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Térlátás
Szorgalom, igyekezet
Tűrőképesség
Szervezőképesség

Külső megjelenés
Rugalmasság
Kockázatvállalás
Tapintás

Társas kompetenciák:

Meggyőzőkészség
Segítőkészség
Motiváló készség
Kompromisszumkészség
Konfliktuskerülő készség
Tolerancia
Hatékony kérdezés készsége
Prezentációs készség
Motiválhatóság
Konfliktusmegoldó készség
Konszenzuskészség

Módszerkompetenciák:

Információgyűjtés
Tervezési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés -feltárás
Következtetési képesség
Okok feltárása
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Értékelési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1684-06 Vadgazdálkodás alapjai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Csoportosítja a hazai vadászható és védett vadfajokat
Vadgazdálkodási berendezéseket létesít
Vadetetést végez
Karbantartja a vadetetőket, leseket
Közreműködik egyéni és társas vadászatokban
Közreműködik a vadkármelegelőzésben és -elhárításban
Gondoskodik a vadállomány védelméről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Az erdő állatvilágának ismerete
B A vadászati alapismeretek
B A vadászható nagyvadfajok ismerete

B A vadászható apróvadak ismerete
B Vadászati módszerek ismerete
B A vadászatot szolgáló eszközök, berendezések ismerete
D Lőfegyverismeret
B Vadgazdálkodási ismeretek
C Természetvédelmi korlátozások
C A védett állatok ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
3 Hallott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvi beszédképesség
3 Információforrások kezelése
3 „A” rajz olvasása, értelmezése
3 „A” jelképek értelmezése
3 Elemi számolási képesség
3 Mennyiségérzék
3 Tájékozódás
5 Tér-érzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Pontosság
Látás
Precizitás
Hallás
Állóképesség
Erős fizikum
Térbeli tájékozódás
Önfegyelem
Türelem
Elhivatottság, elkötelezettség
Kitartás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kéz ügyesség
Egyensúlyérzékelés
Monotónia-tűrés
Stressztűrő képesség
Döntésképeség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Térlátás
Szorgalom, igyekezet
Tűrőképesség
Szervezőképesség
Külső megjelenés
Rugalmasság
Kockázatvállalás

Tapintás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Közérthetőség
Kommunikációs rugalmasság
Udvariasság
Tömör fogalmazás készsége
Irányíthatóság
Meggyőzőkézség
Segítőkézség
Motiváló készség
Kompromisszumkézség
Konfliktuskerülő készség
Tolerancia
Hatékony kérdezés készsége
Prezentációs készség
Motiválhatóság
Konfliktusmegoldó készség
Konszenzuskészség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Intenzív munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Rendszerekben való gondolkodás
A környezet tisztán tartása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Tervezés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés -feltárás
Következtetési képesség
Okok feltárása
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Értékelés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1685–06 Erdészeti erő- és munkagépek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kezeli az erdészeti erő- és munkagépeket
Közelítőgépeket kezel
Mezőgazdasági vontatót vezet
Alkalmazza az erdészeti munkagépek kezelésének szabályait
Szállító- és rakodógépeket kezel
Kezeli a csemetetermesztés gépeit
Kezeli a felkészítés gépeit
Fakitermelési gépeket kezel
Csörlőket kezel
Kezeli a speciális erőművelési erdészeti gépeket
Kezeli a talaj-előkészítés gépeit
Kezeli a tápanyag-utánpótlás gépeit
Kezeli a növényvédelem gépeit
Karbantartja az erő- és munkagépeket
Használja és karbantartja az erdészeti kézi szerszámokat
Egyszerűbb gépi javításokat végez
Szükség esetén a munkaadottságokhoz igazodva alkatrészt cserél
Élezi a szerszámokat
Szakszerűen tárolja a karbantartott gépeket, eszközöket
Használja az előírt védőfelszereléseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Gépüzemeltetési alapfogalmak
A Járműtechnikai alapfogalmak
A Az erdészeti szakmunkás által használt gépek, eszközök jellemzői
A Gépek, eszközök szerkezeti egységei
A Gépek, eszközök működési elve
A Gépek, eszközök beállításának elve
C Mérőműszerek használata
A A gépekre, eszközökre vonatkozó karbantartási előírások
A A karbantartás eszközei, szerszámjai, anyagai
A A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások ismerete
A A karbantartáshoz kiadott műszaki dokumentáció ismerete
A A karbantartási feladatok munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásainak az ismerete
B A gépjavítás fogalma, jelentősége
C Az üzemzavar, a meghibásodás felismerése
C Javításhoz használt eszközök, anyagok
B Egyszerűbb javítási feladatok
A A javított gépek ellenőrzése
B A javított gépekre, eszközökre vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismerete
B A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló tényezői
A A közúti közlekedés és a szállítás szabályainak ismerete
A Gépek, eszközök üzemeltetése és azok technológiai
A A gépüzemeltetés munka-, környezet- és tűzvédelmi szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkésztség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskésztség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédkésztség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Motorfűrészek
- 5 Motoros adapterek
- 5 Közelítőgépek
- 5 A fakitermelés gépei
- 5 Mezőgazdasági erőgépek
- 5 Erdészeti munkagépek

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Látás
- Precizitás
- Hallás
- Állóképesség
- Erős fizikum
- Térbeli tájékozódás
- Önfegyelem
- Türelem
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kézügyesség
- Egyensúlyérzékelés
- Monotónia-tűrés
- Stressztűrő képesség
- Döntésképesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Térlátás
- Szorgalom, igyekezet
- Tűrőképesség
- Szervezőképesség
- Külső megjelenés
- Rugalmasság
- Kockázatvállalás
- Tapintás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Közérthetőség
Kommunikációs rugalmasság
Udvariasság
Tömör fogalmazás készsége
Irányíthatóság
Meggyőzőkézség
Segítőkézség
Motiváló készség
Kompromisszumkézség
Konfliktuskerülő készség
Tolerancia
Hatékony kérdésés készsége
Prezentációs készség
Motiválhatóság
Konfliktusmegoldó készség
Konszenzuskészség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Intenzív munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Rendszerekben való gondolkodás
A környezet tisztán tartása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Tervezési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés -feltárás
Következtetési képesség
Okok feltárása
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Értékelési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1687–06 Lakott területi fakitermelési ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Csőrlő segítségével végzi a különleges alakú fák döntését húzással ellentétes irányba
Meválasztja a helyes fakitermelési módot (dönt vagy ledarabol)
Rendeltetésszerűen használja az eszközöket
Betartja és alkalmazza a különleges körülmények közötti fakitermelési munkákra vonatkozó előírásokat
Elvégzi a lakott területi fakitermelési munkákhoz kapcsolódó engedélyezési eljárásokat
Kezeli a kézi és gépi fakitermelő eszközöket
Használja a fakitermelési munkákhoz szükséges biztonsági berendezéseket
Ledarabolásos fakitermelést végez koronába való felmászással, kézi eszközökkel
Ledarabolást végez motorfűrészszel emelőkosárból
Kezeli a traktoros és kézi csörlőket
Környezetvédelmi és baleset-megelőzési oktatásokat tart
Elvégzi az eszközök biztonsági szemlélését
Munkaszervezést végez, megválasztja a segédszemélyzetet, biztosítja a helyszínt
Betartja és alkalmazza a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat
Lakott területen végez fakitermelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Ismeri a fakitermelés műveleteit befolyásoló tényezőket
- A Ismeri a fennakadt fák levételének veszélyeit
- A Ismeri a különleges alakú fák döntésének módjait
- A Ismeri a fa fizikai tulajdonságait
- A Ismeri a legfontosabb fahibákat
- B Az EBSZ lakott területen végzett munkáira vonatkozó előírásokat

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Látás
- Precizitás
- Hallás
- Állóképesség

Erős fizikum
Térbeli tájékozódás
Önfegyelem
Türelmesség
Elhivatottság, elkötelezettség
Kitartás
Kézügyesség

Társas kompetenciák:
Kapcsolatfenntartó készség
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Közérthetőség
Kommunikációs rugalmasság
Udvariasság
Tömör fogalmazás készsége
Irányíthatóság
Meggyőzőkészség
Segítőkézség
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Intenzív munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Rendszerekben való gondolkodás
A környezet tisztán tartása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Tervezési képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Fakitermeléseket végez
Elvégzi a fadóntést
Leveszi a fennakadt fát
Ledarabolásos gyérítést végez
Tulajdonságai és hibái alapján elbírálja a kitermelt fa minőségét
Elvégzi a választékolást
Számbaveszi a faanyagot
Elvégzi a faanyagmozgatás műveleteit

Használja a közelítés eszközeit, gépeit
Részt vesz a szállítási munkákban
Rakodást végez
Közreműködik az erdészeti utak, műtárgyak építésében, karbantartásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A fahasználat tevékenységi köre
- A Ismeri a fa fizikai tulajdonságait
- A Ismeri a fontosabb fahibákat
- A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit
- A Ismeri a döntés munkarendjét
- A Ismeri az erdei választékokat, azok szabványait és az Európa országaiba irányuló feldolgozatlan fa szabványait
- A Ismeri a választékolás módját, eszközeit
- A Ismeri a számbavétel módjait, eszközeit, nyomtatványait
- A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit befolyásoló tényezőket
- A Ismeri a fennakadt fák levételének a veszélyeit
- A Ismeri a különleges alakú fák döntésének módjait
- A Ismeri a fahasználat munkahelyeit
- A Ismeri a tömeg-darab törvény összefüggéseit
- A Ismeri a szállítás feladatait, módjait
- B Ismeri a fakitermelések során alkalmazott munkarendszereket
- A Ismeri az erdészeti feltáróhálózat fontosságát
- A Ismeri a rakodás módjait
- C Gépeszeti alapanyagok, azok jellemzői és felhasználási köre
- C Gépelemek
- C Gépüzemeltetési alapfogalmak
- C Járműtechnikai alapfogalmak
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök jellemzői
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök szerkezeti egységei
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök működési elve
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök beállításának elve
- B Környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló tényezői
- A A közúti közlekedés és szállítás szabályainak ismerete
- A Erdőgazdasági gépek, eszközök üzemeltetése, technológiai helyük
- A A gépüzemeltetés munka-, környezet- és tűzvédelmi szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Térérzékelés
- 5 Erdőhasználati kézi szerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.)
- 4 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Látás
- Pontosság

Felelősségtudat
Tűrőképesség
Monotónia-tűrés
Döntésképeség
Állóképesség
Térbeli tájékozódás
Precizitás
Térlátás
Hallás
Türelmesség
Erős fizikum
Egyensúlyérzékelés
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önfegyelem

Társas kompetenciák:
Irányítási készség
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1766–06 Gallyazás, darabolás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Elvégzi a gallyazást
Elődarabolást, darabolást végez
Végrehajtja a felkészítés műveleteit
Sarangba, máglyába készletez
Közreműködik a belső anyagmozgatásban
Kezeli a motorfűrészeket
Adaptereket és egyéb motoros berendezéseket kezel
Figyelemmel kíséri a szerszámok és a motorfűrészek használhatóságát
Napi és időszakos karbantartást végez
Használja a motorfűrész és adapteres munkához szükséges védőfelszereléseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Ismeri a gallyazás munkarendjét
A Ismeri a darabolás módjait
A Ismeri a felkészítési módokat
A Ismeri a készletezési módokat
A Ismeri a közelítés feladatait, módjait
A Ismeri a belső anyagmozgatással kapcsolatos teendőket

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

5 Erdőhasználati kézi szerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata

5 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Tűrőképesség

Monotónia-tűrés

Döntésképesség

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Precizitás

Hallás

Térlátás

Türelmesség

Erős fizikum

Egyensúlyérzékelés

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Áttekintőképesség

A környezet tisztán tartása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1767–06 Mellékhasználati ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erdei mellékterméket gyűjt

Növényi eredetű mellékterméket gyűjt

Az állati eredetű melléktermékek hasznosításában közreműködik

Részt vesz az erdő ásványi eredetű melléktermékeinek hasznosításában

Közreműködik az erdei melléktermékek értékesítésében

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Ismeri az erdei melléktermékek gyűjtésének módszereit

A Ismeri az erdei melléktermékek tárolásának módjait

A Ismeri az erdei melléktermékek értékesítésének módjait
A Megszervezi a melléktermékek gyűjtését

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi szöveg megfogalmazása
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Látás
- Pontosság
- Kitartás
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Térlátás

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintőképesség
- Helyzetfelismerés
- A környezet tisztán tartása
- Rendszerező képesség
- Értékelési képesség
- Logikus gondolkodás

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1682-06	Erdőművelési ismeretek
1684-06	Vadgazdálkodás alapjai
1685-06	Erdészeti erő- és munkagépek
1765-06	Fakitermelés
1766-06	Gallyazás, darabolás
1767-06	Mellékhasználati ismeretek

A 31 623 01 0100 21 01 azonosító számú, Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek

1767-06	Mellékhasználati ismeretek
---------	----------------------------

A 31 623 01 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti növényvédő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1682-06	Erdőművelési ismeretek

A 31 623 01 0100 21 02 azonosító számú, Erdőművelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1682-06	Erdőművelési ismeretek

A 31 623 01 0100 31 02 azonosító számú, Erdőőr megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1682-06	Erdőművelési ismeretek
1684-06	Vadgazdálkodás alapjai

A 31 623 01 0100 31 03 azonosító számú, Fakitermelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1765-06	Fakitermelés, faanyagmozgatás
1766-06	Gallyazás, darabolás

A 31 623 01 0100 21 03 azonosító számú, Motorfűrész-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1766-06	Gallyazás, darabolás

A 31 623 01 0001 33 01 azonosító számú, Lakott-területi fakitermelő megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1687-06	Lakott területi fakitermelési ismeretek

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy B kategória)

Igazolt targoncavezetési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt rakodógép-kezelési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt közelítőgép kezelői gyakorlat 15 óra/fő

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy B kategória)

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Igazolt targoncavezetési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt rakodógép-kezelési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt közelítőgép kezelői gyakorlat 15 óra/fő

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1678–06 Vállalkozói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Költségvetés, üzleti terv, szerződés, árajánlat, megrendelő, kérvény, pályázat készítése, vállalkozás indításával kapcsolatos ügyek intézése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1679–06 Biztonságos munkavégzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályainak alkalmazása a képzés moduljainak gyakorlati vizsgáin (Más modulok gyakorlati vizsgájával együtt kell végrehajtani)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: komplex gyakorlati

Értékelése önállóan történik

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1681–06 Erdészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényfelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növénytani és termőhelytani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1682–06 Erdőművelési ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdőművelési ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőművelési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 40%

3. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1684–06 Vadgazdálkodás alapjai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felismerés, kisegítő munkákban való közreműködés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vadfajok jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1685–06 Erdészeti erő- és munkagépek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés és karbantartás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erő- és munkagéptani ismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erőgéptan, munkagéptan, gépkezelés és karbantartás erőgéptan, munkagéptan, gépkezelés és karbantartás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 30%
3. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1687–06 Lakott területi fakitermelési ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fakitermelés lakott területen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fakitermelési előírások a lakott területen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fadöntés, közelítés végrehajtása, közelítés közelítőgéppel, rakodás rakodógéppel, a motorfűrész, a fakitermelés és anyagmozgatás gépeinek üzemeltetése, karbantartása, választékolás, számbavétel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fakitermelés és faanyagmozgatás alapfogalmai, tevékenységi köre, munkaműveletei, az alkalmazott gépek, eszközök üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Fakitermelési, faanyagmozgatási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 30%
3. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1766–06 Gallyazás, darabolás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gallyazás vagy darabolás, valamint felkészítés vagy készletezés munkaműveleteinek végrehajtása, motorfűrészek kezelése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gallyazási darabolási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1767–06 Mellékhasználati ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdei melléktermékek összegyűjtése, csoportosítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 623 01 1000 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 10
10. vizsgarész: 10

A 31 623 01 0100 21 01 azonosító számú, Erdeti melléktermékgyűjtő és -hasznosító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 20
3. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 40

A 31 623 01 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti növényvédő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 40
4. vizsgarész: 40

A 31 623 01 0100 21 02 azonosító számú, Erdőművelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30
2. vizsgarész: 30
4. vizsgarész: 40

A 31 623 01 0100 31 02 azonosító számú, Erdőőr megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 30
4. vizsgarész: 25
5. vizsgarész: 25

A 31 623 01 0100 31 03 azonosító számú, Fakitermelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 30
9. vizsgarész: 30

A 31 623 01 0100 21 03 azonosító számú, Motorfűrész-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 60

A 31 623 01 0001 33 01 azonosító számú, Lakott-területi fakitermelő megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 100

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 21 01 azonosító számú, Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti növényvédő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 21 02 azonosító számú, Erdőművelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 31 02 azonosító számú, Erdőőr megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 25
8. vizsgarész: 25
9. vizsgarész: 25
10. vizsgarész: 25

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 31 03 azonosító számú, Fakitermelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 4. vizsgarész: 30
- 5. vizsgarész: 30
- 6. vizsgarész: 20
- 10. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 21 03 azonosító számú, Motorfűrész-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 20
- 4. vizsgarész: 20
- 5. vizsgarész: 20
- 6. vizsgarész: 10
- 8. vizsgarész: 20
- 10. vizsgarész: 10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdészeti szakmunkás	Erdői melléktermékgyűjtő és -hasznosító	Erdészeti növényvédő	Erdőművelő	Erdőőr	Fakitermelő	Motorfűrész-kezelő	Lakottterületi fakitermelő
Védőruha			X		X	X	X	X
Védőeszközök			X		X	X	X	X
Erdészeti növényvédelem gépei, eszközei, tartozékok			X					
Talajművelés eszközei és gépei				X				
Maggazdálkodás, csemetenevelés eszközei és gépei				X				
Erdőfelújítás és ápolás eszközei és gépei				X				
Fakitermelés eszközei és gépei						X	X	X
Emelőkosaras munkagép								X
Vontatott nyesedékaprító gép								X
Mellékhasználat eszközei és gépei						X		
Anyagmozgatás eszközei és gépei		X				X	X	X
Gyűjtőeszközök, kéziszerszámok		X						
Szárító, aszaló és egyéb feldolgozó eszközök, berendezések		X						
Vadászfegyverek, töltények					X			
Vadgazdálkodási berendezések					X			

Erdővédelem berendezései, eszközei					X			
Telefon, rádió			X	X	X	X	X	X
Gépjárművek, közlekedési eszközök			X	X	X	X		X
A ló- és a fogatgazdaság eszközei		X	X	X	X	X		
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X

VII.³¹

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

17.

ERDÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 623 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Erdésztechnikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3125

5. Képzés maximális időtartama:

³¹ A 2. számú melléklet 16. sorszámú „ERDÉSZETI SZAKMUNKÁS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erdésztechnikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Erdésztechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Feltárja az erdei ökoszisztéma élő tényezőit

Termőhelyfeltárást végez

Fafeldolgozást végez

Szaporítóanyagot állít elő

Erdősítést végez

Elvégzi az erdőművelési munkákat

Végzi az erdővédelmi munkákat

Ellátja a környezetvédelmi tennivalókat

Erdő- és fatömegbecslést végez

Végzi az erdőhasználati tevékenységet

Fafeldolgozást végez

Gépek üzemeltetését és karbantartását látja el

Vadgazdálkodási tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1671–06 Az erdei ökoszisztéma

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elkülöníti az erdei növényeket termőhelyi igényük, elterjedésük és jelentőségük alapján

Elkülöníti a gyakoribb erdőtársulás-csoportokat

Megkülönbözteti az erdőben élő állatokat élőhelyük, életmódjuk és jelentőségük alapján

Előrevetíti az erdei ökoszisztémába való beavatkozás következményeit

Éghajlati tényezőket határoz meg

Éghajlati elemeket mér

Éghajlati tényezőket állapít meg adatforrásokból

Erdőklímát határoz meg

Domborzati viszonyokat határoz meg

Talajvizsgálatot végez

Talajszelvényt készít

Talajszinteket jelöl

Fizikai és kémiai talajtulajdonságokat határoz meg

Talajtípust határoz meg

Hidrológiai viszonyokat határoz meg

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Erdei fa és cserje fajok morfológiai ismerete és felismerése

A Állományalkotó főfafajok jelentősége, elterjedése és termőhelyi igénye

A Kísérő fajok és cserjék elterjedése és termőhelyi igénye

C A gyakoribb erdei társulást jelző és védett növények

C A légyszárú növények vizsgázálkodást és talajkémhatást jelző tulajdonságai

D Növények meghatározása határozók segítségével

D A megismert növények rendszertani elhelyezése

C A fontosabb erdei növénytársulás csoportok felismerése faji összetételük alapján

C A társulások kialakulás és a termőhely közötti összefüggések

A Vadászható, gyakoribb erdei károsító és gyakoribb védett állatok ismerete alaktani tulajdonságaik alapján

A Az ismert állatok életmódja, élőhelyigénye, az ökoszisztémában betöltött szerepe

C Az ismert állatok jelentősége, védelmének oka, gazdasági kártétele

- D Az állatfajok meghatározása határozók segítségével
- D Az ismert állatok rendszertani elhelyezése
- C A termőhely és a termőhelytípus
- C A termőhelyet meghatározó tényezők
- B A földrajzi fekvés és a domborzat szerepe a termőhely értékelésében
- C A klíma szerepe a termőhely értékelésében
- B A fontosabb klímaelemek mérése
- A Az erdészeti klímaértékelés
- B A talajok genetikai kialakulása
- C A talajok fizikai és kémiai tulajdonságai
- B A genetikai talajosztályozás, az erdészeti szempontból fontosabb genetikai talajtípusok
- B A hidrológiai viszonyok szerepe a termőhely értékelésében
- C Magyarország erdőgazdasági tájai
- D Az ökológiai tényezők szerepe az erdei ökoszisztémában
- C Ökológiai alapfogalmak és szakkifejezések
- D Az élővilág szerveződési szintjei
- D Az ökoszisztéma összetevői, jellemzői
- C Az ökoszisztémában folyó anyag- és energiaforgalom, az ökoszisztéma működésének alapelvei
- C Az ökoszisztémába való beavatkozás következményeinek előrejelzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeseo ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Látás
- Pontosság
- Tűrőképesség
- Tapintás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Nyelvhelyesség
- Fogalmazó készség

Módszerkompetenciák:

- Lényegfelismerés
- Áttekintő képesség
- Rendszerező képesség
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1672–06 Erdőművelés (szaporítóanyag-termesztés, erdőültetés, erdőnevelés, erdővédelem, környezetvédelem)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Maggyűjtést, magkezelést végez
- Gondoskodik a szükséges mag begyűjtéséről
- Gondoskodik a mag kezeléséről
- Tárolja a magot

Megvizsgálja a mag minőségét
Közreműködik a magtermő plantázsok, állományok kezelésében
Csemetetermesztést végez
Elvégzi a csemetekert talaj-előkészítését és tápanyag-utánpótlását
Magvetést végez
Ápolja a magvetést
Neveli a csemetét
Kiemeli a csemetét
Osztályozza a csemetét
Tárolja, szállítja a csemetét
Nyomonköveti az azonosított szaporítóanyagot és gondoskodik a származás-azonosságról
Ismeri és alkalmazza az intenzív csemetetermesztési módokat
Javaslatot tesz erdőfelújítás, erdőtelepítés végrehajtására
Elvégzi a mesterséges erdőtelepítés és erdőfelújítás tennivalóit
Gondoskodik a mesterséges erdősítések talaj-előkészítéséről
Irányítja és ellenőrzi az erdőtelepítés, erdőfelújítás kivitelezését
Mógszervezi és irányítja az erdősítések ápolását, védelmét
Gondoskodik az erdősítések pótlásáról, elegyítéséről
Irányítja és szervezi a természetes felújítások végrehajtását
Jelöli a természetes felújítások bontásait
Kijelöli a közelítő nyomokat
Ellenőrzi a felújítás szakszerű végrehajtását
Irányítja, szervezi és ellenőrzi a sarjzatással történő felújításokat
Ápolja az újulatot
Felneveli a felújított, telepített erdőket
Irányítja és ellenőrzi a tisztítási munkákat
Kijelöli a gyérítéseket
Kijelöli a gyérítéseknél alkalmazandó közelítő nyomokat
Irányítja és ellenőrzi a gyérítési munkákat
Irányítja és ellenőrzi a nyesési munkákat
Irányítja és ellenőrzi az egészségügyi vágásokat
Javaslatot tesz a nevelővágások besorolására
Irányítja, ellenőrzi a rontott erdők átalakítását
Javaslatot tesz az alkalmazott erdőgazdasági üzemmódra, mérlegeli azok előnyeit, hátrányait
Felismeri, felméri és jelzi az erdőben előforduló betegségeket
Javaslatot tesz a védekezés módjára
Irányítja, ellenőrzi a védekezést
Gondoskodik a folyamatos vadkárelhárításról
Természetvédelmi feladatokat végez
Ismeri, feltárja, folyamatosan figyelemmel kíséri a kezelésére bízott területen a védelemre érdemes természeti értékeket
Gondoskodik a védett fajok élőhelyének biztonságáról
Javaslatot tesz védelem alá helyezésre
Kapcsolatot tart a természetvédelmi hatóságokkal
Környezetvédelmi feladatokat lát el
Tisztán tartja az erdőt, gondoskodik az illegálisan lerakott hulladék eltakarításáról
Takarítással és a károk helyreállításával csökkenti a turisztikai terhelés káros hatásait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

- A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
- B Erdészeti maggazdálkodás
- C Magtermő állományok, magtermő ültetvények
- A Maggyűjtési, magtárolási módszerek

- B Fontosabb magvizsgálati eljárások
- A Csemetetermelési alapfogalmak
- C Csemetekertek tervezésének szempontjai
- B Csemetekerti munkák tervezése szervezése
- B Csemetetermesztési technológiák
- A Fontosabb fa- és cserjefajok csemetenevelési módszerei
- A Terület-előkészítés
- A Talaj-előkészítési módok erdőtelepítés és mesterséges erdőfelújítás előtt
- A Erdősítés magvetéssel, csemeteültetéssel és dugványozással
- A Erdősítések ápolása
- A Erdősítések pótlása
- A Elegyítés
- B Közjóléti és védelmi erdők létesítése
- C Az erdészeti növénynevelés célja, feladata és módszerei
- A Az erdőművelés alapfogalmai
- C Erdőgazdálkodási üzemmódok
- A Erdőnevelés
- A Természetes erdőfelújítások
- A Sarj erdőgazdálkodás
- B Rontott erdők átalakítása
- C Közjóléti, védelmi, kutatási és oktatási célú erdők kezelése
- B A természetszerű erdőgazdálkodás módszerei
- B Az erdő betegségének fogalma, formái, a kór- és kárláncolat, a járvány és gradáció kialakulása
- C A betegségek elleni védekezés módszerei
- C Az erdővédelmi előrejelzés módszerei
- C Növényvédelmi technológiák és azok erdőben való alkalmazásának lehetőségei
- C Az erdészeten alkalmazott gyakoribb növényvédő szerek
- B A növényvédelmi munkák biztonsági szabályai
- C Gyakoribb erdészeti károsítók, kórokozók életmódja és kártétele
- C A gyakoribb károsítók és kórokozók elleni védekezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 5 Tájékozódás
- 4 Tér-érzékelés
- 5 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyese ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata
- 5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Tűrőképesség
- Kitartás
- Döntésképesség

Állóképesség
Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:
Irányítási készség
Határozottság
Közérthetőség
Tömör fogalmazás készsége
Motiváló készség
Motiválhatóság
Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:
Kreativitás, ötletgazdagság
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás
Absztrakt (elméleti) gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1675–06 Erdőhasználat, fafeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szervezi, irányítja, ellenőrzi a fakitermelési munkákat
Javaslatot tesz a vágásbesorolásokra
Javaslatot tesz, vagy dönt az alkalmazott fakitermelési módról, munkarendszerről
Irányítja és ellenőrzi a fakitermelést
Gondoskodik az újulat és a visszamaradó állomány védelméről
Irányítja és ellenőrzi a felkészítés, készletezés munkáit
Szervezi, irányítja, ellenőrzi a faanyag-mozgatási munkákat
Irányítja és ellenőrzi a közelítést és szállítást
Ellenőrzi és gondoskodik az erdei feltárási hálózat karbantartásáról
Szervezi, irányítja és ellenőrzi az erdei melléktermékek előállítását és értékesítését
Szervezi, irányítja és ellenőrzi a fűrészipari tevékenységet
Átvesszi, a rönktéren tárolja és kezeli a fűrészipari alapanyagot
Irányítja és ellenőrzi a faanyag felfűrészelését
A készárutéren tárolja és kezeli a felfűrészelt terméket
Részt vesz a fűrészáru értékesítésében
Részt vesz a rost- és forgácslapok előállításában, felhasználásában
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A fahasználat tevékenységi köre
A Ismeri a fahasználat munkahelyet

- A Ismeri a közelítés feladatait, módjait
- A Ismeri a szállítás feladatait, módjait
- B Ismeri a fakitermelések során alkalmazott munkarendszereket
- A Ismeri az erdészeti feltáróhálózat fontosságát, használatát, fenntartásának módját
- B A fahasználat tervezésének alapvető lépései
- B A választéktervezés módszerei
- C Az erdei mellék-haszonvétel és az erdei termékek előállításának módjai
- C A fafeldolgozás alapfogalmai
- C A faipar helye a nemzetgazdaságban és kapcsolata az erdőgazdálkodással
- C Az erdei termékek minőségi követelményei és a faipari termékek előállítása közötti összefüggés
- C A fűrészipar és lemezipar gyártástechnológiái

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Tér-érzékelés
- 3 Közelítő és rakodógépek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Látás
- Pontosság
- Tűrőképesség
- Kitartás
- Döntőképesség
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Térlátás
- Hallás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Lényegfelismerés
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- A környezet tisztán tartása
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Kreativitás, ötletgazdagság

Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezési képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1676–06 Vadgazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellátja a vadászati feladatokat
Szervezi, irányítja az egyéni és társas vadászatokat
A fegyvertartás szabályait betartva kezeli, használja és karbantartja fegyverét
Segíti a vadászvendégek vadászati tevékenységét
Vadászati, vadgazdálkodási berendezéseket létesít
Szakszerűen kikészíti a trófeákat, trófeabírálatot végeztet
Ellátja a vadgazdálkodási tennivalókat
Irányítja és végzi a vadállománybecslést
Értékeli, jellemzi a vad minőségét
Elkészíti az éves vadgazdálkodási tervet
Vadállomány-szabályozást végez (bírálni, selejtezni)
Végzi a mesterséges apróvadtenyésztés feladatait
Elkészíti az éves vadgazdálkodási jelentést
Gondoskodik a vadállomány védelméről
Felismeri a gyakoribb vadbetegségeket, gondoskodik megelőzésükről és az ellenük való védekezésről
Végzi a vadföldgazdálkodást, vadtakarmányozást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vadgazdálkodás helye és szerepe az erdő- és mezőgazdaságban
C A vadgazdálkodás és a természetvédelem kapcsolata
C A vadfajok helye és szerepe az erdei ökoszisztémában
C Az egyes vadfajokra jellemző trófeák és azok fejlődési szakaszai
C Az élőhely-gazdálkodás, vadföldgazdálkodás és vadtakarmányozás jelentősége
C A zárttéri vadtenyésztés, valamint a vadbefogas módszerei
C A mesterséges apróvadtenyésztés
C Vadbetegségek
C A vadállomány-szabályozás alapelvei
C A vadvédelem és a vadkárrelhárítás módszerei
B Vadászfegyverek ismerete és kezelése
B Vadászati módok
C Vadászati jog

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
4 Olvasott szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

- 4 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Tér-érzékelés
- 5 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeseo ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata
- 5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata
- 3 Motorfűrész és adaptereinek használata
- 5 Golyós és sörétes vadászfegyverek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Tűrőképesség
- Kitartás
- Döntőképesség
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Térlátás
- Hallás
- Erős fizikum
- Egyensúlyérzékelés
- Tapintás
- Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Motiváló készség
- Motiválhatóság
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Lényegfelismerés
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- A környezet tisztán tartása
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Rendszerező képesség
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Tervezési képesség
- Értékelési képesség
- Logikus gondolkodás
- Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1677–06 Gazdálkodás, vezetés, szervezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alkalmazza az üzemgazdasági ismereteket
Az erdő-, vadgazdálkodási és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi munkáját
Javaslatot tesz, dönt az alkalmazott gazdálkodási formákról (vállalkozás, szövetkezet, társasági forma)
Meghatározza helyét az erdő- és vadgazdálkodás ágazatirányítási rendszerében
Meghatározza helyét az erdő- és vadgazdaságok szervezeti felépítésében, javaslatot tesz, dönt cége szervezeti felépítésére
Részt vesz a gazdaság működtetésében
Igazolja és elszámolja az elvégzett munkákat
Előkészíti az ártárgyalásokat
Részt vesz az értékesítésben
Elvégzi az árukiadást
Részt vesz a leltározásban
Meghatározza a faállomány értékét
Részt vesz az erdőgazdálkodási tervek elkészítésében
Részt vesz az erdőgazdálkodási tervek engedélyeztetésében
Részt vesz a pályázatok készítésében
Részt vesz a pályázatok leszámolásában
Közreműködik a természetvédelmi hatóságoktól történő engedélyek beszerzésében
Gondoskodik az erdei létesítmények karbantartásáról
Rendszeresen ellenőrzi a rábízott értékeket
Eljár bűncselekmény esetén
Hatósági eljárások során tulajdonosi érdekképviseletet lát el
Jelentési, adatszolgáltatási kötelezettséget teljesít
Szolgálati naplót vezet, napi rendszerességgel
Kapcsolatokat tart és fejleszt
Kapcsolatot tart a tulajdonossal
Kapcsolatot tart a hatóságokkal
Kapcsolatot tart a partnerekkel, piaci szereplőkkel
Részt vesz a lakosság tájékoztatásában
Fejleszti idegennyelv-tudását
Megszervezi a rábízott feladatok végrehajtását
Egyezteteti a feladatokat vezetőivel és beosztottaival
Összehangolja a munkát
Számítógépet használ
Vezetői feladatokat lát el
Átvesszi a feladatokat vezetőitől, beszámol azok elvégzéséről
Irányítja beosztottait
Tárgyal a megbízásos munkákat végző vállalkozókkal
Szakszerű gondos munkát követel
A beosztottakat, vállalkozókat rendszeresen ellenőrzi és értékeli
Alkalmazza vezetői ismereteit, fejleszti vezetői képességeit
Képezi magát
Megteremt a biztonságos munkavégzés általános feltételeit
Folyamatosan tájékozódik a munkavédelem feladatairól, jogi szabályozásáról
Megteremt a biztonságos munkavégzés általános feltételeit
Gondoskodik a foglalkozási ártalmak megelőzéséről
Baleset-elhárítási és munkavédelmi feladatokat lát el
Megköveteli az egyes munkaterületekre vonatkozó konkrét munkavédelmi szabályok betartását
Megköveteli a munkavédelmi eszközök és berendezések használatát
Baleset-elhárítási és munkavédelmi oktatásokat tart

Tűzmegeelőzési és -elhárítási feladatokat lát el
Tűzmegeelőzési és -elhárítási oktatásokat tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Közgazdasági alapfogalmak és összefüggések

C Gazdálkodási formák

B Gazdálkodás az eszközökkel

B A gazdálkodás jellemzői, értékelése

B A gazdálkodás szabályozása

C Jogi alapfogalmak, a jogi hierarchia

B Az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jog

B Az erdőgazdálkodás szervezete

B A vezetés elmélete

B A vezetés emberi tényezői

B Vezetési módszerek

B Az erdőgazdálkodás munkafolyamatainak tervezése, szervezése és bizonylatolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Hallott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervező-készség

Pontosság

Felelősségtudat

Türelmesség

Külső megjelenés

Önfegyelem

Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Közérthetőség

Tömör fogalmazás-készsége

Motiváló készség

Motiválhatóság

Kezdeményező-készség

Kommunikációs rugalmasság

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Irányíthatóság
Konfliktuskerülő készség
Kompromisszumkészség
Meggyőzőkészség
Tolerancia
Konfliktusmegoldó készség
Segítőkézség
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezési képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1678–06 Vállalkozói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tárgyal az érdekelt felekkel
Költségvetést, árajánlatot készít
Szerződést köt
Gépeket szerez be, embereket alkalmaz
Munkadokumentációt, üzleti tervet készít, számlát kezel
Kezeli az alkatrészeket, üzemanyagot, készletről, kiadásról nyilvántartást vezet
Munkáért felelősséget vállal
Vágástéri munkaszervezést végez
Ellenőrzi a biztonsági szabályok betartását, az eszközök szakszerű kezelését
Bevallásokat készít
Megválasztja a számára kedvező vállalkozási formát, elvégzi az indításhoz szükséges teendőket
Felhasználja a mezőgazdasági támogatásokat és hitel lehetőségeket
Alkalmazza a marketing eszközeit
Érdeklődik a szakma új technikái iránt, és folyamatosan fejleszti ismereteit
Munkáját az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C A vállalkozásra vonatkozó alapvető törvények, rendeletek
D Vállalkozási formák
D Az üzleti terv tartalma, felépítése
D A vállalkozás létrehozásának lépései
D A belső és külső források biztosításának feltételei
D A telephely kiválasztásának szempontjai

- C A feladat elvégzéséhez szükséges létszám és munkakörök
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C A vagyonevédelem biztosításának módjai
- D Finanszírozási pályázati lehetőségek
- C A szerződések megkötésére és felbontására vonatkozó szabályok
- D A piaci folyamatok követése
- D A vállalkozással kapcsolatos adminisztratív feladatok
- C A munkatársak, alkalmazottak, alvállalkozók kiválasztása
- C Szakmai továbbképzéseken való részvétel, információhoz jutás
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Pontosság
- Monotónia-tűrés
- Térlátás
- Külső megjelenés
- Erős fizikum
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Rugalmasság
- Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiváló készség
- Motiválhatóság
- Kezdeményező-készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő készség
- Kompromisszum-készség
- Meggyőző-készség
- Tolerancia
- Konfliktusmegoldó készség
- Nyelvhelyesség

Fogalmazó készség
Prezentációs készség
Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
A környezet tisztán tartása
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezési képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1679–06 Biztonságos munkavégzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait
Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Alkalmazza és betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó szabályait
Alkalmazza és betartja az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A biztonságos munkavégzés általános feltételei, a foglalkozási ártalmak
- B A munkahelyi környezet védelme
- A A munkavégzés környezetre gyakorolt káros hatásai és azok megelőzésének lehetőségei
- C A munkavédelem fogalma és jelentősége
- B A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- B Az EBSZ általános előírásai
- B Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- B Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- B Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- B Az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó előírásai
- B Ismeri a vadgazdálkodásra és a fegyverhasználatra vonatkozó biztonsági szabályokat
- B A tűzveszélyt jelentő tényezők és azok megszüntetésének módjai

C A munkavédelem, a környezetvédelem és a tűzelhárítás jogi szabályozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szöveg megértése
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédkészség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Precizitás

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiváló készség
- Irányíthatóság
- Meggyőzőkészség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1680–06 Erdőbecslés, erdőrendezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Megbecsüli az erdőállományok élőfakészletét
- Megbecsüli a kitermelt faanyag térfogatát
- Ismeri az erdőrendezés feladatait, szervezetét
- Használja az erdőterveket
- Felhasználja az erdőterv tartalmát, ismeri adatait
- Vezeti az erdőtervben az éves állapotváltozásokat
- Használja az erdőtervi térképet, azonosítja és állandósítja a határokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Geodéziai alapfogalmak
- C A területmérés és kitűzés alapjai
- B Az erdészeti üzemi térképek fajtái, a térképi jelek, jelölések
- B Az erdő határainak megállapítása és jelölése
- A Faállomány-szerkezeti alapfogalmak
- A Faállomány élőfakészletének meghatározására szolgáló módszerek
- A Egyes fák és a kitermelt faanyag fatérfogatának meghatározására szolgáló módszerek
- C Az erdészeti szolgálat szervezete
- D Az erdőállomány-gazdálkodás tervezése
- D Átfogó erdőterv-szintű tervezés

B Az erdőterv használata és vezetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 4 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyese ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata
- 4 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Precizitás
- Térlátás
- Hallás
- Türelmesség
- Erős fizikum
- Stabil kéztartás
- Önfegyelem
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Határozottság
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége
- Motiváló készség
- Irányíthatóság
- Meggyőzőkészség

Módszerkompetenciák:

- Lényegfelismerés
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Környezet tisztán tartása
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Rendszerező képesség
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

Tervezési képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás
Figyelem összpontosítása
Módszeres munkavégzés
Következtetési képesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Fakitermeléseket végez
Elvégzi a fadóntést
Leveszi a fennakadt fát
Ledarabolásos gyéritést végez
Tulajdonságai és hibái alapján elbírálja a kitermelt fa minőségét
Elvégzi a választékolást
Számbaveszi a faanyagot
Elvégzi a faanyagmozgatás műveleteit
Használja a közelítés eszközeit, gépeit
Részt vesz a szállítási munkákban
Rakodást végez
Közreműködik az erdészei utak, műtárgyak építésében, karbantartásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A fahasználat tevékenységi köre
A Ismeri a fa fizikai tulajdonságait
A Ismeri a legfontosabb fahibákat
A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit
A Ismeri a döntés munkarendjét
A Ismeri az erdei választékokat, azok szabványait és az Európa országaiba irányuló feldolgozatlan fa szabványait
A Ismeri a választékolás módját, eszközeit
A Ismeri a számbavétel módjait, eszközeit, nyomtatványait
A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit befolyásoló tényezőket
A Ismeri a fennakadt fák levételének veszélyeit
A Ismeri a különleges alakú fák döntésének módjait
A Ismeri a fahasználat munkahelyet
A Ismeri a tömeg-darab törvény összefüggéseit
A Ismeri a szállítás feladatait, módjait
B Ismeri a fakitermelések során alkalmazott munkarendszereket
A Ismeri az erdészeti feltárhálózat fontosságát
A Ismeri a rakodás módjait
C Gépészeti alapanyagok, azok jellemzői és felhasználási köre
C Gépelemek
C Gépüzemeltetési alapfogalmak
C Járműtechnikai alapfogalmak

B Erdőgazdasági gépek, eszközök jellemzői
B Erdőgazdasági gépek, eszközök szerkezeti egységei
B Erdőgazdasági gépek, eszközök működési elve
B Erdőgazdasági gépek, eszközök beállításának elve
B Környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló tényezői
A A közúti közlekedés és a szállítás szabályai
A Erdőgazdasági gépek, eszközök üzemeltetése és technológiai helyük
A A gépüzemeltetés munka-, környezet- és tűzvédelmi szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.)
5 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Szervezőkészség
Látás
Pontosság
Felelősségtudat
Tűrőképesség
Monotónia-tűrés
Döntésképesség
Állóképesség
Térbeli tájékozódás
Precizitás
Térlátás
Hallás
Türelmesség
Erős fizikum
Egyensúlyérzékelés
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1766–06 Gallyazás darabolás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a gallyazást
Elődarabolást, darabolást végez
Végrehajtja a felkészítés műveleteit
Sarangba és máglyába készletez
Közreműködik a belső anyagmozgatásban
Kezeli a motorfűrészeket
Adaptereket és egyéb motoros berendezéseket kezel
Figyelemmel kíséri a szerszámok és motorfűrészek használhatóságát
Napi és időszakos karbantartást végez
Használja a motorfűrész és adapteres munkákhoz szükséges védőfelszereléseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Ismeri a gallyazás munkarendjét
A Ismeri a darabolás módjait
A Ismeri a felkészítési módokat
A Ismeri a készletezési módokat
A Ismeri a közelítés feladatait, módjait
A Ismeri a belső anyagmozgatással kapcsolatos teendőket

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
5 Testi erő
5 Tér-érzékelés
5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata
5 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Látás
Pontosság
Felelősségtudat
Tűrőképesség
Monotónia-tűrés
Döntésképeség
Állóképesség
Térbeli tájékozódás
Precizitás
Térlátás
Hallás
Türelmesség
Erős fizikum
Egyensúlyérzékelés
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Ismeretek helyén való alkalmazása

Az 54 623 01 0000 00 00 azonosító számú, Erdésztechnikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1671-06	Az erdei ökoszisztéma
1672-06	Erdőművelés (szaporítóanyag-termesztés, erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem, környezetvédelem)
1675-06	Erdőhasználat, fafeldolgozás
1676-06	Vadgazdálkodás
1677-06	Gazdálkodás, vezetés, szervezés
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1680-06	Erdőbecslés, erdőrendezés
1765-06	Fakitermelés, faanyagmozgatás
1766-06	Gallyazás darabolás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

„T” kategóriára vagy „B” kategóriára érvényes járművezetésre jogosító engedély. Iskolarendszerű képzésben a jogosítvány a szakmai vizsgára történő felkészítéssel együtt szerezhető meg.

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

„T” kategóriára vagy „B” kategóriára érvényes járművezetésre jogosító engedély.

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1671-06 Az erdei ökoszisztéma

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fás növények, lágyszárú növények, erdőtársulás csoportok, rovarok, gerinces állatok, vadnyomok felismerése preparátumról, képről, élő anyagról, termőhelyi tényezők meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tanult növények, állatok elterjedése, élőhelyigénye, jelentősége, jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1672–06 Erdőművelés (szaporítóanyag-termesztés, erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem, környezetvédelem)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Maggyűjtés, magkezelés, magtárolás, magvizsgálat, magvetés, csemetenevelés, csemete kiemelés, csemete tárolás, mesterséges és természetes erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporítóanyag-termesztési elméleti ismeretek, magszükséglet-számítás, mesterséges és természetes erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem, az alkalmazott erdőművelési gépek és eszközök üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1675–06 Erdőhasználat, fafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az erdőhasználat tervezése, a fafeldolgozás alapanyagai és termékei, fűrész- és lemezipari gyártástechnológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1676–06 Vadgazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Golyós és sörétes fegyver kezelése, lövés leadás lőtéren, trófeabírálat, vadászat tervezés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vadgazdálkodás helye, jelentősége, jogi környezete; a vadfajok élőhelyigénye és életmódja; vadászati módok; vadászfegyverek használata, vadállomány-szabályozás; vadtakarmányozás és élőhely-gazdálkodás; zárt téri vadtartás; mesterséges vadtenyésztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1677–06 Gazdálkodás, vezetés, szervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gazdasági ismeretek, vezetési ismeretek, szervezési ismeretek, jogi ismeretek, balesetelhárítási, munkavédelmi ismeretek, tűzmelegelőzési, -elhárítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1678–06 Vállalkozói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Költségvetés, üzleti terv, szerződés, árajánlat, megrendelő, kérvény, pályázat készítése, vállalkozás indításával kapcsolatos ügyek intézése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1679–06 Biztonságos munkavégzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályainak alkalmazása a képzés moduljainak gyakorlati vizsgáin (Más modulok gyakorlati vizsgájával együtt kell végrehajtani)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: komplex gyakorlati

Értékelése önállóan történik

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1680–06 Erdőbecslés, erdőrendezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdőállományok élőfakészletének, egyes fák és kitermelt faanyag térfogatának meghatározása különböző módszerekkel. Az erdőterv tartalma, használata. Erdőtervi térkép használata, területazonosítás térkép segítségével. Területmérés, területkitűzés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fadöntés, közelítés végrehajtása, közelítés közelítőgéppel, rakodás rakodógéppel, a motorfűrész, a fakitermelés és anyagmozgatás gépeinek üzemeltetése, karbantartása, választékolás, számbavétel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fakitermelés és faanyagmozgatás alapfogalmai, tevékenységi köre, munkaműveletei, az alkalmazott gépek, eszközök üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:
Fakitermelési, faanyagmozgatási ismeretek
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli
Időtartama: 30 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 50%
2. feladat: 30%
3. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1766–06 Gallyazás darabolás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gallyazás vagy darabolás, valamint felkészítés vagy készletezés munkaműveletének végrehajtása, motorfűrészek kezelése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gallyazási darabolási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 623 01 0000 00 00 azonosító számú, Erdésztechnikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 10
10. vizsgarész: 10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdésztechnikus
Védőruha	X
Védőeszközök	X
Talajművelés eszközei és gépei	X
Maggazdálkodás, csemetenevelés eszközei és gépei	X
Erdőfelújítás és ápolás eszközei és gépei	X
Fakitermelés eszközei és gépei	X
Mellékhasználat eszközei és gépei	X
Anyagmozgatás eszközei és gépei	X
Erdőbecslés eszközei és műszerei	X
Számítástechnikai eszközök	X
Vadászfegyverek, töltények	X
Vadgazdálkodási berendezések	X
Erdővédelem berendezései, eszközei	X
Telefon, rádió	X
Fényképezőgép	X
Gépjárművek, közlekedési eszközök	X
A ló és a fogatgazdaság eszközei	X
Irodatechnikai eszközök	X
Egyéni védőfelszerelés	X
Munkabiztonsági berendezések	X
Környezetvédelmi berendezések	X

VII.³²

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

18.

(394.)

FÖLDMÉRŐ, TÉRKÉPÉSZ ÉS TÉRINFORMATIKAI TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

³² A 2. számú melléklet 17. sorszámú „ERDÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 581 01

2. A szakképesítés megnevezése: Földmérő, térképész és térinformatikai technikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 54 581 01 0100 51 01

Megnevezés: Digitálistérkép-kezelő

Azonosítószám: 54 581 01 0100 51 02

Megnevezés: Fotogrammetriai kiértékelő

Azonosítószám: 54 581 01 0100 51 03

Megnevezés: Földügyi számítógépes adatkezelő

Azonosítószám: 54 581 01 0100 52 01

Megnevezés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző

Azonosítószám: 54 581 01 0100 52 02

Megnevezés: Térinformatikai menedzserasszisztens

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 581 01 0010 54 01

Megnevezés: Földmérő és térinformatikai technikus

Azonosítószám: 54 581 01 0010 54 02

Megnevezés: Térképésztechnikus

3.3. Ráépülések

Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 01

Megnevezés: Földügyi térinformatikai szaktechnikus

Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 02

Megnevezés: Kataszteri szaktechnikus

Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 03

Megnevezés: Létesítménygeodéta szaktechnikus

Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 04

Megnevezés: Távérzékelési szaktechnikus

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3112

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülések megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Földmérő, térképész és térinformatikai technikus	2	2000
Földügyi térinformatikai szaktechnikus	–	600
Kataszteri szaktechnikus	–	600
Létesítménygeodéta szaktechnikus	–	600
Távérzékelési szaktechnikus	–	600

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Földmérő és térinformatikai technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): –
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Elágazás megnevezése: Térképésztechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Digitálistérkép-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Fotogrammetriai kiértékelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Bemeneti kompetenciák: térlátás
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

- Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Földügyi számítógépes adatkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Térinformatikai menedzserasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Ráépülés megnevezése: Földügyi térinformatikai szaktechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Ráépülés megnevezése: Kataszteri szaktechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Ráépülés megnevezése: Létesítménygeodéta szaktechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Ráépülés megnevezése: Távérzékelési szaktechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

III.

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3112	Földmérő és térinformatikai technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Földmérési és közmű adatokat gyűjt
Írányítja a terepen a mérőcsoport munkáját
Részletes felméréshez alappont-sűrítést végez
Részletes felmérést készít
A terepi mérések feldolgozásával digitális térképet állít elő
Térinformatikai adatbázist kezel
Használja a fotogrammetria eszközrendszerét
Ipari geodéziai részfeladatokat végez
Sajátos célú geodéziai munkákat végez
Földhivatali földmérési feladatokat végez
Kartográfiai terméket állít elő
Földügyi térinformatikai rendszert üzemeltet
Térképi adatszolgáltatást végez
Létesítmény-geodéziai feladatokat végez
Távérzékelési feladatokat végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 481 01 1000	CAD-CAM informatikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2239–06 Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vízszintes alappont adatokat gyűjt
Magassági alappont adatokat gyűjt
OGPSH pontok adatait gyűjti
Korábbi mérési és kitzúzési vázlatokat gyűjt
Különböző méretarányú térképeket gyűjt
Földmérési térképi adatokat gyűjt
Földmérési átnézeti térképi adatokat gyűjt
Topográfiai térképi adatokat gyűjt
Ingatlan-nyilvántartási adatokat gyűjt

Más szakterületek tematikus térképeit összegyűjti
Közmű szakági térképeket gyűjt
Helyszínelést végez
Geodéziai számításokat végez az alappontsűrítéshez
Meghatározza az alappontok térbeli helyzetét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A Föld alakja, helyettesítő felületei
- A A geodéziai helymeghatározás
- A Alapfelületek
- A Síkbeli geodéziai koordináta-rendszerek
- A Térbeli koordináta-rendszerek
- C A geodéziai vetítés
- C Vetületi torzulások
- C Kartográfiai vetületek
- B Geodéziai vetületek
- D A földfelszín kialakulása
- C A domborzat formái idomai
- A A domborzatábrázolás módszerei
- B A térképek, fogalma, csoportosítása
- A A méretarány
- A A földmérési térképek
- A A kartográfiai térképek
- A A digitális térkép
- C A térképrendszerek
- A I. és II. geodéziai alapfeladat
- A Tájékozás
- A Központosítás
- A Metszések, pontkapcsolások
- A Sokszögvonalak
- A Koordináta transzformációk
- B Távolság redukciók
- A Trigonometriai magasságszámítások
- A Szintezés számítások
- A Vízszintes alappont-hálózatok
- A Magassági alappont-hálózatok
- B 3 D-os hálózatok
- A Alappontok állandósítása
- B Közműtérképek
- A Közmű részletes szakági helyszínrajz

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű halott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 5 Mennyiségérzék (szög, hossz terület mértékegységek esetén)
- 5 Szögfüggvények, trigonometria alkalmazása

5 Tájékozódás
5 Térérzékelés
5 Az állandósítás kéziszerszámainak használata
5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Térbeli tájékozódás
Állóképesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Szervezőképesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség
Kapcsolatteremtő készség
Tömör fogalmazás készsége
Udvariasság
Írányítási készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Eredményorientáltság
Ismeretek helyén való alkalmazása
Áttekintő képesség
Rendszerekben való gondolkodás
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2240–06 Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Változásokat vezet a földmérési alaptérképen
Elvégzi a változás-vezetés adminisztrációját
Hiteles adatszolgáltatás iránti kérelmet teljesít
Térképmásolatot ad ki
Alappont koordinátákat ad ki
Birtokbaadási jegyzőkönyvet kezel
Elvégzi az alappontok karbantartását
Adminisztrálja az alappontok adataiban bekövetkezett változását
Jelentést készít a felettes szerv részére az alappontok változásáról
Digitális térképi adatokat szolgáltat
Adatokat archivál
Tájékoztatja az ügyfelet
Dönt az adatszolgáltatásról
Információt szolgáltat

Adatokat rendszerez
Összeállítja a digitális adatok katalógusát
Adatokat konvertál
Használja a vonatkozási rendszerek közötti transzformációkat
Adminisztrációt végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Koordináta transzformációk
C Alappony karbantartás
B Alappony adatszolgáltatás
B Grafikus térképi adatszolgáltatás
B Digitális térképi adatszolgáltatás
B Digitális adatok konvertálása
A Változás vezetés a grafikus térképeken
A Geodéziai térképszerkesztő szoftverek használata
C Irodai ügyviteli részfeladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Szakmai nyelvi íráskéesség, fogalmazás írásban
1 Idegen nyelvi hallott szöveg megértése
1 Idegen nyelvi beszédképesség
4 Idegen nyelvi eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
4 Információforrások kezelése
4 Földmérés rajz olvasása, értelmezése
4 Földmérés rajz készítése
5 Mérés jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
4 Szabadkézi rajzolás
4 Komplex jelzésrendszerek
5 Tájékozódás
4 Az állandósítás kéziszerszámainak használata
5 A földmérés pontjelölés eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Térbeli tájékozódás
Állóképesség
Fejlődőképesség, önfeljesztés
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási képesség
Kapcsolatteremtő képesség
Tömör fogalmazás képessége
Udvariasság
Írányítási képesség
Írányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Rendszerező képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Kritikus gondolkodás
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2241–06 Fotogrammetria feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Minősítést végez fotogrammetriai kiértékeléshez
Földi fotogrammetriai adatgyűjtést végez
Földi fotogrammetriai kiértékelést végez
Légi fotogrammetriai adatgyűjtést végez
Terepi jelölést végez
Fotogrammetriai alappont-sűrítést végez
Sík-fotogrammetriai kiértékelést végez
Sztereo-fotogrammetriai kiértékelést végez
Orto-fotogrammetriai kiértékelést végez
Értelmezi a távérzékelt felvételek adattartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A fototeodolit
B A távérzékelés adatgyűjtő rendszerei
B A képátalakító műszer
B Az egyképes fotogrammetriai feldolgozások
B A sztereo-fotogrammetriai kiértékelő műszerek
B A térmodell létrehozása
B A fotogrammetriai pontsűrítés
B A sztereo-fotogrammetriai kiértékelés
B Az orto-fotogrammetria műszerei
B Az orto-fotogrammetria eljárása
B A földi fotogrammetria alkalmazásának területei
B A digitális fotogrammetriai állomások
B A távérzékelt képanyag feldolgozásának eszközei
A Jelölés
C Légifényképezés
B Illesztőpontmérés
B Kiértékelés
A Minősítés
B Domborzat-ábrázolás fotogrammetriai kiértékeléssel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
4 Információforrások kezelése

4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
4 Földmérési rajz készítése
4 Térképek olvasása, értelmezése
4 Térképek készítése
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
4 Komplex jelzésrendszerek
5 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Térbeli tájékozódás
Állóképesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség
Irányítási készség
Kompromisszumkészség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Értékelési képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2242–06 A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Telekalakítást végez
Épületfeltüntetését végez
Területosztást végez
Szolgalmi joggal kapcsolatos geodéziai feladatokat végez
Kisajátítási eljáráshoz vázrajzot és területkimutatást készít
Kitűzi a térképi objektumokat
Megvalósulási térképet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Változási vázrajzok
A Megvalósulási térképek
A Telekalakítások

A Kisajátítások
A Szolgalmi jogok
A Helyrajzi-számozások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
- 5 A hossz- és távmérés, kitézés eszközeinek műszereinek kezelése, használata
- 5 A vízszintes szög mérés és kitézés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A magassági szög mérés és kitézés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A GPS eszközök kezelése, használata
- 3 Hagyományos térképezési eszközök használata
- 3 A grafikus területmérés eszközeinek használata
- 5 Változási vázrajz készítése
- 5 Területkimutatás készítése
- 5 Geodéziai számítási szoftver használata
- 5 Geodéziai térképszerkesztő szoftver használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Térbeli tájékozódás
Állóképesség
Fejlődőképesség, önfelnevelés
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség
Irányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Rendszerben való gondolkodás
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2243-06 Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ingatlan-nyilvántartási tevékenységet végez

A beérkezett beadványokat iktatja (szélszűri)
Megvizsgálja a beadványt (szükség esetén illetékességből átteszi, esetleg határidős nyilvántartása helyezi)
Dönt a kérelem ingatlan-nyilvántartásba történő be-, illetve feljegyezhetőségről
Határozatot, végzést hoz
A jogorvoslati kérelmek esetében megteszi a szükséges intézkedéseket
Adatot szolgáltat
Tájékoztatást ad az ügyfeleknek
Tájékoztatja hivatali feletteseit
Alkalmazza az informatikai ismereteit
Ismeri a köztisztviselőkre vonatkozó szabályokat
Ismeri a telekkönyvi szerkesztés, valamint az egységes ingatlan-nyilvántartás szerkesztésének szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- E A hatalom és az alkotmányosság
- E Az államszervezet
- D Jogszabálytan
- C A közigazgatási eljárás
- D Polgári jog
- C Személyes és közérdekű adatok
- D A földügyi szakigazgatás
- D Az ingatlan-nyilvántartás elvei
- B Az ingatlan-nyilvántartás rendszere
- A Változások vezetése az ingatlan-nyilvántartásban
- A Az ingatlan-nyilvántartás számítógépes támogatása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 4 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Külső megjelenés
- Monotónia-tűrés
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Társas kompetenciák:
 - Visszacsatolási készség
 - Kapcsolatteremtő készség
 - Tömör fogalmazás készsége
 - Udvariasság
 - Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Áttekintő képesség
- Rendszerező képesség

Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2244–06 A térinformatika feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Az adatforrásokat felderíti
Alkalmazza a térinformatikai alapfunkciókat
Adatintegrálást végez
Egyedi adatfeldolgozást végez
Térképi adatbázist létrehoz
Meghatározza az adatformátumokat
Kiválasztja az alkalmazandó szoftvert
Feltölti az adatbázist
Meghatározza az adatkapcsolatokat
Térképi adatbázist kezel
Elvégzi az adatelemzést
Megjeleníti az adatokat
Megjeleníti a tematikus térképet
Biztosítja az adatbázis aktualizálhatóságát
Vezeti a térinformatikai adatok változását
Térinformatikai adatokat szolgáltat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A térinformatikai feldolgozás hardver eszközei
A A térinformatikai feldolgozás szoftverei
B Tervezés
B Adatbázis
B Alkalmazások
A Mérések
B Lekérdezések
B Osztályozások
B Számítások
B Transzformációk
B Szerkesztések
B Elemzések
B Szűrés
B Átlapolás
B Adatbázisok egyesítése
B Jelentések
B Döntés-előkészítés
B Modellezés
C Magasságszámítás
C Felszínelemzés
D Szerzői jogok
C Adatok kezelése és szolgáltatása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Térbeli tájékozódás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Szervezőkészség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Rendszerekben való gondolkodás
- Rendszerező képesség
- Logikus gondolkodás
- Információgyűjtés
- Intenzív munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Tervezési képesség
- Nyitott hozzáállás
- Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2245–06 Ipari geodézia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Közműfelmérést végez
- Nyíltárkos közműveket mér be
- Kutatóműszerrel feltárja a földalatti vezetékeket
- Közműtérképet készít
- Szakági helyszínrajzot készít
- Akna-rajzot készít
- Építési kivitelezések geodéziai művezetését végzi
- Zsinórállásokat tűz ki

Kitűzi a gépelemek alapjait
Beméri a gépelemek alapjait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Vízszintes értelmű felmérések
- B Magassági értelmű felmérések
- B Iparleplepi térképek
- B Vízszintes értelmű kitűzések
- B Magassági értelmű kitűzések
- C Az egységes közműnyilvántartás rendszere
- B Közmű-alaptérkép készítése
- A Közmű-szakági felmérések
- C Vízszintes értelmű mozgásvizsgálati mérések
- C Magassági értelmű mozgásvizsgálati mérések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 4 Földmérési rajz készítése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Mennyiségérzék (szög, hossz, terület mértékegységek esetén)
- 5 Tájékozódás
- 5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
- 5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata
- 5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata
- 5 A vízszintes szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A magassági szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A GPS kezelése, használata
- 5 A szintezőműszer kezelése, használata
- 4 A földalatti vezetékek kutatási eszközeinek, műszereinek kezelése, használata

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Térbeli tájékozódás
- Állóképesség
- Fejlődőképesség, önfeljesztés
- Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

- Visszacsatolási készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányítási készség
- Irányíthatóság
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Eredményorientáltság
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2246–06 Alappontsűrítés és terepi adatgyűjtés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Felkészül a műszaki terv végrehajtására
A műszaki terv kijelölt részfeladatait végrehajtja
Munkadossziét vezet
Javaslatot tesz a felszerelési igény összeállítására
Részt vesz az eszközök szállításában
Műszereket, felszerelést rakod
Karbantartja a mérőeszközöket
Biztosítja a terepen a munkavédelmi szabályok betartását
Vízszintes alappontokat állandósít
Magassági alappontokat állandósít
Pontleírásokat készít
Vízszintes (derékszögű, illetve poláris) koordinátamérést végez
Mégméri a vízszintes alappontok magasságát
Mégméri a magassági alappontok magasságát
Elhatárolást végez
Épületeket, földrészlet- és alrészlet határokat mér be
Egyéb térképi alapadatokat mér be
Távolságot, vízszintes és magassági szöveget mér terepfelvételhez
Rögzíti a terepi mérési eredményeket
A mérőállomásokkal gyűjtött adatokat rögzít, mérési adatokat feldolgoz
Terepi adatgyűjtést végez GPS-szel
Topográfiai minősítést végez
Szintezéseket végez
Hossz- és keresztmetszelynyt mér

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Ideiglenes pontjelölések
A A hossz mérés eszközei
A A mérőleges egyenesek kitűzésének eszközei
A A teodolit
B A tahiméter
B A fizikai távmérő
A A mérőállomás
A A GPS
A A szintezőműszer
B V. rendű alappont-sűrítés végrehajtása

A Felmérési alappontok sűritése
B IV. rendű szintezés
A V. rendű szintezés
A Adatgyűjtés
B Elhatárolás
A Vízzintes részletmérés
C Vízzintes alappont-hálózatok pontjainak meghatározása
C Vízzintes alappont-hálózatok pontjainak felépítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
4 Mérésí jegyzet, vázlat, kitűzésí vázlat készítése
4 Térképek olvasása, értelmezése
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
5 Mennyiségérzék (szög, hossz, terület mértékegységek esetén)
5 Szögfüggvények, trigonometria alkalmazása
4 Az állandósítás kézíszerszámainak használata
4 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata
5 A helyi vízzintes és függöleges kijelölés eszközeinek használata
5 A vízzintes szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
5 A magassági szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
5 A GPS kezelése, használata
5 A szintezóműszer kezelése, használata

Személyes kompetenciák:

Precízitás
Mebízhatóság
Térbeli tájékozódás
Állóképesség
Fejlödöképesség, önfeljesztés
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség
Kapcsolatteremtő készség
Tömör fogalmazás készsége
Udvariasság
Írányítási készség
Kompromisszumképesség
Írányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Kreatívítás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenörző képesség)
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2247–06 Irodai feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beolvassa a terepi mérési adatokat
Térképezési szoftverekkel feldolgozza a mérési adatokat a DAT szabályzat alapján
Földmérési térképszerkesztő programokat használ
Vetületi átszámításokat végez
Digitális domborzatmodellt hoz létre
Térképet digitalizál
Leíró adatokat fűz az objektumokhoz
Ellenőrző méréseket végez
Helyrajzi számokat ad az új földrészeteknek
Területszámításokat végez
Szintvonalakat szerkeszt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A grafikus térkép adathordozói
C Hagyományos térképező eszközök
C A grafikus térképezés eszközei
A A digitalizálás
A A digitális térképezés hardver eszközei
A A digitális térképezés szoftverei
A Térképezés
B Helyrajzi számozás
A Területszámítás
B Záró-munkálatok, minőségvizsgálat
A Domborzat ábrázolás terepi felmérés alapján
B Domborzat ábrázolás átszerkesztéssel
A Digitális adatnyerés módszerei
B DAT-adatbázis, adatsere-formátum létrehozása
C Vetületi átszámítások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
4 Információforrások kezelése
5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése
4 Térképek olvasása, értelmezése
4 Térképek készítése
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
4 Komplex jelzésrendszerek
4 Hagyományos és digitális térkép szerkesztési eszközök használata
4 Területszámítás

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság

Fejlődőképesség, önfejlesztés
Monotónia-tűrés
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:
Visszacsatolási készség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2248–06 Kartográfiai térképszerkesztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Térképet tervez
Behatárolja az ábrázolandó területet
Meghatározza a térkép tematikáját
Kiválasztja a méretarányt, vetületet és a jelkulcsot
Kiválasztja az alkalmazandó technológiát
Adatokat gyűjt
Térképet szerkeszt
Azonos formátumra hozza az adatokat
Generalizálja az objektumokat
Megerkeszti a jelkulcsot, névrajzot, megjelenést
Térképet rajzol
Ellenőrzi a munkafolyamatot
Elvégzi a korrektúrát
Elvégzi a változtatásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Kartográfiai vetületek
A A kartográfiai térképek
B Térképlap lehatárolása, műszaki jelek
B Cím, jelmagyarázat
B Melléktérképek
B Generalizálás szabályai, lépései
B Generalizálás és méretarány összefüggései
B Matematikai generalizálás, generalizálási küszöb
B Síkrajz

B Domborzat ábrázolás
B Névrajz
B Tematikus térképek ábrázolási módszerei
B Történelmi térképek
B Atlaszok szerkesztése
B Falitérképek, földgömbök szerkesztése
B Tematikus térképek fő típusai
C Számítógépes térképészet informatikai háttere, kialakulása
B Raszteres és vektoros digitális térképészet alapjai
A Állományformátumok
B Szoftvertípusok a digitális kartográfiában
B Térképkészítés általános célú grafikus szoftverrel
B Térképkészítés speciális térképészeti szoftverrel
B Web-kartográfia
B Digitális térképek felhasználási területei
A Általános természetföldrajzi ismeretek
A Társadalom- és gazdaságföldrajzi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Kézírás
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
1 Idegen nyelvű kézírás
1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
1 Idegen nyelvű beszéd-készség
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
2 Gépírás alapszint
4 Információforrások kezelése
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Térképek olvasása, értelmezése
4 Térképek készítése
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
4 Szabadkézi rajzolás
4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Térbeli tájékozódás
Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés
Térlátás
Monotónia-tűrés
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:
Visszacsatolási készség
Kapcsolatteremtő készség
Tömör fogalmazás készsége
Udvariasság
Irányítási készség
Kompromisszumképesség
Irányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség
Nyitott hozzáállás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2249–06 A földügyi térinformatika feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Karbantartja a földügyi térinformatikai rendszer adatbázisait
Adatszolgáltatást végez
Elemzéseket végez
Dokumentálja az elemzések eredményeit
Kapcsolatot tart a rendszer használóival
Gondoskodik a biztonságos adatmentésről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Földügyi térinformatikai szoftverek használata
B Földügyi térinformatikai adatbázis építése
B Földügyi térinformatikai adatbázis kezelése
B Elemzések végrehajtása a földügyi térinformatikai adatbázisban
B Adatszolgáltatás a földügyi térinformatikai adatbázisból
B Komplex műveletek elvégzése a domborzatmodellen

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
1 Idegen nyelvű kézírás
1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
1 Idegen nyelvű beszéd-készség
1 Telefonálás idegen nyelven
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
2 Gépírás alapszint
4 Információforrások kezelése
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Térképek olvasása, értelmezése
4 Földmérési rajz készítése
5 Mérés jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése
5 Mérés jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése
4 Térképek készítése
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Térbeli tájékozódás
Állóképesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Térlátás
Monotónia-tűrés
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség
Kapcsolatteremtő készség
Tömör fogalmazás készsége
Udvariasság
Irányítási készség
Kompromisszumkészség
Irányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés

Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség
Nyitott hozzáállás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2250–06 A DAT-kezelés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Földmérési térképkezelő programokat használ
A számítógépes ingatlan-nyilvántartás programjait használja
Kezeli a DAT-adatbázisát
Földmérési adatszolgáltatást végez a DAT alapján

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Digitális állomány vizsgálata
B Változások átvezetése a DAT-ban
C Adatszolgáltatás a DAT-ból

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Kézírás
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
1 Idegen nyelvű kézírás
1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
1 Idegen nyelvű beszéd-készség
1 Telefonálás idegen nyelven
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
2 Gépírás alapszint
4 Információforrások kezelése
4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése
5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése

- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Térbeli tájékozódás
- Állóképesség
- Fejlődőképesség, önefejlesztés
- Térlátás
- Monotónia-tűrés
- Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

- Visszacsatolási készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Udvariasság
- Irányítási készség
- Kompromisszumkészség
- Irányíthatóság
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Áttekintő képesség
- Információgyűjtés
- Intenzív munkavégzés
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Gyakorlatias feladértelmezés
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Tervezési képesség
- Nyitott hozzáállás
- Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2271–06 Létesítmény geodézia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Ipartelepi alappontokat állandósít
- Ipartelepi alappont-sűrítést végez mérnöki irányítással
- Mérnökgeodéziai célú részletmérést végez
- Mérnökgeodéziai célú kitűzést végez
- Kitűzi a gépelemek alapjait
- Beméri a gépelemek alapjait
- Ipartelepi mozgásvizsgálatot végez mérnöki irányítással

Központi közmű-nyilvántartást vezet
Központi közmű-nyilvántartási változásokat bedolgoz
Központi közmű-nyilvántartási adatokat szolgáltató

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Vízszintes kitűzési alappont-hálózat kialakítása
- B Magassági kitűzési hálózat kialakítása
- C Gépészeti berendezések kitűzése
- C Vonalas létesítmények kitűzése
- C Vízszintes értelmű mozgásvizsgálati mérések
- C Magassági értelmű mozgásvizsgálati mérések
- C Mozgásvizsgálati mérések feldolgozása
- B Közmű-adatbázis létrehozása
- A Változások átvezetése a közmű adatbázisban

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 4 Földmérési rajz készítése
- 5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása, értelmezése
- 5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék (szög, hossz, terület mértékegységek esetén)
- 5 Szögfüggvények, trigonometria alkalmazása
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 4 Az állandósítás kéziszerszámainak használata
- 5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
- 5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata
- 5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata
- 5 A vízszintes szög mérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A magassági szög mérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A GPS-kezelése, használata
- 5 A szintezőműszer kezelése, használata
- 4 A földalatti vezetékek kutatási eszközeinek, műszereinek kezelése, használata

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás
Állóképesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Térlátás
Monotónia-tűrés
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:
Visszacsatolási készség
Kapcsolatteremtő készség
Tömör fogalmazás készsége
Udvariasság
Irányítási készség
Kompromisszumképesség
Irányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség
Nyitott hozzáállás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2272–06 A távérzékelés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Elvégzi a távérzékelte felvételek előfeldolgozását
Végrehajtja a távérzékelte felvételek interpretációját
Kezeli a távérzékelés szoftvereit
Távérzékelte adatszolgáltatást végez
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A digitális fotogrammetria eljárásai
B A távérzékelte képanyagok értékelése, elemzése
B A távérzékelés alkalmazása
B Adatszolgáltatás a távérzékeléssel nyert információkból

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m. Prezentáció
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
1 Idegen nyelvű kézírás
1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
1 Idegen nyelvű beszédkésztség
1 Telefonálás idegen nyelven
4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
2 Gépírás alapszint
4 Információforrások kezelése
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Térképek olvasása, értelmezése
4 Térképek készítése
3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
5 Tájékozódás
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Megbízhatóság
Térbeli tájékozódás
Állóképesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Térlátás
Monotónia-tűrés
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség
Kapcsolatteremtő készség
Tömör fogalmazás készsége
Udvariasság
Irányítási készség
Kompromisszumkésztség
Irányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezési képesség
Nyitott hozzáállás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0557–06 CAD-ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Értelmezi a műszaki rajzi szabványokat
Felvételi vázlatot készít
Kitűzési vázrajzot készít CAD-programmal
Parametrikus testmodellezést alkalmaz
CAD-program telepítését elvégzi
Elkészíti CAD-programmal a szakterületén előforduló síkbeli rajzokat
CAD-program segítségével modellezi a térbeli elemeket
CAD-program segítségével összeállításokat modellez
Műszaki dokumentációkat készít
CAD-adatokat más rendszerekkel megosztja (import/export)
CAD-adatokat közzéteszi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B CAD

B CAD/CAM-rendszerek alapelvei

B CAD-program és más alkalmazások közti kapcsolatok

B CAD-program lehetőségei a műszaki dokumentációk készítésénél

B Modellező program használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 ECDL CAD

5 Műszaki rajz olvasása, értelmezése

5 Műszaki rajz készítése

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Pontosság

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239–06	Földmérési alapidatokkal kapcsolatos feladatok
2240–06	Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai
2241–06	Fotogrammetria feladatai
2242–06	A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok

2243-06	Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai
2244-06	A térinformatika feladatai
2245-06	Ipari geodézia feladatai
2246-06	Alappontsűrítés és terepi adatgyűjtés feladatai
2247-06	Irodai feldolgozás
0557-06	CAD-ismeretek

Az 54 581 01 0010 54 02 azonosító számú, Térképésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2240-06	Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai
2241-06	Fotogrammetria feladatai
2242-06	A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok
2243-06	Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai
2244-06	A térinformatika feladatai
2248-06	Kartográfiai térképszerkesztés feladatai
0557-06	CAD-ismeretek

Az 54 581 01 0100 51 01 azonosító számú, Digitálístérkép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2240-06	Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai

Az 54 581 01 0100 51 02 azonosító számú, Fotogrammetriai kiértékelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2241-06	Fotogrammetria feladatai

Az 54 581 01 0100 51 03 azonosító számú, Földügyi számítógépes adatkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2242-06	A földmérési alaptérkép változás feladatai

Az 54 581 01 0100 52 01 azonosító számú, Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2243-06	Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai

Az 54 581 01 0100 52 02 azonosító számú, Térinformatikai menedzserasszisztens megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2244-06	A térinformatika feladatai

Az 54 581 01 0001 54 01 azonosító számú, Földügyi térinformatikai szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

2249–06	A földügyi térinformatika feladatai
Az 54 581 01 0001 54 02 azonosító számú, Kataszteri szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2250–06	A DAT kezelés feladatai
Az 54 581 01 0001 54 03 azonosító számú, Létesítménygeodéta szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2251–06	Létesítmény geodézia feladatai
Az 54 581 01 0001 54 04 azonosító számú, Távérzékelési szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2252–06	A távérzékelés feladatai

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Szakdolgozat: a földmérő és térinformatikai technikus elágazás esetén a földmérési, vagy térinformatikai adatgyűjtések és adatfeldolgozások témaköréből, a térképész technikus elágazás esetén a kartográfiai térképkészítés témaköréből

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Szakdolgozat: a földmérő és térinformatikai technikus elágazás esetén a földmérési vagy térinformatikai adatgyűjtések és adatfeldolgozások témaköréből, a térképész technikus elágazás esetén a kartográfiai térképkészítés témaköréből

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2239–06 Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Földmérési és térképészeti alapadatforrások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2240–06 Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A digitális adatkezelés szoftvereinek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2241–06 Fotogrammetria feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fotogrammetriai feldolgozások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2242–06 A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A földmérési alaptérkép változás átvezetésének munkafolyamata, munkarészei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A földmérési alaptérkép változás-átvezetés szoftvereinek kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2243–06 Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ingatlan-nyilvántartási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2244–06 A térinformatika feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A térinformatika területei, eszközrendszere

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A térinformatika alapszoftvereinek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2245–06 Ipari geodézia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A közmű felmérés és nyilvántartás, építészeti geodézia

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2246–06 Alappontsűrítés és terepi adatgyűjtés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az alappontsűrítés, terepi adatgyűjtés ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2247–06 Irodai feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az irodai feldolgozás munkafolyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Geodéziai számítási és térképszerkesztő szoftverek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2248–06 Kartográfiai térképszerkesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kartográfia alapjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kartográfiai térkép tartalma, készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Kartográfiai térképszerkesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 30%

3. feladat: 50%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2249–06 A földügyi térinformatika feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A földügyi térinformatika feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A földügyi térinformatika szoftverei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2250–06 A DAT-kezelés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A DAT-szoftvereinek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2271–06 Létesítmény geodézia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ipari geodézia részfeladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2272–06 A távérzékelés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Távérzékelési adatok gyűjtése, feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0557–06 CAD-ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

CAD-program, használata, földmérési rajz készítése CAD-programmal, modellezés, műszaki dokumentáció készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 3
8. vizsgarész: 15
9. vizsgarész: 15
15. vizsgarész: 2

Az 54 581 01 0010 54 02 azonosító számú, Térképésztechnikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

6. vizsgarész: 30
10. vizsgarész: 70

Az 54 581 01 0100 51 01 azonosító számú, Digitálístérkép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 70
2. vizsgarész: 30

Az 54 581 01 0100 51 02 azonosító számú, Fotogrammetriai kiértékelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 50
3. vizsgarész: 50

Az 54 581 01 0100 51 03 azonosító számú, Földügyi számítógépes adatkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 60
4. vizsgarész: 40

Az 54 581 01 0100 52 01 azonosító számú, Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30
5. vizsgarész: 70

Az 54 581 01 0100 52 02 azonosító számú, Térinformatikai menedzserasszisztens megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 40
6. vizsgarész: 60

Az 54 581 01 0001 54 01 azonosító számú, Földügyi térinformatikai szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0001 54 02 azonosító számú, Kataszteri szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

12. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0001 54 03 azonosító számú, Létesítménygeodéta szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

13. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0001 54 04 azonosító számú, Távérzékelési szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

14. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 51 01 azonosító számú, Digitálístérkép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 5
8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 51 02 azonosító számú, Fotogrammetriai kiértékelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 51 03 azonosító számú, Földügyi számítógépes adatkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 52 01 azonosító számú, Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 52 02 azonosító számú, Térinformatikai menedzserasszisztens megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 25

9. vizsgarész: 25

15. vizsgarész: 5

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

A földmérő és térinformatikai, illetve a térképész technikus szakképesítések szakmai vizsgája esetén a szakmai gyakorlati jegyet a szakdolgozat érdemjegye adja. A szakdolgozatot a technikusjelölt a szakképző évfolyam utolsó kettő hónapjában készíti.

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Modulok azonosítószáma														
	2239-06	2240-06	2241-06	2242-06	2243-06	2244-06	2245-06	2246-06	2247-06	2257-06	2248-06	2249-06	2250-06	2251-06	2252-06
Mérőállomások	X			X			X	X					X	X	
GPS vevők	X			X			X	X					X	X	
Számítógépek	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Alap-szoftverek	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Földmérési számítási és térkép szerkesztő szoftverek	X	X	X	X			X		X				X	X	
Térinformatikai szoftverek						X					X	X			
CAD szoftver							X			X				X	
Scanner	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Sokszorosító	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	
Digitális fényképezőgép			X												X
Fotogrammetriai kiértékelő műszerek			X						X				X		X
Digitális fotogrammetriai szoftver			X						X				X		X
Optikai geodéziai mérőműszerek	X			X			X	X					X	X	
Hagyományos mérőeszközök (kitűző-rudak, mérőszalagok, derékszögű szögprizmák stb.)	X			X			X	X					X	X	
Az állandósítás eszközei	X			X			X	X					X	X	
Az ingatlan-nyilvántartás speciális szoftverei	X				X								X		
Elektronikus rajzgépek, térképrajzoló berendezések	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X
Védőfelszerelések (pl. fényvisszaverő mellény)	X			X			X	X					X	X	

VII.³³

³³ A 2. számú melléklet 18. sorszámú „FÖLDMÉRŐ, TÉRKÉPÉSZ ÉS TÉRINFORMATIKAI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

19.

GAZDA SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 621 02 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Gazda

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 621 02 0100 31 01

Megnevezés: Aranykalászos gazda

Azonosítószám: 33 621 02 0100 21 01

Megnevezés: Ezüstkalászos gazda

Azonosítószám: 33 621 02 0100 21 02

Megnevezés: Mezőgazdasági munkás

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6140

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Gazda	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Gazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Aranykalászos gazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Ezüstkalászos gazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
 Bemeneti kompetenciák: –
 Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
 Szakmai előképzettség: –
 Előírt gyakorlat: –
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
 Szakképzési évfolyamok száma: –
 Óraszám: 300
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6140	Általános mezőgazdasági foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Talaj-előkészítést, vetést végez
 A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat lát el
 Növényápolást végez
 Termékhez, terményhez jut
 Gyümölcs-, szőlő- és zöldségtermesztési alapfeladatokat lát el
 Tartástechnológiai feladatokat lát el
 Állatot takarmányoz
 Állatjólleti és -higiéniai feladatokat lát el
 Állatot szaporít
 Gépet, épületet, építményt karbantart, egyszerű javítást végez
 Környezet-, tűz- és munkavédelmi feladatokat lát el
 Kereskedelmi tevékenységet végez
 Vállalkozási, szervezési és ügyviteli tevékenységet végez
 Önálló agrárgazdasági vállalkozást működtet
 Alternatív jövedelem-kiegészítő tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezetgazda

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit

Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit

Piackutatást végez/végeztet

Üzleti tervet készít/készíttet

A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát

Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását

Nyilvántartás(oka)t vezet

Bizonylatot állít ki

Számítógépes szoftvereket használ

Tervet, pályázatot készít/készíttet

Támogatást igényel

Üzleti levelezést folytat

Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez

Állatot vásárol

Beszerzi a takarmányt

Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer)

Állatot értékesít

Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Alapfogalmak

B Gyakorlati gazdasági ismeretek

C Számviteli alapismeretek

C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok

C A termőföldre vonatkozó szabályok

C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés

C Pénz szerepe a piaccgazdaságban

C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások

C Értékpapírok, tőzsde

C Vállalkozás pénzügyei

C Egyéni vállalkozás adózása

C Társas vállalkozási formák (bt., kft.) adófizetési kötelezettségei

B A vállalkozási formák jellemzői

B Vállalkozás létesítése

B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása

C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés

C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai

B A vállalkozás működtetése

B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái

C A piackutatás módszerei

- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
 - Pontosság
 - Rugalmasság
 - Megbízhatóság
 - Felelősségtudat
 - Döntésképeség
 - Kockázatvállalás
 - Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
 - Külső megjelenés
 - Szorgalom, igyekezet
- Társas kompetenciák:
- Határozottság
 - Meggyőzőkészség
 - Irányítási készség
 - Tömör fogalmazás készsége
 - Kezdeményező-készség
 - Konfliktusmegoldó készség
 - Kapcsolatteremtő készség
 - Udvariasság
 - Empatikus készség
 - Kapcsolatfenntartó készség
 - Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erőgépet karbantart
Az állattartás gépeit karbantartja
Munkagépeket karbantart
Az épületeket, építményeket karbantartja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Gépészeti és építészeti anyagismeret
C Gépelemek
C Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése
B A talajművelés gépeinek felépítése, működése
B A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése
B Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése
B A növényvédelem gépei felépítése, működése
C Az öntözés gépei
B A betakarítás gépei
C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek
C Erőgépek karbantartása
C Növénytermesztési munkagépek karbantartása
C Állattartás gépeinek karbantartása
C Állattartás épületeinek karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 6. m. Prezentáció
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Megbízhatóság
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2222–06 Növénytermesztés I.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Növénytermesztési alapfeladatokat végez
Kiszolgálja a növénytermesztési munkagépeket
Szakszerűen használja a kéziszerszámokat
Szállítással kapcsolatos kézi rakodási munkát végez
Előkészíti a tároló helyeket
Karbantartja az épületeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Talajművelés alpműveletei, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek
B Szervestrágyázás
B Műtrágyázás
B Szaporítás
B Növényápolás
B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)
B Tartósítás, termények tárolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Megbízhatóság
Kéz ügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2716–06 Növénytermesztés II.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talaj- és levegőhőmérsékletet, csapadékmennyiséget mér
Talaj- és vetőmag-mintavételezést végez
Talajvizsgálatot végeztet
Talajvédelmi munkát végez
Talajjavítást végez
Tarlóhántást végez
Szántást végez
Szántást elmunkál
Magágyat készít
Vetőmagot vet
Tápanyag-visszapótlást végez
Öntözést végez
Speciális növényápolást végez (idegenel, címerez)
Kártevők és kórokozók ellen védekezik
Gyomot irt (szabályoz)
Gazdálkodáshoz kapcsolódó információkat gyűjt (meteorológiai, jogszabály stb.)
Termésbecslést végez
Betakarítja a termést
Terményt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Agrometeorológia
C A talaj kialakulása
C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai
B A talajok mintavétele, talajvizsgáló módszerek
C Talajrendszertan, talajtípusok
B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)
B Talajvédelem: erózió és defláció
B Talajhasználat (vetésváltás)
B Öntözési ismeretek
B Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) termesztése
C Gyökér- és gumós növények (répafélék, burgonya) termesztése
B Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) termesztése
B Ipari növények (napraforgó, repce) termesztése
B Szálas takarmánynövények (lucerna, takarmánykeverékek) termesztése
C Gyepgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7 m. Információ és kommunikáció
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság

Megbízhatóság
Precizitás
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Kézügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
A környezet tisztán tartása
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik az ártalmatlanná tételükről
Tűz esetén intézkedik
Baleset esetén intézkedik
Tűzvédelmi oktatást tart
Balesetvédelmi oktatást tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Munkavédelmi rendszabályok
A Védőfelszerelések és használatuk
A Balesetvédelmi oktatást tart, dokumentál
A Teendők balesetek esetén
A Tűzvédelmi rendszabályok
A Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
A Teendők tűz esetén
A Környezetvédelmi rendszabályok
A Veszélyes anyagok és hulladékok
A Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
A környezet tisztán tartása
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2211–06 Állattartás I.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Takarmányt érzékszervvel minősít
Takarmányt előkészít
Takarmányt kioszt, itat
Állatot legeltet
Állatokat ápol, csoportosít
Kitrágyázást, almozást végez
Istállót, berendezést takarít
Istállót, berendezést fertőtlenít
Trágyát kezel
Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében
Extenzív állattartást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Takarmányismeret és tartósítás
A A takarmányok érzékszervi minősítése
B Takarmány-előkészítés módjai
A Etetés, itatás módja, rendje
B A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása
B A gazdasági állatok szaporítása (alapfogalmak, ivarzás)
B Az állat és környezete
B Egészséges és beteg állat felismerése
B Teendők beteg állattal, az elsősegélynyújtás módjai
B Környezetvédelem (trágyakezelés, hullák és hulladékok ártalmatlanná tétele, kártevők elleni védekezés)
B Állatvédelmi és -jólléti ismeretek (általános szabályok, tartás és állatszállítás szabályai)

B Takarmány-előkészítés gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Kitartás

Szorgalom, igyekezet

Kéz ügyesség

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2717–06 Állattartás II.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Takarmánymérleget számol

Takarmányadagot állít össze

Takarmányt tárol

Takarmánymintát vesz, továbbít (vizsgálatra)

Optimális elhelyezést és mikroklimát biztosít

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségügyi állapotát

Állatot kezel, kezeltet

Állatot mérlegel

Állatot jelöl

Állatot minősít

Elvégzi vagy elvégezteti a pároztatást

Vemhességet megállapít

Ellést/fialást előkészít, levezet

Újszülött állatot, anyaállatot ellát

Állati termékhez (tej, tojás, gyapjú) jut

Állati terméket kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Testtájak

B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
B Tejmirigy felépítése, tejlvasztás, tejleadás jellemzői
C A takarmányok kémiai alkotórészei
C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, táplálóanyagok aránya, értékesülés)
B Mintavétel, mintaküldés szabályai
A Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása
C Értékmérő tulajdonságok
B A gazdasági állatok szaporítása (pároztatás, vemhesség, ellés)
C Nemesítés folyamata
C A fertőző betegségek megelőzése, az állattartó telepek járványvédelme, a fertőtlenítés módjai
B A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai
B Szarvasmarha, sertés, juh/kecske, baromfi tenyésztése
B Fejés és tejkészítés gépei, berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Felelősségtudat
Pontosság
Megbízhatóság
Rugalmasság
Döntésképeség
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Kéz ügyesség
Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Határozottság
Meggyőzőkészség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
A környezet tisztán tartása
Logikus gondolkodás
Lényegfelismerés (lényeglátás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2718-06 Kertészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajt előkészít
Tápanyag-utánpótlást végez
Gyümölcsöst telepít
Gyümölcsöst gondoz
Gyümölcsöst betakarít, csomagol
Szőlő telepítését végzi
Szőlő gondozását végzi
Szőlőt betakarít
Szabadföldi zöldségtermesztést folytat
Zöldségnövényt szaporít
Zöldségnövényt ápol
Zöldségnövényt betakarít, csomagol
Zöldségnövényt hajtat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A gyümölcstermő növények csoportosítása, környezeti igénye
C A gyümölcstermő növények részei
C A gyümölcstermő növények szaporításának módjai
B Gyümölcsültetvények létesítése
B Fiatal fák és termő gyümölcsösök gondozása
B A gyümölcs betakarítása, kezelése, csomagolása, tárolása
C A szőlő környezeti igénye
C A szőlőnövénnyel való munkát végzők részletei
C A szőlő szaporítási módjai
B A szőlő telepítése
B A fiatal és termő ültetvények gondozása
B A szőlő betakarítása
C A zöldségfélék csoportosítása, környezeti igénye
C A zöldségfélék termesztési módjai, termesztő létesítmények
C A zöldségfélék szaporítási módjai
B A talaj-előkészítés, tápanyag-gazdálkodás, vetés
B Ápolási munkák
B Zöldségnövények betakarítása, áru-előkészítése, kezelése, tárolása, egyszerűbb tartósítási eljárások
B Az ökotermesztés lehetőségei a zöldség-, gyümölcs-, szőlőtermesztésben

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Megbízhatóság
Kéz ügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2212–06 Kiegészítő tevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Őrzi a hagyományokat (pl. állatot vág)
Falusi vendéglátást folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C A falusi vendéglátás módjai
C A kisüzemi élelmiszer-termelés és termékfeldolgozás sajátosságai
C Térségi turizmusfejlesztés, falusi turizmus
B Élelmiszer-biztonság, fogyasztóvédelem szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszédképesség
3 Telefonálás idegen nyelven
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Megbízhatóság
Állóképesség
Kéz ügyesség
Türelem
Szervezőképesség
Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Meggyőzőképesség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
Figyelem összpontosítás

A környezet tisztán tartása
Logikus gondolkodás

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2222-06	Növénytermesztés I.
2716-06	Növénytermesztés II.
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2211-06	Állattartás I.
2717-06	Állattartás II.
2718-06	Kertészet
2212-06	Kiegészítő tevékenység

A 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2222-06	Növénytermesztés I
2716-06	Növénytermesztés II.
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2211-06	Állattartás I.
2717-06	Állattartás II.
2718-06	Kertészet

A 33 621 02 0100 21 01 azonosító számú, Ezüstkalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2222-06	A növénytermesztés feladatai I.
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem feladatai
2211-06	Állattartás I.
2718-06	Kertészet

A 33 621 02 0100 21 02 azonosító számú, Mezőgazdasági munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem feladatai
2222-06	Növénytermesztés I.
2211-06	Állattartás I.

V.

Vizsgáztatási követelmények

1.³⁴ A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez és a 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű részszerkesztéshez: Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély (T, illetve C+E, C1+E kategória, vagy B kategória)

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Karbantartással kapcsolatos feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2222–06 Növénytermesztés I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztési feladat végrehajtása (növénytermesztési munkagépek kiszolgálása, rakodás, tárolóhely előkészítése, kéziszerszámok használata, egyszerű növénytermesztési munkák elvégzése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

³⁴ A 2. számú melléklet 19. sorszámú „GAZDA SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” része V. pontjának 1. alpontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az általános növénytermesztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2716–06 Növénytermesztés II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott növénytermesztési feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. kultúr- és gyomnövények, kultúrnövények magjai, talajtípusok, kártevők, kórokozók), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az éghajlat, agrometeorológia, talajtan és a részletes növénytermesztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezet-, tűz- és munkavédelem elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2211–06 Állattartás I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattartási feladat végrehajtása (pl. takarmány-előkészítés, -kiosztás, itatás, kitrágyázás, állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés), felismerési feladat (pl. tenyésztett állatfajok, ivarzó, valamint beteg állat, takarmányok)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Általános állattenyésztési és takarmányozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2717–06 Állattartás II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattartási feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. csontok, testtájak, tenyésztett állatok fajtái és típusai), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, takarmányozástani, állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2718–06 Kertészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertészeti feladat végrehajtása (pl. talaj-előkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldbe, ültető gödör kiásása, öntözés, kertészeti kisgépek üzemeltetése), felismerési feladat (pl. növényi rész, faj, palánta, károsító, kórkép)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2212–06 Kiegészítő tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kisüzemi élelmiszer-termelés, termékfeldolgozás, falusi vendéglátás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 5

6. vizsgarész: 5

7. vizsgarész: 25

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 5

A 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 10

A 33 621 02 0100 21 01 azonosító számú, Ezüstkalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 35

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 35

8. vizsgarész: 20

A 33 621 02 0100 21 02 azonosító számú, Mezőgazdasági munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 45

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 45

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 621 02 0100 21 01 azonosító számú, Ezüstkalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 35

7. vizsgarész: 35

9. vizsgarész: 10

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 621 02 0100 21 02 azonosító számú, Mezőgazdasági munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 25

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

IV.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Gazda	Aranykalászos gazda	Ezüstkalászos gazda	Mezőgazdasági munkás
Állatjelölő eszközök	X	X	X	
Állatgyógyászati eszközök	X	X	X	
Ellési eszközök	X	X	X	X
Anyaállat és újszülött ápolásához szükséges eszközök	X	X	X	X

Mérlegek	X	X	X	
Keltetőgépek	X	X	X	X
Ló, szarvasmarha, sertés, juh ápolás és gondozás eszközei	X	X	X	X
Villanypásztor berendezés és tartozékai	X	X	X	X
Inszeminálás eszközei (állatfajonként)	X	X	X	
Állategészségügyi vizsgáló műszerek	X	X	X	
Talajvizsgáló eszközök, műszerek	X	X	X	
Meteorológiai mérőeszközök	X	X	X	
Talajművelő eszközök, erő- és munkagépek	X	X	X	X
Öntözőberendezések	X	X	X	X
Növényápolási eszközök	X	X	X	X
Növényvédelem gépei, eszközei	X	X	X	X
Gépkarbantartás szerszámai, eszközei	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X
Kőműves kéziszerszámok	X	X	X	X
Építőipari kisgépek	X	X	X	X
Mérőeszközök	X	X	X	X
Növényház, fóliasátor	X	X	X	X
Kertészeti kéziszerszámok	X	X	X	X
Szőlészeti kisgépek	X	X	X	X
Gyümölcskertészet kisgépei, eszközei	X	X	X	X
Konyhaeszközök, berendezések, kisgépek	X	X	X	X
Sertésvágás eszközei	X	X	X	X
Füstölőkamra	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

VII.³⁵

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

20.

³⁵ A 2. számú melléklet 19. sorszámú „GAZDA SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

HALÁSZ, HALTENYÉSZTŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 624 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Halász, haltenyésztő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 624 01 0100 31 01

Megnevezés: Halór

Azonosítószám: 31 624 01 0100 31 02

Megnevezés: Horgásztókezelő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés

Azonosítószám: 31 624 01 0001 31 01

Megnevezés: Elektromos halászgép kezelője

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6311

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Halász, haltenyésztő	–	1800

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Halász, haltenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Halőr

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Horgásztókezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Elektromos halászgép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 624 01 0000 Halász, haltenyésztő szakképesítés

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6311	Halászszerelés, haltenyésztés

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti és karbantartja a tavakat
Kezeli a tenyészállományt
Szaporítást végez, előneveli az ivadékokat
Népesíti a halastavakat és a természetes vizeket
Takarmányozást végez
Hozamfokozást végez
Halássza a halastavakat és a természetes vizeket
Szállítja és tárolja a halat
Halászati eszközöket, berendezéseket, gépeket kezel
Alkalmazza és betartja a hatályos és egyéb jogszabályi előírásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	–

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1631–06 Gazdasági tevékenységek végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tervkészítéshez alapadatokat szolgáltat
Alapvető elemzéseket és számításokat végez
Ütemterveket készít
Építési és rekonstrukciós terveknél segít
Nyilvántartásokat és naplókat vezet
Alapbizonylatokat tölt ki
Vezeti a halászati naplót

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

E Mezőgazdasági termelés célja és feladata

E Halászati tevékenység szerepe és helye a mezőgazdaságban
D Üzleti, termelési és pénzügyi tervek tartalmi és formai követelményei
D Pályázat, kérelem, szerződés tartalmi és formai követelményei
B Halászat technológiai folyamatainak megtervezése
C Könyvviteli alapismeretek (bizonylatolás, leltár és egyéb alapfogalmak)
C Kalkulációs számítások végzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
4 Hallott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi beszédképesség
3 Információforrások kezelése
3 Elemi számolási képesség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Precizitás
Döntésképeség
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kezdeményezőképeség
Irányítási készség
Segítőképeség
Motiválhatóság
Motiváló készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás
Helyzetfelismerés
Rendszerező képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Figyelem-összpontosítás
Okok feltárása
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Emlékezőképeség (ismeretmegőrzés)
Felfogóképeség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1632–06 Tógazdasági és természetesvízi halhústermelés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A lehalászott tó utómunkálatait elvégzi
Alaptrágyázást végez
Értékmérő tulajdonságok alapján kiválogatja a tenyészhalakat
A meglévő tenyészanyagot folyamatosan szelektálja
Törzsszállományt nevel és tart
Tájfajta fenntartást végez
Az anyaállományt felkészíti a szaporításhoz
Szaporítást végez természetes és mesterséges úton
Előnevelést végez
Planktonállományt beszabályozza és folyamatosan ellenőrzi
Ivadéknevelés optimális feltételeit biztosítja
Előnevelés végén a lehalásztást elvégzi
Felméri (megbecsüli) a természetes vizek halállományát
Takarmányokat minősít
Összeállítja a takarmányadagokat
Takarmányt előkészít
Takarmányt kiadagol
Takarmányfelvételt ellenőriz
Próbahalászatot végez
Takarmányt tartósít és tárol
Tótrágyázást végez
Víz alatti tófenék karbantartást végez
Halászati eszközöket előkészít
A halászat munkafolyamatát megszervezi
A halastavakat és a természetes vizeket előkészíti a halászatra
Biztosítja a tárolóhelyet
A halászati munkát szakszerűen elvégzi
A kifogott halmennyiséget mérlegeli és nyilvántartásba veszi
Járművet előkészít és felszerel
Szakszerűen rakodik és kezeli a halat
Szállítás közben egészségügyi kezelést végez
Szakszerűen telettet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Földművek típusai, feladatuk
B Műtárgyak típusai, feladatuk
B Egyéb létesítmények típusai, feladatuk
B Építési módjuk szerinti csoportosítása
B Feltöltési mód szerinti csoportok
B Halastavak csoportosítása egyéb szempontok szerint
B Teljes üzemű tógazdaság tótipusai
C Táplálóvíz minősítése
B Feltöltési technológiák ismerete és alkalmazása
C Alaptrágyázás elvégzése
B Tenyésztési módszerek ismerete és alkalmazása
C Nemesítési módszerek ismerete és alkalmazása

C Ponty tájfajtáinak ismerete
C Csoportos és egyedi jelölések
B Törzsállomány-nevelés (tartás) tavai
B Törzsállomány nyári tartása
B Törzsállomány téli tartása
D Szaporodás fogalma, általános jellemzői
D Ivarszervek és ivarsejtek biológiája
D Csíra és az embrió fejlődése
C Nemptáplálkozó és táplálkozó lárvastádium
C Szaporodás ökológiai feltételei
B Halszaporítás módszerei (természetes – indukált)
B Szaporításra alkalmas tőfélések
C Keltetőház berendezései, üzemeltetése
B Ponty szaporítása
C Növényevő halak szaporítása
C Compó szaporítása
C Ragadozó halak (csuka, süllő, harcsa) szaporítása
D Egyéb (természetes vizeken gyakoribb) fajok szaporítása
B Előnevelés tavai, tavak előkészítése
C Előnevelés célja és jelentősége
B Előnevelés általános szabályai
B Planktonállomány beszabályozása
B Lárvák kihelyezése és az előnevelés technológiai folyamata
B Előnevelt ivadék lehalászása
C Hozam fogalma, hozamfélések
B Hozamok arányai
C Hozamok nagyságának számítása
C Tenyésztett fajok táplálkozásbiológiája
C Népesítési irányszámok
C Népesítési számítások
C Természetes vizek népesítésének (halasításának) célja
C Halállomány felmérése
B Fajok korosztályának és mennyiségének megállapítása
B A kihelyezés gyakorlata
C A kihelyezésre vonatkozó jogszabályok
C A halak természetes táplálékai
B A halak takarmányai
C Haltáplálékok kémia felépítése
C A táplálékok energiatartalma
C A halak energiaigénye
B Haltakarmányozás fontosabb mutatószámai
A Takarmányok tárolása
A Takarmányok előkészítésének módjai
A Takarmányozási módok
A Szoktatóetetés
A Gyógytápok etetése
A Takarmányfelvétel ellenőrzése
C Próbahalászat célja és feladata
A Próbahalászat eszközei és időpontja
A Próbahalászat végrehajtása
A Próbahalászat kiértékelése
C Kalkulációs számítások elvégzése
D Hozamfokozás célja, feladata
C Vizek anyagforgalma
C Vizek energiaforgalma
C Haltáplálék szervezetek

B Káros növényzet irtása
B Halastavak trágyázása
B Tófenék kezelése
B HALEGÉSZSÉGÜGYI feladatok ellátása, kártevők riasztása
C Alkalmos anyagok ismerete
B Különböző típusú eszközök elkészítése és beállítása
B Szerszámok javítása
B Halászati munkafolyamat megszervezése
A Alkalmazza a különböző fogástechnikákat
B Az idevonatkozó jogszabályok betartása
C Vízmennyiséget minőségét ellenőrizz
B HALEGÉSZSÉGÜGYI szemle
C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése
B Műszaki berendezések állapotának ellenőrzése, szükség esetén javítása
C Értékmegőrző ellenőrzések
C Környezetvédelmi jellegű ellenőrzés
C Munkavédelmi jellegű ellenőrzés
B A halszállítás kézi és gépi eszközei
B Eszközök és járművek előkészítése a szállításhoz
C Halszállítást befolyásoló tényezők
A Szakszerű rakodás és halkezelés
C Szállítások és egészségügyi kezelések kombinálása
C Teleltetésre (tárolásra) alkalmas területek
A Telelők és tározótavak előkészítése
B A teleltetés (tárolástechnológiája)
D Halászati-horgászati jogszabály ismerete
B Munkavédelmi szabályok betartása
B Környezetvédelmi előírások betartása
B Tűzvédelmi szabályok betartása
C Hatósági előírások
A Friss és romlott halhús felismerése
B Hal tisztítása – szeletelés, darabolás, filézés, hasítás, irdalás
B Tartósítás hőelvonással
C Egyéb egyszerű tartósítóeljárások
C Önképzés
B Szakmai hagyományok ápolása
B Környezetének rendje

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Információforrások kezelése
4 Tájékozódás
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Felelősségtudat
Látás
Precizitás
Türelem
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Állóképesség
Hallás
Szaglás
Tűrőképesség

Térbeli tájékozódás
Egyensúlyérzékelés
Stabil kéztartás
Ízérezékelés

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Kezdeményezőkézség
Irányítási készség
Kommunikációs rugalmasság
Segítőkészség
Tolerancia
Határozottság
Motiválhatóság
Motiváló készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:
Információgyűjtés
Rendszerező képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Eredményorientáltság
Módszeres munkavégzés
Logikus gondolkodás
Értékelési képesség
A környezet tisztán tartása
Intenzív munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)
Felfogóképesség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1633–06 Műszaki feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Halászati eszközöket beállít, felszerel és karbantart
Berendezéseket üzembe helyez, működésüket figyelemmel kíséri
A berendezések rendellenes működése esetén intézkedik

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Gépi berendezéseket üzembe helyez
B Gépi berendezéseket üzemeltet
B Meghibásodás esetén intézkedik
A Beállít
A Felszerel

A Karbantart

C Gépkönyvekben leírtak betartása, alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Kéz ügyesség
- Rugalmasság
- Erős fizikum
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Szorgalom, igyekezet
- Állóképesség
- Hallás
- Szaglás
- Terhelhetőség
- Monotónia-tűrés
- Térbeli tájékozódás
- Egyensúlyérzékelés
- Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kezdeményezőkézség
- Irányítási készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Segítőkézség
- Tolerancia
- Határozottság
- Motiválhatóság
- Motiváló készség
- Fogalmazó készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

- Általános tanulóképesség
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Módszeres munkavégzés
- Logikus gondolkodás
- Értékelési képesség
- A környezet tisztán tartása
- Okok feltárása
- Intenzív munkavégzés
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Nyitott hozzáállás
- Felfogóképesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1656–06 Halászattal kapcsolatos feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri (megbecsüli) a természetes vizek halállományát
Halászati eszközöket előkészít
A halászat munkafolyamatát megszervezi
A halastavakat és természetes vizeket előkészíti a halászatra
Biztosítja a tárolóhelyet
A halászati munkát szakszerűen elvégzi
A kifogott halmennyiséget mérlegeli és nyilvántartásba veszi
Halászati eszközöket beállít, felszerel és karbantart
Halászati eszközöket fejleszt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Tenyésztési módszerek ismerete és alkalmazása
C Nemesítési módszerek ismerete és alkalmazása
C Ponty tájfajtáinak ismerete
C Csoportos és egyedi jelölések
B Törzsállomány nevelés (tartás) tavai
B Törzsállomány nyári tartása
B Törzsállomány téli tartása
D Szaporodás fogalma, általános jellemzői
D Ivarszervek és ivarsejtek biológiája
D Csíra és az embrió fejlődése
C Nemptáplálkozó és táplálkozó lárva stádium
C Szaporodás ökológiai feltételei
B Halszaporítás módszerei (természetes – indukált)
B Szaporításra alkalmas tőfélések
C Keltetőház berendezései, üzemeltetése
B Ponty szaporítása
C Növényevő halak szaporítása
C Compó szaporítása
C Ragadozó halak (csuka, süllő, harcsa) szaporítása
D Egyéb (természetes vizeken gyakoribb) fajok szaporítása
B Előnevelés tavai, tavak előkészítése
C Előnevelés célja és jelentősége
B Előnevelés általános szabályai
B Planktonállomány besabályozása
B Lárvák kihelyezése és az előnevelés technológiai folyamata
B Előnevelt ivadék lehalászása
C Hozam fogalma, hozamfélések
B Hozamok arányai
C Hozamok nagyságának számítása
C Tenyésztett fajok táplálkozásbiológiája
C Népesítési irányszámok
C Népesítési számítások
C Természetes vizek népesítésének (halasításának) célja
C Halállomány felmérése

B Fajok korosztályának és mennyiségének megállapítása
B A kihelyezés gyakorlata
C A kihelyezésre vonatkozó jogszabályok
C A halak természetes táplálékai
B A halak takarmányai
C Haltáplálékok kémia felépítése
C A táplálékok energiatartalma
C A halak energiaigénye
B Haltakarmányozás fontosabb mutatószámai
A Takarmányok tárolása
A Takarmányok előkészítésének módjai
A Takarmányozási módok
A Szoktató etetés
A Gyógytápok etetése
A Takarmányfelvétel ellenőrzése
C Próbahalászat célja és feladata
A Próbahalászat eszközei és időpontja
A Próbahalászat végrehajtása
A Próbahalászat kiértékelése
C Kalkulációs számítások elvégzése
D Hozamfokozás célja, feladata
C Vizek anyagforgalma
C Vizek energiaforgalma
C Haltáplálék szervezetek
B Káros növényzet irtása
B Halastavak trágyázása
B Tófenék kezelése
B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása
C Alkalmas anyagok ismerete
B Különböző típusú eszközök elkészítése és beállítása
B Szerszámok javítása
B Halászati munkafolyamat megszervezése
A Alkalmazza a különböző fogástechnikákat
B Az idevonatkozó jogszabályok betartása
C Vízmennyiségét és minőségét ellenőrzi
B Halegészségügyi szemle
C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése
B Műszaki berendezések állapotának ellenőrzése, szükség esetén javítása
C Értékmegőrző ellenőrzések
C Környezetvédelmi jellegű ellenőrzés
C Munkavédelmi jellegű ellenőrzés
B A halszállítás kézi és gépi eszközei
B Eszközök és járművek előkészítése a szállításhoz
C Halszállítást befolyásoló tényezők
A Szakszerű rakodás és halkezelés
C Szállítások és egészségügyi kezelések kombinálása
C Teleltetésre (tárolásra) alkalmas területek
A Teletők és tározótavak előkészítése
B A teletetés (tárolás technológiája)
D Halászati-horgászati jogszabály ismerete
B Munkavédelmi szabályok betartása
B Környezetvédelmi előírások betartása
B Tűzvédelmi szabályok betartása
C Hatósági előírások
A Friss és romlott halhús felismerése
B Hal tisztítása – szeletelés, darabolás, filézés, hasítás, irdalás

B Tartósítás hőelvonással
C Egyéb egyszerű tartósító eljárások
C Önképzés
B Szakmai hagyományok ápolása
B Környezetének rendje

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
4 Hallott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi beszéd-készség
3 Információforrások kezelése
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék
3 Tájékozódás
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Látás
Kézügyesség
Rugalmasság
Erős fizikum
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Állóképesség
Hallás
Szaglás
Monotónia-tűrés
Térbeli tájékozódás
Egyensúlyérzékelés
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Kommunikációs rugalmasság
Segítőkészség
Tolerancia
Határozottság
Motiválhatóság
Motiváló készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Rendszerben való gondolkodás
Helyzetfelismerés
Általános tanulóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Információgyűjtés
Rendszerező képesség
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Módszeres munkavégzés
Problémaelemzés, -feltárás

Logikus gondolkodás
Értékelési képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1657–06 Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Halegészségügyi feladatokat lát el
Vízminőséget és vízszintet vizsgál
Halegészségügyi vizsgálatot végez
Szakszerűen rakodik és kezeli a halat
Szállítás közben egészségügyi kezelést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása
C Alkalmas anyagok ismerete
B A vonatkozó jogszabályok
C Vízmenyisséget és minőséget ellenőriz
B Halegészségügyi szemle
C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése
C Környezetvédelmi ellenőrzés
C Szállítások és egészségügyi kezelések kombinálása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
4 Hallott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Pontosság
Elhivatottság, elkötelezettség
Önállóság
Felelősségtudat
Látás
Precizitás
Hallás
Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kezdeményező-készség
Irányítási készség
Kommunikációs rugalmasság
Segítő-készség
Tolerancia

Határozottság
Motiválhatóság
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Rendszerben való gondolkodás
Helyzetfelismerés
Általános tanulóképesség
Körültekintés, elővigyázatosság
Kontroll (ellenőrző képesség)
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Problémaelemzés, -feltárás
Logikus gondolkodás
Értékelési képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1778–06 Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Vagyont véd
Vagyonvédelemnél intézkedik
Kapcsolatot tart a rendészeti szervekkel
Helyszínt biztosít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A A vagyonvédelem jogi szabályai
B A vagyonvédelem intézkedési lehetőségei
B Közrend-, igazgatásrendészeti szervezetek
B Élet- és vagyonbiztosítás
A Konfliktuskezelés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
1 Olvasott szöveg megértése
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
1 Kézírás
2 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
2 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
2 Hallott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Látás
Döntésképeség

Erős fizikum
Türelem
Kitartás
Állóképesség
Hallás
Tűrőképesség
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kommunikációs rugalmasság
Segítőkészség
Tolerancia
Határozottság
Motiválhatóság
Motiváló készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Általános tanulóképesség
Következtetési képesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Információgyűjtés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Figyelem-összpontosítás
Problémaelemzés -feltárás
Logikus gondolkodás
Felfogóképesség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1779–06 Elektromos halászgép kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elektromos halászgépet üzembe helyez
Elektromos halászgépet üzemeltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Elektromos halászbereendezést üzembe helyez
B Elektromos halászbereendezést üzemeltet
B Működésüket figyelemmel kíséri

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
2 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Hallott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvi beszédkészség

- 4 Kézügyesség
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő
- 4 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Kézügyesség
- Állóképesség
- Egyensúlyérzékelés
- Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkészség
- Határozottság
- Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Általános tanulóképesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Információgyűjtés
- Figyelem-összpontosítás
- A környezet tisztán tartása
- Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1780–06 Haltartás technológiája

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Őszi-téli tókarbantartást végez
- Tófeltöltést végez
- Tárolás tavait előkészíti, karbantartja
- Megbecsüli a vizek tápanyagkészletét
- Megállapítja a kihelyezésre kerülő fajok optimális arányát, korosztályát, mennyiségét
- Beállítja a tó biológiai egyensúlyát
- Káros vízínövényzetet irt
- Halegészségügyi feladatokat lát el
- Vízminőséget és vízszintet vizsgál
- Halegészségügyi vizsgálatot végez
- Műszaki berendezések állapotát ellenőrzi
- Természetes táplálék-készlet ellenőrzést végez
- Halegészségügyi feladatokat lát el
- A gépkönyvekben, használati utasításokban, szabványokban leírtakat alkalmazza és betartja
- A hatósági előírásokat betartja
- A halászati és horgászati jogszabályban leírtakat betartja
- A technológiai utasításokban leírtakat betartja
- A munkavédelmi szabályokat betartja
- A tűzvédelmi szabályokat betartja
- Halételeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Földművek típusai, feladatuk
- B Műtárgyak típusai, feladatuk
- B Egyéb műszaki létesítmények típusai, feladatuk
- C Táplálóvíz minősítése
- B Feltöltési technológiák ismerete és alkalmazása
- C Ponty tájfajtáinak ismerete
- C Tenyésztett fajok táplálkozásbiológiája
- C Népesítési irányszámok
- C Halállomány felmérése
- B Fajok korosztályának és mennyiségének megállapítása
- B A kihelyezés gyakorlata
- C A kihelyezésre vonatkozó jogszabályok
- C A halak természetes táplálékai
- B A halak takarmányai
- C Vizek anyagforgalma
- C Vizek energiaforgalma
- C Haltáplálék szervezetek
- B Káros növényzet irtása
- B Halastavak trágyázása
- B Tófenék kezelése
- B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása
- C Vízmennyiséget és minőséget ellenőriz
- B Halegészségügyi szemle
- C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése
- B Műszaki berendezések állapotának ellenőrzése, szükség esetén javítása
- C Értékmegőrző ellenőrzések
- C Környezetvédelmi jellegű ellenőrzés
- C Munkavédelmi jellegű ellenőrzés
- B A halszállítás kézi és gépi eszközei
- B Eszközök és járművek előkészítése a szállításhoz
- C Teleltetésre (tárolásra) alkalmas területek
- A Telelők és tározótavak előkészítése
- B A teleltetés (tárolás technológiája)
- D Halászati-horgászati jogszabály ismerete
- B Munkavédelmi szabályok betartása
- B Környezetvédelmi előírások betartása
- B Tűzvédelmi szabályok betartása
- C Hatósági előírások
- A Friss és romlott halhús felismerése
- B Hal tisztítása – szeletelés, darabolás, filézés, hasítás, irdalás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédképesség

3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Pontosság
Elhivatottság, elkötelezettség
Önállóság
Állóképesség
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Motiválhatóság
Motiváló készség
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Általános tanulóképesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Intenzív munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kézügyesség
Testi erő

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1781–06 Munkafolyamatok dokumentálása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Nyilvántartásokat és naplókat vezet
Alapbizonylatokat tölt ki
Vezeti a halászati naplót

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapbizonylatok kitöltése
B Naplók vezetése
C Könyvviteli alapismeretek (bizonylatolás, leltár és egyéb alapfogalmak)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Hallott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Pontosság

Felelősségtudat

Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

Általános tanulóképesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Információgyűjtés

Rendszerező képesség

Figyelem-összpontosítás

Logikus gondolkodás

Értékelési képesség

Okok feltárása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Felfogóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

A 31 624 01 0000 00 00 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1631-06	Gazdasági tevékenységek végzése
1632-06	Tógazdasági és természetesvizi halhústermelés
1633-06	Műszaki feladatok végzése
1656-06	Halászzal kapcsolatos feladatok végzése
1657-06	Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése
1778-06	Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai
1780-06	Haltartás technológiája
1781-06	Munkafolyamatok dokumentálása

A 31 624 01 0100 31 01 azonosító számú, Halór megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1657-06	Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése
1778-06	Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai

A 31 624 01 0100 31 02 azonosító számú, Horgásztokezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1633-06	Műszaki feladatok végzése
1780-06	Haltartás technológiája
1781-06	Munkafolyamatok dokumentálása

A 31 624 01 0001 31 01 azonosító számú, Elektromos halászgép kezelője megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1779-06	Elektromos halászgép kezelése

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1631-06 Gazdasági tevékenységek végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halászzal kapcsolatos bizonylatok, naplók kitöltése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Halászati munkafolyamatok tervezése, elemi kalkulációk elvégzése és alapbizonylatolás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1632-06 Tógazdasági és természetesvízi halhústermelés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halász szakma legjellemzőbb munkafolyamatainak elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy adott technológia-folyamat ismertetése, elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Egy adott technológia-folyamat ismertetése, elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 30%

3. feladat 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1633–06 Műszaki feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy speciális halászati gépipberendezés ismertetése a megadott szempontok alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Speciális halászati gépipberendezések üzembe helyezése, üzemeltetése vagy hibaelhárítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1656–06 Halászattal kapcsolatos feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A halász szakma legjellemzőbb munkafolyamatainak elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1657–06 Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vízminőség és vízszint vizsgálat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1778–06 Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halór legjellemzőbb intézkedésének elvégzése, bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1779–06 Elektromos halászgép kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elektromos halászberendezés üzembe helyezése, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elektromos halászberendezés működése, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%
2. feladat 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1780–06 Haltartás technológiája

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Horgásztónál előforduló feladatok elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1781–06 Munkafolyamatok dokumentálása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halászattal kapcsolatos bizonylatok, naplók kitöltése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 624 01 0000 00 00 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 10

A 31 624 01 0100 31 01 azonosító számú, Halór megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész: 50
6. vizsgarész: 50

A 31 624 01 0100 31 02 azonosító számú, Horgásztókezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 30
8. vizsgarész: 40
9. vizsgarész: 30

A 31 624 01 0001 31 01 azonosító számú, Elektromos halászgép kezelője megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 100

A 31 624 01 0000 00 00 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 624 01 0100 31 01 azonosító számú, Halór megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 15
4. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20

A 31 624 01 0000 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 624 01 0100 31 02 azonosító számú, Horgásztókezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 15
2. vizsgarész: 15
4. vizsgarész: 15
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 15

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Halász, haltenyésztő	Halór	Horgásztókezelő	Elektromos halászgép
Tőépités és karbantartás gépei	X		X	
Takarmányozás gépei	X		X	
Trágyaszórás gépei	X			
Vízszolgáltatás gépei	X		X	
Csónakmotorok	X			X
Szállítás gépei	X			X
Keltetőház és gépi berendezései	X			
Vizinövény nyírás gépei	X		X	
Víz vizsgáló műszer (O ₂ , pH, NH ₃ stb.)	X			
Hálóféleségek és készítéséhez szükséges eszközök	X			
Halászat kézi és gépi eszközei	X		X	X
Talajművelés gépei	X			
Erőgépek	X			
Pénztárgép	X		X	
Távcső	X	X	X	
Rádió, mobiltelefon	X	X	X	
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Számítógép	X			
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

HOBBIÁLLAT-TENYÉSZTŐ ÉS -FORGALMAZÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS
VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 51 621 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Hobbiallat-tenyésztő és -forgalmazó
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 6139
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Hobbiallat-tenyésztő és -forgalmazó	–	1000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Hobbiallat-tenyésztő és -forgalmazó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6139	Egyéb állattartási és állattenyésztési foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjólleti és -higiéniai feladatokat lát el
Takarmányozza, eteti, itatja az állatokat
Elvégzi a takarítási és tisztítási feladatokat
Gondozza az állatokat
Tenyészt, szaporítja az állatokat
Megteremti a vállalkozás feltételeit
Kereskedelmi tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 01	Állatgondozó
52 621 02 1000 00 00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat
Kialakítja az állat új élőhelyét
Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségügyi feltételeit
Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez
Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát
Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról
Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait
Mentesíti az élősködőktől az állatokat
Betartja az állatvédelmi és állatjólleti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az állatok viselkedése
- A Az állatok megfigyelése
- B Állat és környezete
- A Az etetés és itatás higiénája
- A Az egészséges és beteg állat életjelenségei
- B A betegséget előidéző kórokok
- A Fontosabb betegségek kórképei
- A Betegségek gyógykezelése
- C Állat-egészségügyi igazgatás
- E Az állatok ápolása, gondozása
- A Az ivóvíz minősége
- C Külső és belső paraziták elleni védekezés
- A Az állatokkal való bánásmód
- A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Állatnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 5 Információforrások kezelése
- 5 Az állatápolás eszközeinek használata
- 5 Az állatrögzítés eszközei használata
- 5 A berendezési tárgyak használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 4 Állatszállító-ketrec, -járművek ismerete
- 5 Mérlegek alkalmazása
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Önállóság
- Kéz ügyesség
- Pontosság
- Türelmesség
- Látás
- Monotónia-tűrés
- Állatszeretet

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Motiválhatóság
- Közérthetőség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Figyelem-összpontosítás

Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szerek meglétét, állapotát
Tárolja a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szereket, -eszközöket
Beszerzi, beszerezteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket
Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket
Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét
Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét, berendezési tárgyakat
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket
Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
A Munkaegészségtan
A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
A Tűzveszélyes anyagok tárolása
A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
5 Információforrások kezelése
5 „A” jelképek értelmezése
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
5 Kézügyesség
4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
4 Testi erő
5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
5 Etető- és itatóberendezések
5 Az állatápolás eszközei
5 Az állatrögzítés eszközei
5 A jelölés és azonosítás eszközei
5 Klinikai vizsgálatok eszközei
5 A klímaszabályozás eszközei
4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
5 Mérlegek
5 A mintavétel eszközei
5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Kézügyesség
Pontosság
Türelmesség
Látás
Állóképesség
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Új környezetkímélő ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszereztetni a takarmányt
Raktározza a takarmányt
Előkészíti, feldolgozza a takarmányt
Kiporciózza a takarmányt
Kiosztja a takarmányt
Megitatja az állatokat
Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, tartalmát
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
C Takarmányok alkotórészei
C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesítés)
B Takarmányok csoportosítása, ismerete
B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok
A Takarmányok tartósítása, tárolása
A Takarmányok vizsgálata
B Takarmányok előkészítése etetésre
A Takarmányok adagolása
A Takarmányok kiosztása

A Az állatok mérlegelése
A Az etetés és itatás higiénája
A Etető- és itatóberendezések
A Takarmány előkészítése
A Takarmány kiadagolása
A Ivóvízellátás, vitamin itatás
A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 3. m. szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
4 Állatnyilvántartó programok
4 Takarmány-optimalizáló programok
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
5 „A” jelképek értelmezése
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei
5 Etető- és itatóberendezések
5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Látás
Elhivatottság, elkötelezettség
Monotónia-tűrés
Szaglás
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Használja a védőfelszereléseket, védőruhákat
Baleset esetén intézkedik
Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket
Elvégzi a szemét és hulladék kezelését
Kezeli a veszélyes hulladékot
Tevékenységét a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer
A Munkáltató munkavédelmi feladatai
A Munkavállaló munkavédelmi feladatai
A Munkaegészségtan
A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
A Általános tevékenység baleset esetén
A Speciális tevékenység baleset esetén
B A munkahelyi tűzvédelem
A Tűzveszélyes anyagok tárolása
B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések
B Környezetvédelmi tevékenység
A Állattartó tenyészetek (telepek) környezetkárosító hatása
A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
B Villamosság biztonságtechnikája
A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája
A Laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédkészség
5 Információforrások kezelése
5 „A” jelképek értelmezése
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Türelmesség
Szervezőkészség
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság
Motiválhatóság
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:
A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Értékelés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1727–06 Vállalkozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Tanulmányozza a működéséhez szükséges joganyagokat, törvényeket
Elvégzi a szükséges gazdasági számításokat
Pénzügyi tervet készít
Beszerzi a bolt működéséhez szükséges szakhatósági engedélyeket
Kiválasztja a megfelelő pénzügyintézetet
Elkészíti az ügymenethez szükséges szerződéseket
Napi munkarendet állít össze
Munkaköri leírásokat határoz meg
Megkötö az üzlet biztosítását
Elkészíti, elkészítteti a kockázatértékelést
Elkészíti, elkészítteti a HACCP-t az ÁNTSZ részére
Beindítja a vállalkozást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Alapfogalmak
A Állatvédelmi törvény
A Állategészségügyi törvény
A Környezetvédelmi törvény
A Munkavédelmi törvény
A Kereskedelmi törvény
A Számviteli törvény
B Szabványok, szabványosítás
B Magyar- és nemzetközi szabványok
B Jogszabályok

B Szakhatóságok feladatai, elvárásai
B Kapcsolatrendszerek
B Fogyasztóvédelem
C Szerződések fajtái
C Szerződések formai és tartalmi követelményei
B Biztosítások, biztosító társaságok
B Pénzintézetek
B A bankválasztás szempontjai
B Vállalkozások típusai
B Egyéni vállalkozás beindítása
B Munkaműveletek az állattartásban
C Kommunikációs elvárások
C Kommunikációs feladatok
C A kockázatértékelés tartalma, elkészítésének módja
B A HACCP tartalma, elkészítésének módja

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép ismeret
2 Köz- és szaknyelvi nyelvhasználat
2 Olvasott szöveg megértése
2 Fogalmazás
2 Nyelvhasználat élőbeszéd formájában
1 Hallott szöveg értése
1 Szakmai nyelv használata
1 Információforrások kezelése
2 Matematikai készségek, elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Tisztesség
Önállóság
Megbízhatóság
Szervezőképesség
Kockázatvállalás
Döntésképesség

Társas kompetenciák:

Kezdeményezőképesség
Tömör fogalmazás készsége
Kommunikációs készség
Határozottság
Prezentációs készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Kreativitás
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Tervezés
Értékelés
Kontroll
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1728–06 Szaküzlet létesítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Olvassa a szakirodalmat
Beszerzi az állatok tartásához szükséges anyagokat, eszközöket, okmányokat, igazolásokat
Beszerzi az induláshoz szükséges állatokat
Kialakítja, berendezi az üzletet
Berendezi a kirakatot
Hozzászoktatja az állatot az új környezethez
Megnyitja az üzletet
Elvégzi a zárás körüli teendőket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Alapfogalmak
- A A hobbiállatok szakirodalma
- B A veszélyes állatok tartásának szakirodalma
- B Vöröskönyv
- B A védett állatokra vonatkozó törvények
- B Akvarisztika
- A Az akváriumok típusai, felszereltségük, az egyes halfajták igényei
- A A terráriumok típusai, felszereltségük, az egyes állatfajok igényei
- A A madarak elhelyezéséhez szükséges kalitkák, volierek típusai, felszereltségük, az egyes fajok környezeti igényei
- A Klímakövetelmények, klímaberendezések
- A A hobbiállat-fajok szokásai, igényei, stresszérzékenység
- A A szoktatás módszerei, eszközei
- A Új szaküzlet nyitásával kapcsolatos teendők
- B A szaküzlet zárásának biztonsági szabályai, tűz-, áram- és vagyonvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 4 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Kézügyesség

Pontosság

Kitartás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Udvariasság

Kapcsolatteremtő készség

Motiválhatóság

Tömör fogalmazás készsége

Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Helyzetfelismerés

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Tervezés

Információgyűjtés

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1729–06 Állategészségügy és higiénia

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi az állatok egészségi állapotát

Elvégzi az ápolási és gondozási feladatokat

Elvégzi a személyi higiéniai feladatokat

Állatápolási munkát végez

Elvégzi az állategészségügyi adminisztrációt

Mérlegeli az állatokat

Összeszedi az elhullott állatokat, jelöli azokat és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi

Folyamatosan vezeti a karantén naplót, előkészíti a karanténozást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapfogalmak

A Az egyes hobbiállat-fajok viselkedése etetéskor, pihenéskor, egyedi és társas elhelyezésben, szaporodáskor, stressz hatás esetén, betegség fellépésekor

A Az egészséges és a beteg állat életjelenségei

A Az egyes fajok gondozása, a kültakaró ápolása, karomápolás

B A személyi higiénia feladatai, munka- és védőruha, illetve védőeszköz használata

B Tisztálkodás módja, ideje, eszközei

A A takarítás, tisztogatás és fertőtlenítés eszközei, anyagai és azok használatának szabályai
A A veszélyes anyagok tárolása és kezelése
A A szaküzlet takarításának időpontja és módja
A A szaküzlet és járulékos helyiségeinek fertőtlenítése, ideje, módja
A Az eszközök tisztításának és karbantartásának ideje, eszközei és módja
B Állatnyilvántartás vezetése
B Állatok mérlegelésének oka, ideje, módja
B Állatmérlegek kezelése, karbantartása és tisztítása
A Teendő állapotbetegség esetén
A Zoonózisok
B Bejelentési kötelezettség
B Karanténozás
B Kötelező védőoltások rendje
B Az állatorvos feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Kézírás
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédképesség
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszédképesség
4 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Türelem
Látás
Döntésképeség
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Információgyűjtés
Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1730–06 Tenyésztés, szaporítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Csoportosítja és szétválogatja az állatokat
Elvégzi a párosításokat
Előkészíti a tenyésztési dokumentumokat
Elvégzi az állatok bírálatát
Elvégzi az állatjelöléseket
Szaporítja az állatokat
Felneveli az utódokat
Gondoskodik a tenyészállatok tartásáról, takarmányozásáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapfogalmak
B Állatcsoportok kialakításának szempontjai
A A párosítás szabályai
A Párosítási terv
A A tenyésztés folyamata
A Fajtastandardok
A Tenyészkiválasztás
A Tenyészcél kitűzése
A Fajtatípus megválasztása
A Tenyésztési eljárások
A Szaporítás módjai
A Ivarérettség, tenyészérettség
A Ivarzás tünetei, paraméterei, rendellenességei
A Pároztatás módjai
A Mesterséges termékenyítés
A Vemhesség
A Szülés, ellés, fialás
A Költés, keltetés, kelés
A Az utódok felnevelése
A Anyai tulajdonságok
A Tenyészállatok tulajdonságai
A Tenyészállatok tartása, takarmányozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Állatnyilvántartó programok alkalmazása
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Kézírás

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédképesség
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszédképesség
4 Információforrások kezelése
5 Elemi számolási képesség
5 Mennyiségérzék
5 Eszközök ismerete és használata:
5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
5 Az állatrögzítés eszközei
5 A jelölés és azonosítás eszközei
5 A klímaszabályozás eszközei
4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
5 Mérlegek
2 A keltetőgép

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Kéz ügyesség
Pontosság
Stabil kéztartás
Szervezőképesség
Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási képesség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1731–06 Kereskedelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kapcsolatot tart
Piackutatást végez
Beszerzéseket végez
Intézi az értékesítést
Reklámot készít az üzletnek
Szaktanácsot ad
Tájékoztató a külkereskedelmi helyzetről
Tanulmányozza a szakmáját érintő minőségbiztosítási követelményeket

Elvégzi az állatok szállítását
Kiállítja a bizonylatokat
Elkészíti az adóbevallást
Elvégzi a leltározást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapfogalmak

B Kommunikáció a kereskedelmi kapcsolatokban

B Piackutatás jelentősége, módszerei

B Piacvédelem

A Az értékesítés

A Export-import a hobbiállat-kereskedelemben

A Állatvásárok

B A reklámozás módja, eszközei

B A jó reklám ismérvei

A Szaktanácsadás a hobbiállatok tartásával, ápolásával és takarmányozásával kapcsolatban

A Állatvédelmi szemlélet

A Környezetvédelmi szemlélet

B A minőségbiztosítás szükségessége

B Uniós elvárások

A Minőségbiztosítás a hobbiállat-kereskedésben

A A hobbiállatok szállítása, a szállítójármű, egészségügyi és higiéniai követelmények

A Az állatok és a jármű előkészítése

A A jó hobbiállat-kereskedő személyiségjegyei

A A bizonylatok tartalmi és formai követelményei

A Az állatkereskedés bizonylatai

A Vállalkozási formák

A Adónemek

A Az adóbevallás elkészítése

A A leltározás módozatai

A A leltározás adminisztrációs tevékenysége

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Kézírás

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédkészség

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű beszédkészség

4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Türelem
Döntésképesség
Külső megjelenés

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség
Közérthetőség
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Értékelés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Az 51 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Hobbiaállat-tenyésztő és -forgalmazó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1727-06	Vállalkozás
1728-06	Szaküzlet létesítése
1729-06	Állategészségügy és higiénia
1730-06	Tenyésztés és szaporítás
1731-06	Kereskedelem

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele
A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítőszeres ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok, kiválasztása, vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1727–06 Vállalkozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása és működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szerződéstervezet elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1728–06 Szaküzlet létesítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kirakatrendezési terv készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A hobbiállat kereskedelmi tevékenység bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1729–06 Állategészségügy és higiénia

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott hobbiállat-fajok egészségvédelme

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fertőtlenítés és állatápolási feladatok végzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1730–06 Tenyésztés, szaporítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tenyésztési dokumentumok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hobbiállat-fajok tenyésztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1731–06 Kereskedelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelmi szituációs feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 51 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 15

9. vizsgarész: 15

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó
Tenyésztett állatfajták élőhelyei, tartáseszközök, berendezések	X
Tenyésztett állatfajták ápolásának speciális eszközei, szerszámok	X
Állatfajta specifikus tenyésztőhelyek	X
Takarmánykeverés és kiosztás eszközei	X
Takarító eszközök és tartozékaik	X
Állategészségügyi és higiéniai eszközök, felszerelések	X

Állatjelölés eszközei	X
Fertőtlenítő eszközök és tartozékaik	X
Kommunális- és veszélyes hulladék tárolás eszközei, berendezései	X
Speciális állatszállító eszközök	X
Tűz- és munkabiztonság eszközei, felszerelései	X
Számítástechnikai eszközök	X
Egyéni védőfelszerelés	X

22.

INSZEMINÁTOR
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 641 01

2. A szakképesítés megnevezése: Inszeminátor

3. Szakképesítések köre

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 01

Megnevezés: Inszeminátor (baromfi és kisállat)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 02

Megnevezés: Inszeminátor (juh és kecske)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 03

Megnevezés: Inszeminátor (ló)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 04

Megnevezés: Inszeminátor (sertés)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 05

Megnevezés: Inszeminátor (szarvasmarha)

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3250

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Inszeminátor	–	500

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (baromfi és kisállat)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

Elmélet aránya: 40%

Gyakorlat aránya: 60%

Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (juh és kecske)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (ló)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (sertés)

2. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
 Bemeneti kompetenciák: –
 Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
 Szakmai előképzettség: –
 Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 2. Elmélet aránya: 40%
 3. Gyakorlat aránya: 60%
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
 Időtartama (évben vagy félévben): –
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (szarvasmarha)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
 Bemeneti kompetenciák: –
 Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
 Szakmai előképzettség: –
 Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Elmélet aránya: 40%
 Gyakorlat aránya: 60%
 Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
 Időtartama (évben vagy félévben): –
 Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3250	Állatorvosi szaksegéd (felcser)

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állategészségügyi feladatokat lát el
 Állattenyésztési feladatokat lát el
 Adminisztrációt végez, kommunikál
 Elvégzi a biztonsági feladatokat
 Leveszi és kezeli a spermát
 Termékenyít
 Felismeri a vemhességet
 Egyes rendellenességeket felismer és kezel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 03	Állattenyésztő
54 621 03	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségi állapotát

Életjelenségeket figyel

Klinikai alapértékeket mér

Szükség szerint elkülöníti a beteg állatot

Értesíti az állatorvost, szükség esetén teljesíti bejelentési kötelezettségét

Kezeli, illetve kezelteti a beteg állatot vagy részt vesz a terápiás beavatkozásokban

Ismeri a gyakrabban használt gyógyszereket és alkalmazásuk módját

Előkészíti a kezeléshez szükséges gyógyszereket és eszközöket

Beadja a gyógyszereket az állatorvos utasítása szerint

Utasítás szerint elvégzi az egyes tömeges kezeléseket

Elvégzi az előírt egyszerűbb kezeléseket

Elsősegélyt nyújt az állatnak

Segédkezik az állatorvosi kezeléskor

Betartja a járványvédelmi előírásokat

Fertőtleníti, sterilizál

Betartja az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényt

Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében

Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját

Részt vesz a visszaivarzó állatok felderítésében

Ellést/fialást előkészít, levezet

Újszülött állatot, anyaállatot ellát

Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Testtájtan

C Mozgásszervek felépítése, működése

B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata

B Az ellés szakaszai, állatfajonkénti jellegzetességei

B A szaporodás élettana
B Neurohormonális szabályozás folyamata
B A köztakaró funkciói, sajátosságai
C Fertőtlenítés, sterilizálás gépeinek, berendezéseinek működtetése
C Értékmérő tulajdonságok
D A betegség keletkezésének az okai
C Az egészséges állat életjelenségei
C Az egészséges állat viselkedése, etológiája
B A beteg állat felismerése megjelenése alapján
C A klinikai alapértékek felvétele
D Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása
D Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok
B Teendők a beteg állattal
C Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése
D Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása
B Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor
C Az állatok rögzítése kezeléshez
B Az elsősegélynyújtás módjai
C A nem fertőző betegségek megelőzése
C A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
B Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai
C A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai
B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai
B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
B Az állatszállítás állatvédelme
B Az állatokkal való szakszerű bánásmód
D A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai
B Az ivarzők kiválogatása
B A csendesen ivarzők kiválogatása
B Az ellés utáni első ivarzás időpontja
D A külső nemi szervek vizsgálata
E A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásainak ismerete
C Az eszközök tisztogatása, sterilizálása
C Az eszközök szállítása, tárolása
E Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése
B A vemhességre utaló jelek felismerése
E Rectális és vaginális vizsgálat menete
E Ultrahangvizsgálat menete
E Egyéb vizsgálati lehetőségek ismerete
D A vemhesség idejének megállapítása
D A vetélés oka, felismerése
E A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa
D Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai
B A közeledő ellés jelei
B Előkészület az ellésre állatfajonként
B A tájékozódó vizsgálat menete
B A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek
C A vértelen és véres segélynyújtás módjai
C A szülőút sérülései
A Az újszülött ápolása az ellés után
A Az anyaállat ápolása az ellés után
C Az involúciós időszak rendellenességeinek ismerete
E Az egyszerű meddősegi kezelések
C Hímivarú állatok szaporodási zavarai
C Nőivarú állatok szaporodási zavarai
E Élőállat vizsgálat menete

E Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai
D Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai
B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek
C Járványügyi intézkedések
B Környezetvédelmi rendszabályok
B Veszélyes anyagok és hulladékok
C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság
Hallás
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1376-06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tűz esetén intézkedik
Nyilvántartást vezet
Bizonylatot állít ki
Üzleti levelezést folytat
Számítógépes szoftvereket használ
Használja a védőeszközöket és a védőruházatot
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat
Jelenti és elhárítja a balesetveszélyes helyzeteket
Elsősegélyt nyújt
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
Beszerzi a szükséges engedélyeket
Kapcsolatot tart partnerekkel, szakhatóságokkal, laboratóriumokkal, ügyfelekkel, szakszervezetekkel
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Vállalkozási formák, alapítás, működtetés, megszüntetés
- D Üzleti vállalkozás tervezése
- D Gazdálkodás eredményessége
- D Hitelezési formák
- C Leltározás módja
- C Adózás szabályai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Jogviszonyok alapjainak ismerete (tulajdonjog, kötelmi jog)
- C Munkajogi, munkaügyi ismeretek
- D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei
- C Az állattenyésztésben dolgozók adózási formái
- D Nyilvántartások vezetése
- D Bizonylatok kitöltése
- D Könyvvitel alapjai
- D Számítógépes adatnyilvántartás
- D A kapcsolattartás módjai
- D Számítógépes adatszolgáltatás
- D Jelentések készítése, továbbítása
- D Minőségbiztosítás
- C Tűzvédelmi rendszabályok
- B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
- B Teendők tűz esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 2 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Önállóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1824–06 Inszeminálás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri a tenyészállatok tartási és takarmányozási igényeit, tanácsot ad
Felismeri az egyes szaporodásbiológiai rendellenességeket és kezeli azokat
Felismeri a nemi úton átvihető fertőző betegségeket
Elbírálja a nemi apparátus egészségi állapotát
Ivarzást indukál, szinkronizál
Tanácsot ad a párosítással, pároztatással kapcsolatban
Kezeli az ondót
Biztosítja a csíraszegény spermagyűjtés higiéniai feltételeit
Leveszi az ondót (a bika kivételével)
Makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatot végez
Hígítja, konzerválja, csomagolja, szállítja az ondót
Előkészíti felhasználásra az ondót
Előkészíti a szükséges anyagokat és eszközöket
Előkészíti, rögzítetteti az állatot
Bejuttatja az ondót a női nemi utakba
Betartja a higiéniai előírásokat
Megállapítja a vemhességet
Új biotechnológiai eljárásokat alkalmaz
Értékeli a szaporodásbiológiai mutatószámokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
A Neurohormonális szabályozás folyamata
A Ivar- és tenyészérettség ismerete állatfajonként
A A hím nemi reflexek jelentősége
A Az erekció és az ejakuláció fogalmának, folyamata
A Az ondó jellemzői: az ondósejtek, életjelenségeik, rendellenességeik, az ondóplazma, az ondó tulajdonságai
A A hím állatok nemi viselkedésének típusai
A A petesejt megtermékenyülése, a beágyazódás folyamata
A A magzat fejlődésének szakaszai
A A tojás képződése
A Az involúció élettana
C A tenyészállatok takarmányozása
C A takarmányok beltartalmi értékei
C A makro- és mikroelemek, valamint a vitaminok szaporodásban betöltött szerepe
C A takarmányozási hibákból eredő meddőség
C A tenyészállatok tartásának technológiája
C A tenyészállatok tartásának higiénája
C Állatfajták
C A fajtanemesítés folyamata
B Gazdasági állatok szaporításának módjai

C Értékmérő tulajdonságok
C Tenyésztési eljárások
A A nem fertőző betegségek megelőzése
A A nemi úton terjedő fertőző betegségek és az ellenük való védekezés
A A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
A Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai
A A vemhességre utaló általános tünetek
A Rectális és vaginális vizsgálat menete
A Ultrahangvizsgálat menete
B Egyéb vizsgálati lehetőségek
A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
A A vemhesség idejének megállapítása
A A vetélés tünetei, felismerése
A A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa
A Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai
A A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek
A A vértelen és véres segélynyújtás módjai
A A szülőút sérülései
A Meddőség diagnosztikája
A Az ivarzás rendellenességei
A Petefészek megbetegedései
A A petevezető megbetegedései
A A méh, a hüvely és a péra megbetegedései
A Tünetmentes meddőség
A A hím állatok nemi működésének zavarai
A Hormonális eredetű meddőség
A Párásképtelenség felismerése
A Termékenyítőképtelenség felismerése
A Az egyszerű meddőségi kezelések
A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa
A Méhöblítés, méhinfúzió alkalmazásának szabályai
A Egyéb gyógykezelési módszerek
A Ivarzásszinkronizálás módja
B Biotechnológiai eljárások
A Az ondónyerés módja állatfajonként
A Ondóvételi eszközök előkészítése
A A csírasegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
A A hímivarú állat előkészítése
A A reflexek serkentése
A Az ondó vétel technikája
A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
A Makroszkópos vizsgálat részei
A Mikroszkópos vizsgálat menete
A Az ondó értékelése
A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
A Az alkalmazható hígítók
A A hígítás mértéke, menete
A A konzerválás módjai
B Az ellenőrzés módszerei
A A sperma tárolása
A Tárolóedények és kezelésük
A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
A A szállítás eszközei
A A külső nemi szervek vizsgálata
A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükrrel és rektális úton
A A belső nemi szervek vizsgálata

A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
A Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Tapintás
- Tűrőképesség
- Látás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Hatékony kérdés-készsége
- Határozottság Segítőkészség
- Empatikus készség
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- A környezet tisztántartása
- Következtetési képesség
- Figyelemmegosztás
- Okok feltárása
- Problémaelemzés, -feltárás
- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1825–06 Inszeminátor adminisztratív feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Vállalkozást folytat
- Tevékenységét a jogszabályban előírt módon dokumentálja
- Teljesíti adatszolgáltatási kötelezettségét
- Leltároz
- Adózik
- Alkalmazza az ENAR-t, ismeri az állatok azonosításának módjait
- Betartja a veszélyes anyagok megsemmisítésére vonatkozó környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D A vállalkozás erőforrása
- D Üzleti vállalkozás tervezése
- D Vállalkozás alapítása, működtetése, megszüntetése
- D Gazdálkodás eredményessége
- D Hitelezési formák
- C Leltározás szabályai
- C Adózás szabályai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)
- C Munkajog, munkaügy
- D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei
- C Az állattenyésztésben dolgozók adózási módjai
- D Nyilvántartások vezetése
- D Bizonylatok kitöltése
- D Könyvvitel alapjai
- C Állatok azonosítása
- D Számítógépes adatnyilvántartás
- D A kapcsolattartás módjai
- D Számítógépes adatszolgáltatás
- D Jelentések készítése, továbbítása
- D Minőségbiztosítás
- C Munkavédelmi rendszabályok
- C Védőfelszerelések és használatuk
- B Teendők balesetek esetén
- C Tűzvédelmi rendszabályok
- B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
- B Teendők tűz esetén
- B Környezetvédelmi rendszabályok
- B Veszélyes anyagok és hulladékok
- C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Tapintás
- Tűrőképesség
- Látás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Hatékony kérdésés készsége
Határozottság
Segítőkészség
Empatikus készség
Meggyőző készség
Irányítási készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
A környezet tisztántartása
Következtetési képesség
Figyelemmegosztás
Okok feltárása
Problémaelemzés, -feltárás
Logikus gondolkodás
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1826–06 Inszeminátor feladatai (baromfi és kisállat)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi az ondó makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatát
Dönt az ejakulátum felhasználásáról
Azonnal felhasználja az ondót
Hígítja az ondót a megfelelő hígítóval
Végrehajtja az inszeminálást
Előkészíti az eszközöket
Megfelelően rögzíteti a tojót
A tojó kloákájába (petevezetőjébe) juttatja az ondót
Betartja a higiéniai előírásokat
Ütemezi az inszeminálásokat
Nyúl esetében kiválasztja az inszeminálás legoptimálisabb időpontját munkaszervezés szempontjából
Ivarzást szinkronizál vagy biostimulációt javasol
Leveszi az ondót a baktól műhüvellyel
Makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatot végez
Kiválasztja a hígítót és elvégzi a hígítást
Elvégzi az inszeminálást
A hígított ondót üvegpipettába szívja
Rögzíteti az anyát
Az ondót a méhszájhoz juttatja
Hormonális kezelést végez
Vemhességvizsgálatot végez
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A biostimuláció jelentősége
A A vemhességre utaló általános tünetek
A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
A Ivarzásszinkronizálás módja

B Biotechnológiai eljárások

- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csírasegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímivarú állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizációja
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképesség
- Tapintás
- Tűrőképesség Látás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Hatékony kérdés-készsége
- Határozottság
- Segítő-készség
- Empatikus készség
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- A környezet tisztántartása
- Következtetési képesség

Figyelemmegosztás
Okok feltárása
Problémaelemzés, -feltárás
Logikus gondolkodás
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1827–06 Inszeminátor feladatai (juh és kecske)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ivarzást szinkronizál vagy biostimulációt javasol
Segít az üzekedők kiválogatásában, ellenőrzi az ivarzást
Leveszi az ondót
Hígítja az ondót a megfelelő hígítóval
Elvégzi az inszeminálást
Segédkezővel megfelelő helyzetben rögzítetteti az anyát
A péra környezetét fertőtleníti
A hüvelyt hüvelytükörrel feltárja
A megfelelő mennyiségű hígított vagy hígítatlan ondót az inszemináló pipettával a nyakcsatornába fecskendezi
Dönt az ismételt termékenyítés(ek) optimális időpontjáról
Felismeri a vemhességet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A biostimuláció jelentősége
A A vemhességre utaló általános tünetek
A Ultrahangvizsgálat menete
A A vemhesség idejének megállapítása
A Ivarzásszinkronizálás módja
B Biotechnológiai eljárások
A Az ondónyerés módja állatfajonként
A Ondóvételi eszközök előkészítése
A A csírasegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
A A hímivarú állat előkészítése
A A reflexek serkentése
A Az ondó vétel technikája
A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
A Makroszkópos vizsgálat részei
A Mikroszkópos vizsgálat menete
A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
A Az alkalmazható hígítók
A A hígítás mértéke, menete
A Az ivarzők kiválogatása
A A csendes ivarzők kiválogatása
A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
A A külső nemi szervek vizsgálata
A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
A Az inszeminálás optimális időpontja
A Az inszeminálás eszközei
A Az eszközök tisztogatása, sterilizációja
A Az eszközök szállítása, tárolása

A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Tapintás
- Tűrőképesség
- Látás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Hatékony kérdés-készsége
- Határozottság
- Segítőkészség
- Empatikus készség
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- A környezet tisztántartása
- Következtetési képesség
- Figyelemmegosztás
- Okok feltárása
- Problémaelemzés, -feltárás
- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1828–06 Inszeminátor feladatai (ló)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Észreveszi a rendellenességeket a sárlásban
- Közreműködik a próbáztatásban
- Rektális vizsgálatot végez
- Hüvelyvizsgálatot végez
- Ultrahangos vizsgálatot végez
- Megítéli a kanca egészségi állapotát
- Megállapítja a termékenyítés időpontját
- Dönt az ismételt termékenyítés(ek)ről

Biztosítja a csíraszegény spermagyűjtés higiéniai feltételeit
Előkészíti a szükséges anyagokat és eszközöket
Gondoskodik a balesetmentes munkavégzés feltételeiről
Leveszi az ondót
Makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatot végez
Dönt az ejakulátum felhasználásáról
Elvégzi az ondó hígítását és hűtését
Szállítja és tárolja a spermát
Előkészíti a spermát felhasználásra
Megfelelően rögzítetteti a kancát
A péra környezetét megtisztítja
A fark tövét bepólyázza
Az ondót a méhbe juttatja katéterrel
Felismeri és megoldja a felmerülő technikai problémákat
Meddő kancák esetében segítséget nyújt az állatorvosnak a kórhatározáshoz, segítkezik a kezelésnél
Manuális vizsgálatot végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az egyszerű meddőségi kezelések
- A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa
- A Egyéb gyógykezelési módszerek
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímivarú állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A A konzerválás módjai
- B Az ellenőrzés módszerei
- A A sperma tárolása
- A Tárolóedények és kezelésük
- A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
- A A szállítás eszközei
- A Az ivarzők kiválogatása
- A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükrökkel és rektális úton
- A A belső nemi szervek vizsgálata
- A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizése
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Tapintás
- Tűrőképesség
- Látás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Hatékony kérdés-készsége
- Határozottság
- Segítőkészség
- Empatikus készség
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- A környezet tisztántartása
- Következtetési képesség
- Figyelemmegosztás
- Okok feltárása
- Problémaelemzés, -feltárás
- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1829–06 Inszeminátor feladatai (sertés)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Figyelembe veszi a sertés kan párzási viselkedését
- Felismeri a csökkent libidót és okait
- Tanácsot ad a spermatermelést befolyásoló tényezőkről
- Elvégzi a frakcionált ondóvételt
- Makroszkópos és mikroszkópos ondóvizsgálatot végez
- Hígítja és tárolja az ondót
- Meghatározza a termékenyítés optimális idejét
- A spermát inszemináló flakonokba dozírozza
- Kiválasztja az inszemináló katétert és síkosítja

Letisztítja a pérát, széttárja a pérarést
Bevezeti a katétert
A koca hátára nyomást gyakoroltat
Infundálja a spermát
Nyugodt körülményeket biztosít
Javaslatot tesz, illetve dönt a termékenyítések számáról
Felismeri a vemhességre utaló tüneteket
Ultrahangos vizsgálatot végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A vemhességre utaló általános tünetek
- A Ultrahangvizsgálat menete
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A A vemhesség idejének megállapítása
- A A hím állatok nemi működésének zavarai
- A Hormonális eredetű meddőség
- A Párásképtelenség felismerése
- A Termékenyítőképtelenség felismerése
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímivarú állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A A konzerválás módjai
- B Az ellenőrzés módszerei
- A A sperma tárolása
- A Tárolóedények és kezelésük
- A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Döntésképeség
Tapintás
Tűrőképesség
Látás
Felelősségtudat
Pontosság
Stabil kéztartás
Megbízhatóság
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Hatékony kérdezés készsége
Határozottság
Segítőkézség
Empatikus készség
Meggyőző készség
Irányítási készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
A környezet tisztántartása
Következtetési képesség
Figyelemmegosztás
Okok feltárása
Problémaelemzés, -feltárás
Logikus gondolkodás
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1830–06 Inszeminátor feladatai (szarvasmarha)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megfigyeli az ivarzásra utaló külső jeleket
Belső vizsgálatot végez
Esetenként egyéb módszereket is alkalmaz
Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját
Beszerzi, szállítja és tárolja az ondót
Előkészíti a szükséges anyagokat és eszközöket
Előkészíti a spermát felhasználásra
Bejuttatja a spermát rectovaginális módszerrel
Javaslatot tesz, illetve dönt a termékenyítések számáról
Kezeli a felszerelési tárgyakat
Betartja a higiéniai rendszabályokat
Rektális vizsgálatot végez
Külső jelek alapján értékeli
Egyéb módszereket is használ
Felismeri az ivarzási rendellenességeket
Egyszerű meddőségi kezeléseket végez
Méhöblítést és méhinfúziót végez
Esetenként biotechnológiai eljárásokat alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Rectális és vaginális vizsgálat menete
- B Egyéb vizsgálati lehetőségek
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A A vemhesség idejének megállapítása
- A Meddőség diagnosztikája
- A Az ivarzás rendellenességei
- A Termékenyítőképtelenség felismerése
- A Az egyszerű meddőségi kezelések
- A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa
- A Méhőblítés, méhinfúzió alkalmazásának szabályai
- A Egyéb gyógykezelési módszerek
- B Biotechnológiai eljárások
- B Az ellenőrzés módszerei
- A A sperma tárolása
- A Tárolóedények és kezeléseik
- A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
- A A szállítás eszközei
- A Az ivarzők kiválogatása
- A A csendesen ivarzők kiválogatása
- A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükrökkel és rektális úton
- A A belső nemi szervek vizsgálata
- A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Ráinfundálás, ráinszeminálás szabályai
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizációja
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Tapintás
- Tűrőképesség
- Látás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Megbízhatóság
- Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Hatékony kérdésés készsége

Határozottság

Segítőkészség

Empatikus készség

Meggyőző készség

Irányítási készség

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

A környezet tisztántartása

Következtetési képesség

Figyelemmegosztás

Okok feltárása

Problémaelemzés, -feltárás

Logikus gondolkodás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A 31 641 01 0010 31 01 azonosító számú, Inszeminátor (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy
1376-06	Munka-, tűzvédelem
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1826-06	Inszeminátor feladatai (baromfi és kisállat)

A 31 641 01 0010 31 02 azonosító számú, Inszeminátor (juh és kecske) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1827-06	Inszeminátor feladatai (juh és kecske)

A 31 641 01 0010 31 03 azonosító számú, Inszeminátor (ló) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1828-06	Inszeminátor feladatai (ló)

A 31 641 01 0010 31 04 azonosító számú, Inszeminátor (sertés) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1829-06	Inszeminátor feladatai (sertés)

A 31 641 01 0010 31 05 azonosító számú, Inszeminátor (szarvasmarha) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1830-06	Inszeminátor feladatai (szarvasmarha)

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375-06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állategészségügyi teendők elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporodásbiológiai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376-06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció, tervezés (nyilvántartás vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, engedély kérése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka- és tűzvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szakmai szoftver használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1824–06 Inszeminálás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A mesterséges termékenyítéshez, az állategészségügyi ismeretekhez kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, szaporodásbiológiai, takarmányozástani, állategészségügyi elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1825–06 Inszeminátor adminisztratív feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztratív vagy munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdasági, szervezési, jogi, munka-, tűz- és környezetvédelmi elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1826–06 Inszeminátor feladatai (baromfi és kisállat)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfi vagy kisállat egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Baromfi vagy kisállat mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1827–06 Inszeminátor feladatai (juh és kecske)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Juh vagy kecske egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Juh vagy kecske mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1828–06 Inszeminátor feladatai (ló)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A ló egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A ló mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1829–06 Inszeminátor feladatai (sertés)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A sertés egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A sertés mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1830–06 Inszeminátor feladatai (szarvasmarha)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szarvasmarha egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A szarvasmarha mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 641 01 0010 31 01 azonosító számú, Inszeminátor (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 02 azonosító számú, Inszeminátor (juh és kecske) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 03 azonosító számú, Inszeminátor (ló) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 04 azonosító számú, Inszeminátor (sertés) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 05 azonosító számú, Inszeminátor (szarvasmarha) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Inszeminátor (baromfi és kisállat)	Inszeminátor (juh és kecske)	Inszeminátor (ló)	Inszeminátor (sertés)	Inszeminátor (szarvasmarha)
Mérőműszerek a klinikai alapértékek méréséhez	X	X	X	X	X
Állatgyógyászat gyógyszerelési eszközei	X	X	X	X	X
Mikroszkóp	X	X	X	X	X
Állatelőkészítés és rögzítés eszközei, tartozékai	X	X	X	X	X
Inszeminálás eszközei	X	X	X	X	X
Hím és női nemi készülékek	X	X	X	X	X
Ultrahang berendezés speciális tartozékokkal	X	X	X	X	X
Mélyhűtő berendezés	X	X	X	X	X
Szaporítóanyag speciális tároló és szállító eszközök	X	X	X	X	X
Számítástechnikai eszközök	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X

23.

KERTÉSZ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 622 01

2. A szakképesítés megnevezése: Kertész

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 01

Megnevezés: Fűszernövény-termesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 02

Megnevezés: Gombatermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 03

Megnevezés: Gyógynövénytermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 04

Megnevezés: Kerti munkás

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 01

Megnevezés: Dohánykertész

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 02

Megnevezés: Gyümölcsstermesztő
Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 03
Megnevezés: Szőlőstermesztő
Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 04
Megnevezés: Zöldségstermesztő

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6113

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Kertész	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Dohánykertész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Gyümölcsstermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Szőlőtermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Zöldségtermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Fűszernövény-termesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 1000
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Gombatermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 1000
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Gyógynövénytermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 1000
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Kerti munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 400
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6113	Zöldségtermesztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg
 Tervet készít, kalkulációt végez
 Előkészítő tevékenységet végez, végeztet
 Növényápolást végez, végeztet
 Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet és karbantart
 Előírások szerint dolgozik, dolgoztat
 Dokumentációt használ, készít, készített
 Irányítási, szervezési feladatokat ellát
 Szaporítóanyagot előállít
 Növényt nevel, neveltet
 Piaci előkészítést végez, végeztet
 Értékesítést végez, végeztet
 Dohánytermesztési feladatokat lát el
 Gyümölcstermesztési feladatokat lát el
 Szőlőtermesztési feladatokat lát el
 Zöldségtermesztési feladatokat lát el
 Gombatermesztési feladatokat lát el
 Fűszernövény-termesztési feladatokat lát el
 Gyógynövénytermesztési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 622 01 1000	Dísznövénykertész
54 621 04	Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus

IV.³⁶

³⁶ A 2. számú melléklet 23. sorszámú „KERTÉSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének IV. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piackutatás eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja természetésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogszabályi, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőríz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átveszti mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai

C A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása

C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai

B A finanszírozás lehetőségei
B A vállalkozás eredményességének vizsgálata
B A hatékony munkaszervezés
C Piacfelmérés
C Piacbefolyásolás módjai
B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
B Pénzforgalmi nyilvántartások
B Munkaügyi nyilvántartások
C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai
C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata
C A számítógépek és perifériáik használata
C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői
B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői
B Áruforgalom tervezése
B Áruforgalom irányítása
B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
B Beszerzés
B Készletezés
B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédképesség
3 Kézírás
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése
3 Elemi számolási képesség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Precizitás
Állóképesség
Döntésképeség
Szorgalom, igyekezet
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőképesség
Kockázatvállalás
Megbízhatóság
Türelem

Társas kompetenciák:

Fogalmazó képesség

Nyelvhelyesség
Kapcsolatteremtő készség
Kezdeményezőkézség
Határozottság
Hatékony kérdés készsége
Meggyőző készség
Kommunikációs rugalmasság
Irányítási készség
Prezentációs készség
Empatikus készség
Motiváló készség
Kompromisszumkészség
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Értékelési képesség
Tervezési képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Rendszerben való gondolkodás
Okok feltárása
Következtetési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Információgyűjtés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Módszeres munkavégzés
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez
Tápanyag-utánpótlást végez
Öntözést végez
A fényviszonyokat szabályozza
A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza
Növényvédelmi feladatot lát el
A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik
Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, természetberendezéseket
Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A növényi szervek külső alakja (morfológia)
C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)
B A növények életjelenségei (fiziológia)
C A növénycsoportok jellemzői
C Növények felhasználási lehetőségei
C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)
D A Föld meteorológiai jellemzői
B Magyarország éghajlati viszonyai
C Meteorológiai műszerek
C A talaj alkotórészei, jellemzői
B Talajtípusok jellemzői
C Öntözés módjai
C Öntözés eszközei, gépei
C A talajművelés eljárásai
C A talajművelés eszközei, gépei
C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei
C Trágyafélék jellemzői (szerves- és műtrágyák)
C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei
C Védekezési eljárások a növényvédelemben
C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése
C A növényvédelem eszközei, gépei
C Termesztőberendezések
B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek
A szint megjelölésével a szakmai készségek
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Szorgalom, igyekezet
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat
Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről
A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások
B Környezetvédelmi szabályok
C Természetvédelem (védett növények)
C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái
C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata
A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség
Határozottság
Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2227–06 Dohánytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajt előkészít
Tápanyag-utánpótlást végez
Dohányt szaporít/kiültet
Dohányt ápol
Dohányt betakarít
Dohányt manipulál, szárít, tárol
Üzemelteti, használja, karbantartja a dohánytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Növénymorfológia

C Dohányfajták
B Éghajlatigény
B Talajigény
B Talaj-előkészítés, tápanyag-utánpótlás
B Palántanevelés, kiültetés
B Növényápolás
B Növénybetakarítás
B Növénymanipulálás, szárítás, tárolás
B A dohánytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Információforrások kezelése
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Kézügyesség
Döntésképesség
Erős fizikum
Kitartás
Szervezőkészség
Tűrőképesség
Megbízhatóság
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Türelem
Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körütekintés, elővigyázatosság
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Eredményorientáltság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Helyzetfelismerés
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228–06 Gyümölcsstermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gyümölcsöst telepít
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a gyümölcsültetvény-létesítés előkészítő munkálatait
Gyümölcsfajt/fajtát választ
Gyümölcsművelési módot meghatároz
Gyümölcs-szaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a gyümölcsösben
Gyümölcsöst gondoz
Gyümölcsültetvényt metsz
Gyümölcsfatorzset, koronát alakít
Zöldmunkákat végez gyümölcsösben
Hajtásokat kötöz a gyümölcsösben
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a gyümölcsösben
Növényvédelmi munkát végez a gyümölcsösben
Gyümölcsöt betakarít, manipulál, csomagol
Gyümölcsöt feldolgozóba, tárolóba szállít
Feldolgozásig, értékesítésig tárolja a gyümölcsöt
Üzemelteti, használja, karbantartja a gyümölcsstermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Gyümölcsmorfológia
- C Gyümölcsfajok és fajtacsoportok
- B Éghajlatigény
- B Talajigény
- B Almatermésűek termesztése
- B Csonthéjasok termesztése
- B Héjasok termesztése
- B Bogyósok termesztése
- B Különleges gyümölcsfélék termesztése
- A Gyümölcsfajok felismerése
- B A gyümölcsstermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Erős fizikum
- Szorgalom, igyekezet
- Szervezőképesség
- Tűrőképesség
- Megbízhatóság
- Pontosság

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Tervezési képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körütekintés, elővigyázatosság
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Kontroll (ellenőrző képesség)
Eredményorientáltság
A környezet tisztán tartása
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2229–06 Szőlőtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szőlő telepítését végzi
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a szőlőültetvény létesítésének előkészítő munkálatait
Szőlőfajtát választ
Szőlőművelési módot meghatároz
Szőlő szaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a szőlőültetvényben
Szőlő gondozását végzi
Szőlőültetvényt metsz
Törzset alakít a szőlőben
Zöldmunkákat végez a szőlőültetvényben
Hajtásokat kötöz a szőlőültetvényben
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a szőlőültetvényben
Növényvédelmi munkát végez a szőlőültetvényben
Meghatározza a szüret időpontját, szőlőminősítést végez
Szőlőt betakarít
Csemegeszőlőt manipulál, csomagol, szállít, betárol
Szőlőt feldolgozóba szállít
Üzemelteti, használja, karbantartja a szőlőtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szőlőmorfológia

C Szőlőfajták

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Borszőlő termesztése

B Csemegeszőlő termesztése

A Szőlőfajták felismerése

B A szőlőtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Kézügyesség
- Döntésképesség
- Felelősségtudat
- Kockázatvállalás
- Szervezőkészség
- Megbízhatóság
- Pontosság

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Tervezési képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Áttekintő képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2230–06 Zöldségtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Szabadföldi zöldségtermesztést folytat
- Talajt előkészít
- Tápanyag-utánpótlást végez
- Zöldségnövényt szaporít
- Növényápolási munkákat végez
- Növényt betakarít, manipulál, csomagol
- Növényt tárol
- Zöldségféléket hajt
- Üzemelteti, használja, karbantartja a zöldségtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Zöldségnövények morfológiája
C Zöldségfajok és fajtacsoportok
B Éghajlatigény
B Talajigény
B Szabadföldi zöldségtermesztés
B Zöldségajtatás
A Zöldségnövények felismerése
B A zöldségtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkészség
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Kézügyesség
Erős fizikum
Szorgalom, igyekezet
Szervezőkészség
Elhivatottság, elkötelezettség
Monotóniatűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Eredményorientáltság
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2669–06 Fűszernövény-termesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajt előkészít
Tápanyag-utánpótlást végez
Fűszernövényt szaporít, ápol
Fűszernövényt betakarít, manipulál, csomagol
Fűszernövényt tárol
Üzemelteti, használja, karbantartja a fűszernövény-termesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Fűszernövények morfológiája

C Fűszernövény fajok és fajtacsoportok

A Fűszernövények felismerése

B Fűszernövények termesztéstechnológiája

B A fűszernövény-termesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség

Felelősségtudat

Szervezőképesség

Pontosság

Monotóniatűrő

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Tervezési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Áttekintő képesség

Eredményorientáltság

Rendszerező képesség

A környezet tisztán tartása

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2670–06 Gombatermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Termesztőberendezést, -közeget előkészít

Szaporítóanyagot előállít, előkészít

Szaporítóanyagot telepít

Gombát ápol, betakarít, manipulál

Gombát tárol, értékesít

Üzemelteti, használja, karbantartja a gombatermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Morfológiai, faj, károsító alapismeret

B Környezetigény

B Termesztéstechnológia

B A gombatermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Látás

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképesség

Precizitás

Felelősségtudat

Szervezőkészség

Tűrőképesség

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körütekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Értékelési képesség

Eredményorientáltság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Következtetési képesség

A környezet tisztán tartása

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2671–06 Gyógynövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez

Gyógynövényt szaporít, ápol

Gyógynövényt betakarít, manipulál, csomagol

Gyógynövényt tárol

Üzemelteti, használja, karbantartja a gyógynövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gyógynövények morfológiája

C Gyógynövény faj, fajta, drog alapismeret

B Gyógynövények termesztéstechnológiája

A Gyógynövények, drogok felismerése

B A gyógynövénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Látás

Állóképesség

Kézügyesség

Precizitás

Felelősségtudat

Tapintás

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körütekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Eredményorientáltság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

A környezet tisztán tartása

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2718–06 Kertészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez

Gyümölcsöst telepít
Gyümölcsöst gondoz
Gyümölcsöt betakarít, csomagol
Szőlő telepítését végzi
Szőlő gondozását végzi
Szőlőt betakarít
Szabadföldi zöldségtermesztést folytat
Zöldségnövényt szaporít
Zöldségnövényt ápol
Zöldségnövényt betakarít, csomagol
Zöldségnövényt hajt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A gyümölcstermő növények csoportosítása, környezeti igénye

C A gyümölcstermő növények részei

C A gyümölcstermő növények szaporításának módjai

B Gyümölcstüftvények létesítése

B Fiala fák és termő gyümölcsösök gondozása

B A gyümölcs betakarítása, kezelése, csomagolása, tárolása

C A szőlő környezeti igénye

C A szőlőnövényszékei

C A szőlő szaporítási módjai

B A szőlő telepítése

B A fiatal és termő ültetvények gondozása

B A szőlő betakarítása

C A zöldségfélék csoportosítása, környezeti igénye

C A zöldségfélék termesztési módjai, termesztő létesítmények

C A zöldségfélék szaporítási módjai

B Talaj-előkészítés, tápanyag-gazdálkodás, vetés

B Ápolási munkák

B Zöldségnövények betakarítása, áru-előkészítése, kezelése, tárolása, egyszerűbb tartósítási eljárások

B Az ökotermesztés lehetőségei a zöldség-, gyümölcs-, szőlőtermesztésben

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Módszeres munkavégzés

Helyzetfelismerés
A környezet tisztán tartása

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2227-06	Dohánytermesztés

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2228-06	Gyümölcsstermesztés

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2229-06	Szőlőtermesztés

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2230-06	Zöldségtermesztés

A 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2669-06	Fűszernövény-termesztés

A 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2670-06	Gombatermesztés

A 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2671-06	Gyógynövénytermesztés

A 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2718-06	Kertészet

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés, értékesítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyonvédelem, munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

³⁷ A 2. számú melléklet 23. sorszámú „KERTÉSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének V. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2227–06 Dohánytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Dohánytermesztési feladat, a dohánytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dohányfajták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A dohány termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228–06 Gyümölcsstermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsstermesztési feladat, a gyümölcsstermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyümölcsstermő növények, növényi részek, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gyümölcsstermő növények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2229–06 Szőlőtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlőtermesztési feladat, a szőlőtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szőlő növényi részek, fajták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szőlő termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

- 2. feladat: 20%
- 3. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2230–06 Zöldségtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Zöldségtermesztési feladat, a zöldségtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Zöldségnövények, növényi részek, magok, palánták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A zöldségnövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- 1. feladat: 40%
- 2. feladat: 20%
- 3. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2669–06 Fűszernövény-termesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fűszernövény-termesztési feladat, a fűszernövény-termesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fűszernövények, növényi részek, magok, palánták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A fűszernövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- 1. feladat: 40%
- 2. feladat: 20%
- 3. feladat: 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2670–06 Gombatermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gombatermesztési feladat, a gombatermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gombafajok, anyagok, eszközök, termesztő közegek, gépek, gépelemek, kór- és kárképek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gombák termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2671–06 Gyógynövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyógynövénytermesztési feladat, a gyógynövénytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyógynövények, drogok, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gyógynövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2718–06 Kertészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertészeti feladat végrehajtása (pl. talaj-előkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldbe, ültető gödör kiásása, öntözés, kertészeti kisgépek üzemeltetése), felismerési feladat (pl. növényi rész, faj, palánta, károsító, kórkép)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

5. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
6. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
7. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
8. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
9. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
10. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 20
3. vizsgarész: 10
11. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövénytermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

5. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

- 1. vizsgarész: 30
- 6. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

- 1. vizsgarész: 30
- 7. vizsgarész: 70

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Dohány-kertész	Gyümölcs-termesztő	Szőlő-termesztő	Zöldség-termesztő	Fűszer-növény-termesztő	Gomba-termesztő	Gyógy-növény-termesztő	Kerti munkás
Kertészeti kéziszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X
Erőgépek	X	X	X	X	X	X	X	
Talajművelő gépek	X	X	X	X	X	X	X	
Permetezőgépek	X	X	X	X	X	X	X	
Szállítóeszközök	X	X	X	X	X	X	X	
Mérleg	X	X	X	X	X	X	X	
Hő- és páramérő műszerek	X	X	X	X	X	X	X	
Termesztőberendezések	X			X	X	X	X	
Szárító	X						X	
Tisztító				X			X	
Drogtároló							X	
Magtisztító				X			X	
Rotációs kapa	X	X	X	X	X		X	X
Fűnyírók, fűkaszák		X	X					X
Mű- és szervestrágyaszóró gép	X	X	X	X	X		X	
Öntöző berendezés	X	X	X	X	X		X	
Szedőállványok		X						
Oltógépek			X					
Fűtő berendezések			X	X				
Szellőztető berendezések			X	X		X		
Hűtő berendezések		X	X	X		X		

Tárolók	X	X	X	X	X	X	X	X
Elsősegélynyújtó felszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X

VII.³⁸

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

24.

LABORÁLLAT-TENYÉSZTŐ ÉS -GONDOZÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 621 02 1000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Laborállat-tenyésztő és -gondozó
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 6137
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Laborállat-tenyésztő és -gondozó	2	2000

³⁸ A 2. számú melléklet 23. sorszámú „KERTÉSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: *Laborállat-tenyésztő és -gondozó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6137	Kisállattenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészítő munkálatokat végez
Állatjóléti és higiéniai feladatokat lát el
Részt vesz a kísérleti beavatkozásokban
Részt vesz az elhullott állatok boncolásában
Elvégzi a takarítási/tisztítási és fertőtlenítési feladatokat
Takarmányozza, eteti és itatja az állatokat
Gondozza az állatokat
Elvégzi a szaporítási és utódgondozási teendőket
Adminisztrációs feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
51 621 01 0000 00 00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó
31 621 01	Állatgondozó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat

Kialakítja az állat új élőhelyét

Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségügyi feltételeit

Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez

Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait

Mentesíti az élőködöktől az állatokat

Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatok viselkedése

A Az állatok megfigyelése, vizsgálata

B Az állat és környezete

A Az etetés és itatás higiénája

A Az egészséges és beteg állat életjelenségei

B A betegséget előidéző kórokok

A Fontosabb betegségek kórképei

A Betegségek gyógykezelése

C Állat-egészségügyi igazgatás

B Az állatok gondozása, ápolása

A Az ivóvíz minősége

C Külső és belső paraziták elleni védekezés

A Az állatokkal való bánásmód

A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Állatnyilvántartó programok

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű beszéd-készség

5 Információforrások kezelése 3–5 szint

5 Az állatápolás eszközeinek használata

5 Az állatrögzítés eszközei használata

5 Berendezési tárgyak használata

5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
4 Állatszállító-ketrecék, -járművek ismerete
5 Mérlegek alkalmazása
5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet
Megbízhatóság
Önállóság
Kéz ügyesség
Pontosság
Türelmesség
Látás
Elhivatottság, elkötelezettség
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Motiválhatóság
Közérthetőség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem összpontosítás
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítőszer megletétét, állapotát
Tárolja a takarító/tisztító és fertőtlenítőszerkeket, -eszközöket
Beszerzi, beszerezteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket
Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat
Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét
Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket
Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
A Munkaegészségtan

A Balesetelhárítás, biztonságtechnika
A Tűzveszélyes anyagok tárolása
A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
5 Információforrások kezelése
5 „A” jelképek értelmezése
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
Eszközök ismerete és használata:
5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
5 A takarmány előkészítés és kiosztás eszközei
5 Etető- és itatóberendezések
5 Az állatápolás eszközei
5 Az állatrögzítés eszközei
5 A jelölés és azonosítás eszközei
5 Klinikai vizsgálatok eszközei
5 A klímaszabályozás eszközei
4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
5 Mérlegek
5 A mintavétel eszközei
5 A mosás- és fertőtlenítés eszközei
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Kézügyesség
Pontosság
Türelmesség
Látás
Állóképesség
Monotónia-tűrés
Szaglás

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem összpontosítás
Új környezetkímélő ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1713–06 Takarmányozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszerezteteti a takarmányt
Raktározza a takarmányt
Előkészíti, feldolgozza a takarmányt
Kiporciózza a takarmányt
Kiosztja a takarmányt
Megítatja az állatokat
Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, beltartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
C Takarmányok alkotórészei
C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesítés
B Takarmányok csoportosítása, -ismerete
B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok
A Takarmányok tartósítása, tárolása
A Takarmányok vizsgálata
B Takarmányok előkészítése etetésre
A Takarmányok adagolása
A Takarmányok kiosztása
A Az állatok mérlegelése
A Az etetés és itatás higiénája
A Etető- és itatóberendezések
A Takarmány előkészítése
A Takarmány kiadagolása
A Ivóvíz ellátás, vitamin itatás
A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
4 Állatnyilvántartó programok
4 Takarmány-optimalizáló programok
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
5 „A” jelképek értelmezése
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék

Eszközök ismerete és használata:

5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei
5 Etető- és itatóberendezések
5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Látás

Monotónia-tűrés

Szaglás

Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Kontroll (ellenőrzőképesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 A munka-, tűz- és környezetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Használja a védőfelszereléseket, védőruhákat

Baleset esetén intézkedik

Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket

Elvégzi a szemét- és hulladék kezelését

Kezeli a veszélyes hulladékot

Tevékenységét a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer

A Munkáltató munkavédelmi feladatai

A Munkavállaló munkavédelmi feladatai

A Munkaegészségtan

A Balesetelhárítás, biztonságtechnika

A Általános tevékenység baleset esetén

A Speciális tevékenység baleset esetén

B A munkahelyi tűzvédelem

A Tűzveszélyes anyagok tárolása
B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések
B Környezetvédelmi tevékenység
A Állattartó tenyészetek (telepek) környezetkárosító hatása
A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
B Villamosság biztonságtechnikája
A A fertőtlenítés, csírámentesítés biztonságtechnikája
A Laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédképesség
5 Információforrások kezelése
5 „A” jelképek értelmezése
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
4 Tűzoltóeszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Türelmesség
Szervezőképesség
Döntésképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Motiválhatóság
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Értékelés
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1715–06 Műszaki és karbantartási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat

Folyamatosan javítja, pótolja az elhasználódott berendezési tárgyakat
Rendben tartja a látogatóteret
Készenlétben tartja a karantén helyiségeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Ábrázolás és méretmegadás
- D Építészeti szerkezeti elemek
- C Az építészetben használatos anyagok
- B Az épületekkel szemben támasztott követelmények
- B Állatházak felépítése, típusai
- D Épületgépészeti megoldások
- B Ketrecek, állványok és egyéb állattartó-berendezések
- A Etető- és itatóberendezések
- C A szűrők, szelepek, kapcsolók és motorok ismerete
- A A csíramentes-környezet kialakításának gépei, eszközei
- A Állatjelölés, azonosítás eszközei
- B Az automatizálás eszközei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszéd-készség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 5 Labortechnikai eszközök használata
- 4 Állatműtő berendezései, eszközeinek használata
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Kézügyesség
- Kitartás
- Stabil kéztartás

Döntésképeség
Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Motiválhatóság
Irányítási készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Figyelem összpontosítás
Értékelés
Nyitott hozzáállás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1716–06 Tenyésztés és gondozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tenyészt a takarmányul szolgáló állatokat
Jelöli és jelölteti az állatot
Csoportosítja és szétválogatja az állatokat
Felkészíti az állatot az elszállításra
Elvégzi az állat nyírását
Mégméri az állatot
Foglalkozik az állattal (mozgatja)
Szükség esetén korlátozza az állatot a szabad mozgásban
Kiválasztja az egymáshoz illő tenyészállatokat
Biztosítja a tenyészállat speciális igényeinek megfelelő gondozást, elhelyezést
Tenyészt az állatokat
Pároztatja az állatokat
Mesterséges termékenyítést végez, vagy segíti az inszeminátor munkáját
Felkészül az ellésre/fialásra
Segít az állat ellésében/fiaztatásban
Elválasztja az utódot
Gondozza az utódot
Nyomon követi az utódok fejlődését
Szelektálást végez
Tojást szed
Figyelemmel kíséri a keltetés folyamatát, a kelést
Elvégzi a fejéssel kapcsolatos teendőket
Kapcsolatot tart a beszállítókkal, megrendelőkkel

Beszámol felettesének az állatállományban bekövetkezett változásokról, problémákról
Ki- és behajtja az állatokat
Megnyitja az állatházat
Napi munkarendet állít össze
Elvégzi a zárás körüli teendőket
Csoportot vezet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az állati szervezet felépítése

A Testtájan

A Szervek, szervrendszerek felépítése, működése

A Tenyésztési alapfogalmak

C Domesztikáció és akklimatizáció

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok

C Örökléstani ismeretek

A A laborállatok szaporítása, tenyésztése

A Nemesítés (törzskönyvezés, tenyészkiválasztás, tenyésztési eljárások)

A Az inbred törzsek és outbred állományok fenntartása

C A laborállat fogalma, a faj megválasztása

A A laboratóriumi állatok tartástechnológiája

B A ritka laboratóriumi állatok tartástechnológiája

A Az állatok tartós és ideiglenes jelölése

A Az állatok mérlegelése

D Az állat mozgatása

A Az állatok megfogása, rögzítése

E A fejés munkaműveletei

A Az állatok megfigyelése

A Ivartalanítás

A Laborállatok elhelyezésének állatvédelmi előírásai

B Az állatszállítás törvényi előírásai

A Az állatmegfogás, -rögzítés és -jelölés szabályai

B Állatházak, állatszobák felépítése, típusai

A Az állatház higiéniai szintjei

A Zsilipelés

A Karanténozás

A Mérlegek használata

A Állatjelölés, azonosítás eszközeinek használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

5 Állatnyilvántartó programok

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Kézírás

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszéd-készség

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszédkésztség
3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
4 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
4 Idegen nyelvű kézírás
4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
4 Idegen nyelvű beszédkésztség
3 Telefonálás idegen nyelven
5 Információforrások kezelése
2 „A” rajz olvasása, értelmezése
5 „A” jelképek értelmezése
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések alkalmazása
5 Az állatrögzítés eszközeinek használata
5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
4 Állatszállító-ketrecek, -járművek ismerete
5 Mérlegek alkalmazása
2 A fejőberendezés használata
2 A keltetőgép használata

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet

Felelősségtudat

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Önállóság

Kézügyesség

Pontosság

Türelmesség

Látás

Elhivatottság, elkötelezettség

Szorgalom, igyekezet

Kitartás

Stabil kéztartás

Szaglás

Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Kapcsolatteremtő készség

Motiválhatóság

Irányítási készség

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Általános tanulóképesség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem összpontosítás
Értékelés
Nyitott hozzáállás
Logikus gondolkodás
Rendszerekben való gondolkodás
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1717–06 Kísérleti tevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti az állatot kísérleti/műtéti beavatkozásra
Előkészíti a kezeléshez szükséges eszközöket, gyógyszereket
Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét
Segíti az állatorvos kísérleti tevékenységét
Elvégzi a felmerülő konkrét gyógyszereléseket, kezeléseket az állatorvos utasításai alapján
A műtétek során segíti az állatorvos munkáját: előkészítés, asszisztensi feladatok, utómegfigyelés
Folyamatosan vezeti a kísérleti naplót
Beavatkozás után elvégzi a felhasznált eszközök tisztítását, fertőtlenítését
Kezeli az állatot
Kezelteti az állatot
Végrehajtja a mintavételt
Összeszedi az elhullott állatokat, jelöli azokat, és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi
Előkészíti az elhullott állat boncolását
Közreműködik a boncolás végrehajtásában
Elvégzi a boncolás utáni teendőket
Információt nyújt a tudományos munkákhoz
Közreműködik a tudományos munkákban
Folyamatosan részt vesz továbbképzéseken
Szakfolyóiratokat előfizet, szakirodalmat rendszeresen olvassa
Oktatja a beosztott diákokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatokkal való kíméletes bánásmód
A Az állatok rögzítése
A Az állatok megfigyelése
A Ivartalanítás
A Klinikai vizsgálatok
A Segédkezés az állatorvosi beavatkozásnál
A Gyógyszer, vitamin beadása
B Mintavétel, szövettani és kórboncolásos vizsgálatra
A Az állatok gondozásának, ápolásának állatvédelme
A Az állatok kezelésének állatvédelme
B Nemzetközi szabályozás
B Hazai jogi szabályozás

B Kísérlet engedélyeztetése
C Adatok közzététele
B Fájdalom és nélkülözés
C Az állatkísérlet méretezése
A Az érzéstelenítés technikája
A Az állatmegfogás, -rögzítés és -jelölés
A Előkészítés injekciózásra, műtétre
A A vérvétel és vérkezelés módjai
B Az izotóp-, a fertőző- és a műtéti technika
C Átszámitás más állatra, emberre
C A fertőzőtség hatása a kísérleti eredményre
A A szenvedésmentes halál alkalmazása
B Állatmentes kísérleti eljárások
C Statisztikai adatok értékelése
A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája
A A laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédkészség
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszédkészség
5 Információforrások kezelése
2 „A” rajz olvasása, értelmezése
5 „A” jelképek értelmezése
5 Komplex jelzésrendszerek
5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
5 Az állatrögzítés eszközeinek használata
5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
5 Klinikai vizsgálatok eszközeinek használata
5 Labortechnikai eszközök használata
4 Állatműtő berendezéseinek, eszközeinek használata
5 A mintavétel eszközeinek használata
5 A mosás- és fertőtlenítés eszközeinek használata
5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Önállóság
Kézügyesség
Pontosság
Türelmesség
Látás
Elhivatottság, elkötelezettség
Szorgalom, igyekezet
Kitartás
Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Kapcsolatteremtő készség
Motiválhatóság
Irányítási készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Logikus gondolkodás
Rendszerekben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1718–06 Gazdálkodás és nyilvántartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megismeri a munkakörét érintő minőségbiztosítási rendszereket
Nyilvántartást vezet
Bizonylatot, számlát ír
Anyagkezelést, leltározást hajt végre
Kalkulációs számításokat végez
Megismeri a vállalkozás beindításához szükséges előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nemzetközi szabályozás
B Hazai jogi szabályozás
C Természeti erőforrások
C A munkaerő
C A termelési eszközök
B Vállalkozási formák
C Üzleti vállalkozás tervezése
B Gazdálkodás eredményessége
B Hitelezés
B Kommunikáció
B Konfliktuskezelés

C Általános jogi ismeretek
C Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)
B Munkajog, munkaügy
B A munkanélkülivé válás jogi alapjai
B Adózási formák
C Marketing alapfogalmak
C Piackutatás
C Termékek, szolgáltatások értékesítése
C Reklám
A Számviteli bizonylatok
A Egyéb bizonylatok
B Könyvvitel alapelvei, egyszeres könyvvizetés
A Leltározás, leltár

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Kézírás
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédképesség
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszédképesség
4 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Felelősségtudat
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Önállóság
Pontosság
Türelmesség
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Rugalmasság
Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Motiválhatóság
Nyelvhelyesség
Közérthetőség
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Felfogóképesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Általános tanulóképesség
 Ismeretek helyén való alkalmazása
 Helyzetfelismerés
 Figyelem összpontosítás
 Értékelés
 Nyitott hozzáállás
 Kontroll (ellenőrzőképesség)
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Új ötletek, megoldások kipróbálása
 Tervezés
 Információgyűjtés
 Logikus gondolkodás
 Rendszerekben való gondolkodás
 Áttekintő képesség
 Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Az 52 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Laborállat-tenyésztő és -gondozó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1715-06	Műszaki és karbantartási feladatok
1716-06	Tenyésztés és gondozás
1717-06	Kísérleti tevékenység
1718-06	Gazdálkodás és nyilvántartás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711-06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítőszeres ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1715–06 Műszaki és karbantartási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A laborállat-tenyésztésben használatos gépek, berendezések működésének ismertetése, működtetése, és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1716–06 Tenyésztés és gondozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tenyésztési és gondozási feladatok végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az adott laboratóriumi állat tartástechnológiai igényeinek leírása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az adott laboratóriumi állat tenyésztési és gondozási munkáinak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 35%

2. feladat: 35%

3. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1717–06 Kísérleti tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott laboratóriumi állaton beavatkozás végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kísérletteni alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kezelések, kísérleti eljárások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 35%

2. feladat: 35%

3. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1718–06 Gazdálkodás és nyilvántartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A rendelkezésre álló bizonylatok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Laborállat-tenyésztő és -gondozó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Laborállat-tenyésztő és -gondozó
Tenyésztett állatfajták élőhelyei, tartáseszközök, berendezések	X
Tenyésztett állatfajták ápolásának speciális eszközei, szerszámai	X
Állatfajta specifikus tenyésztőhelyek	X
Takarmánykeverés és kiosztás eszközei	X
Takarító eszközök és tartozékaik	X
Állategészségügyi és higiéniai eszközök, felszerelések	X
Állatjelölés eszközei	X
Fertőtlenítő eszközök és tartozékaik	X
Kommunális- és veszélyes hulladék tárolás eszközei, berendezései	X
Speciális állatszállító eszközök	X
Sejt- és szövettani vizsgálatok mintavételi eszközei	X
Állatmegfogás és rögzítés eszközei	X
Állatgyógyászati -gyógyszerezési eszközök	X
Tenyésztett állatfajták inszeminálásának speciális eszközei	X
Keltetőgép	X
Tűz- és munkabiztonság eszközei, felszerelései	X
Számítástechnikai eszközök	X
internet hozzáférés	X
Egyéni védőfelszerelés	X

VII.³⁹

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

25.

LÓTARTÓ ÉS -TENYÉSZTŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 04 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Lótartó és -tenyésztő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 621 04 0100 31 01

Megnevezés: Lóápoló és -gondozó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés

Azonosítószám: 31 621 04 0001 31 01

Megnevezés: Belovagló

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6134

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Lótartó és -tenyésztő	2	2000

*II.*⁴⁰

³⁹ A 2. számú melléklet 24. sorszámú „LABORÁLLAT-TENYÉSZTŐ ÉS -GONDOZÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Lótartó és -tenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Lóápoló és -gondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Belovagló

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: Lovaglás alapszinten (legalább rajtengedély vizsga szint)

Szakmai előképzettség: 31 621 04 0000 Lótartó és -tenyésztő szakképesítés

⁴⁰ A 2. számú melléklet 25. sorszámú „LÓTARTÓ ÉS -TENYÉSZTŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének II. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

- Előírt gyakorlat: –
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
 2. A képzés maximális időtartama:
 Szakképzési évfolyamok száma: –
 Óraszám: 1000
 3. Elmélet aránya: 40%
 4. Gyakorlat aránya: 60%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6134	Lóartó és -tenyésztő

2. A szakképzés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Biztosítja a ló szakszerű gondozását
 Elvégzi a tenyésztéssel kapcsolatos gyakorlati feladatokat
 Részt vesz a ló alapkiképzésében
 Irányítja a telep napi munkáját
 Belovaglóval kapcsolatos feladatokat végez

3. A szakképzéssel rokon szakképzések:

A szakképzéssel rokon szakképzések	
azonosító száma	megnevezése
52 812 02 0000 00 00	Lovastúra-vezető

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
 1688–06 Gondozási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gondoskodik az istállóhigiéniai előírások betartásáról, környezeti rendről
 Kialakítja az istállórendet

Gondoskodik a lovak takarmányozásáról
Meghatározza a takarmányadagokat
Gondoskodik a ló megkötéséről, rögzítéséről
Lovat ápol
Megszervezi a lovak mozgatását
Elvégzi a futószáras munkát
Részt vesz a sportló jártatásában, melegítésében
Elvégzi a pataápolást
Segítséget nyújt a ló egészségügyi ellátásában
Kialakítja a kor és nem szerinti csoportokat
Elvégzi a csikók ménesi előképzését
Részt vesz a ló alapkiképzésében
Karbantartja, előkészíti és ellenőrzi a szükséges szerszámokat
Karbantartja az istálló berendezéseit és a felszereléseket
Felügyeli a létesítmények állapotát
Előkészíti és részt vesz a lovak szállításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az állati test felépítése
- B Testtájtan
- B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- B A szervezet és a környezet
- B Takarmányok alkotórészei
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)
- B Takarmányozás higiénája
- B Takarmányok csoportosítása, ismerete
- B Takarmányok tartósítása, tárolása
- B Takarmányok előkészítése etetésre
- B Takarmányok kiosztása
- B Ivóvíz minősége
- B Ivóvíz ellátás
- C Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- D A csikónevelés és -tartás technológiája
- D A ló tartás technológiája
- B Az istállómunkák eszközei
- B Almos trágya eltávolítása
- B Almozás
- B Almos trágya elhelyezése, tárolása
- B Etetés, itatás végrehajtása
- B Környezeti rend
- B A ló napi-, időszakos- és speciális ápolása
- B A lovak megkötése, rögzítése, döntése, fékezése
- C Lóetológiai ismeretek, szerszámhoz szoktatás
- C Futószárazás
- B A ló istállózásának szerszámai, eszközei
- B A hátsló használatának eszközei
- B A fogatló használatának eszközei
- B A szállítás felszerelései, anyagai
- B Szerszámok és eszközök karbantartása, tárolása
- D A mén és a kanca elővezetése fedeztetéshez
- D A lovak jártatása hasznosítás és korcsoport szerint
- B A ló és környezete

B Egészség, teljesítő képesség csökkenése, betegség
B Betegségek gyógykezelése
C Klinikai alapértékek felvétele
C Segédkezés az ivartalanításnál
C Segédkezés az egyéb állatorvosi beavatkozásnál
B Életmentő beavatkozás
B Gyógyszer, vitamin beadása
B Külső paraziták elleni védekezés
B Lovak gondozása, ápolása állatvédelme
B Lovak elhelyezésének állatvédelme
B Takarmányozás állatvédelme
B A lószállítás állatvédelme
B Istálló típusok
B Lovak elhelyezése
B Karámtípusok, karámozás
C Hőmérséklet
C Világítás szabályozása
C Szellőztetés
B Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
B Mosás, fertőtlenítés nagynyomású fertőtlenítő géppel
B Ló szállítás
C Ló porszívózás
C Ló nyírás
B Lovakkal való bánásmód
B Környezetvédelmi tevékenység
B Lótartó telepek környezetkárosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
3 Eszköz és anyagnyilvántartási program
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkészség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkészség
4 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
5 Kézügyesség
5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
4 Testi erő
5 Tájékozódás
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1693–06 Tenyésztési feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felügyeli a kancák ivarzási ciklusát

Elvégzi a kancák próbáltatását

Közreműködik a termékenyítésben

Segítséget nyújt az ellésnél

Vezeti a tenyésztési nyilvántartást

Felkészíti a lovat a bemutatókra, vizsgákra, bírálatokra, aukciókra

Megszervezi a beosztottak munkarendjét

Betartatja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Vezeti a telepi nyilvántartásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Takarmányok alkotórészei

B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)

B Takarmányok csoportosítása, ismerete

C Külső és belső értékmérő tulajdonságok

E Örökléstan

B A lovak szaporítása

D Nemesítés (törzskönyvezés, tenyész kiválasztás, tenyésztési eljárások)

B A csikónevelés és -tartás technológiája

B A ló tartás technológiája

B Ló etológia, szerszámhoz szoktatás

C Az elővezetés, bemutatás környezeti feltételei

B A ló és a csikó elővezetése és bemutatása

B A mén és a kanca elővezetése fedeztetéshez

B A lovak jártatása hasznosítás és korcsoport szerint

C A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)

C Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai

C Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

B Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer

B Munkáltató munkavédelmi feladatai

B Munkavállaló munkavédelmi feladatai

B Munkaegészségtan

B Balesetelhárítás

B Lovakkal való bánásmód

B Általános tevékenység baleset esetén

B Speciális elsősegélynyújtás

B A munkahelyi tűzvédelem feladatai

B Tűzoltó anyagok, eszközök, berendezések

B Környezetvédelmi tevékenység

B Ló tartó telepek környezetkárosítása

B Villamosság biztonságtechnikája
B Fertőtlenítés gépeinek biztonságtechnikája
B Legeltetés biztonságtechnikája
C Természeti erőforrások
C A munkaerő
C A termelési eszközök, a termőföld
D Vállalkozási formák
D Üzleti vállalkozás tervezése
D Gazdálkodás eredményessége
D A hitelezés
D Kommunikáció
D Konfliktuskezelés
D Általános jogi ismeretek
D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)
D Munkajog, munkaügy
D A munkanélkülivé válás jogi alapjai
D Adózási formák az állattenyésztésben
D Marketing alapfogalmak
D Piackutatás
D Termékek, szolgáltatások értékesítése
D Reklám
D Számviteli bizonylatok
D Állattenyésztés bizonylatai
D Könyvvitel alapelvei
D Leltározás, leltár

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
4 Állatnyilvántartó programok
4 Eszköz és anyagnyilvántartó programok
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédkésztség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
5 Tájékozódás
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Felelősségtudat
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Körültekintés, elővigyázatosság
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1694–06 Lovaglási feladatok I.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Lovagol

Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat

Fel- és leszerszámozza a lovakat

Díj lovaglási feladatokat végez, alapszinten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Nyereg alá szoktatás

B A ló használata hátszlóként

B A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)

C A lovarda méretei, berendezései, alakzatok, lovardai rend

C A ló nyergelése, kantározása, segédszárak alkalmazása

C A lóra szállás, lóról szállás és a kézen történő vezetés

B Futószárzás

C Lovassegítség

C A jármódok változtatása

C Lovardai gyakorlatok

C Tereplovaglás

C Indítás, megállás

C Közlekedés a lovakkal (KRESZ)

E A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei

D Galopp, ügető

C Díjlovaglás

B Díjugratás

D Military

E Távlovaglás, távhajtás

E Westernlovaglás, lovastorna

D Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai

D Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés

D Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

5 Kézügyesség

5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

5 Testi erő

5 Tájékozódás

5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Döntésképeség
Felelősségtudat
Állóképesség
Erős fizikum
Türelmesség
Önfegyelem
Pontosság
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:
Határozottság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:
Intenzív munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1695–06 Fogathajtási feladatok I.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Fogatot hajt
Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat és a kocsit
Be- és kifogja a lovakat
Díjhajtási feladatokat végez, alapszinten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Futószárazás
B Segédkezés a fiatal fogatló alapkiképzésében
B A ló használata fogatban
B A ló istállózásának szerszámai, eszközei
C A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)
C A lovarda méretei, berendezései, alakzatok, lovardai rend
B A hajtó befolyása a lóra
B A jármódok változtatása
B Lovardai gyakorlatok
B A fogathajtás eszközei (kocsik, szerszámok, kiegészítők, öltözékek)
B A fogat összeállítása, a lovak pozíciója
B A kocsi előkészítése, szerszámozás, be- és kifogás
B Szárkezelés
B Indítás, megállás, hátraléptetés
B Közlekedés a lovakkal (KRESZ)
D A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei
B Fogathajtás
D Távhajtás
C Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai
C Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés
C Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Felelősségtudat
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Pontosság

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés, elővigyázatosság
- Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1696–06 Belovaglási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Elvégzi a csikók betanítását kezdő szintig
- Elvégzi a különböző szintű sportlovak bemelegítését és előlovaslását
- Részt vesz a pályaépítési munkákban
- Részt vesz tereplovasláson és terepakadályokat ugrat
- Részt vesz túralovasláson
- Végrehajtja a könnyűosztályú díjlovasló programot
- Végrehajtja a könnyűosztályú stílus-díjugrató pálya programját

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Különböző célú sportlovak takarmányozása, sportélettani vonatkozások
- B Edzés időszakok takarmányozása
- C Különböző célú sportló tenyésztése
- B Sportló küllemi bírálata
- B Különböző sportcélú lovakkal szemben támasztott követelmények (külső és belső értékmérő tulajdonságok)
- C A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)
- C A lovarda méretei, berendezései, alakzatok, lovardai rend
- B A ló nyergelése, kantározása, segédszárak alkalmazása
- B A lóra szállás, lóról szállás és a kézen történő vezetés
- B A futószárzás
- B Lovassegítség, segédeszközök
- A Korrekt ülés, egyensúly kialakítása
- B A jármódok változtatása

- B Lovardai gyakorlatok
- A Idomítóskála
- A Idomító lovaglás
- A Ugratás, ugróгимnasztika
- A Cavaletti munka
- B Tereplovaglás
- A Fialat hátasló kiképzése
- A Edzésélettan (alaplüködések és az edzés hatásai)
- A Edzéselmélet (edzéselvek, edzésstervezés, edzésstípusok)
- A Edzésmodszertan
- B Közlekedés a lovakkal (KRESZ)
- D A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei
- D Galopp, ügető (verseny ismeret, verseny rendszer, szabályzatok)
- B Díjlovaglás (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- A Díjugratás (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- C Military (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- D Távlovaglás, távhajtás (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- D Westernlovaglás, lovastorna (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- C Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai
- C Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés
- C Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Felelősségtudat
- Erős fizikum
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Pontosság
- Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Intenzív munkavégzés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Helyzetfelismerés

A 31 621 04 0000 00 00 azonosító számú, Lótartó és -tenyésztő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

1688-06	Gondozási feladatok
1693-06	Tenyésztési feladatok
1694-06	Lovaglási feladatok I.
1695-06	Fogathajtási feladatok I.

A 31 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Lóápoló és gondozó megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1688-06	Gondozási feladatok
1693-06	Tenyésztési feladatok

A 31 621 04 0001 31 01 azonosító számú, Belovagló megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1696-06	Belovaglási feladatok

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1688-06 Gondozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A ló gondozási feladatainak bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A gondozás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1693-06 Tenyésztési feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tenyésztési feladatok bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tenyésztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1694–06 Lovaglási feladatok I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1695–06 Fogathajtási feladatok I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1696–06 Belovaglási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A belovaglással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A belovaglással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 04 0000 00 00 azonosító számú, Lótartó és -tenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25
2. vizsgarész: 25
3. vizsgarész: 25
4. vizsgarész: 25

A 31 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Lóápoló és -gondozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 50
2. vizsgarész: 50

A 31 621 04 0001 31 01 azonosító számú, Belovagló megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész: 100

A 31 621 04 0000 00 00 azonosító számú, Lótartó és -tenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Lóápoló és -gondozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 50
4. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért%-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Lótartó és -tenyésztő	Lóápoló és -gondozó	Belovagló
Zabroppantó	X	X	X
Traktor	X	X	X
Borona	X	X	X
Locsolóberendezés	X	X	X
Fűnyíró, fűkasza	X	X	X
Villanypásztor	X	X	X
Karám	X	X	X
Önítató rendszer	X	X	X
Poroltó	X	X	X
Lószállításhoz használt eszközök	X	X	X
Akadályok	X	X	X
Hajtókocsik, szekerek, stilkocsik, gumis kocsik	X	X	X
Almozás, takarítás kéziszerszámai	X	X	X
Védőfelszerelések	X	X	X

Lónyíró-gép	X	X	X
Ápolófelszerelés	X	X	X
Karbantartó eszközök	X	X	X
Lószerszám (hám)	X	X	X
Nyereg	X	X	X
Kantár	X	X	X
Futószár	X	X	X
Segédszárak	X	X	X
Ostor	X	X	X
Lábvédők	X	X	X
Kötőfék	X	X	X
Vezetőszár	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X

VII.⁴¹

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

26.

LOVASTÚRA-VEZETŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 812 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Lovastúra-vezető
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

⁴¹ A 2. számú melléklet 25. sorszámú „LÓTARTÓ ÉS -TENYÉSZTŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5129

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Lovastúra-vezető	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Lovastúra-vezető

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: Lovaglás alapszinten (legalább rajtengedély vizsga szint)

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5129	Egyéb vendéglátó-ipari foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Biztosítja a ló szakszerű gondozását

Elvégzi az alapképzést

Lovastúrát vezet

Lovastábort felügyel

Gondoskodik a vendégekről

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1688–06 Gondozási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gondoskodik az istállóhigiéniai előírások betartásáról, környezeti rendről

Kialakítja az istállórendet

Gondoskodik a lovak takarmányozásáról

Meghatározza a takarmányadagokat

Gondoskodik a ló megkötéséről, rögzítéséről

Lovat ápol

Megszervezi a lovak mozgatását

Elvégzi a futószáras munkát

Részt vesz a sportló jártatásában, melegítésében

Elvégzi a pataápolást

Segítséget nyújt a ló egészségügyi ellátásában

Kialakítja a kor és nem szerinti csoportokat

Elvégzi a csikók ménési előképzését

Részt vesz a ló alapkiképzésében

Karbantartja, előkészíti és ellenőrzi a szükséges szerszámokat

Karbantartja az istálló berendezéseit és a felszereléseket

Felügyeli a létesítmények állapotát

Előkészíti és részt vesz a lovak szállításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Az állati test felépítése

B Testtájtan

B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése

B A szervezet és a környezet

B Takarmányok alkotórészei

B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)

B Takarmányozás higiénája

B Takarmányok csoportosítása, ismerete

B Takarmányok tartósítása, tárolása

B Takarmányok előkészítése etetésre

B Takarmányok kiosztása
B Ivóvíz minősége
B Ivóvíz ellátás
C Külső és belső értékmérő tulajdonságok
D A csikónevelés és -tartás technológiája
D A ló tartás technológiája
B Az istálló munkák eszközei
B Almos trágya eltávolítása
B Almozás
B Almos trágya elhelyezése, tárolása
B Etetés, itatás végrehajtása
B Környezeti rend
B A ló napi-, időszakos- és speciális ápolása
B A lovak megkötése, rögzítése, döntése, fékezése
C Lóetológiai ismeretek, szerszámhoz szoktatás
C Futószárazás
B A ló istállózásának szerszámai, eszközei
B A hátsó használata eszközei
B A fogatló használata eszközei
B A szállítás felszerelése, anyagai
B Szerszámok és eszközök karbantartása, tárolása
D A mén és a kanca elővezetése fedeztetéshez
D A lovak jártatása hasznosítás és korcsoport szerint
B A ló és környezete
B Egészség, teljesítő képesség csökkenése, betegség
B Betegségek gyógykezelése
C Klinikai alapértékek felvétele
C Segédkezelés az ivartalanításnál
C Segédkezelés az egyéb állatorvosi beavatkozásnál
B Életmentő beavatkozás
B Gyógyszer, vitamin beadása
B Külső paraziták elleni védekezés
B Lovak gondozása, ápolása állatvédelme
B Lovak elhelyezésének állatvédelme
B Takarmányozás állatvédelme
B A lószállítás állatvédelme
B Istálló típusok
B Lovak elhelyezése
B Karámtípusok, karámozás
C Hőmérséklet
C Világítás szabályozása
C Szellőztetés
B Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
B Mosás, fertőtlenítés nagynyomású fertőtlenítő géppel
B Lószállítás
C Ló porszívózás
C Lónyírás
B Lovakkal való bánásmód
B Környezetvédelmi tevékenység
B Ló tartó telepek környezetkárosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 Eszköz és anyagnyilvántartási program
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Türelmesség

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1689–06 Lovaglási feladatok II.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Lovagol és lovagoltat
- Díjlovagló programot lovagol
- Akadálypályát lovagol
- Tereplovaglást vezet
- Túralovaglást vezet
- Fel- és leszerszámolja a lovakat
- Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A ló használata hátszlóként
- B Futószárzás
- B Nyereg alá szoktatás
- A A ló nyergelése, kantározása, segédszárak alkalmazása
- B A lóra szállás, lóról szállás és a kézen történő vezetés
- A A lovas befolyása a lóra
- A A jármódok változtatása
- B Lovardai gyakorlatok
- A Lovak kiképzési ismeretei
- A Díjlovaglás (felkészítés, programok)

A Díjugratás (ugrógimnasztika, parcours)
A Tereplovaglás (terepakadályok, közlekedési szabályok)
A Lovakkal való gondos bánásmód
C Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés
B Általános tevékenység baleset esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási képesség
5 Mennyiségérzék
5 Tájékozódás
5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Hallás
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Felelősségtudat
Állóképesség
Erős fizikum
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Türelmesség
Önfegyelem
Pontosság
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Udvariasság
Segítőképesség
Irányítási készség
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság Figyelemmegosztás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1690–06 Fogathajtási feladatok II.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Be- és kifogja, fogatba tanítja valamint képezi a lovakat
Fogatot hajt (díjhajtás, akadályhajtás lovas pályán)
Fogatot hajt túraútvonalon (terepen, földutakon)
Hajt és szükség szerint felügyeli, segíti a vendég hajtását

Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat és a kocsit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A ló használata fogatban

B Futószárazás

A Kocsiba tanítás

B A fogathajtás eszközei (kocsik, szerszámok, kiegészítők, öltözékek)

B A fogat összeállítása, a lovak pozíciója

A A kocsi előkészítése, szerszámozás, be- és kifogás

A Szárkezelés

A Indítás, megállás, hátraléptetés

A Közlekedés a lovakkal (KRESZ)

B Fogathajtás

B Távhajítás

D A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei

B Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A Lovakkal való bánásmód

B Általános tevékenység baleset esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

5 Tájékozódás

5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Döntésképeség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Türelmesség

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Erős fizikum

Pontosság

Kitartás

Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Határozottság

Irányítási készség

Segítőképeség

Empatikus készség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Körültekintés, elővigyázatosság

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Figyelem megosztás

Figyelem összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1691–06 Lovastúra előkészítés, vezetés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Részt vesz a túraútvonal előkészítésében és kialakításában

Figyelemmel kíséri a túraútvonalak állapotát, a túrát befolyásoló tényezőket

Kapcsolatot tart a szolgáltatókkal, a túrát kísérő személyzettel

Felméri a vendég lovaglótudását, meghatározza a ló-lovas párokat

Meghatározza a jármódokat a lovaglás iramát, a pihenők helyét és idejét

Figyelemmel kíséri a lovasok és a lovak fizikai és egészségügyi állapotát, szükség esetén intézkedik

Ismerteti és betartatja a túralovaglás szabályait

Gondoskodik a túra résztvevőinek pihenéséről, ellátásáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A lovastúrák fajtái

B Útvonal tervezés és kiválasztás

B Útvonal, pihenő és szálláshely kijelölése, helyszíni ellenőrzése

A Az ellátás megszervezése

B Forgatókönyv, térkép, tájékozási módok

A A lovak felkészítése a túrára

B A túralovaglás szabályai

B Próbalovalás, lóelosztás

B Vendégbúcsúztatás, elutaztatás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 Eszköz és anyagnyilvántartási program

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Telefonálás idegen nyelven

3 Gépírás

4 Információforrások kezelése

- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Döntésképeség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önfegyelem
- Erős fizikum
- Pontosság
- Stressztűrő képesség
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Türelmesség
- Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Határozottság
- Segítőkészség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Intenzív munkavégzés
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1692–06 A vendéglátás és a lovastábor működtetése, feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Gondoskodik a tábor során szükséges felszerelésekről
- Közreműködik a gyerekek ellátásának és elszállásolásának megszervezésében
- Közreműködik a gyerekek életkorának megfelelő programok szervezésében és koordinálja ezeket
- Tájékoztatót ad a helyi lovas életéről, a tábor tervezett programjairól, válaszol a kérdésekre
- Kapcsolatot tart a szülőkkel
- Jó kapcsolatot épít a gyerekekkel, vendégekkel és a kísérőkkel, segít a konfliktusok megoldásában
- Jó hangulatot teremt, bemutatja a látnivalókat, tájékoztat
- Betartatja a vendégekkel a lovas tevékenységek szabályait
- Részt vesz a programok koordinálásában
- Gondoskodik a lovak és a vendégek, gyermekek biztonságáról, rendet, fegyelmet tart
- Baleset esetén elsősegélyt nyújt, segítséget hív
- Betartatja a természetvédelemre vonatkozó szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Általános viselkedési alapelvek (kultúrált magatartás, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

B Balesetelhárítás, munkavédelem, felügyeleti rendszer
B A munkahelyi tűzvédelem (anyagok, eszközök, feladatok)
B Környezetvédelmi tevékenység
B Villamosság biztonságtechnikája
C A munkaerő
D Vállalkozási formák, vállalkozás tervezése
D A hitelezés
C Kommunikáció
C Konfliktuskezelés
D Általános és munkajogi ismeretek, munkaügy
D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)
D Marketing alapfogalmak
D Piackutatás
D Termékek, szolgáltatások értékesítése
D Reklám
D Számviteli bizonylatok
C Állattenyésztés és a vendéglátás bizonylatai
D Leltározás, leltár
A Vendégszoba, berendezés
B Közös helyiségek
B Az aktív és passzív pihenés lehetőségei
B Természeti adottságok, nevezetességek ismertetése
B Sport, szórakozás, kikapcsolódás
B A programok összehangolása
D A magyar konyha jellegzetességei
D A külföldi konyha jellegzetességei
C A felszolgálás szabályai, terítés, ételek, italok
B Köszöntés, megszólítás
B Udvariasság, jó modor, türelem, tapintat
A Felelősségvállalás a vendéglátásban
A Lovakkal való bánásmód oktatása
A Lovardai foglalkozások levezetése vendégek számára

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
3 Eszköz és anyagnyilvántartási program
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi íráskéesség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
4 Idegen nyelvű beszédképesség
4 Telefonálás idegen nyelven
3 Gépírás
4 Információforrások kezelése
4 Mennyiségérzék
5 Tájékozódás
5 Térérzékeltés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
 Döntésképeség
 Rugalmasság
 Szervezőkészség
 Külső megjelenés
 Türelmesség
 Elhivatottság, elkötelezettség
 Önfegyelem
 Pontosság
 Stressztűrő képesség
 Társas kompetenciák:
 Kapcsolatteremtő készség
 Közérthetőség
 Udvariasság
 Határozottság
 Segítőkézség
 Kompromisszum-készség
 Empatikus készség
 Konfliktusmegoldó készség
 Tolerancia

Módszerkompetenciák:
 Helyzetfelismerés
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Gyakorlatias feladatértelmezés
 Problémamegoldás, hibaelhárítás
 Kreativitás, ötletgazdagság
 Irányítói készség

Az 52 812 02 0000 00 00 azonosító számú, Lovastúra-vezető megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1688-06	Gondozási feladatok
1689-06	Lovaglási feladatok II.
1690-06	Fogathajtási feladatok II.
1691-06	Lovastúra előkészítés, vezetés
1692-06	A vendéglátás és a lovastábor működtetés feladatai

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:
 Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével
 Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:
 Modulzáró vizsga eredményes letétele
 A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1688–06 Gondozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A ló gondozási feladatainak bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A gondozás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1689–06 Lovaglási feladatok II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1690–06 Fogathajtási feladatok II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1691–06 Lovastúra előkészítés, vezetés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző lovastúrákra történő gyakorlati előkészületek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lovastúra szervezés és lebonyolítással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1692–06 A vendéglátás és a lovastábor működtetése, feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A lovastábor működtetés és a vendégek ellátásának gyakorlati bemutatása, modellezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lovastábor indításának, üzemeltetésének, a vendégek ellátásának elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 812 02 0000 00 00 azonosító számú, Lovastúra-vezető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Lovastúra-vezető
Lószállításhoz használt eszközök	X
Szekerek, gumis kocsik	X
Almozás, takarítás kéziszerszámai	X
Védőfelszerelések	X
Ápolófelszerelés	X
Karbantartó eszközök	X
Lószerszám (hám)	X

Nyereg	X
Kantár	X
Ostor	X
Lábvédők	X
Kötőfék	X
Egészségügyi doboz	X
Telefon, mobil telefon	X
internet hozzáférés	X
Számítástechnikai eszközök	X
Fax	X
Túravezetés speciális eszközei	X
Egyéni védőfelszerelés	X
Munkabiztonsági berendezések	X
Környezetvédelmi berendezések	X

VII.⁴²

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

27.

MÉHÉSZ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 05 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Méhész

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 31 621 05 0100 21 01

Megnevezés: Méhészeti munkás

⁴² A 2. számú melléklet 26. sorszámú „LOVASTÚRA-VEZETŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6137

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Méhész	–	1000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Méhész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzése

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége:–

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Méhészeti munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6137	Kisállattenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Alkalmazza a humán-egészségügyi előírásokat
Betartja a méhegészségügyi előírásokat
Beszerzi a tevékenységhez szükséges eszközöket
Berendezi a kaptárt időszaknak megfelelően
Fenntartja az állomány termelőképességét
Méhlegelőt biztosít
Vándorol a kaptárakkal
Kinyeri a méhészeti termékeket
Értékesíti a méhészeti termékeket
Méhanyákat nevel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	–

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1624–06 Méhészet kialakítása és alapvető teendői

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Személyi higiéniai feltételeket biztosít, meggyőződik a segéd munkavégzésre való alkalmasságról
Munka- és egészségvédelmi eligazítást tart, ellenőrzi a segédek védőeszköz használatát
Baleset esetén elsősegélyt nyújt, szükség esetén orvosi ellátást biztosít
Tájékozik az aktuális méhegészségügyi előírásokról
Felméri a családok méhegészségügyi állapotát
Elvégzi és dokumentálja a szükséges gyógykezeléseket
A hatékonyság fokozása érdekében kombinálja a beavatkozásokat
Munka- és költségtervet készít
Beszerzi a méhállományt
Kapcsolatot tart a kereskedőkkel
Kapcsolatot tart más méhészekkel

Szakmai továbbképzésen vesz részt
Értékesíti vagy tartalékolja a neki felesleges anyákat
Méhlegelőt biztosít
Felkeresi a lehetséges helyszíneket
Kiválasztja a telepítésre alkalmas helyet
Engedélyt kér a tulajdonostól a telepítéshez
Bejelenti a letelepedést a polgármesteri hivatalban
Betartja a jogi szabályokat
Betartja a szakmai együttműködés íratlan szabályait
Biztosítja a szállítóeszközt, biztosítja az élők munkát a fel- és lerakodáshoz
Szükség szerint továbbvándorol
Piackutatást végez
Mérlegeli a beérkezett ajánlatokat
Megállapodik a kiválasztott kereskedővel
Eladja a termékeit
Kereskedőnek értékesít
Fogyasztónak értékesít
Előkészíti a mézet közvetlen értékesítésre
Hígfolyóssá teszi a mézet
Újraszűri a mézet
Kiszerezőtartályba juttatja a mézet
Beszerzi a göngyöleget
Értékesíti egyéb termékeit (a virágport, a propoliszt, a pempőt, a lépesmézet, a méhrajt, a méhcsaládot)
Lecseréli a hibás szerszámokat
Gondoskodik elegendő tartalékeszközökről
Ápolja a termelési és üzleti kapcsolatait
Méhanyákat nevel
Kiválasztja az anyanevelés módszerét
Biztosítja és előkészíti az anyanevelés eszközeit, a dajka és pározató családokat, az apacsaládokat
Ütemezi az anyaváltást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Méhfajok, méhfajták

D A méh testének felépítése és működése

B A méhegyedek és a méhcsalád fejlődése, feladatai

A A méhek szaporodása, szaporítása

A Vírusok, baktériumok, gombák okozta megbetegedések

A Élősködők, véglények, madarak és emlősök kártétele

A A méhmérgezések

A Egészségügyi munkák a méhesben

A Méh lakások, méhészeti eszközök és anyagok

A Családkezelés és beavatkozások a termelés időszakában

A Családkezelés és beavatkozások a telelés időszakában

A Családszaporítás, anyanevelés

A Méhészeti termékek, méhtermékek termelési technológiái

B Méhészeti műhelymunkák

C Modern technológiák, újítások

C Mézélő és virágport adó növények

B Méhtermékek, méhészeti termékek csoportosítása, jellemzői

B A termékek tárolása, csomagolása, értékesítése

B Élelmiszeripari előírások a méhészeti termékekkel szemben

B Különleges termékek

C Gazdálkodási, vállalkozási formák
C Adózási formák és lehetőségek
C Pályázatok, támogatások és felhasználásuk
A A méhtartás jogi vonatkozásai
A Zárlat, vándorlás
B Az élelmiszertörvény jogi vonatkozásai
C Uniós jogharmonizáció a méhészetben
B Munkavédelmi előírások
A Elsősegélynyújtási alapok
A Méhszúrás, méhméreg hatása az ember szervezetére
C Tűzvédelmi feladatok a méhesben
A A méhészkedés környezet és természetvédelmi vonatkozásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédképesség
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszédképesség
5 Méhészetben alkalmazott jelképek értelmezése és használata
5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
5 Kombinációs készség
4 Kézügyesség
4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
5 Testi erő
5 Tájékozódás
5 Térérzékelés
5 Tűrőképesség
5 Méhkezelés szerszámai
5 Pergetés eszközei, gépei
5 Anyanevelés eszközei
5 Méhtermékek gyűjtésének, kezelésének eszközei
5 Kaptárrögzítő, szállító eszközök

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
Felelősségtudat
Kitartás
Önállóság
Látás
Kockázatvállalás
Tűrőképesség
Monotónia-tűrés
Állóképesség
Szaglás
Ízérzékelés
Döntésképeség
Szorgalom, igyekezet
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Tapintás
Egyensúlyérzékelés

Térlátás
Önfegyelem
Pontosság
Precizitás
Rugalmasság
Térbeli tájékozódás
Terhelhetőség
Türelem
Kézügyesség
Erős fizikum
Hallás

Társas kompetenciák:
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Ismeretek helyén való alkalmazása
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezés Értékelés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Okok feltárása
Helyzetfelismerés
Rendszerekben való gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Intenzív munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Nyitott hozzáállás
Eredményorientáltság
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1625–06 Méhészeti szakmai feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Használja a munkavédelmi eszközöket
Betartja a vegyszerhasználat egészségügyi előírásait
Együttműködik a méhegészségügyi felelőssel és a hatósági állatorvossal
Ellenőrzi a kezelések hatékonyságát és szükség esetén újabb kezeléseket végez
A felesleges mézet elveszi a kaptárból

Kialakítja a teelő lépkészletet
Biztosítja az élelemkészletet etetéssel
Biztosítja az anya folyamatos petézését etetéssel
Betelelteti a méheket
Biztosítja a téli nyugalmat
Tavaszi gyors vizsgálatot végez
Szükség szerint bővíti a kaptárat, a keretszámot
Felkészül a hordásra
Tavaszi hordásra felkészül
Akác-hordásra felkészül
Nyári hordásra felkészül
Nyárvégi hordásra felkészül
Kialakítja és gondozza az új családokat
Szétszedi, összerakja, kiegyenlíti családjait
Rendszeresen váltja az anyákat
Telelésre felkészíti a családjait
Értékesíti a felesleges családokat
Alkalmassá teszi a területet a letelepedéshez
Telepíti a kaptárakat
Előkészíti a kaptárakat és egyéb eszközöket, anyagokat a szállításhoz
Lebonyolítja a rakodást
Felrakja a kaptárakat és egyéb anyagokat, eszközöket a szállítóeszközre
Rögzíti a szállítmányt
Lerakja a kaptárakat és egyéb anyagokat, eszközöket a szállítóeszköztől
Kíséri a szállítmányt
Elhelyezi az azonosító és veszélyt jelző táblát
Előkészíti a kaptárakat a termeléshez
Elveszi a mézes kereteket a méhektől
Beszállítja a mézes kerteket a pergetés helyére
Eltávolítja a viaszfedeleket a sejtekről
Kipergeti a mézet
Előkészíti a pergetőeszközöket
Előkészíti a tárolóedényeket
Szűri és tárolja a mézet
Elveszi és kezeli a virágport
Elveszi és kezeli a propoliszt
Kinyeri a pempót az anyabölcsőből és tárolja
Viaszt termel
Rajokat állít elő
Előkészíti a lépesméz termeléshez szükséges eszközöket
Berendezi a kaptárt lépesméz termeléshez
Felügyeli a lépesméz termelést
Elveszi a lépesmézet a kaptárból
Gondoskodik a lépesméz tárolásának biztonságáról
Elvégzi a csomagolást
Címkével, tetővel ellátja a csomagolt mézet
Kiválogatja az elöregedett lépkészletet
Védi lépkészletét a kártevőkkel szemben
Kiolvasztja a selejtezésre szánt lépkészletet
Felújítja a kaptárakat
Petéző anyákat állít elő
Kelőbölcsőt állít elő
Szűzanyát állít elő
Megjelöli a páرزott anyákat
Felhasználja a páرزott anyákat
Előkészíti az anyaváltást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Méhfajok, méhfajták
- D A méh testének felépítése és működése
- B A méhegyedek és a méhcsalád fejlődése, feladatai
- A A méhek szaporodása, szaporítása
- A Vírusok, baktériumok, gombák okozta megbetegedések
- A Élősködők, véglények, madarak és emlősök kártétele
- A A méhmérgezések
- A Egészségügyi munkák a méhesben
- A Méhlakások, méhészeti eszközök és anyagok
- A Családkezelés és beavatkozások a termelés időszakában
- A Családkezelés és beavatkozások a telelés időszakában
- A Családszaporítás, anyanevelés
- A Méhészeti termékek, méhtermékek termelési technológiái
- B Méhészeti műhelymunkák
- C Modern technológiák, újítások
- C Mézelő és virágport adó növények
- B Méhtermékek, méhészeti termékek csoportosítása, jellemzői
- B A termékek tárolása, csomagolása, értékesítése
- B Élelmiszeripari előírások a méhészeti termékekkel szemben
- B Különleges termékek
- C Gazdálkodási, vállalkozási formák
- C Adózási formák és lehetőségek
- C Pályázatok, támogatások és felhasználásuk
- A A méhtartás jogi vonatkozásai
- A Zárlat, vándorlás
- B Az élelmiszer törvény jogi vonatkozásai
- C Uniós jogharmonizáció a méhészetben
- B Munkavédelmi előírások
- A Elsősegélynyújtási alapok
- A Méhszúrás, méhméreg hatása az ember szervezetére
- C Tűzvédelmi feladatok a méhesben
- A A méhészkedés környezet és természetvédelmi vonatkozásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Méhészetben alkalmazott jelképek értelmezése és használata
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kombinációs készség
- 4 Kézügyesség
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 5 Testi erő

5 Tájékozódás
5 Térérzékelés
5 Tűrőképesség
5 Méhkezelés szerszámai
5 Pergetés eszközei, gépei
5 Anyanevelés eszközei
5 Méhtermékek gyűjtésének, kezelésének eszközei
5 Kaptárrögzítő, szállító eszközök

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
Felelősségtudat
Kitartás
Önállóság
Látás
Kockázatvállalás
Tűrőképesség
Monotónia-tűrés
Állóképesség
Szaglás
Ízérezékelés
Döntésképeség
Szorgalom, igyekezet
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Tapintás
Egyensúlyérzékelés
Térlátás
Önfegyelem
Pontosság
Precizitás
Rugalmasság
Térbeli tájékozódás
Terhelhetőség
Türelem
Kézügyesség
Erős fizikum
Hallás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Ismeretek helyén való alkalmazása
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémaelemzés, -feltárás

Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezés
Értékelés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Okok feltárása
Helyzetfelismerés
Rendszerekben való gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Intenzív munkavégzés
Körütekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Nyitott hozzáállás
Eredményorientáltság
A környezet tisztántartása

A 31 621 05 0000 00 00 azonosító számú, Méhész megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1624-06	Méhészet kialakítása és alapvető teendői
1625-06	Méhészeti szakmai feladatok végzése

A 31 621 05 0100 21 01 azonosító számú, Méhészeti munkás megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1625-06	Méhészeti szakmai feladatok végzése

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele
A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1624-06 Méhészet kialakítása és alapvető teendői

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Méhészettel összefüggő anatómia, élettani, növénytani, jogi, gazdasági, munka és környezetvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1625-06 Méhészeti szakmai feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Méhészeti technológiák, anyagok, eszközök ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Méhészeti, méhegészségügyi feladatok végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%

2. feladat 70%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 05 0000 00 00 azonosító számú, Méhész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 40

2. vizsgarész: 60

A 31 621 05 0100 21 01 azonosító számú, Méhészeti munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 100

A 31 621 05 0000 00 00 azonosító számú, Méhész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 05 0100 21 01 azonosító számú, Méhészeti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Méhész	Méhészeti munkás
Kaptárak	X	X
Méz, virágpór, propolisz kezelő eszközök, készülékek	X	X
Viaszkezelő berendezések	X	X
Méhtenyésztés eszközei, szerszámjai, berendezései	X	X
Vándoroltatás eszközei, speciális járművei	X	X
Kéziszerszámok	X	X
Tehermozgató eszközök, berendezések	X	X
Speciális méhész védőöltözet, védőfelszerelés és tartozékai	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X

MEZŐGAZDASÁGI GÉPKEZELŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 19
2. A szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági gépkezelő
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések: Nincs
 - 3.2. Elágazások
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 01
Megnevezés: Fejő- és tejkezelőgép kezelője
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 02
Megnevezés: Keltetőgép kezelő
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 03
Megnevezés: Kertészeti gép kezelő
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 04
Megnevezés: Majorgép-kezelő
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 05
Megnevezés: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 06
Megnevezés: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 07
Megnevezés: Mezőgazdasági rakodógépkezelő
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 08
Megnevezés: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 09
Megnevezés: Növényvédelmi gépkezelő
 - Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 10
Megnevezés: Őnjáró betakarítógép kezelője
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 8319
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mezőgazdasági gépkezelő	–	400

*Egyéb adatok**Elágazás megnevezése: Fejő- és tejkészítőkészítő gép kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Keltetőgép kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kertészeti gép kezelő

⁴³ A 2. számú melléklet 28. sorszámú „MEZŐGAZDASÁGI GÉPKÉZELŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének II. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Majorgép-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági rakodógépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –
- Előírt gyakorlat: –
- Elérhető kreditek mennyisége: –
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
- 2. Elmélet aránya: 20%
- 3. Gyakorlat aránya: 80%
- 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
- 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
- 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Növényvédelmi gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –
- Előírt gyakorlat: –
- Elérhető kreditek mennyisége: –
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
- 2. Elmélet aránya: 20%
- 3. Gyakorlat aránya: 80%
- 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
- 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
- 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Önjáró betakarítógép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –
- Előírt gyakorlat: –
- Elérhető kreditek mennyisége: –
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
- 2. Elmélet aránya: 20%
- 3. Gyakorlat aránya: 80%
- 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
- 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
- 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8319	Egyéb mezőgazdasági, erdőgazdasági erőgépvezetők, -kezelők

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti a gépet javításra
Erő- és munkagépet karbantart
Erő- és munkagépet üzembe helyez
Kezeli a gépet a dokumentációban megadott paraméterek szerint
Technológia szerint munkát végez, kezeli a gépet, gépcsoportot
Erő- és munkagépet javít (szakmai irányítás mellett)
Betartja, alkalmazza a munkavégzéshez szükséges előírásokat
Erő- és munkagépet szakszerűen tárol
Vállalkozást működtet

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 01	Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
31 521 20	Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
33 521 06	Mezőgazdasági kovács

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Környezetvédelmi ismeretek
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Munkabiztonsági ismeretek
- A Tűzoltó berendezések, eszközök
- A Tűzkár bejelentése
- A Elsősegélynyújtási ismeretek
- C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt
- Információt gyűjt a gépről
- Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg
- Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat
- Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)
- Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket
- Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat
Elhárítja a hibát
Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket
A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)
Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)
Beállítást, beszabályozást végez
Gépeket üzembe helyez, szerel, javít, karbantart
Próbauzemeltetést végez
Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat
Használja az előírt munka-, tűz-, környezetvédelmi eszközöket
Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz
Vezeti a szükséges dokumentumokat
Árajánlatot ad
Számlát ad
Elvégzi az adminisztrációs feladatokat
Vállalkozást indít, működtet
Üzletfelekkel kommunikál
Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata
- D Acélok és öntött vasak hőkezelései
- D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások
- C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek
- C Műanyagok alkalmazási területei
- C Gumiáruk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei
- C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei
- C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei
- C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámok
- C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája
- B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások
- B Korrózióvédelem
- B Gépelemek ábrázolása, rajzok olvasása
- C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, ábrák olvasása
- C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, ábrák olvasása
- C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata
- C Műszaki rajz készítése, olvasása
- D Egyszerű és összetett igénybevétel
- D Terhelési módok tulajdonságai
- C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban
- C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk
- C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük
- C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük
- C Csövek, csőkötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük
- C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük
- C Mozgásátalakító szerkezetek jellemzői
- C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik
- C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- B Gépalkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem

- B Tisztítási eljárások: mosás vízzel (víz-, gőzsugaras berendezések)
- C Tisztítási eljárások, zsírtalanítás: szerves oldószerrel
- C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
- B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája
- C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal
- D Korrózióvédelem fémbevonatokkal
- B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- C A szerelési utasítások értelmezése
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
- D Kötőgépelemek hibái és javításuk
- D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
- D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
- D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- D Rugók javítása, szerelése
- D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- D Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- C Alkatrész-katalógusok használata
- D Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
- C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
- C Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Gazdálkodást szabályozó törvények
- D Az adózást szabályozó törvények
- D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- C A bizonylat alakja és tartalmi kellékei
- D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
- D Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- C Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Robbantott ábrák értelmezése
- 2 Axonometrikus alkatrészrajzok értelmezése
- 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése

3 Szabadkézi rajzolás
4 Komplex jelzésrendszerek
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Precizitás
Megbízhatóság
Önállóság
Erős fizikum
Állóképesség
Kézügyesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Tűrőképesség
Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körütekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2687–06 Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erő- és anyagmozgató gépet kezel, használ
Napi karbantartást végez
Kiválasztja és előkészíti a munka elvégzéséhez szükséges erő- és munkagép kapcsoláshoz szükséges tartozékokat
Folyamatos üzemű szállítógépet kezel, használ
Szakaszos üzemű szállítógépet kezel, használ
Elvégzi a használati információ szerint kijelölt és megengedett munkaműveleteket
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez
Erő- és anyagmozgató gépeket tisztít
Erő- és anyagmozgató gépet tárolásra előkészít, tárol
Jogsabályokat alkalmaz
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Kezeli az erőgéphez kapcsolt informatikai, számítástechnikai eszközöket
Szakmai körökkel kapcsolatot fenntart

Hatóságokkal kapcsolatot fenntart
Munkáltatójával, vezetőivel, partnereivel folyamatos kapcsolatot tart
Betartja az erő- és anyagmozgató gépek kezelése, használata közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Motorok üzemi jellemzői, szerkezeti felépítése
- C Mechanikus, elektromos és hidraulikus teljesítmény-átviteli berendezések szerkezeti egységei
- C Kerekes és lánctalpas járművek járószerkezetének és kormányzás-berendezésének szerkezeti egységei
- C Járművek fékezése, fékberendezések szerkezeti egységei
- C Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- emelő szerkezetek
- C Járművek elektromos és elektronikus berendezéseinek szerkezeti egységei
- C Erő- és anyagmozgató gépek hidraulikus berendezéseinek szerkezeti egységei
- C Erő- és anyagmozgató gépek járulékos és kiegészítő berendezései
- B Szállítás és anyagmozgatás gépeinek csoportosítása, jellemzői
- C Önjáró teleszkópos rakodógépek szerkezeti egységei
- C Önjáró forgórakodók szerkezeti egységei
- C Önjáró homlokrakodó szerkezeti egységei
- C Traktorra szerelt homlok- vagy farrakodók szerkezeti egységei
- C Erőgépre szerelt forgórakodók szerkezeti egységei
- C Traktorhoz kapcsolt (vontatott) rakodógépek szerkezeti egységei
- C Szállítógépre szerelt rakodógépek szerkezeti egységei
- B Rakodógépek kezelése
- B Világító- és jelzőberendezések ellenőrzése, egyszerű hibák javítása
- C Szállítószalagok, csigás rakodók, serleges felhordók és fluidizációs anyagmozgató gépek szerkezeti egységei
- B Szállítószalagok, csigás rakodók, serleges felhordók és fluidizációs anyagmozgató gépek kezelése
- C Tengelyen történő szállítóeszközök szerkezeti egységei
- B Tengelyen történő szállítóeszközök kezelése
- A Szállító és rakodógépek kezelési, üzemeltetési jellemzői
- C Anyagmozgató gépek elektromos berendezéseinek szerkezeti egységei
- B Anyagmozgató gépek elektromos berendezéseinek kezelése
- A Tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- B Erő- és anyagmozgató gépek karbantartása
- C A kezelési utasítások értelmezése
- C Világító- és jelzőberendezések ellenőrzése egyszerűbb hibák kijavítása
- B Erő- és anyagmozgató gépek kezelési jellemzői
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- C Javított, új gépek bejáratása, ellenőrzése
- A Erő- és anyagmozgató gépek kezelése, használata közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Térbeli tájékozódás
- Monotónia-tűrés
- Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2641–06 Fejés, tejkezelés gépeinek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Részt vesz az állattartó telep vízellátásának biztosításában

Fejőgépet, fejőtermet, fejőházat kezel, tisztít

Tejkezelő berendezést beállít, beszabályoz, kezel

Villamos berendezéseket kezel, felügyel

Állatokat gondoz

Fejést előkészít

Betartja a fejés és a tejkezelés gépeinek kezelése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Állat szervezet- és élettan

D Takarmányozási technológiák

C Tartástechnológiák

C Higiéniai alapfogalmak és előírások

D A vízellátás gépeinek szerkezeti egységei

D A vízellátás gépeinek kezelése

C Fejő- és tejkezelő gépek szerkezeti egységei

B Fejő- és tejkezelő gépek kezelése

C Fejőházak kialakítása és jellemzőik

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti egységei

B Épületek, istállók világítása, villamos berendezéseinek kezelése

B A gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítások értelmezése

B A fejő és tejkezelő gépek karbantartása

B Üzemzavar és meghibásodás felismerése

C Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása

A Fejő- és tejkezelő gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Önfegyelem

Szaglás

Erős fizikum

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2642–06 Keltetőgépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Keltető épületek, istállók fűtő- és szellőző (klíma) berendezéseit kezeli, felügyeli

Keltetőgépet kezel, kiszolgál, felügyel

Villamos berendezéseket kezel, felügyel

Keltetőgépek kiszolgáló rendszereit kezeli

Betartja a keltetőgépek kezelése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Baromfi szervezet- és élettan

C Higiéniai alapfogalmak és előírások

D Fűtő és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti egységei

B Fűtő- és szellőztető (klíma) berendezések beállítása, kezelése

C Keltetőgépek szerkezeti egységei

B Keltetőgépek kezelése

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti egységei

B Épületek, istállók világító és villamos berendezéseinek kezelése

B Üzemzavar és meghibásodás felismerése

A A keltetőgépek kezelése közben betartandó munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Önfegyelem

Szaglás
Erős fizikum
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Segítőkészség
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2686-06 Kertészeti és növénytermesztési gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Kertészeti tevékenységhez terület-előkészítést végez
Talajművelő gépet kezel
Tápanyag-visszapótlást végez
Vető-, ültető- és palántázó gépet kezel
Vető- és szaporítóanyagot előkészít
Talajfertőtlenítést végez
Növényápolási munkát végez
Víz kivételi művet, öntözőberendezést kezel
Kialakítja az öntözés feltételeit
Terményt betakarít, előkészít és tárol
Betartja a kertészeti gépek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Talaj- és éghajlattan
C Növény szerkezet- és élettan
C A növénytermesztés alpműveletei
C Kertészeti növények termesztés-technológiája
C Talajművelés gépeinek szerkezeti egységei
B Talajművelés gépeinek kezelése
C Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti egységei
B Tápanyag-visszapótlás gépeinek beállítása és kezelése
C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti egységei
B Vető-, ültető- és palántázó gépek beállítása és kezelése
C Növényvédelem- és ápolás gépeinek szerkezeti egységei
B Növényvédelem- és ápolás gépeinek beállítása és kezelése
C Öntözés gépeinek szerkezeti egységei
B Öntözés gépeinek beállítása és kezelése
C Gyökér- és gumós növények betakarító gépek szerkezeti egységei
B Gyökér- és gumós növények betakarító gépeinek beállítása és kezelése
C A zöldségtermesztés gépeinek szerkezeti egységei
B A zöldségtermesztés gépeinek beállítása és kezelése

- C A dísznövénytermesztés gépeinek szerkezeti egységei
- B A dísznövénytermesztés gépeinek beállítása és kezelése
- C A faiskolák, csemetekertek jellemző gépeinek szerkezeti egységei
- B A faiskolák, csemetekertek jellemző gépeinek beállítása és kezelése
- C Szőlő- és gyümölcsstermesztés gépeinek szerkezeti egységei
- B Szőlő- és gyümölcsstermesztés gépeinek beállítása és kezelése
- A Kertészeti gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Monotónia-tűrés
- Térbeli tájékozódás
- Önfegyelem

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkézség
- Kompromisszumkézség
- Tolerancia

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2688–06 Majorgépek és állattartó telepi gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Szálas takarmányt tárol, kazlaz, silóz
- Alomanyagot tárol, kazlaz
- Szemes terményt tisztít, szárít, tárol
- Takarmánykeveréket készít, tárol
- Részt vesz az állattartó telep vízellátásának biztosításában
- Itató-berendezéseket kezel
- Telepi épületek, istállók fűtő és szellőző (klíma) berendezéseket kezel
- Trágyaeltávolító, kezelő és tároló (szilárd, híg) berendezéseket működtet
- Takarmánytároló, előkészítő, kiosztó gépeket kezel
- Villamos berendezéseket kezel, felügyel
- Villanypáztort kiépít, (telepít) kezel, karbantart
- Majorgépeket berendezéseket ápol, karbantart, tárol
- Majori infrastruktúrát fenntart (gondoz)
- Betartja a major és az állattartó telep gépeinek kezelése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Növényi magvak jellemzői
- D Állat szervezet- és élettan
- C Takarmányok feldolgozása, felhasználása
- B Szálas takarmányok tartósítása, kezelése, tárolása
- C Takarmányozási technológiák
- C Tartástechnológiák
- C A vízellátás gépeinek szerkezeti egységei
- B A vízellátás gépeinek kezelése
- C A szemestermény-utókezelés gépeinek, szerkezeti egységei
- B A szemestermény-utókezelés gépeinek beállítása, kezelése
- C Silók, kazlak készítése
- C Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti egységei
- B Takarmány-előkészítő gépek beállítása, kezelése
- C Tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti egységei
- B Tárolás, raktározás gépeinek beállítása, kezelése
- C Itató berendezések szerkezeti egységei
- B Itató berendezések kezelése
- C Fűtő- és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti egységei
- B Fűtő- és szellőztető (klíma) berendezések kezelése
- C Trágyaeltávolítás- és kezelés gépeinek szerkezeti egységei
- B Trágyaeltávolítás- és kezelés gépeinek kezelése
- B Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti egységei
- B Takarmány-előkészítő gépek kezelése
- C Takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti egységei
- B Takarmánykiosztás gépeinek kezelése
- C Épületek, istállók világítása, a villamos berendezések szerkezeti egységei
- B Épületek, istállók világítása, villamos berendezéseinek kezelése
- B A majorok eszközei, gépei, berendezései, műtárgyai és azok üzemfenntartása, kezelése
- C Villanypásztor szerkezeti kialakítása, működése, telepítése
- A Majorgépek és az állattartó telepi gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Döntésképesség
- Szaglás
- Tapintás

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkézség
- Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2689–06 Meliorációs gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tereprendező gépet kezel

Földet gyalul

Földnyeső gépet (szképer) kezel

Talajtömörítő gépet kezel

Csatornát nyit

Árktól és

Utakat készít, ápol

Betartja a meliorációs- és parképítő gépek kezelése során a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Talaj- és éghajlattan

C A földnyeső gépek szerkezeti egységei

B A földnyeső gépek jellemzői és kezelése

C A földgyaluk szerkezeti egységei

B A földgyaluk jellemzői és kezelése

C A földtoló gépek szerkezeti felépítése

B A földtoló gépek jellemzői és kezelése

C A vízrendezés gépeinek szerkezeti egységei

B A vízrendezés gépeinek jellemzői és kezelése

C Csatornanyitó – drénező gépek szerkezeti felépítése

B Csatornanyitó – drénező gépek jellemzői, kezelése

C Talajtömörítő gépek szerkezeti felépítése

B Talajtömörítő gépek jellemzői és kezelése

C A profil- és láncoskotró gépek szerkezeti egységei

B A profil- és láncoskotró gépek jellemzői és kezelése

C Az utak és térburkolatok ápolásához használt gépek szerkezeti felépítése

B Az utak és térburkolatok ápolásához használt gépek jellemzői és kezelése

B Meliorációs- és parképítő gépek kezelési, üzemeltetési jellemzői

A Meliorációs- és parképítő gépek kezelése során betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

2 Információforrások kezelése

2 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2690–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Növénytermesztési tevékenységhez terület-előkészítést végez

Erő- és munkagépkapcsolatot létesít

Talajművelő gépet kezel

Tápanyag-visszapótló gépet kezel

Vető-, ültető- és palántázógépet kezel

Növényvédő és ápoló gépet kezel

Öntözőgépet kezel

Szálastakarmány-betakarító gépet kezel (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)

Gumós és kabakos növényeket betakarító gépet kezel (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)

Elvégzi a használati információ szerint kijelölt és megengedett munkaműveleteket

Napi karbantartást végez

Gépet, gépcsoportot tisztít

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja a gépcsoportok kezelése, használata közben munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Erő- és munkagépet szakmai irányítás mellett javít

Erőgépet, munkagépet szakmai irányítás mellett javít

Betartja, alkalmazza a munkavégzéshez szükséges előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Talaj- és éghajlattan

C Mértékegységek a műszaki gyakorlatban

C Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek kialakítása

C Talajművelés gépeinek szerkezeti egységei

B Talajművelés gépeinek beállítása és kezelése

C Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti egységei

B Tápanyag-visszapótlás gépeinek beállítása és kezelése

C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti egységei

B Vető-, ültető- és palántázó gépek beállítása és kezelése

C Növényvédelem és ápolás gépeinek szerkezeti egységei (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)

B Növényvédelem és ápolás gépeinek beállítása és kezelése (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)

C Öntözés gépeinek szerkezeti egységei

B Öntözés gépeinek beállítása és kezelése

C Szálastakarmány betakarítás gépeinek szerkezeti egységei (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)

B Szálastakarmány betakarítás gépeinek beállítása és kezelése (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)
B Munkagépek karbantartása
C A karbantartási utasítások értelmezése
C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
C Javított és új gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása
C Gépcsoportok kezelési jellemzői
A Gépcsoportok kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Térbeli tájékozódás
Monotónia-tűrés
Önfegyelem
Állóképesség
Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2691–06 Mezőgazdasági rakodógépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szállítandó anyaghoz gépet, adaptereket kiválaszt
Pneumatikus anyagmozgató-rendszert kezel
Speciális megfogó-rendszereket kezel
Speciális pótkocsival anyagot rak, szállít
Napi karbantartást végez
Anyagmozgató gépet előkészít
Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel
Betartja a rakodógépek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Mozgatandó anyagok jellemzői
B Az anyagok rakodásához alkalmazott speciális megfogó, rakodó adapterek kialakítási elvei
C Különleges rakodógépek szerkezeti egységei
B Különleges rakodógépek adaptereinek kiválasztása, átszerelése és rakodás
C Targoncák szerkezeti egységei
B Targoncák emelőegységeinek kiválasztása, beállítása és a gép kezelése
C Különleges szállítógépek szerkezeti egységei
B Különleges szállítógépek adaptereinek kiválasztása, átszerelése és rakodás
B Szállító és rakodógépek kezelési jellemzői
D Anyagmozgató gépek tisztítása, tárolása
C Anyagmozgató gépek kezelési jellemzői
A Közlekedés feltételei
A Tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
A A rakodógépek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Információforrások kezelése
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Monotónia-tűrés
Állóképesség
Térbeli tájékozódás
Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Kompromisszumkészség
Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2692–06 Terménytisztító- és szárító berendezések kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szárító berendezést kezel
Szemes terményeket szárít
Szálaskarmányokat szárít
Zöldséget, gyümölcsöt szárít
Dohányt szárít
Tisztítógépet kezel
Terményt tárol

Betartja a terménytisztítás és a szárítás gépeinek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Növény szerkezet- és élettan

D Takarmányozási ismeretek

B Méret szerinti elválasztás elve, alkalmazott eszközök szerkezeti felépítése, jellemzői

C Alak szerinti elválasztás elve, alkalmazott eszközök szerkezeti felépítése, jellemzői

B Aerodinamikai tulajdonság szerinti elválasztás elve, alkalmazott eszközök szerkezeti felépítése, jellemzői

C Kombinált magtisztító gépek szerkezeti felépítése

B Kombinált magtisztító gépek beállítása és kezelése

C A tisztítógépeket kiszolgáló eszközök szerkezeti egységei

B A tisztítógépeket kiszolgáló eszközök jellemzői és kezelésük

B Szárítási alapismeretek

B Terményszárító gépek fűtési rendszerei

C Termények előkészítése szárításhoz

C Szemestermény-szárító berendezések szerkezeti egységei

B Szemestermény-szárító berendezések beállítása és kezelése

C Szálas terményszárító berendezések szerkezeti egységei

B Szálas terményszárító berendezések beállítása és kezelése

C Szárító berendezések kiszolgáló eszközök szerkezeti egységei

B Szárító berendezések kiszolgáló eszközök jellemzői és kezelésük

B Terményszárító gépek üzemeltetési jellemzői, besabályozása

B Terményszárító gépek kezelése

B Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, működése, jellemzői

C Termények tárolási rendszerei, előírásai, a tárolás során használt eszközök

C Tisztás technológiai rendszerei

C Szárítás technológiai rendszerei

A A terménytisztítás- és szárítás gépeinek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Pontosság

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Rendszerekben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2693–06 Növényvédő és növényápoló gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Permetlevelet készít

Kijuttató gépet feltölt (permetlé, por, granulátum)

Permetez

Poroz

Talajfertőtlenítést végez

Sorközgyomirtást végez (vegyszeres, mechanikus, hőhatású)

Csávázást végez

Ködképzést folytat

Víz kivételi művet kezel

Öntözőszivattyút üzembe helyez, működtet

Betartja a vegyszer- és méregkezelési előírásokat

Betartja a növényvédő és növényápoló gépek kezelése során a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Növény szerkezet- és élettan

C A növénytermesztés alpműveletei

C Növények termesztéstechnológiái

B Porozási, csávázási alapok

B Talajfertőtlenítési eljárások és jellemzőik

B Vegyszer- és méregkezelési előírások

B Permetlé készítése, feltöltése és kijuttatása

B Növényvédelem gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

B Sorközgyomirtási eljárások (vegyszeres, mechanikus, hőhatású)

B Ködképzés folyamata

C Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem

A A növényvédő és növényápoló gépek kezelése során betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Információforrások kezelése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Pontosság

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkézség
Kompromisszumkézség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2694–06 Őnjáró betakarító gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Őnjáró szálastakarmány-betakarító gépet kezel
Gabona-betakarító gépet kezel
Gumós és kabakos növényeket betakarító gépet kezel
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel
Napi karbantartást végez
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez
Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Betartja az őnjáró betakarítógépek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Növények szerkezet- és élettana
D Gabonafélék, pillangós virágú gyökér- és gumós növények termesztése
C Szálastakarmány-betakarító őnjáró gépeinek szerkezeti egységei
B Szálastakarmány-betakarítás őnjáró gépeinek beállítása és kezelése
C Gabona és egyéb szemes termények őnjáró betakarító gépeinek szerkezeti egységei
B Gabona és egyéb szemes termények őnjáró betakarító beállítása és kezelése
C Gyökér- és gumós növények betakarító gépeinek szerkezeti egységei
B Gyökér- és gumós növények betakarító gépeinek beállítása és kezelése
C Tájjellegű növények betakarító gépeinek szerkezeti egységei
B Tájjellegű növények betakarító gépeinek beállítása és kezelése
D Kerekes és lánctalpas őnjáró betakarítógépek járás szerkezete, kormányzása
B Őnjáró betakarító gépek karbantartása
C A karbantartási utasítások értelmezése
C Javított és új gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, korrózióvédelme, tárolása
B Őnjáró betakarító gépek kezelési jellemzői
A Őnjáró betakarítógépek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Térbeli tájékozódás
Monotónia-tűrés
Önfegyelem

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Segítőkészség
Kompromisszumkészség
Tolerancia

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás

A 31 521 19 0010 31 01 azonosító számú, Fejő- és tejkezelőgép kezelője megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2641-06	Fejés, tejkezelés gépeinek kezelése

A 31 521 19 0010 31 02 azonosító számú, Keltetőgép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2642-06	Keltetőgépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2686-06	Kertészeti, növénytermesztési gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 04 azonosító számú, Majorgép-kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2688-06	Major- és állattartó telepi gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 05 azonosító számú, Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2689-06	Meliorációs gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 06 azonosító számú, Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2690-06	Mezőgazdasági erő- és munkagépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 07 azonosító számú, Mezőgazdasági rakodógépkezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2691-06	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 08 azonosító számú, Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2692-06	Terménytisztító- és szárító berendezések kezelése

A 31 521 19 0010 31 09 azonosító számú, Növényvédelmi gép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2693-06	Növényvédő és növényápoló gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 10 azonosító számú, Önjáró betakarítógép kezelője megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2694-06	Önjáró betakarító gépek kezelése

V.

Vizsgáztatási követelmények

1.⁴⁴ A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A 31 521 19 0010 31 01 Fejő- és tejkezelőgép kezelője és a 31 521 19 0010 31 02 Keltetőgép kezelő szakképesítések kivételével, mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély. (T, illetve C+E, C1+E kategória, vagy B kategória)

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hiba-megállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, munkavédelmi feladat végrehajtása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2687–06 Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gép tisztítása, karbantartása és kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

⁴⁴ A 2. számú melléklet 28. sorszámú „MEZŐGAZDASÁGI GÉPKEZELŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” része V. pontjának 1. alpontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Időtartama: 150 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2641–06 Fejés, tejkezelés gépeinek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott fejő- és tejkezelő gép beállítása, tisztítása, karbantartása és a fejés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fejés gépeinek, berendezéseinek szerkezeti egységei, beállítása, valamint kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2642–06 Keltetőgépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott keltetőgép beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A keltetés gépeinek, berendezéseinek kialakítása, beállítása, valamint kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2686–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott kertészeti, növénytermesztési és meliorációs gépek beállítása és kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, kertészeti ismeretek. Az alkalmazott gépek jellemzése, felépítésének, működésének, kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2688–06 Majorgépek és állattartó telepi gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzéséhez majorgépek-, berendezések beállítása, beszabályozása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzéséhez állattartó telepi gépek, berendezések beállítása, szabályozása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Majorgépek és állattartó telepi gépek, berendezések kialakításának, működésének, kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2689–06 Meliorációs gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott meliorációs, kert- és parképítési gép tisztása, karbantartása és technológiai feladatnak megfelelő kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2690–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagépek, gépcsoportok tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek jellemzése, szerkezeti felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2691–06 Mezőgazdasági rakodógépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzése speciális rakodó géppel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2692–06 Terménytisztító- és szárító berendezések kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott terménytisztító- és szárító berendezés kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szárítandó termények kezelésének, tárolásának gépi berendezései, valamint a szárítógépek felépítésének, működésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2693–06 Növényvédő és növényápoló gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott növényvédelmi, növényápolási, gondozási gép, berendezés kezelése, beállítása, beszügyelése, az adott technológiai folyamat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növényvédelmi és növényápolási alapismeretek. Alkalmazott gépek szerkezeti egységei, beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2694–06 Önjáró betakarító gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott önjáró betakarító gép tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Önjáró betakarító gépek jellemzése, felépítésének, működésének kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése%-osan:

A 31 521 19 0010 31 01 azonosító számú, Fejő- és tejkezelőgép kezelője megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

2. vizsgarész: 5%

4. vizsgarész: 75%

A 31 521 19 0010 31 02 azonosító számú, Keltetőgép kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

2. vizsgarész: 5%

5. vizsgarész: 75%

A 31 521 19 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gép kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
6. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 04 azonosító számú, Majorgép-kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
7. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 05 azonosító számú, Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
8. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 06 azonosító számú, Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
9. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 07 azonosító számú, Mezőgazdasági rakodógépkezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
10. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 08 azonosító számú, Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
11. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 09 azonosító számú, Növényvédelmi gépkezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
12. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 10 azonosító számú, Önjáró betakarítógép kezelője megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
13. vizsgarész: 40%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Mezőgazdasági gépközlelő	Fejő- és tejkezelő gépközlelője	Keltető-gépközlelő	Kertészeti-gépközlelő	Major-gépközlelő	Meliórációs, kert- és park-építőgépközlelő	Mezőgazdasági erő- és munkagépközlelő	Mezőgazdasági rakodó-gépközlelő	Mezőgazdasági szárító-üzemi gépközlelő	Növényvédelmi gépközlelő	Önjáró betakarító-gépközlelője
Kézi szerszámok (javító, mérő, ellenőrző)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Kézi szerszámgépek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Elektromos kisgépek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Traktor pótkocsival	X			X	X	X	X	X	X	X	X
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítménykategória)	X			X	X	X	X	X	X	X	X
Függesztett eke	X			X		X	X				
Félig függesztett eke	X			X		X	X				
Váltva forgató eke	X			X		X	X				
Tárcsás borona (X)	X			X		X	X				
Tárcsásborona (V)	X			X		X	X				
Oldalzó tárcsás borona	X			X		X	X				
Kombinátor	X			X		X	X				
Sorközművelő kultivátor	X			X		X	X				
Szántóföldi kultivátor	X			X		X	X				
Hengerek	X			X		X	X				
Boronák	X			X		X	X				
Simitók	X			X		X	X				
Szervestrágya-szóró	X			X		X	X				
Mútrágyaszóró	X			X		X	X			X	
Iskolázógép	X			X							
Cseteteültető-gép	X			X							
Ültetőgép	X			X			X				
Palántázógép	X			X			X				
Dugványozógép	X			X							
Sorba-, szóróvetőgép	X			X			X				
Szemenkénti vetőgép	X			X			X				
Direktvetőgép	X			X			X				

Fűkasza	X			X		X	X				
Rendkezelő	X			X			X				
Bálázó	X			X			X				
Szeccskázógép	X						X				
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter	X						X				
Pótkocsik	X			X	X	X	X	X	X	X	X
Szántóföldi permetező	X			X			X			X	
Fa- és szőlővédelmi permetező	X			X						X	
Rotációs szárzúzó	X			X		X	X				
Rakodógép	X			X	X	X	X	X	X	X	
Arató-, cséplőgép	X						X				X
Kukoricacsőtörő adapter	X						X				X
Fejőgépek	X	X									
Etető-berendezések	X	X									
Itató-berendezések	X	X									
Keltetőgép	X		X								
Dízel befecskendező fűvóka beállító készülék	X					X	X	X			
Fagyálló folyadékmérő műszer	X			X	X	X	X	X	X	X	X
Elektromos mérőeszközök	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Kezelési és karbantartási utasítások a gépekhez	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

29.

MEZŐGAZDASÁGI GÉPÜZEMELTETŐ, GÉPKARBANTARTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 20

2. A szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések: Nincs

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 01

Megnevezés: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó

Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 02

Megnevezés: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó

Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 03

Megnevezés: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 04
Megnevezés: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 8293

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kertészeti gépjárművezető, gépjárműjavító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Növénytermesztési gépjárművezető, gépjárműjavító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8293	Mezőgazdasági gépész, gépjárművezető

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti a gépet javításra
Erő- és munkagépet karbantart
Erő- és munkagépet üzembe helyez
Erő- és munkagépet üzemeltet
Erő- és munkagépet javít (szakmai irányítás mellett)
Betartja és betartatja a munkavégzéshez szükséges előírásokat
Erő- és munkagépet tárol
Dokumentációt kezel (értelmez, alkalmaz, készít)
Vállalkozást működtet
Részt vesz a képzéseken
Technológia szerint munkát végez, üzemelteti a gépet, gépcsoportot

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 01	Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
31 521 19	Mezőgazdasági gépkezelő
33 521 06	Mezőgazdasági kovács

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110-06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzvédelmi ismeretek

A Munkabiztonsági ismeretek
A Tűzoltó berendezések, eszközök
A Tűzkár bejelentése
A Elsősegélynyújtási ismeretek
C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
3 Információforrások kezelése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Önállóság
Döntésképesség
Felelősségtudat
Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt
Információt gyűjt a gépről
Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg
Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat
Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)
Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket
Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsérés javítást végez)
Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat
Elhárítja a hibát
Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket
A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)
Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsérés javítást végez)
Beállítást, beszabályozást végez
Üzembe helyez, szerel, javít, karbantart gépeket

Próbaüzemeltetést végez
Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat
Használja az előírt munka- és tűzvédelmi eszközöket
Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz
Vezeti a szükséges dokumentumokat
Árajánlatot ad
Számlát ad
Elvégzi az adminisztrációs feladatokat
Vállalkozást indít, működtet
Üzletfelekkel kommunikál
Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata
- D Acélok és öntött vasak hőkezelései
- D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások
- C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek
- C Műanyagok alkalmazási területei
- C Gumiárúk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei
- C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei
- C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei
- C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai
- C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája
- B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások
- B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem
- B Gépelemek ábrázolása, olvasása
- C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, olvasása
- C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, olvasása
- C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata
- C Műszaki rajz készítése, olvasása
- D Egyszerű és összetett igénybevétel
- D Terhelési módok tulajdonságai
- C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban
- C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk
- C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük
- C Csapágyak, tömitések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük
- C Csövek, csőkötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük
- C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük
- C Mozcásátalakító szerkezetek jellemzői
- C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik
- C A hiba megállapítása (szemrevételezés mérés repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- B Gépkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem
- B Tisztítási eljárások: mosás vízzel
- C Tisztítási eljárások, zsirtalanítás: szerves oldószerrel
- C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
- B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája
- C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal
- D Korrózióvédelem fémcs bevonatokkal
- B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

- C A szerelési utasítások értelmezése
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
- D Kötőgépelemek hibái és javításuk
- D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
- D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
- D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- D Rugók javítása, szerelése
- D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- D Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- C Alkatrész-katalógusok használata
- D Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
- C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi-, adminisztratív teendők, eljárások
- C Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Gazdálkodást szabályozó törvények
- D Az adózást szabályozó törvények
- D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- C A bizonylat alakai és tartalmi kellékei
- D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
- D Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- C Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Robbantott ábrák értelmezése
- 2 Axonometrikus alkatrészrajzok értelmezése
- 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság

Önállóság
Erős fizikum
Állóképesség
Kézügyesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Tűrőképesség
Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:
Segítőkészség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:
Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekingés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
A környezet tisztántartása
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2315–06 Mezőgazdasági anyagmozgatás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Szilárd halmazállapotú és darabos anyagot mozgató gépet üzemeltet
Folyékony halmazállapotú anyagot mozgató gépet üzemeltet
Fluidizált anyagot mozgató gépet üzemeltet
Napi karbantartást végez
Előkészíti az anyagmozgató gépet
Állag- és értékmeóvási munkálatokat, konzerválást végez
Jogsabályokat alkalmaz
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel
Kiépíti és fenntartja a kapcsolatot szakmai körökkel
Kiépíti és fenntartja a kapcsolatot a hatóságokkal
Folyamatos kapcsolatot tart munkáltatójával, vezetőivel, partnereivel
Betartja és betartatja az anyagmozgató gépek üzemeltetése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Szállítás és anyagmozgatás gépeinek csoportosítása, a gépek általános szerkezeti felépítése, jellemzői
- B Önjáró teleszkópos rakodógépek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Önjáró forgórakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Önjáró homlokrakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Traktorra szerelt homlok- vagy farrakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Erőgépre szerelt forgórakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Traktorhoz kapcsolt (vontatott) rakodógépek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- C Világító- és jelzőberendezések hibái, vizsgálata, javítása
- B Szállítógépre szerelt rakodógépek szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- B Szállítószalagok szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- B Csigás rakodók szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- B Serleges felhordók szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- B Fluidizációs anyagmozgató gépek szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- C Tengelyen történő szállítóeszközök szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- D Az anyagmozgató gépek tisztítása, tárolása
- B A kezelési és szerelési utasítások értelmezése
- B A szerelősorszámok-, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- B Az anyagmozgató gépek elektromos berendezéseinek szerkezeti felépítése, üzemeltetése
- B Az anyagmozgató gépek üzemeltetési jellemzői
- A A közlekedés feltételei
- A A tárolás és a raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Az anyagmozgató gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Önfegyelem
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkészség
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2316–06 Mezőgazdasági erőgépek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erőgépet üzemeltet

Napi karbantartást végez
Előkészíti az erő- és munkagépkapcsolatot
Elvégzi a használati információ szerint kijelölt munkaműveleteket
Jogsabályokat alkalmaz
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást, javítást végez
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel
Állag- és értékmegóvási munkálatokat végez
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Szakmai körökkel, hatóságokkal kapcsolatot kiépít és fenntart
Munkáltatójával, vezetőivel folyamatos kapcsolatot tart
Betartatja és betartatja az erőgép üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Motorok üzemi jellemzői, szerkezeti felépítése és működése
- B Mechanikus és hidraulikus teljesítmény-átvitel szerkezeti felépítése és működése
- C Kerekes és lánctalpas járművek járószerkezete, kormányzása szerkezeti felépítése és működése
- B Járművek fékezése, a fékberendezések szerkezeti felépítése és működése
- B Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek
- B Járművek elektromos és elektronikus berendezéseinek szerkezeti felépítése és működése
- B Erőgépek hidraulikus berendezéseinek szerkezeti felépítése és működése
- C Erőgépek járulékos és kiegészítő berendezései
- B Erőgépek karbantartása
- B A karbantartási, szerelési utasítások értelmezése
- D Erőgépek tisztítása, tárolása
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai
- C Világító- és jelzőberendezések hibái, vizsgálata, javítása
- B Erőgépek üzemeltetési jellemzői
- B A közúti közlekedés, szállítás és anyagmozgatás szabályai
- A Erőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek használata

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Önfegyelem
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkézség
- Tolerancia

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2317–06 Keltetőgépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Üzemelteti a keltető épületeket, istállókat azok fűtő és szellőző (klíma) berendezéseit
Keltetőgépet üzemeltet
Kezeli és felügyeli a villamos berendezéseket
Üzemelteti a keltető gépek kiszolgáló rendszereit
Betartja és betartatja a keltetőgépek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Baromfi szervezet- és élettan

C Takarmányozási technológia

C A klimatizálás alapjai

B Higiéniai alapfogalmak és előírások

B Fűtő és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B Keltető gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti felépítése, működtetése, üzemeltetése

B Üzemzavarok és meghibásodások

D Javítástechnológiai eljárások és javítási, karbantartási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

A A keltetőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Kézügyesség

Önfegyelem

Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Körütekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

Lényegfelismerés (lényeglátás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2318–06 A fejés és a tejkezelés gépeinek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Biztosítja az állattartó telep vízellátását
Elvégzi a fejési rendszer előkészítését
Fejőgépet, fejőtermet, fejőházat üzemeltet
Beállítja, be szabályozza, felügyeli és tisztítja a tejkezelő berendezést
Kezeli és felügyeli a villamos berendezéseket
Állatokat gondoz
Szakmai felügyelet mellett fejő és tejkezelő gépet javít
Betartja és betartatja a fejés tejkezelés gépeinek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Állat szervezet- és élettan
C Takarmányozási technológiák
C Tartástechnológia
C Higiéniai alapfogalmak és előírások
D A vízellátás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
B Fejő és tejkezelő gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése
C Fejőházak kialakítása és jellemzőik
C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti felépítése, működtetése, üzemeltetése
B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasításainak értelmezése
B A fejő és tejkezelő gépek karbantartása
B Üzemzavarok és meghibásodások
D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások
C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai
C A fejő és tejkezelő gépek javítási technológiai és javítása
C Javított, új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
A Állattartó telepi gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Állóképesség
Önfegyelem
Szaglás
Erős fizikum
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Figyelemmegosztás
Okok feltárása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2319–06 Állattartó telepi gépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Biztosítja az állattartó telep vízellátását
Itató-berendezéseket üzemeltet
Üzemelteti és felügyeli a telepi épületek, istállók fűtő és szellőző (klíma) berendezéseit
Működteti és karbantartja a trágyaeltávolító-, kezelő-, tároló berendezéseket
Üzemelteti a takarmánytároló-, előkészítő- kiosztó gépeket
Villamos berendezéseket üzemeltet, felügyel
Szakmai felügyelet mellett állattartó telepi gépet javít
Betartja és betartatja az állattartó telep gépeinek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Állat szervezet- és élettan

C Takarmányozási technológiák

C Tartástechnológiák

B A vízellátás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

B Itató-berendezések szerkezeti kialakítása, szerelése, beállítása, üzemeltetése

B Fűtő és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A trágyaeltávolítás- és kezelés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti felépítése, működtetése, üzemeltetése

A Állattartó telepi gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Önfegyelem

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Körültekintés, elővigyázatosság

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2320–06 Majorgépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szálás takarmányt, alomanyagot tárol, kazlaz, silóz

Szemes terményt tisztít, szárít, tárol

Takarmánykeveréket készít, tárol, forgalmaz

Majorgépeket, berendezéseket ápol, karbantart, tárol

Villanypásztort kiépít (telepít), üzemeltet, karbantart

Majori infrastruktúrát fenntart (gondoz)

Napi karbantartást végez

Majorgépet javít (szakmai irányítás mellett)

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Betartja és betartatja a majorgépek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szálás takarmányok tartósítása, gépek üzemeltetése, tárolása

B Silók, kazlak készítése

C A szemestermény-utókezelés gépeinek, szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C A tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

D Tartástechnológia

B A majorok eszközei, gépei, berendezései, műtárgyai és azok üzemfenntartása, üzemeltetése

B A villanypásztor szerkezeti kialakítása, működése, telepítése

C Majorgépek és berendezések ápolása, karbantartása, tárolása

B A gépkönyv kezelési, karbantartási és szerelési utasításai

B Üzemzavar és meghibásodás

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

C A majorgépek javításának folyamata

C A javított és az új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A Majorgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Pontosság

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Rendszerekben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2624–06 Felkészítőgépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felkészítőgépet üzemeltet

Napi karbantartást végez

Felkészítőgépet szakmai irányítás mellett javít

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A felkészítés gépeinek működési elve

B A kergezés gépeinek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

B A hasítógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

B Az aprítógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

C Egyéb felkészítőgép szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

C A kiszolgáló gépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

C A vezérgép, a géplánc fogalma

B A felkészítés gépeinek üzemeltetésekor használt anyagok, eszközök jellemzői

B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése

B Üzemzavar és meghibásodás felismerése

B A felkészítőgépek javítása

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
C Javított és új gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
A EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai, valamint felkészítőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Állóképesség
Monotónia-tűrés
Erős fizikum

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Segítőkészség
Kompromisszumkészség
Tolerancia
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
A környezet tisztán tartása
Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2625–06 Közéltógépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Közéltógépet üzemeltet
Napi karbantartást végez
Közéltógépet szakmai irányítás mellett javít
Kötélpályát üzemeltet
Kötélpályát irányítás mellett kiépít
Kötélpályát és eszközeit szakmai irányítás mellett javítja
Erdészeti rakodógépet szakmai irányítás mellett javít
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez
Állag- és értékmeóvási munkálatokat, konzerválást végez
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C A közéltógépek működési elve
C A közéltógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
C A közéltógépekre szerelhető adapterek, kiegészítő berendezések

C A kiszolgáló gépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
B A kötélpályák gépeinek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
B Az erdészeti rakodógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
B Az erdészeti rakodógépek adapterei és jellemzői.
C A vezérgép, a géplánc fogalma
B A gépek üzemeltetésekor használt anyagok, eszközök jellemzői
B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése
B Üzemzavar és meghibásodás felismerése
C A gépek javításának módjai és folyamata
C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
C Javított és új gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
A EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai, valamint a közelítőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Erős fizikum
- Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Segítőkészség
- Kompromisszumkészség
- Tolerancia

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Logikus gondolkodás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- A környezet tisztán tartása
- Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2636–06 A motorfűrészek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Motorfűrész üzemeltet
- Napi karbantartást végez
- Motorfűrész szakmai irányítás mellett javít
- Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez
- Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez
- Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
- Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A jellemző fahibák

B Az erdőben a motorfűrészek üzemeltetése során okozott károk

C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai

A Az erdőtűzek megelőzésének módjai, teendők tűz észlelésekor, tűz oltása

B A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők

D Leggyakoribb védett növények

D Leggyakoribb védett állatok

B A motorfűrészek szerkezeti felépítése, működése és üzemeltetése

C A motorfűrészek adapterei és jellemzőik

B A gallyazáshoz használt gépek szerkezeti felépítése, működése és üzemeltetése

B A tisztítófűrészek szerkezeti felépítése, működése és üzemeltetése

B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

B A motorfűrészek karbantartása

B Üzemzavar és meghibásodás felismerése

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai

C A gépjavítás fogalma, jelentősége

C Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A A motorfűrészek üzemeltetése során betartandó munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályok

B Az EBSZ általános előírásai

A Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2637–06 Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Többfunkciós fakitermelőgépet üzemeltet
Napi karbantartást végez
Többfunkciós fakitermelőgépet szakmai irányítás mellett javít
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez
Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Többfunkciós fakitermelőgépek működési elve
B Többfunkciós fakitermelőgépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
B Többfunkciós fakitermelőgépek adapterei és jellemzői
C Többfunkciós fakitermelőgépek kiszolgáló eszközök szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
C A vezérgép, a géplánc fogalma
B Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetésekor használt anyagok, eszközök jellemzői
B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése
B Üzemzavar és meghibásodás felismerése
B Többfunkciós fakitermelőgépek javítása
C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
C Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
A EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai, valamint a többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Állóképesség
Monotónia-tűrés
Erős fizikum
Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Logikus gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2638–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kertészeti tevékenységhez terület-előkészítést és meliorációt végez
Talajművelő gépet üzemeltet
Tápanyag-visszapótlást végez
Vető-, ültető- és palántázó gépet üzemeltet
Vető- és szaporítóanyagot előkészít
Talajfertőtlenítést végez
Növényápolási munkát végez
Víz kivételi művet, öntözőberendezést üzemeltet
Kialakítja az öntözés feltételeit
Terményt, betakarít, előkészít és tárol
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez
Kertészeti és növénytermesztési gépet szakmai irányítás mellett javít
Betartja és betartatja a kertészeti növénytermesztő gépek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Talaj- és éghajlat
- C Növény szerkezettan és élettan
- B A növénytermesztés alpműveletei
- B Kertészeti növények termesztéstechnológiája
- B Melioráció gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Növényvédelem és ápolás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Gyökér és gumós növények betakarító gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B A zöldségtermesztés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B A dísznövény-termesztés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B A faiskolák, csemetekertek jellemző gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B Szőlő és gyümölcs-termesztés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- A Kertészeti gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Állóképesség

Térbeli tájékozódás
Monotónia-tűrés
Erős fizikum

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Segítőkézség
Tolerancia

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2639–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Növénytermesztési tevékenységhez terület-előkészítést és meliorációt végez
Napi karbantartást végez
Erő- és munkagépkapcsolatot létesít
Talajművelő-gépet üzemeltet
Tápanyag-visszapótló gépet üzemeltet
Vető-, ültető- és palántázógépet üzemeltet
Növényvédő és ápoló gépet üzemeltet
Öntözőgépet üzemeltet
Szálaskarmány-betakarító gépet üzemeltet
Gumós és kabakos növényeket betakarító gépet üzemeltet
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez
Erő- és munkagépet szakmai irányítás mellett javít
Gépet (gépcsoportot) tisztít
Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Betartja és betartatja a gépcsoportok üzemeltetése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban

C Talaj- és éghajlat

B Alváz-, felépítmény-, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek felépítése, működése

B Melioráció gépeinek szerkezeti felépítése, működése beállítása és üzemeltetése

B Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, működése beállítása és üzemeltetése

B Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Növényvédelem és ápolás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Szálaskarmány betakarítás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Munkagépek karbantartása

B Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

C Javított, új gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása

C Gépcsoportok üzemeltetési jellemzői

A Gépek, gépcsoportok kezelése, üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2640–06 Önjáró betakarítógépek üzemeltetése és karbantartása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Önjáró szálastakarmány-betakarító gépet üzemeltet

Gabona-betakarító gépet üzemeltet

Gumós és kabakos növényeket betakarító gépeket üzemeltet

Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel

Napi karbantartást végez

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Önjáró betakarítógépet szakmai irányítás mellett javít

Önjáró betakarítógépet tisztít

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja az önjáró betakarítógépek üzemeltetése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Növények szerkezet- és élettana

C Gabonafélék, pillangós virágú és gyökér- és gumós növények termesztése

B Mechanikus és hidraulikus teljesítmény-átvitel szerkezeti felépítése, működése és beállítása

B Szálastakarmány betakarítás önjáró gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Gabona és egyéb szemes termények önjáró betakarító gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Gyökér és gumós növények betakarító gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Tájjellegű növények betakarító gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Kerekes és lánctalpas önjáró betakarítógépek járás szerkezete, kormányzása

B Alváz-, felépítmény-, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek

B Önjáró betakarítógépek fékberendezései, fékezése

B Önjáró betakarítógépek elektromos berendezései

B Önjáró betakarítógépek karbantartása

B A szerelési utasítások értelmezése

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

C Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelem, tárolása

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

B Önjáró betakarítógépek üzemeltetési jellemzői

A Önjáró betakarítógépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

A 31 521 20 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315-06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316-06	Mezőgazdasági erőgépek
2317-06	Keltetőgépek üzemeltetése
2318-06	A fejés és a tejkészítés gépeinek üzemeltetése
2319-06	Állattartó telepi gépek üzemeltetése
2320-06	Majorgépek üzemeltetése

A 31 521 20 0010 31 02 azonosító számú, Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315-06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316-06	Mezőgazdasági erőgépek
2624-06	Felkészítőgépek üzemeltetése
2625-06	Közleltőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése
2636-06	A motorfűrészek üzemeltetése
2637-06	Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése

A 31 521 20 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315-06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316-06	Mezőgazdasági erőgépek
2638-06	Kertészeti és növénytermesztési gépek üzemeltetése

A 31 521 20 0010 31 04 azonosító számú, Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315-06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316-06	Mezőgazdasági erőgépek
2639-06	Mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetése
2640-06	Önjáró betakarítógépek üzemeltetése és karbantartása

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély. (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória)

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély. (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória)

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hibamegállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, géptüzelgetés, munkavédelmi feladat végrehajtása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2315–06 Mezőgazdasági anyagmozgatás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzése anyagmozgató géppel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anyagmozgató gépek szerkezeti felépítésének, működésének és üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2316–06 Mezőgazdasági erőgépek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott mezőgazdasági erőgép karbantartása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2317–06 Keltetőgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott keltetőgép beállítása és üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Keltetőgépek, -berendezések kialakításának, beállításának, működésének, valamint üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2318–06 A fejés és a tejkezelés gépeinek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott fejő- és tejkezelő gép beállítása, üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fejés gépeinek, berendezéseinek jellemzése, kialakításának, működésének, beállításának valamint üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2319–06 Állattartó telepi gépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott állattartó telepi gép beállítása és üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az állattartó telepi gépek és berendezések jellemzése, kialakításának, működésének, beállításának és üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az állattartó telepi gépek és berendezések szerkezeti felépítése, beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2320–06 Majorgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott majorgép, berendezés beállítása, beszabályozása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Majorgépek, berendezések jellemzése, kialakításának, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2624–06 Felkészítőgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott felkészítőgép tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A felkészítőgépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2625–06 Közéltőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott közéltőgép, kötélpálya és speciális rakodógép tisztítása, karbantartása, és egy adott munkafeladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kötélpályák és speciális rakodógépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2636–06 A motorfűrészek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A motorfűrész tisztítása, karbantartása, adott üzemeltetési feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ. A motorfűrészek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ. A motorfűrészek felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2637–06 Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott többfunkciós fakitermelőgép tisztítása, karbantartása, a feladatnak megfelelő adapter kiválasztása, beállítása és üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Többfunkciós fakitermelőgépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2638–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott kertészeti, növénytermesztési, meliorációs gép beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, kertészeti ismeretek, az alkalmazott gépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Kertészeti gépek szerkezeti felépítése, üzemeltetése és kapcsolódó szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2639–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott mezőgazdasági erő- és munkagép, tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek jellemzése, szerkezeti felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek karbantartási, beállítási, beszabályozási és üzemeltetési ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2640–06 Önjáró betakarítógépek üzemeltetése és karbantartása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott önjáró betakarítógépek tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Önjáró betakarítógépek jellemzése, felépítésének, működésének üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 521 20 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 15

8. vizsgarész: 15

A 31 521 20 0010 31 02 azonosító számú, Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 15

10. vizsgarész: 15

11. vizsgarész: 15

12. vizsgarész: 15

A 31 521 20 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

13. vizsgarész: 30

A 31 521 20 0010 31 04 azonosító számú, Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 15
4. vizsgarész: 15
14. vizsgarész: 20
15. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
Kézi szerszámok (javító, mérő, ellenőrző)	X	X	X	X
Kézi szerszámgépek	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X
Elektromos kisgépek	X	X	X	X
Traktor pótkocsival	X	X	X	X
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítménykategória)	X	X	X	X
Csuklós erdészeti traktor		X		
Hidraulikus daruval ellátott erőgép	X	X	X	X
Vágástakarító		X		
Tuskózó		X		
Bozótirtó		X		
Gyökérfésű		X		
Szárnyas altalajlazító		X	X	X
Késes altalajlazító		X	X	X
Középmély lazító		X	X	X
Gödörfúró		X	X	X
Függesztett eke		X	X	X
Félig függesztett eke		X	X	X

Váltva forgató eke		X	X	X
Tárcsásborona (V)		X	X	X
Tárcsásborona (X)		X	X	X
Oldalazó tárcsás borona		X	X	X
Kombinátor		X	X	X
Sorközművelő kultivátor		X	X	X
Szántóföldi kultivátor		X	X	X
Hengerek		X	X	X
Boronák		X	X	X
Simítók		X	X	X
Szervestrágya-szóró		X	X	X
Műtrágyaszóró		X	X	X
Iskolázógép		X		
Csemeteültető-gép		X		
Ültetőgép		X	X	X
Palántázógép		X	X	X
Dugványozógép		X	X	
Sorba-, szóravetőgép			X	X
Szemenkénti vetőgép		X	X	X
Direktvetőgép				X
Fűkasza				X
Rendkezelő				X
Bálázó				X
Szecsázógép				X
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter				X
Pótkocsik	X	X	X	X
Rönkszállító pótkocsi		X		
Szántóföldi permetező			X	X
Fa- és szőlővédelmi permetező		X	X	
Rotációs szárzúzó		X	X	X
Rakodógép	X	X	X	X
Arató-, cséplőgép			X	X
Kukorica csőtörő adapter				X
Tisztító fűrész		X		
Motorfűrész		X		
Hasítógép		X		
Kérgezőgép		X		
Aprítógép		X		
Csörlő		X		
Csörlős vonszoló		X		
Markolós vonszoló		X		
Kihordó szerelvény		X		
Fejőgépek	X			
Etető-berendezések	X			
Itató-berendezések	X			
Dízel befecskendező fűvóka				

beállító készülék		X		X
Fagyálló folyadékmérő műszer	X	X	X	X
Elektromos mérőkészülékek	X	X	X	X
Kezelési- és karbantartási utasítások a gépekhez	X	X	X	X

VII.⁴⁵

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

30.

MEZŐGAZDASÁGI KOVÁCS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 521 06
2. A szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági kovács
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások
 - Azonosítószám: 33 521 06 0010 33 01
 - Megnevezés: Mezőgazdasági munkagépjavító kovács
 - Azonosítószám: 33 521 06 0010 33 02
 - Megnevezés: Patkolókovács
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7426
5. Képzés maximális időtartama:

⁴⁵ A 2. számú melléklet 29. sorszámú „MEZŐGAZDASÁGI GÉPÜZEMELTETŐ, GÉPKARBANTARTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mezőgazdasági kovács	–	2000

II.⁴⁶

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Patkolókovács

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

⁴⁶ A 2. számú melléklet 30. sorszámú „MEZŐGAZDASÁGI KOVÁCS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének II. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

- Időtartama (évben vagy félévben): –
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7426	Kovács

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Készíti és javítja a kéziszerszámokat
 Járműalkatrészeket (fogatos járművek és pótkocsik) készít és javít
 Fém díszítőelemeket készít
 Alkalmazza a munka-, egészség-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat
 Karbantartja a berendezéseket, munkaeszközöket
 Alkalmazottat foglalkoztat
 Üzletvitelt folytat
 Eszközöket készít
 Javítja a munkagépeket és az egyéb mezőgazdasági eszközöket
 Patkót készít
 Patkolja a lovat
 Csülökápolást végez szarvasmarhán

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 01	Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
31 521 19	Mezőgazdasági gépkezelő
31 521 20	Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
 2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt
Információt gyűjt a gépről
Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg
Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat
Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)
Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, védőfelszereléseket
Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsérés javítást végez)
Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat
Elhárítja a hibát
Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket
A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)
Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsérés javítást végez)
Beállítást, beszabályozást végez
Gépeket üzembe helyez, szerel, javít, karbantart
Próbaüzemeltetést végez
Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat
Használja az előírt munka-, tűz- környezetvédelmi eszközöket
Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz
Vezeti a szükséges dokumentumokat
Árajánlatot ad
Számlát ad
Elvégzi az adminisztrációs feladatokat
Vállalkozást indít, működtet
Üzletfelekkel kommunikál
Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata
- D Acélok és öntött vasak hőkezelései
- D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások
- C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek
- C Műanyagok alkalmazási területei
- C Gumiárúk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei
- C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei
- C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei
- C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámok
- C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája
- B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások
- B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem
- B Gépelemek ábrázolása, rajzok olvasása
- C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, ábrák olvasása
- C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, ábrák olvasása
- C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata
- C Műszaki rajz készítése, olvasása
- D Egyszerű és összetett igénybevétel
- D Terhelési módok tulajdonságai
- C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban
- C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk
- C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük

- C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük
- C Csövek, csőkötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük
- C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük
- C Mozcásátalakító szerkezetek jellemzői
- C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Fékcszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Forgómozgást átszármasztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik
- C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- B Gépkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem
- B Tisztítási eljárások: mosás vízzel (víz-, gőzsugaras berendezések)
- C Tisztítási eljárások, zsirtalanítás: szerves oldószerrel
- C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
- B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája
- C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal
- D Korrózióvédelem fémcs bevonatokkal
- B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- C A szerelési utasítások értelmezése
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
- D Kötőgépelemek hibái és javításuk
- D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
- D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
- D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- D Rugók javítása, szerelése
- D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- D Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- C Alkatrész-katalógusok használata
- D Gépkatrészek rendelése, tartalékolása
- C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
- C Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Gazdálkodást szabályozó törvények
- D Az adózást szabályozó törvények
- D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- C A bizonylat alakai és tartalmi kellékei
- D Az egyszerűsített könyvvitel alapelvei
- D Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- C Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszéd-készség

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Robbantott ábrák értelmezése
- 2 Axonometrikus alkatrészarajzok értelmezése
- 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Tűrőképesség
- Térlátás
- Szervezőkészség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2285-06 Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Méretre szabja a szerszám anyagát, mér, darabol
- Hevíti a szerszám anyagát
- Kovácsolja a szerszámot
- Szerszámot készre munkálja és forgácsolja
- Méretre szabja a járműalkatrész anyagát

Szétszerelést végez a járműalkatrészek javításához
Melegalakítást végez a járműalkatrészek anyagain
Hidegalakítást végez a járműalkatrészek anyagain
Lánghegesztést végez a járműalkatrészek anyagain
Ívhegesztést végez járműalkatrészek anyagain
Hőkezelést végez
Ellenőrzi a keménységet
Összeszereli a járműalkatrészeket
Elkészíti a felületvédelmet a járműalkatrészeken
Raktározza a kész járműalkatrészt
Méretre szabja a díszítőelemek alapanyagát
Melegalakítást végez a díszítőelemek alapanyagán
Hidegalakítást végez a díszítőelemek alapanyagán
Lánghegesztést végez a díszítőelemen
Ívhegesztést végez a díszítőelemen
Méret és alak ellenőrzést végez a díszítőelemeken
Összeszereli a díszítőelemeket
Elkészíti a felületvédelmet a díszítőelemeken
Raktározza a kész díszítőelemeket
Összeállítja a megrendelés helyén a díszítőelemeket
Információt gyűjt a gépről
Rendszeresen ellenőrzi a berendezések állapotát
Cseréli a sérült alkatrészeket a berendezésekben
Cseréli a sérült szerszámokat
Javítja a sérült alkatrészeket a berendezésben
Javítja a sérült szerszámokat
Ellenőrzi a javított eszközök használhatóságát
Gondoskodik az alkalmazottak rendszeres orvosi vizsgálatáról
Elsősegélyt nyújt szükség esetén
Gondoskodik az orvosi ellátásról szükség esetén
Tűzriadó tervet készít, intézkedik tűz esetén
Betartja a Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzatot és az állatok védelméről szóló törvény előírásait
Kiválasztja a leendő alkalmazottat
Alkalmazottat foglalkoztat
Tanulókat képez
Piackutatást végez
Kalkulációt készít
Figyeli és készíti (készítteti) a pályázatokat
Hirdeti a termékét
Árajánlatot kér
Felveszi a munkára a rendeléseket
Szerződést köt a megrendelőkkel
Megszervezi az alapanyagok beszállítását és a késztermék átadását
Pénzügyi műveleteket végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Felületi hőkezelések
- D Termokémiai kezelések
- C Egyéb hőkezelési eljárások
- C Öntöttvasak hőkezelése
- B Roncsolás-mentes anyagvizsgálatok
- D Műanyagok alkalmazási területei

- D Gumiáruk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei
- C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai
- C Ragasztó anyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája
- B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem
- B Kovácsolás munkaműveletei, szerszámai, alkalmazási területei
- D Sajtolás munkafolyamatai, szerszámai, alkalmazási területei
- D Fémes bevonatok készítésének technológiája (horganyzás, ónozás)
- D Galvanizálás, fémiszórás műveletei, eszközei
- B Kézi és gépi forgácsolási műveletek, eszközök, szerszámok, gépek technológiai eljárások
- D A nemfém bevonatok készítésének technológiái, az eljárások alkalmazása
- B Gázhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Lángvágás jellemzői, eszközei és technológiája
- B Ívhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Védőgáz hegesztési eljárások jellemzői, anyagai, eszközei, technológiája
- B Rajzszabványok ismerete, katalógus használat
- B Szállítás és anyagmozgatás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- B A hidegalakíthatóság feltételei, eljárásai, eszközei és jellemzői
- B A lemez és rúdanyagok alakítása
- C Kézi forgácsolás folyamata
- C Hidegalakítás utáni kezelések
- B A melegalakíthatóság feltételei és eljárásai
- B A melegalakítási technológiák folyamata, eszközei és jellemzői
- B Technológiai utasítások
- C Kovácműhely eszközei és berendezései
- B A kovácsolás alapműveletei
- B Kovácsolás folyamata
- C Melegalakítás utáni kezelések
- D A szerelési utasítások értelmezése
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- C Alkatrészek ellenőrzése, a hiba felvételezése, jegyzőkönyv vezetése
- C A teljes keresztmetszetben történő hőkezelések
- D Forgórészek kiegyensúlyozása
- C A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
- D Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- C Gazdálkodást, adózást szabályozó törvények
- C Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
- C Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- B Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

- 4 Információforrások kezelése
- 4 Műhelyrajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajz készítése
- 3 Hidraulikus rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Elektromos kapcsolási rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Kezelési jelképek értelmezése
- 4 Működési jelképek értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Szervezőkészség
- Kitartás
- Döntésképesség
- Stressztűrő képesség
- Pontosság
- Térlátás
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Segítőkészség
- Motiválhatóság
- Kezdeményezőkézség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő készség
- Motiváló készség
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Logikus gondolkodás
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Problémaelemzés, -feltárás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Információgyűjtés
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2286-06 Mezőgazdasági munkagép-javító kovács feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mezőgazdasági eszközöket készít
Boronát készít
Simitót készít
Speciális munkagéphúzókat készít
Kéziszerszámokat készít
Mezőgazdasági kéziszerszámokat készít
Erdészeti kéziszerszámokat készít
Ipari kéziszerszámokat készít
Ekét szétszerel
Lazítót szétszerel
Tárcsás talajművelő-gépet szétszerel, hibafelvételez
Hengert szétszerel
Boronát szétszerel
Kultivátort szétszerel
Szervestrágya-szórót szétszerel
Mútrágyaszórót szétszerel
Vetőgépet szétszerel
Növényvédelmi gépet szétszerel
Kaszálógépet szétszerel
Szecskázó-gépet szétszerel
Bálázógépet szétszerel
Arató-cséplőgépet szétszerel
Betakarító adaptereket szétszerel
Öntözés gépeit szétszerel
Etetés gépeit, berendezéseit szétszerel
Itatás gépeit, berendezéseit szétszerel
Trágya kihordás gépeit, berendezéseit szétszerel
Fejőgépeket szétszerel
Istálló berendezéseit szétszerel
Darálókat és aprítókat szétszerel
Hibafelvételezést végez
Hibás eszközt, gépet, alkatrészt javítja, felújítja
Hőkezel az eszközök, gépek alkatrészeit
Ellenőrzi az eszközök, gépek alkatrészeinek keménységét
Méret és alakhelyesség ellenőrzést végez
Összeszereli a szétszerelt gépet, berendezést
Próbaüzemeltetést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata

B Acélok és öntöttvasak hőkezelései

B Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások

B Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

C A vas és ötvözetek, a vas-szén ötvözetek állapotábrája

C A teljes keresztmetszetben történő hőkezelések

C A felületi hőkezelések

D Termokémiai kezelések

C Egyéb hőkezelési eljárások

B Roncsolásmentes anyagvizsgálatok

B Kovácsolás munkaműveletei, szerszámok, alkalmazási területei

D Sajtolás munkafolyamatai, szerszámai, alkalmazási területei
 D Fémcsavartok készítésének technológiája
 D Galvanizálás, fémszórás műveletei, eszközei
 B Kézi és gépi forgácsolási műveletek, eszközök, szerszámok, gépek technológiai eljárások
 D A nemfémcsavartok készítésének technológiái, az eljárások alkalmazása
 B Gázhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
 B Lángvágás jellemzői, eszközei és technológiája
 B Ívhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
 B Védőgáz hegesztési eljárások jellemzői, anyagai, eszközei, technológiája
 B Rajzszabványok ismerete, katalógus használat
 B Műszaki rajz készítése, rajzolás
 C Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 C Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, jellemzői
 D Növényvédelem gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 B Szállítás és anyagmozgatás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 D Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 C Szálastakarmány betakarítás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 C Gabona és egyéb szemes termények betakarításának gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik
 C Tárolás raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 C Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, jellemzői
 C Takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 D Itató-berendezések szerkezeti felépítése, jellemzői
 C Trágyaelőkezelés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 C Fejés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
 B A hidegalakíthatóság feltételei és eljárásai
 B A hidegalakítás eszközei és jellemzői
 B A lemez és rúdanyagok alakítása
 C Kézi forgácsolás folyamata
 C Hidegalakítás utáni kezelések
 B A melegalakíthatóság feltételei és eljárásai
 B A melegalakítás eszközei és jellemzői
 B A melegalakítási technológiák folyamata
 B Technológiai utasítások
 C Kovácműhely eszközei és berendezései
 C A kovácsstűzhely és a kovácsstűz
 B A kovácsolás alapműveletei
 B Kovácsolás folyamata
 C Melegalakítás utáni kezelések
 D A műszaki hibák és megjelenés formái
 C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
 C Alkatrészek ellenőrzése, a hiba felvételezése, jegyzőkönyv vezetése
 C Kötőgépelemek hibái és javításuk
 C Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
 C Sikló és gördülő csapágyak javítása, szerelése
 C Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
 B Rugók javítása, szerelése
 D Forgórészek kiegyensúlyozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszéd-készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Műhelyrajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajz készítése
- 3 Hidraulikus kapcsolási rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Elektromos kapcsolási rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Kezelési jelképek értelmezése
- 4 Működési jelképek értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Szervezőkészség
- Kitartás
- Döntésképesség
- Monotónia-tűrés
- Stressztűrő képesség
- Pontosság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Segítő-készség
- Motiválhatóság
- Kezdeményező-készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Udvariasság
- Motiváló készség
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Logikus gondolkodás
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Problémaelemzés, -feltárás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Információgyűjtés
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2287–06 Patkolókovács feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Méret és alakhelyesség ellenőrzést végez
Raktározza a tartalékkészleteket
Előkészíti a szerszámokat a patkoláshoz
Szemrevételezi a ló járását
Felkészíti a segítőt a munkára
Patkolási helyzetbe hozza a lovat
Leveszi a régi patkót és szemrevételezi azt
Szabályozza a patát
Kiválasztja a megfelelő patkót
Alakítja és felilleszti a patkót a patára
Készre munkálja a patkót
Felszegeli a patkót
Ellenőrzi a ló járását
Intézkedik rendellenesség esetén, állatorvossal konzultál
Előkészíti a szerszámokat és a segédeszközöket a csülökápoláshoz (körmöléshez)
Csülökápoláshoz (körmöléshez) alkalmas helyzetbe hozza a szarvasmarhát
Elvégzi a csülökápolást (körömápolást)
Gyógykezelést végez rendellenesség esetén, állatorvosi utasítás alapján, patkol
Lábra állítja a szarvasmarhát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Egyenlítő készülék, fontosabb szalagok
- C A vérellátás
- D Az idegrendszer és a láb idegei
- C A bőr és rétegei
- B A pata felépítése, hibás paták
- A A ló mozgása
- B A ló külleme, mozgása
- C A lófajták
- C A ló tenyésztése
- C A lovak elhelyezése és használata
- C A lovak elővezetése és bírálata
- C A lovak hasznosítása, használatba vétele
- C A sport célú lóhasználat
- C A verseny célú lóhasználat
- C Munka és egyéb célú lóhasználat
- B A testsúly hatása, a patamechanizmus
- A Szabályos, szabálytalan lábállások, ujjvégtengely
- B A ló testfelépítése és a sántaságra való hajlama közötti összefüggések
- B Patabetegségek, patasérülések
- C A patkolás előtti bírálat szempontjai
- C A pata előkészítése
- C A patkó kialakítása
- B A patkolás folyamata
- B A pata ápolása
- C A szarvasmarha csontváza
- D A bőr és rétegei
- B A szarvasmarha mozgása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Műhelyrajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajz készítése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Kezelési jelképek értelmezése
- 4 Működési jelképek értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Tűrőképesség
- Precizitás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Állóképesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kitartás
- Döntésképeség
- Stressztűrő képesség
- Pontosság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Segítőkészség
- Motiválhatóság
- Kezdeményező-készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő készség
- Motiváló készség
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás

Körültekintés, elővigyázatosság
Logikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrző képesség)
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Információgyűjtés
Tervezési képesség

A 33 521 06 0010 33 01 azonosító számú, Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2285-06	Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek
2286-06	Mezőgazdasági munkagép-javitó kovács feladatai

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele
A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276-06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hibamegállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, munkavédelmi feladat végrehajtása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2285-06 Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott alkatrész, szerszám kovácsolással történő kialakítása, hőkezelése és ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kovácsolás során használt anyagok, szerszámok, dokumentumok ismerete, valamint a kovácsolás folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kovácsolás során kialakított, javított munkadarabok előkészítése, elkészítés technológiája, valamint a kész munkadarabok tárolása. A vállalkozás működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 15%

3. feladat: 25%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2286–06 Mezőgazdasági munkagép-javító kovács feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági munkagép adott alkatrészének elkészítése, felújítása, javítása és ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A munkagépek, kéziszerszámok készítésének, javításának és ellenőrzésének ismerete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A mezőgazdasági munkagépek szerkezeti felépítése, működése alkalmazott javítási technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 15%

3. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2287–06 Patkolókovács feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Patkó készítése, valamint a pata előkészítése és a patkolás elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lótartási, lóápolási és patkolási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A pata felépítésének ismerete, valamint a patkolás során alkalmazott patkók és patkolási eljárások jellemzése és folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 15%

3. feladat: 25%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 521 06 0010 33 01 azonosító számú, Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 30
3. vizsgarész: 50

A 33 521 06 0010 33 02 azonosító számú, Patkolókovács megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 30
4. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács	Patkolókovács
Traktor	X	
Szárnyas altalajlazító	X	
Késes altalajlazító	X	
Középmély lazító	X	
Függesztett eke	X	
Félig függesztett eke	X	
Váltva forgató eke	X	
Tárcsásborona (X)	X	
Tárcsásborona (V)	X	
Oldalazó tárcsás borona	X	
Kombinátor	X	
Sorközművelő kultivátor	X	
Szántóföldi kultivátor	X	
Hengerek	X	
Boronák	X	
Simítók	X	
Szervestrágya-szóró	X	
Műtrágyaszóró	X	
Ültetőgép	X	
Palántázógép	X	
Sorba-, szóróvetőgép	X	
Szemenkénti vetőgép	X	
Direktvetőgép	X	
Fűkasza	X	
Rendkezelő	X	
Bálázó	X	
Szecsázógép	X	

Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter	X	
Pótkocsik	X	
Rotációs szárzúzó	X	
Rakodógép	X	
Arató-, cséplőgép	X	
Kukoricacsótörő adapter	X	
Daraboló-gépek	X	X
Kovácsológépek	X	X
Kovácsstűzhelyek	X	X
Köszörűgépek	X	X
Fúrógépek	X	X
Hegesztő berendezések (ív és láng)	X	X
Füstelszívó berendezések	X	X
Kovácsüllők	X	X
Mérőeszközök (hossz és szögmérő)	X	X
Szerelőszerszámok	X	X
Kovácsszerszámok	X	X
Kaloda		X
Kötelek		X
Hőkezelő kemence	X	X
Keményégmérő-gép	X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X

31.

NÖVÉNYTERMESZTÉSI, KERTÉSZETI ÉS NÖVÉNYVÉDELMI TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 04
2. A szakképesítés megnevezése: Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések
 - Azonosítószám: 54 621 04 0100 31 01
 - Megnevezés: Növénytermesztő
 - Azonosítószám: 54 621 04 0100 31 02
 - Megnevezés: Növényvédő és méregraktár-kezelő
 - Azonosítószám: 54 621 04 0100 31 03

Megnevezés: Vetőmagtermesztő

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 621 04 0010 54 01

Megnaezés: Kertész és növényvédelmi technikus

Azonosítószám: 54 621 04 0010 54 02

Megnaezés: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Kertész és növényvédelmi technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Növénytermesztő⁵

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Növényvédő és méregraktár-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Vetőmagtermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg
 Tervet készít, kalkulációt végez
 Előkészítő tevékenységet végez, végeztet
 Növényápolást végez, végeztet
 Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet és karbantart
 Előírások szerint dolgozik, dolgoztat
 Dokumentációt használ, készít, készített
 Irányítási, szervezési feladatokat ellát
 Szaporító anyagot előállít
 Növényt nevel, neveltet
 Piaci előkészítést végez, végeztet
 Értékesítést végez, végeztet
 Dísnövénytermesztési feladatokat lát el
 Gyümölcstermesztési feladatokat lát el
 Szőlőtermesztési feladatokat lát el
 Zöldségtermesztési feladatokat lát el
 Növényvédelmi feladatokat lát el
 Növénytermesztési feladatokat lát el
 Vetőmagtermesztési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 622 01 1000 00 00	Dísnövénykertész
31 622 01	Kertész

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
 2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre
Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz
Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában
Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről
Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről
Értelmezi a piackutatás eredményeit
Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit
Meghatározza a tevékenységi célokat
Kiválasztja természetésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat
Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat
Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot
Technológiai előírásokat betart, betartat
Informatikai eszközöket használ
Jogsabályi, hatósági előírásokat betart, betartat
Bizonylatokat kitölt, használ
Adatokat szolgáltat
Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt
Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőríz
Munkaszervezést végez
Munkaadói feladatokat lát el
Átvesszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket
Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megővéséről
Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el
Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vállalkozási formák jellemzői
- C Az üzleti terv tartalma, felépítése
- B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- C A belső és külső források biztosításának lehetőségei
- C A telephely kiválasztásának szempontjai
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai
- C A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai
- B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok
- B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása
- C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai
- B A finanszírozás lehetőségei
- B A vállalkozás eredményességének vizsgálata
- B A hatékony munkaszervezés
- C Piacfelmérés
- C Piacbefolyásolás módjai
- B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai

- B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- B Pénzforgalmi nyilvántartások
- B Munkaügyi nyilvántartások
- C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai
- C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata
- C A számítógépek és perifériáik használata
- C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői
- B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői
- B Áruforgalom tervezése
- B Áruforgalom irányítása
- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- B Beszerzés
- B Készletezés
- B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási képesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Precizitás
- Állóképesség
- Döntésképeség
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Kockázatvállalás
- Megbízhatóság
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Fogalmazó képesség
- Nyelvhelyesség
- Kapcsolatteremtő képesség
- Kezdeményezőképesség
- Határozottság
- Hatékony kérdésés képessége
- Meggyőző képesség
- Kommunikációs rugalmasság
- Irányítási képesség

Prezentációs készség
Empatikus készség
Motiváló készség
Kompromisszumkészség
Udvariasság

Módszerkompetenciák:
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Értékelési képesség
Tervezési képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Rendszerben való gondolkodás
Okok feltárása
Következtetési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Információgyűjtés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Módszeres munkavégzés
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2220–06 Kertészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Előkészíti a munkaterületet
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez
Tápanyag-utánpótlást végez
Öntözést végez
A fényviszonyokat szabályozza
A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza
Növényvédelmi feladatot lát el
A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik
Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, termesztőberendezéseket
Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A növényi szervek külső alaktana (morfológia)
C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)
B A növények életjelenségei (fiziológia)
C A növénycsoportok jellemzői
C Növények felhasználási lehetőségei
C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)
D A Föld meteorológiai jellemzői

B Magyarország éghajlati viszonyai
C Meteorológiai műszerek
C A talaj alkotórészei, jellemzői
B Talajtípusok jellemzői
C Öntözés módjai
C Öntözés eszközei, gépei
C A talajművelés eljárásai
C A talajművelés eszközei, gépei
C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei
C Trágyafélék jellemzői (szerves-, és műtrágyák)
C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei
C Védekezési eljárások a növényvédelemben
C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése
C A növényvédelem eszközei, gépei
C Termesztőberendezések
B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Szorgalom, igyekezet
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások
B Környezetvédelmi szabályok
C Természetvédelem (védett növények)
C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái
C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata
A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:
Szorgalom, igyekezet
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:
Nyelvhelyesség
Határozottság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2231–06 Dísnövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szabadföldi, lágyszárú dísnövényeket termeszt (egy- és kétnyáriak, évelők)
Fásszárú dísnövényeket termeszt (lombhullató és örökzöld díszfák, díszcserjék)
Növényházi dísnövényeket termeszt (cserepes levél- és virágos dísnövények, vágott virágok és zöldek)
Üzemelteti, használja, karbantartja a dísnövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A dísnövénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények
A Magvetéssel szaporított egynyári dísnövények termesztése
A Dugványozással szaporított egynyári dísnövények termesztése
A Kétnyári dísnövények szaporítása, termesztése
B Évelő dísnövények csoportosítása igény szerint
A Évelő dísnövények szaporítási módjai
A Évelő dísnövények nevelése
A Egy- és kétnyári dísnövények felismerése, jellemzése
A Évelő dísnövények felismerése, jellemzése
B Díszfaiskola létesítése, fenntartása
A Faiskolai szaporításmódok
A Faiskolai nevelésmódok
A Lombhullató díszfák termesztése
A Lombhullató díszcserjék termesztése
A Lombhullató kúszócserjék termesztése

A Kerti rózsza termesztése
A Fenyőfélék termesztése
A Lomblevelű örökzöldek termesztése
A Örökzöld kúszócserjék termesztése
A Lombhullató díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
A Örökzöld díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
A Kúszócserjék felismerése, jellemzése
A Cserepes levéldísznövények termesztése
A Különleges nevelést igénylők termesztése (páfrányok, pálmák, broméliák, kaktuszok, pozsgások, ámpolna növények)
A Növényházi vágott zöldek termesztése
A Cserepes virágzók termesztése
A Növényházi vágott virágok termesztése
B Hajtatás
A Cserepes levéldísznövények felismerése, jellemzése
A Cserepes virágzók felismerése, jellemzése
A Növényházi vágott virágok, vágott zöldek felismerése, jellemzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Kéz ügyesség
Erős fizikum
Szorgalom, igyekezet
Stabil kéztartás
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Ismeretek helyénvaló alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228-06 Gyümölcstermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gyümölcsöst telepít
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a gyümölcstetvény-létesítés előkészítő munkálatait
Gyümölcsfajt/fajtat választ
Gyümölcsművelési módot meghatároz
Gyümölcsszaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a gyümölcsösben
Gyümölcsöst gondoz
Gyümölcstetvényt metsz
Gyümölcsfátörzset, koronát alakít
Zöldmunkákat végez gyümölcsösben

Hajtásokat kötöz a gyümölcsösben
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a gyümölcsösben
Növényvédelmi munkát végez a gyümölcsösben
Gyümölcsöt betakarít, manipulál, csomagol
Gyümölcsöt feldolgozóba, tárolóba szállít
Feldolgozásig, értékesítésig tárolja a gyümölcsöt
Üzemelteti, használja, karbantartja a gyümölcsstermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gyümölcsmorfológia

C Gyümölcsfajok és fajtacsoportok

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Almatermésűek termesztése

B Csonthéjasok termesztése

B Héjasok termesztése

B Bogyósok termesztése

B Különleges gyümölcsfélék termesztése

A Gyümölcsfajok felismerése

B A gyümölcsstermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Kéz ügyesség

Döntésképeség

Felelősségtudat

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Szervezőképesség

Tűrőképesség

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Tervezési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körütekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Kontroll (ellenőrző képesség)
Eredményorientáltság
A környezet tisztántartása
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2229–06 Szőlőtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szőlő telepítését végzi
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a szőlőültetvény létesítésének előkészítő munkálatait
Szőlőfajtát választ
Szőlőművelési módot meghatároz
Szőlő szaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támlerendezést, kerítést létesít, fenntart a szőlőültetvényben
Szőlő gondozását végzi
Szőlőültetvényt metsz
Törzset alakít a szőlőben
Zöldmunkákat végez a szőlőültetvényben
Hajtásokat kötöz a szőlőültetvényben
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a szőlőültetvényben
Növényvédelmi munkát végez a szőlőültetvényben
Meghatározza a szüret időpontját, szőlőminősítést végez
Szőlőt betakarít
Csemegeszőlőt manipulál, csomagol, szállít, betárol
Szőlőt feldolgozóba szállít
Üzemelteti, használja, karbantartja a szőlőtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szőlőmorfológia

C Szőlőfajták

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Borszőlő termesztése

B Csemegeszőlő termesztése

A Szőlőfajták felismerése

B A szőlőtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség
Felelősségtudat
Kockázatvállalás
Szervezőkészség
Megbízhatóság
Pontosság

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Tervezési képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekinés, elővigyázatosság
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Kontroll (ellenőrző képesség)
Áttekinő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2230–06 Zöldségtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Szabadföldi zöldségtermesztést folytat
Talajt előkészít
Tápanyag-utánpótlást végez
Zöldségnövényt szaporít
Növényápolási munkákat végez
Növényt betakarít, manipulál, csomagol
Növényt tárol
Zöldségféléket hajtat
Üzemelteti, használja, karbantartja a zöldségtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Zöldségnövények morfológiája
C Zöldségfajok és fajtacsoportok
B Éghajlatigény
B Talajigény
B Szabadföldi zöldségtermesztés
B Zöldségajtás
A Zöldségfajok felismerése
B A zöldségtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Kéz ügyesség
Erős fizikum
Szorgalom, igyekezet
Szervezőkészség
Elhivatottság, elkötelezettség
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Körütekintés, elővigyázatosság
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Eredményorientáltság
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2232–06 Növényvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi, szállítja, tárolja a növényvédő szereket
Növényvédelmi előrejelzést végez
Növényvédelmet végez
Vegyianyagokat, hulladékokat kezel
Vegyianyagokat, növényvédő szereket forgalmaz
Növényvédelemmel kapcsolatos irányítást végez
Növényvédelemmel kapcsolatos adminisztrációt végez, növényvédelmi tervet készít
Üzemelteti, használja, karbantartja a növényvédelemben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Agrotechnikai eljárások
B Fizikai (mechanikai) eljárások
A Kémiai (vegyszeres) eljárások
B Biológiai, biotechnológiai eljárások
A Komplex, integrált eljárások
A Gombaölő szerek
A Rovarölő szerek
A Gyomirtó szerek
A Tápanyagok, növekedés szabályzók
A Kórokozók
A Kártevők
A Kórképek
A Kárképek

A Gyomok
B Előrejelzés eszközei, gépei, berendezései
B Előrejelzési eljárások
A Növényvédőszer-kezelés, felhasználás, forgalmazás
B Szaktanácsadás
B Növényvédelmi adminisztráció
A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Szervezőkészség
Precizitás
Erős fizikum
Szorgalom, igyekezet
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Körültekintés, elővigyázatosság
Ismeretek helyén való alkalmazása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2233–06 Növénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gabonaféléket termeszt
Hüvelyes növényeket termeszt
Gyökér- és gumós növényeket termeszt
Ipari növényeket termeszt
Szálaskarmányokat termeszt
Gyepgazdálkodási feladatokat lát el
Üzemelteti, használja, karbantartja a növénytermesztésben használatos gépeket, berendezéseket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
A Szántóföldi növények morfológiája

A Szántóföldi növények ismerete
A Éghajlatigény
A Talajigény
A Gabonafélék termesztése
A Hüvelyes növények termesztése
A Gyökér- és gumós növények termesztése
A Ipari növények termesztése
A Szálastakarmányok termesztése
B Gyepgazdálkodás
B A növénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Szervezőkészség
Erős fizikum
Szorgalom, igyekezet
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Monotónia-tűrés
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Ismeretek helyén való alkalmazása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2202–06 Vetőmagtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vetőmagot termeszt
Elvégzi a vetőmagtermesztéssel kapcsolatos adminisztrációt, dokumentálást
Speciális vetőmagtermesztési tevékenységet végez
Elvégzi a vetőmagok betakarítását, szállítását, tárolását
Vetőmagot feldolgoz, értékesítésre előkészít
Vetőmagot vizsgál
Elvégzi a vetőmagok betakarítását, szállítását, tárolását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A vetőmagtermesztés feltételei
- A A vetőmagtermesztéssel kapcsolatos fogalmak
- A A vetőmagtermesztés jogszabályi előírásai
- A A vetőmagtermesztés szabványai
- A A vetőmagtermesztés dokumentumai
- A A kalászos gabonák vetőmag szaporításának technológiája
- A A hibridkukorica vetőmag szaporításának technológiája
- A A hibridnapraforgó vetőmag szaporításának technológiája
- A A cukor- és takarmányrépa vetőmag szaporításának technológiája
- A A herefélék vetőmag szaporításának technológiája
- A A burgonya vetőgumó szaporításának technológiája
- A Speciális vetőmagtermesztési tevékenységek
- A Vetőmagok betakarítása
- B Vetőmagok szállítása
- A Vetőmagok betárolása
- A Vetőmagok feldolgozási feladatai
- A Vetőmagok előkészítése értékesítésre
- A Vetőmag-vizsgálati módszerek
- A A növénytermesztésben használatos erő- és munkagépek
- A A vetőmagtermesztésben használatos betakarító gépek
- B A vetőmagszállítás gépei, eszközei
- A Szántóföldi növények morfológiája
- A Vetőmagok morfológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Szorgalom, igyekezet
- Állóképesség
- Erős fizikum
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Erős fizikum
- Precizitás

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2231-06	Dísznövénytermesztés
2228-06	Gyümölcsstermesztés
2229-06	Szőlőtermesztés
2230-06	Zöldségtermesztés
2232-06	Növényvédelem

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2232-06	Növényvédelem
2233-06	Növénytermesztés
2202-06	Vetőmagtermesztés

Az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2233-06	Növénytermesztés

Az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2232-06	Növényvédelem

Az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2233-06	Növénytermesztés
2202-06	Vetőmagtermesztés

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés, értékesítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyonsvédelem, munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2231–06 Dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szabadföldi lágyszárú, fásszárú, növényházi dísznövények termesztése, a dísznövénytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szabadföldi lágyszárú, fásszárú és növényházi dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Dísznövénytermesztési technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228–06 Gyümölcsstermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsstermesztési feladat, a gyümölcsstermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyümölcsstermő növények, növényi részek, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gyümölcsstermő növények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2229–06 Szőlőtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlőtermesztési feladat, a szőlőtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szőlő növényi részek, fajták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szőlő termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2230–06 Zöldségtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Zöldségtermesztés, a zöldségtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Zöldségnövények, növényi részek, magok, palánták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A zöldségnövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2232–06 Növényvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényvédőszer-kezelés, kijuttatás, növényvédelmi munkák, gépek működtetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kertészeti/növénytermesztési kártevők, kór- és kárképek, gyomok felismerése (30 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Általános növényvédelmi és növényvédőszer-ismeret, kertészeti/növénytermesztési, növényvédelmi technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Általános növényvédelmi feladatok és növényvédő szerek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

4. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2233–06 Növénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szántóföldi növények termesztés, a növénytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szántóföldi növények, növényi részek, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (30 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Növénytermesztési technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2202–06 Vetőmagtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vetőmagtermesztési, betakarítási feladat, vetőmagvizsgálat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Magok felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Vetőmagtermesztési technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 5

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 15

8. vizsgarész: 20

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 5

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 50

10. vizsgarész: 10

Az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 70

Az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 70

Az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
9. vizsgarész: 40
10. vizsgarész: 30

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő⁵ megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 70
10. vizsgarész: 30

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 25
5. vizsgarész: 25
6. vizsgarész: 25
7. vizsgarész: 25

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 70
10. vizsgarész: 30

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Kertész és növényvédelmi technikus	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	Növénytermesztő	Növényvédő és méregraktárkezelő	Vetőmagtermesztő
Kézi szerszámok	X	X	X	X	X
Csávázógépek		X	X	X	X
Permetezógépek	X	X	X	X	X
Porozógépek	X	X	X	X	X
Granulátumszóró			X	X	X
Ködképzőgép	X	X	X	X	X
Vontató járművek, anyagmozgatógépek	X	X	X	X	X
Mintavevő eszközök		X			X
Növényvédelmi védőfelszerelések	X	X	X	X	X
Védőeszközök	X	X	X	X	X
Előrejelző eszközök, gyűjtőeszközök	X	X	X	X	X
Mérőeszközök, mérőedények	X	X		X	
Talajművelő gépek	X	X	X		X
Vetőgépek		X	X		X
Betakarítógépek: kombájnok, silózók, szecskázók, kaszálógépek, speciális célgépek		X	X		X
Mű- és szerves trágya-szóró gépek	X	X	X	X	X
Öntöző berendezések	X	X	X		X
Termesztőberendezések	X				
Szénakészítés gépei: rendsodró, bálázó		X	X		
Magtári gépek		X			X
Tisztító berendezések		X			X
Szárítóberendezések		X	X		X
Mérlegek	X	X	X	X	X
Számítógép	X	X		X	
Irodatechnika	X	X		X	
Mobiltelefon	X	X		X	
Raktár	X	X	X	X	X
Biztonsági- és jelzőrendszerek				X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X

VII.⁴⁷

⁴⁷ A 2. számú melléklet 31. sorszámú „NÖVÉNYTERMESZTÉSI, KERTÉSZETI ÉS NÖVÉNYVÉDELMI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

32.

PARKÉPÍTŐ ÉS -FENNTARTÓ TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 622 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Parképítő és -fenntartó technikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések
Azonosítószám: 54 622 01 0100 31 01
Megnevezés: Golfpálya-fenntartó
Azonosítószám: 54 622 01 0100 33 01
Megnevezés: Kertépítő
Azonosítószám: 54 622 01 0100 31 02
Megnevezés: Kertfenntartó
Azonosítószám: 54 622 01 0100 21 01
Megnevezés: Parkgondozó
Azonosítószám: 54 622 01 0100 31 03
Megnevezés: Temetőkertész
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3129
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Parképítő és -fenntartó technikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Szakképesítés megnevezése: Parképítő és -fenntartó technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Golfpálya-fenntartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 400
 3. Elmélet aránya: 40%
 4. Gyakorlat aránya: 60%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Kertépítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 1800
 3. Elmélet aránya: 40%
 4. Gyakorlat aránya: 60%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Kertfenntartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Parkgondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Temetőkertész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3129	Egyéb technikusok

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg
 Tervet készít, kalkulációt végez
 Előkészítő tevékenységet végez, végeztet
 Növényápolást végez, végeztet
 Eszközöket használ, gépeket üzemeltet, használ, karbantart
 Előírások szerint dolgozik, dolgoztat
 Dokumentációt használ, készít, készített
 Irányítási, szervezési feladatokat ellát
 Építés-előkészítő műszaki munkákat végez
 Tereprendezési munkát végez
 Alépítményi szerkezeteket készít
 Felépítményi szerkezeteket készít, fenntart
 Kertberendezési tárgyakat, létesítményeket elhelyez, fenntart
 Növényültetés-, virágágy kiültetés-, gyepesítési munkát végez
 Parkfenntartási, gondozási munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész
31 622 01	Kertész
54 621 04	Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus

IV.⁴⁸

Szakmai követelmények

⁴⁸ A 2. számú melléklet 32. sorszámú „PARKÉPÍTŐ- ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének IV. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyónvédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piackutatás eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja termesztésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogszabályi, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőríz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átv teszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöveget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C Az áru- és vagyónvédelem biztosításának módjai

C A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása

C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai

B A finanszírozás lehetőségei

B A vállalkozás eredményességének vizsgálata

B A hatékony munkaszervezés

C Piacfelmérés
C Piacbefolyásolás módjai
B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
B Pénzforgalmi nyilvántartások
B Munkaügyi nyilvántartások
C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai
C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata
C A számítógépek és perifériáik használata
C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendők
B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők
B Áruforgalom tervezése
B Áruforgalom irányítása
B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
B Beszerzés
B Készletezés
B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszéd-készség
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
3 Információforrások kezelése
3 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Precizitás
Állóképesség
Döntésképesség
Szorgalom, igyekezet
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség
Kockázatvállalás
Megbízhatóság
Türelem

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Kapcsolatteremtő készség
Kezdeményező-készség

Határozottság
Hatékony kérdezés készsége
Meggyőző készség
Kommunikációs rugalmasság
Irányítási készség
Prezentációs készség
Empatikus készség
Motiváló készség
Kompromisszumkészség
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Értékelési képesség
Tervezési képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Rendszerben való gondolkodás
Okok feltárása
Következtetési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Információgyűjtés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Módszeres munkavégzés
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez
Tápanyag-utánpótlást végez
Öntözést végez
A fényviszonyokat szabályozza
A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza
Növényvédelmi feladatot lát el
A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik
Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, természetberendezéseket
Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A növényi szervek külső alakta (morfológia)
C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)
B A növények életjelenségei (fiziológia)

C A növénycsoportok jellemzői
C Növények felhasználási lehetőségei
C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)
D A Föld meteorológiai jellemzői
B Magyarország éghajlati viszonyai
C Meteorológiai műszerek
C A talaj alkotórészei, jellemzői
B Talajtípusok jellemzői
C Öntözés módjai
C Öntözés eszközei, gépei
C A talajművelés eljárásai
C A talajművelés eszközei, gépei
C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei
C Trágyafélék jellemzői (szerves és műtrágyák)
C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei
C Védekezési eljárások a növényvédelemben
C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése
C A növényvédelem eszközei, gépei
C Termesztöberendezések
B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Szorgalom, igyekezet
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Gondoskodik az áru- és vagyონvédelemről

A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások

B Környezetvédelmi szabályok

C Természetvédelem (védett növények)

C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái

C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata

A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkészség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Határozottság

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2234–06 Növényismeret

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Lomblevelű díszfákat, díszcserjéket ültet

Fenyőféléket, örökzöldeket ültet

Virágágyat, köedényt beültet

Gyepet létesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Egynyári dísznövények

A Kétnyári dísznövények

A Évelő dísznövények

A Pázsitfűfajok

A Lombhullató díszfák

A Lombhullató díszcserjék

A Kúszó cserjék

A Örökzöld díszfák

A Örökzöld díszcserjék
A Kerti rózsák
C Cserepes virágzók
C Cserepes levéldísznövények
C Edényes nem télálló növények
A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:
Pontosság
Megbízhatóság
Precizitás

Társas kompetenciák:
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2235–06 Kerttervezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Kertrendezési tervet (építési engedélyhez nem kötött) készít, készített

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Geodéziai eszközök, műszerek
C Területfelmérési eljárások
C Térképészet
C Terepplasztika
C Tereprendezeési terv
C Temetőkert, sírbeültetés tervezése
B Lakóház kerttervezésének szempontjai
B Városi közkert tervezésének szempontjai
A Játszókert tervezésének szempontjai
B Sportkert tervezésének szempontjai
C Favédelmi terv
C Tereprendezeési terv
C Temetőkert, sírbeültetés tervezése
C Sziklakert tervezése
C Tetőkert tervezésének szempontjai
C Kertépítészettörténet

B A kert kompozíciós elemei
B Települések zöldfelületei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki rajz készítése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Pontosság
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Precizitás
- Kézügyesség
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Fogalmazó készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Tervezési képesség
- Áttekintő képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Értékelési képesség
- Új ötletek, megoldások kipróbálása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2236–06 Kertépítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Felvonul a munkaterületre
- Geodéziai kitűzést végez
- Talajmechanikai vizsgálatot tart
- Sáv-, pont-, lemezalapot készít
- Út-, térburkolat alapot készít
- Betonozási, zsaluzási munkákat végez
- Világítóttesteket, fényarchitektúrákat elhelyez

Falszerkezeteket, támfalakat készít
Út-, térburkolatokat készít
Kerti lépcsőt, rámpát készít
Kerítést, kaput, térrácsokat épít
Pergolákat, lugasokat, falirácsokat épít
Kölkerteket, sziklakerteket kialakít
Tetőkertet, zöldtetőt kialakít
Épített tűzrakóhelyeket készít
Sport- és játszószerkezeteket elhelyez
Vízi architektúrákat épít
Kerti bútort, hulladékgyűjtőt elhelyez
Kerti öntözőhálózatot létesít
Lomblevelű díszfákat, díszcserjéket ültet
Fenyőféléket, örökzöldeket ültet
Gyepet létesít
Virágágyat, edényt beültet
Humuszos termőréteg-, termőföld-leszedést végez
Durva-tereprendezési földmunkát végez
Favédelmi, fákivágási, bozót- és cserjeirtási munkát, gyepnyesést végez
Alakító földmunkát, termőföldterítést végez
Területet felmér, helyszínrajzot készít
Használja, működteti, karbantartja a kertépítésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Geodéziai eszközök, műszerek
- C Területfelmérési eljárások
- C Térképészet
- C Tereplasztika
- C Tereprendezési terv
- C Kertépítő anyagok
- B Alapozások
- B Falszerkezetek
- B Betonszerkezetek
- B Szigetelések
- B Kerti közművek, öntözőrendszerek
- C Kitérés eljárássok
- B Kertberendezési tárgyak
- A Vízi architektúrák
- A Pázsit-, gyeplétesítés módjai
- A Egy-, kétnyári virágfelületek ültetése
- A Élő virágfelületek ültetése
- A Edények beültetése
- B Rózsafelületek ültetése
- A Díszfák, cserjék kiültetése
- B Föld- és tereprendezési munkák
- B Út- és térburkolatok
- B Kerti építmények
- B Tetőkert, zöldtető építési munkák
- B Kölkert, sziklakert létesítése
- B A kertépítésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Erős fizikum
- Kéz ügyesség
- Állóképesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Irányítási készség
- Kezdeményező-készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Tervezési képesség
- Áttekintő képesség
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Értékelési képesség
- Logikus gondolkodás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2237–06 Kertfenntartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Virágágyat, növénybeültetést fenntart
- Gyepet fenntart
- Lomblevelű dísfákat, díszcserjéket fenntart
- Fenyőféléket, örökzöldeket fenntart
- Kökörteteket, sziklakerteket fenntart
- Tetőkertet, zöldtetőt fenntart
- Támfalakat fenntart
- Út-, térburkolatokat fenntart
- Kerti lépcsőt, rámpát fenntart
- Kerítést, kaput, térrácsokat fenntart
- Pergolákat, lugasokat, falirácsokat fenntart
- Vízi architektúrákat fenntart
- Kerti bútort, hulladékgyűjtőt fenntart
- Kerti öntözőhálózatot fenntart
- Épített tűzrakóhelyeket fenntart
- Sport- és játszószerkeket fenntart

Takarítási munkát végez a parkban, kertben
Hó és síkosság mentesítés munkát végez
Használja, működteti és karbantartja a kertfenntartásban használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Egy-, kétnyári virágfelületek fenntartása
- A Évelő virágfelületek fenntartása
- A Edényes virágok fenntartása
- B Rózsafelületek fenntartása
- A Díszfák, cserjék fenntartása
- A Pázsit fenntartása
- B Út- és térburkolatok fenntartása
- C Támfalak, kerítések, lépcsők fenntartása
- C Pergolák, lugasok, térrács fenntartása
- C Berendezési tárgyak gondozása
- A Vízi architektúrák fenntartása
- C Sportpályák gondozása
- A Játzóterek gondozása
- C Kőkerterek, sziklakertek fenntartása
- C Kerti öntözőhálózat fenntartása
- B A kertfenntartásban előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Erős fizikum
- Kézügyesség
- Állóképesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Irányíthatóság
- Udvariasság

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Tervezési képesség
- Áttekintő képesség
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Intenzív munkavégzés
- A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2238–06 Golfpálya-fenntartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Golfpálya fenntartást végez

Használja, működteti, karbantartja a golfpálya-fenntartásban használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Golfpálya szabványai

B Golfpálya fenntartása

B A golfpálya-fenntartásban előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Látás

Pontosság

Megbízhatóság

Önállóság

Precizitás

Kézügyesség

Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Irányíthatóság

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2668–06 Temetőkertészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Sírbeültetési tervet készít

Sírbeültetést végez

Kiültetéseket ápolja

Utakat, térfelületeket, sírjeleket, egyéb műtárgyakat karbantart

Használja, működteti, karbantartja a temetőkertészetben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Kegyeleti kultúra, vallási szokások, temetkezési szokások
B Temetőkertészeti szempontból fontos parképítési anyagok
A Sírok mérete, a sírfelület tagolása, térkialakítás
A A sír kitűzésének módjai, menete, eszközei
A A sír kialakításának módja (talajcsere, talajjavítás, talajegyengetés, szélek igazítása)
A A sír beültetés irányelvei (talaj – klíma – növény igénye, színösszhang, gazdaságos fenntartás)
B A sírbeültetésének módja (keretkiültetés – fák, cserjék – , talajtakarók, szezonális kiültetés)
B Sírfenntartás során alkalmazott öntözés, fejtrágyázás, gyomirtás módja, a sír téli takarásának lehetőségei
B Állandó kiültetés fenntartásának módja (szoliterek, talajtakarók metszése, nyírása)
B Szezonális kiültetés cseréjének és fenntartásának módja
B Fűnyírás, sövénynyírás módja
B A temetőkertészletben előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szabadkézi rajzolás
3 Elemi számolási képesség
3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Megbízhatóság
Önállóság
Precizitás
Kézügyesség
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő képesség
Kapcsolatfenntartó képesség
Kezdeményezőképeség
Konszenzusképesség

Tolerancia

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

4202–08 Növényfelismerés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Díznövényeket ültet, pótol
Díznövényeket ápol, fenntart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Egynyári dísznövények
- B Kétnyári dísznövények
- B Élő dísznövények
- B Pázsitfűfajok
- B Lombhullató díszfák
- B Lombhullató díszcserjék
- B Kúszó cserjék
- B Örökzöld díszfák
- B Örökzöld díszcserjék
- B Kerti rózsák
- C Cserepes virágzók
- C Cserepes levéldísznövények
- C Edényes nem télálló növények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Megbízhatóság
- Precizitás

Társas kompetenciák:

- Fogalmazó készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Rendszerező képesség
- Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

4203–08 Parkgondozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Dísznövényeket szakszerűen kiültet

Alapvető ápolási, gondozási munkákat elvégez: növényeket átültet, metsz, pótol, gyomlál, öntöz

A kertek, parkok játszótérek, sportpályák műtárgyait, építményeit, berendezéseit, felszereléseit karbantartja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Egy-, kétnyári virágfelületek fenntartása
- A Élő virágfelületek fenntartása
- A Edényes virágok fenntartása
- B Rózsafelületek fenntartása

- A Dísfák, cserjék fenntartása
- A Pázsit fenntartása
- C Út- és térburkolatok fenntartása
- C Támfalak, kerítések, lépcsők fenntartása
- C Pergolák, lugasok, térrács fenntartása
- C Berendezési tárgyak gondozása
- C Vízi architektúrák fenntartása
- C Sportpályák gondozása
- C Játzóterek gondozása
- C Kőkeretek, sziklakertek fenntartása
- C Kerti öntözőhálózat fenntartása
- C A kertfenntartásban előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Erős fizikum

Kézügyesség

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Irányíthatóság

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Intenzív munkavégzés

A környezet tisztántartása

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2235-06	Kerttervezés
2236-06	Kertépítés
2237-06	Kertfenntartás
2238-06	Golfpálya-fenntartás
2668-06	Temetőkertészet

Az 54 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Golfpálya-fenntartó megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2238-06	Golfpálya-fenntartás

Az 54 622 01 0100 33 01 azonosító számú, Kertépítő megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2236-06	Kertépítés

Az 54 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Kertfenntartó megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2237-06	Kertfenntartás

Az 54 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Parkgondozó megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
4202-08	Növényfelismerés
4203-08	Parkgondozás

Az 54 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Temetőkertész megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2668-06	Temetőkertészet

V.⁴⁹

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Az 5. vizsgarészhez kertrendezési dokumentáció készítése megadott feladatra a szakmai vizsgát 30 nappal megelőzően

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Az 5. vizsgarészhez kertrendezési dokumentáció készítése megadott feladatra a szakmai vizsgát 30 nappal megelőzően

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

⁴⁹ A 2. számú melléklet 32. sorszámú „PARKÉPÍTŐ- ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének V. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlatlan, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyonvédelem munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2234–06 Növényismeret

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy-, kétnyári, évelő, fásszárú dísznövények felismerése és felhasználásának ismertetése (40 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 80 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2235–06 Kerttervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertrendezési dokumentáció ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kerttervezés feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2236–06 Kertépítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertépítési tevékenység, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kertépítés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kertépítés feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 20%

3. feladat 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2237–06 Kertfenntartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertfenntartási feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kertfenntartás feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2238–06 Golfpálya-fenntartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Golfpálya-fenntartási feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A golfpálya-fenntartás feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2668–06 Temetőkertészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Temetőkertészeti feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Temetőkertészeti feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

4208–06 Növényfelismerés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy-, kétnyári, évelő, fűszárú dísznövények felismerése és felhasználásának ismertetése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

4203–08 Parkgondozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Parkfenntartási feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 5

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

Az 54 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Golfpálya-fenntartó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 70

Az 54 622 01 0100 33 01 azonosító számú, Kertépítő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 30

6. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Kertfenntartó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Parkgondozó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 20
3. vizsgarész: 10
10. vizsgarész: 30
11. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Temetőkertész megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 30
9. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Golfpálya-fenntartó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 15
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 25
7. vizsgarész: 25
9. vizsgarész: 15

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 33 01 azonosító számú, Kertépítő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 40
8. vizsgarész: 15
9. vizsgarész: 15

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Kertfenntartó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 30
6. vizsgarész: 40
8. vizsgarész: 15
9. vizsgarész: 15

Az 54 622 01 0000 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Parkgondozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 10

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Temetőkertész megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 25
6. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 30
8. vizsgarész: 15

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Parképítő és -fenntartó technikus	Golfpálya-fenntartó	Kertépítő	Kertfenntartó	Parkgondozó	Temetőkertész
Mérés és kitűzés eszközei és műszerei	X		X			
Kerti szerszámok, eszközök	X	X	X	X	X	X
Kőműves szerszámok, eszközök	X		X			
Gépszerezéshez szükséges szerszámok, gépek és eszközök	X		X		X	
Lakatos munkák szerszámjai, eszközei	X		X	X	X	
Asztalos munkák szerszámjai, eszközei	X		X	X	X	
Vízszerezési szerszámok, eszközök, berendezések	X	X	X	X	X	X
Könnyű gépek (fűrészgép, bozótirtó, sövénynyíró, lapvibrátor, gépi henger)	X	X	X	X	X	X
Kisgépek (önjáró kaszagép, kerti traktor adapterekkel, homlokrakodó)	X	X	X	X	X	X
Nehézsúlyú gépek (tolólapos gépek, homlokrakodó, markológépek, úthenger, emelőkosaras gépkocsi)	X		X			
Számítógép	X	X	X	X		X
Tervező szoftverek	X		X			
Szkenner	X	X	X	X		X
Nyomtató	X	X	X	X		X
internet hozzáférés	X	X	X	X		X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

33.

VADGAZDÁLKODÁSI TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 625 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Vadgazdálkodási technikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés
Azonosítószám: 54 625 01 0100 31 01
Megnevezés: Vadász, vadtenyésztő⁵
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3125
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Vadgazdálkodási technikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

⁵⁰ A 2. számú melléklet 32. sorszámú „PARKÉPÍTŐ ÉS -FENNTARTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Szakképesítés megnevezése: Vadgazdálkodási technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nbem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Vadász, vadtenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Területellenőrzést végez

Ellátja a vadvédelmi és vadgazdálkodási feladatokat

Vadgazdálkodási berendezéseket létesít és karbantart

Vadásztatást végez

Gondoskodik az élőhely fejlesztéséről

Vadkárelhárítást végez
Karbantartja a vadászati technikai eszközöket
Elvégzi a vadászati adminisztrációt és nyilvántartásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	–

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1626–06 Vadgazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Védelmi szolgálatot lát el
Ellenőrzi a területen lévő gépkocsik és gyanús személyek mozgását
Együttműködik a természetvédelmi hatósággal, a természetvédelmi őrral
Figyelemmel kíséri a területen lévő erdő- és mezőgazdasági munkákat
Ellenőrzi a vadászterületen lévő utak állapotát és megszünteti a hiányosságokat
Ellenőrzi a vadgazdálkodási berendezések meglétét és állapotát
Folyamatosan bővíti a helyismeretét
Kapcsolattartás más őrszolgálattal
Gondoskodik a vad takarmányozásáról
Megfelelő mennyiségű és minőségű takarmányt tárol és helyez ki
Apszítja a kártékony vadat
Kóborló ebet, macskát elejt
Gondoskodik a vad nyugalmáról, (pl. védi az elletőhelyeket)
Vaddisznó-szórókat kezel
Figyelemmel kíséri a vadállomány egészségi állapotát
Ivararány-szabályozást végez
Szakszerűen selejtez
Vadlétszámbecslést végez
Mesterséges vadtenyésztéssel kapcsolatos feladatokat lát el
Vadászabet szakszerűen tart, gondoz, kiképez és vezet
Veszettség elleni immunizálásban vesz részt
Etetőhelyeket fertőtleníti
A trófeás vadállományról ismeretekkel rendelkezik
Vadkárelhárító kerítések vadmentességének ellenőrzése
Árvizes területen vadmentés megszervezése
Villanypásztor-telepítése, karbantartása
Vadriasztó szerek kihelyezése
Szorosan együttműködik a földtulajdonossal a vadkár megelőzése érdekében
Erdei- és mezőgazdasági vadkárveszélyes helyeket derít fel
Vadkár-elhárító vadászatot és befogást szervez

Vadkár-elhárító berendezéseket létesít és üzemeltet
Kémiai vadriasztó szereket használ
Írásban tájékoztatja a közvetlen vadkárveszélyről a földtulajdonost
Elterelő etetést végez, és vadföldet létesít
Szükség szerint „zöld hajtást” szervez
Vadkárnál szükség esetén szakértővel becslést végeztet
A vadállomány nagyságát úgy befolyásolja, hogy a területen előírt minimum és maximum között maradjon
Kapcsolattartás a gazdálkodókkal a vadkármegelőzés érdekében

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Törvények, jogszabályok
B Területismeret
C Földművelési alapismeretek
B Természetvédelmi ismeretek
B Erdészeti alapismeretek
B Vadgazdálkodási ismeretek
B Saját eszközök állományának ismerete
B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás
C Vadtakarmányozás
B Állategészségügy
B Vadkárrelhárítás
C Vadmentés
A Állománydinamikai ismeretek
C Állattenyésztés
C Csapdázás
C Karbantartás
B Vadászatszervezés
A Munkavédelem, balesetvédelem
C Fegyverismeret
B Trófeakikészítés és bírálat
B Vadászetikai ismertek
C Vadásztatás
C Vadföldgazdálkodás
B Mezőgazdasági alapismeretek
C Kommunikáció
B Állomány szabályozás
C Üzemeltetési ismeretek
C Kémiai ismeretek
C Géptan
C Fizikai ismeretek
B Okmányvezetési ismeretek
C Vadászetika
C Közgazdasági ismeretek
C Munkaszervezés
B Tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség
4 Kéz ügyesség
3 Testi erő
4 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Állóképesség
Precizitás
Szorgalom, igyekezet
Kézügyesség
Felelősségtudat
Döntésképesség
Szervezőkészség
Kockázatvállalás
Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kezdeményezőkézség
Segítőkézség
Kapcsolatfenntartó készség
Interperszonális rugalmasság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Logikus gondolkodás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
A környezet tisztántartása
Tervezési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Értékelési képesség
Kritikus gondolkodás
Figyelemmegosztás
Nyitott hozzáállás
Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1627–06 Élőhelygazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Apró- és nagyvadetetőket készít és karbantart
Magasleseket és egyéb leshelyeket készít és karbantart
Sózókat készít és karbantart
Ellenőrzi a mesterséges itatók meglétét és működőképességét
Cserkelő- és erdei utakat készít és karbantart
Vadkárelhárító kerítést készít és karbantart
Lőnyiladékokat vág és karbantart
Apró- és nagyvadbefogókat üzemeltet
Élvefogó-csapdákat helyez ki
Mesterséges vadtenyésztés eszközeit ellenőrzi és karbantartja
Lucernaföldek, rétek gépi kaszálása előtti vadmentesítés elvégzése
Kerítéselem beugrók, kiugrók létesítése
Megelőzési munkák elvégzése a gépjármű -vad ütközés elhárítására
Fácánkibocsátó helyek létesítése, üzemeltetése

Árvíz, belvíz esetén vadmentés elvégzése, megszervezése
Szoktató etetők létesítése a mezőgazdasági vadkár mérséklésére
Megfelelő mennyiségű és minőségű vadföldet művel
Forrásokat, természetes vízfolyásokat karbantart
Szükség esetén itatókat létesít
Kezeli a legelőket (réteket)
Legelőt, (rágót) erdőt alakít ki
Vadbúvókat létesít
Dagonyákat létesít és karbantart
Földtulajdonosok hajlandósága esetén tájékoztatja őket az élőhelyfejlesztés lehetőségeiről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Törvények, jogszabályok
B Területismeret
B Természetvédelmi ismeretek
B Vadgazdálkodási ismeretek
B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás
B Állományszabályozás
C Vadtakarmányozás
B Állategészségügy
B Vadkárelhárítás
C Vadmentés
A Állománydinamikai ismeretek
C Ügyviteli ismeretek
A Munkavédelem, balesetvédelem
C Vadföldgazdálkodás
C Erdészeti alapismeretek
B Mezőgazdasági alapismeretek
B Állományszabályozás
C Üzemeltetési ismeretek
C Közgazdasági ismeretek
C Munkaszervezés
B Tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség
5 Mennyiségérzék
4 Kézügyesség
5 Testi erő
5 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Szorgalom, igyekezet
Kézügyesség
Kitartás
Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása Módszeres munkavégzés

Következtetési képesség

Rendszerező képesség

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Tervezési képesség

Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1628–06 Vadászat

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a vadászat írott, íratlan és etikai szabályait

Megszervezi és levezeti az egyéni és társas vadászatot

Bérvadásztatásban részt vesz (kísérő, felvezető)

Balesetvédelmi oktatást tart a vendégvadásznak

Vadászat előtt próbálövést végeztet

Felméri a vadász igényeit

Szakszerűen elbírálja az elejtendő vadat

Kezeli a lőtt vadat

Terítéket készít

Szakszerűen kikészíti a trófeát

Trófeát lebíráltatja

A vadász által megsebzett vadat utánkeresi

Társasvadászatok rendezéséről értesíti az illetékes hatóságot

Kapcsolattartás az állatorvosokkal

Ellenőrzi a biztonsági körzetek szerinti egyéni vadászatokat

Társasvadászati esemény előtt a lönyiladékok tisztításáról gondoskodik

A leállított vadászok lövírányait ismerteti, gondoskodik a balesetmentes lebonyolításról

Vadászvendég kísérésének a fegyverkezelésére ügyel mind a vendég mind a saját biztonsága érdekében

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Törvények, jogszabályok

B Területismeret

B Természetvédelmi ismeretek

B Erdészeti alapismeretek

B Vadgazdálkodási ismeretek

B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás

C Vadtakarmányozás

B Állategészségügy

B Vadkárelhárítás

C Vadmentés

A Állománydinamikai ismeretek

C Állattenyésztés

C Csapdázás

C Ügyviteli ismeretek

B Vadászatszervezés

A Munkavédelem, balesetvédelem

B Trófeakikészítés és bírálat
B Vadászetikai ismertek
C Vadásztatás
C Vadföldgazdálkodás
C Karbantartás
B Mezőgazdasági alapismeretek
C Kommunikáció
B Állományszabályozás
C Üzemeltetési ismeretek
B Fegyverismeret
C Közgazdasági ismeretek
C Munkaszervezés
B Tervezés
C Folyamatszabályozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Idegen nyelvű beszédkészség
5 Mennyiségérzék
4 Kézügyesség
4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
3 Testi erő
4 Tájékozódás
4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Állóképesség
Precizitás
Szorgalom, igyekezet
Erős fizikum
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Hallás
Elhivatottság, elkötelezettség
Pontosság
Kitartás
Felelősségtudat
Döntésképeség
Térlátás
Szervezőképesség
Önfegyelem
Kockázatvállalás
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Türelem
Térbeli tájékozódás
Terhelhetőség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Stabil kéztartás
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Udvariasság
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség

Kezdeményezőkézség
Segítőkézség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Konszenzuskészség
Kommunikációs rugalmasság

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Áttekintő képesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körütekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerben való gondolkodás
A környezet tisztántartása
Helyzetfelismerés
Tervezési képesség
Okok feltárása
Eredményorientáltság
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
Figyelemmegosztás
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1629–06 Műszaki feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztítja, ellenőrzi és előírás szerint tárolja a vadászfegyvereket (lőszereket)
Biztosítja a vadászati géppark üzemképességét
Biztosítja a napi munkához szükséges eszközök működőképességét
Tisztítja és ellenőrzi az optikai eszközöket
Biztosítja a hűtőkamra előírás szerinti működését
Ellenőrzi az automata szórók működését, állapotát
Napelemmel üzemelő elektromos vadkerítések ellenőrzése karbantartásának megszervezése
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Törvények, jogszabályok
B Saját eszközök állományának ismerete
C Karbantartás
A Munkavédelem, balesetvédelem
C Fegyverismeret
C Géptan
C Fizikai ismeretek
C Munkaszervezés
B Tervezési képesség

C Folyamatszabályozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

4 Kézügyesség

3 Testi erő

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Precizitás

Kockázatvállalás

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Rendszerező képesség

Felfogóképesség

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Tervezés

Kontroll (ellenőrző képesség)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1630–06 Ügyviteli feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szolgálati naplót naprakészen vezet

Vadászati beírónaplót és terítéknyilvántartást naprakészen vezet

Vadászat előtt balesetvédelmi jegyzőkönyvet vesz fel

Útnyilvántartást vezet

Trófea bírálati jegyet tölt ki

Szükséges engedélyeket beszerzi (vadkár, vadászvendég stb.)

Szükség esetén feljelentést tesz a hatóságoknál

Egyéni vadazonosító jel (krotália) -jegyzéket napra készen vezet

Megismeri, fenntartja és átadja a vadász hagyományokat

Szakmai fórumokon vesz részt

Gazdaságosság, jövedelmezőség biztosítása

Vadászat ágazati kapcsolatainak átlátása, ismerete

Munkafolyamatok alap-, illetve közép szintű tervezése, előkészítése

Végzett munkák elbírálása, értékelése, adminisztrálása

Szakmájával kapcsolatos technológiai feladatok, munkaműveletek ismerete, alkalmazása

Az irányítása alá tartozó munkatársak szakmai és emberi támogatása, segítése

Ökológiai, ökonómiai összefüggések ismerete

Vadegészségügy gyakorlati jelentőségének tudatosítása
Állományszabályozás, selejtezés szabályainak tervezésében való közreműködés
és annak végrehajtása és végrehajtása
Egyéb tervezési, szervezési, vezetési, fejlesztési eljárások ismerete, végrehajtása
és végrehajtása
Vadföldművelési terv kidolgozása
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Törvények, jogszabályok
B Természetvédelmi ismeretek
A Helyi szervek (pl. rendőrség stb.) ismerete
B Vadgazdálkodási ismeretek
B Saját eszközök állományának ismerete
B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás
B Állományszabályozás
C Vadtakarmányozás
B Állategészségügy
A Állománydinamikai ismeretek
C Állattenyésztés
C Ügyviteli ismeretek
C Vadászetika
B Andragógia
C Közgazdasági ismeretek
B Tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszédképesség
5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Állóképesség
Precizitás
Szorgalom, igyekezet
Mebízhatóság
Pontosság
Kitartás
Felelősségtudat
Döntésképeség
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Közérthetőség
Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

Következtetési képesség
Információgyűjtés
Rendszerező képesség

Logikus gondolkodás
 Felfogóképesség
 Áttekintő képesség
 Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)
 Gyakorlatias feladatértelmezés
 Kreativitás, ötletgazdagság
 Rendszerekben való gondolkodás
 Figyelem-összpontosítás
 Tervezési képesség
 Értékelési képesség

Az 54 625 01 0000 00 00 azonosító számú, Vadgazdálkodási technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1626-06	Vadgazdálkodás
1627-06	Élőhelygazdálkodás
1628-06	Vadászat
1629-06	Műszaki feladatok végzése
1630-06	Ügyviteli feladatok végzése

Az 54 625 01 0100 31 01 azonosító számú, Vadász, vadtenyésztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1626-06	Vadgazdálkodás
1627-06	Élőhelygazdálkodás
1628-06	Vadászat
1629-06	Műszaki feladatok végzése

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy a B kategória)

Motorfűrész kezelői képzettség.

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás.

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy a B kategória)

Motorfűrész kezelői képzettség.

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1626-06 Vadgazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vadgazdálkodási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vadtenyésztési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1627–06 Élőhelygazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élőhely-gazdálkodási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1628–06 Vadászat

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egyes vadfajok vadászata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élőbefogás, csapdázás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1629–06 Műszaki feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka- és balesetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lövészet, fegyverhasználat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1630–06 Ügyviteli feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üzemgazdasági ismeretek, Nyomatványok kitöltése, Vadászati etika, szépirodalom

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 625 01 0000 00 00 azonosító számú, Vadgazdálkodási technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

Az 54 625 01 0100 31 01 azonosító számú, Vadász, vadtenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 35

4. vizsgarész: 25

Az 54 625 01 0000 00 00 azonosító számú, Vadgazdálkodási technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 625 01 0100 31 01 azonosító számú, Vadász, vadtenyésztő⁵ megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Vadgazdálkodási technikus	Vadász, vadtenyésztő
Megfelelő kaliberű vadászfegyverek és tartozékaik	X	X
Terepjáró gépkocsi	X	X
Vadgazdálkodási berendezések	X	X
Mezőgazdasági erőgépek adapterekkel	X	
Megfelelő minőségű optikai eszközök	X	X
Vadászati hagyományoknak megfelelő ruházat	X	X
Csalsípek és egyéb vadhívó eszközök	X	X
Számítógép	X	
Mobil telefon	X	

Kézi adó-vevő	X	X
Önvédelmi eszközök	X	X
Kézi szerszámok	X	X
Fényképezőgép	X	
Vadászkürt	X	X
Erdőgazdasági kisgépek	X	X
Trófea kikészítő eszközök	X	X
Ebtartáshoz és használathoz szükséges eszközök	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X

VII.⁵¹

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

34.

BORÁSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 621 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Borász

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 33 621 01 0100 21 01

Megnevezés: Pincemunkás

3.2. Elágazások

⁵¹ A 2. számú melléklet 33. sorszámú „VADGAZDÁLKODÁSI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

3.3. Ráépülések

Azonosítószám: 33 621 01 0001 33 01

Megnevezés: Sommelier (borpincér)

Azonosítószám: 33 621 01 0001 51 01

Megnevezés: Vincellér

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7222

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülések megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Borász	2	2000
Sommelier (borpincér)	–	500
Vincellér	–	500

II.⁵²

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Borász

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Pincemunkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

⁵² A 2. számú melléklet 34. sorszámú „BORÁSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének II. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Sommelier (borpincér)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség:

Szakmai előképzettség: 33 621 01 0000 00 00 Borász

33 5212 01 Borász

52 6222 01 Bor- és üdítőitalipari technikus

52 6222 13 Élelmiszer-ipari technikus (bor- és üdítőitalipar)

54 541 01 0010 54 01 Bor- és pezsgőgyártó technikus

55 621 01 0010 55 02 Bortechnológus

55 621 01 0010 55 07 Szőlész, borász szaktechnikus

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Vincellér

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 33 621 01 0000 Borász

33 5212 01 Borász

52 6222 01 Bor- és üdítőitalipari technikus

52 6222 13 Élelmiszer-ipari technikus (bor- és üdítőitalipar)

54 541 01 0010 54 01 Bor- és pezsgőgyártó technikus

55 621 01 0010 55 02 Bortechnológus

55 621 01 0010 55 07 Szőlész, borász szaktechnikus

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7222	Bor- és pezsgőgyártó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Szőlőtermesztési feladatokat lát el
 Szőlő gondozását végzi
 Szőlő betakarítását végzi
 Szőlő feldolgozását végzi
 Erjesztési és kezelési munkát végez
 Pinceműveleteket végez
 Palackozást végez
 Laboratóriumi munkákat végez
 Eszközök, gépek üzemkész állapotának ellenőrzését végzi
 Munka- és környezetvédelmi, minőségbiztosítási munkát végez
 Adminisztrációs munkát végez
 A feladatnak megfelelően előkészületi és terítési műveletet végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
31622 01	Kertész

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
 0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést
Átveszi a munkaterületet
Megismeri az elvégzendő feladatot
Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket
Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat
Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
B Védőeszközök
B Munkaterület jellemzői
B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok
A Biztonságos munka feltételei
A Higiéniai követelmények
B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás
B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok
B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek
C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez
Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat
A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik
Részt vesz a karbantartási munkákban
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyag-átvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépkezelés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Komplex eszközhasználati képesség
- 4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Állóképesség

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Beállítja az előírt paramétereket
- Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
- Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
- Vállalkozást indít, működtet
- Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alapmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés

B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
C Dokumentumok, naplók vezetése
C Gazdálkodási alapismeretek
C Vállalkozási alapismeretek
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
5 Mennyiségérzék
3 Köznyelvi beszédkészség
3 Labortechnikai eszközök használata
4 Elemi számolási készség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Elhivatottság
Elkötelezettség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Numerikus gondolkodás
Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0578–06 Szőlőtermesztés, gondozás, betakarítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szőlő telepítését végzi
Fajtát választ
Szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet
Táblatörzskönyvet vezet
Támberendezést, kerítést létesít
Ültetvényt metsz
Tőkét alakít
Zöldmunkát végez
Talajt trágyáz, művel
Növényvédelmi munkát végez
Növényvédelmi naplót vezet
Szőlőt betakarít
Szőlőminősítést végez
Szüreti tervet készít
Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Szőlőt feldolgozóba szállít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szőlőültetvény, fajtaismeret
- B Szőlő gondozása, talajművelése, növényvédelme
- B Szőlőtermesztés technológia
- B Szőlőbetakarítás gépei
- B Erő és munkagépismeret

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Kézügyesség
- 5 Mezőgazdasági vontató vezetés
- 5 Kéziszerszámok: metszőolló, kézfűrész használata
- 4 Betakarítás gépeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Állóképesség
- Szorgalom
- Igyekezet

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Hőcserélőt kezel
- Szeparálást végez
- Besúritést végez
- Érlelést végez
- Csendes italt tölt
- Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
- Zárást végez
- Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői
- B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása
- B A zárás célja, alkalmazása
- B A töltés technológiája
- B Csomagolóanyagok
- B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0579–06 Szőlőfeldolgozás, és borászati technológia

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tömeget, térfogatot ellenőriz
- Szőlőt mennyiségileg, minőségileg átvesz
- Szőlőt fogadó garatba ürít
- Szőlőzúzást, bogyózást végez
- Igény szerint adalékanyagot ad
- Kékszőlőt héjon erjeszt
- Illatos szőlőt héjon áztat
- Lényerést végez
- Cefrét présel
- Mustot elválaszt, kezel, javít
- Mustot erjeszt
- Mustnak optimális környezetet biztosít, mustot kezel
- Erjesztést végez
- Mustot tisztít
- Kierjedt bort fejt
- Bort kezel
- Borkezelési hibákat, borbetegséget észlel
- Bort bírál
- Egyedi kezeléseket alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szőlőfeldolgozási ismeretek
- B Szőlőfeldolgozás gépei, berendezései
- B Ászkolás körülményei, oxidációs folyamatok
- B Aszúsodás lefolyása, feltételei
- A Borászati technológiai ismeretek
- A Mikroorganizmusok káros és hasznos tevékenysége
- B Bírálati pontrendszer ismerete
- B Borvidékek ismerete, történetük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Erjesztés eszközeinek használata
- 4 Borászati eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Szaglás
- Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0580–06 Pincészet, üzemeltetés, dokumentálás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Iskolázó, egyszerű, javító pinceműveleteket végez
- Bort derít
- Italt szűr
- Bort fejt
- Bort házasít
- Hordót, tárolóedényt kezel, tisztán tart
- Csírátlanító szűrést végez
- Palackot mos
- Palackot csomagol, raktároz
- Üzemelteti a berendezést
- Ellenőrzi az üzemszámítógépek állapotát
- Rendellenességet észlel
- Üzemszámítógépek leállást végez
- Részt vesz a minőségbiztosítási rendszer működtetésében
- Hatósági előírásokat betart, betartat
- Pincekönyvet vezet
- Borturizmushoz feltételeket biztosít
- Terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Derítés célja, módja
- B Szűrés célja, módja, szűrőberendezések
- C Tisztító műveletek és berendezések
- B Palackválogatók működése, felhasználási területe
- B Fém- és műanyagkupakoló működése
- A Szakmai számítások
- B Borászati gépek, berendezések működése

B Minőségbiztosítási rendszer
C Hatósági előírások
C Borászati jogszabályok ismerete
B Előírt dokumentumok vezetése
C Turisztikai alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Mennyiségérzék
4 Borászati eszközök használata
4 Tárolás eszközeinek használata
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Értékelés
Önállóság
Látás
Szaglás
Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Hibakeresés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0581–06 Bormarketing

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feladatnak megfelelően előkészítési és terítési műveleteket végez
Italsort ajánl egy adott menüsorhoz
Italt felszolgál
Italkínálatot összeállít
Italok éttermi kezelését biztosítja
Ételek ízét és borok ízét értékeli
Bor és étel harmonizációját ajánlja
Borturizmust, borutakat szervez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek
B Felszolgálási ismeretek
B Borfajták ismerete, borvidékek – történelmük
B Ételismeret

B Marketing ismeretek
B Szervezési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Rendszerező képesség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Udvariasság

Rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0582–06 Szőlőgondozás-vincellér

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szaporítóanyagot előállít

Anyatelepet gondoz

Ültetvényt kitűz

Vizsgálja a talajt

Meghatározza a művelési módot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szőlőnövény alapvető élettana, fenológiája

B Szőlő kártevői

B Szőlő gondozása, talajművelése, növényvédelme

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Térérzékelés

4 Kéziszerszámok használata

4 Kitűzés eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Önállóság

Elhivatottság

Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0583–06 Szőlőfeldolgozás műveletei

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szőlőt mennyiségileg, minőségileg átvesz
Szőlőt fogadógaratba ürít
Szőlőzúzást, bogyózást végez
Lényerést végez
Cefrét présel
Besűrítést végez
Erjedést végez
Mustot tisztít
Kierjedt bort fejt
Bort kezel
A borkezelési hibákat, borbetegséget észlel
Bort bírál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Szőlőfeldolgozás
B Szőlőfeldolgozás gépei, berendezései
C Borászati technológia
C Mikroorganizmusok káros és hasznos tevékenysége
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása
D Bírálati pontrendszer
D Borvidékek ismerete, történetük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Erjesztés eszközeinek használata
4 Borászati eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Elhivatottság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0584–06 Pincemunka

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Iskolázó, egyszerű, javító pinceműveleteket végez
Bort derít
Italt szűr
Szeparálást végez
Bort fejt
Hőcserélőt kezel
Hordót, tárolóedényt kezel, tisztántart
Csendes italt tölt
Csíráltlanító szűrést végez
Palackot mos
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Zárást végez
Jelöli a terméket
Palackot csomagol, raktároz
Üzemelteti a berendezést
Ellenőrzi az üzembeszállapotot
Rendellenességet észlel
Üzemszerű leállást végez
Részt vesz a minőségbiztosítási rendszer működtetésében
Hatósági előírásokat betart, betartat
Pincekönyvet vezet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A hőkezelés célja, módja, befolyásoló tényezői
- C A derítés célja, módja
- C A szűrés célja, módja, szűrőberendezések
- D Tisztító műveletek és berendezések
- B A töltés technológiája
- B A zárás célja, alkalmazása
- C Palackválogatók működése, felhasználási területe
- C Fém- és műanyagkupakolóok működése
- D Szakmai számítások
- B Borászati gépek, berendezések működése
- D Minőségbiztosítási rendszer
- B Hatósági előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Borászati eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Hallás
- Szaglás
- Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

- Önállóság

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0585–06 Pincemunkás kiegészítő modulja a borász szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a terméket

A készterméket átadja a tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

Felügyeli a gépek, berendezések működését szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Az előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Borászati technológiákhoz próbavizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket és üzemeltet

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Vállalkozást indít és működtet

Szőlő telepítését végzi

Fajtát választ

Szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet

Támberendezést, kerítést létesít

Ültetvényt metsz

Törzset alakít

Hajtásokat kötöz

Talajt művel

Növényvédelmi munkát végez

Szőlőt betakarít

Szőlőminősítést végez

Szüreti tervet készít

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Szőlőt feldolgozóba szállít

Tömeget, térfogatot ellenőriz

Igényt szerint adalékanyagot ad

Kékszőlőt héjon erjeszt

Illatos szőlőt héjon áztat

Mustot elválaszt, kezel, javít

Mustot erjeszt

Mustnak optimális környezetet biztosít, mustot kezel

Egyedi kezeléseket alkalmaz

Bort házasít

Részt vesz a minőségbiztosítási rendszer működtetésében

Táblatörzskönyvet vezet

Növényvédelmi naplót vezet

Borturizmushoz feltételt biztosít

Terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szőlőültetvény, fajtaismeret
- B Szőlő gondozása, talajművelése, növényvédelme
- B Szőlőtermesztési technológia
- B Szőlőbetakarítás gépei
- B Erő és munkagépismeret
- C Szőlőfeldolgozás
- B Ászkolás körülményei, oxidációs folyamatok
- B Aszúsodás lefolyása, feltételei
- C Borrendelet előírásai
- B Előírt dokumentumok vezetése
- C Turisztikai alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Borászati eszközök ismerete
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Kézügyesség
- 4 Mezőgazdasági vontató vezetés
- 5 Kéziszerszámok: metszőolló, kézfűrész használata
- 4 Betakarítás gépeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Állóképesség
- Szorgalom
- Igyekezet
- Társas kompetenciák:
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0886–06 Általános vállalkozási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Egyszerű ajánlatot készít
- A tevékenységéhez biztosítja a szükséges vállalkozási (anyagi és tárgyi) feltételeket
- Hirdeti, ajánlja a tevékenységét, tájékoztatást ad
- Kapcsolatot tart az ügyfelekkel
- Reklamációt intéz
- Számlát állít ki az elvégzett munkáról
- Elvégzi egyéni vállalkozás egyszerű indítási, működtetési feladatait
- Közreműködik kisebb társas vállalkozás működtetésében
- Tájékozódik a piaci igényekről
- Tevékenységi körének alakításával rugalmasan alkalmazkodik a technológiai változásokhoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Alapszintű munkajog (munkaadó, munkavállaló)

D Vállalkozásokról szóló jogszabályok

D A vállalkozási ügymenethez szükséges könyvelési, adózási, pénzügyi ismeretek

C Számlázás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Kézírás

1 Elemi szintű számítógéphasználat

2 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Interperszonális rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

A 33 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Borász megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0578-06	Szőlőtermesztés, gondozás, betakarítás
0562-06	Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás
0579-06	Szőlőfeldolgozás és borászati technológia
0580-06	Pincészet, üzemeltetés, dokumentálás

A 33 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Pincemunkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0583-06	Szőlőfeldolgozás műveletei
0584-06	Pincemunka

A 33 621 01 0001 33 01 azonosító számú, Sommelier (borpincér) megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0581-06	Bormarketing

A 33 621 01 0001 51 01 azonosító számú, Vincellér megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0582-06	Szőlőgondozás-vincellér

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

50 liter vizsgabor készítése ellenőrzött körülmények között

Értékesítési terv készítése

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

50 liter vizsgabor készítése ellenőrzött körülmények között

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509-06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a csírátlanítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510-06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511-06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0578–06 Szőlőtermesztés, gondozás, betakarítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szőlőtelepítést végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Növényvédelmi munkát végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Ültetvényt metsz

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 20%

3. feladat: 15%

4. feladat: 45%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőtani műveletek (hőcsere, besűrités) módjai.

Csomagolóanyagokkal szembeni követelmények.

Megadott ital töltési módjának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0579–06 Szőlőfeldolgozás, és borászati technológia

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlő feldolgozása, must elválasztása, -kezelése, -javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Borfejtés, borkezelés hibái, borbetegségek felismerése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Borvidékek ismerete, történetük A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Saját vizsgabor bemutatása, bírálata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 25%

3. feladat: 15%

4. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0580–06 Pincészet, üzemeltetés, dokumentálás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hatósági dokumentáció kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Iskolázó, egyszerű, pinceműveleteket végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Hordó, tárolóedény kezelés, tisztántartás,

ítalszűrés, gépüzemeltetés, borkezelés, palackozási műveletek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 25%

3. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0581–06 Bormarketing

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Italkínálat összeállítása, terítési művelet

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Italsort ajánl egy adott menüsorhoz

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0582–06 Szőlőgondozás-vincellér

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Talajvizsgálat, ültetvénykitűzés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Telepítés tervezése, művelési mód meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Saját vizsgabor és értékesítési terv bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 20%

3. feladat: 50%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0583–06 Szőlőfeldolgozás műveletei

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlőzúzás, bogyózás, borkezelés, lényerés, musttisztítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0584–06 Pincemunka

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hordók, tárolóedények kezelése, borfejtés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0585–06 Pincemunkás kiegészítő modulja a borász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ültetvény metszése, tömeg, térfogat ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0886–06 Általános vállalkozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Számla-, nyugtakibocsátás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozásindítás, piackövetés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 50%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 33 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Borász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 20

A 33 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Pincemunkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
10. vizsgarész: 45
11. vizsgarész: 45

A 33 621 01 0001 33 01 azonosító számú, Sommelier (borpincér) megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

8. vizsgarész: 100

A 33 621 01 0001 51 01 azonosító számú, Vincellér megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 80
13. vizsgarész: 20

A 33 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Borász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a Pincemunkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai*

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Borász	Pincemunkás	Sommelier (borpincér)	Vincellér
Tároló- és szállítóhordók, tartályok	X	X		X
Pinceeszközök	X	X		X
Mintavétel eszközei	X			X

Fejtővezeték és szerelvényei	X	X		X
Laboratóriumi alapfelszerelés	X			X
Fejtőgépek	X	X		X
Kénező berendezés	X	X		X
Szeparátorok	X	X		X
Szűrőberendezések	X	X		X
Hőkezelő berendezések	X	X		X
Szőlőápolás kéziszerszámai, kisépei	X			
Fémipari kéziszerszámok, kisépek	X	X		
Szerelőszerszámok	X	X		
Palackozógép	X	X		X
Dugózógép	X	X		X
Cimkézőgép	X	X		X
Szivattyúk	X	X		X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X		X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X
Borkínálás üvegeszközei			X	
Borbírálati eszközök			X	

VII.⁵³

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

35.

ÉDESIPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Édesipari termékgyártó

⁵³ A 2. számú melléklet 34. sorszámú „BORÁSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 01

Megnevezés: Cukorkagyártó

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 02

Megnevezés: Csokoládétermék-gyártó

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 03

Megnevezés: Kávé- és pótkávégyártó

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 04

Megnevezés: Keksz- és ostyagyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7218

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Édesipari termékgyártó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Édesipari termékgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Cukorkagyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 450

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Csokoládétermék-gyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Kávé- és pótkávégyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: *Kecs- és ostyagyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7218	Édesipari termékgyártó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatot

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Félkész terméket gyárt

Készterméket gyárt

Befejező műveleteket végez

Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
33 541 04 0000 00 00	Pék
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
33 811 01 0000 00 00	Cukrász

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák: Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez
Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat
A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik
Részt vesz a karbantartási munkákban
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépkezelés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Komplex eszközhasználati képesség
- 4 Nyersanyagátvétélhez szükséges laborszerek használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőríz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőríz és/vagy minősít
Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Beállítja az előírt paramétereket
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
B Mintavétel
B Alapanyag-minősítés
B Késztermék-minősítés
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
C Dokumentumok, naplók vezetése
C Gazdálkodási alapismeretek
C Vállalkozási alapismeretek
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat
5 Mennyiségérzék
3 Köznyelvi beszédképesség
4 Labortechnikai eszközök használata
5 Elemi számolási készség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Elhivatottság
Elkötelezettség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Numerikus gondolkodás
Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0537–06 Édesipari félkész-termék gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot
Szárítja, pörköli a tisztított anyagokat
Hántolja a pörkölt magokat
Aprítja a pörkölt magokat
Feltárja, nemesíti a masszát
Préseli a masszát

Porítja a préselményt
Összeméri, adagolja az anyagokat
Begyúrja, homogenizálja az anyagokat
Finomítja a masszát
Habosítja a masszát
Tárolja, pihenteti a kész masszát
Főzi az oldatokat
Előoldja a nyersanyagokat
Besűríti az oldatot
Tablírozza a sűrítményt
Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre
B Anyagok helyettesítése
B Felhasználhatóság
B Feldolgozás során bekövetkező változások
B Tárolási körülmények
B Eltarthatóság
B Mikroorganizmusok fajtái, életfeltételei
B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatása
B Élelmiszerkárosodás folyamatai
B Termékkárosodás okai, elkerülésének módjai
B Technológiai műveletek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kézügyesség
5 Mennyiségérzék
5 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Látás
Szaglás
Ízérezékelés
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0538–06 Édesipari késztermék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Temperálja az anyagokat
Laminálja, selymesíti a masszákat
Önti, adagolja a temperált masszákat

Extrudálja a masszákat
Préseli a masszákat
Kiszúrja a masszákat
Darabolja, vágja a masszákat
Szárítja a korpuszokat
Hűti a formázott anyagokat
Mártómasszával bevonja a korpuszokat
Panírozza a korpuszokat
Kandírozza a korpuszokat
Drazsírozza a korpuszokat
Ballírozza a korpuszokat
Díszíti, szórja a korpuszokat
Süti a formázott tésztákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Cukorka gyártástechnológia
B Fondant gyártástechnológia
B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológia
B Karamella gyártástechnológia
B Rágógumi gyártástechnológia
B Csokoládé gyártástechnológia
B Nugát jellegű termékek gyártástechnológia
B Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológia
B Technológiai paraméterek
B Lejátszódó folyamatok
B Ellenőrzési pontok
B Receptura összetételének
B Reológiai tulajdonságok
B Termékek táplálkozás-élettani szerepe
B Édesipari gépek és berendezések feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
3 Édesipari jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Monotónia-tűrés
Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0539–06 Édesipari alapfogalmak, cukorkagyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Összeméri, adagolja az anyagokat
Begyúrja, homogenizálja az anyagokat
Tárolja, pihenteti a kész masszát
Temperálja az anyagokat
Önti, adagolja a temperált masszákat
Extrudálja a masszákat
Préseli a masszákat
Darabolja, vágja a masszákat
Hűti a formázott anyagokat
Mártómasszával bevonja a korpuszokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Technológiai műveletek
B Technológiai paraméterek
B A feldolgozás során bekövetkező változások
B Mikroorganizmusok fajtái, életfeltételeinek
B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásának
B Élelmiszerkárosodás folyamatai
B Termékkárosodás okai, elkerülésének módjai
B Termékek táplálkozás-élettani szerepének

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kézügyesség
5 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0541–06 Csokoládétermék gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot
Szárítja, pörköli a tisztított anyagokat
Hántolja a pörkölt magokat
Aprítja a pörkölt magokat
Feltárja, nemesíti a masszát
Préseli a masszát
Porítja a préselményt
Finomítja a masszát
Habosítja a masszát

Kiszúrja a masszákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre
- B Anyagok helyettesítése
- B Felhasználhatóság
- B Tárolási körülmények
- B Eltarthatóság
- B Csokoládé gyártástechnológiája
- B Nugát jellegű termékek gyártástechnológiája
- B Receptura
- B Édesipari gépek, berendezések feladatai
- B Csokoládégyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Kézügyesség
- 5 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

- Szaglás
- Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0542–06 Kávé- és pótkávégégyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot
- Szárítja, pörköli a tisztított anyagokat
- Hántolja a pörkölt magokat
- Összeméri, adagolja az anyagokat
- Tárolja, pihenteti a kész masszát
- Szárítja a korpuszokat
- Hűti a formázott anyagokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Pörkölt kávé gyártástechnológiája
- B Technológiai műveletek
- B Technológiai paraméterek
- B A feldolgozás során bekövetkező változások
- B Receptura összetétele

B Tárolási körülmények
B Eltarthatóság
B Édesipari gépek és berendezések feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:
Állóképesség
Társas kompetenciák:
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0543–06 Keksz- és ostyagyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Habosítja a masszát
Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát
Laminálja, selymesíti a masszákat
Kiszúrja a masszákat
Díszíti, szórja a korpuszokat
Süti a formázott tésztákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológiája
B Receptura
B Tárolási körülmények
B Eltarthatóság

A szint megjelölésével a szakmai készségek
5 Kézügyesség
5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:
Látás
Ízérzékelés
Precizitás

Társas kompetenciák:
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:
Környezet tisztántartása
Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0540–06 Cukorkagyártó kiegészítő modulja az Édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot
Szárítja, pörköli a tisztított anyagot
Hántolja a pörkölt magokat
Aprítja a hántolt magokat
Feltárja, nemesíti a masszát
Préseli a masszát
Porítja a préselményt
Finomítja a masszát
Habosítja a masszát
Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát
Laminálja, selymesíti a masszákat
Süti a formázott tésztákat
Kiszúrja a masszákat
Díszíti, szórja a korpuszokat
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Temperálja az anyagokat
Önti, adagolja a temperált masszákat
Extrudálja a masszákat
Kiszúrja a masszákat
Darabolja, vágja a masszákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre
B Anyagok helyettesítése
B Felhasználhatóság
B Feldolgozás során bekövetkező változások
B Tárolási körülmények
B Eltarthatóság
B Mikroorganizmusok fajtái, életfeltételei
B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásai
B Élelmiszerkárosodás folyamatai
B Termékkárosodás okai, elkerülésének módjai
B Technológiai műveletek
B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológia
B Csokoládé gyártástechnológia
B Nugát jellegű termékek gyártástechnológia
B Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológia
B Technológiai paraméterek
B Lejátszódo folyamatok

B Ellenőrzési pontok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Kézügyesség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Testi ügyesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 3 Édesipari jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Látás
- Szaglás
- Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Környezet tisztántartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0586–06 Csokoládétermék gyártó kiegészítő modulja az Édesipari termék gyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Beállítja az előírt paramétereket
- Főzi az oldatokat
- Előoldja a nyersanyagokat
- Besűriti az oldatot
- Tablírozza a sűrítményt
- Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát
- Laminálja, selymesíti a masszákat
- Süti a formázott tésztákat
- Szárítja a korpuszokat
- Panírozza a korpuszokat
- Kandírozza a korpuszokat
- Drazsírozza a korpuszokat
- Balírozza a korpuszokat
- Díszíti, szórja a korpuszokat
- Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
- Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
- Vállalkozást indít, működtet
- Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, járulékos és segédanyagok
- B Felhasználhatóság
- B Tárolási körülmények
- B Eltarthatóság
- B Technológiai műveletek
- B Cukorka gyártástechnológiája
- B Fondant gyártástechnológiája
- B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológiája
- B Karamella gyártástechnológiája
- B Rágógumi gyártástechnológiája
- B Csokoládé gyártástechnológiája
- B Nugátjellegű termékek gyártástechnológiája
- B Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológiája
- B Technológiai paraméterek
- B Lejátszódó folyamatok
- B Ellenőrzési pontok
- B Receptura összetétele
- B Reológiai tulajdonságok
- B Termékek táplálkozás-élettani szerepe
- B Élelmiszertörvény ismerete
- B Mintavétel
- B Szakmai számítások
- B Édesipari gépek és berendezések feladatai
- B Higiéniai követelmények
- B Biztonságtechnika
- B Mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfeltételei
- B Mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásai
- B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatása
- A Biztonságos munkavégzés szabályai
- A Védőeszközök
- A Elsősegély-nyújtási alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Édesipari jelképek értelmezése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Irányíthatóság

Társas kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0587–06 Kávé- és pótkávé gyártó kiegészítő modulja az Édesipari termék gyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Aprítja a hántolt magokat
Feltárja, nemesíti a masszát
Préseli a masszát
Porítja a préselményt
Finomítja a masszát
Habosítja a masszát
Főzi az oldatokat
Előoldja a nyersanyagokat
Besűriti az oldatot
Tablírozza a sűrítményt
Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát
Laminálja, selymesíti a masszákat
Süti a formázott tésztákat
Kiszúrja a masszákat
Szárítja a korpuszokat
Panírozza a korpuszokat
Kandírozza a korpuszokat
Drazsírozza a korpuszokat
Ballírozza a korpuszokat
Díszíti, szórja a korpuszokat
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Alap-, járulékos és segédanyagok
C Anyagkiválasztás hatása a késztermékre
C Anyagok helyettesítése
C Felhasználhatóság
C Cukorka gyártástechnológiája
C Fondant gyártástechnológiája
C Édesipari tartós sütemények gyártástechnológiája
C Karamella gyártástechnológiája
C Rágógumi gyártástechnológiája
C Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológiája
C Lejátszódó folyamatok
C Ellenőrzési pontok

C Receptura összetétele
C Reológiai tulajdonságok
C Termékek táplálkozás-élettani szerepe
C Élelmiszertörvény
C Mintavétel
C Szakmai számítások
C Édesipari gépek és berendezések működési elve
C Édesipari gépek és berendezések (kávé- és pótkávé-gyártás gépei) szerkezeti felépítése
B Higiéniai követelmények
B Biztonságtechnika
B Mikroorganizmusok fajtái
B Mikroorganizmusok életfeltételei
B Mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásai
B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatása
B Élelmiszerkárosodás folyamata
B Termékkárosodás okai
B Termékkárosodás elkerülésének módjai
C Anyagok tárolása és kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

5 Mennyiségérzék

5 Kézügyesség

5 Mozgáskoordináció(testi ügyesség)

Személyes kompetenciák:

Monotónia-tűrés

Ízérzékelés

Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés

Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0588–06 Kecs -és ostyagyártók kiegészítő modulja az Édesipari termék gyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot

Szárítja, pörköli a tisztított anyagot

Hántolja a pörkölt magokat

Aprítja a hántolt magokat

Feltárja, nemesíti a masszát

Préseli a masszát

Porítja a préselményt

Finomítja a masszát

Főzi az oldatokat
Előoldja a nyersanyagokat
Besűríti az oldatot
Tablírozza a sűrítményt
Kiszúrja a masszákat
Szárítja a korpuszokat
Panírozza a korpuszokat
Kandírozza a korpuszokat
Drazsírozza a korpuszokat
Balírozza a korpuszokat
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre
B Anyagok helyettesítése
B Felhasználhatóság
B Tárolási körülmények
B Eltarthatóság
B Csokoládé gyártástechnológiája
B Nugát jellegű termékek gyártástechnológiája
B Receptura
B Édesipari gépek, berendezések feladatai
B Pörkölt kávé gyártástechnológiája
B Technológiai műveletek
B Technológiai paraméterek
B A feldolgozás során bekövetkező változások
B Receptura összetétele
B Tárolási körülmények
B Eltarthatóság
B Édesipari gépek és berendezések feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kézügyesség
5 Testi ügyesség
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Látás
Szaglás
Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0537–06	Édesipari félkész-termék gyártás
0538–06	Édesipari késztermék-gyártás

A 33 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Cukorkagyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0539–06	Édesipari alapfogalmak, cukorkagyártás

A 33 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Csokoládétermék-gyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0541–06	Csokoládétermék gyártás

A 33 541 01 0100 31 03 azonosító számú, Kávé- és pótkávégyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0542–06	Kávé- és pótkávégyártás

A 33 541 01 0100 31 04 azonosító számú, Keksz- és ostyagyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0543–06	Keksz- és ostyagyártás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0537–06 Édesipari félkész-termék gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Édesipari félkész-termék gyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szakmai gépek feladatának, működési elvének ismertetése, a gépek szerkezeti elemeinek felismerése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0538–06 Édesipari késztermék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A termék előállítás higiéniai, mikrobiológiai követelményei (hatósági és üzemi)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0539–06 Édesipari alapfogalmak, cukorkagyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Cukorkagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Édesipari alapfogalmak, cukorgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0541–06 Csokoládétermék gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Csokoládégyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Édesipari alapfogalmak

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0542–06 Kávé- és pótkávégyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0543–06 Keksz- és ostyagyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0540–06 Cukorkagyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0586–06 Csokoládétermék-gyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0587–06 Kávé- és pótkávé gyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0588–06 Keksz- és ostyagyártók kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 40
5. vizsgarész: 40

A 33 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Cukorkagyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
6. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Csokoládétermék-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
7. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0100 31 03 azonosító számú, Kávé- és pótkávégyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
8. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0100 31 04 azonosító számú, Keksz- és ostyagyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
9. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0000 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Cukorkagyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

10. vizsgarész: 100

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Csokoládétermék-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 03 azonosító számú, Kávé- és pótkávégyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 04 azonosító számú, Keksz- és ostyagyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

13. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Édesipari termékgyártó	Cukorkagyártó	Csokoládé-termék-gyártó	Kávé- és pótkávégyártó	Keksz- és ostyagyártó
Anyagmozgató eszközök és berendezések	X	X	X	X	X
Golyósmalom	X		X	X	
Hengerszékek	X		X	X	
Pörkölő berendezések	X		X	X	
Mérlegek, mérőeszközök	X	X	X	X	X
Keverők	X	X	X	X	X
Üstök	X	X			X
Csomagológépek, eszközök	X	X	X	X	X
Anyag-előkészítő gépek, berendezések	X	X	X	X	X
Cukrászipari kéziszerszámok	X	X			X
Ostyasütő berendezés	X				X
Öntő- és formázógépek	X	X	X		
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X	X

VII.⁵⁴

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

36.

ÉLELMISZERIPARI TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 541 01

⁵⁴ A 2. számú melléklet 35. sorszámú „ÉDESIPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

2. A szakképesítés megnevezése: Élelmiszeripari technikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 01

Megnevezés: Bor- és pezsgőgyártó technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 02

Megnevezés: Cukoripari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 03

Megnevezés: Dohányipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 04

Megnevezés: Édesipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 05

Megnevezés: Élelmiszer-higiénikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 06

Megnevezés: Erjedés- és üdítőitalipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 07

Megnevezés: Hús- és baromfiipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 08

Megnevezés: Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 09

Megnevezés: Sütő- és cukrászipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 10

Megnevezés: Tartósítóipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 11

Megnevezés: Tejipari technikus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3113

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Élelmiszer-ipari technikus	2	2000

II. Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Bor- és pezsgőgyártó technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Cukoripari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Dohányipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Édesipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Élelmiszer-higiénikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Erjedés- és üdítőitalipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Hús- és baromfiipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Sütő- és cukrászipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Tartósítóiipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Tejipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3113	Élelmiszer-ipari technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára
 Előkészíti a munkafolyamatot
 Alapméréseket végez
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
 Adminisztrációs munkát végez/végeztet
 Elkészíti az üzem tevékenységi tervét
 Előkészítő műveleteket végez, végeztet, ellenőriz
 Hőkezelést végeztet, ellenőriz
 Szétválasztó műveleteket végeztet, ellenőriz
 Befejező műveleteket végeztet
 Borászati termékeket gyártat
 Cukoripari terméket gyártat
 Dohányipari termékeket gyártat
 Édesipari termékeket gyártat
 Élelmiszer-ipari higiénikus tevékenységeket végez
 Erjedés- és üdítőital-ipari termékeket gyártat
 Hús- és baromfiipari termékeket gyártat
 Malom- és keveréktakarmány-ipari termékeket állíttat elő
 Sütő- és cukrászipari termékeket állíttat elő
 Tartósítóiipari termékeket gyártat
 Tejipari termékeket gyártat
 Munka-, tűz-, környezetvédelmi, minőségbiztosítási munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 621 01 0000 00 00	Borász
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 541 04 1000 00 00	Pék-cukrász

33 541 07 0000 00 00	Pék
33 541 05 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
33 541 06 1000 00 00	Tejtermékgyártó
51 541 01	Vágóállat-minősítő

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez
Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat
A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik
Részt vesz a karbantartási munkákban
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Szakmai számítások
B Nyersanyag átvételi eljárások
B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
B Gépkezelés
C A gépek, berendezések karbantartása
C Kéziszerszámok, eszközök
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
B A raktározás alapelvei
B Hűtő- és tároló raktározás
B Hulladékkezelési eljárások
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Elemi számolási készség
5 Komplex eszközhasználati képesség
4 Nyersanyagátvételhez szükséges laborszerek használata
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Beállítja az előírt paramétereket
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
B Mintavétel
B Alapanyag-minősítés
B Késztermék-minősítés
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
C Dokumentumok, naplók vezetése
C Gazdálkodási alapismeretek
C Vállalkozási alapismeretek
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat
5 Mennyiségérzék
3 Köznyelvi beszédképesség
4 Labortechnikai eszközök használata
5 Elemi számolási készség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Elhivatottság
Elkötelezettség
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Numerikus gondolkodás
Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1129–06 Gyártástervezés, -szervezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Oktatást szervez, tart
Továbbképzést tart és képzésben részesül
Betartja és betartatja a vagyon- és titokvédelmi előírásokat
Informatikai eszközöket használ
Létszámszükségletet határoz meg
Gépszükségletet határoz meg
Gyártás és gyártmányfejlesztésre javaslatot tesz
Betartja és betartatja az élelmiszer-higiéniáról szóló jogszabályokat
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munkaterület technológiai folyamata
B Környezetvédelem és az élelmiszeripar kapcsolata
B Hulladékok és jellemzői
B Veszélyes hulladékok
B Vízvédelem
B Levegővédelem
B Zajvédelem
B Termelési terv
B Létszámszükséglet meghatározása
B Gépszükséglet meghatározása
B Gyártás és gyártmányfejlesztés
B Jó Higiéniái Gyakorlat (GHP)
B ISO-szabványsorozat

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi beszédképesség
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
2 ECDL 1. m IT alapismeretek
2 ECDL 2. m Operációs rendszerek
2 ECDL 3. m Szövegszerkesztés
2 ECDL 4. m Táblázatkezelés
2 ECDL 5. m Adatbázis-kezelés
2 ECDL 6. m Prezentáció
2 ECDL 7. m Információ és kommunikáció

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképeség
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség
Kompromisszumképesség
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Következtetési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1130–06 Élelmiszeripari műveletek, folyamatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztítóműveleteket hajtat végre
Osztályozást végeztet, ellenőriz
Válogatást végeztet, ellenőriz
Aprító műveletet végeztet, ellenőriz (kézzel és/vagy géppel)
Homogenizálást végeztet, ellenőriz (oldás, keverés, egyneműsítés)
Vizelőkészítést végeztet, ellenőriz
Hűtést végeztet, ellenőriz
Fagyasztást végeztet, ellenőriz
Előfőzést, főzést végeztet, ellenőriz
Sütést végeztet, ellenőriz
Pörkölést végeztet, ellenőriz
Pasztőrözést végeztet, ellenőriz
Sterilizést végeztet, ellenőriz
Szárítást végeztet, ellenőriz
Szűrést végeztet, ellenőriz
Szeparálást végeztet, ellenőriz
Ülepítést végeztet, ellenőriz
Sajtolást, préselést végeztet, ellenőriz
Szitálást végeztet, ellenőriz
Besűrítést, bepárlást végeztet, ellenőriz
Fermentálást végeztet, ellenőriz
Érlelést végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Tisztító műveletek jellemzői
B Osztályozás, válogatás jellemzői, módjai
B Aprító műveletek célja, módjai, alkalmazása
B Vizelőkészítés módjai
B Hűtés, fagyasztás jellemzői, folyamatai, paramétere
B Előfőzés, főzés, sütés, pörkölés jellemzői, paramétere, folyamatai
B Pasztőrözés célja, módjai, alkalmazása
B Sterilizés jellemzői, végrehajtása
B Szárítás jellemzői, folyamatai, végrehajtása
B Bepárlás folyamata, végrehajtása
B Ülepítés
B Szűrés
B Sajtolás, préselés jellemzői
B Fermentálás folyamatai
B Érlelés folyamata, jellemzői
B Szitálás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:
Pontosság

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Következtetési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1131–06 Borászati termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza a szüret időpontját, szüreti tervet készít
Próbaszüretet végez, irányít
Cefrekészítést és kezelést végeztet
Biotechnológiai folyamatokat irányít, ellenőriz
Borkezelést, érlelést irányít
Észleli és javítja a borkezelés hibáit
Bort bírál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Szőlőgondozás, -szaporítás
B Borvidékek jellemzői és a szőlőfajták
B Boripar segédanyagai
B Adalékanyagok
B Szőlőfeldolgozás előkészítő műveletei
B Must jellemzői és előkészítése
B Fehér- és vörösbor előállítása
B Iskolázási műveletek
B Borminősítés
C Pezsgőgyártás elmélete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Folyamatára olvasása
3 Diagram kitöltése
4 Nyersanyag átvételi eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Önállóság
Döntésképeség
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1132–06 Cukoripari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Lényerést végeztet, ellenőriz
Létisztítást végeztet, ellenőriz
Besűrítést végeztet
Kristályosítást végeztet, ellenőriz
Mészégetést végeztet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Cukorrépa jellemzői
C Cukoripar segédanyagai és azok előkészítése
B Nyersanyagátvétel
B Répafeldolgozás
B Répálényerés és létisztítás
B Bepárlás és kristályosítás
B Cukoripar késztermékei
B Cukoripar melléktermékei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Információforrás kezelése
3 Folyamatábrák olvasása
4 Laboratóriumi vizsgálathoz szükséges eszközök használata

Személyes kompetenciák:
Önállóság
Döntésképeség
Pontosság
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:
Közérthetőség
Határozottság

Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Következtetési képesség
Környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1133–06 Dohányipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Dohányfermentálást végeztet, ellenőriz
Dohánypácolást végeztet, ellenőriz
Dohányvágatot készített, ellenőriz
Dohánykeveréket gyártat
Filtergyártást végeztet
Cigaretta- és szivargyártást végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Dohánynövény tulajdonságai
B Dohánylevél átvétele
B Dohányfermentálás folyamata
B Cigarettagyártás technológiája
B Pácolás
C Vágógépek
B Filterek fajtái, gyártástechnológiájuk
C Filtergyártó gépek
C Cigarettagyártó gépek
C Szivargyártás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Önállóság
Döntésképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás
Hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1134–06 Édesipari termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Pörkölést végeztet, ellenőriz
Masszafinomítást végeztet
Ízesítést végeztet, ellenőriz
Temperálást végeztet
Formázást végeztet, ellenőriz
Bevonatkészítést végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai műveletek
- B Technológiai paraméterek
- B A lejátszódó folyamatok
- B Édesipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Édesipari jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Ízérezékelés
- Szaglás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő
- Készség
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1135–06 Élelmiszeripari higiénikus tevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Laboratóriumi eszközöket és műszereket kezel, kalibrál
- Mikrobiológiai mintát vesz, vizsgálatokat végez és kiértékeli az eredményt
- Analitikai vizsgálatokat végez és kiértékeli az eredményt
- Betartja az új élelmiszerekhez szükséges engedélyezési eljárásokat
- Betartatja az élelmiszer-higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai műveletek és paraméterek
- B A felhasznált anyagok jellemzőinek, tulajdonságai
- B Laboratóriumi eszközök kalibrálása
- B Mikrobiológia
- B Törvények, rendeletek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség
5 Jelképek értelmezése
4 Matematikai készségek
4 Laboratóriumi vizsgálatához szükséges eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Döntésképeség
Pontosság
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Kezdeményező képesség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Következtetési képesség
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1136-06 Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kivonatolást végeztet, ellenőriz
Cefrézést végeztet
Malátát gyártat
Keményítő hidrolizátumot gyártat
Lepárlást végeztet, ellenőriz
Szaturálást végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Technológiai (söripari, szeszipari, üdítőital-ipari, keményítő-, ecet- és élesztőgyártás) műveletek
B Technológiai anyagok, paraméterek
B A lejátszódó folyamatok
B Erjedés- és üdítőital-ipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Matematikai készségek

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Ízérzékelés
Szaglás
Pontosság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:
Gyakorlatias feladatértelmezés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1137–06 Hús- és baromfiipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Vágóhídi műveleteket végeztet
Darabolást, csontozást végeztet
Másodlagos feldolgozást végeztet, ellenőriz
Halfeldolgozást végeztet, ellenőriz
Tojáskezelést és/vagy -feldolgozást végeztet
Füstölt, pácolt, lángolt terméket gyártat
Tollkezelést és/vagy feldolgozást végeztet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Technológiai (hús- és baromfiipari) műveletek
B Technológiai anyagok, paraméterek
B A lejátszódó folyamatok
B Hús- és baromfiipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
1 Elemi szintű számítógép használat

Személyes kompetenciák:
Megbízhatóság
Terhelhetőség
Türelem

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Gyakorlatias feladatértelmezés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1138–06 Malom- és keveréktakarmány-ipari termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Gabonatarolást végeztet
Gabonahántolást végeztet

Gabonaőrleést végeztet
Keveréktakarmányt gyártat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Technológiai (malom- és keveréktakarmány-ipari) műveletek

B Technológiai anyagok, paraméterek

B A lejátszódó folyamatok

B Malom- és keveréktakarmány-ipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

1 Elemi szintű számítógép használat

4 Matematikai készségek

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1139–06 Sütő- és cukrászipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tésztakészítést, érlelést, pihentetést végeztet, ellenőriz

Kelesztést, felületkezelést végeztet, ellenőriz

Alakformáló műveleteket végeztet (nyújtás, osztás, hajtogatás stb.)

Vetést hajtat végre

Sütő-, cukrászipari tölteléket, krémekeket készített és ellenőriz

Tojáskezelést és/vagy -feldolgozást végeztet

Felfőzést, szirupkészítést hajtat végre

Díszítést végeztet, díszmunkákat készít/készített

Fagylaltot, parfét készített

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Tésztakészítés nyersanyagai

B Tésztakészítés módjai

B Tésztafeldolgozás műveletei

B Sütés és készáru kezelés műveletei

B Péksütemények jellemzői

B Péksütemények gyártástechnológia
B Cukrászipari termékek jellemzői
B Félkész termékek jellemzői
B Díszítések jellemzői
B Fagylaltok és parfék jellemzői
B Hideg pohárkrémek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Folyamatábra olvasása
3 Laboratóriumi vizsgálatához szükséges eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Kézügyesség
Önállóság
Pontosság

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Problémamegoldás
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1140–06 Tartósítóipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Főzelékféléket hőkezléssel, hőelvonással gyártat
Sűrített készítményeket, püréket gyártat
Szárítmányokat készített
Gyümölcskészítményeket gyártat
Gyümölcsleveket gyártat
Húsalapú termékeket gyártat
Savanyított termékeket gyártat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tartósítóipar nyersanyagai
B Segéd- és adalékanyagok
B Késztermékek jellemzői
B Főzelékgyártás
B Sűrített termékek gyártástechnológiája
B Gyümölcskészítmények jellemzői
B Befőttek gyártása
B Gyümölcs- és zöldséglevelek gyártása
B Szárítmányok gyártása
B Ételízesítők gyártásának jellemzői

B Húsalapú termékek gyártása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Nyersanyag átvételi eszközök használata
- 4 Laboratóriumi vizsgálathoz szükséges eszközök használata
- 5 Elemi számolási készség
- 4 Csomagolási jelképek értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás
- Hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1141–06 Tejipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Natúr és ízesített terméket gyártat
- Vajgyártást végeztet

Túrót, sajtot gyártat

Savanyított terméket gyártat

Sűrített, porított terméket gyártat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai (tejipari) műveletek
- B Technológiai anyagok, paraméterek
- B A lejátszódó folyamatok
- B Tejipari gépek és berendezések feladatai, működésük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 4 Matematikai készségek

Személyes kompetenciák:

- Terhelhetőség
- Türelem

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Logikus gondolkodás

Az 54 541 01 0010 54 01 azonosító számú, Bor- és pezsgőgyártó technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129–06	Gyártástervezés, -szervezés
1130–06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1131–06	Borászati termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 02 azonosító számú, Cukoripari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129–06	Gyártástervezés, -szervezés
1130–06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1132–06	Cukoripari termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 03 azonosító számú, Dohányipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129–06	Gyártástervezés, -szervezés
1130–06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1133–06	Dohányipari termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 04 azonosító számú, Édesipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129–06	Gyártástervezés, -szervezés
1130–06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1134–06	Édesipari termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 05 azonosító számú, Élelmiszer-higiénikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése

0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1135-06	Élelmiszeripari higiénikus tevékenység

Az 54 541 01 0010 54 06 azonosító számú, Erjedés- és üdítőitalipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1136-06	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 07 azonosító számú, Hús- és baromfiipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1137-06	Hús- és baromfiipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 08 azonosító számú, Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1138-06	Malom- és keveréktakarmány-ipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 09 azonosító számú, Sütő- és cukrászipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1139-06	Sütő- és cukrászipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 10 azonosító számú, Tartósítóipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1140-06	Tartósítóipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 11 azonosító számú, Tejipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1141-06	Tej ipartermék-gyártás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509-06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510-06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4.⁵⁵ vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1129–06 Gyártástervezés, -szervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az élelmiszer-előállításra vonatkozó törvények és jogszabályok, tervezési, szervezési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5.⁵⁶ vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1130–06 Élelmiszeripari műveletek, folyamatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az élelmiszer-ipari műveletek alkalmazása a késztermékek előállítása során

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

⁵⁵ A 2. számú melléklet 36. sorszámú „ÉLELMISZERIPARI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” rész V. pontja 2. alpontjának 4. vizsgarésze a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

⁵⁶ A 2. számú melléklet 36. sorszámú „ÉLELMISZERIPARI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” rész V. pontja 2. alpontjának 5. vizsgarésze a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1131–06 Borászati termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A boripar technológiai műveleteinek ismertetésével késztermék előállítás, a hozzátartozó gépek és berendezések működése, munkavédelem és higiéniai ismeretek, környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott gyártástechnológiai műveletet, a hozzárendelt berendezés üzemeltetésével, illetve beszéljen a kapcsolódó minőségbiztosítási és adminisztrációs feladatokról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1132–06 Cukoripari termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A cukoripar gyártástechnológiája, gépek és berendezések ismertetése, munkavédelmi és környezetvédelmi feladatok, minőségbiztosítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott gyártástechnológiai műveletet, a hozzárendelt berendezés üzemeltetésével, illetve beszéljen a kapcsolódó minőségbiztosítási és adminisztrációs feladatokról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1133–06 Dohányipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A dohányipar gyártástechnológiája, annak gépei és berendezései, munka- és környezetvédelem, illetve minőségbiztosítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott dohánytermék előállításának technológiai műveletét, a kiválasztott berendezés üzemeltetésével

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1134–06 Édesipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott édesipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Készítsen egy adott édesipari terméket, a termék előállításához szükséges berendezés üzemeltetésével

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1135–06 Élelmiszeripari higiénikus tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mutassa be egy élelmiszer-ipari üzem adott technológiai lépéséhez kapcsolódó vizsgálati módszereket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el egy adott élelmiszer-ipari termék minőség-ellenőrzését, a lehetséges laboratóriumi mérések adminisztrálását és értékelését

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1136–06 Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erjedés-/üdítőital-ipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott késztermék gyártását, gyártásközi ellenőrzését és kiválasztott berendezés üzemeltetését

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1137–06 Hús- és baromfiipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott hús-/baromfiipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott gyártástechnológiai műveletet a hús és baromfiipar elsődleges/másodlagos feldolgozása során, az adott berendezés alkalmazásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1138–06 Malom- és keveréktakarmány-ipari termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott malom- és keveréktakarmány-ipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lássa el az üzemelő malom egy munkaterületének feladatát, üzemeltesse a berendezést és beszéljen a munkavédelmi és minőségbiztosítási előírásokról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1139–06 Sütő- és cukrászipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sütő- és cukrászipari késztermék előállítása, az alkalmazott műveletek és berendezések bemutatása, minőségbiztosítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Készítsen el egy adott sütő-, illetve cukrászipari terméket a berendezések működtetésével, minősítse a készterméket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1140–06 Tartósítóiipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tartósítóiipari késztermékek előállítása, az alkalmazott berendezések ismertetése, munkavédelmi és higiéniai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Készítsen el egy adott tartósítóiipari terméket, üzemeltesse a technológiai művelethez szükséges berendezést, és ismertesse a munkavédelmi előírásait

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1141–06 Tejipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott tejipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott tejipari termék előállítását, a termék gyártásközi ellenőrzését

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 541 01 0010 54 01 azonosító számú, Bor- és pezsgőgyártó technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 02 azonosító számú, Cukoripari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 03 azonosító számú, Dohányipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 04 azonosító számú, Édesipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 05 azonosító számú, Élelmiszer-higiénikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 06 azonosító számú, Erjedés- és üdítőitalipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
11. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 07 azonosító számú, Hús- és baromfiipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
12. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 08 azonosító számú, Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
13. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 09 azonosító számú, Sütő- és cukrászipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
14. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 10 azonosító számú, Tartósítóipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
15. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 11 azonosító számú, Tejipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
16. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

37.

ERJEDÉS- ÉS ÜDÍTŐITAL-IPARI TERMÉKGYÁRTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI
ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések
 - Azonosítószám: 33 541 02 0100 21 01
Megnevezés: Ecetgyártó
 - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 01
Megnevezés: Élesztőgyártó
 - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 02
Megnevezés: Gyümölcspálinka-gyártó
 - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 03
Megnevezés: Keményítőgyártó
 - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 04
Megnevezés: Sörgyártó
 - Azonosítószám: 33 541 02 0100 33 01
Megnevezés: Szesz- és szeszestitalgyártó
 - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 05
Megnevezés: Szikvízgyártó
 - Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 06
Megnevezés: Üdítőital- és ásványvízgyártó
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs

⁵⁷ A 2. számú melléklet 36. sorszámú „ÉLELMISZERIPARI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7223

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Ecetgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Élesztőgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Gyümölcspálinka-gyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

7. Rész-szakképesítés megnevezése: Keményítőgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Sörgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szesz- és szeszesitalgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szikvízgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 150

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Üdítőital- és ásványvízgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 150

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7223	Sörgyártó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatot

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Előkészítő műveleteket végez

Szaturálást végez

Cefrét készít

Szűrést végez

Fermentációt végez

Speciális szakmai műveletet végez

Befejező műveleteket végez

Kiszerelest végez

Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat

Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 621 01 0000 00 00	Borász
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszer-ipari technikus
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvészi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyagátvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépkezelés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B Hulladékkezelési eljárások

D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

5 Komplex eszközhasználati képesség

4 Nyersanyagátvételhez szükséges laborszerek használata

3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Beállítja az előírt paramétereket
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
B Mintavétel
B Alapanyag-minősítés
B Késztermék-minősítés
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
C Dokumentumok, naplók vezetése
C Gazdálkodási alapismeretek
C Vállalkozási alapismeretek
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat
5 Mennyiségérzék
3 Köznyelvi beszédkészség
4 Labortechnikai eszközök használata
5 Elemi számolási készség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Elhivatottság
Elkötelezettség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Numerikus gondolkodás
Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Válogatást, osztályozást végez
Magozást végez
Anyagokat aprít
Lényerést végez
Szárítást végez
Irányított erjesztést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A nyersanyagtárolás feltételei
B Mosás, szár-, mag-, héjeltávolítás
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hőcserélőt kezel
Szeparálást végez
Besűrítést végez
Érlelést végez
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Zárást végez
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása
B A zárás célja, alkalmazása
B A töltés technológiája
B Csomagolóanyagok
B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:
Állóképesség
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
A környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0563–06 Erjedési gyártás előkészítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Melasz előkészítést végez
Szesz denaturálást végez
Vízkezelést végez
Cukoroldást végez
Szörpöt készít
Széndioxidot lefejt
Keményítő tartalmú anyagokat tisztít
Kukoricát áztat
Kukoricát csirátlanít
Búzalisztből tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez

Gyümölcsöt tisztít
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Sörárpát tisztít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Alap-, pót-, segéd-és kiegészítő anyagok
B A nyersanyagban végbemenő változások
A Tisztító műveletek és berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Tűrőképesség

Testi ügyesség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0564–06 Cefrekészítés, szűrés, fermentálás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ecetcefrét készít

Élesztőcefrét készít

Szeszcefrét készít

Gyümölcscefrét készít

Cefrézést végez sörlé előállításához

Vízszűrést végez

Cukorszirupot szűr

Ecetszűrést végez

Vákuum dobszűrőt üzemeltet

Keményítőtejet víztelenít

Keményítő hidrolizátumot szűr

Italt szűr

Cefreszűrést végez sörlé előállításánál

Sörszűrést végez

Gyümölcspárlatot szűr

Ecet fermentációt végez

Élesztő szintenyészetet készít

Élesztőt szaporít

Sörlé erjesztést végez

Szeszcefrét erjeszt

Szeszmoslékot fermentál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok

B A mikroorganizmusok életfolyamatai

B A mikroorganizmusok hasznos tevékenysége

B A mikroorganizmusok káros tevékenysége

B A cefrekészítés módja

B A szűrés célja, módja, fajtái, befolyásoló tényezői

B Szűrőberendezések

B A fermentálás folyamata

B A fermentálást befolyásoló paraméterek szerepe

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Látás
- Szaglás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Körültekintés
- Elővigyázatosság
- Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0565–06 Erjedéssel termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Szikvizet készít
- Szörpöt hígít, szaturál
- Lepárlást végez
- Alszeszt finomít
- Nyersszeszt finomít
- Víztelen szeszt gyárt
- Keményítőtejet víztelenít
- Keményítő hidrolizátumot gyárt
- Vitális glutint gyárt
- Árpaáztatást végez
- Árpát csiráztat
- Zöldmalátát aszal
- Malátát csirátlanít
- Komlóforralást végez
- Sörlevet ülepít
- Sörpasztörözést végez
- Szeszhűtést végez
- Szeszesitalt összeállít
- Szikvizet tölt
- Élesztőt csomagol
- Tankautót tölt
- Keményítőt csomagol
- A keletkező széndioxidot kezeli
- Élesztőt szárít
- Kukoricacsírát kezel
- Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszesital gyártás műveletei
- B Üdítő- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések ismerete
- B Szikvízgyártás gépei
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszesital gyártás gépei
- B Üdítő- és ásványvízgyártás gépei
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Látás
- Szaglás
- Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztántartása
- Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0566–06 Ecetgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Szesz denaturálást végez
- Vízkezelést végez
- Feldolgozásig tárolja az anyagot
- Ecetcefrét készít

Vízsűrítést végez
Ecetsűrítést végez
Ecet fermentációt végez

Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Tankautót tölt
Zárást végez
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A nyersanyagtárolás feltételei
B A vízkezelés és vízsűrítés célja, módja
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B A mikroorganizmusok életfolyamatai
B A mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B A mikroorganizmusok káros tevékenysége
B Cefrekészítés célja, módja
B Fermentálás folyamata, befolyásoló paraméterek
B Ecetgyártás gépei
B A töltés technológiája
B Csomagolóanyagok
B A zárás célja, alkalmazása
B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Monotónia-tűrés
Felelősségtudat
Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0568–06 Szikvízgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja az anyagot
Vízkezelést végez
Vízsűrítést végez

Szén-dioxidot lefejt
Hőcserélőt kezel
Szikvizet készít
Szikvizet tölt
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek
B Szikvízgyártás műveletei
B Szikvízgyártás gépei
A szint megjelölésével a szakmai készségek:
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Tűrőképesség
Türelem

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0570–06 Élesztőgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja az anyagot
Melasz előkészítést végez
Vízkezelést végez
Vízszűrést végez
Élesztőcefrét készít
Vákuum dobszűrőt üzemeltet
Élesztő szintenyészetet készít
Élesztőt szaporít
Szárítást végez
Hőcserélőt kezel
Szeparálást végez
Élesztőt csomagol
Jelöli a terméket
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B A nyersanyagtárolás feltételei

B A vízkezelés és vízsűrítés célja, módja
B Szűrőberendezések
B Csomagolóanyagok
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B A mikroorganizmusok életfolyamatai
B A mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B A mikroorganizmusok káros tevékenysége
B Cefrekészítés célja, módja
B Fermentálás folyamata, befolyásoló paraméterek
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői
B Élesztőgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg hallásutáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Megbízhatóság
Látás
Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Körültekintés
Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0571–06 Gyümölcspálinka készítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vízkezelést végez
Anyagokat aprít
Válogatást, osztályozást végez
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Feldolgozásig tárolja az anyagot
Lényerést végez
Gyümölcscefrét készít
Vízszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Élesztő szintenyészetet készít
Élesztőt szaporít
Irányított erjesztést végez
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Szeszhűtést végez
Érlelést végez
Csendes italt tölt

Tankautót tölt
Zárást végez
Jelöli a terméket
Keletkező szén-dioxidot kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Nyersanyagtárolás feltételei
B Vízelélesztés és vízszűrés célja, módja
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
B Mosás, szár- mag- héj eltávolítás
B Lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B Mikroorganizmusok életfolyamatai
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B Mikroorganizmusok káros tevékenysége
B Lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
B Szesz- és szeszecet gyártás gépei
B Gyümölcscefre készítés célja, módja
B Erjesztés alatt végbemenő változások
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
B Töltés technológiája
B Csomagolóanyagok
B Zárás célja, alkalmazása
B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Monotónia-tűrés
Megbízhatóság
Látás
Szaglás
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0572–06 Keményítőgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Válogatást, osztályozást végez
Vízkezelést végez
Vízszűrést végez
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít
Anyagokat aprít
Kukoricát áztat
Kukoricát csíráltat
Búzalisztből tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Vákuum dobszűrőt kezel
Keményítő hidrolizátumot szűr
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vítális glutint gyárt
Hőcserélőt kezel
Szeparálást végez
Besűrítést végez
Keményítőt csomagol
Jelöli a terméket
Kukoricacsírárt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
A Tisztító műveletek és berendezések
B A szűrés célja, módja és fajtái
B Szűrőberendezések
B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai, alkalmazása
B Csomagolóanyagok
B Keményítőgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0573–06 Sörgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vízkezelést végez
Szén-dioxidot lefejt
Keményítő tartalmú anyagokat tisztít
Anyagokat aprít
Válogatást, osztályozást végez
Sörárpát tisztít
Feldolgozásig tárolja az anyagot
Szikvizet készít
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)
Vízszűrést végez
Vákuum dobszűrőt üzemeltet
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Élesztő szintenyészetet készít
Élesztőt szaporít
Sörlé erjesztést végez
Szárítást végez
Árpaáztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csírátlanít
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Hőcserélőt kezel
Sörpasztörözést végez
Szeparálást végez
Besűrítést végez
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Tankautót tölt
Zárást végez
Jelöli a terméket
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Malátatörkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
A Tisztító műveletek és berendezések
B Szűrés célja, módja és fajtái
B Szűrőberendezések
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B Mikroorganizmusok életfolyamatai
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B Mikroorganizmusok káros tevékenysége
B Cefrekészítés módja
B Fermentálás folyamata

B Fermentálást befolyásoló paraméterek szerepe
B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai, alkalmazása
B Töltés technológiája
B Sörgyártás gépei
B A nyersanyag-tárolás feltételei
B A vízkezelés és vízsűrés célja, módja
B A töltés technológiája
B Csomagolóanyagok
B A zárás célja, alkalmazása
B Töltő- és zárógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0574–06 Szesz- és szeszecet- gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vízkezelést végez
Cukoroldást végez
Keményítő tartalmú anyagokat tisztít
Anyagokat aprít
Válogatást, osztályozást végez
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Feldolgozásig tárolja az anyagot
Lényerést végez
Szeszcefrét készít
Vízszűrést végez
Italt szűr
Élesztő szintenyészetet készít
Élesztőt szaporít
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Szeszhűtést végez

Szeparálást végez
Szeszesitalt összeállít
Érlelést végez
Csendes italt tölt
Tankautót tölt
Zárást végez
Jelöli a terméket
Élesztőt szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyag-tárolás feltételei
B Vízelélesztés és vízszűrés célja, módja
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
B Mosás, szár- mag- és héj eltávolítás
B Lényérés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B Mikroorganizmusok életfolyamatai
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B Mikroorganizmusok káros tevékenysége
B Lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
B Gyümölcscefre készítés célja, módja
B Erjesztés alatt végbemenő változások
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
B Szeszcefre készítés célja, módja
B Töltés technológiája
B Csomagolóanyagok
B Zárás célja, alkalmazása
B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Monotónia-tűrés
Megbízhatóság
Szaglás
Kézügyesség
Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0575–06 Üdítőital- és ásványvízgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Cukoroldást végez
Cukorszirupot szűr
Szörpöt készít
Szörpöt hígít
Szén-dioxidot lefejt
Hőcserélőt kezel
Vízkezelést végez
Vízszűrést végez
Tankautót tölt
Zárást végez
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Tisztító műveletek és berendezések
B A nyersanyag-tárolás feltételei
B Mosás, szár- mag- és héj eltávolítás
B Szűrés célja, módja és fajtái
B Szűrőberendezések
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
B A vízkezelés és vízszűrés célja, módja
B A töltés technológiája
B Csomagolóanyagok
B A zárás célja, alkalmazása
B Töltő- és zárógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Gépelemek jelképeinek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Ízérezékelés
Állóképesség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Körültekintés
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0567–06 Ecetgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Cukoroldást végez
Szörpöt készít
Szén-dioxidot lefejt
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít
Kukoricát áztat
Anyagokat aprít
Kukoricát csíráltat
Búzalisztből tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Válogatást, osztályozást végez
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Sörárpát tisztít
Lényerést végez
Szikvizet készít
Szörpöt hígít, szaturál
Élesztőcefrét készít
Szeszcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)
Cukorszirupot szűr
Vákuumdobszűrőt üzemeltet
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Élesztő szintenyészetet készít
Vállalkozást indít, működtet
Élesztőt szaporít
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez

Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyerszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitális glutint gyárt
Árpa áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráatlanít
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Hőcserélőt kezel
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeparálást végez
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Érlelést végez
Szikvizet tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Keményítőt csomagol
Jelöli a terméket
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Kukoricacsírát kezel
Maláta törkölyt kezel
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Kukoricacsírát kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Mosás, szár- mag- héjeltávolítás
- B Lényérés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B A lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B Szesz és szeszesital gyártás gépei
- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő-, csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei

B Sörgyártás műveletei
B Szesz-, és szeszesital-gyártás művelete
B Üdítőital-, és ásványvízgyártás műveletei
B Szállítóberendezések
B Szikvízgyártás gépei
B Élesztőgyártás gépei
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
B Keményítőgyártás gépei
B Sörgyártás gépei
B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
B Üdítőital-, és ásványvízgyártás gépei
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B Mikroorganizmusok életfolyamatai
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B Mikroorganizmusok káros szerepe
B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
B Élelmiszer szabályozás
B Minőségbiztosítási rendszerek
B Élelmiszer előállítás működési feltételei
B Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
C Mintavétel
C Gyártásközi vizsgálatok
C Késztermék vizsgálatok
C Késztermék minősítés
C Környezeti elemek és védelmük
C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
1 Elemi szintű számítógéphasználat
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
3 Egyszerű testek rajzának készítése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Látás
Szaglás
Monotónia-tűrés
Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség
A környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0569–06 Szikvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártóhoz

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Szeszdenaturálást végez
Cukoroldást végez
Szörpöt készít
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít
Kukoricát áztat
Anyagokat aprít
Kukoricát csíráltanít
Búzalisztből tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Válogatást, osztályozást végez
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Sörárpát tisztít
Lényerést végez
Szörpöt hígít, szaturál
Ecetcefrét készít
Élesztőcefrét készít
Szeszcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)
Cukorszirupot szűr
Ecet szűrést végez
Vákuumdobszűrőt üzemeltet
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Élesztő szintenyészetet készít
Vállalkozást indít, működtet

Élesztőt szaporít
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyerszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitális glutint gyárt
Árpa áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráatlanít
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeparálást végez
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Érlelést végez
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Tankautót tölt
Keményítőt csomagol
Zárást végez
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Kukoricacsírást kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
D Melléktermékek hasznosítása
B Szakmai számítások
B Ecetgyártás műveletei
B Élesztőgyártás műveletei
B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
B Keményítőgyártás műveletei
B Sörgyártás műveletei
B Szesz- és szeszesital-gyártás műveletei
B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
B Szállítóberendezések
B Ecetgyártás gépei
B Élesztőgyártás gépei
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei

B Keményítőgyártás gépei
B Sörgyártás gépei
B Szesz- és szeszestital-gyártás gépei
B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B Mikroorganizmusok életfolyamatai
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B Mikroorganizmusok káros szerepe
B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
C Gyártásközi vizsgálatok
C Késztermék vizsgálatok
C Késztermék minősítés
C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak
C Üzleti vállalkozás
C Gazdálkodást közvetlenül szabályozó törvények
C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük
C Környezeti elemek és védelmük
C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
1 Elemi szintű számítógéphasználat
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
2 Egyszerű testek rajzolvasása, értelmezése
3 Egyszerű testek rajzkészítése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Mebízhatóság
Látás
Szaglás
Monotónia-tűrés
Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség
A környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Szesz denaturálást végez
Cukoroldást végez
Szörpöt készít
Szén-dioxidot lefejt
Keményítőtörtalmú anyagokat tisztít
Kukoricát áztat
Anyagokat aprít
Kukoricát csíráltat
Búzalisztből tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Válogatást, osztályozást végez
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Sörárpát tisztít
Lényerést végez
Szikvizet készít
Szörpöt hígít, szaturál
Ecetcefrét készít
Szeszcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)
Cukorszirupot szűr
Ecetszűrést végez
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyerszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt

Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vítális glutint gyárt
Árpaáztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráatlanít
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Érlelést végez
Szikvizet tölt
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Tankautót tölt
Keményítőt csomagol
Zárást végez
Kukoricacsírát kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Mosás, szár- mag- és héjeltávolítás
- B Lényérés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B A lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B Szesz- és szeszesital gyártás gépei
- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő-, csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás művelete
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- B Élelmiszer-szabályozás

B Minőségbiztosítási rendszerek
B Élelmiszer-előállítás működési feltételei
B Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
C Mintavétel
C Gyártásközi vizsgálatok
C Késztermék-vizsgálatok
C Késztermék-minősítés
C Környezeti elemek és védelmük
C Hulladék kezelése
B Ecetgyártás műveletei
B Ecetgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
1 Elemi szintű számítógéphasználat
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
2 Egyszerű testek rajzolásása, értelmezése
3 Egyszerű testek rajzkészítése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Látás
Szaglás
Monotónia-tűrés
Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség
A környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1109–06 Gyümölcspálinka gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Szesz-denaturálást végez
Szörpöt készít
Szén-dioxidot lefejt
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít
Kukoricát áztat
Kukoricát csíráltat
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Ecetcefrét készít
Élesztőcefrét készít
Szeszcefrét készít
Ecet-szűrést végez
Vákuumdobszűrőt üzemeltet
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitalis glutint gyárt
Árpa-áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráltat
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Hőcserélőt kezel
Sör pasztörözést végez
Szeparálást végez
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Szikvizet tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Keményítőt csomagol
Élesztőt szárít
Kukoricacsírárt kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás művelete
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- B Élelmiszer-szabályozás
- C Minőségbiztosítási rendszerek
- C Élelmiszer-előállítás működési feltételei
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék vizsgálatok
- C Késztermék minősítés
- C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak
- C Biztonságos munka feltételei
- C Balesetmegelőzés
- C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük
- C Környezeti elemek és védelmük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolásása, értelmezése
- 3 Egyszerű testek rajzának készítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Szaglás

Monotónia-tűrés

Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés

Elővigyázatosság

Áttekintő képesség

A környezet tisztán tartása

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1110–06 Keményítő gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Melasz előkészítést végez

Szesz denaturálást végez

Cukoroldást végez

Szörpöt készít

Szén-dioxidot lefejt

Gyümölcsöt tisztít

Magozást végez

Drogkivonatot készít

Drogpárlatot készít

Sörárpát tisztít

Lényerést végez

Szikvizet készít

Szörpöt hígít, szaturál

Ecetcefrét készít

Élesztőcefrét készít

Szeszcefrét készít

Gyümölcscefrét készít

Cefrézést végez (sörlé előállításnál)

Cukorszirupot szűr

Ecetszűrést végez

Italt szűr

Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)

Sörszűrést végez

Gyümölcspárlatot szűr

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Ecet fermentációt végez

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Élesztő szintenyészetet készít
Vállalkozást indít, működtet
Élesztőt szaporít
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyerszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Árpa áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráatlanít
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeszesitalt összeállít
Érlelést végez
Szikvizet tölt
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Tankautót tölt
Zárást végez
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
D Melléktermékek hasznosítása
B Szakmai számítások
B Szikvízgyártás műveletei
B Ecetgyártás műveletei
B Élesztőgyártás műveletei
B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
B Sörgyártás műveletei
B Szesz- és szeszesital-gyártás műveletei
B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
B Szállítóberendezések
B Szikvízgyártás gépei
B Ecetgyártás gépei
B Élesztőgyártás gépei
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
B Sörgyártás gépei
B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei

B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B Mikroorganizmusok életfolyamatai
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B Mikroorganizmusok káros szerepe
B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
B Élelmiszerszabályozás
B Minőségbiztosítási rendszerek
B Élelmiszer előállítás működési feltételei
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
C Mintavétel
C Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok vizsgálata
C Gyártásközi vizsgálatok
C Késztermék vizsgálatok
C Késztermék minősítés
C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak
C Üzleti vállalkozás
C Gazdálkodást közvetlenül szabályozó törvények
C Szervezési alapismeretek
C Jövedéki alapismeretek
C Biztonságos munka feltételei
C Baleset-megelőzés
C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük
C Környezeti elemek és védelmük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
1 Elemi szintű számítógép használat
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
2 Egyszerű testek rajzának készítése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Szaglás
Monotónia-tűrés
Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség

A környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1111–06 Sörgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Szesz denaturálást végez
Cukoroldást végez
Szörpöt készít
Kukoricát áztat
Kukoricát csíráltat
Búzalisztból tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítő cukrosítást végez
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Lényerést végez
Szörpöt hígít, szaturál
Ecetcefrét készít
Élesztőcefrét készít
Szeszcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cukorszirupot szűr
Ecet szűrést végez
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyerszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vítális glutint gyárt
Szeszhűtést végez
Szeszesitalt összeállít
Érlelést végez

Szikvizet tölt
Csendes italt tölt
Keményítőt csomagol
Kukoricacsírárt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszecet-gyártás műveletei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei

- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Szesz- és szeszecet-gyártás gépei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Mintavétel
- C Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok vizsgálata
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék vizsgálatok
- C Késztermék minősítés
- C Jövedéki alapismeretek
- C Biztonságos munka feltételei
- C Baleset-megelőzés
- C Környezeti elemek és védelmük
- C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolásása, értelmezése
- 3 Egyszerű testek rajzkészítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Szaglász
- Monotónia-tűrés
- Tűrelem

Társas kompetenciák:

- Írányíthatóság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés
- Elővigyázatoság
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztántartása
- Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1112-06 Szesz- és szeszesital gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Beállítja az előírt paramétereket
- Melasz előkészítést végez
- Szesz denaturálást végez
- Szörpöt készít
- Szén-dioxidot lefejt
- Kukoricát áztat
- Kukoricát csíráltanít
- Búzalisztből tésztaát készít
- Keményítő kimosást végez
- Keményítőtej tisztítást végez
- Keményítő cukrosítást végez
- Sörárpát tisztít
- Szikvizet készít
- Szörpöt hígít, szaturál
- Ecetcefrét készít
- Élesztőcefrét készít
- Gyümölcscefrét készít
- Cefrészést végez (sörlé előállításnál)
- Cukorszirupot szűr
- Ecetszűrést végez
- Vákuumdobszűrőt üzemeltet

Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szárítást végez
Alszeszt finomít
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitalis glutint gyárt
Árpa áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráatlanít
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Sör pasztörözést végez
Besűrítést végez
Szikvizet tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Élesztőt csomagol
Keményítőt csomagol
Kukoricacsírárt kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek
B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
D Melléktermékek hasznosítása
B Szakmai számítások
B Szikvízgyártás műveletei
B Ecetgyártás műveletei
B Élesztőgyártás műveletei
B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
B Keményítőgyártás műveletei
B Sörgyártás műveletei
B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
B Szállítóberendezések
B Szikvízgyártás gépei
B Ecetgyártás gépei
B Élesztőgyártás gépei
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
B Keményítőgyártás gépei
B Sörgyártás gépei
B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei

B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B Mikroorganizmusok életfolyamatai
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B Mikroorganizmusok káros szerepe
B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
B Élelmiszer szabályozás
C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
C Mintavétel
C Alap-, pót-, segéd-,kiegészítő-, csomagolóanyagok vizsgálata
C Gyártásközi vizsgálatok
C Késztermék vizsgálatok
C Késztermék minősítés
C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak
C Jövedéki alapismeretek
C Biztonságos munka feltételei
C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük
C Környezeti elemek és védelmük
C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek
3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
1 Elemi szintű számítógéphasználat
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű beszédképesség
2 Egyszerű testek rajzolásása, értelmezése
2 Egyszerű testek rajzának készítése
4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Látás

Szaglás

Monotónia-tűrés

Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés

Elővigyázatosság

Áttekintő képesség

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1113–06 Üdítő-, ásványvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Szesz denaturálást végez
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít
Kukoricát áztat
Anyagokat aprít
Kukoricát csíráltat
Búzalisztból tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Válogatást, osztályozást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Sörárpát tisztít
Lényerést végez
Szikvizet készít
Ecetcefrét készít
Élesztőcefrét készít
Szeszcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)
Ecetszűrést végez
Vákuumdobszűrőt üzemeltet
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Élesztő szintenyészetet készít
Vállalkozást indít, működtet
Élesztőt szaporít
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyerszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt

Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vítális glutint gyárt
Árpaáztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeparálást végez
Malátát csíráatlanít
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Érlelést végez
Szikvizet tölt
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Keményítőt csomagol
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Kukoricacsirát kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
D Melléktermékek hasznosítása
B Szakmai számítások
B Szikvízgyártás műveletei
B Ecetgyártás műveletei
B Élesztőgyártás műveletei
B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
B Keményítőgyártás műveletei
B Sörgyártás műveletei
B Szesz- és szeszesital-gyártás művelete
B Szállítóberendezések
B Szikvízgyártás gépei
B Ecetgyártás gépei
B Élesztőgyártás gépei
B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
B Keményítőgyártás gépei
B Sörgyártás gépei
B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
B Mikroorganizmusok életfolyamatai
B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
B Mikroorganizmusok káros szerepe
B Élelmiszermínőséget befolyásoló tényezők
C Gyártásközi vizsgálatok
C Késztermék vizsgálatok
C Késztermék minősítés

C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 2 Egyszerű testek rajzolásása, értelmezése
- 3 Egyszerű testek rajzának készítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Látás

Szaglás

Monotónia-tűrés

Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés

Elővigyázatosság

Áttekintő képesség

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképzés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0518-06	Erjedés- és tartósítóiipari nyersanyag-feldolgozás
0562-06	Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás
0563-06	Erjedési gyártáselőkészítés
0564-06	Cefrekészítés, szűrés, fermentálás
0565-06	Erjedéssel termékgyártás

A 33 541 02 0100 21 01 azonosító számú, Ecetgyártó megnevezésű rész-szakképzés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai

0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0566-06	Ecetgyártás

A 33 541 02 0100 31 01 azonosító számú, Élesztőgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0570-06	Élesztőgyártás

A 33 541 02 0100 31 02 azonosító számú, Gyümölcspálinka-gyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0571-06	Gyümölcspálinka készítés

A 33 541 02 0100 31 03 azonosító számú, Keményítőgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0572-06	Keményítőgyártás

A 33 541 02 0100 31 04 azonosító számú, Sörgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0573-06	Sörgyártás

A 33 541 02 0100 33 01 azonosító számú, Szesz- és szeszestalgártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0574-06	Szesz- és szeszestalgártás

A 33 541 02 0100 31 05 azonosító számú, Szikvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0568-06	Szikvízgyártás

A 33 541 02 0100 31 06 azonosító számú, Üdítőital- és ásványvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0575-06	Üdítőital- és ásványvízgyártás

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 25%

2. feladat 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 75%
2. feladat 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyagok tisztítása, dúsítása, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőtani műveletek (hőcsere, besűrítés) módjai. Csomagolóanyagokkal szembeni követelmények. Megadott ital töltési módjának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0563–06 Erjedési gyártás előkészítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott nyers-, pót-, segéd- és kiegészítő anyagokhoz a megfelelő előkészítő műveletek megválasztása.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0564–06 Cefrekészítés, szűrés, fermentálás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Cefrekészítés, szűrés, fermentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0565–06 Erjedéses termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erjedésipari gyártástechnológiák és hozzá kapcsolódó higiéniai szabályok betartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott termékgyártás végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%
2. feladat 70%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0566–06 Ecetgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ecet előállítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedéssipari nyersanyagárolás feltételeinek ismertetése. Vízbekelés módjainak leírása. Csomagolóanyagokkal szemben támasztott követelmények ismertetése. Töltési technológiák jellemzői, valamint töltő és zárógépek működésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0568–06 Szikvízgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szikvízkészítés műveleteinek elvégzése, ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0570–06 Élesztőgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élesztő szaporítás bemutatása. Ellenőrzések végzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0571–06 Gyümölcspálinka készítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsök előkészítő műveleteinek ismertetése. Élesztő anyagcsere folyamatainak leírása. Szesz lepárlás elméletének ismertetése. Szeszhűtők kialakítási lehetőségei. Szeszesitalok érlelésénél végbemenő folyamatok leírása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott cefréből gyümölcspálinka előállítás. Ellenőrzések elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0572–06 Keményítőgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Különféle keményítőtartalmú alapanyagok előkészítése, keményítő kinyerése. Keményítő vizsgálatának elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0573–06 Sörgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Maláta- és sörgyártás anyagainak és műveleteinek ismertetése. Maláta- és sörgyártás gépi berendezéseinek ismertetése. Melléktermékek kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Sörgyártás műveleteinek elvégzése. Ellenőrzések elvégzése. Dokumentáció vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0574–06 Szesz- és szeszesitalgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szesz- és szeszesitalgyártás anyagainak ismertetése. Szeszgyártás műveleteinek ismertetése. Szeszesitalgyártás műveleteinek ismertetése. Szesz- és szeszesitalgyártás gépeinek jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szeszesital gyártása. Ellenőrzések végzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0575–06 Üdítőital- és ásványvízgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üdítőital gyártás anyagainak jellemzése. Üdítőital gyártási technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vízkezelési eljárások bemutatása. Szörpkészítés. Szaturálás műveletének bemutatása különböző rendszereken

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0567–06 Ecetgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyártástechnológiai műveletek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, lepárlás, ülepítés, szeparálás, pasztörözés, besűrítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0569–06 Szikvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártóhoz

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedésipari termékgyártás műveleteinek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, pasztörözés, besűrítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1108–06 Élesztőgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedésipari termékgyártás műveleteinek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, pasztörözés, besűrítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1109–06 Gyümölcspálinka-gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
Ecet-, élesztő-, keményítő-, sör és üdítőital-gyártás főbb műveleteinek alkalmazása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 240 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1110–06 Keményítőgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
Cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, folyadékkiszorítás elvégzése
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 240 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1111–06 Sörgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
Ecet-, élesztő-, keményítő-, sör és üdítőital-gyártás főbb műveleteinek alkalmazása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 240 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

23. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1112–06 Szesz- és szeszestitalgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez
A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:
Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli
Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)
A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
Ecet-, élesztő-, keményítő-, sör és üdítőital-gyártás főbb műveleteinek alkalmazása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 240 perc
A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

24. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1113–06 Üdítő-, ásványvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedésipari termékgyártás műveleteinek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, pasztörözés, besűrités)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 15

8. vizsgarész: 20

A 33 541 02 0100 21 01 azonosító számú, Ecetgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 01 azonosító számú, Élesztőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

11. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 02 azonosító számú, Gyümölcspálinka-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

12. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 03 azonosító számú, Keményítőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

13. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 04 azonosító számú, Sörgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
14. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 33 01 azonosító számú, Szesz- és szeszesitalgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
15. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 05 azonosító számú, Szikvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
10. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 06 azonosító számú, Üdítőital- és ásványvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
16. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 21 01 azonosító számú, Ecetgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

17. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 01 azonosító számú, Élesztőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

19. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 02 azonosító számú, Gyümölcspálinka-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

20. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 03 azonosító számú, Keményítőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

21. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 04 azonosító számú, Sörgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

22. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 3301 azonosító számú, Szesz- és szeszesitalgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

23. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 05 azonosító számú, Szikvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

38.

HÚSIPARI TERMÉKGYÁRTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 541 01 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Húsipari termékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 01

Megnevezés: Baromfifeldolgozó

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 02

Megnevezés: Bőlfeldolgozó

Azonosítószám: 31 541 01 0100 31 01

Megnevezés: Bolti hentes

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 03

Megnevezés: Csontozó munkás

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 04

Megnevezés: Halfeldolgozó

Azonosítószám: 31 541 01 0100 31 02

Megnevezés: Szárazáru készítő

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 05

Megnevezés: Vágóhídi munkás

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

⁵⁸ A 2. számú melléklet 37. sorszámú „ERJEDÉS- ÉS ÜDÍTŐITAL-IPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelt 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7211

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Húsipari termékgyártó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Húsipari termékgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Baromfifeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Bőrfeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 20%

4. Gyakorlat aránya: 80%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Bolti hentes

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Csontozó munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Halfeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szárazáru készítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 20%

4. Gyakorlat aránya: 80%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Vágóhídi munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 20%

4. Gyakorlat aránya: 80%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7211	Húsfeldolgozó (hentes, mészáros), hal- és baromfi-feldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatot

Elsődleges feldolgozást és megelőző műveleteket végez

Darabolást, csontozást végez

Másodlagos feldolgozást végez

Félkész és készételeket készít

Hőkezelt húskészítményeket gyárt

Sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Konzervet készít

Befejező műveleteket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat

Adminisztrációs munkát végez

Értékesítéssel kapcsolatos tevékenységet végez

Alapméréseket végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
51 541 01	Vágóállat-minősítő

IV.⁵⁹

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

⁵⁹ A 2. számú melléklet 38. sorszámú „HÚSIPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének IV. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyag-átvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépkezelés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B Hulladékkezelési eljárások

D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

5 Komplex eszközhasználati képesség

4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata

3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák: Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek

C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok

B Mintavétel

B Alapanyag-minősítés

B Késztermék-minősítés

B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei

C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
C Dokumentumok, naplók vezetése
C Gazdálkodási alapismeretek
C Vállalkozási alapismeretek
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
5 Mennyiségérzék
3 Köznyelvi beszédkészség
4 Labortechnikai eszközök használata
5 Elemi számolási készség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Elhivatottság
Elkötelezettség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Numerikus gondolkodás
Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0544–06 Elsődleges feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Állatot átvesz
Vágásra előkészít
Kábítást végez
Vág vagy szűr, elvéreztet, vért kezel
Szórtelenít, tisztít
Bőrt fejt
Elvégzi a kopasztást
Testet mos
Testet bont, zsigerel, tisztít
Testet hasít, tisztít
Előhűtést végez
Zsírészövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez
Emlőszövetet elsődlegesen feldolgoz
Testtáji darabolást végez
Testet húsrészekre bont, filéz
Húsrészekre formáz, csontoz
Húsokat osztályoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Szarvasmarhafajták és típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- D Sertésfajták és típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Juhfajták és típusok, szövetei, üregi szervei
- C A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- C Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- C Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szűrés, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- C Marhavágás
- C Sertésvágás
- C Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- C Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- C Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- C Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- D Elsődleges feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
- 5 Elektromos eszközök használata
- 4 Szállító eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Látás
- Kézügyesség
- Stabil kéztartás
- Erős fizikum
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem-összpontosítás
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kever
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőkezelést végez
Hőelvonással tartósít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Keverés célja és alkalmazásának
B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
B Zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül
B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
B Hőkezelés berendezései és azok működése
B Hőelvonás lényege, módjai, befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Következtetési képesség,
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0545–06 Másodlagos feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Anyagokat előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Fűszerez
Pácoldatot készít, sóz, pácol
Tölti a terméket
Formázást végez
Füstölést végez
Érlelést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Hús összetétele, felépítése, húspan végbemenő folyamatok, osztályozás
C Romlások fajtái
C Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
C Biológiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
C Gyártási szalonna
C Belsősegek
B Jelleg-, íz- és színiakítók
C Természetes, mesterséges belek és burkoló anyagok
C Csomagolóanyagok
D Másodlagos feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Információforrások kezelése
3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
3 Testi ügyesség
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség
Precizitás
Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0546–06 Késztermékgyártás és -értékesítés a húsiparban

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Kereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvesz, kezel, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Hőkezeléssel készült termékek gyártása
C Kolbászok, szalámifélék gyártása
C Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott termékek gyártása

C Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Monotóniatűrés
- Erős fizikum
- Tűrőképesség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0547–06 Vágóállatok elsődleges feldolgozása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Állatot átvesz
- Vágásra előkészít, függeszt
- Kábítást végez
- Vág, elvéreztet
- Forrázást, kopasztást, utókopasztást, perzselést végez
- Testet mos, átfüggeszt
- Testet bont, zsigereit, tisztít
- Belsőseget kezel
- Előhűtést végez
- Minősít, osztályoz
- Kézi, vagy gépi darabolást végez, csontoz, filéz
- Egész, vagy darabolt terméket csomagol

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Baromfifajták, testtájai csontváza, szervei
- C A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések

C Szállítási követelmények, jellemző sérülések
D Pihentetés, függesztés
B Kábítás
B Vágás, véreztetés
B Kopasztás, testmosás
B Bontás, zsigerelés
B Darabolás, csontozás, filézés
B Csomagolás
D Elsődleges feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
3 Darabológépek, csomagológépek működtetése

Személyes kompetenciák:
Állóképesség
Stabil kéztartás
Kézügyesség

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Módszerkompetenciák:
Körültekintés
Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0548–06 Darabolás, csontozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Testtáji darabolást végez
Testet húsrészekre bont, filéz
Húsrészeket formáz, csontoz
Húsokat osztályoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
C Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
C Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
C Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
C Baromfi részei, csontjai, darabolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:
Kézügyesség
Erős fizikum

Társas kompetenciák:
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:
A környezet tisztántartása
Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0549–06 Vágóállatok másodlagos feldolgoása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Anyagokat előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Fűszerez
Pácoldatot készít, sóz, pácol
Tölti a terméket
Formázást végez
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőkezelést végez
Füstölést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Hús összetétele, felépítése, húspan végbemenő folyamatok, osztályozás
C Gyártási szalonna
C Belsősegek
C Jelleg-, íz- és színiakadók
C Természetes, mesterséges beak és burkoló anyagok
C Csomagolóanyagok
C Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
D Másodlagos feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Mennyiségérzék
3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Húsiipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:
Látás
Kézügyesség
Precizitás

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0550–06 Húsipari értékesítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál

Anyagokat átvesz, raktároz

Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi

Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Vállalkozási alapismeretek

C Kereskedelmi alapismeretek

C Dokumentumok, naplók, jegyzőkönyvek vezetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

3 Köznyelvi beszédképesség

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Rendszerben való gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0551–06 Baromfifeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Zsírészleletet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Aprít, kever, tölt, hőkezelést végez

Pácol, füstöl

Érlelést végez

Hőelvonással tartósít

Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- C Hőelvonással készült (hűtött, fagyasztott) készítmények gyártása
- C Kolbászok, szalámifélék gyártása
- C Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott termékek gyártása
- D A másodlagos feldolgozás berendezéseinek működtetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Monotóniatűrés
- Erős fizikum
- Tűrőképesség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0552–06 Bélfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Bélgarnitúrát kezel
- Belet dolgoz fel, tartósít
- Csomagolja a készterméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Juhfajták és -típusok, szövetei, üregi szervei
- B Melléktermékek feldolgozása
- A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Monotóniatűrés
Tűrőképesség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0553–06 Bolti húsfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Halat pikkelyez, zsigerel
Halat darabol, filéz
Sertés, marha, baromfi húsrészeket csontoz, darabol, darál,
Anyagot előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít, kever, ízesít
Elvégzi a töltést
Megfelelő módon csomagol

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Halak fajtái, testtájai
B Hal pikkelyezés
B Halfeldolgozás
B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
B Baromfi részei, csontjai, darabolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Mennyiségérzék
5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Köznyelvi beszédkészség

Személyes kompetenciák:
Állóképesség
Tűrőképesség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:
A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0554–06 Halfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Halat pikkelyez, zsigerel
Halat darabol, filéz
Aprít
Kever
Hőelvonással tartósít
Halat dolgoz fel
Hal feldolgozásával félkész- és készételeket készít
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Halak feldolgozásával konzervet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Halak fajtái, testtájai
B Halfeldolgozás
C Hőelvonás hatása, módjai
B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
B Húskészítmények gyártása
D Elsődleges és másodlagos berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Stabil kéztartás
Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása
Körültekintés
Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0555–06 Nyersen érlelt kolbászok, szalámik gyártása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Érlelést végez

Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Hús, húskészítmények pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Kémiai tartósítás alatti folyamatok

C Biológiai tartósítás alatti folyamatok

C Romlások fajtái

C Kolbászok, szalámifélék gyártása

C Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Látás

Kézügyesség Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0556–06 Vágóhídi munka

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fejt

Elvégzi a kopasztást

Testet hasít

Belet feldolgoz

Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Testmosás, szörtelenítés

B Bőrfejtés

B Hasítás

C Melléktermékek feldolgozása

B Marhavágás
B Sertésvágás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata

Személyes kompetenciák:
Állóképesség
Stabil kéztartás
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Körültekintés
Elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1122–06 Baromfifeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Szórtelenít, tisztít
Bőrt fej
Elvégzi a kopasztást
Testet hasít, tisztít
Belsőseget kezel
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz
Beállítja az előírt paramétereket
Anyagot előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Anyagokat kever
Hőelvonással tartósít
Érlelést végez
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Melléktermékek kezelése
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámi-félék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Étekezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- B HACCP, minőségbiztosítás
- B Munkaegészségtan
- B Tűzvédelem
- B Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 1 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók használata

Személyes kompetenciák

- Kézügyesség
- Erős fizikum
- Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása Körültekintés, elővigyázatosság Figyelem-összpontosítás
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1123–06 Bélfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Állatot átvesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Vágásra előkészít

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Kábítást végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Vág vagy szűr, elvéreztet

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fej

Elvégzi a kopasztást

Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít

Testet hasít, tisztít

Belsőséget kezel

Bélgarnitúrát kezel

Előhűtést végez

Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz

Beállítja az előírt paramétereket

Testtáji darabolást végez

Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészeket formáz, csontoz

Húsokat osztályoz

Anyagot előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Anyagokat kever

Fűszerez

Pácoldatot készít, sóz, pácol

Tölti a terméket

Formázást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőelvonással tartósít

Hőkezelést végez

Füstölést végez

Érlelést végez

Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt

Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat

Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Kereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál

Anyagokat átvesz, raktároz

Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi

Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták- és típusok
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szűrés, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, húsban végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsőségek
- B Jelleg-, íz- és színiaalakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámi-félék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- C Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozás
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése

C Vállalkozási alapismeretek
C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Látás
Kézügyesség
Erős fizikum
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1124-06 Bolti hentes kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Állatot átvesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Vágásra előkészít
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Kábítást végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Vág, vagy szúr, elvéreztet
Szórtelenít, tisztít
Bőrt fej
Elvégzi a kopasztást
Testet mos
Testet bont, zsigerel, tisztít
Testet hasít, tisztít
Belsőseget kezel
Előhűtést végez
Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez
Emlőszövetet elsődlegesen feldolgoz

Beállítja az előírt paramétereket
Testtáji darabolást végez
Testet húsrészekre bont, filéz
Húsrészeket formáz, csontoz
Húsokat osztályoz
Anyagot előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Anyagokat kever
Fűszerez
Pácoldatot készít, sóz, pácol
Tölti a terméket
Formázást végez
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőelvonással tartósít
Hőkezelést végez
Füstölést végez
Érlelést végez
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Szarvasmarhafajták és -típusok
B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
B Sertésfajták és -típusok
B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
B Kábítás
B Szúrás, véreztetés
B Testmosás, szőrtelenítés,
B Bőrfejtés
B Bontás
B Hasítás
B Húsvizsgálat
B Mérlegelés, minősítés
B Melléktermékek feldolgozása
B Marhavágás
B Sertésvágás
B Baromfivágás
B Melléktermékek kezelése
B Hús összetétele, felépítése, húsban végbemenő folyamatok, osztályozásuk
B Gyártási szalonna
B Belsőségek
B Jelleg-, íz- és színekialakítók
B Egyéb anyagok

B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
B Csomagolóanyagok
B Hőelvonás hatása, módjai
B Vízelvonás és alkalmazási területei
B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
B Kolbászok, szalámitípusok gyártása
B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
B Mintavétel
B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
B Vágóállatok fertőző betegségei
B Romlások fajtái
B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
C HACCP, minőségbiztosítás
C Munkaegészségtan
C Tűzvédelem
C Biztonságtechnika
C Környezetvédelem
C Szállítóeszközök, berendezések
C Elsődleges feldolgozás berendezései
C Másodlagos feldolgozás berendezései
C Kéziszerszámok, eszközök
C Szakmai számítások
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
2 Szakmai nyelvű beszédképesség
3 Információforrások kezelése
3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
3 Folyamatábrák készítése
5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
5 Elektromos eszközök
4 Szállítóeszközök
3 Labortechnikai eszközök:
3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kéz ügyesség
Erős fizikum
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1125–06 Csontozó munkás kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Állatot átvesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Vágásra előkészít
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Kábítást végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Vág vagy szűr, elvéreztet
Szórtelenít, tisztít
Bőrt fej
Elvégzi a kopasztást
Testet mos
Testet bont, zsigere, tisztít
Testet hasít, tisztít
Belsőseget kezel
Előhűtést végez
Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz
Beállítja az előírt paramétereket
Testtáji darabolást végez
Testet húsrészekre bont, filéz
Húsrészeket formáz, csontoz
Húsokat osztályoz
Anyagot előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Anyagokat kever
Fűszerez
Pácoldatot készít, sóz, pácol
Tölti a terméket
Formázást végez
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőelvonással tartósít
Hőkezelést végez
Füstölést végez
Érlelést végez
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Kereskedelben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvesz, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarha- fajták és -típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Sertésfajták és -típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szűrés, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, a húsban végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsőségek
- B Jelleg-, íz- és színiakadók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízfelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámi-félék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1126–06 Halfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Állatot átvesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Vágásra előkészít

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Kábítást végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Vág vagy szűr, elvéreztet

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fej

Elvégzi a kopasztást

Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít

Testet hasít, tisztít

Belsőseget kezel

Előhűtést végez

Zsírsvövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz

Beállítja az előírt paramétereket

Testtáji darabolást végez

Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészeket formáz, csontoz

Húsokat osztályoz

Anyagot előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Anyagokat kever
Fűszerez
Pácoldatot készít, sóz, pácol
Tölti a terméket
Formázást végez
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőelvonással tartósít
Hőkezelést végez
Füstölést végez
Érlelést végez
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Kereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvesz, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámifélék gyártása
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- B HACCP, minőségbiztosítás
- B Munkaegészségtan
- B Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

- Kézügyesség
- Erős fizikum
- Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem-összpontosítás
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1127–06 Szárazáru készítő kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Állatot átvesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Vágásra előkészít
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Kábitást végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Vág vagy szűr, elvéreztet
- Szörtelenít, tisztít
- Bőrt fej
- Elvégzi a kopasztást
- Testet mos
- Testet bont, zsigerel, tisztít
- Testet hasít, tisztít
- Előhűtést végez
- Zsírsvövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez
- Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz
- Anyagot előkészít anyagnorma szerint
- Anyagokat aprít
- Anyagokat kever
- Fűszerez
- Pácoldatot készít, sóz, pácol

Tölti a terméket
Formázást végez
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőelvonással tartósít
Hőkezelést végez
Füstölést végez
Érlelést végez
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Kereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvesz, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták és -típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Sertésfajták és -típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szűrés, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés

- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállító eszközök
- 3 Labortechnikai eszközök:
- 3 Csavarhúzó, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

- Kézügyesség
- Erős fizikum
- Stabil kéztartás

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem összpontosítás
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1128–06 Vágóhídi munkás kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Előhűtést végez
- Zsírsvövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez
- Emlőszállatot elsődlegesen feldolgoz
- Beállítja az előírt paramétereket
- Testtáji darabolást végez
- Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészeket formáz, csontoz
Húsokat osztályoz
Anyagot előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Anyagokat kever
Fűszerez
Pácoldatot készít, sóz, pácol
Tölti a terméket
Formázást végez
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőelvonással tartósít
Hőkezelést végez
Füstölést végez
Érlelést végez
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Kereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvesz, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Hús összetétele, felépítése, húsban végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsősegek
- B Jelleg-, íz- és színekialakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámifélék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei

B Romlások fajtái
 B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
 B HACCP, minőségbiztosítás
 B Munkaegészségtan
 B Tűzvédelemi ismeretek
 C Biztonságtechnika
 C Környezetvédelem
 C Szállítóeszközök, berendezések
 C Elsődleges feldolgozás berendezései
 C Másodlagos feldolgozás berendezései
 C Kéziszerszámok, eszközök
 C Szakmai számítások
 C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
 C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
 C Vállalkozási alapismeretek
 C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
 3 Információforrások kezelése
 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
 3 Folyamatábrák készítése
 4 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
 5 Elektromos eszközök
 4 Szállítóeszközök
 3 Labortechnikai eszközök
 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kéz ügyesség
 Erős fizikum
 Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Figyelem-összpontosítás
 Intenzív munkavégzés

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések
0544–06	Elsődleges feldolgozás
0519–06	Hús- és tartósítóiipari nyersanyag-feldolgozás
0545–06	Másodlagos feldolgozás
0546–06	Késztermékgyártás és -értékesítés a húsiparban

A 31 541 01 0100 21 01 azonosító számú, Baromfifeldolgozó megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0547-06	Vágóállatok elsődleges feldolgozása
0549-06	Vágóállatok másodlagos feldolgozása
0551-06	Baromfifeldolgozás

A 31 541 01 0100 21 02 azonosító számú, Belfeldolgozó megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0552-06	Belfeldolgozás

A 31 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Bolti hentes megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0548-06	Darabolás
0550-06	Húsipari értékesítés
0553-06	Bolti húsfeldolgozás

A 31 541 01 0100 21 03 azonosító számú, Csontozó munkás megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0548-06	Darabolás, csontozás

A 31 541 01 0100 21 04 azonosító számú, Halfeldolgozó megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0554-06	Halfeldolgozás

A 31 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Szárazáru készítő megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0555-06	Nyersen érlelt kolbászok, szalámik gyártása

A 31 541 01 0100 21 05 azonosító számú, Vágóhídi munkás megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0544-06	Elsődleges feldolgozás
0556-06	Vágóhídi munka

V.⁶⁰

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

⁶⁰ A 2. számú melléklet 38. sorszámú „HÚSIPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének V. pontja a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 25%

2. feladat 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 75%

2. feladat 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0544–06 Elsődleges feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a vágóállatok kábítását, véreztetését, szőrtelenítését, bontását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Testtáji darabolást, csontozást végez, húsrészekre bont, osztályoz

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A vágóállatok csontvázának, szöveteinek, testtájainak, izomcsoportjainak, üregi szerveinek ismerete, az elsődleges feldolgozás műveleteinek jellemzői, minősítés, vágási technológiák, húsok ipari és konyhatechnikai darabolása, csontozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 40%

3. feladat 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Befejező műveletek, hőközlés, hőelvonás, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0545–06 Másodlagos feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégez egy műveletet a húskészítmények gyártástechnológiájából

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Másodlagos feldolgozás műveletei, alap-, segéd-, burkoló-, csomagolóanyagai, berendezései

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0546–06 Késztermékgyártás és -értékesítés a húsiparban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi egy adott húskészítmény gyártását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elvégzi a hús, húskészítmény előkészítését, kiszolgálja a vevőket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Kereskedelmi alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%
2. feladat 40%
3. feladat 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0547–06 Vágóállatok elsődleges feldolgozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi az elsődleges feldolgozás műveleteit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0548–06 Darabolás, csontozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a vágóállat testtáji darabolását, csontozását, filézését, húsrészekre bontását, osztályozását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0549–06 Vágóállatok másodlagos feldolgozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Húskészítmény-gyártási műveletet végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0550–06 Húsipari értékesítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a hús, húskészítmény előkészítését, kiszolgálja a vevőket, számlát állít ki, pénztárgépet kezel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelmi alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%
2. feladat 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0551–06 Baromfifeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi az adott baromfifaj elsődleges feldolgozását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy meghatározott húskészítmény előállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0552–06 BÉlfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bélgarnitúra kezelése és feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0553–06 Bolti húsfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Húsalapanyag előkészítése (darabolás, csontozás, aprítás, darálás)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0554–06 Halfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hal feldolgozása és készítmény gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0555–06 Nyersen érlelt kolbászok, szalámik gyártása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersen érlelt kolbász vagy szalámi gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0556–06 Vágóhídi munka

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vágóállat elsődleges feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1122–06 Baromfifeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%

2. feladat 80%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1123–06 Bőfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%

2. feladat 80%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1124–06 Bolti hentes kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%

2. feladat 80%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1125–06 Csontozó munkás kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása
A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati
Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%
2. feladat 80%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1126–06 Halfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%
2. feladat 80%

23. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1127–06 Szárazáru készítő kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%
2. feladat 80%

24. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1128–06 Vágóhídi munkás kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Másodlagos feldolgozási műveletek alkalmazása; húsipari termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%
2. feladat 80%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 15
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 25
7. vizsgarész: 25

A 31 541 01 0100 21 01 azonosító számú, Baromfifeldolgozó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
8. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 20
12. vizsgarész: 45

A 31 541 01 0100 21 02 azonosító számú, Bőlfeldolgozó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
13. vizsgarész: 85

A 31 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Bolti hentes megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
9. vizsgarész: 40
11. vizsgarész: 30
14. vizsgarész: 15

A 31 541 01 0100 21 03 azonosító számú, Csontozó munkás megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
9. vizsgarész: 85

A 31 541 01 0100 21 04 azonosító számú, Halfeldolgozó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
15. vizsgarész: 85

A 31 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Szárazáru készítő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
16. vizsgarész: 85

A 31 541 01 0100 21 05 azonosító számú, Vágóhídi munkás megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 40
17. vizsgarész: 50

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 01 azonosító számú Baromfifeldolgozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

18. vizsgarész: 100

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 02 azonosító számú Bőlfeldolgozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

19. vizsgarész: 100

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 31 01 azonosító számú Bolti hentes megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

20. vizsgarész: 100

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 03 azonosító számú Csontozó munkás megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

21. vizsgarész: 100

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 04 azonosító számú Halfeldolgozó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

22. vizsgarész: 100

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 31 02 azonosító számú Szárazáru készítő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

23. vizsgarész: 100

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 05 azonosító számú Vágóhídi munkás megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

24. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Húsipari termékgyártó	Baromfifeldolgozó	Bélfeldolgozó	Bolti hentes	Csontozó munkás	Halfeldolgozó	Szárazáru készítő	Vágóhídi munkás
Konvejtör sorok	X	X						
Baromfifeldolgozás speciális gépei, berendezései	X	X						
Bélfeldolgozás speciális gépei, berendezései	X		X					
Daraboló-vágó kéziszerszámok	X	X		X	X	X		X
Szárazáru készítés speciális gépei, berendezései	X						X	
Halfeldolgozás speciális gépei, berendezései	X					X		
Hentesbolti elektromos gépek	X			X				
Mérőeszközök: digitális mérleg, maghőmérő, hőmérők	X			X				
Árutároló eszközök	X			X				
Árumegjelenítő eszközök	X			X				
Eladáshoz szükséges segédeszközök	X			X				
Pénztárgép, árazógép	X			X				

Védőfelszerelések: lánckesztyű, lánckötény, alkarvédő, műanyagkötény, fejkendő	X	X		X	X	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X

VII.⁶¹

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

39.

MOLNÁR
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 03 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Molnár

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 33 541 03 0100 31 01

Megnevezés: Keveréktakarmány-gyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7215

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
---------------------------	------------------------------	---------

⁶¹ A 2. számú melléklet 38. sorszámú „HÚSIPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelt 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Molnár	2	2000
--------	---	------

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Molnár

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Keveréktakarmány-gyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7215	Malomipari munkás

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára
 Előkészíti a munkafolyamatot
 Alapméréseket végez
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
 Gabona- és alapanyag raktározási tevékenységet végez
 Működteti a gabonátárolási és a gabonaszárítási technológiai folyamatot
 Malmi feldolgozásra előkészíti a gabonát
 Működteti a malmi technológiai folyamatot
 Működteti a keveréktakarmány-gyártás technológiai folyamatát
 Ellenőrzi a technológiai feldolgozás hatékonyságát
 Befejező műveleteket végez
 Biztosítja a zavartalan technológiai folyamatot
 Betartja a tevékenységére vonatkozó előírásokat
 Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
33 541 04 0000 00 00	Pék

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyagátvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépkezelés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
B A raktározás alapelvei
B Hűtő- és tároló raktározás
B Hulladékkezelési eljárások
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség
5 Komplex eszközhasználati képesség
4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboresszközök használata
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511-06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Beállítja az előírt paramétereket
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
B Mintavétel
B Alapanyag-minősítés
B Késztermék-minősítés
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
C Dokumentumok, naplók vezetése
C Gazdálkodási alapismeretek
C Vállalkozási alapismeretek
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Labortechnikai eszközök használata
- 5 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Elhivatottság
- Elkötelezettség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Numerikus gondolkodás
- Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0576–06 Tárolás, szárítás, keveréktakarmány-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Betárolja a gabonát és az alapanyagokat a tárolási utasítás szerint
- Minőségmegóvó gabona- és alapanyag-kezelő műveleteket végez a tárolási utasítás szerint
- Felhasználásra továbbadja a gabonát és az alapanyagokat a féleség, azonosság, mennyiség és minőség szerint
- Működteti a gabonatóroló és a gabonaszárító üzem berendezéseit
- Elindítja/leállítja a gabonatórházi és a gabonaszárítási technológia folyamatát
- Működteti a takarmánykeverő üzem gépi berendezéseit
- Elindítja/leállítja a takarmánykeverő üzem technológiai folyamatát
- Ellenőrzi az üzem teljesítményét
- Ellenőrzi a nyers- alap- és segédanyagok felhasználását
- Ellenőrzi a késztermék kihozatalát
- Ellenőrzi az energia felhasználását
- Figyeli, értelmezi és beállítja a vezérlő és szabályozó berendezések be- és kimeneti állapotát
- Figyeli a gépek üzemállapotát
- Beállítja a gépek, berendezések működtetési paramétereit
- Ellenőrzi és biztosítja az anyagáramlások zavartalanságát, folyamatosságát, minőségét, erősségét
- Észleli/elhárítja/jelzi a folyamatban fellépő rendellenességeket, hibákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Gabonanövények, gabona magvak fizikai jellemzői, kémiai összetétele
- B A gabona egészségi állapota
- C A gabona növényi és állati kártevői
- C Keveréktakarmány alapanyagok

C Siktárolók és silós tárolók jellemzői
C A gabona lélegzése, utóérése, romlási jelenségei
B Gabonaátvétel, mérlegelés
B Átmozgatás, szellőztetés
B Fertőtlenítés, gabonatisztítás
B Terményszárítás
B Mérlegek, adagolók, rosták, szélszekrények, mágneses kiválasztók
C Porelszívás és porleválasztás gépei, berendezései
B Anyagmozgatógépek és berendezések
C Gabonátárolás gépei
C Csomagológépek és berendezések
B Aprítógépek
B Osztályozógépek
D Hántolás gépei és berendezései
C Keveréktakarmányok
C Dercés táp gyártási folyamata
C Préselt táp gyártási folyamata
C Keveréktakarmány-gyártás gépei és berendezései
C Késztermékek csomagolása, tárolása
C Műszaki mérések és számítások
C Térfogat- és tömegszámítások
C Keveréktakarmányok összetétele és receptszámításai
C Nedvesítés, vízlevonás mértéke
C Üzemteljesítmény
C Kihozatali arányok
C Fajlagos technológiai mutatók

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Műszaki leírások, gépkönyvek rajzainak olvasása, értelmezése
2 Gépelrendezési rajz olvasása, értelmezése
3 Szitaséma rajz olvasása, értelmezése
3 Szitaséma rajz készítése
4 Folyamatábrák olvasása értelmezése
4 Térérzékelés
3 Köznyelvi beszédkészség
3 Szakmai nyelvű beszédkészség
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Hallás
Szaglás
Megbízhatóság
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelemmegosztás
Körültekintés
Elővigyázatosság

Problémamegoldás
Hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0577–06 Gabonafeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Működteti a malom előkészítési gépeit, berendezéseit
Átadja az előkészített gabonát és az alapanyagokat a feldolgozó üzemnek/üzemrésznek
Működteti az őrlőüzem gépi berendezéseit
Működteti a hántolóüzem gépi berendezéseit
Elindítja/leállítja a malom technológiai folyamatát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Gabona mérlegelése, adagolása
B Szelelőrostálás
B Kő- és rögkiválasztás
B Triőrözés
C Mágneses tisztítás
B Felülettisztítás
B Kondicionálás
B Hengerszék működése, szerkezete
B Aprítási tényezők

B Szitálás
C Kiegészítő műveletek
B Búzaörlés folyamata
C Rozsörlés folyamata
B Őrlemények, hántolmányok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Folyamatábrák jelképeinek értelmezése
4 Komplex jelzésrendszerek
3 Mennyiségérzék
3 Tájékozódás
4 Térérzékelés
3 Általános gépészeti mérőeszközök használata
3 Kéziszerszámok használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
A környezet tisztántartása
Problémamegoldás

Hibaelhárítás

A 33 541 03 0000 00 00 azonosító számú, Molnár megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0576–06	Tárolás, szárítás, keveréktakarmány-gyártás
0577–06	Gabonafeldolgozás

A 33 541 03 0100 31 01 azonosító számú, Keveréktakarmány-gyártó megnevezésű rész szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0576–06	Tárolás, szárítás, keveréktakarmány gyártás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 25%

2. feladat 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 75%

2. feladat 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0576–06 Tárolás, szárítás, keveréktakarmány-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tárolt gabona térfogatának, nedvesítés vízhozzáadásának, fajlagos őrléstechnológiai mutatók kiszámítása és minősítése

Fordulatszám, áttétel, kerületi sebesség, a malom %-os termék-kihozatali értékeinek számítása, keveréktakarmány-gyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgára kijelölt gabonátároló üzem berendezéseit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgahelynek kijelölt takarmánykeverő üzem gépi berendezéseit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

A gabonák élettevékenysége, eltarthatóságot fokozó kezelőműveletek, gabonátárházi technológiai és anyagmozgatógépek, keveréktakarmány alapanyagok és gyártmányok, keveréktakarmány-gyártás technológiai gépei és műveletei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%

2. feladat 30%

3. feladat 30%

4. feladat 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0577–06 Gabonafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgára kijelölt malom gabona-előkészítő berendezéseit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgára kijelölt malom gabonaórló üzemrészét

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az előkészítés, őrlés, hántolás műveletei és technológiai gépei, előkészítési, őrlési, hántolási folyamatára ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 40%

3. feladat 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 03 0000 00 00 azonosító számú, Molnár megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 40

5. vizsgarész: 40

A 33 541 03 0100 31 01 azonosító számú, Keveréktakarmány-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 80

A 33 541 03 0000 00 00 azonosító számú, Molnár megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 03 0100 31 01 azonosító számú Keveréktakarmány-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Molnár	Keveréktakarmánygyártó
Fémipari kéziszerszámok, kisgépek	X	X
Szerelőszerszámok	X	X
Mérőeszközök	X	X
Anyagmintavételi eszközök	X	X
Malomipari speciális kéziszerszámok	X	X
Hántológépek	X	
Hengerszékék	X	
Örlőberendezések	X	X
Darálók	X	X
Adagoló- és keverőberendezések	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X

VII.⁶²

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

40.⁶³

PÉK
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

⁶² A 2. számú melléklet 39. sorszámú „MOLNÁR SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelt 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

⁶³ A 2. számú melléklet 40. sorszámú „PÉK SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” része a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 04 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Pék

3. Szakképesítések köre:

3.1. Részszzakképesítések:

Azonosítószám: 33 541 04 0100 21 01

Megnevezés: Gyorspékségi sütő és eladó

Azonosítószám: 33 541 04 0100 21 02

Megnevezés: Sütőipari munkás

Azonosítószám: 33 541 04 0100 21 03

Megnevezés: Szárasztésztagyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7216

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Pék	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Pék

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Gyorspékségi sütő és eladó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Sütőipari munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Szárastésztagyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7216	Sütő-, tésztaipari munkás, pék

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára
Előkészíti a munkafolyamatokat
Alapméréseket végez
Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
Befejező műveleteket végez
Tésztát készít
Tölteléket készít
Feldolgozza a tésztát
Tésztát keleszt
Tésztát süt
Tésztát szárít
Betartja a tevékenységére vonatkozó előírásokat
Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Szakmai számítások
B Nyersanyag-átvételi eljárások
B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
B Gépkezelés
C A gépek, berendezések karbantartása
C Kéziszerszámok, eszközök
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
B A raktározás alapelvei
B Hűtő- és tároló raktározás
B Hulladékkezelési eljárások
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
4 Elemi számolási készség
5 Komplex eszközhasználati képesség
4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Állóképesség

Társas kompetenciák: Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Beállítja az előírt paramétereket
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Laboratóriumi alapmérések, alpműveletek
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
B Mintavétel
B Alapanyag-minősítés
B Késztermék-minősítés

B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
C Dokumentumok, naplók vezetése
C Gazdálkodási alapismeretek
C Vállalkozási alapismeretek
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
5 Mennyiségérzék
3 Köznyelvi beszédképesség
4 Labortechnikai eszközök használata
5 Elemi számolási készség
3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Elhivatottság
Elkötelezettség
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Numerikus gondolkodás
Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0532–06 Tésztafeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felosztja a tésztát méretre, tömegre
Formázza a tésztát
Tölti a tésztát
Elrakja a tésztát
Kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tésztafeldolgozás műveletei
C Csészeürítő gépek
C Osztógépek
C Gömbölyítők
B Formázógépek
B Nyújtógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Mennyiségérzék
4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszűrők használata

Személyes kompetenciák:
Állóképesség
Szervezőkészség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség
Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
A kelesztő paramétereit beállítja
Elhelyezi a terméket a kelesztőben
Ellenőrzi a kelesztési folyamatot
Sütés előtt kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Mikrobiológiai folyamatok kelesztésnél
B A kelesztés folyamata
C Tésztapihentetők
C Kelesztő eszközök
B Kelesztő kamrák
C Gépi kelesztők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4 Szakmai gépek szerkezete, működési vázlata, rajzok olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:
Látás
Önállóság
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:
Kompromisszumkészség
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás
Hibaelhárítás
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534–06 Sütés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beállítja a sütési paramétereket

A megkelt terméket a kemencébe helyezi Sütési folyamatot ellenőriz

Süti a formázott tésztákat

Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok

C Épített kemencék

C Szerelt fém szerkezetű kemencék

C Vetőszerkezetek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Megbízhatóság

Önállóság

Testi erő

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Problémamegoldás

Hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kovácsol

Dagaszt

Gyúr

Kever, tömörít
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához vizes tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához tejes tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához dúsított tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához tojással dúsított tésztát készít és szárít
Omlós tésztát készít és szárít
Leveles tésztát készít, hajtogatja, hűti és szárítja
Diabetikus és egyéb tésztát készít és szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
- B Nyersanyagok fizikai jellemzői
- B Nyersanyagok kémiai összetevői
- B Nyersanyagok biológiai jellemzői
- B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
- B Nyersanyagok előkészítése
- B Kenyérfélék
- B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
- B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
- B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
- B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
- B Diétát kiegészítő termékek
- B Tészta készítése
- C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
- B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
- C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél
- C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
- B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás
- C Lisztárolás eszközei
- C Lisztzállítás eszközei
- C Nyersanyag előkészítő berendezések
- B Dagasztógépek, csészék
- C Keverő- és habverő gép

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Kiszépek, dagasztógépek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:
Felfogóképesség
Rendszerező képesség
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1104–06 Gyorspékségi sütő és eladó kiegészítő modulja a pék szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Kovácsol
Dagaszt
Gyúr
Tésztát kever, tömörít
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít
Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít
Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít
Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít
Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít
Omlós tésztát készít
Leveles tésztát készít, hajtogat, hűt
Diabetikus és egyéb tésztát készít
Felosztja a tésztát méretre, tömegre
Formázza az anyagot
Tölti a tésztát
Elrakja a tésztát
Kezeli a tészta felületét
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
B Nyersanyagok fizikai jellemzői
B Nyersanyagok kémiai összetevői
B Nyersanyagok biológiai jellemzői
B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
B Nyersanyagok előkészítése
B Kenyérfélék ismerete
B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
B Tejes tésztából készült sütőipari termékek

B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
B Diétát kiegészítő termékek
B Tészta készítése
C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél
C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
B Enzimikus folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás
C Lisztárolás eszközei
C Lisztszállítás eszközei
C Nyersanyag előkészítő berendezések
B Dagasztógépek, csészek
C Keverő és habverő gép
B A tésztafeldolgozás műveletei
C Csészeürítő gépek
C Osztógépek
C Gömbölyítők
B Formázógépek
B Nyújtógépek
C Hűtőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Elemi számolási készség
4 Kisgépek, dagasztógépek használata
5 Mennyiségérzék
5 Kézügyesség
4 Testi ügyesség
5 Tájékozódás
4 Térérzékelés
4 Kézizerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség
Látás
Ízérzékelés
Pontosság
Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság
Áttekintő képesség
Kreativitás
Ötletgazdagság

1106–06 Sütőipari munkás kiegészítő modulja a pék szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Kovácsol
Dagaszt
Gyúr
Tésztát kever, tömörít
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít
Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít
Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít
Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít
Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít
Omlós tésztát készít
Leveles tésztát készít, hajtogat, hűt
Diabetikus és egyéb tésztát készít
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Beállítja a sütési paramétereket
A megkelt terméket a kemencébe helyezi
Sütési folyamatot ellenőriz
Süti a formázott tésztákat
Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok
C Épített kemencék
C Szerelt fémszerkezetű kemencék
C Vető szerkezetek
B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
B Nyersanyagok fizikai jellemzői
B Nyersanyagok kémiai összetevői
B Nyersanyagok biológiai jellemzői
B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
B Nyersanyagok előkészítése
B Kenyérfélék
B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
B Diétát kiegészítő termékek
B Tészta készítése
C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél

C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
B Enzimikus folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás
C Liszt tárolás eszközei
C Lisztszállítás eszközei
C Nyersanyag előkészítő berendezések
B Dagasztógépek, csészek
C Keverő és habverő gép
C Hűtőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék
5 Tájékozódás
4 Térérzékelés
4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszűrők használata
5 Elemi számolási készség
5 Tájékozódás
4 Kisgépek, dagasztógépek használata
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése
4 Testi ügyesség
4 Testi erő

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség
Látás
Ízérzékelés
Pontosság
Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság
Áttekintő képesség
Kreativitás
Ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1107–06 Szárasztésztagyártó kiegészítő modulja a pék szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kovácsol
Dagaszt
Gyúr
Tésztát kever, tömörít
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít
Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít
Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít
Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít
Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít
Omlós tésztát készít

Leveles tésztát készít, hajtogat, hűt
Diabetikus és egyéb tésztát készít
Kelesztő paramétereit beállítja
Elhelyezi a terméket a kelesztőben
Sütés előtt a tészta felületét kezeli
Ellenőrzi a kelesztési folyamatot
Beállítja a sütési paramétereiket
A megkelt terméket a kemencébe helyezi
Sütési folyamatot ellenőriz
Süti a formázott tésztákat
Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok
C Épített kemencék
C Szerelt fémszerkezetű kemencék
C Vető szerkezetek
B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
B Nyersanyagok fizikai jellemzői
B Nyersanyagok kémiai összetevői
B Nyersanyagok biológiai jellemzői
B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
B Nyersanyagok előkészítése
B Kenyérfélék
B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
B Diétát kiegészítő termékek
B Tészta készítése
C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél
C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
B Enzimikus folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás
C Lisztárolás eszközei
C Lisztzállítás eszközei
C Nyersanyag előkészítő berendezések
B Dagasztógépek, csészék
C Keverő és habverő gép
C Hűtőberendezések
C Mikrobiológiai folyamatok kelesztésnél
B A kelesztés folyamata
C Tésztapihentetők
C Kelesztő eszközök
B Kelesztő kamrák
C Gépi kelesztők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai gépek szerkezete, működési vázlata, rajzok olvasása, értelmezése
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata
- 4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése
- 5 Cukrászati gépek használata
- 5 Elemi számolási készség
- 4 Kisgépek, dagasztógépek használata
- 4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése
- 4 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Kompromisszum-készség
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Problémamegoldás
- Hibaelhárítás
- Helyzetfelismerés

A 33 541 04 0000 azonosító számú, Pék megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés
0535-06	Tésztakészítés, tészta szárítás

A 33 541 04 0100 21 01 azonosító számú, Gyorspékségi sütő és eladó megnevezésű rész szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés

A 33 541 04 0100 21 02 azonosító számú, Sütőipari munkás megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés

A 33 541 04 0100 21 04 azonosító számú, Szárasztéztagyártó megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0535–06	Tesztakészítés, tesztaszárítás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0532–06 Tésztafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek tésztaínak osztása, formázása, a tésztafeldolgozás gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kelesztés módszereinek, feltételeinek, folyamatainak, a kelesztés eszközeinek bemutatása, ismertetése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534–06 Sütés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A sütés elméleti alapjainak, folyamatainak, feltételeinek, a sütési eljárások és a sütőkemencék ismertetése, bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tésztakészítés nyersanyagai, tésztakészítési-eljárások, a tésztakészítés-tésztasárítás során végbemenő folyamatok (mikrobiológiai, kolloidális, enzimes) tésztakészítés gépeinek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1104–06 Gyorspékségi sütő és eladó kiegészítő modulja a pék szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztából készült sütőipari termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1106–06 Sütőipari munkás kiegészítő modulja a pék szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztából készült sütőipari termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1107–06 Száraztésztagyártó kiegészítő modulja a pék szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztakészítés termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 04 0000 00 00 azonosító számú, Pék megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

A 33 541 04 0100 21 01 azonosító számú, Gyorspékségi sütő és eladó megnevezésű részsakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

5. vizsgarész: 45

6. vizsgarész: 40

A 33 541 04 0100 21 02 azonosító számú, Sütőipari munkás megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 45
5. vizsgarész: 40

A 33 541 04 0100 21 03 azonosító számú, Szárasztésztagyártó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
7. vizsgarész: 80

A 33 541 04 1000 00 00 azonosító számú, Pék megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 04 0100 21 01 azonosító számú Gyorspékcséki sütő és eladó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 100

A 33 541 04 1000 00 00 azonosító számú, Pék megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 04 0100 21 02 azonosító számú, Sütőipari munkás megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100

A 33 541 04 1000 00 00 azonosító számú, Pék megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 04 0100 21 03 azonosító számú, Szárasztésztagyártó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

10. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Pék	Gyorspékcséki sütő és eladó	Sütőipari munkás	Szárasztésztagyártó
Dagasztógépek	X		X	X
Keverőgépek	X		X	X
Nyújtógépek	X		X	X
Osztó- és formázó gépek	X		X	
Kiflisodró gép	X		X	
Kelesztő berendezés	X		X	
Kemence	X	X	X	
Csomagoló gépek	X	X	X	X
Szeletelő gépek	X	X	X	X

Mérlegek	X	X	X	X
Tűzhelyek	X		X	
Sütőipari speciális kéziszerszámok, eszközök	X		X	
Tehermozgató eszközök, berendezések	X		X	
Egyéni védőeszközök	X		X	
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X		X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X		X	X

VII.

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

41.⁶⁴

PÉK-CUKRÁSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 05 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Pék-cukrász

3. Szakképesítések köre:

3.1. Részszzakképesítések

Azonosítószám: 33 541 05 0100 21 01

Megnevezés: Mézeskalács-készítő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7216

5. Képzés maximális időtartama:

⁶⁴ A 2. számú melléklet 41. sorszámú „PÉK-CUKRÁSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” része a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Pék-cukrász	3	3000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Pék-cukrász

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1,5 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Részsakképesítés megnevezése: Mézeskalács-készítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 700

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7216	Sütő-, tésztaipari munkás, pék

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára
 Előkészíti a munkafolyamatokat
 Alapméréseket végez
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
 Befejező műveleteket végez
 Tésztát készít
 Töltelket készít
 Feldolgozza a tésztát
 Tésztát keleszt
 Cukrászati késztermékeket gyárt
 Tésztát süt
 Tésztát szárít
 Betartja a tevékenységére vonatkozó előírásokat
 Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 811 01 0000 00 00	Cukrász
33 541 04 0000 00 00	Pék

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyag-átvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépkezelés

C A gépek, berendezések karbantartása
C Kéziszerszámok, eszközök
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
B A raktározás alapelvei
B Hűtő- és tároló raktározás
B Hulladékkezelési eljárások
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

6 Elemi számolási készség
7 Komplex eszközhasználati képesség
5 Nyersanyagátvitelhez szükséges laboreszközök használata
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Beállítja az előírt paramétereket
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
B Mintavétel
B Alapanyag-minősítés
B Késztermék-minősítés
B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
C Dokumentumok, naplók vezetése
C Gazdálkodási alapismeretek

C Vállalkozási alapismeretek
C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Labortechnikai eszközök használata
- 5 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Elhivatottság
- Elkötelezettség
- Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Numerikus gondolkodás
- Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0532–06 Tésztafeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Felosztja a tésztát méretre, tömegre
- Formázza a tésztát
- Tölti a tésztát
- Elrakja a tésztát
- Kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A tésztafeldolgozás műveletei
- C Csészeürítő gépek
- C Osztógépek
- C Gömbölyítők
- B Formázógépek
- B Nyújtógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 4 Kézizserszámok, szeletelők, vágók, kiszűrők használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Látás

Szervezőkészség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság,

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A kelesztő paramétereit beállítja

Elhelyezi a terméket a kelesztőben

Ellenőrzi a kelesztési folyamatot

Sütés előtt kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Mikrobiológiai folyamatok kelesztésnél

B A kelesztés folyamata

C Tésztapihentetők

C Kelesztő eszközök

B Kelesztő kamrák

C Gépi kelesztők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Szakmai gépek szerkezete, működési vázlata, rajzok olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Látás

Önállóság

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás

Hibaelhárítás

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534–06 Sütés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beállítja a sütési paramétereket
A megkelt terméket a kemencébe helyezi
Sütési folyamatot ellenőriz
Süti a formázott tésztákat
Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok
C Épített kemencék
C Szerelt fém szerkezetű kemencék
C Vető szerkezetek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése
4 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
M megbízhatóság
Látás
Önállóság
Testi erő

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Problémamegoldás
Hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kovácsol
Dagaszt
Gyúr

Kever, tömörít
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához vizes tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához tejes tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához dúsított tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához tojással dúsított tésztát készít és szárít
Omlós tésztát készít és szárít
Leveles tésztát készít, hajtogatja, hűti és szárítja
Diabetikus és egyéb tésztát készít és szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
- B Nyersanyagok fizikai jellemzői
- B Nyersanyagok kémiai összetevői
- B Nyersanyagok biológiai jellemzői
- B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
- B Nyersanyagok előkészítése
- B Kenyérfélék
- B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
- B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
- B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
- B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
- B Diétát kiegészítő termékek
- B Tészta készítése
- C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
- B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
- C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél
- C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
- B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás
- C Lisztárolás eszközei
- C Lisztzállítás eszközei
- C Nyersanyag előkészítő berendezések
- B Dagasztógépek, csészék
- C Keverő és habverő gép

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Kisgépek, dagasztógépek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség

Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

Felfogóképesség

Rendszerező képesség

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0536–06 Cukrászati termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Cukrászati félkész terméket készít

Tartós gyümölcskészítményeket készít

Cukrászati késztermékeket készít

Befejező műveleteket, egyszerű díszítéseket végez

Fagylaltot főz, fagyaszt, fagylaltkelyhet készít

Parfékat készít

Pohárkrémeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Cukorkészítmények, töltelékek, bevonó anyagok

B Tészták

B Sütési eljárással készült félkésztermékek előállítás

B Gyümölcskészítmények

B Torták, szeletek, tekercsek

B Mignonok, desszertek

B Krémes és tejszínes készítmények

B Édes és sós teasütemények

B Fagylaltok

B Parfék, pohárkrémek

C Előkészítő gépek

C Krémfőzők

C Csokoládémelegítők

C Habfűvők

C Fondantgépek

C Emulgeátorok

C Tésztanyújtó

C Hengergépek

C Fagylaltgépek

C Univerzális konyhagépek

C Hűtőberendezések

C Sütő és főzőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

4 Testi ügyesség

5 Tájékozódás

4 Térérzékelés

4 Kéziszerszámok, szeletelő, vágók, kiszűrők használata

4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése
5 Cukrászati gépek használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség
Látás
Ízérzékelés
Pontosság
Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság
Áttekintő képesség
Kreativitás
Ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1105–06 Mézeskalács-készítő kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kovácsol
Dagaszt
Gyúr
Tésztát kever, tömörít
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít
Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít
Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít
Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít
Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít
Omlós tésztát készít
Leveles tésztát készít, hajtogatja, hűti
Diabetikus és egyéb tésztát készít
Cukrászati félkésztermékeket készít
Tartós gyümölcskészítményeket készít
Tortákat tölt, díszít
Mignonokat, desszerteket készít
Édes- és sós teasüteményeket készít
Gyümölcskelyheket készít
Fagylaltot főz, készít
Parfékat készít
Pohárkrémeket készít
Alapkrémeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai

B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
B Nyersanyagok fizikai jellemzői
B Nyersanyagok kémiai összetevői
B Nyersanyagok biológiai jellemzői
B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
B Nyersanyagok előkészítése
B Kenyérfélék
B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
B Diétát kiegészítő termékek
B Tészta készítése
C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél
C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
B Enzimikus folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás
C Lisztárolás eszközei
C Lisztszállítás eszközei
C Nyersanyag előkészítő berendezések
B Dagasztógépek, csészék
C Keverő és habverő gép
B Cukrászati félkész termékek
B Gyümölcskészítmények
B Torták
B Mignonok, desszertek
B Édes és sós teasütemények
B Fagylaltok
B Parfék, pohárkrémek
C Főzőlapok és főzőszámolyok
C Krémfőzők
C Csokoládémelegítők
C Habfűvők
C Fondantgépek
C Emulgeátorok
C Hengergépek
C Fagylaltgépek
C Univerzális konyhagépek
C Hűtőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék
4 Testi ügyesség
5 Tájékozódás
4 Térérzékelés
4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszűrők használata
4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése
5 Cukrászati gépek használata
5 Elemi számolási készség
5 Tájékozódás
4 Kisgépek, dagasztógépek használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Látás

Ízérzékelés

Pontosság

Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság

Áttekintő képesség

Kreativitás

Ötletgazdagság

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés
0535-06	Tésztakészítés, tésztaszárítás
0536-06	Cukrászati termékgyártás

A 33 541 05 0100 21 02 azonosító számú, Mézeskalács-készítő megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás
0534-06	Sütés

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a csírátlanítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Technológiai/termelési számítások elvégzése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0532–06 Tésztafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek tésztaínak osztása, formázása, a tésztafeldolgozás gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kelesztés módszereinek, feltételeinek, folyamatainak, a kelesztés eszközeinek bemutatása, ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534–06 Sütés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A sütés elméleti alapjainak, folyamatainak, feltételeinek, a sütési eljárások és a sütőkemencék ismertetése, bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tésztakészítés nyersanyagai, tésztakészítési-eljárások, a tésztakészítés-tésztasárítás során végbemenő folyamatok (mikrobiológiai, kolloidális, enzimes) tésztakészítés gépeinek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0536–06 Cukrászati termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Cukrászati félkésztermékek, cukrászati termékek készítése (A: Torták, vagy tejszínes torták készítése. B: Szeletek, vagy tekercek, vagy mignonok, vagy desszertek, vagy krémes készítmények, vagy teasütemények, vagy fagyaltkehely stb. készítése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A cukrásztechnológia alapműveletei, a cukrásztészták, a cukrászipari félkésztermékek, a cukrászati termékek, készítmények és a cukrászipari gépek bemutatása, ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1105–06 Mézeskalács-készítő kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztakészítés és cukrászati termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 5
6. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 15
8. vizsgarész: 40

A 33 541 05 0100 21 01 azonosító számú, Mézeskalács-készítő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 40
6. vizsgarész: 40

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 05 0100 21 01 azonosító számú Mézeskalács-készítő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Pék-cukrász	Mézeskalács-készítő
Dagasztógépek	X	X
Keverőgépek	X	
Nyújtó gépek	X	X
Osztó és formázó gépek	X	
Kiflisodró gép	X	
Kelesztő berendezés	X	
Kemence	X	X
Csomagoló gépek	X	X
Szeletelő gépek	X	
Mérlegek	X	
Tűzhelyek	X	
Cukrász speciális kéziszerszámok, eszközök	X	
Sütőipari speciális kéziszerszámok, eszközök	X	
Tehermozgató eszközök, berendezések	X	

Egyéni védőeszközök	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X

VII.

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama az 1. szakképző évfolyamot követően 140 óra, a 2. szakképző évfolyamot követően 140 óra.

42.

TARTÓSÍTÓIPARI TERMÉKGYÁRTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 06 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Tartósítóipari termékgyártó
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések
 - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 01
Megnevezés: Gyümölcsfeldolgozó
 - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 02
Megnevezés: Hűtőipari munkás
 - Azonosítószám: 33 541 06 0100 31 01
Megnevezés: Konzervgyártó
 - Azonosítószám: 33 541 06 0100 31 02
Megnevezés: Növényolaj gyártó
 - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 03
Megnevezés: Olajütő
 - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 04
Megnevezés: Savanyító
 - Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 05
Megnevezés: Zöldségfeldolgozó
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7212
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Tartósítóipari termékgyártó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Tartósítóipari termékgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Gyümölcsfeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Hűtőipari munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Konzervgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Növényolaj gyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Olajütő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
 2. A képzés maximális időtartama:
 Szakképzési évfolyamok száma:
 Óraszám: 300
 3. Elmélet aránya: 30%
 4. Gyakorlat aránya: 70%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Savanyító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
 Bemeneti kompetenciák:
 Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
 Szakmai előképzettség:
 Előírt gyakorlat:
 Elérhető kreditek mennyisége:
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
 2. A képzés maximális időtartama:
 Szakképzési évfolyamok száma:
 Óraszám: 500
 3. Elmélet aránya: 30%
 4. Gyakorlat aránya: 70%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Zöldségfeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
 Bemeneti kompetenciák:
 Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
 Szakmai előképzettség:
 Előírt gyakorlat:
 Elérhető kreditek mennyisége:
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
 2. A képzés maximális időtartama:
 Szakképzési évfolyamok száma:
 Óraszám: 1000
 3. Elmélet aránya: 30%
 4. Gyakorlat aránya: 70%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7212	Tartósítóipari munkás, gyümölcs-, zöldségfeldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára
Előkészíti a munkafolyamatot
Alapméréseket végez
Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
Befejező műveleteket végez
Feldolgozza a nyersanyagot
Tartósítja a terméket
Félkészterméket gyárt
Készterméket állít elő
Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat
Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 621 01 0000 00 00	Borász
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
33 541 07 1000 00 00	Tejtermékgyártó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést
Átvesszi a munkaterületet
Megismeri az elvégzendő feladatot
Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket
Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat
Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői
B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok
A Biztonságos munka feltételei
A Higiéniai követelmények
B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás
B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok
B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek
C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
3 Információforrások kezelése
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Higiénias szemlélet
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez
Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat
A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik
Részt vesz a karbantartási munkákban
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Szakmai számítások
B Nyersanyagátvételi eljárások
B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
B Gépkezelés
C A gépek, berendezések karbantartása
C Kéziszerszámok, eszközök
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
B A raktározás alapelvei
B Hűtő- és tároló raktározás
B Hulladékkezelési eljárások
D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Komplex eszközhasználati képesség
- 4 Nyersanyagátvitelhez szükséges laborszerek használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Állóképesség

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Beállítja az előírt paramétereket
- Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
- Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
- Vállalkozást indít, működtet
- Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés
- B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Dokumentumok, naplók vezetése
- C Gazdálkodási alapismeretek
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi és marketing alapismeretek
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Labortechnikai eszközök használata
- 5 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Elhivatottság
Elkötelezettség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Numerikus gondolkodás
Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Válogatást, osztályozást végez
Magozást végez
Anyagokat aprít
Lényerést végez
Szárítást végez
Irányított erjesztést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A nyersanyagtárolás feltételei
B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kevert
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőkezelést végez
Hőelvonással tartósít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Kevert célja és alkalmazásának
B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
B Zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül
B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
B Hőkezelés berendezései és azok működése
B Hőelvonás lényege, módjai, befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Következtetési képesség
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0520–06 Tartósítóipari nyersanyagok feldolgozása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mossa a nyersanyagot
Hámozza a nyersanyagot
Szártépést végez
Szabályos alakra aprít
Szabálytalan alakra aprít
Előfőzi a nyersanyagot
Főzi a nyersanyagot
Süti a nyersanyagot
Előhűti a terméket
Húzatja a terméket
Létisztítást végez
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet
Felöntőlevet készít és tölt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A tisztító műveletek gépi berendezéseinek elvi működése a berendezés
- B A jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B A főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek
- B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B A húzítás célja, alkalmazásainak módjai, folyamatai
- B A lényérés és létisztítás célja, módjai
- B A töltés technológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Pontosság
- Kézügyesség
- Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó képesség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0521–06 Tartósítási módok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Hőkezeléssel tartósít
- Aszeptikus úton tartósítja a leveket
- Aszeptikus úton tartósítja a püréket
- Kémiai eljárással tartósít
- Alkoholos erjesztést végez
- Tejsavas erjesztést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Hőkezelés hatása, befolyásoló tényezők
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai
- B Alkoholos erjedés jellemzői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Látás
Tapintás
Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0522–06 Tartósítóipari termék-előállítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hőkezelt terméket gyárt
Aszeptikus félterméket gyárt
Vegyszerrel tartósít félterméket
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő
Zöldségpürét állít elő
Savanyúságot készít
Gyümölcsbefőttet készít
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő
Lekvárféléket készít
Zöldség- és gyümölcsszárítmányt készít
Gyümölcslevet készít
Gyümölcssűrítményt készít
Húskonzerveket készít
Félkész- és készételeket készít
Ételízesítőket készít
Beindítja, üzemelteti a présberendezést
Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
B Sűrítmények előállításának technológiája
B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája
B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
B Gyümölcsbeföttek gyártástechnológiája
B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
B Gyümölcs szárítmányok gyártástechnológiája
B Lekvárok gyártástechnológiája
B Gyümölcslevek gyártástechnológiája

B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
B Félkészételek gyártástechnológiája
B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül
B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően
C Növényolaj gyártó gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Önállóság
Elhivatottság
Elkötelezettség
Szervezőkészség
Döntésképesség
Testi ügyesség
Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0523–06 Gyümölcsfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Válogatást, osztályozást végez
Mossa a nyersanyagot
Hámozza a nyersanyagot
Magozást végez
Szártépést végez
Anyagokat aprít
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)
Szabálytalan alakra aprít
Kever
Előfőzi a nyersanyagot
Húzatja a terméket
Lényerést végez
Létisztítást végez
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet
Felöntőlevet készít és tölt
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőkezelést végez
Aszeptikus úton tartósít
Szárítást végez

Kémiai eljárással tartósít
Hőelvonással tartósít
Hőkezelt terméket gyárt
Aszeptikus félterméket gyárt
Sűrítést végez
Vegyszerrel tartósít félterméket
Gyümölcsbefőttet készít
Lekvárféléket készít
Zöldség- és gyümölcszárítmányt készít
Gyümölcslevet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei
B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások
B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése
B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
B Töltés technológiája
B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően
B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően
B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek
B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
B Lényérés és létisztítás célja, módja, a műveletek során lejátszódó folyamatok
B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapjai
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
B Hőkezelés berendezései és azok működése
B Hőelvonás módjai, berendezései
B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
B Kémiai tartósítás lényege és módjai
B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Csomagolási jelképek értelmezése
2 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
1 Egyszerű testek rajzolvasása, értelmezése
2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Pontosság
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0524–06 Zöldségfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Válogatást, osztályozást végez
Mossa a nyersanyagot
Hámozza a nyersanyagot
Magozást végez
Szártépést végez
Anyagokat aprít
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)
Szabálytalan alakra aprít
Kever
Előfőzi a nyersanyagot
Előhűti a terméket
Lényerést végez
Létisztítást végez
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet
Felöntőlevet készít és tölt
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőkezelést végez
Aszeptikus úton tartósít
Hőelvonással tartósít
Besűrítést végez
Szárítást végez
Kémiai eljárással tartósít
Erjesztést végez
Hőkezelt terméket gyárt
Aszeptikus félterméket gyárt
Félterméket tartósít vegyszerrel
Irányított erjesztést végez
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő
Zöldségpürét állít elő
Savanyúságot készít
Zöldség-, és gyümölcszárítmányt készít
Ételízesítőket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek
B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai

B Lényérés és létisztítás célja, módja, a műveletek során lejátszódó folyamatok
B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapjai
B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői
B Hőkezelés berendezései és azok működése
B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
B Kémiai tartósítás lényege és módjai
B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
B Előhűtés szerepe, célja, folyamatai
B Hőelvonás lényege módjai és alkalmazása
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
B Alkoholos erjedés jellemzői
B Sűrítmények előállításának technológiája
B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiája
B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
B Hőközléssel tartósított savanyúságok
B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiája
B Száritott zöldségfélék gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 1 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0527–06 Hőelvonással tartósított termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Válogatást, osztályozást végez
Mossa a nyersanyagot
Hámozza a nyersanyagot
Magozást végez
Szártépést végez
Anyagokat aprít
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)
Szabálytalan alakra aprít
Kever

Előfőzi a nyersanyagot
Főzi a nyersanyagot
Előhűti a terméket
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőelvonással tartósít
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő
Félkész- és gyorsfagyasztott készételeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek

B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai

B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása

B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei

B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása

B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk

B Félkészételek gyártástechnológiája

B Nyersanyagtárolás feltételei

B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások

B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás

B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése

B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei

B Töltés technológiája

B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága

B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően

B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Csomagolási jelképek értelmezése

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Szervezőképesség

Állóképesség

Pontosság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0528–06 Konzervgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Főzi a nyersanyagot
Előhűti a terméket
Hőelvonással tartósít
Besűrítést végez
Erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő
Zöldségpürét állít elő
Savanyúságot készít
Húskonzerveket készít
Gyümölcsalapú konzervet készít
Félkész- és készételeket készít
Ételízesítőket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek
B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai
B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
B Húskonzervek gyártástechnológiája, a termékek tulajdonságai
B Készételek jellemzői, fajtájuk, gyártásuk
B Félkészételek gyártástechnológiája
B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
B Alkoholos erjedés jellemzői
B Sűrítmények előállításának technológiája
B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiája
B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
B Hőközléssel tartósított savanyúságok
B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiája
B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Pontosság
Szaglás
Döntésképeség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0529–06 Fizikai, kémiai, biológiai tartósítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Válogatást, osztályozást végez
Mossa a nyersanyagot
Hámozza a nyersanyagot
Magozást végez
Szártépést végez
Anyagokat aprít
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)
Szabálytalan alakra aprít
Kever
Hőkezelést végez
Kémiai eljárással tartósít
Erjesztést végez
Félterméket tartósít vegyszerrel
Írányított erjesztést végez
Savanyúságot készít
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Felöntőlevelet készít és tölt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei
B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások
B Mosás, szár-mag-héj eltávolítás
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése
B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapjai
B Hőközlés magyarázata, módjai befolyásoló tényezők
B Hőkezelés berendezései és azok működése
B Biológiai tartósítás elvi magyarázata, módjai
B Tejsavas erjedés hatáskésztermékekre, az erjedés szakaszai
B Az alkoholos erjedés jellemzői
B Kémiai tartósítás lényege és módjai
B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
B Hőközléssel tartósított savanyúságok
B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
B A töltés technológiája

B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően
B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi beszédképesség
3 Csomagolási jelképek értelmezése
2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák

Szervezőképesség

Állóképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0530–06 Növényolajgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Anyagokat aprít

Szabálytalan alakra aprít

Préseli az anyagot

Extrahálást végez

Olajfinomítást tisztítást végez

Szárítást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B A préselés célja, módjai, berendezései

B A lényeres és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok

B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül

B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

C Növényolaj gyártó gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Önállóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0531–06 Olajütő feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Anyagokat aprít

Szabálytalan alakra aprít

Préseli az anyagot

Létisztítást végez

Szárítást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B A préselés célja, módjai, berendezései

B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok

B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül

B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Önállóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0525–06 Zöldszétfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Főzi a nyersanyagot
Húzatja a terméket
Létisztítást végez
Gyümölcsbefőttet készít
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő
Lekvárféléket készít
Gyümölcslevet készít
Húskonzerveket készít
Félkész- és készételeket készít
Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
Szükség esetén pótoltatja a hiányzó alapanyagot
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
- B Munkaterület jellemzői
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B Gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B Berendezések működésének ellenőrzése
- B Szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
- B Gyártástechnológiai műveletek paraméterei
- B Berendezések működése
- C Berendezések karbantartása
- B Csomagolóeszközök
- B Csomagolóeszközök előkészítése
- B Raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tárolóraktározás
- B A nyersanyag tárolás feltételei
- B A tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B A tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B A töltés technológiája
- B A légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően
- B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően
- B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B A hőkezelés berendezései és azok működése
- B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcszárítmányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája

B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
B Félkészételek gyártástechnológiája
B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek
B Környezetvédelmi törvény
B Munkavédelmi és higiéniai előírások
A szint megjelölésével a szakmai készségek:
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédképesség
2 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
2 Egyszerű testek rajz- olvasása, értelmezése
3 Csomagolási jelképek értelmezése
4 Elemi számolási képesség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Segítőképesség

Irányíthatóság

Udvariasság

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0526–06 Savanyítók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előfőzi a nyersanyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Húzatja a terméket

Lényerést végez

Létisztítást végez

Aszeptikus úton tartósít

Hőelvonással tartósít

Besűrítést végez

Szárítást végez

Erjesztést végez

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Gyümölcsbefőttet készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Lekvárféléket készít

Zöldség- és gyümölcszárítmányt készít

Gyümölcslevet készít
Húskonzerveket készít
Félkész- és készételeket készít
Ételízesítőket készít
Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
Szükség esetén pótoltatja a hiányzó alapanyagot
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereiket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek, lejátszódó folyamatok
- B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B A húzítás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B A lényérés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok
- B Az aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B A hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
- B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Száritott zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcszárítmányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek
- B Környezetvédelem
- B Munkavédelmi és higiéniai előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajz olvasása, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Szaglás
- Döntésképeség
- Ízérzék

Társas kompetenciák: Segítőkészség

- Irányíthatóság
- Udvariasság

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1114–06 Gyümölcsfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Préseli az anyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Felöntőlevet készít és tölt

Hőelvonással tartósít

Besűrítést végez

Erjesztést végez

Irányított erjesztést végez

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Savanyúságot készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Húskonzerveket készít

Félkész- és készételeket készít

Ételízesítőket készít

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereiket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Munkaterület jellemzői

B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)

B Nyersanyag átvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges berendezések működése

B A berendezések működésének ellenőrzése

B A szükséges eszközök ellenőrzése

B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés

B A gyártástechnológiai műveletek paramétere

B Csomagolóeszközök

B A csomagolóeszközök előkészítése

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B A jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja

B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai

B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei

B A hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása

B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata

B A biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai

B A tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása

- B Az alkoholos erjedés jellemzői
- B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított svanyúságok
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcsszárítmányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek
- B Környezetvédelem
- B Munkavédelmi és higiéniai előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajz olvasása, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Szaglás
- Döntésképeség
- Ízérzék
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Segítőképesség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1115–06 Hűtőipari munkás kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Húzatja a terméket
- Lényerést végez
- Létisztítást végez
- Felöntőlevet készít és tölt
- Hőkezelést végez
- Aszeptikus úton tartósít

Besúritést végez
Szárítást végez
Kémiai eljárással tartósít
Erjesztést végez
Hőkezelt terméket gyárt
Aszeptikus félterméket gyárt
Vegyszerrel tartósít félterméket
Irányított erjesztést végez
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő
Zöldségpürét állít elő
Savanyúságot készít
Gyümölcsbefőttet készít
Lekvárféléket készít
Zöldség-és gyümölcszárítmányt készít
Gyümölcslevet készít
Húskonzerveket készít
Ételízesítőket készít
Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereit
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
B Munkaterület jellemzői
B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
B Nyersanyag-átvételi eljárások
B A gyártáshoz szükséges berendezések működése
B A berendezések működésének ellenőrzése
B A szükséges eszközök ellenőrzése
B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
B A gyártástechnológiai műveletek paraméterei
B A berendezések működése
B A berendezések karbantartása
B Csomagolóeszközök
B A csomagolóeszközök előkészítése
B A raktározás alapelvei
B Hűtő- és tároló raktározás
B A nyersanyagtárolás feltételei
B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
B A jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
B A lényérés és létiszítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok
B A romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
B A hőkezelés berendezései és azok működése
B Az aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
B A hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
B A kémiai tartósítás lényege és módjai
B A vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása

- B A biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B A tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Az alkoholos erjedés jellemzői
- B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag-gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcszárítmányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Szaglás
- Döntésképesség
- Ízérzék

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Irányíthatóság
- Udvariasság
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1116–06 Konzervgyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
- Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot
- Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
- Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő
- Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Nyersanyagtárolás feltételei
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódo változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok

B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása

B Gyümölcszárítmányok gyártástechnológiája

B Félkészételek gyártástechnológiája

B Élelmiszer törvény és élelmiszerkönyvek

B Környezetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszéd-készség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajzolvasása, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Döntésképeség

Ízérzék

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítő-készség

Irányíthatóság

Udvariasság

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1117–06 Növényolaj-gyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Válogatást, osztályozást végez
Mossa a nyersanyagot
Hámozza a nyersanyagot
Magozást végez
Szártépést végez
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)
Kever
Előfőzi a nyersanyagot
Főzi a nyersanyagot
Előhűti a terméket
Húzatja a terméket
Lényerést végez
Létisztítást végez
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet
Felöntőlevet készít és tölt
Hőkezelést végez
Aszeptikus úton tartósít
Hőelvonással tartósít
Besűrítést végez
Kémiai eljárással tartósít
Erjesztést végez
Hőkezelt terméket gyárt
Aszeptikus félterméket gyárt
Félterméket vegyszerrel tartósít
Irányított erjesztést végez
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő
Zöldségpürét állít elő
Savanyúságot készít
Gyümölcsbefőttet készít
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő
Lekvárféléket készít
Zöldség- és gyümölcszárítmányt készít
Gyümölcslevet készít
Húskonzerveket készít
Félkész- és készételeket készít
Ételízesítőket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka-és védőruhával szembeni követelmények
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B Gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B Berendezések működésének ellenőrzése
- B Szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés

- B Gyártástechnológiai műveletek paraméterei
- B Berendezések működése
- B Berendezések karbantartása
- B Csomagolóeszközök előkészítése
- B Raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejártszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek, lejártszódó folyamatok
- B Előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B Töltés technológiája
- B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Alkoholos erjedés jellemzői
- B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítvények előállításának technológiája
- B Száritott zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcsszáritmányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek
- B Környezetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajz olvasása, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Döntésképeség

Ízérzék

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1118–06 Olajütők kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Válogatást, osztályozást végez

Mossa a nyersanyagot

Hámozza a nyersanyagot

Magozást végez

Szártépést végez

Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)

Kever

Előfőzi a nyersanyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Húzatja a terméket

Lényerést végez

Létisztítást végez

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet

Felöntőlevet készít és tölt

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőkezelést végez

Aszeptikus úton tartósít

Hőelvonással tartósít

Szárítást végez

Kémiai eljárással tartósít

Erjesztést végez

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt

Vegyszerrel tartósít félterméket

Irányított erjesztést végez

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Savanyúságot készít

Gyümölcsbefőttet készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Lekvárféléket készít
Zöldség- és gyümölcszárítmányt készít
Gyümölcslevet készít
Húskonzerveket készít
Félkész- és készételeket készít
Ételízesítőket készít
Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B Gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B Berendezések működésének ellenőrzése
- B Szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
- B Gyártástechnológiai műveletek paraméterei
- B Berendezések működése
- B Berendezések karbantartása
- B Csomagolóeszközök előkészítése
- B Raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés mint hőközlő műveletek, lejátszódó folyamatok
- B Előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Húzás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B Töltés technológiája
- B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek mint adalékanyagok és hatásuk
- B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Alkoholos erjedés jellemzői
- B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítvények előállításának technológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással

B Hőközléssel tartósított savanyúságok
 B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
 B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
 B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
 B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
 B Gyümölcszárítmányok gyártástechnológiája
 B Lekvárok gyártástechnológiája
 B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
 B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
 B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
 B Félkészételek gyártástechnológiája
 B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek
 B Környezetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
 2 Egyszerű testek rajz- olvasása, értelmezése
 3 Csomagolási jelképek értelmezése
 4 Elemi számolási készség
 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás
 Döntésképeség
 Ízérzék
 Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
 Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
 Intenzív munkavégzés

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0518–06	Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás
0519–06	Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás
0520–06	Tartósítóipari nyersanyagok feldolgozása
0521–06	Tartósítási módok
0522–06	Tartósítóipari termék-előállítás

A 33 541 06 0100 21 01 azonosító számú, Gyümölcsfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0523–06	Gyümölcsfeldolgozás

A 33 541 06 0100 21 02 azonosító számú, Hűtőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0527-06	Hőelvonással tartósított termékgyártás

A 33 541 06 0100 31 01 azonosító számú, Konzervgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0523-06	Gyümölcsfeldolgozás
0528-06	Konzervgyártás

A 33 541 06 0100 31 02 azonosító számú, Növényolaj gyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0530-06	Növényolaj gyártás

A 33 541 06 0100 21 03 azonosító számú, Olajütő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0531-06	Olajütő feladatai

A 33 541 06 0100 21 04 azonosító számú, Savanyító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0529-06	Fizikai, kémiai, biológiai tartósítás

A 33 541 06 0100 21 05 azonosító számú, Zöldségfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0524-06	Zöldségfeldolgozás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509-06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyagok tisztítása, dúsítása, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Befejező műveletek, hőközlés, hőelvonás, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0520–06 Tartósítóipari nyersanyagok feldolgozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag feldolgozás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0521–06 Tartósítási módok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tartósítási módok bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0522–06 Tartósítóipari termék-előállítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0523–06 Gyümölcsfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsfeldolgozás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hőközléssel, aszeptikus eljárással, szárítással, kémiai eljárással, tartósított termék gyártástechnológiája, zöldség- és gyümölcsszáritmányok, befőttek, lekvárok, levek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0524–06 Zöldségfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek gyártása eltérő tartósítással: főzelékfélék hőközléssel, hőelvonással, sűrítvények, savanyúságok, ételízesítők

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0527–06 Hőelvonással tartósított termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Technológiai műveletek alkalmazása (előfőzés, lényérés, létisztítás, felöntőlé készítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A jellegformáló műveletek kiemelésével gyártott gyorsfagyasztott zöldség- és gyümölcskészítmények, illetve félkész- és készételek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0528–06 Konzervgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Húskonzervek és készételek gyártástechnológiája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0529–06 Fizikai, kémiai, biológiai tartósítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tartósító eljárások alapjai: fizikai, kémiai, biológiai eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Savanyúság előállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0530–06 Növényolajgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag feldolgozás műveletei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0531–06 Olajütő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag feldolgozás műveletei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0525–06 Zöldségfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsbefőttek, gyümölcslevek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0526–06 Savanyítók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőközléssel, hőelvonással tartósított főzelék- és zöldségkészítmények, gyümölcslevek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1114–06 Gyümölcsfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1115–06 Hűtőipari munkás kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1116–06 Konzervgyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőelvonással tartósított zöldségkészítmények és gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények előállítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1117–06 Növényolajgyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag-feldolgozás műveletei, tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1118–06 Olajütők kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag-feldolgozás műveletei, tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 25

A 33 541 06 0100 21 01 azonosító számú, Gyümölcsfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 02 azonosító számú, Hűtőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 31 01 azonosító számú, Konzervgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 50
12. vizsgarész: 50

A 33 541 06 0100 31 02 azonosító számú, Növényolaj gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

14. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 03 azonosító számú, Olajütő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

15. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 04 azonosító számú, Savanyító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

13. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 05 azonosító számú, Zöldségfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

10. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 01 azonosító számú, Gyümölcsfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

18. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 02 azonosító számú, Hűtőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

19. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 54106 0100 31 01 azonosító számú, Konzervgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

20. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 31 02 azonosító számú, Növényolaj gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

21. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 03 azonosító számú, Olajütő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

22. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 04 azonosító számú, Savanyító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

17. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóiipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 05 azonosító számú, Zöldségfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

16. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Tartósítóiipari termékgyártó	Gyümölcsfeldolgozó	Hűtőiipari munkás	Konzervgyártó	Növényolajgyártó	Olajütő	Savanyító	Zöldségfeldolgozó
Válogatógépek	X	X		X			X	X
Autokláv	X	X		X				
Mosógépek	X	X		X			X	X
Alapanyag előkészítő gépek, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Speciális feldolgozógépek, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Mérlegek	X	X	X	X	X	X	X	X
Laborműszerek és eszközök	X	X	X	X	X	X	X	X
Anyagmozgató eszközök (villák, lapátok, targoncák)	X	X	X	X	X	X	X	X
Speciális kéziszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X

VII.⁶⁵

⁶⁵ A 2. számú melléklet 42. sorszámú „TARTÓSÍTÓIPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelt 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

43.

TEJTERMÉKGYÁRTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 07 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Tejtermékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 07 0100 21 01

Megnevezés: Elsődleges tejkezelő

Azonosítószám: 33 541 07 0100 31 01

Megnevezés: Friss és tartós tejtermékek gyártója

Azonosítószám: 33 541 07 0100 31 02

Megnevezés: Sajtkészítő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

3. Hozzárendelt FEOR szám: 7214

4. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Tejtermékgyártó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Tejtermékgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Elsődleges tejkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Friss és tartós tejtermékek gyártója

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alacsony iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Sajtkészítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7214	Tejfeldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatot

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Befejező műveleteket végez

Elvégzi a tej nyerését és kezelését

Savanyított, alvasztott (natúr vagy ízesített) termékeket gyárt

Túrót, túrókészítményt gyárt

Vajat, vajkészítményeket gyárt

Sajtot, sajtkészítményeket gyárt

Ömlesztett sajtot gyárt

Sűrített, porított terméket gyárt

Ultrapasztörözött féltartós, tartós terméket gyárt

Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat

Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszeres

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez
Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat
A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket
Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik
Részt vesz a karbantartási munkákban
Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket
A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást
A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Szakmai számítások
B Nyersanyag-átvételi eljárások
B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
B Gépkezelés
C A gépek, berendezések karbantartása
C Kéziszerszámok, eszközök
B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
B A raktározás alapelvei
B Hűtő- és tároló raktározás
B Hulladékkezelési eljárások
D Melléktermékek hasznosítása
A szint megjelölésével a szakmai készségek:
10 Elemi számolási készség
11 Komplex eszközhasználati képesség
3 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata
3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőríz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőríz és/vagy minősít
Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Beállítja az előírt paramétereket
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés
- B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Dokumentumok, naplók vezetése
- C Gazdálkodási alapismeretek
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 9 Labortechnikai eszközök használata
- 10 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Elhivatottság
- Elkötelezettség
- Kézügyesség
- Társas kompetenciák:
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Numerikus gondolkodás
- Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0512–06 Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Elvégzi a tej és/vagy tejszín üzemi általános kezelési műveleteit
- Elvégzi a tej és/vagy tejszín durva és finom tisztítását
- Szeparálást végez
- Elvégzi a tej és/vagy tejszín zsirtartalmának beállítását
- Elvégzi szükség szerint a tej és/vagy tejszín homogénezését
- Hőkezelést végez
- A hőkezelt tejet vagy tejszínt utótárolóba vagy a gyártás helyszínére irányítja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tej fogalma, összetétele

B A tej fizikai, kémiai és biológiai tulajdonságai

C Engedélyezett ízesítő- és színezőanyagok jellemzése

A Tisztítás, főzés, zsírtartalom-beállítás

A Homogénezés

A Hőkezelés, hűtés, pasztörözés

C A mikroorganizmusok fogalma, csoportosítása

C A mikroorganizmusok életjelenségei, életfeltételei

A A tejfeldolgozás káros mikroorganizmusai

C A tejfeldolgozás hasznos mikroorganizmusai

C A mikroorganizmusok szaporodásának meggátlása

C A mikroorganizmusok elpusztításának lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

Szorgalom

Igyekezet

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet Környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0513–06 Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Fogyasztói tejet gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint

Ízesített tejkészítményeket gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint

Savanyított, alvasztott termékek gyártásához homogénezi a beállított zsírtartalmú, hőkezelt tejet

Hozzáadja a szükséges kultúrát és egyéb anyagokat

Ellenőrzi és felügyeli az erjedést és annak paramétereit

Szükség szerint elvégzi a savanyított, alvasztott termékek speciális kezelését és utóérlelését

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Színtenyészetek csoportosítása, jellemzése, optimális körülményeik

C Anya- és tömegkultúra készítése

B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfeleségek gyártása

B Ízesített tejkészítmények gyártása

B Különböző zsírtartalmú habtejszín-feleségek gyártása

B Savanyítás, alvasztás

B Kefir-féleségek gyártása
B Natúr és ízesített joghurt-féleségek gyártása
C Alvasztó-, sajtkészítő, kultúrákészítő berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
2 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Mennyiségi érzék

Személyes kompetenciák:
Felelősségtudat
Megbízhatóság

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0514–06 Túró és túrókészítmények

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Irányítja a kád vagy tank munkát
A hőkezelt tejhez a gyártóberendezésben hozzáadja az alvasztáshoz szükséges anyagokat
Ellenőrzi az alvasztás folyamatának paramétereit
Felvágja és aprítja az alvadékokat
Kimelegíti a megfelelő állomány eléréséig az alvadékokat
Leválasztja a savót
Hozzáadja a szükséges ízesítő- és adalékanyagot
Egyes termékeknel elvégzi a szükséges speciális kezelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Savanyítás, alvasztás
C Alvadék-kidolgozás
C Adalékanyagok csoportosítása, jellemzése
C Engedélyezett ízesítő- és színezőanyagok jellemzése
B Túró és túrókészítmények gyártása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
6 Mennyiségi érzék

Személyes kompetenciák:
Megbízhatóság
Döntésképeség
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0515–06 Vaj és vajkészítmények

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez
A tejszín a köpülés hőmérsékletére állítja be
Elvégzi a köpülést
Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt
Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt
Leválasztja az írórt
Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit
Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat
Egyes termékeknel elvégzi a szükséges speciális kezelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Köpülés
B Érlelés
B Vajgyártógépek
B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Édestejszín-vaj gyártása folytonos technológiával
B Vajkészítmények gyártása
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

7 Mennyiségi érzék
3 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Együtműködési képesség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0516–06 Sajt és sajt készítmények

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a sajttej kezelését
Elvégzi a kádtej (vagy üsttej) előkészítését
Elvégzi a tej feljavítását

A hőkezelt tejhez hozzáadja a sajt jellegének megfelelő kultúrát, a tejet előérleli
Hozzáadja az oltóenzimet
Ellenőrzi az alvadás folyamatát
Elvégzi az alvadék kidolgozását
A sajt jellegének megfelelően felvágja és aprítja az alvadékot
Elősajtolja az alvadékot
A sajt jellegének megfelelően utómelegíti az alvadékot
A sajt jellegének megfelelően végrehajtja az alvadékosást
Elvégzi az alvadék utósajtolását
Elvégzi az alvadék esetleges speciális kezelési formáit
A formázás módjának megfelelően végrehajtja a savó leválasztását
A sajt jellegétől függően préseli az alvadékot
A sajt jellegének megfelelően sózza a sajtot
A termék jellegének megfelelően végrehajtja az érlelést
Ömlesztett sajt gyártásához előkészíti, darabolja, aprítja az alapanyagokat
A receptura alapján összeállítja az alapanyag-keveréket
Elvégzi a próbaömlesztést, annak alapján korrigál, ömleszt
Adagolja, csomagolja a forró ömledéket
Lehűti raktározási hőmérsékletre a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Friss- és lágysajtok gyártása
B Félkemény- és keménysajtok gyártása
B Ömlesztett sajt gyártása
B Sajtkelesztmények gyártása
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
3 Mennyiségi érzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Döntésképeség
Pontosság
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0517–06 Tartós termékek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését
Besűrítést végez
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését
Porítást végez, kezeli a berendezést

Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztörözi az előkészített alapanyagot
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Natúr és ízesített tejsűrítmények gyártása
- B Tejporféleségek gyártása emberi fogyasztásra
- B Tejporféleségek gyártása takarmányozási célra
- B Ultrapasztörözött fogyasztói tej féleségek gyártása
- B Ultrapasztörözött ízesített tejkészítmények gyártása
- B Melléktermékek feldolgozása emberi fogyasztásra
- B Melléktermékek feldolgozása takarmányozási célra

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Testi erő

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Kitartás
- Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1119-06 Elsődleges tejkezelők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Beállítja az előírt paramétereket
- Fogyasztói tejet gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint
- Ízesített tejkészítményeket gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint
- Savanyított, alvasztott termékek gyártásához homogénezi a beállított zsírtartalmú, hőkezelt tejet
- Hozzáadja a szükséges kultúrát és egyéb anyagokat
- Ellenőrzi és felügyeli az erjedést és annak paramétereit
- Szükség szerint elvégzi a savanyított, alvasztott termékek speciális kezelését és utóérlelését
- Irányítja a kád- vagy tankmunkát
- A hőkezelt tejhez a gyártó berendezésben hozzáadja az alvasztáshoz szükséges anyagokat
- Ellenőrzi az alvasztás folyamatának paramétereit
- Felvágja és aprítja az alvadékokat
- Kimelegíti a megfelelő állomány eléréséig az alvadékokat
- Leválasztja a savót
- Hozzáadja a szükséges ízesítő- és adalékanyagokat
- Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést
- A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez

A tejszínt a köpülés hőmérsékletére állítja be
Elvégzi a köpülést
Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt
Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt
Leválasztja az írórt
Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit
Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat
Egyes termékeknel elvégzi a szükséges speciális kezelést
Elvégzi a sajttej kezelését
Elvégzi a kád (tank vagy üst) tej előkészítését
Elvégzi a tej feljavítását
A hőkezelt tejhez hozzáadja a sajt jellegének megfelelő kultúrát, a tejet előérleli
Hozzáadja az oltóenzimet
Ellenőrzi az alvadás folyamatát
Elvégzi az alvadék kidolgozását
A sajt jellegének megfelelően felvágja és aprítja az alvadékot
Elősajtolja az alvadékot
A sajt jellegének megfelelően utómelegíti az alvadékot
A sajt jellegének megfelelően végrehajtja az alvadékmosást
Elvégzi az alvadék utósajtolását
Elvégzi az alvadék esetleges speciális kezelési formáit
A formázás módjának megfelelően végrehajtja a savó leválasztását
A sajt jellegétől függően préseli az alvadékot
A sajt jellegének megfelelően sózza a sajtot
A termék jellegének megfelelően végrehajtja az érlelést
Előkészíti, darabolja, aprítja az alapanyagokat
A receptura alapján összeállítja az alapanyag-keveréket
Elvégzi a próbaömlesztést, annak eredménye alapján korrigál, ömleszt
Adagolja, csomagolja a forró ömledéket
Lehűti raktározási hőmérsékletre a terméket
Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését
Besűrítést végez
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését
Porítást végez, kezeli a berendezést
Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztörözi az előkészített alapanyagot
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást (karantén)
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Adalékanyagok csoportosítása, jellemzése
D Tejipari szerkezeti anyagok csoportosítása, jellemzése
B Tejipari csomagolóanyagok csoportosítása, jellemzése
B Tisztító és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzése
B Vegyszerek
B Szintenyészetek csoportosítása, jellemzése, optimális körülményeik
C Anya- és tömegkultúra készítése
B Savanyítás, alvasztás
B Köpülés
C Alvadék-kidolgozás

B Érlelés
B Csomagolás, tárolás
B Szállítóeszközök, berendezések
B Tárolóberendezések, csövek, csőszerelvények, szivattyúk
B Szűrők, centrifugák, főlőzőgépek, homogénezők
B Hőcserélők, hűtők, pasztőrök
C Alvasztó-, sajtkészítő, kultúrakészítő berendezések
B Vajgyártógépek
B Sűrítő- és szárítóberendezések
B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása
B Ízesített tejkészítmények gyártása
B Különböző zsírtartalmú habtejszín félések gyártása
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
B Kefir-félések gyártása
B Natúr és ízesített joghurt-félések gyártása
B Túró- és túrókészítmények gyártása
B Friss és lágysajtok gyártása
B Félkemény- és keménysajtok gyártása
B Ömlesztett sajt gyártása
B Sajtészítmények gyártása
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Édestejszín-vaj gyártása folyamatos technológiával
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Vajkészítmények gyártása
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
B Ultrapasztörözött fogyasztói tej-félések gyártása
B Ultrapasztörözött, ízesített tejkészítmények gyártása
B Natúr és ízesített tejszírmények gyártása
B Tejporfélések gyártása emberi fogyasztásra
B Tejporfélések gyártása takarmányozási célra
B Melléktermékek feldolgozása emberi fogyasztásra
B Melléktermékek feldolgozása takarmányozási célra
B Mintavétel
B Fizikai vizsgálatok
B Kémiai vizsgálatok
C Mikrobiológiai vizsgálatok
B Alapanyag minősítése
B Gyártásközi vizsgálatok
B Érzékszervi vizsgálat
B Késztermék minősítése
B Munkaegészségtan
B Biztonságtechnika
B Tűzvédelem
B Környezetvédelem
B Higiénia és HACCP
B Vállalkozások csoportosítása, jellemzése
C Vállalkozások létrehozása
C Vállalkozások működtetése
C Vállalkozások megszüntetése
C Számviteli, pénzügyi és marketing alapismeretek
C Adózás
C Technológiai számítások
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
B Az előírt dokumentumok, naplók vezetése

C Jelentések elkészítése
C Kapcsolattartás a beszállítókkal, dolgozókkal, vevőkkel
C Minőségbiztosítási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék
3 Testi erő
5 Hollanderkulcsok, csavarculcsok, csavarhúzó, lazítók használata
8 Kések, vágóeszközök használata
4 Kézi szállítóeszközök használata
4 Labortechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Szorgalom, igyekezet
Állóképesség
Monotónia-tűrés
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1120–06 Friss és tartós tejtermékgyártók kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Irányítja a kád vagy tank munkát
A hőkezelt tejhez a gyártó berendezésben hozzáadja az alvasztáshoz szükséges anyagokat
Ellenőrzi az alvasztás folyamatának paramétereit
Felvágja és aprítja az alvadékokat
Kimelegíti a megfelelő állomány eléréséig az alvadékokat
Leválasztja a savót
Hozzáadja a szükséges ízesítő-, és adalékanyagokat
Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést
A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez
A tejszint a köpülés hőmérsékletére állítja be
Elvégzi a köpülést
Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt
Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt

Leválasztja az írórt
Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit
Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat
Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést
Elvégzi a sajttej kezelését
Elvégzi a kád (tank vagy üst) tej előkészítését
Elvégzi a tej feljavítását
A hőkezelt tejhez hozzáadja a sajt jellegének megfelelő kultúrát, a tejet előérleli
Hozzáadja az oltóenzimet
Ellenőrzi az alvadás folyamatát
Elvégzi az alvadék kidolgozását
A sajt jellegének megfelelően felvágja és aprítja az alvadékokat
Elősajtolja az alvadékokat
A sajt jellegének megfelelően utómelegíti az alvadékokat
A sajt jellegének megfelelően végrehajtja az alvadékmosást
Elvégzi az alvadék utósajtolását
Elvégzi az alvadék esetleges speciális kezelési formáit
A formázás módjának megfelelően végrehajtja a savó leválasztását
A sajt jellegétől függően préseli az alvadékokat
A sajt jellegének megfelelően sózza a sajtot
A termék jellegének megfelelően végrehajtja az érlelést
Előkészíti, darabolja, aprítja az alapanyagokat
A receptura alapján összeállítja az alapanyag-keveréket
Elvégzi a próbaömlesztést, annak eredménye alapján korrigál, ömleszt
Adagolja, csomagolja a forró ömledéket
Lehűti raktározási hőmérsékletre a terméket
Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését
Besűrítést végez
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését
Porítást végez, kezeli a berendezést
Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztőrözi az előkészített alapanyagot
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást (karantén)
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
C Adalékanyagok csoportosítása, jellemzése
D Tejipari szerkezeti anyagok csoportosítása, jellemzése
B Tejipari csomagolóanyagok csoportosítása, jellemzése
B Tisztító és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzése
B Vegyszerek
B Köpülés
C Alvadék-kidolgozás
B Érlelés
B Csomagolás, tárolás
B Szállítóeszközök, berendezések
B Tárolóberendezések, csövek, csőszerelvények, szivattyúk
B Szűrők, centrifugák, főlözőgépek, homogénezők
B Hőcserélők, hűtők, pasztőrök
C Alvasztó-, sajtkészítő, kultúrakészítő berendezések

B Vajgyártógépek
B Sűrítő- és szárítóberendezések
B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása
B Ízesített tejkészítmények gyártása
B Túró- és túrókészítmények gyártása
B Friss és lágysajtok gyártása
B Félkemény- és keménysajtok gyártása
B Ömlesztett sajt gyártása
B Sajtészítmények gyártása
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Édestejszín-vaj gyártása folyamatos technológiával
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Vajkészítmények gyártása
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
B Mintavétel
B Fizikai vizsgálatok
B Kémiai vizsgálatok
C Mikrobiológiai vizsgálatok
B Alapanyag minősítése
B Gyártásközi vizsgálatok
B Érzékszervi vizsgálat
B Késztermék minősítése
B Munkaegészségtan
B Biztonságtechnika
B Tűzvédelem
B Környezetvédelem
B Higiénia és HACCP
B Vállalkozások csoportosítása, jellemzése
C Vállalkozások létrehozása
B Vállalkozások működtetése
C Vállalkozások megszüntetése
C Számviteli, pénzügyi és marketing alapismeretek
C Adózás
B Technológiai számítások
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
B Az előírt dokumentumok, naplók vezetése
C Jelentések elkészítése
C Kapcsolattartás a szállítókkal, dolgozókkal, vevőkkel
C Minőségbiztosítási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
3 Mennyiségérzék
5 Hollander kulcsok, csavarkulcsok, csavarhúzó, lazítók használata
5 Kések, vágóeszközök használata
5 Kézi szállítóeszközök használata
4 Labortechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Szorgalom, igyekezet
Állóképesség

Monotónia-tűrés
Kézügyesség

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Higiénias szemlélet
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1121–06 Sajtőkészítők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Fogyasztói tejet gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint
Ízesített tejkészítményeket gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint
Savanyított, alvasztott termékek gyártásához homogénezi a beállított zsírtartalmú, hőkezelt tejet
Hozzáadja a szükséges kultúrát és egyéb anyagokat
Ellenőrzi és felügyeli az erjedést és annak paramétereit
Szükség szerint elvégzi a savanyított, alvasztott termékek speciális kezelését és utóérlelését
A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez
A tejszint a köpülés hőmérsékletére állítja be
Elvégzi a köpülést
Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt
Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt
Leválasztja az írórt
Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit
Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat
Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést
Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését
Besűrítést végez
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését
Porítást végez, kezeli a berendezést
Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztorózi az előkészített alapanyagot
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást (karantén)
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
D Tejipari szerkezeti anyagok csoportosítása, jellemzése

B Tejipari csomagolóanyagok csoportosítása, jellemzése
B Tisztító- és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzése
B Vegyszerek
B Tisztítás, főlözés, zsírtartalom-beállítás
B Homogénezés
B Hőkezelés, hűtés, pasztörözés
B Köpülés
B Érlelés
B Csomagolás, tárolás
B Szállítóeszközök, berendezések
B Tárolóberendezések, csövek, csőszerelvények, szivattyúk
B Szűrők, centrifugák, főlözőgépek, homogénezők
B Hőcserélők, hűtők, pasztörök
C Alvasztó-, sajt készítő, kultúrakészítő berendezések
B Vajgyártógépek
B Sűrítő- és szárítóberendezések
B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása
B Ízesített tejkészítmények gyártása
B Különböző zsírtartalmú habtejszín-félések gyártása
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
B Kefir-félések gyártása
B Natúr és ízesített joghurt-félések gyártása
B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Édestejszín-vaj gyártása folyamatos technológiával
B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
B Vajkészítmények gyártása
B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
B Ultrapasztörözött fogyasztói tej-félések gyártása
B Ultrapasztörözött, ízesített tejkészítmények gyártása
B Natúr és ízesített tejsűrítvények gyártása
B Tejporfélések gyártása emberi fogyasztásra
B Tejporfélések gyártása takarmányozási célra
B Melléktermékek feldolgozása emberi fogyasztásra
B Melléktermékek feldolgozása takarmányozási célra
B Mintavétel
B Fizikai vizsgálatok
B Kémiai vizsgálatok
C Mikrobiológiai vizsgálatok
B Alapanyag minősítése
B Gyártásközi vizsgálatok
B Érzékszervi vizsgálat
B Késztermék minősítése
B Munkaegészségtan
B Biztonságtechnika
B Tűzvédelem
B Környezetvédelem
B Higiénia és HACCP
B Vállalkozások csoportosítása, jellemzése
C Vállalkozások létrehozása
B Vállalkozások működtetése
C Vállalkozások megszüntetése
C Számviteli, pénzügyi és marketing alapismeretek
C Adózás
B Technológiai számítások
C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

- B Az előírt dokumentumok, naplók vezetése
- C Jelentések elkészítése
- C Kapcsolattartás a beszállítókkal, dolgozókkal, vevőkkel
- C Minőségbiztosítási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Hollandier kulcsok, csavarkulcsok, csavarhúzó, lazítók használata
- 5 Kések, vágóeszközök használata
- 5 Kézi szállítóeszközök használata
- 4 Labortechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Szorgalom, igyekezet
- Állóképesség
- Monotónia-tűrés
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

- Higiéniás szemlélet
- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztántartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképzés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0512-06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai
0513-06	Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek
0514-06	Túró és túrókészítmények
0515-06	Vaj és vajkészítmények
0516-06	Sajt és sajt készítmények
0517-06	Tartós termékek

A 33 541 07 0100 21 01 azonosító számú, Elsődleges tejkezelő megnevezésű rész-szakképzés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0512-06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai

A 33 541 07 0100 31 01 azonosító számú, Friss és tartós tejtermékek gyártója megnevezésű rész-szakképzés szakmai követelménymoduljainak	
---	--

azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0512-06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai
0513-06	Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek
0517-06	Tartós termékek

A 33 541 07 0100 31 02 azonosító számú, Sajtkészítő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0512-06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai
0514-06	Túró és túrókészítmények
0516-06	Sajt és sajt készítmények

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509-06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a csirátlanítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510-06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0512–06 Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tejipari alapműveletek fizikai, kémiai, mikrobiológiai alapjai, a műveletek jellemzése és a termék minőségére gyakorolt hatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari alapművelet elvégzése, paraméterek beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0513–06 Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fogyasztói tej, vagy tejkészítmény gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Savanyított, alvasztott termék gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0514–06 Túró és túrókészítmények

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Előkezelt tejből túró, vagy túrókészítmény készítése az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0515–06 Vaj és vajkészítmények

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vaj gyártása előkezelt tejszínből az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0516–06 Sajt és sajt készítmények

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sajt vagy sajt készítmény gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ömlesztett sajt gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0517–06 Tartós termékek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartós termék gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1119–06 Elsődleges tejkezelők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari termékek gyártása (savanyított termékek, túró és túrókészítmények, vaj és vajkészítmények, sajt, sajt készítmények, ömlesztett sajt, sűrített, porított termékek, ultrapaszttörözött tartós és féltartós termékek)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%
2. feladat: 80%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1120–06 Friss és tartós tejtermékgyártók kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari termékek gyártása (túró és túrókészítmények, vaj és vajkészítmények, sajt, sajt készítmények, ömlesztett sajt) A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%
2. feladat: 80%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1121–06 Sajt készítő kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari termékek gyártása (savanyított termékek, vaj és vaj készítmények, sűrített, porított termékek, ultrapasztörözött tartós és féltartós termékek)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%
2. feladat: 80%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 15
8. vizsgarész: 15
9. vizsgarész: 10

A 33 541 07 0100 21 01 azonosító számú, Elsődleges tejkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 85

A 33 541 07 0100 31 01 azonosító számú, Friss és tartós tejtermékek gyártója megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5

- 4. vizsgarész: 25
- 5. vizsgarész: 30
- 9. vizsgarész: 30

A 33 541 07 0100 31 02 azonosító számú, Sajtkészítő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 5
- 4. vizsgarész: 25
- 6. vizsgarész: 30
- 8. vizsgarész: 30

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 07 0100 21 01 azonosító számú, Elsődleges tejkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 10. vizsgarész: 100

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 07 0100 31 01 azonosító számú, Friss és tartós tejtermékek gyártója megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 11. vizsgarész: 100

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 07 0100 31 02 azonosító számú, Sajtkészítő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 12. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Tejtermékgyártó	Elsődleges tejkezelő	Friss és tartós tejtermékek gyártója	Sajtkészítő
Technológiai berendezések	X	X	X	X
Anyagmozgató gépek	X	X	X	X
Csomagológépek	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Mérőeszközök	X	X	X	X
Laboratóriumi berendezések	X	X	X	X
Laboratóriumi eszközök	X	X	X	X
Csomagolóeszközök	X	X	X	X
Tisztító- és fertőtlenítőszer	X	X	X	X
Tisztító- és fertőtlenítőeszközök	X	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X

VII.⁶⁶

Egyebek

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 140 óra.

44.

VÁGÓÁLLAT-MINŐSÍTŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 51 541 01

2. A szakképesítés megnevezése: Vágóállat-minősítő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 51 541 01 0010 51 01

Megnevezés: Juhminősítő

Azonosítószám: 51 541 01 0010 51 02

Megnevezés: Sertésminősítő

Azonosítószám: 51 541 01 0010 51 03

Megnevezés: Szarvasmarhaminősítő

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7211

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Vágóállat-minősítő	–	1000

⁶⁶ A 2. számú melléklet 43. sorszámú „TEJTERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részének VII. pontját a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelt 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Juhminősítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25%

3. Gyakorlat aránya: 75%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Sertésminősítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges (balkezesség kizáró tényező)

Elágazás megnevezése: Szarvasmarhaminősítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25%

3. Gyakorlat aránya: 75%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7211	Húsfeldolgozó (hentes, mészáros), hal- és baromfi-feldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a minősítés megkezdésére
Ellenőrzi a minősítés feltételeit
Ellenőrzi a használati eszközeit
Végrehajtja a sertés vágott test minősítését
Végrehajtja a marha vágott test minősítését
Végrehajtja a juh vágott test minősítését
Adminisztrációs munkát végez
Befejezi a vágóállat minősítési tevékenységet

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszeres

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0558–06 Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a rendelkezésre álló méreteket, elhelyezési viszonyokat

Ellenőrzi a minősítési hely és a vágott test közti távolságot

Ellenőrzi a minősítő hely és az adatrögzítő közti távolságot

Ellenőrzi a minősítő hely és a segédeszközök közti távolságot

Ellenőrzi a szemmagasság és a vágott test középvonalának viszonyát

Ellenőrzi az informatikai, műszeres és adminisztratív eszközöket, feltételeket

Ellenőrzi a minősítő bélyegzők sorozatát, esetlegesen a címkéző működőképességét

Ellenőrzi a szükséges nyomtatványokat, bélyegzőket, címkézés rendeleti feltételeit

Ellenőrzi a mérlegelési eszközöket, feltételeket

Ellenőrzi a mérleg működését, kalibrálását, a mérlegkönyv vezetését

Ellenőrzi a mérleg hitelességét, pontosságát

Szükség szerint kalibrálja a mérleget, ezt rögzíti a mérlegkönyvben

Ellenőrzi a szállítócsigák, kampók egalizáltságát, szükség szerint kalibrálja, cseréli azokat

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Elvégzi a rögzített minősítési és egyéb adatoknak megfelelő jelölést, címkézést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Általános vágóhidak
- B Nyilvántartás
- B Vágóállat minősítés jog
- B Informatika

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Komplex eszközhasználati képesség
- 2 ECDL 2.m Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3.m Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4.m Táblázatkezelés
- 2 ECDL 7.m Információ és kommunikáció

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0559–06 Juh vágott test minősítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Ellenőrzi, rögzíti a juh ENAR feltételeit és adatait
- Ellenőrzi, rögzíti a szállítók tenyészetkódját, a szállítás időpontját és egyéb adatait
- Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított vágójuhok ENAR egyedi azonosítóját, kor-ivarát
- Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított vágójuhok felvásárlási és átvételi elősúlyát
- Ellenőrzi a juh vágott testek minősítésre való előkészítését
- Ellenőrzi a juh vágott testek épségét, részkozbasát, megfelelőségét, szükség szerint elkülönít
- Ellenőrzi a juh vágott testek minősítésre alkalmasságát, rendeleti megfelelőségét
- Minősíti a juh vágott testeket, jelöli azokat, rögzíti a minősítési adatokat
- Megállapítja és rögzíti a juh vágott testek melegsúlyát, minősíthetőségét, kategóriáját
- Megállapítja és rögzíti a juh vágott testek kor-ivarát
- Megállapítja a juh vágott testek súlykategóriáját (<13 kg/>13 kg)
- Megfelelő súlykategóriába sorolja a <13 kg juh vágott testet (A, B, C)
- Megállapítja a <13 kg juh vágott testek súlykategóriánkénti minőségi osztályát a hússzín és a faggyúbontottság alapján
- Megállapítja a >13 kg juh vágott testek korát (L,S)
- Megállapítja a >13 kg juh vágott testek izmoltsági osztályát és alosztályát
- Megállapítja a >13 kg juh vágott testek faggyúbontottsági osztályát és alosztályát
- Rögzíti a juh vágott testek izmoltsági és faggyúbontottsági osztályát és alosztályát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Anatómia
- B Vágóhídi technológia
- C Vágóhídi nyilvántartás
- B Vágóállat minősítés jog
- B Állatjelölés és nyilvántartás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Mennyiség érzék
- 4 Tájékozódás
- 4 Tér-érzékelés
- 4 Komplex eszközhasználati képesség

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0560–06 Marha vágott test minősítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Ellenőrzi, rögzíti a marha ENAR feltételeit és adatait
- Ellenőrzi, rögzíti a szállítók tenyészetkódját, a szállítás időpontját és egyéb adatait
- Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított marha ENAR egyedi azonosítóját, kor-ivarát
- Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított marha felvásárlási és átvételi élősúlyát
- Ellenőrzi a marha vágott testek minősítésre való előkészítését
- Ellenőrzi a marha vágott testek épségét, részkobzását, megfelelőségét, szükség szerint elkülönít
- Ellenőrzi a marha vágott testek minősítésre alkalmasságát, rendeleti megfelelőségét
- Minősíti a marha vágott testeket, jelöli azokat, rögzíti a minősítési adatokat
- Megállapítja és rögzíti a marha vágott testek meleg-súlyát, minősíthetőségét, besorolását
- Megállapítja és rögzíti a marha vágott testek kor-ivarát
- Megállapítja a marha vágott testek húsossági osztályát és alosztályát
- Megállapítja a marha vágott testek faggyúsági fokát és alosztályát
- Rögzíti a marha vágott testek húsossági osztályát, faggyúsági fokát és alosztályát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Anatómia
- B Vágóhídi technológia
- C Vágóhídi nyilvántartás
- B Vágóállat minősítés jog
- B Állatjelölés és nyilvántartás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Mennyiség érzék
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Komplex eszközhasználati képesség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0561–06 Sertés vágott test minősítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi, rögzíti a sertés ENAR feltételeit és adatait

Ellenőrzi, rögzíti a szállítók tenyészetkódját, a szállítás időpontját és egyéb adatait

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított sertés ENAR egyedi azonosítóját, kor-ivarát

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított sertés felvásárlási és átvételi élősúlyát

Ellenőrzi a sertés vágott testek minősítésre való előkészítését

Ellenőrzi a sertés vágott testek épségét, részkozbasát, megfelelőségét, szükség szerint elkülönít

Ellenőrzi a sertés vágott testek minősítésre alkalmasságát, rendeleti megfelelőségét

Minősíti a sertés vágott testeket, jelöli azokat, rögzíti a minősítési adatokat

Megállapítja és rögzíti a sertés vágott testek meleg-súlyát, minősíthetőségét, kategóriáját

Megállapítja és rögzíti a sertés vágott testek kor-ivarát

Megállapítja a nem minősítés okát, a nem minősíthető vágósertések kategóriába sorolását, jelölését

Megállapítja a sertés vágott testek kereskedelmi osztályát

Rögzíti a sertés vágott testek kereskedelmi osztályát, kategóriáját, jelölését

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Anatómia

B Vágóhídi technológia

C Vágóhídi nyilvántartás

B Vágóállat minősítés jog

B Állatjelölés és nyilvántartás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Mennyiség érzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Komplex eszközhasználati képesség

Személyes kompetenciák:

Látás

Társas kompetenciák:
Konfliktus-megoldó képesség

Módszerkompetenciák:
Kontroll

Az 51 541 01 0010 51 01 azonosító számú, Juhminősítő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0558–06	Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása
0559–06	Juh vágott test minősítése

Az 51 541 01 0010 51 02 azonosító számú, Sertésminősítő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0558–06	Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása
0561–06	Sertés vágott test minősítése

Az 51 541 01 0010 51 03 azonosító számú, Szarvasmarhaminősítő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0558–06	Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása
0560–06	Marha vágott test minősítése

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele
A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz- környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0558–06 Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A minősítés feltételei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Minősítés dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0559–06 Juh vágott test minősítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A juh vágott test minősítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0560–06 Marha vágott test minősítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A marha vágott test minősítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0561–06 Sertés vágott test minősítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A sertés vágott test minősítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 51 541 01 001051 01 azonosító számú, Juhminősítő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 60

Az 51 541 01 0010 51 02 azonosító számú, Sertésminősítő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 60

Az 51 541 01 0010 51 03 azonosító számú, Szarvasmarhaminősítő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 60

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

Az elágazásokhoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Juhminősítő	Sertésminősítő	Szarvasmarhaminősítő
Számítógép	X	X	X
Szoftver	X	X	X
Nyomtató	X	X	X
Szkenner	X	X	X
internet hozzáférés	X		X
Jogszabály gyűjtemény	X	X	X
Speciális mérőműszerek, mérőeszközök	X	X	X
Laborfelszerelés	X	X	X
Gépjármű	X	X	X
Speciális jelölőeszközök	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X

45.⁶⁷

ERDŐGAZDA SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

⁶⁷ A 2. számú melléklet 45. sorszámú „ERDŐGAZDA SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI” részét a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (2) bekezdése iktatta be. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

1. A szakképesítés azonosító száma: 55 623 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Erdőgazda
3. A szakképesítések köre:
 - 3.1. Részszakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3125
5. A képzés maximális időtartama

Szakképesítés megnevezése	A szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erdőgazda	2	–

II.

Egyéb adatok

1. A képesítés megkezdésének szükséges feltételei:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
 Szakmai előképzettség: nem szükséges
 Előírt gyakorlat: nem szükséges
 Elérhető kreditek mennyisége: 120, amelyből legfeljebb 60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. Elmélet aránya: 45%
3. Gyakorlat aránya: 55%
4. Szakmai alapképzés (iskolarendszerben): 3 félév
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges, fogyatékossgal élő tanulók részére egyéni elbírálás alapján orvosi szakvéleménnyel

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel betölthető foglalkozások FEOR száma:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid jellemző leírása:

A szakképesítéssel az erdőgazdálkodás területének felsorolt ágaiban,
 – a termőhelyfeltárásban,

- az erdőbecslésben,
- a maggazdálkodásban,
- a csemetetermesztésben,
- az erdőművelésben,
- az erdővédelemben,
- az erdészeti növénynevelésben,
- az erdőhasználatban,
- az erdei melléktermékek értékesítésében,
- a vadgazdálkodásban

végzi a tevékenység szervezését, irányítását, és a felsorolt tevékenységek vállalkozásban történő végrehajtását.

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 850 02 0000 00 00	Természet- és környezet védelmi technikus
54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5006–08 Természettudományi alapozó ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elkülöníti az erdei növényeket elterjedésük, termőhelyi igényük és jelentőségük alapján

Elkülöníti a gyakoribb erdőtársulás-csoportokat

Megkülönbözteti az erdőben élő állatokat élőhelyük, életmódjuk és jelentőségük alapján

Alkalmazza a természettudományokat munkavégzése során

Fejleszti képességeit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Erdei fa- és cserjefajok, azok felismerési bélyegei

A Főfafajok termőhelyi igényét és elterjedése

A Kísérő fajok és cserjék termőhelyi igényei és elterjedése

C Az erdőben előforduló gyakoribb vízgazdálkodást jelző és védett lágyszárú növények, a gyakoribb gyomnövények

C Azonosítani tudja a fontosabb növénytársulás-csoportokat és ismertetni tudja azok összetételét

C Lágyszárú növények vízgazdálkodása és talaj-kémhatást jelző tulajdonsága és ennek erdészeti jelentősége

C Azonosítani tudja a növények rendszertani helyét

A Állatok alaktana

A Állatok sejti szöveti és szervi felépítése

B Az állatok életműködése és törzsfajlódása

A A vadászható, a gyakoribb védett, és a jelentős erdőgazdasági kártevő állatok

B Határozók segítségével azonosítani tudja a gyakoribb erdőben élő egyéb állatokat

B A terepi gyűjtés szabályi, módszerei és az egyszerűbb preparátumok készítésének módjai

B Matematikai feladatok megoldása az elméletből tanult témakörökből

B Kémiai alapismeretek, a legfontosabb szervetlen és szerves vegyületsorozatok

A A környezetvédelem kémiai vonatkozású alapfeladatai, a környezetkárosító hatások és folyamatok a természetben, a környezetszennyező és egészségkárosító munkafolyamatok és a károsítás csökkentésének lehetőségei

B Kémiai kísérletek, mérések önálló dokumentálása

B Egyszerűbb kémiai számítások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Hallott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszédképesség

3 Információforrások kezelése

4 Rajz olvasása, értelmezése

4 Szabadkézi rajzolás

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Látás

Pontosság

Tűrőképesség

Precizitás

Hallás

Türelmesség

Tapintás

Önfegyelem

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tömör fogalmazás készsége

Motiválhatóság

Segítőkészség

Nyelvhelyesség

Fogalmazó készség

Prezentációs készség

Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A környezet tisztán tartása

Kontroll (ellenőrzőképesség)

Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Absztrakt (elméleti) gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerekben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5007–08 Erdészeti szakmai alapozó ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elkülöníti a gyakoribb erdőtársulás-csoportokat
Előrevetíti az erdei ökoszisztémába való beavatkozás következményeit
Éghajlati elemeket mér
Éghajlati tényezőket állapít meg adatforrásokból
Erdőklímát határoz meg
Domborzati viszonyokat határoz meg
Hidrológiai viszonyokat határoz meg
Talajvizsgálatot végez
Talajtípust határoz meg
Megbecsüli az erdőállományok élőfakészletét
Megbecsüli a kitermelt faanyag térfogatát
Motorfűrész, erdészeti közelítőgépet, erdészeti rakodógépet kezel és üzemeltet
Alkalmazza és betartja a munkavédelem és az Erdészeti Biztonsági Szabályzat szabályait
Megteremti a biztonságos munkavégzés feltételeit, gondoskodik a foglalkozási ártalmak megelőzéséről
Betartja és megköveteli az egyes munkaterületek munkavédelmi szabályainak betartását
Használja és megköveteli a munkavédelmi eszközök használatát
Balesetelhárítási és munkavédelmi oktatásokat tart
Folyamatosan tájékozódik a munkavédelem feladatairól, jogi szabályozásáról
Kapcsolatot tart hazai és külföldi partnereivel fejleszti idegennyelv-tudását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Az ökológiai alapfogalmak, szakkifejezések
B Az élő és élettelen környezetben lejátszódó anyag- és energiaforgalom
B A természetben a környezeti tényezők és az élővilág közötti kölcsönhatások
A A faji sokféleség jelentősége, és az ökoszisztéma stabilitására gyakorolt hatása
B Az erdő életében döntően érvényesülő éghajlati és talajtényezők
A A termőhely és a termőhelytípus fogalma, termőhelyi tényezők
B A talajok genetikai osztályozása (romtalajok, klímahatásra kialakult talajok, vízhatásra kialakult talajok), fontosabb talajtípusok és osztályozásuk
B A talaj fontosabb fizikai és kémiai mutatóinak meghatározása

- A A külső és belső faállomány-szerkezeti alapfogalmai
- A A faállomány élőfa-készletének meghatározására szolgáló módszerek és a fatérfogat kiszámítására szolgáló módozatok
- A Az egyes fák mellmagassági átmérőjének és magasságának a mérése
- A A faállomány, vagy az egyes fák fatérfogatának önálló meghatározására, a becslési eredmények számítógépes feldolgozása
- A A fatérfogatmérések dokumentálása
- B Ismeri a fontosabb erdőgazdasági gépek működési elvét és szerkezeti felépítését
- B A fontosabb erdőgazdasági gépek kezelése, karbantartása egyszerű hibák elhárítása
- B El tudja magyarázni a belsőégésű motorok működési elvét, ábrákon, modelleken, valódi motorokon be tudja mutatni azok szerkezeti felépítését
- A A motorfűrészek és kisegítő eszközök, adapterek kezelése
- B A biztonságos munkavégzés általános feltételei, a foglalkozási ártalmak
- B A munkahelyi környezet ergonomiai minősége, az emberi munkavégzés sajátosságai
- B A munkavédelem elméleti kérdései
- B A munkavédelem, környezetvédelem és tüzelhárítás jogi szabályozása
- A Az Erdészeti Biztonsági Szabályzat (EBSz)
- C A gyakoribb erdei növények és állatok nevének ismerete egy idegen nyelven
- C Egyszerűbb idegen nyelvi beszélgetésekben a szakkifejezések használatára
- C A vendégfogadás, vadásztatás ellátása, üzletkötés előkészítésének, szakmai tevékenységének bemutatása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 5 Erdőművelési kézi szerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültetőeszközök, nyesóllók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.)
- 5 Motorfűrész és adaptereinek használata
- 5 Közéltő és rakodógépek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Tűrőképesség
- Kitartás
- Állóképesség
- Térbeli tájékozódás
- Precizitás

Térlátás
Hallás
Erős fizikum
Tapintás
Önfegyelem
Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Közérthetőség
Tömör fogalmazás készsége
Motiváló készség
Motiválhatóság
Irányíthatóság
Tolerancia
Segítőkészség
Nyelvhelyesség
Fogalmazó készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
A környezet tisztán tartása
Kontroll (ellenőrző-képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerekben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5008–08 Speciális erdészeti és vadgazdálkodási szakmai ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a csemeteneveléshez szükséges feladatokat
Kiemeli, kezeli és felhasználásra, értékesítésre előkészíti a csemetét
Nyomonköveti az azonosított szaporítóanyagot és gondoskodik a származásazonosságról
Alkalmazza az intenzív csemetetermesztési módokat
Javaslatot tesz erdőfelújítás és erdőtelepítés végrehajtására
Irányítja és ellenőrzi a mesterséges erdősisítés kivitelezését
Jelöli a természetes felújítások bontásait
Kijelöli a közelítőnyomokat
Irányítja, szervezi és ellenőrzi a felújításokat
Irányítja és ellenőrzi a gyérítési munkákat és az egészségügyi vágásokat
Javaslatot tesz az alkalmazott erdőgazdasági üzemmódra, mérlegeli azok előnyeit hátrányait
Végrehajtja, irányítja és ellenőrzi a fakitermelést

Végrehajtja, irányítja és ellenőrzi az erdei melléktermékek előállítását és értékesítését
 Végrehajtja, irányítja és ellenőrzi a fűrészipari alapanyagok rönktéri átvételét, kezelését és tárolását
 A készárutéren tárolja és kezeli a felfűrészelt terméket
 Részt vesz a fűrészáru értékesítésében
 Részt vesz a rost- és forgácslapok előállításában, felhasználásában
 Felhasználja az erdőterv tartalmát, ismeri adatait
 Vezeti az erdőtervben az éves állapotváltozásokat
 Használja az erdőtervi térképet, azonosítja és állandósítja a határokat
 Szervezi és irányítja az egyéni és társas vadászatokat
 A fegyvertartás szabályait betartva kezeli, használja és karbantartja vadászfegyverét
 Segíti a vadász vendégek vadászati tevékenységét
 Elkészíti a trófeákat, trófeabírálatot végez
 Irányítja és végzi a vadállománybecslést
 Elkészíti az éves vadgazdálkodási tervet
 Végzi a mesterséges apróvadtenyésztés feladatait
 Végzi a zárttéri nagyvadtartás feladatait
 Elkészíti az éves vadgazdálkodási jelentést
 Gondoskodik a vadállomány védelméről
 Végzi a vadföldgazdálkodást, vadtakarmányozást
 Felismeri, felméri és jelzi az erdőben előforduló betegségeket
 Irányítja, ellenőrzi a védekezést
 Gondoskodik a folyamatos vadkárelhárításról
 Gondoskodik a védett fajok élőhelyének biztonságáról, javaslatot tesz a védelem alá helyezésre
 Kapcsolatot tart a természetvédelmi hatósággal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A maggyűjtési, magkezelési, magtárolási módszerek, magvizsgálati eljárások

A Csemetetermesztési alapfogalmak, a csemetekert tervezésének, létesítésének szempontjai, csemetetermesztési technológiák

A Az erdőtelepítés, a természetes és mesterséges erdőfelújítás, az erdőnevelés a különleges termőhelyi viszonyok között

A Az erdőgazdasági üzemmódok lényege, és magyarországi alkalmazásának lehetőségei

B A közjóléti, védelmi, kutatás-oktatási célú erdők létesítése, kezelése

A A talajművelés és a tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei és alkalmazásuk

A Erdősítési terv készítésének módja

A A fakitermelés munkaműveletei, technológiai feladatai

A A fahasználatban alkalmazott gépi eszközök működése és alkalmazási lehetőségei

A A fahasználati munkarendszerek és azok alkalmazási lehetőségei

B Az erdei termékek és mellékhaszonvétel előállítási módjai.

A A vágásszervezési terv készítésének módjai,

A A fadóntás, gallyazás, darabolás, felkészítés, a választékolás, készletezés, számbavétel, faanyag-közelítés, gépi rakodás és a rakodó rendezés gyakorlati kivitelezése, megszervezése, végrehajtása és ellenőrzése

B Az Állami Erdészeti Szolgálat szervezete, az erdőállomány-gazdálkodás tervezése, valamint az átfogó erdőterv szintű tervezés

A Az erdőrészlet határok azonosításához és kitűzéséhez szükséges geodéziai alapfogalmak

A Az erdészeti üzemi térképek fajtái

B A vadászatot szabályozó fontosabb jogszabályok és azok fejlődése

B A vadgazdálkodás helye és szerepe az erdő- mező, és nemzetgazdaságban

A Alapvető vadászati, vadgazdálkodási feladatok

A A vadászati módok ismerete, önállóan részt tud venni egyéni és társas vadászatokon, el tudja végezni vadászatok tervezését, szervezését, végrehajtását

B Zárttéri vadtenyésztés, a vadbefogás lehetséges módjai, a mesterséges apróvadtenyésztés technológiája

B Növényvédelmi technológiák, és azok erdőben való alkalmazásának lehetőségei,

C A természetvédelem fő célkitűzései: megőrzés, fenntartás, bemutatás, kutatás, oktatás, művelődés, ismeretterjesztés, gyógyítás, pihenés, üdülés, sportolás, idegenforgalom, muzeológia, néprajzkutatás, régészet

C A természetvédelem fő területei: földtani, víztani, növénytani, állattani, tájképi, kultúrtörténeti

C A védetté nyilvánítás folyamata.

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Hallott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

3 Információforrások kezelése

4 Rajz olvasása, értelmezése

4 Szabadkézi rajzolás

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszéd-készség

5 Tájékozódás

4 Térérzékelés

5 Testi erő

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőkészség

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Tűrőképesség

Kitartás

Monotóniatűrés

Döntésképeség

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Precizitás

Térlátás

Hallás

Türelmesség

Erős fizikum

Egyensúlyérzékelés

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Stabil kéztartás

Önfegyelem

Elhivatottság, elkötelezettség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Közérthetőség

Tömör fogalmazás készsége
Motiváló készség
Motiválhatóság
Kezdeményezőkézség
Irányíthatóság
Kompromisszumkézség
Meggyőzőkézség
Tolerancia
Konfliktusmegoldó készség
Segítőkézség
Nyelvhelyesség
Fogalmazó készség
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
A környezet tisztán tartása
Kontroll (ellenőrző-képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezés
Értékelés
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás
Absztrakt (elméleti) gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerekben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5009–08 Menedzsment ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Javaslatot tesz, dönt az alkalmazott gazdálkodási formáról (vállalkozás, szövetkezet, társasági forma)
Meghatározza helyét az erdő- és vadgazdálkodás ágazatirányítási rendszerében
Meghatározza helyét az erdő- és vadgazdaságok szervezeti felépítésében, javaslatot tesz, dönt cége szervezeti felépítésére
Igazolja és elszámolja az elvégzett munkát
Részt vesz az értékesítésben
Meghatározza a faállomány értékét
Részt vesz az erdőgazdálkodási tervek előkészítésében
Részt vesz az erdőgazdálkodási tervek engedélyeztetésében
Részt vesz a pályázatok készítésében

Közreműködik a természetvédelmi hatóságoktól történő engedélyek beszerzésében
Gondoskodik az erdei létesítmények karbantartásáról
Hatósági eljárások során tulajdonosi érdekképviselőt lát el
Jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségeket lát el
Kapcsolatot tart a tulajdonossal
Kapcsolatot tart a hatóságokkal
Irányítja beosztottait
Tárgyal a megbízásos munkákat végző vállalkozókkal
Szakszerű, gondos munkát követel
A beosztottakat, vállalkozókat rendszeresen ellenőrzi, értékeli
Alkalmazza vezetői ismereteit és fejleszti vezetői képességeit
Megválasztja a kedvező vállalkozási formát, elvégzi az indításhoz szükséges tennivalókat
Működteti vállalkozását
Bevallásokat készít
Átalakítja, megszünteti a vállalkozást
Munkáját az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Közgazdasági, vállalkozási alapfogalmak
B Termelésirányítás módszerei az erdészeti üzem és munkahely jellegzetességei
B A vállalati tervezés és gazdálkodás legfontosabb mutatói, a vállalati mérleg
B Pénzügyi alapfogalmak
B A természeti értékekkel való gazdálkodás módszerei, lehetőségei, az erdő értékelése
A Az erdőgazdálkodás gazdálkodási formáinak felépítése, erdőgazdasági vállalat működésének és irányításának módszerei
A A munkagépek termelési, kapacitási és teljesítményadatainak számítása
B A munkahelyi vezetés követelményrendszere, a korszerű vezetéselmélet alapjai
B A vezetőkkel szembeni követelményrendszer, a vezetés emberi tényezői
A A Erdészek Szolgálati Szabályzata, a szolgálati napló vezetésének szabályai
B A vállalkozás alapításának, beindításának feltételei, a vállalkozás működtetéséhez szükséges gazdasági, szervezési és vezetési ismeretek
B Az üzleti terv készítésének módja
B A vállalkozás gazdálkodási eredményének értékelése
B A szerződéskötés, a tulajdonjog és a munkajog alapfogalmai, legfontosabb szabályai
A Az erdőtörvény hatálya, érvényesülési módja
A A vadászati jog alapjai
A Az erdészeti igazgatás szervezete és feladatai, az erdőgazdálkodáshoz szükséges szakigazgatási jogszabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
4 Olvasott szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
4 Hallott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi beszédkészség
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Szervezőkészség
Pontosság
Felelősségtudat
Kitartás
Döntésképeség
Precizitás
Türelmesség
Külső megjelenés
Önfegyelem
Elhivatottság, elkötelezettség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Rugalmasság
Kockázatvállalás
Terhelhetőség
Társas kompetenciák:
Irányítási készség
Határozottság
Közérthetőség
Tömör fogalmazás készsége
Motiváló készség
Motiválhatóság
Kezdeményezőkézség
Kommunikációs rugalmasság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Irányíthatóság
Konfliktuskerülő készség
Kompromisszumkészség
Meggyőzőkészség
Tolerancia
Konfliktusmegoldó készség
Segítőkézség
Nyelvhelyesség
Fogalmazó készség
Prezentációs készség
Empatikus készség
Interperszonális rugalmasság
Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Kontroll (ellenőrző-képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezés
Értékelés
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása

Kritikus gondolkodás
Absztrakt (elméleti) gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerekben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5010–08 Erdészeti, vadgazdálkodási gyakorlati feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elméleti tudását alkalmazza a gyakorlatban
Vállalkozóként munkáját önállóan a gyakorlatban is végrehajtja
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A terepen való mozgás és megfigyelés szabályai
- A A különböző növény és állatfajok meghatározása
- B Az egyszerűbb növényi és állati preparátumok készítésének módja
- B Növényi és állati gyűjtemények készítésének módja, A gyűjtés szabályai és etikája
- B Az erdőtársulás-csoport meghatározása, az erdei életközösség és az abban folyó törvényszerűségek megfigyelése
- B Az erdősítési, erdőbecslési, fakitermelési, faanyag felkészítési és készletezési gyakorlati munkák
- C Az erdőgazdasági üzem belső működése, az üzemi viszonyok, az erdőgazdálkodás gyakorlata
- C A különböző földrajzi területeken működő hazai erdőgazdaságok gazdálkodási sajátosságai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Erdőművelési kézi szerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültetőeszközök, nyesőollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata
- 5 Motorfűrész és adaptereinek használata
- 5 Közelitő és rakodógépek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Látás

Pontosság
Felelősségtudat
Kitartás
Döntésképeség
Állóképesség
Térbeli tájékozódás
Precizitás
Erős fizikum
Egyensúlyérzékelés
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Tapintás
Stabil kéztartás
Önfegyelem
Elhivatottság, elkötelezettség
Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Motiválhatóság
Irányíthatóság
Segítőkészség
Nyelvhelyesség
Fogalmazó készség
Prezentációs készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
A környezet tisztán tartása
Kontroll (ellenőrző-képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5011–08 Önálló munka modul

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkájával kapcsolatos szakmai terveket, projekteket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Egy szakmai témakör önálló feltárása

B A téma szakirodalmi feldolgozása
B A téma felmérése a gazdasági körülmények között
B Önálló problémafelvetés a téma keretein belül
B Önálló feladatmegoldás a téma keretein belül
B A feldolgozás megfelelő prezentálása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
4 Olvasott szöveg megértése
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4 Kézírás
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
4 Hallott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi beszéd-készség
3 Információforrások kezelése
4 Elemi számolási készség
4 Mennyiségérzék
4 Rajz olvasása, értelmezése
4 Szabadkézi rajzolás

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Mebízhatóság
Szervezőkészség
Pontosság
Felelősségtudat
Kitartás
Döntésképeség
Precizitás
Türelmesség
Önfegyelem
Elhivatottság, elkötelezettség
Fejlődőképesség, önfeljesztés

Társas kompetenciák:

Közérthetőség
Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményező-készség
Kommunikációs rugalmasság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Meggyőző-készség
Segítő-készség
Nyelvhelyesség
Fogalmazó készség
Prezentációs készség
Hatékony kérdés-készsége

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Kontroll (ellenőrző-képesség)

Kreativitás, ötletgazdagság
 Rendszerező képesség
 Problémamegoldás, hibaelhárítás
 Tervezés
 Értékelés
 Logikus gondolkodás
 Ismeretek helyén való alkalmazása
 Kritikus gondolkodás
 Absztrakt (elméleti) gondolkodás
 Figyelem-összpontosítás
 Módszeres munkavégzés
 Rendszerekben való gondolkodás
 Következtetési képesség
 Információgyűjtés
 Intenzív munkavégzés
 Új ötletek, megoldások kipróbálása
 Eredményorientáltság

Az 55 623 01 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazda megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
5006–08	Természettudományi alapozó ismeretek
5007–08	Erdészeti szakmai alapozó ismeretek
5008–08	Speciális erdészeti és vadgazdálkodási szakmai ismeretek
5009–08	Menedzsment ismeretek
5010–08	Erdészeti, vadgazdálkodási gyakorlati feladatok
5011–08	Önálló munka modul

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei

Az erdőgazda szakmai képzés követelményeinek teljesítése.

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély (T, illetve C+E, C1+E kategória, vagy B kategória). A jogosítvány a szakmai vizsgára történő felkészítéssel együtt is megszerezhető.

ECDL Start, vagy az OKJ szerinti számítógép-kezelő, vagy ezeket meghaladó szintű számítógépes ismereteket igazoló vizsgaokmány megléte

Záródolgozat elkészítése

2. A szakmai vizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5006–08 Természettudományi alapozó ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fás növények, lágyszárú növények, erdőtársulás csoportok, rovarok, gerinces állatok, vadnyomok felismerése preparátumról, képről, élő anyagról.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenységek: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5007–08 Erdészeti szakmai alapozó ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyakorlati feladat elvégzése húzott tételek alapján: éghajlati tényezők meghatározása méréssel és adatforrásokból, talajtípus meghatározása, termőhelytípus meghatározása, gépüzemeltetési és gépkarbantartási feladatok elvégzése, erdőállományok élőfakészletének, egyes fák, és kitermelt faanyag térfogatának meghatározása különböző módszerekkel.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenységek: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5008–08 Speciális erdészeti és vadgazdálkodási szakmai ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Feladatlap kitöltése, melynek tartalma: szaporítóanyag-termesztés, erdőművelés, erdőhasználattan, vadászattan, vadgazdálkodástan, erdővédelemtan.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenységek: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Néhány téma önálló szóbeli kifejtése húzott tételek alapján. A tételek három részből állnak:

– 1. rész: szaporítóanyag-termesztés, erdőművelés

– 2. rész: erdőhasználattan

– 3. rész: vadászattan, vadgazdálkodástan

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenységek: szóbeli

Időtartama: 60 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 30 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5009–08 Menedzsment ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Feladatlap kitöltése, melynek tartalma: gazdálkodási ismeretek, vezetési és szervezési ismeretek, vállalkozások szervezése és vezetése, szakmai jog és szakigazgatás.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenységek: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5010–08 Erdészeti, vadgazdálkodási gyakorlati feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyakorlati feladat végrehajtása a szaporítóanyag-termesztés, a mesterséges erdősisítés, az erdőnevelés, a fakitermelés, a faanyagmozgatás, a vadászat szervezése és végrehajtása területén, húzott tételek alapján.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenységek: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

5011–08 Önálló munka modul

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az elkészített szakdolgozat tartalmának rövid összefoglalása, a kifejtett szakmai vélemények, javaslatok megvédése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenységek: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 55 623 01 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 40

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés

– A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

– Felsőfokú tanulmányok során az azonos, vagy bővebb tartalmú tananyagegységekből tett vizsga teljesítése, amelyről a vizsga iratainak bemutatása alapján a vizsgabizottság dönt.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –”

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdőgazda szakképesítés
Növény- és állatgyűjtemények, preparátumok	X
Korszerű (4 évesnél nem idősebb), közepes teljesítményű személyi számítógép	X
Szoftverek	X
Meteorológiai műszerek	X
Kertművelő kézi szerszámok	X
Laboratóriumi eszközök	X
Erdőbecslés műszerei, eszközei	X
Térképek, üzemtervek	X
Földmérő műszerek, eszközök	X
Szaporító anyagok	X
Mezőgazdasági erő- és munkagépek	X
Erdőgazdasági munkagépek	X
Gépműhely	X
Vadászati fegyverek	X
Trófeagyűjtemény	X
Jogszabályok gyűjteménye	X
Erdőgazdasági munkák normáinak gyűjteménye	X
Erdőgazdaságok és az Erdészeti Szolgálat által használt bizonylatok gyűjteménye	X

VII.

Egyebek

Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 4 hét.

3. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

Egyes szakmacsoportok tekintetében a szakképzés megkezdéséhez szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemek (bemeneti kompetenciák) felsorolása

Mezőgazdasági szakmacsoport

Kompetencia-csoportok		Kompetenciák
sorszáma	megnevezése	
1.	Alapkompetenciák	Megérti az olvasottakat Visszaadja az olvasottakat Szöveget leír Használja a négy számtani alpműveletet Számológépet használ Mértékegységeket átvált Az eredmény nagyságrendjét megbecsüli
2.	Info-kommunikációs kompetenciák	Figyelmet összpontosít Kitartóan figyel Megérti a kapott információkat Kérdéseket tesz fel Válaszokat megfogalmaz Elmondja a véleményét Figyelembe veszi mások véleményét Megérti mások kommunikációját
3.	Szakmai kompetenciák	Egyszerű szöveges vázlatot készít Egyszerű rajzvázlatot készít Méréseket végez Felismeri a sík és térbeli alakzatokat Színeket, színárnyalatokat megkülönböztet Az időjárás viszonyosságokat elviseli Megfelelő az állóképessége A természetes környezetet tiszteli és védi Igényli a rendet a környezetében

Élelmiszeripari szakmacsoport

Kompetencia-csoportok		Kompetenciák
sorszáma	megnevezése	
1.	Alapkompetenciák	Megérti az olvasottakat Visszaadja az olvasottakat Szöveget leír Használja a négy számtani alpműveletet Számológépet használ Mértékegységeket átvált Az eredmény nagyságrendjét megbecsüli
2.	Info-kommunikációs kompetenciák	Figyelmet összpontosít Kitartóan figyel Megérti a kapott információkat

		Kérdéseket tesz fel Válaszokat megfogalmaz Elmondja a véleményét Figyelembe veszi mások véleményét Megérti mások kommunikációját
3.	Szakmai kompetenciák	Egyszerű szöveges vázlatot készít Egyszerű rajzvázlatot készít Méréseket végez Felismeri a sík és térbeli alakzatokat Színeket, színárnyalatokat megkülönböztet Érzékszerveit megfelelően használja Igényli a rendet a környezetében Alapvető higiéniai szemlélettel rendelkezik Megfelelő az állóképessége Tűri a monoton tevékenységet

4. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez⁶⁸

Külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetése a 37/2003. (XII. 27.) OM rendelettel és az 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott OKJ-ban szereplő szakképesítések között

Sor- szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai							A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai				
	sor- szám	azonosító száma					megnevezése		azonosító száma		megnevezése	
1.	92.	33	521	02	0000	00	00	Élelmiszeripari gépsor- és rendszer- üzemeltető	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	01	Részsakképesítés: Cukoripari gépkezelő	31	5212	02	Cukoripari szakmunkás
					0100	31	02	Részsakképesítés: Csomagológép-kezelő	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	03	Részsakképesítés: Dohánytermékgyártási gépkezelő	31	5212	03	Dohányfeldolgozó
					0100	31	04	Részsakképesítés: Élelmiszeripari gépkezelő	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	05	Részsakképesítés: Élelmiszeripari készülék kezelője	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	06	Részsakképesítés: Növényolaj-gyártógép kezelője	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	21	01	Részsakképesítés: Palackozógép-kezelő	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
2.	101.	31	521	04	0000	00	00	Erdőgazdasági gépkezelő	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0100	31	01	Részsakképesítés:	34	6280	02	Erdészeti gépész

⁶⁸ A 4. számú melléklet a 152/2008. (XI. 20.) FVM rendelet 1. § (3) bekezdésével megállapított szöveg. E módosító rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a folyamatban lévő iskolarendszeren kívüli képzéseket és a 2008. szeptember 1. előtt megkezdett iskolai rendszerű képzéseket a megkezdésükkor hatályos szakmai vizsgakövetelményeket megállapító rendelet alapján kell befejezni.

								Erdészeti felkészítőgép kezelője				
					0100	31	02	Részsakképesítés: Erdészeti kötélpálya kezelője	31	6280	01	Erdészetikötélpálya-kezelő
					0100	31	03	Részsakképesítés: Erdészeti közelítőgép kezelője	31	6280	03	Közelítőgép-kezelő
					0100	31	04	Részsakképesítés: Erdészeti rakodógép kezelője	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0100	31	05	Részsakképesítés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője	34	6280	02	Erdészeti gépész
3.	131.	54	525	02				Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus				
					0010	54	01	Elágazás: Erdőgazdasági gépésztechnikus	52	5452	01	Erdészeti gépésztechnikus
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági gépésztechnikus	52	5452	02	Mezőgazdasági gépésztechnikus
4.	334.	33	215	02	0000	00	00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	51	7862	05	Virágkötő-berendező
					0100	31	01	Részsakképesítés: Virágbolti eladó	31	7862	08	Virágkötő
					0100	33	01	Részsakképesítés: Virágdekoratőr	51	7862	05	Virágkötő-berendező
					0100	33	02	Részsakképesítés: Virágkereskedő	51	7862	05	Virágkötő-berendező
					0100	31	02	Részsakképesítés: Virágkötő	31	7862	08	Virágkötő
5.	381.	31	521	01				Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító				
					0010	31	01	Elágazás: Erdészeti gépszerelő, gépjavító	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0010	31	02	Elágazás: Kertészeti gépszerelő, gépjavító	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0010	31	03	Elágazás: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Dieseladagoló-javító	34	6280	04	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)
					0001	33	02	Ráépülő szakképesítés: Erő- és munkagépjavító	34	6280	04	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)
					0001	33	03	Ráépülő szakképesítés: Hidraulika-javító	34	6280	01	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)
					0001	33	04	Ráépülő szakképesítés: Járműelektromos szerelő	34	6280	04	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)
6.	382.	52	621	01	1000	00	00	Agrárkörnyezetgazda	52	6201	04	Agrárkörnyezetgazda
					0100	31	01	Részsakképesítés: Bioállat-tartó és tenyésztő	52	6201	02	Agrárkörnyezetgazda
					0100	31	02	Részsakképesítés: Biomasszaelőállító	52	6201	02	Agrárkörnyezetgazda

					0100	31	03	Részsakképesítés: Bionövény-termesztő	5234	6201 6206	02 01	Agrárkörnyezet- gazda Biotermesztő
					0100	33	01	Részsakképesítés: Ökogazda	52	6201	02	Agrárkörnyezet- gazda
7.	383.	54	621	01	0000	00	00	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus	52	3439	03	Agrárközgazda- sági és áruforgalmazó technikus
8.	384.	55	621	01				Agrármenedzser- asszisztens				
					0010	55	01	Elágazás: Agrárkeres- kedelmi menedzser- asszisztens	55	3434	01	Agrárkereskedelmi menedzser- asszisztens
					0010	55	02	Elágazás: Bortecnológus	55	6222	01	Élelmiszer-ipari menedzser (a szakirány megjelölésével)
					0010	55	03	Elágazás: Élelmiszeripari menedzser	55	6222	01	Élelmiszer-ipari menedzser (a szakirány megjelölésével)
					0010	55	04	Elágazás: Ménésgazda	55	6203	04	Ménésgazda
					0010	55	05	Elágazás: Mezőgazdasági menedzserasszisztens	55	6249	01	Mezőgazdasági menedzser- asszisztens (a szakirány megjelölésével)
					0010	55	06	Elágazás: Mezőgazdasági műszaki menedzser-asszisztens	55	5452	01	Mezőgazdasági műszaki menedzser- asszisztens (a szakirány megjelölésével)
					0010	55	07	Elágazás: Szőlész, borász szaktechnikus				
9.	385.	54	621	02				Agrártechnikus	52	6201	01	Mezőgazdasági technikus
					0100	31	01	Részsakképesítés: Mezőgazdasági vállalkozó	32 52	6201 6201	02 01	Mezőgazdasági vállalkozó Mezőgazdasági technikus
					0010	54	01	Elágazás: Agrárrendész				
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági technikus	52	6201	01	Mezőgazdasági technikus
					0010	54	03	Elágazás: Vidékfejlesztési technikus				
10.	386.	55	621	02				Agrártechnológus				
					0010	55	01	Elágazás: Baromfityénész és baromfitermék-előállító technológus	55	6203	01	Baromfityénész és -termék-előállító technológus
					0010	55	02	Elágazás: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó	55	6206	01	Gyógynövény- és fűszernövény- termesztő és -feldolgozó
					0010	55	03	Elágazás: Hulladékgyártási technológus	55	5470	01	Hulladékgyártási technológus (a szakterület megjelölésével)
					0010	55	04	Elágazás:	55	6249	02	Mezőgazdasági

							Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens				laboratóriumi szakasszisztens	
					0010	55	05	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédő technológus	55	6206	02	Növénytermesztő és növényvédő technológus
					0010	55	06	Elágazás: Ökológiai gazdálkodó	52	6201	02	Agrárkörnyezet-gazda
					0010	55	07	Elágazás: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus	55	6203	02	Sertésenyésztő és -termék-előállító technológus
					0010	55	08	Elágazás: Vadgazdálkodási technológus	55	6203	03	Vadgazdálkodási technológus
11.	387.	31	621	01				Állatgondozó	21	6203	01	Állatgondozó
					0100	21	01	Részsakképesítés: Állattartó-telepi munkás	21	6203	01	Állatgondozó
					0010	31	01	Elágazás: Állatkerti állatgondozó	31	6203	01	Állatkerti és cirkuszi állatgondozó
					0010	31	02	Elágazás: Cirkuszi állatgondozó	31	6203	01	Állatkerti és cirkuszi állatgondozó
					0010	31	03	Elágazás: Haszonállat-gondozó	21	6203	01	Állatgondozó
12.	388.	51	621	02				Állattartási szolgáltató				
					0010	51	01	Elágazás: Ebrendész				
					0010	51	02	Elágazás: Kutyakiképző				
					0010	51	03	Elágazás: Kutyakozmetikus	31	7899	01	Kutyakozmetikus
13.	389.	31	621	03				Állattenyésztő				
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	02	Elágazás: Állattenyésztő (juh és kecske)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	03	Elágazás: Állattenyésztő (sertés)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	04	Elágazás: Állattenyésztő (szarvasmarha)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
14.	390.	54	621	03				Állattenyésztő és állategészségügyi technikus	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0100	33	01	Részsakképesítés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0010	54	01	Elágazás: Állategészségügyi technikus	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Állattenyésztő technikus	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
15.	391.	33	622	01	1000	00	00	Dísznövénykertész	33	6207	01	Dísznövény-kertész
									31	6207	01	Dísznövény- és zöldségtermesztő
					0100	21	01	Részsakképesítés: Faiskolai munkás	21	6207	02	Faiskola-kezelő
					0100	31	01	Részsakképesítés: Faiskolai termesztő	32	6207	01	Faiskolaiszaporító-anyag-előállító

					0100	31	02	Részsakképesítés: Mikroszaporító	32	6206	04	Mikroszaporító
					0100	31	03	Részsakképesítés: Növényházi dísznövénytermesztő	33 31	6207 6207	01 01	Dísznövénykertész Dísznövény- és zöldségtermesztő
					0100	31	04	Részsakképesítés: Szabadföldi dísznövénytermesztő	33 31	6207 6207	01 01	Dísznövénykertész Dísznövény- és zöldségtermesztő
					0100	21	02	Részsakképesítés: Szövettenyésztő	21	6207	07	Szövettenyésztő
16.	392.	31	623	01	1000	00	00	Erdészeti szakmunkás	33	6262	01	Erdészeti szakmunkás
					0100	21	01	Részsakképesítés: Erdei melléktermékgyűjtő és - hasznosító	33	6262	01	Erdészeti szakmunkás
					0100	31	01	Részsakképesítés: Erdészeti növényvédő	31	6206	02	Növényvédő és méregraktár-kezelő
					0100	21	02	Részsakképesítés: Erdőművelő	21	6262	01	Erdőművelő
					0100	31	02	Részsakképesítés: Erdőőr	33	6262	01	Erdészeti szakmunkás
					0100	31	03	Részsakképesítés: Fakitermelő	31	6262	01	Fakitermelő
					0100	21	03	Részsakképesítés: Motorfűrész-kezelő	21	6280	02	Motorfűrész-kezelő
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Lakott-területi fakitermelő	34	6262	01	Lakott területi fakitermelő
17.	393.	54	623	01	0000	00	00	Erdésztechnikus	54	6262	01	Erdésztechnikus
18.	394.	54	581	01				Földmérő, térképész és térinformatikai technikus	52	5401	04	Földmérő és térinformatikai technikus
									52	5401	03	Térképész technikus
					0100	51	01	Részsakképesítés: Digitálístérkép-kezelő	51	8429	01	Digitálístérkép- kezelő
					0100	51	02	Részsakképesítés: Fotogrammetriai kiértékelő	52	5499	11	Fotogrammetriai kiértékelő
					0100	51	03	Részsakképesítés: Földügyi számítógépes adatkezelő	52	3426	01	Földügyi számítógépes adatkezelő
					0100	52	01	Részsakképesítés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző	52	3435	03	Ingatlan- nyilvántartási ügyintéző
					0100	52	02	Részsakképesítés: Térinformatikai menedzserasszisztens	52	4641	04	Térinformatikai menedzser- asszisztens
					0010	54	01	Elágazás: Földmérő és térinformatikai technikus	52	5401	04	Földmérő és térinformatikai technikus
					0010	54	02	Elágazás: Térképésztechnikus	52	5401	03	Térképész technikus
					0001	54	01	Ráépülő szakképesítés: Földügyi térinformatikai szaktechnikus	53	5401	02	Földügyi térinformatikai szaktechnikus
					0001	54	02	Ráépülő szakképesítés: Kataszteri szaktechnikus	53	5401	03	Kataszteri szaktechnikus
					0001	54	03	Ráépülő szakképesítés: Létesítménygeodéta szaktechnikus	53	5401	04	Létesítménygeo- déta szaktechnikus
					0001	54	04	Ráépülő szakképesítés: Távérzékelési szaktechnikus	53	5401	06	Távérzékelési szaktechnikus
19.	395.	33	621	02	1000	00	00	Gazda	33	6201	01	Gazda

					0100	31	01	Részsakképesítés: Aranykalászos gazda	32	6201	01	Aranykalászos gazda
					0100	21	01	Részsakképesítés: Ezüstkalászos gazda	21	6201	01	Ezüstkalászos gazda
					0100	21	02	Részsakképesítés: Mezőgazdasági munkás	21	6201	02	Mezőgazdasági munkás
20.	396.	31	624	01	0000	00	00	Halász, haltenyésztő	31	6272	01	Halász
					0100	31	01	Részsakképesítés: Halór	31	6272	01	Halász
					0100	31	02	Részsakképesítés: Horgasztókezelő	31	6272	01	Halász
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Elektromos halászgép kezelője	32	6280	01	Elektromos-halászgép-kezelő
21.	397.	51	621	01	0000	00	00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó	53	6203	07	Hobbiállat-tenyésztő és forgalmazó
22.	398.	31	641	01				Inszeminátor	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	01	Elágazás: Inszeminátor (baromfi és kisállat)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	02	Elágazás: Inszeminátor (juh és kecske)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	03	Elágazás: Inszeminátor (ló)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	04	Elágazás: Inszeminátor (sertés)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	05	Elágazás: Inszeminátor (szarvasmarha)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
23.	399.	31	622	01				Kertész	33	6207	03	Kertész
					0100	21	01	Részsakképesítés: Fűszernövény termesztő	21	6207	08	Zöldség- és fűszernövény-termelő
					0100	21	02	Részsakképesítés: Gombatermesztő	21	6206	01	Gombatermelő
					0100	21	03	Részsakképesítés: Gyógynövény-termesztő	2131	6206	02	Gyógynövényismerő és -termelő
										6206	01	Gyógynövénytermesztő és -feldolgozó
					0100	21	04	Részsakképesítés: Kerti munkás	21	6207	04	Kerti munkás
					0010	31	01	Elágazás: Dohánykertész	31	6206	03	Dohánykertész
					0010	31	02	Elágazás: Gyümölcsstermesztő	33	6207	03	Kertész
					0010	31	03	Elágazás: Szőlőtermesztő	33	6207	03	Kertész
					0010	31	04	Elágazás: Zöldségtermesztő	33	6207	03	Kertész
									31	6207	01	Dísznövény- és zöldségtermesztő
24.	400.	52	621	02	1000	00	00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó	52	6203	03	Laborállat-gondozó technikus
25.	401.	31	621	04	0000	00	00	Lótartó és -tenyésztő	31	6203	05	Lótenyésztő
					0100	31	01	Részsakképesítés: Lóápoló és gondozó	31	6203	05	Lótenyésztő
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Belovagló	33	6203	01	Belovagló (Bereiter)
26.	402.	52	812	02	0000	00	00	Lovastúra-vezető	51	7872	02	Lovastúra-vezető

27.	403.	31	621	05	0000	00	00	Méhész	31	6203	06	Méhész
					0100	21	01	Részsakképesítés: Méhészeti munkás	31	6203	06	Méhész
28.	404.	31	521	19				Mezőgazdasági gépközlelő				
					0010	31	01	Elágazás: Fejő- és tejkezelőgép kezelője	21	6280	04	Állattenyésztési gépközlelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	02	Elágazás: Keltetőgép kezelő	21	6280	04	Állattenyésztési gépközlelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gép kezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépközlelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	04	Elágazás: Majorgép-kezelő	21	6280	04	Állattenyésztési gépközlelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	05	Elágazás: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépközlelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	06	Elágazás: Mezőgazdasági erő- és munkagépközlelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépközlelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	07	Elágazás: Mezőgazdasági rakodógépközlelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépközlelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	08	Elágazás: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépközlelő	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0010	31	09	Elágazás: Növényvédelmi gépközlelő	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0010	31	10	Elágazás: Önjáró betakarítógép kezelője	31	6280	10	Mezőgazdasági gépközlelő (a gép megjelölésével)
29.	405.	31	521	20				Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó				
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	34	6280	01	Állattartó-telepi gépész
					0010	31	02	Elágazás: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	34	6280	03	Kertészeti gépész
					0010	31	04	Elágazás: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	31	6280	07	Növénytermesztő gépész
30.	406.	33	521	06				Mezőgazdasági kovács				
					0010	33	01	Elágazás: Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács	33	6249	03	Mezőgazdasági kovács (a tevékenység megjelölésével)
					0010	33	02	Elágazás: Patkolókovács	33	6249	03	Mezőgazdasági kovács (a tevékenység megjelölésével)
31.	407.	54	621	04				Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus	52	6206	01	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus
					0100	31	01	Részsakképesítés:	52	6206	01	Növénytermesztő

							Növénytermesztő				és növényvédelmi technikus	
					0100	31	02	Részsakképesítés: Növényvédő és méregraktárkezelő	31	6206	02	Növényvédő és méregraktár-kezelő
					0100	31	03	Részsakképesítés: Vetőmagtermesztő	34	6206	02	Vetőmagtermesztő és -minősítő
					0010	54	01	Elágazás: Kertész és növényvédelmi technikus	52	6207	01	Kertész- és növényvédelmi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	52	6206	01	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus
32.	408.	54	622	01	0000	00	00	Parképítő és -fenntartó technikus	52	6207	02	Parképítő és -fenntartó technikus
					0100	31	01	Részsakképesítés: Golfpálya-fenntartó	52	6207	02	Parképítő és -fenntartó technikus
					0100	33	01	Részsakképesítés: Kertépítő	51	6207	01	Kertépítő és -fenntartó
					0100	31	02	Részsakképesítés: Kertfenntartó	51	6207	01	Kertépítő és -fenntartó
					0100	21	01	Részsakképesítés: Parkgondozó	21	6207	05	Parkgondozó
					0100	31	03	Részsakképesítés: Temetőkertész	52	6207	02	Parképítő és -fenntartó technikus
									51	6207	02	Kertépítő és -fenntartó
33.	409.	54	625	01	0000	00	00	Vadgazdálkodási technikus	52	6203	02	Vadgazdálkodási technikus
					0100	31	01	Részsakképesítés: Vadász, vadtenyésztő	33	6203	02	Vadász, vadtenyésztő
34.	410.	33	621	01	0000	00	00	Borász	33	5212	01	Borász
					0100	21	01	Részsakképesítés: Pincemunkás	33	5212	01	Borász
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Sommelier(borpincér)	33	5212	01	Borász
					0001	51	01	Ráépülő szakképesítés: Vincellér	51	6207	02	Vincellér
35.	411.	33	541	01	0000	00	00	Édesipari termékgyártó	31	5212	04	Édesiparitermékgyártó
					0100	31	01	Részsakképesítés: Cukorkagyártó	31	5212	04	Édesiparitermékgyártó
					0100	31	02	Részsakképesítés: Csokoládétermékgyártó	31	5212	04	Édesiparitermékgyártó
					0100	31	03	Részsakképesítés: Kávé- és pótkávégyártó	31	5212	04	Édesiparitermékgyártó
					0100	31	04	Részsakképesítés: Keksz- és ostyagyártó	31	5212	08	Keksz- és ostyagyártó
36.	412.	54	541	01				Élelmiszeripari technikus				
					0010	54	01	Elágazás: Bor- és pezsgőgyártótechnikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	02	Elágazás: Cukoripari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	03	Elágazás: Dohányipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület

												megjelölésével)
					0010	54	04	Elágazás: Édesipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	05	Elágazás: Élelmiszer-higiénikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	06	Elágazás: Erjedés- és üdítőitalipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	07	Elágazás: Hús- és baromfiipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	08	Elágazás: Malom- és keveréktakarmány- ipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	09	Elágazás: Sütő- és cukrászipari technikus	52	6222	13	Sütő- és cukrásztechnikus
					0010	54	10	Elágazás: Tartósítóipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	11	Elágazás: Tejipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
37.	413.	33	541	02	0000	00	00	Erjedés- és üdítőital- ipari termékgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	21	01	Részsakképesítés: Ecetgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	01	Részsakképesítés: Élesztőgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	02	Részsakképesítés: Gyümölcspálinka- gyártó	31	5212	05	Gyümölcspálinka- gyártó
					0100	31	03	Részsakképesítés: Keményítőgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	04	Részsakképesítés: Sörgyártó	31	5212	12	Sörgyártó
					0100	33	01	Részsakképesítés: Szesz- és szeszitalgyártó	33	5212	03	Szeszipari szakmunkás
					0100	31	05	Részsakképesítés: Szikvízgyártó	33	5212	05	Szikvíz és szénsavas üdítőital- készítő
					0100	31	06	Részsakképesítés: Üdítőital- és ásványvízgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
38.	414.	31	541	01	1000	00	00	Húsipari termékgyártó	31	5212	07	Húsipari szakmunkás
					0100	21	01	Részsakképesítés: Baromfifeldolgozó	31	5212	01	Baromfifeldolgozó-

												ipari szakmunkás
					0100	21	02	Részsakképesítés: Bélfeldolgozó	31	5212	07	Húsiipari szakmunkás
					0100	31	01	Részsakképesítés: Bolti hentes	31	5212	06	Hentes és mészáros
					0100	21	03	Részsakképesítés: Csontozó munkás	31	5212	07	Húsiipari szakmunkás
					0100	21	04	Részsakképesítés: Halfeldolgozó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	02	Részsakképesítés: Szárazáru készítő	32	5212	03	Szárazáru-készítő
					0100	21	05	Részsakképesítés: Vágóhídi munkás	31	5212	07	Húsiipari szakmunkás
39.	415.	33	541	03	0000	00	00	Molnár	31	5212	09	Molnár
					0100	31	01	Részsakképesítés: Keveréktakarmány- gyártó	31	5212	09	Molnár
40.	416.	33	541	04	0000	00	00	Pék	31	5212	10	Pék
									33	5212	02	Pék-cukrász
					0100	21	01	Részsakképesítés: Gyorspékségi sütő és eladó	31	5212	10	Pék
									33	5212	02	Pék-cukrász
					0100	21	02	Részsakképesítés: Sütőipari munkás	21	5212	04	Sütőipari munkás
					0100	21	03	Részsakképesítés: Szárasztészta- készítő	21	5212	05	Szárasztészta- készítő
41.	417.	33	541	05	1000	00	00	Pék-cukrász	33	5212	02	Pék-cukrász
					0100	21	01	Részsakképesítés: Mézeskalács- készítő	21	5212	03	Mézeskalács- készítő
42.	418.	33	541	06	0000	00	00	Tartósítóipari termégyártó	31	5212	13	Tartósítóipari szakmunkás
					0100	21	01	Részsakképesítés: Gyümölcsfeldolgozó	31	5212	16	Zöldség- és gyü- mölcshfeldolgozó
					0100	21	02	Részsakképesítés: Hűtőipari munkás	31	5212	13	Tartósítóipari szakmunkás
					0100	31	01	Részsakképesítés: Konzervgyártó	31	5212	13	Tartósítóipari szakmunkás
					0100	31	02	Részsakképesítés: Növényolajgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	21	03	Részsakképesítés: Olajütő	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	21	04	Részsakképesítés: Savanyító	31	5212	11	Savanyító
					0100	21	05	Részsakképesítés: Zöldségfeldolgozó	31	5212	16	Zöldség- és gyü- mölcshfeldolgozó
43.	419.	33	541	07	1000	00	00	Tejtermégyártó	31	5212	15	Tejtermégyártó
					0100	21	01	Részsakképesítés: Elsődleges tejkezelő	21	5212	14	Tejkezelő
					0100	31	01	Részsakképesítés: Friss és tartós tejtermékek gyártója	31	5212	15	Tejtermégyártó
					0100	31	02	Részsakképesítés: Sajtkészítő	31	5212	17	Sajtkészítő
44.	420.	51	541	01				Vágóállat-minősítő				
					0010	51	01	Elágazás: Juhminősítő	51	5212	01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)
					0010	51	02	Elágazás: Sertésminősítő	51	5212	01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)

					0010	51	03	Elágazás: Szarvasmarhaminősítő	51	5212	01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)
45.	421.	55	623	01	0000	00	00	Erdőgazda				

5. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

A szakmai ismeretek típusaihoz és a szakmai készségek szintjeihez tartozó meghatározások

Szakmai ismeretek fogalma

A munkatevékenység során közvetlenül használt, alkalmazott technológiai szabályokra, a műveletek során használt anyagok, tárgyak, eszközök viselkedésére, összetettebb eszköz- és forráshasználatra, számszerű paraméterekre és minőségi jellemzőkre, továbbá a munka közben szokásosan előforduló, szükséges döntéseket meghatározó, valamint a munkavégzés feltételeire és hatásaira, a műveleti előírásoktól, munkabiztonsági, környezetvédelmi szabályoktól való eltérés kockázataira és következményeire vonatkozó információk és adatok.

Típusai

A szakmai ismeretek alkalmazási típusának megítélésakor nem kell figyelembe venni, hogy az ismeret mennyire bonyolult, megtanulásához milyen alapismeretekre van szükség stb.

„A” típus (legmagasabb)

Önálló, gyors és hibátlan ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat kockázattal jár (baleseti, környezeti, kártételi stb.); egyszerűek, előre tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a kompetencia pótolhatatlan, hiánya vagy hibázás esetén meghiúsul a munkatevékenység.

„B” típus

A szokásos munkahelyi körülmények között hibátlan ismeretalkalmazás, hibázás esetén meghiúsul a munkatevékenység.

„C” típus (középső)

A szokásos munkahelyi körülmények között közvetlen személyes vezetői, szakmai irányítás, közreműködés nélkül, de források, segédeszközök igénybevételének lehetősége mellett; tájékozódásra, előzetes próbára, segédtevékenységekre is elegendő idő alatti; összességében, illetve önellenőrzés és javítás után megfelelő minőségű eredménnyel történő ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat nem jár munkabiztonsági, környezeti, illetve jelentős anyagi kártételi kockázattal; összetettek, de meghatározó elemekben előre tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a kompetencia nehézségek árán kiváltható, hiánya vagy hibázás esetén általában nem hiúsul meg a munkatevékenység.

„D” típus

Részben közvetlen személyes vezetői, szakmai irányítással, részben önállóan végzett megfelelő ismeretalkalmazás.

„E” típus (legalacsonyabb)

A szokásos munkahelyi körülmények között vezetői, szakmai irányítás mellett, személyes, a feladatra célzott segítség lehetősége mellett; kérdésfeltevésre, feladat közbeni értelmezésre, tájékozódásra, eszközhasználatra elegendő idő alatti; a hiba ismeretében javított, legalább egyes meghatározó részleteiben megfelelő minőségű ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat nem jár munkabiztonsági, környezeti, illetve anyagi kártételi kockázattal; összetettek, csak egyes elemeikben tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a személyes szerep közreműködésre, részvételre korlátozódik.

Szakmai készség fogalma

A szakképesítésre jellemző munkatevékenység automatikus, a tudat közvetlen irányítása nélkül működő összetevője, eleme, amelynek szintje az adott készség birtoklása révén végezhető tevékenység tartalmát tükrözi.

Szintjei:

5. szint

A szakember a szokásostól eltérő munkahelyi körülmények között is képes a tanult ismeretek magas szintű, önálló, gyors, hibátlan és szakszerű alkalmazására, tevékenységének és a munka eredményének önálló ellenőrzésére.

4. szint

A szakember a szokásostól eltérő munkahelyi körülmények között is, közvetlen vezetői, illetve szakmai irányítás nélkül, önállóan, gyorsan, kevés hibával képes a tanult ismeretek szakszerű alkalmazására, a munka eredményének ellenőrzésére, a feltárt hibák javítására.

3. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között közvetlen vezetői, illetve szakmai irányítás nélkül, források és segédeszközök igénybevételeivel képes a tanult ismeretek önálló, gyors és szakszerű alkalmazására, a feltárt hibák javítására.

2. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között, rendszeres irányítás mellett képes a munkavégzésre, illetve a feladat ellátására, a hibák segítségével történő feltárására és azok önálló javítására.

1. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között folyamatos irányítás és célzott segítségnyújtás mellett képes a munkavégzésre, illetve a feladat ellátására, az ismeretek megfelelő minőségű alkalmazására.