

104/2011. (XI. 10.) VM rendelet

a környezetvédelmi és vízügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképzések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 12/2008. (IV. 30.) KvVM rendelet módosításáról

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. § (1) bekezdés *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 94. § *k*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § *n*) pontjában meghatározott jogkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben a következőket rendelem el.

1. § (1) A környezetvédelmi és vízügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképzések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 12/2008. (IV. 30.) KvVM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. számú melléklete e rendelet 1. melléklete szerint módosul.

(2) Az R. 2. számú melléklete e rendelet 2. melléklete szerint módosul.

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő 45. napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

*Dr. Fazekas Sándor s. k.,
vidékfejlesztési miniszter*

1. melléklet a 104/2011. (XI. 10.) VM rendelethez

Az R. 1. számú melléklete az alábbi sorral egészül ki:

Sor-szám	Szakképzés OKJ-ben szereplő adatai							Szakmacsoport megnevezése	
	sor-száma	azonosító száma					megnevezése		
„13.	269.	61	850	01	0000	00	00	Klímareferens	Környezetvédelem-vízgazdálkodás szakmacsoport”

2. melléklet a 104/2011. (XI. 10.) VM rendelethez

1. Az R. 2. számú mellékletében a 7. sorszámú TELEPÜLÉSI KÖRNYEZETVÉDELMI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. TELEPÜLÉSI KÖRNYEZETVÉDELMI TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I. ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképzés azonosító száma: 54 851 01 0000 00 00
2. A szakképzés megnevezése: Települési környezetvédelmi technikus

3. Szakképesítések köre:

	a	b	c
1	3.1 Részszakképesítések		
2		Azonosítószám:	54 851 01 0100 52 01
3		Megnevezés:	Települési környezetvédelmi ügyintéző
4		Azonosítószám:	54 851 01 0100 51 01
5		Megnevezés:	Településüzemeltető és -fenntartó
6	3.2 Szakképesítés-elágazások	Nincsenek	
7	3.3 Szakképesítés-ráépülés	Nincs	

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3134

5. Képzés maximális időtartama:

	a	b	c
1	Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
2	Települési környezetvédelmi technikus	2	2000

II. EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE:

Települési környezetvédelmi technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: -
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE:

Települési környezetvédelmi ügyintéző

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| Bemeneti kompetenciák: | - |
| Iskolai előképzettség: | érettségi vizsga |
| Szakmai előképzettség: | - |
| Előírt gyakorlat: | - |
| Elérhető kreditek mennyisége: | - |
| Pályaalkalmassági követelmények: | nem szükségesek |
| Szakmai alkalmassági követelmények: | nem szükségesek |
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: -
Óraszám: 700
 3. Elmélet aránya: 60%
 4. Gyakorlat aránya: 40%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): -
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Településüzemeltető és -fenntartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Bemeneti kompetenciák: | - |
| Iskolai előképzettség: | középiskola befejező évfolyamának elvégzése |
| Szakmai előképzettség: | - |
| Előírt gyakorlat: | - |
| Elérhető kreditek mennyisége: | - |
| Pályaalkalmassági követelmények: | nem szükségesek |
| Szakmai alkalmassági követelmények: | nem szükségesek |
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: -
Óraszám: 700
 3. Elmélet aránya: 60%
 4. Gyakorlat aránya: 40%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): -
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

**III.
MUNKATERÜLET**

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

	a	b
1	A munkakör, foglalkozás	
2	FEOR száma	FEOR megnevezése
3	3134	Környezetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Alkalmazza a szakmai előírásokat
Nyilvántartást vezet
Adatszolgáltatást végez
Részt vesz tervek készítésében
Pályázati munkákban vesz részt
Méréseket végez, értékkel
Fenntartási, kezelési feladatokat lát el
Ellenőrzést tart, szabálysértési ügyet intéz
Oktatáson, képzésen vesz részt, oktatást tart
Kapcsolatot tart
Panaszok ügyében eljár
Anyag- és eszközgazdálkodást végez
Hatósági eljárásban közreműködik

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

	a	b
1	A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
2	azonosító száma	megnevezése
3	54 850 01	Környezetvédelmi technikus
4	54 850 02 0000 00 00	Természet- és környezetvédelmi technikus

**IV.
SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK**

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1214-06 Általános környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyeli a szakmai jogszabályok és szabványok változásait
Informálja munkatársait a jogszabályok és szabványok változásairól
Előkészíti, véleményezi a jogszabálytervezeteket vagy környezetvédelmi belső utasításokat
A szennyezőanyag-kibocsátásokat nyilvántartja
A környezeti adatokat nyilvántartja
A szennyezett területeket nyilvántartja
Anyag- és eszköznyilvántartást vezet
Hatósági bevallásokat készít
Környezetvédelmi tárgyú jelentéseket készít
Jogszabályok által előírt tervek készítésében részt vesz
Belső szakmai tervek készítésében részt vesz
Gazdasági tervek készítésében részt vesz
Havária tervek készítésében részt vesz
Fizikai jellemzőket mér, értékkel
Kémiai jellemzőket mér, értékkel
Biológiai jellemzőket mér, értékkel
Radiológiai jellemzőket mér, értékkel

Meteorológiai jellemzőket mér, értékel
Geodéziai méréseket végez
Zajmérést végez
Vízrajzi méréseket végez, értékel
Áramlástechnikai méréseket végez, értékel
Alapvető villamos jellemzőket mér, értékel
Bioindikációt alkalmaz
Épített környezet fenntartásában vesz részt
Hulladékgazdálkodási feladatokat lát el
Vízminőség-védelmi feladatokat lát el
Környezetvédelmi ellenőrzést végez
Külső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
Belső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
Információs anyagok elkészítésében részt vesz
Kapcsolatot tart környezetvédelmi, természetvédelmi hatóságokkal
Kapcsolatot tart a szakmai és civil szervezetekkel
Anyag- és eszközigényt állít össze
Anyag- és eszközbeszerzéseket elvégzi, elvégezteti
Helyszíni szemlén részt vesz
Meghallgatáson részt vesz
Jegyzőkönyvet készít
Szakértők, szakhatóságok megkeresésében részt vesz
Pályázatok elkészítésében vesz részt
Pályázatok megvalósításában vesz részt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A hatalmi ágak és funkciók
- B Jogforrások és hierarchiájuk
- C Jogsabályok és hierarchiájuk
- B A jogszabályok szerkezete
- B A vonatkozó hazai jogszabályok
- B A vonatkozó nemzetközi jogszabályok
- B Belső rendeletek, utasítások, szabályozási területek
- C Az igazgatási eljárás általános előírásai
- C A szakhatósági eljárások sajátosságai
- B A vonatkozó hazai szabványok előírásai
- B A vonatkozó nemzetközi szabványok előírásai
- C Ökológiai alapismeretek
- B Talaj, mint környezeti elem
- B Víz, mint környezeti elem
- B Levegő, mint környezeti elem
- B A hulladékgazdálkodás alapjai
- B Zaj, zajjal kapcsolatos alapismeretek
- C Radioaktivitás a környezetben
- C Települési alapismeretek, települési infrastruktúra
- C Természeti értékek és jellemzői
- C Természeti értékeket veszélyeztető tényezők
- C Védetté nyilvánítás folyamata, védelem fokozatai
- C Környezettechnikai fizikai eljárások
- C Környezettechnikai kémiai eljárások
- C Környezettechnikai biológiai eljárások
- C Vízkörforgás
- C Vízkészletek
- C Hidrosztatika és hidrodinamika
- B Nyilvántartás szabályai
- B Adatszolgáltatás szabályai, rendje
- B Külső és belső tervek készítésének szabályai
- C Pályázat írásának módja
- B Mintavételezés és mintakezelés
- B Helyszíni (terepi) mérési módszerek

- B Fizikai vizsgálati módszerek
- B Kémiai elemző vizsgálati módszerek
- C Mikrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Makrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Bioindikáció módszere
- B Hidrometeorológiai mérések
- C Vízrajzi mérések
- C Áramlástechnikai jellemzők mérése
- C Geodéziai mérések
- C Villamos jellemzők mérése
- C Zajmérések
- D Radiológiai jellemzők mérése
- B Munkavédelmi követelmények
- B Eljárások baleseti havária esetén
- C Munkavédelmi szabályzatok előírásai
- B Tűzvesélyességi osztályok, tűzvédelem
- C A tűzvédelmi szabályzat előírásai
- C Település-egészségügy
- C Munkaegészségügy
- C Járványügy
- B Anyagok/hulladékok veszélyességi jellemzői
- C Gépszerkezetan
- C Motortan
- C Hajtási módok
- C Elektrotechnikai alapok
- C Automatizálás elve
- C Hidraulikus, pneumatikus, villamos irányítás elve
- C Jelátalakítók működése
- C Villamos vezérlési módok
- C Hidraulikus és pneumatikus alapkapcsolások
- C Számítógépes folyamatirányítás rendszere

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Helyszínrajz olvasása, értelmezése
- 3 Helyszínrajz készítése
- 4 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Villamos és gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 4 Munkavédelmi jelképek felismerése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

- 5 Mérőeszközök, mérőműszerek használata
- 4 Laboratóriumi eszközök használata
- 4 Gépek üzemeltetése
- 5 Munkavédelmi eszközök használata
- 4 Irodatechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Kézügyesség
- Látás
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Értékelési képesség
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1242-06 Települési környezetvédelmi technikus és természet- és környezetvédelmi technikus feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Nyilvántartja a védett természeti értékeket
- Védetté nyilvánítási eljárásokhoz adatot szolgáltat
- Engedélyezési eljárásokhoz adatot szolgáltat
- Kezelési tervek készítésében részt vesz
- Helyreállítási és fejlesztési tervek készítésében részt vesz
- Park- és gyepfenntartásban vesz részt
- Rekultivációs munkákban vesz részt
- Részt vesz a helyi védett természeti értékek fenntartásában
- Gondoskodik a kóbor állatok begyűjtéséről
- Rágcsáló-mentesítést végeztet közterületen
- Szúnyoggyérítést végeztet
- Közterület-fenntartási és úthálózat-fenntartási feladatokat lát el
- Belvíz-mentesítési feladatokat végez
- Árvíz-mentesítési feladatokat végez
- Felszíni vizek fenntartásában vesz részt
- Természetvédelmi ellenőrzést végez
- Szabálysértési, büntetőeljárást kezdeményez
- Bírság kiszabását kezdeményezi
- Lakosság környezettudat fejlesztésében vesz részt
- Kapcsolatot tart az ügyfelekkel
- Kapcsolatot tart a lakossággal
- Kapcsolatot tart a médiával
- Zajjal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
- Bűzzel és hulladékkal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
- Ár- és belvizekkel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
- Víz- és légszennyezéssel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
- Természetvédelmi érdekek megsértése esetén eljár
- Az eljárás lefolytatásában közreműködik
- Hatósági ellenőrzésben részt vesz
- Hivatalból eljárás indításában részt vesz
- Bizonyítási eljárásban részt vesz
- Figyeli a pályázati lehetőségeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Természetvédelmi kezelési tervek készítése
 - C Populációk in situ kezelése
 - C Populációk ex situ kezelése
 - C Élőhelyek kezelése
 - C Élőhelyek helyreállítása
 - C Épületek, építmények fenntartása
 - C Köztisztasági és környezet-egészségügyi feladatok
 - D Úthálózat fenntartása
 - D Közterület és berendezéseinek fenntartása
 - C Zöldterület-fenntartás
 - C Belvízmentesítés
 - C Árvízmentesítés
 - D Talajtisztítási technológiák
 - D Szennyvíztisztítási technológiák
 - C Hulladékkezelési technológiák
 - D Füstgáztisztítási technológiák
 - D Sugárvédelem
 - C Áramlástechnikai gépek típusai, szerkezete
 - B Szállítás eszközei, szerkezetük
 - C Földmunkagépek típusai, szerkezete
 - C Hulladékgazdálkodás gépeinek típusai, szerkezete
 - D Útfenntartás gépeinek típusai, szerkezete
 - D Mezőgazdasági munkagépek típusai
 - D Építőipari gépek típusai, szerkezete
 - C Természeti értékek nyilvántartása
 - C Környezetvédelmi és természetvédelmi adatszolgáltatás
 - C Kezelési, helyreállítási, fejlesztési tervek készítésének szabályai
 - D Környezetvédelmi pályázatok írásának módja
 - C Kapcsolattartás formái, szereplői
 - C Panaszkezelés alapjai
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:*
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
 - 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
 - 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 - 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Állóképesség
- Döntésképesség
- Térlátás
- Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

- Kompromisszumkészség
- Udvariasság
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Problémaelemzés, -feltárás
- Rendszerező képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1320-09 Települési környezetvédelemi technikus feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Önkormányzatok hatósági és szakhatósági feladataiban részt vesz
- Települési környezetvédelmi adatokat gyűjt
- Települési környezetvédelmi információs adatbázisokat készít

Környezetvédelmi információs adatbázisok értékelésében részt vesz
 Településfejlesztési koncepció és az integrált településfejlesztési stratégia kidolgozásában közreműködik
 Településrendezési terv készítésében részt vesz
 Önkormányzati környezetvédelmi alap felhasználásának előkészítésében közreműködik
 Önkormányzati költségvetés előkészítésében részt vesz
 Önkormányzati pályázatok kiírásában, értékelésében részt vesz
 Közreműködik infrastruktúra fejlesztés előkészítésében, ellenőrzésében
 Részt vesz üzemeltetéssel kapcsolatos tevékenységek előkészítésében, ellenőrzésében
 Településeken jelentkező környezeti hatások ellenőrzését végzi
 Települési alapellátási feladatok előkészítésében, ellenőrzésében közreműködik
 Levegőtisztaság-védelmi intézkedési terv kidolgozásában részt vesz
 Szmogriadó-terv kidolgozásában részt vesz
 Zajhatárértékek kidolgozásában közreműködik
 Környezetvédelmi bírság kiszámítását végzi
 Vízi közművek hidraulikai ellenőrzésében részt vesz
 Földtömegszámítást végez
 Környezetvédelmi tárgyú helyi rendelkezések előkészítésében részt vesz
 Helyi környezetvédelmi programok előkészítésében közreműködik
 Építésügyi igazgatási feladatok ellátásában közreműködik
 Telephely engedélyezési eljárásokban részt vesz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Önkormányzati jogszabályok
- C Helyi szabályozási tervek
- C Környezetvédelmi jogszabályok és határértékek
- C Katasztrófavédelmi tervek
- C Országos településrendezési és építési követelmények (OTÉK) előírásai
- C Általános és részletes településrendezési terv előírásai
- C Önkormányzati költségvetés és forrásai
- C Önkormányzati források felhasználása
- C Településeket ellátó közművek
- C Településeket ellátó közüzemek
- C Települési intézményrendszer
- C Települések alapellátási feladatai
- C Környezetvédelmi bírságok
- C Környezetvédelmi és vízgazdálkodási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Helyszínrajz olvasása, értelmezése
- 4 Helyszínrajz készítése
- 4 Építészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Térlátás

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kompromisszumkésztség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Problémamegoldás
Rendszerező képesség
Tervezési képesség
Értékelési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1265-06 Települési környezetvédelmi ügyintéző feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyeli a szakmai jogszabályok és szabványok változásait
A szennyezőanyag-kibocsátásokat nyilvántartja
A környezeti adatokat nyilvántartja
Nyilvántartja a védett természeti értékeket
A szennyezett területeket nyilvántartja
Anyag- és eszköznyilvántartást vezet
Hatósági bevallásokat készít
Környezetvédelmi tárgyú jelentéseket készít
Védetté nyilvánítási eljárásokhoz adatot szolgáltat
Engedélyezési eljárásokhoz adatot szolgáltat
Jogszabályok által előírt tervek készítésében részt vesz
Belső szakmai tervek készítésében részt vesz
Kezelési tervek készítésében részt vesz
Helyreállítási és fejlesztési tervek készítésében részt vesz
Gazdasági tervek készítésében részt vesz
Havária tervek készítésében részt vesz
Figyeli a pályázati lehetőségeket
Fizikai jellemzőket mér, értékkel
Kémiai jellemzőket mér, értékkel
Biológiai jellemzőket mér, értékkel
Zajmérést végez
Bioindikációt alkalmaz
Radiológiai jellemzőket mér, értékkel
Meteorológiai jellemzőket mér, értékkel
Geodéziai méréseket végez
Vízrajzi méréseket végez, értékkel
Áramlástechnikai méréseket végez, értékkel
Alapvető villamos jellemzőket mér, értékkel
Park- és gyepfenntartásban vesz részt
Rekultivációs munkákban vesz részt
Közterület-fenntartási és úthálózat-fenntartási feladatokat lát el
Gondoskodik a kóbor állatok begyűjtéséről
Belvíz-mentesítési feladatokat végez
Árvíz-mentesítési feladatokat végez
Részt vesz a helyi védett természeti értékek fenntartásában
Környezetvédelmi ellenőrzést végez
Természetvédelmi ellenőrzést végez
Szabálysértési, büntetőeljárást kezdeményez
Bírság kiszabását kezdeményezi
Külső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
Belső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
Lakosság környezettudat fejlesztésében vesz részt
Kapcsolatot tart környezetvédelmi, természetvédelmi hatóságokkal
Kapcsolatot tart az ügyfelekkel
Kapcsolatot tart a szakmai és civil szervezetekkel
Kapcsolatot tart a lakossággal
Kapcsolatot tart a médiával

Zajjal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
Búzzel és hulladékkal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
Ár- és belvizekkel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
Víz- és légszennyezéssel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
Természetvédelmi érdekek megsértése esetén eljár
Anyag- és eszközigényt állít össze
Anyag- és eszközbeszerzéseket elvégzi, elvégezteti
Az eljárás lefolytatásában közreműködik
Hatósági ellenőrzésben részt vesz
Hivatalból eljárás indításában részt vesz
Bizonyítási eljárásban részt vesz
Helyszíni szemlén részt vesz
Meghallgatáson részt vesz
Jegyzőkönyvet készít
Szakértők, szakhatóságok megkeresésében részt vesz
Pályázatok elkészítésében vesz részt
Pályázatok megvalósításában vesz részt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A hatalmi ágak és funkciók
- B Jogforrások és hierarchiájuk
- C Jogsabályok és hierarchiájuk
- B A jogsabályok szerkezete
- B A vonatkozó hazai jogsabályok
- B A vonatkozó nemzetközi jogsabályok
- B Belső rendeletek, utasítások, szabályozási területek
- C Az igazgatási eljárás általános előírásai
- C A szakhatósági eljárások sajátosságai
- B A vonatkozó hazai szabványok előírásai
- C Ökológiai alapismeretek
- B Talaj mint környezeti elem
- B Víz mint környezeti elem
- B Levegő mint környezeti elem
- B A hulladékgyűjtés alapjai
- B Zaj, zajjal kapcsolatos alapismeretek
- C Radioaktivitás a környezetben
- C Települési alapismeretek, települési infrastruktúra
- C Természeti értékek és jellemzői
- C Természeti értékeket veszélyeztető tényezők
- C Védetté nyilvánítás folyamata, védelem fokozatai
- C Környezettechnikai fizikai eljárások
- C Környezettechnikai kémiai eljárások
- C Környezettechnikai biológiai eljárások
- C Vízkörforgás
- C Vízkészletek
- C Hidrosztatika és hidrodinamika
- B Nyilvántartás szabályai
- B Adatszolgáltatás szabályai, rendje
- B Külső és belső tervek készítésének szabályai
- C Pályázat írásának módja
- B Mintavételezés és mintakezelés
- B Helyszíni (terepi) mérési módszerek
- B Fizikai vizsgálati módszerek
- B Kémiai elemző vizsgálati módszerek
- B Makrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Bioindikáció módszere
- C Vízrajzi mérések
- C Áramlástechnikai jellemzők mérése
- C Geodéziai mérések
- C Villamos jellemzők mérése

- C Zajmérések
- D Radiológiai jellemzők mérése
- B Munkavédelmi követelmények
- B Eljárások baleseti havária esetén
- C Munkavédelmi szabályzatok előírásai
- B Tűzvesélyességi osztályok, tűzvédelem
- C A tűzvédelmi szabályzat előírásai
- C Település-egészségügy
- C Munkaegészségügy
- C Járványügy
- B Anyagok/hulladékok veszélyességi jellemzői
- C Számítógépes folyamatirányítás rendszere
- C Természetvédelmi kezelési tervek készítése
- C Populációk in situ kezelése
- C Populációk ex situ kezelése
- C Élőhelyek kezelése
- C Élőhelyek helyreállítása
- C Épületek, építmények fenntartása
- C Köztisztasági és környezet-egészségügyi feladatok
- D Közterület és berendezéseinek fenntartása
- C Zöldterület-fenntartás
- D Szennyvíztisztítási technológiák
- C Hulladékkezelési technológiák
- D Füstgáztisztítási technológiák
- D Sugárvédelem
- C Természeti értékek nyilvántartása
- C Környezetvédelmi és természetvédelmi adatszolgáltatás
- C Kezelési, helyreállítási, fejlesztési tervek készítésének szabályai
- D Környezetvédelmi pályázatok írásának módja
- C Kapcsolattartás formái, szereplői
- C Panaszkezelés alapjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Helyszínrajz olvasása, értelmezése
- 3 Helyszínrajz készítése
- 4 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Villamos és gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 4 Munkavédelmi jelképek felismerése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Irodatechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Látás

Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkésztség
Udvariasság
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Értékelési képesség
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezési képesség
Problémaelemzés -feltárás
Rendszerező képesség
Kreativitás, ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1266-06 Településüzemeltető és -fenntartó feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyeli a szakmai jogszabályok és szabványok változásait
A szennyezőanyag-kibocsátásokat nyilvántartja
A környezeti adatokat nyilvántartja
Nyilvántartja a védett természeti értékeket
A szennyezett területeket nyilvántartja
Anyag- és eszköznyilvántartást vezet
Hatósági bevallásokat készít
Környezetvédelmi tárgyú jelentéseket készít
Védetté nyilvánítási eljárásokhoz adatot szolgáltat
Engedélyezési eljárásokhoz adatot szolgáltat
Jogszabályok által előírt tervek készítésében részt vesz
Belső szakmai tervek készítésében részt vesz
Kezelési tervek készítésében részt vesz
Helyreállítási és fejlesztési tervek készítésében részt vesz
Gazdasági tervek készítésében részt vesz
Havária tervek készítésében részt vesz
Figyeli a pályázati lehetőségeket
Fizikai jellemzőket mér, értékkel
Kémiai jellemzőket mér, értékkel
Biológiai jellemzőket mér, értékkel
Zajmérést végez
Bioindikációt alkalmaz
Radiológiai jellemzőket mér, értékkel
Meteorológiai jellemzőket mér, értékkel
Geodéziai méréseket végez
Vízrajzi méréseket végez, értékkel
Áramlástechnikai méréseket végez, értékkel
Alapvető villamos jellemzőket mér, értékkel
Park- és gyepfenntartásban vesz részt
Rekultivációs munkákban vesz részt
Közterület-fenntartási és úthálózat-fenntartási feladatokat lát el
Gondoskodik a kóbor állatok begyűjtéséről
Árvíz-mentesítési feladatokat végez
Részt vesz a helyi védett természeti értékek fenntartásában
Környezetvédelmi ellenőrzést végez
Természetvédelmi ellenőrzést végez
Szabálysértési, büntetőeljárást kezdeményez
Bírság kiszabását kezdeményezi
Külső oktatáson, képzésen vesz részt, tart

Belső oktatáson, képzésen vesz részt, tart
 Lakosság környezettudat fejlesztésében vesz részt
 Kapcsolatot tart környezetvédelmi, természetvédelmi hatóságokkal
 Kapcsolatot tart az ügyfelekkel
 Kapcsolatot tart a szakmai és civil szervezetekkel
 Kapcsolatot tart a lakossággal
 Kapcsolatot tart a médiával
 Zajjal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
 Búzzel és hulladékkal kapcsolatos panaszok ügyében eljár
 Ár- és belvizekkel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
 Víz- és légszennyezéssel kapcsolatos panaszok ügyében eljár
 Természetvédelmi érdekek megsértése esetén eljár
 Anyag- és eszközigényt állít össze
 Anyag- és eszközbeszerzéseket elvégzi, elvégzetteti
 Az eljárás lefolytatásában közreműködik
 Hatósági ellenőrzésben részt vesz
 Hivatalból eljárás indításában részt vesz
 Bizonyítási eljárásban részt vesz
 Helyszíni szemlén részt vesz
 Meghallgatáson részt vesz
 Jegyzőkönyvet készít
 Szakértők, szakhatóságok megkeresésében részt vesz
 Pályázatok elkészítésében vesz részt
 Pályázatok megvalósításában vesz részt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A vonatkozó hazai jogszabályok
- B Belső rendeletek, utasítások, szabályozási területek
- C Az igazgatási eljárás általános előírásai
- C A szakhatósági eljárások sajátosságai
- B A vonatkozó hazai szabványok előírásai
- C Ökológiai alapismeretek
- B Talaj, mint környezeti elem
- B Víz, mint környezeti elem
- B Levegő, mint környezeti elem
- B A hulladékgazdálkodás alapjai
- B Zaj, zajjal kapcsolatos alapismeretek
- C Radioaktivitás a környezetben
- C Települési alapismeretek, települési infrastruktúra
- C Természeti értékek és jellemzői
- C Természeti értékeket veszélyeztető tényezők
- C Védetté nyilvánítás folyamata, védelem fokozatai
- C Környezettechnikai fizikai eljárások
- C Környezettechnikai kémiai eljárások
- C Környezettechnikai biológiai eljárások
- C Vízkörforgás
- C Vízkészletek
- C Hidrosztatika és hidrodinamika
- B Mintavételezés és mintakezelés
- B Helyszíni (terepi) mérési módszerek
- B Fizikai vizsgálati módszerek
- B Kémiai elemző vizsgálati módszerek
- C Mikrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Makrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Bioindikáció módszere
- B Hidrometeorológiai mérések
- C Vízrajzi mérések
- C Áramlástechnikai jellemzők mérése
- C Geodéziai mérések
- C Villamos jellemzők mérése

- C Zajmérések
- D Radiológiai jellemzők mérése
- B Munkavédelmi követelmények
- B Eljárások baleseti havária esetén
- C Munkavédelmi szabályzatok előírásai
- B Tűzveszélyességi osztályok, tűzvédelem
- C A tűzvédelmi szabályzat előírásai
- C Település-egészségügy
- C Munkaegészségügy
- C Járványügy
- B Anyagok/hulladékok veszélyességi jellemzői
- C Gépszerkezetan
- C Motortan
- C Hajtási módok
- C Elektrotechnikai alapok
- C Automatizálás elve
- C Hidraulikus, pneumatikus, villamos irányítás elve
- C Jelátalakítók működése
- C Villamos vezérlési módok
- C Hidraulikus és pneumatikus alapkapcsolások
- C Számítógépes folyamatirányítás rendszere
- C Populációk in situ kezelése
- C Élőhelyek kezelése
- C Élőhelyek helyreállítása
- C Épületek, építmények fenntartása
- C Köztisztasági és környezet-egészségügyi feladatok
- D Úthálózat fenntartása
- D Közterület és berendezéseinek fenntartása
- C Zöldterület-fenntartás
- C Belvízmentesítés
- C Árvízmentesítés
- D Talajtisztítási technológiák
- D Szennyvíztisztítási technológiák
- C Hulladékkezelési technológiák
- C Áramlástechnikai gépek típusai, szerkezete
- B Szállítás eszközei, szerkezetük
- C Földmunkagépek típusai, szerkezete
- C Hulladékgazdálkodás gépeinek típusai, szerkezete
- D Útfenntartás gépeinek típusai, szerkezete
- D Mezőgazdasági munkagépek típusai
- D Építőipari gépek típusai, szerkezete
- C Természeti értékek nyilvántartása
- C Panaszkezelés alapjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Helyszínrajz olvasása, értelmezése
- 3 Helyszínrajz készítése
- 4 Építészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Villamos és gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Munkavédelmi jelképek felismerése
- 5 Elemi számolási képesség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Gépek üzemeltetése

5 Munkavédelmi eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Kézügyesség
- Látás
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Állóképesség
- Döntésképesség
- Térlátás
- Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

- Kompromisszumkészség
- Udvariasság
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Rendszerező képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1267-11 Kiegészítő követelménymodul Települési környezetvédelmi ügyintézők részére a Települési környezetvédelmi technikus szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Informálja munkatársait a jogszabályok és szabványok változásairól
- Előkészíti, véleményezi a jogszabálytervezeteket vagy környezetvédelmi belső utasításokat
- Információs anyagok elkészítésében részt vesz
- Épített környezet fenntartásában vesz részt
- Rágcsáló-mentesítést végeztet közterületen
- Szúnyoggyérítést végeztet
- Felszíni vízterek fenntartásában vesz részt
- Hulladékgazdálkodási feladatokat lát el
- Vízminőség-védelmi feladatokat lát el
- Önkormányzatok hatósági és szakhatósági feladataiban részt vesz
- Települési környezetvédelmi adatokat gyűjt
- Települési környezetvédelmi információs adatbázisokat készít
- Környezetvédelmi információs adatbázisok értékelésében részt vesz
- Településfejlesztési koncepció és az integrált településfejlesztési stratégia kidolgozásában közreműködik
- Településrendezési terv készítésében részt vesz
- Önkormányzati környezetvédelmi alap felhasználásának előkészítésében közreműködik
- Önkormányzati költségvetés előkészítésében részt vesz
- Önkormányzati pályázatok kiírásában, értékelésében részt vesz
- Közreműködik infrastruktúra fejlesztés előkészítésében, ellenőrzésében
- Részt vesz üzemeltetéssel kapcsolatos tevékenységek előkészítésében, ellenőrzésében
- Településeken jelentkező környezeti hatások ellenőrzését végzi
- Települési alapellátási feladatok előkészítésében, ellenőrzésében közreműködik
- Levegőtisztaság-védelmi intézkedési terv kidolgozásában részt vesz
- Szmogriadó-terv kidolgozásában részt vesz
- Zajhatárértékek kidolgozásában közreműködik
- Környezetvédelmi bírság kiszámítását végzi
- Vízi közművek hidraulikai ellenőrzésében részt vesz
- Földtömegszámítást végez
- Környezetvédelmi tárgyú helyi rendelkezések előkészítésében részt vesz
- Helyi környezetvédelmi programok előkészítésében közreműködik

Építésügyi igazgatási feladatok ellátásában közreműködik
Telephely engedélyezési eljárásokban részt vesz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A vonatkozó nemzetközi szabványok előírásai
- C Mikrobiológiai vizsgálati módszerek
- B Hidrometeorológiai mérések
- C Gépszerkezetan
- C Motortan
- C Hajtási módok
- C Elektrotechnikai alapok
- C Automatizálás elve
- C Hidraulikus, pneumatikus, villamos irányítás elve
- C Jelátalakítók működése
- C Villamos vezérlési módok
- C Hidraulikus és pneumatikus alkapcsolások
- D Úthálózat fenntartása
- C Belvízmentesítés
- C Árvízmentesítés
- D Talajtisztítási technológiák
- C Áramlástechnikai gépek típusai, szerkezete
- B Szállítás eszközei, szerkezetük
- C Földmunkagépek típusai, szerkezete
- C Hulladékgazdálkodás gépeinek típusai, szerkezete
- D Útfenntartás gépeinek típusai, szerkezete
- D Mezőgazdasági munkagépek típusai
- D Építőipari gépek típusai, szerkezete
- C Önkormányzati jogszabályok
- C Helyi szabályozási tervek
- C Környezetvédelmi jogszabályok és határértékek
- C Katasztrófavédelmi tervek
- C Országos településrendezési és építési követelmények (OTÉK) előírásai
- C Általános és részletes településrendezési terv előírásai
- C Önkormányzati költségvetés és forrásai
- C Önkormányzati források felhasználása
- C Településeket ellátó közművek
- C Településeket ellátó közüzemek
- C Települési intézményrendszer
- C Települések alapellátási feladatai
- C Környezetvédelmi bírságok
- C Környezetvédelmi és vízgazdálkodási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Méréseszközök, mérőműszerek használata
- 4 Laboratóriumi eszközök használata
- 4 Gépek üzemeltetése
- 5 Munkavédelmi eszközök használata
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

- 4 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Helyszínrajz olvasása, értelmezése
- 4 Helyszínrajz készítése
- 4 Építészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő
- Állóképesség
- Térlátás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Döntésképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Térlátás

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás
- Rendszerező képesség
- Tervezési képesség
- Értékelési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1268-11 Kiegészítő követelménymodul Településüzemeltető és -fenntartók részére a Települési környezetvédelmi technikus szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Informálja munkatársait a jogszabályok és szabványok változásairól
- Előkészíti, véleményezi a jogszabálytervezeteket vagy környezetvédelmi belső utasításokat
- Információs anyagok elkészítésében részt vesz
- Épített környezet fenntartásában vesz részt
- Rágcsáló-mentesítést végeztet közterületen
- Szúnyoggyérítést végeztet
- Belvíz-mentesítési feladatokat végez
- Felszíni vizek fenntartásában vesz részt
- Hulladékgazdálkodási feladatokat lát el
- Vízminőség-védelmi feladatokat lát el
- Önkormányzatok hatósági és szakhatósági feladataiban részt vesz
- Települési környezetvédelmi adatokat gyűjt
- Települési környezetvédelmi információs adatbázisokat készít
- Környezetvédelmi információs adatbázisok értékelésében részt vesz
- Településfejlesztési koncepció és az integrált településfejlesztési stratégia kidolgozásában közreműködik
- Településrendezési terv készítésében részt vesz
- Önkormányzati környezetvédelmi alap felhasználásának előkészítésében közreműködik
- Önkormányzati költségvetés előkészítésében részt vesz
- Önkormányzati pályázatok kiírásában, értékelésében részt vesz
- Közreműködik infrastruktúra fejlesztés előkészítésében, ellenőrzésében
- Részt vesz üzemeltetéssel kapcsolatos tevékenységek előkészítésében, ellenőrzésében
- Településeken jelentkező környezeti hatások ellenőrzését végzi
- Települési alapellátási feladatok előkészítésében, ellenőrzésében közreműködik
- Levegőtisztaság-védelmi intézkedési terv kidolgozásában részt vesz
- Szmogriadó-terv kidolgozásában részt vesz

Zajhatárértékek kidolgozásában közreműködik
Környezetvédelmi bírság kiszámítását végzi
Vízi közművek hidraulikai ellenőrzésében részt vesz
Földtömegszámítást végez
Környezetvédelmi tárgyú helyi rendelkezések előkészítésében részt vesz
Helyi környezetvédelmi programok előkészítésében közreműködik
Építésiügyi igazgatási feladatok ellátásában közreműködik
Telephely engedélyezési eljárásokban részt vesz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A hatalmi ágak és funkciók
- B Jogforrások és hierarchiájuk
- C Jogsabályok és hierarchiájuk
- B A jogsabályok szerkezete
- B A vonatkozó nemzetközi jogsabályok
- B A vonatkozó nemzetközi szabványok előírásai
- B Nyilvántartás szabályai
- B Adatszolgáltatás szabályai, rendje
- B Külső és belső tervek készítésének szabályai
- C Pályázat írásának módja
- C Természetvédelmi kezelési tervek készítése
- C Populációk ex situ kezelése
- D Füstgáztisztítási technológiák
- D Sugárvédelem
- C Környezetvédelmi és természetvédelmi adatszolgáltatás
- C Kezelési, helyreállítási, fejlesztési tervek készítésének szabályai
- D Környezetvédelmi pályázatok írásának módja
- C Kapcsolattartás formái, szereplői
- C Önkormányzati jogsabályok
- C Helyi szabályozási tervek
- C Környezetvédelmi jogsabályok és határértékek
- C Katasztrófavédelmi tervek
- C Országos településrendezési és építési követelmények (OTÉK) előírásai
- C Általános és részletes településrendezési terv előírásai
- C Önkormányzati költségvetés és forrásai
- C Önkormányzati források felhasználása
- C Településeket ellátó közművek
- C Településeket ellátó közüzemek
- C Települési intézményrendszer
- C Települések alapellátási feladatai
- C Környezetvédelmi bírságok
- C Környezetvédelmi és vízgazdálkodási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Kézírás
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Mérőeszközök, mérőműszerek használata
- 4 Laboratóriumi eszközök használata
- 4 Irodatechnikai eszközök használata

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási képesség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Helyszínrajz olvasása, értelmezése
- 4 Helyszínrajz készítése
- 4 Építészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Térlátás

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

- Értékelési képesség
- Tervezési képesség
- Problémaelemzés, -feltárás
- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás
- Rendszerező képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság

	a	b
1	Az 54 851 01 0000 00 00 azonosító számú, Települési környezetvédelmi technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
2	azonosítója	megnevezése
3	1214-06	Általános környezetvédelmi feladatok
4	1242-06	Települési környezetvédelmi technikus és természet- és környezetvédelmi technikus feladatok
5	1320-09	Települési környezetvédelmi technikus feladatok

	a	b
1	Az 54 851 01 0100 52 01 azonosító számú, Települési környezetvédelmi ügyintéző megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
2	azonosítója	megnevezése
3	1265-06	Települési környezetvédelmi ügyintéző feladatok

	a	b
1	Az 54 851 01 0100 51 01 azonosító számú, Településüzemeltető és -fenntartó megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
2	azonosítója	megnevezése
3	1266-06	Településüzemeltető és -fenntartó feladatok

V.
VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Iskolai rendszerű szakképzés esetén: Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1214-06 Általános környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapvető jog, szakigazgatás és szabványügy ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Környezet- és természetvédelmi alapfogalmak és a környezeti elemek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Környezettechnikai eljárások, hidrológia és hidraulika

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Méréstechnika (fizika, kémiai és biológiai mérések). Műszaki dokumentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Gépészet és automatizálási mérések és biztonságtechnikájuk

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	15%
2. feladat	25%
3. feladat	20%
4. feladat	25%
5. feladat	15%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1242-06 Települési környezetvédelmi technikus és természet- és környezetvédelmi technikus feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Települési alapfogalmak, települési környezetet terhelő hatások

Környezetvédelmi technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fenntartási, kezelési munkák és gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	50%
2. feladat	50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1320-09 Települési környezetvédelemi technikus feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Terület- és településfejlesztés, településirányítás és településüzemeltetés jogi és gazdasági szabályozása, eszközei
Környezeti hatások elleni védelmi intézkedési tervek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Települési infrastruktúra és intézményrendszer, településüzemeltetés feladatai
Építésügyi igazgatási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Műemlék épületek és épületegyüttesek felismerése és elemzése,
védett növények felismerése és jellemzése
Világörökségi listán szereplő értékeink

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	30%
2. feladat	35%
3. feladat	35%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1265-06 Települési környezetvédelmi ügyintéző feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapvető jog, szakigazgatás és szabványügy ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Környezet- és természetvédelmi alapfogalmak és a környezeti elemek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Fenntartási, kezelési munkák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Településüzemeltetés általános feladatai, panaszkezelési eljárások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	25%
2. feladat	25%
3. feladat	25%
4. feladat	25%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1266-06 Településüzemeltető és -fenntartó feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapvető jog, szakigazgatás és szabványügy ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Környezet- és természetvédelmi alapfogalmak és a környezeti elemek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Gépészet és automatizálási mérések és biztonságtechnikájuk

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Fenntartási, kezelési munkák és gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Települési vízkárelhárítási, hulladékkezelési és település-egészségügyi feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat:	15%
2. feladat:	15%
3. feladat:	20%
4. feladat:	20%
5. feladat:	30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1267-11 Kiegészítő követelménymodul Települési környezetvédelmi ügyintézők részére a Települési környezetvédelmi technikus szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezettechnikai eljárások, radiológia

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Méréstechnika (fizika, kémiai és biológiai mérések). Dokumentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Települési környezetet terhelő hatások, környezetvédelmi technológiák ismertetése
Környezeti hatások elleni védelmi intézkedési tervek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Terület-és településfejlesztés, településirányítás és településüzemeltetés jogi és gazdasági szabályozása, eszközei
Építésügyi igazgatási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Műemlék épületek és épületegyüttesek felismerése és elemzése, védett növények felismerése és jellemzése
Világörökségi listán szereplő értékeink

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	35%
2. feladat	25%
3. feladat	15%
4. feladat	10%
5. feladat	15%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1268-11 Kiegészítő követelménymodul Településüzemeltető és -fenntartók részére a Települési környezetvédelmi technikus szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezettechnikai eljárások, radiológia

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Méréstechnika (fizika, kémiai és biológiai mérések). Dokumentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Települési környezetet terhelő hatások, környezetvédelmi technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Településüzemeltetés általános feladatai, panaszkezelési eljárások ismertetése
Építésügyi igazgatási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Terület- és településfejlesztés, településirányítás és településüzemeltetés jogi és gazdasági szabályozása, eszközei

Környezeti hatások elleni védelmi intézkedési tervek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 6. vizsgafeladat:

Műemlék épületek és épületegyüttesek felismerése és elemzése, védett

növények felismerése és jellemzése

Világörökségi listán szereplő értékeink

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	35%
2. feladat	25%
3. feladat	10%
4. feladat	10%
5. feladat	10%
6. feladat	10%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 851 01 0000 00 00 azonosító számú, Települési környezetvédelmi technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész:	30
2. vizsgarész:	30
3. vizsgarész:	40

Az 54 851 01 0100 52 01 azonosító számú, Települési környezetvédelmi ügyintéző megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

4. vizsgarész:	100
----------------	-----

Az 54 851 01 0100 51 01 azonosító számú, Településüzemeltető és -fenntartó megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész:	100
----------------	-----

Az 54 851 01 0000 00 00 azonosító számú, Települési környezetvédelmi technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 851 01 0100 52 01 azonosító számú, Települési környezetvédelmi ügyintéző megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész:	100
----------------	-----

Az 54 851 01 0000 00 00 azonosító számú, Települési környezetvédelmi technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 851 01 0100 51 01 azonosító számú, Településüzemeltető és -fenntartó megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész:	100
----------------	-----

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

-

**VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

	a	b	c	d
1	A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Települési környezetvédelmi technikus	Települési környezetvédelmi ügyintéző	Településszüzemeltető és -fenntartó
2	Számítógép, nyomtató	X	X	X
3	Projektor	X	X	X
4	Szoftverek	X	X	X
5	Kémiai-, biológiai-, fizikai vizsgálati szabványok, CD-jogtárak	X	X	X
6	Telefon, telefax, Internet, GPS, fénymásoló	X	X	X
7	Analitikai kis- és nagyműszerek	X	X	X
8	Terepi mérőeszközök és készletek	X	X	X
9	Építészeti szemléltető eszközök	X	X	X
10	Település-karbantartó kéziszerszámok, eszközök	X	X	
11	Kéziszerszámok	X	X	
12	Vákuumszivattyú (szivornyaüzemeltetéshez)	X	X	

2. Az R. 2. számú melléklete az alábbi 13. sorszámú KLÍMAREFERENS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI résszel egészül ki:

„13. KLÍMAREFERENS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

**I.
ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1. A szakképesítés azonosító száma: 61 850 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Klímareferens
3. Szakképesítések köre:

	a	b	c
1	3.1 Részzakképesítés	Nincs	
2	3.2 Szakképesítés-elágazások	Nincsenek	
3	3.3 Szakképesítés-ráépülés	Nincs	

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3134
5. Képzés maximális időtartama:

	a	b	c
1	Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
2	Klímareferens	-	480

**II.
EGYÉB ADATOK**

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Klímareferens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: -
- Iskolai előképzettség: felsőfokú iskolai végzettség
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -
5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

	a	b
1	A munkakör, foglalkozás	
2	FEOR száma	FEOR megnevezése
3	3134	Környezetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Munkahelyén felméri az uniós és a hazai jogszabályokból adódó klímavédelemhez szükséges teendőket. Javaslatokat tesz a döntéshozóknak a klímaváltozásra gyakorolt kedvezőtlen hatások minimalizálására. Döntéshozatalt megalapozó anyagok, dokumentumok összeállítása, készítése. Kapcsolatot tart a zöld hatósággal, civil szervezetekkel, lakossággal, koordinálja a klímaváltozással kapcsolatos munkát. Figyeli a klímavédelemmel kapcsolatos pályázati lehetőségeket, pályázatokat készít és részt vesz a nyertes projektek megvalósításában.

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

	a	b
1	A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
2	azonosító száma	megnevezése
3	-	-

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2594-09 A klímatudomány alkalmazásai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Értelmezi az üvegházgázok (ÜHG) és aeroszolok klímamódosító szerepét
Elemzi az éghajlati rendszer természetes működését
Értékeli az éghajlat és időjárás, éghajlatváltozás és éghajlatingadozás társadalomra gyakorolt általános hatásait
Elemzi a különböző gazdasági ágazatok emisszióinak klímára gyakorolt hatását
Értékeli a különböző éghajlati forgatókönyvek természetére (ökoszisztémák, világtenger) gyakorolt hatásait
Értékeli a különböző éghajlati forgatókönyvek társadalomra gyakorolt globális hatásait
Elemzi a globális és a regionális (Európa, Kárpát-medence) éghajlatváltozások kapcsolatát
Elemzi a klímaváltozás hazai hatásait
Értékeli az üvegházgáz-kibocsátás csökkentésének közgazdasági módszereit
Rendszerezi a Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégiából következő hazai feladatokat
Figyelemmel kíséri az éghajlatváltozással kapcsolatos hazai jogszabályozási és intézményfejlesztést
Összehasonlítja a légi, a közúti és a vasúti közlekedés ÜHG kibocsátását
Elemzi a közlekedés ÜHG-kibocsátásának csökkentési lehetőségeit

Bemutatja az úthálózat fejlesztés és a forgalomszabályozás hatását az ÜHG-emisszióra
Elemzi az energiatermelésből származó ÜHG-csökkentés lehetőségeit
Értékeli a szélsőséges időjárási helyzetekre vonatkozó előrejelzéseket és meghatározza az ebből fakadó katasztrófavédelmi teendőket
Javaslatot tesz a klímavédelem pénzügyi feltételeinek megteremtésére

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A klímatudomány szűkebb és tágabb értelmezésben
- C Üvegházgázok (ÜHG) hatásmechanizmusa
- C Aeroszolkok hatásmechanizmusa
- C A légkör szerkezete
- C A légkör dinamikája
- B Időjárás és éghajlat
- B Az éghajlati rendszer
- C Természetes globális éghajlatváltozás
- C Természetes regionális éghajlatváltozás
- C Jelenkori éghajlatingadozások
- B Antropogén ÜHG-kibocsátások, és azok klímaváltozásra gyakorolt hatásai
- C Éghajlati forgatókönyvek (IPPC)
- C Az erdőirtás és -telepítés éghajlati hatásai
- C Az elsivatagosodás
- B Az időjárási szélsőségek és az éghajlatváltozás
- C Éghajlatváltozás hatása az ökoszisztémákra
- C Éghajlatváltozás hatása a mezőgazdaságra
- C Éghajlatváltozás hatása a társadalomra
- C Tengerszint-emelkedés okai
- B Az éghajlatváltozás hazai hatásai
- C Az ENSZ éghajlatváltozási keretegyezményének tartalma
- C A kiotói jegyzőkönyv tartalma
- C Emisszió-kereskedelem
- D Karbon/energia-adók
- C Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia
- C Szélsőséges időjárás és katasztrófavédelem
- B Aszályhajlam növekedése és a vízgazdálkodás
- B Belvíz, árvíz, aszálysújtott területek védelme
- B Klímamelegedés egészségügyi hatásai
- B Vízgazdálkodás a változó éghajlati feltételek között
- C A légi, a vízi, a közúti és a vasúti közlekedés emissziói
- B Környezetkímélő közlekedésfejlesztés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Szakmai beszédkészség
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szövegszerkesztés
- 2 Prezentáció
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Térbeli tájékozódás
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Fejlődőképesség, önfeljesztés
- Megbízhatóság
- Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő képesség
Kezdeményezőképeség
Meggyőzőkészség
Konfliktusmegoldó készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Absztrakt (elméleti) gondolkodás
Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Kreativitás, ötletgazdagság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Rendszerben való gondolkodás
Problémaelemzés - feltárás
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2595-09 A fenntarthatóság elmélete és gyakorlata

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Értelmezi a fenntarthatóság fogalmát.

Elemzi a fenntarthatóságot, mint a gazdaság, a társadalom és bioszféra viszonyát.

Bemutatja a fenntartható fejlődés alapkomponenseit és azok egymáshoz való viszonyát, kapcsolatrendszerét.

Megismeri a környezet (klíma) – társadalom – gazdaság kapcsolatát.

Értelmezi a környezeti, jóléti, fenntarthatósági indikátorokat.

Elemzi a környezetvédelmi szabályozás, környezetgazdálkodás és fenntarthatóság viszonyát.

Értelmezi a fenntarthatóság elveit az egyes gazdasági ágazatokban (ipar, mezőgazdaság, közlekedés, turizmus) és a településfejlesztésben.

Értékeli a turizmus társadalmi-gazdasági szerepét, a tömegturizmus éghajlatra gyakorolt hatását.

Bemutatja a turizmus környezetkímélő fejlesztési irányait.

Bemutatja a közlekedés társadalmi-gazdasági jelentőségét.

Értékeli a fenntartható fejlődés elvének alkalmazását a mezőgazdaság és a vidékfejlesztés területén.

Bemutatja a fenntarthatóság környezeti lehetőségeit és korlátait Magyarországon.

Jellemzi a fenntartható ipari rendszereket a környezeti hatások szempontjából.

Összehasonlítja, és környezeti szempontból értékeli a mezőgazdasági termelési rendszerek főbb típusait.

Értékeli az éghajlat és időjárás mezőgazdasági termelésre gyakorolt hatásait.

Elemzi a fenntartható mezőgazdasági fejlődés növénytermesztési, állattenyésztési vonatkozásait.

Értékeli a megújuló és feltételesen megújuló erőforrásokat, azok hazai rendelkezésre állását.

Értékeli a talaj, mint feltételesen megújuló természeti erőforrás szerepét a fenntarthatóság szempontjából.

Bemutatja a növénytermelés környezeti hatásait.

Jellemzi a fenntarthatóságot biztosító növénytermesztés módszereit, technológiáit.

Értékeli az energetikai célú növénytermesztés hazai helyzetét, perspektíváit.

Jellemzi a fenntarthatóság elvének megfelelő, környezetkímélő növényvédelem módszereit.

Értékeli a fenntartható fogyasztási szokások kialakításának éghajlatváltozásban betöltött szerepét.

Bemutatja a VAHAVA program célkitűzéseit és főbb eredményeit.

Megismeri az Európai Unió fenntarthatósági és klímastratégiáját.

Rendszerezi a Nemzeti Fenntartható Fejlődési Stratégia a Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia, a Nemzeti Éghajlatváltozási Program céljait és az ebből következő hazai feladatokat.

Megismeri a környezetvédelem alkotmányos szabályait, törvényi előírásait, intézményrendszerét.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A fenntarthatóság fogalmi rendszere

C Vonatkozó hazai és Uniós stratégiák, hazai és nemzetközi jogszabályok

- B A fenntarthatóság társadalmi, gazdasági feltételei, korlátai
- C A fenntarthatóság és a bioszféra viszonya
- C Fenntartható termelési és fogyasztási szokások
- B Fenntartható mezőgazdasági termelés és környezeti, technológiai feltételei
- C A talaj, mint feltételesen megújuló természeti erőforrás
- B Talajtermékenység és megőrzésének módszerei
- C A talaj szerepe a vízgazdálkodásban
- B Magyarország növénytermesztési adottságai
- B A növénytermesztés környezeti hatásai
- C Földművelés és talajhasználat
- C Környezetkímélő tápanyag-gazdálkodás
- C Energetikailag hasznosítható növények
- C Energetikai célú növénytermesztés, hazai lehetőségek
- B Az éghajlat és az időjárás változás növénytermesztési vonatkozásai
- B A növényvédelem környezeti hatásai
- C A turizmus társadalmi-gazdasági szerepe
- C A tömegturizmus környezeti hatásai
- B A környezetkímélő turizmus jellemzői
- B A falusi és az ökoturizmus
- C A közlekedés szerepe a társadalomban
- C A légi, a vízi, a közúti és a vasúti közlekedés emissziói
- B A környezetkímélő közlekedésfejlesztés
- B A fenntartható közlekedés ismérvei
- C Az éghajlat és az időjárás változás növényvédelmi vonatkozásai
- C Integrált és ökológiai növénytermesztés
- C Integrált és ökológiai növényvédelem
- C A növényvédelemmel kapcsolatos szabályozás
- B Az állattenyésztés környezeti hatásai
- C Egészséges ételmiszer
- B A fenntartható fogyasztási szokások jellemzői
- C A termékek életciklusa és annak környezeti szerepe

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai beszédképesség
- 4 Szakmai írásképesség
- 4 Szakmai hallott szöveg megértése
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakirodalom és információforrások kezelése
- 2 ECDL 3. m Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m Táblázatkezelés
- 3 ECDL 5. m Adatbázis kezelés
- 2 ECDL 6. m Prezentáció
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

- Térlátás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Konfliktustűrő képesség
- Határozott fellépés
- Pontosság
- Szorgalom

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kezdeményező-készség
- Visszacsatolási készség

Tolerancia
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Lényeglátás
Logikus gondolkodás
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Probléma-elemzés
Rendszerekben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2596-09 Energetikai és környezettechnológiai tevékenységek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elemzi az energiafajták átalakításának gyakorlati jelentőségét.
Értékeli a kimerülő és megújuló energiaforrások világméretű készleteit.
Az éghajlatváltozás szempontjából elemzi a világ energiaszerkezetének múltbeli változásait.
Értékeli a hazai energiaszerkezet változásait és annak éghajlati hatásait.
Elemzi a fosszilis szilárd tüzelőanyagok környezetre gyakorolt hatásait.
Összehasonlítja, és környezeti szempontból értékeli a szénrel működő tüzelőberendezések főbb típusait.
Értékeli a kőolajszármazékok energetikai (villamos energia, hő energia, közlekedés) hasznosításának környezeti hatásait.
Nomogram segítségével meghatározza az olajtüzelés hatásfokát.
Jellemzi a gáznemű tüzelőanyagok használatának éghajlati hatásait.
Összehasonlítja a szén, az olajszármazékok és a földgáz energetikai hasznosításának környezeti előnyeit és hátrányait.
Levezeti a biomassza képződésének és felhasználásának alapfolyamatait.
Összehasonlítja a különböző halmazállapotú biomassza-eredetű energiahordozók felhasználásának technológiáit.
Környezeti hatások, és az éghajlatváltozás szempontjából értékeli a biomassza energetikai hasznosítását.
Összehasonlító értékelést végez a hagyományos és zöld technológiákról a környezeti előnyök és hátrányok alapján.
Bemutatja az építészeti energetikai lehetőségeit, korlátait és a kapcsolódó követelményeket.
Jellemzi az épületenergetika jelentőségét és a hatékony környezetkímélő módszerek alkalmazási lehetőségét.
Bemutatja a napenergia-hasznosítás fontosabb módszereit és területeit.
Jellemzi a szél energetikai célú hasznosításának sajátosságait.
Bemutatja a szélenergetika típusait, szerkezeti felépítésüket és működésüket.
Jellemzi a geotermális energia hasznosítási lehetőségeit
Értékeli az atomenergia éghajlatvédelemben betöltött szerepét és környezeti kockázatait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- | | |
|---|---|
| C | Az energiafajták és az energiaátalakítás lehetőségei |
| B | Kimerülő és megújuló energiaforrások |
| B | A világ energiaszerkezetének változásai |
| B | A hazai energiaszerkezet változásai |
| C | A szilárd tüzelőanyagok környezetszennyező és éghajlati hatásai |
| C | Köszénféleségek tüzelőberendezései |
| C | A kőolajszármazékok égetésének környezeti hatásai |
| C | Olajtüzelő berendezések és hatékonyságuk |
| C | Gáznemű tüzelőanyagok égetésének környezeti hatásai |
| C | Gáztüzelő berendezések és hatékonyságuk |
| B | Elsődleges, másodlagos és harmadlagos biomassza |
| C | A biomassza energetikai felhasználásának előkészítése |

C	A biomassza energetikai potenciálja
C	Szilárd biomassza-alapanyagok tüzelése
C	Növényi eredetű folyékony energiahordozók tüzelése
C	Biogáz előállítás és felhasználásának technológiái
B	A biomassza energetikai hasznosításának hazai lehetőségei
C	Termikus napenergia-hasznosítás
C	Fotovillamos napenergia-hasznosítás
C	Passzív hasznosítás (építészeti alkalmazások)
C	Kombinált üzemű szoláris rendszerek
B	A napenergia-hasznosítás környezeti előnyei és hátrányai
D	A szél energetikai célú jellemzése
B	A szélturbina-telephely kiválasztásának szempontjai
C	A szélerőművek típusai, szélerőgépek
B	A szélerőművek környezeti hatásai
B	A szélenergia hasznosításának hazai lehetőségei
D	A földi hőáramsűrűség a világon és hazánkban
C	Geotermikus villamosenergia-termelés
C	Közvetlen termálhő-hasznosítás
C	Ipari termálhő-hasznosítás
B	A termálvíz energetikai hasznosításának környezeti hatásai
C	A vízenergia-hasznosítás általános kérdései, a vízerőkészlet
C	Kis, közepes és nagy esésű vízerőművek
B	A vízerőművek környezeti hatásai
B	A vízenergia hasznosítása
C	A nukleáris üzemanyagciklus környezeti hatásai
D	Atomerőmű-típusok és nukleáris biztonság
C	Az atomenergia szerepe a klímavédelemben
C	Az épületenergetika uniós szabályozása
C	Az épületenergetika hazai szabályozása
C	A megújuló energiával kapcsolatos uniós irányelvek
C	A megújuló energiával kapcsolatos hazai szabályozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4	Köznyelvi beszédképesség
4	Szakmai beszédképesség
4	Szakmai írásképesség, fogalmazás írásban
4	Szakmai hallott szöveg megértése
5	Olvasott szakmai szöveg megértése
4	Szakirodalom és információforrások kezelése
4	Diagramok, nomogramok készítése, értelmezése
3	Szövegszerkesztés
4	Folyamatábrák olvasása, értelmezése
3	Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Térlátás
Elhivatottság, elkötelezettség
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Meggyőzőképesség
Visszacsatolási készség
Hatékony kérdésés készsége
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Numerikus gondolkodás
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Problémamegoldás
Lényegfelismerés
Rendszerekben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2597-09 Önkormányzat klímavédelmi feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megismeri a klímaváltozással kapcsolatos nemzetközi egyezményeket, jegyzőkönyveket, illetve a hazai jogszabályokat, szabványokat
Nyomon követi a szakmai jogszabályok és szabványok változásait
Informálja vezetőit, munkatársait a jogszabályi és szabványváltozásokról
Előkészíti, és klímaváltozási szempontból véleményezi a jogszabálytervezeteket és a belső utasításokat
Közreműködik a környezeti adatok nyilvántartásában
Részt vesz a települési környezetvédelmi program elkészítésében és felülvizsgálatában
Részt vesz a településfejlesztési koncepció és az integrált településfejlesztési stratégia kidolgozásában
Környezetvédelmi tárgyú jelentések készítésében részt vesz
Jogszabályok által előírt tervek készítésében részt vesz
Havaria tervek készítésében részt vesz
Havaria esetén előrejelzést készít a várható környezeti, klimatikus hatásokról, következményekről
Külső oktatáson, képzésen részt vesz, oktatást, képzést tart
Belső oktatáson, képzésen részt vesz, oktatást, képzést tart
Információs anyagok elkészítésében részt vesz
Javaslatokat tesz klímavédelmi-technológiák kidolgozására, korszerűsítésre
Javaslatokat tesz a település energetikai rendszerének korszerűsítésére
Klímaváltozási monitoring rendszert működtet, részt vesz az eredmények nyilvántartásában, értékelésében
Kapcsolatot tart különböző szak-hatóságokkal
Kapcsolatot tart szakértőkkel, szakmai és civil szervezetekkel és a lakossággal
Nyomon követi a klímaváltozással kapcsolatos pályázati kiírásokat
Klímaváltozással összefüggő pályázatokban való részvételt kezdeményez és az elkészítésében részt vesz
Klímaváltozással összefüggő pályázatok megvalósításában részt vesz
Részt vesz ipari, mezőgazdasági, egyéb létesítmények üzembe helyezési eljárásában
Közreműködik természetkímélő gazdálkodás megvalósításában
Helyben történő adaptáció elősegítése, a meglévő biológiai sokféleség megőrzése
Környezetkímélő közlekedésfejlesztés elősegítése
A közegészségügy éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodásának elősegítése
Településrendezési és területrendezési tervek készítésével összefüggésben a klímatudatos szempontok képviselése érvényesítése.
Közreműködik az épületek energetikai jellemzőinek tanúsítási folyamatában
Javaslatot tesz kistérségi, mikro térségi településközi együttműködésre a klímaváltozással összefüggő közös programok, pályázatok érdekében
Együttműködik az önkormányzati klímareferensi hálózattal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Klímaváltozással kapcsolatos hazai és nemzetközi jogszabályok
A Hazai- és nemzetközi szabványok előírásai
C Ökológiai alapismeretek
B Települési környezetvédelmi program elkészítése, felülvizsgálata

B	Eljárások havaria esetén
B	Ipari, mezőgazdasági termelés hatása a klímaváltozásra
C	Klímaváltozás ökológiai, társadalmi-gazdasági hatásai
C	Szabványok, határértékek alkalmazása
B	Veszélyes anyagok nyilvántartásának szabályai
C	Elérhető legjobb klimatechnológia előírásai
B	Klímaváltozási monitoring rendszer működtetése
B	Projektfejlesztés, pályázatírás
C	Adatszolgáltatás szabályai, rendje

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2	ECDL 3. m Szövegszerkesztés
2	ECDL 4. m Táblázatkezelés
3	ECDL 5. m Adatbázis kezelés
2	ECDL 6. m Prezentáció
4	Olvasott szakmai szöveg megértése
4	Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4	Szakmai nyelvű beszédkésztség
3	Helyszínrajz olvasása, értelmezése
3	Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Döntésképesség
Stressztűrő képesség
Pontosság
Precizitás
Látás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kezdeményezőkézség
Kommunikációs rugalmasság
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Áttekintő készség
Rendszerben való gondolkodás
Problémaelemzés - feltárás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2598-09 Pályázatok, projektek készítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyeli a szakmai jogszabályok és szabványok változásait
Informálja munkatársait a jogszabályok és szabványok változásaitól
Figyeli a pályázati kiírásokat
Informálja munkatársait a pályázati kiírásokról
Megismeri a pályázat kidolgozás és megvalósítás munkafolyamatait
Részt vesz a pályázatok elkészítésében
Részt vesz szakértők, szakhatóságok és pályázati kiíró szervezetek megkeresésében
Javaslatokat fogalmaz meg a klímaváltozás káros hatásainak mérséklésére
Projekteket készít a klímaváltozás káros hatásainak mérséklésére
Kapcsolatot tart környezetvédelmi, természetvédelmi hatóságokkal
Kapcsolatot tart szakmai és civil szervezetekkel
Kapcsolatot tart a pályázatok kapcsán meghatározott Közreműködő Szervezetekkel
A klímaváltozás szempontjából veszélyeztetett területeket nyilvántartja
Javaslatokat tesz a technológiák korszerűsítésére, klíma kímélőbb technológiák elterjesztésére

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Vonatkozó hazai- és nemzetközi jogszabályok, pályázati struktúrák
- B A vonatkozó hazai- és nemzetközi szabványok előírásai
- C Elérhető legjobb technológiai megoldások előírásai
- C Ökológiai alapismeretek
- C Települési alapismeretek, infrastruktúra alapismeretek
- B Szabványok, határértékek ismerete, alkalmazása
- B Pályázati kiírási rendszerek és kezelő felületek ismerete
- A Projekt Ciklus Menedzsment módszertani alapismeretek
- B Költségszámítás
- C Ütemtervek készítése
- B Pályázat tervezése
- C Helyzetértékelés módszertana
- B Projekt kidolgozás lépései
- B Projekt megvalósítás lépései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 3 ECDL 4. m. Táblázatkészítés
- 3 ECDL 5. m Adatbázis kezelés
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Helyszínrajz olvasása, kezelése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság
- Kitartás
- Tűrőképesség
- Rugalmasság
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Segítőkézség
- Irányítási készség
- Tömör fogalmazási készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatteremtő és kommunikációs készség
- Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Ellenőrző képesség
- Tervezési képesség
- Problémafelismerő- és megoldó képesség

	a	b
1	A 61 850 01 0000 00 00 azonosító számú, Klímareferens megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	

2	azonosítója	megnevezése
3	2594-09	A klímatudomány alkalmazásai
4	2595-09	A fenntarthatóság elmélete és gyakorlata
5	2596-09	Energetikai és környezettechnológiai tevékenységek
6	2597-09	Önkormányzat klímavédelmi feladatai
7	2598-09	Pályázatok, projektek készítése

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2594-09 A klímatudomány alkalmazásai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Klímatudományi alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartam: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A klímatudományi ismeretek alkalmazásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartam: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2595-09 A fenntarthatóság elmélete és gyakorlata

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fenntarthatóság fogalmi rendszere, fenntartható fejlődés alapjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fenntarthatóság elvének alkalmazásai, az éghajlatváltozás hatásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2596-09 Energetikai és környezettechnológiai tevékenységek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Meg nem újuló energiaforrások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Megújuló energiaforrások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2697-09 Önkormányzat klímavédelmi feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A klímaváltozással kapcsolatos önkormányzati teendők (jogszabályi háttér, személyi feltételek)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Önkormányzati klímareferens tennivalói általában és vészhelyzet esetén

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2598-09 Pályázatok, projektek készítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy klímaváltozással kapcsolatos pályázat összeállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Klímaváltozáshoz kapcsolódó projekt elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A **61 850 01 0000 00 00** azonosító számú, Klímareferens megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

3. vizsgarész:	20
4. vizsgarész:	20
5. vizsgarész:	10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

-

**VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

	a	b
1	A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Klímaferens
2	Tanterem (asztal, székek)	X
3	Előadóterem (asztal, székek)	X
4	Irodatechnikai eszközök	X
5	Írásvetítő	X
6	Projektor	X
7	TV, DVD és CD lejátszó	X
8	Számítógép vagy notebook	X
9	Számítógép-terem internet elérhetőséggel	X
10	Szakkönyvtár használati lehetőség	X