

A 26. sorszámú Légi közlekedésüzemvitel-ellátó megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye

## 1. AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

- 1.1. A szakképesítés azonosító száma: 54 841 03
- 1.2. Szakképesítés megnevezése: Légi közlekedésüzemvitel-ellátó
- 1.3. Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év
- 1.4. Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám: 900-1300 óra

## 2. EGYÉB ADATOK

- 2.1. A képzés megkezdésének feltételei:
- 2.1.1. Iskolai előképzettség: érettségi végzettség
- 2.1.2. Bementeti kompetenciák: -
- 2.2. Szakmai előképzettség: -
- 2.3. Előírt gyakorlat: -
- 2.4. Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek
- 2.5. Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- 2.6. Elméleti képzési idő aránya: 70 %
- 2.7. Gyakorlati képzési idő aránya: 30 %
- 2.8. Szintvizsga: -
- 2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:  
szakgimnázium esetében  
5 évfolyamos képzés esetén a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;  
2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

## 3. PÁLYATÜKÖR

3.1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások

3.1.1.	FEOR száma	FEOR megnevezése	A szakképesítéssel betölthető munkakörök
3.1.2.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Árufuvarozói ügyintéző
3.1.3.	3622	Kereskedelmi ügyintéző	Áruforgalmi ügyintéző, előadó
3.1.4.	5232	Utaskísérő	Légiutas-kiszolgáló
3.1.5.	3161	Munka- és termelészervező	Kiszolgálási koordinátor

3.2. A szakképesítés munkaterületének rövid leírása:

A szakképesítés munkaterülete szorosan a légi közlekedéshez kapcsolódik, mely lefedi a légi utasok kiszolgálását, a légi járművek repülésre történő felkészítését, illetve a légifuvarozásban szállítandó áru kezelését. A légi közlekedésüzemvitel-ellátó feladata:

- részt venni a légi járművek utasszállításra, illetve árufuvarozásra való elő- és felkészítésében, a légi

- jármű üzemeltetéséhez szükséges folyamatok irányításában;
- gondoskodni a fedélzeti ellátmány (catering) biztosításáról;
  - kiszolgálni a légi utasokat, melynek kapcsán feladata az utasokat és poggyászaikat felvenni a járatra, ellenőrizni a szükséges úti okmányokat, elvégezni az utasok légi járműbe való beszállítási folyamatát, valamint kezelni a felmerült rendellenességeket;
  - ellátni a légi jármű személyzetét a szükséges információkkal, dokumentumokkal;
  - tevékenységi körében nyilvántartani és kezelni a fuvarozási okmányokat;
  - lebonyolítani az árufelvételt és elvégezni az árukezeléshez kapcsolódó feladatokat;
  - betartani és betartatni a hazai jogi szabályozásokat, valamint a nemzetközi egyezményeket és iparági követelményeket.

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- elkészíteni a tevékenységéhez kapcsolódó dokumentumokat az előírt számítógépes programban, illetve rendszerben;
- használni az informatikai hálózatokat, rendszereket;
- idegen nyelven kommunikálni szóban és írásban;
- megérteni és használni az idegen nyelvű szakmai kifejezéseket;
- szervezni az utaskiszolgálással kapcsolatos feladatokat;
- szervezni az árufelvétellel és árufuvarozással kapcsolatos teendőket;
- szervezni a légi járművek kiszolgálásához kapcsolódó feladatokat;
- ellátni a légi fuvarozással kapcsolatos egyéb feladatokat.

### 3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	54 841 10	Jegyvizsgáló	azonos ágazat
3.3.4.	54 841 02	Közúti közlekedésüzemvitel-ellátó	azonos ágazat
3.3.5.	54 841 11	Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző	azonos ágazat
3.3.6.	54 841 09	Postai üzleti ügyintéző	azonos ágazat
3.3.7.	52 841 02	Váltókezelő	azonos ágazat
3.3.8.	54 841 05	Vasútforgalmi szolgálattelvő	azonos ágazat
3.3.9.	54 841 06	Vasúti árufuvarozási ügyintéző	azonos ágazat

## 4. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

	A	B
4.1.	<b>A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló kormányrendelet szerinti</b>	
4.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>
4.3.	10496-16	Közlekedés-szállítási alapok
4.4.	10498-16	Légiszállítási feladatok
4.5.	11498-12	Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)
4.6.	11499-12	Foglalkoztatás II.

## 5. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

5.1. A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben az 5.2. pontban előírt valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele. Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%-osra értékelhető.

Az iskolai rendszerű szakképzésben az évfolyam teljesítését igazoló bizonyítványban foglaltak szerint teljesített tantárgyak – a szakképzési kerettantervben meghatározottak szerint – egyenértékűek az adott követelménymodulhoz tartozó modulzáró vizsga teljesítésével.

## 5.2. A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele:

	A	B	C
5.2.1.	<b>A szakképzés szakmai követelménymoduljainak</b>		
5.2.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége</b>
5.2.3.	10496-16	Közlekedés-szállítási alapok	gyakorlati, szóbeli
5.2.4.	10498-16	Légiszállítási feladatok	írásbeli, gyakorlati, szóbeli
5.2.5.	11498-12	Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	írásbeli
5.2.6.	11499-12	Foglalkoztatás II.	írásbeli

## 5.3. A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai:

### 5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése: Közlekedés-szállítási alapok

A vizsgafeladat ismertetése:

A vizsgázó a „Közlekedés-szállítási alapok” követelménymodul témaköreiből összeállított komplex feladatot old meg számítógépen vagy számítógép használata mellett.

A vizsgafeladat időtartama: 120 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20 %

B) A vizsgafeladat megnevezése: Légi szállítási ajánlat és technológia készítése, dokumentálása

A vizsgafeladat ismertetése:

A vizsgázó egy adott megbízó számára, az általa igényelt légi szállítási feladatra ajánlatot készít, megtervezi a technológiát. Az ajánlatot és a technológiai tervet számítógépes dokumentumba foglalja, majd azt a számítógépre, meghatározott helyre menti.

A vizsgafeladat időtartama: 180 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20 %

### 5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Légi szállítási útvonal tervezése, költségek meghatározása, fuvarlevelek és egyéb dokumentumok kiállítása

A vizsgafeladat ismertetése:

A vizsgázó adott légi szállítási feladat végrehajtására útvonalat tervez, kalkulációt készít a költségekről. A feladathoz kapcsolódóan fuvarlevelet tölt ki és kiállítja az esetleg szükséges dokumentumokat.

A feladat elkészíthető számítógépen vagy számítógép használata mellett.

A feladat kidolgozása közben papíron saját jegyzeteket készíthet.

A vizsgafeladat időtartama: 180 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20 %

### 5.3.3. Szóbeli vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése: Közlekedés-szállítási alapok

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli vizsgatevékenység központilag összeállított vizsga kérdései a 4. Szakmai követelmények pontban meghatározott szakmai követelménymodulok témaköreit tartalmazza.

A vizsgafeladat időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc).

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20 %

B) A vizsgafeladat megnevezése: Légi szállítási feladatok

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli vizsgatevékenység központilag összeállított vizsga kérdései a 4. Szakmai követelmények pontban meghatározott szakmai követelménymodulok témaköreit tartalmazza.

A vizsgafeladat időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc).

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20 %

5.4. A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok:

A szakképesítéssel kapcsolatos előírások az állami szakképzési és felnőttképzési szerv honlapján érhetők el.

5.5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

## 6. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

	A
6.1.	<b>A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék</b>
6.2.	Számítógép
6.3.	Projektor
6.4.	Szoftverek (irodai és ágazati alkalmazások)
6.5.	Hálózati és Internet hozzáférés
6.6.	Szkenner
6.7.	Nyomtató
6.8.	Mobiltelefon
6.9.	CD és DVD lejátszó
6.10.	Fénymásoló
6.11.	Tarifakönyvek
6.12.	Menetrendek <sup>1</sup>
6.13.	Jogszabálygyűjtemény <sup>1</sup>
6.14.	Fuvarozási szabályzatok <sup>1</sup>
6.15.	Okmányminták <sup>1</sup>
6.16.	Térképek (közúti, vasúti, vízi útvonalakról, légifolyosókról) <sup>1</sup>
6.17.	Légi fuvarozási és légi szállítmány kezelési programok
6.18.	Utasselezési rendszerek
6.19.	Repülőgép forgalmi kiszolgálási rendszerek

<sup>1</sup> Digitális, illetve papíralapú formában

## 7. EGYEBEK