

**A 174. sorszámú Gyermek- és ifjúsági felügyelő megnevezésű részsakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye**

**1. AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

- 1.1 A részsakképesítés azonosító száma: 31 761 01
- 1.2 Részsakképesítés megnevezése: Gyermek– és ifjúsági felügyelő
- 1.3 Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: –
- 1.4 Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám: 350–420

**2. EGYÉB ADATOK**

- 2.1 A képzés megkezdésének feltételei:
  - 2.1.1 Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség
  - 2.1.2 Bemeneti kompetenciák: –
- 2.2 Szakmai előképzettség: –
- 2.3 Előírt gyakorlat: –
- 2.4 Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükséges
- 2.5 Pályaalkalmassági követelmények: –
- 2.6 Elméleti képzési idő aránya: 60%
- 2.7 Gyakorlati képzési idő aránya: 40 % (az összefüggő szakmai gyakorlat és a szakmai készségfejlesztés is beleértendő)
- 2.8 Szintvizsga: –
- 2.9 Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: –

**3. PÁLYATÜKÖR**

- 3.1 A részsakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, munkakörök, foglalkozás, foglalkozások

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>3.1.1.</b>	<b>FEOR száma</b>	<b>FEOR megnevezése</b>	<b>A szakképesítéssel betölthető munkakör(ök)</b>
3.1.2.	5221	Gyermekfelügyelő, dajka	Gyermekfelügyelő, dajka
3.1.3.			Gyermekgondozó, – nevelő
3.1.4.			Gyermekgondozó
3.1.5.			Gyermekvédelmi asszisztens

- 3.2 A részsakképesítés munkaterületének rövid leírása:

A gyermek– és ifjúsági felügyelő a gyermeket ellátó intézmény vezetőjének és nevelőjének irányítása mellett végzi a gyermek életkorának, állapotának megfelelő napi tevékenységeket.

Közreműködik a gyermek számára otthon nyújtó intézmény, nevelési/gondozási tevékenységeinek elvégzésében.

Megbízás alapján az intézmény működésével kapcsolatosan feladatokat végez, lebonyolítja a gyermekek szabadidős tevékenységét.

Részt vesz a gyermek önálló életvitelre való felkészítésében.

Közreműködik a gyermekek befogadásával kapcsolatos feladatok ellátásában.

Végzi a gyermek napközbeni ellátó intézménybe való felvételének előkészítésével kapcsolatos teendőket és ellátja a nevelési/gondozási feladatokat.

Végzi a munkakör ellátásával kapcsolatos dokumentációs feladatokat.

A részsakképesítéssel rendelkező képes:

- szakmai etikai szabályok betartására
- általános ismeretek speciális helyzetekben történő alkalmazására
- különböző élethelyzetben élő emberek iránti empátiára, toleranciára
- adekvát kommunikációra
- olvasott, írott köznyelvi és szakmai szöveg megértésére
- a gyermekek motiválására
- segítőkész kapcsolatteremtésre
- konfliktusmegoldásra
- érzelmileg stabil, kiegyensúlyozott munkavégzésre
- az elsősegélynyújtáshoz szükséges eszközök és kötszerek használatára
- gyermekjátékok és sportszerek használatára
- informatikai és híradástechnikai eszközök használatára
- különböző rendezvények, akciók lebonyolítására

### 3.3 Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés–ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>A kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	54 761 01	Gyermekotthoni asszisztens	szakképesítés

## 4. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

	A	B
4.1.	<b>A részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló kormányrendelet szerinti</b>	
4.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>
4.3.	12046–16	Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek
4.4.	10523–16	Gyermekfelügyelői feladatok
4.5.	10524–16	Gyermek–felügyeleti dokumentációs feladatok

## 5. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

5.1 A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolarendszeren kívüli felnőttképzések esetén:

- Az 5.2. alponthban előírt valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele.
- A képzés során elkészített alábbi munkák bemutatása, leadása:
  - o Egy megvalósított, egybefüggő szakmai gyakorlaton alapuló önálló tevékenységről készült, minimum 10 oldalas napló leadása, amit a gyakorlatvezető tanár a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 54. § (2) a) pontja szerint értékel. Az értékelést követően a vizsgabizottság rendelkezésére kell bocsátani a komplex szakmai vizsgát megelőzően legalább 10 nappal. A napló tartalmazza 1 oldal terjedelemben az intézmény rövid bemutatását, a gyakorló által megszerzett tapasztalatokat, valamint kliensének/klienseinek rövid élettörténetét.
  - o A képzés során összegyűjtött, a gyermekfelügyelet adminisztrációja során használt nyomtatvány–sablonok leadása.
- A 40 órás szakmai készségfejlesztésről szóló igazolás (20 órás készségfejlesztés és 20 órás segítő kapcsolat kommunikációja).

- Minimum 100 óra (20%–a a képzőintézmény gyakorló termében, 80%–a tereptanár vagy felsőfokú végzettséggel rendelkező szociális szakember irányításával, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátórendszerhez tartozó intézményben) letöltött gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás, amely magába foglalja a helyi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátó rendszer megismerését célzó monitorozó órákat is.

## 5.2 A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele:

	A	B	C
5.2.1.	<b>A részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak</b>		
5.2.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége</b>
5.2.3.	12046–16	Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek	gyakorlati
5.2.4.	10523–16	Gyermekfelügyelői feladatok	gyakorlati, írásbeli
5.2.5.	10524–16	Gyermek–felügyeleti dokumentációs feladatok	gyakorlati

Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%–osra értékelhető.

## 5.3 A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafadatai:

### 5.3.1 Gyakorlati vizsgatevékenység:

A vizsgafeladat megnevezése: Napi gondozási feladatok ellátása gyermekellátó intézményben

A vizsgafeladat ismertetése: A gyermekcsoportban elvégzendő napi gondozási, nevelési, szervezési program lebonyolítási feladatok elvégzése a gyermekek bevonásával.

A vizsgafeladat időtartama: 60 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30 %

### 5.3.2 Központi írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: központi írásbeli feladat

A vizsgafeladat ismertetése: A központilag összeállított írásbeli vizsga feladatai a gyermekfelügyelői munkával kapcsolatos fogalmakat és legfontosabb összefüggéseket tartalmazzák.

A vizsgafeladat időtartama: 120 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 25 %

### 5.3.3 Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Esetleírás alapján a gyermekfelügyelet feladatainak bemutatása és a gyermekfelügyelő dilemmáinak értelmezése.

A vizsgafeladat ismertetése:

A gyermekfelügyelet feladatainak és adminisztrációjának bemutatása, továbbá a gyermekfelügyelő dilemmáinak értelmezése esetleírás alapján központilag összeállított szóbeli tételsor szerint.

A vizsgafeladat időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 15 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 45 %

5.4 A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható

segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok:

- A gyakorlati vizsgatevékenység abban a gyermeket ellátó intézményben, gyermekcsoportokban szervezhető, melyben az összefüggő szakmai gyakorlat volt. A vizsgafeladat időtartama magában foglalja a feladat elvégzésére való felkészülést, a feladat elvégzését, illetve a referátumot.
- Az írásbeli és szóbeli vizsgatevékenységekhez segédanyag, segédeszköz biztosítása szükségtelen.

A szakképesítéssel kapcsolatos előírások a <http://nive.hu/> weblapon érhetők el a Vizsgák menüpont alatt.

5.5 A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

## 6. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A	
<b>A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék</b>	
6.1.	Oktatás technikai eszközök: számítógép (laptop), projektor, tábla (flipchart tábla) fényképezőgép, videokamera, fénymásoló
6.2.	Internet hozzáférés
6.3.	Esetbemutatóhoz, oktató filmek, DVD-k, CD-k
6.4.	Tanterem elmozdítható asztalokkal és székekkel
6.5.	A demonstrációs gyakorlatokhoz megfelelően felszerelt oktató helyiség
6.6.	Alapápolási eszközök: gyermekgondozáshoz, ápoláshoz szükséges legfontosabb bútorok, fém-, üveg-, műanyag- és gumi eszközök, szerek és textíliák.
6.7.	Elsősegélynyújtáshoz szükséges eszközök és kötszerek, rögzítő eszközök, valamint egyszer használatos steril eszközök, mentőláda felszereléssel
6.8.	Szimulációs oktatási eszközök: reanimációs fantom, sebimitációs készlet, lélegeztető ballon + arcmaszk
6.9.	Gyógyszerek és vegyszerek a bemutatáshoz, gyakorláshoz, fertőtlenítőszeres bőr- és eszközfertőtlenítéshez
6.10.	Mérőműszerek: lázmérő, hőmérő, vérnyomásmérő, vércukormérés eszközei, mérleg, testmagasság mérő
6.11.	Egyéb eszközök: inhaláló készülék, orrszívó, szemcseppentő, termofor, jégtömlő
	Különböző életkornak megfelelő szabályos és balesetmentes eszközök és játékok fejlesztéshez: egyéni fejlesztő eszközök, társas játékok, hangszerek, könyvek, kézimunkához és papír munkához eszközök, sporteszközök
6.12.	Különböző életkornak megfelelő eszközök a foglalkozás szervezéséhez: házi-, házkörüli és kerti munkákhoz
6.13.	Védőruha, védőcipő
B	
<b>A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimum darabszáma eszközönként:</b>	
6.14.	Oktatástechnikai eszközök: 1db
6.15.	Mérőeszközök: 1db
6.16.	Bútorok: 3db
6.17.	Textíliák: 6db
6.18.	Ápolási – gondozási eszközök: 6db
6.19.	Elsősegélynyújtás eszközei: 6db
6.20.	Szimulációs oktatási eszközök: 1 db
6.21.	Egyéb eszközök: 3db

## 7. EGYEBEK

Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama iskolarendszeren kívüli képzés esetén: 60 óra, mely nem szervezhető a vizsgázó munkahelyén.

A modulzáró vizsgák feladatteljesítése:

- a vizsgára bocsátás feltételeiként megjelölt munkák,
- a leírt alábbi feladatok:

Modulszáma	A modul megnevezése	Gyakorlati modulzáró vizsgaként elfogadható feladat
12046–16	Gyermekellátási alapeladatok és alapelvek	A képző intézmény által összeállított tételsorból húzott, a demonstrációs teremben végrehajtható gyermekgondozási–ápolási feladatok megoldása.
		A képző intézmény által összeállított tételsorból húzott, demonstrációs teremben végrehajtható elsősegély nyújtási feladatok megoldása.
10523–16	Gyermekfelügyelői feladatok	Egy megvalósított, egybefüggő szakmai gyakorlaton alapuló önálló tevékenységről készült napló leadása.
		A képző intézmény által összeállított írásbeli feladatsor megoldása.
10524–16	Gyermek–felügyeleti dokumentációs feladatok	A képzés során összegyűjtött, a gyermekfelügyelet adminisztrációja során használt nyomtatvány–sablonok leadása.

A vizsgabizottsági tagot delegáló szakmai szervezetek megnevezése és elérhetősége:

FICE Nevelőotthonok Nemzetközi Szövetsége Magyarországi Egyesülete  
LOSZE Lakásotthonok Országos Szakmai Egyesülete a Gyermekekért  
Magyar Családsegítők és Gyermekjóléti Szolgálatok Országos Egyesülete  
GYESZE Gyermekvédelmi Szakszolgáltatók Szakmai Egyesülete