

12/2013. (III. 29.) NFM rendelet a nemzeti fejlesztési miniszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint egyes, szakmai és vizsgakövetelmények kiadásáról szóló miniszteri rendeletek hatályon kívül helyezéséről

A 26. sorszámú Szállítmányozási ügyintéző megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye

1. AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

- 1.1. A szakképesítés azonosító száma: 54 841 04
- 1.2. Szakképesítés megnevezése: Szállítmányozási ügyintéző
- 1.3. Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év
- 1.4. Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám: 960-1440 óra

2. EGYÉB ADATOK

- 2.1. A képzés megkezdésének feltételei
 - 2.1.1. Iskolai előképzettség: érettségi végzettség
 - 2.1.2. Bementeti kompetenciák: |
- 2.2. Szakmai előképzettség: |
- 2.3. Előírt gyakorlat: |
- 2.4. Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek
- 2.5. Pályaalkalmassági követelmények: |
- 2.6. Elméleti képzési idő aránya: 70%
- 2.7. Gyakorlati képzési idő aránya: 30 %
- 2.8. Szintvizsga: |
- 2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:
5 évfolyamos képzés esetén a 9. évfolyamot követően 70 óra, a 10. évfolyamot követően 105 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

3. PÁLYATÜKÖR

- 3.1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör(ök), foglalkozás(ok)

	A	B	C
3.1.1.	FEOR száma	FEOR megnevezése	A szakképesítéssel betölthető munkakör(ök)
3.1.2.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Árufuvarozói ügyintéző
3.1.3.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Fuvarozási ügyintéző
3.1.4.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Gépjármű diszpécser
3.1.5.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Gépjármű-előadó
3.1.6.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Gépjárműforgalmi koordinátor
3.1.7.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Szállítási adminisztrátor
3.1.8.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Szállítmányozási adminisztrátor
3.1.9.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Szállítmányozási ügyintéző
3.1.10.	4132	Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó	Taxidiszpécser
3.1.11.	3622	Kereskedelmi ügyintéző	Fuvarbonyolító

12/2013. (III. 29.) NFM rendelet a nemzeti fejlesztési miniszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint egyes, szakmai és vizsgakövetelmények kiadásáról szóló miniszteri rendeletek hatályon kívül helyezéséről

3.1.12.	3622	Kereskedelmi ügyintéző	Fuvarszervező
---------	------	------------------------	---------------

3.2. A szakképesítés munkaterületének rövid leírása:

A szállítmányozási ügyintéző feladata kiválasztani az áru továbbításához legalkalmasabb fuvarozási módot, szükség szerint megtervezni az útvonalat.

Kapcsolatot tart a különböző közlekedési hatóságokkal, szervezetekkel.

Elkészíti a szállítmányozási szerződés tervezetét.

Kockázatot csökkent a kereskedelmi ügyletnek megfelelő szállítmánybiztosítási ajánlással.

Gondoskodik a különböző fuvarozók információkkal való ellátásáról.

Részt vesz a különböző fuvarszköz-, illetve árukárok kivizsgálásában, intézi a kárügyeket.

Ellenőrzi és kiadja a különböző fuvarokmányokat.

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- különféle dokumentumokat elkészíteni és kitölteni számítógép használatával
- használni az informatikai hálózatokat, rendszereket
- idegen nyelven kommunikálni szóban és írásban
- megérteni és használni az idegen nyelvű szakmai kifejezéseket
- szervezni a szállítmányozásnál alkalmazott fuvarszközök használatához kapcsolódó feladatokat
- ellátni a szállítmányozással kapcsolatos egyéb feladatokat

3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	A kapcsolódó szakképesítés, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés		
3.3.2.	azonosító száma	megnevezése	a kapcsolódás módja
3.3.3.			

4. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

	A	B
4.1.	A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló kormányrendelet szerinti	
4.2.	azonosító száma	megnevezése
4.3.	10496-12	Közlekedés-szállítási alapok
4.4.	10501-12	Szállítmányozási ügyintéző feladatai
4.5.	11498-12	Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)
4.6.	11499-12	Foglalkoztatás II.
4.7.	11500-12	Munkahelyi egészség és biztonság

5. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

5.1. A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Az iskolarendszere kívüli szakképzésben az 5.2. pontban előírt valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele.

Az iskolai rendszerű szakképzésben az évfolyam teljesítését igazoló bizonyítványban foglaltak szerint teljesített tantárgyak – a szakképzési kerettantervben meghatározottak szerint – egyenértékűek az adott követelménymodulhoz tartozó modulzáró vizsga teljesítésével.

5.2. A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele:

	A	B	C
5.2.1.	A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak		
5.2.2.	azonosító száma	megnevezése	a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége
5.2.3.	10496-12	Közlekedés-szállítási alapok	gyakorlati, szóbeli
5.2.4.	10501-12	Szállítmányozási ügyintéző feladatai	írásbeli, gyakorlati, szóbeli
5.2.5.	11498-12	Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	írásbeli
5.2.6.	11499-12	Foglalkoztatás II.	írásbeli
5.2.7.	11500-12	Munkahelyi egészség és biztonság	írásbeli

12/2013. (III. 29.) NFM rendelet a nemzeti fejlesztési miniszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint egyes, szakmai és vizsgakövetelmények kiadásáról szóló miniszteri rendeletek hatályon kívül helyezéséről

5.3. A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai:

5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése: Közlekedés-szállítási alapok.

A vizsgafeladat ismertetése:

A vizsgázó a „Közlekedés-szállítási alapok” követelménymodul témaköreiből összeállított komplex feladatot old meg számítógépen vagy számítógép használata mellett.

A vizsgafeladat időtartama: 120 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10 %

B) A vizsgafeladat megnevezése: Adott szállítmányozási feladat végrehajtásának tervezése, költségek elszámolása, alapvető logisztikai tevékenységek.

A vizsgafeladat ismertetése:

A vizsgázó megtervezi egy adott szállítmányozási feladat megoldását. A feladat megoldásánál a tanult módszerek alapján meghatározza a fuvardíjat, gazdaságossági számításokat végez, és kiegészítő logisztikai feladatokat ismertet.

A vizsgafeladat időtartama: 180 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20 %

5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Szállítmányozási ügyintézés.

A vizsgafeladat ismertetése:

A vizsga öt témakörből áll, amelyek aránya közel azonos.

Szállítmányozási ismeretek és gyakorlat

Logisztikai ismeretek

Külkereskedelmi ismeretek

Okmánykezelés

Szakmai idegen nyelv alkalmazása

Ezen belül tartalmazza a közúti közlekedésüzemvitel-ellátó szakképzettséghez kapcsolódó szakszámításokat és ismereteket.

A vizsgafeladat időtartama: 180 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 40 %

5.3.3. Szóbeli vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése: Közlekedés-szállítási alapok.

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli vizsgatevékenység központilag összeállított vizsga kérdései a 4. Szakmai követelmények fejezetben megadott szakmai követelménymodulok témaköreit tartalmazza.

A vizsgafeladat időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc).

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10 %

B) A vizsgafeladat megnevezése: Szállítmányozási ügyintéző feladatai.

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli vizsgatevékenység központilag összeállított vizsga kérdései a IV. Szakmai követelmények fejezetben megadott szakmai követelménymodulok témaköreit tartalmazza.

A vizsgafeladat időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc).

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20 %

5.4. A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok:

A szakképesítéssel kapcsolatos előírások az állami szakképzési és felnőttképzési szerv <http://www.munka.hu/> című weblapján érhetők el a Szak- és felnőttképzés Vizsgák menüpontjában.

5.5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: |

6. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

12/2013. (III. 29.) NFM rendelet a nemzeti fejlesztési miniszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint egyes, szakmai és vizsgakövetelmények kiadásáról szóló miniszteri rendeletek hatályon kívül helyezéséről

A	
6.1.	A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék
6.2.	Számítógép
6.3.	Projektör
6.4.	Szoftverek (irodai és ágazati alkalmazások)
6.5.	Hálózati és Internet hozzáférés
6.6.	Szkenner
6.7.	Nyomtató
6.8.	Mobiltelefon
6.9.	CD és DVD lejátszó
6.10.	Fénymásoló
6.11.	Tarifakönyvek
6.12.	Menetrendek ¹
6.13.	Jogszabálygyűjtemény ¹
6.14.	Fuvarozási szabályzatok ¹
6.15.	Okmányminták ¹
6.16.	Térképek (közúti, vasúti, vízi útvonalakról, légifolyosókról) ¹

¹ Digitális és/vagy papíralapú formában

7. EGYEBEK