

SZOCIÁLIS GONDOZÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.
ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 762 01
2. A szakképesítés megnevezése: Szociális gondozó
3. Szakképesítések köre:

3.1	Részsakképesítés	Nincs	
-----	------------------	-------	--

3.2	Elágazások		
		Azonosítószám:	33 762 01 0010 33 01
		Megnevezés:	Fogyatékossggal élők gondozója
		Azonosítószám:	33 762 01 0010 33 02
		Megnevezés:	Szociális gondozó és ápoló

3.3	Ráépülés	Nincs	
-----	----------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3313

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Szociális gondozó	2	2000

II. EGYÉB ADATOK

ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: **Fogyatékossgal élők gondozója**

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60 %

3. Gyakorlat aránya: 40 %

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: **Szociális gondozó és ápoló**

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60 %
3. Gyakorlat aránya: 40 %
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3313	Szociális ápoló, gondozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Végzi az ápolási, gondozási alapszolgálatokat
Felméri a fogyatékos ember sajátos szükségleteit
Fogyatékos emberek körében szociális gondozást végez
Vezeti a gondozási, ápolási, fejlesztési terv és a rehabilitációs program dokumentációját
Felméri az idős emberek sajátos szükségleteit
Idős emberek körében szociális gondozást végez
Végzi az idősellátás adminisztrációját

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 762 02	Szociális szakgondozó

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1851-06 Gondozási-ápolási alapeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tiszteletben tartja a szolgáltatást igénybe vevők értékeit, autonómiáját, identitását, érdekeiket szem előtt tartva oldja meg az etikai dilemmákat

Munkája során kezeli előítéleteit, a szerep-összeférhetlenségeket

A szakmai titoktartás szabályai szerint kezeli a birtokába jutott információkat

Együttműködik más szakemberekkel, betartja szakmai illetékessége határait

Alkalmazza az önismeret-fejlesztés, az önvédelem és a szakmai hitelesség megőrzésének technikáit

Nondirektív, segítő beszélgetést folytat

Értelmezi a konfliktusokat, alkalmazza a konfliktuskezelés különböző módszereit

Értelmezi a szolgáltatást igénybe vevő problémáit a társadalmi, pszichológiai és szociálpszichológiai folyamatok tükrében

Értelmezi a társadalompolitikai és szociálpolitikai alapfogalmakat, alapvető összefüggéseket

Részt vesz az alapvető ápolási szükségletek felmérésében

Közreműködik a személyre szabott ápolási terv készítésében

Megfigyeli a szolgáltatást igénybe vevő állapotváltozásait

Elvégzi a szükségletekhez és az orvosi utasításokhoz igazodó alapápolási feladatokat

Elvégzi az alapvető életfunkciók, a vércukorszint, a testsúly, a testmagasság mérését és az adatok rögzítését

Elkészíti a szolgáltatást igénybe vevő ágycsere, elvégzi az ágyneműcsere

Alkalmazza az állapotnak megfelelő fektetési módokat, kényelmi eszközöket

Megelőzi, felismeri és ellátja a felfekvést

Segítséget nyújt a hely- és helyzetváltoztatásban

Szükség esetén segítséget nyújt a személyes higiéné megteremtésében, az étkezésben és a folyadékpótlás biztosításában

Az orvos utasításainak megfelelően alkalmazza a megfelelő gyógyszereket, felismeri a gyógyszerek esetleges mellékhatását

Orvosi utasításra intramusculáris és subcután injekciózást végez, jelzi az injekciózás esetleges szövődményeit

Összeállítja a házi patika szereit és szabályszerűen tárolja a gyógyszereket

Alkalmazza a fizikális és természetes gyógymódokat

Részt vesz a járvány kialakulásának megelőzésében és a kialakult járvány lokalizálásában

Vizsgálatra testvialadékokat vesz le és tárol

Alkalmazza a fertőtlenítő eljárásokat

Kezeli a veszélyes hulladékokat

Felismeri a közvetlen életveszélyt
 Alapszintű elsősegélynyújtást végez
 Alapszintű újraélesztést végez
 Szükség esetén mentőt vagy sürgősségi segítséget kér
 Ellátja a haldokló beteget; szakszerűen intézkedik halál esetén
 Egészségügyi felvilágosító munkát végez
 Az egészségi állapotnak megfelelő étrendet állít össze, szükség esetén segítséget nyújt az ételek elkészítésében
 Közélelmezési feladatokat végez
 Közreműködik a háztartásvitelben
 Háztartásgazdálkodással kapcsolatos praktikus tanácsokat ad

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Jog- és adatvédelem
- C Jogi alapismeretek
- C Az állam és az önkormányzat felépítése, feladatai
- B A közigazgatási és hatósági eljárás szabályai
- C Családjog
- C A szociális védelmi rendszer nem önkormányzati keretei, formái
- C Önkormányzati szociális és gyermekvédelmi ellátások keretei, formái
- C Szociálpolitikai alapok
- C A szociálpolitika alapelvei, technikái, eszközei
- C A problémának definiált társadalmi jelenségek és ellátások
- C Szociális ellátások
- B A szociális és egészségügyi intézményrendszer
- A Szakmai etikai szabályok
- A Az intézmény szakmai etikai szabályai
- A A kompetencia határok
- A Az együttműködés etikai szabályai
- B Énvédő technikák
- A Nondirektív beszélgetés
- C A segítő beszélgetés jellemzői
- B Az önismeret forrásai
- B A pszichológiai megfigyelés módszere
- B Lelki jelenségek és folyamatok
- B A személyiség pszichológia alapjai
- C Viselkedési rendellenességek és személyiségzavarok
- B A veszteségek és feldolgozásuk módszerei
- B Az előítéletek kialakulásának és működésének jellemzői
- B A szerep fogalma és jellemzői
- B A konfliktusok fajtái és a konfliktuskezelés módszerei
- B A kommunikáció csatornái és jellemzői
- C Vonzalmak, taszítások

- C A csoportok kialakulása, szerkezete és a csoportközi viszonyok jellemzői
- C Az együttműködés szociálpszichológiai jellemzői
- C A szociális identitás kialakulásának összefüggései
- B A segítség pszichológiai összefüggései
- B A lelki fejlődés meghatározói
- B Az életút pszichológiai fejlődési szakaszai
- B A szocializáció folyamata és szinterei
- B Válságok az életciklus során
- B Az emberi test felépítése, szerveződési szintjei
- B A szervrendszerek felépítése és működése
- B A szervrendszerek működésének szabályozási szintjei
- B Kórokok holisztikus értelmezése
- B A betegségek rizikófaktorai
- B A betegségek lefolyása
- B A szervezet reakciói
- C Általános gyógyszerteran
- C A gyógyszerek sorsa a szervezetben
- B Főbb gyógyszer csoportok és alkalmazási területük
- A A gyógyszerkezelés szabályai
- C Népegészségügy
- B Járványtani alapismeretek
- B A leggyakoribb fertőzőbetegségek járványtana
- B Ápolási alapismeretek
- B Az alapvető emberi szükségletek és az ápolás összefüggései
- A A betegmegfigyelés szempontjai
- A Gyógyszerelés és a fizikális gyógy módok
- A Fertőtlenítés
- A A haldokló beteg ellátásának feltételei
- B Az ápolási folyamat lélektani összefüggései
- A Az elsősegélynyújtás alapszabályai
- A Veszélyeztető állapotból következő elsősegélynyújtási feladatok
- B A gondozás fogalma, célja, feladatai
- B A gondozás célcsoportjai
- B A foglalkozás, aktivizálás, foglalkoztatás
- B Háztartásgazdálkodás, háztartásvitel
- C Közélelmezési feladatok
- B Munka- és balesetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédkészség
- 5 Elemi számolási készség

- 5 Az egészségügyi ellátás állóeszközeinek használata
- 5 Ápolási eszközök használata
- 4 Műszerek kezelése
- 5 Textíliák, kötszerek használata
- 5 Gyógyászati segédeszközök, kényelmi eszközök használata
- 5 Háztartási gépek és konyhatechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Stressztűrő képesség
- Döntésképeség
- Pontosság
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Állóképesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Konszenzuskészség
- Empatikus készség
- Segítőkészség
- Tolerancia
- Közérthetőség
- Adekvát kommunikáció
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Általános ismeretek speciális helyzetben való alkalmazása
- Problémaelemzés, -feltárás
- Helyzetfelismerés
- Rendszerben való gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Eredményorientáltság
- Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1862-06 A fogyatékos ember szükségleteinek felmérése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Részt vesz a fogyatékos emberek személyes szükségleteinek, erőforrásainak és a helyi cselekvési lehetőségek felmérésében
- Részt vesz az egyéni gondozási, ápolási, fejlesztési és a rehabilitációs terv kidolgozásában

Információkat szerez és tájékoztatást nyújt a fogyatékos emberek szociális és egészségügyi ellátásairól, a jogérvényesítés és jogorvoslat lehetőségeiről
Értelmezi a fogyatékos emberek szociális és egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulásának feltételeit és a szolgáltatást igénybe vevőknek segítséget nyújt azok megszerzésében

Szükség esetén elkíséri a fogyatékos embert a megfelelő intézménybe, szolgáltatóhoz
Közreműködik az előgondozási feladatok elvégzésében
Felismeri a válsághelyzeteket, az elemi életfeltételek hiányát, a fogyatékos ember pszichés problémáit
Megbízás alapján képviseli a fogyatékos ember érdekeit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A mai magyar társadalom szerkezete
- C Az egyenlőtlenség fogalma, dimenziói
- C A társadalmi integrációt veszélyeztető jelenségek
- C A veszélyeztetett társadalmi csoportok
- C A szegénység jellemzői
- C A szegénység újratermelődési mechanizmusai
- C A magyar társadalom térbeli jellemzői
- C A társadalmi mobilitás
- C A fogyatékosok társadalmi helyzete
- C A fogyatékosok esélyegyenlőségét célzó jogszabályok
- C A szociális munka sajátosságai
- C A szociális munka elmélete és ideológiái
- C A szociális munka rendszere
- C Problémamegoldás módszerei
- C A szociális munka értékei
- C A szociális munka szabályai és dilemmái
- C Az egészség, betegség fogalma
- C A fogyatékoság orvosi és pszichoszociális szempontú értelmezése
- C A sejtek felépítése és feladatai
- C A kromoszóma rendellenességek
- C A szövetek funkciója
- C A mozgásszervek felépítése és funkciója
- C A mozgásszervek morfológiai és funkcionális zavarai
- C A vér felépítése és a vérképzés
- C A szív és a keringési rendszer működése és betegségei
- C A légzőszervrendszer felépítése, funkciói és megbetegedései
- C A kiválasztó rendszer működése és megbetegedései
- C Az irányító rendszerek működései és betegségei
- C Anyagcsere betegségek
- C Daganatos betegségek
- C A sebek klinikuma

- C A sebészeti ellátást igénylő sérülések
- C Műtéti javallatok, a műtéten átesett beteg ápolása
- C Ideggyógyászati megbetegedések
- C Az elmegyógyászat körébe tartozó megbetegedések
- C Bőrgyógyászati alapismeretek
- C Reumatológiai alapismeretek
- C Az érzékszervek felépítése, funkciói és betegségei
- C Urológiai alapismeretek
- C A nemi szervek felépítése, funkciója és betegségei
- C A fog- és szájbetegségek alapismeretei
- C Geriátriai alapismeretek
- C A szenvedélybetegségek kialakulásának okai és típusai
- C Rehabilitáció lehetőségei és formái
- C Dietetika
- C Az egészségügyi ellátás formái és intézményei
- C A fogyatékos ellátás formái és intézményei
- C Gondozási szükségletek felmérése
- C Gondozási, ápolási fejlesztési és rehabilitációs tervek készítése
- C A fogyatékosok érdekérvényesítési és érdekképviselési lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Az Oktatási Programban feltüntetett demonstrációs termi eszközök és kötszerek
- 3 Híradástechnikai és számítástechnikai eszközök

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Megbízhatóság
- Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség

Kezdeményezőkézség
Empatikus készség
Segítőkézség
Motiváló készség
Visszacsatolási készség
Tolerancia
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség
Adekvát kommunikáció
Kompromisszumkézség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Általános ismeretek speciális helyzetben való alkalmazása
Információgyűjtés
Problémaelemzés, -feltárás
Tervezési képesség
Okok feltárása
Helyzetfelismerés
Rendszerben való gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körütekintés, elővigyázatosság
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1863-06 Fogyatékos emberek gondozása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közreműködik az egyéni gondozási, ápolási, fejlesztési és rehabilitációs folyamat tervezésében, megvalósításában
Közreműködik a személyre szóló napirend kialakításában
Segítséget nyújt a fogyatékos ember állapotának megfelelő, egészséges élettér kialakításában, illetve a környezeti higiéné biztosításában
Segítséget nyújt a fogyatékos embernek a gyógyászati segédeszközök beszerzésében és használatában
Megtanítja és szükség esetén segítséget nyújt a fogyatékos embernek a mindennapi tevékenységek elvégzésében
Támogatja a szolgáltatást igénybevevőt az életkori sajátosságok és az új élethelyzetek elfogadásában
Segítséget nyújt a családi és egyéni krízisek leküzdésében
Segítséget nyújt a személyes és hivatali kapcsolatok fenntartásában
Támogatja a fogyatékos emberek társadalmi befogadásának folyamatát
Megszervezi más szolgáltatók közreműködését

Együttműködik a foglalkozások lebonyolítóival
Részt vesz adományok gyűjtésében és elosztásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az egyéni esetkezelés módszerei
- C A segítő kapcsolat, a segítő tevékenység jellemzői
- C A problémamegoldó folyamatban alkalmazott módszerek
- C Erőforrásokkal való gazdálkodás lehetőségei
- C A krízis, a krízisintervenció lehetőségei
- C Csoportos szociális munka
- C A szociális csoportmunka modelljei, típusai
- C Csoport típusok, csoportdinamikai jelenségek
- C A szociális csoportmunka folyamata és fázisai
- C A csoportfejlődési modell
- C A csoport tervezése, elindítása, vezetése, lezárása
- C Az önsegítő csoportok sajátosságai
- C A közösségi szociális munka formái és folyamata
- C A közösségszervezés és tervezés gyakorlata
- C A közösségi gyakorlat taktikai és technikái
- C A helyi közösségek
- C A gondozás eszközei, praktikus feladatai
- C Gondozási, ápolási, fejlesztési és rehabilitációs tervek készítése
- C A fogyatékos ember sajátos életterének speciális eszközei
- C A fogyatékosok önellátásának fejlesztési módszerei
- C A fogyatékosok önálló életvezetésének támogatási módszerei
- C A fogyatékosok képességfejlesztési módszerei
- C Az ellátottak érdekérvényesítésének fejlesztési eszközei
- C Az érdekképviselet gyakorlata
- C Az ellátottak kapcsolatainak ápolási, fejlesztési módszerei
- C Gyógyászati segédeszközök beszerzése és használata
- C A munkavállalási lehetőségek
- C Gyógyíthatatlan betegek gondozása
- C Haldoklók kísérése, támogatása
- C A haldoklás fázisai
- B A család támogatásának módszerei a haldokló kísérésében, a gyász feldolgozásában
- B Az elhunyt körüli tennivalók
- C A team, az esetmegbeszélés és a szupervízió szerepe
- C A fogyatékosok alap- és szakellátási intézményei
- C Az aktivitás és a foglalkozás jelentősége
- C A bazális stimulálás
- C Játékformák és alkalmazási lehetőségeik
- C A zenei és énekformák alkalmazási lehetőségei

- C Mozgásformák és alkalmazási lehetőségeik
- C A dramatikus játékok és alkalmazási lehetőségeik
- C A médiaformák és alkalmazási lehetőségeik
- C A szabadban üzhető foglalkozások és alkalmazási lehetőségeik
- C A munka jellegű foglalkozási lehetőségek
- C A családi költségvetés főbb csoportjai
- C Háztartásgazdálkodás és a háztartásvezetés gyakorlata
- C Az adósságkezelés lehetőségei
- C A táplálkozási szokások, táplálkozási hibák
- C Az élelmiszerek összetevői és fiziológiai hatásai
- C A háztartás berendezései és eszközei
- C Az élelmiszerek elő- és elkészítése
- C A ruházat és textíliák funkciója és tulajdonsága
- C A textíliák kezelése
- C A házimunkák tervezése és szervezése
- C A házi munkák veszélyei
- C A háztartási balesetvédelmi feladatok
- C Munkahelyi balesetek megelőzése
- C Érintésvédelem
- C Mérgek tárolása
- C Tűzvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási képesség
- 5 Háztartási eszközök használata
- 3 Híradástechnikai és számítástechnikai eszközök használata
- 4 Játékok és sporteszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Megbízhatóság
- Önállóság

Stressztűrő képesség
Szervezőképesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Határozottság
Empatikus készség
Segítőkészség
Motiváló készség
Visszacsatolási készség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség
Adekvát metakommunikáció
Kompromisszumképesség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Általános ismeretek speciális helyzetekben való alkalmazása
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezési képesség
Okok feltárása
Helyzetfelismerés
Rendszerben való gondolkodás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1864-06 A fogyatékosok ellátásának adminisztrációja

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Dokumentálja saját gondozási munkájának folyamatát
Előírásszerűen dokumentált gyógyszernyilvántartást vezet
Vezeti a szolgáltatást igénybe vevőkről szóló nyilvántartásokat
Részt vesz a pályázatok írásában és projektek adminisztrálásában
Részt vesz a minőségbiztosítással és a szakmai protokollokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A szükségletfelmérés dokumentumai
- C Az ellátásokkal kapcsolatos adatok és tények gyűjtése
- C A kérvények, beadványok készítése, tartalmi és formai követelményei
- C Esetleírás tartalmi és formai követelményei
- C Környezettanulmány tartalmi és formai követelményei
- C Az előgondozási munka adminisztrációja
- C Gondozási terv készítése
- C Gondozási-ápolási napló szakszerű vezetése
- C Foglalkoztatási terv készítése
- C Háztartási napló vezetése
- C Ügyiratkezelés szabályai
- C Az ellátottak adatainak és dokumentumainak kezelése
- C Az ellátottak és ellátások nyilvántartásainak kezelése
- C A pályázatok lehetőségei és elkészítési szabályai
- C A szakmai protokollok és a minőségbiztosítási adminisztráció
- C Az ápolás adminisztrációja
- C Ápolási terv készítése, adminisztrációja
- C Az életfunkciók és az egészségi adatok rögzítése
- C A gyógyszerelés adminisztrációja
- C A gyógyszernyilvántartás vezetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Kitartás
- Önállóság
- Pontosság
- Szervezőképesség
- Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Empatikus készség
- Segítőkézség
- Visszacsatolási készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Közérthetőség
- Adekvát metakommunikáció
- Kompromisszumkészség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Rendszerező képesség
- Információgyűjtés
- Következtetési képesség
- Problémaelemzés, -feltárás
- Kontroll (ellenőrzőképesség)
- Okok feltárása
- Helyzetfelismerés
- Rendszerben való gondolkodás
- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1865-06 A sajátos szükségletek felmérésének feladatai az idősellátásban

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Részt vesz a szükségletek és erőforrások felmérésében; értelmezi az emberi szükségleteket és a szükséglet-kielégítés hiányait
- Információkat szerez és tájékoztatást nyújt a szociális és egészségügyi ellátásokról, a jogérvényesítés és jogorvoslat lehetőségeiről
- Értelmezi a szociális és egészségügyi ellátásokhoz való hozzájutás feltételeit és a szolgáltatást igénybe vevőknek segítséget nyújt azok megszerzésében
- Szükség esetén elkíséri a szolgáltatást igénybe vevőt a megfelelő intézménybe, szolgáltatóhoz
- Közreműködik az előgondozási feladatok elvégzésében
- Felismeri az egyéni, csoportos és közösségi válsághelyzeteket, az elemi életfeltételek hiányát
- Megbízás alapján érdekképviselői tevékenységet végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A mai magyar társadalom szerkezete
- C Az egyenlőtlenség fogalma, dimenziói
- C A társadalmi integrációt veszélyeztető jelenségek
- C A veszélyeztetett csoportok
- C A szegénység értelmezése és jellemzői
- C A magyar társadalom térbeli jellemzői
- C A társadalmi mobilitás fogalma
- D A szociális munka sajátosságai
- D A szociális munka elméletei és ideológiái
- D A szociális munka tevékenységi rendszere
- C A problémamegoldás módszerei
- C A szociális munka értékei
- B A szociális munka szabályai és etikai dilemmái
- C A keringési rendszer megbetegedései
- C A légzőszervrendszer megbetegedései
- C Az emésztőszervrendszer megbetegedései
- C A kiválasztó rendszer megbetegedései
- C A vérképzőrendszer betegségei
- C Endokrin betegségek
- C Anyagcsere betegségek
- C Daganatos betegségek
- C A sebek klinikuma
- C A sebészeti ellátást igénylő sérülések
- C Műtéti javallatok, a műtéten átesett beteg ápolása
- C Ideggyógyászati megbetegedések
- C Az elmegyógyászat körébe tartozó megbetegedések
- C Bőrgyógyászati alapismeretek
- C Reumatológiai alapismeretek
- C Orr-fül-gégészeti alapismeretek
- C Szemészeti alapismeretek
- C Urológiai alapismeretek
- C Nőgyógyászati alapismeretek
- C Geriátriai alapismeretek
- C Ismeretek a szenvedélybetegségek kialakulásának okairól, típusairól
- C Fogyatékoságtani alapismeretek
- C Rehabilitáció
- C Dietetika
- C Alapismeretek fog- és szájbetegségekről
- C Gondozási szükségletek felmérése
- C Az ellátottak érdekérvényesítési és érdekképviselési lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédkésztség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Elemi számolási készség
- 4 Demonstrációs terem eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Türelmesség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Felelősségtudat
- Tűrőképesség
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő
- Tájékozódás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Empatikus készség
- Segítőkészség
- Tolerancia
- Fogalmazókészség
- Udvariasság
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Általános ismeretek speciális helyzetben való alkalmazása
- Információgyűjtés
- Problémaelemzés, -feltárás
- Tervezési képesség
- Okok feltárása
- Helyzetfelismerés

Rendszerben való gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1866-06 Idősgondozási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közreműködik az egyéni gondozási, ápolási folyamat megtervezésében, megvalósításában
Közreműködik a személyre szóló napirend kialakításában
Segítséget nyújt az állapotnak megfelelő, egészséges élettér kialakításában, illetve a környezeti higiéne biztosításában
Szükség esetén segítséget nyújt a mindennapi tevékenységek elvégzésében
Segítséget nyújt a gyógyászati segédeszközök beszerzésében és használatában
Segítséget nyújt az öltözködésben, az étkezésben
Támogatja a szolgáltatást igénybevevőt az életkori sajátosságok és az új élethelyzetek elfogadásában
Segítséget nyújt a családi és egyéni krízisek leküzdésében
Segítséget nyújt a személyes és hivatali kapcsolatok fenntartásában
Megszervezi más szolgáltatók közreműködését
Együttműködik a foglalkozások lebonyolítóival
Részt vesz adományok gyűjtésében és elosztásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az egyéni esetkezelés módszerei
- D A segítő kapcsolat, a segítő tevékenység jellemzői
- D A problémamegoldó folyamatban alkalmazott módszerek
- C Az erőforrásokkal való gazdálkodás lehetőségei
- C A krízis, a krízisintervenció lehetőségeinek ismerete a szociális munkában
- C Családsegítés, családgondozás feladatai, módszerei
- D A szociális csoportmunka modelljei, típusai
- C Csoporttípusok, csoportdinamikai jelenségek
- C A szociális csoportmunka folyamata és fázisai
- D A csoportfejlődési modell
- D A csoport tervezésének, elindítása, vezetése, lezárása
- D Az önsegítő csoportok sajátosságai
- D A közösségi szociális munka formái és folyamata
- D Közösségi szociális munka, hálózati munka szervezése
- D A közösségi gyakorlat taktikái és technikái
- C A helyi közösségek

- C Az idősgondozás eszközei, praktikus feladatai
- C Az idősek alap- és szakellátását végző intézmények tevékenysége
- C Gondozási tervek készítése
- C Korszerű gondozási formák
- C Az ellátottak érdekérvényesítési lehetőségei
- C Az érdekképviseleti tevékenység végzésének gyakorlata
- C Az ellátott személyes és hivatalos kapcsolatainak fejlesztési módszerei
- C Gyógyászati segédeszközök beszerzése és használata
- C Az időskor sajátosságai, krízisei
- C Gyógyíthatatlan betegek sajátos gondozása
- B Haldoklók kísérése, támogatása
- C A haldoklás fázisai
- B A hozzátartozók támogatásának eszközei a haldokló kísérésében, a gyász feldolgozásában
- B Az elhunyt körüli tennivalók
- C A team, az esetmegbeszélés és a szupervízió szerepe
- C Az aktivitás, foglalkozás formái, lehetőségei
- D A foglalkoztatás személyi- és tárgyi feltételei
- C A családi költségvetés; a bevételek és kiadások főbb csoportjai
- C Háztartásgazdálkodás és háztartásvezetés gyakorlata
- C Az adósságkezelés lehetőségei
- C A táplálkozási szokások, táplálkozási hibák
- C Az élelmiszerek összetevői és fiziológiai hatásai
- C A háztartás berendezései és eszközei
- C Az élelmiszerek elő- és elkészítése
- C A ruházat és textíliák funkciója és tulajdonsága
- C A textíliák kezelése
- C A házimunkák tervezése és szervezése
- C A biztonságos élettér kialakítása és higiénéje
- C A házi munkák veszélyei
- C Munkahelyi- és háztartási balesetek megelőzésének lehetőségei
- D Érintésvédelem
- D Mérgek tárolása
- D Tűzvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő
- Tájékozódás
- Türelmesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Önállóság
- Tűrőképesség
- Megbízhatóság
- Állóképesség
- Erős fizikum
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Empatikus készség
- Segítőkészség
- Közérthetőség
- Tolerancia
- Udvariasság
- Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Általános ismeretek speciális helyzetekben való alkalmazása
- Információgyűjtés
- Következtetési képesség
- Problémaelemzés, -feltárás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Tervezési képesség
- Okok feltárása
- Helyzetfelismerés
- Rendszerben való gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1867-06 Az idősellátás adminisztrációja

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Részt vesz a gondozási anamnézis, az egyéni gondozási, ápolási terv készítésében

Megbízásra környezettanulmányt készít
Vezeti a gondozási, ápolási naplót vagy egyéni gondozási ápolási lapot
Vezeti az egészségi állapotot rögzítő dokumentumokat
Szükség esetén nyilvántartásokat vezet és adatokat szolgáltat
A szolgáltatást igénybe vevő megbízására beadványokat, kérelmeket fogalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az ellátottak nyilvántartása
- C A szükségletfelmérés dokumentumai
- C Ismeretek az ellátásokkal kapcsolatos adatok és tények gyűjtéséről
- C A kérvények, beadványok tartalmi és formai követelményei
- C Esetleírás tartalmi és formai követelményei
- C Környezettanulmány tartalmi és formai követelményei
- C Az előgondozási munka adminisztrációja
- C Gondozási terv készítése
- C Gondozási-ápolási napló szakszerű vezetése
- C A szakmai protokollok és a minőségbiztosítási adminisztráció
- C Foglalkoztatási terv készítése
- C Háztartási napló vezetése
- C Ügyiratkezelés szabályai
- C Ápolási terv készítése, adminisztrációja
- C Az életfunkciók és az egészségi állapot adatrögzítése
- C Ismeretek a gyógyszerelés adminisztrációjának vezetéséről

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Önállóság
Precizitás
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Fogalmazókészség
Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Problémaelemzés, -feltárás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Okok feltárása
Helyzetfelismerés
Rendszerben való gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Eredményorientáltság

A 33 762 01 0010 33 01 azonosító számú, Fogyatékossgal élők gondozója megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1851-06	Gondozási-ápolási alapfeladatok
1862-06	A fogyatékos ember szükségleteinek felmérése
1863-06	Fogyatékos emberek gondozása
1864-06	A fogyatékosok ellátásának adminisztrációja

A 33 762 01 0010 33 02 azonosító számú, Szociális gondozó és ápoló megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1851-06	Gondozási-ápolási alapfeladatok
1865-06	A sajátos szükségletek felmérésének feladatai az idősellátásban
1866-06	Idősgondozási feladatok
1867-06	Az idősellátás adminisztrációja

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

A szakképesítés megszerzéséhez szükséges vizsgarészekhez kapcsolódó összes követelménymodul modulzáró vizsgájának letétele

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A 120 órás szakmai készségfejlesztésről szóló igazolás

A képzési programban előírt (demonstrációs/gyakorló termi), valamint a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátórendszer intézményeiben letöltött gyakorlatok teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1851-06 Gondozási-ápolási alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Napi ápolási-gondozási feladatok ellátása bentlakásos szociális intézményben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A szociális alap- és szakosított ellátások során jelentkező pszichológiai problémák értelmezése egy eseteleírás alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szociális gondozás dilemmáinak értelmezése egy eseteleírás alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- | | |
|------------|-----|
| 1. feladat | 50% |
| 2. feladat | 25% |
| 3. feladat | 25% |

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1862-06 A fogyatékos ember szükségleteinek felmérése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ápolási-gondozási szükségletek feltárása egy esetleírás alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1863-06 Fogyatékos emberek gondozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy konkrét ellátott körül végzett (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gondozási-ápolási tevékenység folyamatának bemutatása és értékelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1864-06 A fogyatékosok ellátásának adminisztrációja

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fogyatékos gondozás adminisztrációs feladatainak bemutatása a gyakorlat alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1865-06 A sajátos szükségletek felmérésének feladatai az idősellátásban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ápolási-gondozási szükségletek feltárása egy esetleírás alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1866-06 Idősgondozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy konkrét ellátott körül végzett (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gondozási-ápolási tevékenység folyamatának bemutatása és értékelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1867-06 Az idősellátás adminisztrációja

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szociális gondozás és ápolás adminisztrációs feladatainak bemutatása a gyakorlat alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 762 01 0010 33 01 azonosító számú, Fogyatékkal élők gondozója megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 20

A 33 762 01 0010 33 02 azonosító számú, Szociális gondozó és ápoló megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 30

7. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

-

**VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Fogyatékossgal élők gondozója	Szociális gondozó és ápoló
AZ ÁPOLÁSHOZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK		
1. A demonstrációs terem felszerelése		
- 3 db funkcionális betegágy	X	X
- 1 db betegemelő	X	X
- 3 db kapaszkodó	X	X
- 3 db védőrács	X	X
- 3 db lábtámasz	X	X
- 3 db kombinált éjjeliszekrény	X	X
- 3 db fehér támlás szék	X	X
- 3 db ülőke	X	X
- 3 db zsámoly	X	X
- 1 db spanyolfal	X	X
- 3 db előkészítő kocsi	X	X
- 3 db ágyazó kocsi	X	X
- 3 db szennyes ledobó kocsi	X	X
- 1 db gyógyszerszekrény	X	X
- 3 db fehérnemű szekrény	X	X
- 1 db gördülő WC-szék	X	X
- 1 db személymérleg magasság-mérővel	X	X
- 3 db badella pedálos	X	X
2. Ágynemű és egyéb fehérnemű		
- 15 db nagylepedő	X	X
- 15 db haránt lepedő	X	X
- 12 db takaróhuzat	X	X
- 12 db párnahuzat	X	X
- 12 db kispárna huzat	X	X
- 9 db matracvédő	X	X
- 3 db ágymatrac	X	X
- 3 db kispárna	X	X
- 6 db párna	X	X
- 3 db takaró	X	X
- 3 db pléd	X	X
- 15 db törölköző	X	X
- 6 db hálóing	X	X
- 6 db pizsama	X	X
- 6 db köntös	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Fogyatékosággal élők gondozója	Szociális gondozó és ápoló
- 6 pár papucs	X	X
- 6 db borogató ruha	X	X
- 15 db mosdókesztyű	X	X
- 15 db konyharuha	X	X
- 15 db szennyeszsák	X	X
- 2 gyopár párnacsalád sorozat	X	X
3. Az ápolás-gondozás eszközei		
- 15 db műanyag tálca	X	X
- 3 db evőeszköz készlet	X	X
- 3 db étkészlet (tányérok)	X	X
- 3 db pohárkészlet	X	X
- 3 db csésze(készlet)	X	X
- 3 db csőrös csésze	X	X
- 6 db kancsó	X	X
- 3 db üvegmosó	X	X
- 3-3 db mosdótál (kicsi és nagy)	X	X
- 3 db vödör	X	X
- 3 db vízhőmérő	X	X
- 3 db hőmérő	X	X
- 3 db szappantartó	X	X
- sampon, szappan, stb.	X	X
- 3 db fésű, hajkefe	X	X
- 3 db hajszárító	X	X
- 3 db tükör	X	X
- 6 db fogkefe	X	X
- 6 db fogkrém	X	X
- 6 db fogmosó pohár	X	X
- 6 db körömkefe	X	X
- 6 db körömcsipesz	X	X
- 6 db körömmolló	X	X
- 3 db hintőporos doboz	X	X
- egyszer használatos borotva	X	X
- 12 db nylon köpeny	X	X
4. Váladékelfogó és vizsgálatra küldésre szolgáló eszközök		
- 15 db vesetál	X	X
- 6 db köpöcsésze	X	X
- 3 db ágytál	X	X
- 3 db ágytálmossó kefe	X	X
- 3 –3 db vizelő edény, férfi, női	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Fogyatékossgal élők gondozója	Szociális gondozó és ápoló
- 3 db vizelőüveg mosókefe	X	X
- 6 db Petri csésze	X	X
- 6 db széklettartály	X	X
- 6 db mérőhenger	X	X
	X	X
5. Gumi eszközök	X	X
- 15 db gumikesztyű	X	X
- gumiujj	X	X
- 15 db gumilepedő	X	X
- katéterek	X	X
- 3 db termofofor	X	X
- 3 db jégtömlő	X	X
- 6-6 db sarok és könyökgyűrű	X	X
6. Egyszer használatos eszközök		
- fecskendő (2, 5, 10, 20 ml)	X	X
- inzulin fecskendő	X	X
- egyszer használatos tűk	X	X
- szájmaszk	X	X
- decubitus alátét	X	X
- inkontinencia betét	X	X
- vizeletgyűjtő zsák	X	X
- anus-.prea tartály	X	X
- spatula	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Fogyatékosokkal élők gondozója	Szociális gondozó és ápoló
7. Laboratóriumi eszközök		
- 2 db vércukorszint-mérő készülék	X	X
- tesztcsík vércukorszint meghatározáshoz	X	X
- tesztcsík vizelet meghatározáshoz	X	X
- 24 db kémcsövek	X	X
8. Gyógyszerek, vegyszerek		
- gyógyszerek (bemutatáshoz, gyakorláshoz)	X	X
- fertőtlenítő szerek bőr- és eszközfertőtlenítéshez	X	X
- alkohol	X	X
- vazelin	X	X
- parafinolaj	X	X
- jódtinktúra	X	X
- háztartási tisztító és fertőtlenítőszer	X	X
9. Kötszerek		
- vatta	X	X
- papírvatta	X	X
- gézpólya különböző méretben	X	X
- gyorskötöző pólya	X	X
- Ramofix	X	X
- steril mullap különböző méretben	X	X
- rugalmas pólya	X	X
- Alutex fólia	X	X
- speciális kötszerek	X	X
10. Egyéb eszközök		
- 6 db vérnyomásmérő	X	X
- 6 db fonendoszkóp	X	X
- 3 db PEN	X	X
- 15 db lázmérő	X	X
- 6 db mérőszalag	X	X
- 6 db olló	X	X
- 6 db kötszerolló	X	X
- 6 db horgas csipesz	X	X
- 6 db anatómiai csipesz	X	X
- 6 db vatta tartó	X	X
- szemcseppentő	X	X
- 6 db veszélyes hulladék tároló	X	X
- 3 db inhaláló készülék	X	X
- nyomtatványok	X	X
11. Az elsősegélynyújtás eszközei		

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Fogyatékosággal élők gondozója	Szociális gondozó és ápoló
- 3 db mentőláda, felszereléssel	X	X
- 3 db pléd	X	X
- 12 db lepedő	X	X
- 1 db sebimitációs készlet	X	X
- steril mullpólya különböző méretben	X	X
- steril mullap különböző méretben	X	X
- vatta	X	X
- papírvatta	X	X
- bőrfertőtlenítő szer többféle	X	X
- ragtapasz	X	X
- Ramofix csőháló kötszer különböző méretben	X	X
- steril gyorskötöző mullpólya különböző méretben	X	X
- 12 db rugalmas pólya	X	X
- kötszerkapocs	X	X
- biztosítótű	X	X
- 6 db kötszerolló	X	X
- 6 db olló	X	X
- 6 db anatómiai csipesz	X	X
- 6 db ledobó-tál	X	X
- 6 db tálka	X	X
- fólia kesztyű	X	X
- kézfertőtlenítő	X	X
- papírtörölköző	X	X
- 12 db törölköző	X	X
- 3 db pneumatikus sín	X	X
- 3 db nyakrögzítő gallér	X	X
- 12 db háromszögletű kendő	X	X
- Alutex fólia	X	X
- 1 db reanimációs fantom	X	X
- 1 db lélegeztető ballon + arcmaszka	X	X
- 1 db hordágy	X	X
12. Szemléltető eszközök		
- 1 db csontváz	X	X
- 1 db szív falitábla	X	X
- 1 db vérkeringés falitábla	X	X
- 1 db emésztőrendszer falitábla	X	X
- 1 db agy falitábla	X	X
- 1 db egész test izomrendszer falitábla	X	X
- 1 db vese falitábla	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Fogyatékosággal élők gondozója	Szociális gondozó és ápoló
- 1 db idegrendszer falitábla	X	X
- 1 db nemi szervek falitábla	X	X
- 1 db nyirokkeringés falitábla	X	X
- 1 db szétszedhető törzs moulage	X	X
- 1 db szív moulage	X	X
- 1 db fül moulage	X	X
- 1 db szem moulage	X	X
- 1 db agy moulage	X	X
- 1 db légúti moulage	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Fogyatékosokkal élők gondozója	Szociális gondozó és ápoló
A GONDOZÁSHOZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK		
1. Háztartási- és konyhatechnikai eszközök		
- konyhaszekrény	X	X
- konyha asztal	X	X
- 6 db szék	X	X
- 1 db hűtőgép	X	X
- 1 db hűtőhőmérő	X	X
- 1 db tűzhely	X	X
- 1 db mikrohullámú sütő	X	X
- 1 db edény készlet	X	X
- 1 db étkészlet	X	X
- 1 db tálkészlet	X	X
- 3 db szalvétatartó	X	X
- 1 db evőeszközkészlet	X	X
- 12 db tálca	X	X
- 6 db kancsó	X	X
- 6 db mércézett pohár	X	X
- 3 db pohárkészlet	X	X
- 1-1 db robotgép és egyéb konyhatechnikai eszközök: aprító, daráló, passzírozó	X	X
- 1 db konyhamérleg	X	X
- 3 db asztalterítő	X	X
- 12 db konyharuha	X	X
- 6 db kötény	X	X
- háztartási tisztítószer	X	X
- 3 db badella pedálos	X	X
- 1 db mérge szekrény	X	X
- takarító eszközök (szivacs, kefe, vödör, seprő, stb.)	X	X
- 1 db porszívó	X	X
- 1 db mosógép	X	X
- 1 db ruhaszárító	X	X
- 1 db vasaló	X	X
- 1 db vasalódeszka	X	X
- 1 db szobahőmérő	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Fogyatékosokkal élők gondozója	Szociális gondozó és ápoló
2. Gyógyászati segédeszközök		
- 3 db bot	X	X
- 3 db támbot	X	X
- 3 db járókeret	X	X
- 1 db kerekesszék	X	X
- 1 db hallókészülék	X	X
3. Eszközök a foglalkozás és aktivitás szervezéséhez		
- 1 db TV	X	X
- 1 db videó	X	X
- 1 db videokamera	X	X
- 1-1 db CD-, DVD lejátszó	X	X
- 1 db rádió	X	X
- társasjátékok (sakk, stb.)	X	X
- kézimunka eszközei (szabásminták, szabóolló, textil, filc, tű, kötőtű, horgolótű, fonál, stb.)	X	X
- eszközök papírmunkákhoz, rajzoláshoz (karton, festék, színes ceruza stb.)	X	X
- sport eszközök	X	X
4. Egyéb eszközök		
- védőruhák	X	X
- védőcipők	X	X
- 2 db tűzoltó készülék	X	X

VII. EGYEBEK

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 90 óra

A szakmai vizsgabizottságban való részvételre kijelölt szakmai szervezet:

Magyar Családsegítők Országos Kamarája

Hilscher Rezső Szociálpolitikai Egyesület

Magyarországi Szociális Szakemberek Képzéséért Egyesület (Iskolaszövetség)

Szociális Munkások Magyarországi Egyesülete

Regionális Forrásközpontok Országos Egyesülete

Szociális Szakmai Szövetség

Szociális Igazgatók Magyarországi Egyesülete (SZIME)