

**TÖLTŐÁLLOMÁS-KEZELŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

**I.
ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 341 03 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Töltőállomás-kezelő

3. Szakképesítések köre:

3.1.	Részszzakképesítés		
		Azonosítószám:	31 341 03 0100 31 01
		Megnevezés:	Gázcserelelep-kezelő

3.2.	Elágazások	Nincsenek	
------	------------	-----------	--

3.3.	Ráépülés	Nincs	
------	----------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5112

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Töltőállomás-kezelő	-	360

II. EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Töltőállomás-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3.számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.
Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40 %

3. Gyakorlat aránya: 60 %

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -

Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Gázcserelelep-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3.számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.
Vagy
- Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: -
Óraszám: 120
3. Elmélet aránya: 40 %
4. Gyakorlat aránya: 60 %
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
-
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5112	Eladó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Közreműködik az üzemanyagok, a kenőanyagok és a shop-termékek beszerzésében, készletezésében

Értékesíti az üzemanyagokat, a kenőanyagokat és a shop-termékeket

Kezeli a töltőállomás szolgáltatásaihoz szükséges berendezéseket

Ellenőrzi az eszközök, berendezések működőképességét

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 341 05 1000 00 00	Kereskedő
51 341 01 0000 00 00	Műszakicikk-kereskedő
52 341 01 0000 00 00	Autó- és motorkerékpár-kereskedő
31 341 01	Bolti eladó

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004-06 Az áruforgalom lebonyolítása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a raktárat/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a visszárut
Átveszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket
Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.
Készletre veszi az árut
Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról
Leltárt készít/közreműködik a leltározásban
Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről
Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben
Elszámolja az ellenértéket, kezeli a pénztárgépet, számlát készít
Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet
Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut
Intézi a fogyasztói reklamációkat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése
- A Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása
- C Árurendszerek
- B A szabványosítás, a szabvány fogalma, szerepe
- B A minőség, minőségbiztosítás jelentősége, szerepe, a minőségre ható tényezők
- A Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok
- B Az egyes árucsoportok, áruféleségek jellemzői, minőségi követelményei
- B Az áruelőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások
- B Az árukihelyezés szabályai
- A Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok
- B A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása

- C A vásárlás indítékai, a vásárlási döntés folyamata
- C Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk
- B Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A A fizettetés módjai
- B A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai
- B Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások
- A A pénztárgépek használatának szabályai
- B Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Meggyőző készség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
Helyzetfelismerés
Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005-06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat
Betartja/betartatja a pénzelszámolási/pénzkezelési szabályokat
Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait
Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír
Nyitja, zárja és üzemelteti az üzletet/telephelyet/szalont a biztonsági és vagyonvédelmi előírásoknak megfelelően

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások
- C A különböző áru- és vagyonvédelmi rendszerek jellemzői
- B Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái, használata
- C Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények
- A A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- A A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B A számlázás, nyugtaadás szabályai

- B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai

- B A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- A Pénzforgalmi nyilvántartások
- B Munkaügyi nyilvántartások
- C A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
- B A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
- C A számítógépek és perifériáik használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1 Számítógép elemi szintű használata
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

- Tömör fogalmazás készsége
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés
- Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0014-06 PB-gázcseretelep üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megrendeli a várható igényeknek megfelelő mennyiségű gázpalackot
Gondoskodik a palackok biztonságos átvételéről
Elvégzi a rendeléshez, átvételhez kapcsolódó ügyviteli, bizonylatolási feladatokat
Rendezi az átvett mennyiség ellenértékét
Gondoskodik a palackok biztonságos tárolásáról
Felvilágosítást ad a gázpalackok felhasználásának biztonságos módjáról
Meggyőződik a cserепalackok előírás szerű állapotáról és gondoskodik annak visszavételéről
Gondoskodik a kiszolgálás biztonságos módjáról
Elszámolja a vevővel az ellenértéket, bizonylatot állít ki
Pénztárgépet, pénzt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A PB-gázpalackok és a cseretelep speciális jelölései, értelmezésük
- A Tűz- és balesetvédelmi előírások palackos PB-gáz esetén
- C A PB-gázpalackok megrendelésének módjai
- B PB-gázpalackok átvételének menete, igazolása
- B Az ellenérték kiegyenlítésének módjai
- A A palackos PB-gáz speciális tárolási követelményei
- A A gázpalackok biztonságos üzembe helyezésének és használatának szabályai
- B A gázpalackok vevő részére történő átadásának szabályai
- B A vevővel történő elszámolás szabályai
- A Pénzkezelési szabályok, pénztárgép-kezelés, számlaadás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Tűz- és balesetvédelmi jelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Testi erő
- 4 Szaglás

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Megbízhatóság

Precizitás
Pontosság

Társas kompetenciák:

Udvariasság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Kontroll (ellenőrző képesség)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0015-06 Üzem- és kenőanyagok töltőállomási forgalmazása, töltőállomási shop-termékek értékesítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Töltőállomási műszakot nyit és zár
Javaslatot tesz a beszerzendő áru/berendezés/eszköz mennyiségére és választékára
A shop-termékeket az áru jellegének megfelelően kihelyezi, értékesíti
Egyéb töltőállomási shop-szolgáltatáshoz berendezést kezel
Üzemanyagot átvesz
Üzemanyagkutat kezel, üzemanyagot kérésre kiszolgál
Egyéb külső szolgáltatáshoz berendezést kezel
Keréknyomást ellenőriz, beállít
Gépjármű folyadékszintet, -sűrűséget ellenőriz, beállít
Szélvédőt mos
Autómosót kezel
Téli-nyári átállásban segítséget nyújt
Munkaeszközöket ellenőriz, napi működéshez szükséges anyaggal feltölt
Porszívó működőképességét ellenőrzi
Takarítási rend szerint üzletet, árut és a vásárlói vizesblokkot tisztán tartja
Külső munkaterületet, vendég-WC-t tisztán tart
Autómosót tisztít, vegyszerrel feltölt
Hulladékot, veszélyes hulladékot kezel
Vészhelyzet esetén áramtalanít, üzemanyag technológiai vészkapcsolót és egyéb riasztót ki-bekapcsol
Igény szerint információt nyújt a termékekről, szolgáltatásokról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az üzemanyag-kiszolgáló technológia főbb jellemzői
- B Az üzemanyag technológia védelmi berendezéseinek használata

- B Az üzemanyagok jellemzői, minőségi követelményei
- B Az üzemanyagok jellemzőiről való vevői tájékoztatás módja
- B Az üzemanyagokhoz kapcsolódó kísérő okmányok tartalma
- C Az üzemanyagokhoz kapcsolódó fogyasztói reklamációk intézése
- B Az üzemanyagok szállítására, tárolására vonatkozó követelmények
- B A kenőanyagok jellemzői, minőségi követelményei
- B A kenőanyagok jellemzőiről, felhasználási területeiről való vevői tájékoztatás módja
- B Autóápolási szolgáltatások értékesítésének szabályai
- B Autózáshoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások
- B A környezetvédelem speciális szabályai, az ehhez kapcsolódó nyilvántartási kötelezettségek
- C A csomagolt élelmiszerek jellemzői, minőségi követelményei
- C Szeszes és szeszes italok jellemzői, értékesítésükhöz kapcsolódó szabályok
- C Dohányárak jellemzői, értékesítésükhöz kapcsolódó szabályok
- C A shopban árult iparcikkek jellemzői, minőségi követelményei
- C A hírlapok, újságok jellemzői, értékesítési módjai
- C A shop-automaták csoportjai felhasználási terület szerint
- C Elektronikus úton értékesített shop-termékek köre, jellemzői
- C A snack-termékek jellemzői, minőségi követelményei
- C A snack-termékek jellemzőiről való vevői tájékoztatás módja, szabályai
- C Az értékesítést ösztönző módszerek, eszközök és használatuk a shop-termékeknél és az üzemanyagoknál
- B A fogyasztói igények felmérésének eszközei a shopban
- B Az eladó szerepe a töltőállomási termékek értékesítésének elősegítése érdekében

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Munkavédelmi jelölések, jelek reflexszerű értelmezése, használata
- 3 Elemi számolási készség
- 4 A termékértékesítéshez és a töltőállomási szolgáltatásokhoz igénybe vett eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Udvariasság
- Segítőkészség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem-összpontosítás
- Helyzetfelismerés
- Ismeretek helyén való alkalmazása

A 31 341 03 0000 00 00 azonosító számú, Töltőállomás-kezelő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0004-06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0014-06	PB-gázcseretelep üzemeltetése
0015-06	Üzem- és kenőanyagok töltőállomási forgalmazása, töltőállomási shop-termékek értékesítése

A 31 341 03 0100 31 01 azonosító számú, Gázcseretelep-kezelő megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0014-06	PB-gázcseretelep üzemeltetése

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei

Modulzáró vizsga eredményes letétele

2. A szakmai vizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004-06 Az áruforgalom lebonyolítása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete, eljárásai, szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005-06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységek működésére vonatkozó jogszabályi előírások ismertetése és értelmezése, a kereskedelmi gyakorlatban való alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységekben használt bizonylatok elkészítése, formanyomtatványok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0014-06 PB-gázcseretelep üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A PB-gázpalackok átvételének, tárolásának és értékesítésének speciális szabályai, biztonságtechnikai követelményei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A PB-gázpalackok tárolásának, cseréjének szabályszerű alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0015-06 Üzem- és kenőanyagok töltőállomási forgalmazása, töltőállomási shop-termékek értékesítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az üzemanyagok átvételének, tárolásának szabályai. A technológia-védelmi berendezések szerepe, a környezet-, tűz- és balesetvédelemben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az üzemanyagok és a töltőállomási szolgáltatások értékesítése, a szolgáltatásokhoz használt eszközök kezelése. Az üzemanyagok, kenőanyagok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A töltőállomási shopokban forgalmazott élelmiszer és vegyesiparcikk termékek értékesítése, a tárolásukhoz és értékesítésükhöz kapcsolódó előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- 1. feladat 30%
- 2. feladat 35%
- 3. feladat 35%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

A 31 341 03 0000 00 00 azonosító számú, Töltőállomás-kezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 2. vizsgarész: 15
- 3. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 50

A 31 341 03 0100 31 01 azonosító számú, Gázcseretelep-kezelő megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarész, és ennek súlya a vizsga egészében

- 3. vizsgarész: 100

A 31 341 03 0000 00 00 azonosító számú, Töltőállomás-kezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 341 03 0100 31 01 azonosító számú, Gázcseretelep-kezelő megnevezésű részszakképesítéssel rendelkezik

- 1. vizsgarész: 30
- 2. vizsgarész: 30
- 4. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

-

VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Töltőállomás-kezelő	Gázcseretelep-kezelő
Bankkártya-terminál	X	
Kassza		X
Pénztárterminál	X	
Üzemanyag-kiszolgáló technológiai berendezések	X	
Biztonságtechnikai jelölő- és jelzőrendszerek	X	X
Tűzoltó készülék	X	X
Fagyáspont meghatározó készülék	X	
Takarító eszközök	X	X
Létra	X	
Veszélyeshulladék tároló	X	
Vödör	X	X
Kompresszor	X	
Keréknyomásmérő	X	
Ablaklehúzó	X	
Íróeszköz	X	X
Széfek	X	X
Lapát, hólapát	X	
Polcrendszerek	X	
Hőmérők	X	
Hűtőpultok, hűtőkamrák	X	
Pénzvizsgáló készülék	X	
Vonalkód leolvasó	X	
Árazógép	X	
PB-palack tároló ketrec		X