

KÖZMŰVELŐDÉSI SZAKEMBER II.
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.
ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 345 02 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Közművelődési szakember II.

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszerkésítés		
		Azonosítószám:	52 345 02 0100 52 01
		Megnevezés:	Kulturális rendezvényszervező

3.2	Elágazások	Nincsenek	
-----	------------	-----------	--

3.3	Ráépülés		
		Azonosítószám:	52 345 02 0001 54 01
		Megnevezés:	Közösségfejlesztő

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3713

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Közművelődési szakember II.	-	360
Közösségfejlesztő	-	300

II. EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: **Közművelődési szakember II.**

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:	–
Iskolai előképzettség:	érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:	–
Előírt gyakorlat:	–
Elérhető kreditek mennyisége:	–
Pályaalkalmassági követelmények:	nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények:	nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: **Kulturális rendezvényszervező**

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:	–
Iskolai előképzettség:	érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:	–
Előírt gyakorlat:	–
Elérhető kreditek mennyisége:	–
Pályaalkalmassági követelmények:	nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények:	nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 260
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
–
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE:

Közösségfejlesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 345 02 0000 00 00 Közművelődési szakember II.

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3713	Kulturális szervező munkatárs

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Kulturális kapcsolatokat épít
Identitást és egyéni kompetenciákat támogat
Támogatja az állami, helyi ünnepek programját
Biztosítja a szervezet szabályozás szerinti működtetését
Biztosítja a tevékenységek feltételeit
Biztosítja a szervezeti egység üzemeltetését
Felnőttképzési köröket, folyamatokat szervez
Tömeg- és internetes kommunikációt működtet
Építi a helyi kapcsolatrendszert
Katalizálja a közösségeket
Ösztönzi a lokális részvételeket
Szakmailag támogatja a helyi cselekvést
Biztosítja a kapcsolatot a nemzetközi kulturális trendekkel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	-

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1576-06 A kulturális kapcsolatok és az identitás fejlesztése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Helyi, kistérségi kapcsolatokat épít
Különböző kiállításokat, bemutatókat szervez
Előadásokat, vetélkedőket, pályázatokat szervez
Regionális, országos programokon vesz részt
Együttműködik a helyi autonóm szervezetekkel
Segíti az amatőr művészeti közösségeket
Segíti a hagyományörző közösségek működését
Ápolja a testvér-települési kapcsolatokat
Kommunikációs készségeket fejleszt
Kompetenciafejlesztő tanfolyamokat szervez
Gondozza a tömegkommunikációs kapcsolatokat
Korosztályi és korosztályközi programokat kínál
Gondozza kisebbségek kultúráját
Ismertté teszi az elszármazott hírességeket
A vallási szervezetek szokásaival összhangban biztosítja, szervezi az állami, a helyi ünnepek műsorát, szervez, vagy támogat helyi szórakoztató fesztiválokat
Együttműködik a település vállalkozóival
Betartja a működtetési dokumentumok előírásait
Művelődési adatokat adminisztrál, statisztikát készít
Pályázatokon vesz részt
Artisjus bevételeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A település és testvértelepülései, a kistérség, a régió jellemzői
- A A közösségi kapcsolatrendszer, az együttműködés és/vagy konfliktusok jellemzői
- A A képzési szükségletek feltárása
- A A kulturális értékek jellemzői
- B A kulturális pályázati lehetőségek (helyi, kistérségi, régiós, hazai, EU) kritériumai
- A Elemi gazdálkodási és jogi előírások
- A A tervező, szervező munka lépései
- A Főbb kommunikációs, tömegkommunikációs fogalmak
- A Az egészségtani, pszichológiai, viselkedési alapismeretek
- A Fontosabb informatikai, számítástechnikai fogalmak
- B Szervezési, vezetési alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Köznyelvi beszédkészség
- 5 Szakmai nyelvű beszédkészség

- 5 A közösségi identitás, művelődés jelképei
- 4 A szórakozás helyi, régiós jelképei
- 5 A kapcsolati tőke jelképei
- 5 Komplex eszközhasználati képességek, készségek
- 3 Tájékozódási, tájékoztatási képesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség, kitartás
Külső megjelenés
Ézelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Tűrőképesség
Elhivatottság, elkötelezettség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Felelősségtudat
Önállóság
Döntéskéesség
Pontosság
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Szervezőkészség
Terhelhetőség
Lényeglátás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Interperszonális rugalmasság
Kezdeményezőkészség
Határozottság
Meggyőzőkészség
Konszenzuskészség
Empatikus készség
Motiválókészség
Visszacsatolási készség
Írányítási készség
Tolerancia
Kommunikációs rugalmasság
Hatékony kérdésés készsége
Kompromisszumkészség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Kreativítás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Információgyűjtés
Tervezési képesség
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Helyzetfelismerés

Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Intenzív munkavégzés
Következetesség
Rendszerben való gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
Nytott hozzáállás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1577-06 Kulturális rendezvényszervezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A helyi rendezvények közszereplőinek feltérképezése
Éves tervek, elemzések, beszámolók készítése
Szakmai pályázatok készítése
Kulturális programok, kiállítások tervezése, szervezése
A kulturális rendezvények lebonyolítása
Szórakoztató fesztiválok propagálása
Játszóházak, vásárok, népiünnepélyek, sokadalmak szervezése
PR tevékenység folytatása
Biztosítja a szervezet üzemeltetését
Betartja, betartatja a munka-, tűzvédelmi előírásokat
Betartatja, betartatja a Házi rendet
Mecénásokat keres a programok megvalósításához
Artisjus bevételeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A település és testvértelépülései, a kistérség, a régió jellemzői
- A A közösségi kapcsolatrendszer, az együttműködés és/vagy konfliktusok jellemzői
- A A képzési szükségletek feltárása
- A A kulturális értékek jellemzői
- B A kulturális pályázati lehetőségek (helyi, kistérségi, régiós, hazai, EU) kritériumai
- A Elemi gazdálkodási és jogi előírások
- A A tervező, szervező munka lépései
- A Főbb kommunikációs, tömegkommunikációs fogalmak
- A Az egészségtani, pszichológiai, viselkedési alapismeretek
- A Fontosabb informatikai, számítástechnikai fogalmak
- B Szervezési, vezetési alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Könyvelvi beszédkészség
- 5 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 5 A közösségi identitás, művelődés jelképei
- 4 A szórakozás helyi, régiós jelképei
- 5 A kapcsolati tőke jelképei
- 5 Komplex eszközhasználati képességek, készségek

3 Tájékozódási, tájékoztatási képesség

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség, kitartás
- Külső megjelenés
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Tűrőképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképesség
- Pontosság
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Szervezőkészség
- Terhelhetőség
- Lényeglátás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Interperszonális rugalmasság
- Kezdeményezőkézség
- Határozottság
- Meggyőzőkézség
- Konszenzuskészség
- Empatikus készség
- Motiválókészség
- Visszacsatolási készség
- Irányítási készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Hatékony kérdésés készsége
- Kompromisszumkészség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Kreativitás, ötletgazdagság
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Információgyűjtés
- Tervezési képesség
- Értékelés
- Kontroll (ellenőrzőképesség)
- Helyzetfelismerés
- Rendszerben való gondolkodás
- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Intenzív munkavégzés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem-összpontosítás
- Nyitott hozzáállás

Eredményorientáltság
Következetesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1578-06 A közművelődési kommunikáció

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Különböző amatőrművészeti szakágakban csoportok működtetése
Továbbképzések, szakmai képzések szervezése
Különböző témakörű táborok szervezése
Kórus, zenekar működtetése
Kulturális műhelyek működtetése
Felnőttképzési pályázatok készítése
Interneten web-tárhely működtetése
Intézményi honlap működtetése
Online rendszert, kapcsolatokat épít
A tömegkommunikáció eszközeinek alkalmazása

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A település és testvértelepülései, a kistérség, a régió jellemzői
- A A közösségi kapcsolatrendszer, az együttműködés és/vagy konfliktusok jellemzői
- A A képzési szükségletek feltárása
- A A kulturális értékek jellemzői
- A Az aktivizálni tudás módszerei
- B A kulturális pályázati lehetőségek (helyi, kistérségi, régiós, hazai, EU) kritériumai
- A Elemi gazdálkodási és jogi előírások
- A A tervező, szervező munka lépései
- A Főbb kommunikációs, tömegkommunikációs fogalmak
- A Az egészségtani, pszichológiai, viselkedési alapismeretek
- A Fontosabb informatikai, számítástechnikai fogalmak
- A Az internetes ismeretek
- B Szervezési, vezetési alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 A közösségi identitás, művelődés jelképei
- 4 A szórakozás helyi és régiós jelképei
- 5 A kapcsolati tőke jelképei
- 5 Komplex eszközhasználati képességek, készségek
- 3 Tájékozódási, tájékoztatási képesség

Személyes kompetenciák:

Külső megjelenés
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Elhivatottság, elkötelezettség
Fejlődőképesség, önfejlesztés

Felelősségtudat
Kockázatvállalás
Megbízhatóság
Monotónia tűrés
Önállóság
Döntésképeség
Önfegyelem
Precizitás
Rugalmasság
Szervezőkészség
Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Interperszonális rugalmasság
Udvariasság
Empatikus készség
Visszacsatolási készség
Irányítási készség
Fogalmazókészség
Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége
Kommunikációs rugalmasság
Közérthetőség
Prezentációs készség
Hatékony kérdezés készsége
Adekvát metakommunikáció

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Kreativitás, ötletgazdagság
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Következtetési képesség
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémaelemzés, -feltárás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Helyzetfelismerés
Rendszerben való gondolkodás
Tematikus információgyűjtés
Módszeres munkavégzés
Kommunikációs rugalmasság
Adekvát metakommunikáció
Konfliktuskerülő készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2522-06 Közösségfejlesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megismeri a megbízók elvárásait
 Ismerteti a közösségfejlesztés folyamatát, feltételeit
 Azonosítja a helyi potenciális partnereket és építi a kapcsolatrendszer
 Bizalmat épít személye, szándékai iránt
 Felkeresi a potenciális partnereket
 Beszélgetés/ek/re hívja az érdeklődőket
 Nyilvánosságra hozza a közös szándékokat
 Felkutatja a helyi(történeti), szociológiai, statisztikai forrásokat
 Az adatokat elemzi, értékeli
 Elkészíti a közösségfejlesztés tervét
 Írott anyagot készít a lokalitásról
 Segíti a helyi nyilvánosság fórumait
 Segíti a lakossági, intézményi részvételt
 Gondoskodik a folyamat adatainak rögzítéséről
 Biztosítja a dokumentumok nyilvánosságát
 Bátorítja a helyi cselekvési szándékokat
 Segíti a folyamatos, kölcsönös kommunikációt
 Tanulmányutat, tapasztalatcserét ajánl, szervez
 Megszervezi a kezdeményezők első körét
 Képzési motivációkat ösztönöz
 Segít elkészíteni a képzési programot, tematikát
 Segíti a képzés forrásainak előteremtését
 Biztosítja a képzés feltételeit, résztvevőit
 Biztosítja a képzési dokumentációt
 Segíti a nemzetközi együttműködési formákat
 Ösztönzi a konzorciumi együttműködést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A helyi kutatócsoport létrehozásának feltételei
- C Az adatgyűjtés forrásai
- C Az emberi erőforrások feltárásának módjai
- B A helyi problémák azonosításának kritériumai
- B A helyi fejlesztési tervek, jövőkép jellemzői
- B Az adatok közösségi elemzése
- B A fejlesztési alternatívák felvázolása
- A Az elemzés eredményeinek megjelenítése a helyi nyilvánosságban
- A A szóbeli és írásbeli kommunikáció közösségfejlesztési formái
- A A közösségfejlesztés bemutatása – szóban és bemutatkozó anyagokban
- A A megszólítani, kérdezni és meghallgatni tudás
- A A közösségi beszélgetések, ülések, tárgyalások levezetése
- B A konfliktusok kezelése
- A A helyi közösségi mozgalmak indukálása
- A A lokalitás kapcsolatrendszere bővítése
- A Az együttműködés szervezése
- B A képesség-tétel fogalma, módszerei
- A A tapasztalati úton való tanulás módjai
- A A képzési szükségletek feltárása
- A A képzési motivációk ösztönzése

- C A felnőttképzés módszertani sajátosságai
- C A képzési programok, tematikák, tananyagok készítése
- A A szakértők bevonni tudása a képzési folyamatba
- B A képzés megvalósításának (források, helyszín, résztvevők és oktatók, dokumentáció) ismervei
- B Az aktivizáló módszerek
- A Az együttműködési módszerek
- B A szakértelem a nyilvánosság fejlesztése terén
- C A szakértelem a csoportmunka területén
- A A szakértelem a stratégiák és taktikák fejlesztése terén
- C A szakértelem a közösségi menedzsment terén
- C A szakértelem a kistérségi, regionális és EU kapcsolattartásban és együttműködésben
- B A szakértelem az önmotiválás és a saját támogató hálózat kialakítása terén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Kommunikáció idegen nyelven

Személyes kompetenciák:

- Külső megjelenés
- Tűrőképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Szervezőképesség
- Önállóság
- Kitartás
- Rugalmasság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Kockázatvállalás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

- Kommunikációs rugalmasság
- Kezdeményezőképesség
- Kompromisszumképesség
- Motiválóképesség
- Konfliktusmegoldó készség

Kapcsolatteremtő készség
 Segítőkészség
 Empatikus készség
 Irányítási készség
 Meggyőzőkészség
 Konszenzuskészség
 Adekvát metakommunikáció
 Tolerancia
 Hatékony kérdezés készsége
 Interperszonális rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Rendszerező képesség
 Módszeres munkavégzés
 Következtetési képesség
 Nyitott hozzáállás
 Áttekintő képesség
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Problémafeltárás, elemzés
 Kreativitás, ötletgazdagság
 Tervezési képesség
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Okok feltárása
 Információgyűjtés
 Gyakorlatias feladatértelmezés
 Problémamegoldás, hibaelhárítás
 Értékelési képesség
 Helyzetfelismerés
 Eredményorientáltság

Az 52 345 02 0000 00 00 azonosító számú, Közművelődési szakember II. megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1576-06	A kulturális kapcsolatok és az identitás fejlesztése
1577-06	Kulturális rendezvényszervezés
1578-06	A közművelődési kommunikáció

Az 52 345 02 0100 52 01 azonosító számú, Kulturális rendezvényszervező megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1576-06	A kulturális kapcsolatok és az identitás fejlesztése
1577-06	Kulturális rendezvényszervezés

Az 52 345 02 0001 54 01 azonosító számú, Közösségfejlesztő megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2522-06	Közösségfejlesztés

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A 3. és 4. vizsgarész megkezdésének feltétele a vizsgarészben meghatározott témában minimum 10, maximum 20 oldal terjedelemben elkészített záródolgozat beadása a vizsgát megelőzően 30 nappal

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1576-06 A kulturális kapcsolatok és az identitás fejlesztése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Forgatókönyv készítése, elemzése egy megadott helyi kisebbség és többség közös színpadi bemutatkozásához

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy kulturális évad közművelődési tevékenysége öt legfontosabb feladatának bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	30%
2. feladat	70%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1577-06 Kulturális rendezvényszervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy megadott településtípus kulturális területe számára Házirend-tervezet készítése és elemzése a megadott szempontsor szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lokálpatriotizmus, a helyi identitás megnyilvánulási jelenségeinek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- | | |
|------------|-----|
| 1. feladat | 70% |
| 2. feladat | 30% |

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1578-06 A közművelődési kommunikáció

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kistérségi és a regionális központokkal történő kulturális szakmai kapcsolatok kiépítése lehetőségeinek bemutatása témájú záródolgozat egyik témakörének elemzése a meghatározott szempontsor szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kistérségi és a regionális központokkal történő kulturális szakmai kapcsolatok kiépítésének lehetőségeinek bemutatása témájú záródolgozat véde a meghatározott szempontsor szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kulturális programok meghirdetéséhez szükséges tömegkommunikációs lehetőségek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- | | |
|------------|-----|
| 1. feladat | 50% |
| 2. feladat | 20% |
| 3. feladat | 30% |

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2522-06 Közösségfejlesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az előzetesen elkészített, egy közösségfejlesztő folyamat bemutatására irányuló záródolgozat egyik témakörének elemzése megadott szempontsor szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az előzetesen elkészített, egy közösségfejlesztő folyamat bemutatására irányuló záródolgozat véde a megadott szempontsor szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A közösségfejlesztés mint szaktevékenység, a közösségfejlesztő szerepek ismertetése. A települések megismerése módszereinek bemutatása. A közösségfejlesztési folyamat, a kapcsolatépítési, kommunikációs és bizalomfejlesztő technikák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Az aktivizáló, nyilvánosságfejlesztő, együttműködési módszerek, menedzsment feladatainak bemutatása. Az általános célú felnőttképzések előkészítése, lebonyolítása és az oktatói közreműködés szükségességének bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	40%
2. feladat	20%
3. feladat	20%
4. feladat	20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 345 02 0000 00 00 azonosító számú, Közművelődési szakember II. megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész:	20
2. vizsgarész:	40
3. vizsgarész:	40

Az 52 345 02 0100 52 01 azonosító számú, Kulturális rendezvényszervező megnevezésű részsakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész:	50
2. vizsgarész:	50

Az 52 345 02 0001 54 01 azonosító számú, Községfejlesztő megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

4. vizsgarész:	100
----------------	-----

Az 52 345 02 0000 00 00 azonosító számú, Közművelődési szakember II. megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 345 02 0100 52 01 azonosító számú, Kulturális rendezvényszervező megnevezésű részsakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész:	100
----------------	-----

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

—

**VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Közművelődési szakember II.	Kulturális rendezvény szervező	Közösségfejlesztő
Számítógép	X	X	X
Szkenner	X	X	X
Nyomtató	X	X	X
Fénymásoló	X	X	X
Telefon	X	X	X
Fax	X	X	X
Internet hozzáférés	X	X	X
Szoftverek	X	X	X
Irodaszerek	X	X	X
Nyomtatványok	X	X	X
Iratmegsemmisítő	X	X	X
Hangrögzítő	X	X	X
Szakkönyvek	X	X	X
CD-jogtár	X	X	X

VII. EGYEBEK

Iskolai rendszerben a tanév rendje szerint, iskolarendszeren kívül pedig a szakképesítésért felelős miniszter évente a honlapján közzéteszi a vizsgaidőszakokat/vizsgaidőpontokat

A szakmai vizsgán alkalmazandó értékelési útmutatókat, egyéb dokumentumokat, illetve a vizsgán használatos segédeszközökre vonatkozó részletes szabályokat a szakképesítésért felelős miniszter közzéteszi

A szakmai bizonyítvány kiegészítő lapra vonatkozó előírások külön jogszabály szerint kerülnek meghatározásra

A szakmai vizsgabizottságban való részvételre kijelölt szakmai szervezet:
Magyar Népművelők Egyesülete