**SZAKMAI TANTERVI ADAPTÁCIÓ**

**a**

**34 542 05**

**KÁRPITOS**

**szakképesítés**

**speciális szakiskolában történő oktatásához**

**hallássérültek (sh) számára**

**I. A szakképzés jogi háttere**

A szakmai tantervi adaptáció

* a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
* a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

* az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormányrendelet,
* az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet,

– a 34 542 05 Kárpitos szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet,

* a szakképesítések kerettanterveit tartalmazó NGM rendelet

alapján készült.

**II. A szakképesítés alapadatai**

A szakképesítés azonosító száma: 34 542 05

A szakképesítés megnevezése: Kárpitos

A szakmacsoport száma és megnevezése: 11. Faipar

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XVIII. Faipar

Elméleti képzési idő aránya: 30 %

Gyakorlati képzési idő aránya: 70 %

**III. A szakképzésbe történő belépés feltételei**

Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség

vagy iskolai előképzettség hiányában

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit kiadó rendelet 3. számú mellékletében a 11. Faipar szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: -

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Az első szakképzési évfolyamot követően 70 óra; a második szakképzési évfolyamot követően 105 óra; a harmadik szakképzési évfolyamot követően 105 óra

**IV. A szakképzés szervezésének feltételei**

**Személyi feltételek**

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy** | **Szakképesítés /Szakképzettség** |
| - | - |

**Tárgyi feltételek**

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: nincs

*Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre:*

*Nincs*

1. **A fogyatékossági típushoz kapcsolódó általános információk, javaslatok**

**A hallássérült tanulók**

1. **A hallássérülés fogalma**

A hallássérülés a különböző mértékű és jellegű halláscsökkenés gyűjtőfogalmaként használatos. A hallószerv organikus illetve funkcionális elváltozását jelenti, mely állapot valamely betegség, sérülés, fejlődési rendellenesség következménye.

A hallássérülés fogalma két fő részre, a nagyothallásra és a siketségre, illetve a köztük húzódó átmeneti sávra, a hallásmaradványos állapotra osztható.

Az emberi fül meghatározott **magasságú** és **hangerejű** levegőrezgéseket képes hangként felfogni. Az ún. hallásküszöb azoknak a hangoknak az érzékelését jelenti, amelyeket még éppen meghallunk. Hallássérülés esetén a hallásküszöb megemelkedik. Ennek regisztrálása audiogrammal történik. Két szempontból jellemezhető a hallás: a még éppen meghallott hangerő és a meghallott hangmagasság vonatkozásában. A hangerő mértékegysége a decibel, jele: dB. Az emberi fül 20-20000 Hz közötti hangrezgések felfogására képes. (A hangmagasság a rezgésszámtól függ, mértékegysége a Hertz /Hz/.)

Ép hallású az, akinek hallási ingerküszöbe megfelel a teljesen ép hallású fiatal (átlag 18-20 éves) egyének ingerküszöbe 0 dB-lel jelzett átlagértékeinek. Ez a hallás kiterjed a hallható hangok teljes tartományára, vagyis a 20 és a 20 000 frekvenciájú hangok területére. Műszeres hallásvizsgálatot audiológiai állomáson végeznek, audiométerrel. A vizsgálat során megkeresik minden frekvencián (125Hz-8000Hz) azt a legkisebb intenzitású hangot, amelyet éppen meghall a páciens. A hallásvizsgálat eredményét az audiogramon rögzítik.

Az 0 dB-től - pozitív számok felé - eltérő legkisebb értéket orvosi szempontból már halláscsökkenésként értékelik. Ha az ember hallószerve valamilyen betegség, kórfolyamat következtében annyira károsodik, hogy korlátozottan lesz képes a – főleg a beszédfrekvencia spektrumát alkotó – hangingerek felvételére, illetve ezen hangingerek felvételének képessége súlyos fokban károsodik, hallási fogyatékosság alakul ki.

Míg a hallássérülés orvosi értelemben tág fogalom, szűkebb terjedelmű gyógypedagógiai-pedagógiai fogalomként értelmezve olyan hallási rendellenesség, ahol a sérülés időpontja, mértéke, minősége miatt a beszédbeli kommunikáció spontán kialakulása, zavartalan fejlődése vagy folytatása lehetetlen, és a sérült egyén gyógypedagógiai (re)habilitációra szorul.

A fentiek értelmében tehát eltér egymástól a hallássérülések orvosi és pedagógiai kategorizálása. Az orvosi jellegű csoportosítás esetén csupán a mennyiségi szempontok elsődleges figyelembevételével sorolja csoportba a hallássérülteket. A hallássérülés fokozatai eszerint a következők lehetnek.

**2 A hallássérültek csoportosítása**

**2.1. A hallásveszteség foka, mértéke, típusa szerinti felosztás:**

* Nagyothallók, akiknek a hallásvesztesége 20-90 dB a beszédfrekvenciában.
* Siketség határán lévő nagyothallók, akiknek 90-110 dB a hallásvesztesége a beszédfrekvenciákon.
* Siketek, akiknél 110 dB a hallásveszteség a beszédfrekvenciákon

A korai életkorban megkezdett fejlesztés, a megfelelő hallókészülékes ellátás és a személyi adottságok függvénye (értelem, beszéd, tanulékonyság, stb.), hogy a gyermek, fiatal a nagyothalló vagy a siket típusú fejlődésmenet jellemző.

**2.2. A hallásveszteség fellépésének időpontja szempontjából történő felosztás**

* Prelinguális, vagyis a beszéd, a nyelv megtanulása előtti időszakban fellépő hallássérülés.
* Posztlinguális, vagyis a beszéd, a nyelv megtanulása utáni időszakban fellépő hallássérülés.

**2.3.** A csoportosítás történhet **a hallásküszöb**, **a beszéd-, nyelv megértés nehézségei** és **speciális fejlesztési szükségletek** szerint

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hallásküszöb** | **A beszéd-, nyelvprodukció/megértés nehézségei** | **Speciális fejlesztési szükségletek** |
| 25-40 dB | **Enyhe fokú nagyothallás**Csekély veszteség. A halk vagy távoli beszédmegértésében lehetnek problémái.Iskolai helyzetekben általában nincsenek gondjai. | 40 dB megközelítő veszteségnél már felmerülhet a hallókészülék szükségessége.Ügyelni kell a szókincs alakulására.Szükség van a megfelelő ültetésre ésvilágításra. |
| 41-60 dB | **Közepes fokú nagyothallás**Enyhe veszteségKözelről érti a társalgó beszédet. Ha az osztályban halkan beszélnek, vagy nem látja a beszélőket, a beszélgetés 50%-át nem tudja követni.Lehetséges a szűkebb szókincs, és felléphetnek beszédhibák.Szüksége van szájról olvasásra. | Kedvező lehet a hallókészülék-használat és a hallásnevelés.Megfelelő ültetés, és különösen az alsó tagozaton integrációs utazótanár segítsége.Odafigyelés a szókincsre és az olvasásra.Szükség esetén logopédiai ellátás vagygyógypedagógiai szakvélemény szükséges lehet. |
| 60-80 dB | **Súlyos fokú nagyothallás**Csak a hangos társalgást érti.Csoportos beszélgetésnél fokozódnak a gondjai.Valószínű a gyengébb beszédérthetőség.Valószínű az expresszív és receptív nyelvi zavar.Feltehető a korlátozott szókincs. | Integráltan valószínűleg folyamatos utazótanári ellátásra van szükség vagy a nagyothallók speciális osztályára.A nyelvi nehézségek, a szókincsbővítés és –használat, az olvasás, fogalmazás, nyelvtan stb. terén fejlesztésre van szüksége.Jól hasznosítja a hallókészüléket éshallásnevelést.Szurdopedagógiai fejlesztés. |
| 81-95 dB | **Súlyos fokú hallássérülés**Kb. 40 cm-ről meghallja az erős hangokat.A környezeti zajokat felismerheti.A magánhangzókat és a mássalhangzók egy részétdifferenciálhatja.A beszéd és a nyelv valószínűleg sérül vagy torzul. Ha a veszteség az első életévig jelentkezik,nem indul be magától a beszédfejlődés. | Teljes, ill. részleges integráció vagy speciális iskolai elhelyezés merül fel.Speciális fejlesztő program a nyelvi készségek, fogalmak, beszéd fejlesztésére.Gyógypedagógusra feltétlenül szükség van.A hallókészülékre és hallásfejlesztésre nagy szükség van. |
| 95dB vagy több | **Átmenet a nagyothallás és a siketség között****Siketség**Igen súlyos veszteség. Egyes erős hangokat meghallhat, de inkább a vibrációt, mint a hangokat érzékeli.Elsődlegesen vizuális a kommunikáció során.A beszéd- és nyelvfejlődés valószínűleg sérül.Ha a hallásveszteség prelinguális, elmarada spontán beszédfejlődés. | A speciális iskolai elhelyezésen túl azintegráció is lehetséges jó értelemnél.Speciális fejlesztő program szükséges.Hallásnevelés szükséges. |

**3. A hallássérülés okai**

A hallási fogyatékosság okai lehetnek örökletesek és szerzettek.

A halláscsökkenés rendkívül összetett kórkép, a nagyothallás és siketség okai igen sokrétűek. Kórtani szempontból két fő csoportra oszthatóak:

1. Örökletes vagy genetikaihallási fogyatékosság
2. Szerzetthallási fogyatékosság

1. Az örökletes hallássérülés, mint minden genetikus ártalom domináns és recesszív jellegű. Általában kétoldali. Az örökletes eredetű hallásveszteségek lehetnek idegi, vezetéses vagy kevert típusúak, gyakran fordulnak elő közöttük progresszívek. Löwe (1992.) szerint az örökletes esetek egyharmadánál progrediáló halláskárosodásról van szó.
2. A szerzett hallási fogyatékosság esetében, az ártalmak három csoportját különböztetjük meg:
* Prenatális - A prenatális sérülések vagy más néven intrauterin, méhen belüli károsodások az intrauterin fejlődés során alakulnak ki és kb. 20%-át alkotja a hallási fogyatékosságnak. A méhen belüli életben a magzatot igen sok károsodás érheti, például: a túlzott alkoholfogyasztás, a mértéktelen dohányzás és számos fertőző betegség ártalmai, gyógyszerártalmak.
* Natális vagy perinatális- a szülés körüli időszakban, illetve a szülés alatt meghatározott kórokok, kóros állapotok okozhatnak károsodásokat a hallószerv területén. A koraszülött gyerekek között is gyakori a hallási, illetve halmozott fogyatékosság.
* Posztnatális - a születés után sokféle kórok (mechanikai, fizikai, kémiai, biológiai) vezethet halláskárosodáshoz, sokszor egymással kölcsönhatásban. A szülés utáni első években elszenvedett fertőző betegségek közül az agyvelő- és agyhártyagyulladás rendszerint súlyosabb, halmozott fogyatékossággal is járhat. A leggyakoribb betegség a középfülgyulladás. Bár az utóbbi években csökkenőben van a skarlát, diftéria, vörheny, kanyaróés más fertőző betegségek előfordulása, mégis számolni kell ennek veszélyével, mely hallóideg, középfül vagy belsőfül eredetű hallássérülést okozhat.

Mechanikai traumák**,** a hallószervre vagy a koponyára ható különböző erőbehatások a hallószerv sérüléséhez, halláscsökkenéshez vezethetnek. Ezek a sérülések különböző ütések, baleset, roncsolások következtében létrejött traumák, pl. a koponyát érő traumák a belső fül sérülését is okozhatják.

Kémiai anyagoknak**,** bizonyos vegyszereknek, gyógyszereknek a belső fülre gyakorolt, többnyire hosszabb ideig tartó mérgező, károsító hatásuk van.

A hallássérülésnek tehát többféle oka lehet. Származhat a külső, a közép- és a belsőfül zavarából.

Ha a hallásprobléma oka a külső vagy a középfülben van, akkor a hanghullámok nem vezetődnek át kellő mértékben a belső fül felé. Ezt vezetéses hallászavarnak nevezzük. A „mechanikus” hangátvitel zavara. A hallómező eltolódik, halkabban, de torzításmentesen hall az egyén. Ha a beszédhangok eléggé erősek, a vezetéses hallászavarban szenvedők jól hallják a beszédet. A vezetéses hallássérülés igen nagy százalékban átmeneti jellegű sérülést idéz elő, amit orvosi beavatkozással meg lehet szüntetni, vagy akár spontán gyógyul (így van ez például egy erősebb megfázás, vagy például a repülőn tapasztalható fülbedugulás esetében). Kisebb számban veleszületett – sokszor anatómiai elváltozás okozza a károsodást –, ilyen esetben szükséges lehet hallásjavító eszköz használata. Ha a belsőfülben, a csigában elhelyezkedő szőrsejtek, vagy az agyhoz vezető idegrostok szenvednek károsodást, akkor a hallászavar idegi eredetű. A hallásveszteség ebben az esetben mennyiségi és minőségi jellegű. A hangbenyomások halkabbak, torzabbak. E hallássérülések kb. 95%-ánál a csiga (cochlea) megbetegedése okozza a hallásproblémát (cochleáris hallássérülés). A fennmaradó, viszonylag ritkább esetekben a hallóideg megbetegedése a hallászavar oka.

Az idegi eredetű hallásveszteségben szenvedőknél a beszéd hangerejének növelése nem javítja kellő mértékben a beszédértést. Náluk a megemelt hangerő-torzításokat eredményez, ami még nehezebbé teszi a beszédértést, így számukra a hallókészülék viselése elengedhetetlen. Súlyosabb sérüléseknél azonban nem lehet hallókészülékkel sem elérni a beszédhalláshoz szükséges hallásszintet. Ilyen esetekben műtéti eljárással javítják a beszédhallást.

**4. A hallássérülés következményei**

A hallássérülés a legsúlyosabban a beszédet és a nyelv kialakulását, kibontakozását érinti.

**4.1. Az artikuláció és szupraszegmentális elemek alkalmazásának jellemzői hallássérülteknél**

Elsősorban azok a beszédhangok alakulnak ki nehezen vagy hibásan, amelyeket a gyermek, fiatal nem jól hall. Minél súlyosabb a hallásveszteség, annál több beszédhangot érint a hibás ejtés és annál inkább kihat a beszédhangra is. Mivel a súlyos fokban hallássérült gyermeknél, fiatalnál nincs vagy gyenge a visszajelzés a hibás képzésről, nem is képes eredményesen kijavítani az artikulációs hibákat külső segítség (szurdopedagógus) nélkül. Leggyakrabban a sziszegők és a gy, ty, c, cs hangok a hibásan képzettek, de a magánhangzókban is előfordulhatnak cserék. A kiejtési hibák mellett a beszéd minőségét rontja a beszédprozódiai elemek hibája vagy hiánya. Jellemzője a monoton, kevésbé dallamos, hibásan hangsúlyozott, ritmustalan, lassú tempójú beszéd. Az artikulációs és a szupraszegmentális hibák hallókészülék alkalmazásával, valamint az egyéni szükségletekhez igazodó hallás-, beszédnevelési eljárásokkal eredményesen javíthatók.

A súlyos hallássérültek beszédének jellemző vonásai lehetnek

* Elmosódott, hasonló hangzású magánhangzók
* Lelassult beszédtempó
* Bizonytalan izomfeszültséggel képzett szavak
* Gyakran hibás vagy hiányzó sziszegő hangok
* Helytelen levegővétel
* Gyakori orrhangzósság
* Feszített hangszalagréssel képezz hangok (fejhang)
* Gyakori hangcserék a hasonló képzésű, a hasonló területeken képzett, hasonló hangzású és hasonló vizuális képet nyújtó hangok között
* Ritmustalan, hangsúlytalan, dinamikátlan beszédtempó
* Darabos, zavart ritmus

A hibás ejtés gyakran vezet helyesírási hibákhoz. A gyermek, fiatal úgy írja le a szavakat, ahogyan ejti őket, vagyis gyakran hibásan. Ez a hiba az írás és az olvasás egyidejű alkalmazásával jól javítható, és a kiejtésre is pozitívan hat.

**4.2. A szókincs jellegzetességei hallássérülteknél**

Minél nagyobb a halláskárosodás mértéke, annál szűkebb mind az aktív, mind a passzív szókincs. A szókincset sok olvasással, társalgással bővíthetjük. A nyelvi és beszédfejlesztő munka minden iskolai foglalkozásnak kiemelt feladata, a társalgáshoz, manipulációhoz, beszélgetéshez kapcsolt szókincsfejlesztéssel, a szavak jelentésének állandó tisztázásával. A szókincs hiányosságai vezetnek a beszédértés zavaraihoz és az alacsonyabb olvasási szinthez. A szókincsbeli elmaradás minőségileg különbözhet a pedagógusok által tapasztalt szűkített nyelvi kóddal beszélő gyermek, fiatal szókincsbeli hiányosságaitól. Mivel a hallássérült gyermek, fiatal beszédelsajátítása mesterséges tanulási folyamat eredménye, szókincséből egyszerű, hétköznapi fogalmak is hiányozhatnak, ugyanakkor magasabb szintű kifejezéseket ismerhetnek. A hallássérült gyermek, fiatal nehézségei elsősorban a szövegértés vonalán és kevésbé az olvasástechnika területén jelentkeznek. Az olvasástechnikai problémák általában a kezdeti szakaszt jellemzik, míg a szövegértési problémák gyakran fennmaradnak az iskoláztatás évei alatt. Ennek oka az, hogy habár a hallássérült gyermek, fiatal egyre több szót és kifejezést ismer meg, a szövegek nyelvi szintje folyamatosan emelkedik. A szövegértési problémákat a szűkebb szókincs, a szinonimák ismeretének hiánya, illetve a mondatok helytelen tagolása okozhatja.

Minél többet társalog a gyermek, fiatal, minél többet olvas, annál erősebb ütemben fog gyarapodni a szókincse.

Fontos szempont a hallássérültekkel való kommunikáció tekintetében, hogy mindig meg kell győződni róla, hogy a gyermek, fiatal, illetve a fiatal, felnőtt hallássérült megértette-e azt, amit közölni szerettünk volna vele. Célszerű a rövid, pontos, egyszerű fogalmakkal megfogalmazott instrukciók adása, néhány kérdéssel a megértés ellenőrzés.

**4.3. A beszéd grammatikájának jellemzői hallássérülteknél**

A súlyos fokban halláskárosodott gyermekek, fiatalok beszédében gyakoriak a grammatikai hibák. Mivel a toldalékok általában hangsúlytalan és gyakran szóvégi helyzetben fordulnak elő, gyakori az elhagyásuk, felcserélésük. A grammatikai hibák száma elsősorban a szituációkhoz kötött, köznapi helyzetekhez kapcsolódó irányított társalgásokkal és rendszeres olvasással csökkenthető.

**4.4. A beszédértés jellemzői hallássérülteknél**

A nyelvi nehézségek nemcsak az aktív nyelvhasználatot, hanem a beszédértés területét is érinthetik. A hallássérült gyermek, fiatal, fiatalok a halláson kívül a szájról olvasást is felhasználják a beszédértés segítésére, ennek mértéke gyermek, fiatalonként változó.

A szájról olvasás megkönnyítése az által lehetséges, ha a pedagógus minden fontosabb közlésnél a hallássérült gyermek, fiatal felé fordul. További segítséget jelent a természetes artikuláció, a normális beszédtempó. Téves hiedelem, hogy a hallássérült gyermek, fiatal könnyebben érti a beszédet, ha az nagyon tagolt, lassú, az artikuláció eltúlzott. Előnyös a szájról olvasás szempontjából az is, ha a pedagógus nem járkál beszéd közben. A szájról olvasást nehezítheti a pedagógus arcába hulló haj (férfiaknál bajusz és szakáll), a fényviszonyok, valamint az, ha a beszélő a száját véletlenül eltakarja.

Előnyös, ha egyszerre csak egy ember beszél a hallássérülttel, természetes, jól hangsúlyozott, érthető beszédtempóban. Ha többen beszélgetnek, ne vágjanak egymás szavába, közlési szándékukat jelezzék.

**5. A hallássérült gyermek, fiatal együttnevelése halló társaikkal**

**5.1.**  **A** **szegregáció** a fogyatékosok és nem fogyatékosok egymástól elkülönített oktatását jelenti. A szegregált, speciális iskolai oktatás igyekszik ideális feltételeket biztosítani (kis osztálylétszám, szakemberek megléte). Számos indoka lehet annak, hogy a gyermek, fiatal, fiatal speciális iskolába, szegregált szervezési formában tanul.

**5.2** A másik forma az **integráció** (fogadás). Hazánkban legelterjedtebb az egyéni teljes integráció. A hallássérült gyermek, fiatal, fiatal a tanítás teljes idejét a többségi (halló) osztályban tölti.

Az sikeres integrációnak számos objektív feltétele van:a korai felismerés, a hallókészülékkel való ellátás, a szakértői és rehabilitációs bizottság által meghatározott szakmai szolgáltatások biztosítása. Korai hallás - és beszédfejlesztés, a támogató család, a tanterem kedvező akusztikai jellemzői, az adó-vevő készülék használata, az integrációt segítő gyógypedagógus közreműködése, igény esetén pedagógiai asszisztens és jeltolmács segítsége.

A hallássérültekkel foglalkozó többségi pedagógusnak sokrétű feladatot kell megoldania egyidejűleg. Ismernie kell a sérülés sajátosságait, a habilitációs/rehabilitációs lehetőségeket. Tisztában kell lennie azzal, hogy a gyermek, fiatal milyen mértékben képes információt felvenni a hallása révén, mennyiben támaszkodik a szájról olvasásra.

Mindezekhez nélkülözhetetlen az egyes nevelési helyzetekben az egyéni különbségek figyelembevétele és pedagógiai kezelése. Az egyéni különbségek a hallássérülés minőségétől, mértékétől és a tanuló mentális és személyi adottságától függ.

A hallássérült diákok számára fontos motiváló tényező, ha a halló társaik elfogadják őket, így a képzésben is sikeresebbé válnak.

Számolnunk kell szubjektív feltételekkel is az integráció tekintetében: az intellektuális képességek, a pozitív személyiségjegyek, az érthető beszéd, a jó beszédmegértési szint, nyelvi tanulékonyság, szorgalom, terhelhetőség, családi háttér.

**6. A hallássérültek által használt technikai eszközök**

**6.1. A hallókészülék**

Ma már nem létezik olyan hallássérülés, amit ne lehetne részben vagy teljesen korrigálni. Ez történhet hallókészülékkel - olyan súlyos esetekben pedig, amikor a hallókészülék nem biztosít megfelelő erősítést -, műtéti eljárással biztosítható a hallás élménye. A modern hallókészülék elemmel vagy akkumulátorral táplált miniatűr hangerősítő készülék. A levegőben terjedő hangrezgéseket egy érzékeny mikrofon felfogja, és elektromos rezgésekké alakítja, felerősíti, majd visszaalakítja hanghullámokká. A hallókészülékkel történő ellátás elsődleges célja, hogy a készülék biztosítsa a beszéd meghallásához legmegfelelőbb erősítést - azaz, hogy a hallókészülékkel erősített fülön mért eredmények illeszkedjenek az optimális beszédmezőbe. A hallás javítására kifejlesztett készülékek szinte minden igényt ki tudnak elégíteni. A hallókészülékek mérete igen változatos, a fül mögé helyezhető változattól egészen a hallójáratba mélyen behelyezhetőkig hozzáférhetőek. A hallókészülék felerősített hangját a fül mögé helyezhető készülékek esetében a fülbe egyéni lenyomat alapján elkészített fülilleszték juttatja be. A hallókészüléka gyermek, fiatal egyéni igényeihez, hallásállapotához igazodik. Felírását, ellenőrzését szakember végzi. A hallókészülékek egész napos viselésre készültek.

**6.2.** Az **adó-vevő készülék** jól segíti a hallássérült tanuló oktatását azáltal, hogy csak a hasznos jeleket erősíti fel, a háttérzajokat nem. Előnye, hogy a távolabbról jövő beszédet is erősíti. Egy adó és egy vevő részből áll, az adó részhez mikrofon csatlakozik, melyet általában a beszélő visel.

**6.3. A Cohleáris implantátum** a súlyos hallássérülteknél alkalmazott műtéti eljárás, amelynek során a belső fülben lévő cochleába (a hanginger idegi felvevő rendszerét tartalmazó csigába) elektródákat ültetnek be. A legjelentősebb és a legnagyobb számban végzett hallásjavító eljárás.

A cochleáris implantátum egy olyan összetett technikai eszköz, amely közvetlenül a hallóidegre küld elektromos impulzusokat - tehát ugyanazt a feladatot végzi el, mint az ép hallószerv esetében a csigában lévő szőrsejtek. A cochleáris implantátum beépítésének legfontosabb feltétele, hogy a hallóideg - azaz a belső fültől az agykéreg felé vezető pálya - ép legyen.

A cochleáris implantátum több elemből áll. Ezek egy részét a hallássérültek koponyájába operálják - közvetlenül a fejbőr alá, ill. a belső fülbe vezetik -, más részeit pedig kívül, a testükön viselik. A külső elem részei: a hangokat felfogó mikrofon, a beszédprocesszor, valamint az adókészülék, ami a jeleket a beültetett belső elem felé továbbítja.

**7. A hallássérültek oktatásában használt kommunikációs módszerek lehetséges csatornái**

* Vokális (hangi) - **auditív csatorna**: a hallásmaradvány aktivizálásának időpontja meghatározó, erre a lehetőségre épít a hallásnevelés. Ennek a csatornának a felhasználásával történik a hangos beszédben történő kifejezés és a beszéd megértésének kialakítása. Az enyhén hallássérült tanulók oktatásánál az auditív út érvényesül. Ez azt jelenti, hogy nagyothallók esetében a beszédre épül a tanítás, kiegészítve szurdopedagógiai fejlesztéssel.
* Az artikulációs-vizuális csatorna: vagyis a **szájról olvasás** és az azt kiegészítő hallás, illetve olvasás. Súlyosabb veszteségek esetén domináns információ felvételt biztosít és a hallási benyomások töltik be a kiegészítő szerepet.
* Manuális-vizuális kommunikációs csatorna, mely az ujj-abc, illetve a jelnyelv használatát jelenti. Az ujj-abc jelei valamennyi beszédhangot megjelenítik egy-egy kézjellel. A jelnyelv szónyelv, a jelek szavaknak felelnek meg. A jelnyelv alkalmazása két úton lehetséges, vagy a hangos beszédnek alárendelt helyzetben, azt mintegy kísérve, kiegészítve, vagy mint önálló információs csatorna. Siket közösségekben az egymás közti fő nyelvi érintkezési forma. A jelnyelv előnye lehet súlyos hallássérülteknél, hogy a beszélő figyelmét kevésbé terheli, és így a siketek számára könnyebb kommunikációs lehetőséget kínál. Használata indokolt olyan esetben, amikor a hangos beszéd értelmezése kevésbé jó eredményt ígér.
* Grafikus-vizuális kommunikációs csatorna, ami az írás és olvasás területeit foglalja magába. Feltétele a gazdag szókincs és a nyelv grammatikai szabályainak ismerete. Fontos szerephez juthat, ha a hallássérült beszéde nem eléggé érthető.
* Vokális (artikulációs) – taktilis csatorna: a mások, vagy magunk által produkált beszédhangok ellenőrzését jelenti tapintás útján.

**8. Különleges előírások, megjegyzések**

A hallássérült tanulóknál a szakiskolai képzésben megvalósítható a nyelvi rendszer további finomítása, a nyelvi-kommunikációs szint emelése, a köznapi nyelvhasználat árnyaltabb alkalmazása, az egyes tantárgyak szakszókincsének kialakítása és értő használata. Fontos a munkakörök betöltése során a megfelelő szociális kapcsolatrendszer kialakítása, az érintkezési formák pontos értelmezése és a kommunikációs célnak megfelelő nyelvi formák megválasztása.

A gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben a fogyatékos tanulók részére a tanórai foglalkozásokon túl **kötelező egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs,** **rehabilitációs tanórai foglalkozásokat kell szervezni.** Heti időkerete az évfolyamra meghatározott heti tanítási óra **40 %**-a **nagyothalló**, **50 %**-a **siket** tanuló esetében.

Egyéni rehabilitációs foglalkozások keretében, mely a szabad órasávban tervezhető a következő területeket érinthetjük.

* A tanulók sérülés specifikumából fakadó képességbeli hiányosságait, személyiség fejlettségi gyengeségeit és egészségügyi, szociális problémáit kezeli.
* Tanulást megalapozó képességek fejlesztése
* Speciális szakmai megsegítés
* Tanulási technikák elsajátítása a különböző tantárgyak tanulásához
* Számítógépes egyéni tanulást segítő programok használatának megismerése
* Kommunikáció, helyesírás fejlesztése

**9. Módszertani útmutatások**

A speciális szakképzés eredményességében elsődleges szerepe van az ún. teamben való tevékenykedésnek, azaz a különböző képzettségű szakemberek összehangolt működésének.

A team összetétele:

- közismereti oktatásban résztvevő tanárok

- a szakmai, elméleti oktatást végző szakoktatók

- a gyógypedagógus tanárok (szurdopedagógus, logopédus)

- a pedagógiai munkát segítők (gyógypedagógiai, pedagógiai asszisztensek)

- egyéb szakemberek (szakorvosok, pszichológus, mentálhigiénikus, szociális munkás)

- szükség esetén jeltolmács bevonása a feladatmegértés elősegítéséhez, tanulói visszajelzéshez

**Az oktatás során kiemelt jelentőségű a beszédértés megfelelő körülményeinek biztosítása.**

* A pedagógusnak, szakoktatónak minden körülmények között jó szájról olvasási képet kell biztosítania. Optimális feltételeket kell teremteni a beszédértés elősegítésére.
* A tanár minden fontosabb közlésnél a hallássérült felé fordul természetes, jó szájról olvasási képet nyújtó artikulációval, közepes beszédtempóval és dallamosan, dinamikusan beszél.
* A hallássérült gyermek, fiatal tanulását az átlagos gyermek, fiatalnál jobban segíti a vizuális szemléltetés. A tanár mimikája ezért legyen kifejező. Ő maga legyen empatikus személyiség, fejlett problémamegoldó képességű, optimista. Egyéntől és a halláskárosodástól függően hasznos lehet a jelnyelv egyes elemeinek ismerete.
* Az elméleti tanórákon a hallássérült tanuló üljön elől és középen. A tanterem legyen jól megvilágított. Film-, dia-, videóvetítések előtt a tanár ismertesse, hogy mit kell majd megfigyelni. Sötétben, hallókészülék viselése mellett nem érti a tanuló a magyarázatot.
* A gyakorlati oktatás során is először ismertetni kell, hogy mi kerül cselekvő szemléltetésre, azaz mit kell pontosan megfigyelni. Csak a feladat ismeretében tud a tanuló az író – számítógépre, a kezeire, a munkavégzés technikájára koncentrálni. Lehajló testtartás, takart száj esetén az információ tört része jut csak el a diákhoz. Számítógépes gyakorlatkor a tanár a gép mögött, a diákkal szemben állva tud ismereteket közvetíteni.
* A tanár, szakoktató természetes hanghordozással, nyugodt tempóban köznapi hangerővel és artikulációval beszéljen! Előadása érthetőségét természetes gesztusokkal, élénk mimikával, finom testbeszéddel fokozhatja.
* Zajos hátterű, szűk frekvenciás vagy túl gyors beszéd rontja a beszédértés esélyeit. Munkatevékenység közben, korrekció előtt a tanár érintse meg a tanulót, állítsa le a tevékenységet, amikor feladatot jelöl ki vagy javítja a diák munkáját.
* A tanulók vizuális gondolkodásmódja miatt az oktatás során nagy jelentőségű a sokoldalú szemléltetés. A szemléltetés során meg kell győződni a szakmai ismeretek, fogalmak tartalmi megalapozottságáról, és beépüléséről a kognitív rendszerbe. A feldolgozás, alkalmazás szintjein szóbeli, táblázatos, írásbeli, rajzos visszacsatolás kérése tájékoztatást nyújt a pedagógusnak. A tudásszint értékelésekor a szemléltető eszközök használata melletti tudás értékelése tekinthető reálisnak.
* Mivel a hallássérült fiatalok nyelvi szerkezetbeli gondolkodása gyengébb, szókincsük mesterségesen alakult ki, a felzárkóztatásra biztosított többlet órákon a hosszabb, elvont tartalmú, nehezebben ejthető szavak, kifejezések elsajátítása külön is kapjon megerősítést.
* A megértés, bevésésellenőrzését szómemória játékokkal, képekkel különböző szövegkörnyezetű előfordulások felismertetésével, önálló szövegbe helyezéssel célszerű gyakoroltatni.

**Kiscsoportos oktatási szervezeti formákban** (pl. csoportbontásban) a hallássérült tanulók ne képezzenek külön csoportot. Mindig a hallók között dolgozzanak a tanulás-tanítás folyamán. Mindig legyen a csoportban segítője, akihez fordulhat

**Egyéb tanulásszervezési kérdések, gyakorlati teendők**

* A pedagógus, szakoktató jó szájról olvasási kép nyújtásával segítheti a beszédértést. Az osztályteremben olyan ülőhelyet találjanak, ahonnan közelről láthatja és hallhatja a tanárt! Ne kerüljön szembe az ablakkal! A tanulónak biztosított forgószék is előnyös lehet. Célszerű az első padba, jobb vagy bal szélre ültetni a hallássérült diákot.
* A megértést a vizuális oktatási módszerekre alapozott ismeretátadás segíti (képek, kép-hang és írásalapú kommunikációs eszközök).
* A tanítási órákon nélkülözhetetlen a közvetlen hallást segítő eszközök használata.
* A hallássérültek integrált oktatását, elsősorban a beszédmegértést segíti elő a vezeték nélküli kommunikációs rendszer. A tanár-diák közvetlen kapcsolat URH adóvevő alkalmazásával könnyíthető.
* Nehezen kiejthető szakszavak artikulációs ejtésének kialakítását és automatizálását szurdopedagógus, logopédus támogatja.
* Előtérbe kerülnek mind az oktatásban, mind a számonkérésben az írásbeli kommunikációs formák, melyek nyelvi megfogalmazása legyen egyszerű, lényegretörő. Hasznos a tanulóval közösen szerkesztett szakmai szakszótár, szakmai jelszótár segítsége. Az értékelés pozitív és ösztönző legyen.
* A gyakorlati tantárgyak csoportbontásakor a hallássérült tanulók létszáma max. 4 fő lehet. Mindig a hallók között dolgozzanak a tanulás-tanítás során.
* A hallássérült gyermek, fiatal számára problémát jelenthet a hosszabb tanári előadás egyidejű követése és jegyzetelése. A probléma kiküszöbölésére javasoljuk, hogy készítsünk vázlatot a tanulónak, vagy más tanuló órai jegyzetét fénymásoljuk. Ügyeljünk, hogy a szakszavak ne kerüljenek hibásan megtanulásra!
* Nem mindig egyszerű a hallássérült tanuló számára a témaváltás. A pedagógus segítheti a hallássérült megértését, ha órákon hangsúlyosabban jelzi ezt, illetve még egyszer összefoglalja a tematikus egységeket. Könnyebbséget jelent, ha a hallássérült tanuló esetenként írásban is megkapja azokat a feladatokat, melyek utasítása sok elemből áll, s minden elem fontos információt hordoz.
* Hangsúlyozzuk az órák végén elhangzó információkat!
* Folyamatos legyen az ellenőrzés és értékelés, a tanulási folyamat az egyéni szükséglethez igazodjon.
* A hallássérült gyermek, fiatal fejlesztése pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitációs eljárásokkal, megfelelő audiológiai ellátással és egyre modernebb hallókészülékek szakszerű használatával történhet.
* Az eredményes nevelést, a szakmai képzés színvonalát az előbbieken túl az általános iskolai tanulmányok, az eddig elért fejlődés is meghatározza.
* A hallássérült fiatalok oktatása során fokozott figyelmet kell fordítani látásuk védelmére.

**10. A szakmai képzésen túl kiemelt speciális nevelési feladatok**

* Fontos feladat a szociális kapcsolatrendszer kiépítése, fejlesztése, az érintkezési formák pontos értelmezése, a megfelelő nyelvi formák elsajátítása a személyiség harmonikus fejlesztése érdekében.
* Elengedhetetlen az ismeretek bővítésével kapcsolatos fogalomrendszer pontos kiépítése, a kognitív funkciók szintjeinek állandó fejlesztése.
* Fontos a vizuális percepció, az önkifejezés, önmegvalósítás, a valóság képi feldolgozásának bekapcsolása a tanítás-tanulás folyamatába a személyiség kibontakoztatása céljából.
* Mozgás, ritmus, a beszéd-ritmus intenzív fejlesztése az oktatás valamennyi szakaszában.
* Szükséges a tehetség gondozása.
* Fel kell készíteni a diákokat a felnőttek, a munka világába való beilleszkedésre.
1. **Speciális szakiskolai óraterv OKJ szerinti szakképesítés oktatásához**

A szakképesítés képzésének heti és éves szakmai óraszámai:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 9. évfolyamheti óraszám | 9. évfolyaméves óraszám36 héttel | 10. évfolyamheti óraszám | 10. évfolyaméves óraszám36 héttel | 11. évfolyamheti óraszám | 11. évfolyaméves óraszám36 héttel | 12. évfolyamheti óraszám | 12. évfolyaméves óraszám32 héttel |
| Közismeret | 10,5 | 378 | 11,5 | 414 | 10,5 | 378 | 10,5 | 336 |
| Szakmai elmélet és gyakorlat együtt | **21** | **756+70** | **21** | **756+105** | **21** | **756+105** | **21** | **672** |
| Összesen | 31,5 | 1134+70 | 32,5 | 1170+105 | 31,5 | 1134+105 | 31,5 | 1008 |
| 8-10% szabad sáv (közismereti rész) | 2 | 72 | 1,5 | 54 | 1,5 | 54 | 1,5 | 48 |
| 8-10% szabad sáv (szakmai rész) | 1,5 | 54 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 64 |
| Mindösszesen(teljes képzés ideje) | 35 | 1260+70 | 36 | 1296+105 | 35 | 1260+105 | 35 | 1120 |

A szakképesítés oktatására fordítható idő **3482** óra (756+70+756+105+756+105+672+54+72+72+64) nyári összefüggő gyakorlattal és szakmai szabadsávval együtt.

1. számú táblázat

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként szabadsáv nélkül**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szakmai követelmény-modulok** | **Tantárgyak** | **Heti óraszám** |
| **9. évfolyam** | **10. évfolyam** | **11. évfolyam** | **12. évfolyam** |
| **e** | **gy** | **ögy** | **e** | **gy** | **ögy** | **e** | **gy** | **ögy** | **e** | **gy** |
| 11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság | Munkahelyi egészség és biztonság | 0,5 |  | 70 |  |  | 105 |  |  | 105 |  |  |
| 11499-12 Foglalkoztatás II.  | Foglalkoztatás II. |  |  |  |  |  |  | 0,5 |  |
| 11497-12 Foglalkoztatás I. | Foglalkoztatás I. |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| 10233-12Járműkárpitos tevékenységek | Járműkárpitozási ismeretek |  |  | 1 |  | 2 |  |  |  |
| Járművek kárpitozásagyakorlat |  |  |  | 4 |  | 6 |  | 4 |
| 10234-12Kárpitozás alapjai | Kárpitos szakmai ismeretek | 4 |  | 3 |  | 3 |  | 2 |  |
| Gyártástechnológiai alapismeretek gyakorlat |  | 8 |  | 5 |  | 4 |  | 4,5 |
| 10235-12Kárpitozott termékek készítése, felújítása | Kárpitozástechnológia | 2 |  | 3 |  | 2 |  | 2 |  |
| Kárpitozott termékek készítése, javítása gyakorlat |  | 6,5 |  | 5 |  | 4 |  | 6 |
| Összes heti elméleti/gyakorlati óraszám | 6,5 | 14,5 | 7 | 14 | 7 | 14 | 6,5 | 14,5 |
| Összes heti/ögy óraszám | 21  | 70  |  21 | 105  |  21 |  105 | 21  |

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A kerettanterv-adaptáció szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező összes óraszám szakmai elméleti és gyakorlati képzésre rendelkezésre álló részének legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2. számú táblázat

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszáma évfolyamonként**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Szakmai követelménymodul** | **Tantárgyak/**témakörök | **Óraszám** | **Összesen** |
| **9. évfolyam** | **10. évfolyam** | **11. évfolyam** | **12. évfolyam** |
| **e** | **gy** | **ögy** | **e** | **gy** | **ögy** | **e** | **gy** | **ögy** | **e** | **gy** |
| 11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság | **Munkahelyi egészség és biztonság** | **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **18** |
| Munkavédelmi alapismeretek | *4* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *4* |
| Munkahelyek kialakítása | *4* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *4* |
| Munkavégzés személyi feltételei | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *2* |
| Munkaeszközök biztonsága | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *2* |
| Munkakörnyezeti hatások | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *2* |
| Munkavédelmi jogi ismeretek | *4* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *4* |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | **Foglalkoztatás II.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **16** |  | **16** |
| Munkajogi alapismeretek |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *4* |  | *4* |
| Munkaviszony létesítése |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *4* |  | *4* |
| Álláskeresés |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *4* |  | *4* |
| Munkanélküliség |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *4* |  | *4* |
| 11497-12 Foglalkoztatás I. | **Foglalkoztatás I.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **64** |  | **64** |
| Nyelvtani rendszerezés 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *10* |  | *10* |
| Nyelvtani rendszerezés 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *10* |  | *10* |
| Nyelvi készségfejlesztés |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *24* |  | *24* |
| Munkavállalói szókincs |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *20* |  | *20* |
| 10233-12 Járműkárpitos tevékenységek | **Járműkárpitozási ismeretek** |  |  |  | **36** |  |  | **72** |  |  |  |  | **108** |
| Ergonómiai ismeretek |  |  |  | *24* |  |  |  |  |  |  |  | *24* |
| Járműkárpitozási anyagok |  |  |  | *12* |  |  | *24* |  |  |  |  | *36* |
| Járműkárpitozási technológiák |  |  |  |  |  |  | *48* |  |  |  |  | *48* |
| **Járművek kárpitozása gyakorlat** |  |  |  |  | **144** |  |  | **216** |  |  | **128** | **488** |
| Gyártás előkészítés |  |  |  |  | *108* |  |  | *54* |  |  |  | *162* |
| Varrodai megmunkálások |  |  | **70** |  | *36* | **105** |  | *82* | **105** |  | *64* | *182* |
| Kiegészítők kárpitozása |  |  |  |  |  |  |  | *80* |  |  | *64* | *144* |
| 10234-12 Kárpitozás alapjai | **Kárpitos szakmai ismeretek** | **144** |  |  | **108** |  |  | **108** |  |  | **64** |  | **424** |
| Kárpitozás anyagai | *72* |  |  | *18* |  |  |  |  |  |  |  | *90* |
| Kárpitozás fő műveletei | *36* |  |  | *18* |  |  | *36* |  |  |  |  | *90* |
| Kárpitosipari szerkezetek | *36* |  |  | *36* |  |  |  |  |  |  |  | *72* |
| Tervezéstechnológia, szakrajz |  |  |  | *36* |  |  | *54* |  |  | *32* |  | *122* |
| Bútortörténet, stílusismeret |  |  |  |  |  |  | *18* |  |  | *32* |  | *50* |
| **Gyártástechnológiai alapismeretek gyakorlat** |  | **288** |  |  | **180** |  |  | **144** |  |  | **144** | **756** |
| Biztonságos munkavégzés |  | *72* |  |  | *36* |  |  | *36* |  |  | *32* | *176* |
| Kárpitozás szerszámai, gépei |  | *72* |  |  | *72* |  |  | *36* |  |  | *32* | *212* |
| Párnázási módok |  | *144* |  |  | *72* |  |  | *72* |  |  | *80* | *368* |
| 10235-12 Kárpitozott termékek készítése, felújítása | **Kárpitozástechnológia** | **72** |  |  | **108** |  |  | **72** |  |  | **64** |  | **316** |
| A bútorkárpitozás technológiája | *72* |  |  | *36* |  |  | *36* |  |  |  |  | *144* |
| Egyéb kárpitozási műveletek |  |  |  | *54* |  |  | *18* |  |  | *32* |  | *104* |
| Szakmai számítások |  |  |  |  |  |  | *18* |  |  | *16* |  | *34* |
| Minőségi követelmények |  |  |  | *18* |  |  |  |  |  |  |  | *18* |
| Csomagolás, raktározás |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *16* |  | *16* |
| **Kárpitozott termékek készítése, javítása gyakorlat** |  | **234** |  |  | **180** |  |  | **144** |  |  | **192** | **750** |
| A bútorkárpitozás technológiája gyakorlat |  | *162* |  |  | *100* |  |  | *72* |  |  | *96* | *430* |
| Kárpitozott termékek javítása |  | *72* |  | *80* |  | *72* |  | *96* | *320* |
| Összes éves elméleti/gyakorlati óraszám: | **234** | **522** |  | **252** | **504** |  | **252** | **504** |  | **208** | **464** | **2940** |
| Összes éves/ögy óraszám: | **756** | **70** | **756** | **105** | **756** | **105** | **672** | **3220** |
| Elméleti óraszámok/aránya | 946/ 29 % |
| Gyakorlati óraszámok/aránya | 2274/  70,6 % |

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően a táblázatban a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező összes óraszám szakmai elméleti és gyakorlati képzésre rendelkezésre álló részének legalább 90%-a felosztásra került.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

A tantárgyakra meghatározott időkeret kötelező érvényű, *a témakörökre kialakított óraszám pedig ajánlás.”*

**A**

**11500-12 azonosító számú**

**Munkahelyi egészség és biztonság**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 11500-12 azonosító számú, Munkahelyi egészség és biztonság megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |
| --- | --- |
|  11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság  | Munkahelyi egészség és biztonság |
| Munkavédelmi alapismeretek | Munkahelyek kialakítása | Munkavégzés személyi feltételei | Munkaeszközök biztonsága | Munkakörnyezeti hatások | Munkavédelmi jogi ismeretek |
| FELADATOK |
| Tudatosítja a munkahelyi egészség és biztonság jelentőségét | x |  |  |  |  |  |
| Betartja és betartatja a munkahelyekkel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket |  | x |  |  |  |  |
| Betartja és betartatja a munkavégzés személyi és szervezési feltételeivel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket |  |  | x |  |  |  |
| Betartja és betartatja a munkavégzés tárgyi feltételeivel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket |  |  |  | x |  |  |
| A munkavédelmi szakemberrel, munkavédelmi képviselővel együttműködve részt vesz a munkavédelmi feladatok ellátásában |  | x | x | x | x | x |
| SZAKMAI ISMERETEK |
| A munkahelyi egészség és biztonság, mint érték | x |  |  |  |  |  |
| A munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések hátrányos következményei | x |  |  |  |  | x |
| A munkavédelem fogalomrendszere, szabályozása | x |  |  |  |  | x |
| Munkahelyek kialakításának alapvető szabályai |  | x |  |  |  |  |
| A munkavégzés általános személyi és szervezési feltételei |  |  | x |  |  |  |
| Munkaeszközök a munkahelyeken |  |  |  | x |  |  |
| Munkavédelmi feladatok a munkahelyeken |  |  |  |  |  | x |
| Munkavédelmi szakemberek és feladataik a munkahelyeken |  |  |  |  |  | x |
| A munkahelyi munkavédelmi érdekképviselet |  |  |  |  |  | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK |
| Információforrások kezelése |  | x |  | x | x |  |
| Biztonsági szín- és alakjelek |  | x |  |  |  |  |
| Olvasott szakmai szöveg megértése | x | x | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK |
| Felelősségtudat |  |  | x |  | x | x |
| Szabálykövetés | x |  |  |  |  | x |
| Döntésképesség |  |  |  |  | x |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK |
| Visszacsatolási készség | x |  |  |  | x |  |
| Irányíthatóság |  |  | x |  | x |  |
| Irányítási készség |  |  | x |  | x |  |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK |
| Rendszerező képesség | x |  |  |  | x | x |
| Körültekintés, elővigyázatosság |  | x |  |  | x |  |
| Helyzetfelismerés |  | x |  | x | x |  |

1. **Munkahelyi egészség és biztonság tantárgy**  **18** **óra**
	1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló általános felkészítése az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre, a biztonságos munkavállalói magatartáshoz szükséges kompetenciák elsajátíttatása.

Nincsen előtanulmányi követelmény.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

-

* 1. **Témakörök**

**1.3.1. Munkavédelmi alapismeretek *4 óra***

A munkahelyi egészség és biztonság jelentősége.

 Történeti áttekintés. A szervezett munkavégzésre vonatkozó munkabiztonsági és munkaegészségügyi követelmények, továbbá ennek megvalósítására szolgáló törvénykezési, szervezési, intézményi előírások jelentősége. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi és szervezeti feltételeinek értelmezése.

A munkakörnyezet és a munkavégzés hatása a munkát végző ember egészségére és testi épségére.

A munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatok, a munkakörülmények hatásai, a munkavégzésből eredő megterhelések, munkakörnyezet kóroki tényezők.

A megelőzés fontossága és lehetőségei.

 A munkavállalók egészségének, munkavégző képességének megóvása és a munkakörülmények humanizálása érdekében szükséges előírások jelentősége a munkabalesetek és a foglalkozással összefüggő megbetegedések megelőzésének érdekében. A műszaki megelőzés, zárt technológia, a biztonsági berendezések, egyéni védőeszközök és szervezési intézkedések fogalma, fajtái, és rendeltetésük.

Munkavédelem, mint komplex fogalom (munkabiztonság-munkaegészségügy).

 Veszélyes és ártalmas termelési tényezők.

A munkavédelem fogalomrendszere, források.

 A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII törvény fogalom meghatározásai.

**1.3.2. Munkahelyek kialakítása  *4 óra***

Munkahelyek kialakításának általános szabályai.

 A létesítés általános követelményei, a hatásos védelem módjai, prioritások.

Szociális létesítmények.

 Öltözőhelyiségek, pihenőhelyek, tisztálkodó- és mellékhelyiségek biztosítása, megfelelősége.

Közlekedési útvonalak, menekülési utak, jelölések.

 Közlekedési útvonalak, menekülési utak, helyiségek padlózata, ajtók és kapuk, lépcsők, veszélyes területek, akadálymentes közlekedés, jelölések.

Alapvető feladatok a tűzmegelőzés érdekében.

Tűzmegelőzés, tervezés, létesítés, üzemeltetés, karbantartás, javítás és felülvizsgálat. Tűzoltó készülékek, tűzoltó technika, beépített tűzjelző berendezés vagy tűzoltó berendezések. Tűzjelzés adása, fogadása, tűzjelző vagy tűzoltó központok, valamint távfelügyelet.

Termékfelelősség, forgalomba hozatal kritériumai.

Anyagmozgatás.

 Anyagmozgatás a munkahelyeken. Kézi és gépi anyagmozgatás fajtái. A kézi anyagmozgatás szabályai, hátsérülések megelőzése.

Raktározás.

 Áruk fajtái, raktározás típusai.

Munkahelyi rend és hulladékkezelés.

 Jelzések, feliratok, biztonsági szín-és alakjelek. Hulladékgazdálkodás, környezetvédelem célja, eszközei.

**1.3.3. Munkavégzés személyi feltételei *2 óra***

A munkavégzés személyi feltételei: jogszerű foglalkoztatás, munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálata, foglalkoztatási tilalmak, szakmai ismeretek, munkavédelmi ismeretek.

A munkavégzés alapvető szervezési feltételei: egyedül végzett munka tilalma, irányítás szükségessége. Egyéni védőeszközök juttatásának szabályai.

**1.3.4. Munkaeszközök biztonsága  *2 óra***

Munkaeszközök halmazai.

 Szerszám, készülék, gép, berendezés fogalom meghatározása.

Munkaeszközök dokumentációi.

 Munkaeszköz üzembe helyezésének, használatba vételének dokumentációs követelményei és a munkaeszközre (mint termékre) meghatározott EK-megfelelőségi nyilatkozat, valamint a megfelelőséget tanúsító egyéb dokumentumok.

Munkaeszközök veszélyessége, eljárások.

 Biztonságtechnika alapelvei, veszélyforrások típusai, megbízhatóság, meghibásodás, biztonság. A biztonságtechnika jellemzői, kialakítás követelményei. Veszélyes munkaeszközök, üzembehelyezési eljárás.

Munkaeszközök üzemeltetésének, használatának feltételei.

 Feltétlenül és feltételesen ható biztonságtechnika, konstrukciós, üzemviteli és emberi tényezők szerepe. Általános üzemeltetési követelmények. Kezelőelemek, védőberendezések kialakítása, a biztonságos működés ellenőrzése, ergonómiai követelmények.

**1.3.5. Munkakörnyezeti hatások *2 óra***

Veszélyforrások, veszélyek a munkahelyeken (pl. zaj, rezgés, veszélyes anyagok és keverékek, stressz).

Fizikai, biológiai és kémiai hatások a dolgozókra, főbb veszélyforrások valamint a veszélyforrások felismerésének módszerei és a védekezés a lehetőségei.

A stressz, munkahelyi stressz fogalma és az ellene való védekezés jelentősége a munkahelyen.

A kockázat fogalma, felmérése és kezelése.

A kockázatok azonosításának, értékelésének és kezelésének célja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításában, a munkahelyi balesetek és foglalkozási megbetegedések megelőzésben. A munkavállalók részvételének jelentősége.

**1.3.6. Munkavédelmi jogi ismeretek *4 óra***

A munkavédelem szabályrendszere, jogok és kötelezettségek.

 Az Alaptörvényben biztosított jogok az egészséget, biztonságot és méltóságot tiszteletben tartó munkafeltételekhez, a testi és lelki egészségének megőrzéséhez. A Munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben meghatározottak szerint a munkavédelem alapvető szabályai, a követelmények normarendszere és az érintett szereplők (állam, munkáltatók, munkavállalók) főbb feladatai. A kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, illetve a Kormány, illetve az ágazati miniszterek rendeleteinek szabályozási területei a további részletes követelményekről. A szabványok, illetve a munkáltatók helyi előírásainak szerepe.

Munkavédelmi feladatok a munkahelyeken.

 A munkáltatók alapvető feladatai az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkakörülmények biztosítása érdekében. Tervezés, létesítés, üzemeltetés. Munkavállalók feladatai a munkavégzés során.

Munkavédelmi szakemberek feladatai a munkahelyeken.

 Munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenység keretében ellátandó feladatok. Foglalkozás-egészségügyi feladatok.

Balesetek és foglalkozási megbetegedések.

 Balesetek és munkabalesetek valamint a foglalkozási megbetegedések fogalma. Feladatok munkabaleset esetén. A kivizsgálás, mint a megelőzés eszköze.

Munkavédelmi érdekképviselet a munkahelyen.

 A munkavállalók munkavédelmi érdekképviseletének jelentősége és lehetőségei. A választott képviselők szerepe, feladatai, jogai.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

*Tanterem*

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***
		1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási** **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések**  |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | x | Szakkönyvek, munkavédelmi tárgyú jogszabályok |
| 1.2. | megbeszélés |  | x |  | Munkabaleset, foglalkozási megbetegedés elemzése |
| 1.3. | szemléltetés |  |  | x | Oktatófilmek (pl. NAPO) |
| 1.4. | házi feladat | x |  |  |  |
| 1.5. | teszt | x |  |  |  |

**1.5.2. *A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete****(differenciálási módok)** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések**  |
| **Egyéni** | **Csoport-****bontás** | **Osztály-****keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  |  | x |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x | x |  | A tanult (vagy egy választott) szakma szabályainak veszélyei, ártalmai |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11499-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás II.**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 11499-12 azonosító számú, Foglalkoztatás II. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |
| --- | --- |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | Foglalkoztatás II. |
| Munkajogi alapismeretek | Munkaviszony létesítése | Álláskeresés | Munkanélküliség |
| FELADATOK |
| Munkaviszonyt létesít | x | x |  |  |
| Alkalmazza a munkaerőpiaci technikákat |  |  | x |  |
| Feltérképezi a karrierlehetőségeket |  |  | x |  |
| Vállalkozást hoz létre és működtet |  |  |  | x |
| Motivációs levelet és önéletrajzot készít |  |  | x |  |
| Diákmunkát végez |  | x |  |  |
| SZAKMAI ISMERETEK |
| Munkavállaló jogai, munkavállaló kötelezettségei, munkavállaló felelőssége | x | x |  |  |
| Munkajogi alapok, foglalkoztatási formák | x | x |  |  |
| Speciális jogviszonyok (önkéntes munka, diákmunka) | x | x |  |  |
| Álláskeresési módszerek |  |  | x |  |
| Vállalkozások létrehozása és működtetése |  |  |  | x |
| Munkaügyi szervezetek |  |  | x |  |
| Munkavállaláshoz szükséges iratok |  | x |  |  |
| Munkaviszony létrejötte |  | x |  |  |
| A munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései | x | x |  |  |
| A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei  |  |  | x | x |
| A munkaerőpiac sajátosságai (állásbörzék és pályaválasztási tanácsadás)  |  |  | x | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK |
| Köznyelvi olvasott szöveg megértése | x | x | x | x |
| Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban | x | x | x | x |
| Elemi szintű számítógép-használat | x | x | x | x |
| Információforrások kezelése | x | x | x | x |
| Köznyelvi beszédkészség | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK |
| Önfejlesztés | x | x | x | x |
| Szervezőkészség |  |  | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK |
| Kapcsolatteremtő készség |  | x | x | x |
| Határozottság | x | x | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK |
| Logikus gondolkodás | x | x | x | x |
| Információgyűjtés | x | x | x | x |

1. **Foglalkoztatás II. tantárgy 16 óra**
	1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

-

* 1. **Témakörök**
		1. **Munkajogi alapismeretek *4 óra***

Munkavállaló jogai (megfelelő körülmények közötti foglalkoztatás, bérfizetés, költségtérítés, munkaszerződés módosítás, szabadság), kötelezettségei (megjelenés, rendelkezésre állás, munkavégzés, magatartási szabályok, együttműködés, tájékoztatás), munkavállaló felelőssége (vétkesen okozott kárért való felelősség, megőrzési felelősség, munkavállalói biztosíték).

Munkajogi alapok: felek a munkajogviszonyban, munkaviszony létesítése, munkakör, munkaszerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése, felmondás, végkielégítés, pihenőidők, szabadság.

Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony.

Speciális jogviszonyok: egyszerűsített foglalkoztatás fajtái: atipikus munkavégzési formák az új munka törvénykönyve szerint (távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, rugalmas munkaidőben történő foglalkoztatás, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai idénymunka és alkalmi munka), önfoglalkoztatás, őstermelői jogviszony, háztartási munka, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka.

* + 1. **Munkaviszony létesítése *4 óra***

Munkaviszony létrejötte, fajtái: munkaszerződés, teljes- és részmunkaidő, határozott és határozatlan munkaviszony, minimálbér és garantált bérminimum, képviselet szabályai, elállás szabályai, próbaidő.

Munkavállaláshoz szükséges iratok, munkaviszony megszűnésekor a munkáltató által kiadandó dokumentumok.

Munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései: munkaadó járulékfizetési kötelezettségei, munkavállaló adó- és járulékfizetési kötelezettségei, biztosítottként egészségbiztosítási ellátások fajtái (pénzbeli és természetbeli), nyugdíj és munkaviszony.

* + 1. **Álláskeresés *4 óra***

Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, képzések szerepe, foglalkoztatási támogatások ismerete.

Motivációs levél és önéletrajz készítése: fontossága, formai és tartalmi kritériumai, szakmai önéletrajz fajtái: hagyományos, Europass, amerikai típusú, önéletrajzban szereplő email cím és fénykép megválasztása, motivációs levél felépítése.

Álláskeresési módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága, EURES (Európai Foglalkoztatási Szolgálat az Európai unióban történő álláskeresésben), munkaügyi szervezet segítségével történő álláskeresés, cégek adatbázisába történő jelentkezés, közösségi portálok szerepe.

Munkaerőpiaci technikák alkalmazása: Foglalkozási Információs Tanácsadó (FIT), Foglalkoztatási Információs Pontok (FIP), Nemzeti Pályaorientációs Portál (NPP).

Állásinterjú: felkészülés, megjelenés, szereplés az állásinterjún, testbeszéd szerepe.

* + 1. **Munkanélküliség *4 óra***

A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei: álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel; a munkaügyi szervezettel történő együttműködési kötelezettség főbb kritériumai; együttműködési kötelezettség megszegésének szankciói; nyilvántartás szünetelése, nyilvántartásból való törlés; munkaügyi szervezet által nyújtott szolgáltatások, kiemelten a munkaközvetítés.

Álláskeresési ellátások („passzív eszközök”): álláskeresési járadék és nyugdíj előtti álláskeresési segély. Utazási költségtérítés.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatás.

Közfoglalkoztatás: közfoglalkoztatás célja, közfoglalkozatás célcsoportja, közfoglalkozatás főbb szabályai

Munkaügyi szervezet: Nemzeti Foglalkoztatási Szervezet (NFSZ) felépítése, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, munkaügyi központ, kirendeltség feladatai.

Az álláskeresők részére nyújtott támogatások („aktív eszközök”): önfoglalkoztatás támogatása, foglalkoztatást elősegítő támogatások (képzések, béralapú támogatások, mobilitási támogatások).

Vállalkozások létrehozása és működtetése: társas vállalkozási formák, egyéni vállalkozás, mezőgazdasági őstermelő, nyilvántartásba vétel, működés, vállalkozás megszűnésének, megszüntetésének szabályai.

A munkaerőpiac sajátosságai, NFSZ szolgáltatásai: pályaválasztási tanácsadás, munka- és pályatanácsadás, álláskeresési tanácsadás, álláskereső klub, pszichológiai tanácsadás.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

*Tanterem*

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***
		1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási** **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések**  |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat | x |  |  |  |
| 1.4. | megbeszélés |  | x |  |  |
| 1.5. | vita |  | x |  |  |
| 1.6. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 1.10. | szerepjáték |  | x |  |  |
| 1.11. | házi feladat |  |  | x |  |

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete****(differenciálási módok)** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések**  |
| **Egyéni** | **Csoport-****bontás** | **Osztály-****keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.4. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.5. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x |  |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.2. | Leírás készítése |  | x |  |  |
| 2.3. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre |  | x |  |  |
| 2.4. | Tesztfeladat megoldása |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11497-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás I.**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 11497-12 azonosító számú, Foglalkoztatás I. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |
| --- | --- |
| 11497-12 Foglalkoztatás I. | Foglalkoztatás I. |
| Nyelvtani rendszerezés I. | Nyelvtani rendszerezés II. | Nyelvi készségfejlesztés | Munkavállalói szókincs |
| FELADATOK |
| Idegen nyelven: |   |   |   |   |
| bemutatkozik (személyes és szakmai vonatkozással) | x | x | x | x |
| egyszerű alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölt | x | x | x | x |
| idegen nyelvű szakmai irányítás, együttműködés melletti munkát végez |  |  |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK |
| Idegen nyelven: |   |   |   |   |
| közvetlen szakmájára vonatkozó gyakran használt egyszerű szavak, szókapcsolatok |   |   |   | x |
| a munkakör alapkifejezései |   |   |   | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK |
| Egyszerű formanyomtatványok kitöltése idegen nyelven | x |  |  | x |
| Szakmai párbeszédben elhangzó idegen nyelven feltett egyszerű kérdések megértése, illetve azokra való reagálás egyszerű mondatokban | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK |
| Fejlődőképesség, önfejlesztés |   |  x | x  |   |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK |
| Nyelvi magabiztosság |  x |  x |  x |   |
| Kapcsolatteremtő készség |   |  x |  x |   |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK |
| Információgyűjtés |   |  x |  x |   |
| Analitikus gondolkodás |   |   |  x |   |

1. **Foglalkoztatás I. tantárgy 64 óra**
	1. **A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy tanításának célja, hogy a diákok képesek legyenek személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni idegen nyelven. Továbbá egyszerű alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölteni. Illetve cél, hogy a tanuló idegen nyelvű szakmai irányítás mellett képes legyen eredményesen végezni a munkáját.

Cél, hogy a rendelkezésre álló 64 tanóra egység keretén belül egyrészt egy alapvető nyelvtani rendszerezés történjen meg a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve a mondatszerkesztési eljárásokhoz kapcsolódóan. Majd erre építve történjen meg az idegen nyelvi asszociatív memória fejlesztés és az induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 4 alapvető, a mindennapi élethez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Végül ezekre az ismertekre alapozva valósuljon meg a szakmájához kapcsolódó idegen nyelvi kompetenciafejlesztés.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak:**

Idegen nyelvek

* 1. **Témakörök**
		1. **Nyelvtani rendszerzés 1 *10 óra***

A 10 óra alatt a tanulók átismétlik **a 3** **alapvető idősíkra (jelen, múlt, jövő) vonatkozó igeidőket,** illetve begyakorolják azokat, hogy a munkavállaláshoz kapcsolódóan az állásinterjú során ne okozzon gondot sem a múltra, sem a jövőre vonatkozó kérdések megértése, illetve az azokra adandó egyszerű mondatokban történő válaszok megfogalmazása. A témakör elsajátítása révén a diák alkalmassá válik a munkavégzés során az elvégezendő, illetve elvégzett feladathoz kapcsolódó a munkaadó által idegen nyelven feltett egyszerű, az elvégezendő munka elért eredményére, illetve a jövőbeli feladatokra vonatkozó kérdések megértse, valamint a helyes igeidő használattal ezekre egyszerű mondatokban is képes lesz reagálni.

A célként megfogalmazott idegennyelvi magabiztosság csak az alapvető igeidők helyes és pontos használata révén fog megvalósulni.

* + 1. **Nyelvtani rendszerezés 2 *10 óra***

A témakör tananyagaként megfogalmazott **nyelvtani egységek – a tagadás, a jelen idejű feltételes mód**, illetve a **segédigék (képesség, lehetőség, szükségesség)** - használata révén a diák képes lesz egzaktabb módon idegen nyelven bemutatkozni szakmai és személyes vonatkozásban egyaránt. Egyszerű mondatokban meg tudja fogalmazni az állásinterjún idegen nyelven feltett kérdésekre a választ kihasználva az a 3 alapvető igeidő, a segédigék által biztosított nyelvi precizitás adta kereteket. **A kérdésfeltevés, a szórend alapvető szabályainak elsajátítása** révén alkalmassá válik a diák arra, hogy egy munkahelyi állásinterjún megértse a feltett kérdéseket, illetve esetlegesen ő maga is egyszerű tisztázó kérdéseket tudjon feltenni a munkahelyi meghallgatás során.

* + 1. **Nyelvi készségfejlesztés *24 óra***

**/**Az induktív nyelvtanulási képesség és az idegennyelvi asszociatív memória fejlesztése fonetikai készségfejlesztéssel kiegészítve/

A 24 órás nyelvi készségfejlesztő blokk célja, hogy rendszerezze a diák idegennyelvi alapszókincshez kapcsolódó ismereteit. Az **induktív nyelvtanulási képességfejlesztés** és az **idegennyelvi asszociatív memóriafejlesztés** 4 alapvető társalgási témakörön keresztül valósul meg. Az induktív nyelvtanulási képesség által egy adott idegen nyelv struktúráját meghatározó szabályok kikövetkeztetésére lesz alkalmas a tanuló. Ahhoz, hogy a diák koherensen lássa a nyelvet és ennek szellemében tudjon idegen nyelven reagálni, feltétlenül szükséges ennek a képességnek a minél tudatosabb fejlesztése. Ehhez szorosan kapcsolódik az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés, ami az idegen nyelvű anyag megtanulásának képessége: képesség arra, hogy létrejöjjön a kapcsolat az ingerek (az anyanyelv szavai, kifejezése) és a válaszok (a célnyelv szavai és kifejezései) között. Mind a két fejlesztés hétköznapi társalgási témakörök elsajátítása során valósul meg.

Az elsajátítandó témakörök:

* személyes bemutatkozás
* a munka világa
* napi tevékenységek, aktivitás
* étkezés, szállás

Ezen a témakörön keresztül valósul meg a fonetikai dekódolási képességfejlesztés is, amely során a célnyelv legfontosabb fonetikai szabályaival ismerkedik meg a nyelvtanuló.

* + 1. **Munkavállalói szókincs *20 óra***

**/**Munkavállalással kapcsolatos alapvető szakszókincs elsajátítása**/**

A 20 órás szakmai nyelvi készségfejlesztés csak a 44 órás 3 alapozó témakör elsajátítása után lehetséges. Cél, hogy a témakör végére a diák egyszerű mondatokban, megfelelő nyelvi tartalmi koherenciával be tudjon bemutatkozni kifejezetten szakmai vonatkozással. A témakör tananyagának elsajátítása révén alkalmas lesz a munkalehetőségeket feltérképezni a célnyelvi országban. Begyakorolja az alapadatokat tartalmazó formanyomtatvány kitöltését. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincset, ami alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. A témakör tanulása során közvetlenül a szakmájára vonatkozó gyakran használt kifejezéseket sajátítja el.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

*Az órák kb. 50%-a egyszerű tanteremben történjen, egy másik fele pedig számítógépes tanterem, hiszen az oktatás egy jelentős részben digitális tananyag által támogatott formában zajlik.*

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

*A tananyag kb. fele digitális tartalmú oktatási anyag, így speciálisak mind a módszerek, mind pedig a tanulói tevékenységformák.*

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási** **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések**  |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | x |  |
| 1.3. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 1.5. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 1.7. | kooperatív tanulás |  | x |  |  |
| 1.8. | szerepjáték |  | x |  |  |
| 1.9. | házi feladat | x |  |  |  |
| 1.10. | digitális alapú feladatmegoldás | x |  |  |  |

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete****(differenciálási módok)** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések**  |
| **Egyéni** | **Csoport-****bontás** | **Osztály-****keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x |  |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Levélírás | x |  |  |  |
| 2.2. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| **3.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | Elemzés készítése tapasztalatokról |  |  | x |  |
| **4.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  |  | x |  |
| 4.3. | Csoportos helyzetgyakorlat |  |  | x |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10233-12 azonosító számú**

**Járműkárpitos tevékenységek**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 10233-12 azonosító számú, Járműkárpitos tevékenységek megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10233-12Járműkárpitos tevékenységek | Járműkárpitozási ismeretek | Járművek kárpitozása gyakorlat |
| Ergonómiai ismeretek | Járműkárpitozási anyagok | Járműkárpitozási technológiáktémakör 4 | Gyártás előkészítés | Varrodai megmunkálások | Kiegészítők kárpitozása |
| FELADATOK |
| A járművekre vonatkozó baleset-, munka-, és környezetvédelmi előírásokat betart | x | x | x | x | x | x |
| Érintésvédelmi és biztonságtechnikai előírásokat betart és alkalmaz |  |  | x |  | x |  |
| Kárpitozások kialakítását meghatároz |  | x | x | x | x | x |
| Járművek belsejének és kiegészítőinek a kárpitozását végzi |  |  | x |  | x | x |
| Falfelületek, ajtók kárpitozását készíti |  | x | x |  | x | x |
| Megfelelő anyagokat alkalmaz | x | x | x | x | x | x |
| Funkciónak megfelelő kárpitozást készít |  |  | x | x | x | x |
| A járműkárpitozás ergonómiai követelményeit alkalmazza | x |  |  |  |  |  |
| Tetőkárpitozásokat végez |  |  |  | x |  |  |
| Levehető huzatot készít |  |  |  |  | x |  |
| A kárpitozásra váró felületeket kiszerel |  |  |  |  | x |  |
| Szerelvényeket ki- és visszaszerel |  |  | x |  |  |  |
| Javítandó felületeket előkészít, letisztít, zsírtalanít |  |  |  | x |  |  |
| Fa-, fém-, műanyagszerkezetekre szerel, épít |  |  | x | x |  |  |
| Járműtakarót, tetőponyvát készít, javít |  | x |  |  |  | x |
| Autószőnyegezést végez |  |  |  |  |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK |
| A járművekre vonatkozó baleset-, munka -, tűz-, és környezetvédelmi előírások | x | x | x | x | x | x |
| Érintésvédelmi alapok | x |  | x |  |  |  |
| Járműkárpitozási anyagok  |  | x |  |  |  |  |
| Kárpitozási technológiák |  |  | x | x |  |  |
| Ergonómiai elemzések | x |  |  |  |  |  |
| Szerelések, befejező munkálatok |  |  | x |  |  | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK |
| Szakmai és köznyelvi szöveg megértése | x | x | x | x | x | x |
| Szakmai szöveg fogalmazása írásban | x | x | x | x | x | x |
| Szabadkézi és műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése | x | x | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK |
| Kreativitás | x | x | x | x | x | x |
| Precizitás | x | x | x | x | x | x |
| Kézügyesség | x | x | x | x | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK |
| Határozottság | x |  | x | x | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK |
| Ismeretek helyénvaló alkalmazása | x | x | x | x | x | x |
| Gyakorlatias feladatértelmezés | x | x | x | x | x | x |
| Kontroll (ellenőrző képesség) | x | x | x | x | x | x |

1. **Járműkárpitozási ismeretek tantárgy 108 óra**
	1. **A tantárgy tanításának célja**

Járművek kárpitozása, fő méreteinek és formai kialakítási lehetőségeinek, tervezésének megismertetése. A járműiparban alkalmazott speciális anyagok és technológiák ismerete.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

A tantárgy az adott évfolyamba lépés feltételeiként megjelölt közismereti és szakmai tartalmakra épül.

* 1. **Témakörök**
		1. **Ergonómiai ismeretek  *24 óra***

A járműbútorok és az emberi test méreteinek összefüggései.

A járműbútorok formai kialakítása az emberi test arányainak, súlyának statikus- és dinamikus felépítésének figyelembevételével.

Az emberi test fiziológiai igényei kárpitozások használatakor, különböző párnázat felépítések esetén.

Az emberi test arányai és azok alkalmazása a járműiparban.

Átlagos emberi testméretek, méretezés szabályai.

Járművek üléseinek, támláinak tervezése, funkciója, kialakítása.

* + 1. **Járműkárpitozási anyagok *36 óra***

A járműkárpitozáshoz használt alap- és segédanyagok.

Speciális tartószerkezetek kialakításának lehetőségei.

Rugózatok és különböző tulajdonságú habszivacsok (öntött habok, heterogén habok) tulajdonságai és kialakításuk.

Különböző bevonati textíliák tulajdonságai és felhasználási lehetőségeik.

Szövet, bőr, műbőr bevonatok speciális változatai.

A kárpitozáshoz használt speciális gépek ismertetése.

Kiegészítő elemek, csatok, kapcsok, műanyag és fém rögzítőelemek.

Külső kárpitozási anyagok, ponyvák típusai, felépítésük, tulajdonságaik és felhasználásuk.

* + 1. **Járműkárpitozási technológiák *48 óra***

Járművek kárpitozási kialakításának technológiai műveletei.

Domború-homorú felületek képzése különböző párnázatokon.

Hagyományos kárpitozású járműpárnázatok kialakításának lehetőségei.

Modern öntött kárpitozások típusai, habszivacs konfekcionálási lehetőségek, felületkialakítások.

Mennyezet és műszerfal kárpitozások bemutatása hagyományos és modern technológiával, kisipari és nagyüzemi módon.

Tetőkárpitok változatai és kialakítási lehetőségeik.

Autószőnyegek készítése.

Ponyvák konfekcionálása, varrása, hegesztésének technológiája.

A kárpitozásra váró felületeket kiszerelése.

Szerelvények ki- és visszaszerelése.

Javítandó felületek előkészítése, letisztítása és zsírtalanítása.

Fa-, fém-, műanyagszerkezetekre szerelés, építés.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

*Tanterem*

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***
		1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Alkalmazott oktatási** **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1. | magyarázat |  |  | x | - |
| 1.2. | megbeszélés |  | x |  | - |
| 1.3. | szemléltetés |  |  | x | - |
| 1.4. | házi feladat | x |  |  | - |

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete****(differenciálási módok)** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-****bontás** | **Osztály-****keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  | - |
| 1.2. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  |  | x | - |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Tesztfeladat megoldása | x |  |  | - |
| **3.** | **Képi információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | Munkavédelemi táblák értelmezése |  |  | x | - |
| **4.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Esetleírás készítése |  | x |  | - |
| **5.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 5.5. | Csoportos versenyjáték |  | x |  | - |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Járművek kárpitozása gyakorlat tantárgy 488 óra**
	1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanulók ismerjék meg a járművek üléseinek, támláinak kárpitozási műveleteit, a nagyüzemi és kisüzemi konfekcionálás szabályait és feladatait. Sajátítsák el a kiegészítő elemek kárpitozásának gyakorlati feladatait.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

A tantárgy az adott évfolyamba lépés feltételeiként megjelölt közismereti és a Járműkárpitozási ismeretek tantárgy elméleti óráinak szakmai tartalmára épül.

* 1. **Témakörök**
		1. **Gyártáselőkészítés *162 óra***

Kézi és gépi terítés lehetőségei.

Terítékrajzok készítése sablonok segítségével.

A bevonati elemek elhelyezkedésének irányai, a terítéken alkalmazott jelölések. Anyagok raktározása, felhasználása.

Méretpontos szabás készítése

Anyagnorma számítások.

Toldási lehetőségek, az anyagok gazdaságos szabása, felhasználása

Anyaghibák, feldolgozási, tárolási hibák, típusai, felismerésük.

* + 1. **Varrodai megmunkálások *182 óra***

A kárpitozáshoz használt varrógépek megismertetése, fő alkatrészeik, biztonságos működtetése.

Varrási műveletek begyakoroltatása különböző anyagok összevarrásával.

Díszöltések, élszegélyek, változatainak megismerése, alkalmazásuk.

Varrási hibák kiküszöbölései, varrási rutin szerzése.

Varrógépek mindennapos karbantartásának művelete.

* + 1. **Kiegészítők kárpitozása *144 óra***

Járművek speciális elemeinek (kalaptartó, műszerfal, mennyezet, oldalfalak, kormány, váltógomb, tetőkárpit, takaróponyva) kárpitozása.

Különböző kárpitozott elemek lebontása, tanulmányozása.

Különböző kárpitozott elemek kialakítása, rögzítési lehetőségeik.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

*Szakmaspecifikus tanműhelyben vagy szakmaspecifikus gazdálkodó szervezetnél.*

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***
		1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos oktatási módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Alkalmazott oktatási** **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  | x |  | - |
| 1.4. | megbeszélés |  | x |  | - |
| 1.6. | szemléltetés |  | x |  | - |

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete****(differenciálási módok)** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-****bontás** | **Osztály-****keret** |
| **1.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** |  |  |  |  |
| 1.2. | Műveletek gyakorlása | x |  |  |  |
| 1.3. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| **2.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 2.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| 2.2. | Feladattal vezetett szerkezetelemzés |  | x |  |  |
| 2.3. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése |  | x |  |  |
| 2.4. | Adatgyűjtés géprendszer üzemeléséről | x |  |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10234-12 azonosító számú**

**Kárpitozás alapjai**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 10234-12 azonosító számú, Kárpitozás alapjai megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10234-12Kárpitozás alapjai | Kárpitos szakmai ismeretek | Gyártástechnológiai alapismeretek gyakorlat |
| Kárpitozás anyagai | Kárpitozás fő műveletei | Kárpitosipari szerkezetek | Tervezéstechnológia, szakrajz | Bútortörténet, stílusismeret | Biztonságos munkavégzés | Kárpitozás szerszámai, gépei | Párnázási módok |
| FELADATOK |
| Kárpitos műhely baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírásait betartja |  |  |  |  |  | x | x |  |
| Kéziszerszámokat használ | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kárpitos alap- és kézi gépeket használ  | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kézi, gépi szerszámok használatára vonatkozó előírásokat betartja | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Egyéni védőberendezéseket, védőfelszereléseket használ | x | x | x |  |  | x | x |  |
| Anyagot, segédeszközt előírásszerűen tárolja | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kézi alapműveleteket alkalmaz | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Bontási műveleteket végez, tanulmányoz | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Az anyagok újrahasznosítási lehetőségeit alkalmazza | x | x |  |  |  |  |  | x |
| Állványszerkezeteket ellenőrzi, tanulmányozza | x | x | x |  | x |  |  | x |
| Faipari alapszerkezetekre ráépít | x | x | x |  |  |  |  | x |
| Kárpitozást végez, módszereit tanulmányozza | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Technológiai sorrendiséget és a méretezés szabályait betartja | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Tartószerkezeteket kiválaszt, készít, szerel | x | x | x |  |  | x | x | x |
| Bútorrugós alapot készít | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Rugótestet alkalmaz | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Párnázó anyagokat választ | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Anyagokat kézzel, géppel szab, varr, szegez, ragaszt | x | x | x |  |  | x | x | x |
| Ergonómiai szempontok szerint kárpitozást felépít  |  | x |  |  |  |  |  | x |
| Párnázatokat alakít, készít |  | x | x |  |  |  |  | x |
| Bevonó anyagokat választ, rögzít | x | x | x |  | x |  |  | x |
| Méretvétel után szabástervet, sablont készít |  |  |  |  | x |  |  | x |
| Díszítő elemeket megfelelően kiválaszt, alkalmaz |  | x |  |  |  |  |  | x |
| Késztermék esztétikai megjelenését, funkció teljesítését ellenőrzi | x | x | x | x | x |  |  | x |
| Bútorstílusokat felismer |  |  |  |  | x |  |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK |
| Munkavégzés szabályai |  | x | x |  |  | x | x | x |
| Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások | x |  | x |  |  |  | x |  |
| Szerszámok, kéziszerszámok |  | x | x |  |  |  | x | x |
| Gépkönyv, kezelési, szerelési és karbantartási utasítások |  |  |  |  |  | x | x |  |
| Munkabiztonsági eszközök, felszerelések |  |  |  |  |  | x | x |  |
| Tűzoltó berendezések, eszközök | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Tűzveszélyes anyagok és tárolásuk | x |  | x |  |  | x |  |  |
| Anyag- és gyártástechnológiák | x |  |  |  |  |  |  | x |
| Alap-, segéd- és díszítő anyagok | x |  | x |  | x |  |  |  |
| Kárpitozás alapgépei |  |  |  |  |  | x | x |  |
| Bútorstílusok |  |  |  |  | x |  |  | x |
| Műszaki rajz, szakrajz |  |  | x | x | x |  |  | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK |
| Olvasott, hallott szakmai és köznyelvi szöveg megértése | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Köznyelvi és szakmai szöveg fogalmazása írásban | x | x | x |  | x | x | x | x |
| Szabadkézi és műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése |  |  |  | x |  |  |  |  |
| Elemi számolási készség |  | x | x |  |  |  |  | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK |
| Figyelem | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kézügyesség | x | x | x | x | x | x | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK |
| Együttműködő készség | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Kommunikációs készség | x | x | x | x | x | x | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK |
| Ismeretek helyénvaló alkalmazása | x | x | x | x | x | x | x | x |

1. **Kárpitos szakmai ismeretek tantárgy 424 óra**
	1. **A tantárgy tanításának célja**

A bútorkárpitozáshoz szükséges alapvető ismeretanyagok megismerése, a kárpitozás műveleteinek megértése. Hagyományos és korszerű kárpitozások anyagainak és technológiájának megismerése, írott anyagok és szakmai rajzok alapján.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

A tantárgy az adott évfolyamba lépés feltételeiként megjelölt közismereti és szakmai tartalmakra épül.

* 1. **Témakörök**
		1. **Kárpitozás anyagai *90 óra***

A kárpitosiparban alkalmazott segédanyagok meghatározása, szegek, csavarok, kapcsok, segédanyagok típusai, alkalmazásuk.

Természetes alapú növényi, állati szálas anyagok típusai, tulajdonságuk, felhasználásuk.

Mesterséges kialakítású műszálak alapanyagai, gépeik, tulajdonságaik, felhasználásuk.

Cérnák, zsinegek fajtái, kialakításuk, jellemzői.

Cérnáknál, zsinegeknél alkalmazott jelölési módok értelmezése.

Természetes és mesterséges alapú ragasztóanyagok, jellemzői, tulajdonságaik. Hagyományos kárpitozott bútorok állványszerkezeti anyagai (fa, fém, műanyag).

Korszerű bútorállványok anyagainak ismerete.

Hagyományos tartószerkezeti anyagok jellemzői, fajtái, tulajdonságai.

Modern bútorokon alkalmazott tartószerkezeti anyagok fajtái, tulajdonságai.

Bútorrugók típusai, anyagaik, fő méreteik.

Rugótestek (epeda, Bonell) anyagai, gyártásuk, tulajdonságaik, méreteik.

Tartószerkezeti-rugózati anyagok ismerete, típusaik.

A kárpitozás során alkalmazott vászonszerkezetek anyagai.

Hagyományos párnázó anyagok (tömőanyagok) rendszerezése, tulajdonságaik, felhasználásuk.

Modern tömőanyagok fajtái, tulajdonságaik, felhasználásuk.

Szintetikus úton előállított anyagok, laticel, habgumi, tulajdonságai, alkalmazási módjai.

Szálas anyag lapok hagyományos és modern kialakításai.

Nem szőtt textíliákból készült termékek.

Habszivacs anyagok típusai, gyártásuk, tulajdonságaik.

Formahabok anyagai, tulajdonságai, felhasználásuk.

Szövési, fonási ismeretek.

Kárpitosipari bútorszövetek, csoportosításuk, alkalmazásuk.

Szövetek utókezelésénél alkalmazott eljárások.

Állati bőrök tulajdonságai, típusaik, a bőrkikészítés módjai, technológiái, alkalmazása.

Műbőrök típusai, rétegei, felhasználásuk.

Díszítőanyagok, díszítőelemek tulajdonságai, felhasználásuk.

Kárpitos anyagok anyagvizsgálatának módjai.

Függönyözési anyagok ismerete, típusaik.

A kárpitozott bútorok felújításához alkalmazott anyagok típusai, tulajdonságaik, felhasználásuk.

Csomagolóanyagok típusai, anyagaik, felhasználásuk.

* + 1. **Kárpitozás fő műveletei  *90 óra***

A kárpitozott bútor fogalma, a kárpitozás története

A kárpitozási műveletek célja, kialakulása, alkalmazása a kárpitozás során

Kárpitozott bútorok típusai, ülő és fekvőbútorok (ülőke, puff, szék, karosszék, fotel, sezlon, heverő, fotelágy, franciaágy, kanapé, szófa, ülőgarnitúra).

Tartószerkezetek célja, fajtái, hagyományos textilhevederezés módjai.

Hevederek típusai, kiosztása a felületre, alsó, felső és belső hevederezés.

Hevederezés technológiai művelete (rögzítés fűzés, feszítés).

Tág és szoros hevederezés alkalmazása.

Egyenes és ívelt felületek hevederezése.

A hevederezéssel szemben támasztott követelmények, hevederezési hibák.

Epeda és Bonell rugótest során alkalmazott tartószerkezeti anyagok és technológiai kialakításuk.

A rugózat célja, formai követelmények.

A hagyományos bútorrugók csoportosítása (rugótípusok, méreteik, felhasználhatóságuk).

Bútorrugók kiválasztása, kampózás, egyengetés, igazítás, szakszerű elhelyezése a felületre.

Kampók helyzete, rögzítési technikák fa és heveder alapra.

Rögzítés minőségi és esztétikai követelményei.

Zsinegleszabás technológiája, rögzítése.

Hurkolási, csomózási technikák.

Kötözés műveletei alacsony és magas rugózat készítése esetén.

Lehúzás, kikötés, visszakötés, felületi kötözés készítésének munkafolyamatai.

Él-drót, él-zsineg kialakításának művelete.

Ülések, támlák, karok rugózatának kialakítása.

Keményebb-lágyabb rugózat kialakítása.

Epedával készített rugózat kialakításának technológiája keretezett, keret nélküli epeda.

Bonell rugóval kialakított rugózat szerelése.

Alappárnázás célja, főbb lépései, formai követelmények.

Bútorrugók, epeda, Bonell alap-rugóvásznazási technológiai műveletei.

Vászonszabás, rögzítés varrással, szegezéssel.

Anyagtartó öltések készítésének célja, az öltések helye, kialakításuk.

Párnázó anyagok (tömőanyagok) előkészítése, minősége.

Afrikfelrakás technológiai lépései, formai követelmények a felületre felrakás során.

Beszegezett, bevarrt, tekercsélű párnázat kialakítása.

Formavászon leszabás, rögzítési technológiái a felülethez.

Átvarrási műveletek készítése, öltések típusai, nagyságuk, technológiai kialakításuk.

Élképzési lehetőségek, betűzött, beszegezett él készítésének menete.

Anyagigazítás jelentősége sarok és élvarrás előtt.

Sarok és élvarrási műveletek, öltéstípusok és kialakításuk.

Párnázat fárasztása, megülése.

Alappárnázási hibák felismerése, javítási lehetőségei.

Kézi alappárnázást helyettesítő megoldások (gépi alappárnázás, tűzött afriklap) ismertetése.

Felsőpárnázási módszerek, a hagyományos felsőpárnázás anyagrétegei.

Anyagtartó öltés, párnázó anyagok réteges felrakása, formai követelmények figyelembevétele.

Fehérvászon borítás, vászonszabás, kitűzés, kiakasztás, rögzítési lehetőségek.

Felsőpárnázás készítése modern technológiával, modern anyagokkal.

Bevonás célja, műveletei különböző bevonóanyagok esetén.

Bevonóanyag kiválasztás ismérvei, funkció szerinti és bútorstílushoz igazodó bevonatválasztás.

Méretvétel, szabás-varrás a bevonat struktúrájának figyelembevételével.

Különböző párnázatok bevonatának összhangja egy bútoron belül (mintairányok, simulási irányok).

Toldás, szövetpótlás lehetőségének ismeretei, technológiái.

Ideiglenes szövetrátűzés, kiakasztás (kiszegelés), végleges rögzítési megoldások falcba, keret, káva aljára, nyitva-visszahajtva rögzítés.

Fehérvásznazási molinózási megoldások célja, kialakítása.

Bevonási hibák.

Díszítőelemek célja, hagyományos díszítőelemek kiválasztása.

Stílusoknak megfelelő díszítőelemek.

Díszszegezési, bortnizási technológiák (kézi, gépi díszszegezés) díszítési, esztétikai hibák.

Szegezett, varrt és ragasztott díszítő elemek alkalmazása (varró és szegező zsinórok, paszományok, rojtok, bojtok) elhelyezkedése a kárpitozott bútoron.

Hagyományos élforma kialakítások készítésének műveletei.

Szabad és kötött párnázatok hagyományos kialakításának lehetőségei.

A modern párnázás felépítési lehetőségei, a technológiát segítő gépek.

Tartószerkezetek, rugózatok, párnázatok, bevonatok összhangja, párnázóanyagok, tulajdonságaik, egymásra hatásuk.

A modern párnázás szerelési főműveletei.

Hagyományos-modern anyagok kombinációi a műveletek során (ún. retró bútorok).

Tartószerkezetek keménységi fokozatai, tartószerkezet-rugózat kialakítási technikák.

Zörejmentesítés, rugózat szerelés Bonell-, táska- és egyéb magas rugózatból.

Párnázat kiválasztás ismeretei, párnázóanyagok mérése, szabása, ragasztása.

Párnázóanyagok egymásra építésének lehetőségei, nem megfelelő anyagok, technológiák.

Habszivacs konfekcionálás kézi és gépi műveletei, műszálvatta (vlies) célja, kialakítása.

Modern bevonás technológiai műveletei, hagyományos és modern bevonás összehasonlítása.

Modern díszítőelemek típusai, alkalmazása, készítésének technológiai műveletei.

Kisüzemi és nagyüzemi bevonás technológiája, szerszámok, eszközök, gépek.

Szövetterítési lehetőségek, sablonok és jelölései, szabási módok, varrodai műveletsorok.

Varrógépen alkalmazott öltéstípusok, varrásszerkezetek, varrásmódok.

Rögzített és szabad párnázatok bevonási lehetőségei, bontható kárpitos szerkezetek kialakításai.

Modern eltisztázási lehetőségek (húzózár, zipzár, csat, fémtűske, tépőzár patent).

Modern kárpitozás során alkalmazott kiegészítő elemek (lábak, vasalatok, díszítő pofák, műanyag elemek).

* + 1. **Kárpitosipari szerkezetek *72 óra***

Állványszerkezetek célja, jellemzőik, alkalmazásuk a kárpitozott bútoroknál.

Tömör fából készült állványszerkezetek, jellemző tulajdonságuk, kapcsolódási módjuk, hibái.

Állványszerkezetekkel szembeni követelmények (nedvességtartalom, keresztmetszetek).

Fényezett, faragott állványszerkezetek.

A kárpitléc szerepe a kárpitozás során.

Több állványszerkezetből felépülő bútorzat felépítése, összeerősítési módjaik.

Korszerű faalapú lapszerkezetekből készült bútorállványok kialakítási lehetőségei, összekapcsolási módjaik, tulajdonságaik.

Hajlított faanyagokból készült állványszerkezetek.

Fém, kárpitozott szerkezetű bútorállványzatok jellemzői, előfordulásuk.

Műanyag szerkezetű bútorállványok (kemény és lágy műanyag szerkezetek).

Rostos anyagokból kialakított állványszerkezetek (rattan, nád).

Állványszerkezetek fő méretei.

* + 1. **Tervezéstechnológia, szakrajz *122 óra***

Alapjai, egyszerű formák, faipari kötések vetületi és axonometrikus ábrázolásai.

Kárpitos szakrajzokon alkalmazott jelölések, metszet fogalma, bútoripari és kárpitosipari anyagok jelölése, méretarányok.

Lapos kárpitozások ábrázolása, metszetekkel, különböző anyagokkal, anyagok jelölésével.

Szerkezettan szakrajz ismeretek (alapfogalmak, a műszaki rajz készítésének szabályai, vonalak, vonalvastagságok, méretjelölések, a szakrajzkészítés eszközei).

Síkmértani szerkesztések

Tartószerkezetek, rugók, rugózatok ábrázolásának lehetőségei.

Osztott, gombozott, bordázott felületek, eldolgozások rajzai.

Tömött, rugós, lapos hagyományos és modern kárpitozások ábrázolása méret és anyagjelölésekkel.

Szimmetrikus kárpitos szerkezetek fél nézet fél metszet rajzának készítései.

Támlák, karfák rugózatának kialakítása az emberi test ergonómiai követelményei alapján.

Beszegezett, betűzött, tekercs kialakítású él metszeti ábrázolása.

Rugós széktípusok metszeti ábráinak készítése.

Hagyományos és modern kialakítású fotelszerkezetek szerkezeti rajzai (részben és telekárpitozott rugós-rugó nélküli ülések, támlák karok).

Fekvőfelületek metszeti rajzai hagyományos és modern kárpitozással felépülő anyagokkal (fotelágyak, heverők, franciaágyak és kiegészítőinek teljes metszeti jelölései, hagyományos és modern matracszerkezetek metszetei).

Nyitható, több részből álló szerkezetek méret és formai követelményeinek betartása.

Kárpitozott ülő-fekvő bútorok ábrázolása, részletrajzok készítése.

Mélytűzött felületek kialakításának követelményei, ábrázolása.

Kiviteli rajzok, készítése a formai és szakmai követelmények figyelembevételével, látványtervek felépítése, kialakítása.

A megrendelő igényeinek megfelelő kialakítású és méretű bútor tervezése az ergonómiai szempontokat figyelembe véve. A gyártást, kivitelezést segítő műhely- és kiviteli rajzok elkészítése.

Folyamatos és utólagos méret és formai ellenőrzés az ergonómiai követelmények alapján.

Az állványszerkezetekkel és kárpitozandó felületekkel szemben támasztott szakmai elvárások (méretezések, méretarányok betartása mérettáblázat figyelembevételével, illesztések, felületkezelések állapotának ellenőrzése).

Fa, fém és műanyag szerkezetek, szerelvények szakszerű anyagválasztása (anyag minőségének, összeépítésének, szilárdságának, stabilitásának felismerésével, beépítendő alkatrészek funkciójának teljes körű ismeretével).

Kárpitos alapanyagokkal szemben támasztott minőségi követelmények ismerete (hagyományos és korszerű anyagok esetében, termékek minőségének meghatározása, csoportosítása, ellenőrzése, alkalmazásuknak megfelelően).

Alap- és segédanyagok leggyakoribb hibaforrásának ismerete (tárolásból, gyártásból, rossz használatból eredő hibák, anyagok feldolgozás előtti minőség ellenőrzése).

Kárpitozások méreteinek, méretarányainak szakszerű kialakítása (ergonómiai és kényelmi szempontok, helyes méretezés és formai kialakítás figyelembevételével, az emberi test formájának, súlyelosztásának megfelelően).

Szakmai ismeretek helyénvaló alkalmazásának ismerete (technológiai sorrendiség betartásának fontossága).

Munkafolyamatok közötti ellenőrzések fontosságának ismerete (felismerése, formai követelmények alkalmazása).

Tartószerkezet megfelelő anyagainak kiválasztása és szakszerű alkalmazásának ismerete (típusa, anyaga, kiosztása, rögzítési módja, rugalmassága, szilárdsága).

Hagyományos és korszerű rugók, rugótestek szakszerű alkalmazásának felismerése (méretük, rugalmasságuk, erejük, magasságuk, menetszámuk alapján történő ellenőrzésük, rögzítési követelmények betartása (bútorrugó, epeda, stb.), (sík vagy hullám rugó, Bonell-rugó, stb.).

Párnázatokkal és párnázási módokkal szemben támasztott formai és minőségi követelmények betartása (szakszerű elkészítésének ismerete, egyenletes anyagfelrakás, szakszerű formaképzés és kialakítás különböző igénybevételű termékeknél).

Bevonó anyagokkal szemben támasztott követelmények (anyagok összetétele, minőségi osztályba sorolása, szín és méret tartóssága, szakító szilárdsága).

Kézi és gépi varrásmódok alkalmazásának szakszerű ismerete (egyenletes öltésnagyság alap- és díszvarrások esetében az esztétika és tartósság figyelembevételével).

Bevonás és az eltisztázás műveleti követelményeinek ismerete (méret, forma ellenőrzés, szegezési, kapcsozási műveletek szakszerű alkalmazása).

Díszítési eljárások esztétikus rögzítésének felismerése (varrt, ragasztott, szegezett díszítőelemek szakszerű elhelyezésének ismerete).

Termék értékelésének módja (késztermék alakváltozásának, minőségének, méretének, esztétikumának és funkcióteljesítésének ellenőrzése, helyes működésének felismerése).

Tárolási követelmények ismerete (állag és minőségromlás elkerülésével a termék csomagolása, szakszerű tárolása).

Ajtók, sportszerek, gyógyászati és egyéb egyedi kárpitozandó termékek párnázásánál méretek és ergonómiai szempontok betartása.

* + 1. **Bútortörténet, stílusismeret *50 óra***

Antik bútor, stílbútor, műbútor, modern bútor fogalma, jellemzőik.

A kárpitozott bútorok kialakulása, jellemzői.

A történelmi bútorok ismertetőjegyei.

Antik stíluselemek.

Román stílus.

Gótikus stílus.

Reneszánsz stílus.

Barokk stílus.

Rokokó stílus.

Klasszicizmus.

Empire stílus.

Biedermeier stílus.

Historizmus, neoklasszicizmus.

Szecesszió.

A 20. század bútorai.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

*Tanterem*

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***
		1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Alkalmazott oktatási** **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | x | - |
| 1.2. | megbeszélés |  | x |  | - |
| 1.3. | szemléltetés |  |  | x | - |
| 1.4. | házi feladat | x |  |  | - |

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete****(differenciálási módok)** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-****bontás** | **Osztály-****keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  | - |
| 1.2. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  |  | x | - |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Tesztfeladat megoldása | x |  |  | - |
| **3.** | **Képi információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | Munkavédelemi táblák értelmezése |  |  | x | - |
| **4.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Esetleírás készítése |  | x |  | - |
| **5.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 5.5. | Csoportos versenyjáték |  | x |  | - |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Gyártástechnológiai alapismeretek gyakorlat tantárgy 756 óra**
	1. **A tantárgy tanításának célja**

Biztonságos munkavégzés szabályainak megismerése és betartása a technológiák alkalmazása során. Különböző párnázatok készítésének elsajátítása a gyakorlatban kézi és gépi műveletek segítségével.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

A tantárgy az adott évfolyamba lépés feltételeiként megjelölt közismereti és szakmai tartalmakra épül.

* 1. **Témakörök**
		1. **Biztonságos munkavégzés *176 óra***

Munkahelyre vonatkozó biztonságtechnikai, munkavédelmi előírások gyakorlati alkalmazása.

Veszélyhelyzetek megelőzésének módjai (tűzriadó, áramtalanítókapcsolók, poroltók helye, menekülési útvonal tanulmányozása).

Elsősegély láda helye, tartalma.

Tűz- és munkavédelmi ismeretek, dokumentálása.

Tűz és robbanás veszélyének besorolásai az üzem területén.

Környezetvédelem betartása, bontott és hulladék anyagok megfelelő tárolása.

Vegyi anyagok megfelelő tárolása, használatának gyakorlata.

Kéziszerszámok biztonságos használat.

Kárpitos tűk egyéb eszközök ideiglenes tárolásának helyes módja.

Kézi gépek munkavédelmi eszközeinek tanulmányozása.

Varrógépek használatakor alkalmazott munkavédelmi eszközök tanulmányozása.

Varrógépek, szabászgépek mindennapos karbantartásuk (portalanítás, olajozás, kések élezése).

Pneumatikai rendszerek és az azzal működtetett szerszámok, gépek, asztalok biztonságos használata.

A gépeken található munkavédelmi jelképek tanulmányozása.

* + 1. **Kárpitozás szerszámai, gépei *212 óra***

Kárpitos iparban alkalmazott alapvető kéziszerszámok alkalmazása (szegezési, nyírási, szeghúzási, csavarozási, stb. műveletek).

Kézi varrási műveletek készítése, kárpitos tűk (átvarró tű, anyagigazító tű, kitűző tűk, görbetűk, rugós tűk) használatba vétele.

Egyéb speciális kéziszerszámok használata.

Kézi és gépi gombbehúzók használata.

Kézi gépek előkészítése, beállításuk, használatuk, karbantartásuk.

Gépkönyvek tanulmányozása.

Varrógépek beállítása varráshoz, gépi varrás készítése.

Kártolás gépeinek tanulmányozása

Pneumatikus levegővel működő hálózatok megtekintése, elemeik tanulmányozása (vízleválasztó, nyomásmérő óra, gyorscsatlakozók, stb.).

Pneumatikus levegővel működő gépek alkalmazása szegező, kapcsozó gépekkel végzett különféle munkavégzés.

Gépi szabás eszközeinek bemutatása, munkavégzés: kör-, kard- és szalagkéses szabászgépeken.

Habszabász gép és formázógépek bemutatása, szabás műveletek elsajátítása a gyakorlatban.

Elszívó berendezések részeinek tanulmányozása.

Ragasztási műveletek kézi és gépi eszközökkel.

Üzemlátogatások, nagyüzemi termelőgépek megtekintése munka közben.

* + 1. **Párnázási módok *368 óra***

Lapos kárpitozások kialakítása hagyományosan és habszivaccsal.

Tele és részben kárpitozott bútorok tanulmányozása, szakszerű bontása, felépítése.

Rugós párnázatok készítése.

Osztott párnázatok készítése, természetes és hamis osztásvonalak készítése.

Látható és rejtett szegezések készítése.

Gombozások, mélytűzések tanulmányozása, gombozási műveletkészítés.

Homorú, domború formák kárpitozása, ráncolás kézzel és varrógép segítségével, ránc nélküli formák készítése varrással.

Ráncolási módszerek kialakítása.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

*Szakmaspecifikus tanműhelyben vagy szakmaspecifikus gazdálkodó szervezetnél.*

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***
		1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos oktatási módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási** **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  | x |  | - |
| 1.4. | megbeszélés |  | x |  | - |
| 1.6. | szemléltetés |  | x |  | - |

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete****(differenciálási módok)** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-****bontás** | **Osztály-****keret** |
| **1.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** |  |  |  |  |
| 1.2. | Műveletek gyakorlása | x |  |  |  |
| 1.3. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| **2.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 2.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| 2.2. | Feladattal vezetett szerkezetelemzés |  | x |  |  |
| 2.3. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése |  | x |  |  |
| 2.4. | Adatgyűjtés géprendszer üzemeléséről | x |  |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10235-12 azonosító számú**

**Kárpitozott termékek készítése, felújítása**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 10235-12 azonosító számú, Kárpitozott termékek készítése, felújítása megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10235-12Kárpitozott termékek készítése, felújítása | Kárpitozástechnológia | Kárpitozott termékek készítése, javítása gyakorlat |
| A bútorkárpitozás technológiája | Egyéb kárpitozási műveletek | Szakmai számítások | Minőségi követelmények | Csomagolás, raktározás | A bútorkárpitozás technológiája gyakorlat | Kárpitozott termékek javítása |
| FELADATOK |
| Megfelelő kárpitozási technológiát választ | x | x |  | x |  | x | x |
| Megfelelő anyagokat kiválaszt | x | x |  | x | x | x | x |
| Segédanyagot, kelléket kiválaszt, minőséget ellenőriz | x | x |  | x |  | x | x |
| Megfelelő kárpitozási technológiát alkalmaz | x | x |  | x |  | x | x |
| Lapos és magas kárpitozás technológiáját alkalmazza | x |  |  |  |  | x | x |
| Bútorszerkezeteket kárpitoz | x | x |  |  | x | x | x |
| Szerszámokat, gépeket beállít | x |  |  |  |  | x | x |
| Szakmai számítást végez |  |  | x |  |  |  | x |
| Szabástérképet készít | x |  | x |  |  | x | x |
| Hibás, elöregedett kárpitos szerkezeteket javít, felújít | x |  |  |  |  | x | x |
| Korhű technológiát alkalmaz |  |  |  |  |  |  | X |
| Függönyözési munkálatokat végez |  | x |  |  |  | x | x |
| Porvédő-, takaró- és díszhuzatokat készít |  | x |  |  |  | x | x |
| Ajtó és falkárpitozást végez |  | x |  |  |  | x | x |
| Sport- és gyógyászati eszközöket kárpitoz |  | x |  |  |  | x | x |
| Helyszíni felmérést végez |  |  |  | x | x |  |  |
| Kalkulációt készít |  |  | x |  |  | X |  |
| Az előállításhoz szükséges anyagokat megrendel | x |  | x |  |  | x |  |
| Látványtervet és műszaki rajzot készít | x |  |  |  |  | x |  |
| Terméket szét- és összeszerel, utómunkálatokat végez |  |  |  |  | x |  | x |
| Terméket csomagol, raktároz, szállít |  |  |  |  | x | x |  |
| Minőségi követelményeket betart |  |  |  | x | x |  |  |
| SZAKMAI ISMERETEK |
| Műszaki- és szakrajz alapfogalmak | x | x |  |  |  | x | x |
| Kárpitozási alapok | x | x |  |  |  | x | x |
| Szerelések, befejező munkálatok |  |  |  | x | x |  |  |
| Bútorstílusok |  |  |  |  | x |  | x |
| Kárpitozást segítő gépek | x | x |  |  |  | x | x |
| Alapanyagok minőségellenőrzése |  |  |  | x |  |  |  |
| Szakmai számítások |  |  | x |  |  |  | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK |
| Olvasott és hallott szakmai szöveg megértése | x | x | x | x | x | x | x |
| Szakmai szöveg fogalmazása írásban | x | x | x | x | x | x | x |
| Szabadkézi és műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése  | x | x | x | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK |
| Problémamegoldó készség | x | x | x | x | x | x | x |
| Precizitás | x | x | x | x | x | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK |
| Határozottság | x | x | x | x | x | x | x |
| Irányíthatóság | x | x | x | x | x | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK |
| Ismeretek helyénvaló alkalmazása | x | x | x | x | x | x | x |
| Gyakorlatias feladatértelmezés | x | x | x | x | x | x | x |

1. **Kárpitozástechnológia tantárgy 316 óra**
	1. **A tantárgy tanításának célja**

A kárpitozott bútorok különböző elemeinek, kárpitozási technológiájának megismerése. A bútorokon kívüli kárpitozások technológiájának ismerete. Szakmai számítások rutinszerű végzése.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

A tantárgy az adott évfolyamba lépés feltételeiként megjelölt közismereti és szakmai tartalmakra épül.

* 1. **Témakörök**
		1. **A bútorkárpitozás technológiája *144 óra***

Lapos kárpitozású párnázatok hagyományos műveletei (párnázóanyag rétegek, anyagfelrakási technológiák, tekercs éllel kialakított párnázatok, rugó nélküli tömött lapos párnázatok).

Lapos, modern párnázattal kialakított kárpitozások technológiai műveletei.

Modern tömőanyagokkal (pehely, toll, darálthab, polisztirolgolyó, stb.) készített párnázatok technológiai lépései, alkalmazásának lehetőségei.

Hagyományos és modern anyagokkal kombinált, lapos kárpitozások technológiai műveletei.

Hagyományos és modern anyagokkal készített ülőkék, puffok kárpitozási lehetőségei.

Lapos kárpitozású falcolt 5 rugós székülés készítésének technológiai műveletei.

5 rugós beszegezett élű párnázat készítésének technológiai műveletei.

8-9 rugós falcolt és falc nélküli székülés kárpitozása (hevederezési, tartószerelési lehetőségek, rugók, rugózat szakszerű készítése, alappárnázás, felsőpárnázás bevonás, díszítés falcba).

Hagyományos falcolt támlák kialakítása (elől, elől-hátul falcolt széktámlák kárpitozási műveletei hagyományos és modern anyagokkal). Telekárpitozott és osztott széktámlák kárpitozása.

Szék- és támlakárpitozási hibák.

Habszivaccsal, formahabbal készített modern kárpitozású székek típusai, kárpitozásának menete.

Karosszékek fotelok fajtái, csoportosításuk, 12-16-20 rugós ülések kárpitozásának technológiai lépései hagyományos kárpitozással.

Modern fotelszerkezetek kialakítása, párnázat felépítések.

Hagyományos - modern anyagok kombinációi.

Habszivacsos, habszivacsos-rugós fotelülés szerkezetek kialakítása.

Párnázat konfekcionálás, ragasztás szögletes és íves formák kialakítása. Kivehető és rögzített kárpitozások, típusai, készítésük.

Hagyományos foteltámlák típusai, kárpitozásának technológiai fő műveletei.

Telekárpitozott, részben kárpitozott foteltámlák technológiája (tömött, hasi részben rugós, beszegezett, betűzött élű, teljesen rugós, támlatetőn rugós), kárpitléc segítségével.

Foteltámlák hátsó (spantel) részének kárpitozása.

Foteltámlák díszítésének lehetőségei.

Modern kialakítású foteltámlák típusai, párnázat kialakításának technológiai lépései.

Osztott felületű párnázatok készítése hagyományos és modern technológiával.

Fotelkarok kárpitozása hagyományos és korszerű módon.

Karmantyús kar, tömött, rugós kar készítésének technológiai műveletei.

Fotelkarok bevonása, hagyományos díszítési technológiái.

Korszerű anyagokkal készített fotelkarok kárpitozása modern díszítőelemekkel.

Fotelkarok külső kárpitozása.

Hagyományos és modern tele és részben kárpitozott, elemekre szedhető fotelszerkezetek kialakítása, szét és összeszerelésük, oldható és oldhatatlan kötőelemekkel.

Párnázatok egymásra hatása, kárpitozási hibák.

Fekvőfelületek (heverő, fotelágy, kanapé, franciaágy) fogalma, fő méretei

Fekvőfelületek kárpitozása, hagyományos bútorrugós heverő (sezlon) kárpitozásának technológiája.

Hagyományos-korszerű kombinált anyagokkal kialakított fekvőfelületek kárpitozása.

Korszerű anyagokkal készült lapos és magas kárpitozású fekvőfelületek típusai, technológiai műveletei.

Franciaágy szerkezetek kárpitozása hagyományos és modern módon.

Szabadpárna szerkezetek kialakítása hagyományos anyagokkal (tömött, több részből álló forgatható szabadpárnák, bútorrugós, epedabetétes szabadpárnák).

Modern matracszerkezetek kialakításai, ún. biomatracok, rugós és habmatracok anyagrétegei, technológiai műveletei, kárpitozást segítő gépek ismertetése.

A mélytűzés alkalmazása, tűzésmintái, mintaarányok, sablonozási technológiák.

Párnázat felrakás, tűzéspontok kialakítása, szabás-varrás, tűzési, gombozási műveletek, elhajtások technológiái.

Mélytűzési műveletek kialakítása tömött párnázott és rugós felületre.

Mélytűzés, gombozás összehasonlítása, párnázatosztás egyéb lehetőségei, gombozás modern párnázatokon, mélytűzési műveletek modern anyagok felhasználásával.

Műszaki dokumentáció célja, felépítése, készítésének menete adott kárpitozott bútorra.

* + 1. **Egyéb kárpitozási műveletek *104 óra***

Levehető jármű és bútorhuzatok szabásának, készítésének eszközei, formai kialakításuk, rögzítési lehetőségeik.

Szabadtéri párnaszerkezetek készítésének speciális anyagai, párnázatok készítésének technológiai műveletei.

Szabadtéri árnyékolók, egyszerű sátorszerkezetek készítésének alapismeretei.

Ajtó kárpitozás formai kialakításának meghatározása, készítésének műveletei. Lapos, magas kárpitozású ajtók kárpitozása hagyományos és modern anyagokkal.

Jármű és bútorkárpitozások technológiájának összefüggései, elméleti és gyakorlati szempontból.

Járművek speciális részeinek kárpitozása, eljárásainak ismertetése.

Sportszerek kárpitozásának módjai, párnaszerkezetek felépítése.

Gyógyászatban alkalmazott speciális kárpitozott bútorok párnázatának kialakítási technikái.

Falkárpitozási módszerek, technikák.

Rögzített falkárpitozások speciális anyagai.

Faliszőnyegek kialakításának technikái.

Függönyözési műveletek kialakítása, méretvételezése, fényáteresztő, sötétítő, függönyök, függönyhúzó szerkezetek fajtái, készítésének módjai.

Függönyanyagok gépi varrási műveletei.

Háztartási textíliák ismertetése (ágytextíliák, takarók, paplanok, dunnák, párnák), szerkezeti felépítésük.

Ponyvák elkészítési módja, javítási lehetőségek, felhasznált segédanyagok.

Jármű és egyéb ponyvák elkészítési módja, javítási lehetőségeik, felhasznált segédanyagok alapján.

Egyéb speciális kárpitozási módok falikárpit, díszpárnák, lakberendezési eszközök készítési módok.

* + 1. **Szakmai számítások *34* *óra***

Alapmértékegységek a hagyományos kárpitozási anyagok alkalmazása során.

Korszerű anyagok mennyiségi jelölései.

Hevederszükséglet számítás kárpitozott felületeken.

Tömött, hagyományos forgatható matracvászon számítás.

Ékpárna, hengerpárna, ablakpárna számítás műveletei.

Modern párnázóanyag számítás a felhasznált anyagok mennyiségi jelölésének ismerete alapján meghatározott bútorokra.

Ráhagyás, visszahajtás, varrásszélesség, nyúlás fogalma.

Bevonóanyag szükségletszámítás hagyományos kárpitozású egyszerű bútorokra, félszélesség fogalma, terítékrajz célja, készítése.

Modern szabadpárna bevonóanyag szükségletének számítása toldással és toldás nélkül.

Egyszerű kárpitos bútorok bevonóanyag szükséglet számítása terítékrajzzal

Összetett, több kárpitos elemből felépülő bútorok bevonó anyagának számítása.

Hulladékszámítás.

Anyagnormák számítása.

Rezsi órabérszámítás.

* + 1. **Minőségi követelmények *18 óra***

A kárpitozás során felhasznált anyagok minőségi követelményei (alapanyagok átvétele, minőségi követelményeik, ellenőrzésük, leggyakoribb vizsgálati módszerek, mintavételezés, bevizsgálás, a vizsgálat berendezései, műszereik).

Keret-, káva- állványszerkezetekkel kapcsolatos minőségi tudnivalók és ellenőrzésük technikái.

Párnázások kialakításához szükséges megfelelő anyagok kiválasztásának követelményei.

Hagyományos párnázatok kialakításakor szem előtt tartott követelmények (rugózat, afrikfelrakás, élvarrás, felsőpárnázás formai és minőségi követelményei).

Bútorok szabványos vizsgálati módszerei és eljárásai.

Folyamatos gyártásközi ellenőrzés.

Késztermékek méretének, esztétikumának, funkcióteljesítésének vizsgálata, selejt, esztétikai hibás kárpitozott bútorok.

Késztermékek vizsgálata, minőségi osztályba sorolás.

* + 1. **Csomagolás, raktározás *16 óra***

Csomagolás célja, csomagolóanyag típusok.

Alap- és segédanyagok eredeti csomagolásának szerepe (zsákos, ömlesztett, préselt, vákuumozott, feltekert, dobozolt csomagolások).

Késztermékek, késztermék elemek, csomagolásának technológiái és szerkezete.

Szállítási módnak, raktározásnak megfelelő csomagolóanyag választás és csomagolás kialakítás.

Lapra szerelési lehetőségek kárpitozott bútorok esetében.

Csomagolást segítő gépek ismertetése, működési elvük.

Különböző anyagok tárolásával szemben támasztott követelmények.

Raktárak típusai (alapanyag, készáru), kialakításuk, raktárral szemben támasztott követelmények.

Raktározási módok.

Kárpitos anyagok raktározásának lehetőségei, raktározási hibák, helytelen anyag és termékraktározás.

Készbútorok raktározásának ismeretei, bútorszállítási lehetőségek, bútorok rögzítései szállítás során.

Tűzveszélyes anyagok raktározása.

Raktározást, szállítást segítő gépek típusai, működésük.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Tanterem

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***
		1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Alkalmazott oktatási** **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | x | - |
| 1.2. | megbeszélés |  | x |  | - |
| 1.3. | szemléltetés |  |  | x | - |
| 1.4. | házi feladat | x |  |  | - |

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete****(differenciálási módok)** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-****bontás** | **Osztály-****keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  | - |
| 1.2. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  |  | x | - |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Tesztfeladat megoldása | x |  |  | - |
| **3.** | **Képi információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | Munkavédelemi táblák értelmezése |  |  | x | - |
| **4.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Esetleírás készítése |  | x |  | - |
| **5.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 5.5. | Csoportos versenyjáték |  | x |  | - |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Kárpitozott termékek készítése, javítása gyakorlat tantárgy 750 óra**
	1. **A tantárgy tanításának célja**

Hagyományos és modern bútorok felépítésének begyakoroltatása, kárpitozott termékek szakszerű javítása.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

A tantárgy az adott évfolyamba lépés feltételeiként megjelölt közismereti és a Kárpitozástechnológia tantárgy elméleti óráinak szakmai tartalmára épül.

* 1. **Témakörök**
		1. **A bútorkárpitozás technológiája gyakorlat *430 óra***

Modern kárpitozású tömött (dísz) párnázatok készítése (anyagszabás, gépi varrás), különböző forma párnázatok kialakítása, díszítése gombbal, díszzsinórral.

Hagyományos ülőkék, puffok kárpitozása különböző módon (ülőlap kárpitozás lapos és magas kárpitozással, hagyományos falcos és modern telekárpitozott kialakítással).

Lapos kárpitozású székek kárpitozásának készítése hagyományos és modern technológiával.

Hagyományos kialakítású lapos, falcolt 5 rugós szék készítése (hevederek kialakítása, U szegezés, rugózat kialakítása laposan, vékony párnázat felrakás, bevonás, díszítés díszszeggel, bortnival).

8-9 rugós falcolt és falc nélküli székek kárpitozása beszegezett és betűzött éllel (alsó -felső hevederezett bútorrugós, lemezelt szerkezetű epedás kialakítású székkárpitozások készítése.

Rugókötözési módszerek, rugómagasság mérése, különböző felületi kötözések készítése, élzsineg, éldrót kialakítása, rugóvászon rögzítése, varrása a rugókhoz.

Párnázóanyagok fölrakása, megfelelő formai kialakítás, vastagság, tömörség.

Formavászon szálegyenes kiakasztása, kitűzése, átvarrási műveletek kialakítása.

Keret formájának megfelelő élbeszegezés (tűzés), kialakítása, ellenőrzése, megfelelő tömörség.

Szakszerű sarok és élkivarrás.

Felsőpárnázati anyagok réteges felrakása, fehérvásznazás.

Bevonás készítése, díszítés falcba, élbe.

Falcolt támlás székek készítése hagyományos párnarétegekkel és habszivaccsal.

Falcba díszszegezés kialakítása, hibái, bortniragasztás készítése.

Telekárpitozott, osztott támlák készítése.

Széktámlák készítése modern formahabokkal, irodai forgószékek, műanyag tartószerkezetre szerelt székkárpitozások készítése.

Fotelülés szerkezetek kialakítása hagyományos technológiával, bútorrugóval (12, 16, 20 db, rugós), rugótestekkel (különböző tartószerkezeti kialakítások készítése, formai kialakítások rugókötözéssel, formára kialakított epeda fakeretbe rögzítésével).

Bonell-rugós fotelülés készítése különböző tartószerkezetekre, rugóvásznazás készítése, párnázatfelrakás, átvarrás, élkialakítás, felsőpárnázás kialakítása.

Párnázás-bevonás kialakítása egyenes, kerek és osztott éllel, szövetpótló alkalmazása.

Díszítési műveletek fotelülésen különböző paszományokkal élbe, falcba, osztásvonalba rögzítés.

Modern kialakítású fotelülések készítése habszivaccsal, újnevezett rugómagos párnázattal, kiemelhető habszivaccsal, formára kialakítottan.

Habszivacsos konfekcionálás (habvágás késsel, géppel, ragasztási műveletek alkalmazása, ragasztó előkészítése, nyitott idő, lap- és él-ragasztások készítése.

Ívelt és szögletes formák kialakítása.

Bevonási műveletek készítése rögzített kárpitozással, fotelpárnák bevonatának sablonozása, szabása, varrása élszegélyezéssel, vattaréteg közbeiktatásával, tépőzár, zipzár alkalmazásával.

Párnázat készítése steppelt formában, gombozott, kéderezett, ráncolt formában.

Foteltámlák kialakítása hagyományos és modern technológiával (tömötten, beszegezett éllel, hasi részben rugós kialakítással, teljesen rugós, rugótestek kialakításával).

Foteltámlák készítése habszivaccsal, formára készített habszivacs alkalmazásával.

Hagyományos és modern díszítőelemek alkalmazása.

Karkárpitozási módszerek kialakítása, tekercsél, készítés, karmantyús kar kárpitozása.

Tömött, rugós telekárpitozott kar kárpitozása hagyományos és modern anyagok felhasználásával.

Karpofák kárpitozása, bevonat eldolgozás ráncolással, varrással, kárpitozott vagy fa karelő alkalmazásával.

Fotel és kanapé párnázatok tanulmányozása, elemekre szedhető kárpitos bútorok szétszedése, összeépítése csavarral, ragasztással, illeszkedések, kárpitozási hibák kiszűrése, bevonás megfelelő kialakítással.

Bőr, műbőr, szövet garnitúrák, sablonozási műveleteik, párnázat építése, gépi varrása, díszítése, szakszerű bevonása.

Fekvőfelületek készítése hagyományos módon bútorrugóval, rugótestekkel.

Különböző tartószerkezetek készítése bútorrugózat kialakítása, alappárnázás heveder és lemezelt tartószerkezetre, felsőpárnázás hagyományos és modern módon.

Bevonás készítése, kitűzés, kiakasztás alkalmazása, fehérvásznazás, sarokkialakítási módszerek.

Párnázást segítő gépek alkalmazása (rugószegező, filckapcsozó, bevonó prés).

Korszerű párnázóanyagokkal kialakított fekvőfelületek kárpitozása rugóval, rugómaggal, habszivacs rétegekkel.

Többszemélyes ágyszerkezetek párnázatának kárpitozása steppelt, osztott párnázattal, ágyneműtartó, fej- és lábrész kárpitozások készítése, díszítéseinek készítése.

Korszerű matracszerkezetek tanulmányozása katalógusból, bútorboltok látogatása.

Matracüzem látogatása.

Szabadpárna szerkezetek készítése epeda rugóra kétoldali kárpitozással. Szakmai számítások alkalmazása.

Habszivacs szerkezetek kárpitozása levehető bevonattal.

Mélytűzési tűzésminták szerkesztése, sablonozások, párnázat kialakítás hagyományos és modern anyagok felhasználásával.

Kézi ránckialakítás, gépi ránc vagy kivezető pipa elvarrás, gombok készítése gombozó géppel, bevonás kialakítása.

Szabástérkép készítése.

* + 1. **Kárpitozott termékek javítása *320 óra***

Javítandó termékre jellemző technológia alkalmazása (stílusok, korok, figyelembevétele, hagyományos, korszerű kárpitozásnál).

Járművek és bútorok kárpitozásainak összefüggései javítás szempontjából.

Termék állapotának felmérése (az alkalmazott technológiák meghibásodásának százalékos mértékű megállapítása alapján).

Javításhoz szükséges szerszámok, gépek előkészítése (állapotuk ellenőrzése, balesetmentes használata).

Anyagszükséglet felmérése (javításhoz szükséges anyaglista készítése, segédanyagokról, szerelvényekről).

Bevonó anyagok, díszítő elemek ajánlása (termék stílusának, jellegének megfelelően).

A műveletek fordított sorrendben való alkalmazása (munkaműveletek megtervezése a feltárt hibák alapján).

Termék méretvétele, szétszerelése (méretdokumentálás, elévülés, elhasználódás figyelembevétele).

Termék bontási műveletének elvégzése (a sorrendiség, szakszerűség betartásával).

Meghibásodás mértékének megállapítása a bontást követően (állvány, rugózat, párnázat, bevonás, díszítés állapota).

A meghibásodott szerkezeti részek javítása (pótlása, cseréje szükség szerint).

Kijavított szerkezeti részek ellenőrzése (rádolgozhatóság, hibátlan működés, méret- és formatartás figyelembevételével).

Javításhoz szükséges alapanyagok előkészítése (a lebontott és új anyagok válogatása).

Új anyagok és újrahasznosítható anyagok kiválasztása (előkészítése, megmunkálása, feldolgozása, minőségi ellenőrzése).

Termék korhű javítási műveleteinek elvégzése (stílus, méret és ergonómiai követelmények figyelembevételével).

Bútor eredeti méreteinek és formáinak visszaállítása (az adott kor stílusjegyeinek meghagyásával).

Bevonási műveletek elvégzése (szabás, átszabás régi és új bevonóanyagok, szövetek, gobelinek, műbőrök, bőrök, alkalmazásával).

Díszítőelemek alkalmazása (stílusjegyekhez tartozó díszítések visszadolgozása, vagy cseréje).

Befejező műveletek, összeszerelések (eltisztázás, spanolás), sarokvarrás, szerelvényezés elvégzése.

Elkészült termék ellenőrzése (méret, minőség, funkció, esztétikum alapján).

A termék csomagolása, tárolása (váz szerkezet és a kárpitozott felület sérülésmentes szakszerű tárolása minőségromlás elkerülésével).

A javítás során keletkezett hulladékok megfelelő tárolása (természetes, mesterséges anyagok válogatása, gyúlékony, egészségre ártalmas anyagok elkülönítése).

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

*Szakmaspecifikus tanműhelyben vagy szakmaspecifikus gazdálkodó szervezetnél.*

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***
		1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos oktatási módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Alkalmazott oktatási** **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  | x |  | - |
| 1.4. | megbeszélés |  | x |  | - |
| 1.6. | szemléltetés |  | x |  | - |

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete****(differenciálási módok)** | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-****bontás** | **Osztály-****keret** |
| **1.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** |  |  |  |  |
| 1.2. | Műveletek gyakorlása | x |  |  |  |
| 1.3. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| **2.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 2.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| 2.2. | Feladattal vezetett szerkezetelemzés |  | x |  |  |
| 2.3. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése |  | x |  |  |
| 2.4. | Adatgyűjtés géprendszer üzemeléséről | x |  |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

Összefüggő szakmai gyakorlat

**OKJ szerinti szakképesítés oktatásához**

1/9. évfolyamot követően 70 óra

2/10. évfolyamot követően 105 óra

3/11. évfolyamot követően 105 óra

Az összefüggő nyári gyakorlat egészére vonatkozik a meghatározott óraszám, amelynek keretében az összes felsorolt elemet kötelezően oktatni kell az óraszámok részletezése nélkül, a tanulók egyéni kompetenciafejlesztése érdekében.

|  |  |
| --- | --- |
| **Szakmai követelménymodulok** | **Tantárgyak**/Témakörök |
| **10233-12****Járműkárpitos tevékenységek** | **Járművek kárpitozása gyakorlat** |
| Gyártás előkészítés |
| Varrodai megmunkálások |
| Kiegészítők kárpitozása |
| **10234-12** **Kárpitozás alapjai** | **Gyártástechnológiai alapismeretek gyakorlat** |
| Biztonságos munkavégzés |
| Kárpitozás szerszámai, gépei |
| Párnázási módok |
| **10235-12** **Kárpitozott termékek készítése, felújítása** | **Kárpitozott termékek készítése, javítása gyakorlat** |
| A bútorkárpitozás technológiája gyakorlat |
| Kárpitozott termékek javítása |

**10233-12 Járműkárpitos tevékenységek**

a 3/11. évfolyamot követően

**Járművek kárpitozása gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**Gyártáselőkészítés**

Méretpontos szabás készítése.

Anyagnorma számítások.

Toldási lehetőségek, az anyagok gazdaságos szabása, felhasználása.

Anyaghibák, feldolgozási, tárolási hibák, típusai, felismerésük.

**Varrodai megmunkálások**

Varrási műveletek begyakoroltatása különböző anyagok összevarrásával.

Díszöltések, élszegélyek, változatainak megismerése, alkalmazásuk.

Varrási hibák kiküszöbölései, varrási rutin szerzése.

Varrógépek mindennapos karbantartásának művelete.

**Kiegészítők kárpitozása**

Járművek speciális elemeinek (kalaptartó, műszerfal, mennyezet, oldalfalak, kormány, váltógomb, tetőkárpit, takaróponyva) kárpitozása.

Különböző kárpitozott elemek lebontása, tanulmányozása.

Különböző kárpitozott elemek kialakítása, rögzítési lehetőségeik.

**10234-12 Kárpitozás alapjai**

az 1/9. évfolyamot követően

**Gyártástechnológiai alapismeretek gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**Biztonságos munkavégzés**

Varrógépek, szabászgépek mindennapos karbantartásuk (portalanítás, olajozás, kések élezése).

**Kárpitozás szerszámai, gépei**

Varrógépek beállítása varráshoz, gépi varrás készítése.

Kártolás gépeinek tanulmányozása.

Gépi szabás eszközeinek bemutatása, munkavégzés: kör-, kard- és szalagkéses szabászgépeken.

Habszabász gép és formázógépek bemutatása, szabás műveletek elsajátítása a gyakorlatban.

**Párnázási módok**

Gombozások, mélytűzések tanulmányozása, gombozási műveletkészítés.

Homorú, domború formák kárpitozása, ráncolás kézzel és varrógép segítségével, ránc nélküli formák készítése varrással.

Ráncolási módszerek kialakítása.

**10235-12 Kárpitozott termékek készítése, felújítása**

a 2/10. évfolyamot követően

**Kárpitozott termékek készítése, javítása gyakorlat**

**Témakörök**

**A bútorkárpitozás technológiája gyakorlat**

Fotelülés szerkezetek kialakítása hagyományos technológiával, bútorrugóval (12, 16, 20 db, rugós), rugótestekkel (különböző tartószerkezeti kialakítások készítése, formai kialakítások rugókötözéssel, formára kialakított epeda fakeretbe rögzítésével).

Habszivacsos konfekcionálás (habvágás késsel, géppel, ragasztási műveletek alkalmazása, ragasztó előkészítése, nyitott idő, lap- és él-ragasztások készítése.

Ívelt és szögletes formák kialakítása.

Bevonási műveletek készítése rögzített kárpitozással, fotelpárnák bevonatának sablonozása, szabása, varrása élszegélyezéssel, vattaréteg közbeiktatásával, tépőzár, zipzár alkalmazásával.

Párnázat készítése steppelt formában, gombozott, kéderezett, ráncolt formában.

Többszemélyes ágyszerkezetek párnázatának kárpitozása steppelt, osztott párnázattal, ágyneműtartó, fej- és lábrész kárpitozások készítése, díszítéseinek készítése.

Mélytűzési tűzésminták szerkesztése, sablonozások, párnázat kialakítás hagyományos és modern anyagok felhasználásával.

Kézi ránckialakítás, gépi ránc vagy kivezető pipa elvarrás, gombok készítése gombozó géppel, bevonás kialakítása.

**Kárpitozott termékek javítása**

Termék állapotának felmérése (az alkalmazott technológiák meghibásodásának százalékos mértékű megállapítása alapján).

A műveletek fordított sorrendben való alkalmazása (munkaműveletek megtervezése a feltárt hibák alapján).

Termék korhű javítási műveleteinek elvégzése (stílus, méret és ergonómiai követelmények figyelembevételével).

Bútor eredeti méreteinek és formáinak visszaállítása (az adott kor stílusjegyeinek meghagyásával).