**1.24.**

**SZAKKÉPZÉSI KERETTANTERV**

**a**

**34 621 01**

**GAZDA**

**SZAKKÉPESÍTÉSHEZ**

**I. A szakképzés jogi háttere**

A szakképzési kerettanterv

* a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
* a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

* az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormányrendelet,
* az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet,

– a 34 621 01 Gazda szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet

alapján készült.

**II. A szakképesítés alapadatai**

A szakképesítés azonosító száma: 34 621 01

A szakképesítés megnevezése: Gazda

A szakmacsoport száma és megnevezése: 20. Mezőgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXIII. Mezőgazdaság

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 3

Elméleti képzési idő aránya: 30%

Gyakorlati képzési idő aránya: 70%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

a 9. évfolyamot követően 140 óra, a 10. évfolyamot követően 140 óra;

két évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

**III. A szakképzésbe történő belépés feltételei**

Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség

vagy iskolai előképzettség hiányában

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit kiadó rendelet 3. számú mellékletében a 20. Mezőgazdaság szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: -

**IV. A szakképzés szervezésének feltételei**

**Személyi feltételek**

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy** | **Szakképesítés/Szakképzettség** |
| - | - |

**Tárgyi feltételek**

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: nincs

*Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: nincs*

1. **A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra**

Szakiskolai képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| évfolyam | heti óraszám  szabadsáv nélkül | éves óraszám  szabadsáv nélkül | heti óraszám  szabadsávval | éves óraszám  szabadsávval |
| 9. évfolyam | 14,5 óra/hét | 522 óra/év | 17 óra/hét | 612 óra/év |
| Ögy |  | 140 |  | 140 |
| 10. évfolyam | 23 óra/hét | 828 óra/év | 25 óra/hét | 900 óra/év |
| Ögy |  | 140 |  | 140 |
| 11. évfolyam | 23 óra/hét | 736 óra/év | 25,5 óra/hét | 816 óra/év |
| Összesen: | | 2366 óra |  | 2608 óra |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| évfolyam | heti óraszám  szabadsáv nélkül | éves óraszám  szabadsáv nélkül | heti óraszám  szabadsávval | éves óraszám  szabadsávval |
| 1. évfolyam | 31,5 óra/hét | 1134 óra/év | 35 óra/hét | 1260 óra/év |
| Ögy. |  | 160 óra |  | 160 óra |
| 2. évfolyam | 31,5 óra/hét | 1008 óra/év | 35 óra/hét | 1120 óra/év |
| Összesen: | | 2302 óra |  | 2540 óra |

1. számú táblázat

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Szakmai követelmény-modulok** | **Tantárgyak** | **Szakiskolai képzés közismereti oktatással** | | | | | | | | **Szakiskolai képzés közismereti oktatás nélkül** | | | | |
| **1/9. évfolyam** | | | **2/10. évfolyam** | | | **3/11. évfolyam** | | **1. évfolyam** | | | **2. évfolyam** | |
| **elméleti heti óraszám** | **gyakorlati heti óraszám** | **ögy** | **elméleti heti óraszám** | **gyakorlati heti óraszám** | **ögy** | **elméleti heti óraszám** | **Gyakorlati heti óraszám** | **elméleti heti óraszám** | **gyakorlati heti óraszám** | **ögy** | **elméleti heti óraszám** | **gyakorlati heti óraszám** |
|
| 11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság | Munkahelyi egészség és biztonság | 0,5 |  |  |  |  |  |  |  | 0,5 |  |  |  |  |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | Foglalkoztatás II. |  |  |  |  | 0,5 |  |  |  | 0,5 |  |
| 11497-12 Foglalkoztatás I. | Foglalkoztatás I. |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  |
| 10997-12 Állattartás | Állattartás | 1 |  | 1 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  |
| Állattartási gyakorlatok |  | 3 |  | 4 |  | 4 |  | 6 |  | 5 |
| 10998-12 Növénytermesztés | Növénytermesztés | 1 |  | 1 |  | 1 |  | 2 |  | 2 |  |
| Növénytermesztési gyakorlatok |  | 3 |  | 4 |  | 4 |  | 6 |  | 5 |
| 10999-12 Kertészeti alapok | Kertészet | 1 |  | 1 |  | 1 |  | 1,5 |  | 1,5 |  |
| Kertészeti gyakorlatok |  | 2 |  | 4 |  | 4 |  | 5 |  | 5 |
| 11000-12 Mezőgazdasági géptan | Műszaki ismeretek | 1 |  | 1 |  |  |  | 1 |  | 1,5 |  |
| Műszaki ismeretek gyakorlat |  | 2 |  | 3 |  |  |  | 4,5 |  | 4 |
| 11001-12  Agrár kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel | Gazdálkodási ismeretek |  |  | 1 |  | 2 |  | 1 |  | 1 |  |
| Gazdálkodási ismeretek gyakorlata |  |  |  | 2 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |
| 11002-12  Gazda kiegészítő tevékenységei | Kiegészítő tevékenységek |  |  | 1 |  | 1,5 |  | 1 |  | 1 |  |
| **Összes óra:** | | **4,5** | **10** | **6** | **17** | **10** | **13** | **9** | **22,5** | **11,5** | **20** |
| **Összes óra:** | | **14,5** | | **140** | **23** | | **140** | **23** | | **31,5** | | **160** | **31,5** | |

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2. számú táblázat

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszáma évfolyamonként**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Szakmai követelménymodul** | **Tantárgyak**/témakörök | **Szakiskolai képzés közismereti oktatással** | | | | | | | | | **Szakiskolai képzés közismereti oktatás nélkül** | | | | | |
| **Óraszám** | | | | | | | | **Összesen** | **Óraszám** | | | | | **Összesen** |
| **1/9. évfolyam** | | | **2/10. évfolyam** | | | **3/11. évfolyam** | | **1. évfolyam** | | | **2. évfolyam** | |
| **e** | **gy** | **ögy** | **e** | **gy** | **ögy** | **e** | **gy** | **e** | **gy** | **ögy** | **e** | **gy** |
| 11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság | **Munkahelyi egészség és biztonság** | **18** |  |  |  |  |  |  |  | **18** | **18** |  |  |  |  | **18** |
| Munkavédelmi alapismeretek | *4* |  |  |  |  |  | *4* | *4* |  |  |  | *4* |
| Munkahelyek kialakítása | *4* |  |  |  |  |  | *4* | *4* |  |  |  | *4* |
| Munkavégzés személyi feltételei | *2* |  |  |  |  |  | *2* | *2* |  |  |  | *2* |
| Munkaeszközök biztonsága | *2* |  |  |  |  |  | *2* | *2* |  |  |  | *2* |
| Munkakörnyezeti hatások | *2* |  |  |  |  |  | *2* | *2* |  |  |  | *2* |
| Munkavédelmi jogi ismeretek | *4* |  |  |  |  |  | *4* | *4* |  |  |  | *4* |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | **Foglalkoztatás II.** |  |  |  |  | **16** |  | **16** |  |  | **16** |  | **16** |
| Munkajogi alapismeretek |  |  |  |  | *4* |  | *4* |  |  | *4* |  | *4* |
| Munkaviszony létesítése |  |  |  |  | *4* |  | *4* |  |  | *4* |  | *4* |
| Álláskeresés |  |  |  |  | *4* |  | *4* |  |  | *4* |  | *4* |
| Munkanélküliség |  |  |  |  | *4* |  | *4* |  |  | *4* |  | *4* |
| 11497-12 Foglalkoztatás I. | **Foglalkoztatás I.** |  |  |  |  | **64** |  | **64** |  |  | **64** |  | **64** |
| Nyelvtani rendszerezés 1 |  |  |  |  | *10* |  | *10* |  |  | *10* |  | *10* |
| Nyelvtani rendszerezés 2 |  |  |  |  | *10* |  | *10* |  |  | *10* |  | *10* |
| Nyelvi készségfejlesztés |  |  |  |  | *24* |  | *24* |  |  | *24* |  | *24* |
| Munkavállalói szókincs |  |  |  |  | *20* |  | *20* |  |  | *20* |  | *20* |
| 10997-12 Állattartás | **Állattartás** | **36** |  | **36** |  | **64** |  | **136** | **72** |  | **64** |  | **136** |
| *Az állati test felépítése és működése* | *16* |  |  |  |  |  | *16* | *16* |  |  |  | *16* |
| *Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok* | *10* |  |  |  |  |  | *10* | *10* |  |  |  | *10* |
| *A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata* | *10* |  |  |  |  |  | *10* | *10* |  |  |  | *10* |
| *A gazdasági állatok környezeti igénye és elhelyezése, gondozása* |  |  | *8* |  |  |  | *8* | *8* |  |  |  | *8* |
| *Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása* |  |  | *10* |  |  |  | *10* | *10* |  |  |  | *10* |
| *Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban* |  |  | *8* |  |  |  | *8* | *8* |  |  |  | *8* |
| *Állategészségügyi- és állathigiéniai alapfogalmak* |  |  | *10* |  |  |  | *10* | *10* |  |  |  | *10* |
| *A szarvasmarha tenyésztése és tartása* |  |  |  |  | *12* |  | *12* |  |  | *12* |  | *12* |
| *A sertés tenyésztése és tartása* |  |  |  |  | *12* |  | *12* |  |  | *12* |  | *12* |
| *A ló tenyésztése és tartása* |  |  |  |  | *10* |  | *10* |  |  | *10* |  | *10* |
| *A juh és a kecske tenyésztése és tartása* |  |  |  |  | *12* |  | *12* |  |  | *12* |  | *12* |
| *A baromfi-félék tenyésztése és tartása* |  |  |  |  | *10* |  | *10* |  |  | *10* |  | *10* |
| *Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban* |  |  |  |  | *8* |  | *8* |  |  | *8* |  | *8* |
| **Állattartási gyakorlatok** |  | ***108*** |  | ***144*** |  | ***128*** | ***380*** |  | ***216*** |  | ***160*** | ***376*** |
| *Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok* |  | *36* |  |  |  |  | *36* |  | *36* |  |  | *36* |
| *Takarmányozástani gyakorlatok* |  | *36* |  |  |  |  | *36* |  | *36* |  |  | *36* |
| *Szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlatok* |  |  |  | *40* |  | *28* | *68* |  | *28* |  | *35* | *63* |
| *Sertés tartási és tenyésztési gyakorlatok* |  |  |  | *30* |  | *28* | *58* |  | *28* |  | *35* | *63* |
| *Juh és kecsketartási és tenyésztési gyakorlatok* |  |  |  | *30* |  | *28* | *58* |  | *28* |  | *35* | *63* |
| *Lótartási és tenyésztési gyakorlatok* |  |  |  | *22* |  | *22* | *44* |  | *22* |  | *28* | *50* |
| *Baromfi tartási és tenyésztési gyakorlatok* |  |  |  | *22* |  | *22* | *44* |  | *22* |  | *27* | *49* |
| *Állategészségügyi- és higiéniai gyakorlatok* |  | *36* |  |  |  |  | *36* |  | *36* |  |  | *36* |
| 10998-12 Növénytermesztés | **Növénytermesztés** | **36** |  | **36** |  | **32** |  | **104** | **72** |  | **64** |  | **136** |
| *A növény és környezete, éghajlattani ismeretek* | *4* |  |  |  |  |  | *4* | *5* |  |  |  | *5* |
| *Talajtani ismeretek* | *6* |  |  |  |  |  | *6* | *7* |  |  |  | *7* |
| *Talajművelés és talajművelési rendszerek* | *9* |  |  |  |  |  | *9* | *9* |  |  |  | *9* |
| *Tápanyag utánpótlás* | *8* |  |  |  |  |  | *8* | *9* |  |  |  | *9* |
| *A növények szaporítása és vetése* | *4* |  |  |  |  |  | *4* | *6* |  |  |  | *6* |
| *Növényápolás* | *5* |  |  |  |  |  | *5* | *6* |  |  |  | *6* |
| *A gabonafélék termesztéstechnológiája* |  |  | *16* |  |  |  | *5* | *18* |  |  |  | *18* |
| *A hüvelyes növények termesztéstechnológiája* |  |  | *10* |  |  |  | *5* | *12* |  |  |  | *12* |
| *Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája* |  |  | *10* |  |  |  | *5* |  |  | *18* |  | *18* |
| *Az ipari növények termesztéstechnológiája* |  |  |  |  | *12* |  | *12* |  |  | *18* |  | *18* |
| *A szálastakarmányok termesztéstechnológiája* |  |  |  |  | *8* |  | *8* |  |  | *10* |  | *10* |
| *Gyepgazdálkodási ismeretek* |  |  |  |  | *6* |  | *6* |  |  | *10* |  | *10* |
| *Betakarítás és tartósítás, termények tárolása* |  |  |  |  | *6* |  | *6* |  |  | *8* |  | *8* |
| **Növénytermesztési gyakorlatok** |  | **108** |  | **144** |  | **128** | **380** |  | **216** |  | **160** | **376** |
| *Talajtani ismeretek a gyakorlatban* |  | *20* |  |  |  |  | *20* |  | *10* |  |  | *10* |
| *Talajművelés és talajművelési rendszerek a gyakorlatban* |  | *28* |  |  |  |  | *28* |  | *40* |  | *30* | *70* |
| *Tápanyag utánpótlás a gyakorlatban* |  | *20* |  |  |  |  | *20* |  | *50* |  | *20* | *70* |
| *A növények szaporítása és vetése* |  | *20* |  |  |  |  | *20* |  | *16* |  | *10* | *26* |
| *Növényápolási gyakorlatok* |  | *20* |  |  |  |  | *20* |  | *30* |  | *30* | *60* |
| *A gabonafélék termesztéstechnológiája* |  |  |  | *20* |  | *28* | *48* |  | *26* |  | *10* | *36* |
| *A hüvelyes növények termesztéstechnológiája* |  |  |  | *20* |  | *20* | *40* |  | *20* |  |  | *20* |
| *Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája* |  |  |  | *20* |  | *20* | *40* |  | *17* |  |  | *17* |
| *Az ipari növények termesztéstechnológiája* |  |  |  | *20* |  | *20* | *40* |  |  |  | *20* | *20* |
| *A szálastakarmányok termesztéstechnológiája* |  |  |  | *20* |  | *20* | *40* |  |  |  | *18* | *18* |
| *Gyepgazdálkodási ismeretek* |  |  |  | *20* |  | *20* | *40* |  |  |  | *17* | *17* |
| *Betakarítás és tartósítás, termények tárolása* |  |  |  | *24* |  |  | *24* |  | *5* |  | *5* | *10* |
| 10999-12  Kertészeti alapok | **Kertészet** | **36** |  | **36** |  | **32** |  | **104** | **54** |  | **48** |  | **107** |
| *Általános zöldségtermesztési ismeretek* | *5* |  |  |  |  |  | *5* | *6* |  |  |  | *6* |
| *Burgonyafélék termesztéstechnológiája* | *6* |  |  |  |  |  | *6* | *7* |  |  |  | *7* |
| *A káposztafélék termesztéstechnológiája* | *6* |  |  |  |  |  | *6* | *7* |  |  |  | *7* |
| *A kabakosok termesztéstechnológiája* | *6* |  |  |  |  |  | *6* | *7* |  |  |  | *7* |
| *A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája* | *7* |  |  |  |  |  | *7* | *8* |  |  |  | *8* |
| *A hüvelyesek termesztéstechnológiája* | *6* |  |  |  |  |  | *6* | *7* |  |  |  | *7* |
| *A hagymafélék termesztéstechnológiája* |  |  | *6* |  |  |  | *6* | *6* |  |  |  | *6* |
| *A levélzöldségek termesztéstechnológiája* |  |  | *6* |  |  |  | *6* | *6* |  |  |  | *6* |
| *Általános gyümölcstermesztési ismeretek* |  |  | *12* |  |  |  | *12* |  |  | *10* |  | *10* |
| *Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája* |  |  | *12* |  |  |  | *12* |  |  | *10* |  | *10* |
| *A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája* |  |  |  |  | *5* |  | *5* |  |  | *5* |  | *5* |
| *A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája* |  |  |  |  | *5* |  | *5* |  |  | *5* |  | *5* |
| *Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák* |  |  |  |  | *18* |  | *18* |  |  | *14* |  | *14* |
| *A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek* |  |  |  |  | *4* |  | *4* |  |  | *4* |  | *4* |
| **Kertészeti gyakorlatok** |  | ***72*** |  | ***144*** |  | ***128*** |  |  | ***180*** |  | ***160*** |  |
| *Burgonyafélék termesztéstechnológiája* |  | *15* |  |  |  |  | *44* |  | *30* |  |  | *30* |
| *A káposztafélék termesztéstechnológiája* |  | *15* |  |  |  |  | *37* |  | *15* |  | *30* | *45* |
| *A kabakosok termesztése* |  | *15* |  |  |  |  | *15* |  | *15* |  | *25* | *40* |
| *A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája* |  | *15* |  |  |  |  | *38* |  | *15* |  | *30* | *45* |
| *A hüvelyesek termesztéstechnológiája* |  | *12* |  |  |  |  | *16* |  |  |  | *10* | *10* |
| *A hagymafélék termesztéstechnológiája* |  |  |  | *14* |  |  | *31* |  | *15* |  | *20* | *35* |
| *A levélzöldségek termesztéstechnológiája* |  |  |  | *20* |  |  | *16* |  |  |  | *10* | *10* |
| *Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája* |  |  |  | *20* |  | *30* | *47* |  | *30* |  |  | *30* |
| *A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája* |  |  |  | *25* |  | *30* | *44* |  | *10* |  | *20* | *30* |
| *A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája* |  |  |  | *20* |  | *18* | *16* |  | *10* |  | *15* | *25* |
| *Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák* |  |  |  | *25* |  | *30* | *20* |  | *20* |  |  | *20* |
| *A szőlő feldolgozása, pinceműveletek* |  |  |  | *20* |  | *20* | *20* |  | *20* |  |  | *20* |
| 11000-12 Mezőgazdasági géptan | **Műszaki ismeretek** | **36** |  | **36** |  |  |  | **72** | **36** |  | **48** |  | **84** |
| *Anyagismeret és gépelemek* | 6 |  |  |  |  |  | 6 | 6 |  |  |  | 6 |
| *Az erőgépek felépítése és működése* | 12 |  |  |  |  |  | 12 | 12 |  |  |  | 12 |
| *A talajművelő gépek felépítése és működése* | 10 |  |  |  |  |  | 10 | 10 |  |  |  | 10 |
| *A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése* | 8 |  |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  |  | 8 |
| *A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése* |  |  | *9* |  |  |  | *9* |  |  | *12* |  | *12* |
| *A növényvédelem gépeinek felépítése és működése* |  |  | *9* |  |  |  | *9* |  |  | *12* |  | *12* |
| *A betakarítás gépeinek felépítése és működése* |  |  | *9* |  |  |  | *9* |  |  | *12* |  | *12* |
| *Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése* |  |  | *9* |  |  |  | *9* |  |  | *12* |  | *12* |
| **Műszaki ismeretek gyakorlat** |  | **72** |  | **108** |  |  | **180** |  | **162** |  | **128** | **290** |
| *Anyagismeret és gépelemek* |  | *16* |  |  |  |  | *16* |  | *30* |  |  | *30* |
| *Az erőgépek felépítése és működése* |  | *20* |  |  |  |  | *20* |  | *50* |  |  | *50* |
| *A talajművelő gépek felépítése és működése* |  | *20* |  |  |  |  | *20* |  | *50* |  |  | *50* |
| *A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése* |  | *16* |  |  |  |  | *16* |  | *32* |  |  | *32* |
| *A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése* |  |  |  | *27* |  |  | *27* |  |  |  | *32* | *32* |
| *A növényvédelem gépeinek felépítése és működése* |  |  |  | *27* |  |  | *27* |  |  |  | *32* | *32* |
| *A betakarítás gépeinek felépítése és működése* |  |  |  | *27* |  |  | *27* |  |  |  | *32* | *32* |
| *Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése* |  |  |  | *27* |  |  | *27* |  |  |  | *32* | *32* |
| 11001-12 Agrár kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel | **Gazdálkodási ismeretek** |  |  | **36** |  | **64** |  | **100** | **36** |  | **32** |  | **68** |
| *Közgazdaságtani alapfogalmak* |  |  | *12* |  |  |  | *12* | *12* |  |  |  | *12* |
| *Számviteli és adózási ismeretek* |  |  | *12* |  |  |  | *12* | *12* |  |  |  | *12* |
| *Banki, pénzügyi alapfogalmak* |  |  | *12* |  |  |  | *12* | *12* |  |  |  | *12* |
| *Vállalkozási ismeretek* |  |  |  |  | *12* |  | *12* |  |  | *4* |  | *4* |
| *Munkajogi ismeretek* |  |  |  |  | *12* |  | *12* |  |  | *4* |  | *4* |
| *Agrártámogatási ismeretek a növénytermesztésben* |  |  |  |  | *20* |  | *20* |  |  | *12* |  | *12* |
| *Agrártámogatási ismeretek az állattartásban* |  |  |  |  | *20* |  | *20* |  |  | *12* |  | *12* |
| **Gazdálkodási ismeretek gyakorlata** |  |  |  | **72** |  | **32** | **104** |  | **36** |  | **32** | **68** |
| *A vállalkozás működtetésének dokumentációja* |  |  |  | *20* |  |  | *20* |  | *10* |  |  | *10* |
| *Számviteli és pénzügyi gyakorlatok* |  |  |  | *20* |  |  | *20* |  | *10* |  |  | *10* |
| *A termelés nyilvántartásának dokumentációja* |  |  |  | *20* |  |  | *20* |  | *10* |  |  | *10* |
| *Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló* |  |  |  | *12* |  | *8* | *20* |  | *6* |  | *8* | *14* |
| *Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai* |  |  |  |  |  | *12* | *12* |  |  |  | *12* | *12* |
| *Üzleti levelezés, adminisztráció* |  |  |  |  |  | *12* | *12* |  |  |  | *12* | *12* |
| 11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei | **Kiegészítő tevékenységek** |  |  | **36** |  | **48** |  | **84** | **36** |  | **32** |  | **68** |
| *A falusi vendéglátás és turizmus alapfogalmai* |  |  | *15* |  | *8* |  | *23* | *15* |  | *7* |  | *22* |
| *Hagyományos élelmiszertartósítási módok* |  |  | *7* |  | *15* |  | *22* | *7* |  | *7* |  | *14* |
| *Hagyományos termék feldolgozások, élelmiszer előállítások módok* |  |  | *8* |  | *15* |  | *23* | *8* |  | *8* |  | *16* |
| *Élelmiszer higiénia és minőség* |  |  | *6* |  | *10* |  | *16* | *6* |  | *10* |  | *16* |
| **Összesen:** | | **162** | **360** | **140** | **216** | **612** | **140** | **320** | **416** |  | **324** | **810** | **160** | **368** | **640** |  |
| **Összesen:** | | **522** | | **828** | | **736** | | **2366** | **1134** | | **1008** | | **2302** |
| Elméleti óraszámok/aránya | | 698 óra/30% | | | | | | | | | 692 óra/30% | | | | | |
| Gyakorlati óraszámok/aránya | | 1668 óra/70% | | | | | | | | | 1610 óra/70% | | | | | |

Jelmagyarázat: e/elmélet, gy/gyakorlat, ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A táblázatban aranysárga háttérrel kiemelt szakmai követelménymodulok az ágazati közös tartalmakat jelölik.

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően a táblázatban a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-a felosztásra került.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

A tantárgyakra meghatározott időkeret kötelező érvényű, *a témakörökre kialakított óraszám pedig ajánlás.*

**A**

**11500-12 azonosító számú**

**Munkahelyi egészség és biztonság**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 11500-12 azonosító számú, Munkahelyi egészség és biztonság megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság | Munkahelyi egészség és biztonság | | | | | |
| Munkavédelmi alapismeretek | Munkahelyek kialakítása | Munkavégzés személyi feltételei | Munkaeszközök biztonsága | Munkakörnyezeti hatások | Munkavédelmi jogi ismeretek |
| FELADATOK | | | | | | |
| Tudatosítja a munkahelyi egészség és biztonság jelentőségét | x |  |  |  |  |  |
| Betartja és betartatja a munkahelyekkel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket |  | x |  |  |  |  |
| Betartja és betartatja a munkavégzés személyi és szervezési feltételeivel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket |  |  | x |  |  |  |
| Betartja és betartatja a munkavégzés tárgyi feltételeivel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket |  |  |  | x |  |  |
| A munkavédelmi szakemberrel, munkavédelmi képviselővel együttműködve részt vesz a munkavédelmi feladatok ellátásában |  | x | x | x | x | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | |
| A munkahelyi egészség és biztonság, mint érték | x |  |  |  |  |  |
| A munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések hátrányos következményei | x |  |  |  |  | x |
| A munkavédelem fogalomrendszere, szabályozása | x |  |  |  |  | x |
| Munkahelyek kialakításának alapvető szabályai |  | x |  |  |  |  |
| A munkavégzés általános személyi és szervezési feltételei |  |  | x |  |  |  |
| Munkaeszközök a munkahelyeken |  |  |  | x |  |  |
| Munkavédelmi feladatok a munkahelyeken |  |  |  |  |  | x |
| Munkavédelmi szakemberek és feladataik a munkahelyeken |  |  |  |  |  | x |
| A munkahelyi munkavédelmi érdekképviselet |  |  |  |  |  | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | |
| Információforrások kezelése |  | x |  | x | x |  |
| Biztonsági szín- és alakjelek |  | x |  |  |  |  |
| Olvasott szakmai szöveg megértése | x | x | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | |
| Felelősségtudat |  |  | x |  | x | x |
| Szabálykövetés | x |  |  |  |  | x |
| Döntésképesség |  |  |  |  | x |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | |
| Visszacsatolási készség | x |  |  |  | x |  |
| Irányíthatóság |  |  | x |  | x |  |
| Irányítási készség |  |  | x |  | x |  |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | |
| Rendszerező képesség | x |  |  |  | x | x |
| Körültekintés, elővigyázatosság |  | x |  |  | x |  |
| Helyzetfelismerés |  | x |  | x | x |  |

1. **Munkahelyi egészség és biztonság tantárgy**  **18** **óra/18 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló általános felkészítése az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre, a biztonságos munkavállalói magatartáshoz szükséges kompetenciák elsajátíttatása.

Nincsen előtanulmányi követelmény.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**
  2. **Témakörök**

**1.3.1. Munkavédelmi alapismeretek *4 óra/4 óra***

A munkahelyi egészség és biztonság jelentősége

Történeti áttekintés. A szervezett munkavégzésre vonatkozó munkabiztonsági és munkaegészségügyi követelmények, továbbá ennek megvalósítására szolgáló törvénykezési, szervezési, intézményi előírások jelentősége. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi és szervezeti feltételeinek értelmezése.

A munkakörnyezet és a munkavégzés hatása a munkát végző ember egészségére és testi épségére

A munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatok, a munkakörülmények hatásai, a munkavégzésből eredő megterhelések, munkakörnyezet kóroki tényezők.

A megelőzés fontossága és lehetőségei

A munkavállalók egészségének, munkavégző képességének megóvása és a munkakörülmények humanizálása érdekében szükséges előírások jelentősége a munkabalesetek és a foglalkozással összefüggő megbetegedések megelőzésének érdekében. A műszaki megelőzés, zárt technológia, a biztonsági berendezések, egyéni védőeszközök és szervezési intézkedések fogalma, fajtái, és rendeltetésük.

Munkavédelem, mint komplex fogalom (munkabiztonság-munkaegészségügy)

Veszélyes és ártalmas termelési tényezők

A munkavédelem fogalomrendszere, források

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII törvény fogalom meghatározásai.

**1.3.2. Munkahelyek kialakítása *4 óra/4 óra***

Munkahelyek kialakításának általános szabályai

A létesítés általános követelményei, a hatásos védelem módjai, prioritások.

Szociális létesítmények

Öltözőhelyiségek, pihenőhelyek, tisztálkodó- és mellékhelyiségek biztosítása, megfelelősége.

Közlekedési útvonalak, menekülési utak, jelölések

Közlekedési útvonalak, menekülési utak, , helyiségek padlózata, ajtók és kapuk, lépcsők, veszélyes területek, akadálymentes közlekedés, jelölések.

Alapvető feladatok a tűzmegelőzés érdekében

Tűzmegelőzés, tervezés, létesítés, üzemeltetés, karbantartás, javítás és felülvizsgálat. Tűzoltó készülékek, tűzoltó technika, beépített tűzjelző berendezés vagy tűzoltó berendezések. Tűzjelzés adása, fogadása, tűzjelző vagy tűzoltó központok, valamint távfelügyelet.

Termékfelelősség, forgalomba hozatal kritériumai.

Anyagmozgatás

Anyagmozgatás a munkahelyeken. Kézi és gépi anyagmozgatás fajtái. A kézi anyagmozgatás szabályai, hátsérülések megelőzése

Raktározás

Áruk fajtái, raktározás típusai

Munkahelyi rend és hulladékkezelés

Jelzések, feliratok, biztonsági szín-és alakjelek. Hulladékgazdálkodás, környezetvédelem célja, eszközei.

**1.3.3. Munkavégzés személyi feltételei 2 *óra/2 óra***

A munkavégzés személyi feltételei: jogszerű foglalkoztatás, munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálata, foglalkoztatási tilalmak, szakmai ismeretek, munkavédelmi ismeretek

A munkavégzés alapvető szervezési feltételei: egyedül végzett munka tilalma, irányítás szükségessége. Egyéni védőeszközök juttatásának szabályai.

**1.3.4.** **Munkaeszközök biztonsága *2 óra/2 óra***

Munkaeszközök halmazai

Szerszám, készülék, gép, berendezés fogalom meghatározása.

Munkaeszközök dokumentációi

Munkaeszköz üzembe helyezésének, használatba vételének dokumentációs követelményei és a munkaeszközre (mint termékre) meghatározott EK-megfelelőségi nyilatkozat, valamint a megfelelőséget tanúsító egyéb dokumentumok.

Munkaeszközök veszélyessége, eljárások

Biztonságtechnika alapelvei, veszélyforrások típusai, megbízhatóság, meghibásodás, biztonság. A biztonságtechnika jellemzői, kialakítás követelményei. Veszélyes munkaeszközök, üzembe helyezési eljárás.

Munkaeszközök üzemeltetésének, használatának feltételei

Feltétlenül és feltételesen ható biztonságtechnika, konstrukciós, üzemviteli és emberi tényezők szerepe. Általános üzemeltetési követelmények. Kezelőelemek, védőberendezések kialakítása, a biztonságos működés ellenőrzése, ergonómiai követelmények.

**1.3.5. Munkakörnyezeti hatások 2 óra/2 óra**

Veszélyforrások, veszélyek a munkahelyeken (pl. zaj, rezgés, veszélyes anyagok és keverékek, stressz)

Fizikai, biológiai és kémiai hatások a dolgozókra, főbb veszélyforrások valamint a veszélyforrások felismerésének módszerei és a védekezés a lehetőségei.

A stressz, munkahelyi stressz fogalma és az ellene való védekezés jelentősége a munkahelyen.

A kockázat fogalma, felmérése és kezelése

A kockázatok azonosításának, értékelésének és kezelésének célja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításában, a munkahelyi balesetek és foglalkozási megbetegedések megelőzésben. A munkavállalók részvételének jelentősége

**1.3.6. Munkavédelmi jogi ismeretek 4 óra/4 óra**

A munkavédelem szabályrendszere, jogok és kötelezettségek

Az Alaptörvényben biztosított jogok az egészséget, biztonságot és méltóságot tiszteletben tartó munkafeltételekhez, a testi és lelki egészségének megőrzéséhez. A Munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben meghatározottak szerint a munkavédelem alapvető szabályai, a követelmények normarendszere és az érintett szereplők (állam, munkáltatók, munkavállalók) főbb feladatai. A kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, illetve a Kormány, az ágazati miniszterek rendeleteinek szabályozási területei a további részletes követelményekről. A szabványok, illetve a munkáltatók helyi előírásainak szerepe.

Munkavédelmi feladatok a munkahelyeken

A munkáltatók alapvető feladatai az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkakörülmények biztosítása érdekében. Tervezés, létesítés, üzemeltetés. Munkavállalók feladatai a munkavégzés során.

Munkavédelmi szakemberek feladatai a munkahelyeken

Munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenység keretében ellátandó feladatok. Foglalkozás-egészségügyi feladatok

Balesetek és foglalkozási megbetegedések

Balesetek és munkabalesetek valamint a foglalkozási megbetegedések fogalma. Feladatok munkabaleset esetén. A kivizsgálás, mint a megelőzés eszköze

Munkavédelmi érdekképviselet a munkahelyen

A munkavállalók munkavédelmi érdekképviseletének jelentősége és lehetőségei. A választott képviselők szerepe, feladatai, jogai.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

*Tanterem*

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

**1.5.1. *A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete**  **(differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **Egyéni** | **Csoport-**  **bontás** | **Osztály-**  **keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel |  |  | x |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | x | x |  | A tanult (vagy egy választott) szakma szabályainak veszélyei, ártalmai |

**1.5.2.*A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | x | Szakkönyvek, munkavédelmi tárgyú jogszabályok |
| 1.2. | megbeszélés |  | x |  | Munkabaleset, foglalkozási megbetegedés elemzése |
| 1.3. | szemléltetés |  |  | x | Oktatófilmek (pl. NAPO) |
| 1.4. | házi feladat | x |  |  |  |
| 1.5. | teszt | x |  |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11499-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás II.**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 11499-12 azonosító számú, Foglalkoztatás II. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | Foglalkoztatás II. | | | |
| Munkajogi alapismeretek | Munkaviszony létesítése | Álláskeresés | Munkanélküliség |
| FELADATOK | | | | |
| Munkaviszonyt létesít | x | x |  |  |
| Alkalmazza a munkaerőpiaci technikákat |  |  | x |  |
| Feltérképezi a karrierlehetőségeket |  |  | x |  |
| Vállalkozást hoz létre és működtet |  |  |  | x |
| Motivációs levelet és önéletrajzot készít |  |  | x |  |
| Diákmunkát végez |  | x |  |  |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | |
| Munkavállaló jogai, munkavállaló kötelezettségei, munkavállaló felelőssége | x | x |  |  |
| Munkajogi alapok, foglalkoztatási formák | x | x |  |  |
| Speciális jogviszonyok (önkéntes munka, diákmunka) | x | x |  |  |
| Álláskeresési módszerek |  |  | x |  |
| Vállalkozások létrehozása és működtetése |  |  |  | x |
| Munkaügyi szervezetek |  |  | x |  |
| Munkavállaláshoz szükséges iratok |  | x |  |  |
| Munkaviszony létrejötte |  | x |  |  |
| A munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései | x | x |  |  |
| A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei |  |  | x | x |
| A munkaerőpiac sajátosságai (állásbörzék és pályaválasztási tanácsadás) |  |  | x | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | |
| Köznyelvi olvasott szöveg megértése | x | x | x | x |
| Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban | x | x | x | x |
| Elemi szintű számítógép használat | x | x | x | x |
| Információforrások kezelése | x | x | x | x |
| Köznyelvi beszédkészség | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | |
| Önfejlesztés | x | x | x | x |
| Szervezőkészség |  |  | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | |
| Kapcsolatteremtő készség |  | x | x | x |
| Határozottság | x | x | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | |
| Logikus gondolkodás | x | x | x | x |
| Információgyűjtés | x | x | x | x |

1. **Foglalkoztatás II. tantárgy 16 óra**
   1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

-

* 1. **Témakörök** 
     1. **Munkajogi alapismeretek *4 óra***

Munkavállaló jogai (megfelelő körülmények közötti foglalkoztatás, bérfizetés, költségtérítés, munkaszerződés módosítás, szabadság), kötelezettségei (megjelenés, rendelkezésre állás, munkavégzés, magatartási szabályok, együttműködés, tájékoztatás), munkavállaló felelőssége (vétkesen okozott kárért való felelősség, megőrzési felelősség, munkavállalói biztosíték).

Munkajogi alapok: felek a munkajogviszonyban, munkaviszony létesítése, munkakör, munkaszerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése, felmondás, végkielégítés, pihenőidők, szabadság.

Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony.

Speciális jogviszonyok: egyszerűsített foglalkoztatás: fajtái: a tipikus munkavégzési formák az új Munka Törvénykönyve szerint (távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, rugalmas munkaidőben történő foglalkoztatás, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai idénymunka és alkalmi munka), önfoglalkoztatás, őstermelői jogviszony, háztartási munka, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka.

* + 1. **Munkaviszony létesítése 4 *óra***

Munkaviszony létrejötte, fajtái: munkaszerződés, teljes- és részmunkaidő, határozott és határozatlan munkaviszony, minimálbér és garantált bérminimum, képviselet szabályai, elállás szabályai, próbaidő.

Munkavállaláshoz szükséges iratok, munkaviszony megszűnésekor a munkáltató által kiadandó dokumentumok.

Munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései: munkaadó járulékfizetési kötelezettségei, munkavállaló adó- és járulékfizetési kötelezettségei, biztosítottként egészségbiztosítási ellátások fajtái (pénzbeli és természetbeli), nyugdíj és munkaviszony.

* + 1. **Álláskeresés *4 óra***

Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, képzések szerepe, foglalkoztatási támogatások ismerete.

Motivációs levél és önéletrajz készítése: fontossága, formai és tartalmi kritériumai, szakmai önéletrajz fajtái: hagyományos, Europass, amerikai típusú, önéletrajzban szereplő email cím és fénykép megválasztása, motivációs levél felépítése.

Álláskeresési módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága, EURES (Európai Foglalkoztatási Szolgálat az Európai Unióban történő álláskeresésben), munkaügyi szervezet segítségével történő álláskeresés, cégek adatbázisába történő jelentkezés, közösségi portálok szerepe.

Munkaerőpiaci technikák alkalmazása: Foglalkozási Információs Tanácsadó (FIT), Foglalkoztatási Információs Pontok (FIP), Nemzeti Pályaorientációs Portál (NPP).

Állásinterjú: felkészülés, megjelenés, szereplés az állásinterjún, testbeszéd szerepe.

* + 1. **Munkanélküliség *4 óra***

A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei: álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel; a munkaügyi szervezettel történő együttműködési kötelezettség főbb kritériumai; együttműködési kötelezettség megszegésének szankciói; nyilvántartás szünetelése, nyilvántartásból való törlés; munkaügyi szervezet által nyújtott szolgáltatások, kiemelten a munkaközvetítés.

Álláskeresési ellátások („passzív eszközök”): álláskeresési járadék és nyugdíj előtti álláskeresési segély. Utazási költségtérítés.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatás.

Közfoglalkoztatás: közfoglalkoztatás célja, közfoglalkozatás célcsoportja, közfoglalkozatás főbb szabályai

Munkaügyi szervezet: Nemzeti Foglalkoztatási Szervezet (NFSZ) felépítése, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, munkaügyi központ, kirendeltség feladatai.

Az álláskeresők részére nyújtott támogatások („aktív eszközök”): önfoglalkoztatás támogatása, foglalkoztatást elősegítő támogatások (képzések, béralapú támogatások, mobilitási támogatások).

Vállalkozások létrehozása és működtetése: társas vállalkozási formák, egyéni vállalkozás, mezőgazdasági őstermelő, nyilvántartásba vétel, működés, vállalkozás megszűnésének, megszüntetésének szabályai.

A munkaerőpiac sajátosságai, NFSZ szolgáltatásai: pályaválasztási tanácsadás, munka- és pályatanácsadás, álláskeresési tanácsadás, álláskereső klub, pszichológiai tanácsadás.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Tanterem

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***
     1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete**  **(differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **Egyéni** | **Csoport-**  **bontás** | **Osztály-**  **keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.5. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.7. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x |  |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.2. | Leírás készítése |  | x |  |  |
| 2.3. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre |  | x |  |  |
| 2.4. | Tesztfeladat megoldása |  | x |  |  |

* + 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat | x |  |  |  |
| 1.4. | megbeszélés |  | x |  |  |
| 1.5. | vita |  | x |  |  |
| 1.6. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 1.10. | szerepjáték |  | x |  |  |
| 1.11. | házi feladat |  |  | x |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11497-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás I.**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 11497-12 azonosító számú, Foglalkoztatás I. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11497-12 Foglalkoztatás I. | Foglalkoztatás I. | | | |
| Nyelvtani rendszerezés I. | Nyelvtani rendszerezés II. | Nyelvi készségfejlesztés | Munkavállalói szókincs |
| FELADATOK | | | | |
| Idegen nyelven: |  |  |  |  |
| bemutatkozik (személyes és szakmai vonatkozással) | x | x | x | x |
| egyszerű alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölt | x | x | x | x |
| idegen nyelvű szakmai irányítás, együttműködés melletti munkát végez |  |  |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | |
| Idegen nyelven: |  |  |  |  |
| közvetlen szakmájára vonatkozó gyakran használt egyszerű szavak, szókapcsolatok |  |  |  | x |
| a munkakör alapkifejezései |  |  |  | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | |
| Egyszerű formanyomtatványok kitöltése idegen nyelven | x |  |  | x |
| Szakmai párbeszédben elhangzó idegen nyelven feltett egyszerű kérdések megértése, illetve azokra való reagálás egyszerű mondatokban | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | |
| Fejlődőképesség, önfejlesztés |  | x | x |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | |
| Nyelvi magabiztosság | x | x | x |  |
| Kapcsolatteremtő készség |  | x | x |  |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | |
| Információgyűjtés |  | x | x |  |
| Analitikus gondolkodás |  |  | x |  |

**Foglalkoztatás I. tantárgy 64 óra/64 óra**

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy tanításának célja, hogy a diákok képesek legyenek személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni idegen nyelven. Továbbá egyszerű alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölteni. Illetve cél, hogy a tanuló idegen nyelvű szakmai irányítás mellett képes legyen eredményesen végezni a munkáját.

Cél, hogy a rendelkezésre álló 64 tanóra egység keretén belül egyrészt egy alapvető nyelvtani rendszerezés történjen meg a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve a mondatszerkesztési eljárásokhoz kapcsolódóan. Majd erre építve történjen meg az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés és az induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 4 alapvető, a mindennapi élethez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Végül ezekre az ismertekre alapozva valósuljon meg a szakmájához kapcsolódó idegen nyelvi kompetenciafejlesztés.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak:**

idegen nyelvek

* 1. **Témakörök**
     + 1. **Nyelvtani rendszerzés 1 *10 óra/10 óra***

A 10 óra alatt a tanulók átismétlik **a 3** **alapvető idősíkra (múlt, jelen, jövő) vonatkozó igeidőket,** illetve begyakorolják azokat, hogy a munkavállaláshoz kapcsolódóan az állásinterjú során ne okozzon gondot sem a múltra, sem a jövőre vonatkozó kérdések megértése, illetve az azokra adandó egyszerű mondatokban történő válaszok megfogalmazása. A témakör elsajátítása révén a diák alkalmassá válik a munkavégzés során az elvégezendő, illetve elvégzett feladathoz kapcsolódó a munkaadó által idegen nyelven feltett egyszerű, az elvégezendő munka elért eredményére, illetve a jövőbeli feladatokra vonatkozó kérdések megértse, valamint a helyes igeidő használattal ezekre egyszerű mondatokban is képes lesz reagálni.

A célként megfogalmazott idegen nyelvi magabiztosság csak az alapvető igeidők helyes és pontos használata révén fog megvalósulni.

* + - 1. **Nyelvtani rendszerezés 2 *10 óra/10 óra***

A témakör tananyagaként megfogalmazott **nyelvtani egységek – a tagadás, a jelen idejű feltételes mód**, illetve a **segédigék (képesség, lehetőség, szükségesség)** - használata révén a diák képes lesz egzaktabb módon idegen nyelven bemutatkozni szakmai és személyes vonatkozásban egyaránt. Egyszerű mondatokban meg tudja fogalmazni az állásinterjún idegen nyelven feltett kérdésekre a választ kihasználva az a 3 alapvető igeidő, a segédigék által biztosított nyelvi precizitás adta kereteket. **A kérdésfeltevés, a szórend alapvető szabályainak elsajátítása** révén alkalmassá válik a diák arra, hogy egy munkahelyi állásinterjún megértse a feltett kérdéseket, illetve esetlegesen ő maga is egyszerű tisztázó kérdéseket tudjon feltenni a munkahelyi meghallgatás során.

* + - 1. **Nyelvi készségfejlesztés *24 óra/24 óra***

**/**Az induktív nyelvtanulási képesség és az idegen nyelvi asszociatív memória fejlesztése fonetikai készségfejlesztéssel kiegészítve/

A 24 órás nyelvi készségfejlesztő blokk célja, hogy rendszerezze a diák idegen nyelvi alapszókincshez kapcsolódó ismereteit. Az **induktív nyelvtanulási képességfejlesztés** és az **idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés** 4 alapvető társalgási témakörön keresztül valósul meg. Az induktív nyelvtanulási képesség által egy adott idegen nyelv struktúráját meghatározó szabályok kikövetkeztetésére lesz alkalmas a tanuló. Ahhoz, hogy a diák koherensen lássa a nyelvet és ennek szellemében tudjon idegen nyelven reagálni, feltétlenül szükséges ennek a képességnek a minél tudatosabb fejlesztése. Ehhez szorosan kapcsolódik az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés, ami az idegen nyelvű anyag megtanulásának képessége: képesség arra, hogy létrejöjjön a kapcsolat az ingerek (az anyanyelv szavai, kifejezése) és a válaszok (a célnyelv szavai és kifejezései) között. Mind a két fejlesztés hétköznapi társalgási témakörök elsajátítása során valósul meg.

Az elsajátítandó témakörök:

* személyes bemutatkozás
* a munka világa
* napi tevékenységek, aktivitás
* étkezés, szállás

Ezen a témakörön keresztül valósul meg a fonetikai dekódolási képességfejlesztés is, amely során a célnyelv legfontosabb fonetikai szabályaival ismerkedik meg a nyelvtanuló.

* + - 1. **Munkavállalói szókincs 2*0 óra/20 óra***

**/**Munkavállalással kapcsolatos alapvető szakszókincs elsajátítása**/**

A 20 órás szakmai nyelvi készségfejlesztés csak a 44 órás 3 alapozó témakör elsajátítása után lehetséges. Cél, hogy a témakör végére a diák egyszerű mondatokban, megfelelő nyelvi tartalmi koherenciával tudjon bemutatkozni kifejezetten szakmai vonatkozással. A témakör tananyagának elsajátítása révén alkalmas lesz a munkalehetőségeket feltérképezni a célnyelvi országban. Begyakorolja az alapadatokat tartalmazó formanyomtatvány kitöltését. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincset, ami alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. A témakör tanulása során közvetlenül a szakmájára vonatkozó gyakran használt kifejezéseket sajátítja el.

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Az órák kb. 50%-a egyszerű tanteremben történjen, egy másik fele pedig számítógépes tanterem, hiszen az oktatás egy jelentős részben digitális tananyag által támogatott formában zajlik.

* 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

A tananyag kb. fele digitális tartalmú oktatási anyag, így speciálisak mind a módszerek, mind pedig a tanulói tevékenységformák.

* + - 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete**  **(differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **Egyéni** | **Csoport-**  **bontás** | **Osztály-**  **keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel |  |  | x |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  | x |  |
| 1.6. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x |  |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Levélírás | x |  |  |  |
| 2.2. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| **3.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | Elemzés készítése tapasztalatokról |  |  | x |  |
| **4.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  |  | x |  |
| 4.3. | Csoportos helyzetgyakorlat |  |  | x |  |

* + - 1. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | x |  |
| 1.3. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 1.5. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 1.7. | kooperatív tanulás |  | x |  |  |
| 1.8. | szerepjáték |  | x |  |  |
| 1.9. | házi feladat | x |  |  |  |
| 1.10. | digitális alapú feladatmegoldás | x |  |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10997-12 azonosító számú**

**Állattartás**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 10997-12 azonosító számú, Állattartás megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10997-12  Állattartás | Állattartás | | | | | | | | | | | | |
| Az állati test felépítése és működése | Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok | A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata | A gazdasági állatok környezeti igénye és elhelyezése, gondozása | Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása | Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban | Állategészségügyi- és állathigiéniai alapfogalmak | A szarvasmarha tenyésztése és tartása | A sertés tenyésztése és tartása | A ló tenyésztése és tartása | A juh és a kecske tenyésztése és tartása | A baromfi-félék tenyésztése és tartása | Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban |
| FELADATOK | | | | | | | | | | | | | |
| Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Támogatást igényel |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Takarmányt érzékszervvel minősít, mintát vesz |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Takarmányadagot állít össze |  |  |  |  | x |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Takarmányt kioszt, itat, állatot legeltet |  |  |  |  | x |  |  | x | x | x | x | x | x |
| Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Állatot kezel, kezeltet | x |  |  | x |  |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Állatokat ápol, csoportosít, ellát |  |  |  | x |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Állatot mérlegel, jelöl, minősít |  |  |  | x |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Elvégzi/elvégezteti a pároztatást, részt vesz a vemhesség megállapításában | x |  | x |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Ellést, fialást előkészít, levezet |  |  | x |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Újszülött állatot, anyaállatot ellát |  |  | x |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Kitrágyázást, almozást végez, trágyát kezel |  |  |  | x |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Istállót, berendezést takarít, fertőtlenít |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Az állattartáshoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi feladatokat ellát |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | | | | | | | | |
| Takarmányozás |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  | x |
| Mintavétel, mintaküldés szabályai |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása | x |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etetés, itatás módja, rendje | x |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A gazdasági állatok gondozása, szaporítása | x |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Szarvasmarha, ló, sertés, juh/kecske, baromfi tenyésztése |  | x |  | x | x |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Beteg állatok felismerése, teendő beteg állatok esetén, elsősegélynyújtás módjai |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |
| A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Támogatások igénylésének módjai, lehetőségei |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Az állattartás munka, tűz- és környezetvédelme |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | | | | | | | | |
| Számítógép használat | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban |  | x | x | x |  | x |  | x | x | x | x | x |  |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | x |  | x | x |  | x |  | x | x | x | x | x |  |
| Mennyiségérzék |  | x |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | |
| Önállóság | x |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Döntésképesség |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pontosság |  | x |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | |
| Határozottság |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kapcsolatteremtő készség |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meggyőzőkészség |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | |
| Lényegfelismerés (lényeglátás) |  |  | x |  | x |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Helyzetfelismerés |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Problémamegoldás, hibaelhárítás |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10997-12  Állattartás | Állattartási gyakorlatok | | | | | | | |
| Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok | Takarmányozástani gyakorlatok | Szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlatok | Sertés tartási és tenyésztési gyakorlatok | Juh és kecske tartási és tenyésztési gyakorlatok | Ló tartási és tenyésztési gyakorlatok | Baromfi tartási és tenyésztési gyakorlatok | Állategészségügyi- és higiéniai gyakorlatok |
| FELADATOK | | | | | | | | |
| Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt |  | x | x | x | x | x | x | X |
| Támogatást igényel |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Takarmányt érzékszervvel minősít, mintát vesz |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Takarmányadagot állít össze |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Takarmányt kioszt, itat, állatot legeltet |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Állatot kezel, kezeltet | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Állatokat ápol, csoportosít, ellát |  |  | x | x | x | x |  |  |
| Állatot mérlegel, jelöl, minősít |  |  | x | x | x | x |  |  |
| Elvégzi/elvégezteti a pároztatást, részt vesz a vemhesség megállapításában | x |  | x | x | x | x |  |  |
| Ellést, fialást előkészít, levezet | x |  | x | x | x | x |  |  |
| Újszülött állatot, anyaállatot ellát |  |  | x | x | x | x |  |  |
| Kitrágyázást, almozást végez, trágyát kezel |  |  |  |  |  |  |  | x |
| Istállót, berendezést takarít, fertőtlenít |  |  |  |  |  |  |  | x |
| Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik |  |  |  |  |  |  |  | x |
| Az állattartáshoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi feladatokat ellát | x | x | x | x | x | x | x | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | | | |
| Takarmányozás |  | x |  |  |  |  |  |  |
| Mintavétel, mintaküldés szabályai | x |  |  |  |  |  |  | x |
| Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása | x |  |  |  |  |  |  |  |
| Etetés, itatás módja, rendje |  | x |  |  |  |  |  |  |
| A gazdasági állatok gondozása, szaporítása | x |  |  |  |  |  |  |  |
| Szarvasmarha, ló, sertés, juh/kecske, baromfi tenyésztése |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Beteg állatok felismerése, teendő beteg állatok esetén, elsősegélynyújtás módjai | x |  |  |  |  |  |  |  |
| A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai |  |  |  |  |  |  |  | x |
| Támogatások igénylésének módjai, lehetőségei |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Az állattartás munka, tűz- és környezetvédelme |  |  | x | x | x | x | x | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | | | |
| Számítógép használat |  | x | x | x | x | x | x | x |
| Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | x |  | x | x | x | x | x | x |
| Mennyiségérzék | x | x | x | x | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | | | |
| Önállóság |  |  | x | x | x | x | x |  |
| Döntésképesség | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Pontosság |  |  | x | x | x | x | x |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | | | |
| Határozottság | x |  | x | x | x | x | x |  |
| Kapcsolatteremtő készség | x |  | x | x | x | x | x | x |
| Meggyőzőkészség |  |  | x | x | x | x | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | | | |
| Lényegfelismerés (lényeglátás) | x |  | x | x | x | x | x | x |
| Helyzetfelismerés | x |  | x | x | x | x | x | x |
| Problémamegoldás, hibaelhárítás |  |  | x | x | x | x | x | x |

**4.Állattartás tantárgy 136 óra/136 óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

Állattartással kapcsolatos átfogó alap szakismeret nyújtása, mely ismeretek birtokában a tanulók képesek értelmezni az állattartás, az állattenyésztés elméleti kérdéseit, szakszerűen elvégezni az állattenyésztési és tartási tevékenységet.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök** 
     1. **Az állati test felépítése és működése *16 óra/16 óra***

Az állati test kémiai és biológiai felépítése, testtájékok

A mozgás szervrendszere

Az emésztő készülék

Hím- és női ivarszervek és működésük

A tojás képződése

A tőgy anatómiája, tejképződés és tejleadás

* + 1. **Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok *10 óra/10 óra***

Állattenyésztési alapfogalmak

Külső értékmérő tulajdonságok

Belső értékmérő tulajdonságok (tejtermelő-, hústermelő-, tojástermelő-, gyapjútermelő-, erőtermelő képesség, egyéb belső értékmérő tulajdonságok)

A termékenység és szaporaság mutatói

* + 1. **A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata**

***10 óra/10 óra***

A szaporítás alapfogalmai: ivarzás, ivar- és tenyészérettség, pároztatási módok, vemhesség, ellés

A nemesítés folyamata: törzskönyvezés, tenyészkiválasztás és tenyészérték becslés, tenyésztési eljárások (fajtatiszta tenyésztés, keresztezés)

* + 1. **A gazdasági állatok környezeti igénye és elhelyezése, gondozása *8 óra/8 óra***

A környezeti igény és biztosítása: hőmérséklet igény, páratartalom szabályozása, levegőmozgás szabályozása, fényigény

Az állatok elhelyezésének alapfogalmai: tartási módok, az istálló berendezése, felszerelései, tartozékai

Az állatok gondozása

Az állatok viselkedése

* + 1. **Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása *10 óra/10 óra***

A takarmányok alkotórészei

A takarmányok csoportosítása

A takarmányok emészthetősége, értéksülése és táplálóértéke

A takarmányok tartósítása és tárolása

* + 1. **Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban *8 óra/8 óra***

A Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzat állattenyésztési és tartási vonatkozásai

Az állattartás és takarmány tárolás tűzrendészeti követelményei

Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot környezetvédelmi vonatkozásai az állattartásban

A Kölcsönös Megfeleltetés környezetvédelmi vonatkozásai az állattartásban

* + 1. **Állategészségügyi- és állathigiéniai alapfogalmak *10 óra/10 óra***

Állattartás és állati termék termelés higiéniai előírásai

A takarmányozás higiéniai előírásai

A beteg állat életjelenségei és felismerésük

A gyakoribb állatbetegségek megelőzése, ellátása

* + 1. **A szarvasmarha tenyésztése és tartása *12 óra/12 óra***

A szarvasmarha elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A szarvasmarha faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, fajtái

A szarvasmarha szaporítása, borjúnevelés, felnevelés

A tejtermelő tehenek tartása és takarmányozása

A hízómarha tartása és takarmányozása

Fejés és tejkezelés

Tejvizsgálatok

* + 1. **A sertés tenyésztése és tartása *12 óra/12 óra***

A sertés elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A sertés faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, fajtái

A sertés szaporítása, a malacnevelés, a sertés hízlalása

A sertés takarmányozása

A sertés ápolása, elhelyezése, gondozása

* + 1. **A ló tenyésztése és tartása *10 óra/10 óra***

A ló elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A ló faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, fajtái

A ló szaporítása, csikónevelés

A ló takarmányozása

A ló ápolása, gondozása

* + 1. **A juh és a kecske tenyésztése és tartása *12 óra/12 óra***

A juh elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A juh faji sajátosságai és értékmérő tulajdonságai, fajtái

A juh szaporítása, báránynevelés, felnevelés, hízlalás

A juh takarmányozása

A juh ápolása és gondozása

A kecske értékmérő tulajdonságai

A kecske szaporítása és felnevelése

A kecske takarmányozása és gondozása

* + 1. **A baromfi-félék tenyésztése és tartása *10 óra/10 óra***

A tyúk elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A tyúk értékmérő tulajdonságai, fajtái

A pecsenyecsirke elhelyezése, gondozása, takarmányozása

Az árutojás termelő tyúk elhelyezése, gondozása, takarmányozása, árutojás kezelés

A vízi szárnyasok (lúd, kacsa) tartása és takarmányozása

Egyéb baromfi fajok (gyöngytyúk, pulyka) tartása és takarmányozása

* + 1. **Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban *8 óra/8 óra***

A legeltetés módjai

A legelő ápolása

A legeltetés természetvédelmi vonatkozásai

Átállás ökológiai állattartásra, termékminősítés intézményei és módjai

Az ökológiai állattartás feltételei, előírásai

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Állattartási gyakorlatok tantárgy 380 óra/376 óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

Képessé tenni a szakképzésben résztvevőket az állattenyésztési munkák önálló végrehajtására, családi vagy magángazdálkodói keretek között a piaci igényeknek megfelelő állati termék előállítására.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök** 
     1. **Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok *36 óra/36 óra***

Bonctani alapgyakorlatok: a főbb szövetek és szervek felismerése, működése

Állattartó gazdaság megismerése:

Alapvető tartási és takarmányozási módok

Állat fajok, fajták, hasznosítási típusok felismerése

Állat csoportok kialakításának szempontjai, állatlétszám korcsoportonként

Tenyészcél, főbb termelési mutatók

A gazdaság napi és időszakos munkarendje

A külső testalakulás és a hasznosítás összefüggése:

Testtájékok felismerése

Küllemi bírálat, küllem megítélése fajonként, hasznosítási irányonként

Ivarjellegek meghatározása

Az állatok jelölése, jelölési módszerek, azonosítás

Az ivarzó állat felismerése, a termékenyítés módszerei, a vemhesség jelei

A közeledő ellés/fialás jelei, előkészület az ellésre/fialásra

Az elletés/fiaztatás munkafolyamata

Az állatok testtömegének megállapítása becsléssel és méréssel

Az állatok megközelítése, megfogása, vezetése, hajtása, rögzítése, megfékezése

A szelíd, gondos, szakszerű bánásmód alapelvei és begyakorlásuk

* + 1. **Takarmányozástani gyakorlatok *36 óra/36 óra***

A takarmányok felismerése, jellemzőik, érzékszervi minősítésük

Az egyes állatfajokkal etethető takarmányok csoportosítása

A takarmányok etetésre történő előkészítése

A takarmányok kiadagolása

Takarmányok tartósítása, tárolása

A takarmányadag tervezés alapelveinek megismerése

* + 1. **Szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlatok *68 óra/63 óra***

A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése:

A gazdaság elrendezése, épületei

Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító- berendezések)

A fejőház felépítése és berendezései, fejőgép típusok

Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása

Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel:

A tenyésztési, takarmányozási, a hízlalási és tartási módok megismerése

Fejés és tejvizsgálat végzése, tej mintavétel

Napirend szerinti munkák végzése

Időszakos ápolási munkák végzése

A szarvasmarha szaporítása:

Az ivarzás jeleinek felismerése, a termékenyítés optimális idejének a meghatározása

Segédkezés az inszeminálási munkákban

A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása

Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben:

Az ellés jeleinek felismerése

Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre

Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése

Az ellés szakszerű levezetése

Az újszülött borjú és az anya ellátása

Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízó marha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével

A szarvasmarha tartás balesetvédelmi és tűzrendészeti berendezéseinek, eszközeinek megismerése

A trágya tárolás és kezelés eszközei és berendezései

* + 1. **Sertés tartási és tenyésztési gyakorlatok *58 óra/63 óra***

A sertés tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel:

A tenyésztési, a takarmányozási, a hízlalási és a tartási módszerek magismerése

Az istálló berendezések működtetése

A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése

Termelési adatok megismerése és dokumentálása

A sertés szaporítása:

Az ivarzás jeleinek felismerésének gyakorlása

A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása

A fedeztetés, búgatás és a mesterséges termékenyítés munkái

A fialás előkészítése és levezetése

Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére számítógépes program segítségével

* + 1. **Juh- és kecsketartási és tenyésztési gyakorlatok *58 óra/63 óra***

A juhtenyésztési, takarmányozási, hízlalási és tartási módszereinek megismerése

A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása

Gyapjú ismeret, a bunda alkotó elemei, a gyapjú minősítése élő állaton

A juhok takarmányozása

Legeltetési munkákban való részvétel

A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel

A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása

A juh és a kecske fejése, tejkezelése

* + 1. **Ló tartási és tenyésztési gyakorlatok *44 óra/50 óra***

A lótartási módok megismerése

A lóápolás eszközei és használatuk

A lószerszám és a kocsi részei

A ló kocsiba történő be- és kifogása, hajtás

A ló takarmányai és takarmányozása

A ló tenyésztése

A hátasló tartás és gondozás, a lovaglás és idomítás munkáinak megtekintése.

A ló küllemi bírálata, a hasznosítás és a küllem közötti összefüggés megismerése

* + 1. **Baromfi tartási és tenyésztési gyakorlatok *44 óra/49 óra***

Árutojás termelő gazdaság megismerése:

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése:

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

* + 1. **Állategészségügyi és higiéniai gyakorlatok *36 óra/36 óra***

Állattartó gazdaság állategészségügyi technológiája, dokumentációja

Gazdasági állatok klinikai alapértékeinek mérése

A beteg állat felismerése, elkülönítése

Az állattartásban alkalmazott fertőtlenítő szerek és használatuk

Istálló takarítása és fertőtlenítése

Segédkezés az állatorvosi beavatkozás közben

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos oktatási módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10998-12**  **azonosító számú**

**Növénytermesztés**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 10998-12 azonosító számú, Növénytermesztés megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10998-12 Növénytermesztés | Növénytermesztés | | | | | | | | | | | | | |
| A növény és környezete, éghajlattani ismeretek | Talajtani ismeretek | Talajművelés és talajművelési rendszerek | Tápanyag utánpótlás | A növények szaporítása és vetése | Növényápolás | A gabonafélék termesztéstechnológiája | A hüvelyes növények termesztéstechnológiája | | Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája | Az ipari növények termesztéstechnológiája | A szálastakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája | Gyepgazdálkodási ismeretek | Betakarítás és tartósítás, termények tárolása |
| FELADATOK | | | | | | | | | | | | | | |
| Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt | x | x |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| Támogatást igényel |  |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x |  |
| Talajművelést végez |  |  | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Vetést, ültetést végez |  |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Tápanyagpótlást végez |  |  |  | x | x | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Károsítók ellen védekezik |  |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Növényápolást végez |  |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Betakarítja a termést |  |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| Elsődleges terménykezelést és tárolást végez |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | x |
| Termények tartósítását végzi |  |  |  |  |  |  | x |  |  | |  | x |  | x |
| Munka-, tűz- és környezetvédelmi tevékenységet végez |  |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| Környezetkímélő gazdálkodást folytat |  |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | | | | | | | | | |
| Agrometeorológia | x | x |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai |  |  | x | x |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Talajrendszertan, talajtípusok |  |  | x | x |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Talajvédelem: erózió és defláció |  |  | x | x |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Tápanyag-utánpótlás |  |  |  | x |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Talajművelés (eszközök, azok munkája, talajművelési rendszerek) |  |  | x |  | x | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Talajhasználat |  | x | x |  |  |  | x | x | x | | x | x | x |  |
| Vetés |  |  |  | x |  | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Növényápolás |  |  |  |  | x | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Termények betakarítása, tartósítása, tárolása |  |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  | x |  |  | |  |  |  |  |
| Gyökér- és gumós növények (cukorrépa, burgonya) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  |  |  | x | |  |  |  |  |
| Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  |  | x |  | |  |  |  |  |
| Ipari növények (napraforgó, repce) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | x |  |  |  |
| Szálas takarmánynövények (lucerna, vöröshere, takarmánykeverékek) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | x | x |  |
| Gyepgazdálkodás |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | x |  |
| A növénytermesztés munka-, tűz- és környezetvédelme |  |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| A növénytermesztési munkák tervezése, szervezése |  |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | | | | | | | | | |
| Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Szakmai nyelvű beszédkészségek | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | | |
| Önállóság |  |  |  | x | x | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Döntésképesség |  |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x |  |
| Pontosság | x | x | x |  | x | x | x | x | x | | x | x |  |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | | |
| Határozottság | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Tömör fogalmazás készsége | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | | |
| Rendszerekben való gondolkodás |  |  | x |  |  |  | x | x | x | | x | x | x |  |
| Lényegfelismerés (lényeglátás) | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Módszeres munkavégzés |  |  |  |  | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |

**A 10998-12 azonosító számú, Növénytermesztés megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10998-12 Növénytermesztés | Növénytermesztés gyakorlat | | | | | | | | | | | | |
| Talajtani ismeretek a gyakorlatban | Talajművelés és talajművelési rendszerek a gyakorlatban | Tápanyag utánpótlás a gyakorlatban | A növények szaporítása és vetése | Növényápolási gyakorlatok | A gabonafélék termesztéstechnológiája | A hüvelyes növények termesztéstechnológiája | | Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája | Az ipari növények termesztéstechnológiája | A szálastakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája | Gyepgazdálkodás a gyakorlatban | Betakarítás és tartósítás, termények tárolása |
| FELADATOK | | | | | | | | | | | | | |
| Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt | x | x |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| Támogatást igényel |  |  |  | x | x | x | x | x | | x | x | x |  |
| Talajművelést végez |  | x |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| Vetést, ültetést végez |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| Tápanyagpótlást végez |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Károsítók ellen védekezik |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Növényápolást végez |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Betakarítja a termést |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| Elsődleges terménykezelést és tárolást végez |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | x |
| Termények tartósítását végzi |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | x |
| Munka-, tűz- és környezetvédelmi tevékenységet végez |  |  |  | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Környezetkímélő gazdálkodást folytat | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | | | | | | | | |
| Agrometeorológia | x | x |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai |  |  | x | x |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Talajrendszertan, talajtípusok |  |  | x | x |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Talajvédelem: erózió és defláció |  |  | x | x |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Tápanyag-utánpótlás |  |  |  | x |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Talajművelés (eszközök, azok munkája, talajművelési rendszerek) |  |  | x |  | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Talajhasználat |  | x | x |  |  |  | x | x | | x | x | x | x |
| Vetés |  |  |  | x |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| Növényápolás |  |  |  |  | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Termények betakarítása, tartósítása, tárolása |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  | x |  | |  |  |  |  |
| Gyökér- és gumós növények (cukorrépa, burgonya) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  |  |  | | x |  |  |  |
| Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  |  | x | |  |  |  |  |
| Ipari növények (napraforgó, repce) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | x |  |  |
| Szálas takarmánynövények (lucerna, vöröshere, takarmánykeverékek) ökológiai igényei és termesztése |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | x | x |
| Gyepgazdálkodás |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | x |
| A növénytermesztés munka-, tűz- és környezetvédelme |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| A növénytermesztési munkák tervezése, szervezése |  |  |  |  |  | x | x | x | | x | x | x | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | | | | | | | | |
| Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Szakmai nyelvű beszédkészségek | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | |
| Önállóság | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Döntésképesség | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Pontosság | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | |
| Határozottság | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Tömör fogalmazás készsége | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | |
| Rendszerekben való gondolkodás |  | x | x | x | x | x | x | x | | x |  |  |  |
| Lényegfelismerés (lényeglátás) |  | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| Módszeres munkavégzés | x | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x |

1. **Növénytermesztés tantárgy 104 óra/136 óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan átfogó növénytermesztési ismertek nyújtása, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban jelentős szántóföldi növények termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a szántóföldi növények betakarítási módjaival, tárolásukkal.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök** 
     1. **A növény és környezete, éghajlattani ismeretek *4 óra/5 óra***

Élő- és élettelen környezeti tényezők

Az időjárás elemei, alakulásuk hazánkban

Hazánk agrometeorológiai jellemzői

Védekezés az időjárás káros hatásaival szemben

* + 1. **Talajtani ismeretek *6 óra/7 óra***

A talajképződés folyamata

A talajok fizikai, kémiai és biológiai tulajdonságai

A talajok osztályozása, talajrendszertan

Talajjavítás és talajvédelem

* + 1. **Talajművelés és talajművelési rendszerek *9 óra/9 óra***

A talajművelés alapműveletei

Az ekék és munkájuk

A tárcsák típusai és munkájuk

A talajmaró és munkája

A kultivátorok és munkájuk

A mélylazítók és munkájuk

A boronák és munkájuk

A hengerek és munkájuk

A simítók és munkájuk

A kombinált talajművelő gépek

A talajművelési rendszerek, csoportosításuk és munkaműveleteik

Talajhasználat, vetésváltás, vetésforgó

* + 1. **Tápanyag utánpótlás *8 óra/9 óra***

A trágyaanyagok csoportosítása

A szerves trágyák tulajdonságai és használatuk

A műtrágyák tulajdonságai, típusai és használatuk

* + 1. **A növények szaporítása és vetése *4 óra/6 óra***

Vetőmag előállítás, a vetőmag értékmérő tulajdonságai

Vetőmag előkészítése vetésre

A vetés ideje, módjai

A vetőmagmennyiséget befolyásoló tényezők, vetőmagmennyiség kiszámolása

A vetés munkafolyamatai

* + 1. **Növényápolás *5* *óra/6 óra***

Öntözési ismeretek, az öntözés szerepe, feltételei, öntözési módok

A talajápolás jelentősége, módjai, talajápolási munkák

Növényvédelem, károsítók elleni védekezés módjai

Vegyszeres növényvédelem

A növényvédő szerek csoportosítása

Vegyszeres gyomszabályozás

* + 1. **A gabonafélék termesztéstechnológiája *16 óra/18 óra***

Az őszi és tavaszi búzatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi és tavaszi árpatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A zabtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A rozstalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A kukoricatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A tritikáletalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **A hüvelyes növények termesztéstechnológiája *10 óra/12 óra***

A borsótalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szójatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A babtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A lencsetalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A csillagfürttalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája**

***10 óra/18 óra***

A burgonyatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A cukorrépatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **Az ipari növények termesztéstechnológiája *12 óra/18 óra***

A napraforgótalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi káposztarepce-talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A fehér mustártalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **A szálastakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája *8 óra/10 óra***

A lucernatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A vörös heretalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szudánifűtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A silókukorica és a silóciroktalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **Gyepgazdálkodási ismeretek *6 óra/10 óra***

Új gyepek telepítése, a gyepalkotók kiválasztása, tápanyagellátás, talajelőkészítés, telepítés

A gyepek ápolása, termőképességük fokozása

A széna- és szenázskészítés technológiája

* + 1. **Betakarítás és tartósítás, termények tárolása *6 óra/8 óra***

A betakarítás módjai és eszközei

A termények tartósításának lehetőségei

A termények tárolása

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Növénytermesztési gyakorlatok tantárgy 380 óra/376 óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan átfogó növénytermesztési ismertek nyújtása, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban jelentős szántóföldi növények termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a szántóföldi növények betakarítási módjaival, tárolásukkal.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök** 
     1. **Talajtani ismeretek a gyakorlatban *20 óra/10 óra***

Az egyes talajtípusok felismerése

Egyszerű talajvizsgálati módszerek és alkalmazásuk

Talajjavítási és talajvédelmi eljárások megismerése

* + 1. **Talajművelés és talajművelési rendszerek *40 óra/70 óra***

Az ekék használata

A tárcsák használata

A talajmaró használata

A kultivátorok használata

A mélylazítók használata

A boronák használata

A hengerek használata

A simítók használata

A kombinált talajművelő gépek használata

* + 1. **Tápanyag utánpótlás *20 óra/70 óra***

A szerves trágyák kijuttatása, bedolgozásának módjai, ideje

A műtrágyák kijuttatása, a műtrágyaszórók használata

A műtrágyák bedolgozása a talajba

Folyékony műtrágyák kijutatásának gyakorlati oldala

* + 1. **A növények szaporítása és vetése *20 óra/26 óra***

Vetőmag előkészítése vetésre

A vetés módjai az egyes vetőgépek munkája

A vetőmagmennyiséget befolyásoló tényezők, vetőmagmennyiség kiszámolása

A vetés munkafolyamatai

* + 1. **Növényápolási gyakorlatok *20 óra/60 óra***

Az öntözőberendezések működése, telepítése

A talajápolási munkák elvégzése

A növényvédő szerek használata, keverése, kijuttatása, biztonsági előírások

A növényápolás gépeinek eszközeinek használata megismerése

* + 1. **A gabonafélék termesztéstechnológiája *48 óra/36 óra***

Az őszi és tavaszi búzatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi és tavaszi árpatala jelőkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A zabtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A rozstalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A kukoricatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A tritikáletalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **A hüvelyes növények termesztéstechnológiája *40 óra/20 óra***

A borsótalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szójatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A babtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A lencsetalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A csillagfürttalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája**

***40 óra/17 óra***

A burgonyatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A cukorrépatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **Az ipari növények termesztéstechnológiája *40 óra/20 óra***

A napraforgótalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi káposztarepce talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A fehér mustártalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **A szálastakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája *40 óra/18 óra***

A lucernatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A vörös heretalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szudánifűtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A silókukorica és a silóciroktalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

* + 1. **Gyepgazdálkodási ismeretek *40 óra/17 óra***

Gyepek talajelőkészítése, telepítése

A gyepek ápolása, termőképességük fokozása

A széna- és szenázskészítés technológiája

Gyepművelő eszközök és gépek munkájának megismerése

* + 1. **Betakarítás és tartósítás, termények tárolása *24 óra/10 óra***

A betakarítás módjai és eszközei

A termények tartósításának lehetőségei

A termények tárolása

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos oktatási módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10999-12 azonosító számú**

**Kertészet**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 10999-12 azonosító számú, Kertészeti alapok megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10999-12 Kertészeti alapok | Kertészet | | | | | | | | | | | | | |
| Általános zöldségtermesztési ismeretek | Burgonyafélék termesztéstechnológiája | A káposztafélék termesztéstechnológiája | A kabakosok termesztéstechnológiája | A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája | A hüvelyesek termesztéstechnológiája | A hagymafélék termesztéstechnológiája | A levélzöldségek termesztéstechnológiája | Általános gyümölcstermesztési ismeretek | Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája | A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája | A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája | Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák | A szőlő feldolgozása, pinceműveletek |
| FELADATOK | | | | | | | | | | | | | | |
| Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| Támogatást igényel | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| Kertészeti növényeket szaporít, oltást szemzést végez |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| Szőlőt, gyümölcsöst telepít |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| Szőlő, gyümölcs ültetvények tápanyag-utánpótlását végzi |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Szőlőt, gyümölcsöst gondoz |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Termésbecslést végez |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Tápanyag-utánpótlást végez |  | X | X | X | X | X | X | X |  | X | X | X | X | X |
| Öntözést végez |  | X | X | X | X | X | X | X |  | X | X | X | X | X |
| Gyümölcsöt, szőlőt, zöldségnövényt betakarít |  | X | X | X | X | X | X | X |  | X | X | X | X | X |
| Szabadföldi zöldségtermesztést folytat |  | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| Zöldségnövényt ápol |  | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| Zöldségnövényt hajtat |  | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| Gyümölcsöt, zöldséget válogat, osztályoz, csomagol |  | X | X | X | X | X | X | X |  | X | X | X | X | X |
| Munka-, tűz- és környezetvédelmi tevékenységet végez | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Környezetkímélő gazdálkodást folytat | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Kertészeti munkákat tervez és szervez | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | | | | | | | | | |
| A gyümölcstermő növények csoportosítása, környezeti igényei |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| A gyümölcstermő növények részei |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| A gyümölcstermő növények szaporításának módjai |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Ültetvények létesítése |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Öntözés módjai |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Öntözés eszközei, gépei |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Fiatal és termő ültetvények gondozása |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| A gyümölcs betakarítása, kezelése, csomagolása, tárolása |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| A szőlő környezeti igénye |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A szőlő növény részei |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A szőlő szaporítási módjai |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A szőlő telepítése |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A fiatal és termő ültetvények gondozása |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| A szőlő betakarítása |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A zöldségfélék csoportosítása, környezeti igénye | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| A zöldségfélék termesztési módjai, termesztő létesítmények | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| A zöldségfélék szaporítási módjai | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| A talaj-előkészítés, tápanyag-gazdálkodás, vetés | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Ápolási munkák (hajtatott zöldségek különleges ápolási munkái) |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Zöldségnövények betakarítása, áru-előkészítése, kezelése, tárolása, egyszerűbb tartósítási eljárások |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Támogatások igénylésének módjai, lehetőségei | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | | | | | | | | | |
| Számítógép használat | X |  | X | X | X |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Mennyiségérzék | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | | |
| Önállóság | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Döntésképesség | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Pontosság | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | | |
| Határozottság | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Kapcsolatteremtő készség | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Irányítási készség | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | | |
| Logikus gondolkodás | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Problémamegoldás, hibaelhárítás | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10999-12 Kertészeti alapok | Kertészeti gyakorlatok | | | | | | | | | | | |
| Burgonyafélék termesztéstechnológiája | A káposztafélék termesztéstechnológiája | A kabakosok termesztéstechnológiája | A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája | A hüvelyesek termesztéstechnológiája | A hagymafélék termesztéstechnológiája | A levélzöldségek termesztéstechnológiája | Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája | A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája | A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája | Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák | A szőlő feldolgozása, pinceműveletek |
| FELADATOK | | | | | | | | | | | | |
| Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |
| Támogatást igényel | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Kertészeti növényeket szaporít, oltást szemzést végez |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| Szőlőt, gyümölcsöst telepít |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| Szőlő, gyümölcs ültetvények tápanyag-utánpótlását végzi |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Szőlőt, gyümölcsöst gondoz |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Termésbecslést végez |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Tápanyag-utánpótlást végez | X | X | X | X | X | X |  | X | X | X | X | X |
| Öntözést végez | X | X | X | X | X | X |  | X | X | X | X | X |
| Gyümölcsöt, szőlőt, zöldségnövényt betakarít | X | X | X | X | X | X |  | X | X | X | X | X |
| Szabadföldi zöldségtermesztést folytat | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| Zöldségnövényt ápol | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| Zöldségnövényt hajtat | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| Gyümölcsöt, zöldséget válogat, osztályoz, csomagol | X | X | X | X | X | X |  | X | X | X | X | X |
| Munka-, tűz- és környezetvédelmi tevékenységet végez | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Környezetkímélő gazdálkodást folytat | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Kertészeti munkákat tervez és szervez | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | | | | | | |  |
| A gyümölcstermő növények csoportosítása, környezeti igényei |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| A gyümölcstermő növények részei |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| A gyümölcstermő növények szaporításának módjai |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| Ültetvények létesítése |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| Öntözés módjai |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| Öntözés eszközei, gépei |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| Fiatal és termő ültetvények gondozása |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| A gyümölcs betakarítása, kezelése, csomagolása, tárolása |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| A szőlő környezeti igénye |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A szőlő növény részei |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A szőlő szaporítási módjai |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A szőlő telepítése |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A fiatal és termő ültetvények gondozása |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| A szőlő betakarítása |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A zöldségfélék csoportosítása, környezeti igénye | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |
| A zöldségfélék termesztési módjai, termesztő létesítmények | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |
| A zöldségfélék szaporítási módjai | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |
| A talaj-előkészítés, tápanyag-gazdálkodás, vetés | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |
| Ápolási munkák (hajtatott zöldségek különleges ápolási munkái) | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |
| Zöldségnövények betakarítása, áru-előkészítése, kezelése, tárolása, egyszerűbb tartósítási eljárások | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |
| Támogatások igénylésének módjai, lehetőségei | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | | | | | | |  |
| Számítógép használat | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Mennyiségérzék | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | |  |
| Önállóság | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Döntésképesség | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Pontosság | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | |  |
| Határozottság | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Kapcsolatteremtő készség | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Irányítási készség | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | |  |
| Logikus gondolkodás | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Problémamegoldás, hibaelhárítás | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

1. **Kertészet 104 óra/107óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan átfogó kertészeti ismertek nyújtása, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban leismertebb zöldségfélék, gyümölcstermő növények és a szőlő termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a zöldségek, gyümölcsök betakarítási módjaival, tárolásukkal és áruvá készítésükkel.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológia tantárgyi ismeretek

Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök** 
     1. **Általános zöldségtermesztési ismeretek *5 óra/6 óra***

A zöldség fogalma, jellemzői, csoportosítása, a zöldségnövények felépítése, csoportosítása

A zöldségfélék szaporítása

A termesztés helyének kiválasztása, előkészítése

A zöldségfélék ápolása

A zöldségfélék betakarítása

A zöldségfélék áruvá készítése, tárolása

* + 1. **Burgonyafélék termesztéstechnológiája *6 óra/7 óra***

A szabadföldi és hajtatott paradicsom termesztése

A szabadföldi és hajtatott paprika termesztése

* + 1. **A káposztafélék termesztéstechnológiája *6 óra/7 óra***

A szabadföldi fejes káposzta termesztése

A szabadföldi és hajtatott karfiol termesztése

A szabadföldi és hajtatott karalábé termesztése

* + 1. **A kabakosok termesztése *6 óra/7 óra***

Az uborka szabadföldi termesztése

A hajtatott uborka termesztése

A főzőtökfélék termesztése

A sütőtök termesztése

* + 1. **A gyökérzöldségfélék termesztése *7 óra/8 óra***

A sárgarépa szabadföldi és hajtatásos termesztése

A petrezselyem szabadföldi termesztése

A zeller szabadföldi és hajtatásos termesztése

A cékla szabadföldi termesztése

A retekfélék hajtatásos és szabadföldi termesztése

* + 1. **A hüvelyesek termesztése *6 óra/7 óra***

A zöldborsó szabadföldi termesztése

A zöldbab szabadföldi termesztése

* + 1. **A hagymafélék termesztése *6 óra/6 óra***

A vöröshagyma szabadföldi termesztése

A fokhagyma szabadföldi termesztése

* + 1. **A levélzöldségek termesztése *6 óra/6 óra***

A fejes saláta hajtatásos és szabadföldi termesztése

A spenót hajtatásos és szabadföldi termesztése

A sóska hajtatásos és szabadföldi termesztése

* + 1. **Általános gyümölcstermesztési ismeretek *12 óra/10 óra***

A gyümölcstermesztés jelentősége, helyzete

A gyümölcstermő növények csoportosítása, részei

A gyümölcstermő növények szaporítása

A gyümölcsös gondozása, betakarítás

A gyümölcs áruvá készítése

* + 1. **Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája *12 óra/10 óra***

Az alma termesztése

A körte termesztése

A birs termesztése

* + 1. **A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája *5 óra/5 óra***

Az őszibarack és a nektarin termesztése

A kajszi termesztése

A cseresznye és a meggy termesztése

A szilva termesztése

* + 1. **A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája *5 óra/5 óra***

A málna termesztése

A ribiszke termesztése

A szamóca termesztése

A köszméte termesztése

A szeder termesztése

A bodza termesztése

* + 1. **Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák *18 óra/14 óra***

A szőlőnövény részei, környezeti igénye

A szőlő szaporítása, a szaporítás módjai

A szőlő művelése és metszésmódjai

A csemege és borszőlő betakarítása

* + 1. **A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek *4 óra/4 óra***

A fehér- és vörösborszőlő feldolgozása

A must és a bor kezelése

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Kertészeti gyakorlatok 344 óra/340 óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan átfogó kertészeti ismertek nyújtása, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban leismertebb zöldségfélék, gyümölcstermő növények és a szőlő termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a zöldségek, gyümölcsök betakarítási módjaival, tárolásukkal és áruvá készítésükkel.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematikai és biológia tantárgyi ismeretek

Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök** 
     1. **Burgonyafélék termesztéstechnológiája *44 óra/30 óra***

A szabadföldi és hajtatott paradicsom termesztésének gyakorlati ismeretei

A szabadföldi és hajtatott paprika termesztésének gyakorlati ismeretei

* + 1. **A káposztafélék termesztéstechnológiája 37 *óra/45 óra***

A szabadföldi fejes káposzta termesztésének gyakorlati ismeretei

A szabadföldi és hajtatott karfiol termesztésének gyakorlati ismeretei

A szabadföldi és hajtatott karalábé termesztésének gyakorlati ismeretei

* + 1. **A kabakosok termesztése *15 óra/40 óra***

Az uborka szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A hajtatott uborka termesztésének gyakorlati ismeretei

A főzőtökfélék termesztésének gyakorlati ismeretei

A sütőtök termesztésének gyakorlati ismeretei

* + 1. **A gyökérzöldségfélék termesztése *38 óra/45 óra***

A sárgarépa szabadföldi és hajtatásos termesztésének gyakorlati ismeretei

A petrezselyem szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A zeller szabadföldi és hajtatásos termesztésének gyakorlati ismeretei

A cékla szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A retekfélék hajtatásos és szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

* + 1. **A hüvelyesek termesztése *16 óra/10 óra***

A zöldborsó szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A zöldbab szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

* + 1. **A hagymafélék termesztése *31 óra/35 óra***

A vöröshagyma szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A fokhagyma szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

* + 1. **A levélzöldségek termesztése *16 óra/10 óra***

A fejes saláta hajtatásos és szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A spenót hajtatásos és szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A sóska hajtatásos és szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

* + 1. **Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája *47 óra/30 óra***

Az alma termesztésének gyakorlati ismeretei

A körte termesztésének gyakorlati ismeretei

A birs termesztésének gyakorlati ismeretei

* + 1. **A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája *44 óra/30 óra***

Az őszibarack és a nektarin termesztésének gyakorlati ismeretei

A kajszi termesztésének gyakorlati ismeretei

A cseresznye és a meggy termesztésének gyakorlati ismeretei

A szilva termesztésének gyakorlati ismeretei .

* + 1. **A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája *16 óra/25 óra***

A málna termesztésének gyakorlati ismeretei

A ribiszke termesztésének gyakorlati ismeretei

A szamóca termesztésének gyakorlati ismeretei

A köszméte termesztésének gyakorlati ismeretei

A szeder termesztésének gyakorlati ismeretei

A bodza t termesztésének gyakorlati ismeretei

* + 1. **Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák *16 óra/25 óra***

A szőlő szaporításának gyakorlati ismeretei

A szőlő művelése és metszése

A csemege és borszőlő betakarítása

* + 1. **A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek *20 óra/20 óra***

Szőlőfeldolgozási gyakorlatok

Pincék, hordók, tároló edények előkészítése

Borkezelési és érlelési eljárások

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11000-12 azonosító számú**

**Mezőgazdasági géptan**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 11000-12 azonosító számú, Mezőgazdasági géptan megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11000-12 Mezőgazdasági géptan | Műszaki ismeretek | | | | | | | | Műszaki ismeretek gyakorlat | | | | | | | |
| Anyagismeret és gépelemek | Az erőgépek felépítése és működése | A talajművelő gépek felépítése és működése | A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése | A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése | A növényvédelem gépeinek felépítése és működése | A betakarítás gépeinek felépítése és működése | Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése | Anyagismeret és gépelemek | Az erőgépek felépítése és működése | A talajművelő gépek felépítése és működése | A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése | A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése | A növényvédelem gépeinek felépítése és működése | A betakarítás gépeinek felépítése és működése | Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése |
| FELADATOK | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Erőgépet karbantart |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |
| Az állattartás gépeit beállítja, karbantartja |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |
| Munkagépeket beállít és karbantart |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  | x | x | x | x | x |  |
| Az épületeket, építményeket karbantartja |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gépészeti és építészeti anyagismeret | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Gépelemek | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése, karbantartása |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| A talajművelés gépeinek felépítése, működése, karbantartása |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése, karbantartása |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |
| Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése, karbantartás |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
| A növényvédelem gépeinek felépítése, működése, karbantartása |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |
| Az öntözés gépeinek felépítése, működése, karbantartása |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |
| A betakarítás gépeinek felépítése, működése, karbantartása |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |
| Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Növénytermesztési munkagépek karbantartása |  | X | X | X | X | X | X |  |  | X | X | X | X | X | X |  |
| Állattartás gépeinek felépítése, működése, karbantartása |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Állattartás épületeinek karbantartása |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |
| A gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X |
| Gépészeti és építészeti anyagismeret | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Gépelemek |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése, karbantartása |  | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
| A talajművelés gépeinek felépítése, működése, karbantartása |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése, karbantartása |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Információforrások kezelése | X | X | X |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |
| Elemi számolási készség | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Mennyiségérzék | X | X | X |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pontosság | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| Megbízhatóság |  |  |  | X | X | X |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Felelősségtudat | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Határozottság |  | X |  | X |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Kapcsolatteremtő készség |  |  |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X | X | X | X |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lényegfelismerés (lényeglátás) | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Problémamegoldás, hibaelhárítás | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Módszeres munkavégzés |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X |

1. **Műszaki ismeretek 72 óra/84óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A műszaki ismeretek tantárgy oktatása során a képzésben résztvevőknek el kell sajátítani a mezőgazdasági termelésben alkalmazott gépek üzemeltetéséhez és karbantartásához szükséges alapvető elméleti műszaki ismereteket.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika, fizika tantárgyi alapműveletek

Állattartás, növénytermesztés és kertészet szakmai tartalma

* 1. **Témakörök** 
     1. **Anyagismeret és gépelemek *6 óra/6 óra***

Az anyagok csoportosítás, az egyes anyagcsoportok főbb tulajdonságai

Tüzelő- és kenőanyagok

Villamos vezetők, félvezetők és szigetelők

A gépelemek fogalma, felosztása

Kötőgépelemek, oldható és roncsolással oldható kötések

Forgó mozgást közvetítő- és átszármaztató gépelemek

* + 1. **Az erőgépek felépítése és működése *12 óra/12 óra***

A traktorok fő szerkezeti egységei

A motor, a teljesítmény átviteli rendszer

Járművek kormányzása, fékezése

Az elektromos rendszer

Az erőgépek alváza és felépítménye

A traktorok vonó- és függesztő berendezései

Az erőgépek karbantartása, tárolása

* + 1. **A talajművelő gépek felépítése és működése *10 óra/10 óra***

Az ekék felépítése és működése

A tárcsák felépítése és működése

A boronák felépítése és működése

A hengerek felépítése és működése

A simítók felépítése és működése

A talajlazítók felépítése és működése

A kombinált talajművelő gépek típusai és működésük

* + 1. **A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése 8 *óra/8 óra***

A szerves-trágyaszórás gépeinek felépítése és működése

Műtrágyaszóró gépek felépítése és működése

Folyékony műtrágyaszórók felépítése és működése

* + 1. **A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése *9 óra/12 óra***

Vetőgépek fajtái, felépítésük, működésük

Szemenkénti vetőszerkezetek

Burgonyaültető és palántázó gépek felépítése működése

* + 1. **A növényvédelem gépeinek felépítése és működése**

***9 óra/12 óra***

A vegyszeres növényvédelem gépi berendezései, felépítésük, működésük

Permetezőgépek beállításai

Porozó és csávázó gépek felépítése működése

Az öntözés gépei, felépítésük és működésük

* + 1. **A betakarítás gépeinek felépítése és működése *9 óra/12 óra***

Szemestermény betakarító gépek felépítése és működése

Gyökér és gumós növényeket betakarító gépek felépítése és működése

Szálastakarmányok betakarításának gépei, eszközei, felépítésük, működésük

Szállító és anyagmozgató gépek felépítése és működése

* + 1. **Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése *9 óra/12 óra***

Az állattartó telepek épületei, szerkezeti elemeik, csoportosításuk, felépítésük

Etető- és itató berendezések

Mosás és fertőtlenítés gépei

Trágyaeltávolítás és hígtrágyakezelés gépei berendezései

Fejés és tejkezelés gépei, berendezései

Egyéb állattartásban alkalmazott gépek berendezések

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Műszaki ismeretek gyakorlat 180 óra/290 óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A műszaki ismeretek gyakorlat tantárgy oktatása során a képzésben résztvevőknek el kell sajátítani a mezőgazdasági termelésben alkalmazott erőgépek és alapvető munkagépek üzemeltetési, beállítási és karbantartási feladatait.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika, fizika tantárgyi alapműveletek

Állattartás, növénytermesztés és kertészet szakmai tartalma

* 1. **Témakörök** 
     1. **Anyagismeret és gépelemek *16 óra/30 óra***

Az anyagok csoportosítás, az egyes anyagcsoportok főbb tulajdonságai

Tüzelő- és kenőanyagok gyakorlati alkalmazása

Kötőgépelemek, oldható és roncsolással oldható kötések bemutatása, használata

Forgó mozgást közvetítő- és átszármaztató gépelemek bemutatása, használata

* + 1. **Az erőgépek felépítése és működése *20 óra/50 óra***

A traktorok fő szerkezeti egységei

A motor, a teljesítmény átviteli rendszer felépítése, bemutatása

Járművek kormányzása, fékezése

Az erőgépek alvázának és felépítményének sajátosságai

A traktorok vonó- és függesztő berendezéseinek használata a gyakorlatban

Az erőgépek karbantartása, tárolása

* + 1. **A talajművelő gépek felépítése és működése *20 óra/50 óra***

Az ekék munkája, használata a gyakorlatban

A tárcsák munkája, használata a gyakorlatban

A boronák munkája, használata a gyakorlatban

A hengerek munkája, használata a gyakorlatban

A simítók munkája, használata a gyakorlatban

A talajlazítók munkája, használata a gyakorlatban

A kombinált talajművelő gépek munkája, használatuk a gyakorlatban

* + 1. **A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése *16 óra/32 óra***

A szerves-trágyaszórás gépeinek használata a gyakorlatban

Műtrágyaszóró gépek használata a gyakorlatban

Folyékony műtrágyaszórók használata a gyakorlatban

* + 1. **A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése *27 óra/32 óra***

Vetőgépek használata a gyakorlatban

Szemenkénti vetőszerkezetek használata a gyakorlatban

Burgonyaültető és palántázó gépek használata a gyakorlatban

* + 1. **A növényvédelem gépeinek felépítése és működése*27 óra/32 óra***

A vegyszeres növényvédelem gépinek használata a gyakorlatban

Permetezőgépek beállításai

Porozó és csávázó gépek használata a gyakorlatban

Az öntözés gépeinek használata a gyakorlatban

* + 1. **A betakarítás gépeinek felépítése és működése *27 óra/32 óra***

Szemestermény betakarító gépek használata a gyakorlatban

Gyökér és gumós növényeket betakarító gépek használata a gyakorlatban

Szálastakarmányok betakarításának gépei, használatuk a gyakorlatban

Szállító és anyagmozgató gépek használata a gyakorlatban

* + 1. **Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése *27 óra/32 óra***

Etető- és itató berendezések gyakorlati alkalmazása

Mosás és fertőtlenítés gépeinek használata

Trágyaeltávolítás és hígtrágyakezelés gépeinek bemutatása

Fejés és tejkezelés gépeinek, berendezéseinek használata

Egyéb állattartásban alkalmazott gépek, berendezések használata

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11001-12 azonosító számú**

**Agrár kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 11001-12 azonosító számú, Agrár kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11001-12  Agrár kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel | Gazdálkodási ismeretek | | | | | | | Gazdálkodási ismeretek gyakorlata | | | | | |
| Közgazdaságtani alapfogalmak | Számviteli és adózási ismeretek | Banki, pénzügyi alapfogalmak | Vállalkozási ismeretek | Munkajogi ismeretek | Agrártámogatási ismeretek a növénytermesztésben | Agrártámogatási ismeretek az állattartásban | A vállalkozás működtetésének dokumentációja | Számviteli és pénzügyi gyakorlatok | A termelés nyilvántartásának dokumentációja | Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló | Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai | Üzleti levelezés, adminisztráció |
| FELADATOK | | | | | | | | | | | | | |
| Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit | x |  |  | x |  | x | x | x |  |  |  |  |  |
| Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Üzleti tervet készít/készíttet |  | x |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| Nyilvántartás(oka)t vezet |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| Bizonylatot állít ki |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| Támogatást igényel |  |  |  |  |  | x | x | x |  |  |  |  |  |
| Üzleti levelezést folytat |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| Állatot vásárol |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  |
| Beszerzi a takarmányt |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédőszer) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Állatot értékesít | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Terményt, terméket értékesít | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | | | | | | | | |
| Gyakorlati gazdasági ismeretek | x |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x |  |
| Számviteli alapismeretek |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok |  | x |  |  | x |  |  |  | x |  |  |  |  |
| A termőföldre vonatkozó szabályok |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x | x |  |  |
| Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Pénzügyi, pénzintézeti rendszer, pénzügyi szolgáltatások |  | x | x |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |
| Vállalkozás pénzügyei |  | x | x | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| Egyéni vállalkozás adózása |  | x |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| Társas vállalkozási formák (bt,, kft,) adófizetési kötelezettségei |  | x |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| A vállalkozási formák jellemzői |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vállalkozás létesítése |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai |  |  |  |  |  | x | x | x |  |  | x |  |  |
| A vállalkozás működtetése |  | x |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Nyilvántartások vezetése |  |  |  | x |  |  |  |  | x | x |  |  |  |
| Az üzleti levelezés szabályai |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |
| Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Beszerzés/vásárlás folyamata |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Értékesítési módok |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Értékesítést befolyásoló tényezők |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | | | | | | | | |
| Olvasott szakmai szöveg megértése | x | x | x | x | x | x | x |  | x |  |  |  |  |
| Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban | x | x | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | x | x | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |
| Információforrások kezelése | x | x | x | x | x | x | x |  | x |  |  |  |  |
| Számolási készség | x |  | x | x |  |  |  |  | x | x | x | x |  |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | |
| Megbízhatóság |  |  |  |  | x |  |  |  | x | x | x | x | x |
| Felelősségtudat |  | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Döntésképesség |  |  |  | x | x | x | x |  | x | x | x | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | |
| Határozottság |  |  |  | x | x |  |  | x | x | x | x | x | x |
| Kapcsolatteremtő készség |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |  | x |
| Udvariasság |  |  | x |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | | | | | | | | |
| Lényegfelismerés (lényeglátás) |  | x |  | x |  | x | x | x | x |  | x |  |  |
| Módszeres munkavégzés |  |  | x |  | x |  |  |  |  | x |  | X |  |
| Logikus gondolkodás |  | x | x |  |  | x | x | x | x | x | x | x |  |

1. **Gazdálkodási ismeretek tantárgy 100 óra/68 óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

**Az önálló gazdálkodás és vállalkozás elméleti alapjainak a biztosítása közgazdaságtani, vállalkozási, piaci és munkajogi ismeretek elsajátításával. További célja a tantárgynak az agrártámogatási rendszerek elméleti ismereteinek az átadása..**

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika tantárgyi alapműveletek

Állattartás, növénytermesztés és kertészet szakmai tartalma

* 1. **Témakörök** 
     1. **Közgazdaságtani alapfogalmak *12 óra/12 óra***

A termelés tényezői, a termelési tényezők szűkössége

A szükséglet, az igény, kereslet és kínálat meghatározása

A piac fajtái

Ár meghatározás, az egyensúlyi ár kialakulásának tényezői

Marketing szerepe és tartalma

* + 1. **Számviteli és adózási ismeretek *12 óra/12 óra***

Termelési eszközök: befektetett eszközök, forgó eszközök

Állami költségvetés

Adók csoportosítása és főbb jellemzőik

Társadalombiztosítás alapfogalmai

A termelés ráfordításai és költségei

Önköltség számítás

* + 1. **Banki, pénzügyi alapfogalmak *12 óra/12 óra***

A pénz funkciói és kialakulásának története

Az infláció fogalma

A bankválasztás szempontjai

Aktív, passzív és semleges bankműveletek

A hitel fogalma

A hitel fedezetek fajtái, hiteltörlesztés, futamidő, hitel kamat, THM fogalma

Bankbetét fogalma

Tőzsde, értékpapírok

* + 1. **Vállalkozási ismeretek *12 óra/4 óra***

Egyéni vállalkozás

Családi gazdálkodás

Gazdasági társaságok: közkereseti társaság, betéti társaság, közös vállalat, egyesülés, korlátolt felelősségű társaság, részvénytársaság, szövetkezet

Vállalkozások alapítása és megszüntetése

* + 1. **Munkajogi ismeretek *12 óra/4 óra***

A munkaszerződés

A munkaviszony megszűnésének, megszüntetésének esetei

A munkáltató és munkavállaló jogai és kötelezettségei, kártérítési felelősség

A munkaköri leírás

* + 1. **Agrártámogatási ismeretek a növénytermesztésben *20 óra/12 óra***

A növénytermelés támogatásának Uniós és hazai szabályozása

Terület és termelés alapú támogatások megismerése

Beruházási támogatások a növénytermesztésben

* + 1. **Agrártámogatási ismeretek az állattartásban *20 óra/12 óra***

Az állattenyésztés és tartás támogatásának Uniós és hazai szabályozása

Állattenyésztési és tartási támogatások megismerése

Beruházási támogatások az állattenyésztésben

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Gazdálkodási ismeretek gyakorlata tantárgy 104 óra/68 óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

**Képessé tenni a szakképzésben résztvevőket az önálló gazdálkodásra gyakorlati vállalkozási, piaci és adminisztrációs ismeretek átadásával.**

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika tantárgyi alapműveletek

Állattartás, növénytermesztés és kertészet szakmai tartalma

* 1. **Témakörök** 
     1. **A vállalkozás működtetésének dokumentációja *20 óra/10 óra***

Cégnyilvántartás és bejegyzés dokumentációja

A személyi és tárgyi eszköz nyilvántartásai

A termőföld és állatállomány nyilvántartása

A munkaszerződés és munkaköri leírás

* + 1. **Számviteli és pénzügyi gyakorlatok *20 óra/10 óra***

Az üzleti terv, az üzleti terv felépítése, az üzleti terv követelményei

A pénzügyi terv

A működési (termelési) terv

Számviteli bizonylatok, a bizonylat alaki és tartalmi kellékei

Bizonylati, utalványozási elv

A bizonylatok őrzése

Pénztárkönyv, naplófőkönyv, mérleg tanulmányozása

* + 1. **A termelés nyilvántartásának dokumentációja *20 óra/10 óra***

A növénytermesztés és kertészet termelési mutatói és azok nyilvántartása

Az állattenyésztés (szarvasmarha, ló, sertés, juh, baromfitenyésztés) termelési mutatói és azok dokumentálása

A gépüzemeltetés dokumentációi

Önköltség számítás

* + 1. **Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló *20 óra/14 óra***

A növénytermesztés támogatásai és pályázatai

Az állattartás támogatásai és pályázatai

A pályázati kiírás tanulmányozása

A pályázati dokumentáció felépítése, benyújtásának lehetséges módjai

A pályázati szakmai és pénzügyi beszámoló felépítése

Hitelszerződés tanulmányozása

* + 1. **Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai *12 óra/12 óra***

A számla fajtái és felépítése

Számlavezetési és adási kötelezettség, számviteli szabályai

A befogadott számla ellenőrzésének begyakorlása

Szállítás dokumentációja

A termék beszerzési és értékesítési szerződés felépítése, tartalmi követelményei

* + 1. **Üzleti levelezés, adminisztráció *12 óra/12 óra***

Üzleti levél tartalma és felépítése

Jelentés, kimutatás, beszámoló készítése

Iratkezelés szabályai, dokumentációja és tárgyi eszközei

Üzleti kommunikáció alapelvei

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos oktatási módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11002-12 azonosító számú**

**Gazda kiegészítő tevékenységei**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

**A 11002-12 azonosító számú, Gazda kiegészítő tevékenységei megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és a témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11002-12  Gazda kiegészítő tevékenységei | Kiegészítő tevékenységek | | | |
| A falusi vendéglátás és turizmus alapfogalmai | Hagyományos élelmiszertartósítási módok | Hagyományos termék feldolgozások, élelmiszer előállítások módok | Élelmiszer higiénia és minőség |
| FELADATOK | | | | |
| Őrzi a hagyományokat (pl. állatot vág) |  | x | x | x |
| Falusi vendéglátást folytat | x |  |  |  |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | |
| A falusi vendéglátás módjai | x |  |  |  |
| A kisüzemi élelmiszertermelés és termékfeldolgozás sajátosságai |  | x | x | x |
| Térségi turizmusfejlesztés, falusi turizmus | x |  |  |  |
| Élelmiszerbiztonság, fogyasztóvédelem szabályai |  | x | x | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | |
| Elemi szintű számítógép használat | x |  |  |  |
| Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése | x | x | x | x |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | x | x | x | x |
| Elemi számolási készség |  |  |  |  |
| Mennyiségérzék |  | x | x |  |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | |
| Pontosság | x |  |  |  |
| Megbízhatóság | x | x | x | x |
| Szervezőkészség | x |  |  |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | |
| Határozottság | x | x | x | x |
| Meggyőző készség | x |  |  |  |
| Kapcsolatteremtő készség | x |  |  |  |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | |
| Módszeres munkavégzés | x | x | x | x |
| Helyzetfelismerés | x |  |  |  |
| Logikus gondolkodás | x | x | x | x |

1. **Kiegészítő tevékenységek tantárgy 84 óra/68 óra\***

\*Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

**Olyan kiegészítő tevékenységek megismertetése, amelyekkel kiegészítheti a vidéki lakosság a jövedelmét, amelyekkel több lábon állóvá válhat a falusi vendéglátó gazdálkodó.**

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematikai, földrajzi tantárgyi ismeretek

Állattenyésztés, növénytermesztés, kertészet szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök** 
     1. **A falusi vendéglátás és turizmus alapfogalmai *23 óra/22 óra***

A vendéglátás, a turizmus és a falusi vendéglátás jellemzői, sajátosságai, tevékenységi körei.

A vendéglátás fő- és mellékfolyamatai

A vendégfogadás személyi és tárgyi feltételei

A vendéglátás napi munkarendje, szállásadás, étkeztetés munkafázisai

* + 1. **Hagyományos élelmiszertartósítási módok *22 óra/14 óra***

Az élelmiszer feldolgozás célja, növényi, állati és ásványi nyersanyagai

A fizikai-, kémiai- és mikrobiológiai romlásjelenségek és okai

Tartósítási módok csoportosítása: hőkezeléses tartósítás, hőelvonásás tartósítások, tartósítás vízelvonással, tartósítás vegyszerekkel, mikrobiológiai tartósítás

* + 1. **Hagyományos termék feldolgozások, élelmiszer előállítások módok *23 óra/16 óra***

A kisüzemi tejtermékek (savanyú tejkészítmények, tejszín készítmények, vaj, túró, sajt) készítése és minőségi jellemzőik

A kisüzemi disznóvágás feltételei, előkészítése, műveletei, a kisüzemi körülmények között készíthető húskészítmények készítése és tartósítása

A kisüzemi zöldség és gyümölcs tartósítás technológiái (zöldség savanyítás, zöldség szárítás, befőttek, lekvárok, ivólevek, szörpök készítése, gyümölcsaszalás)

A bor készítésének fontosabb lépései, borturizmus, borvidékek

* + 1. **Élelmiszer higiénia és minőség *16 óra/16 óra***

A higiénia területei, az élelmiszerhigiénia területei

A személyi higiénia előírásai, egészségügyi követelmények a dolgozókkal szemben

Az élelmiszer-feldolgozó létesítmények és eszközök higiéniai előírásai

Az élelmiszer minőség fogalma, meghatározása, élelmiszer biztonság

* 1. ***A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***
  2. ***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

***A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

Összefüggő szakmai gyakorlat

**I. Három évfolyamos oktatás közismereti képzéssel**

1/9. évfolyamot követően 140 óra

2/10. évfolyamot követően 140 óra

Az összefüggő nyári gyakorlat egészére vonatkozik a meghatározott óraszám, amelynek keretében az összes felsorolt elemet kötelezően oktatni kell az óraszámok részletezése nélkül, a tanulók egyéni kompetenciafejlesztése érdekében.

|  |  |
| --- | --- |
| **Szakmai követelménymodul** | **Tantárgyak**/témakörök |
|
|
|
| 10997-12 Állattartás | **Állattartási gyakorlatok** |
| Takarmányozástani gyakorlatok |
| Szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Sertés tartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Juh és kecsketartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Lótartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Baromfitartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Állategészségügyi- és higiéniai gyakorlatok |
| 10998-12 Növénytermesztés | **Növénytermesztési gyakorlatok** |
| A gabonafélék termesztéstechnológiája |
| A hüvelyes növények termesztéstechnológiája |
| Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája |
| Az ipari növények termesztéstechnológiája |
| A szálastakarmányok termesztéstechnológiája |
| Gyepgazdálkodási ismeretek |
| Betakarítás és tartósítás, termények tárolása |
| 11000-12 Mezőgazdasági géptan | **Műszaki ismeretek gyakorlat** |
| Az erőgépek felépítése és működése |
| A talajművelő gépek felépítése és működése |
| A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése |
| A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése |
| A növényvédelem gépeinek felépítése és működése |
| A betakarítás gépeinek felépítése és működése |
| Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése |
| 11001-12 Agrár kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel | **Gazdálkodási ismeretek gyakorlata** |
| A vállalkozás működtetésének dokumentációja |
| Számviteli és pénzügyi gyakorlatok |
| A termelés nyilvántartásának dokumentációja |
| Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló |
| Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai |
| Üzleti levelezés, adminisztráció |

**10998-12 Növénytermesztés \***

**\***Háromévfolyamos oktatás esetén az 1/9. évfolyamot követően

**Növénytermesztési gyakorlatok tantárgy**

**Témakörök**

**A gabonafélék termesztéstechnológiája**

Az őszi és tavaszi búza talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi és tavaszi árpa talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A zab talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A rozs talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A kukorica talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A tritikále talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**A hüvelyes növények termesztéstechnológiája**

A borsó talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szója talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A bab talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A lencse talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A csillagfürt talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája**

A burgonya talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A cukorrépa talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**Az ipari növények termesztéstechnológiája**

A napraforgó talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi káposztarepce talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A fehér mustár talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**A szálastakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája**

A lucerna talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A vörös here talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szudánifű talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A silókukorica és a silócirok talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**Gyepgazdálkodási ismeretek**

Gyepek talaj előkészítése, telepítése

A gyepek ápolása, termőképességük fokozása

A széna- és szenázskészítés technológiája

Gyepművelő eszközök és gépek munkájának megismerése

**Betakarítás és tartósítás, termények tárolása**

A betakarítás módjai és eszközei

A termények tartósításának lehetőségei

A termények tárolása

**11000-12 Mezőgazdasági géptan \***

**\***Háromévfolyamos oktatás esetén az 1/9. évfolyamot követően

**Műszaki ismeretek gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**Az erőgépek felépítése és működése**

A traktorok fő szerkezeti egységei

A motor, a teljesítmény átviteli rendszer felépítése, bemutatása

Járművek kormányzása, fékezése

Az erőgépek alvázának és felépítményének sajátosságai

A traktorok vonó- és függesztő berendezéseinek használata a gyakorlatban

Az erőgépek karbantartása, tárolása

**A talajművelő gépek felépítése és működése**

Az ekék munkája, használata a gyakorlatban

A tárcsák munkája, használata a gyakorlatban

A boronák munkája, használata a gyakorlatban

A hengerek munkája, használata a gyakorlatban

A simítók munkája, használata a gyakorlatban

A talajlazítók munkája, használata a gyakorlatban

A kombinált talajművelő gépek munkája, használatuk a gyakorlatban

**A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése**

A szerves-trágyaszórás gépeinek használata a gyakorlatban

Műtrágyaszóró gépek használata a gyakorlatban

Folyékony műtrágyaszórók használata a gyakorlatban

**A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése**

Vetőgépek használata a gyakorlatban

Szemenkénti vetőszerkezetek használata a gyakorlatban

Burgonyaültető és palántázó gépek használata a gyakorlatban

**A növényvédelem gépeinek felépítése és működése**

A vegyszeres növényvédelem gépinek használata a gyakorlatban

Permetezőgépek beállításai

Porozó és csávázó gépek használata a gyakorlatban

Az öntözés gépeinek használata a gyakorlatban

**A betakarítás gépeinek felépítése és működése**

Szemestermény betakarító gépek használata a gyakorlatban

Gyökér és gumós növényeket betakarító gépek használata a gyakorlatban

Szálastakarmányok betakarításának gépei, használatuk a gyakorlatban

Szállító és anyagmozgató gépek használata a gyakorlatban

**Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése**

Etető- és itató berendezések gyakorlati alkalmazása

Mosás és fertőtlenítés gépeinek használata

Trágyaeltávolítás és hígtrágyakezelés gépeinek bemutatása

Fejés és tejkezelés gépeinek, berendezéseinek használata

Egyéb állattartásban alkalmazott gépek, berendezések használata

**10997-12 Állattartás\***

**\***Háromévfolyamos oktatás esetén a 2/10. évfolyamot követően

**Állattartási gyakorlatok tantárgy**

**Témakörök**

**Takarmányozástani gyakorlatok**

A takarmányok felismerése, jellemzőik, érzékszervi minősítésük

Az egyes állatfajokkal etethető takarmányok csoportosítása

A takarmányok etetésre történő előkészítése

A takarmányok kiadagolása

Takarmányok tartósítása, tárolása

A takarmányadag tervezés alapelveinek megismerése

**Szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlatok**

A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése:

A gazdaság elrendezése, épületei

Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító- berendezések)

A fejőház felépítése és berendezései, fejőgép típusok

Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása

Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel:

A tenyésztési, takarmányozási, a hízlalási és tartási módok megismerése

Fejés és tejvizsgálat végzése, tej mintavétel

Napirend szerinti munkák végzése

Időszakos ápolási munkák végzése

A szarvasmarha szaporítása:

Az ivarzás jeleinek felismerése, a termékenyítés optimális idejének a meghatározása

Segédkezés az inszeminálási munkákban

A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása

Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben:

Az ellés jeleinek felismerése

Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre

Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése

Az ellés szakszerű levezetése

Az újszülött borjú és az anya ellátása

Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízó marha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével

A szarvasmarha tartás balesetvédelmi és tűzrendészeti berendezéseinek, eszközeinek megismerése

A trágya tárolás és kezelés eszközei és berendezései

**Sertés tartási és tenyésztési gyakorlatok**

A sertés tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel:

A tenyésztési, a takarmányozási, a hízlalási és a tartási módszerek magismerése

Az istálló berendezések működtetése

A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése

Termelési adatok megismerése és dokumentálása

A sertés szaporítása:

Az ivarzás jeleinek felismerésének gyakorlása

A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása

A fedeztetés, búgatás és a mesterséges termékenyítés munkái

A fialás előkészítése és levezetése

Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére számítógépes program segítségével

**Juh- és kecsketartási és tenyésztési gyakorlatok**

A juh tenyésztési, takarmányozási, hízlalási és tartási módszereinek megismerése

A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása

Gyapjú ismeret, a bunda alkotó elemei, a gyapjú minősítése élő állaton

A juhok takarmányozása

Legeltetési munkákban való részvétel

A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel

A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása

A juh és a kecske fejése, tejkezelése

**Lótartási és tenyésztési gyakorlatok**

A lótartási módok megismerése

A lóápolás eszközei és használatuk

A lószerszám és a kocsi részei

A ló kocsiba történő be- és kifogása, hajtás

A ló takarmányai és takarmányozása

A ló tenyésztése

A hátasló tartás és gondozás, a lovaglás és idomítás munkáinak megtekintése.

A ló küllemi bírálata, a hasznosítás és a küllem közötti összefüggés megismerése

**Baromfitartási és tenyésztési gyakorlatok**

Árutojás termelő gazdaság megismerése:

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése:

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

**Állategészségügyi- és higiéniai gyakorlatok**

Állattartó gazdaság állategészségügyi technológiája, dokumentációja

Gazdasági állatok klinikai alapértékeinek mérése

A beteg állat felismerése, elkülönítése

Az állattartásban alkalmazott fertőtlenítő szerek és használatuk

Istálló takarítása és fertőtlenítése

Segédkezés az állatorvosi beavatkozás közben

**11001-12 Agrár kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel\***

**\***Háromévfolyamos oktatás esetén a 2/10. évfolyamot követően

**Gazdálkodási ismeretek gyakorlata tantárgy**

**Témakörök**

**A vállalkozás működtetésének dokumentációja**

Cégnyilvántartás és bejegyzés dokumentációja

A személyi és tárgyi eszköz nyilvántartásai

A termőföld és állatállomány nyilvántartása

A munkaszerződés és munkaköri leírás

**Számviteli és pénzügyi gyakorlatok**

Az üzleti terv, az üzleti terv felépítése, az üzleti terv követelményei

A pénzügyi terv

A működési (termelési) terv

Számviteli bizonylatok, a bizonylat alaki és tartalmi kellékei

Bizonylati, utalványozási elv

A bizonylatok őrzése

Pénztárkönyv, naplófőkönyv, mérleg tanulmányozása

**A termelés nyilvántartásának dokumentációja**

A növénytermesztés és kertészet termelési mutatói és azok nyilvántartása

Az állattenyésztés (szarvasmarha, ló, sertés, juh, baromfitenyésztés) termelési mutatói és azok dokumentálása

A gépüzemeltetés dokumentációi

Önköltség számítás

**Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló**

A növénytermesztés támogatásai és pályázatai

Az állattartás támogatásai és pályázatai

A pályázati kiírás tanulmányozása

A pályázati dokumentáció felépítése, benyújtásának lehetséges módjai

A pályázati szakmai és pénzügyi beszámoló felépítése

Hitelszerződés tanulmányozása

**Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai**

A számla fajtái és felépítése

Számlavezetési és adási kötelezettség, számviteli szabályai

A befogadott számla ellenőrzésének begyakorlása

Szállítás dokumentációja

A termék beszerzési és értékesítési szerződés felépítése, tartalmi követelményei

**Üzleti levelezés, adminisztráció**

Üzleti levél tartalma és felépítése

Jelentés, kimutatás, beszámoló készítése

Iratkezelés szabályai, dokumentációja és tárgyi eszközei

Üzleti kommunikáció alapelvei

**II. Két évfolyamos oktatás közismereti képzés nélkül**

1. évfolyamot követően 160 óra

Az összefüggő nyári gyakorlat egészére vonatkozik a meghatározott óraszám, amelynek keretében az összes felsorolt elemet kötelezően oktatni kell az óraszámok részletezése nélkül, a tanulók egyéni kompetenciafejlesztése érdekében.

|  |  |
| --- | --- |
| **Szakmai követelménymodul** | **Tantárgyak**/témakörök |
|
|
|
| 10997-12 Állattartás | **Állattartási gyakorlatok** |
| Takarmányozástani gyakorlatok |
| Szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Sertés tartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Juh és kecsketartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Lótartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Baromfitartási és tenyésztési gyakorlatok |
| Állategészségügyi- és higiéniai gyakorlatok |
| 10998-12 Növénytermesztés | **Növénytermesztési gyakorlatok** |
| A gabonafélék termesztéstechnológiája |
| A hüvelyes növények termesztéstechnológiája |
| Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája |
| Az ipari növények termesztéstechnológiája |
| A szálastakarmányok termesztéstechnológiája |
| Gyepgazdálkodási ismeretek |
| Betakarítás és tartósítás, termények tárolása |
| 11000-12 Mezőgazdasági géptan | **Műszaki ismeretek gyakorlat** |
| Az erőgépek felépítése és működése |
| A talajművelő gépek felépítése és működése |
| A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése |
| A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése |
| A növényvédelem gépeinek felépítése és működése |
| A betakarítás gépeinek felépítése és működése |
| Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése |
| 11001-12 Agrár kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel | **Gazdálkodási ismeretek gyakorlata** |
| A vállalkozás működtetésének dokumentációja |
| Számviteli és pénzügyi gyakorlatok |
| A termelés nyilvántartásának dokumentációja |
| Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló |
| Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai |
| Üzleti levelezés, adminisztráció |

**10998-12 Növénytermesztés**

**Növénytermesztési gyakorlatok tantárgy**

**Témakörök**

**A gabonafélék termesztéstechnológiája**

Az őszi és tavaszi búza talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi és tavaszi árpa talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A zab talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A rozs talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A kukorica talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A tritikále talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**A hüvelyes növények termesztéstechnológiája**

A borsó talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szója talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A bab talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A lencse talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A csillagfürt talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája**

A burgonya talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A cukorrépa talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**Az ipari növények termesztéstechnológiája**

A napraforgó talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi káposztarepce talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A fehér mustár talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**A szálastakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája**

A lucerna talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A vörös here talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szudánifű talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A silókukorica és a silócirok talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

**Gyepgazdálkodási ismeretek**

Gyepek talaj előkészítése, telepítése

A gyepek ápolása, termőképességük fokozása

A széna- és szenázskészítés technológiája

Gyepművelő eszközök és gépek munkájának megismerése

**Betakarítás és tartósítás, termények tárolása**

A betakarítás módjai és eszközei

A termények tartósításának lehetőségei

A termények tárolása

**11000-12 Mezőgazdasági géptan**

**Műszaki ismeretek gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**Az erőgépek felépítése és működése**

A traktorok fő szerkezeti egységei

A motor, a teljesítmény átviteli rendszer felépítése, bemutatása

Járművek kormányzása, fékezése

Az erőgépek alvázának és felépítményének sajátosságai

A traktorok vonó- és függesztő berendezéseinek használata a gyakorlatban

Az erőgépek karbantartása, tárolása

**A talajművelő gépek felépítése és működése**

Az ekék munkája, használata a gyakorlatban

A tárcsák munkája, használata a gyakorlatban

A boronák munkája, használata a gyakorlatban

A hengerek munkája, használata a gyakorlatban

A simítók munkája, használata a gyakorlatban

A talajlazítók munkája, használata a gyakorlatban

A kombinált talajművelő gépek munkája, használatuk a gyakorlatban

**A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése**

A szerves-trágyaszórás gépeinek használata a gyakorlatban

Műtrágyaszóró gépek használata a gyakorlatban

Folyékony műtrágyaszórók használata a gyakorlatban

**A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése**

Vetőgépek használata a gyakorlatban

Szemenkénti vetőszerkezetek használata a gyakorlatban

Burgonyaültető és palántázó gépek használata a gyakorlatban

**A növényvédelem gépeinek felépítése és működése**

A vegyszeres növényvédelem gépinek használata a gyakorlatban

Permetezőgépek beállításai

Porozó és csávázó gépek használata a gyakorlatban

Az öntözés gépeinek használata a gyakorlatban

**A betakarítás gépeinek felépítése és működése**

Szemestermény betakarító gépek használata a gyakorlatban

Gyökér és gumós növényeket betakarító gépek használata a gyakorlatban

Szálastakarmányok betakarításának gépei, használatuk a gyakorlatban

Szállító és anyagmozgató gépek használata a gyakorlatban

**Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése**

Etető- és itató berendezések gyakorlati alkalmazása

Mosás és fertőtlenítés gépeinek használata

Trágyaeltávolítás és hígtrágyakezelés gépeinek bemutatása

Fejés és tejkezelés gépeinek, berendezéseinek használata

Egyéb állattartásban alkalmazott gépek, berendezések használata

**10997-12 Állattartás**

**Állattartási gyakorlatok tantárgy**

**Témakörök**

**Takarmányozástani gyakorlatok**

A takarmányok felismerése, jellemzőik, érzékszervi minősítésük

Az egyes állatfajokkal etethető takarmányok csoportosítása

A takarmányok etetésre történő előkészítése

A takarmányok kiadagolása

Takarmányok tartósítása, tárolása

A takarmányadag tervezés alapelveinek megismerése

**Szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlatok**

A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése:

A gazdaság elrendezése, épületei

Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító- berendezések)

A fejőház felépítése és berendezései, fejőgép típusok

Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása

Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel:

A tenyésztési, takarmányozási, a hízlalási és tartási módok megismerése

Fejés és tejvizsgálat végzése, tej mintavétel

Napirend szerinti munkák végzése

Időszakos ápolási munkák végzése

A szarvasmarha szaporítása:

Az ivarzás jeleinek felismerése, a termékenyítés optimális idejének a meghatározása

Segédkezés az inszeminálási munkákban

A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása

Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben:

Az ellés jeleinek felismerése

Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre

Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése

Az ellés szakszerű levezetése

Az újszülött borjú és az anya ellátása

Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízó marha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével

A szarvasmarha tartás balesetvédelmi és tűzrendészeti berendezéseinek, eszközeinek megismerése

A trágya tárolás és kezelés eszközei és berendezései

**Sertés tartási és tenyésztési gyakorlatok**

A sertés tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel:

A tenyésztési, a takarmányozási, a hízlalási és a tartási módszerek magismerése

Az istálló berendezések működtetése

A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése

Termelési adatok megismerése és dokumentálása

A sertés szaporítása:

Az ivarzás jeleinek felismerésének gyakorlása

A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása

A fedeztetés, búgatás és a mesterséges termékenyítés munkái

A fialás előkészítése és levezetése

Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére számítógépes program segítségével

**Juh- és kecsketartási és tenyésztési gyakorlatok**

A juh tenyésztési, takarmányozási, hízlalási és tartási módszereinek megismerése

A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása

Gyapjú ismeret, a bunda alkotó elemei, a gyapjú minősítése élő állaton

A juhok takarmányozása

Legeltetési munkákban való részvétel

A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel

A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása

A juh és a kecske fejése, tejkezelése

**Lótartási és tenyésztési gyakorlatok**

A lótartási módok megismerése

A lóápolás eszközei és használatuk

A lószerszám és a kocsi részei

A ló kocsiba történő be- és kifogása, hajtás

A ló takarmányai és takarmányozása

A ló tenyésztése

A hátasló tartás és gondozás, a lovaglás és idomítás munkáinak megtekintése.

A ló küllemi bírálata, a hasznosítás és a küllem közötti összefüggés megismerése

**Baromfitartási és tenyésztési gyakorlatok**

Árutojás termelő gazdaság megismerése:

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése:

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

**Állategészségügyi- és higiéniai gyakorlatok**

Állattartó gazdaság állategészségügyi technológiája, dokumentációja

Gazdasági állatok klinikai alapértékeinek mérése

A beteg állat felismerése, elkülönítése

Az állattartásban alkalmazott fertőtlenítő szerek és használatuk

Istálló takarítása és fertőtlenítése

Segédkezés az állatorvosi beavatkozás közben

**11001-12 Agrár kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel**

**Gazdálkodási ismeretek gyakorlata tantárgy**

**Témakörök**

**A vállalkozás működtetésének dokumentációja**

Cégnyilvántartás és bejegyzés dokumentációja

A személyi és tárgyi eszköz nyilvántartásai

A termőföld és állatállomány nyilvántartása

A munkaszerződés és munkaköri leírás

**Számviteli és pénzügyi gyakorlatok**

Az üzleti terv, az üzleti terv felépítése, az üzleti terv követelményei

A pénzügyi terv

A működési (termelési) terv

Számviteli bizonylatok, a bizonylat alaki és tartalmi kellékei

Bizonylati, utalványozási elv

A bizonylatok őrzése

Pénztárkönyv, naplófőkönyv, mérleg tanulmányozása

**A termelés nyilvántartásának dokumentációja**

A növénytermesztés és kertészet termelési mutatói és azok nyilvántartása

Az állattenyésztés (szarvasmarha, ló, sertés, juh, baromfitenyésztés) termelési mutatói és azok dokumentálása

A gépüzemeltetés dokumentációi

Önköltség számítás

**Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló**

A növénytermesztés támogatásai és pályázatai

Az állattartás támogatásai és pályázatai

A pályázati kiírás tanulmányozása

A pályázati dokumentáció felépítése, benyújtásának lehetséges módjai

A pályázati szakmai és pénzügyi beszámoló felépítése

Hitelszerződés tanulmányozása

**Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai**

A számla fajtái és felépítése

Számlavezetési és adási kötelezettség, számviteli szabályai

A befogadott számla ellenőrzésének begyakorlása

Szállítás dokumentációja

A termék beszerzési és értékesítési szerződés felépítése, tartalmi követelményei

**Üzleti levelezés, adminisztráció**

Üzleti levél tartalma és felépítése

Jelentés, kimutatás, beszámoló készítése

Iratkezelés szabályai, dokumentációja és tárgyi eszközei

Üzleti kommunikáció alapelvei