

SZOCIÁLIS ÉS MUNKAÜGYI MINISZTERIUM

**ÉLELMISZER-ÉS VEGYIÁRU-ELADÓ SZAKKÉPESÍTÉS
ADAPTÁLT KÖZPONTI PROGRAM
TANULÁSBAN AKADÁLYOZOTT TANULÓK SZÁMÁRA**

2008

**Készült a
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet munkacsoportjában,
gyógypedagógusok és speciális szakiskolai pedagógusok közreműködésével**

Jóváhagyási szám: 13327-8/2008. (VIII.1.)

ÉLELMISZER-ÉS VEGYIÁRU-ELADÓ

I. Általános irányelvek

1. A képzés szabályozásának jogi háttere

Az adaptált központi program

- a közoktatásról szóló többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény,
- a szakképzésről szóló többször módosított 1993. évi LXXVI. törvény,
- a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény,
- a gyermekek jogairól szóló 1991. LXIV. törvény (1989. november. 20. a New Yorkban aláírt a Gyermekek jogairól szóló Egyezmény alapján 23., 25., 28., 29. cikk
- az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló módosított 2003. évi CXXV. tv.
- a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. (IV. 1.) törvény,
- az Új Országos Fogyatékosügyi programról szóló 10/2006. (II. 16) OGY határozat

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló többször módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet,
- a szakképzés megkezdésének és folytatásának feltételeiről, valamint a térségi integrált szakképző központ tanácsadó testületéről szóló 8/2006. (III. 23.) OM rendelet,
- az iskolai rendszerű szakképzésben részt vevő tanulók juttatásairól szóló 4/2002. (II. 26.) OM rendelet,
- a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló többször módosított 243/2003. (XII. 7.) Kormányrendelet,
- a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről, valamint egyes jogszabályok módosításáról szóló 17/2004. (V. 20.) OM rendelet és a módosító 1/2006. (VI. 29.) OKM rendelet,
- a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló módosított 2/2005. (III. 1.) OM rendelet,
- a 2/2005. (III. 1.) OM rendelet 2.sz. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelésének, oktatásának irányelve alapján készült kerettanterv (választható az előkészítő szakiskola, a speciális szakiskola 9–10. évfolyamain az enyhe értelmi fogyatékos tanulók nevelését, oktatását végző közoktatási intézmények számára),
- a nevelési intézmények működéséről szóló többször módosított 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet,
- a közoktatási intézmények elhelyezésének és kialakításának építészeti-műszaki követelményeiről szóló 19/2002. (V. 8.) OM rendelet,
- a szakképzés-fejlesztési stratégia végrehajtásához szükséges intézkedésekről szóló 1057/2005. (V. 31.) Kormányhatározat
- a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet,

- a 31 341 01 Bolti eladó szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 21/2007. (V.21.) SZMM rendelet (amely tartalmazza a 31 341 01 0010 31 02 Élelmiszer- és vegyiáru-eladó elágazás szakmai és vizsgakövetelményeit) alapján készült.

A tanítási-tanulási folyamat szervezése során figyelembe kell venni a szakképző intézményt fenntartó helyi rendelkezéseit, az iskolaszék állásfoglalásait, a gyakorlati képzés megszervezésében közreműködő gazdálkodó szervezet igényeit.

A képzés megszervezéséhez a szakképzést folytató intézmény a jelen általános irányelvekben foglaltak, továbbá a központi programban a tananyagegységekre vonatkozóan leírtak alapján elkészíti a pedagógiai programjának részét alkotó szakmai programját és a meghatározott képzési időre vonatkozó megállapodást a gazdálkodó szervezettel. Ezen dokumentumokat a szakképző intézmény fenntartója hagyja jóvá.

2. A szakképesítés, elágazás OKJ-ban szereplő és egyéb adatai

A szakképesítés azonosító száma: 31 341 01 0010 31 02

A szakképesítés megnevezése: Élelmiszer- és vegyiáru-eladó

Szakképesítések köre:

Elágazások: nincsenek

Hozzárendelt FEOR szám: 5112

Szakképzési évfolyamok száma: 3

Elmélet aránya: 40 %

Gyakorlat aránya: 60 %

Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 2 év

Szintvizsga (iskolai rendszerben): igény szerint szervezhető

Ha szervezhető, mikor: a képzési idő felénél (1,5 év)

3. A képzés szervezésének feltételei

A szakképzést végző köteles biztosítani a fogyatékos személy részére az egyéni fejlesztéséhez a gyógypedagógiai támogatást, valamint a szükséges képzési tartalmak elsajátítását biztosító speciális eszközöket, módszereket, programokat, munkaformákat.

Személyi feltételek

Az elméleti és gyakorlati képzést a közoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény 17. §-ában, valamint a szakképzésről szóló, többször módosított 1993. évi LXXVI. törvény 17. §-ában szabályozott feltételekkel rendelkező pedagógus és egyéb szakember láthatja el.

A tanulók sérülés-specifikumából fakadó speciális képzési igényeinek megfelelően szükséges:

- a szaktanároknak, a szakoktatóknak a célcsoportnak megfelelő speciális pedagógiai, módszerbeli felkészültséggel rendelkezniük,
- a tanulók fejlesztéséhez, a pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitációs, rehabilitációs feladatok ellátásához:
 - szakirányú képesítéssel rendelkező gyógypedagógiai tanár
 - egyéb szakirányú képzettséggel rendelkező szakemberek
 - a pedagógiai munkát segítő gyógypedagógiai asszisztens,
 - a tanulásban akadályozottsághoz esetlegesen társuló egyéb problémák ellátása érdekében pszichológus, szociális munkás, szakorvos, jeltolmács (egyéni szükséglet szerint).

A szakmai elméleti tantárgyak oktatását a szakképző intézménynek kell ellátnia (saját szaktanárai vagy társ szakirányú képző intézmény szakembereinek bevonásával).

Tárgyi feltételek

A szakmai elmélet oktatását és a szakképző iskolában folyó gyakorlati képzést a szakképző iskolának kell megszervezni, amelyhez az alábbiak biztosítása szükséges:

- **szaktanterem**
- **taniroda**
- **tanbolt**
- **tanterem**
- **demonstrációs terem, vagy oktató kabinet**
- **üzemelő kereskedelmi egység**
- **számítógép-terem**
- **demonstrációs terem, vagy oktató kabinet**

A tanulásban akadályozott tanulók oktatásának elismert követelménye a fokozott szemléltetés igénye. Az egyes tantermek, szaktantermek, oktatási célú helyiségek felszerelését ennek megfelelően kell bővíteni demonstrációs eszközökkel. A tanulási akadályozottság mellé társuló egyéb fogyatékoság esetén a kötelező eszközjegyzéket a fogyatékoság típusa szerinti kiegészítő eszközökkel kell bővíteni (pl. beszélő szintetizátor, nagyító program, Braille írású feladatlap, domború nyomtató, akadálymentesítés stb.).

A szabadon választható kötelező szakmai tantárgyak oktatása a tantárgy jellegének megfelelő helyszínen történhet.

Az oktató kabinetben kiscsoportos formában illetve egyénileg történő foglalkoztatás biztosítja a szakmai elméletigényes gyakorlat jellegű tananyagtartalom feldolgozását, a tanulók felzárkóztató foglalkoztatását.

A gazdálkodó szervezetnél folyó szakmai gyakorlati képzéshez szükséges eszközök és felszerelések jegyzékét a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményét kiadó rendelet tartalmazza.

A tanulószerveződés alapján végzett gyakorlati képzés tárgyi és személyi feltételeit a gazdálkodó szervezetnél az illetékes területi gazdasági kamara – adott esetben a szakképző iskola bevonásával – ellenőrzi.

Az illetékes területi gazdasági kamara ellenőrzési joga kiterjed a szakképző iskola és a gazdálkodó szervezet közötti megállapodás alapján végzett gyakorlati képzés feltételeinek ellenőrzésére is.

4. A tanulók felvételének feltételei

A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit kiadó rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges (javasolt)

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges (javasolt)

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

A képzésbe való belépés – iskolarendszeren belüli képzés esetén – tanulásban akadályozottak részére egészségügyi és pályaalkalmassági feltételek meglétével, egyéni elbírálás alapján történik.

A komplex pályaalkalmassági vizsgálaton gyógypedagógiai, pszichológiai és orvosi szempontok alapján véleményezik a tanuló alkalmasságát a képzésbe való belépésre. A képzésből való kizáró ok

meghatározása a komplex pálya- és szakmai alkalmassági vizsgálat alapján, egyéni elbírálás szerint indokolt.

5. A szakképesítés, elágazás munkaterülete

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5112	Eladó

A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Segíti az élelmiszerek és vegyiárak beszerzését
Készletezési, raktározási feladatokat végez
Értékesítési tevékenységet végez
Közreműködik a kereskedelmi egység szabályszerű üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat ellátásában

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 341 01 0000 00 00	Kereskedő, boltvezető
33 341 02 0000 00 00	Mintabolti értékesítő, szolgáltatásértékesítő
31 341 04 0000 00 00	Vegyesiparcikk-kereskedő

6. A képzés célja

A szakképesítés munkaterületéhez tartozó legjellemzőbb munkakörök, foglalkozások betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátíttatása. A cél elérése érdekében el kell sajátítani a munkakörben elvégzendő feladatokat, ki kell alakítani az azokhoz szükséges tulajdonságokat (alkalmazott szakmai ismeretek, szakmai készségek, képességek, személyes, társas és módszerkompetenciák).

Tanulásban akadályozottak esetében a képzés pedagógiai és szakmai céljai kiegészülnek – az egyéni igényeknek megfelelően – egészségügyi és pedagógiai rehabilitációs, rehabilitációs célokkal. Ezen célok megvalósítását a képzés során fejlesztő foglalkozások, szocializációs programok segítik.

A fejlesztés a tanítás-tanulás folyamatában megmutatkozó gyengébb, vagy sérült funkciók korrigálására, kompenzálására, felzárkóztatásra, az eszköztudás, a szociális képességek fejlesztésére, az önálló életvezetés megtanulására, a szociális szféra akadályozottságából származó hátrányok csökkentésére irányul.

7. A szakképesítés, elágazások követelménymoduljai

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004-06 Az áruforgalom lebonyolítása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a raktárat/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a visszárut
Átveszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket
Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket
Készletre veszi az árut
Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról
Leltárt készít/közreműködik a leltározásban
Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről
Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben
Elszámolja az ellenértéket, kezeli a pénztárgépet, számlát készít
Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet
Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut
Intézi a fogyasztói reklamációkat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése
- A Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása
- C Árurendszerek
- B A szabványosítás, a szabvány fogalma, szerepe
- B A minőség, minőségbiztosítás jelentősége, szerepe, a minőségre ható tényezők
- A Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok
- B Az egyes árucsoportok, áruféleségek jellemzői, minőségi követelményei
- B Az áruelőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások
- B Az árukihelyezés szabályai
- A Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok
- B A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása
- C A vásárlás indítékai, a vásárlási döntés folyamata
- C Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk
- B Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A A fizettetés módjai
- B A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai
- B Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások
- A A pénztárgépek használatának szabályai

B Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3	Elemi számolási készség
3	Mennyiségérzék
5	Köznyelvi beszédképesség
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4	Szakmai nyelvű beszédképesség
4	Hallott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Meggyőző készség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
Helyzetfelismerés
Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005-06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat
Betartja/betartatja a pénzelszámolási/pénzkezelési szabályokat
Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait
Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír
Nytitja, zárja és üzemelteti az üzletet/telephelyet/szalont a biztonsági és vagyonvédelmi előírásoknak megfelelően

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások
- C A különböző áru- és vagyonvédelmi rendszerek jellemzői
- B Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái, használata
- C Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények
- A A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- A A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B A számlázás, nyugtaadás szabályai

- B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- B A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- A Pénzforgalmi nyilvántartások
- B Munkaügyi nyilvántartások
- C A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
- B A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
- C A számítógépek és perifériák használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1 Számítógép elemi szintű használata
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

- Tömör fogalmazás képessége
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0007-06 Élelmiszerek és vegyiárúk forgalmazása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiárúk mennyiségi és minőségi átvételét
- Betartja az élelmiszerek és vegyiárúk tárolására vonatkozó speciális előírásokat
- Vezeti a minőségbiztosítási rendszer működtetéséhez előírt nyilvántartásokat
- Ellenőrzi a jövedéki termékek épségét és a korlátozás betartását
- Ellenőrzi a szavatossági időket és szelektál
- Ellenőrzi és feljegyzi a tárolási hőmérsékletet
- Biztosítja a hűtláncot
- Biztonsággal üzemelteti az élelmiszerek értékesítése során használt gépeket, eszközöket
- Ellenőrzi a mérőeszköz hitelesítésének meglétét
- Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket

Betartja az élelmiszerek és vegyiárak értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat
Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről
Leméri az árut
Az előírások szerint intézi a vevőreklamációkat
Igény szerint csomagol: ajándékkosarat készít, díszcsomagolást végez
Ingyenes szolgáltatást ad
Előkészíti és lebonyolítja a reklámakciókat (árubemutatók, kóstolók, árengedményes akciók)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás
- B Az élelmiszerekhez kapcsolódó fogyasztói reklamációk intézése
- C A vegyiárak csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B A vegyiárak átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B A vegyiárak jellemzőiről való vevői tájékoztatás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Árumozgató eszközök használata
- 4 Mérőeszközök: mechanikus, elektronikus és számítógépes mérlegek használata
- 3 Vágó-, szeletelő eszközök, gépek használata
- 4 Hűtőgépek, -pultok, mélyhűtők, fagyasztók kezelése
- 4 Árazó eszközök, gépek használata
- 4 Árleolvasó eszközök használata
- 5 Elektronikus és számítógépes pénztárgépek kezelése
- 3 Kézi szerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Türelem
- Stressztűrő képesség
- Testi erő
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Segítőkészség
- Udvariasság
- Empatikus készség
- Közérthetőség
- Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés
- Eredményorientáltság
- A környezet tisztán tartása
- Intenzív munkavégzés

A 31 341 01 0010 31 02 azonosító számú, Élelmiszer- és vegyiáru-eladó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0004-06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0007-06	Élelmiszerek és vegyiáruk forgalmazása

8. A képzés szerkezete

A 31 341 01 0010 31 02 azonosító számú, Élelmiszer- és vegyiáru-eladó megnevezésű elágazás időterve

1. évfolyam

		Kötelező sáv															Szabad sáv										2 +1																									
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.																
1.		309st/1.0/0004-07															309st/2.0/0004-07										309st/5.0/0004-07		309st/8.0/0004-07		309st/3.0/0005-07		309st/1.0/0007-07		309st/5.0/0007-07		309st/8.0/0007-07															
2.																																																				
3.																																																				
4.																																																				
5.																																																				
6.																																																				
7.																																																				
8.																																																				
9.																																																				
10.																																																				
11.																																																				
12.																																																				
13.																																																				
14.																																																				
15.																																																				
16.																																																				
17.																																																				
18.																																																				
19.																																																				
20.																																																				
21.																																																				
22.																																																				
23.																																																				
24.																																																				
25.																																																				
26.																																																				
27.																																																				
28.																																																				
29.																																																				
30.																																																				
31.																																																				
32.																																																				
33.																																																				
34.																																																				
35.																																																				
36.																																																				

Megjegyzés:

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

Az időterv 36 hétre átlag heti 35 órával tervezett.

Az időtervben jelzett óraszámok kiegészülnek:

- az 1. szakképzési évfolyamon a kötelező összefüggő nyári gyakorlat óraszámával, melynek javasolt időtartama maximum 90 óra (heti 5x6=30 óra időkerettel számolva),
- a kötelező egészségügyi és pedagógiai (re)habilitációs óraszámokkal

Jelölés:

309st= 309 szakképesítés; s=speciális oktatáshoz adaptált; t=tanulásban akadályozott tanulók számára

A szakmai program készítésekor az időtervben feltüntetett szabad sávot kötelező kitölteni új tananyagegységekkel, és/vagy a központi programban szereplő kötelező tananyagegységek időkeretének növelésével. Új tananyagegységek lehetnek:

– a 0001-06 azonosító számú, „A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése” megnevezésű szakmai követelménymodul alapján készült tananyagegységek

– a 2450-06 azonosító számú, „Egészségmegőrzés, egészségfejlesztés” megnevezésű szakmai követelménymodul alapján készült tananyagegység

2. évfolyam

	Kötelező sáv											Szabad sáv							2+1																																																																																					
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.																																																																					
1.	309st/3.0/0004-07											309st/6.0/0004-07		309st/9.0/0004-07		309st/1.0/0005-07		309st/4.0/0005-07		309st/6.0/0005-07		309st/2.0/0007-07		309st/6.0/0007-07		309st/9.0/0007-07									X																																																																					
2.																																					X																																																																			
3.																																							X																																																																	
4.																																									X																																																															
5.																																											X																																																													
6.																																													X																																																											
7.																																															X																																																									
8.																																																	X																																																							
9.																																																			X																																																					
10.																																																					X																																																			
11.																																																							X																																																	
12.																																																									X																																															
13.																																																											X																																													
14.																																																													X																																											
15.																																																															X																																									
16.																																																																	X																																							
17.																																																																			X																																					
18.																																																																					X																																			
19.																																																																							X																																	
20.																																																																									X																															
21.																																																																											X																													
22.																																																																													X																											
23.																																																																															X																									
24.																																																																																	X																							
25.																																																																																			X																					
26.																																																																																					X																			
27.																																																																																							X																	
28.																																																																																									X															
29.																																																																																											X													
30.																																																																																													X											
31.																																																																																															X									
32.																																																																																																	X							
33.																																																																																																			X					
34.																																																																																																					X			
35.																																																																																																							X	
36.																																																																																																								

Megjegyzés:

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

Az időterv 36 hétre átlag heti 35 órával tervezett.

Az időtervben jelzett óraszámok kiegészülnek:

- az 2. szakképzési évfolyamon a kötelező összefüggő nyári gyakorlat óraszámával, melynek javasolt időtartama maximum 90 óra (heti 5x6=30 óra időkerettel számolva),
- a kötelező egészségügyi és pedagógiai (re)habilitációs óraszámokkal

Jelölés:

309st= 309 szakképesítés; s=speciális oktatáshoz adaptált; t=tanulásban akadályozott tanulók számára

A szakmai program készítésekor az időtervben feltüntetett szabad sávot kötelező kitölteni új tananyagegységekkel, és/vagy a központi programban szereplő kötelező tananyagegységek időkeretének növelésével. Új tananyagegységek lehetnek:

- a 0001-06 azonosító számú, „A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése” megnevezésű szakmai követelménymodul alapján készült tananyagegységek

– a 2450-06 azonosító számú, „Egészségmegőrzés, egészségfejlesztés” megnevezésű szakmai követelménymodul alapján készült tananyagegység

További új tananyagegységként a helyi igényeknek megfelelők is alkothatók.

3. évfolyam

	Kötelező sáv															Szabad sáv							2 +1											
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.
1.	309st/4.0/0004-07						309st/7.0/0004-07		309st/4.0/0007-07			309st/2.0/0005-07	309st/5.0/0005-07		309st/7.0/0005-07	309st/3.0/0007-07	309st/7.0/0007-07			309st/10.0/0007-07											X			
2.																														X				
3.																														X				
4.																														X				
5.																														X				
6.																														X				
7.																														X				
8.																														X				
9.																														X				
10.																														X				
11.																														X				
12.																														X				
13.																														X				
14.																														X				
15.																														X				
16.																														X				
17.																														X				
18.																														X				
19.																														X				
20.																														X				
21.																														X				
22.																														X				
23.																														X				
24.																														X				
25.																														X				
26.																														X				
27.																														X				
28.																														X				
29.																														X				
30.																														X				
31.																														X				
32.																														X				
33.																														X				
34.																														X				
35.																														X				

Megjegyzés:

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

Az időterv 32 hétre átlag heti 35 órával tervezett.

Az időtervben jelzett óraszámok kiegészülnek a kötelező egészségügyi és pedagógiai (re)habilitációs óraszámokkal.

A szakmai program készítésekor az időtervben feltüntetett szabad sávot kötelező kitölteni új tananyagegységekkel, és/vagy a központi programban szereplő kötelező tananyagegységek időkeretének növelésével. Új tananyagegységek lehetnek:

- a 0001-06 azonosító számú, „A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése” megnevezésű szakmai követelménymodul alapján készült tananyagegységek
- a 2450-06 azonosító számú, „Egészségmegőrzés, egészségfejlesztés” megnevezésű szakmai követelménymodul alapján készült tananyagegység

További új tananyagegységként a helyi igényeknek megfelelők is alkothatók.

A tananyagegység						
sorsz áma	azonosítója	megnevezése	óraszám			
			elméleti	elméletigé nyes gyakorlati	gyakorlati	összes
1.	309st/1.0/0004-07	Általános áruismeret I.	0	72	0	72
2.	309st/2.0/0004-07	Áruforgalmi ismeretek I.	144	0	0	144
3.	309st/3.0/0004-07	Áruforgalmi ismeretek II.	144	72	0	216
4.	309st/4.0/0004-07	Áruforgalmi ismeretek III.	128	64	0	192
5.	309st/5.0/0004-07	Áruforgalmi gyakorlat I.	0	0	108	108
6.	309st/6.0/0004-07	Áruforgalmi gyakorlat II.	0	0	72	72
7.	309st/7.0/0004-07	Áruforgalmi gyakorlat III.	0	0	64	64
8.	309st/8.0/0004-07	Kommunikáció idegen nyelven I.	108	0	0	108
9.	309st/9.0/0004-07	Kommunikáció idegen nyelven II.	108	0	0	108
10.	309st/1.0/0005-07	Üzleti levelezés I.	0	36	0	36
11.	309st/2.0/0005-07	Üzleti levelezés II.	0	32	0	32
12.	309st/3.0/0005-07	Jogszabályok alkalmazása I.	0	108	36	144
13.	309st/4.0/0005-07	Jogszabályok alkalmazása II.	0	0	108	108
14.	309st/5.0/0005-07	Jogszabályok alkalmazása III.	0	0	96	96
15.	309st/6.0/0005-07	Pénzforgalmi és nyilvántartási rendszerek I.	0	72	0	72
16.	309st/7.0/0005-07	Pénzforgalmi és nyilvántartási rendszerek II.	0	64	0	64
17.	309st/1.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak vásárláshelyi ösztönzésének gyakorlata I.	0	0	72	72
18.	309st/2.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak vásárláshelyi ösztönzésének gyakorlata II.	0	0	72	72
19.	309st/3.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak vásárláshelyi ösztönzésének gyakorlata III.	0	0	64	64
20.	309st/4.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak értékesítése idegen nyelven (III).	96	0	0	96
21.	309st/5.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak áruismerete I.	108	0	0	108
22.	309st/6.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak áruismerete II.	108	0	0	108
23.	309st/7.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak áruismerete III.	96	0	0	96
24.	309st/8.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak eladási gyakorlata I.	0	0	144	144

25.	309st/9.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak eladási gyakorlata II.	0	0	108	108
26.	309st/10.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak eladási gyakorlata III.	0	0	96	96
Mindösszesen óra:			1040	520	1040	2600
Nyári gyakorlat						+ 180

Megjegyzés a tanulásban akadályozott tanulók iskolai rendszerű képzésével kapcsolatban:

1. A képzési idő kiterjesztése

A képzési idő 3 tanévre történő kiterjesztését a tanulók fogyatékosága (tanulásban akadályozottsága) indokolja.

A képzési idő megnövelése lehetőséget ad:

- a tananyag feldolgozásban a tanulócsoporthoz igényeinek megfelelő időráfordítás biztosítására (Általában magasabb óraszámú tananyag-feldolgozásra. A tantárgyak közötti, valamint a tantárgyakon belül a témák közötti óraszám átcsoportosításával a nehezebben elsajátítható – pl. elméletigényes vagy hangsúlyozott – témakörökre fordítható óraszám növelésével.),
- speciális pedagógiai feladatok ellátásához többlet idő biztosítására.

2. A szabad sáv (20%) tervezése

A 28/2000. (IX. 21.) OM a kerettantervek kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló többszörösen módosított rendelet előírása alapján a speciális szakiskola valamennyi évfolyamán lehetőség van évi 222 óra közismeret oktatására.

A tanulásban akadályozott tanulók számára több okból is indokolt az anyanyelv/kommunikáció és a matematikai ismeretek beépítése a kötelező tantárgyak körébe (sérülés-specifikumból fakadóan, a szegregált alapiskola követelményei alapján, a hiánypótlás, szakmaorientált felzárkóztatás, sikeres munkába állás/társadalmi integráció támogatása miatt).

A rendeletileg előírt évi 10 óra *Egészségnevelés* ismeretanyag feldolgozása történhet külön tantárgyként (bővített tananyagtartalommal), vagy az Osztályfőnöki óra illetve a Társadalmi ismeretek és életvitel tantárgyak témáiként, de a kötelező rehabilitációs óraszám terhére szervezett tanórai foglalkozás (kibővített tananyagtartalommal) során is.

A tanulásban akadályozott (enyhe értelmi fogyatékos) tanulók iskolarendszeren belüli képzése esetén a hatályos közoktatási törvény (Kt. 52. § (6)) értelmében kötelező egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkozásokat kell szervezni (a heti kötelező óraszám 15 %-a).

A nem kötelező tanórai foglalkozások a tanulók érdeklődése és igénye szerint szervezhetők. E törvényileg biztosított (helyileg változó) óraszám keretén belül tervezhető a felzárkóztatás, tehetséggondozás, speciális és kiegészítő ismeretek elsajátítását szolgáló foglalkoztatás.

A szabad sáv (20%) terhére tervezhető kötelező és ajánlott tantárgyak, tananyagegységek:

- Osztályfőnöki óra
- Testnevelés és sport
- Egészséges életmódra nevelés
- Társadalmi és életviteli ismeretek
- Az iskola közismereti tantárgyi programja (matematika, anyanyelv/ kommunikáció)
- (Szakmai) idegen nyelv
- Számítástechnikai alapismeretek
- Munkavállalási ismeretek
- Munkába állást segítő gyakorlatok
- Az iskola helyi tantárgyi programja szerinti egyéb tananyagegység
- Kötelező egészségügyi és pedagógiai célú (egyéni) rehabilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozások

9. A szakképesítés vizsgáztatási követelményei

A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004-06 Az áruforgalom lebonyolítása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete, eljárásai, szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005-06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységek működésére vonatkozó jogszabályi előírások ismertetése és értelmezése, a kereskedelmi gyakorlatban való alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
A kereskedelmi egységekben használt bizonylatok elkészítése, formanyomtatványok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
feladat 40%
feladat 60%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0007-06 Élelmiszerek és vegyiárak forgalmazása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az élelmiszerek jellemzőire, valamint forgalmazására vonatkozó ismeretek alkalmazásával a vevő tájékoztatása, kiszolgálása magyar és idegen nyelven

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:
A vegyiárak jellemzőire, valamint forgalmazására vonatkozó ismeretek alkalmazásával a vevő tájékoztatása, kiszolgálása magyar és idegen nyelven

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:
feladat 50%
feladat 50%

A szakmai vizsga értékelése %-osan

A 31 341 01 0010 31 02 azonosító számú, Élelmiszer- és vegyiáru-eladó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30
2. vizsgarész: 30
3. vizsgarész: 40

A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

„A sajátos nevelési igényű vizsgázó kérelmére, fogyatékossága miatt a vizsgafeladat a vizsgabizottság döntése alapján eltérő vizsgatevékenységgel, illetve időtartammal is teljesíthető. A vizsgabizottság a döntéséről határozatot hoz, amelyet az e rendelet 1. számú mellékleteként kiadott törzslapba be kell jegyezni.” 20/2007.(V.21.) SZMM rendelet a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről 5.§(4)

Tanulásban akadályozottak számára – a hatályos rendelkezések szerint – társuló részképesség-zavar esetén az írásbeli vizsgarész szóbeli feladatmegoldás útján is teljesíthető.

Tanulásban akadályozott vizsgázónak indokolt esetben a szóbeli és gyakorlati vizsgarészek teljesítésére hosszabb időtartam engedélyezhető. Különösen jelentős a vizsgahelyzet megfelelő körülményeinek biztosítása (nyugodt légkör, ösztönző hangulat, megfelelő kérdező-tanár jelenléte).

A tanulásban akadályozott tanulók esetében az egyenletes vizsgaterhelés indokolt. Ezért amennyiben a modulok óraterve arra módot ad, az egyes modulzáró vizsgák letétele a képzési idő során, közvetlenül az adott modul kompetenciáinak megszerzését követően ajánlott. Így a szakképesítő vizsgán már csak a ráépülő modulok vizsgarészeit kell letenni. Ez fokozottan igaz a nagyszámú vizsgarész-követelményt tartalmazó szakképesítések esetében.

10. Egyéb feltételek, információk, beszámítható előzetes tanulmányok

A beszámítható előzetes tanulmányok meghatározásakor az „Útmutató a Bolti eladó szakképesítés képzéséhez beszámítható előzetes tudás felméréséhez” c. dokumentumban foglaltak szerint kell eljárni.

Ha a tanulásban akadályozott vizsgázót egy adott modul, vagy egyes tananyagegységek tanulása alól (korábbi tanulmányai alapján) beszámítható előzetes tudása miatt felmentették, kérelmére felmenthető a hozzá kapcsolódó vizsgarészek követelményeinek teljesítése alól is.

„A fogyatékossággal élő részére a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott szakmai alkalmassági és pályaalkalmassági, valamint az egészségügyi alkalmassági követelmények figyelembevételével biztosítani kell a fogyatékossághoz igazodó felkészítést és vizsgáztatást, továbbá segítséget kell nyújtani részére ahhoz, hogy teljesíteni tudja a kötelezettségeit. A fogyatékosság alapján, a fogyatékossággal élőt mentesíteni kell egyes tantárgyak, tananyagegységek (modulok) tanulása és a beszámolás kötelezettsége alól, szükség esetén mentesíteni kell a nyelvvizsga vagy annak egy típusa, illetőleg szintje alól. A vizsgán biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli beszámolón lehetővé kell tenni a segédeszköz (írógép, számítógép stb.) alkalmazását, szükség esetén az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő

felváltását. A mentesítésről iskolai rendszerű szakképzés esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság, iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság véleményének hiányában a felülvizsgáló orvos véleménye alapján a szakmai vizsgabizottság dönt. Az e bekezdés alapján nyújtott mentesítés kizárólag a mentesítés alapjául szolgáló körülménnyel összefüggésben biztosítható, és nem vezethet a bizonyítvány által tanúsított szakképesítés megszerzéséhez szükséges követelmények alóli felmentéshez.” /Szakképzési törvény 11.§(6)

11. Módszertani javaslatok a tanulásban akadályozott tanulók szakmai képzéséhez

1. A szakképesítés adaptált központi programjának alkalmazási lehetőségei

A *Bolti eladó* szakképesítés adaptált központi szakmai programja tanulásban akadályozott tanulók iskolai rendszerű szakmai képzéséhez készült.

A képző intézmények a speciális központi program alapján a helyi sajátosságok figyelembevételével készíthetik el a helyi szakmai programjukat.

A képzés bevezetése kellő előkészítést igényel.

A képzést bevezetni szándékozóknak feltétlenül rendelkeznie kell alapvető speciális képzési feltételekkel. A képzés eredményessége megköveteli, hogy a képzők alapvető gyógypedagógiai és módszertani ismeretek birtokában, azt alkalmazva vegyenek részt a tanulásban akadályozott tanulók nevelésének, oktatásának, képzésének folyamatában.

2. A sajátos nevelési igényű, tanulásban akadályozott fiatalok és a tanulási-tanítási tevékenységet nehezítő tényezők

A *tanulásban akadályozottak* közé soroljuk az idegrendszer alacsonyabb funkcióképességével összefüggő, illetve a kedvezőtlen környezeti hatásokkal magyarázható *tartós, átfogó tanulási képességzavart* mutató tanulók körét.

E szakmai program azoknak a tanulásban akadályozott, *enyhén értelmi fogyatékos* fiataloknak a szakmai képzését szolgálja, akiknél a tanulási akadályozottság a központi idegrendszer enyhe, különféle eredetű, örökölt vagy korai életkorban szerzett sérülésével és/vagy funkciózavarával függ össze.

A tanulási akadályozottság a következő területeken mutatkozik meg:

- *kognitív készségek területén* (vizuális és auditív észlelés, emlékezés, figyelemkoncentráció, logikai műveletek, problémalátás és megoldás);
- *motoros és orientációs képességek területén* (izomtónus, egyensúlytartás és érzékelés, nagy és finommozgások, cselekvéstervezés és irányítás, térbeli és időbeli tájékozódás hibái és hiányosságai);
- *emocionális és szociális képességek területén* (tanulási motiváció, motiválhatóság, önértékelés, értékrend, tanulási veselkedés, szereptanulás problémái és hiányosságai);
- *kommunikációs képességek területén* (beszédértés, szókincs, szóbeli közlés, hangképzés, grammatikai szerkezet, szövegalkotás szóban-írásban, metakommunikáció, önkifejezés hibái és hiányosságai).

A fogyatékból eredően a tanulóknál jellegzetes különbségek alakulnak ki. Ezek megmutatkoznak a sérült vagy fejletlen pszichikus funkciók jellegzetes különbségét létrehozó okok sokszínűségében, és abban, hogy az eltérés minden pszichikus funkciót (érzékelés, észlelés, figyelem) érinthet, azonban tanulóként és funkcióként igen eltérő módon. Ezért a fejlődés ütemében és a fejlesztés várható eredményében is igen nagy egyéni különbségek lehetnek.

A fogyatékból következő következményei csökkenthetők, melynek feltétele a megfelelő gyógypedagógiai segítségnyújtás. A gyógypedagógiai tevékenység hatására felnőttkorra az enyhe értelmi fogyatékból egyes jegyei jelentősen korrigálhatók, illetve kompenzálhatók.

3. Speciális pedagógiai, módszertani eljárások alkalmazása

A tananyag-feldolgozás tanulási akadályozottság szerinti követelményei:

- az ismeretek, kompetenciák megszerzése történjék kis lépésekben, a szemléletesség, fokozatosság és komplexitás igényeinek figyelembe vételével;
- az elméleti ismeretek elsajátítása történjék gyakorlatba ágyazottan,
- lényeges az ismeretek többszöri, ismétlés általi megerősítése, (az alapvető ismeretek folyamatos felidézése);
- szükséges a hiányzó ismeretek haladéktalan pótlása, gyengébb ismeretek megerősítése;
- a vizsgakövetelményekben megfogalmazott tananyagtartalmak hangsúlyozott megjelenítése (vizsga-tréningek beépítése);
- lényeges elemek kiemelése, ok-okozati összefüggések megértetése, egész-rész-egész viszonyának bemutatása;
- a kognitív képességek folyamatos erősítése;
- az eredményes tanulási tevékenység érdekében valamennyi tanulóknak segítséget kell adni a megfelelő tanulási módszerek és technikák elsajátításában;
- a tanítás-tanulás folyamatában mindvégig érvényesíteni az egyénre szabott ellenőrzést, értékelést.

Az értékelés differenciált és pozitív (megerősítő) irányultságú legyen; ennek ösztönző ereje a tanulásban akadályozottak esetében rendkívül lényeges. Az értékelésnek ki kell terjednie az alapvető elméleti ismeretek tudására, szakszerű gyakorlati alkalmazására.

Már a képzés kezdetén nagy gondot kell fordítani a tanulók kellő motiváltságának megteremtésére (tanuláshoz, munkához), majd megtartására, erősítésére. Ebben nagy szerepe van a pedagógusok, oktatók személyiségének (példaadás, empátiakészség, tanár-tanuló kapcsolat).

4. Képzésszervezési lehetőségek

A tanulásban akadályozott fiatalok középfokú iskoláztatása speciális nevelés-oktatási igényeinek megfelelően szegregált vagy integrált szervezeti formában történhet. A speciális nevelés-oktatás során az alapismeretek elsajátításával párhuzamosan képességeik fejlesztése, korrekciója segítségével személyiségük fejlettségi szintje alapján válnak alkalmassá a szakképzésbe való bekapcsolódásba.

Bár e program elsődlegesen a szegregált oktatásszervezési formában történő képzés feltételeinek figyelembevételével építkezik, speciális elemeinek átvételével integrált oktatás esetén is eredményesen alkalmazható. Az integrált oktatás történhet részleges integráció formájában (többségi képző

intézményben a különleges elbánást igénylő tanulók csoportjában), vagy a képzés egy-egy szakaszában integrálva, vagy teljes integráció esetén egy csoportban a többi tanulóval.

A speciális program némi módosítással a tanulásban akadályozottak felnőttképzésben történő szakmai felkészítése esetén is szakmai programként alkalmazható.

Az integráció a fogyatékos és nem fogyatékos tanulók közös élet- és tanulási terét, nevelését, képzését, tanítását foglalja magába, ahol együttes, közös tanulási igény szerint az iskolai keretek között a nevelést gyógypedagógiai korrekciós, terápiás és ápolási foglalkozások egészítik ki. Az *integráció* során az iskola a meglévő szerkezetébe helyezi az egyéneket. A sajátos nevelési igényű tanulóktól azt várja az intézmény, hogy hasonló teljesítményt nyújtsanak, legyenek képesek alkalmazkodni az elvárt szinthez. Az *inklúzió* esetén az intézményben átgondolják az együttnevelés megvalósításának szervezeti és tartalmi kereteit és azokat a feltételeket, amelyekkel biztosítani tudják valamennyi tanuló haladását.

5. *Habilitáció, rehabilitáció*

A képzés fejlesztő jellege a képzési idő egészében csak valamennyi képző (és szükség szerinti külső szakemberek) együttes munkája eredményeként érvényesülhet. A fiatalok rehabilitációjának feltétele, hogy rendelkezzenek megfelelő szakmai felkészültség mellett mindazon személyiségjegyekkel, amelyek az életkezdéshez, munkába álláshoz – a társadalomba való bekerüléshez és megmaradáshoz – alapvetően szükségesek. A tanulókat fel kell készíteni az integrált társadalmi környezetbe való beilleszkedésre és a felelősségteljes, önálló munkavégzésre. Ez egyben az egyik legfontosabb lépés az eddigi életútjukat végigkísérő rehabilitációs cél megvalósításában. Munkába állításuk és a munkaerőpiacon való érvényesülésük jelentősen függ attól, hogy milyen mértékben sikerült a képzés ideje alatt kialakítani bennük a megfelelő munkavállalói magatartást (munka iránti pozitív viszony, munkavállalói tájékozottság, munkahely keresési technikák alkalmazása, megbízható munkavégzés stb.).

A folyamatos, egész pályán át tartó továbbképzés szükségessége miatt a tanulókat további képzésekben való részvételre is fel kell készíteni.

Az önálló életvitelre felkészítés érdekében szükséges mindazon ismeretek, magatartási normák elsajátítása, amelyek az önálló (családi) életkezdéshez és életvezetéshez elengedhetetlenek. E területen különösen a kudarcok elkerülésére, a problémák (vészhelyzetek) megelőzésének lehetőségére kell felkészíteni a fiatalokat. Ennek érdekében javasolt egyéni és/vagy csoportos személyiségfejlesztő programok és tréningek készítése és alkalmazása.

1. számú melléklet

FOGALMAK ÉRTELMEZÉSE

(a jelenleg hatályos közoktatási törvény, a szakképzési törvény, és a 20/2007.(V.21.) SZMM rendelet értelmező rendelkezései, valamint a 21/2007.(V.21.) SzMM rendelet 5. számú melléklete alapján)

A tanulói felvétel feltételeihez:

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: olyan orvosi vizsgálat, amelynek célja annak megállapítása, hogy a szakmai képzésre jelentkező testi adottságai és egészségi állapota alapján képes-e felkészülni a választott szakképesítés birtokában ellátható munkatevékenységre, képes-e azok elvégzésére, és annak során nem kerül-e veszélybe egészsége [a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (továbbiakban: Kt.) 67. § (3) bekezdése szerint]

Pályaalkalmassági követelmény: a szakmai képzésre jelentkező egyéni képességeivel és személyiségével szemben támasztott feltételek, amelyek alkalmassá teszik a képzésben való részvételre, illetve amelyek birtokában képes a választott szakképesítéssel betölthető munkakör megfelelő ellátásra (Kt. 67. § (3) bekezdése szerint).

Szakmai alkalmassági követelmény: a képzésre jelentkező számára meghatározott követelmény, amelynek vizsgálata alapján megállapítható, hogy a vizsgázó rendelkezik-e a felkészülési (képzési) szakasz eredményes elvégzéséhez szükséges optimálisan kifejleszhető képességekkel (Kt. 67. § (3) bekezdés szerint). (A pályalkalmassági követelményeket és a szakmai alkalmassági vizsga követelményeit a felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra kell hozni.)

A szakképesítés követelménymoduljaihoz:

Feladatprofil: a szakképesítés megszerzése birtokában betölthető munkakörben elvégzendő feladatok csoportokba rendezett listája

Időkeret: a szakmai tantárgyak, illetve tananyagegységek (modulok) tananyagelemek elsajátításához a képzés során rendelkezésre álló, tanítási órákban megadott idő

Kompetenciaprofil: a feladatprofil és a tulajdonságprofil együttesen

Módszerkompetencia: a munkatevékenység során a személy munkamódszerére, munkastílusára, problémamegoldására és gondolkodására jellemző, a személynek a munkafolyamat meghatározásában játszott szerepét, a tevékenységhez való viszonyát, valamint tevékenységének minőségét leíró ismérvek

Szakmai ismeretek: a munkatevékenység során **közvetlenül** alkalmazott, a műveletek sorrendjére, technológiai szabályokra, a műveletek során használt anyagok, tárgyak, eszközök egymásra gyakorolt hatására, az összetettebb eszköz- és forráshasználatra, az alkalmazott számszerű paraméterekre és minőségi jellemzőkre, továbbá a munka közben szokásosan előforduló, szükséges döntéseket meghatározó, valamint a munkavégzés feltételeire és hatásaira, a műveleti előírásoktól, munkabiztonsági, környezetvédelmi szabályoktól való eltérés kockázataira és következményeire vonatkozó információk és adatok.

A szakmai ismeret alkalmazási típusainak megállapításakor alapvetően az önállóságot, a sebességet, az eredményességet kell vizsgálni és az ismeret alkalmazását a három szempont együttes mérlegelése után kell minősíteni.

Típusai:

A szakmai ismeretek alkalmazási típusának megítélésakor nem kell figyelembe venni, hogy az ismeret mennyire bonyolult, megtanulásához milyen alapismeretekre van szükség stb.

“A” típus (legmagasabb)

Önálló, gyors és hibátlan ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat kockázattal jár (baleseti, környezeti, kártételi stb.); egyszerűek, előre tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a kompetencia pótolhatatlan, hiánya vagy hibázás esetén meghiúsul a munkatevékenység.

“B” típus

A szokásos munkahelyi körülmények között hibátlan ismeretalkalmazás, hibázás esetén meghiúsul a munkatevékenység.

“C” típus (középső)

A szokásos munkahelyi körülmények között közvetlen személyes vezetői, szakmai irányítás, közreműködés nélkül, de források, segédeszközök igénybevételének lehetősége mellett; tájékozódásra, előzetes próbára, segédtevékenységekre

is elegendő idő alatti; összességében, illetve önellenőrzés és javítás után megfelelő minőségű eredménnyel történő ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat nem jár munkabiztonsági, környezeti, illetve jelentős anyagi kártételi kockázattal; összetettek, de meghatározó elemeikben előre tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a kompetencia nehézségek árán kiváltható, hiánya vagy hibázás esetén általában nem hiúsul meg a munkatevékenység.

“D” típus

Részben közvetlen személyes vezetői, szakmai irányítással, részben önállóan végzett megfelelő ismeretalkalmazás.

“E” típus (legalacsonyabb)

A szokásos munkahelyi körülmények között vezetői, szakmai irányítás mellett, személyes, a feladatra célzott segítség lehetősége mellett; kérdésfeltevésre, feladat közbeni értelmezésre, tájékozódásra, eszközhasználatra elegendő idő alatti; a hiba ismeretében javított, legalább egyes meghatározó részleteiben megfelelő minőségű ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat nem jár munkabiztonsági, környezeti, illetve anyagi kártételi kockázattal; összetettek, csak egyes elemeikben tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a személyes szerep közreműködésre, részvételre korlátozódik.

Szakmai készség: A szakképesítésre jellemző munkatevékenység automatikus, a tudat közvetlen irányítása nélkül működő összetevője, eleme, amelynek szintje az adott készség birtoklása révén végezhető tevékenységi terület terjedelmét tükrözi.

Szintjei:

5. szint

A szakember a szokásostól eltérő munkahelyi körülmények között is képes a tanult ismeretek magas szintű, önálló, gyors, hibátlan és szakszerű alkalmazására, tevékenységének és a munka eredményének önálló ellenőrzésére.

4. szint

A szakember a szokásostól eltérő munkahelyi körülmények között is, közvetlen vezetői, illetve szakmai irányítás nélkül, önállóan, gyorsan, kevés hibával képes a tanult ismeretek szakszerű alkalmazására, a munka eredményének ellenőrzésére, a feltárt hibák javítására.

3. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között közvetlen vezetői, illetve szakmai irányítás nélkül, források és segédeszközök igénybevételével képes a tanult ismeretek önálló, gyors és szakszerű alkalmazására, a feltárt hibák javítására.

2. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között, rendszeres irányítás mellett képes a munkavégzésre, illetve a feladat ellátására, a hibák segítséggel történő feltárására és azok önálló javítására.

1. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között folyamatos irányítás és célzott segítségnyújtás mellett képes a munkavégzésre, illetve a feladat ellátására, az ismeretek megfelelő minőségű alkalmazására.

Szakmai kompetencia: a szakképesítésnek megfelelő munkafeladatok elvégzésére való képesség, alkalmasság

Szakmai követelménymodul: a szakképesítés szakmai követelményeinek általában más szakképesítés(ek) követelményeivel való összevetése útján keletkező meghatározott része, egyedi szakképesítések esetén lehet annak egésze. Egyedi jellegű szakképesítések esetén követelménymodul keletkezhet követelmények feladatcsoportokhoz kötődő megbontásával is. A szakképesítés követelménymoduljainak összessége tartalmazza a szakképesítés valamennyi a szakmai és vizsgakövetelményben rögzített szakmai kompetenciáját.

Szakmai tananyag: a képzési folyamat teljes tartalma, melynek része egyrészt a tanuló felé irányuló minden olyan, a képzőtől (iskolától) származó és tervezett hatás, amely célzottan a kompetenciaprofilban rögzített eredmények elérését (kompetencia többlet megszerzését) szolgálja, másrészt a kompetenciák elsajátításához, megszerzéséhez szükséges tanulói tevékenységek, cselekvések, illetve az ezeket leíró tanulói munkaformák.

Szakmai tantárgy: a szakmai és vizsgakövetelmény teljesítéséhez a szakképesítés központi programjában megadott tananyagelemeknek az ott megadottól eltérő csoportosításával az oktatási intézmény által a helyi szakmai programjában meghatározott elméleti, gyakorlati, vagy elméletigényes gyakorlati tananyag rész.

Személyes kompetencia: azok a személyes tulajdonságok (adottságok, jellemvonások, értelmi és érzelmi viszonyulások), amelyek megléte elősegíti, illetve lehetővé teszi a munkatevékenység hatékony és eredményes elvégzését,

Tananyagegység: a szakképesítés központi programjában megadott tananyagrészt, amely azonos illetve közvetlenül kapcsolódó képzési célt szolgáló tananyagelemekből képződik.

Tananyagelem: a tananyagelem a képzési folyamat tervezési-szervezési, – a központi programban tovább nem bontott – része. A tananyagelemek összessége lefedi a szakképesítés megszerzéséhez szükséges teljes szakképzési tananyagot.

Társas kompetencia: a munkatevékenységben résztvevőkkel, illetve ügyfelekkel (azon személyek, akikre a munkatevékenység irányul) való közvetlen kapcsolatot, a velük összefüggő cselekvéseket, különösen az együttműködés, a kommunikáció és a konfliktuskezelés milyenségét leíró jellemzők,

Tulajdonságprofil azoknak a tulajdonságoknak (alkalmazott szakmai ismeretek, szakmai készségek, képességek, módszer, társas, és személyes kompetenciák) a listája, amelyek birtoklása révén a személy képes a szakképesítés birtokában a munkafeladatok elvégzésére,

A vizsgáztatási követelményekhez:

Gyakorlati vizsgatevékenység: a szakképesítés birtokában végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező tevékenység a szakmai vizsga során.

Írásbeli vizsgatevékenység: a szakképesítés birtokában végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező, a vizsgázó által készített (kiegészített), papíron vagy elektronikusan rögzített vizsgaproduktumot eredményező tevékenység a szakmai vizsga során.

Interaktív (számítógépes) vizsgatevékenység: a szakképesítés birtokában végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező, általában számítógép használata mellett végzett vizsgatevékenység, melynek során a számítógépes program a vizsgázó tevékenységét előre meghatározottan befolyásolja.

Komplex vizsgatevékenység a komplex vizsgafeladat megoldása során a vizsgázó meghatározó arányban gyakorlati vizsgatevékenységet végez, és tevékenysége kiegészül egyes meghatározott kompetenciák felmérésére szolgáló szóbeli, interaktív, vagy írásbeli vizsgatevékenységgel.

Szintvizsga: a gyakorlati képzés szervezője által szervezett vizsga annak mérésére, hogy a tanuló a szakmai alapképzés során elsajátította-e az irányítás melletti munkavégzéshez szükséges kompetenciákat.

Szóbeli vizsgatevékenység: a szakképesítés megszerzése révén végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező, vizsgáztató jelenlétében folyó, jellemzően szóbeli információközléssel járó tevékenység a szakmai vizsga során

Vizsgafeladat: a szakmai vizsga tartalmi és értékelési egysége. Tartalma a szakképesítés birtokában ellátható munkafeladattal azonos, vagy azt pontosan modellezi. A vizsgázó vizsgafeladatot a hozzárendelt vizsgatevékenység végzése során teljesíti.

Vizsgarész: a szakmai vizsga szervezési és értékelési egysége, a hozzá rendelt követelménymodulban meghatározottak elsajátításának felmérését szolgáló egysége. A vizsgarészben a vizsgázó egy, vagy több vizsgafeladatot teljesít.

Vizsgatevékenység: a vizsgázótól a vizsgafeladat teljesítése során elvárt tevékenység, amelynek keretében a vizsgázó szakmai kompetenciájának mérésére és értékelésére sor kerül. A vizsgatevékenység lehet szóbeli, írásbeli, interaktív (számítógépes), gyakorlati, és komplex.

2. számú melléklet

Bemeneti kompetenciák modulokba rendezve

Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoport

Kompetencia-csoportok		Kompetenciák
Sor-száma	Kompetencia-csoportok megnevezése	
1.	Alapkompetenciák	Olvashatóan ír Mondatokat alkot Rövid szöveget alkot Érthetően olvas Tagoltan olvas Szöveghűen olvas Használja a négy számtani alpműveletet Tömeget mér Hosszúságot mér Százalékot számít Felismeri az alapvető összefüggéseket Megérti az olvasottakat
2.	Info-kommunikációs kompetenciák	Megérti a kapott információkat Kérdéseket tesz fel Válaszokat ad Megfogalmazza a véleményét Tisztán, érthetően beszél Megérti mások kommunikációját
3.	Szakmai kompetenciák	Nyír, vág, darabol, aprít előírt méretre Tömeget becsül Hosszúságot becsül Űrtartalmat becsül Űrtartalmat mér Fejben számol Betartja az alapvető viselkedési normákat

3. számú melléklet

A 31 341 01 0010 31 02 azonosítószámú Élelmiszer- és vegyiáru-eladó megnevezésű szakképesítés követelménymoduljaihoz rendelt tananyagegységek időterve (javaslat)

évfolyam	sorszama	azonosítója	megnevezése	óraszama			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
1.	1.	309st/1.0/0004-07	Általános áruismeret I.		72	0	72
	2.	309st/2.0/0004-07	Áruforgalmi ismeretek I.	144	0	0	144
	5.	309st/5.0/0004-07	Áruforgalmi gyakorlat I.	0	0	108	108
	8.	309st/8.0/0004-07	Kommunikáció idegen nyelven I.	108	0	0	108
	12.	309st/3.0/0005-07	Jogszabályok alkalmazása I.	0	108	36	144
	17.	309st/1.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak vásárláshelyi ösztönzésének gyakorlata I.	0	0	72	72
	21.	309st/5.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak áruismerete I.	108	0	0	108
	24.	309st/8.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak eladási gyakorlata I.	0	0	144	144
				360	180	360	900
2.	3.	309st/3.0/0004-07	Áruforgalmi ismeretek II.	144	72	0	216
	6.	309st/6.0/0004-07	Áruforgalmi gyakorlat II.	0	0	72	72
	9.	309st/9.0/0004-07	Kommunikáció idegen nyelven II.	108	0	0	108
	10.	309st/1.0/0005-07	Üzleti levelezés I.	0	36	0	36
	13.	309st/4.0/0005-07	Jogszabályok alkalmazása II.	0	0	108	108
	15.	309st/6.0/0005-07	Pénzforgalmi és nyilvántartási rendszerek I.	0	72	0	72
	18.	309st/2.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak vásárláshelyi ösztönzésének gyakorlata II.	0	0	72	72
	22.	309st/6.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak áruismerete II.	108	0	0	108
	25.	309st/9.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak eladási gyakorlata II.	0	0	108	108
				360	180	360	900

3.	4.	309st/4.0/0004-07	Áruforgalmi ismeretek III.	128	64	0	192
	7.	309st/7.0/0004-07	Áruforgalmi gyakorlat III.	0	0	64	64
	20.	309st/4.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak értékesítése idegen nyelven (III).	96	0	0	96
	11.	309st/2.0/0005-07	Üzleti levelezés II.	0	32	0	32
	14.	309st/5.0/0005-07	Jogszabályok alkalmazása III.	0	0	96	96
	16.	309st/7.0/0005-07	Pénzforgalmi és nyilvántartási rendszerek II.	0	64	0	64
	19.	309st/3.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak vásárláshelyi ösztönzésének gyakorlata III.	0	0	64	64
	23.	309st/7.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak áruismerete III.	96	0	0	96
	26.	309st/10.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak eladási gyakorlata III.	0	0	96	96
			320	160	320	800	
	Mindösszesen óra:			1040	520	1040	2600
	Nyári gyakorlat						+ 180

Megjegyzés:

Az időtervben jelzett óraszámok kiegészülnek:

- az 1. és 2. szakképzési évfolyamon a kötelező összefüggő nyári gyakorlat óraszámával, melynek javasolt időtartama maximum 90 óra (heti 5x6=30 óra időkerettel számolva),
- tanulásban akadályozottak esetében valamennyi évfolyamon a kötelező egészségügyi és pedagógiai célú (re)habilitációs óraszámokkal

II. A központi program tananyagegységei

A 31 341 01 0010 31 02 azonosító számú, Élelmiszer- és vegyiáru-eladó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljaihoz rendelt tananyagegységek

1. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/1.0/0004-07	Általános áruismeret I.	sza	309st/1.1/0004-07	0	36	0	72
		sza	309st/1.2/0004-07	0	36	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/1.1/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Árurendszerek, szabvány, minőség

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Átv teszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket
Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Árurendszerek
B típus A szabványosítás, a szabvány fogalma, szerepe
B típus Az egyes árucsoportok, áruféleségek jellemzői, minőségi követelményei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

- Információk önálló rendszerezése 5%
- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%
- Tesztfeladat megoldása 5%
- Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%
- Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

36 óra elméletigényes gyakorlat osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Hagyományos és kód típusú árurendszerek. Európai Áruazonosító Kódrendszer. Egységes Termékazonosító Kódrendszer. Vonalkód. Kereskedelmi Vámtarifaszám. Elektronikus áruvédelem. A szabványosítás és a szabvány szerepe. A szabványok fajtái. Az egyes árucsoportok főbb minőségi jellemzői, a minőségtanúsítás jellemző módjai. A csomagolás szerepe. Az optimális csomagolás jellemzői

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/1.2/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Minőségbiztosítás, minőségtanúsítás

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Átvesszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket
Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A minőség, minőségbiztosítás jelentősége, szerepe, a minőségre ható tényezők

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

- Információk önálló rendszerezése 5%
- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%
Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%
Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Taniroda

Képzési idő:

36 óra elméletigényes gyakorlat osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A minőség fogalma, objektív és szubjektív minőségjellemzők. Minőségtanúsítás.
Megkülönböztető minőségi jelek. Használati-kezelési útmutatók, műszaki leírások. A
termékcímke. Minőségbiztosítási rendszerek

2. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/2.0/0004-07	Áruforgalmi ismeretek I.	sza	309st/2.1/0004-07	36	0	0	144
		sza	309st/2.2/0004-07	72	0	0	
		sza	309st/2.3/0004-07	36	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/2.1/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Áruátvétel

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti a raktárat/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a visszárut
 Átveszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése
 A típus Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése
 3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
 A környezet tisztán tartása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
 Monotónia-tűrés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%

Információk önálló rendszerezése 5%
Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 15%
Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem
Tanbolt
Üzemelő kereskedelmi egység

Képzési idő:

36 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az áruforgalmi folyamat egyes szakaszaiban (beszerzés, készletezés, értékesítés) ellátandó főbb feladatok. A beszerzés mozzanatai. Az áruátvétel előkészítése, módjai, szempontjai, lebonyolításának szabályai

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/2.2/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Az áruátvételhez kapcsolódó adminisztratív munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Elemi számolási készség
4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%
Információk önálló rendszerezése 5%
Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 15%
Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem
Tanbolt

Képzési idő:

72 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása: ?

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/2.3/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Raktározási munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Készletre veszi az árut

Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Mennyiségérzék

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Monotónia-tűrés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Engedékenység

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 15%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Tanterem

Képzési idő:

36 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A készletekkel való gazdálkodás szerepe. Az árutárolás módjai, szabályai

3. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/3.0/0004-07	Áruforgalmi ismeretek II.	sza	309st/3.1/0004-07	0	72	0	216
		sza	309st/3.2/0004-07	72	0	0	
		sza	309st/3.3/0004-07	72	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/3.1/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Leltározási munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Leltárt készít/közreműködik a leltározásban

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Mennyiségérzék
2. szint Hallott szakmai szöveg megértése
3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
 Önállóság
 Monotónia-tűrés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%
 Információk önálló rendszerezése 5%
 Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 15%
 Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem
Tanbolt
Üzemelő kereskedelmi egység

Képzési idő:

72 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása: ?

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/3.2/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Az értékesítés előkészítése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az árüelőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások
B típus Az árukihelyezés szabályai
A típus Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 85%
Információk önálló rendszerezése 15%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

72 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása: ?

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/3.3/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

A vásárlási indítékok megismerése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A vásárlás indítékai, a vásárlási döntés folyamata

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Köznyelvi beszédképesség
4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%
Információk önálló rendszerezése 5%
Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%
Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

72 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása: ?

4. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/4.0/0004-07	Áruforgalmi ismeretek III.	szk.	309st/4.1/0004-07	64	0	0	192
		szk.	309st/4.2/0004-07	0	32	0	
		szk.	309st/4.3/0004-07	64	0	0	
		szk.	309st/4.4/0004-07	0	32	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/4.1/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Az értékesítési módok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
- Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
- Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben
- Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet
- Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 5. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

- Információk önálló megszerezése 5%

Tesztfeladat megoldása 5%
Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%
Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:
Tanterem

Képzési idő:
64 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:
A vevő fogadása, kiszolgálása az értékesítési módoktól függően

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/4.2/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Az értékesítés folyamata

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben
Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet
Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
A típus A fizettetés módjai
B típus Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások
A típus A pénztárgépek használatának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Köznyelvi beszédképesség
4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%
Információk önálló rendszerezése 5%
Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem
Tanbolt

Képzési idő:

32 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/4.3/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Fogyasztói reklamációk intézése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Intézi a fogyasztói reklamációkat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Köznyelvi beszédképesség
4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
3. szint Elemi számolási képesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Konfliktusmegoldó képesség
Meggyőző képesség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%
Információk önálló rendszerezése 5%
Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%
Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

64 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/4.4/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

A pénztárgép kezelése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Elszámolja az ellenértéket, kezeli a pénztárgépet, számlát készít

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai

A típus A pénztárgépek használatának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Taniroda

Képzési idő:

32 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

5. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	óraszám	
azonosítója	elméleti	elméletigényes gyakorlati				gyakorlati	összes
309st/5.0/0004-07	Áruforgalmi gyakorlat I.	sza.	309st/5.1/0004-07	0	0	54	108
		sza.	309st/5.2/0004-07	0	0	54	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/5.1/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Az áruátvétel gyakorlati lebonyolítása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Előkészíti a raktárat/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a visszárut
- Átveszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket
- Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- A típus Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése
- A típus Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Mennyiségérzék
- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Figyelemmegosztás
- A környezet tisztán tartása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

- Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%
- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 25%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő kereskedelmi egység
Tanbolt

Képzési idő:

54 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/5.2/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

A raktározás, leltározás lebonyolítása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Készletre veszi az árut

Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megővéséről

Leltárt készít/közreműködik a leltározásban

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok

B típus A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása

Hozzárendelt szakmai készségek:

-

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Figyelemmegosztás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 25%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő kereskedelmi egység
Tanbolt

Képzési idő:

54 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

6. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	óraszám	
azonosítója	elméleti	elméletigényes gyakorlati				gyakorlati	összes
309st/6.0/0004-07	Áruforgalmi gyakorlat II.	sza.	309st/6.1/0004-07	0	0	72	72

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/6.1/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Értékesítést előkészítő munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arcukat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az árüelőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások
 B típus Az árukihelyezés szabályai
 A típus Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

-

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%
 Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 25%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő kereskedelmi egység
 Tanbolt

Képzési idő: 72 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

7. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	óraszám	
azonosítója	elméleti	elméletigényes gyakorlati				gyakorlati	összes
309st/7.0/0004-07	Áruforgalmi gyakorlat III.	szk.	309st/7.1/0004-07	0	0	64	64

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/7.1/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Értékesítési munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
- Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
- Készpénzzel és készpénzkimélő módon fizettet
- Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A típus A fizettetés módjai
- B típus Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások
- A típus A pénztárgépek használatának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 5. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Meggyőző készség
- Udvariasság

Nyelvhelyesség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 25%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő kereskedelmi egység

Tanbolt

Képzési idő:

64 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

8. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
309st/8.0/0004-07	Kommunikáció idegen nyelven I.	sza.	309st/8.1/0004-07	108	0	0	108

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/8.1/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Vevő fogadása, tájékoztatása magyar és idegen nyelven

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
- Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
- Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet
- Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A típus A fiztetés módjai
- B típus Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 5. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Meggyőző készség
- Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 30%

Csoportos helyzetgyakorlatok 50%

Tesztfeladat megoldása 20%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

108 óra elmélet csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vevő fogadásához, kívánságának megismeréséhez, a kiszolgáláshoz, az ellenérték elszámolásához, az elköszönéshez kapcsolódó jellemző kifejezések elsajátíttatása és gyakoroltatása magyar és idegen nyelven

9. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
309st/9.0/0004-07	Kommunikáció idegen nyelven II.	sza.	309st/9.1/0004-07	108	0	0	108

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/9.1/0004-07

A tananyagelem megnevezése:

Vevő fogadása, tájékoztatása magyar és idegen nyelven

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
- Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
- Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet
- Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A típus A fiztetés módjai
- B típus Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 5. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Meggyőző készség
- Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 30%

Csoportos helyzetgyakorlatok 50%

Tesztfeladat megoldása 20%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

108 óra elmélet csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vevő fogadásához, kívánságának megismeréséhez, a kiszolgáláshoz, az ellenérték elszámolásához, az elköszönéshez kapcsolódó jellemző kifejezések elsajátíttatása és gyakoroltatása magyar és idegen nyelven

10. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
309st/1.0/0005-07	Üzleti levelezés I.	sza.	309st/1.1/0005-07	36	0	0	36

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/1.1/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozás működéséhez kapcsolódó üzleti levelek és jegyzőkönyvek készítése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai

B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja

C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

1. szint Számítógép elemi szintű használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Nyelvhelyesség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 20%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 20%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 60%

A képzési helyszín jellege:

Tanroda
Számítógép-terem

Képzési idő:

36 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A kereskedelmi - üzleti levelek és jegyzőkönyvek készítésének általános szabályai (formai és tartalmi követelmények), sztereotípiáinak alkalmazása. Az üzleti levelek és jegyzőkönyvek jellegzetes típusainak készítése számítógépes szövegszerkesztő program alkalmazásával, illetve kézzel írott formában

11. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/2.0/0005-07	Üzleti levelezés II.	szk.	309st/2.1/0005-07	32	0	0	32

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/2.1/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozás működéséhez kapcsolódó üzleti levelek és jegyzőkönyvek készítése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai

B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja

C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

1. szint Számítógép elemi szintű használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Nyelvhelyesség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 20%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 20%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 60%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Számítógép-terem

Képzési idő:

32 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A kereskedelmi - üzleti levelek és jegyzőkönyvek készítésének általános szabályai (formai és tartalmi követelmények), sztereotípiáinak alkalmazása. Az üzleti levelek és jegyzőkönyvek jellegzetes típusainak készítése számítógépes szövegszerkesztő program alkalmazásával, illetve kézzel írott formában

12. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	óraszám	
azonosítója	elméleti	elméletigényes gyakorlati				gyakorlati	összes
309st/3.0/0005-07	Jogszabályok alkalmazása I.	sza.	309st/3.1/0005-07	0	0	36	144
		sza.	309st/3.2/0005-07	0	36	0	
		sza.	309st/3.3/0005-07	0	36	0	
		sza.	309st/3.4/0005-07	0	36	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/3.1/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozásokat érintő baleset-, munka- és tűzvédelmi előírások és azok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat
- Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír
- Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások
- B típus A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
- B típus A kommunikációs eszközök, fénymásológépek használati módja
- C típus A számítógépek és perifériák használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1. szint Számítógép elemi szintű használata
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszéd-készség
- 4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszéd-készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Körütekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Pontosság
Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége
Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%
Információk feladattal vezetett megszerezése 10%
Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 20%
Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 20%
Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban 20%
Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban 20%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő kereskedelmi egység
Tanbolt

Képzési idő:

36 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A munka-, baleset- és tűzvédelmi előírások célja, szabályozási rendszere, hatósági felügyelete, a biztonságos munkavégzés feltételei. A munkakörülmények megfelelő kialakítása. A tűzvédelmi szabályok alkalmazása

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/3.2/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozásokat érintő környezetvédelmi előírások és azok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat
Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír
Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások
C típus A különböző áru- és vagyónvédelmi rendszerek jellemzői
C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
C típus A számítógépek és perifériáik használata
C típus Az egyes árufeleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
1. szint Számítógép elemi szintű használata

- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Tömör fogalmazás készsége
- Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

- Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%
- Információk feladattal vezetett rendszerezése 10%
- Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 20%
- Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 20%
- Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban 20%
- Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban 20%

A képzési helyszín jellege:

- Tanbólt
- Demonstrációs terem

Képzési idő:

36 óra elméletigényes gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

- A környezetvédelem eszközei, környezeti ártalmak.
- A környezetvédelem módszerei és területei.
- A környezetvédelem alkalmazásának feltételei

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/3.3/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozásokat érintő minőségirányítási- és higiéniai előírások és azok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat
- Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
- Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások
- C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
- B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
- C típus A számítógépek és perifériáik használata
- B típus A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1. szint Számítógép elemi szintű használata
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- A környezet tisztán tartása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Tömör fogalmazás készsége
- Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

- Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%
- Információk feladattal vezetett rendszerezése 10%
- Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 20%
- Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 20%
- Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban 20%
- Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Képzési idő:

36 óra elméletigényes gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

- A vállalkozás minőségpolitikája, a minőségirányítási kézikönyv tartalma és eljárási utasítások.
- Minőségbiztosítási rendszerek tanúsítása

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/3.4/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A fogyasztói érdekvédelem jogszabályi háttere

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények

A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások

B típus A számlázás, nyugtaadás szabályai

B típus A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

2. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 50%

Válaszadás írásban mondatszintű kérdésekre 20%

Válaszadás szóban mondatszintű kérdésekre 30%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Tanterem

Képzési idő:

36 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A fogyasztóvédelem intézményi és jogszabályi háttere, a kereskedelmi vállalkozásokat érintő hatályos szabályok. Az ellenőrzést végző szervek ellenőrző tevékenysége, határozatai, jogorvoslati lehetőségek. A kereskedelmi egységben alkalmazott aktuális fogyasztóvédelmi szabályok

13. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	óraszám	
elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati				összes	
309st/4.0/0005-07	Jogszabályok alkalmazása II.	sza.	309st/4.1/0005-07	0	0	108	108

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/4.1/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A fogyasztói érdekvédelem gyakorlati alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat
- Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
- Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények
- A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások
- B típus A számlázás, nyugtaadás szabályai
- B típus A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
- B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
- C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1. szint Számítógép elemi szintű használata
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat

Pontosság
Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége
Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

Esemény helyszíni értékelése szóban előfelkészülés után 25%
Csoportos helyzetgyakorlat 25%
Műveletek gyakorlása 25%
Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 25%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő kereskedelmi egység
Tanbolt

Képzési idő:

108 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A kereskedelmi egységben alkalmazott aktuális fogyasztóvédelmi szabályok alkalmazása, nyilvántartási és adminisztrációs kötelezettségek. Az üzlet működési rendjével kapcsolatos előírások

14. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
309st/5.0/0005-07	Jogszabályok alkalmazása III.	szk.	309st/5.1/0005-07	0	0	96	96

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/5.1/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A biztonsági és vagyonvédelmi előírások alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Nyitja, zárja és üzemelteti az üzletet/telephelyet/szalont a biztonsági és vagyonvédelmi előírásoknak megfelelően

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A különböző áru- és vagyonvédelmi rendszerek jellemzői
 B típus Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái, használata
 A típus A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
 B típus A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

2. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
 2. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 4. szint Köznyelvi beszédképesség
 4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése
 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
 Helyzetfelismerés
 Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
 Pontosság
 Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Konfliktusmegoldó készség
Engedékenység

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 30%
Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján 30%
Műveletek gyakorlása 40%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő kereskedelmi egység
Tanbolt

Képzési idő:

96 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A rendelkezésre álló eszközöket felhasználva a biztonsági előírásoknak megfelelő üzletnyitás és -zárás. Az üzemelés közbeni jellegzetes biztonsági előírások alkalmazása.
Kár esetén a dolgozók kártérítési felelőssége

15. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/6.0/0005-07	Pénzforgalmi és nyilvántartási rendszerek I.	sza.	309st/6.1/0005-07	0	36	0	72
		sza.	309st/6.2/0005-07	0	36	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/6.1/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozások pénzforgalma és annak gyakorlata

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Betartja/betartatja a pénzelszámolási/pénzkezelési szabályokat
- Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
- Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- A típus A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- A típus A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B típus A számlázás, nyugtaadás szabályai
- A típus Pénzforgalmi nyilvántartások
- B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
- C típus A számítógépek és perifériáik használata
- B típus Az áru- és vagyónvédelmi berendezések fajtái, használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1. szint Számítógép elemi szintű használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

- Információk feladattal vezetett rendszerezése 50%
- Információk rendszerezése mozaikfeladattal 50%

A képzési helyszín jellege:

- Üzemelő kereskedelmi egység
- Tanbolt
- Demonstrációs terem

Képzési idő:

36 óra elméletigényes gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vállalkozások pénzforgalma, a készpénzes és a készpénz nélküli eljárások, szabályaik, alkalmazásuk. Adatszolgáltatás számítógépes programokon keresztül, illetve manuálisan

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/6.2/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

Az áruforgalmat érintő adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségek és azok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
- Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1. szint Számítógép elemi szintű használata
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

- Információk feladattal vezetett rendszerezése 50%
- Információk rendszerezése mozaikfeladattal 50%

A képzési helyszín jellege:

- Tanbolt
- Számítógép-terem

Képzési idő:

36 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Meglévő adatbázis frissítése, kezelése, listázása különböző szempontok alapján, lekérdezések készítése, nyitások, zárások készítése számítógépes program segítségével. Az adatok nyomtatása, mentése, továbbítása elektronikus formában

16. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám
elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati					összes
309st/7.0/0005-07	Pénzforgalmi és nyilvántartási rendszerek II.	szk.	309st/7.1/0005-07	0	64	0	64

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/7.1/0005-07

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozás működéséhez kapcsolódó munkajogi szabályok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait
- Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
- Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- B típus Munkaügyi nyilvántartások
- C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
- B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
- C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1. szint Számítógép elemi szintű használata
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszéd-készség
- 4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszéd-készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Ismeretek helyén való alkalmazása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége
Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 20%
Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 20%
Műveletek gyakorlása 60%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt
Számítógép-terem

Képzési idő:

64 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vállalkozás működtetése során felmerülő aktuális munkajogi szabályokhoz kapcsolódó nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok megoldása

17. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
309st/1.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak vásárláshelyi ösztönzésének gyakorlata I.	sza.	309st/1.1/0007-07	0	0	72	72

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/1.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Élelmiszerárak kihelyezése, dekoráció

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket
Betartja az élelmiszerek és vegyiárak értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat
Előkészíti és lebonyolítja a reklámakciókat (árubemutatók, kóstolók, árengedményes akciók)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás
- C típus A vegyiárak csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus A vegyiárak átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus A vegyiárak jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3. szint Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3. szint Kézi szerszámok, eszközök használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Intenzív munkavégzés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság
Szervezőképesség
Kéz ügyesség

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Udvariasság
Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt
Szaktanterem

Képzési idő:

72 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az árucsoportra jellemző sajátos árukihelyezési és dekorációs feladatok megismerése és gyakorlása

18. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám
elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati					összes
309st/2.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiáruk vásárláshelyi ösztönzésének gyakorlata II.	sza.	309st/2.1/0007-07	0	0	72	72

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/2.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Élelmiszer termékek csomagolása I.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk tárolására vonatkozó speciális előírásokat
- Ellenőrzi a szavatossági időket és szelektál
- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat
- Igény szerint csomagol: ajándékkosarat készít, díszcsomagolást végez

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás
- C típus A vegyiáruk csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus A vegyiáruk átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus A vegyiáruk jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3. szint Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3. szint Kézi szerszámok, eszközök használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Intenzív munkavégzés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság
Szervezőképesség
Kéz ügyesség

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Közérthetőség
Hatékony kérdésés készsége

Tanulói tevékenységformák:

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt
Szaktanterem

Képzési idő:

72 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az árucsoportra jellemző sajátos csomagolási feladatok megismerése és gyakorlása

19. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám
elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati					összes
309st/3.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiáruk vásárláshelyi ösztönzésének gyakorlata III.	szk.	309st/3.1/0007-07	0	0	64	64

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/3.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Élelmiszer termékek csomagolása II.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk tárolására vonatkozó speciális előírásokat
- Ellenőrzi a szavatossági időket és szelektál
- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat
- Igény szerint csomagol: ajándékkosarat készít, díszcsomagolást végez

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás
- C típus A vegyiáruk csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus A vegyiáruk átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus A vegyiáruk jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3. szint Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3. szint Kézi szerszámok, eszközök használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Intenzív munkavégzés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság
Szervezőképesség
Kéz ügyesség

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Közérthetőség
Hatékony kérdésés készsége

Tanulói tevékenységformák:

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt
Szaktanterem

Képzési idő:

64 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az árucsoportra jellemző sajátos csomagolási feladatok megismerése és gyakorlása

20.Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/4.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak értékesítése idegen nyelven	szk.	309st/4.1/0007-07	48	0	0	96
		szk.	309st/4.2/0007-07	48	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/4.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Áruforgalmi idegen nyelvi kommunikáció I.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről
- Az előírások szerint intézi a vevőreklamációkat
- Ingyenes szolgáltatást ad
- Előkészíti és lebonyolítja a reklámakciókat (árubemutatók, kóstolók, árengedményes akciók)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó fogyasztói reklamációk intézése
- C típus A vegyiárak csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus A vegyiárak jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3. szint Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3. szint Idegen nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Önállóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Közérthetőség

Hatékony kérdés készsége

Tanulói tevékenységformák:

- Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 30%
- Csoportos helyzetgyakorlatok 50%
- Műveletek gyakorlása 20%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

48 óra elmélet csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A tananyagelem célja az áruforgalmi idegen nyelvi kommunikáció gyakorlat előkészítése. Az árucsoporttal és forgalmazásával kapcsolatos szókincs megismertetése

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/4.2/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Áruforgalmi idegen nyelvi kommunikáció II.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket
- Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről
- Leméri az árut
- Az előírások szerint intézi a vevőreklamációkat
- Ingyenes szolgáltatást ad
- Előkészíti és lebonyolítja a reklámakciókat (árubemutatók, kóstolók, árengedményes akciók)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus	Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
B típus	Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
B típus	Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás
B típus	Az élelmiszerekhez kapcsolódó fogyasztói reklamációk intézése
C típus	A vegyiárak csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
B típus	A vegyiárak jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint	Szakmai nyelvű beszédkészség
3. szint	Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
3. szint	Idegen nyelvű beszédkészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Türelem

Stressztűrő képesség

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Udvariasság

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 20%

Információk önálló rendszerezése 20%

Tesztfeladat megoldása 10%

Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás 20%

Csoportos helyzetgyakorlat 30%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Szaktanterem

Képzési idő:

48 óra elmélet csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A termékek azonosítása, a címkék, használati-kezelési útmutatók értelmezése, reklamáció intézése, értékesítési helyzetek gyakorlása

21. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/5.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiáruk áruismerete I.	sza.	309st/5.1/0007-07	36	0	0	108
		sza.	309st/5.2/0007-07	36	0	0	
		sza.	309st/5.3/0007-07	36	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/5.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Növényi eredetű élelmiszerek

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiáruk mennyiségi és minőségi átvételét
- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk tárolására vonatkozó speciális előírásokat
- Vezeti a minőségbiztosítási rendszer működtetéséhez előírt nyilvántartásokat
- Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket
- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat
- Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Önállóság

Pontosság
Türelem
Hozzárendelt társas kompetenciák:
Közérthetőség
Hatékony kérdezés készsége
Tanulói tevékenységformák:
Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 60%
Hallott szöveg feldolgozása diktálással 15%
Információk önálló rendszerezése 5%
Válaszadás írásban mondatszintű kérdésekre 10%
Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%
Technológiai folyamatrajz értelmezése 5%

A képzési helyszín jellege:
Demonstrációs terem
Tanterem

Képzési idő:
36 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:
Az árucsoportba tartozó termékek rendszerezése, minőségi követelményei, bolti kezelése. A termékcsoporthoz kapcsolható táplálkozástani ismeretek

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/5.2/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Állati eredetű élelmiszerek

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiáruk mennyiségi és minőségi átvételét
Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk tárolására vonatkozó speciális előírásokat
Vezeti a minőségbiztosítási rendszer működtetéséhez előírt nyilvántartásokat
Ellenőrzi a szavatossági időket és szelektál
Ellenőrzi és feljegyzi a tárolási hőmérsékletet
Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket
Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat
Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése
 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- Hozzárendelt módszerkompetenciák:
 Ismeretek helyén való alkalmazása
 Gyakorlatias feladatértelmezés
- Hozzárendelt személyes kompetenciák:
 Önállóság
 Pontosság
 Türelem
- Hozzárendelt társas kompetenciák:
 Közérthetőség
 Hatékony kérdezés készsége
- Tanulói tevékenységformák:
 Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 60%
 Hallott szöveg feldolgozása diktálással 15%
 Információk önálló megszerezése 5%
 Válaszadás írásban mondatszintű kérdésekre 10%
 Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%
 Technológiai folyamatrajz értelmezése 5%
- A képzési helyszín jellege:
 Demonstrációs terem
 Tanterem
- Képzési idő:
 36 óra elmélet osztálykeretben
- A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:
 Az árucsoportba tartozó termékek megszerezése, minőségi követelményei, bolti kezelése. A termékcsoporthoz kapcsolható táplálkozástani ismeretek

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/5.3/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Italok

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiárak mennyiségi és minőségi átvételét
- Betartja az élelmiszerek és vegyiárak tárolására vonatkozó speciális előírásokat
- Vezeti a minőségbiztosítási rendszer működtetéséhez előírt nyilvántartásokat
- Ellenőrzi a jövedéki termékek épségét és a korlátozás betartását
- Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket
- Betartja az élelmiszerek és vegyiárak értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat
- Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei

- B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Közérthetőség
- Hatékony kérdésés képessége

Tanulói tevékenységformák:

- Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 60%
- Hallott szöveg feldolgozása diktálással 15%
- Információk önálló rendszerezése 5%
- Válaszadás írásban mondatszintű kérdésekre 10%
- Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%
- Technológiai folyamatrajz értelmezése 5%

A képzési helyszín jellege:

- Demonstrációs terem
- Tanterem

Képzési idő:

36 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az árucsoportba tartozó termékek rendszerezése, minőségi követelményei, bolti kezelése. A termékcsoporthoz kapcsolható táplálkozástani ismeretek

22.Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/6.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiáruk áruismerete II.	sza.	309st/6.1/0007-07	54	0	0	108
		sza.	309st/6.2/0007-07	54	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/6.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Fűszerek és élvezeti szerek

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiáruk mennyiségi és minőségi átvételét
- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk tárolására vonatkozó speciális előírásokat
- Vezeti a minőségbiztosítási rendszer működtetéséhez előírt nyilvántartásokat
- Ellenőrzi a jövedéki termékek épségét és a korlátozás betartását
- Ellenőrzi a szavatossági időket és szelektál
- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat
- Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség
Hatékony kérdésés készsége

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 60%
Hallott szöveg feldolgozása diktálással 15%
Információk önálló rendszerezése 5%
Válaszadás írásban mondatszintű kérdésekre 10%
Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%
Technológiai folyamatrajz értelmezése 5%

A képzési helyszín jellege:

Demonstrációs terem
Tanterem

Képzési idő:

54 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az árucsoportba tartozó termékek rendszerezése, minőségi követelményei, bolti kezelése. A termékcsoporthoz kapcsolható táplálkozás-tani ismeretek.
A koffein tartalmú termékek és a dohányárúk

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/6.2/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Háztartási- és vegyiárúk

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiárúk mennyiségi és minőségi átvételét
Betartja az élelmiszerek és vegyiárúk tárolására vonatkozó speciális előírásokat
Ellenőrzi a szavatossági időket és szelektál
Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket
Betartja az élelmiszerek és vegyiárúk értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A vegyiárúk csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
B típus A vegyiárúk átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
B típus A vegyiárúk jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
4. szint Köznyelvi beszéd-készség

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése
4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- Hozzárendelt módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Gyakorlatias feladatértelmezés
- Hozzárendelt személyes kompetenciák:
Önállóság
Pontosság
Türelem
- Hozzárendelt társas kompetenciák:
Közérthetőség
Hatékony kérdezés készsége
- Tanulói tevékenységformák:
Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 60%
Hallott szöveg feldolgozása diktálással 15%
Információk önálló megszerezése 5%
Válaszadás írásban mondatszintű kérdésekre 10%
Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%
Technológiai folyamatrajz értelmezése 5%
- A képzési helyszín jellege:
Demonstrációs terem
Tanterem
- Képzési idő:
54 óra elmélet osztálykeretben
- A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:
Az árucsoportba tartozó termékek megszerezése, minőségi követelményei, bolti kezelése. A modul feldolgozásánál elsősorban a folyamatokra kell hangsúlyt helyezni (mosás, bőrápolás, hajápolás, szájpolás, tisztítás).
Az egyes termékeket a folyamatokhoz rendeljük és a címkék, feliratok értelmezésére helyezzük a hangsúlyt

23.Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
309st/7.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiáruk áruismerete III.	szk.	309st/7.1/0007-07	64	0	0	96
		szk.	309st/7.2/0007-07	32	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/7.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Lakkok és festékek

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiáruk mennyiségi és minőségi átvételét
- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk tárolására vonatkozó speciális előírásokat
- Ellenőrzi a szavatossági időket és szelektál
- Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket
- Betartja az élelmiszerek és vegyiáruk értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat
- Ingyenes szolgáltatást ad

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus A vegyiáruk csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus A vegyiáruk átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus A vegyiáruk jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Hatékony kérdezés készsége

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 60%

Hallott szöveg feldolgozása diktálással 15%

Információk önálló rendszerezése 5%

Válaszadás írásban mondatszintű kérdésekre 10%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%

Technológiai folyamatrajz értelmezése 5%

A képzési helyszín jellege:

Demonstrációs terem

Tanterem

Képzési idő:

64 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A festés, lakkozás jelentősége, a különböző felületeken való alkalmazási lehetőségek.

A termékek bolti kezelése, és a velük kapcsolatos veszélyességi tényezők. A termékek feliratai és azok értelmezése

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/7.2/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Norinbergi áruk

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiárak mennyiségi és minőségi átvételét

Betartja az élelmiszerek és vegyiárak tárolására vonatkozó speciális előírásokat

Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket

Betartja az élelmiszerek és vegyiárak értékesítésére vonatkozó speciális előírásokat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A vegyiárak csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei

B típus A vegyiárak átvételére, tárolására vonatkozó követelmények

B típus A vegyiárak jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Hatékony kérdésés készsége

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 60%

Hallott szöveg feldolgozása diktálással 15%

Információk önálló rendszerezése 5%

Válaszadás írásban mondatszintű kérdésekre 10%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%

Termék rajz értelmezése 5%

A képzési helyszín jellege:

Demonstrációs terem

Tanterem

Képzési idő:

32 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A termékek csoportosítása, bolti kezelése, alkalmazási területei

24. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
309st/8.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak eladási gyakorlata I.	sza.	309st/8.1/0007-07	0	0	144	144

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/8.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Élelmiszerek és vegyiárak ajánlása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiárak mennyiségi és minőségi átvételét
- Betartja az élelmiszerek és vegyiárak tárolására vonatkozó speciális előírásokat
- Ellenőrzi a szavatossági időket és szelektál
- Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket
- Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről
- Ingyenes szolgáltatást ad
- Előkészíti és lebonyolítja a reklámakciókat (árubemutatók, kóstolók, árengedményes akciók)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó fogyasztói reklamációk intézése
- C típus A vegyiárak csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus A vegyiárak átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus A vegyiárak jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3. szint Idegen nyelvű beszédképesség
- 4. szint Hűtőgépek, -pultok, mélyhűtők, fagyasztók kezelése

4. szint Árazó eszközök, gépek használata

4. szint Árleolvasó eszközök használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Udvariasság

Empatikus készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Tanbolt

Képzési idő:

144 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A beszerzés és az értékesítés során felmerülő élelmiszer és vegyiáruismerettel kapcsolatos szituációk gyakorlása

25. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
309st/9.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiárak eladási gyakorlata II.	sza.	309st/9.1/0007-07	0	0	108	108

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/9.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Élelmiszerek és vegyiárak eladástana I.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiárak mennyiségi és minőségi átvételét

Biztosítja a hűtőláncot

Biztonsággal üzemelteti az élelmiszerek értékesítése során használt gépeket, eszközöket

Ellenőrzi a mérőeszköz hitelesítésének meglétét

Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket

Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről

Leméri az árut

Az előírások szerint intézi a vevőreklamációkat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó fogyasztói reklamációk intézése
- C típus A vegyiárak csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus A vegyiárak átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus A vegyiárak jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése
- 3. szint Árumozgató eszközök használata
- 4. szint Mérőeszközök: mechanikus, elektronikus és számítógépes mérlegek használata

- 3. szint Vágó-, szeletelő eszközök, gépek használata
- 5. szint Elektronikus és számítógépes pénztárgépek kezelése
- 3. szint Kézi számszámok, eszközök használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Eredményorientáltság
- A környezet tisztán tartása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Pontosság
- Testi erő

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Segítőkészség
- Hatékony kérdésés készsége

Tanulói tevékenységformák:

- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

- Üzemelő bolt
- Tanbolt

Képzési idő:

- 108 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Sajátos, az árucsoportra jellemző áruforgalmi feladatok begyakoroltatása. Az élelmiszer és vegyi termékek eladását segítő technikai háttér.

A tananyagelem tartalmazza a pénzügyszámlálással, munka- és környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat is az árucsoportban

26. Tananyagegység			tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
309st/10.0/0007-07	Élelmiszerek és vegyiáruk eladási gyakorlata II.	szk.	309st/10.1/0007-07	0	0	96	96

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletnek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

309st/10.1/0007-07

A tananyagelem megnevezése:

Élelmiszerek és vegyiáruk eladástana II.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti és lebonyolítja az élelmiszerek, vegyiáruk mennyiségi és minőségi átvételét

Biztosítja a hűtláncot

Biztonsággal üzemelteti az élelmiszerek értékesítése során használt gépeket, eszközöket

Ellenőrzi a mérőeszköz hitelesítésének meglétét

Szakszerűen kihelyezi és bemutatja az élelmiszeripari és vegyipari termékeket

Igény szerint tájékoztatást ad a korszerű táplálkozást biztosító élelmiszerekről

Leméri az árut

Az előírások szerint intézi a vevőreklamációkat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az élelmiszerek csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus Az élelmiszerek szállítására, átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó kísérő okmányok, tájékoztató címkék tartalma
- B típus Az élelmiszerek jellemzőiről való vevői tájékoztatás
- B típus Az élelmiszerekhez kapcsolódó fogyasztói reklamációk intézése
- C típus A vegyiáruk csoportosítása, jellemzői, minőségi követelményei
- B típus A vegyiáruk átvételére, tárolására vonatkozó követelmények
- B típus A vegyiáruk jellemzőiről való vevői tájékoztatás

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése
- 3. szint Árumozgató eszközök használata
- 4. szint Mérőeszközök: mechanikus, elektronikus és számítógépes mérlegek használata

- 3. szint Vágó-, szeletelő eszközök, gépek használata
- 5. szint Elektronikus és számítógépes pénztárgépek kezelése
- 3. szint Kézi számszámok, eszközök használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Eredményorientáltság
- A környezet tisztán tartása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Pontosság
- Testi erő

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Segítőkészség
- Hatékony kérdésés készsége

Tanulói tevékenységformák:

- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

- Üzemelő bolt
- Tanbolt

Képzési idő:

- 96 óra gyakorlat gyakorlati képzési csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Sajátos, az árucsoportra jellemző áruforgalmi feladatok begyakoroltatása. Az élelmiszer és vegyi termékek eladását segítő technikai háttér.

A tananyagelem tartalmazza a pénzügyszámlálással, munka- és környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat is az árucsoportban