



Földy Erika

Egy rajzi (alkotói) feladat
előképeinek, társadalmi,
kultúratörténeti háttérének feltárása

 **NSZFI**
NEMZETI SZAKKÉPZÉSI
ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI INTÉZET

A követelménymodul megnevezése:

Művészetelméleti alapozás és ábrázolási gyakorlat

A követelménymodul száma: 0980-06 A tartalomlelem azonosító száma és célcsoportja: SzT-027-50



EGY RAJZI (ALKOTÓI) FELADAT ELŐKÉPEINEK, TÁRSADALMI, KULTÚRATÖRTÉNETI HÁTTERÉNEK FELTÁRÁSA

Ezt a mintadokumentumot őrizze meg, Mentés másként paranccsal mentse el, és az eligazító szöveg helyére írhatja a folyószöveget.

ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET

Az ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET részre vonatkozó formai információk

A címelem tartalma és formátuma nem módosítható.

Az ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET egység tartalmazhat feladato(ka)t is. A feladatokat kérjük számozással ellátni (1. 2. 3.). A feladatok számozásnál ne alkalmazzuk a számozott felsorolás stílust, a feladatokat a fenti minta szerint számozzuk. Írásbeli válaszadás esetén jelöljön ki a feladat megoldására elegendő helyet a „Megoldás 1.” stílus alkalmazásával. A megoldásblokk kialakításához szükséges információkat az Önellenőrző feladatok rész „Megoldásblokk kialakítása” bekezdésében tüntettük fel.

SZAKMAI INFORMÁCIÓTARTALOM

A SZAKMAI INFORMÁCIÓTARTALOM részre vonatkozó formai információk

SzVK szerinti tulajdonságkompetencia megnevezése

- A művészettörténet stíluskorszakai és legújabb irányzatai az egyes időszakok szellemiségébe ágyazottan
- Jelentős alkotók, kiemelkedő alkotások
- Hazai műemlékek, műgyűjtemények anyaga, az egyetemes művészettörténet emléktárájának lelőhelyei
- Időszaki kiállítások, kortárs alkotók

- A műalkotások önálló értelmezési módjai, az ismeretek kreatív alkalmazási lehetőségei (kor-, stílus-meghatározás, műleírás, műelemzés)
- A néprajz és a népművészet alapfogalmai
- A magyar népművészet
- Az egyén, a közösség és a kultúra viszonya
- A kultúrák és a társadalmak szerkezetének kapcsolatai
- A tárgyak és szokások korba és környezetbe illesztése
- Környezet- és tárgykultúra, azok változása
- Fény-árnyék viszonyok megjelenítése, kontraszthatások – a tónusképzés lehetőségei
- Az emberi test felépítése, anatómiai szerkezete, arányai, mozgása
- Formák térszerkezeti sajátosságainak, statikai-dinamikai viszonyainak térbeli ábrázolása
- Tárgyak, növényi és állati formák, emberi figura, portré mintázása
- Mitológiai, vallási jelképek értelmezése
- Néprajzi jelképek értelmezése
- Szabadkézi rajzolás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Motiválhatóság
- Fejlődőképesség, önfejlesztés

1. Az elérhető írott források, illusztrált tanulmányok ismerete a különböző művészettörténeti korokról

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- A művészettörténet stíluskorszakai és legújabb irányzatai az egyes időszakok szellemiségébe ágyazottan

2. Művészettörténeti korszakok, művészeti stílusok és irányzatok társadalmi, kultúratörténeti hátterének ismerete

Tájékozódik a munkáját érintő kultúratörténeti, társadalmi háttérrel

- A művészettörténet stíluskorszakai és legújabb irányzatai az egyes időszakok szellemiségébe ágyazottan

3. A témával kapcsolatos művészettörténeti előképek, kor- és kultúratörténeti háttér forrásismerete (könyvekben, folyóiratokban, interneten)

Utánanéz a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- A művészettörténet stíluskorszakai és legújabb irányzatai az egyes időszakok szellemiségébe ágyazottan

4. Az összegyűjtött művészettörténeti anyag rendszerezésének módja, feladatfüggő egyéni feldolgozási módszerei

A feldolgozott elméleti forrásokat szakmaspecifikus gyakorlati tevékenységre konvertálja

- A művészettörténet stíluskorszakai és legújabb irányzatai az egyes időszakok szellemiségébe ágyazottan

5. Művek, alkotók társadalmi, kultúratörténeti környezete

Tájékozódik a munkáját érintő kultúratörténeti, társadalmi háttérrel

- Jelentős alkotók, kiemelkedő alkotások

6. A téma kiemelkedő alkotóinak és műveinek ismerete

Utánanéz a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Jelentős alkotók, kiemelkedő alkotások

7. Jelentős nemzeti és egyetemes művészeti gyűjtemények ismerete. Lehetséges előképek, felhasználható technikai megoldások a hazai és külföldi múgyűjteményekben

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- Hazai műemlékek, múgyűjtemények anyaga, az egyetemes művészettörténet emléktanyájának lelőhelyei

8. Múzeumok és más kultúratörténeti források felhasználása a szélesebb társadalmi környezet megismerése érdekében

Tájékozódik a munkáját érintő kultúratörténeti, társadalmi háttérrel

- Hazai műemlékek, műgyűjtemények anyaga, az egyetemes művészettörténet emléktárájának lelőhelyei

9. A vázlatok, mintakönyvek készítésének szerepe

Utánanézi a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Hazai műemlékek, műgyűjtemények anyaga, az egyetemes művészettörténet emléktárájának lelőhelyei

10. A művészeti tevékenységéhez szükséges forrásként használható gyűjtemények, műemlékek. Az összegyűjtött forrásanyag egyéni továbbépítési módjai, új terv koncepció kialakítása

A feldolgozott elméleti forrásokat szakmaspecifikus gyakorlati tevékenységre konvertálja

- Hazai műemlékek, műgyűjtemények anyaga, az egyetemes művészettörténet emléktárájának lelőhelyei

11. Ismeri közvetlen szakmai környezetét, a szakma fórumait, meghatározó kortárs képviselőit

Tájékozódik a munkáját érintő kultúratörténeti, társadalmi háttérrel

- Időszaki kiállítások, kortárs alkotók

12. Kiállításokon figyelemmel kíséri a kortárs művészet irányzatait

Utánanézi a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Időszaki kiállítások, kortárs alkotók

13. A leszűrt tapasztalatait vagy azok egy részét beépíti szakmai munkájába

A feldolgozott elméleti forrásokat szakmaspecifikus gyakorlati tevékenységre konvertálja

- Időszaki kiállítások, kortárs alkotók

14. AZ önálló véleményformálás szerepe, az adott társadalmi közeg elvárásainak felismerése

Tájékozódik a munkáját érintő kulturatörténeti, társadalmi háttérről

- A műalkotások önálló értelmezési módjai, az ismeretek kreatív alkalmazási lehetőségei (kor-, stílus-meghatározás, műleírás, műelemzés)

15. Minták, előképek ismerete az önálló véleményalkotás folyamatában

Utánanéz a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- A műalkotások önálló értelmezési módjai, az ismeretek kreatív alkalmazási lehetőségei (kor-, stílus-meghatározás, műleírás, műelemzés)

16. A hagyományos népi kultúra és gondolkodásmód megismerésének forrása

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- A néprajz és a népművészet alapfogalmai

17. A magyar népművészet jellegzetes forma- és motívumkincse – tájegységekre lebontva

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- A magyar népművészet

18. A különböző kulturális viszonyok és a művészeti elvárások közötti összefüggések

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- Az egyén, a közösség és a kultúra viszonya

19. Az egyén és közösség kulturális beállítódásai

Tájékozódik a munkáját érintő kulturatörténeti, társadalmi háttérrel

- Az egyén, a közösség és a kultúra viszonya

20. A népművészet és a magasművészet kapcsolata, a népi kultúra és a tömegkultúra fogalma

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- A kultúrák és a társadalmak szerkezetének kapcsolatai

21. A kulturális szokások változása a társadalmi, szociális környezet függvényében

Tájékozódik a munkáját érintő kulturatörténeti, társadalmi háttérrel

- A tárgyak és szokások korba és környezetbe illesztése

22. Környezet- és tárgykultúrával kapcsolatos szakirodalom és gyűjtemények ismerete

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- Környezet- és tárgykultúra, azok változása

23. A tárgykultúra változása a társadalmi környezet és stíluskorszak függvényében

Tájékozódik a munkáját érintő kulturatörténeti, társadalmi háttérrel

- Környezet- és tárgykultúra, azok változása

24. A fény-árnyék ábrázolás, a megvilágítás alkalmazása, változásai a különböző stíluskorszakokban

Utánanézz a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Fény-árnyék viszonyok megjelenítése, kontraszthatások – a tónusképzés lehetőségei

25. A művészeti anatómia története

Utánanézz a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Az emberi test felépítése, anatómiai szerkezete, arányai, mozgása

26. A látvány rejtett összefüggéseinek ábrázolástörténeti ismeretei

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- Formák térszerkezeti sajátosságainak, statikai-dinamikai viszonyainak térbeli ábrázolása

27. Stílusok, minták, információk átültetése a gyakorlati munkába

A feldolgozott elméleti forrásokat szakmaspecifikus gyakorlati tevékenységre konvertálja

- Tárgyak, növényi és állati formák, emberi figura, portré mintázása

SZINT

28. Mitológiai és bibliai tárgyú olvasmányai alapján és a témára való konkrét rákeresések szerint pontosan idézi, alkalmazza a különféle jelképeket

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- Mitológiai, vallási jelképek értelmezése

29. A mitológiai és vallási jelképek felhasználásakor, általános ismereteit pontosítja, figyelembe veszi az adott jelkép társadalmi beágyazottságát. Nem téveszti össze a különböző korszakok, területek, vallások jelképeit

Tájékozódik a munkáját érintő kulturatörténeti, társadalmi háttérrel

- Mitológiai, vallási jelképek értelmezése

30. A vallási, mitológiai tárgyú munkáit megelőzően minden esetben összegyűjti a vonatkozó előképeket, biztos tájékozottságra építi egyéni munkáját. A munka bemutatásakor pontosan hivatkozik a minták eredetére

Utánanézik a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Mitológiai, vallási jelképek értelmezése

31. Az érintett vagy felhasználandó néprajzi kör közösségi csoportjairól egyénileg felmérést készít, tárgytörténeti elemzést végez

Tájékozódik a munkáját érintő kulturatörténeti, társadalmi háttérről

- Néprajzi jelképek értelmezése

32. A megrendelő által megjelölt, adott tevékenységekre jellemző előképek előadásmódját, a motívumok jelentéstartalmát biztos érzékkel különbözteti meg, választja ki a feladat megoldásához

Utánanézik a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Néprajzi jelképek értelmezése

33. Feladatmegoldásai során arra törekszik, hogy önálló, egyedi hangvételű munkák jöjjenek létre

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- Szabadkézi rajzolás

34. A feladat kapcsán emlékezetből elméleti, vagy saját mintakészletből ábrázolástechnikai és stiláris előképeket példaként sorol fel. Saját munkáját, vagy munkafolyamatát bemutatva azonnal forrásokhoz, előképekhez köti

A feldolgozott elméleti forrásokat szakmaspecifikus gyakorlati tevékenységre konvertálja

- Szabadkézi rajzolás

MÓD

35. Célirányos tájékozottságát közvetlenül hasznosítja a tervezési munkában vagy beolvsztja az alkotó tevékenységébe

Tájékozódik a munkáját érintő kulturatörténeti, társadalmi háttérről

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása

36. A feladatot gyorsan átlátja, azonnal mozgósítja ábrázolástechnikai ismereteit. Bizonytalankodás nélkül használja vizuális emlékezetét, pontos példákat hoz, nyitott kommunikáció fenntartásával mutatja be munkáját, forráskutatással korrigál

Utánanéző a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása

37. Feladatmegoldásoknál vagy a megbízóval való egyeztetéskor példái meggyőzőek, döntéset elméleti és szakmatörténeti háttérére alapozza. Kérdésre példákkal támasztja alá állításait. Ismereteit verbális és vizuális eszközökkel készségesen közvetíti

A feldolgozott elméleti forrásokot szakmaspecifikus gyakorlati tevékenységre konvertálja

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása

38. Megszerzett újabb ismeretei birtokában önálló kísérletezést folytat, vázlatokat, terveket készít

A feldolgozott elméleti forrásokot szakmaspecifikus gyakorlati tevékenységre konvertálja

- Új ötletek, megoldások kipróbálása

TÁR

39. Alkotói, tervezői munkájában az optimális megoldás megtalálására törekszik, minden lehetséges, a feladathoz kapcsolódó forrást felkutat

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- Motiválhatóság

40. Érdekli a feladatmegoldás tágabban értelmezett háttere, szakmai döntéseit megalapozott tudásra építi

Tájékozódik a munkáját érintő kultúratörténeti, társadalmi háttérrel

- Motiválhatóság

41. A kiadott munkával kapcsolatban vagy a kitűzött cél érdekében lelkes, körültekintő és kitartó gyűjtőmunkát végez

Utánanéz a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Motiválhatóság

SZE

42. A különböző megbízási és alkotási folyamatok között, konkrét céltól függetlenül is folyamatosan bővíti művészeti tudását, pótolja felismert hiányosságait

Felkutatja tevékenységéhez szükséges művészetelméleti forrásokat

- Fejlődőképesség, önfejlesztés

43. A feladattal összefüggésben, minden lehetséges forrást felhasznál, igyekszik megismerni az aktuális feladatkör előképeit, mintáit. Olvas, interneten tájékozódik, múzeumba, kiállításokra jár

Utánanéz a feladattal kapcsolatos mintáknak, előképeknek

- Fejlődőképesség, önfejlesztés

44. Bővülő szakmai ismeretei birtokában önálló ötleteit gyűjti, csoportosítja, feldolgozza, terveit, ötleteit lehetőség szerint kipróbálja

A feldolgozott elméleti forrásokat szakmaspecifikus gyakorlati tevékenységre konvertálja

- Fejlődőképesség, önfejlesztés



Összefoglalásként válasz a felvetett esetre

A konkrét választ ad az ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET részben leírtakra.

1. Felsorolás stílusok alkalmazása

Felsorolások jelölésére az „Egyszerű felsorolás” és a „Számozott felsorolás” stílust alkalmazható.

Használata:

- jelölje ki a kívánt elemeket,
- alkalmazza a választott felsorolás stílust a stíluspanelről (egyszerű vagy számozott),
- ezt követően állítsa be a kívánt szintet „Formázás” eszköztár „Behúzás csökkentése”  vagy „Behúzás növelése”  gombjainak használatával, a megfelelő felsorolás-struktúra kialakításához. Célszerű az egy szintbe tartozó elemek egyszerre történő kijelölése, és együttes szintezése.

Egyszerű felsorolás formátumai:

- Egyszerű felsorolás első eleme, első szint
 - Egyszerű felsorolás második eleme, második szint
 - Egyszerű felsorolás harmadik eleme, második szint
 - Egyszerű felsorolás negyedik eleme, második szint
- Egyszerű felsorolás ötödik eleme, első szint
 - Egyszerű felsorolás hatodik eleme, második szint
 - Egyszerű felsorolás hetedik eleme, harmadik szint
- Egyszerű felsorolás nyolcadik eleme, első szint
- Egyszerű felsorolás kilencedik eleme, első szint

Számozott felsorolás formátumai:

EGY RAJZI (ALKOTÓI) FELADAT ELŐKÉPEINEK, TÁRSADALMI, KULTÚRATÖRTÉNETI HÁTTERÉNEK FELTÁRÁSA

1. Számozott felsorolás első eleme
2. Számozott felsorolás második eleme
3. Számozott felsorolás harmadik eleme
4. Számozott felsorolás negyedik eleme
 - a) Számozott felsorolás második szintjének első eleme
 - b) Számozott felsorolás második szintjének második eleme
 - c) Számozott felsorolás második szintjének harmadik eleme

Amennyiben a dokumentumban több helyen alkalmazzuk a számozott felsorolás stílust, az első számozott elem automatikusan az előző számozott felsorolás utolsó elemét követő számmal kezdődik. Alaphelyzetbe állításához a felsorolás számjegyre jobb egérgombbal kattintva a felnyíló ablakban válasszuk a számozás újrakezdése parancsot.

2. Egyéb formai lehetőségek

Felső index: matematikai kifejezések, mértékegységek jelölésére

Alsó index: matematikai kifejezések, mértékegységek jelölésére

Táblázatstílus1

Az alapértelmezett **táblázat beszúrása** a fent megjelölt "Táblázatstílus1" stílussal lehetséges. A Táblázat menüponton belül az aktív formázási lehetőségekkel a táblázat egyedi beállításait tovább módosíthatjuk.

A táblázat celláiba beírt szöveg formázása: beírásakor a betűméret 10 pt lesz, azonban a "normál" stílus alkalmazását követően 8pt betűméretre válthatunk.

További formázási lehetőségek a táblázatba beírt szövegre:

- "Táblázatszöveg1": betűméret 8pt, félkövér, balra zárt
- "Táblázatszöveg2": betűméret 8pt, félkövér, középre zárt
- "Táblázatszöveg3": betűméret 8pt, félkövér, jobbra zárt
- „Táblázatszöveg4”: betűméret 8pt, normál betűtípus, jobbra zárt

Táblázatszöveg1	Táblázatszöveg2	Táblázatszöveg3
Beírt szöveg alaphelyzetben	Beírt szöveg "normál" stílussal formázva	Táblázatszöveg4

TANULÁSIRÁNYÍTÓ

A címelem tartalma és formátuma nem módosítható.

A tanulásirányítóban elhelyezett feladatokra az ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET részben leírtak érvényesek:

„Amennyiben több feladatot tartalmaz, kérjük a feladatok számozását (1. 2. 3.), "Feladat címsora" stílust itt **ne** alkalmazzunk. Amennyiben írásbeli válaszadás a feladat, jelöljük ki a feladat megoldására elegendő helyet a „Megoldás 1.” stílus alkalmazásával.”

A tanulásirányítóban elhelyezett feladatok megoldását "**Megoldás**" cím alatt a tanulásirányító végén kérjük feltüntetni.

MUNKAANYAG

ÖNELLENŐRZŐ FELADATOK

A címelem tartalma és formátuma nem módosítható.

A feladat fejlécének formátumát az alábbi minta szerint kérjük kialakítani az önellenőrző feladatok, és a megoldások részben egyaránt. Írja le: „1. feladat” és a stíluspanelen kattintson a feladat címsora stílusra, majd az enter billentyű leütésével zárja a sort. A következő sorban folyamatosan írható a feladat szövege normál stílussal. A feladathoz helyezhető el (közvetlenül kapcsolódó) kép is, a képek elhelyezése pontban leírtak szerint.

A feladat címsora másolható is, ebben az esetben csak a feladat számát szükséges átírni.

1. feladat

Ide írhatja be a feladat szövegét „Normál” stílussal. Az alábbi minta szerint kijelölhető a megoldás elkészítésére szolgáló üres, vonalazott illetve kombinált megoldásblokk. A megoldás helyének kijelölt megoldásblokkba a szerző nem ír. Ez a terület „Megoldás 1.” stílussal íródik. Egy feladat címsor alá, egy feladat megadása lehetséges. Indokolt esetben a) b) c) jelöléssel részfeladat szerepelhet.

Megoldásblokk készítése

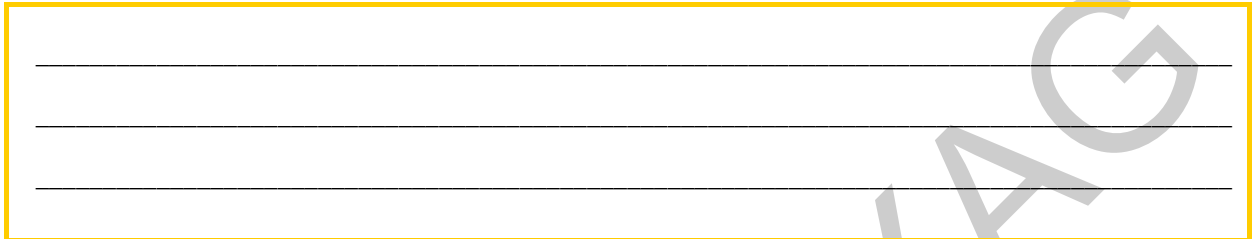
Üres megoldásblokk elkészítése (ha a feladat rajz, összetett számolási feladat vagy ábra elkészítése)

1. A kurzorral az adott sor elején állva az új bekezdést formázzuk a „Megoldás 1.” stílussal.
2. Ezt követően alakítsuk ki a megoldásblokk kívánt méretét: tartsuk a SHIFT gombot folyamatosan lenyomva, majd az ENTER billentyű többszöri leütésével növelhetjük az üres megoldásblokk méretét! (SHIFT+ENTER)

Vonalazott megoldásblokk elkészítése (ha a feladat szöveges megoldás leírása)

1. A kurzorral az adott sor elején állva az új bekezdést formázzuk a „Megoldás 1.” stílussal.

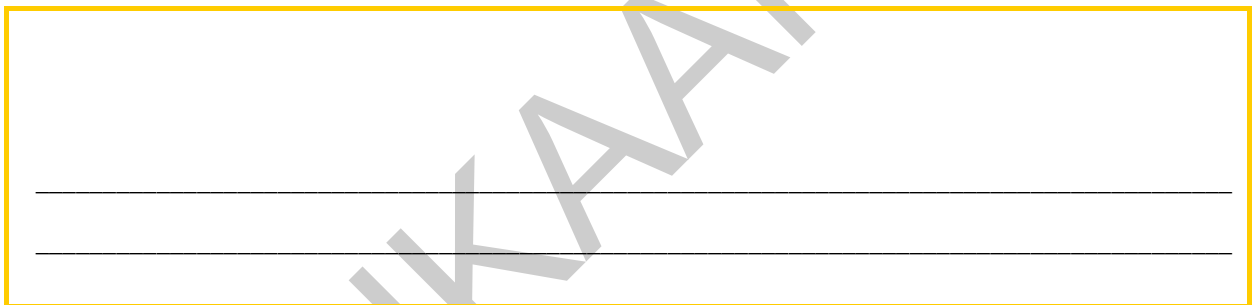
2. A vonalazás elkészítéséhez soronként egy TAB karaktert kell elhelyezni. A további sorok kialakításához tartuk a SHIFT gombot folyamatosan lenyomva, majd az ENTER billentyű leütésével új sort hozunk létre. Az új sor vonalazásának elkészítése a fent leírtak alapján a TAB karakter egyszeri lenyomásával lehetséges. (SHIFT+ENTER, majd TAB)



MUNKAMINTA

Vegyes megoldásblokk elkészítése

A fent leírt műveletek váltott alkalmazásával alakítható ki.



MUNKAMINTA

MEGOLDÁSOK

A címelem tartalma és formátuma nem módosítható.

1. feladat

A fenti feladat fejléc kialakítása az önellenőrző feladatok részben leírtak szerint végezhető. Csak a megoldás feltüntetése szükséges. Kép elhelyezése abban az esetben indokolt, amennyiben a kép a megoldást tartalmazza.

IRODALOMJEGYZÉK

A címelem tartalma és formátuma nem módosítható.

Több fejezetből álló munkafüzet esetén is csak egyszer, a munkafüzet legvégén kerüljön feltüntetésre az irodalomjegyzék, az alábbiakban látható bontásban.

FELHASZNÁLT IRODALOM

A tartalmi útmutató „Irodalomjegyzék” pontjában (8. o.) meghatározott formátumban kérjük feltüntetni.

AJÁNLOTT IRODALOM

A tartalmi útmutató „Irodalomjegyzék” pontjában (8. o.) meghatározott formátumban kérjük feltüntetni.

MUNKKAMINTA

A(z) 0980–06 modul 027–es szakmai tankönyvi tartalomeleme felhasználható az alábbi szakképesítésekhez:

A szakképesítés OKJ azonosító száma:	A szakképesítés megnevezése
54 211 01 0000 00 00	Alkalmazott fotográfus
54 211 02 0000 00 00	Bőrműves
54 211 03 0000 00 00	Bútorműves
54 211 04 0000 00 00	Dekoratór
54 211 05 0000 00 00	Díszlet- és jelmeztervező asszisztens
54 211 06 0000 00 00	Díszműkovács
54 211 07 0000 00 00	Dívat- és stílustervező
54 211 08 0010 54 01	Általános festő
54 211 08 0010 54 02	Díszítő festő
54 211 09 0010 54 01	Alkalmazott grafikus
54 211 09 0010 54 02	Képgrafikus
54 211 10 0000 00 00	Keramikus
54 211 11 0000 00 00	Könyvműves
54 213 03 0000 00 00	Mozgóképi animációkészítő
54 213 03 0100 31 01	Animációs film-rajzoló
54 211 13 0010 54 01	Aranyműves
54 211 13 0010 54 02	Cizellőr
54 211 13 0010 54 03	Drágakőfoglaló
54 211 13 0010 54 04	Ezüstműves
54 211 13 0010 54 05	Fémműves
54 211 13 0010 54 06	Lánckészítő
54 211 14 0000 00 00	Porcelánfestő és -tervező asszisztens
54 211 15 0010 54 01	Bronzműves és szoboröntő
54 211 15 0010 54 02	Díszítő szobrász
54 211 15 0010 54 03	Kőszobrász
54 211 16 0010 54 01	Kézinyomó
54 211 16 0010 54 02	Kéziszövő
54 211 16 0010 54 03	Kézműves
54 211 16 0010 54 04	Textilrajzoló és modelltervező asszisztens
54 211 17 0000 00 00	Üvegműves
54 211 18 0000 00 00	Zománcműves
52 214 01 0000 00 00	Lakberendező

A szakmai tankönyvi tartalomelem feldolgozásához ajánlott óraszám:

25 óra

MUNKANYAG

A kiadvány az Új Magyarország Fejlesztési Terv
TÁMOP 2.2.1 08/1-2008-0002 „A képzés minőségének és tartalmának
fejlesztése” keretében készült.

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósul meg.

Kiadja a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet
1085 Budapest, Baross u. 52.

Telefon: (1) 210-1065, Fax: (1) 210-1063

Felelős kiadó:
Nagy László főigazgató