
4. feladat

Munkahelyén főnöke azzal bízta meg, hogy a művezetői beosztásra beérkezett két pályázat közül tegyen javaslatot az egyik pályázó személyére. Az 1. számú jelentkező pályázatából kiolvassa, hogy irodai munkája során aprólékos pontossággal, elemző módon tevékenykedett és leginkább egyedül végzett munkája során ért el eredményeket. A 2. számú jelentkező is irodában dolgozott, kiváló munkaerő, precíz, munkájában alapos és egy kisebb irodai tűz esetén azonnal átlátva a helyzetet, kézbe véve az irányítást, időben kiürítette az irodát, sőt a tűz oltását is megkezdték a tűzoltóság megérkezéséig. Kit ajánl főnökének a két jelentkező közül, és miért?

5. feladat

Mi a különbség a középszintű és az alsószintű vezető között egy szervezeten belül?

8. feladat

Röviden írja le a kivitelezői kooperáció lényegét!

Four horizontal lines for writing the answer.

MUNKANYAG

MEGOLDÁSOK

1. feladat

Igen, nevezhetjük építéskivitelezési tevékenységnek, mert a tető bontása bontási munka, az emelet építése bővítési tevékenység és a homlokzat vakolatának javítása felújítási, esetleg korszerűsítési feladattá válik a bővítés befejeztével.

2. feladat

Amennyiben a késedelmes teljesítés a kivitelező hibájából történik, akkor érvényesítheti a megrendelő a kötbért. A példában szereplő természeti csapás miatti késedelem nem tudható be a kivitelező hibájának, ezért nem tekinthető szerződésszegésnek, nem kötbérezhető.

3. feladat

Annak van igaza, aki azt állítja, hogy az alvállalkozónak lehet alvállalkozója, mert bármely vállalkozó, így egy alvállalkozó is foglalkoztathat alvállalkozót, ebben az esetben a közöttük létrejövő alvállalkozói szerződésben a foglalkoztató alvállalkozó helyzete olyan, mint egy megrendelőé és a vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

4. feladat

Az információk alapján az 1. számú pályázó tulajdonságai a melankolikus, míg a 2. számú jelentkezőé kolerikus személyiség. A melankolikus megfelelő irányítás mellett kiváló munkaerő, de nem alkalmas vezetőnek. A kolerikus személyiség kiváló vezető, mert amikor kezébe veszi a dolgok irányítását, akkor biztosan célt is ér. Ilyen a 2. számú pályázó, ezért ő a legalkalmasabb kettejük közül a munkakör betöltésére.

5. feladat

A középszintű vezető határozza meg az alsószintű vezető által megvalósítandó feladatot, annak módját és határidejét. Az alsószintű vezető ez alapján irányítja azokat a dolgozókat, akik a végrehajtásban ténylegesen részt vesznek. A középszintű vezető több alsószintű vezetőt is irányíthat. A közöttük fennálló munkakapcsolat alá- és fölérendelt, tehát függőségi.

6. feladat

Az 1997. évi LXXVIII. számú az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvényben, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 13. és 14. §-ban.

7. feladat

Autokratikus vezetési stílus: a vezető maga jelöli ki a feladatokat, a munkacsoportokat, ellenőriz, értékeli, dönt, jutalmaz és büntet, mások véleményének meghallgatása nélkül. A beosztottjaitól feltétlen engedelmességet követel, nem enged beleszólást sem a döntés előkészítésébe, sem a döntésbe, csak az utasítást közli. Az ilyen típusú vezető különleges körülmények között (árvíz, földrengés, robbantásos bontás) kívánatosak, a gazdasági szervezeteknél, felső- és középszintű vezetőknél, tervezési, kivitelezés előkészítési munkáknál hosszú távon káros hatású lehet. A beosztottak nem tudják kibontakoztatni tudásukat, kevésbé tekintik fontosnak a munkát, és csak kemény vezetési eszközökkel lehet őket megfelelő teljesítményre ösztönözni. Az is előfordulhat, hogy mással kezdenek foglalkozni munkaidőben, esetleg más munkahely után néznek.

Demokratikus vezetési stílus: a vezető – különböző mértékben – engedi érvényesülni a beosztottak akaratát is. Ez a bevonás igen széles skálán mozoghat. A döntések előkészítésében nagy szerepet kapnak a dolgozók, de a döntést már a vezető hozza és az utasításokat is ő adja ki. A vezető nem hiszi magát tévedhetetlennek, pótolhatatlannak, elfogadja a jogos kritikát.

8. feladat

A kivitelezői kooperáció során a résztvevők egyeztetik a folyó munkákat és a következő feladatokat, megállapodnak eszközökről, határidőkről, felelősökről. Mindezt a szükséges rendszerességgel és a jobb együttműködés reményében, a kivitelezés megfelelő minőségű végrehajtása és a határidők teljesítése érdekében teszik.

IRODALOMJEGYZÉK

FELHASZNÁLT IRODALOM

Takács Ákos – Dr. Neszmélyi László – Somogyi Miklós: Építéskivitelezés–szervezés; Szega Books Kft. 2007.

AJÁNLOTT IRODALOM

Takács Ákos – Dr. Neszmélyi László – Somogyi Miklós: Építéskivitelezés–szervezés; Szega Books Kft. 2007 (186–189. old.)

Tóti Magda – Wehner Marianna: Építésszervezés, építéskivitelezés; MSZH Nyomda és Kiadó Kft. 1999 (17. old.)

Szerényi Attila: Építőipari közös feladatok 2008 Szega Books Kft. (202–206. old.)

A(z) 0681-06 modul 022-es szakmai tankönyvi tartalomeleme felhasználható az alábbi szakképesítésekhez:

A szakképesítés OKJ azonosító száma:	A szakképesítés megnevezése
54 215 01 0000 00 00	Műemlékfenntartó technikus
54 582 03 0000 00 00	Magasépítő technikus

A szakmai tankönyvi tartalomelem feldolgozásához ajánlott óraszám:
10 óra

MUNKANYAG

MUNKANYAG

A kiadvány az Új Magyarország Fejlesztési Terv
TÁMOP 2.2.1 08/1–2008–0002 „A képzés minőségének és tartalmának
fejlesztése” keretében készült.

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósul meg.

Kiadja a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet
1085 Budapest, Baross u. 52.
Telefon: (1) 210–1065, Fax: (1) 210–1063

Felelős kiadó:
Nagy László főigazgató