

Stágel Imréné

Milyen eszközöket használunk a termékek átvétele, mozgatása során? Mire kell ügyelni ezek használatánál?



A követelménymodul megnevezése:  
**Az áruforgalom lebonyolítása**

A követelménymodul száma: 0004-06 A tartalomlelem azonosító száma és célcsoportja: SzT-002-30



**MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK  
ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA  
SORÁN? MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?**

**ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET**

A szállítópartner telefonon közli, hogy 10 és 11 óra között számíthatunk a megrendelt áruk érkezésére. Kéri, hogy addig készüljünk fel a szállítmány fogadására. Legutóbb ugyanis megvárakoztattuk az áru lerakodásával, és nehézkesen történt az átvétel is, ezért nem tudta az előre egyeztetett időben eljuttatni a másik két üzletbe a kocsin lévő többi rakományt.

Vajon milyen hiányosságok történtek az áru fogadásának előkészítésében, amelyek akadályozhatták az előző szállítmánynál az átvétel zökkenőmentes és gyors lebonyolítását?

Milyen feladataink vannak az átvételre szolgáló terület előkészítésével kapcsolatban?

Milyen eszközöket kell előkészíteni ahhoz, hogy a szállítmány a gépjárműről lerakható és az áruátvételi területre, majd onnan a raktárba eljuttatható legyen?

Milyen eszközöket kell előkészíteni a beérkező szállítmány kicsomagolásához, valamint mennyiségének és minőségének ellenőrzéséhez? Válaszát írja le a kijelölt helyre!

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## SZAKMAI INFORMÁCIÓTARTALOM

Az áruk fogadására mindig fel kell készülni, amely az alábbi feladatok elvégzését jelenti:

- Az áruátvételre szolgáló területet szabadabbá kell tenni, és ki kell takarítani!
- Elő kell készíteni a beérkező szállítmány kicsomagolásához szükséges eszközöket!
- Elő kell készíteni az áruk leméréséhez, minőségének ellenőrzéséhez szükséges eszközöket!
- Elő kell készíteni azokat az eszközöket, amelyek szükségesek ahhoz, hogy az átvételt követően az árukat minél előbb el tudjuk helyezni a raktárban vagy az eladótérben!
- Elő kell készíteni a beérkező áruk nyilvántartásba vételére szolgáló eszközöket, amennyiben központi számítógépes nyilvántartás van az üzletben!

### **AZ ÁRUÁTVÉTELI TERÜLET RENDBETÉTELE. A TAKARÍTÓESZKÖZÖK HASZNÁLATI SZABÁLYAI**

A beérkező árukat a szállítóeszköztől történő lerakodáskor és az átvételt követően tiszta felületre kell elhelyezni! Ez különösen fontos a közegészségügyi szempontból kiemelt figyelmet igénylő, csomagolatlan élelmiszerek esetében.

Az áruátvételi és tárolási terület rendbetételéhez, takarításához gondoskodni kell a megfelelő eszközökről és tisztítószerrekről!

Tisztításra, fertőtlenítésre kizárólag az Országos Tisztifőorvosi Hivatal által minősített, engedélyezett tisztító-, fertőtlenítőszerrel használhatók.

A tisztító-, fertőtlenítőszerrel eredeti csomagolásukban, felirattal ellátva, külön helyiségben vagy külön szekrényben kell tárolni! Amennyiben az eredeti csomagolásból a tisztító-, illetve takarítószerrel ki kell tölteni, az új tárolóedényt megfelelő felirattal el kell látni, és le kell zárni!

Vegyszereket összekeverni szigorúan TILOS! (Például, ha valaki összekever egy klórtartalmú fertőtlenítőszerrel egy sósavtartalmú szerrel, akkor mérgező klórgáz fejlődhet!)

A takarítás végeztével a takarítóeszközöket is mosni, fertőtleníteni kell, és tisztán, száraz állapotban szabad eltenni!





*1. ábra. Flakonba idegen anyagot tölteni tilos!*

**Vegyszereket, takarítószeret tévedésre alkalmas edényben nem szabad tárolni!**

Az üzlethelyiségekben használt takarítóeszközök lehetnek kézi vagy gépi eszközök.

A kézi eszközök közé tartoznak: a seprűk, partvisok, felmosókocsik, kézi seprőgépek (meghajtómotor nélküli seprőgépek).

A gépi eszközök közé tartoznak: a gépi meghajtású padlótisztító gépek.



*2. ábra. Kézi seprőgép<sup>1</sup> és padlótisztítógép<sup>2</sup>*

## **AZ ÁRUK KICSOMAGOLÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK ELŐKÉSZÍTÉSE**

Az áruk többnyire szállítói vagy gyűjtőcsomagolásban érkeznek.

*A szállítói csomagolás arra szolgál, hogy a termékek könnyen szállíthatók, mozgathatók legyenek, ezért a szállítói csomagolás általában egységgrakományokba rendezi az árukat (pl. raklapra, konténerbe, ládába, rekeszbe, kartondobozba). A gyűjtőcsomagolás pedig a fogyasztói csomagolást fogja egybe (pl. 6 ásványvizes palack fóliával összefogva, 3 halkonzerv fóliával vagy kartondobozzal összefogva).*

A kartondobozban, fóliacsomagolásban, műanyag pántszalaggal összefogott gyűjtőcsomagolásban érkező áruk megszámlálásához, minőségének ellenőrzéséhez általában fel kell bontani az egységcsomagokat (vagy valamennyit, vagy a szűrőpróbaszerűen kiválasztott csomagokat).

<sup>1</sup> [http://melomix.unas.hu/shop\\_ordered/6668/shop\\_pic/MAKITA\\_DOLMAR\\_WK80.jpg](http://melomix.unas.hu/shop_ordered/6668/shop_pic/MAKITA_DOLMAR_WK80.jpg)

<sup>2</sup> [http://www.italclean.hu/rcm/GO532\\_big.jpg](http://www.italclean.hu/rcm/GO532_big.jpg)

A gyűjtőcsomagok felbontásához jellemzően használt eszközök: **kés, olló, szike, pántszalagvágó kés.**



3. ábra. Pántszalagvágó kés<sup>3</sup>

A gyűjtőcsomagok felbontására szolgáló eszközök használatára vonatkozó munkavédelmi szabályok:

- Csak ütkezővel ellátott kést szabad használni!
- A vágóeszközöket tokba helyezve, illetve a kijelölt helyen szabad tárolni!
- A vágóeszközöket zsebben tárolni tilos!
- A pántszalagot mindig 45°-os szögben történő húzással vágjuk el!
- A behúzható pengéjű vágókést behúzott, rögzített pengével kell tárolni!
- Csak ép eszközt szabad használni!
- Vágóeszközt csak a test mellett tartva szabad vinni, oly módon, hogy hegye és éle lefelé nézzen!
- Kés, olló, szike átadásánál mindig annak nyelét kell nyújtani az átvevőnek!

## AZ ÁRUK MENNYISÉGÉNEK ÉS MINŐSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK ELŐKÉSZÍTÉSE

### AZ ÁRUK MENNYISÉGÉNEK ELLENŐRZÉSÉRE ALKALMAS ESZKÖZÖK ELŐKÉSZÍTÉSE

A termékek beérkezése előtt a mennyiség ellenőrzéséhez szükséges mérőeszközöket is elő kell készíteni. Ezekre mindenképpen szükség van, ha az áru tömegét, hosszúságát meg kell állapítani. A darabszám megállapítása általában nem igényel eszközt, de egyes termékeknél ez is történhet számlálóeszközzel. A tömeg mérése különböző típusú **mérlegekkel**, a hosszúság megállapítása **mérőrudakkal, mérőszalagokkal** történik.

A mérő- és számlálóeszközök előkészítésének mozzanatai:

---

<sup>3</sup> <http://www.pantologep.hu/bolt/http/photos/1625/1.jpg>

- szemrevételezésük, hibák, sérülések megállapítása,
- hitelességük ellenőrzése (az Országos Mérésügyi Hivatal fémbélyegzőjével el van látva),
- működőképességük ellenőrzése,
- tisztaságuk ellenőrzése, szükség szerint tisztításuk elvégzése,
- észlelt hibák, hiányosságok jelentése a vezetőknek.

Az áruk átvételénél leggyakrabban használt **mérlegek**:

### **Padlómérleg**

A padlómérleg teherlapja a padozat szintjébe van lesüllyesztve, ez lehetővé teszi a gördített rakomány bruttó mérlegelését. (Ha a bruttó súlyból levonjuk a göngyöleg és az áruszállító kocsisúlyát, megkapjuk a rakomány nettó súlyát.) Így nem kell ismételtén átrakni az árut.

### **Mobilmérleg**

Előnye, hogy alkalmas az áru egyidejű mozgatására és mérésére. Használatával csökken az árumozgatások száma, az árusérülések veszélye, és gyorsul az áruátvételi munka.

Nagy mennyiségű, raklapon, egységpakományban érkezett termékek mérésénél, mozgatásánál alkalmazzák.



4. ábra. Mobilmérleg<sup>4</sup>

### **Raktári mérleg**

Tolósúlyos, körszámlapos vagy digitális mérlegeket használnak. Egyes típusai nemcsak mérésre, hanem számlálásra is alkalmasak. Ez esetben egyetlen termék súlyának megadásával kiszámolja, hogy a lemért mennyiségben hány darab termék van.

---

<sup>4</sup> [http://www.szerszamoslada-technika.hu/images/mobil\\_merlegtechnika/mobilmerlegtechnika.jpg](http://www.szerszamoslada-technika.hu/images/mobil_merlegtechnika/mobilmerlegtechnika.jpg)

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?



5. ábra. Raktári mérleg<sup>5</sup>

### Asztali mérleg

Kisebb terjedelmű és súlyú termékek mérésére szolgál.



6. ábra. Asztali mérleg<sup>6</sup>

### Darabszámláló mérleg

A mérleg apró méretű, darabos termékek, alkatrészek, csavarok mérésére, számlálására használható.

---

<sup>5</sup> [http://www.metripond-m93.hu/images/termekek/termek\\_4.jpg](http://www.metripond-m93.hu/images/termekek/termek_4.jpg)

<sup>6</sup> <http://www.itvdebrecen.hu/images/termekeink/merlegek/cassw1.jpg>



7. ábra. Darabszámláló mérleg<sup>7</sup>

A mérlegkezelés szabályai:

- Csak hitelesített mérleget használhatunk!  
A hitelesítés alapja egy követelményrendszer, amelynek a mérlegnek meg kell felelnie. A legfontosabb követelmény, hogy a mért érték a mérési hibahatáron belül legyen. A sikeres hitelesítést a mérésügyi szerv mértékHITELESÍTŐJE által felhelyezett, hitelesítést tanúsító jel igazolja két évig, ha a hitelesítés során felhelyezett lezáró bélyegek is sértetlenek. A tanúsító jelben az MKEH (Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal) vagy az OMH (Országos Mérésügyi Hivatal) név kerül feltüntetésre. A mérleget újra kell hitelesíttetni, ha a hitelesítés két éves érvényessége lejárt, vagy ha a mérleget javították, vagy a lezáró bélyegzések megsérültek.
- Tárázzunk mérés előtt!  
A tárázás arra szolgál, hogy a mérlegre helyezett áru nettó súlyát mutassa méréskor a mérleg. Ehhez le kell mérni és be kell állítani a csomagolóeszköz súlyát, majd ezt követően gombbal, tárcsával, egyéb – a mérleg jellegétől függő módon – „nullázni” kell a mérleget. A tárázást követően a mérleg által mutatott érték a nettó súly lesz.
- A mérleg teherbírását ellenőrizni kell! Tilos a mérleget a megengedett súlyhatáron túl terhelni!  
A mérleg terhelhetősége: az a legnagyobb tömeg, amely a mérleg károsodása nélkül megmérhető. Ezt gyárilag határozzák meg, és legtöbbször a mérlegen (mérlegkarba ütve) jelölik.
- Mindig tiszta legyen a mérleg!
- A vízszintezést ellenőrizni kell!  
Ennek ellenőrzéséhez a legtöbb mérlegnél meg kell nézni, hogy a levegőbuborék a vízszintjelző közepén van-e. A beállításhoz általában a beszabályozó lábakat használhatjuk. Ha a vízszintezés nem megfelelő, akkor a mérleg pontatlanul mérhet.
- Mérés után a mérleget tehermentesíteni kell (vegyük le az árut)! A mérlegen tartósan terhet tartani nem szabad!
- Mérleget csak mérésre szabad használni! (Tilos rajta írni, csomagolni!)
- Az árut tilos a mérlegre rádobni!

<sup>7</sup> <http://www.metripontdjl.hu/JCA.JPG>



- A mérleget szabályosan, szilárd felületen kell felállítani (vízmérték, tárazás, lengéscsillapító)!



### AZ ÁRUK MINŐSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSÉRE ALKALMAS ESZKÖZÖK ELŐKÉSZÍTÉSE

Az áruk minőségének ellenőrzése a boltokban általában szemrevételezéssel, érzékszervi vizsgálattal történik. Ez azt jelenti, hogy az anyag tapintásából, egyes élelmiszerek megkóstolásából vagy megszagolásából következtet az áruátvevő a termék minőségére. A műszeres vizsgálat a kiskereskedelemben nem jellemző. Néhány termék esetében az érzékszervi vizsgálat mellett a minőség ellenőrzéséhez egyszerű eszközöket is felhasználnak. Ilyen például a hűtött és fagyasztott áruk esetében a hőmérséklet ellenőrzésére szolgáló **hőmérő**.

*E termékeknél meg kell ugyanis mérni a szállítójármű és a termékek hőfokát, amit a számlára vagy szállítólevélre rá kell írni! (Például a tej, tejtermékek esetén max. 7 °C, a baromfihús esetén max. 4 °C, tőkehús esetén max. 7 °C, gyorsfagyasztott termékek esetén max. -18 °C, hentesáru, hidegkonyhai termékek esetén max. 5 °C lehet a megengedett hőmérséklet.)*

A hőmérsékletmérő eszközökkel szemben támasztott követelmények:

- Pontosságuk a -20 °C és +30 °C közötti tartományban  $\pm 0,5$  °C legyen!
- Pontosságukat rendszeres időközönként ellenőrizni kell!
- Legyen érvényes kalibrációs (hitelesítésről szóló) igazolásuk!
- Érzékelő részük (szonda) könnyen tisztítható legyen!
- Érzékelő részük úgy legyen kialakítva, hogy jó hőmérsékleti érintkezést biztosítson a termékkel!
- Elektromos részük a páralecsapódástól védve legyen!

	<p><b>Infrás mérőeszköz</b> A műszer optikája a testek által kibocsátott, visszavert és elnyelt hőszugárzást egyesíti és méri. Az elektronikája ezt az információt egy hőmérsékleti értéké alakítja és az LCD-kijelzőn megjeleníti. A beépített lézer a célzást segíti, a mérés szempontjából más jelentősége nincs.</p>
	<p><b>Kontakt mérőeszköz</b> Ezekkel az érzékelőkkel gyorsan és egyszerűen maghőmérséklet, felületi hőmérséklet és akár a levegő hőmérséklete (pl. a szállító gépjármű rakterének hőmérséklete) is mérhető.</p>

8. ábra. Infrás<sup>8</sup> és kontakt mérőeszköz<sup>9</sup>

## A BEÉRKEZETT ÁRUK RAKTÁRBAN TÖRTÉNŐ ELHELYEZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK ELŐKÉSZÍTÉSE, HASZNÁLATA

Még a szállítmány megérkezése előtt megfelelő tárolási helyet kell biztosítani a beérkező árunak az eladótérben vagy raktárakban. Ezzel elkerülhetjük az áruk torlódását, az átmeneti tárolásból adódó többszöri mozgatását. A tárolási hely előkészítésével a különleges tárolást igénylő termékeket gyorsabban tudjuk a végleges tárolási helyre szállítani, és ezzel megakadályozhatjuk minőségük romlását.

Feladataink:

- Meg kell határozni, vagy a vezetőtől meg kell kérdezni a beérkező termékek tárolási helyét! Tudnunk kell előre, hogy az eladótérben, a raktárban, a szakraktárban, illetve azon belül pontosan hol kell elhelyezni az árut!
- Meg kell becsülni a termékek helyigényét!
- Helyet kell biztosítani az árunak! Ehhez szükség lehet a tárolási terület átrendezésére is.
- A berendezéseket, amelyeken elhelyezzük az árut, meg kell tisztítani!

Ha már tudjuk, hogy hol kell elhelyeznünk az árut, meg tudjuk határozni azt is, hogy milyen eszközökre lesz szükségünk az áru helyének előkészítéséhez, az áruk mozgatásához. Az ehhez szükséges eszközöket elő kell készíteni, ellenőrizni kell azok használhatóságát!

### A létrák, fellépők használata

<sup>8</sup> [http://shop5.unas.hu/shop\\_ordered/3056/shop\\_pic/5020-0485.jpg](http://shop5.unas.hu/shop_ordered/3056/shop_pic/5020-0485.jpg)

<sup>9</sup> [http://www.leotrade.eu/kepek/galeria\\_t/\\_gsmall/31.jpg](http://www.leotrade.eu/kepek/galeria_t/_gsmall/31.jpg)






A berendezések magasabb polcainak megtisztításához, azokon az áruk elhelyezéséhez szükség lehet létrára, fellépőre.

A kereskedelemben használt létrák:

- egyágú falétra, fémlétra
- kétágú falétra, fémlétra
- fellépők (trepnik)

A létrák használatára vonatkozó előírások:

- Csak ép létrát használjunk!
- A létra fokaira zsíros, olajos vagy nedves talpú lábbelivel ne lépünk!
- Csak lapos, zárt cipőben használjuk a létrát!
- A létra lábán csúszásgátlónak kell lennie!
- Egyágú létrát biztonsági kampóval kell ellátni!
- Kétágú létrán biztosítóláncnak, csúszkának kell lennie!
- A biztosítóláncot teljesen ki kell nyitni, annak feszülnie kell!
- Falétra legfelső fokára állni tilos, fémlétrán lehet, ha az utolsó fok legalább talp szélességű, és térdtámasztékkal ellátott.
- A létra minden fokára lépünk, a létráról leugrani tilos!
- A falétrát befesteni tilos, mert eltakarja az esetleges hibákat, repedéseket.

	<p>Kétágú, biztosítólánccal ellátott falétra</p>
	<p>Alumíniumlétra</p>
	<p>Biztonsági kampóval ellátott falétra</p>
	<p>Fellépő zsámoly</p>
	<p>Fellépő</p>

9. ábra. Létrák és fellépők

### A kézi árumozgatásra vonatkozó munkavédelmi szabályok

A szállítmány lerakodása, tárolási helyre történő eljuttatása történhet emberi erővel, segédeszközök nélkül, vagy különböző árumozgató eszközökkel. Tisztában kell lennünk a kézi árumozgatásra vonatkozó szabályokkal, mert ha ezeket nem ismerjük és nem tartjuk be, akkor annak súlyos egészségi következménye lehet.

Alapvető munkavédelmi szabályok a kézi árumozgatásnál:

- Az előírt súlykorlátokat figyelembe kell venni!

Megengedett súlyhatárok, súlynormák az emberi erővel, segédeszközök nélküli anyagmozgatás esetén:

**MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?**

Nem/életkor	14–16 év	16–18 év	18 év felett
Fiúk, férfiak	15 kg	20 kg	50 kg
Lányok, nők	–	15 kg	20 kg

- Ékszerek használata tilos (gyűrű, karkötő, nyaklánc, egyéb ékszer)!
- Mobiltelefont, zenelejátszót nyakba akasztva használni tilos!
- Lógó ujjú ruházat, kigombolt munkaruha használata tilos!
- Zárt, lapos lábbelit használjunk!
- Nehéz terhet vihetünk ketten, de ekkor egyszerre emeljük, egyszerre lépünk, és egyszerre tegyük le az árut!
- Csak szemmagasságig erő terhet vigyünk, hogy kilássunk felettel!

Mire kell figyelni a kézi árumozgatáskor?

- a) Felemelés előtt vizsgáljuk meg a terhet az alábbiak szerint:
  - Felemelhető-e egyedül segédeszköz nélkül?
  - Súlynorma szerint egy személy felemelheti, szállíthatja-e a terhet?
  - Nincs-e rögzítve vagy lefagyva a teher?
- b) A teher emelésekor tartsuk be az alábbi szabályokat:
  - Az emelendő tárggyal szemben, ahhoz a lehető legközelebb, terpeszállásban helyezkedjünk el!
  - Vegyünk fel guggoló állást úgy, hogy a lábszár és a combok között a térdünk 90 foknál nagyobb szöget ne zárjon be!
  - Egyenes felső testtartással fogjuk meg az emelendő terhet!
  - A terhet egyenletes sebességgel, sohasem lökészerűen emeljük!
  - Emelésnél nem szabad elfordulnunk!
  - Olyan helyen fogjuk meg a terhet, mely a biztonságos fogást lehetővé teszi!
  - Terjedelmes, nehezen fogható tárgyakat ketten emeljük!
  - A teher a lehető legközelebb legyen a testhez!
- c) A teher szállításánál tartsuk be az alábbi szabályokat:
  - A teher felemelése előtt vizsgáljuk meg a szállítás útvonalát, állapítsuk meg, hogy biztonságos-e a talaj!
  - Az úton fekvő, szétszórt, közlekedést veszélyeztető tárgyakat távolítsuk el!
  - Hosszabb távon menet közben tegyük le a terhet, és pihenjünk!
- d) A teher letételénél figyeljünk az alábbiakra:
  - Letétel előtt vizsgáljuk meg, hogy a hely, ahová a terhet elhelyezni kívánjuk, megfelelő-e (megfelelő-e a teherbírása, stabilitása)!
  - A terhet fokozatosan kell letenni!
  - Nem szabad a tárolási felület elérése előtt a terhet hirtelen elengedni!



- A terhet úgy, mint a felemelésnél, egyenes derékkal, guggolva, lábunk között helyezük el!
- Először egyik élére helyezük, majd figyeljünk arra, hogy kezünk ne maradjon a teher alatt!

### **Árumozgató eszközök**

Az áruátvétel, az áruk raktári és eladótéri elhelyezése zömében árumozgató és rakodási feladatokat jelent.

Az áruk mozgatásához különböző kézi és gépi eszközöket használnak a kereskedelemben. Ezeket az eszközöket is elő kell készíteni a szállítmány megérkezése előtt. Ismernünk kell használatuk szabályait is.

Az árumozgató eszközök, gépek segítségével a dolgozók adott idő alatt nagy tömegű árut tudnak megmozgatni, és könnyebbé, biztonságosabbá is válik munkavégzésük.

A vízszintes árumozgató feladat nagyobb belső szállítási útvonal esetében igényli a gördített árumozgatót. Erre alkalmasak a gördülő keretek, rolli kocsik, a kézikocsik és a targoncák.

### **Kerekes, gördülő keret**

A kerekes, guruló standokat csak a megengedett súlyhatárig szabad terhelni áruval, tilos szabadon útvonalra engedni, elgurítani ezeket az eszközöket.



10. ábra. Gördülő keretek.<sup>10,11</sup>

### **Rolli kocsik**

<sup>10</sup> [http://www.gesserit.hu/raktarteknika\\_anyagmozatas/gordulo\\_keret.jpg](http://www.gesserit.hu/raktarteknika_anyagmozatas/gordulo_keret.jpg)

<sup>11</sup> <http://www.silverstone.hu/bolt/http/photos/920/1.jpg>

A rolli kocsik szerepe, hogy a raktárból a boltokba kiküldött árukat a szállítás alatt ezeken tárolják, valamint az áruátvételt követően az árut ezeken a végleges helyére mozgassák.

A kocsi terhelhetősége: 500 kg, a köztes lap terhelhetősége: 150 kg.

A rolli kocsikon történő szállítás szabályai:

A rolli kocsikat a tehergépjárművön a gépkocsivezetőnek rögzíteni kell!

A rolli kocsi – hátfal segítségével történő – levételénél ügyelni kell az alábbiakra:

- A hátfalat csak a gépkocsivezető kezelheti!
- A hátfal leeresztése előtt meg kell győződni arról, hogy annak közelében nem tartózkodik személy!
- Leeresztés közben a hátfal közelében tartózkodni tilos!
- Tilos a rakfelületen lévő rolli kocsit a talajon állva fogni! A leeső kocsi súlyos balesetet okozhat.

A rolli kocsikon érkező áruk átvételénél követendő szabályok:

- Átvételkor meg kell győződni arról, hogy a kocsi kerekei épek és jól működnek! Ha ez nem így van, akkor a kocsit meg kell jelölni, és fokozott figyelemmel kell bánni vele!
- Sérült kerekű kocsival tilos az árumozgatás, ilyen kocsiról az árut azonnal le kell szedni!
- A gépkocsiról történő levétel után a kocsin lévő rakományt meg kell vizsgálni, hogy a rajta lévő rakomány függőlegesen, illetve stabilan áll-e?
- A rakomány elcsúszása esetén, ami a kocsi feldőlését okozhatja, az árut azonnal le kell szedni! Ilyen esetben ne arra az oldalra álljunk, amerre a rakomány meg van dőlve!
- A szállítás során az áru rögzítésére használt fóliát és zsákot óvatosan távolítsuk el! Azt erősen rángatni, húzni tilos! Számítsunk arra, hogy a fólia, illetve zsák eltávolítása után a rakomány stabilitása megváltozhat, esetleg áruk eshetnek le.
- A kocsit húzni szigorúan tilos!
- A kocsit csípő- és derékmagasság között kell tolni!
- A kocsi mozgásakor a dolgozónak zárt cipőt kell viselnie.
- Ha a dolgozó úgy ítéli meg, hogy a kocsit nem tudja egyedül a helyére mozgatni, úgy kérje egy másik dolgozó segítségét! Ha ketten mozgatnak egy kocsit, akkor azt úgy tegyék, hogy mindkét dolgozó a kocsi mindkét oldalfalát tartsa, és szóval jelezzék egymásnak, hogy mikor indítják vagy állítják meg a kocsit.



11. ábra. Beszállító által lerakott rolli kocsi védőfóliával

- Ha dől a kocsi, ne próbáljuk megtartani!
- Rolli kocsin a boltban árut tárolni tilos! A megbontott rolli kocsit teljesen le kell pakolni, azon árut hagyni még ideiglenesen sem szabad!
- A kocsi lepakolása mindig fentről történjen. Akkor sem szabad az árut középről kezdve leszedni, ha a kocsin választólap van, mert ha a kocsi alja könnyebb, mint a teteje, akkor könnyen kibillen az egyensúlyából, borulékonyá válik.

#### Az üres rolli kocsik tárolása

- A már lepakolt kocsikat elő kell készíteni a visszaszállításra.
- Két kocsit kell egymásba fordítani, és azokat egymáshoz rögzíteni a kocsi saját gurt-nijával.
- Egymásba fordításkor ügyelni kell arra, hogy két azonos méretű kocsit tegyünk párbába.
- Az összes kocsi köztes elválasztóját lehetőleg egy kocsipárba kell összegyűjteni, majd rögzíteni egymáshoz a két kocsit.



12. ábra. Üres rolli kocsik: kétoldalas<sup>12</sup>, négyoldalas<sup>13</sup>, hárompolcos<sup>14</sup>

### **Kétkerekű kézikocsi (molnárkocsi)**

A kétkerekű kézikocsival könnyen és biztonságosan lehet a terhet mozgatni.

A kétkerekű kézikocsi használatának szabályai:

- A nagy tömegű vagy veszélyes szállítmányt erősítsük a kézikocsi keretéhez!
- A nehezebb, nagyobb darabok kerüljenek alulra!
- Ha kettő vagy több darab kerül egy sorba, a nehezebbet tegyük a kézikocsi tengelye fölé!
- Óvjuk kezünket és lábunkat, ügyeljünk arra, hogy a teher ne essen le!
- A kézikocsit az erre kialakított kézi fogantyúnál fogjuk!
- Ne fékezzük le a kézikocsit úgy, hogy a lábunkat a kerékre tesszük!
- Rámpán lefelé közlekedéskor a kézikocsi mindig előttünk legyen!
- Arcunk mindig a haladási irány felé legyen!
- Óvjuk a kézikocsit a felborulástól!
- Figyeljük a felfestett közlekedési utakat és egyéb jelzéseket!
- Használat után úgy helyezzük el, hogy az a közlekedést ne akadályozza!

---

<sup>12</sup> [http://www.drathu.hu/~drathu/common\\_pictures/termekek/drathu\\_termekek\\_04-004\\_NAGY\\_KEP.jpg](http://www.drathu.hu/~drathu/common_pictures/termekek/drathu_termekek_04-004_NAGY_KEP.jpg)

<sup>13</sup> [http://www.drathu.hu/~drathu/common\\_pictures/termekek/drathu\\_termekek\\_04-005\\_NAGY\\_KEP.jpg](http://www.drathu.hu/~drathu/common_pictures/termekek/drathu_termekek_04-005_NAGY_KEP.jpg)

<sup>14</sup> [http://www.drathu.hu/~drathu/common\\_pictures/termekek/drathu\\_termekek\\_04-006\\_NAGY\\_KEP.jpg](http://www.drathu.hu/~drathu/common_pictures/termekek/drathu_termekek_04-006_NAGY_KEP.jpg)



13. ábra. Kétkerekű kézikocsi<sup>15</sup>, molnárkocsi

### Négykerekű kézikocsi

Akkor jó a kézikocsi, ha:

- a terhet biztonságosan lehet vele szállítani,
- kerekei megfelelők,
- jól fékezhető.



14. ábra. Négykerekű vonórudas kézikocsi<sup>16</sup>



15. ábra. Négykerekű kézikocsi<sup>17</sup>

A négykerekű kézikocsi használatának szabályai:

---

<sup>15</sup> <http://www.lior.hu/Images/cikkikon.nof?fileid=385&x=100>

<sup>16</sup> <http://szallitoeszkoz.zenitkft.hu/bolt/http/photos/916/1.jpg>

<sup>17</sup> <http://www.kezikocsi.hu/bolt/http/photos/1011/1.jpg>



MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?

- A szállított árukat a rakterületen úgy helyezzük el, hogy ne csússzanak el, ne essenek le!
- A kézikocsit csak tolni szabad!
- Bármely kézikocsin személy szállítása TILOS!

### Targoncák

#### Hidraulikus emelő („béka”)

Kézi hidraulikus targoncát minden dolgozó kezelhet, aki az eszköz használatára vonatkozó balesetvédelmi oktatásban részt vett, de javítását csak szakember végezheti.

A hidraulikus emelő használata:

A kézi emelős targoncát a rakodólap alá toljuk, majd a beépített olajemelő villáit megemeljük, így a rakodólap néhány centiméterrel a talaj fölé emelkedik és szállítható.

A „béka” használatának szabályai:

- Csak raklapon érkezett egységmozgatására alkalmas!
- A hidraulikus emelőt (békát) csak húzva szabad mozgatni!
- Csak ép és hibátlan raklap és gép használható!
- Egyszerre csak 1 db raklap emelhető és húzható!
- Be kell tartani az emelő maximális teherbíró képességét!



16. ábra. Kézi hidraulikus targonca, „béka”<sup>18</sup>

#### Homlok-emelővillás targonca

A homlok-emelővillás targonca használatára vonatkozó szabályok:

<sup>18</sup> [http://abexamultimix.unas.hu/shop\\_ordered/1683/shop\\_pic/MT\\_2005\\_beka\\_.jpg](http://abexamultimix.unas.hu/shop_ordered/1683/shop_pic/MT_2005_beka_.jpg)

- A targoncát csak olyan személy vezetheti, akit azzal megbíztak és rendelkezik targoncavezetői jogosítvánnyal!
- Ha a vezető nem tartózkodik a targoncán, a targoncavilláknak teljesen leeresztett állapotban kell lenniük!
- Felemelt villa alatt járni vagy alatta tartózkodni tilos, függetlenül attól, hogy a targonca terhelve van-e vagy sem!
- Targoncát csak a megengedett súllyal szabad terhelni (a gépen elhelyezett terhelési diagram alapján), figyelni kell a tehertartó-szerkezet rögzítésére és a tömeg középpontjának központi elhelyezésére!
- Csak biztonságosan elhelyezett terhet szabad targoncával emelni!
- Rakodáskor biztosítani kell a villák szabad teher alá állását és kihúzását!
- Ha a kezelő a targoncát elhagyja, akkor az indítókulcsot ki kell venni!
- A targoncával más járművet tolni, vontatni, dönteni tilos!
- A targoncával személyt emelni csak személyemelő kosárral szabad!
- Amikor a targoncával munkát végeznek, annak 5 méteres körzetében tartózkodni tilos!



17. ábra. Homlok-emelővillás elektromos targonca<sup>19</sup>

## A BEÉRKEZETT ÁRUK KÉSZLETRE VÉTELÉHEZ HASZNÁLHATÓ ESZKÖZÖK

### Vonalkód-leolvasó, elektronikus készlet be- és kivételező eszközök

Azokban az üzletekben, ahol központi számítógépes készletnyilvántartást vezetnek, az áru beérkezésekor vonalkód-leolvasó segítségével gyorsan, az átvett áru több jellemzőjét azonosítva vételezhetjük be a termékeket.

Első lépésben leolvassuk a vonalkódot, majd beütjük a mennyiséget, és az Enter billentyűvel rögzítjük az adatokat. A számítógéphez csatlakoztatva kilistázhatjuk a bevételezett termékeket. A listát összehasonlítjuk a szállítási okmányok adataival.

---

<sup>19</sup> <http://www.helitargonca.hu/?page=uje20>

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?



18. ábra. Vonalkód-leolvasó készülék<sup>20</sup>

## TANULÁSIRÁNYÍTÓ

Az alábbi kérdések megválaszolása hozzásegíti Önt ahhoz, hogy az elsajátított ismeretek birtokában, a beérkező áruk jellegének megfelelően képes legyen hibátlanul ellátni az áruátvétel előkészítéséhez, az áruk raktári elhelyezéséhez kapcsolódó teendőket.

A kérdések megválaszolásához belátása szerint információkat gyűjthet a gyakorlati munkahelyén, és felhasználhatja tapasztalatait, megfigyeléseit!

### 1. feladat

Az alábbi ábrák az áruátvételre és raktározásra szolgáló területeken láthatók a boltban.

Nézze meg figyelmesen a táblákat, és fogalmazzza meg írásban, hogy milyen cselekedeteket tiltanak!

Milyen veszélyekkel jár, ha az áruk rakodása, mozgatása során nem veszik figyelembe ezeket a tiltó szabályokat?



19. ábra.

<sup>20</sup> [http://www.allvanyrendszerek.hu/images/static/mc9090g\\_1\\_n.jpg](http://www.allvanyrendszerek.hu/images/static/mc9090g_1_n.jpg)

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?

---

---

---



20. ábra.

---

---

---



21. ábra.

---

---

---

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?



22. ábra.

---

---

---

### 2. feladat

Mit gondol, miért fontos, hogy a tisztítószerket mindig eredeti csomagolásukban, felirattal ellátva tároljuk a boltban?

Milyen következményei lehetnek annak, ha ezeket például másik palackba (pl. üdítőitalos palackba) töltjük át?

Ha kénytelenek vagyunk áttölteni, milyen szabályokat kell betartanunk? Válaszait írja le a kijelölt helyre!

---

---

---

---

---

---

### 3. feladat

Vajon miért kell a takarítóeszközöket (seprűket, partvisokat, törőkendőket) tiszta és száraz állapotban eltenni a takarítást követően? Milyen következményei lehetnek annak, ha szennyezetten, nedvesen tároljuk az eszközöket? Válaszait írja le a kijelölt helyre!




## 4. feladat

Gyakorlati munkahelyén szerzett tapasztalatai alapján töltsse ki az alábbi táblázatot!

Az első oszlopban néhány jellemző csomagolás található, amelyen áru érkezik a boltba. Soroljon fel olyan árukat, amelyeket ilyen csomagolásban hoz Önökhöz a szállító, és nevezze meg az ilyen csomagolású áru mozgatásához, valamint csomagolásának kibontásához használt eszközöket!

Csomagolás	Beérkező áru megnevezése	Alkalmazott árumozgató eszköz	Kicsomagoláshoz használt eszköz
Raklapon zsugorfóliázva			
Kartondoboz			
Műanyag láda			
Műanyag rekesz			
Faláda			
Rolli kocsin zsugorfóliázva			
Textil- vagy papírzsák			
Egyéb:			

## 5. feladat

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?

Gyakorlati munkahelyén milyen eszközöket használnak a beérkezett áruk mennyiségének és minőségének ellenőrzéséhez? Milyen szabályokat kell betartani ezen eszközök használatánál? Válaszait írja le a kijelölt helyre!

---

---

---

---

---

---

---

---

#### 6. feladat

A műanyag ládákban érkezett szállítmány bruttó tömege (ládával együtt) 25 kg. Írja le, hogy az előírások szerint megemelheti-e Ön, és beviheti-e a raktárba a teli ládát?

---

---

#### 7. feladat

Nyári vegyesgyümölcs-lekvár érkezik az üzletbe. Önnek az alábbi információk állnak a szállítmányról rendelkezésére:

- Cikkszám: 869057514313
- A termék neve: Nyári vegyesgyümölcs-lekvár
- Úrtartalom: 320 ml
- Gyümölcsstartalom: 45%
- Nettó súly: 380 g
- Bruttó súly: 605 g
- Csomagolás: üveg
- Darabszám 1 kartonban: 12
- A karton méretei: 280 x 220 x 125 mm
- 1 karton szállítmány súlya: 7,340 g

A fenti információk alapján írja le, hogy mi a különbség egy üveg lekvár nettó súlya és bruttó súlya között!

Fogalmazza meg írásban, hogy mennyi 12 üveg lekvár bruttó összsúlya? Mi okozhatja az eltérést a 12 üveg lekvár összsúlya és az egy karton szállítmány súlya között?

---

---

---

---

---

---

---

---

#### 8. feladat

A szállító az árut kísérő okmányok szerint 25 kg sertésdagadót hoz műanyag ládában. A láda méretei: 600 x 400 x 200 mm, önsúlya 2 kg. Önnek ládával együtt kell lemérnie az árut, és megállapítania, hogy a szállítmány mért súlya megfelel-e a szállítólevélen feltüntetett súlynak. Írja le, hogy mennyinek kell lennie az Ön által mért súlynak?

Milyen hőmérsékletűnek kell lennie a szállító jármű belső terének és a húsnak?

---

---

---

---

---

---

---

---

#### 9. feladat

Gyakorlati munkahelyén milyen kézi és gépi eszközöket használnak az áruk mozgatására? Mire kell ügyelni ezek használata során? Válaszait írja le a kijelölt helyre!

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?

---

---

---

---

---

---

---

---

10. feladat

Írja le, mire figyelmeztetnek az áruátvételi területen elhelyezett alábbi táblák?



23. ábra.

---



24. ábra.

---

11. feladat

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?

A szállító raklapon elhelyezve 1200 doboz, 0,5 literes Borsodi sört hoz. A sör 24 db-os, papírtálcás, zsugorfóliás gyűjtőcsomagolásban van.

Hány gyűjtőcsomagolásnak kell a raklapon lennie?

Milyen árumozgató eszközt kell használni a szállítmánynak a gépkocsiról történő levételéhez és raktári elhelyezéséhez? Mire kell ügyelni az eszköz használatánál? Válaszait írja le a kijelölt helyre!

---

---

---

---

---

---

---

---

## 12. feladat

Az alábbi eszközök közül melyiket szabad kizárólag húzni (h), melyiket szabad kizárólag tolni (t)? Írja a feladatban megadott rövidítést a megfelelő kép alá.



25. ábra.

---

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?

## ÖNELLENŐRZŐ FELADATOK

### 1. feladat

Vezetőjétől azt a feladatot kapta, hogy a kijelölt területet tegye alkalmassá az áruátvitelre. Írja le, milyen feladatokat kell elvégeznie?

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
-------------------------------

### 2. feladat

Üzletükbe felvágottakat fognak szállítani. Vezetőjétől azt a feladatot kapta, hogy készítse elő az áru mennyiségi és minőségi átvételéhez szükséges eszközöket.

Sorolja fel, milyen eszközöket készítene elő!

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
-------------------------------

### 3. feladat

Az alábbi állítások közül melyek igazak, melyek hamisak! Jelölje: I – igaz, H – hamis!

	Ha az egyágú létrán nincs biztonsági kampó, azt csak akkor használhatjuk, ha munkatársunk fogja a létrát.
	A létra fokaira zsíros, olajos vagy nedves talpú lábbalival csak akkor mehetünk fel, ha az zárt, lapos sarkú.
	Kétágú létrán biztosítóláncnak, csúszkának kell lennie.

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?

	A fémlétrának a legfelső lépcsőfokára is állhatunk.
	A kétágú létra biztonsági láncát csak annyira nyissuk ki, hogy a közlekedő úton jól elférjenek mellettünk!
	A falétrát feltűnő színűre fessük le, hogy az arra járó azt könnyen észrevesse, és ezzel megakadályozzuk az esetleges balesetet!
	A létra lábán csúszásgátlónak kell lennie.

#### 4. feladat

Sorolja fel az alábbi eszközök használatára vonatkozó szabályokat!



26. ábra.

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---



MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?



27. ábra.

Blank writing area with three horizontal lines.

### 5. feladat

A szállító 600 üveg 1,5 literes ásványvizet hoz raklapon, 6 db-os, zsugorfóliázott gyűjtő-csomagolásban.

Hány gyűjtőcsomagolásnak kell lennie a raklapokon?

Milyen eszközzel lehet a rakományt a tehergépkocsiról levenni és a raktárban elhelyezni?

Mire kell ügyelni az eszköz használatánál?

Blank writing area with eight horizontal lines.

**6. feladat**

Az áruátvétel feladatainak mely részfolyamatánál alkalmazná az alábbi képen látható eszközt? Milyen feladatokat végezhet a készülékkel? Milyen információkat szerezhetünk használatával? Válaszait írja le a kijelölt helyre!



28. ábra.<sup>21</sup>

A large rectangular area with a yellow border, containing five horizontal lines for writing the answer.

<sup>21</sup> <http://www.hajduautort.hu/img/120302.jpg>

## MEGOLDÁSOK

### 1. feladat

Az áruátvételi és tárolási területet szabaddá kell tenni.

Az áruátvételi területet rendbe kell tenni, ki kell takarítani. A takarításához gondoskodni kell a megfelelő eszközökről és tisztítószerokről. A takarítás végeztével a takarítóeszközöket is mosni, fertőtleníteni kell, és tisztán, száraz állapotban szabad eltenni.

### 2. feladat

- raktári mérleg
- hőmérő
- göngyölegbontó eszközök
- vonalkód-leolvasó, elektronikus készlet be- és kivételező eszközök
- árumozgató kisgépek

### 3. feladat

Az alábbi állítások közül melyek igazak, melyek hamisak! Jelölje: I – igaz, H – hamis!

H	Ha az egyágú létrán nincs biztonsági kampó, azt csak akkor használhatjuk, ha munkatársunk fogja a létrát.
H	A létra fokaira zsíros, olajos vagy nedves talpú lábbelivel csak akkor mehetünk fel, ha az zárt, lapos sarkú.
I	Kétágú létrán biztosítóláncnak, csúszkának kell lennie.
H	A fémlétrának a legfelső lépcsőfokára is állhatunk.
H	A kétágú létra biztonsági láncát csak annyira nyissuk ki, hogy a közlekedő úton jól elférjenek mellettünk!
H	A falétrát feltűnő színűre fessük le, hogy az arra járó azt könnyen észrevegye, és ezzel megakadályozzuk az esetleges balesetet!
I	A létra lábán csúszásgátlónak kell lennie.

#### 4. feladat



29. ábra.

- Festett létrát használni tilos!
- Ellenőrizni kell, hogy a létra fokai épek!
- A legfelső fokra állni tilos!
- Biztosítóláncnak lennie kell!
- A biztosítóláncnak használatkor feszülnie kell!
- A létra lábán csúszásgátlónak kell lennie!
- Csak lapos talpú, zárt cipőben szabad felmenni rá!



30. ábra.

- A létrát teljesen ki kell nyitni!
- A legfelső fokra is szabad állni, mivel az talp szélességű, és térdtámasztékkal rendelkezik.
- Csak lapos talpú, zárt cipőben szabad felmenni rá!

#### 5. feladat

$600/6=100$  db, azaz 100 gyűjtőcsomagolásnak kell lennie a raklapokon.

Emelővillás targoncával lehet mozgatni.

A hidraulikus emelő („béka”) használatának szabályai:

---

MILYEN ESZKÖZÖKET HASZNÁLUNK A TERMÉKEK ÁTVÉTELÉNEK ELŐKÉSZÍTÉSE, ÁTVÉTELE, MOZGATÁSA SORÁN?  
MIRE KELL ÜGYELNI EZEK HASZNÁLATÁNÁL?

- Csak húzva szabad mozgatni!
- Csak ép és hibátlan raklap és gép használható!
- Egyszerre csak 1 db raklap emelhető és húzható!

A homlok-emelővillás targonca használatának szabályai:

- A targoncát csak olyan személy vezetheti, akit azzal megbíztak és rendelkezik targoncavezetői jogosítvánnyal!
- Ha a vezető nem tartózkodik a targoncán, a targoncavilláknak teljesen leeresztett állapotban kell lenniük!
- Felemelt villa alatt járni vagy alatta tartózkodni tilos, függetlenül attól, hogy a targonca terhelve van-e vagy sem!
- Targoncát csak a megengedett súllyal szabad terhelni (a gépen elhelyezett terhelési diagram alapján), figyelni kell a tehertartó-szerkezet rögzítésére és a tömeg középpontjának központi elhelyezésére!
- Csak biztonságosan elhelyezett terhet szabad targoncával emelni!
- Rakodáskor biztosítani kell a villák szabad teher alá állását és kihúzását!
- Ha a kezelő a targoncát elhagyja, akkor az indítókulcsot ki kell venni!
- A targoncával más járművet tolni, vontatni, dönteni tilos!
- A targoncával személyt emelni csak személyemelő kosárral szabad!
- Amikor a targoncával munkát végeznek, annak 5 méteres körzetében tartózkodni tilos!

---

## 6. feladat

Készletnyilvántartásba vételnél, azaz bevételezésnél.

Információk:

- Az áru beérkezésekor az átvett áru azonosítása.
- A beérkezett árurol lista készítése.
- Készletnyilvántartásba vétel.

Az áru jellemzőiről nyújt információt. A vonalkód tartalmazza az árura vonatkozó információkat.

## IRODALOMJEGYZÉK

### FELHASZNÁLT IRODALOM

Horváthné Herbáth Mária – Stágel Imréné: Alapozó kereskedelmi ismeretek és gyakorlatok, Kereskedelmi és Idegenforgalmi Kft., Budapest, 2006.

László Zoltánné: Az áruátvétel előkészítése, a Munkaerő-piaci Alap képzési alaprész terhére megvalósuló tananyag-fejlesztési program, NSZFI, 2008.

### AJÁNLOTT IRODALOM

Interneten található aktuális anyagok az anyagmozgató eszközök, mérlegek, takarítógépek, vonalkód-leolvasó készülékek jellemzőiről, használatáról

A kereskedelmi egységekben használt eszközök használati-kezelési útmutatói

A kereskedelmi egységekben alkalmazott HACCP-előírásokat tartalmazó dokumentumok

A kereskedelmi egységek munkavédelmi szabályzatai

A(z) 0004–06 modul 002–es szakmai tankönyvi tartalomeleme felhasználható az alábbi szakképesítésekhez:

A szakképesítés OKJ azonosító száma:	A szakképesítés megnevezése
31 341 01 0010 31 01	Bútor- és lakástextil-eladó
31 341 01 0010 31 02	Élelmiszer- és vegyiáru-eladó
31 341 01 0010 31 03	Műszakicikk eladó
31 341 01 0010 31 04	Porcelán- és edényáru-eladó
31 341 01 0010 31 05	Ruházati eladó
31 341 01 0010 31 06	Zöldség-gyümölcs eladó
52 341 07 0100 31 01	Hírlapárus, trafikos
52 341 07 0100 51 01	Kazetta- és lemez eladó, -kölcsönző
52 341 07 0100 51 02	Óra-ékszer és díszműáru eladó
52 341 07 0100 31 02	Papír, írószer eladó
33 341 03 0100 31 01	Épületgépészeti anyag- és alkatrész eladó
33 341 03 0100 31 02	Gépészeti anyag- és alkatrész eladó
33 341 03 0100 31 03	Járműalkatrész-eladó
33 341 03 0100 31 04	Telepi építőanyag-eladó
33 341 03 0100 31 05	Villamossági anyag- és alkatrész eladó
51 341 01 0100 33 01	Kisgép- és műszakicikk-kölcsönző
31 341 03 0000 00 00	Töltőállomás-kezelő
33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó
52 341 06 0000 00 00	Könyvesbolti eladó
51 341 02 0000 00 00	Régiségkereskedő
54 481 03 0010 54 04	IT kereskedő
51 213 01 0010 51 01	Eseményrögzítő
51 213 01 0010 51 02	Filmlaboráns
52 341 05 1000 00 00	Kereskedő
52 341 05 0100 52 01	Bútor- és lakástextil-kereskedő
52 341 05 0100 52 02	Élelmiszer- és vegyiáru-kereskedő
52 341 05 0100 52 03	Ruházati kereskedő
52 341 07 0000 00 00	Kultúrcikk-kereskedő
52 725 01 0000 00 00	Látszerész és fotócikk-kereskedő
33 341 03 0010 33 01	Építőanyag-kereskedő
33 341 03 0010 33 02	Épületgépészeti anyag- és alkatrész-kereskedő
33 341 03 0010 33 03	Járműalkatrész-kereskedő
33 341 03 0010 33 04	Villamossági anyag- és alkatrész-kereskedő
51 341 01 0000 00 00	Műszakicikk-kereskedő
31 341 04 0000 00 00	Vegyésiparcikk-kereskedő
31 341 04 0100 31 01	Agrokémiai és növényvédelmi kereskedő
31 341 04 0100 31 02	Gyógynövénykereskedő
31 341 04 0100 31 03	Piaci, vásári kereskedő
31 341 04 0100 31 04	Sportszer- és játékkereskedő
33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő
33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő

A szakmai tankönyvi tartalomelem feldolgozásához ajánlott óraszám:

20 óra



MUNKANYAG

A kiadvány az Új Magyarország Fejlesztési Terv  
TÁMOP 2.2.1 08/1-2008-0002 „A képzés minőségének és tartalmának  
fejlesztése” keretében készült.

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap  
társfinanszírozásával valósul meg.

Kiadja a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet  
1085 Budapest, Baross u. 52.  
Telefon: (1) 210-1065, Fax: (1) 210-1063

Felelős kiadó:  
Nagy László főigazgató