



Váradí Istvánné

## Társas vállalkozások tipikus formái. A Kft-re vonatkozó különös szabályok



A követelménymodul megnevezése:

A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

A követelménymodul száma: 0001-06 A tartalomlelem azonosító száma és célcsoportja: SzT-005-50

## TÁRSAS VÁLLALKOZÁSOK TIPIKUS FORMÁI. A KFT.-RE VONATKOZÓ KÜLÖNÖS SZABÁLYOK

### ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET

A piacgazdaságokban, így hazánkban is jogszabályok biztosítják a vállalkozások szabadságát. Minden állampolgárnak jogában áll, hogy a jogszabályi előírások betartása mellett vállalkozást alapítson, működtessen.

Amikor úgy határozunk, hogy vállalkozunk, fontos feladatunk annak eldöntése, hogy milyen vállalkozási formát választunk.

A megfelelő vállalkozási forma megválasztása döntő fontosságú a vállalkozás hosszú távú siker szempontjából.

A szervezeti forma behatárolja a vállalkozó jogi kötelezettségeit, befolyásolja a vállalkozó pénzhez jutási esélyeit.

Tananyagunk bemutatja azokat a jogszabályi előírásokat, melyek meghatározzák a KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG alapításának legfontosabb eljárási szabályait, a társasági szerződés és az alapító okirat legfontosabb tartalmi elemeit, a cégbejegyzés szabályait.

### SZAKMAI INFORMÁCIÓTARTALOM

#### **A KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG (KFT.) ALAPÍTÁSÁNAK, MŰKÖDÉSÉNEK, MEGSZŪNÉSÉNEK SZABÁLYAI**

A Korlátolt felelősségű társaság (kft.) a gazdasági társaságok leggyakoribb formája.

Az alapítására, működésére, megszüntetésére vonatkozó szabályok többsége megegyezik a többi gazdasági társaságra vonatkozó előírásokkal.

**A korlátolt felelősségű társaságot (kft.) mint társas vállalkozási formát az alábbi esetekben célszerű választani:**

- korlátozni kívánjuk az anyagi felelősséget,

- az alapító tagok finanszírozni tudják az alapítási költségeket (ügyvédi költség, eljárási költség, közzétételi díj),
- kisebb vagyoni hozzájárulással kívánunk vállalkozni,
- nem tervezzük a társaság tevékenységében a személyes közreműködést,
- a működés során külső erőforrások bevonását irányoztuk elő,
- a korlátozott felelősség mellett a legfontosabb kérdésekben egyedül akarunk dönteni (egyszemélyes kft.),
- tisztában vagyunk azzal, hogy a működés költségesebb (önálló ügyintéző szervezet, éves számviteli beszámoló, felügyelőbizottság, esetleg könyvvizsgáló választása), számolunk azzal, hogy a kft.-ből nem lehet kilépni,
- a tagsági viszony csak az üzletrész eladásával szüntethető meg.

Amikor egy magánszemély vállalkozásba kezd, tisztában kell lennie azzal, hogy befektetett tőkéjét, esetleg családjá, környezeté egzisztenciáját teszi kockára. A korlátozott felelősség azt jelent, hogy a gazdasági társaság tagja a cég kötelezettségeiért csak a befektetett tőkéje erejéig felel. A magánvagyonát nem kockáztatja.

### 1. A korlátozott felelősségű társaság (kft) alapítása

A korlátozott felelősségű társaság (kft.) alapításához legalább két alapítóra van szükség, kivéve az egyszemélyes kft..

#### A korlátozott felelősségű társaság (kft.) alapításának jellemzői:

- társasági szerződéssel, az egyszemélyes kft. alapító okirattal hozható létre,
- cégbírósági eljárással, cégbejegyzéssel jöhet létre,
- a cégbejegyzésig előtársaságként működik,
- a tagok vagyoni hozzájárulása készpénzből és nem pénzbeli betétből is (apportból) állhat,
- kizárólag nem pénzbeli hozzájárulással is alapítható.

#### A társasági szerződésnek sorrendben a következőket kell tartalmaznia:

- a korlátozott felelősségű társaság (kft.) cégnevét, székhelyét, telephelyeit, fióktelepeit, e-mail címét,
- a társaság tagjainak nevét, adatait,
- a társaság főtevékenységét, egyéb tevékenységi köreit,
- a működés időtartamát, amely lehet határozatlan, vagy határozott abban az esetben, ha meghatározott időre jött létre a kft.,
- a jegyzett tőkét (törzstőke), az egyes tagok törzsbetéteinek a mértékét, a vagyon rendelkezésre bocsátásának formáját és idejét,
- a tagok üzletrészét, a tagok szavazati jogának mértékét, a nyereség és a veszteség megosztásának arányát a tagok között,
- a társaság képviselőjét, a cégjegyzés módját,
- a vezető tisztségviselőket, a felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak a nevét.

A korlátolt felelősségű társaságok szerződésmintával is alapíthatók, a szerződésmintát a cégeljárás törvény tartalmazza.

A vállalkozás alapítása megfontolást, körültekintést, számításokat igényel. A folyamat mindig egy ötlettel kezdődik. Bármilyen jónak tűnik is az ötlet, szükséges tájékozódni arról, hogy van-e igény a tervezett tevékenységre, milyen jövedelmezőség mellett működtethető a vállalkozás.

## 2. A korlátolt felelősségű társaság (Kft) működése

A korlátolt felelősségű társaság (kft.) legfőbb szerve a taggyűlés.

### A taggyűlés feladatai:

- az éves beszámoló elfogadása, a nyereség felosztása,
- a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottság, a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása,
- döntés a társasági szerződés módosításáról,
- csődeljárás megindítása, végelszámolás, átalakulás elhatározása,
- döntés a törzstőke felemeléséről és leszállításáról,
- elővásárlási joggyakorlás, az elővásárlásra jogosult személy kijelölése.

A társasági szerződés meghatározhatja, hogy a fentiek közül melyek azok az ügyek, melyekben a tagok ülés nélkül írásban vagy más módon dönthetnek.

Így lehetőség van arra, hogy a tagsági jogokat a tagok elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével gyakorolják. (például konferencia, közgyűlés).

A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a törzstőkének legalább a felét képviselő tagok jelen vannak.

A taggyűlés a döntését egyszerű szótöbbséggel hozza meg, kivéve:

- a társasági szerződés módosítása,
- a kft. megszűnése (a megszűnésről szóló döntéshez legalább háromnegyedes szótöbbség szükséges).

Az egyszemélyes társaságnál taggyűlés nincs. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag dönt, melyről az ügyvezetőt írásban értesíteni kell.

A taggyűlést az ügyvezető hívja össze. A taggyűlésről jegyzőkönyv készül, a taggyűlési határozatokat be kell vezetni a határozatok könyvébe.

A kft. ügyvezetését az ügyvezető vagy az ügyvezetők látják el. Egy kft.-nek több ügyvezetője is lehet.

Az ügyvezetőt vagy ügyvezetőket vezető tisztségviselőknak nevezzük. Az ügyvezetők végzik az operatív feladatokat, gyakorolják a munkáltatói jogokat, képviselik a társaságot harmadik személlyel szemben, a bíróságok és más hatóságok előtt.

A vezető tisztségviselő csak természetes személy lehet, az ügyvezető egyidejűleg több társaságnál is elláthatja ezt a feladatot.

Az ügyvezetőt a taggyűlés választja határozatlan vagy határozott időre (maximálisan öt évre), és bármikor indoklási kötelezettség nélkül visszahívhatja.

A kft. működésének tulajdonosi ellenőrzését a felügyelőbizottság látja el, melynek tagjait a taggyűlés választja.

A felügyelőbizottságok legalább három, legfeljebb tizenöt tagból állhatnak.

A felügyelőbizottság létrehozása kötelező:

- ha a kft. köztulajdonban áll,
- ha a kft. munkavállalóinak az éves átlagos létszáma meghaladja a 200 főt.

A felügyelőbizottság ellenőrzi a kft. ügyvezetésének a tevékenységét. Az éves beszámolóról csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentése alapján dönthet a taggyűlés.

A közérdekvédelmi ellenőrzést a könyvvizsgáló látja el, akinek nyilatkozni kell arról, hogy a kft. éves beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetéről.

A könyvvizsgálót a taggyűlés választja maximum öt évre.

### 3. A korlátolt felelősségű társaság (Kft) megszűnése

A korlátolt felelősségű társaság (kft.) megszűnése történhet jogutódlással vagy jogutódlás nélkül.

- A kft. akkor szűnik meg jogutódlással, ha tevékenységét más társasági formában folytatja, és teljes egészében átveszi az előző társaság szerzett jogait és vállalt kötelezettségeit.
  - A jogutódlással történő megszűnés lehet:
    - átalakulás, más gazdasági társasággá,
    - egyesülés – összeolvadás vagy beolvadás,
    - szétválás – külön válás vagy kiválás.
- A kft. jogutód nélkül akkor szűnhet meg, ha:
  - ha letelik a határozott időtartam,
  - elhatározza a végelszámolással történő megszűnést,
  - vele szemben felszámolási eljárást kezdeményeztek,
  - a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja.

A kft.-nek lehetősége van a csődeljárás kezdeményezésére, melynek során biztosítható a tevékenység átszervezése, a fizetőképesség helyreállítása.

A korlátolt felelősségű társaság (kft.) mint társasági forma sajátosságai, egyéb társasági formáktól eltérő jellemzői:

- önálló jogi személy, tőkeminimuma van, az alaptőke nagyságára vonatkozó előírás 500 ezer Ft,
- a tagok felelőssége korlátozott,
- szerződésmintával is alapítható,
- egyszemélyes társaságként is létrehozható,
- a tagok vagyoni hozzájárulását törzsbetétnak nevezik, a törzsbetétek összessége a társaság törzstőkéje,
- a pénzbeli hozzájárulásból a cégbejegyzésig elég 100 ezer Ft-ot biztosítani,
- a törzsbetétet a működés során üzletrésznek nevezik,
- a tagokat nem terheli személyes közreműködési kötelezettség,
- a legfőbb döntéshozó szerve a taggyűlés (kivéve: egyszemélyes kft.),
- a veszteségek fedezésére a taggyűlés pótbefizetést írhat elő,
- gyorsütemű vagy tartós vagyronvesztés esetén haladéktalanul össze kell hívni a taggyűlést,
- egyes esetekben kötelező az átalakulás (nagyarányú tőkecsökkenés, a tőke a tőkeminimum alá csökken),
- a vezető tisztségviselők az ügyvezető vagy ügyvezetők,
- a tagokról az ügyvezető köteles tagjegyzéket vezetni.

## **A KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG (KFT.) MINIMÁLIS ALAPTŐKÉJE. AZ ALAPTŐKE ÖSSZETÉTELÉRE, RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

A korlátolt felelősségű társaság (kft.) olyan gazdasági társaság, mely előre meghatározott összegű törzsbetétekből álló törzstőkével alapítható.

A törzstőkét a számviteli szabályok szerint jegyzett tőkének nevezik, ezen a néven szerepel a vállalkozás mérlegében.

A törzstőke minimuma 500 ezer Ft, mely készpénzből és nem pénzbeli betétből, ún. apportból állhat. Korlátolt felelősségű társaság csak nem pénzbeli hozzájárulásból is alapítható.

(Az apport bármilyen értékkel rendelkező dolog, szellemi alkotás [például találmány, szabadalom], vagyoni értékű jog [például bérleti jog, használati jog, licence] lehet. Apportálható az adós által elismert vagy jogerős bírósági határozaton alapuló követelés is. Az apportot a társaság tagjai értékelik, fogadják el. Az apportot biztosító tagok öt évig felelnek az apport értékéért.)

A pénzbeli hozzájárulásnak:

- legalább a felét, a cégbejegyzést megelőzően kell befizetni,
- a fennmaradó részt, a cégbejegyzést követő egy éven belül kell biztosítani,
- az egyszemélyes kft.-nél a teljes pénzbeli hozzájárulást az alapításkor be kell fizetni.

A nem pénzbeli hozzájárulást (apport):

- ha meghaladja a törzstőke 50%-át (250 ezer Ft) az alapításkor teljes mértékben rendelkezésre kell bocsátani,
- ha 50%-nál kevesebb a mértéke, az alapítást követő három éven belül kell biztosítani,
- az egyszemélyes kft.-nél az alapításkor biztosítani kell a teljes apportot.

Az apport értékéről a tagok állapodnak meg, nem kötelező annak a könyvvizsgálói felülvizsgálata.

Az egyes tagok az alapításhoz törzsbetéttel járulnak hozzá, amely

- nem lehet kevesebb 100 ezer forintnál (készpénz vagy ilyen értékű apport),
- a törzsbetét értékét forintban kell meghatározni oly módon, hogy tízezerrel maradéktalanul osztható legyen,
- minden tagnak egy törzsbetéte lehet,
- egy törzsbetétnél több tulajdonosa is lehet,
- a vagyoni hozzájárulást a tag nem követelheti vissza (kivéve a taggyűlés által elhatározott tőkeleszállításkor).

A tőkefelemelés módjai:

- új törzsbetét befizetése (korábbi tagok befizetése, új tulajdonosok bevonása),
- a törzstőkén felüli vagyon bevonása.

A tőkeleszállítás történhet:

- saját elhatározásból,
- kötelező előírás alapján.

A tőkeleszállítás célja:

- a tőke végleges kivonása a társaságból,
- a veszteség rendezése,
- a tőkeszerkezet átalakítása.

A tőkeleszállítás a tagok üzletrészt tulajdonrészük arányában érinti.

Kötelező a tőkeleszállítás, ha:

- a tulajdonos társ jogutód nélküli megszűnésével az üzletrészt bevonják,
- a tag törzsbetét- vagy pótbefizetési kötelezettségét nem teljesíti.

A tagok vagyoni hozzájárulását (törzsbetét) a cégbejegyzést követően üzletrésznek nevezik, mely a tagok jogait és a kft. vagyonából őket megillető hányadot testesíti meg.

Az üzletrész vagyoni értékű jog, nem értékpapír.

Az üzletrész értékesítésekor elővásárlási jog illeti meg:

- a társaság többi tagját,
- magát a társaságot,
- a taggyűlés által kijelölt személyt.

A tag üzletrészét a kft. is megvásárolhatja a jegyzett tőkén felüli vagyonából.

A jegyzett tőkén felüli vagyon általában nyereséges gazdálkodással érhető el.

## A KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG (KFT.) ALAPÍTÁSÁNAK MENETE, CÉGBEJEGYZÉS

A korlátolt felelősségű társaság (kft.) alapításához az egyszemélyes kft. kivételével legalább két tag részvétele szükséges.

**Az alapítók lehetnek:**

- természetes személyek,
- jogi személyek:
  - az állam,
  - az önkormányzatok,
  - közhasznú szervezetek,
  - már meglévő gazdasági társaságok,
  - szövetkezetek,
- jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (például kkt., bt.).

A kft. alapításához társasági szerződés, az egyszemélyes kft. esetében alapító okirat szükséges.

Az alapító dokumentumokat, a cégtörvény szerinti létesítő okiratokat ügyvédnek vagy jogtanácsosnak kell ellenjegyezni. A cég képviselőjének aláírás mintáját (aláírási címpéldány) vagy közjegyző hitelesíti, vagy ügyvéd ellenjegyzi.

A társasági szerződés tartalmát jogszabály írja elő.

A kft. alapítását, a szerződés megkötését követő 30 napon belül be kell jelenteni a cégbíróságnak. A cégbíróság az előírt mellékletekkel felszerelt cégbejegyzési kérelem alapján a céget a cégnyilvántartásba bejegyzi.

A kft. a cégbejegyzésig előtársaságként működhet.



Ez idő alatt gazdasági tevékenységet folytathat – kivéve a hatósági engedélyhez kötött tevékenységeket.

Az üzletszerű gazdasági tevékenységhez a kft. által szabadon választott pénzügyintézettel (bank, takarékszövetkezet) bankszámlaszereződést kell kötni, pénzforgalmi bankszámlát kell nyitni.

A tevékenység megkezdését be kell jelenteni:

- az APEH-nál,
- a társadalombiztosításnál,
- a helyi önkormányzati adóhatóságnál.

### A cégbejegyzés menete

A társaság alapítási dokumentumait (a cégtörvény szerinti létesítő okirat) az aláírástól, illetve elfogadástól számított 30 napon belül be kell nyújtani a területileg illetékes (fővárosi, megyei) cégbírósághoz.

A cégeljáráshoz kötelező a jogi képviselő, azaz a kérelmet csak a kft. jogi képviselője (jogtanácsos, ügyvéd) nyújthatja be.

A jelenlegi szabályok szerint, 2008. július 1-jétől kötelező az elektronikus cégeljáráshoz.

E szerint a cégbejegyzésre irányuló kérelmet elektronikus nyomtatványon kell előterjeszteni. A cégbíróság az adatokat elektronikus okirat formájában tartja nyilván és a jogi képviselővel elektronikus úton közli az eljárás során hozott végzést.

A cégbejegyzési kérelemhez csatolni kell többek között (részletesen a 2006. évi VI. törvény 1. sz. melléklete tartalmazza):

- létesítő okiratot,
- a tagjegyzéket,
- közös tulajdonban lévő törzsbetét esetén a résztulajdonosok és képviselőjük megjelölését,
- engedélyhez kötött esetekben az alapítási engedélyt (például zálogházi tevékenységhez a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (PSZÁF) engedélye szükséges),
- igazolást a pénzügyi hozzájárulás befizetéséről,
- ügyvezetői nyilatkozatot a nem pénzügyi hozzájárulás rendelkezésre bocsátásáról,
- a vezető tisztségviselő, a felügyelő-bizottsági tagok, a könyvvizsgáló elfogadó nyilatkozatát, a megbízás időtartamát tartalmazó okiratot,
- ingatlan apport esetén a három hónapnál nem régebbi tulajdoni lapot,
- a jogi képviselő meghatalmazását,
- az adószám megállapításához szükséges nyilatkozatot,
- a jogszabályban meghatározott mértékű illeték és költségtérítés megfizetésének igazolását,

A cégbíróság a cégbejegyzési kérelmet legkésőbb 8 munkanapon belül megvizsgálja, indokolt esetben hiánypótlásra vonatkozó végzést ad ki.

A kérelem beérkezésétől számított 15 munkanapon belül dönteni kell a bejegyzésről vagy az elutasításról.

A cégre vonatkozó adatokat a cégbíróság a cégjegyzékben tartja nyilván.

A cégjegyzék tartalmazza:

- a cégjegyzék számát,
- a cég nevét,
- a cég székhelyét,
- a létesítő okiratban szereplő tevékenységek körét,
- a cég jegyzett tőkéjét,
- a képviselő módját,
- a cég képviselőre jogosultak adatait,
- a cég adószámát, statisztikai számjelét,
- a cég valamennyi pénzforgalmi számláját,
- a cégbejegyzési végzés időpontját,
- a cégjegyzékben lévő adatok törlésének, módosításának időpontját,
- a tagok nevét, lakóhelyét, ha cég székhelyét,
- a tag szavazati jogának mértékét, ha az meghaladja legalább az 50%-ot,
- a tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontját,
- az üzletrészen alapított zálogjogot,
- szükség szerint további adatokat (e-mail cím, kamarai tagság).

Egyszerűsített cégeljárás során a kft. bejegyzésére egy munkaórán belül kerül sor.

Egyszerűsített cégeljárást akkor alkalmazhatunk, ha a céget szerződésmintával alapítják.

A cégbíróság az általános és az egyszerűsített eljárásban egyaránt beszerzi – az elektronikus rendszer alapján – az érintett szervezetektől a cég adószámát és a cég statisztikai számjelét.

A cégbejegyzési kérelem benyújtója legkésőbb a benyújtást követő munkanapon a cég nevét, székhelyét, adószámát, valamint a statisztikai számjelét tartalmazó elektronikus tanúsítványt kap.

A cég bejegyzett adatai mellett a „bejegyzés alatt” megjegyzést tüntetik fel.

A bejegyzési kérelem benyújtásával megkezdődhet az üzletszerű gazdasági tevékenység.

A cégeljárás a jogtanácsosi és ügyvédi díjon kívül egyéb kiadásokkal is jár, melyek a következők (a jelenlegi szabályozás szerint):

- eljárási illeték:
  - jogi személyiséggel rendelkező társaság esetében, így a kft.-nél 100 000 Ft,
  - az egyszerűsített eljárás esetében 15 000 Ft,

- közzétételi díj:
  - a bejegyzés közzétételének költségtérítéseként az alábbiakat kell megfizetni a kérelem benyújtásakor:
    - a kft. mint jogi személyiségű cég esetén 25 000 Ft,
    - az egyszerűsített cégeljárás esetén a cég bejegyzésének közzététele ingyenes.
  - A cégbíróságon bejegyzett cégekről a Céginformációs Szolgálat nyújt információt cégkivonat, cégmásolat, cégbizonyítvány formájában, melyért külön eljárási illetéket kell fizetni.

Az illetéket és a közzétételi költségtérítést elektronikus úton kell megfizetni, a bejegyzési kérelem benyújtása előtt.

A sikeres alapítási folyamat a cégbejegyzési eljárással zárul, melyet a cégbíróság nyilvánosságra hoz, közzétesz a Céglőnyben.

A cégbejegyzés ún. konstitutív hatályú, vagyis nem a társasági szerződés megkötésének napjával, hanem a cégbejegyzés napjával jön létre.

### Összefoglalás

A tananyag feldolgozása során megismerkedhettek a korlátolt felelősségű társaság (kft.) alapításának, működésének és megszüntetésének jogi szabályaival.

Az volt a célunk, hogy segítsük az eligazodást a jogi útvesztőkben, tanácsot adjunk ahhoz, hogy milyen feladatokat kell teljesíteni akkor, ha megszületett a vállalkozás ötlete, milyen szabályokra kell figyelni a kft. működtetése során.

Az elsajátított elméleti ismereteket a következő fejezetek segítségével gyakorlati tudássá szeretnénk átváltani, ezért kérjük, hogy kövesse útmutatónkat, fogadja el tanácsainkat. Végezze el azokat a feladatokat, amelyeket az Önellenőrző feladatok fejezetben megfogalmaztunk, a megoldás után hasonlítsa össze eredményét a Megoldások fejezetben leírt válaszokkal.

## TANULÁSIRÁNYÍTÓ

1. A kft.-re vonatkozó különös szabályok elsajátítása után foglaljuk össze a tanultakat, készítsünk a tananyag tartalma alapján vázlatot, mely segíti az ismeretek elmélyítését.

Tananyagvázlat

- A korlátolt felelősségű társaság alapításának, működésének, megszűnésének szabályai.

- A kft. minimális törzstőkéje. Az törzstőke összetételére, rendelkezésre bocsátására vonatkozó szabályok.
- A kft. alapításának menete.
- A cégbejegyzés menete.

2. Az ismeretek rendszerezése után gyűjtsön tapasztalatokat az alábbi feladatok megoldása során:

a) Tanulmányozza a Céglépcsőben megjelenő bejegyzési végzéseket, nézze meg, hogy a korlátolt felelősségű társaságokról (kft.) milyen adatokat tartalmaz a végzés!

b) Képezzenek a tanulói közösségben 5-8 fős csoportokat, a csoportok alakítsanak diákvállalkozást, a vállalkozás formájaként a korlátolt felelősségű társaságot válasszák.

- Tervezzék meg:
  - a társaság cégnevét,
  - a társaság tevékenységi körét,
  - a társaság törzstőkéjét,
  - a társaság tagjait, a vezető tisztségviselőket,
  - az egyes tagok törzsbetétjét,
  - a törzsbetétek teljesítési határidejét,
  - az egyes tagokat megillető szavazatok számát,
  - a cégjegyzés módját,
  - a felügyelőbizottság és könyvvizsgáló nevét,
  - a társaság megszűnésekor vállalt kötelezettséget.
- Töltsék ki a 2006. évi V. törvény a cégeljárásról 6. számú mellékletét (Korlátolt Felelősségű Társaság Szerződés-mintája).

A feladatok megoldása bizonyára elősegítette, hogy az elméleti ismeretek birtokában képessé váljon vállalkozása megalapítására.

A tanulási folyamat akkor lesz sikeres, ha megoldja a következő Önellenőrző feladatokat is, és a megoldások alapján ellenőrzi teljesítményét.

Jó tanulást, sikeres megoldásokat kívánunk!

---

---

## ÖNELLENŐRZŐ FELADATOK

### 1. feladat

Ön és barátja a lehető legkisebb tőkével és a legkevesebb, az alapításhoz szükséges költséggel korlátolt felelősségű társaság létrehozását tervezik.

Úgy döntöttek, hogy a törzstőke 60%-a készpénz, 40%-a apport.

a) Írják össze, hogy mit kell tartalmaznia a társasági szerződésnek!

---

---

---

b) Döntsenek arról, hogy milyen arányú legyen az ön és a barátja vagyoni hozzájárulása! Válaszát írja le a kijelölt helyre!

---

---

---

c) Határozzák meg a törzsbetétek összegét! Válaszát írja le a kijelölt helyre!

---

---

---

---

d) Számítsák ki, hogy a készpénz milyen hányadát kell a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig megfizetni! Válaszát írja le a kijelölt helyre!

---

---

e) Kalkulálják ki, hogy a cégbejegyzést követően mennyi időn belül és milyen összegű készpénzbefizetést kell teljesíteni! Válaszát írja le a kijelölt helyre!

---

---

f) Írják le röviden, hogy az apportot mennyi időn belül kell rendelkezésre bocsátani!

---

---

g) Határozzák meg, hogy szerződésmintával létrehozott kft.-jük esetén milyen összegű cégeljárási illetékkel és közzétételi díjjal kell számolniuk! Válaszát írja le a kijelölt helyre!

---

---

h) Gondolják át, hogy ha egyikük ki akar válni a társaságból, kik és milyen sorrendben rendelkeznek az eladni kívánt üzletrész elővásárlási jogával! Válaszát írja le a kijelölt helyre!

---

---

---

---

---

---

---

---

## 2. feladat

A következő állítások közül jelölje az igaz állítást I betűvel, a hamis állítást H betűvel!

**Az egyszemélyes kft.:**

- Társasági szerződéssel jön létre. ....
- A nem pénzbeli hozzájárulást teljes egészében rendelkezésre kell bocsátani a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig. ....
- 100 ezer Ft törzstőkével is alapítható. ....
- A törzsbetétből elegendő 100 ezer Ft befizetése a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig. ....
- Taggyűlés nem működik, a hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag dönt. ....
- Állam, önkormányzat nem alapíthatja. ....
- Nem jöhet létre szerződésmintával. ....
- Alapításához alapító okirat elfogadása szükséges. ....
- Minden esetben az egyszemélyi tulajdonos az ügyvezető, ha a tulajdonos természetes személy. ....
- Felügyelőbizottság választása csak akkor kötelező, ha a kft. köztulajdonban van, vagy a munkavállalók létszáma meghaladja a 200 főt. ....

## MEGOLDÁSOK

### 1. feladat

A legkisebb tőke, amellyel korlátolt felelősségű társaságot lehet alapítani, 500 ezer Ft. A legegyszerűbb a szerződésmintával, egyszerűsített cégeljárással történő alapítás.

- a) A társasági szerződés tartalmát a szerződésminta határozza meg (cégtörvény melléklete).
- b) Az anyagi hozzájárulás arányáról a tagok saját elhatározásuk szerint döntenek. A kft. alapításának szabályai szerint minden tagnak legalább egy törzsbetéttel kell rendelkezni, amelynek összege legalább 100 ezer Ft. Ezért a legkisebb tulajdonosi arány 20%.
- c) A törzsbetétek összege többféle variációban állítható össze:
  - Ön 100 ezer Ft, barátja 400 ezer Ft, vagy fordítva,
  - A további variációkat célszerű úgy meghatározni, hogy ne 50-50% legyen, mert vitás kérdésekben nem tudnak érvényesen dönteni.
- d) A pénzbeli hozzájárulás legalább 50%-át kell a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig befizetni, jelen esetben ez 150 ezer Ft.
- e) A cégbejegyzést követő egy éven belül kell befizetni a fennmaradó 50%-ot.
- f) Az apport a törzstőke 40%-a (200 ezer Ft), melyet a bejegyzést követő három éven belül kell rendelkezésre bocsátani.
- g) Ha egyszerűsített eljárással jön létre a kft., az eljárási illeték 15 ezer Ft, a cég bejegyzésének közzététele ingyenes.
- h) Ha a kiválni szándékozó tag a másik tagnak ajánlja fel az üzletrészt, és az megveszi, az eladás szabadon megtörténhet.

Ha kívülálló személynek szeretné eladni az üzletrészt, az elővásárlási jog az alábbi sorrendben alakul:

- az üzlettárs,
- a társaság,
- a társaság taggyűlése által kijelölt személy.

### 2. feladat

**Az egyszemélyes kft.:**

- Társasági szerződéssel jön létre. H
- A nem pénzbeli hozzájárulást teljes egészében rendelkezésre kell bocsátani a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig. I
- 100 ezer Ft törzstőkével is alapítható. H
- A törzsbetétből elegendő 100 ezer Ft befizetése a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig. I
- Taggyűlés nem működik, a hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag dönt. I



- Állam, önkormányzat nem alapíthatja. H
- Nem jöhet létre szerződésmintával. H
- Alapításához alapító okirat elfogadása szükséges. I
- Minden esetben az egyszemélyi tulajdonos az ügyvezető, ha a tulajdonos természetes személy. H
- Felügyelőbizottság választása csak akkor kötelező, ha az egyszemélyes kft. köztulajdonban van, vagy a munkavállalók létszáma meghaladja a 200 főt. I

## IRODALOMJEGYZÉK

### FELHASZNÁLT IRODALOM

2006. évi IV. törvény a gazdasági társaságokról (GT)

2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, bírósági eljárásról (Ctv)

1991. évi LIX. Törvény a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról

Vállalkozási ismeretek 2006 Magyar Kereskedelmi és Iparkamara

Lengyel László: Vállalkozási ismeretek. KOTK, város, évszám.

Huzsik Anna–Vitéz Péter: Vállalkozz okosan! Comenius Kiadó Kft., város, évszám.

Dr Újvári Géza: A módosított társasági és Cégtörvény. Novoschool, város, évszám.

Magyar Könyvvizsgálói Kamara éves kötelező könyvvizsgálói továbbképzés anyagai a gazdasági társaságokról és a cégeljárásról, évszám.

### AJÁNLOTT IRODALOM

Horváthné Herbáth Mária–Stágel Imréné: Kereskedelmi és vállalkozási ismeretek. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2006.

Kunvári Enikő–Rozsonics Angéla: Kereskedelmi ismeretek a modulrendszerű képzéshez. Kereskedelmi és Idegenforgalmi Továbbképző, város, évszám.

Juhász Anna–Kenedics Krisztina–Sólyom Csaba: Kereskedelmi vállalkozások gazdálkodása és vezetése. Budapesti Gazdasági Főiskola, Budapest, évszám.

A(z) 0001–06 modul 005–ös szakmai tankönyvi tartalomeleme felhasználható az alábbi szakképesítésekhez:

A szakképesítés OKJ azonosító száma:	A szakképesítés megnevezése
52 341 01 0000 00 00	Autó- és motorkerékpár-kereskedő
51 213 01 0010 51 01	Eseményrögzítő
51 213 01 0010 51 02	Filmlaboráns
55 345 01 0010 55 01	Európai uniós üzleti szakügyintéző
55 345 01 0010 55 02	Kereskedelmi szakmenedzser
55 345 01 0010 55 03	Kis- és középvállalkozási menedzser
55 345 01 0010 55 04	Külgazdasági üzletkötő
55 345 01 0010 55 05	Nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző
55 345 01 0010 55 06	Reklámszervező szakmenedzser
55 345 01 0010 55 07	Üzleti szakmenedzser
52 341 05 1000 00 00	Kereskedő
52 341 05 0100 52 01	Bútor- és lakástextil-kereskedő
52 341 05 0100 52 02	Élelmiszer- és vegyiáru-kereskedő
52 341 05 0100 52 03	Ruházati kereskedő
52 341 07 0000 00 00	Kultúrcikk-kereskedő
54 341 01 0000 00 00	Külkereskedelmi üzletkötő
52 725 01 0000 00 00	Látszerész és fotócikk-kereskedő
33 341 03 0010 33 01	Építőanyag-kereskedő
33 341 03 0010 33 02	Épületgépészeti anyag- és alkatrész-kereskedő
33 341 03 0010 33 03	Járműalkatrész-kereskedő
33 341 03 0010 33 04	Villamossági anyag- és alkatrész-kereskedő
51 341 01 0000 00 00	Műszakicikk-kereskedő
51 341 02 0000 00 00	Régiségkereskedő
31 341 04 0000 00 00	Vegyesiparcikk-kereskedő
31 341 04 0100 31 01	Agrokémiai és növényvédelmi kereskedő
31 341 04 0100 31 02	Gyógynövénykereskedő
31 341 04 0100 31 03	Piaci, vásári kereskedő
31 341 04 0100 31 04	Sportszer- és játékkereskedő
33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő
33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr
33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő
52 341 06 0001 52 01	Antikvárium kereskedő

A szakmai tankönyvi tartalomelem feldolgozásához ajánlott óraszám:

10 óra

MUNKANYAG

A kiadvány az Új Magyarország Fejlesztési Terv  
TÁMOP 2.2.1 08/1-2008-0002 „A képzés minőségének és tartalmának  
fejlesztése” keretében készült.

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap  
társfinanszírozásával valósul meg.

Kiadja a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet  
1085 Budapest, Baross u. 52.

Telefon: (1) 210-1065, Fax: (1) 210-1063

Felelős kiadó:  
Nagy László főigazgató