



Kakuk Györgyi

## Árufuvarozáshoz kapcsolódó dokumentumok



A követelménymodul megnevezése:

Közlekedésüzemvitel általános előírásainak alkalmazása

A követelménymodul száma: 0663-06 A tartalomelem azonosító száma és célcsoportja: SzT-008-50



## A KÖZÚTI ÁRUFUVAROZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

### ESETFELVETÉS –MUNKAHELYZET

#### CMR FUVARLEVÉL KITÖLTÉSE

Ön termelő vállalatnál dolgozik, amely termékeinek nagyobb részét külföldi partnerei számára gyártja. A termékeket egy nemzetközi közúti áru fuvarozással foglalkozó vállalkozás juttatja el a partnerekhez. Az Ön feladata a fuvarozási szerződésekhez kapcsolódó fuvarlevelek kitöltése. Munkája ellátásához ismernie kell a nemzetközi fuvarozásra vonatkozó jogszabályi előírásokat. Munkahelyi vezetőjétől azt a feladatokat kapja, hogy segítse most felvett munkatársát a közúti áru fuvarozásra vonatkozó jogszabályok elsajátításában illetve tanítsa meg neki a fuvarlevelek szabályos kitöltését.

### SZAKMAI INFORMÁCIÓTARTALOM

A közúti áru fuvarozás legfontosabb dokumentuma a fuvarlevél, amely bizonyítja a fuvarozási szerződés létrejöttét. Ezért a fuvarlevél rovatainak pontos kitöltése mind a fuvaroztató (feladó, megbízó) mind pedig a fuvarozó számára is fontos. A fuvarozási szerződésekre vonatkozó jogszabályok előírják a fuvarlevél kötelező adatait. További fontos dokumentum lehet a rakományjegyzék, ha a közúti járművön több feladó áruja is van. Mindezekon kívül a küldeményeket különféle engedélyek, kereskedelmi számlák, vámokmányok is kísérhetik.

Az alábbiakban a nemzetközi közúti fuvarozásban használt fuvarlevél tartalmát tekintjük át.

#### A CMR FUVARLEVÉL

A közúti fuvarlevél használatára és adattartalmára vonatkozóan a CMR<sup>1</sup> III. fejezetében (A fuvarozási szerződés megkötése és végrehajtása) találunk jogszabályi rendelkezéseket.

---

<sup>1</sup> 2005. évi LIV. törvény az 1971.évi 3. számú törvényerejű rendelettel kihirdetett, a Nemzetközi Közúti Fuvarozásról szóló, Genfben 1956. évi május 19-én kelt Nemzetközi Egyezmény (CMR) módosításáról

*A fuvarlevél kitöltése, adatai*

"A fuvarozási szerződésről fuvarlevelet állítanak ki. A fuvarlevél hiánya, szabálytalansága vagy elveszése nem érinti sem a fuvarozási szerződés létét, sem annak érvényességét; arra továbbra is ennek az Egyezménynek a rendelkezései érvényesek.<sup>2</sup>

"1. A fuvarlevelet három eredeti példányban állítják ki; azokat a feladó és a fuvarozó aláírja. Ha annak az országnak a jogszabályai, ahol a fuvarlevelet kiállítják, megengedik, ezek az aláírások nyomtatottak is lehetnek, vagy azok a feladó és a fuvarozó bélyegzőjével is helyettesíthetők. A fuvarlevél első példányát a feladó kapja, a második példány az árut kíséri és a harmadikat a fuvarozó tartja meg.

2. Ha a fuvarozásra szánt árut több járműre kell felrakni, vagy az különböző árufajtára, illetőleg részrakományra oszlik, mind a feladó, mind a fuvarozó követelheti, hogy annyi fuvarlevelet állítsanak ki, ahány járművet használnak, vagy ahány árufajta, illetőleg részrakomány van."<sup>3</sup>

A jogszabály 6. cikke előírja a fuvarlevél a következő adattartalmát. Ezek az adatok a következők:

- a kiállítás helye és időpontja;
- a feladó neve és címe;
- a fuvarozó neve és címe;
- az áru átvételének helye és időpontja, valamint a kiszolgáltatásra kijelölt hely;
- a címzett neve és címe;
- az áru szokásos megnevezése és a csomagolás neve, valamint veszélyes áruknál azok általánosan elismert megnevezése;
- az árudarabok száma, jele és sorszáma;
- az áru bruttó súlya vagy más mennyiségi meghatározása;
- a fuvarozással kapcsolatos költségek (fuvardíj, mellékdíjak, vámok és egyéb költségek, amelyek a szerződéskötéstől a kiszolgáltatásig felmerülnek);
- a vám- és egyéb hatósági kezeléshez szükséges utasítások;
- nyilatkozat arról, hogy a fuvarozás – minden ellentétes kikötés ellenére – a jelen Egyezmény rendelkezései alá esik.

A fuvarlevélnek még a következő adatokat is tartalmaznia kell bizonyos esetekben:

- az átrakás tilalma;
- a feladó által vállalt költségek;
- utánvételi összeg, amelyet az áru kiszolgáltatásakor be kell szedni;

---

<sup>2</sup> A CMR 4. cikke

<sup>3</sup> A CMR 5. cikke

- az áru bevallott értéke és a kiszolgáltatáshoz fűződő különleges érdek összegszerű megjelölése;
- a feladó rendelkezése a fuvarozó számára az áru biztosítása tekintetében;
- a megegyezés szerinti határidő, amelyen belül a fuvarozást végre kell hajtani;
- a fuvarozónak átadott okmányok jegyzéke.

A felek a fuvarlevélbe bevezethetnek minden egyéb – célszerűnek vélt – adatot is.

Nagyon lényeges, hogy a fuvarlevélbe bejegyzett adatok pontosak és hiánytalanok legyenek, mert a feladó felel minden költségért és kárért, amely abból kifolyólag hárul a fuvarozóra, hogy az adatok pontatlanok vagy nem teljesek.

A fuvarozó az áru átvétele alkalmával ellenőrzi az árudarabok számára, jelére és sorszámára vonatkozóan a fuvarlevélbe bejegyzett adatok pontosságát és az áru és az áru csomagolásának külső állapotát. Ha a fuvarozónak nincs megfelelő módja arra, hogy az adatok pontosságát ellenőrizze, köteles fenntartását, indokaival együtt, a fuvarlevélbe bejegyezni. Ugyancsak köteles minden olyan fenntartását megindokolni, amely az árura és az áru csomagolásának külső állapotára vonatkozik. Amennyiben a fuvarozó fenntartásait a feladó fuvarlevélben kifejezetten elismeri, úgy azokért felelősséggel tartozik (ilyen lehet például, amikor az áru csomagolása benyomódott rakodás közben).

A fuvarlevél bizonyítékul szolgál a fuvarozási szerződés megkötésére, a szerződés feltételeire és arra nézve, hogy a fuvarozó az árut átvette. Ha a fuvarlevél nem tartalmaz a fuvarozó részéről indokolt fenntartást, akkor vélelmezni kell, hogy az áru és annak csomagolása jó állapotban volt, amikor a fuvarozó az árut átvette.

#### *A fuvarlevél használata*

A feladó köteles azokat az iratokat, okmányokat a fuvarozó rendelkezésére bocsátani, amelyek az áru kiszolgáltatása előtt végrehajtandó vám- vagy más hatósági kezeléshez szükségesek. A fuvarozó nem köteles vizsgálni, hogy az iratok és a kapott felvilágosítások helyesek-e vagy kielégítőek-e, ezekért a feladó felelős.

A feladó jogosult az áru felett rendelkezni mindaddig, amíg a fuvarlevél második példányát a címzettnek nem adták át. A rendelkezési jog azonban a címzettet már a fuvarlevél kiállításának időpontjától kezdve megilleti, ha a feladó a fuvarlevélbe ilyen értelmű bejegyzést tett.

Amikor az áru a kiszolgáltatásra kijelölt helyre megérkezik, a címzett jogosult a fuvarozótól kérni, hogy részére a fuvarlevél második példányát és az árut – átvételi elismervény ellenében – szolgáltatassa ki

## TANULÁSIRÁNYÍTÓ

1. Az alábbiakban egy fuvarmegbízást adunk. A megbízásban szereplő adatokkal töltsse ki a fuvarlevél megfelelő rovatait. A kitöltés módja lehet:

- munkafüzetben lévő CMR fuvarlevelet A4-es méretben kinyomtatja és a nyomtatott papír alapú dokumentumba írja az adatokat
- A CMR fuvarlevelet megfigyelve Word táblázatot készít a minta szerint, és ebbe írja be az adatokat (számítógépen vagy kinyomtatva papír alapon)

Táblázat minta

A CMR rovat száma	A CMR rovatba tartozó adat
1. rovat	
2. rovat	
3. rovat	

<p><b>NEMZETKÖZI FUVARLEVÉL</b>  <b>INTERNATIONAL CONSIGNMENT / INTERNATIONALES FRACHTBRIEF</b>                  A fuvarozás első megállapodás című a Nemzetközi Árufuvarozási egyezmény (CMR) rendelkezései az irányadók.                  This carriage is subject, notwithstanding any clause to the contrary to the Convention on the Contract for the International Carriage of Goods by Road (CMR).                  Diese Beförderung unterliegt trotz einer gegenteiligen Abmachung den Bestimmungen des Übereinkommens über den Beförderungsvertrag im internationalen Straßengüterverkehr (CMR).</p>																	
<p><b>1</b> Feladó (Név, cím, ország) Sender (Name, address, country)                  Absender (Name, Anschrift, Land)</p>						<p><b>16</b> Fuvarozó (Név, cím, ország)                  Carrier (Name, address, country)                  Frachtführer (Name, Anschrift, Land)</p>											
<p><b>2</b> Átvétő (Név, cím, ország) Consignee (Name, address, country)                  Empfänger (Name, Anschrift, Land)</p>						<p><b>17</b> További fuvarozók (Név, cím, ország)                  Successive carriers (Name, address, country)                  Nachfolgende Frachtführer (Name, Anschrift, Land)</p>											
<p><b>3</b> Az áru kiszolgáltatási helye (helység, ország)                  Place of delivery of the goods (Place, country)                  Auslieferungsort des Gutes (Ort, Land)                  helység / place / Ort                  ország / country / Land</p>						<p><b>18</b> A fuvarozó fenntartásai és feljegyzései                  Carrier's reservations and observations                  Vorbehalte und Bemerkungen der Frachtführer</p>											
<p><b>4</b> Az áru átvételének helye és időpontja (helység, ország, időpont)                  Place and date of taking over of the goods (Place, country, date)                  Ort und Tag der Übernahme des Gutes (Ort, Land, Datum)                  helység / place / Ort                  ország / country / Land                  időpont / Date / Datum</p>						<p><b>5</b> Mellékelte okmányok                  Annexed documents</p>											
<p><b>6</b> Jár és szám                  Mark and No.                  Kennzeichen und Nummern</p>						<p><b>7</b> Darabszám                  Number of packages                  Anzahl der Packstücke</p>		<p><b>8</b> Csomagolás módja                  Method of packing                  Art der Verpackung</p>		<p><b>9</b> Áru megnevezése                  Nature of the goods                  Bezeichnung der Güter</p>		<p><b>10</b> Statisztikai szám                  Statistical number                  Statistiknummer</p>		<p><b>11</b> Bruttó súly (kg)                  Gross weight in kg                  Bruttogewicht in kg</p>		<p><b>12</b> Térfogat (m³)                  Volume in m³                  Umfang in m³</p>	
<p>Ország Class                  Szám Number                  Betű Letter                  Klasse, Ziffer, Buchstabe ADR</p>																	
<p><b>13</b> A feladó rendelkezései (Vám- és egyéb hivatalos kezelés)                  Sender's instructions (Customs and other formalities)                  Anweisungen des Absenders (Zoll- und sonstige amtliche Behandlung)</p>						<p><b>19</b> Fizetendő                  To be paid by                  Zu zahlen von</p>		<p>Feladó, sender,                  Absender</p>		<p>Pénznem, currency,                  Währung</p>		<p>Átvétő                  Consignee                  Empfänger</p>					
<p><b>14</b> Visszatérítés                  Reimbursement                  Rückerstattung</p>																	
<p><b>15</b> Fuvardíjfizetési rendelkezések                  Directions as to freight payment                  Frachtabhangsanweisungen                  Bérmentve, freight paid, frei                  Bérmentéses nélkül, freight to be paid, unfrei</p>						<p><b>20</b> Különleges megállapodások                  Special agreements                  Besondere vereinbarungen</p>											
<p><b>21</b> Küllítés helye, időpontja                  Established in on                  Ausgefertigt in am</p>						<p><b>24</b> Az áru átvétele: Kelet                  Goods received: Date on                  Gut empfangen:</p>											
<p><b>22</b> A feladó aláírása és bélyegzője                  Signature and stamp of the sender                  Unterschrift und Stempel</p>				<p><b>23</b> A fuvarozó aláírása és bélyegzője                  Signature and stamp of the carrier                  Unterschrift und Stempel des Frachtführers</p>				<p>Az átvétő aláírása és bélyegzője                  Signature and stamp of the consignee                  Unterschrift und Stempel des Empfängers</p>									
<p><b>25</b> Jármű                  Vehicle                  Fahrzeug</p>		<p>Rendszám                  Registration number                  Kennzeichen</p>		<p>Rakomány                  Useful load                  Nutzlast</p>													

1-15 and 21-22, including 1-15 and 21-22, including  
 To be completed on the sender's own responsibility 1-15 and 21-22, including  
 1-15, továbbá 21-22 vonatkozó a feladó által a saját felelősségére  
 Bei gefährlichen Gütern ist außer der erwähnten Beschriftung auf der letzten Linie der Rückseite anzugeben die Klasse, die Ziffer und die Kennzeichen der Packstücke  
 Vozárja kénytelen az esetleges károsodások kénytelen a most  
 1-15-ös sorokba kitölteni az ország, a cím és a címzetes cím  
 In case of dangerous goods mention, besides the possible certification on the last line of the column the particulars of the class, the number and the letter, if any

MAGYAR KÖZÜTI FUVAROZÓK EGYESÜLETE - Miklósi Stúdió Kft. 9901

1. ábra CMR fuvarlevél

## Fuvarmegbízás

A Békéscsabai Húskombinát (Békéscsaba Gyulai út 45) húskonzervet ad el a Foodsale LTD Co. (USA) vevő részére. A küldeményt Magyarországról közúton továbbítják Bremerhafen kikötőbe, ahonnan hajón folytatja az útját a vevőhöz. A közúti árufuvarozást a Marostrans Kft. végzi (Szeged, Tisza u. 56), amely a szállítmányt az eladó (egyben az áru feladója) telephelyén veszi át. A küldeményt a kikötőben (Bremerhafen No.234, Deutschland) a Hansa–sped GmbH. kikötői speditőrnek kell kiszolgáltatni.

Az áru átvételekor a fuvarozó (illetve gépkocsivezetője) csomagolási sérülést tapasztalt (2 raklapon 1-1 sérült kartondoboz). Az ezzel kapcsolatos fenntartását a fuvarlevélbe bejegyezte. A feladó elismerte a sérülés tényét és azt a rendelkezést adta az átvevőnek, hogy a hajóba történő berakás előtt a sérült rakományrészeket csomagolják át.

Az áru adatai:

- Jel és szám: BBD 1-18
- Darabszám: 18 raklap
- Csomagolás módja: kartondoboz egységek raklapon pántolva, fóliázva
- Statisztikai szám: 112501
- Áru megnevezése: húskonzerv
- Bruttó súly: 11 000kg
- Térfogata: 18 m<sup>3</sup>

A feladó az áruhoz kereskedelmi számlát, kiviteli engedélyt, állategészségügyi igazolást és vámokmányokat ad át a fuvarozónak.

Gépjármű: Volvo 453, raksúlya 20 t

A gépjármű rendszáma: BGH 564

## MEGOLDÁS

A CMR rovat száma	A CMR rovatba tartozó adat
1. rovat	Békéscsabai Húskombinát, Békéscsaba Gyulai u.45
2. rovat	Hansa–sped GmbH. Bremerhafen No. 234 Deutschland
3. rovat	Bremenhafen No.234 Deutschland
4. rovat	Békéscsabai Húskombinát Békéscsaba Gyulai u.45
5. rovat	Kereskedelmi számla, kiviteli engedély, állategészségügyi igazolás, vámokmányok

6. rovat	BBd 1-18
7. rovat	18 db raklap
8. rovat	kartondoboz egységek raklapon pántolva, fóliázva
9. rovat	húskonzerv
10. rovat	112501
11. rovat	11.000 kg
12. rovat	18m <sup>3</sup>
13. rovat	Az elhajózási kikötőben a hajóba rakás előtt a sérült rakományrészek átcsomagolása az átvevő által
14. rovat	-
15. rovat	-
16. rovat	Marostrans Kft. Szeged Tisza u. 56
17. rovat	-
18. rovat	Csomagolási sérülés látható 2 db raklapon, mindkettőn 1-1 sérült kartondoboz
19. rovat	-
20. rovat	-
21. rovat	-
22. rovat	-
23. rovat	-
24. rovat	-
25. rovat	Volvo 453, BGH 564, 20t



## ÖNELLENŐRZŐ FELADATOK

### 1. feladat Milyen adatokat írható a fuvarlevélbe? A helyesnek gondolt választ húzza alá!

1. Csak olyan adatok, amelyeket a rendelet kötelezően előír
2. A rendelet csak a kötelező adattartalmat írja elő, ezen túlmenően minden olyan adat bejegyezhető, amelyet a felek fontosnak tartanak
3. A jogszabály csak javaslatokat ad az adattartalomra vonatkozóan

### 2. feladat Felelős-e a fuvarozó a feladó által megadott adatok pontosságáért? A helyesnek gondolt választ húzza alá!

1. Nem felelős
2. Csak akkor, ha nem ellenőrizte az adatok helyességét
3. Felelős

### 3. feladat Tehet-e bejegyzést a fuvarlevélbe a fuvarozó? A helyesnek gondolt választ húzza alá!

1. Tehet bejegyzést, pl. fenntartást
2. Nem tehet bejegyzést, mert a fuvarlevelet a feladó állítja ki
3. Csak akkor tehet bejegyzést, ha a feladó ezt megengedi

**4. feladat Be kell-e jegyezni a fuvarlevélbe a csatolt okmányokat? A helyesnek gondolt választ húzza alá!**

1. Nem kötelező, csak ha ebben egyeznek meg
2. Egyáltalán nem kötelező, elég ha átadják a fuvarozónak
3. Igen, kötelező bejegyezni

MUNKANYELVI

## MEGOLDÁSOK

### 1. feladat Milyen adatokat írható a fuvarlevélbe? A helyesnek gondolt választ húzza alá!

1. Csak olyan adatok, amelyeket a rendelet kötelezően előír
2. A rendelet csak a kötelező adattartalmat írja elő, ezen túlmenően minden olyan adat bejegyezhető, amelyet a felek fontosnak tartanak
3. A jogszabály csak javaslatokat ad az adattartalomra vonatkozóan

### 2. feladat Felelős-e a fuvarozó a feladó által megadott adatok pontosságáért? A helyesnek gondolt választ húzza alá!

1. Nem felelős
2. Csak akkor, ha nem ellenőrizte az adatok helyességét
3. Felelős

### 3. feladat Tehet-e bejegyzést a fuvarlevélbe a fuvarozó? A helyesnek gondolt választ húzza alá!

1. Tehet bejegyzést, pl. fenntartást
2. Nem tehet bejegyzést, mert a fuvarlevelet a feladó állítja ki
3. Csak akkor tehet bejegyzést, ha a feladó ezt megengedi

### 4. feladat Be kell-e jegyezni a fuvarlevélbe a csatolt okmányokat? A helyesnek gondolt választ húzza alá!

1. Nem kötelező, csak ha ebben egyeznek meg
2. Egyáltalán nem kötelező, elég ha átadják a fuvarozónak
3. Igen, kötelező bejegyezni

## VASÚTI ÁRUFUVAROZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

### ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET

#### BELFÖLDI VASÚTI FUVARLEVÉL KITÖLTÉSE

Ön egy acéltermékek előállításával foglalkozó vállalatnál dolgozik, amely termékeit elsősorban belföldi piacon értékesíti. A termékeket egy vasúti áru fuvarozó cég juttatja el a partnerekhez. Az Ön feladata a fuvarozási szerződésekhez kapcsolódó fuvarlevelek kitöltése. Munkája ellátásához ismernie kell a vasúti fuvarozásra vonatkozó jogszabályi előírásokat. Munkahelyi vezetőjétől azt a feladatokat kapja, hogy segítse most felvett munkatársát a vasúti áru fuvarozásra vonatkozó jogszabályok elsajátításában illetve tanítsa meg neki a vasúti fuvarlevelek szabályos kitöltését.

### SZAKMAI INFORMÁCIÓTARTALOM

A vasúti áru fuvarozás egyik fontos dokumentuma a fuvarlevél, amely bizonyítja a fuvarozási szerződés létrejöttét. Ezért a fuvarlevél rovatainak pontos kitöltése mind a fuvaroztató (feladó, megbízó) mind pedig a fuvarozó számára fontos. A fuvarozási szerződésekre vonatkozó jogszabályok előírják a fuvarlevél kötelező adatait. A vasúti társaságok további dokumentumokat is használnak, például

- vasúti kocsi megrendelés és visszaigazolás
- címzett értesítése a küldemény érkezéséről
- értesítés fuvarozási akadályról stb.

Mindezekon kívül a küldeményeket különféle engedélyek, kereskedelmi számlák, vámokmányok is kísérhetik.

A nemzetközi vasúti fuvarozásban használatosak:

- CIM/COTIF Egyezmény szerinti fuvarlevél
- az SZMG SZ megállapodás szerinti CIM-SZMG SZ fuvarlevél

Az alábbiakban a belföldi vasúti fuvarozásban használt fuvarlevél tartalmát tekintjük át.

## BELFÖLDI VASÚTI FUVARLEVÉL

A belföldi vasúti fuvarlevél tartalmára és használatára vonatkozó jogszabályi előírásokat a 32/2009. (II. 19.) Kormányrendeletben rögzítették. Minden fuvaroztatónak (feladó, megbízó) ismernie kell a vonatkozó előírásokat. Az alábbi részletet a jogszabályból emeltük ki:

"A fuvarlevél<sup>4</sup>

7. § (1) A fuvarozási szerződésről küldeményenként fuvarlevelet kell kiállítani. A fuvarlevelet a feladó állítja ki.

(2) A fuvarlevél fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott, elektronikus dokumentum formájában is kiállítható.

(3) A fuvarlevélnek tartalmaznia kell:

a) a feladó, valamint a címzett nevét és címét,

b) a feladási és rendeltetési hely megnevezését, valamint a küldemény átvételének és kiszolgáltatásának időpontját,

c) az áru megnevezését, tömegét, darabáru küldeménynél, illetve átrakási forgalomban feladott áruknál az árudarabok számát és jelét,

d) a küldemény be- és kirakását végző fél megjelölését,

e) a küldemény csomagolásának jellemzőit,

f) a kocsiknál, valamint az intermodális fuvarozási egységeknél alkalmazott zárok azonosító adatait,

g) az alkalmazandó fizetési módot és a költségeket viselő fél megjelölését,

h) ha feladó a fuvarlevélen költségviselő félnek a címzettet jelöli meg és a címzett a fuvarköltséget a fuvarlevél kiváltásakor egyenlíti ki, a fuvarozás díját,

i) ha az áru fuvarozásához vagy útközben az árut érintő hatósági eljárásban kísérő irat szükséges, a hatóságok által megkövetelt iratok részletes felsorolását, amelyeket a fuvarlevélhez csatoltak, illetve amelyek egy megnevezett vasútállomáson vagy helyen állnak a vasúti társaság rendelkezésére – az állomás, illetve hely, valamint a kapcsolattartó személy és elérhetőségének megjelölésével,

j) a feladó nyilatkozatát arról, hogy a hatósági kezelés során személyesen vagy megbízottja útján részt kíván venni,

---

<sup>4</sup> 32/2009. (II. 19.) Korm. rendelet a vasúti áru fuvarozási szerződésekre vonatkozó részletes szabályokról

- k) a felek által e rendeletben meghatározott fuvarozási határidőtől eltérő határidőt,
- l) veszélyes áru fuvarozása esetén a veszélyes áruk fuvarozásáról szóló külön jogszabály előírásai szerinti adatokat és bejegyzéseket,
- m) az árukíséret tényét és az árukísérő utasításait,
- n) a feladó nyilatkozatát arról, hogy az üzletszabályzat feltételeit ismeri és elfogadja."

A fuvarlevélnek minden olyan adatot, tájékoztatást és nyilatkozatot tartalmaznia kell, amelyre bármelyik fél szükségesnek tart.

A feladás során a feladó feltüntetheti a fuvarlevélen:

- az áru értékét (értékbevallás)
- a fuvarozási határidő megtartása iránti rendkívüli érdekét (érdekbevallás)

A fuvarlevelet a feladónak és a vasúti társaság képviselőjének kell aláírnia. Az aláírás bélyegzőlenyomattal, gépi könyvelési jellel vagy más megfelelő módon helyettesíthető.

# ÁRUFUVAROZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

**1. Eredeti fuvarlevél** Magyarországi országos közforgalmú vasutak belföldi közvetlen forgalmú fuvarlevele. Csak a vasúttársaságok forgalmazhatják. (Üzletszabályzat 71.KF.)  
 (A fuvarlevélben kitöltendő mezők szürke árnyalatúak.) A vastagon bekerített rovatokat a fuvaroztató, a többi rovatot a vasúttársaság tölti ki.

1 Földrajzi kocsiszám	2 Kocsiszám	21 Vasúti kocsiszám	22 Tg.sz.	23 Terhelési határ 100 kg	24 Felirat saját tömeg kg	25
3 Rendeltetési állomás	4 Címzett		26 Feladási szám	27 Feladási számbárca	28 Ellenőrző szám	
5 Feladó		30 SZMB	29 Ékezetes tételszám	31 Érkezési tételszám bárca		
6 Feladási állomás	7 Fizetési mód	8 Bérmentesítési előírás	9 Fuvaroztató			
11 Utánvét		12 Az áru értéke	10 Költségviselő		13 Kiszolgáltatási érdekvallás	
14 Darabszám		15 Csomagolás módja	16 Az áru jele, megnevezése, konténercím	17 RID	18 NHM-szám	19 Bevallott tömeg kg
20 A fuvaroztató nyilatkozata: Az Üzletszabályzat feltételeit ismerem és elfogadom		38 A vasúttársaság bejegyzései		39 A kocsi mérlegelési adatai kg		
41 A feladási állomástól		42	43 Díjsz. km.	44 NHM-szám	45 Díjtétel	46 Díjszámítási tömeg kg
51		43	44	45	46	47
52		53	54	55	56	57
60		61 Berak. helye	62	63 Kirak. helye	64	65
64 A feladási állomás név- és keletbélyegzője		65 A rendeltetési állomás név- és keletbélyegzője		66 Mérlegbélyegző		67
						68 Kifizetve bélyegző

2. ábra Belföldi vasúti fuvarlevél

## TANULÁSIRÁNYÍTÓ

1. Az alábbiakban egy vasúti fuvarmegbízást adunk. A megbízásban szereplő adatokkal töltsé ki a fuvarlevél megfelelő rovatait. A kitöltés módja lehet:

- Mentsen le egy belföldi fuvarlevelet a [www.gysev.hu](http://www.gysev.hu) oldalról a számítógépére és töltsé ki a rovatokat
- A munkafüzetben lévő belföldi vasúti fuvarlevelet megfigyelve Word táblázatot készítsen a minta szerint, és ebbe írja be az adatokat (számítógépen vagy kinyomtatva papír alapon)

Táblázat minta

A belföldi fuvarlevél rovatának száma	A rovatba tartozó adat
1. rovat	
2. rovat	
3. rovat	

### Fuvarmegbízás

Az adás-vételi szerződés keretében a Gyulai Húskombinát elad 18 000 kg tömegű dobozolt húskonzervet a Metro Hungaria Kft részére. A szerződés száma: 101120-5

A szerződésben rögzítik hogy a vasúti feladást a Gyulai Húskombinát (vasúti azonosítója: 45367282) iparvágányán az eladó végzi. A küldemény továbbítandó Nagykanizsa vasútállomás Metro Hungaria Kft. (vasúti azonosítója: 30405060) iparvágányára. Az árut 22 raklapon kartondobozokba csomagolva, fóliázva és pántolva helyezik el. A vasúti kocsit megrendelést a tényleges berakást megelőző 7 nappal megelőzően a RailCargo Hungaria vasúti fuvarozó részére. A visszaigazolás tartalmazta az igénylés elfogadását és azt, hogy a berakáshoz 4 tengelyes fedett vasúti kocsit fog biztosítani és továbbítani fogja Szajol – Szolnok –Bp. Ferencváros – Székesfehérvár –Siófok –Balatonszentgyörgy útirányon. A kocsirakományú küldeményt a feladó rakja be. Költségviselő a Metro Hungaria Kft. A berakáshoz a RCH 1350 öntömegű 52 t terhelési határú fedett kocsit biztosított, melynek száma (22 55 2654321-0)

### Megoldás

A belföldi fuvarlevél rovatának száma	A rovatba tartozó adat
1. rovat	-



ÁRUFUVAROZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

2. rovat	Kocsiszám: 22 55 2654321-0
3. rovat	Nagykanizsa Metro iparvágány
4. rovat	Metro Hungaria Kft Sávoly út 6.(tel, fax) az: 30405060
5. rovat	Gyulai Húskombinát (cím, tel, fax) 45367282
6. rovat	
7. rovat	Központi elszámolás X
8. rovat	-
9. rovat	Gyulai Húskombinát (cím, tel, fax) 45367282
10. rovat	Metro Hungaria Nagykanizsa
11. rovat	
12. rovat	6 300 000 HUF
13. rovat	-
14. rovat	22 raklap,
15. rovat	karton zsugorfóliázva
16. rovat	dobozolt húskonzerv
17. rovat	-
18. rovat	-
19. rovat	19 000Kg
20. rovat	Kiállítandó az iparvágányra, gurítani, szalasztani tilos

## ÖNELLENŐRZŐ FELADATOK

1. feladat Ki állítja ki a vasúti fuvarlevelet? Az üresen hagyott keretezett részbe írja be választát!

---

---

---

2. feladat A jogszabály értelmében kitölthető-e a vasúti fuvarlevél elektronikus dokumentumként? Döntését indokolja meg! Az üresen hagyott keretezett részbe írja be választát!

---

---

---

3. feladat Mit nevezünk értékbevallásnak illetve érdekbevallásnak? Az üresen hagyott keretezett részbe írja be választát!

---

---

---

## MEGOLDÁSOK

### 1. feladat

A fuvarlevél kiállítása a feladó kötelezettsége.

### 2. feladat

Igen, kitölthető a vasúti fuvarlevél elektronikus formában is. Ebben az esetben fokozott biztonságú elektronikus aláírás szükséges.

### 3. feladat

Értékbevallást a feladó tehet a fuvarlevélben, amelyben közli az áru értékét. Az értékbevallás a fuvarlevélbe tett bejegyzés, amely a feladónak a fuvarozási határidő betartásához fűződő különös érdekét fejezi ki.

## FOLYAMI ÁRUFUVAROZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

### ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET

#### FOLYAMI FUVARLEVÉL KITÖLTÉSE

Ön egy gabona kereskedelemmel foglalkozó vállalatnál dolgozik, amely termékeit ausztriai és németországi piacon értékesíti. A gabonaszállítmányokat egy folyami áru fuvarozással foglalkozó vállalkozás juttatja el a partnerekhez. Az Ön feladata a fuvarozási szerződésekhöz kapcsolódó fuvarlevelek kitöltése. Munkája ellátásához ismernie kell a folyami áru fuvarozásra vonatkozó jogszabályi előírásokat. Munkahelyi vezetőjétől azt a feladatokat kapja, hogy segítse most felvett munkatársát a folyami áru fuvarozásra vonatkozó jogszabályok elsajátításában illetve tanítsa meg neki a folyami fuvarlevelek szabályos kitöltését.

### SZAKMAI INFORMÁCIÓTARTALOM

A folyami áru fuvarozás jogszabályi rendelkezéseit – benne a fuvarokmányokra vonatkozó szabályozást – a 2005. évi CXLI. törvény /A belvízi áru fuvarozási szerződésről szóló Budapesti Egyezmény (CMNI) kihirdetéséről/ alapján tekintjük át. A törvény megfogalmazásában:

"Fuvarokmány: a belvízi fuvarozási szerződést és az áru fuvarozó általi átvételét vagy berakását bizonyító, hajórajjegyként vagy fuvarlevélként, illetve bármilyen egyéb, a kereskedelmi gyakorlatban használt dokumentumként kiállított okmányt jelenti"<sup>5</sup>

#### FOLYAMI FUVARLEVÉL

A folyami áru fuvarozás okmányairól a fent említett CMNI törvény III. fejezete rendelkezik. Ennek értelmében a folyami áru fuvarozáshoz fuvarlevelet vagy hajórajjegyet kell kiállítani.

---

<sup>5</sup> Forrás: 2005. évi CXLI. törvény a belvízi áru fuvarozási szerződésről szóló Budapesti Egyezmény (CMNI) kihirdetéséről, [www.magyarorszag.hu/jogszabalykereso](http://www.magyarorszag.hu/jogszabalykereso)

"3. A fuvarokmány az ellenkező bizonyításáig bizonyítja a fuvarozási szerződés létrejöttét és tartalmát, továbbá az árunak a fuvarozó általi átvételét. Megalapozza különösen azt a vélelmet, hogy az árut úgy vették át fuvarozásra, mint az a fuvarokmányban le van írva.

4. Amennyiben a fuvarokmány hajórajegy, egyedül az határozza meg a fuvarozó és a címzett közötti viszonyokat. A fuvarozó és a feladó közötti jogviszonyt továbbra is a fuvarozási szerződés feltételei határozzák meg.

5. A megnevezésen túlmenően a fuvarokmány az alábbi adatokat tartalmazza:

a) a fuvarozó és a feladó nevét, címét, székhelyét vagy lakhelyét;

b) az áru címetét;

c) a hajó nevét vagy számát, amennyiben az árut a hajó fedélzetére rakták, vagy a fuvarokmányban azt a bejegyzést, hogy az árut a fuvarozó átvette, de azt a hajóra még nem rakták be;

d) a berakodási kikötőt vagy az áru átvételének a helyét, valamint a kirakodási kikötőt vagy az áru kiszolgáltatásának a helyét;

e) az árufajta szokásos megnevezését és a csomagolás módját, valamint veszélyes vagy szennyező áru esetén annak a hatályos előírások szerinti megnevezését, vagy ilyen megnevezés hiányában annak általános megnevezését;

f) a hajóra berakott vagy fuvarozásra átvett áru méretét, darabszámát vagy súlyát, valamint azonosító jelzését;

g) adott esetben arra vonatkozó megjegyzést, hogy az árut a fedélzeten, vagy nyitott rakterekben kell vagy lehet szállítani;

h) a megállapodás szerinti, fuvardíjra vonatkozó rendelkezéseket;

i) fuvarlevél esetében annak megjelölését, hogy eredeti vagy másolati példányról van-e szó; hajórajegy esetében pedig az eredeti példányok számát;

j) a kiállítás helyét és keltét.

Az ebben a bekezdésben említett egy vagy több adat hiánya nem hat ki a jelen Egyezmény 1. cikke 6. bekezdésének értelmében vett fuvarokmány jogi természetére."<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> 2005. évi CXLI. törvény a belvízi áru fuvarozási szerződésről szóló Budapesti Egyezmény (CMNI) kihirdetéséről, III. fejezet 11. cikk, 3.– 5. bekezdés

A fentiekén túlmenően a fuvarozó a fuvarlevélbe fenntartásokat jegyezhet be. Ilyenek például az áruhiányra, az áru sérülésére vagy egyéb külsőleg megállapítható hibájára vonatkozó bejegyzések. Amennyiben fenntartásokat nem jegyeztek be, vélelmezni kell az áru épségét berakáskor.

## TANULÁSIRÁNYÍTÓ

Az alábbiakban egy fuvarmegbízást adunk. A megbízásban szereplő adatokkal töltsé ki a fuvarlevél megfelelő rovatait. A kitöltés módja lehet:

- munkafüzetben lévő folyami fuvarlevelet A4-es méretben kinyomtatja és a nyomtatott papír alapú dokumentumba írja az adatokat
- a folyami fuvarlevelet megfigyelve Word táblázatot készít a minta szerint, és ebbe írja be az adatokat (számítógépen vagy kinyomtatva papír alapon)

Táblázat minta

A folyami fuvarlevél rovat száma	A rovatba tartozó adat
Feladó és címe	
Címzett és címe	
Értesítendő cím	
/Folytassa a táblázatot a rovatokmegnevezésével/	

### Fuvarmegbízás

AGROLOG Gabonatárház (Kecskemét, Bethlen körút 24 – Ungarn) 500 t kukoricát ad el a Getreidemühle GmbH (Duisburg, Keller str 56 –Deutschland) vevő részére. Az árut Baján rakják hajóba és ömlesztve (lose) fuvarozzák Duisburgba. Kísérőokmányok: Számla (Rechnung) és növény-egészségügyi igazolás. Értesítendő cím a vevő.

Az ismert adatokkal töltsé ki a fuvarlevelet!



Megoldás

<b>A folyami fuvarlevél rovat száma</b>	<b>A rovatba tartozó adat</b>
<b>Feladó és címe</b>	AGROLOG Gabonatárház (Kecskemét, Bethlen krt 24 – Ungarn
<b>Címzett és címe</b>	Getreidemühle GmbH (Duisburg, Keller str 56 –Deutschland
<b>Értesítendő cím</b>	Getreidemühle GmbH (Duisburg, Keller str 56 –Deutschland
<b>A jármű jele és száma</b>	
<b>Feladási kikötő</b>	Baja
<b>Rendeltetési kikötő</b>	Duisburg
<b>Jel és szám</b>	-
<b>Az áru megnevezése és csomagolása</b>	kukorica ömlesztve (maise lose)
<b>Darabszám</b>	-
<b>Tömeg kg-ban vagy terjedelem m<sup>3</sup>-ben</b>	400 000 kg
<b>Mellékletek</b>	Számla (Rechnung), Növény-egészségügyi igazolás



## ÖNELLENŐRZŐ FELADATOK

**1. feladat A hajóraklevéllel kapcsolatosan melyik állítás igaz? Húzza alá, amelyiket igaznak gondolja!**

1. A hajóraklevél a feladó és a fuvarozó közötti viszonyt határozza meg

2. A hajóraklevél a címzett és a fuvarozó közötti viszonyt határozza meg

**2. feladat Be kell-e jegyezni a fuvarlevélbe a hajó nevét és számát, ha azt a fuvarozó már átvette? Húzza alá a helyesnek gondolt választ!**

1. Igen, de csak akkor ha az árut a hajóba berakták

2. Átvétel után minden esetben be kell jegyezni

**3. feladat Be kell-e jegyezni a fuvarlevélbe, ha az árut csak nyitott raktérben lehet szállítani? A helyesnek gondolt választ húzza alá!**

1. Nem kell bejegyezni, mert a fuvarozó dönt a szállítás módjáról az áru ismeretében

2. Be kell jegyezni, ha az áru csak nyitott raktérben szállítható

## MEGOLDÁSOK

### 1. feladat

1. A hajóraklevél a feladó és a fuvarozó közötti viszonyt határozza meg
2. A hajóraklevél a címzett és a fuvarozó közötti viszonyt határozza meg

### 2. feladat

1. Igen, de csak akkor, ha az árut a hajóba berakták
2. Átvétel után minden esetben be kell jegyezni

### 3. feladat

1. Nem kell bejegyezni, mert a fuvarozó dönt a szállítás módjáról az áru ismeretében
2. Be kell jegyezni, ha az áru csak nyitott raktérben szállítható

MUNKKAMINTA

## LÉGI ÁRUFUVAROZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

### ESETFELVETÉS – MUNKAHELYZET

#### LÉGI FUVARLEVÉL KIÁLLÍTÁSA

Ön egy légi áru fuvarozással foglalkozó vállalkozásnál szállítmányozási ügyintézőként dolgozik. Feladata a fuvarozási szerződésekhez kapcsolódó fuvarlevelek kitöltése. Munkája ellátásához ismernie kell a légi áru fuvarozásra vonatkozó jogszabályi előírásokat. Munkahelyi vezetőjétől azt a feladatokat kapja, hogy segítse most felvett munkatársát a légi áru fuvarozásra vonatkozó jogszabályok elsajátításában illetve tanítsa meg neki a fuvarlevelek szabályos kitöltését.

### SZAKMAI INFORMÁCIÓTARTALOM

A légi áru fuvarozás legfontosabb dokumentuma a légi fuvarlevél (Air Waybill – AWB). Ez bizonyítja a feladó és a fuvarozó közötti szerződés létrejöttét. Ezen túlmenően átvételi elismervényként szolgál és egyben fuvarszámla is. A légi fuvarozók általában előre nyomtatott légitársasági fuvarlevelet (Airline Air Waybill) használnak, de vannak semleges (Neutral Air Waybill) illetve ún. házi fuvarlevelek (House Air Waybill) is.

A légi fuvarlevelet a fuvarozó vagy megbízott ügynöke (szállítmányozó) tölti ki.

#### LÉGI FUVARLEVÉL

Az alábbiakban a 26/1999. (II. 12.) Korm. rendelet<sup>7</sup> alapján tekintjük át a légi áru fuvarozás legfontosabb dokumentumát, a légi fuvarlevelet. A rendelet értelmezésében a fuvarlevél tartalmazza:

"a) a fuvarozó megnevezését;

---

<sup>7</sup> 26/1999. (II. 12.) Korm. rendelet a légi áru fuvarozás szabályairól

- b) a fuvaroztató, a feladó, a címzett nevét és címét;
- c) az indulási és rendeltetési helyet;
- d) a küldemény megnevezését, darabszámát, valamint a mennyiségére, méretére és tömegére vonatkozó adatokat;
- e) a küldemény be- és kirakását végző megjelölését;
- f) a küldemény csomagolásának jellemzőit;
- g) a fuvardíjat, az alkalmazandó fizetési módot, a költségviselő fél megjelölését;
- h) a fuvarlevélhez csatolt kíséző okmányok megnevezését;
- i) a felek megállapodása esetén az értékbevallással kapcsolatos bejegyzést;
- j) a fuvaroztató nyilatkozatát arról, hogy az üzletszabályzat feltételeit ismeri, és elfogadja."<sup>8</sup>

Légi áru fuvarozás esetén minden küldeményről külön fuvarlevelet kell kiállítani. A feladó viseli a felelősséget azokért a károkért, amelyek abból eredően keletkeznek, hogy az áru adatait pontatlanul adta meg. A fuvarozó ellenőrizheti, hogy a fuvaroztató által megadott adatok, valamint okiratok a fuvarozás szerződés szerinti teljesítéséhez elegendőek és pontosak-e.

A légi fuvarlevél nem testesíti meg az árut, tehát nem forgatható.

A fuvarozó üzletszabályzatban állapítja meg fuvarlevél fajtáira (ideértve az elektronikus fuvarlevelet is), tartalmára, kiállítására, érvényességére, felhasználására és pótlására vonatkozó részletes feltételeket.

---

<sup>8</sup> 26/1999. (II. 12.) Korm. rendelet a légi áru fuvarozás szabályairól–5.§ 1. bekezdés



## 5. A FUVARLEVÉL

Korm. rendelet 5.§

ME 4. – 11. cikk, 51. cikk

VE. 5.-10. cikk, 11. cikk (2) bekezdés, 12., 16., 34. cikk

5.1 A fuvarozási szerződés megkötését és tartalmát a fuvarlevél igazolja.

5.2 A fuvarlevelet – a feladó által kitöltött Fuvarozási Megbízás alapján – a Malév vagy ügynöke állítja ki. A feladó felelős azoknak az adatoknak és nyilatkozatoknak a helyességéért, amelyeket közlése alapján a fuvarlevélbe a Malév vezet be és viseli mindazokat a következményeket, amelyek abból származnak, hogy valamely nyilatkozat vagy adat hiányzik, illetve szabálytalan vagy pontatlan.

5.3 A feladó köteles a küldemény fuvarozásához és kiszolgáltatásához szükséges okmányokat a fuvarlevélhez csatolni. A Malév vagy ügynöke ezeknek az okmányoknak a helyességét nem köteles megvizsgálni.

5.4 A Malév vagy ügynöke a fuvarlevelet az erre rendszeresített nyomtatványon, három eredeti és minimum öt másolati példányban állítja ki.

5.5 A fuvarlevél első eredeti példánya a Malév-et, a második a címzettet, míg a harmadik a feladót illeti meg. A Malév a fuvarlevél harmadik eredeti, feladói példányát az áru átvételét igazoló pecséttel és aláírással látja el.

4. ábra A MALÉV üzletszabályzat részlete<sup>9</sup>

## TANULÁSIRÁNYÍTÓ

Az alábbiakban egy fuvarmegbízást adunk. A megbízásban szereplő adatokkal töltsse ki a fuvarlevél megfelelő rovatait. A kitöltés módja lehet:

- munkafüzetben lévő folyami fuvarlevelet A4-es méretben kinyomtatja és a nyomtatott papír alapú dokumentumba írja az adatokat
- a folyami fuvarlevelet megfigyelve Word táblázatot készít a minta szerint, és ebbe írja be az adatokat (számítógépen vagy kinyomtatva papír alapon)

Táblázat minta

---

<sup>9</sup> Forrás: [www.malev.hu](http://www.malev.hu) (letöltve: 2010-10-25)

A légi fuvarlevél rovat száma	A rovatba tartozó adat
Shipper's Name and Adress	
Consignee's Name and Adress	
Issuring Carrier's Agent Name and City	

### Fuvarmegbízás

A VIDEOTON Székesfehérvár Rt (8000 Székesfehérvár Berényi út 100, Hungary) elad 1220 kg tömegű számítógép alkatrészt (computer loose part) Vogel Computer GmbH. (Hohne str. 21 Nürnberg 02720 Deutschland) vevő részére. A küldemény 2 darabból áll, melyek összesített terjedelme 80 x 120 x 10 cm.

Az árut Budapesttől Nürnbergig légi úton kívánják fuvaroztatni a MALÉV február 2-i 432-es járatával. Megbízott fuvarügynök a MASPED AirCargo, Budapest

Az áru súlya alapján számított fuvardíj 450 HUF/ kg díjtétel figyelembevételével 459 000 HUF.

A fuvarlevél kiállításának költségét (AWC) az eladó vállalja.



2. Tanulmányozza az alábbi légi fuvarlevél tartalmát és válaszoljon a kérdésekre:

**Megoldás**

<b>A légi fuvarlevél rovat száma</b>	<b>A rovatba tartozó adat</b>
<b>Shipper's Name and Adress</b>	VIDEOTON Székesfehérvár Rt (8000 Székesfehérvár Berényi út 100, Hungary)
<b>Consignee's Name and Adress</b>	Vogel Computer Gmbh. (Hohne str. 21 Nürnberg 02720 Deutschland)
<b>Issuing Carrier's Agent Name and City</b>	MASPED AirCargo, Budapest
<b>Airport of Departure and Requested Routing</b>	Budapest
<b>Airport of Destination</b>	Nürnberg
<b>No. of pieces RCP</b>	2
<b>Gross Weight</b>	1220
<b>Chargesble Weight</b>	1220
<b>Rate / Charge</b>	450
<b>Total</b>	459 000
<b>Nature and Quantity of Goods</b>	számítógép alkatrész (computer loose part) 80 x 120 x 100
<b>Other Charges</b>	AWC
<b>Prepaid</b>	459 000
<b>Signature of Shipper or his Agent</b>	MASPED AirCargo
<b>Signature of Issuing Carrier or its Agent</b>	MALÉV



## ÖNELLENŐRZŐ FELADATOK

**1. feladat** Döntse el, hogy az alábbi állítások igazak (I) vagy hamisak (H). Az állítás mellé írja oda a megfelelő betűt!

1. A légi fuvarlevél megtestesíti az árut
2. Pontatlan adatok megadásáért a feladó felel
3. A feladó nem tehet értékbevallást

**2. feladat** Meg kell-e jelölni a fuvarlevélen, hogy ki végzi a be- és kirakást? Húzza alá a helyesnek gondolt választ!

1. Igen, minden esetben
2. Nem mert ez mindig feladó feladata
3. Nincs erre vonatkozó előírás

**3. feladat** Fel kell-e tüntetni a légi fuvarlevélen az áru csomagolását? Húzza alá a helyesnek gondolt választ!

1. Igen, minden esetben
2. Nincs ilyen előírás
3. Csak akkor, ha veszélyes árurol van szó

## MEGOLDÁSOK

### 1. feladat

1. A légi fuvarlevél megtestesíti az árut **H**
2. Pontatlan adatok megadásáért a feladó felel **I**
3. A feladó nem tehet értékbevallást **H**

### 2. feladat

1. Igen, minden esetben
2. Nem mert ez mindig feladó feladata
3. Nincs erre vonatkozó előírás

### 3. feladat

1. Igen, minden esetben
2. Nincs ilyen előírás
3. Csak akkor, ha veszélyes áruval van szó

## IRODALOMJEGYZÉK

### FELHASZNÁLT IRODALOM

Erdélyi Kálmán – Nikischer József – dr. Tátrai Anna: Nemzetközi szállítmányozás – első kötet Magyar Közlekedési Kiadó, Budapest 2002

Nyakasné dr. Tátrai Judit Szállítmányozás II. UNIVERSITAS–GYŐR Kht., Győr 2006

dr Tátrai Anna: Szállítmányozási jog Hunfalvy Kiadó, Budapest 2001

#### Internetes oldalak:

[www.magyarország.hu](http://www.magyarország.hu)

[www.malev.hu](http://www.malev.hu)

[www.logsped.hu](http://www.logsped.hu)

[www.portofbudapest.hu](http://www.portofbudapest.hu)

[www.railcargo.hu](http://www.railcargo.hu)

### AJÁNLOTT IRODALOM

Szállítmányozási esettanulmányok Szókratész Külgazdasági Akadémia, Budapest 2002

dr. Tátrai Anna: Nemzetközi fuvarozás és szállítmányozás Hunfalvy Kiadó, Budapest 2001

([www.kepzesevolucioja.hu/index.php/component/content/article/37-tananyagfejlesztes/152](http://www.kepzesevolucioja.hu/index.php/component/content/article/37-tananyagfejlesztes/152)) – Kakuk Györgyi: Árufuvarozás jogi szabályozása 0663-06-006

A(z) 0663–06 modul 008–as szakmai tankönyvi tartalomeleme felhasználható az alábbi szakképesítésekhez:

<b>A szakképesítés OKJ azonosító száma:</b>	<b>A szakképesítés megnevezése</b>
52 841 01 0010 52 01	Közúti közlekedésüzemvitel-ellátó
52 841 01 0010 52 02	Légi közlekedésüzemvitel-ellátó
52 841 01 0010 52 03	Szállítmányozási ügyintéző
52 841 01 0010 52 04	Vízi közlekedésüzemvitel-ellátó
52 841 01 0100 33 01	Menetjegyellenőr
52 841 01 0100 52 01	Menetjegypénztáros

A szakmai tankönyvi tartalomelem feldolgozásához ajánlott óraszám:

9 óra

MUNKANYAG

MUNKANYAG

A kiadvány az Új Magyarország Fejlesztési Terv  
TÁMOP 2.2.1 08/1-2008-0002 „A képzés minőségének és tartalmának  
fejlesztése” keretében készült.

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap  
társfinanszírozásával valósul meg.

Kiadja a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet  
1085 Budapest, Baross u. 52.

Telefon: (1) 210-1065, Fax: (1) 210-1063

Felelős kiadó:  
Nagy László főigazgató