

146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet

a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról

A Kormány az Alaptörvény 15. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a 11. § (1) bekezdése tekintetében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (4) bekezdés *n*) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 11. § (3) bekezdése tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (3) bekezdés *c*) pont *cb*) alpontjában kapott felhatalmazás alapján,

az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A Klebelsberg Intézményfenntartó Központból (a továbbiakban: KLIK)

a) a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképzési feladatot ellátó köznevelési intézmények fenntartóváltásával összefüggő intézkedésekről szóló 120/2015. (V. 21.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. mellékletében meghatározott köznevelési intézmény, többcélú intézmény és

b) az R. 4. mellékletében meghatározott többcélú intézmény, annak tagintézménye vagy intézményegysége az abban meghatározottak szerint

[az *a*) és *b*) pont a továbbiakban együtt: kiválással érintett köznevelési intézmény] – az ellátott köznevelési feladat más szervezeti formában történő hatékony ellátása céljából – kiválik, és a kiválással érintett köznevelési intézményből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint szakképzési centrumokat alapít.

(2) A kiválással érintett köznevelési intézmény esetében az átalakítás időpontja utáni időszakra áthúzódó kötelezettséget a KLIK 2015. június 15-éig a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (a továbbiakban: NSZFH) egyetértésével vállalhat. A KLIK az átalakítás időpontjáig a költségvetési kiadási előirányzatainak a kiválással érintett köznevelési intézményekre jutó arányos része terhére – az európai uniós forrásból megvalósuló beruházások kivételével – beruházást, felújítást érintően új kötelezettséget nem vállalhat, a kiválással érintett köznevelési intézményeket érintő foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter egyetértésével létesíthet vagy szüntethet meg.

(3) Az átalakítás időpontját megelőzően keletkezett követelések és vállalt kötelezettségek az átalakítás időpontjáig a KLIK-et illetik meg, illetve terhelik.

(4) Az oktatásért felelős miniszter a KLIK alapító okiratának e § szerinti átalakításával összefüggő módosításáról 2015. június 19-éig gondoskodik. E hatánap eredménytelen eltelte esetén a kincstár a KLIK átalakítását az R. és e rendelet alapján az átalakítás időpontjával hivatalból jegyzi be a törzskönyvi nyilvántartásba.

(5) Az Oktatási Hivatal a szakképzési centrumot új OM azonosítóval veszi nyilvántartásba. Ha a kiválás a köznevelési intézmény tagintézményét vagy intézményegységét érinti, a KLIK szervezeti egységeként továbbműködő köznevelési intézmény OM azonosítója nem változik.

2. § A KLIK 1. § szerinti átalakítására és az ahhoz kapcsolódó közfeladat átvételére 2015. július 1-jével kerül sor.

3. § Az 1. § szerinti átalakítás tekintetében a KLIK jogutódja a szakképzési centrum. A kiválással érintett köznevelési intézmény fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter, a munkavégzésre irányuló, 4. § (1) bekezdés *b*) pont *ba*) alpontja szerinti jogviszonyok tekintetében a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter által vezetett minisztérium, illetve az NSZFH a KLIK jogutódja.

4. § (1) A KLIK foglalkoztatotti állományából

a) a kiválással érintett köznevelési intézményben pedagógus munkakörben, a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben és a gazdasági, ügyviteli, műszaki és kisegítő munkakörben foglalkoztatottak – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 24. § (3) bekezdése szerint kerülnek a szakképzési centrum,

b) a kiválással érintett köznevelési intézmény fenntartásával összefüggő feladatokat és ahhoz kapcsolódó gazdasági, ügyviteli és műszaki feladatokat

ba) a KLIK központi szervében ellátó személyek a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 58. §-a szerint kerülnek a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter által vezetett minisztérium, illetve az NSZFH,

bb) a KLIK területi szervében ellátó személyek a Kttv. 72. §-a szerint kerülnek a szakképzési centrum állományába.

(2) Ha az R. 4. mellékletében meghatározott többcélú intézmény kiválással érintett tagintézményében vagy intézményegységében pedagógus munkakörben vagy nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy munkaköre a kiválással nem érintett tagintézmény vagy intézményegység nem szakképzéssel összefüggő alapfeladatának ellátására is kiterjed, a KLIK foglalkoztatotti állományából a szakképzési centrum állományába történő átvételére az 5. § (2) bekezdése szerinti megállapodás ilyen rendelkezése alapján kerül sor.

5. § (1) A közfeladat átvételével kapcsolatos feladatok rendezéséről, valamint az ehhez kapcsolódó vagyoni-, létszám-átcsoportosításról, a Kormánynak az átvételre kerülő közfeladathoz kapcsolódó előirányzat átcsoportosítására vonatkozó döntésének megalapozása, valamint a hazai és európai uniós pályázatok, projektek és egyéb kötelezettségvállalások tekintetében az 1. melléklet szerinti átadás-átvételi megállapodást kell kötni. A megállapodás 1. melléklet szerinti tartalmától a felek egyező akarattal eltérhetnek.

(2) A megállapodás alapjául szolgáló átadás-átvételi eljárást a KLIK és – a szakképzési centrumok helyett eljárva – az NSZFH folytatja le. A megállapodást 2015. július 1-jei hatállyal a KLIK, – a szakképzési centrum nevében és képviselésében eljárva – az NSZFH, az oktatásért felelős miniszter és a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter írja alá.

(3) Az átadás-átvételi megállapodáshoz kapcsolódóan a KLIK a 2015. június 30-i állapotnak megfelelően az NSZFH-nak átadja a kiválással érintett köznevelési intézménnyel és az átvételre kerülő közfeladattal kapcsolatosan

a) a kiválással érintett köznevelési intézményre vonatkozó szakmai alapidokumentumokat,

b) a kötelezettségvállalásokra és a vagyonra (ideértve az ingatlan és ingó eszköz- és infrastruktúra állományra, informatikai és egyéb adatbázisra) vonatkozó nyilvántartást és ezek alapidokumentumait,

c) a 4. § (1) bekezdésében meghatározott foglalkoztatottak személyi adatait, vagyonyilatkozatait, a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló törvényben meghatározott nemzetbiztonsági ellenőrzés alapján készített szakvéleményeket, valamint a szakképzéssel és felnőttképzéssel kapcsolatban keletkezett további iratokat,

d) a tanulói jogviszonnyal kapcsolatban keletkezett személyi- és tanügyi dokumentumokat, valamint

e) a szakmaszerkezeti döntésről szóló kormányrendeletben a 2015/2016. tanévre a KLIK-re megállapított keretszámokat a 2. mellékletben meghatározott keretszámok kivételével.

(4) A megállapodásban kell rendezni az átalakítás időpontjával le nem zárható követelések és kötelezettségek elszámolásának módját.

6. § (1) Az R. 4. mellékletében meghatározott többcélú intézmény tagintézményének vagy intézményegységének kiválása esetén a feladatellátást szolgáló ingatlan, illetve ingatlanrész KLIK és a szakképzési centrum közötti használatának

a) teljes megosztására kerül sor, ha a többcélú intézmény két vagy több ingatlannal, két vagy több bejárattal vagy külön feladat-ellátási helyekkel rendelkezik, vagy

b) – az *a)* pontban meghatározott megosztási lehetőség hiányában – az ingatlan megosztására kerül sor akként, hogy a nevelőtestületek működése külön helyiségben biztosított legyen.

(2) Az (1) bekezdés szerinti megosztás során, ha annak műszaki akadálya nincs, a közműrendszereket is szét kell választani.

(3) Az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti használatmegosztás esetén a többcélú intézmény működtetésének kötelezettsége és költsége az azt használó fenntartót terheli. Ha az R. 4. mellékletében meghatározott többcélú intézmény vagy annak kiválással érintett tagintézményének vagy intézményegységének működtetője az átalakítás és a közfeladat átvételének időpontjában települési önkormányzat, a többcélú intézmény működtetésének költsége a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 76. §-a szerint terheli a települési önkormányzatot.

(4) Az ingatlan használatának az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti teljes megosztása hiányában a működtetési kötelezettség és költség viselése tekintetében az NSZFH és a KLIK megállapodása irányadó.

7. § (1) A kiválással érintett köznevelési intézményt érintő hazai, illetve európai uniós forrásból finanszírozott olyan projektek átadás-átvételéről, amelynek kedvezményezettje a KLIK, az átadás-átvételi megállapodásban kell rendelkezni.

(2) Az átvételre kerülő projektek tekintetében az átalakítás időpontjától a KLIK helyébe a szakképzési centrum lép. A támogató a támogatási szerződés módosításáról annak jogszabályban meghatározottak szerinti kezdeményezésétől számított 20 napon belül gondoskodik.

(3) A KLIK a projekt átvételével egyidejűleg az NSZFH részére átadja az általa igényelt, a támogató felé el nem számolt és számlákkal le nem fedett támogatási előleget.

(4) Az átadás-átvételi megállapodás hatálybalépéséig az átvételre kerülő projektben vállalt kötelezettségeket a KLIK teljesíti.

8. § (1) Az átadás-átvételi megállapodás alapjául szolgáló, leltárban meghatározott, települési önkormányzat tulajdonában álló mindazon ingatlan és ingó vagyon ingyenes vagyoneleméről, illetve ingyenes használatáról, amely a kiválással érintett köznevelési intézmény közfeladat ellátását biztosítja, az NSZFH a tulajdonos települési önkormányzattal megállapodást köt.

(2) A vagyonelemről szerződésben, illetve a használati szerződésben az ingatlan és ingó vagyonelemeket a 2015. június 30-i állapot szerint kell feltüntetni. Az ingó vagyonelem e § szerinti fizikai mozgása kizárólag az ingó vagyonelem azonosító adatainak és az új használati helynek a megjelölésével történhet.

9. § (1) A KLIK-ből az R. 3. mellékletében meghatározott köznevelési intézmény – az ellátott köznevelési feladat más szervezeti formában történő hatékony ellátása céljából – 2016. július 1-jével kiválik, és a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter által alapított szakképzési centrumba olvad be.

(2) A KLIK R. 3. melléklete szerinti átalakítására az 1. § (2)–(5) bekezdését, a 3. §-t, a 4. § (1) és (3) bekezdését, az 5. §-t és a 7. §-t kell alkalmazni azzal, hogy

a) az átalakításra és az ahhoz kapcsolódó közfeladat átvételére 2016. július 1-jével kerül sor,

b) az e rendeletben meghatározott határnapnak azt a napot kell tekinteni, amely számánál fogva a 2016. év azonos hónap szerinti azonos naptári napjának felel meg, ha pedig ez a nap munkaszüneti nap, az azt követő első munkanapot,

c) az átadás-átvételi eljárást a KLIK és a szakképzési centrum folytatja le.

10. § (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A 11–13. § 2015. július 1-jén lép hatályba.

11. § (1) A Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kormány az Intézményfenntartó Központot jelöli ki)

„c) az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények – ide nem értve a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter által fenntartott szakképző iskolákat és többcélú intézményeket – fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására.”

(2) A Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Intézményfenntartó Központ a fenntartásában lévő szakképző iskolák tekintetében gyakorolja az Nkt. szerinti fenntartói jogokat és kötelezettségeket.”

(3) A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatalról szóló 319/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet 3. alcíme a következő 5/A. §-sal egészül ki:

„5/A. § (1) A miniszter a szakképzési centrum felett az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § g) és h) pontjában meghatározott irányítási hatáskörök és a szakképzési centrum tevékenysége pénzügyi ellenőrzésének középírányító szervként történő gyakorlását a Hivatalra átruházhatja.

(2) A szakképzési centrum főigazgatója felett a Hivatal főigazgatója gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.”

(5) Az R. 1. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.

(6) Az R. 3. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

12. § (1) A Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 2. § (4) és (6) bekezdésében a „működő” szövegrész helyébe a „működő, az Intézményfenntartó Központ fenntartásában lévő” szöveg lép.

(2) Az R.

a) 1. § (3) bekezdésében a „maradnak,” szövegrész helyébe a „maradnak, kivéve azokat a gyermekvédelmi szakellátást biztosító feladatellátási helyeket, amelyekre vonatkozóan a 2014. vagy a 2015. évben az oktatásért felelős miniszter a fenntartói jog átadására vonatkozó döntést hozott,” szöveg,

b) 1. mellékletében foglalt táblázat „Az intézmény megnevezése” oszlopának 246. sorában a „Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium” szövegrész helyébe a „Szakközépiskola és Kollégium” szöveg,

- c) 1. mellékletében foglalt táblázat „Az intézmény megnevezése” oszlopának 480. sorában a „Vay Ádám Körúti Telephelye” szövegrész helyébe a „Hengersori Telephelye” szöveg,
- d) 1. mellékletében foglalt táblázat „Az intézmény megnevezése” oszlopának 481. sorában a „Hengersori Telephelye” szövegrész helyébe a „Vay Ádám Körúti Telephelye” szöveg,
- e) 4. mellékletében foglalt táblázat „Az intézmény megnevezése” oszlopának 89. és 201. sorában a „Szakközépiskola” szövegrész helyébe a „Szakképző Iskola” szöveg,
- f) 4. mellékletében foglalt táblázat „Feladatellátási hely címe” oszlopának 89. sorában az „Acélgyári út 73.” szövegrész helyébe az „Arany János út 12.” szöveg,
- g) 4. mellékletében foglalt táblázat „Feladatellátási hely címe” oszlopának 201. sorában az „Arany János út 12.” szövegrész helyébe az „Acélgyári út 73.” szöveg,
- h) 4. mellékletében foglalt táblázat „Fenntartó 2015. július 1-jétől” oszlopának 186. sorában az „NGM” szövegrész helyébe az „NGM/KLIK” szöveg,
- i) 4. mellékletében foglalt táblázat „Fenntartó 2015. július 1-jétől” oszlopának 79. sorában a „KLIK” szövegrész helyébe az „NGM” szöveg lép.

13. § (1) Hatályát veszti a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés *d)* pontjában a „mint a szakképző intézmények fenntartója,” szövegrész.

(2) Hatályát veszti a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 4. § (6) és (8) bekezdése, valamint 7. § (3a) és (3b) bekezdése.

(3) Hatályát veszti az R. 4. mellékletében foglalt táblázat 159–163. sora.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelethez

Megállapodás
az állami fenntartású köznevelési intézményeknek
a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ és szakképző centrumok közötti átadás-átvételtől, a
feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról,
a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek
átadásáról, megosztásáról és a Kormánynak az átvételre kerülő közfeladathoz kapcsolódó előirányzat
átcsoportosítására vonatkozó döntésének megalapozásáról

amely létrejött
egyrészt a **Klebelsberg Intézményfenntartó Központ**

székhelye:

képviseli:

törzsszáma:

adószáma:

bankszámlaszáma:

ÁHT azonosítója:

statisztikai számjele:

mint átadó (a továbbiakban: Átadó),

másrészről a(z) ... nevében és képviseletében eljáró **Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**

székhelye:

képviseli:

törzsszáma:

adószáma:

bankszámlaszáma:

ÁHT azonosítója:

statisztikai számjele:

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő),

harmadrésze az **Emberi Erőforrások Minisztériuma**

székhelye:

képviseli:

törzsszáma:

adószáma:

mint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ irányító szerve (a továbbiakban: Átadó fejezet),

negyedrésze a **Nemzetgazdasági Minisztérium**

székhelye:

képviseli:

törzsszáma:

adószáma:

mint a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal irányító szerve (a továbbiakban: Átvevő fejezet)

– a továbbiakban együtt: „Felek” – között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

I.

Bevezető rendelkezések

1. A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet alapján Átadó szervezetéből kiváló köznevelési intézményekből (a továbbiakban: köznevelési intézmények) a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 4/B. § (1) bekezdése szerinti szakképzési centrumokat alapít a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint.
2. A szakképzési centrumok fenntartását a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter látja el 2015. július 1-jétől. A szakképzési centrumok a köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatos jogviszonyokba 2015. július 1-jével lépnek be.
3. E megállapodás célja az átadás-átvételi eljárás lebonyolításához szükséges eljárási keretek meghatározása a köznevelési intézmények szakképzési feladatai ellátásának zökkenőmentes biztosítása érdekében.
4. E megállapodást Átvevő mint állami szakképzési és felnőttképzési szerv annak a szakképzési centrumnak a nevében eljárva köti, amelyet a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a köznevelési intézmény kiválásával alapít.
5. Az átadás-átvételnél a köznevelési intézmény fenntartásával összefüggő feladatokat és ahhoz kapcsolódó gazdasági, ügyviteli és műszaki feladatokat a KLIK központi szervében ellátó, a KLIK foglalkoztatotti állományából a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter által vezetett minisztérium állományába kerülő személyekkel összefüggő része tekintetében Átvevőnek az Átvevő fejezetet, a KLIK foglalkoztatotti állományából az Átvevő állományába kerülő személyekkel összefüggő része tekintetében az Átvevőt kell tekinteni.

II.

A megállapodás tárgya

6. E megállapodás tárgya az Átadó által fenntartott köznevelési intézmények szakképzési és ahhoz kapcsolódó köznevelési feladatellátásához, fenntartásához, működtetéséhez kapcsolódó létszám és vagyon átadása és átvétele, az ezekkel összefüggő jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek átruházása és a Kormánynak az átvételre kerülő közfeladathoz kapcsolódó előirányzat átcsoportosítására vonatkozó döntésének megalapozása.
7. A Felek rögzítik, hogy e megállapodás keretében közölt adatok a jogok és kötelezettségek, szerződés-, kötelezettség- és követelésállomány, a munkavégzés feltételeit biztosító eszközök, valamint a létszám tekintetében a 2015. június 30-i fennálló tényleges állapotot tükrözik.
8. A jogutódlás keretében történő eszköz- és vagyonátadásra térítésmentesen kerül sor. A Felek rögzítik, hogy az átadás-átvétel a szervezeti integrációra és jogutódlásra vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezésekkel és alapítói döntésekkel összhangban történik.

III.

A köznevelési intézmények meghatározása

9. A köznevelési intézmények meghatározása*

Sor-szám	OM azonosító	Köznevelési intézmény neve	Feladat-ellátási hely neve	Feladat-ellátási hely címe
----------	--------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

*A táblázat a köznevelési intézmények számának megfelelően sorok beszúrásával bővítendő. A köznevelési intézmények száma függvényében a táblázat a megállapodás mellékleteként is elhelyezhető, ebben az esetben itt erre utalni szükséges.

IV. Az átadás-átvétel tartalma

10. Létszám átadása

- 10.1. A köznevelési intézmények átadásra kerülő összes létszáma: ... fő,
ebből pedagógus munkakörben foglalkoztatott létszám: ... fő,
nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott létszám: ... fő,
ebből betöltött álláshelyek száma: ... db.
Átadó központi szervéből és területi szervéből átadásra kerülő összes létszám ... fő,
ebből betöltött álláshelyek száma: ... db.
Az átadásra kerülő létszámot az 1. melléklet tartalmazza.

10.2. Az Átadó

- a szakképzési centrum, az Átvevő, illetve az Átvevő fejezet állományába kerülő foglalkoztatottak személyi anyagait, vagyonynyilatkozatait és a nemzetbiztonsági ellenőrzés során készített szakvéleményeket,
- a szakképzési centrum, az Átvevő, illetve az Átvevő fejezet állományába kerülő foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonyát érintő alapvető adatok, illetményelemek kimutatását,
- a szakképzési centrum, az Átvevő, illetve az Átvevő fejezet állományába kerülő foglalkoztatottak foglalkoztatotti jogviszonyához kapcsolódó egyéb adatok (így különösen tanulmányi szerződés, munkáltatói kölcsön, cafetéria, költségtérítések, illetményelőlegek, célfeladat meghatározások, nyugdíjas továbbfoglalkozás) kimutatását, valamint
- a szakképzési centrum, az Átvevő, illetve az Átvevő fejezet állományába kerülő foglalkoztatottakkal szemben folyamatban lévő, az Átadó felé fennálló tartozások behajtása érdekében indult peres- és nem peres, illetve a hivatali kötelezettség megszegése miatt indult büntető, peres eljárások, fegyelmi és kártérítési ügyek felsorolását

2015. július 8-áig jegyzőkönyv felvétele mellett adja át.

- 10.3. Az átadásra kerülő, munkáltatói kölcsönben részesült személyek tekintetében az Átadóval megkötött szerződésben foglaltak az irányadóak. Az Átvevő az átadásra kerülő, munkáltatói kölcsönben részesült személyek foglalkoztatotti jogviszonyának megszűnése vagy megszüntetése esetén e tényről annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül értesíti az Átadót.
- 10.4. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jogutódlással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra rótt tájékoztatási és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek. Ehhez kapcsolódóan a Felek egyezően rögzítik különösen, hogy a szakképzési centrum, az Átvevő, illetve az Átvevő fejezet állományába kerülő foglalkoztatottak 2015. június havi, 2015. július 5-éig esedékes illetményének és járulékainak számfejtéséről az Átadó gondoskodik, továbbá intézkedik annak kifizetéséről.

11. Források átadása

- 11.1. A Felek rögzítik, hogy az átvételre kerülő közfeladatok ellátása érdekében felmerülő kiadások fedezetére a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 19. § (1) bekezdés a) pontja és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 33. § (2) bekezdése alapján a Kormány egyedi határozatával összesen ... ezer Ft, azaz ... forint költségvetési kiadási előirányzat és támogatási előirányzat tartós átcsoportosítására kerül sor a Kvtv. 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 18. Klebelsberg Intézményfenntartó Központ cím (ÁHT-T:) terhére, a Kvtv. 1. melléklet XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 1. Nemzetgazdasági Minisztérium igazgatása cím (ÁHT-T:), 6. Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal cím (ÁHT-T:), Szakképzési centrumok cím (ÁHT-T:) javára a következők szerint:

ezer forint

Megnevezés	2015. év	Szintrehozás (2016. év)	Összesen
K1 Személyi juttatások			
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			

K3 Dologi kiadások			
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai			
K5 Egyéb működési célú kiadások			
K6 Beruházások			
K7 Felújítások			
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások			
Kiadások összesen			
B816 Központi, irányító szervei támogatás			
Létszám			

- 11.2. Az átadásra kerülő előirányzatok kimutatását a *2. melléklet* tartalmazza, azzal, hogy
- a szakképzési centrum, az Átvevő, illetve az Átvevő fejezet állományába kerülő foglalkoztatottakat megillető rendszeres személyi juttatások előirányzata a tényleges besorolás és kinevezés szerinti illetmények alapján kerül meghatározásra,
 - a be nem töltött álláshelyek esetében a személyi juttatások a betöltött álláshelyek személyi juttatásainak átlagaként kerülnek meghatározásra,
 - a betöltött álláshelyek esetében az átadásra kerülő cafetéria-keret dolgozónként a már felhasznált (az Átadó által kifizetett), illetve a még felhasználásra váró keretrész elkülönítésével kerül meghatározásra (a még felhasználásra váró keretrészre vonatkozó előirányzat a 2015. évben, a már felhasznált keretrészre vonatkozó előirányzat a 2016. évi szintrehozás során kerül átadásra),
 - rehabilitációs hozzájárulás esetében az átadásra kerülő létszám, illetve az ezen létszám rehabilitációs hozzájárulás alól mentesített része alapján egyedileg kerül kalkulálásra és átadásra,
 - a jubileumi jutalomra jogosultak részére az eredeti előirányzat tényleges jogosultság szerint kerül átadásra,
 - a dologi előirányzatok átadása a helyi üzemeltetési adottságoknak megfelelően kimutatott egy főre jutó dologi kiadásokkal összhangban történik,
 - a beruházások és felújítások kiemelt előirányzatainak átadása köznevelési intézményenkénti részletezettségben és feladatonkénti bontásban történik.
- 11.3. A Felek rögzítik, hogy az átvételre kerülő közfeladatok ellátása érdekében felmerülő kiadások fedezetére átadásra kerülő bevételek összege ... ezer Ft, azaz ... forint, amelyet Átadó e megállapodás aláírását követő 30 napon belül átutal a(z) ... fizetési számlára. A bevételek tételenkénti bemutatását köznevelési intézményenként a *3. melléklet* tartalmazza.
- 11.4. A Felek rögzítik, hogy az átvételre kerülő közfeladatok ellátása érdekében felmerülő kiadások fedezetére átadásra kerülő kötelezettségvállalással terhelt maradvány összege ... ezer Ft, azaz ... forint, amelyet az Átadó e megállapodás aláírását követő 30 napon belül átutal a(z) ... fizetési számlára.
A kötelezettségvállalással terhelt maradvány tételenkénti bemutatását köznevelési intézményenként a *3. melléklet* tartalmazza.
- 11.5. Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy az Átvevőt megillető, e megállapodás aláírását követően befolyt bevételt negyedévente átutalja a(z) ... fizetési számlára.

12. Ingatlan vagyon átadása

- 12.1. Az átadásra kerülő ingatlanokat, azok alaprajzát, helyiséglisztáit a *4. melléklet* tartalmazza, amelyhez az Átadó csatolja az átadásra kerülő ingatlanok 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjait.
- 12.2. Az átadásra kerülő,
- az állam tulajdonában lévő ingatlanok vagyonkezelésével, használatával kapcsolatos szerződések módosítása céljából az Átvevő 2015. július 16-ig tárgyalást kezdeményez a tulajdonosi joggyakorlóval,
 - nem az állam tulajdonában lévő ingatlanok vagyonkezelésével, használatával kapcsolatos szerződéseket az Átadó 2015. június 30-i hatállyal felmondja, és az Átvevő 2015. július 16-ig új szerződés megkötését kezdeményezi a tulajdonosi joggyakorlóval.
- 12.3. Az átadásra kerülő ingatlanok működtetésével összefüggő jogviszonyok tekintetében bekövetkező alanyváltozást az Átadó és az Átvevő közös nyilatkozatban jelenti be az érintett szerződő félnek legkésőbb 2015. július 31-ig.
- 12.4. Az Átadó és az Átvevő az átadás-átvételben érintett ingatlanok közüzemi mérőóráinak állását az ingatlan átadás-átvételének napján az Átadó és az Átvevő meghatalmazottjai közösen olvassák le és jegyzőkönyv felvételével dokumentálják.

- 12.5. Az Átadó kijelenti, hogy az átadásra kerülő, az állam tulajdonában lévő ingatlanok per-, teher- és igénymentesek, azokat zálogjog, biztosíték nem terheli, annak tekintetében harmadik személy vételi joggal, visszavásárlási joggal vagy más olyan joggal – ideértve a bérleti jogot vagy használati jogot bármilyen jogcímen biztosító jogosultságot – nem rendelkezik, amely az Átvevőt a jogai gyakorlásában akadályozná vagy korlátozná.

13. Ingó vagyon és vagyoni értékű jogok átadása

- 13.1. Az Átadó a köznevelési intézmény működtetéséhez, a tanulók oktatás-neveléséhez szükséges, leltári számon vagy más egyedi azonosító számon nyilvántartott ingó vagyont (így különösen informatikai, multifunkcionális tárgyi eszköz, iskolai bútor, taneszköz, gépjármű) és vagyoni értékű jogot 2015. június 30-i fordulónappal, a fordulónapi nyilvántartási értéken, az *5. melléklet* szerint átadja az Átvevőnek.
- 13.2. Az Átadó és az Átvevő kötelezettséget vállalnak arra, hogy a köznevelési intézményi alapfeladatok ellátásához szükséges informatikai hálózatok zavartalan működésének biztosítása céljából legkésőbb 2015. július 31-ig intézkednek
- az informatikai eszközállomány tételes átadás-átvételéről,
 - az informatikai rendszerekhez kapcsolódó felhasználói jogosultságok biztosításáról,
 - az informatikai rendszerek működtetéséhez szükséges licencek átadás-átvételéről.
- 13.3. Az Átvevő kijelenti, hogy legkésőbb 2015. július 31-ig intézkedik az átadásra kerülő informatikai és telekommunikációs szolgáltatási szerződések, különösen a vezetékes- és mobiltelefon előfizetések átvételéről. Az Átvevő vállalja, hogy az érintett előfizetésekkel kapcsolatos, az átadás-átvétel napjától felmerült mindennemű költséget az Átadó részére megtéríti az előfizetési szerződés módosításáig.
- 13.4. Az ingó vagyon és a vagyoni értékű jog átadásával kapcsolatos feladatok megszervezéséről az Átadó és az Átvevő együttesen, egyeztetve gondoskodnak. Az átadás-átvételről a 2015. június 30-i állapotnak megfelelő adatok alapján tételes jegyzőkönyv készül a *6. melléklet* szerint.
- 13.5. Az Átadó kijelenti, hogy az átadásra kerülő ingó vagyon per-, teher- és igénymentes, azt zálogjog, biztosíték nem terheli, annak tekintetében harmadik személy vételi joggal, visszavásárlási joggal vagy más olyan joggal – ideértve a bérleti jogot vagy használati jogot bármilyen jogcímen biztosító jogosultságot – nem rendelkezik, amely az Átvevőt a jogai gyakorlásában akadályozná, korlátozná.

14. Kötelezettségvállalások, kötelezettségek és követelések átadása

- 14.1. Az Átadó a köznevelési intézmények tekintetében a 2015. június 30-án hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről, kötelezettségekről, továbbá követelésekről szóló tételes, és szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatást a *7. melléklet* szerint az Átvevőnek átadja.
- 14.2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Átadó a *8. melléklet* szerinti tételes kimutatást készíti a 2015. június 30-át követő teljesítési időszakra vonatkozó, az Átadó által a működőképesség fenntartása érdekében megelőlegezett kiadások köréről, megtérítésük módjáról, valamint a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendőkről.
- 14.3. A 14.1–14.2. pont szerinti kimutatásokat alátámasztó bizonylatok, kapcsolódó iratanyagok másolati példányának átadása külön jegyzőkönyv alapján történik.

15. Hazai és európai uniós társfinanszírozású projektek átadása

- 15.1. Az Átadó a köznevelési intézményeket érintő projektek listáját az Átvevőnek átadja a következők szerint
- e megállapodás aláírásával egyidejűleg az Átadó az Átvevő részére a köznevelési intézményenkénti részletezettségben teljes körű adatszolgáltatást nyújt a *9. melléklet* szerint a projektek előrehaladásáról, továbbá a projektekkel kapcsolatos valamennyi lényeges tényről, körülményről, információról,
 - e megállapodás aláírásával egyidejűleg átadja az Átadó az Átvevő részére a projektek dokumentációját, amelyhez csatolja a dokumentumok tételes listáját.
- 15.2. A Felek rögzítik, hogy a köznevelési intézményeket érintő projekt tekintetében az Átadó jogutódja az Átvevő.
- 15.3. Az Átadó e szerződéssel meghatalmazza az Átvevőt, hogy a támogatási szerződés módosításával kapcsolatos eljárásban a nevében és képviselőként eljárjon.

16. A vitatott, adott esetben per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdéssel, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló tételes átadás, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket**

Vitatott, adott esetben per	Bírósági ügyszám	Álláspont kifejtése	Perbeli képviselőt
-----------------------------	------------------	---------------------	--------------------

vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdés			ellátó megnevezése

***A táblázat a perek vagy más vitarendezési eljárások számának megfelelően sorok beszúrásával bővítendő. A perek vagy más vitarendezési eljárások száma függvényében a táblázat a megállapodás mellékleteként is elhelyezhető, ebben az esetben itt erre utalni szükséges.*

16.1. Az Átadó e megállapodás aláírásával egyidejűleg átadja az Átvevő részére a vitatott, adott esetben per vagy más vitarendezési eljárás dokumentációját, amelyhez csatolja a dokumentumok tételes listáját.

17. A bélyegzők, irattári anyagok és egyéb okiratok átadása

17.1. Az Átadó az általa használt és nyilvántartott bélyegzők beazonosításra alkalmas lenyomatát és a bélyegző használatára jogosult megnevezését tartalmazó listát a 10. melléklet szerint csatolja. Az Átadó legkésőbb 2015. július 1-jével bevonja és megszünteti a vonatkozó bélyegzők kincstári használatát.

17.2. A fenntartási és működtetési feladatokkal összefüggő egyéb, az átadás-átvétellel érintett ügyek iratait az Átadó 2015. július 31-ig jegyzőkönyvbe foglalva átadja Átvevőnek.

17.3. Az Átadó e megállapodással egyidejűleg átadja az Átvevőnek a köznevelési intézményekhez kapcsolódó alapító okiratok, szabályzatok, hatósági engedélyek eredeti, annak hiányában hitelesített másolati példányát, valamint kimutatást a köznevelési intézmények tevékenységéhez kapcsolódó vagy azt elősegítő alapítványok nevééről, céljáról, kuratórium tagjainak nevééről és elérhetőségéről.

V.

A kapcsolattartás rendje

18. A Felek megállapodnak abban, hogy minden értesítést írásban postai úton (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy kézbesítő személy vagy elektronikus levelezés (e-mail), illetve telefax útján kell megküldeni a másik fél címére. Az értesítések és üzenetek tartalmazó írott jegyzék akkor tekinthető átadottnak, amikor azokat az adott címre szabályosan kézbesítették, elektronikus üzenet esetén az olvasási visszaigazolást a küldő fél visszakapta, illetve telefax esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást a küldő fél megkapja.

19. A Felek – e megállapodásban foglaltak végrehajtására – kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntés előkészítéséről.

	Átadó által kijelölt kapcsolattartó	Átvevő által kijelölt kapcsolattartó	Átadó fejezet által kijelölt kapcsolattartó	Átvevő fejezet által kijelölt kapcsolattartó
Neve:				
Beosztása:				
Elérhetősége:				

20. A Felek a kapcsolattartók személyében, elérhetőségében bekövetkezett változást haladéktalanul – de legfeljebb 72 órán belül – írásban bejelentik. A kapcsolattartó személyét érintő változások – a Felek kölcsönös és hivatalos tájékoztatásán kívül – nem teszik szükségessé e megállapodás módosítását.

VI.

Záró rendelkezések

21. A Felek kijelentik, hogy e megállapodás végrehajtásakor a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, egymással kölcsönösen együttműködve járnak el.

22. A Felek vállalják, hogy e megállapodásban foglalt feladatok végrehajtásáról folyamatosan írásban tájékoztatják egymást, és haladéktalanul írásban jelzik a megállapodásban foglaltakra kiható minden lényeges körülményt, tény, adatot.

23. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy e megállapodásban nem szabályozott, illetve a későbbiekben felmerülő vitás kérdéseket megkísérlik egyeztetés útján rendezni és megállapodásukat jegyzőkönyvben rögzítik. Felek megállapodnak továbbá, hogy a jövőben egymás munkáját segítik, a feladatok megoldásában együttműködnek.

24. A Felek e megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, annak minden oldalát és mellékleteit aláírásukkal hitelesítik. Átadó e megállapodás aláírásával tanúsítja, hogy az abban közölt tények, adatok, információk valóságosak és teljes körűek.
25. A Felek rögzítik, hogy e megállapodás kizárólag írásban módosítható.
26. E megállapodás ... eredeti példányban készült, ... számozott mellékletet tartalmaz, és ... számozott oldalból áll, amelyből ... példány az Átadót, ... példány az Átvevőt, ... példány az Átadó fejezetet, ... példány az Átvevő fejezetet illet meg. Felek megállapodnak, hogy a mellékletekből ... (...) példány papír alapon, a fennmaradó ... (...) példány elektronikus úton (CD, DVD) kerül kiállításra. Felek megállapodnak továbbá abban is, hogy a papír alapú és a digitalizált formában rögzített mellékletek tartalmában előforduló eltérések esetében a papír alapú mellékletek tartalma az irányadó.

....., 2015., „ ..”

.....
Átadó **Átvevő**

Szakmai szempontból ellenjegyzem:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Pénzügyi ellenjegyző:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Jogi ellenjegyző:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Szakmai szempontból ellenjegyzem:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Pénzügyi ellenjegyző:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Jogi ellenjegyző:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

.....
Átadó fejezet **Átvevő fejezet**

Szakmai szempontból ellenjegyzem:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Pénzügyi ellenjegyző:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Jogi ellenjegyző:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Szakmai szempontból ellenjegyzem:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Pénzügyi ellenjegyző:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

Jogi ellenjegyző:

Név:
 Aláírás:

Kelt:

A megállapodás elválaszthatatlan részét képezik a következő mellékletek:

1. Az átadásra kerülő létszám és foglalkoztatottak adatai
2. Az átadásra kerülő előirányzatok részletes kimutatása
3. Az átadásra kerülő bevételek és kötelezettségvállalással terhelt maradvány részletes kimutatása
4. Az Átadó vagyonkezelésében vagy használatában lévő, valamint az Átadó által bérelt ingatlanok, illetve ingatlanrészek adatai

5. A leltári számmal vagy más beazonosítóval ellátott ingó vagyon és vagyoni értékű jogok adatai
6. Ingó vagyon és vagyoni értékű jogok átadás-átvételi jegyzőkönyve
7. Kimutatás a kötelezettségvállalásokról, kötelezettségekről és követelésekről
8. Az átadás-átvétel kapcsán a működőképesség fenntartása érdekében szükséges pénzügyi és technikai feltételek bemutatása
9. Hazai és európai uniós társfinanszírozású projektek részletes kimutatása
10. Bélyegző nyilvántartás
11. Az átadás-átvételtől 2015. június 30-i kiértékelt leltárakat alapján készített tételes jegyzőkönyv

2. melléklet a 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelethez

Az iskolai rendszerű szakképzésben a korlátozottan támogatott szakképesítések és ágazatok keretszámai a KLIK fenntartásában maradó szakképző intézmények tekintetében

	A	B	C
1	Megye, főváros	Szakképesítés megnevezése (száma), Ágazat megnevezése (száma)	Keretszám
2	Bács-Kiskun	Dekoratór (54-211-01)	29
3	Bács-Kiskun	Grafikus (54-211-04)	6
4	Bács-Kiskun	Kiadványszerkesztő (54-213-02)	29
5	Bács-Kiskun	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
6	Bács-Kiskun	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	29
7	Baranya	Díszítő festő (55-211-03)	29
8	Baranya	Festő (54-211-03)	29
9	Baranya	Grafikus (54-211-04)	29
10	Baranya	Képző- és iparművészet (V)	30
11	Baranya	Kerámia, porcelán készítő (a szakmairány megjelölésével) (34-211-02)	29
12	Baranya	Kerámiaműves (54-211-05)	29
13	Baranya	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
14	Baranya	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	58
15	Baranya	Ötvös, féműves (54-211-06)	29
16	Baranya	Szobrász (54-211-07)	29
17	Baranya	Táncos (szakmairány megjelölésével) (54-212-09)	29
18	Baranya	Textilműves (54-211-08)	29
19	Baranya	Aranyműves (55-211-01)	29
20	Békés	Bördízműves (34-542-01)	20
21	Békés	Díszítő festő (55-211-03)	29
22	Békés	Divat- és stílustervező (54-211-02)	29
23	Békés	Egyházzeneész (a szakmairány megjelölésével) (54-212-02)	29
24	Békés	Festő (54-211-03)	29
25	Békés	Grafikus (54-211-04)	20
26	Békés	Informatika (XIII)	22
27	Békés	Informatikai rendszergazda (54-481-04)	14
28	Békés	Kerámia, porcelán készítő (a szakmairány megjelölésével) (34-211-02)	29
29	Békés	Kerámiaműves (54-211-05)	29
30	Békés	Kiadványszerkesztő (54-213-02)	20
31	Békés	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
32	Békés	Közgazdaság (XXIV)	11
33	Békés	Lakberendező (55-211-06)	20
34	Békés	Népzeneész (szakmairány megjelölésével) (54-212-06)	29
35	Békés	Pénzügyi-számviteli ügyintéző (54-344-01)	14
36	Békés	Színész II. (55-212-01)	20

37	Békés	Színháztechnikus, szcenikus (54-521-07)	20
38	Békés	Szórakoztató zenész (a szakmairány megjelölésével) (54-212-08)	29
39	Békés	Táncos (szakmairány megjelölésével) (54-212-09)	58
40	Békés	Textilműves (54-211-08)	20
41	Borsod-Abaúj-Zemplén	Egyházzzenész (a szakmairány megjelölésével) (54-212-02)	29
42	Borsod-Abaúj-Zemplén	Eladó (34-341-01)	28
43	Borsod-Abaúj-Zemplén	Jazz-zenész (szakmairány megjelölésével) (54-212-04)	29
44	Borsod-Abaúj-Zemplén	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
45	Borsod-Abaúj-Zemplén	Közgazdaság (XXIV)	14
46	Borsod-Abaúj-Zemplén	Népzenész (szakmairány megjelölésével) (54-212-06)	29
47	Borsod-Abaúj-Zemplén	Pincér (34-811-03)	14
48	Borsod-Abaúj-Zemplén	Szakács (34-811-04)	14
49	Borsod-Abaúj-Zemplén	Turisztikai szervező, értékesítő (54-812-03)	28
50	Budapest	Artista (54-212-01)	20
51	Budapest	Dekoratór (54-211-01)	22
52	Budapest	Díszítő festő (55-211-03)	29
53	Budapest	Díszlettervező (55-211-04)	29
54	Budapest	Divat- és stílus tervező (54-211-02)	58
55	Budapest	Egyházzzenész (a szakmairány megjelölésével) (54-212-02)	29
56	Budapest	Festő (54-211-03)	29
57	Budapest	Fotográfus és fotótermék-kereskedő (54-810-01)	58
58	Budapest	Grafikus (54-211-04)	58
59	Budapest	Gyakorlatos színész (a szakmairány megjelölésével) (54-212-03)	58
60	Budapest	Irodai asszisztens (54-346-01)	28
61	Budapest	Jazz-zenész (szakmairány megjelölésével) (54-212-04)	58
62	Budapest	Jelmeztervező (55-211-05)	12
63	Budapest	Képző- és iparművészet (V)	205
64	Budapest	Kerámiaműves (54-211-05)	34
65	Budapest	Kereskedelem (XXVI)	68
66	Budapest	Kiadványszerkesztő (54-213-02)	22
67	Budapest	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	93
68	Budapest	Közgazdaság (XXIV)	34
69	Budapest	Mozgóképfő- és animációkészítő (54-213-03)	28
70	Budapest	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	29
71	Budapest	Népzenész (szakmairány megjelölésével) (54-212-06)	58
72	Budapest	Ötvös, fémműves (54-211-06)	58
73	Budapest	Színész II. (55-212-01)	28
74	Budapest	Szobrász (54-211-07)	29
75	Budapest	Táncos (szakmairány megjelölésével) (54-212-09)	29
76	Budapest	Textilműves (54-211-08)	58
77	Budapest	Ügyvitel (XXV)	30
78	Budapest	Üvegműves (54-211-09)	58
79	Csongrád	Dekoratór (54-211-01)	29
80	Csongrád	Egyházzzenész (a szakmairány megjelölésével) (54-212-02)	29
81	Csongrád	Festő (54-211-03)	29

82	Csongrád	Grafikus (54-211-04)	29
83	Csongrád	Kerámia, porcelán készítő (a szakmairány megjelölésével) (34-211-02)	29
84	Csongrád	Kerámiaműves (54-211-05)	29
85	Csongrád	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
86	Csongrád	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	58
87	Csongrád	Színháztechnikus, szcenikus (54-521-07)	29
88	Csongrád	Szobrász (54-211-07)	29
89	Fejér	Egyházzenesz (a szakmairány megjelölésével) (54-212-02)	29
90	Fejér	Festő (54-211-03)	29
91	Fejér	Grafikus (54-211-04)	29
92	Fejér	Kerámiaműves (54-211-05)	29
93	Fejér	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
94	Fejér	Logisztikai ügyintéző (54-345-01)	16
95	Fejér	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	29
96	Fejér	Népzenész (szakmairány megjelölésével) (54-212-06)	29
97	Fejér	Textilműves (54-211-08)	29
98	Győr-Moson-Sopron	CAD-CAM informatikus (54-481-01)	13
99	Győr-Moson-Sopron	Díszítő festő (55-211-03)	20
100	Győr-Moson-Sopron	Egyházzenesz (a szakmairány megjelölésével) (54-212-02)	29
101	Győr-Moson-Sopron	Festő (54-211-03)	15
102	Győr-Moson-Sopron	Festő (54-211-03)	20
103	Győr-Moson-Sopron	Grafikus (54-211-04)	15
104	Győr-Moson-Sopron	Informatika (XIII)	38
105	Győr-Moson-Sopron	Informatikai rendszergazda (54-481-04)	13
106	Győr-Moson-Sopron	Irodai asszisztens (54-346-01)	13
107	Győr-Moson-Sopron	Képző- és iparművészet (V)	29
108	Győr-Moson-Sopron	Kereskedelem (XXVI)	18
109	Győr-Moson-Sopron	Kiadványszerkesztő (54-213-02)	29
110	Győr-Moson-Sopron	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	58
111	Győr-Moson-Sopron	Közgazdaság (XXIV)	18
112	Győr-Moson-Sopron	Logisztikai ügyintéző (54-345-01)	13
113	Győr-Moson-Sopron	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	87
114	Győr-Moson-Sopron	Ötvös, fémműves (54-211-06)	29
115	Győr-Moson-Sopron	Pénzügyi-számviteli ügyintéző (54-344-01)	12
116	Győr-Moson-Sopron	Sport (XXXVII)	34
117	Győr-Moson-Sopron	Szobrász (54-211-07)	20
118	Győr-Moson-Sopron	Táncos (szakmairány megjelölésével) (54-212-09)	29
119	Győr-Moson-Sopron	Textilműves (54-211-08)	29
120	Győr-Moson-Sopron	Üvegműves (54-211-09)	20
121	Győr-Moson-Sopron	Vállalkozási és bérügyintéző (54-344-02)	14
122	Hajdú-Bihar	Aranyműves (55-211-01)	29
123	Hajdú-Bihar	Dekoratór (54-211-01)	29
124	Hajdú-Bihar	Díszítő festő (55-211-03)	29
125	Hajdú-Bihar	Egyházzenesz (a szakmairány megjelölésével) (54-212-02)	29
126	Hajdú-Bihar	Festő (54-211-03)	29
127	Hajdú-Bihar	Grafikus (54-211-04)	58
128	Hajdú-Bihar	Gyakorló ápoló (52-723-01)	64
129	Hajdú-Bihar	Hang-, film és színháztechnika (VI)	34
130	Hajdú-Bihar	Képző- és iparművészet (V)	58
131	Hajdú-Bihar	Kerámiaműves (54-211-05)	29

132	Hajdú-Bihar	Kiadványszerkesztő (54-213-02)	10
133	Hajdú-Bihar	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	35
134	Hajdú-Bihar	Korrektor (55-213-03)	29
135	Hajdú-Bihar	Közgazdaság (XXIV)	34
136	Hajdú-Bihar	Lakberendező (55-211-06)	29
137	Hajdú-Bihar	Mozgóképf- és animációkészítő (54-213-03)	29
138	Hajdú-Bihar	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	20
139	Hajdú-Bihar	Népzeneész (szakmairány megjelölésével) (54-212-06)	29
140	Hajdú-Bihar	Ötvös, féműves (54-211-06)	58
141	Hajdú-Bihar	Szobrász (54-211-07)	29
142	Hajdú-Bihar	Táncos (szakmairány megjelölésével) (54-212-09)	24
143	Hajdú-Bihar	Textilműves (54-211-08)	29
144	Hajdú-Bihar	Vállalkozási és bérügyintéző (54-344-02)	34
145	Heves	Egészségügyi asszisztens (54-720-01)	28
146	Heves	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	87
147	Jász-Nagykun-Szolnok	Divat- és stílusstervező (54-211-02)	29
148	Jász-Nagykun-Szolnok	Informatika (XIII)	17
149	Jász-Nagykun-Szolnok	Közgazdaság (XXIV)	17
150	Jász-Nagykun-Szolnok	Pedagógiai- és családsegítő munkatárs (54-140-02)	14
151	Jász-Nagykun-Szolnok	Szociális asszisztens (54-762-02)	14
152	Komárom-Esztergom	Grafikus (54-211-04)	28
153	Nógrád	Kereskedelem (XXVI)	28
154	Nógrád	Postai üzleti ügyintéző (54-841-09)	12
155	Nógrád	Szakács (34-811-04)	12
156	Pest	Divat- és stílusstervező (54-211-02)	29
157	Pest	Egyházzeneész (a szakmairány megjelölésével) (54-212-02)	29
158	Pest	Fotográfus és fotótermék-kereskedő (54-810-01)	29
159	Pest	Informatika (XIII)	34
160	Pest	Jazz-zeneész (szakmairány megjelölésével) (54-212-04)	29
161	Pest	Kerámiaműves (54-211-05)	58
162	Pest	Kiadványszerkesztő (54-213-02)	29
163	Pest	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
164	Pest	Közgazdaság (XXIV)	104
165	Pest	Mozgóképf- és animációkészítő (54-213-03)	29
166	Pest	Műszaki informatikus (54-481-05)	12
167	Pest	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	58
168	Pest	Népzeneész (szakmairány megjelölésével) (54-212-06)	58
169	Pest	Pénzügyi-számviteli ügyintéző (54-344-01)	39
170	Pest	Színész II. (55-212-01)	29
171	Pest	Táncos (szakmairány megjelölésével) (54-212-09)	29
172	Pest	Ügyvitel (XXV)	22
173	Pest	Ügyviteli titkár (54-346-02)	12
174	Pest	Vegyipari technikus (54-524-02)	12
175	Pest	Vendéglátásszervező-vendéglős (54-811-01)	12
176	Pest	Vendéglátóipar (XXVII)	20
177	Somogy	Dekoratór (54-211-01)	29
178	Somogy	Divat- és stílusstervező (54-211-02)	29
179	Somogy	Festő (54-211-03)	29
180	Somogy	Fotográfus és fotótermék-kereskedő (54-810-01)	29
181	Somogy	Grafikus (54-211-04)	29
182	Somogy	Kerámiaműves (54-211-05)	29
183	Somogy	Kiadványszerkesztő (54-213-02)	29
184	Somogy	Mozgóképf- és animációkészítő (54-213-03)	29

185	Somogy	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	29
186	Somogy	Szobrász (54-211-07)	29
187	Somogy	Textilműves (54-211-08)	29
188	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Aranyműves (55-211-01)	29
189	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Bronzműves és szoboröntő (55-211-02)	29
190	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Díszítő festő (55-211-03)	29
191	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Díszlettervező (55-211-04)	29
192	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Divat- és stílusstervező (54-211-02)	20
193	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Festő (54-211-03)	29
194	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Grafikus (54-211-04)	8
195	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Jazz-zenész (szakmairány megjelölésével) (54-212-04)	29
196	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Képző- és iparművészet (V)	58
197	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Kerámiaműves (54-211-05)	29
198	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
199	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	29
200	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Népzeneész (szakmairány megjelölésével) (54-212-06)	29
201	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Ötvös, fémműves (54-211-06)	29
202	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Pincér (34-811-03)	12
203	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Szakács (34-811-04)	12
204	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Számítógép-szerelő, karbantartó (34-523-02)	10
205	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Szobrász (54-211-07)	29
206	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Táncos (szakmairány megjelölésével) (54-212-09)	35
207	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Textilműves (54-211-08)	29
208	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Üvegműves (54-211-09)	29
209	Vas	Aranyműves (55-211-01)	29
210	Vas	Cukrász (34-811-01)	16
211	Vas	Festő (54-211-03)	29
212	Vas	Grafikus (54-211-04)	29
213	Vas	Hang-, film és színháztechnika (VI)	29
214	Vas	Jazz-zenész (szakmairány megjelölésével) (54-212-04)	29
215	Vas	Képző- és iparművészet (V)	29
216	Vas	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
217	Vas	Lakberendező (55-211-06)	29
218	Vas	Mozgóképfelkészítő és animációkészítő (54-213-03)	29
219	Vas	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	29
220	Vas	Népzeneész (szakmairány megjelölésével) (54-212-06)	29

221	Vas	Ötvös, fémműves (54-211-06)	29
222	Vas	Pincér (34-811-03)	24
223	Vas	Szakács (34-811-04)	32
224	Vas	Szobrász (54-211-07)	29
225	Vas	Textilműves (54-211-08)	29
226	Vas	Turisztika (XXVIII)	16
227	Vas	Turisztikai szervező, értékesítő (54-812-03)	16
228	Vas	Vendéglátásszervező-vendéglős (54-811-01)	16
229	Vas	Vendéglátóipar (XXVII)	16
230	Veszprém	Díszítő festő (55-211-03)	29
231	Veszprém	Festő (54-211-03)	29
232	Veszprém	Grafikus (54-211-04)	29
233	Veszprém	Képző- és iparművészet (V)	28
234	Veszprém	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével) (54-212-05)	29
235	Veszprém	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével) (34-215-01)	29
236	Veszprém	Üvegműves (54-211-09)	29
237	Zala	Szakács (34-811-04)	12

3. melléklet a 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelethez

„3. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

Az óvoda és a szakképzési centrum kivételével a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazott vezetők kötelező létszáma

	A	B	C
1	Magasabb vezetői, vezetői megbízás	Feltétel	Létszám
2	intézményvezető	intézményenként	1
3	tagintézmény-vezető	tagintézményenként	1
4	intézményegység-vezető	szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységenként	1
5	intézményvezető-helyettes	50 gyermek, tanuló létszám alatt	0
6	intézményvezető-helyettes	50–250 gyermek, tanuló	1
7	intézményvezető-helyettes	250–750 gyermek, tanuló	2
8	intézményvezető-helyettes	750-nél több gyermek, tanuló esetén	3
9	tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes	intézményegységenként, tagintézményenként 250 gyermek, tanuló létszám alatt	–
10	tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes	intézményegységenként, tagintézményenként 250–750 gyermek, tanuló	1
11	tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes	intézményegységenként, tagintézményenként 750-nél több gyermek, tanuló	2
12	gyakorlati oktatásvezető	állami fenntartású szakképző iskolában, 200-nál több tanuló	1
13	gyakorlati oktatásvezető	állami fenntartású szakképző iskola tagintézményében, tagintézményenként 200-nál több tanuló	1

A szakképzési centrum tagintézményében alkalmazott vezetők kötelező létszáma

	A	B	C
1	Magasabb vezetői, vezetői megbízás	Feltétel	Létszám
2	intézményvezető	tagintézményenként	1
3	intézményvezető-helyettes	tagintézményenként 50 tanuló létszám alatt	0
4	intézményvezető-helyettes	tagintézményenként 50-250 tanuló	1
5	intézményvezető-helyettes	tagintézményenként 250-750 tanuló	2
6	intézményvezető-helyettes	tagintézményenként 750-nél több tanuló	3
7	gyakorlati oktatásvezető	tagintézményenként 200-nál több tanuló	1

”

4. melléklet a 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelethez

1. Az R. 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 202a. sorral egészül ki:

<i>(Sor-szám)</i>	<i>Megye</i>	<i>Település</i>	<i>OM</i>	<i>Az intézmény megnevezése</i>	<i>Feladatellátási hely címe</i>	<i>Székhely (SZ)/ Tagintézmény (TI)/ Telephely (TH)</i>	<i>Feladatellátási hely KIR sorszáma</i>	<i>Fenntartó 2015. július 1-jétől)</i>
202a.	Csongrád	Szeged	201289	Szegedi Műszaki Középiskola Szeged-Tápéi Telephelye	6753 Szeged-Tápé, Budai Nagy Antal utca 134.	TH	006	NGM

”

2. Az R. 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 203a. sorral egészül ki:

<i>(Sor-szám)</i>	<i>Megye</i>	<i>Település</i>	<i>OM</i>	<i>Az intézmény megnevezése</i>	<i>Feladatellátási hely címe</i>	<i>Székhely (SZ)/ Tagintézmény (TI)/ Telephely (TH)</i>	<i>Feladatellátási hely KIR sorszáma</i>	<i>Fenntartó 2015. július 1-jétől)</i>
203a.	Csongrád	Szeged	201289	Szegedi Műszaki Középiskola Csonka János Tagintézményének Közép Fasori Telephelye	6726 Szeged, Közép fasor 27.	TH	003	NGM

”

3. Az R. 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 512a. és 512b. sorral egészül ki:

<i>(Sor-szám)</i>	<i>Megye</i>	<i>Település</i>	<i>OM</i>	<i>Az intézmény megnevezése</i>	<i>Feladatellátási hely címe</i>	<i>Székhely (SZ)/ Tagintézmény (TI)/ Telephely (TH)</i>	<i>Feladatellátási hely KIR sorszáma</i>	<i>Fenntartó 2015. július 1- jétől)</i>
512a.	Vas	Körmend	036745	Rázsó Imre Szakközépiskola és Szakiskola	9900 Körmend, Hrsz:0296/7	TH	005	NGM
512b.	Vas	Körmend	036745	Rázsó Imre Szakközépiskola és Szakiskola	9900 Körmend Hrsz: 0296/8	TH	006	NGM

”

5. melléklet a 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelethez

„3. melléklet a 120/2015. (V. 21.) Korm. rendelethez

Speciális szakiskolai nevelés-oktatási feladatot is ellátó Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmények és többcélú köznevelési intézmények, amelyekben szakképzés kizárólag a speciális szakiskolai nevelés-oktatás keretében folyik, 2016. június 30-áig a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában maradnak – kivéve azokat a gyermekvédelmi szakellátást biztosító feladatellátási helyeket, amelyekre vonatkozóan 2014 vagy 2015 évben az EMMI miniszter fenntartói jog átadásra vonatkozó döntést hozott –, a speciális szakiskolai feladatellátás 2016. július 1-jével a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter fenntartásába kerül

Sor-szám	Megye	Település	OM	Az intézmény megnevezése	Székhely címe	Fenntartó 2015. július 1-jétől	A speciális szakiskolai feladat-ellátás fenntartója 2016. július 1-jétől
1	Bács-Kiskun	Kalocsa	038451	Kalocsai Nebuló Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	6300 Kalocsa, Tompa Mihály u. 10-14.	KLIK	NGM
2	Bács-Kiskun	Dunavecse	038458	Duna Menti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	6087 Dunavecse, Fő út 39.	KLIK	NGM
3	Bács-Kiskun	Baja	038450	Bajai Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon	6500 Baja, Barátság tér 18.	KLIK	NGM
4	Baranya	Komló	038441	Komlói Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Kollégium	7300 Komló, Tompa Mihály u. 14.	KLIK	NGM
5	Baranya	Mohács	038442	Meixner Ildikó Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Kollégium	7700 Mohács, Kórház u. 1-3.	KLIK	NGM
6	Békés	Békéscsaba	028452	Esély Pedagógiai Központ Általános Iskola, Speciális Szakiskola	5600 Békéscsaba Vadháti út 3.	KLIK	NGM
7	Borsod-Abaúj-Zemplén	Girincs	038477	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	3578 Girincs, Rákóczi utca 1.	KLIK	NGM
8	Budapest	Budapest	038420	Fekete István Általános Iskola és Speciális Szakiskola	1126 Budapest, Orbánhegyi út 7.	KLIK	NGM
9	Budapest	Budapest	038434	Benedek Elek Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola	1201 Budapest, Magyarok Nagyasszonya tér 22.	KLIK	NGM
10	Budapest	Budapest	038436	Budatétényi Kozmutza Flóra Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	1223 Budapest, Kápolna utca 2-4.	KLIK	NGM
11	Budapest	Budapest	038427	Dr. Török Béla Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Kollégium	1142 Budapest, Rákospatak utca 101.	KLIK	NGM
12	Budapest	Budapest	038432	SOFI Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	1181 Budapest, Kondor Béla Sétány 4.	KLIK	NGM
13	Budapest	Budapest	035077	Száraznád Általános Iskola, Szakiskola, Speciális Szakiskola és Fejlesztő Nevelés-Okatást Végző Iskola	1156 Budapest, Pattogós utca 6-8.	KLIK	NGM
14	Csongrád	Hódmezővásárhely	038484	Kozmutza Flóra Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium, Gyermekotthon és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	6800 Hódmezővásárhely, Kutasi út 34-36.	KLIK	NGM
15	Fejér	Székesfehérvár	038491	Arany János Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	8000 Székesfehérvár, Szekfü Gyula utca 6.	KLIK	NGM
16	Fejér	Sárbogárd	038494	Kossuth Zsuzsanna Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	7000 Sárbogárd, József Attila utca 20.	KLIK	NGM

17	Fejér	Bicske	038493	Bicskei József Attila Általános Iskola és Speciális Szakiskola	2060 Bicske, Hősök tere 5/b.	KLIK	NGM
18	Fejér	Velence	038498	Fejér Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	2481 Velence, Bárczi Gusztáv utca 4-6.	KLIK	NGM
19	Fejér	Mór	038490	Fejér Megyei Gárdonyi Géza Általános Iskola és Speciális Szakiskola	8060 Mór, Vértess utca 67.	KLIK	NGM
20	Győr-Moson-Sopron	Sopron	038502	Soproni Kozmutza Flóra Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola és Speciális Szakiskola	9400 Sopron, Petőfi tér 3.	KLIK	NGM
21	Győr-Moson-Sopron	Sopron	038503	Doborjáni Ferenc Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Fejlesztő Iskola, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Kollégium	9400 Sopron, Brennbergi út 82.	KLIK	NGM
22	Győr-Moson-Sopron	Sopron	038504	Tóth Antal Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium	9400 Sopron, Tóth Antal utca 1.	KLIK	NGM
23	Győr-Moson-Sopron	Csorna	038499	Arany János Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola	9300 Csorna, Erzsébet királyné utca 64.	KLIK	NGM
24	Heves	Gyöngyös	038523	Gyöngyösi Petőfi Sándor Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Szakiskola	3200 Gyöngyös, Petőfi Sándor utca 67.	KLIK	NGM
25	Heves	Eger	038521	Egri Szalparti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Kollégium	3300 Eger, Szalapart utca 81.	KLIK	NGM
26	Heves	Hatvan	038524	Hatvani Lesznai Anna Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Speciális Szakiskola	3000 Hatvan, Ratkó József út 10.	KLIK	NGM
27	Heves	Eger	031461	Egri Arany János Általános Iskola, Szakiskola, Speciális Szakiskola és Kollégium	3300 Eger, Iskola út 3.	KLIK	NGM
28	Heves	Heves	038525	Benedek Elek Általános Iskola és Speciális Szakiskola	3360 Heves, Hunyadi János utca 24.	KLIK	NGM
29	Jász-Nagykun-Szolnok	Kisújszállás	038402	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kádas György Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Kollégium és Gyermekotthon	5310 Kisújszállás, Bajcsy-Zsilinszky utca 37.	KLIK	NGM
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Szolnok	038405	Liget Úti Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	5000 Solnok, Liget utca 10.	KLIK	NGM
31	Jász-Nagykun-Szolnok	Tiszaföldvár-Homok	038406	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Révay György Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Kollégium és Gyermekotthon	5461 Tiszaföldvár-Homok, Beniczky Géza utca 5.	KLIK	NGM
32	Komárom-Esztergom	Tatabánya	101905	Tatabányai Éltés Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola és Speciális Szakiskola	2800 Tatabánya, Bánhidai lakótelep 408.	KLIK	NGM
33	Komárom-Esztergom	Esztergom	038526	Esztergomi Montágh Imre Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola és Speciális Szakiskola	2500 Esztergom, Dobogókői út 29.	KLIK	NGM
34	Komárom-Esztergom	Tata	038530	Komárom-Esztergom Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	2890 Tata, Új út 21.	KLIK	NGM
35	Nógrád	Salgótarján	038535	Illyés Gyuláné Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola	3100 Salgótarján, Acélgyári út 3/A	KLIK	NGM

36	Pest	Gyömrő	038549	Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon, Gyermekotthon és EGYMI	2230 Gyömrő, Üllői út 26.	KLIK	NGM
37	Pest	Vác	032652	Cházár András Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Kollégium és Gyermekotthon	2600 Vác, Március 15. tér 6.	KLIK	NGM
38	Pest	Gödöllő	038541	Gödöllői Montágh Imre Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	2100 Gödöllő, Dobó Katica u. 2.	KLIK	NGM
39	Pest	Cegléd	038539	Losontzi István Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Diákotthon és Gyermekotthon	2700 Cegléd, Buzogány u 23.	KLIK	NGM
40	Somogy	Kaposvár	038551	Bárczi Gusztáv Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Kaposvár	7400 Kaposvár, Bárczi Gusztáv utca 2.	KLIK	NGM
41	Somogy	Somogyvár	038556	Somogy Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon	8698 Somogyvár, Kaposvári utca 4.	KLIK	NGM
42	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nyíregyháza	038396	Nyíregyházi Göllesz Viktor Speciális Szakiskola, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.	KLIK	NGM
43	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nyírbátor	038585	Nyírbátori Éltés Mátyás Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Gyermekotthon és Kollégium	4300 Nyírbátor, Debreceni út 67.	KLIK	NGM
44	Tolna	Szekszárd	101304	Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	7100 Szekszárd, Bartina utca 21.	KLIK	NGM
45	Vas	Szombathely	200437	Aranyhíd Nevelési-Oktatási Integrációs Központ Egységes Gyógypedagógiai Konduktív Pedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola és Speciális Szakiskola	9700 Szombathely, Dózsa György utca 6.	KLIK	NGM
46	Vas	Kőszeg	038562	Dr. Nagy László Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola, Beszédjavító Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium, Leány Gyermekotthon, Fiú Gyermekotthon	9730 Kőszeg, Kiss János utca 31.	KLIK	NGM
47	Vas	Rum	038566	Rum-Kastély Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	9766 Rum, Kastély park 1.	KLIK	NGM
48	Veszprém	Veszprém	038572	Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	8200 Veszprém, Batthyány utca 12.	KLIK	NGM
49	Veszprém	Várpalota	038571	Bartos Sándor Óvoda, Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	8100 Várpalota, Dankó utca 16/V.	KLIK	NGM
50	Veszprém	Ajka	038567	Molnár Gábor Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	8400 Ajka, Verseny utca 18.	KLIK	NGM
51	Zala	Keszthely	038576	Zöldmező Utcái Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	8360 Keszthely, Zöldmező utca 2.	KLIK	NGM
52	Zala	Lenti	038577	Móricz Zsigmond Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	8960 Lenti, Béke utca 71.	KLIK	NGM
53	Zala	Nagy-	200790	Szívárvány Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és	8800 Nagykanizsa, Rózsa utca 9.	KLIK	NGM

		kanizsa		Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény			
54	Zala	Zala- egerszeg	038579	Béke Ligeti Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	8900 Zalaegerszeg, Béke ligeti utca 6.	KLIK	NGM

