

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001
„A szakképzést végzettség nélkül
elhagyók számának csökkentése”

HELYZETFELMÉRÉSI JÓ GYAKORLAT SZOMBATHELYEN

Szombathelyi Szolgáltatási Szakképzési Centrum

SZÉCHENYI  2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Előadók:

Rettegi Attila

Főigazgató

E-mail cím: rettegi.attila@szoszszc.szombathely.hu

Telefonszám: +36 94 887 700

Kiss-Bauer Szilvia

projektmenedzser

E-mail cím: kiss.bauer.szilvia@szoszszc.szombathely.hu

Telefonszám: +36 30 323 5674

**„A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának
csökkentése”**

Tematikus Konzultációs Nap

2018. június 6.

Helyszín: Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal, főépület, Konferenciaterem

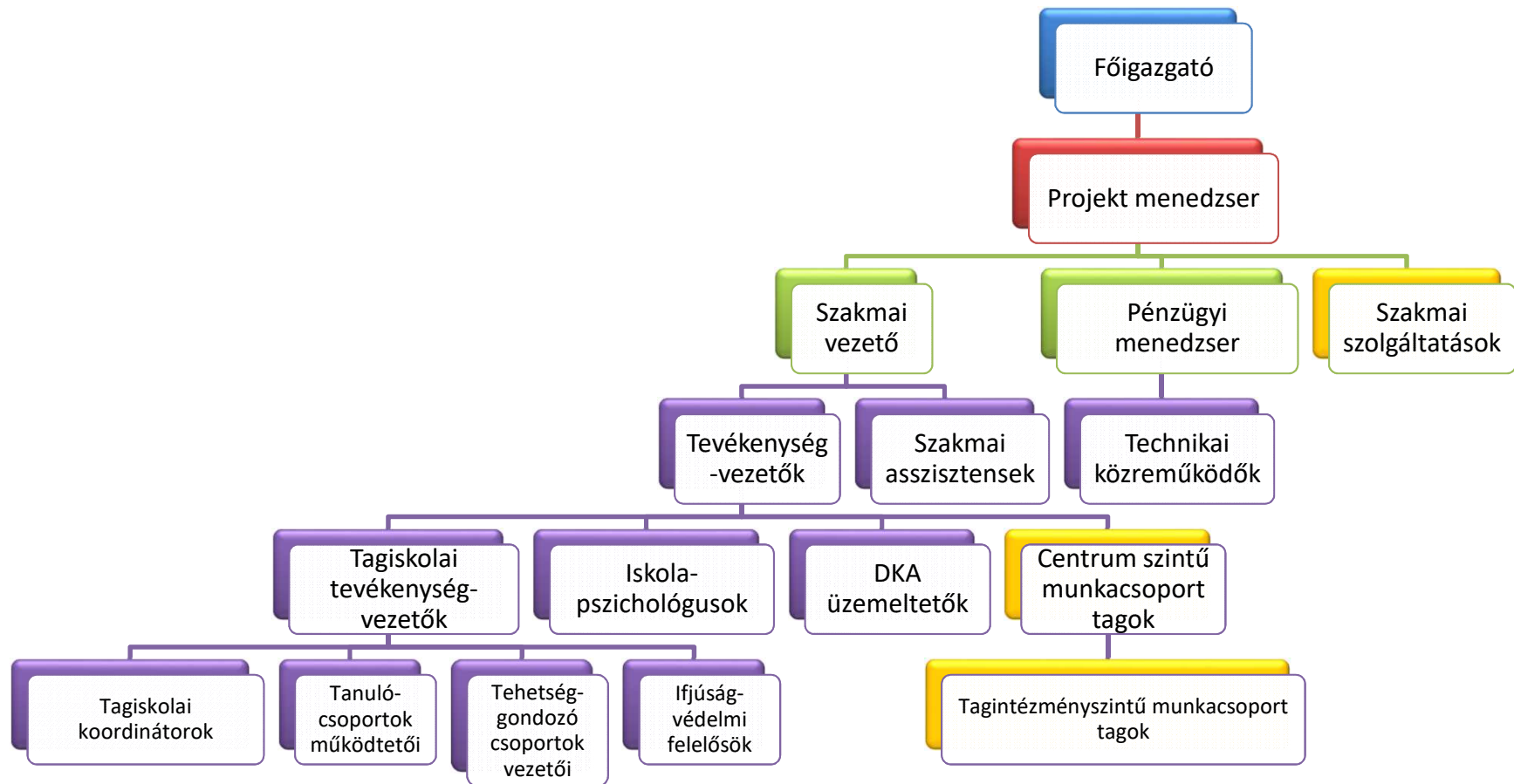
HELYZETFELMERESI JO GYAKORLAT SZOMBATHELYEN – Szombathelyi Szolgáltatási Szakképzési Centrum

- **A projekt kezdete:**
2017.12.01.
- **A projekt tervezett befejezése:**
2020.05.31.
- **A támogatás összege:**
550 000 000 Ft
- **Támogatási szerződés hatályba lépése:**
2018. február 2.
- **1. mérföldkő:**
Határideje: 2018. június 2.

Eredmény:
 - Helyzetértékelési dokumentum
 - Cselekvési terv



A projekt szervezete



Humánerőforrás, ütemezés

- **Helyzetértékelés és cselekvési terv humánerőforrás igénye:**
 - 6 tagintézmény szintű munkacsoport (6x5 fő)
 - Centrum szintű munkacsoport: 10 fő
 - Szakmai szolgáltatók bevonása
- **Helyzetértékelés és cselekvési terv ütemezése**
 - Munkacsoport ülések rendszeresen
 - Helyzetértékelés elkészítésének határideje (belső): 2018. május 13.
 - Munkacsoport ülés (intézkedési tervek egyeztetése): 2018. május 11.
 - Centrum szintű munkacsoport ülés (cselekvési tervek véglegesítése): 2018. május 15.
 - Cselekvési terv elkészítésének határideje (belső): 2018. május 23.

Munkamódszer



- Centrum szintű munkacsoport ülések
- Tagintézmény szintű munkacsoportokban adatgyűjtés/feldolgozás a szakértők által összeállított sablonokban
- Szakmai tanácsadás, szolgáltatás
- Adatok, adattáblák ellenőrzése/javítása
- Adatok összegzése
- Kérdőívezés (pedagógus, tanuló, szülő)
- Kérdőívek eredményeinek feldolgozása, kiértékelése
- Helyzetértékelés elkészítése
- Helyzetértékelés alapján tagintézmény szintű intézkedési tervek készítése
- Intézkedési tervek alapján Centrum szintű cselekvési tervek készítése
- Szakmai szolgáltatók bevonása (tanácsadási tevékenység, koordináció, stb.)

Problémalista (példa)

| Probléma | Centrum | Intézményi | Prioritás | Rövid | Közép | Hosszú |
|--|---------|------------|-----------|-------|-------|--------|
| Az általános iskolából hozzánk kerülő diákok nagy részénél észlelhető szövegértési, feladatelemzési, tanulásmódszertani hiányosságokból adódó gyengébb iskolai teljesítmény, tanulmányi eredmény. | x | | 1 | x | | |
| A tanulóknál tapasztalható önbizalomhiány, megszólalási nehézség, kommunikációs akadályok. Elszigetelődés a közösségben, az osztályban. | | x | 2 | | x | |
| A tanulók egy része gyenge matematikai tudással érkezik, lemaradásuk az évek során egyre nő. | | x | 1 | x | | |
| A pedagógusok nem rendelkeznek tapasztalattal a lemorzsolódás ellen bevált módszerek, eljárások terén, tanulásmódszertani ismereteik elavultak. | x | | 1 | | x | |
| Szülők aktivitása kicsi az iskolai programokban, eseményeken. Szülői értekezletre is ritkán járnak. | | x | 2 | | | x |
| Nincs egységes centrumszintű (országos) bemeneti mérésünk. Lehetne egy országos szintű, központi mérés. | x | | 1 | x | | |
| Partneri elégedettségi vizsgálatokat végeztünk, hogy a diákjaink, a szülők hogyan vélekednek az intézményről, miként értékelik az intézmény teljesítményét, mely abbamaradt. Folytatni szeretnénk, hogy legyenek adataink. | | x | 2 | | x | |
| Nincs főállású iskolapszichológus és nagyon kevés idő jut az SNI, BTMN tanulók fejlesztésére. | x | | 2 | | x | |
| Iskolánkban nincs kidolgozva és nem működik középiskolába átvezető program. | x | | 2 | | x | |

A Helyzetfeltárás folyamata

- Indikátorok, adatok gyűjtése (Excel táblázat)
- Szöveges helyzetértékelés – megadott sablon alapján
- Kérdőíves felmérés: szülők, diákok, pedagógusok
- Eredmények bemutatása a teljes projekt szervezetben
- Adatok felülvizsgálata, javítása
- Problémalista, SWOT analízis
- Intézkedési tervek tagintézményi szinten
- Célok meghatározása a Cselekvési tervhez

A Cselekvési terv tartalma

I. Vezetői összefoglaló

II. Cselekvési tervek: 15 db

III. Mellékletek:

1. Cselekvési tervben meghatározott kötelező indikátorok
2. A korai jelzőrendszer bevezetésének, alkalmazásának eljárásai, módszerei:
3. Javaslatok megfogalmazása a szükséges módosításokra az intézményi szabályozó dokumentumokban, a minőségfejlesztési tervvel összhangban (hiányzó dokumentumok esetén azok kidolgozása)
4. Az alapkészség-fejlesztés intézményi szintű megoldási terve:
5. A teljes iskolára vonatkozó komplex pedagógiai-módszertani fejlesztések tervei:
6. Tervezett szakterületi együttműködések bővítése, elmélyítése:
7. Tudásmenedzsment tevékenység módszerei és terve a szakképzési centrumon belül és kívül:
8. Humánerőforrás terv
9. Infrastrukturális fejlesztések meghatározása (tervezet)
10. Szükséges anyagi erőforrások (tervezet)

Cselekvési tervek

1. Tagintézmény szintű bemeneti kompetenciamérés két tanévben
2. Tanulócsoportok kialakítása és működtetése
3. Ifjúságvédelmi felelősök alkalmazása
4. Pszichológus alkalmazása
5. Kommunikációs tevékenységek összehangolása
6. A pályaorientációs tevékenység újragondolása
7. Pedagógusok továbbképzése
8. DKA laborok létrehozása, kialakítása
9. Lego robotok beszerzése és üzemeltetése
10. Tehetséggondozó csoportok kialakítása és működtetése
11. Partneri igény- és elégedettségmérés bevezetése
12. Több szabadidős program lehetőségének biztosítása
13. Mobilitási rendszer kialakítása
14. A meglévő közösségi terek (pl. tanulószobák) fejlesztése, új többfunkciós közösségi tér kialakítása
15. Eszköz és intézményfejlesztés

A cselekvési tervek szerkezete

- A probléma meghatározása, rövid kifejtése
- Beavatkozási célterület meghatározása
- Elvégzendő feladatok, intézkedések
- A feladatok, intézkedések végrehajtásához kapcsolódó módszerek, eszközök kiválasztása
- Szükséges humán erőforrás
- Szükséges anyagi erőforrás
- Szükséges infrastrukturális fejlesztések
- Felelős
- Időtartam / határidő
- Alátámasztó dokumentum
- Ellenőrzés, monitoring
- [MINTA: DKA laborok létrehozása, kialakítása](#)

Humánerőforrás terv

| Munkakör megnevezése | Foglalkoztatás formája | Megjegyzés | Megvalósításban közreműködő személyek száma | Foglalkoztatás/megbízás ideje | | | Feladat elvégzésére fordított idő |
|--|---|--|---|-------------------------------|------------|---------------|--|
| | | | | Kezdetre | Vége | Hónapok száma | Óra/Hó/Fő** |
| Szakmai felügyelet - Főigazgató | | | | | | | |
| Projektmenedzser | megbízási szerződés* közalkalmazotti kinevezés | 4 hónap megbízási szerződés* 26 hónap közalkalmazotti kinevezés | 1 | 2017.12.01 | 2020.05.31 | 30 | 160 |
| Szakmai vezető | megbízási szerződés* | | 1 | 2017.12.01 | 2020.05.31 | 30 | 80 |
| Pénzügyi menedzser | közalkalmazotti kinevezés | | 1 | 2017.12.01 | 2020.05.31 | 30 | 160 |
| Tevékenységszervező | megbízási szerződés* | | 2 | 2017.12.01 | 2020.05.31 | 30 | 40 |
| Szakmai asszisztens | megbízási szerződés* | | 2 | 2017.12.01 | 2020.05.31 | 30 | 30 |
| Munkacsoport tagok | megbízási szerződés* | 10 fő centrum + 6x5fő tagintézmények | 40 | 2017.12.01 | 2018.04.30 | 5 | 30 |
| Tagiskolai koordinátor | közalkalmazotti kinevezés | Kinevezés kezdete: 1 fő 2018.01.01-től 1 fő 2018.02.01-től 3 fő 2018.04.01.-től 1 fő folyamatban | 6 | 2017.12.01 | 2020.05.31 | 30 | 160 |
| Tagiskolai tevékenységvezető | megbízási szerződés* | | 6 | 2017.12.01 | 2020.05.31 | 30 | 32 |
| Ifjúságvédelmi felelős | közalkalmazotti kinevezés vagy megbízási szerződés* | | 5 | 2018.06.01 | 2020.05.31 | 24 | 80 |
| Iskolapszichológus | közalkalmazotti kinevezés vagy megbízási szerződés* | | 2 | 2018.09.01 | 2020.05.31 | 21 | 160 |
| DKA üzemeltető | közalkalmazotti kinevezés vagy megbízási szerződés* | | 2 | 2018.09.01 | 2020.05.31 | 21 | 80 |
| Tanulócsoportok működtetői | megbízási szerződés* | | 22 | 2018.10.01 | 2020.05.31 | 20 | - |
| Tehetséggondozó csoportvezető | megbízási szerződés* | | 9 | 2018.10.01 | 2020.05.31 | 20 | 29 |
| Technikai közreműködő munkatársak | megbízási szerződés* | Ez a tétel nem szerepel a beadott pályázati anyagban. Változás bejelentés ezzel összefüggésben folyamatban. | 5 | 2018.05.01 | 2020.05.31 | 25 | 30 |
| Egyéb közreműködő munkatársak | közalkalmazotti kinevezés vagy megbízási szerződés* | Szükség esetén további kollégák bevonása a projekt zavartalan megvalósítása érdekében a minőségbiztosítás megállapításaira hivatkozással. Korlát: A támogatási szerződés szakmai megvalósításban közreműködőkre tervezett költségek mértékéig, változásbejelentéssel. | Szükség esetén | Szükség esetén | | | Minőségbiztosítás során kerül meghatározásra |

* természetes személlyel kötött megbízási szerződés

** a tevékenységek függvényében a projekt folyamán változhatnak

Infrastrukturális fejlesztések meghatározása

| Költség elem | Mennyiség (db) | Részletezés |
|--|-----------------------|--|
| Digitális Közösségi alkotóműhely kialakítása | 2 | Digitális Közösségi Alkotóműhely (12 db számítógépet is tartalmaz), 2 db |
| Lego mobilrobotok beszerzése | 3 | 3 csomag LEGO Education Mindstorms EV3 robot csomag (6db EV3 alapsomag + 6 db Akku. Töltő + 1db "Space foglalkoztató" készlet + 2 db Okt. kieg. Készlet + 3db Mindstorms Hőmérséklet érzékelő + 2db LEGO megújuló energiák kiegészítő készlet + 3 db Kiegészítő klt. LME3 + 1 db LEGO Sumo versenypálya + 1 db FLL / WRO robot versenyzsztat) + LabVIEW for Education 10SL programozó szoftver |
| Projektor | 75 | 75 db projektor beszerzése |
| Közösségi tér kialakítása - bútorok | 1 | Közösségi tér kialakítása kollégiumban - bútorok (10 db íróasztal, 10 db szék, 1 db zárható szekrény, 2 db polcos szekrény, 1 db vegyes szekrény,) |
| Lego mobilrobothoz laptopok + op.rendsz. | 6 | LEGO robothoz oktatói + tanulói laptop + operációs rendszer |
| Univerzális mennyezeti projektor tartó állvány | 75 | 75 db Univerzális mennyezeti projektor tartó állvány beszerzése |
| Laptop + operációs rendszerek beszerzése | 2 | Laptop + operációs rendszerek beszerzése a projekt- és pénzügyi menedzser részére, összesen 2 db. |
| Közösségi tér kialakítása - laptop | 16 | Közösségi tér kialakítása kollégiumban - laptop (10 db +táblák és proeijkor mellé 6 db) |
| Közösségi tér kialakítása - interaktív tábla | 6 | Közösségi tér kialakítása kollégiumban- 6 db interaktív tábla |
| Laptop + operációs rendszerek beszerzése | 12 | Laptop + operációs rendszerek beszerzése, 12 db eszköz |
| Interaktív monitorok beszerzése | 9 | Interaktív monitor (3 db a LEGO csomaghoz, 1 db a GEOMATECH csomaghoz + 5 a tagintézményekbe) |
| Mobiltelefon beszerzése | 12 | Mobiltelefon beszerzése szakmai megvalósítók részére, 12 db |
| Multifunkcionális nyomtató beszerzése | 1 | Multifunkcionális nyomtató beszerzése |
| Közösségi tér kialakítása - projektor | 3 | Közösségi tér kialakítása - projektor 3 db |
| Laptop + operációs rendszerek beszerzése | 80 | Eszköz- és infrastruktúrafejlesztés keretében beszerzett laptop operációs rendszerrel, 80 db eszköz |
| Irodabútorok beszerzése | 1 | Irodabútorok (14 db íróasztal, 14 db íróasztalt kiegészítő negyed cikk, 14 db szék, 14 db konténer, 14 db zárható szekrény, 7 db polcos szekrény, 4 db vegyes szekrény, 1 db 160*80 cm tárgyalóasztal, 8 db tárgyalószék) beszerzése 14 fő számára |

Szükséges anyagi erőforrás (tervezet)

- Projekt megvalósítás általános költségei + cselekvési tervenként külön költségátábla

| Projekt megvalósítás általános költségei | Munkabér/megbízási díj | | Szakmai szolgáltatás | Eszközbeszerzés | | Egyéb szolgáltatás | Dologi kiadás | ÖSSZESEN |
|--|------------------------------------|---------------|----------------------|-----------------|--------------|--------------------|---------------|-----------------------|
| | Bruttó Munkabér/megbízási díj (Ft) | Járadék (Ft) | (Bruttó Ft) | Mennyiség | Bruttó (Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) |
| Projekt előkészítési költség | | | 2 000 000 Ft | | | 1 355 439 Ft | | 3 355 439 Ft |
| Projekt menedzser | 12 000 000 Ft | 2 408 000 Ft | | | | | | 14 408 000 Ft |
| Pénzügyi menedzser | 11 400 000 Ft | 2 287 600 Ft | | | | | | 13 687 600 Ft |
| Megvalósítók részére laptopok beszerzése | | | | 14 | 4 613 910 Ft | | | 4 613 910 Ft |
| Megvalósítók részére mobiltelefonok beszerzése | | | | 14 | 1 088 136 Ft | | | 1 088 136 Ft |
| Mobiltelefon előfizetés | | | | | | 720 300 Ft | | 720 300 Ft |
| Irodaszer | | | | | | | 2 349 996 Ft | 2 349 996 Ft |
| Nyomtató üzemeltetés | | | | | | 2 366 000 Ft | | 2 366 000 Ft |
| Szakmai vezető | 13 200 000 Ft | 2 648 800 Ft | | | | | | 15 848 800 Ft |
| Tevékenységszervezők | 6 000 000 Ft | 1 204 000 Ft | | | | | | 7 204 000 Ft |
| Szakmai asszisztensek | 2 100 000 Ft | 421 400 Ft | | | | | | 2 521 400 Ft |
| Tagiskolai tevékenységvezető | 14 400 000 Ft | 2 889 600 Ft | | | | | | 17 289 600 Ft |
| Tagiskolai koordinátorok | 54 000 000 Ft | 10 836 000 Ft | | | | | | 64 836 000 Ft |
| Munkacsoport tagok | 15 000 000 Ft | 3 060 000 Ft | | | | | | 18 060 000 Ft |
| Helyzetértékelés | | | 9 280 000 Ft | | | | | 9 280 000 Ft |
| Cselekvési terv | | | 9 600 000 Ft | | | | | 9 600 000 Ft |
| Minőségbiztosítás | | | 18 850 000 Ft | | | | | 18 850 000 Ft |
| Zárótanulmány | | | 8 140 000 Ft | | | | | 8 140 000 Ft |
| ÖSSZESEN | 128 100 000 Ft | 25 755 400 Ft | 47 870 000 Ft | | 5 702 046 Ft | 4 441 739 Ft | 2 349 996 Ft | 214 219 181 Ft |

Szükséges anyagi erőforrás (tervezet)

- CÉL1: Tagintézmény szintű bemeneti kompetenciamérés két tanévben**

| CÉL 1 Tagintézmény szintű bemeneti kompetenciamé- rés | Munkabér/megbízási díj | | Szakmai szolgáltatás | Eszközbeszerezés | | Egyéb szolgáltatás | Dologi kiadás | ÖSSZESEN |
|---|--|--------------|-------------------------|------------------|-------------|-----------------------|---------------|-------------|
| | Bruttó Munkabér/me- gbízási díj (Ft) | Járulék (Ft) | (Bruttó Ft) | Mennyisé- g | Bruttó (Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) |
| Kompetenciam- érés | Projekt megvalósítás általános költségeinél kerül elszámolásra | | | | | | | |
| ÖSSZESEN | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft |

Szükséges anyagi erőforrás (tervezet)

- **CÉL2: Tanulócsoportok kialakítása és működtetése**

| | Munkabér/megbízási díj | | Szakmai szolgáltatás | Eszközbeszerzés | | Egyéb szolgáltatás | Dologi kiadás | ÖSSZESEN |
|---|------------------------------------|--------------|----------------------|-----------------|-------------|--------------------|---------------|----------------------|
| | Bruttó Munkabér/megbízási díj (Ft) | Járulék (Ft) | (Bruttó Ft) | Mennyiség | Bruttó (Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) |
| CÉL 2 | | | | | | | | |
| Tanulócsoportok működtetőinek alkalmazása | 33 000 000 Ft | 6 600 000 Ft | 0 Ft | | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 39 600 000 Ft |
| Mentorálás biztosítása | | | 18 960 000 Ft | | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 18 960 000 Ft |
| ÖSSZESEN | 33 000 000 Ft | 6 600 000 Ft | 18 960 000 Ft | | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 58 560 000 Ft |

Szükséges anyagi erőforrás (tervezet)

• Cél5: Kommunikációs tevékenységek összehangolása

| | Munkabér/megbízási díj | | Szakmai szolgáltatás | Eszközbeszerzés | | Egyéb szolgáltatás | Dologi kiadás | ÖSSZESEN |
|--|------------------------------------|--------------|----------------------|-----------------|-------------|--------------------|---------------|---------------------|
| | Bruttó Munkabér/megbízási díj (Ft) | Járulék (Ft) | (Bruttó Ft) | Mennyiség | Bruttó (Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) |
| CÉL 5 | | | | | | | | |
| Honlap aloldal kialakítása | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | 0 Ft | 63 000 Ft | 0 Ft | 63 000 Ft |
| Sajtóközlemény a projekt indításáról | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft |
| Tájékoztató táblák elhelyezése a projekt megkezdésekor ("B") | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 7 | 103 150 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 103 150 Ft |
| Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft |
| Zárókiadvány | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 100 | 0 Ft | 66 163 Ft | 0 Ft | 66 163 Ft |
| Marketing, promóciós eszközök | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | 0 Ft | 895 600 Ft | 0 Ft | 895 600 Ft |
| Workshopok szervezése | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 4 | 0 Ft | 2 398 000 Ft | 0 Ft | 2 398 000 Ft |
| Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásról és a sajtómegjelenések összegyűjtése | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft |
| Sajtó nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 | 0 Ft | 395 670 Ft | 0 Ft | 395 670 Ft |
| Tájékoztató tábla elhelyezése a projekt zárásakor ("D") | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 | 4 637 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 4 637 Ft |
| ÖSSZESEN | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | 0 Ft | 63 000 Ft | 0 Ft | 3 926 220 Ft |

Szükséges anyagi erőforrás (tervezet)

- **Cél15: Eszköz és intézményfejlesztés**

| | Munkabér/megbízási díj | | Szakmai szolgáltatás | Eszközbekzerzés | | Egyéb szolgáltatás | Dologi kiadás | ÖSSZESEN |
|----------------------------|------------------------------------|--------------|----------------------|-----------------|---------------|--------------------|---------------|----------------------|
| | Bruttó Munkabér/megbízási díj (Ft) | Járulék (Ft) | (Bruttó Ft) | Mennyiség | Bruttó (Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) | (Bruttó Ft) |
| CÉL 15 | | | | | | | | |
| Laptop | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 80 | 26 365 200 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 26 365 200 Ft |
| Interaktív monitor | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 6 | 12 458 700 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 12 458 700 Ft |
| Projektor | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 75 | 12 367 500 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 12 367 500 Ft |
| Projektor tartó állvány | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 75 | 974 250 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 974 250 Ft |
| Irodabútor | | | | | 3 730 968 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 3 730 968 Ft |
| Multifunkcionális nyomtató | 0 Ft | 0 Ft | | 1 | 1 203 331 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 203 331 Ft |
| ÖSSZESEN | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | 57 099 949 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 57 099 949 Ft |

Nálunk hogy volt?

- Excel táblázatok: tagintézményi szint - Centrum szintű egyeztetés, támogatás - többszörös korrekciók
- Helyzetfelmérés szöveges összegzései – Megadott sablon alapján dolgoztunk, mintát kaptunk.
- DKA labor – beépítettük a Cselekvési tervbe is.
- Célértékek meghatározása (pl. lemorzsolódás, tanulmányi eredmények javulása, stb. – mérhető módon)
- Pedagógus továbbképzések – irányok meghatározása: elsősorban módszertan
- Önként vállalt tevékenységek - beépítettük a Cselekvési tervbe is (tehetséggondozás, mobilitás)
- A cselekvési tervek
 - a projekt teljes idejére (fenntartási időszakra is átcsúszik),
 - általában tanévekhez igazodóan készültek,
 - konkrét feladatokkal, célértékekkel.

Ha több időnk van...

- Tipográfia, formai jellemzők
- Részletesebb kimutatások a Helyzetelemzésben
- Adatok, tagintézményi eltérések alaposabb tartalmi vizsgálata
- Több fókuszcsoportos interjú

KÖSZÖNJÜK A FIGYELMET!

SZÉCHENYI  2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE