

NEPTUN-KRÉTA Tanuló Monitoring (ESL modul) Rendszermodul

kialakítása, bevezetése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása

a

**GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító
számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók
számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében**

Műszaki leírás

**Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont szerinti
közbeszerzési eljáráshoz**

oldal 1 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést
végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt
keretében

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés.....	3
2. A közbeszerzés tárgya.....	4
3. Funkcionális követelmények.....	6
3.1 NEPTUN-KRÉTA Tanuló Monitoring Rendszermodul (ESL Modul).....	6
3.2 Minimálisan elvárt indikátorok.....	7
3.3 Indikátorokkal kapcsolatos követelmények.....	8
3.4 Tájékoztatói szolgáltatások.....	8
3.5 A leszállítandó felparaméterezett rendszermodullal kapcsolatos egyéb elvárások.....	9
4. Nem funkcionális követelmények.....	9
4.1 Interneten keresztül használható rendszermodul.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
5. A felhasználói felülettel kapcsolatos követelmények.....	10
6. IT biztonsági követelmények.....	11
7. Felhasználói azonosság- és jogosultságkezeléssel kapcsolatos követelmények.....	12
8. Várható adat- és tranzakciós követelmények, teljesítmény követelmények.....	12
9. Interfész követelmények.....	13
10. Leszállítandó termékekkel kapcsolatos követelmények.....	13
10.1. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) előkészítési és rendszertervezési munkafázis (T1).....	13
10.2. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) rendszer megvalósítási munkafázis (T2).....	15
10.3. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) bevezetése teljesítési mérföldkő (T3).....	18
11. Oktatási követelmények.....	20
12. Jogszabályi háttér.....	20
13. Tesztelési követelmények.....	21
14. Infrastruktúra követelmények.....	22
15. Általános követelmények.....	24
16. Teljesítési határidő, illetve teljesítés alapjául szolgáló dokumentumok.....	28

oldal 2 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

1. Bevezetés

Jelen műszaki leírását tárgyát képező közbeszerzési eljárás a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (továbbiakban: NSZFH) GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” című kiemelt projektjéhez kapcsolódik. Ezen projekt célja az Európa 2020 stratégia oktatási célkitűzésével összhangban a végzettség nélküli iskola elhagyók számának csökkentése, a szakképző intézmények kulcskompetencia-fejlesztő tevékenységének támogatása, az alapkészségek fejlesztését segítő eszköztrendszer kidolgozása, a szakképzés eredményességének javítása, valamint az iskolai teljesítmény növelése az egész életen át tartó tanulásra való képesség fejlesztése érdekében.

Az Európai Unió Tanácsa 2011-ben Ajánlást fogadott el a korai iskolaelhagyás csökkentését célzó szakpolitikákról. A tanácsi Ajánlás felhívja a tagállamok figyelmét arra, hogy azonosítsák a végzettség nélküli iskolaelhagyást előidéző társadalmi és oktatási tényezőket, folyamatosan figyeljék a leginkább veszélyeztetett célcsoportok tanulási pályáját, építsenek ki korai jelzőrendszert a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése céljából, és dolgozzanak ki specifikus beavatkozásokat azok számára, akik ezek nélkül biztosan kihullanának az oktatási rendszerből. Végül legyenek olyan kompenzáló, második esély programjaik, amelyek a nappali tagozatos, iskolarendszerű oktatásból már kimaradtak számára biztosítják a foglalkoztathatósághoz szükséges készségek, képességek elsajátításának esélyét.

A végzettség nélküli iskolaelhagyás a szakképzés területén hazánkban közel 30%-os, ugyanakkor Magyarországon meghatározó problémát jelent a szakképzett munkaerő hiánya. A végzettség nélküli iskolaelhagyás az iskolai kudarcok gyakori következménye. Az alacsony iskolázottság a munkaerőpiacról és a társadalomból való kirekesztődés veszélyeit hordozza magában. A jövő szempontjából nehézséget jelent, hogy a szakiskolai végzettséggel általában együtt járó alacsonyabb jövedelem és társadalmi státusz miatt tovább csökkent a szakközépiskolák presztízse, és egyre többen választják a gimnáziumi, illetve a szakgimnáziumi (szakközépiskolai) továbbtanulást.

A szakképzés presztízsének helyreállítása, valamint a lemorzsolódók arányának 10% alá csökkentése érdekében a projektben megvalósuló fejlesztések hozzájárulnak a szakképzés minőségének, hatékonyságának és eredményességének javításához, a szakképzésben tanulók végzettségi szintjének és továbbtanulási esélyeiknek növeléséhez.

A GINOP-6.2.2 kiemelt projekt mindezen tényezőket szem előtt tartva, három fő tevékenység köré („Módszertani fejlesztések és együttműködések”,

oldal 3 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFETETÉS A JÖVŐBE

„Intézményfejlesztés”, „Informatikai fejlesztés, eszközbeszerzés”) szerveződve segíti a problémák megoldását.

Az informatikai fejlesztések, eszközbeszerzés tevékenység keretei között történik meg a digitális tanügy-igazgatási rendszerhez (Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer) kapcsolódó – a szakképzési intézményrendszer sajátosságainak megfelelően a NEPTUN-KRÉTA Tanuló Monitoring Rendszer (ESL Modul) kialakítása.

2. A közbeszerzés tárgya

Jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés keretében az Ajánlatkérő által biztosított infrastruktúrán (jelen műszaki leírás tárgyát képező rendszerek futtatásához szükséges infrastruktúra bemutatása a 14. pont tartalmazza) futó Köznevelési Regisztrációs És Tanulmányi Alaprendszerhez (továbbiakban NEPTUN-KRÉTA) kapcsolódó NEPTUN-KRÉTA Tanuló Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) (továbbiakban: rendszermodul) megfelelő felparaméterezését, tesztelését és telepítését szükséges megvalósítani.

A NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) paraméterezésének és bevezetésének célja, hogy létrejöjjön egy olyan rendszermodul, amelyen keresztül lehetővé válik a korai iskolaelhagyást (Early School Leaving) csökkentő tanuló jelzőrendszer kialakítása.

A rendszermodul paraméterezésének és bevezetésének további célja, hogy a rendszermodul segítségével a pedagógusok, intézményvezetők, az intézményfenntartó és a szakszolgálatok felelős munkatársai folyamatosan nyomon követhessék a tanulók tanulmányi eredményeinek változását, a mulasztások időbeni változását és az egyéb tanulói aktivitásokban bekövetkezett változásokat. A rendszermodul feladata, hogy preventív jelleggel segítse az osztályfőnökök, az intézményvezetést, illetve a szakszolgálatok felelős munkatársait abban, hogy időben felismerjék és azonosítsák a korai iskolaelhagyással veszélyeztetett tanulókat, ezáltal lehetővé téve a beavatkozást, a segítségnyújtást.

Nyertes Ajánlattevőnek a rendszermodul paraméterezését és bevezetését a következő teljesítési munkafázisok végrehajtásával és eredménytermékek leszállításával szükséges megvalósítani:

oldal 4 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

SZÉCHENYI  2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Azo- nosító	Munkafázis neve	Munkafázis fő eredményei
1.	Előkészítési és rendszertervezési munkafázis (T1)	<ul style="list-style-type: none"> Igazgatási rendszerterv (KRÉTA-1-01) Funkcionális, paraméterezési specifikáció (KRÉTA-1-02) IT biztonsági rendszerterv (KRÉTA-1-03)
2.	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Licence igazolás (szükség esetén) (KRÉTA-2-01) Rendszermodul tesztelésre átadott verziója (KRÉTA-2-02) Szállítói tesztelés jegyzőkönyv (KRÉTA-2-03) Funkcionális, integrációs, átadás-átvételi tesztelési terv (KRÉTA-2-04) Átadás-átvételi teszt jegyzőkönyv (KRÉTA-2-05) Elektronikus távoktatási tananyag (KRÉTA-2-06) Felhasználói kézikönyv (KRÉTA-2-07) Üzemeltetői kézikönyv (KRÉTA-2-08) Üzemeltetés koncepció (KRÉTA-2-09) Bevezetési terv sablon (KRÉTA-2-10)
3.	Rendszermodul bevezetési munkafázis (T3)	<ul style="list-style-type: none"> Bevezetési tervek (KRÉTA-3-01) E-Learning oktatások statisztikai (KRÉTA-3-02) Oktatási jelenléti ívek (KRÉTA-3-03)

Ajánlatkérő (Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal), és intézményi köre 44 db Szakképzési Centrumból, és jelenleg 380 db tagintézményből áll.

Ajánlatkérő és intézményi köre a NEPTUN-KRÉTA rendszer alábbi moduljait jogosult jelenleg használni:

- NEPTUN-KRÉTA Intézményi Adminisztrációs Rendszermodul

oldal 5 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- NEPTUN-KRÉTA Elektronikus Napló modul
- NEPTUN-KRÉTA Elektronikus Ellenőrző modul
- NEPTUN-KRÉTA ETTF, illetve TTF modul
- NEPTUN-KRÉTA Központi rendszermodul
- NEPTUN-KRÉTA Adatszolgáltatás modul
- NEPTUN-KRÉTA Poszeidon Iratkezelő modul

3. Funkcionális követelmények

Jelen fejezet a Nyertes Ajánlattevő által megvalósítandó, paraméterezendő, integrálandó és bevezetendő rendszermodul koncepcióját és a rendszermodullal szemben támasztott funkcionális követelményeket határozza meg, az alábbi rendszermodulra kiterjedően:

- Tanulói Monitoring rendszermodul (ESL modul)

3.1 NEPTUN-KRÉTA Tanuló Monitoring Rendszermodul (ESL Modul)

Az Ajánlatkérő igényeinek megfelelően felparaméterezett -KRÉTA Tanuló Monitoring Rendszermodulnak a szükséges paraméterezési feladatok ellátását követően képesnek kell lennie a szakképzési centrumok, a tagintézmények és a fenntartó által használt iskolai adminisztrációs rendszerből (NEPTUN-KRÉTA rendszer), különös tekintettel ezen rendszer elektronikus napló moduljából nyert adatok alapján tanulói profilok felállítására és ezeket elemzésére.

A Nyertes Ajánlattevő feladata:

- Indikátorrendszer és a hozzá tartozó számítási algoritmusok kidolgozása, amely objektíven, kvantitatív módon határozza meg az intézményi értékelő munka minőségét és hatékonyságát az elektronikus naplóban tárolt intézményi, tanulói, pedagógus és egyéb adatok alapján.
- Az egyes indikátorok számítását, adat és vizuális megjelenítést biztosító szoftver modul kidolgozott indikátorrendszernek megfelelő paraméterezése, bevezetése, amely modulnak integráltan együtt szükséges működnie az elektronikus napló rendszer modullal is.

A rendszermodul megfelelő paraméterezésével kapcsolatos funkcionális követelmények:

- Az elektronikus napló használata során belépési lehetőséget kapjanak a tanulószervezéses munkahelyek tanulófelelősei.
- Az egyes szakképzésekre a közismereti tárgyak fontossági sorrendjének jelölése.
- A mulasztása miatt nem osztályozható tanulók jelzésének lehetősége.
- A mulasztások miatt kritikus helyzetben lévő tanulók fokozott figyelemmel kísérése érdekében a gondviselő értesítése abban az esetben, ha félévkor az éves gyakorlati óraszám 10%-át már mulasztotta.
- Sikertelen szintvizsga esetén a tanuló és a gondviselő tájékoztatása a pótlás lehetőségéről.
- Az alap adatokat a felparaméterezett modul a szakképzési centrumok, a tagintézmények és a fenntartó által használt iskolai adminisztrációs rendszer törzsadataiból és elektronikus naplójából vegye.
- Riasztási értékek beállítása és elérése esetén figyelmeztetések küldése az osztályfőnök, szülő részére.
- Online, azonnal elérhető tanulói profiltérkép kialakítása az indikátorok alapján.

3.2 Minimálisan elvárt indikátorok

A rendszermodul a paraméterezési feladatok ellátását követően legyen képes legalább az alábbi indikátorok előállítására az adott tanévben:

- Összevont nyári gyakorlat nem teljesítése.
- Hány szakmai elméleti tantárgyból bukott meg a diák.
- Hány szakmai gyakorlati tantárgyból bukott meg a diák.
- A beiratkozás után kiderülő, vagy azt követően megjelenő egészségügyi problémák.
- Orvosi igazolások gyakorisága.
- Adattábla kialakítása tanulmányi eredményekről (8. évf. év végén, 9. évf. félévkor, 9. évf. év végén).
- A modul az indikátorokat heti, havi, negyedéves, illetve éves bontásban is képes legyen megjeleníteni.
- Tanulói mulasztási adatok időrendi megjelenítése (változás, kiugró értékek, riasztási érték beállítása).
- Tanulói tanulmányi adatok időrendi megjelenítése (változás, kiugró értékek, riasztási érték beállítása).

oldal 7 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- Tanulói bukások adatok időrendi megjelenítése (változás, kiugró értékek, riasztási érték beállítása).
- Tanulói tantárgyi adatok időrendi megjelenítése (változás, kiugró értékek, riasztási érték beállítása).

3.3 Indikátorokkal kapcsolatos követelmények

A felparaméterezett rendszermodul biztosítsa az alábbi követelmények teljesítését:

- A rendszermodul tegye lehetővé új indikátorok képzését és nyilvántartását.
- A rendszermodul biztosítsa az indikátorokhoz szükséges alapadatok gyűjtését, képzését.
- A rendszermodul biztosítsa az indikátorok folyamatos követhetőségét és szükség esetén idősoros mentését.
- A rendszermodul biztosítsa az egyes indikátorok riportolhatóságát.
- A rendszermodul tegye lehetővé egyes indikátorokhoz kötött riasztási szintek képzését és azok elérése esetén meghatározott eljárás végrehajtását.
- A rendszermodul tegye lehetővé a kiugró értékek indikátoronkénti meghatározását és biztosítsa a kiugró értékek kiemelt (eltérő) vizuális megjelenítését.
- A megjelenített oszlopok legyenek mozgathatók, az adatok kiválasztott oszlopok szerint rendezhetők és kereshetők legyenek.
- A rendszermodul biztosítsa az egyes indikátorok paraméterezhető grafikus adatmegjelenítést.

3.4 Tájékoztatási szolgáltatások

A felparaméterezett rendszermodul biztosítsa az alábbi tájékoztatási feladatok ellátásának támogatását:

- A rendszermodul támogassa a Járási Hivatal és Gyermekjóléti Szolgálat tájékoztatásához szükséges dokumentumok előállítását.
- Szülőkkel való kapcsolattartás dokumentumainak előállítása és tárolása.
- Intézkedési tervek nyilvántartásának és elkészítésének támogatása (tanulmányi eredmény meghatározott romlása esetén).
- On-line kapcsolattartás a külső gyakorlóhelyekkel.
- Kapcsolattartás más intézményi felhasználókkal.

oldal 8 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

SHÉCHENYI 2020



Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- A rendszermodulnak képesnek kell lennie a fentiekben felsorolt szervek, személyek tájékoztatásához előállított, majd tárolt dokumentumok hozzáférhetőségét különböző jogosultságokhoz kötni.

3.5 A leszállítandó felparaméterezett rendszermodullal kapcsolatos egyéb elvárások

A leszállítandó felparaméterezett rendszermodulnak teljesítenie szükséges az alábbi elvárásokat is:

- Integrált működés az elektronikus napló és ellenőrző rendszermodulokkal.
- Az adatok automatikusan kerüljenek átvételre az elektronikus napló és ellenőrző adatbázisából.
- Minden érték értelmezhető legyen abszolút értékben és az intézményi átlaghoz viszonyítva is.
- Az értékelések a szoftverből automatikusan generálhatók legyenek.
- A rendszermodul tegye lehetővé a működéséhez kapcsolódó riportok, kimutatások és listák nyomtatását és exportálhatóságát különböző formátumban (EXCEL, PDF, DOCX) fix és dinamikus lekérdezési módon.

4. Nem funkcionális követelmények

A paraméterezett rendszermodul által kiszolgált kód a W3C aktuális HTML-szabványának feleljen meg, azaz ne legyen kizárólagosan adott böngészőhöz (pl. MSIE vagy Mozilla Firefox) kötve. A paraméterezés során nem alkalmazhatóak olyan megoldások, amelyek kizárólag egy böngészőben vagy csak annak valamely verziójában működnek.

A paraméterezett rendszermodul esetében az elvárt támogatott böngészők:

- Chrome 34+ verziója,
- Firefox 5+ verziók,
- Opera 12.1+ verziók
- IE 11.0+ verziók.

oldal 9 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

5. A felhasználói felülettel kapcsolatos követelmények

A leszállítandó felparaméterezett rendszermodul felhasználói felületének teljesítenie szükséges az alábbi elvárásokat:

- A paraméterezett rendszermodul biztosítsa, hogy a felhasználók a felületen csak a rájuk tartozó részeket lássák, és csak a számukra engedélyezett műveleteket végezhesék el.
- A teljes (pl.: felhasználói képernyők, segítség stb.) felhasználói felület magyar nyelven álljon rendelkezésre.
- Az alkalmazások képernyőit, kezelőfelületét oly módon kell kialakítani, hogy azon a nagy mennyiségű feladatvégzés egyszerűen végrehajtható legyen.
- A beviteli és megjelenítési felületek legyenek átláthatóak és a logikailag összetartozó adatok legyenek csoportosítva.
- A paraméterezett rendszermodul biztosítsa a képernyőképek egységes kialakítását, ezáltal a felhasználók számára egyszerűvé, magától értetődővé téve a modul használatát.
- A rendszermodul ne igényeljen a böngészőkhöz külön telepítendő kiegészítéseket (pl. multimédia-lejátszó, animált tartalmak megjelenítése, stb.).
- A rendszermodul a hibaiüzeneteket egységesen kezelje, azokat azonos módon jelenítse meg.
- A rendszermodul legyen alkalmas a magyar ABC minden karakterének hibamentes kezelésére meghatározott kódkészlettel.
- A rendszermodul biztosítson lehetőséget segítő információk megjelenítésére interaktív (pl. buborék) formában.
- A rendszermodul rezponzív megjelenítéssel rendelkezzen, rugalmasan alkalmazkodjon a különböző böngészők képernyőjének méretéhez annak érdekében, hogy optimális megjelenést biztosítson a felhasználónak minden böngészésre alkalmas eszközön.
- A rendszermodul paraméterezése során az alábbi nemzetközi ajánlásokat szükséges figyelembe venni:
 - WebContent Accessibility Guidelines 1.0 (WCAG 1.0 - <http://www.w3.org/TR/WCAG10/>)
 - WCAG 2.0 (<http://www.w3.org/TR/WCAG20/>)



6. IT biztonsági követelmények

A leszállítandó felparaméterezett rendszermodulnak teljesítenie szükséges az alábbi IT biztonsági elvárásokat:

- Az adatok feltöltésével, ellenőrzésével, letöltésével kapcsolatos valamennyi lépést a rendszermodul naplózza.
- A paraméterezés során meg kell valósítani az Ajánlatkérő által biztosított eszközön az események figyelését, a rendszermodul jogosulatlan használatának megakadályozását.
- A felhasználói azonosítók kezelése a következő módon történjen:
 - egyedileg kell azonosítani minden felhasználót;
 - egy új felhasználói jogosultság kialakítását adminisztrátori felhatalmazáshoz kell kötni.
- A rendszermodul biztosítsa az aktív szakaszárás funkciót a következők szerint: Egy előre definiált inaktívan eltelt időtartam leteltével a rendszernek le kell zárnia az interaktív kapcsolatot, aminek a következőket kell magában foglalnia:
 - Minden további felhasználói aktivitás tiltását, a munkamenet zárolásának feloldása kivételével;
 - Az automatikus zárolás feloldása előtt a felhasználót újra azonosítani, és hitelesíteni kell.
- A rendszermodul tegye lehetővé, hogy a biztonsági funkciói korlátozzák az egy felhasználó által egyidőben létesíthető munkamenetek számát és biztosítsa az egy felhasználó számára elérhető munkamenetek számának maximálhatóságát.
- A rendszermodul biztonsági funkciói korlátozzák az egy felhasználó által egy időben, különböző kliensen létesíthető bejelentkezések számát.
- A rendszermodul a naplóbejegyzésekben elegendő információt kell gyűjtsön ahhoz, hogy ki lehessen mutatni, hogy milyen események történtek, miből származtak ezek az események, és mi volt ezen események kimenetele.
- A rendszermodul védje meg a rendszeren belül továbbított információkat, biztosítsa azok sértetlenségét.
- A rendszermodulnak meg kell védenie az átvitt információk bizalmasságát.

oldal 11 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

7. Felhasználói azonosság- és jogosultságkezeléssel kapcsolatos követelmények

A leszállítandó felparaméterezett rendszermodulnak teljesítenie szükséges az alábbi azonosítási és jogosultságkezelési elvárásokat:

- Elvárás a rendszermodullal kapcsolatban, hogy feleljen meg az adatvédelmi jogszabályoknak, különös tekintettel amennyiben a tanulók nevéhez kötötten, azaz személyt beazonosíthatóan jelennek meg a modulban.
- Elvárás a rendszermodullal kapcsolatban, hogy amennyiben a rendszer az iskolák által a jogszabályokban meghatározott nyilvántartott adatok körét meghaladó adatkezelést valósít meg, ott mindenben feleljen meg az adatvédelmi követelményeknek.
- Elvárás a rendszermodullal kapcsolatban, hogy szerepkör alapú jogosultságkezeléssel rendelkezzen, hasonlóan a jelenlegi NEPTUN-KÉRTA rendszeréhez.
- A rendszermodulnak biztosítania kell a NEPTUN-KRÉTA jelenleg meglévő azonosítási és jogosultsági rendszerével való integrált és teljes körű együttműködését. A felhasználók azonosítását a NEPTUN-KRÉTA felhasználói adatbázisából kell elvégezni.

8. Várható adat- és tranzakciós követelmények, teljesítmény követelmények

A leszállítandó felparaméterezett rendszermodulnak teljesítenie szükséges az alábbi azonosítási és jogosultságkezelési elvárásokat:

- A paraméterezett rendszermodulnak képesnek kell lennie egyszerre legalább 500 felhasználó által végzett nagyszámú lekérdezés, ellenőrzés, adattartalom és struktúra változtatás stb. végrehajtására.
- A rendszermodulnak képesnek kell lennie 100 Mbyte méretű állományok előállítására és kezelésére (import, export)
- A rendszermodul válaszüdejének ergonómiailag megfelelőnek kell lennie. Elvárt válaszüdejek:
 - A kliens oldali alkalmazás szerver-kliens kommunikációt nem igénylő műveleteinek (képernyőváltások, adatrögzítés - mezőváltások, adatbevitel, input adatok validálása -, lokálisan rendelkezésre álló adatok megjelenítése az ügyfél oldali megjelenésre vonatkozóan)

oldal 12 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

válaszideje jellemzően lényegesen legyen kevesebb, mint átlag 1 másodperc, de kiugró esetekben sem haladhatja meg a 3 másodpercet.

- A szerver-kliens kommunikációt igénylő online tranzakciós műveletek válaszideje az adatbázis műveletek válaszidejével azonos nagyságrendbe kell hogy legyen.

9. Interfész követelmények

A paraméterezett rendszermodulnak bevezetésekor a következő rendszerekkel kell gép interfész kapcsolatban lennie:

- NEPTUN-KRÉTA Intézményi Adminisztrációs Rendszermodul
- NEPTUN-KRÉTA Központi Rendszermodul

10. Leszállítandó termékekkel kapcsolatos követelmények

10.1. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) előkészítési és rendszertervezési munkafázis (T1)

A NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) előkészítési és rendszertervezési munkafázis mérföldkő során a Nyertes Ajánlattevőnek a Felek eltérő megállapodása hiányában a mérföldkő teljesítésének igazolásához az alábbiakban meghatározott termékek leszállításáról kell gondoskodnia:

1. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) igazgatási rendszerterve: A Nyertes Ajánlattevőnek az igazgatási rendszertervet az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:
 - Jogi háttér, a fejlesztendő rendszermodullal kapcsolatos releváns törvényi, rendeleti, és belső igazgatási szabályozás összefoglalása, különös tekintettel az adatkezelést megalapozó jogszabályokra.
 - Az igazgatási adatkezelési struktúra, a rendszermodulban kezelendő fogalmak, entitások és azok értelmezése. A fogalmakat, entitásokat reprezentáló adatok igazgatási meghatározása.
 - A rendszermodul szereplői, feladat- és hatáskörök, a rendszer külső kapcsolatainak meghatározása.

oldal 13 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- Igazgatási folyamatmodellezés, a tényleges igazgatási struktúra, igazgatási folyamatok ábrázolása, az üzenetküldések és fogadások helye az igazgatási folyamatokban, az üzenetek (tranzakciók) igazgatási adattartalma, igazgatási ellenőrzési szabályai.
2. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) funkcionális specifikációja: A Nyertes Ajánlattevőnek a funkcionális specifikációt az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:
- Rendszermodul entitásainak, logikai adatbázis struktúrájának bemutatása.
 - Rendszermodul szereplőinek, szerepköreinek meghatározása.
 - Rendszermodul által támogatandó használati esetek, szolgáltatásainak összefoglalása.
 - Támogatandó használati esetek bemutatása a tervezéshez rendelkezésre álló információknak megfelelő részletezettséggel.
 - Rendszermodul képernyő terveinek bemutatása a tervezéshez rendelkezésre álló információknak megfelelő részletezettséggel.
3. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) IT biztonsági rendszerterve: A Nyertes Ajánlattevőnek az IT biztonsági rendszertervet az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:
- Biztonsági osztályba sorolás meghatározása, ajánlatkérővel együttműködve.
 - Dokumentum hatókörébe tartozó biztonsági követelmények és forrásaik meghatározása (a vonatkozó jogszabályi előírások meghatározásával).
 - Szervezeti, üzemeltetési környezetre vonatkozó biztonsági követelmények, és azok teljesítésére vonatkozó feltételezések meghatározása.
 - A rendszermodul által teljesítendő biztonsági követelmények, biztosítandó adminisztratív és logikai védelmi intézkedések és azok tervezett teljesítési módjának meghatározása, szükség szerint hivatkozva a rendszertervek megfelelő részeire.
 - Cselekvési terv a biztonsági előirányzat elkészítése során azonosított feladatok elvégzésére.

10.2. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) rendszer megvalósítási munkafázis (T2)

A NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) rendszer megvalósítási munkafázis mérföldkö során a Nyertes Ajánlattevőnek a Felek eltérő megállapodása hiányában a mérföldkö teljesítésének igazolásához az alábbiakban meghatározott termékek leszállításáról kell gondoskodnia:

1. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) licenszei, licenz igazolásai (amennyiben szükséges): Nyertes Ajánlattevőnek át szükséges adnia a rendszermodul illetve a Nyertes Ajánlattevő által a rendszermodul működésének biztosításához szállított, vagy felhasznált megoldások (például keretrendszer) nem korlátlan felhasználási jogát biztosító licenszeit, illetve azokra vonatkozó licenz igazolásokat, amelyek biztosítják az Ajánlatkérő, illetve a fenntartásában lévő köznevelési intézmények felhasználóinak (szabadon kiterjeszhető, korlátlan számú intézményi felhasználónak), valamint korlátlan számú állampolgárnak, ügyfélnek a rendszermodul funkcióinak használatát.
2. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) tesztelésre átadott verziója: Nyertes Ajánlattevőnek át szükséges adnia a követelményeknek megfelelően paraméterezett rendszermodul funkcionális és integrációs tesztelésre alkalmas verziója telepítő készletét, illetve tesztelési környezetbe telepített példányát.
3. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) szállítói teszt jegyzőkönyve: A Nyertes Ajánlattevőnek a szállítói teszt jegyzőkönyvet az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:
 - tesztelés tárgya,
 - tesztelési környezet leírása,
 - résztvevők,
 - szállító nyilatkozata a szállítói tesztelés végrehajtásáról,
 - szállító nyilatkozata arról, hogy a rendszermodul alkalmas az ajánlatkérői tesztelések megkezdésére.
4. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) funkcionális, integrációs, átadás-átvételi tesztelési terve: A Nyertes Ajánlattevőnek a teszt tervet az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie.
 - tesztelés célja, hatóköre,

oldal 15 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében





SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- tesztelés szervezete, szerepkörei, felelősségei,
 - tesztelési feladatok végrehajtásának előfeltételei,
 - tesztelés előkészítési és tesztelési feladatok, felelőseik, ütemezésük meghatározása,
 - alkalmazandó teszt eszközök meghatározása,
 - leszállítandó tesztelési termékek meghatározása,
 - tesztelés elfogadásának, felfüggesztésének és újrakezdésének kritériumai,
 - összefoglaló tesztelési jegyzőkönyv sablon.
5. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) átadás-átvétel tesztelésének teszt jegyzőkönyve: A Nyertes Ajánlattevőnek az átadás-átvételi teszt jegyzőkönyvet az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:
- tesztelés tárgya,
 - tesztelési környezet leírása,
 - résztvevők,
 - tesztelés eredménye,
 - feltárt és még nem javított tesztelési hibák felsorolása.
6. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) elektronikus távoktatási tananyaga: A Nyertes Ajánlattevőnek az elektronikus távoktatási tananyagot az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:
- a rendszermodul általános ismertetése,
 - a rendszermodulba történő be- és kilépés módjának leírása,
 - a felhasználói felületek felépítésének, a rendszermodulon belüli navigációnak a bemutatása,
 - az egyes fő rendszerfunkciók használatának részletes bemutatása.
7. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) felhasználói kézikönyve: A Nyertes Ajánlattevőnek a felhasználói kézikönyvet az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:
- a rendszermodulba történő be- és kilépés módjának leírása,

- a felhasználói felületek felépítésének, a rendszermodulon belüli navigációnak a bemutatása,
- az egyes rendszerfunkciók használatának, illetve működésének bemutatása az összes lényeges funkcióra kiterjedően.

8. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) üzemeltetői kézikönyve: A Nyertes Ajánlattevőnek az üzemeltetői kézikönyvet az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:

- a rendszermodul telepítéséhez szükséges információk (telepítési leírás),
- az üzemeltetés körülményeinek bemutatása, amely magában foglalja az architektúra, a kialakított különböző környezetek, ezen belül kiemelten az éles üzemi környezet, a fizikai elrendezés, a rendszermodul működtetéséhez szükséges hardver, alapszoftver, alkalmazói szoftverek bemutatását,
- a jogosultsági rendszer leírása,
- a mentések javasolt rendje és módja,
- a tipikus üzemeltetési feladatok (rendszermodul elindítása, leállítása, operátori tevékenységek stb.) elvégzésére vonatkozó leírások,
- a rendszer felügyeletére vonatkozó információk,
- a verzióváltások módja,
- az üzemeltetés javasolt személyi feltételei,
- a rendszerkapcsolatok, és kapcsolódó üzemeltetési, konfigurációs feladatok részletes leírása,
- a naplózásra vonatkozó információk.

9. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) üzemeltetési koncepciója: A Nyertes Ajánlattevőnek a szolgáltatási és üzemeltetési koncepciót az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:

- működtetés, üzemeltetés koncepciója,
- rendszermodul adminisztráció koncepciója,
- üzemeltetési felelősségek megosztásának koncepciója.

oldal 17 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

10. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) bevezetési terv sablon: A Nyertes Ajánlattevőnek a bevezetési terv sablont az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:

- dokumentum célja, háttere,
- bevezetési feladatok hatókörének meghatározása,
- bevezetés környezete, projekt bemutatása,
- bevezetés követelményeinek meghatározása,
- bevezetés sikerkritériumainak rögzítése,
- bevezetés szervezete, szerepkörök és azokat betöltő szakértők feladatainak meghatározása,
- bevezetési feladatok és azok tartalmának meghatározása,
- bevezetési feladatok ütemezése.

10.3. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) bevezetése teljesítési mérföldkő (T3)

A NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) bevezetése teljesítési mérföldkő keretében Nyertes Ajánlattevőnek a Felek eltérő megállapodása hiányában a mérföldkő teljesítésének igazolásához az alábbiakban meghatározott termékek leszállításáról kell gondoskodnia:

1. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) bevezetési tervei: A Nyertes Ajánlattevőnek a testre szabott bevezetési tervet az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:

- dokumentum célja, háttere,
- bevezetési feladatok hatókörének meghatározása,
- bevezetés környezete, projekt bemutatása,
- bevezetés követelményeinek meghatározása,
- bevezetés sikerkritériumainak rögzítése,
- bevezetés szervezete, szerepkörök és azokat betöltő szakértők feladatainak meghatározása,
- bevezetési feladatok és azok tartalmának meghatározása,

oldal 18 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- bevezetési feladatok ütemezése.
2. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) E-learning oktatásának statisztikái: A Nyertes Ajánlattevőnek az E-learning oktatási statisztikákat az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:
- kurzus azonosítója, címe,
 - felhasználói azonosítója, neve,
 - beiratkozás dátuma,
 - első hozzáférés,
 - utolsó hozzáférés,
 - előrehaladás,
 - befejezés ideje,
 - teljesítés időpontja,
 - eltöltött idő (perc).
3. NEPTUN-KRÉTA Tanulói Monitoring Rendszermodul (ESL Modul) oktatási jelenléti ívei: A Nyertes Ajánlattevőnek az oktatási jelenléti íveket az alábbi fő tartalmi elemekre kiterjedően szükséges elkészítenie:
- oktatás időpontja,
 - oktatás tárgya,
 - oktatás helyszíne,
 - oktatás résztvevői.

Ajánlatkérő és Nyertes ajánlattevő közösen, egymással együttműködve készítik el a bevezetendő rendszermodulhoz kapcsolódóan a mentéssel, archiválással, valamint katasztrófa tervvel kapcsolatos dokumentációkat legkésőbb a T2 munkafázis befejezéséig.

oldal 19 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

11. Oktatási követelmények

Oktatással kapcsolatos követelmények:

- Nyertes Ajánlattevő feladata a bevezetendő rendszermodulhoz kapcsolódó tananyagfejlesztés, a felhasználói csoportonként testre szabott oktatások megszervezése és lebonyolítása.
- Nyertes Ajánlattevőnek oktatásban szükséges részesítenie Ajánlatkérő alkalmazottait döntően E-learning oktatások formájában. Ajánlatkérőnél felmerült igény esetén Nyertes Ajánlattevőnek helyszíni oktatásokat is szükséges biztosítani az Ajánlatkérő által meghatározott kulcsfelhasználók számára min. 20 db max. 44 db oktatás keretében. Az oktatások mellett a felhasználók rendszerhasználatának szakértői támogatását Nyertes Ajánlattevőnek elsődlegesen elektronikus levélben, telefonon, videokonferencián keresztül szükséges biztosítani.

12. Jogszabályi háttér

A rendszermodul bevezetéséhez kapcsolódó jogszabályok, amelyeket a rendszermodul paraméterezése és bevezetése során figyelembe kell venni:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről,
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (szótárak kialakítása),
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
- 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről,
- a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról,
- 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól,
- a 2009. évi CLV. törvény a minősített adat védelméről,

oldal 20 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- 2013. évi L. törvény az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról;
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról;
- 1996. évi XX. törvény a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és azonosító kódokról;
- 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézés részletszabályairól
- 152/2015. (VI. 19.) Korm. rendelet az Európai Unió tagállamainak az elektronikus azonosítás területén történő együttműködésével kapcsolatos rendelkezésekről
- a 301/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet a Nemzeti Elektronikus Információbiztonsági Hatóság és az információbiztonsági felügyelő feladat- és hatásköréről, valamint a Nemzeti Biztonsági Felügyelet szakhatósági eljárásáról,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (146/1993. (X. 26.) Kormányrendelet),
- 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről;
- 3/2018. (II. 21.) BM rendelet a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverekkel szemben támasztott követelményekről
- az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról;
- a NSZFH Szervezeti és Működési Szabályzata,
- az ITB (Informatikai Tárcaközi Bizottság) ajánlásai,
- Magyar Informatikai Biztonsági Ajánlások (MIBA) – Közigazgatási Informatikai Bizottság 25. számú ajánlása.

13. Tesztelési követelmények

Tesztelési követelmények:

- Nyertes Ajánlattevő feladata azoknak az ellenőrzési szempontoknak és eljárásoknak a kidolgozása és rögzítése egy tesztelési tervben, amelyek alapján a rendszermodult Ajánlattevő tesztelni fogja.
- Nyertes Ajánlattevő feladata a kialakított teszterv alapján a rendszermodul által nyújtott szolgáltatások működésének, és az

oldal 21 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



egyres rendszerlemek megfelelő összekapcsolásának, valamint külső kapcsolatainak, interfészeinek jegyzőkönyvvel igazolt fejlesztői tesztelése.

- Nyertes Ajánlattevő feladata az Ajánlatkérő szakembereinek helyszíni szakmai támogatása a felhasználói, funkcionális és átvételi tesztek során.
- Ha a teszt során felmerül a funkcionális specifikáció, a rendszertervek vagy a kézikönyvek változtatásának szükségessége (pl. pontosítás), akkor a Nyertes Ajánlattevő feladata ezen dokumentumok frissítése.

14. Infrastruktúra követelmények

Nyertes Ajánlattevő feladata a jelen műszaki leírás tárgyát képező rendszermodul megfelelő paraméterezése, szállítása és üzemeltetésre való átadása. Nyertes Ajánlattevőnek a rendszermodul paraméterezését úgy szükséges elvégeznie, hogy a rendszermodul teljes fenntartási ideje alatt teljesítményben és kapacitásban biztosítsa az üzleti igényekben megfogalmazott elvárásokat.

A Nyertes Ajánlattevő által paraméterezendő és bevezetendő rendszermodul működtetéséhez az Ajánlatkérő szolgáltatója a szükséges hardver infrastruktúrát, amely alább ismertetett paraméterekkel rendelkezik. Az ajánlott infrastruktúra üzemeltetéséért az Ajánlatkérő felelős, amely abban valósul meg, hogy az Ajánlatkérő biztosítja az infrastruktúra üzemeltetési feladatok ellátásához szükséges, megfelelő szakértelemmel rendelkező szakembereket.

Az Ajánlatkérő a jelen projekt keretében bevezetendő modult a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal által beszerzett és üzemeltetett informatikai infrastruktúráján kívánja elhelyezni virtuális környezetben.

A bevezetendő rendszermodult futtató fizikai szerver infrastruktúra specifikációja:

	Típus	Darab
Szerver	<ul style="list-style-type: none">• 4 * Xeon 14C E7-4850v3 115W 2.2GHz/2133MHz/35MB• 96 * 16GB TruDDR4 Memory	4
Storage	<ul style="list-style-type: none">• 21 * 1.2 TB SAS 6Gbs• 3 * 1.6 TB SAS 12Gbs	2

oldal 22 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFETETÉS A JÖVŐBE

A bevezetendő rendszermodult futtató hálózati infrastruktúra jelenlegi specifikációja:

Hálózati szegmens	Sebesség
Belső hálózati sebesség (Szerverek és Storegok közötti kapcsolat)	10 GB/s
Internet sebesség	110 MB/s

A fent említett hálózati infrastruktúrára vonatkozó adatok változhatnak.

oldal 23 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében

6

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

15. Általános követelmények

Nyertes Ajánlattevőnek a teljesítés során biztosítania kell az alábbi általános követelmények, együttműködési szabályok teljesítését.

Ssz.	Megnevezés	Követelmény leírás
1	Szakmai kapcsolattartó kijelölése	<p>A Nyertes Ajánlattevőnek a projekt során egyszemélyi szakmai kapcsolattartót (projektvezetőt) kell kineveznie, valamint meg kell neveznie az egyszemélyi szakmai kapcsolattartó legalább két helyettesét. A Nyertes Ajánlattevő által kinevezett szakmai kapcsolattartónak teljes munkaidőben (munkanap 8.00 és 16:30 között) a projekt rendelkezésére kell állnia e-mail-en és telefonon. A szakmai kapcsolattartónak részt kell vennie az Ajánlatkérő által megszervezett projekt megbeszéléseken vagy gondoskodnia kell a megfelelő helyettesítéséről. Ajánlatkérő az általa szervezett megbeszélésekről a tárgydőpont előtt két nappal értesítést küld a kapcsolattartó részére.</p> <p>A szakmai kapcsolattartó feladata a Nyertes Ajánlattevő oldalán a szerződésben vállalt feladatok és szolgáltatások határidőre és megfelelő minőségben történő elvégzésének teljes körű vezetése és felügyelete, beleértve az esetleges alvállalkozók munkájának koordinálását is.</p> <p>Ajánlatkérő jogosult a projekt során kizárólag a szakmai kapcsolattartóval, illetve annak helyetteseivel egyeztetni, és a szakmai kapcsolattartó, illetve helyetteseinek feladata az egyeztetések eredményeként meghozott döntések írásbeli rögzítése, valamint saját szakértőivel, illetve alvállalkozóval való megismertetése, továbbá a meghozott döntések érvényre juttatása.</p>

Ssz.	Megnevezés	Követelmény leírás
2	Együttműködési kötelezettség	Nyertes Ajánlattevőnek Ajánlatkérő irányításával és koordinálásával a projekt során szorosan együtt kell működnie a projekt valamennyi érintett munkacsoportjával, valamint szükség szerint az Ajánlatkérő által a projekt során meghatározott kapcsolódó projektekkel.
3	Projekt termékek tartalmának, felépítésének előzetes egyeztetése	<p>Nyertes Ajánlattevőnek lehetőséget kell biztosítania Ajánlatkérő számára, hogy a termékek szakmai tartalmának meghatározásában, felépítésében, kidolgozásában aktívan közreműködjön.</p> <p>Nyertes Ajánlattevőnek az Ajánlatkérő által meghatározott dokumentum típusú termékek esetében a termékek elkészítését megelőzően javaslatot kell tennie Ajánlatkérő számára a termékek struktúrájára, felépítésére, amelyet Ajánlatkérő a dokumentum típusú termékek véleményezési rendjének megfelelően véleményezhet.</p> <p>Nyertes Ajánlattevőnek a dokumentum típusú termékek véleményezési rendjének szabályai szerint Ajánlatkérő által elfogadott struktúrában, tartalommal és felépítéssel kell elkészítenie a dokumentum típusú termékeket.</p>
4	Egyenértékű teljesítési feltételek alkalmazhatósága	A teljesítés környezetének, feltételrendszerének esetleges változásaiból fakadóan a teljesítés során Felek a Nyertes ajánlattevő részére a jelen Műszaki leírásban előírt feladatok, termékek, ütemezés, teljesítési feltételek, követelmények helyett azokkal egyenértékűnek minősített feladatok, termékek, teljesítési feltételek, követelmények teljesítésében is megállapodhatnak.

oldal 25 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében



SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Ssz.	Megnevezés	Követelmény leírás
		<p>A teljesítés környezetének, feltételrendszerének Nyertes Ajánlattevő által érzékelt változása esetén Nyertes Ajánlattevő jogosult írásban javaslatot tenni a Műszaki leírásban előírt feladatok, termékek, ütemezés, teljesítési feltételek, követelmények helyett általa azokkal egyenértékűnek, hasznosságában, értékében, terjedelmében, erőforrásigényében, illetve ellenértékében azonosnak tekintett feladatokra, termékekre, teljesítési feltételekre, követelményekre.</p> <p>A Nyertes Ajánlattevő írásbeli javaslata alapján Ajánlatkérő írásban dönt a Nyertes Ajánlattevő által egyenértékűnek tekintett feladatok, termékek, teljesítési feltételek, követelmények elfogadásáról.</p> <p>A felek szükség szerint személyes egyeztetéseket folytatnak egymással az egyenértékűnek tekintett feladatok, termékek, teljesítési feltételek, követelmények meghatározása tárgyában.</p>
6	Magyar nyelv használata	A leszállítandó dokumentumokat magyar nyelven és irodai programokkal szerkeszthető formában szükséges elkészíteni és átadni.
7	Tartalomjegyzék készítése	Nyertes Ajánlattevőnek a gondoskodnia kell arról, hogy a leszállított eredménytermék dokumentumok lapszámozottak legyenek és rendelkezzenek tartalomjegyzékkel.
8	Dokumentumok azonosítása	Nyertes Ajánlattevőnek gondoskodnia kell arról, hogy egyértelműen azonosítható legyen a dokumentum készítésének dátuma és az utolsó módosítás dátuma.
9	Verziókezelés	Nyertes Ajánlattevőnek a dokumentációkat, amennyiben Ajánlatkérő meghatároz ilyet, az Ajánlatkérő által alkalmazott, vagy előírt dokumentum

Ssz.	Megnevezés	Követelmény leírás
		és verziómenedzsment rendszernek megfelelően kell elkészítenie.
10	Véleményezés	<p>A Nyertes Ajánlattevő feladata az elkészített dokumentációk véleményeztetése az Ajánlatkérővel, illetve az általa kijelölt szakértőkkel.</p> <p>A véleményezés során Ajánlatkérő:</p> <ul style="list-style-type: none"> összegyűjti, konszolidálja a véleményezés során összeálló visszajelzéseket, gondoskodik a dokumentációk Ajánlatkérő által kijelölt szakértők és döntéshozók általi jóváhagyatásáról. <p>A véleményeztetés során a Nyertes Ajánlattevőnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> a véleményekre írásban rögzítenie kell a viszontválaszait, a véleményezés során befogadott igényeket, megjegyzéseket át kell vezetnie a dokumentációkon.
11	Teljesítés előrehaladásának nyomon követése	Nyertes Ajánlattevőnek a teljesítés során minimum havi rendszerességgel előrehaladási jelentést kell készítenie, amelyben a Felek által meghatározott formátumban ismerteti a paraméterezési feladatok és a bevezetések előrehaladását, az egyes feladatok aktuális státuszát.
12	Forráskódok átadása	<p>Nyertes Ajánlattevőnek a teljesítés során és a szerződés keretében a kifejlesztett és Ajánlatkérő által átvett egyedi szoftverek, szoftverelemek tekintetében a felhasználási engedélyek átadása mellett egyúttal azok forráskódját is át kell adnia Ajánlatkérő részére.</p> <p>Ajánlatkérő a felhasználási engedélyek és a forráskód átvételével jogot szerez arra, hogy a teljesítés során és a</p>

Ssz.	Megnevezés	Követelmény leírás
		szerződés keretében újonnan kifejlesztett szoftvereket, szoftverelemeket, illetve azok forráskódját tetszőleges példányban és alkalommal többszörözze, nyilvánosságra hozza, terjessze, azt elektronikus adathordozóra másolja, harmadik személynek hasznosítás céljából átadja, bármely ismert módon a nyilvánossághoz közvetítse, illetve átdolgozza, módosítsa.
13	Jogszabályi megfelelés	A jogszabályoknak és adatvédelmi, adatkezelési elveknek megfelelő rendszermodul kialakítása szükséges.
14	Módosíthatóság, kiterjeszthetőség	A rendszermodul tervezése és kialakítása során figyelembe kell venni a módosíthatóság és kiterjeszthetőség szempontjait, hiszen az elvárt funkcionalitásban változások lehetnek a hazai jogszabályi háttér változása okán. Az adatok módosítása (manipulációja) csak az alkalmazások felhasználói és adminisztrációs felületének használata során legyen lehetőség.

16. Teljesítési határidő, illetve teljesítés alapjául szolgáló dokumentumok

Eredménytermék azonosító	Munkafázis neve	Eredménytermék megnevezés	Teljesítés dátuma (szerződéskötéstől számított)
KRÉTA-1-01	Előkészítési és rendszertervezési munkafázis (T1)	<ul style="list-style-type: none"> Igazgatási rendszerterv 	30 naptári nap

oldal 28 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Eredménytermék azonosító	Munkafázis neve	Eredménytermék megnevezés	Teljesítés dátuma (szerződéskötéstől számított)
KRÉTA-1-02	Előkészítési és rendszertervezési munkafázis (T1)	<ul style="list-style-type: none"> Funkcionális specifikáció 	30 naptári nap
KRÉTA-1-03	Előkészítési és rendszertervezési munkafázis (T1)	<ul style="list-style-type: none"> IT biztonsági rendszerterv 	30 naptári nap
KRÉTA-2-01	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Licence igazolás (szükség esetén) 	60 naptári nap
KRÉTA-2-02	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Rendszermodul tesztelésre átadott verziója 	60 naptári nap
KRÉTA-2-03	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Szállítói tesztelés jegyzőkönyv 	60 naptári nap
KRÉTA-2-04	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Funkcionális, integrációs, átadás-átvételi tesztelési terv 	60 naptári nap
KRÉTA-2-05	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Átadás-átvételi tesztelésre teszt jegyzőkönyv 	90 naptári nap
KRÉTA-2-06	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Elektronikus távoktatási tananyagai 	90 naptári nap

oldal 29 / 30

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
1089 Budapest, Kálvária tér 7.
+36 1 303-9300
www.nive.hu

GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” c. kiemelt projekt keretében

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Eredménytermék azonosító	Munkafázis neve	Eredménytermék megnevezés	Teljesítés dátuma (szerződéskötéstől számított)
KRÉTA-2-07	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Felhasználói kézikönyv 	90 naptári nap
KRÉTA-2-08	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Üzemeltetői kézikönyv 	90 naptári nap
KRÉTA-2-09	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Üzemeltetés koncepció 	90 naptári nap
KRÉTA-2-10	Rendszermodul megvalósítási munkafázis (T2)	<ul style="list-style-type: none"> Bevezetési terv sablon 	90 naptári nap
KRÉTA-3-01	Rendszermodul bevezetési munkafázis (T3)	<ul style="list-style-type: none"> Bevezetési tervei 	120 naptári nap
KRÉTA-3-02	Rendszermodul bevezetési munkafázis (T3)	<ul style="list-style-type: none"> E-Learning oktatásainak statisztikái 	120 naptári nap
KRÉTA-3-03	Rendszermodul bevezetési munkafázis (T3)	<ul style="list-style-type: none"> Oktatási jelenléti ívei 	120 naptári nap