

A Szolnoki Szakképzési Centrum
a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 46. § (3) – (4) bekezdése alapján
pályázatot hirdet a
Szolnoki SZC Petőfi Sándor Technikum és Szakképző Iskola
igazgató (intézményvezető)

beosztásának ellátására.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő, munkaviszony

A vezetői megbízás időtartama: 2023. július 02-től 2028. július 01-ig

A munkavégzés helye: 5000 Szolnok, Petőfi utca 1.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A jogszabályoknak és szakmai követelményeknek megfelelően, a főigazgató irányítása mellett a szakképző intézmény szakmai vezetése, döntés minden olyan a szakképző intézmény működésével, feladatellátásával kapcsolatos ügyben, amelyet jogszabály nem utal a főigazgató vagy a kancellár hatáskörébe.

Munkabér:

A munkabér a felek közötti megállapodáson, illetve a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vonatkozó rendelkezésein alapul.

Pályázati feltételek:

- a pályázó a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 46. § (1) bekezdése, valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 127. § (1) bekezdésének megfelelően:
 - a szakképző intézményben oktatói munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú végzettséggel és mesterképzésben szerzett szakképzettséggel rendelkezik,
 - intézményvezetői szakképzettséggel rendelkezik, legalább egy év intézményvezetői gyakorlatot szerzett vagy legalább százhusz órás tanügyigazgatási és pedagógiai ismereteket nyújtó képzésben vett részt, és
 - oktatói munkakörben vagy legalább heti tíz foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során legalább hároméves szakmai gyakorlatot szerzett.
- felhasználói szintű informatikai (MS Office, irodai alkalmazások) ismeretek,
- a pályázó ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen, ne álljanak fenn vele szemben a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 44/A. §-ában felsorolt bűncselekményekre vonatkozó kizáró körülmények,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó által aláírt fényképes szakmai önéletrajz (a foglalkoztatási jogviszonyok pontos megjelölésével év, hó, nap megjelölésével),
- az álláshely betöltéséhez szükséges iskolai végzettség, szakképzettség, szakvizsga megletét igazoló okmányok másolata,
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó szakmai gyakorlatát igazoló dokumentum (munkáltatói igazolás, munkakör megnevezésével),
- a pályázó által aláírt motivációs levél (maximum 1 oldal terjedelemben),
- a szakképző intézmény vezetésére vonatkozó, a pályázó által aláírt program, amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó hozzájárul a teljes pályázati anyagának sokszorosításához, továbbításához (harmadik személlyel közlés), tudomásul veszi és kifejezetten hozzájárul, hogy a pályázat részét képező vezetési programot az intézmény a honlapján nyilvánosságra hozza
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez, sokszorosításához és továbbításához.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban **2023. július 02. napjától** tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. május 02.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Kalmár Andrea főigazgató nyújt a +36-30-280-1170-es telefonszámon, illetve kalmar.andrea@szolmusz.hu e-mail-címen.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot kérjük elektronikus formában az igazgatoipalyazat@szolmusz.hu e-mail-címre megküldeni.

Az elektronikus formátumnak a pályázatot, illetve annak részeként benyújtott iratokat, igazolásokat pdf formátumban, a felsorolásnak megfelelően külön fájlban kell tartalmaznia.

A pályázó a jelen kiírás valamennyi feltételét magára kötelezőnek fogadja el.