



NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

2022/6.

## ELNÖKI UTASÍTÁS

### A NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZATÁRÓL

A szabályzat az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet által kibocsátott műszaki irányelv és információátadási szabályzat minta alapján készült.

A szabályozási dokumentumot jóváhagyom, alkalmazását a közzétételt követő 30. naptól elrendelem.

2022 MÁJ 31.

Kelt: .....



# Tartalom

<b>I.</b>	<b>ÁLTALÁNOS RÉSZ</b> .....	<b>2</b>
<b>1</b>	<b>A NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL ALAPADATAI</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI</b> .....	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>A SZABÁLYZAT TÁRGYA</b> .....	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>A SZABÁLYZAT CÉLJA</b> .....	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>A SZABÁLYZAT HATÁLYA ÉS ALKALMAZÁSI KÖRE</b> .....	<b>3</b>
<b>5.1</b>	<b>TÁRGYI HATÁLY</b> .....	<b>3</b>
<b>5.2</b>	<b>SZEMÉLYI HATÁLY</b> .....	<b>3</b>
<b>5.3</b>	<b>TERÜLETI HATÁLY</b> .....	<b>3</b>
<b>5.4</b>	<b>IDŐBELI HATÁLY</b> .....	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>FELÜLVIZSGÁLAT</b> .....	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>JOGSZABÁLYI KÖRNYEZET:</b> .....	<b>4</b>
<b>II.</b>	<b>KÜLÖNÖS RÉSZ – AZ EGYES NYILVÁNTARTÁSOK ÉS A HOZZÁJUK TARTOZÓ ADATÁTADÁSI FELÜLETEK ADATAI</b> .....	<b>5</b>
<b>1</b>	<b>A HIVATAL SZAKTERÜLETEI</b> .....	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>INFORMÁCIÓFORRÁSOK REGISZTERÉNEK TARTALMA</b> .....	<b>6</b>
<b>2.1</b>	<b>A HIVATALNÁL RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ DOKUMENTUMOK FELSOROLÁSA:</b> .....	<b>6</b>
2.1.1	A Hivatal hatáskörei, amelyekben döntéshozatalra jogosult:.....	6
2.1.2	Szerződési kötelezettség(ek) felsorolása (azon szerződések tárgya, amelyek tekintetében jogszabály szerződéskötési kötelezettséget ír elő): .....	6
2.1.3	Kiadott szakhatósági állásfoglalások tárgyának felsorolása (milyen ügyben ad ki szakhatósági állásfoglalást): .....	6
2.1.4	A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal feladatkörében eljárva az alábbi ügyekben továbbít elektronikusan adatot más társhatóságok számára:.....	6
2.1.5	Információátadást végző nyilvántartások összefoglaló táblázata.....	8
2.1.6	A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott és közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre .....	9
2.1.7	A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre .....	47
<b>2.2</b>	<b>AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI FELÜLETEK, SZOLGÁLTATÁSOK:</b> .....	<b>49</b>
2.2.1	A Hivatal informatikai szolgáltatásai: .....	49
2.2.2	Az online információátadás az alábbiak figyelembevételével történik:.....	49
2.2.3	Az információátadási felületek összefoglaló táblázata .....	50
2.2.4	Elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása.....	50
2.2.5	Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása .....	50
2.2.6	Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei .....	50
2.2.7	Átjárás papír alapú és az elektronikus ügyintézés között.....	50
2.2.8	Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása.....	50
2.2.9	Az átadott információ hitelességének biztosítása .....	50
2.2.10	Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén.....	50

<b>3</b>	<b>AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSA ESETÉN KÖVETENDŐ ELJÁRÁS, EZEN BELÜL AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVEVŐI TÁJÉKOZTATÁSÁNAK RENDJE.....</b>	<b>51</b>
<b>3.1</b>	<b>AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZOLGÁLTATÁS MEGSZÜNTETÉSÉNEK RENDJE.....</b>	<b>51</b>
<b>III.</b>	<b>ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....</b>	<b>51</b>

# I. Általános rész

## 1 A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal alapadatai

Hivatalos teljes név	Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
Adószám	15830731-2-42

## 2 Az Információátadási Szabályzat alapadatai

Az információátadási szabályzat egységes/egyedi jellegének megjelölése	
Egységes	<u>Egyedi</u>
Egyedi információátadási szabályzat megnevezése	A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal Információátadási Szabályzata
Verzió	v.2.0
Kiadás dátuma	
Hatályosság kezdete	közzétételt követő 30. napon
Irányító államigazgatási szerv/országos kamara vezetőjének jóváhagyása	Igen/ <u>Nem</u>

## 3 A Szabályzat tárgya

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, valamint az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alapján az elektronikus ügyintézés biztosító szervek közötti információátadásra vonatkozó szabályok meghatározása.

## 4 A Szabályzat célja

Jelen dokumentum meghatározza az információátadás működési kereteit az együttműködő szervek között a Hivatal informatikai alkalmazásai (a továbbiakban: szakrendszer) által átadásra kerülő adatok vonatkozásában. Célja, hogy a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) megfeleljen az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben (a továbbiakban: E-ügyintézési törvény) meghatározott követelményeknek. Az informatikai együttműködés során biztosítja, hogy az információátadás jogszerű, működőképes, üzembiztos és biztonságos legyen.

## **5 A Szabályzat hatálya és alkalmazási köre**

### **5.1 Tárgyi hatály**

Más szervekkel történő, jogszabályok által előírt, vagy lehetővé tett egymás közötti kapcsolattartásra, információátadásra, valamint az ezekkel járó ügyek intézésére és az eljárások során érvényesülő informatikai együttműködésre kell alkalmazni.

Alkalmazandó továbbá a Hivatal összes szervezeti egységére, a szervezeti egységek által használt, illetve üzemeltetett, továbbá a Hivatal tulajdonában lévő valamennyi informatikai eszközre és berendezésre, amelyek tárolják, kezelik, feldolgozzák, felügyelik, ellenőrzik és/vagy továbbítják a Hivatal tulajdonában/kezelésében lévő adatokat, információkat.

A Hivatal szervezeti egységein bármely okból használt, más személy vagy jogi személy tulajdonát képező informatikai eszközökre és berendezésekre.

A fenti kategóriák valamelyikébe tartozó informatikai eszközökön használt vagy tárolt szoftverekre és adatokra (rendszerprogramok, alkalmazások, adatbázisok stb.), ideértve az üzemelő rendszerek adatain kívül az oktatási, teszt és egyéb célra használt adatokat is.

Az informatikai területen használt összes dokumentációra (szervezési, fejlesztési, programozási, üzemeltetési stb. dokumentumok), függetlenül azok formátumától (elektronikus, papír stb.).

A Hivatal által kezelt, elektronikus adathordozón tárolt adatok teljes körére, felmerülésüktől, feldolgozási és tárolási helyüktől függetlenül alkalmazandó.

### **5.2 Személyi hatály**

A szabályzat hatálya kiterjed a Hivatalban a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2018. évi CXXV. törvény alapján (a továbbiakban: Kit.) kormányzati szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott kormánytisztviselőkre és kormányzati ügykezelőkre, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján (a továbbiakban: Mt.) munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókra.

A Hivatallal egyéb jogviszony keretében feladatot ellátó személyekre, valamint a Hivatal informatikai rendszerével, szolgáltatásaival egyéb szerződés alapján kapcsolatba kerülő természetes és jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre (továbbiakban: külső személy) a velük kötött szerződésben rögzített mértékben, illetve a titoktartási nyilatkozat alapján terjed ki a szabályzat hatálya.

Továbbá kiterjed a szabályzat hatálya mindazon személyekre, akik munkájuk végzése során, vagy egyéb céllal a „Tárgyi hatály” pontban meghatározott eszközöket, szoftvereket, adatokat használják vagy dokumentumokat hoznak létre, tárolnak, vagy továbbítanak, illetve azokra, akik e tevékenységekkel kapcsolatosan döntéseket hoznak.

### **5.3 Területi hatály**

A Szabályzat területi hatálya kiterjed a Hivatal székhelyére, minden telephelyére, továbbá mindazon objektumokra és helyiségekre, amelyekben a „Tárgyi hatály” pontban meghatározott eszközöket, szoftvereket, adatokat használják vagy dokumentumokat hoznak létre, tárolnak, vagy továbbítanak.

## 5.4 Időbeli hatály

A hatályba lépéstől visszavonásig.

## 6 Felülvizsgálat

A szabályzatot évente felül kell vizsgálni.

Módosítására akkor van szükség, ha jogszabályi környezet miatt indokolt előírás megváltoztatása indokolja, vagy a szabályzat elfogadásakor fennálló körülményekben, illetve az intézmény működésének sajátosságaiban lényeges változás következik be.

A szabályozási dokumentum felülvizsgálatát és a felülvizsgálat során felmerülő szükséges módosításokat az elkészítésért és aktualizálásért felelős Informatikai és Működtetési Főosztály szakterülete és az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős vezető végzi.

A szabályozási dokumentumban foglaltak működtetéséért az elnök a felelős.

## 7 Jogszabályi környezet:

- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (E-ügyintézési törvény);
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet;
- az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény;
- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.);
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Szkr.);
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Fktv.);
- a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet;
- az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIV. törvény (a továbbiakban: Onyvt.);
- a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény (a továbbiakban: Csttv.);
- a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tny.).

## II. Különös rész – az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

### 1 A Hivatal szakterületei

A Hivatal gazdasági szervezettel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv, melynek feladata:

- Az Szkt. és Szkr. rendelkezései alapján, mint kijelölt szakképzési államigazgatási szervként a következő szak- és felnőttképzési feladatok ellátása:
  - a) vezeti a szakképző intézmények nyilvántartását és dönt a működési engedéllyel kapcsolatos ügyekben,
  - b) elektronikus felületet működtet a szakmai vizsgához kapcsolódóan és elbírálja a szakmai vizsgával összefüggő jogorvoslati kérelmeket,
  - c) vezeti a szakmai vizsgák adatainak, továbbá a kiadott oklevelek, szakmai bizonyítványok, képesítő bizonyítványok és a vizsgatörzslapok központi nyilvántartását és az annak részként kezelt személyes adatokat a keletkezésük évétől számított ötvenedik év utolsó napjáig őrzi,
  - d) vezeti a szakképzési tankönyvjegyzéket és végzi a szakképzési tankönyvvé nyilvánítással, annak módosításával, meghosszabbításával és megszüntetésével kapcsolatos döntés-előkészítő feladatokat,
  - e) működteti a pedagógiai-szakmai szolgáltatásnyújtási tevékenységet,
  - f) működteti a szakképzés információs rendszerét,
  - g) működteti a nemzeti referencia- és koordináló központot,
  - h) koordinálja az életpálya-tanácsadás és a pályaorientáció ellátásában részt vevő személyek tevékenységét,
  - i) a szakképzés ellenőrzése keretében végzi a szakképző intézmény minőségirányítási rendszerének külső értékelését,
  - j) végzi a jogszabályban meghatározott egyéb feladatokat.
- Az Szkt. 123. § (1) bekezdés 2. pontja és az Szkr. 78. § (1) bekezdése alapján a Kormány által kijelölt középírányító szervként a szakképzési centrumok tekintetében a Korm. rendelet 94. §-a szerint fenntartói irányítási hatáskör gyakorlása;
- A Nemzeti Foglalkoztatási Alap és a Gazdaság-újraindítási Alap képzési alaprészének felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozóan az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/B. § (3) bekezdése szerinti kezelő szervi feladatok ellátása;
- A Hivatal a fentiekben meghatározott alaptevékenységeken túl – e szabályzat hatálya alá tartozó – alábbi ügyek tekintetében vesz részt az elektronikus ügyintézésben:
  - k) Munkajogi jognyilatkozatok megtétele,
  - l) Közbeszerzési eljárások,
  - m) Szakképzés/Szakmai bizonyítványmásodlat iránti kérelem,
  - n) Szakképzés/Törvényességi kérelem,
  - o) Szakképzési közokiratok köztes hitelesítése
  - p) Europass-kiegészítő kiállítása.

## 2 Információforrások regiszterének tartalma

### 2.1 A Hivatalnál rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása:

A Hivatalnál az 1. pontban meghatározott iratok és adatok kezelését az alábbi jogszabályi rendelkezések határozzák meg:

- a) a Hivatal Alapító Okirata;
- b) a 30/2020. (XI. 19.) ITM utasítás a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról;
- c) a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény;
- d) a szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet;
- e) a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény;
- f) a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet;
- g) az 1992. évi LXVI. törvény a polgárok adatainak és lakcímének nyilvántartásáról;
- h) az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIV. törvény;
- i) a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény;
- j) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény;
- k) a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.);
- l) a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (a továbbiakban: Mt.);
- m) közbeszerzési eljárásokról szóló 2015. évi CXLIII. törvény;
- n) az elektronikus ügyintézésről szóló 2015. évi CCXXII. törvény;
- o) az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII.19.) Korm. rendelet.

#### 2.1.1 A Hivatal hatáskörei, amelyekben döntéshozatalra jogosult:

- Kit. és Mt. szerinti munkáltatói döntések meghozatala,
- A Hivatal jogszabályban meghatározott tevékenységével összefüggő döntések meghozatala.

#### 2.1.2 Szerződési kötelezettség(ek) felsorolása (azon szerződések tárgya, amelyek tekintetében jogszabály szerződéskötési kötelezettséget ír elő):

A Hivatal – tekintettel az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseire – tevékenységével összefüggő szerződéseket köt meg írásban.

#### 2.1.3 Kiadott szakhatósági állásfoglalások tárgyának felsorolása (milyen ügyben ad ki szakhatósági állásfoglalást):

Az adott bekezdés a Hivatal vonatkozásában nem releváns.

#### 2.1.4 A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal feladatkörében eljárva az alábbi ügyekben továbbít elektronikusan adatot más társhatóságok számára:

Az Szkt. és Szkr. rendelkezései alapján:

- A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) felé történő adattovábbítás az egészségbiztosítási jogosultságról a Szakképzési Információs Rendszere (a továbbiakban: SZIR) nyilvántartásában tárolt, az Szkt. hatálya alá tartozó intézményekben tanulói jogviszonyban állók vonatkozásában;



- Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) családtámogatási adatszolgáltatás a SZIR nyilvántartásában tárolt, az Szkt. hatálya alá tartozó intézményekben tanulói jogviszonyban állók vonatkozásában;
- MÁK árvaellátási adatszolgáltatás a SZIR nyilvántartásában tárolt, az Fktv. hatálya alá tartozó felnőttképzési jogviszonyban állók, illetve az Szkt. hatálya alá tartozó intézményekben tanulói jogviszonyban állók vonatkozásában;
- A Tempus Közalapítvány (a továbbiakban: TKA) részére adatszolgáltatás az Szkt. hatálya alá tartozó intézményekben tanulói jogviszonyban állók vonatkozásában azok külföldi nyelvtanulásához;
- A Diákhitel Központ Zrt. részére adatszolgáltatás az Onyvtv. 7. § (15a) bekezdésében meghatározott körben és célból a hallgatói hitelrendszerről szóló 1/2012. (I. 20.) Korm. rendelet szerinti képzési hitelt igénylő tanulók és képzésben részt vevő személyek vonatkozásában;
- Az Oktatási Hivatal részére az Szkt. és Szkr. rendelkezéseiben, továbbá együttműködési megállapodásban foglaltak szerint;
- Az Office 365 rendszer használatához való jogosultság ellenőrzéséhez adatszolgáltatás a SZIR nyilvántartásában tárolt, az Fktv. hatálya alá tartozó felnőttképzési jogviszonyban állók, az Szkt. hatálya alá tartozó intézményekben tanulói jogviszonyban állók, valamint pedagógus és oktatói jogviszonyban állók vonatkozásában;
- A hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény 28. § alapján a Központi Statisztikai Hivatal részére adatszolgáltatás statisztikai célra.

Egyedi megkeresések teljesítése jogszabályi felhatalmazás alapján:

- az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 4. § (3) bekezdése alapján az ügyészség megkeresésére;
- a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 91/C. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a rendőrség részére;
- a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény 261. § (1) bekezdése alapján
- a nyomozó hatóság megkeresésére;
- a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény 261. § (1) bekezdése és a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 322. § (1) bekezdése alapján bírósági megkeresésre;
- a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 40. § (1) bekezdése alapján a nemzetbiztonsági szolgálatok részére.

## 2.1.5 Információátadást végző nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
SZIR szakképzési intézménytörzs	A Magyarországon működő szakképző intézmények közérdekű és közérdekből nyilvántartott adatait tartalmazó nyilvántartás, mely a közhiteles nyilvántartásokból átvett adatokat tartalmazza	részben	szir.nive.hu/ publikus  szir.nive.hu	igen	Szkr. 342. §, 343. § (1) bekezdés  Onytv. 1/A. melléklet I. rész
SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása	A nyilvántartás tartalmazza a Magyarországon működő szakképző intézményekkel jogviszonyban álló tanulókat és képzésben részt vevő személyeket	nem	szir.nive.hu	részben	Szkr. 342. §  Onytv. 1/A. melléklet II. rész
SZIR alkalmazotti nyilvántartás	A nyilvántartás tartalmazza a Magyarországon működő szakképző intézményekkel jogviszonyban álló oktatókat és alkalmazottakat	nem	szir.nive.hu	részben	Szkr. 342. §  Onytv. 1/A. melléklet III. rész

## 2.1.6 A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott és közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Fenntartó neve	Fenntartó neve	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Szervezet neve	Szervezet neve	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény azonosítója	Intézmény azonosítója	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény neve	Intézmény neve	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
OM kód	OM kód	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Országrés	Intézmény elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Régió	Intézmény elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Megye	Intézmény elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Járás	Intézmény elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény címe	Intézmény elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Irányítószám	Intézmény elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Település	Intézmény elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Intézmény cím pontosítás	Intézmény elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Igazgató neve	Intézmény képviselőjének elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
E-mail címe	Intézmény képviselőjének elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Telefonszáma	Intézmény képviselőjének elérhetősége	igen	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely azonosító	Működési hely azonosító	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely azonosító hosszú	Működési hely azonosító hosszú	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely azonosító egyedi	Működési hely azonosító egyedi	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely pontos címe	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely megyéje	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely járása	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely irányítószáma	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely települése	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Működési hely e-mail címe	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely telefonszáma	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely székhely	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Ellátott feladat név	Működési hely ellátott feladat a	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Oktatás-nevelési kategória	Oktatás-nevelési kategória	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Jogviszonnyal rendelkező tanulók száma	Jogviszonnyal rendelkező tanulók száma	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Jogviszonnyal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő tanulók száma	Jogviszonnyal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő tanulók száma	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Jogviszonyt szüneteltető tanulók száma	Jogviszonyt szüneteltető tanulók száma	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Jogviszonyt szüneteltető, nevelés-oktatásban résztvevő tanulók száma	Jogviszonyt szüneteltető, nevelés-oktatásban résztvevő tanulók száma	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Jogviszonnyal rendelkező sajátos nevelési igényű tanulók száma	Jogviszonnyal rendelkező sajátos nevelési igényű tanulók száma	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Jogviszonnyal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő, sajátos nevelési igényű tanulók száma	Jogviszonnyal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő, sajátos nevelési igényű tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Jogviszonnyal rendelkező végzős évfolyamon lévő tanulók száma	Jogviszonnyal rendelkező végzős évfolyamon lévő tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Jogviszonnyal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő, végzős évfolyamon lévő tanulók száma	Jogviszonnyal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő, végzős évfolyamon lévő tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
OM azonosító	Működési hely OM azonosító	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Működési hely azonosító	Működési hely azonosító	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Működési hely megnevezése	Működési hely név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Működési hely megyéje	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Működési hely járása	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Működési hely irányítószám	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Működési hely település	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Működési hely pontos címe	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely e-mail címe	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely telefonszám	Működési hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Működési hely székhely?	Működési hely székhely?	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény megnevezése	Intézmény megnevezése	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény megyéje	Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény járása	Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény székhelyének irányítószáma	Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény székhelyének települése	Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény székhelyének pontos címe	Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény székhelyének e-mail címe	Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Intézmény székhelyének telefonszáma	Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Fenntartó azonosítója	Fenntartó azonosítója	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Fenntartó megnevezése	Fenntartó megnevezése	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Fenntartó típusa	Fenntartó típusa	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Fenntartó irányítószáma	Fenntartó irányítószáma	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Fenntartó település	Fenntartó település	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Fenntartó pontos címe	Fenntartó pontos címe	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Nappali	Nappali	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Óvoda	Óvoda	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Általános iskola	Általános iskola	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Alapfokú művészetoktatás	Alapfokú művészetoktatás	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Gimnázium	Gimnázium	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Szakközépiskola	Szakközépiskola	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs



Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Szakiskola	Szakiskola	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Kollégium	Kollégium	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Gyermekotthoni feladatok	Gyermekotthoni feladatok	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Konduktív pedagógiai ellátás	Konduktív pedagógiai ellátás	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Felnőttképzés	Felnőttképzés	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Óvoda (gyógypedagógia)	Óvoda (gyógypedagógia)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Általános iskola (gyógypedagógia)	Általános iskola (gyógypedagógia)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Készségfejlesztő iskola	Készségfejlesztő iskola	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Pedagógiai szakszolgálat	Pedagógiai szakszolgálat	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Szakgimnázium	Szakgimnázium	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Felnőttoktatás	Felnőttoktatás	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Fejlesztő nevelés-oktatás	Fejlesztő nevelés-oktatás	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Utazó gyógypedagógusi hálózat	Utazó gyógypedagógusi hálózat	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Művészeti szakgimnázium	Művészeti szakgimnázium	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Pedagógiai-szakmai szolgáltatás	Pedagógiai-szakmai szolgáltatás	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Köznevelési és Szakképzési Hídprogram	Köznevelési és Szakképzési Hídprogram	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Utazó konduktori hálózat	Utazó konduktori hálózat	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Óvoda (nemzetiségi)	Óvoda (nemzetiségi)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Általános iskola (nemzetiségi)	Általános iskola (nemzetiségi)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Gimnázium (nemzetiségi)	Gimnázium (nemzetiségi)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Szakgimnázium (nemzetiségi)	Szakgimnázium (nemzetiségi)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Szakközépiskola (nemzetiségi)	Szakközépiskola (nemzetiségi)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Kollégium (nemzetiségi)	Kollégium (nemzetiségi)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Szakgimnázium (művészeti, pedagógiai, közművelődési)	Szakgimnázium (művészeti, pedagógiai, közművelődési)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Technikum	Technikum	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Szakképző iskola	Szakképző iskola	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Jogviszonnal rendelkező tanulók száma	Jogviszonnal rendelkező tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Jogviszonnal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő tanulók száma	Jogviszonnal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Jogviszonyt szüneteltető tanulók száma	Jogviszonyt szüneteltető tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Jogviszonyt szüneteltető, nevelés-oktatásban résztvevő tanulók száma	Jogviszonyt szüneteltető, nevelés-oktatásban résztvevő tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Jogviszonnal rendelkező sajátos nevelési igényű tanulók száma	Jogviszonnal rendelkező sajátos nevelési igényű tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Jogviszonnal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő, sajátos nevelési igényű tanulók száma	Jogviszonnal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő, sajátos nevelési igényű tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Jogvisztonnyal rendelkező végzős évfolyamon lévő tanulók száma	Jogvisztonnyal rendelkező végzős évfolyamon lévő tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Jogvisztonnyal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő, végzős évfolyamon lévő tanulók száma	Jogvisztonnyal rendelkező, nevelés-oktatásban résztvevő, végzős évfolyamon lévő tanulók száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Óvodai csoportszoba	Óvodai csoportszoba	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Óvodai csoportszoba (fő)	Óvodai csoportszoba (fő)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Osztályterem	Osztályterem	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Osztályterem (fő)	Osztályterem (fő)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Szaktantermek	Szaktantermek	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Szaktantermek (fő)	Szaktantermek (fő)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Tanulócsoportos foglalkozásra kialakított kisterem	Tanulócsoportos foglalkozásra kialakított kisterem	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Tanulócsoportos foglalkozásra kialakított kisterem (fő)	Tanulócsoportos foglalkozásra kialakított kisterem (fő)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Tornaterem	Tornaterem	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Tornaszoba	Tornaszoba	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Saját úszómedence	Saját úszómedence	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Szakmai gyakorlóterem	Szakmai gyakorlóterem	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Szakmai laboratórium	Szakmai laboratórium	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Demonstrációs terem	Demonstrációs terem	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Tangazdaság	Tangazdaság	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Taniroda	Taniroda	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Tanudvar	Tanudvar	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Tanbolt	Tanbolt	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Tankonyha	Tankonyha	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Kollégiumi hálószo	Kollégiumi hálószo	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Kollégiumi hálószo	Kollégiumi hálószo	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Oktatási célra használt notebookok száma (db)	Oktatási célra használt notebookok száma (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Oktatási célra használt asztali gépek száma (db)	Oktatási célra használt asztali gépek száma (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Oktatási célra használt okostelefon száma (db)	Oktatási célra használt okostelefon száma (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Oktatási célra használt tablet száma (db)	Oktatási célra használt tablet száma (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Interaktív táblával, kijelzővel, hozzá tartozó munkaállomással felszerelt termék száma (db)	Interaktív táblával, kijelzővel, hozzá tartozó munkaállomással felszerelt termék száma (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Internetkapcsolattal rendelkezik a feladatellátási hely	Internetkapcsolattal rendelkezik a feladatellátási hely	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Internetkapcsolattal rendelkező osztálytermek száma (db)	Internetkapcsolattal rendelkező osztálytermek száma (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Internetkapcsolattal rendelkező szaktantermek száma (db)	Internetkapcsolattal rendelkező szaktantermek száma (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Internetkapcsolattal rendelkező számítógép száma - tanulók számára hozzáférhető (db)	Internetkapcsolattal rendelkező számítógép száma - tanulók számára hozzáférhető (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Internetkapcsolattal rendelkező számítógépek száma (pedagógus számítógépek) (db)	Internetkapcsolattal rendelkező számítógépek száma (pedagógus számítógépek) (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Wifi eszközökkel lefedett osztálytermek száma (db)	Wifi eszközökkel lefedett osztálytermek száma (db)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Kategória név (1. szint)	Könyvtár Kategória név (1. szint)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Kategória név (2. szint)	Könyvtár Kategória név (2. szint)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Kategória név (3. szint)	Könyvtár Kategória név (3. szint)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Kategória név (4. szint)	Könyvtár Kategória név (4. szint)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Nyitóadat	Könyvtár Nyitóadat	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Nyitóadat nemzetiségi	Könyvtár Nyitóadat nemzetiségi	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Forgalom	Könyvtár Forgalom	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Gyarapodás	Könyvtár Gyarapodás	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Osztály tantervi jellemző	Osztály tantervi jellemző	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Munkarend	Osztály Munkarend	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Gyógypedagógiai tanterv	Gyógypedagógiai tanterv	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Osztály létszám kategória	Osztály létszám kategória	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Fenntartó megnevezése	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény fenntartója	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Fenntartó típusa	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény fenntartója	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Szervezet megnevezése	Szervezet megnevezése	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Intézmény azonosító	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény azonosító	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs



Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Intézmény megnevezése	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény megnevezése	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
OM azonosító	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény OM azonosító	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézményvezető	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény vezetője	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézmény székhelyének irányítószáma	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézmény székhelyének települése	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézmény székhelyének pontos címe	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézmény székhelyének e-mail címe	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Intézmény székhelyének telefonszáma	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézmény országgrész jele	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézmény országgrész neve	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézmény régiója	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézmény megyéje	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Intézmény járása	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Feladatellátási hely azonosító/Működési hely hosszú azonosító	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény feladatellátási hely azonosító/Működési hely hosszú azonosító	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Feladatellátási hely név	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény feladatellátási hely név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Feladatellátási hely település név	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény feladatellátási hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Feladatellátási hely település irányítószám	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény feladatellátási hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Feladatellátási hely cím	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény feladatellátási hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Feladatellátási hely e-mail	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény feladatellátási hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Feladatellátási hely típus/ellátott feladat	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Feladatellátási hely típus/ellátott feladat	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Tanuló Koréve	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Tanulójának koréve	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Tanuló neve	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény tanulójának neve	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Rendszeres iskolai tanulmánya - alapfokú művészetoktatás	Rendszeres iskolai tanulmánya - alapfokú művészetoktatás	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Évfolyam	Alapfokú Művészetoktatási Intézmény évfolyam	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Tanult művészeti ág	Tanult művészeti ág	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Műfaj	Műfaj	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Tanszak	Tanszak	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Sajátos nevelési igény	Sajátos nevelési igény	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Sajátos nevelési igény - mozgásszervi, érzékszervi, közép súlyos értelmi fogyatékos, illetve autizmus spektrum zavarral küzdő	Sajátos nevelési igény - mozgásszervi, érzékszervi, közép súlyos értelmi fogyatékos, illetve autizmus spektrum zavarral küzdő	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő	Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Hátrányos helyzet	Hátrányos helyzet	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Hátrányos helyzetű (HH)	Hátrányos helyzetű (HH)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Hátrányos helyzetű (HHH)	Hátrányos helyzetű (HHH)	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs
Tandíjas	Tandíjas	nem	igen	egyszerű	SZIR szakképzési intézménytörzs

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Térítési díjas	Térítési díjas	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR szakképzési intézménytörzs</i>
Tanuló neve	Tanuló neve	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Születési neve	Tanuló születési családi és utóneve	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Anyja születési neve	Tanuló anyja születési családi és utóneve	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
TAJ szám	Társadalombiztosítási azonosító jel	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Adóazonosító jel	Tanuló adóazonosító jele	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Neme	Tanuló neme	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Életkor	Tanuló életkora	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Születési hely	Tanuló születési helye	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Születési idő	Tanuló születési ideje	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Állampolgárság	Állampolgárság(ok)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Állampolgárság2	Állampolgárság(ok)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Jogviszony típus	Jogviszony típus	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Képzés típus	Képzés típus	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Jogviszony státusz	Jogviszony státusz	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Jogviszony egyedi azonosító Intézmény	Jogviszony egyedi azonosító Intézmény	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Jogviszony kezdete	Jogviszony kezdete	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Jogviszony várható befejezése	Jogviszony várható befejezése	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Jogviszony vége	Jogviszony vége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Jogviszonyát szüneteltető	Jogviszonyát szüneteltető	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Jogviszony szünetelés kezdete	Jogviszony szünetelés kezdete	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>



Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Jogviszony szünetelés vége	Jogviszony szünetelés vége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Osztálynév	Osztálynév	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Évfolyamnév	Évfolyamnév	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Végzős évfolyamon	Végzős évfolyamon	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Besorolás dátuma	Besorolás dátuma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Kiírás dátuma	Kiírás dátuma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Technikai Osztály	Technikai Osztály	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Szakmacsoport név	Szakmacsoport név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Ágazat név	Ágazat név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Szakképesítés név	Szakképesítés név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Szakképesítés száma	Szakképesítés száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Részszakképesítés név	Részszakképesítés név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Ágazat új Szkt. név	Ágazat neve az új Szakképzési törvény szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Szakma típus név	Szakma típus név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Szakma irány típus név	Szakma irány típus név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Tanulmányi terület Nkt. típus név	Tanulmányi terület Nkt. típus név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Szakképesítés Nkt. típus név	Szakképesítés Nkt. típus név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Szakképesítés Nkt. típus szám	Szakképesítés Nkt. típus szám	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Szakirány Nkt. típus név	Szakirány Nkt. típus név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Új szakmajegyzék szerint	Új szakmajegyzék szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Szakképesítés Nkt. szerint	Szakképesítés Nkt. szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Tantervi jellemző név	Tantervi jellemző név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Egyéni munkarendű	Jogviszonyra vonatkozóan	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Hátrányos helyzetű	sajátos nevelési igény, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége ténye, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének ténye	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Halmozottan hátrányos helyzetű	sajátos nevelési igény, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége ténye, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének ténye	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Sajátos nevelésű	sajátos nevelési igény, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége ténye, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének ténye	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
BTM problémás	sajátos nevelési igény, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége ténye, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének ténye	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Ingyenes tankönyvellátás	Ingyenes tankönyvellátásra jogosult tanulók esetén	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Étkezési kedvezmény	Étkezési kedvezményre jogosult tanulók esetén	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Beszámításos	Beszámításos	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Szakképzési munkaszerződéses	Szakképzési munkaszerződéses	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Tanulószerződéses	Tanulószerződéses	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Együttműködési megállapodásos	Együttműködési megállapodásos	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Duális képzésben	Duális képzésben	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Évismétlő	Évismétlő	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Állandó lakcím (Ország)	Tanuló elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Állandó lakcím (Megye)	Tanuló elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Állandó lakcím (Járás)	Tanuló elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Állandó lakcím irányítószám	Tanuló elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Állandó lakcím település	Tanuló elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Állandó lakcím pontosítás	Tanuló elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Szervezet név	Szervezet név (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Intézmény azonosító	Intézmény azonosító (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Intézmény név	Intézmény név (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
OM kód	OM kód (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Intézmény cím	Intézmény elérhetősége (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Intézmény irányítószám	Intézmény elérhetősége (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Intézmény település	Intézmény elérhetősége (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Intézmény cím pontosítás	Intézmény elérhetősége (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Működési hely azonosító	Működési hely azonosító (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Működési hely hosszú azonosító	Működési hely hosszú azonosító (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>



Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Működési hely egyedi azonosító	Működési hely egyedi azonosító (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Működési hely név	Működési hely név (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Ellátott feladat név	Ellátott feladat név (Oktatóra vonatkozóan)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Oktató név	Oktató név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Születési név	Oktató születési neve	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Születési hely	Oktató születési helye	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Születési dátum	Oktató születési dátuma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Életkor	Oktató életkor	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Anyja születési név	Oktató anyja születési neve	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Adóazonosító jel	Oktató adóazonosító jele	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
TAJ szám	Oktató TAJ száma	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Neme	Oktató neme	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Jogviszony státusz	Oktató jogviszony státusza	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Alkalmazás kezdete	Oktató alkalmazásának kezdete	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Alkalmazás vége	Oktató alkalmazásának vége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Besorolási fokozat	Oktató besorolási fokozata	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Vezetői óraszámok	Vezetői óraszámok	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Munkaidőtartam	Munkaidőtartam	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Munkaviszony típus név	Munkaviszony típus név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Foglalkoztatás típus név	Foglalkoztatás típus név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Munkakör típus név	Munkakör típus név	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Munkaidő mértéke	Munkaidő mértéke	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Munkaidő kedvezmény	Munkaidő kedvezmény	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Nyugdíjas	Nyugdíjas	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Küldhető Pedagógus minősítésre	Küldhető Pedagógus minősítésre	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Végzettség típus név 1	Végzettség típus név 1	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Képesítés típus név 1	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Képesítés megnevezés 1	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Végzettség típus név 2	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Képesítés típus név 2	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Képesítés megnevezés 2	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Végzettség típus név 3	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Képesítés típus név 3	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Képesítés megnevezés 3	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Végzettség típus név n	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Képesítés típus név n	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Képesítés megnevezés n	Képesítés típusa	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Állandó lakcím (Ország)	Oktató elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Állandó lakcím (Irányítószám)	Oktató elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Állandó lakcím (Település)	Oktató elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Állandó lakcím pontosítás	Oktató elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
E-mail cím	Oktató elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Telefonszám	Oktató elérhetősége	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Fő munkaviszonyú pedagógus (teljes és részmunkaidőben)	Fő munkaviszonyú pedagógus (teljes és részmunkaidőben)	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Fő munkaviszonyú pedagógus - nem	Fő munkaviszonyú pedagógus - nem	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Fő munkaviszonyú pedagógus koréve	Fő munkaviszonyú pedagógus koréve	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Fő munkaviszonyú pedagógus magasabb vezetői megbízás	Fő munkaviszonyú pedagógus magasabb vezetői megbízás	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Fő munkaviszonyú pedagógus munkakör	Fő munkaviszonyú pedagógus munkakör	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Fő munkaviszonyú pedagógus végzettség	Fő munkaviszonyú pedagógus végzettség	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Fő munkaviszonyú pedagógus fokozatok	Fő munkaviszonyú pedagógus fokozatok	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás
Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 1 szerint	Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 1 szerint	nem	igen	egyszerű	SZIR alkalmazotti nyilvántartás

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 2 szerint	Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 2 szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 3 szerint	Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 3 szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus tantervi jellemző szerint	Fő munkaviszonyú pedagógus tantervi jellemző szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus - Nyugdíjas	Fő munkaviszonyú pedagógus - Nyugdíjas	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus - Tartósan távol lévő	Fő munkaviszonyú pedagógus - Tartósan távol lévő	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus - Pályakezdő	Fő munkaviszonyú pedagógus - Pályakezdő	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus - Internetet oktatási célra használó	Fő munkaviszonyú pedagógus - Internetet oktatási célra használó	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Fő munkaviszonyú pedagógus - Informatikai képesítéssel, ismeretekkel rendelkezők	Fő munkaviszonyú pedagógus - Informatikai képesítéssel, ismeretekkel rendelkezők	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus - IKT eszközöket a tanórája legalább 40 %-ában használja	Fő munkaviszonyú pedagógus - IKT eszközöket a tanórája legalább 40 %-ában használja	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Nem fő munkaviszony pedagógus - Óraadó - nem	Nem fő munkaviszony pedagógus - Óraadó - nem	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Nem fő munkaviszony pedagógus- Óraadó - tantervi jellemző	Nem fő munkaviszony pedagógus- Óraadó - tantervi jellemző	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Feladatellátási hely név	Alkalmazott feladatellátási helyének neve	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Feladatellátási hely település név	Feladatellátási hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Feladatellátási hely település irányítószám	Feladatellátási hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Feladatellátási hely cím	Feladatellátási hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Feladatellátási hely e-mail	Feladatellátási hely elérhetősége	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Feladatellátási hely típus/ellátott feladat	Feladatellátási hely típus/ellátott feladat	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus (teljes és részmunkaidőben)	Fő munkaviszonyú pedagógus (teljes és részmunkaidőben)	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus - nem	Fő munkaviszonyú pedagógus - nem	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus koréve	Fő munkaviszonyú pedagógus koréve	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus magasabb vezetői megbízás	Fő munkaviszonyú pedagógus magasabb vezetői megbízás	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus munkakör	Fő munkaviszonyú pedagógus munkakör	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus végzettség	Fő munkaviszonyú pedagógus végzettség	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus fokozatok	Fő munkaviszonyú pedagógus fokozatok	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 1 szerint	Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 1 szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 2 szerint	Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 2 szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 3 szerint	Fő munkaviszonyú pedagógus oktatott tárgykategória - 3 szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Fő munkaviszonyú pedagógus tantervi jellemző szerint	Fő munkaviszonyú pedagógus tantervi jellemző szerint	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
NOKS - munkakör	NOKS - munkakör	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
NOKS - nem	NOKS - nem	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
NOKS - munkaidő	NOKS - munkaidő	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
NOKS - pedagógus szakképzettséggel rendelkezik	NOKS - pedagógus szakképzettséggel rendelkezik	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Egyéb foglalkoztatott - munkakör	Egyéb foglalkoztatott - munkakör	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Egyéb foglalkoztatott - nem	Egyéb foglalkoztatott - nem	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Egyéb foglalkoztatott - munkaidő	Egyéb foglalkoztatott - munkaidő	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>



Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Egyéb foglalkoztatott - pedagógus szakképzettséggel rendelkezik	Egyéb foglalkoztatott - pedagógus szakképzettséggel rendelkezik	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>

### 2.1.7 A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Tanuló oktatási azonosító	oktatási azonosító szám	Másodlagos	Oktatási Hivatal	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>
Oktató oktatási azonosító	oktatási azonosító szám	Másodlagos	Oktatási Hivatal	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Oktató KSH azonosító	Oktató statisztikai számjele	Másodlagos	Központi Statisztikai Hivatal	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Alkalmazott oktatási azonosító	oktatási azonosító szám	Másodlagos	Oktatási Hivatal	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Alkalmazott KSH azonosító	Alkalmazott statisztikai számjele	Másodlagos	Központi Statisztikai Hivatal	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR alkalmazotti nyilvántartás</i>
Tanuló KSH azonosító	Tanuló statisztikai számjele	Másodlagos	Központi Statisztikai Hivatal	nem	igen	egyszerű	<i>SZIR tanulók és képzésben részt vevő személyek nyilvántartása</i>

## **2.2 Az információátadási felületek, szolgáltatások:**

A Hivatalban – így az egyes szervezeti egységeken belüli és szervezeti egységek közötti, a belső rendszerekből történő információ átadása – a Hivatal belső, erre vonatkozó hatályos szabályzataiban meghatározott módon, kontrollált körülmények között történik.

A Hivatalban a rendszerek azonosításra és jogosultságkezelésre alkalmasak így a felülethez azonosított, illetve megfelelő jogosultsággal felhatalmazott személy vagy szervezet fér hozzá.

### **2.2.1 A Hivatal informatikai szolgáltatásai:**

- A hivatali működéssel kapcsolatos informatikai szolgáltatások, amelyeket a Hivatal saját működése céljából használ.
- A szakképzési centrumok és tagintézményei számára nyújtott, azok által használt szolgáltatások.

### **2.2.2 Az online információátadás az alábbiak figyelembevételével történik:**

Az információátadás csak szabályozott keretek között történhet belső szerverek, továbbá célhoz kötöten kialakított interfész igénybevételével.

### 2.2.3 Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

### 2.2.4 Elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

### 2.2.5 Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

### 2.2.6 Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

A felületek használata szigorú autentikációhoz kötött.

Az adatszolgáltatások jogszabályi kötelezettség alapján történnek.

A Hivatal munkatársai számára jogosultság igénylése kizárólag munkaköri feladatainak elvégzése okán történhet vezetői kéréssel.

### 2.2.7 Átjárás papír alapú és az elektronikus ügyintézés között

A Hivatal mindenkor hatályos Másolatkészítési Szabályzatában foglaltak szerint.

### 2.2.8 Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

A SZIR adatbefogadó és adatfeldolgozó alkalmazások, valamint a szerkesztő és betekintő felületek rendelkezésre állása egységes protokoll szerint valósul meg a következők alapján:

	Kritikus időszak	Fokozottan kiemelt időszak	Aktív normál időszak
Rendelkezésre állás	99,5%	99%	98,5%
Hibaelhárítás kezdése / befejezése	azonnal/ 1 órán belül	azonnal/ 2 órán belül	azonnal/ 3 órán belül

### 2.2.9 Az átadott információ hitelességének biztosítása

Az adatbefogadó és feldolgozó alkalmazások, valamint a szerkesztő és betekintő felületek tartalmi hitelessége a SZIR nyilvántartás tartalmának teljességén és pontosságán alapszik.

A SZIR nyilvántartás adattartama kizárólag az intézményi adatközlés alapján alakul ki, az abban tárolt adatok az intézmények által vezetett tanulmányi rendszerek adataiból építkeznek.

### 2.2.10 Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén

A Hivatal – mint elsődleges információforrás – az információ megváltozása esetén információátadást kezdeményez annál az együttműködő szervnél, amely tőle az információt jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásába vette át.

### **3 Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje**

A Hivatal a szabályozási dokumentumot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja a szabályzat megalkotásával azonos eljárásban. A módosítás tényét a módosítás hatályba lépését megelőzően legalább 15 nappal a kapcsolattartásra szolgáló honlapon közzéteszi és megküldi az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletnek. Az információátadási szabályzat módosítása legkorábban a közzétételét követő 15. napon lép hatályba.

#### **3.1 Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje**

A szabályzat megszűnésének tényét annak hatályba lépését megelőzően legalább 15 nappal közzé kell tenni és meg kell küldeni az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletnek. A szolgáltatás megszüntetésének tényét a Hivatal köteles az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére bejelenteni, legalább a szolgáltatás megszüntetését megelőző 90 nappal. A bejelentés nem mentesíti a Hivatalt a jogszabály által kötelezően előírt együttműködési kötelezettségének teljesítése alól. Kizárólag együttműködési megállapodás alapján létrejött adatszolgáltatás megszűnését megelőzően az együttműködő szerv a megállapodásban foglalt határidőn belül értesítendő és a szabályzat módosítandó ennek megfelelően.

### **III. Záró rendelkezések**

Jelen szabályzat 2.2.3.-2.2.5. fejezeteinek tartalmát csak az arra jogosult foglalkoztatottak ismerhetik meg a szabályzatban írt részletes tartalommal.

Jelen szabályzatot – a 2.2.3.-2.2.5. fejezetek kivételével – az elnök a Hivatal belső információs rendszerén (Intranet) történő közzététel útján ismerteti meg a Hivatal munkatársaival.